Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale Lavoro e Formazione Professionale
206.02.01 - Settore Programmazione, Sviluppo e Coordinamento del Sistema Integrato dei Servizi per il Lavoro
UOS Politiche del Personale e Innovazione Organizzativa dei Centri per l'Impiego
Centro per l'Impiego di Salerno

AVVISO PUBBLICO

Avviamento a Selezione disposto ai sensi del combinato disposto degli artt. 16 della Legge 56/87 e 35, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzato all'assunzione di **quattro (4) unità** con Profilo Professionale **"Giardiniere - Area degli Operatori esperti (ex Cat. B1)" di cui una (1) unità riservata ai soggetti di cui al D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii., artt. 1014, c.1 e 678, c.9**, riconducibile alla classificazione ISTAT **6.4.1.3.1**, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, orario di servizio pieno, **36 ore settimanali** presso il **Comune di Salerno, Via Roma - Palazzo di Città, 84100 Salerno**.

DOMANDE ONLINE: Dalle ore **9:00** del giorno **16.11.2026** alle ore **17:00** del giorno **20.11.2026**

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE: Comune di Salerno

UNITÀ RICHIESTE: N. 4

PROFILO PROFESSIONALE: Giardiniere. Le professioni comprese in questa unità producono in serre e in tutte le stagioni fiori, piante ornamentali e simili, allevano e selezionano in vivai piante destinate alle coltivazioni agricole; curano l'allestimento di aree verdi, coltivando piante ornamentali e sistemando le aiuole in parchi e giardini. CCNL Comparto Funzioni Locali 2022-2024.

LOCALITÀ DI IMPIEGO: Comune di Salerno, Via Roma - Palazzo di Città, 84100 Salerno.

fonte: http://burc.regione.campania.it

VISTI

- Il combinato disposto degli artt. 16 L. 56/87 e 35, co. 1, lett. b), D.Lgs. 165/2001, relativo agli Avviamenti a Selezione presso Pubbliche Amministrazioni, per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, pari a 10 anni, per i nati dal 1991 (ex art. 1, co. 622, L. n. 296/2006);
- L'Allegato "A" della Deliberazione di Giunta Regionale della Campania di riferimento (es. DGRC n. 283/2022) che disciplina le procedure e le modalità operative concernenti l'Avviamento a Selezione;
- L'art. 1014, comma 4, del D.Lgs. n. 66/2010 e l'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2023 convertito con L. n. 74/2023 (tenendo conto dei limiti di applicazione delle riserve ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994);
- La richiesta formale di Avviamento a Selezione avanzata dall'Amministrazione richiedente a mezzo PEC in data 06/08/2026 n. 0186899 e acquisita in pari data al protocollo regionale con il numero 0685507/2026 e successive integrazioni del 12/08/2026 prot. 0697234/2026 e del 27/08/2026 prot. 0715576/2026.

ART. 1 – Requisiti di partecipazione

Potranno presentare domanda di partecipazione coloro che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) avere un'età non inferiore ad anni diciotto (18);
b) essere inserito nell'elenco anagrafico, di cui al D.P.R. n. 442/2000, tenuto dai Centri per l'Impiego, in qualità di disoccupati/inoccupati ed aver, reso, pertanto, *ex combinato disposto di cui agli artt.19 dlgs.vo 150/2015 e 4, comma 15 quater D.L.4/2019, convertito nella L.16/2019,* la **DID,** ossia la "Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro", **entro la data di pubblicazione nel BURC del presente Avviso Pubblico**;
c) **avere assolto l'obbligo d'istruzione** ed essere, pertanto, in possesso del diploma di licenza media inferiore oppure di certificazione di avvenuto assolvimento dell'obbligo di istruzione, pari a 10 anni, per i nati dal 1991 (ex art.1, co. 622, L. 296/2006 – Legge Finanziaria 2007);
d) **Essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti requisiti:**
- Qualifica professionale di **"Giardiniere" classificazione ISTAT 6.4.1.3.1** ovvero **titolo di formazione professionale riconosciuto, coerente con le Aree di Attività (A.D.A.) dell'Atlante del Lavoro identificate con i seguenti codici 01.01.10; 01.01.11; 01.01.12; 01.01.13; 01.01.14; 01.01.27; 01.01.28;**
- **Esperienza lavorativa documentata di almeno 6 mesi** — maturata presso aziende private o enti pubblici ai sensi della normativa vigente — **nello svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale indicato o, comunque, coerenti con le Aree di Attività (A.D.A.) sopraindicate.**

e) essere in possesso della patente di guida categoria B in corso di validità come chiesto dal Comune di Salerno;
f) essere in possesso della cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3bis, del decreto legislativo n. 165/2001;
g) qualora cittadino di Stati Membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 174/1994, a pena di esclusione, essere in possesso dei i seguenti requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

fonte: http://burc.regione.campania.it

h) avere il godimento dei diritti politici (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);
i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
j) non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
k) possedere tutti gli altri requisiti generali previsti per l'accesso al Pubblico Impiego, di cui all'art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94.

ART. 2 – Domanda e termini di presentazione

La candidatura deve essere presentata **esclusivamente in via telematica** registrandosi e accedendo alla piattaforma regionale dedicata mediante SPID e/o CIE all'indirizzo https://cliclavoro.regione.campania.it/Pagine/Default.aspx:

- **Apertura invio:** Dalle ore **9:00** del giorno **16.11.2026**
- **Chiusura invio:** Alle ore **17:00** del giorno **20.11.2026**

Nota bene: Le domande pervenute con modalità o tempi diversi saranno considerate **irricevibili e inammissibili**. Nell'arco temporale indicato è possibile modificare, integrare o sostituire le domande già inviate.

A seguito dell'invio, la piattaforma rilascerà ricevuta di adesione protocollata.

Il manuale d'uso con le istruzioni per la presentazione delle candidature è disponibile al seguente link: https://lavoro.regione.campania.it/index.php/home/servizi-on-line1/servizi-on-line/manualistica

Il concorrente alla selezione, nella domanda di partecipazione, **dovrà dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000:**

A) la data in cui ha reso la dichiarazione di immediata disponibilità (D.I.D.), ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 del Dlgs.vo 150/2015 e 4, comma 15 quater, D.L.4/2019, convertito nella L.26/2019;

B) la propria situazione familiare, con l'indicazione delle eventuali persone fiscalmente a carico;

C) eventuali condizioni di invalidità delle persone, presenti nello stato di famiglia e fiscalmente a carico, con grado di invalidità superiore al 65%.

fonte: http://burc.regione.campania.it

Documentazione obbligatoria da allegare:

1. **copia dell'attestazione ISEE in corso di validità** (completa di tutte le pagine, afferente al nucleo familiare). *La mancata presentazione comporterà la decurtazione di n. 25 punti ai fini della graduatoria.*
2. **copia del Verbale di Accertamento dello stato invalidante della persona convivente, fiscalmente a carico, affetta da disabilità con percentuale superiore al 65%,** rilasciato dalla Commissione Medica all'uopo istituita presso l'I.N.P.S. o di sentenza, passata in giudicato, da cui si rilevi l'avvenuto riconoscimento dello stato di invalidità, con l'indicazione della relativa percentuale;
3. Attestato di Qualifica professionale di "**Giardiniere" classificazione ISTAT 6.4.1.3.1** ovvero **titolo di formazione professionale riconosciuto, coerente con le Aree di Attività (A.D.A.) dell'Atlante del Lavoro identificate con i seguenti codici 01.01.10; 01.01.11; 01.01.12; 01.01.13; 01.01.14; 01.01.27; 01.01.28; o idonea documentazione attestante Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi** — maturata presso aziende private o enti pubblici ai sensi della normativa vigente — **nello svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale indicato o, comunque, coerenti con le Aree di Attività (A.D.A.) sopraindicate, a pena di esclusione;**
4. patente di guida categoria B in corso di validità, **a pena di esclusione**;
5. certificazione, rilasciata dagli organi militari competenti, per coloro che intendono concorrere alla riserva di posti. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 66/2010.

Gli allegati dovranno essere prodotti in formato leggibile, aventi la dimensione e le estensioni di seguito indicate:

- dimensione massima non superiore ai 2 mb,
- estensioni: pdf, png, jpeg, jpg, tiff,

e dovranno essere inseriti nella/e sezione/e disponibili, indipendentemente dal nome riportato sulla stessa/e.

Eventuali autocertificazioni accertate come non veritiere comporteranno l'esclusione o la decadenza dalla graduatoria, previo accertamento d'ufficio da parte del Centro per l'Impiego.

ART. 3 – Criteri per la formulazione delle Graduatorie

Il Centro per l'Impiego di Salerno, acquisite le domande dalla piattaforma telematica, esperiti gli opportuni controlli, redigerà, preliminarmente, **la Graduatoria Provvisoria** e successivamente quella **Definitiva** ordinandole sulla base del **maggiore punteggio complessivo**. Il punteggio di partenza è di **100 punti**, a cui si applicano i seguenti fattori di calcolo:

A) Situazione economica / patrimoniale (ISEE):

Sarà sottratto **1 punto per ogni 1.000 euro di reddito ISEE**, fino ad un massimo di **25 punti**.

- Il dato ISEE oltre le migliaia si arrotonda per difetto fino a 500,00 euro compresi, o per eccesso oltre i 500,00 euro compresi.
- *Al candidato che non produce l'attestazione ISEE saranno sottratti direttamente 25 punti.*

fonte: http://burc.regione.campania.it

B) Situazione familiare (Carico familiare fiscale):

+1 punto per ogni persona fiscalmente a carico alla data di pubblicazione dell'avviso.

+1,5 punti per ogni persona fiscalmente a carico con grado di invalidità superiore al 65%.

C) Anzianità di disoccupazione/inoccupazione (Elenco anagrafico D.P.R. 442/2000):

+0,1 punti per ogni mese di anzianità di disoccupazione maturata, fino a un massimo di **6 punti** (equivalenti a 60 mesi e oltre).

Criteri di preferenza in caso di parità:

1. Maggiore **giovane età** del candidato.
2. Maggiore punteggio relativo al **carico familiare fiscale**.
3. Maggiore **anzianità di disoccupazione/inoccupazione**.

Pubblicazione e Riesame:

La Graduatoria Provvisoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania (www.regione.campania.it, sezione *Amministrazione Trasparente* e *Aree Tematiche/Lavoro*), in forma anonima tramite codice identificativo (nel rispetto del GDPR e della minimizzazione dei dati), per n. **10 giorni**.

Entro tale termine è possibile presentare istanza di riesame motivata al CPI di Salerno tramite PEC: **cpisalerno@pec.regione.campania.it**

Trascorsi i 10 giorni ed esaminate le istanze, sarà pubblicata la **Graduatoria Definitiva**.

I nominativi dei candidati collocati utilmente in numero pari al doppio dei posti saranno trasmessi all'Amministrazione Richiedente per le prove di idoneità.

ART. 4 – Prova di idoneità

L'Amministrazione richiedente convocherà i candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva per lo svolgimento della prova pratica, finalizzata ad accertare la capacità di svolgere le mansioni previste dal profilo.

I candidati saranno sottoposti ad una prova di idoneità, diretta a verificare le conoscenze teoriche e la preparazione tecnico – pratica, in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale, il cui contenuto e durata saranno determinati dalla Commissione esaminatrice istituita presso l'Amministrazione comunale.

Ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 283 del 07/06/2022, l'Amministrazione richiedente sarà competente e responsabile per:

- **L'espletamento delle prove**, che non comporteranno alcuna valutazione comparativa.
- **La verifica dei requisiti generali** di accesso al pubblico impiego.

All'esito dei suddetti adempimenti, l'Amministrazione provvederà a comunicare al CPI di Salerno i nominativi dei candidati idonei che risultino avviati al lavoro.

fonte: http://burc.regione.campania.it

ART. 5 – Disposizioni finali e Trattamento dei Dati

Il Responsabile del procedimento è il Funzionario responsabile del CPI di Salerno dott.ssa Antonietta Barone.

Eventuali ricorsi giurisdizionali potranno essere presentati al TAR territorialmente competente nei termini di legge.

La pubblicazione delle graduatorie e di tutti gli atti sul sito istituzionale della Regione Campania e nel B.U.R.C avrà valore di **notifica ufficiale** a tutti gli effetti di legge per gli interessati.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è contattabile all'indirizzo PEO: dpo@regione.campania.it.

Per informazioni o problemi tecnici riguardanti la presentazione della domanda sulla piattaforma regionale è attivo l'indirizzo e-mail: **assistenza.clic@regione.campania.it**.

Il Funzionario EQ del Centro per l'Impiego	Il Dirigente
Dott.ssa Antonietta Barone	Dott.ssa Marina Alfonsina Rinaldi

fonte: http://burc.regione.campania.it