



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale Lavoro e Formazione Professionale

206.02.01 - Settore Programmazione, Sviluppo e Coordinamento del Sistema Integrato dei Servizi per il Lavoro

UOS Politiche del Personale e Innovazione Organizzativa dei Centri per l'Impiego
Centro per l'Impiego di AVELLINO

AVVISO PUBBLICO

Avviamento a Selezione, disposto ai sensi del combinato disposto degli artt. 16 della Legge 56/87 e 35, comma 1, lett. b), del dlgs.vo n. 165/2001, **finalizzato all'assunzione di n. 1 unità, con Prof.lo Professionale: "AUSILIARIO - AREA DEGLI OPERATORI (EX AREA PRIMA) RICONDOCIBILE ALLA QUALIFICA ISTAT "ADDETTI ALLE MACCHINE PER LA RIPRODUZIONE E L'INVIO DI MATERIALI E DOCUMENTI" CODICE 4.1.2.3**, (ricompresa nella classificazione CP Istat 2021 - cat. codice 4.1.2 "Addetti alle macchine d'ufficio")", **con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, orario di servizio pieno, 36 ore settimanali presso l'Archivio Notarile di Avellino, Corso Vittorio Emanuele II, 286, 83100 (AV).**

**DOMANDE ONLINE: DALLE ORE 9,00 DEL GIORNO 21 SETTEMBRE 2026
ALLE ORE 17,00 DEL GIORNO 25 SETTEMBRE 2026**

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE: AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEGLI ARCHIVI NOTARILI – MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

UNITA' RICHIESTE: N. 1

PROFILO PROFESSIONALE:

AUSILIARIO - AREA DEGLI OPERATORI (EX AREA PRIMA) RICONDOCIBILE ALLA QUALIFICA ISTAT "ADDETTI ALLE MACCHINE PER LA RIPRODUZIONE E L'INVIO DI MATERIALI E DOCUMENTI" CODICE 4.1.2.3, (ricompresa nella classificazione CP Istat 2021 - cat. codice 4.1.2 "Addetti alle macchine d'ufficio")

LOCALITA' DI IMPIEGO: l'Archivio Notarile di Avellino, Corso Vittorio Emanuele II, 286, 83100

VISTI:

- **il combinato disposto** degli artt. 16 L.56/87 e 35, co. 1, lett. b), dlgs.vo 165/2001, relativo agli Avviamenti a Selezione presso Pubbliche Amministrazioni, di personale da inquadrare nei livelli retributivi – funzionali, per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo o di avvenuto assolvimento dell'obbligo di istruzione, pari a 10 anni, per i nati

dal 1991 (ex art.1, co. 622, L. n. 296/2006 – Legge Finanziaria 2007), fatti salvi eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;

- **l'ALLEGATO "A"** della Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 283 del 07.06.2022, pubblicata sul B.U.R.C. N. 50 del 13.06.2022, il quale disciplina le procedure e le modalità operative concernenti l'Avviamento a Selezione presso le Pubbliche Amministrazioni, di personale da inquadrare nei livelli economici e funzionali, per i quali è richiesto il solo requisito dell'avvenuto assolvimento della scuola dell'obbligo;
- l'art.1014, comma 4, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e l'art. 1, comma 9 bis del Decreto Legge convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 concernenti l'applicazione delle riserve;
- **la richiesta di Avviamento a Selezione**, avanzata dall'Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili – Ministero della Giustizia, con nota Prot. MDG.A46A7DB.UFFICIALE.13/07/2026.0017675.U, pervenuta tramite PEC, assunta al Prot. dell'ente n. 0621042/2026, in pari data;

PREMESSO CHE

Il Ministero della Giustizia, con la missiva di cui innanzi, ha formalizzato la richiesta di Avviamento a Selezione, ai sensi del combinato disposto dell'art 16 della Legge 56/87 e dell'art. 35 comma 1, lett. b), del dlgs.vo n. 165/2001, finalizzata all'assunzione di n. **1** unità, con Prof.lo Professionale di **"AUSILIARIO - AREA DEGLI OPERATORI (EX AREA PRIMA) RICONDUCEBILE ALLA QUALIFICA ISTAT "ADDETTI ALLE MACCHINE PER LA RIPRODUZIONE E L'INVIO DI MATERIALI E DOCUMENTI" CODICE 4.1.2.3, RICOMPRESA NELLA CLASSIFICAZIONE ISTAT 2021 - CAT. CODICE 4.1.2 "ADDETTI ALLE MACCHINE D'UFFICIO CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO DI SERVIZIO PIENO, 36 ore settimanali.**

E' INDETTA, per tutto quanto esposto in premessa:

PROCEDURA DI SELEZIONE, ai sensi del combinato disposto degli artt. 16 l. 56/87 e 35, co. 1, lett. B), Dlgs.vo 165/2001 e del contenuto precettivo della D.G.R.C. n. 283 del 07.06.2022, **finalizzata all'assunzione di n. 1 unità lavorativa**", con Prof.lo Professionale AUSILIARIO - AREA DEGLI OPERATORI (EX AREA PRIMA) RICONDUCEBILE ALLA QUALIFICA ISTAT "ADDETTI ALLE MACCHINE PER LA RIPRODUZIONE E L'INVIO DI MATERIALI E DOCUMENTI" CODICE 4.1.2.3, RICOMPRESA NELLA CLASSIFICAZIONE ISTAT 2021 - CAT. CODICE 4.1.2 "ADDETTI ALLE MACCHINE D'UFFICIO Area Operatori, CCNL Funzioni Centrali 2022 – 2024, sottoscritto il 27/01/2025, ex cat. Area Prima, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato ed orario di servizio pieno.

Art. 1 - Requisiti

Potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui trattasi, coloro che, **alla data di pubblicazione del presente Avviso**, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere un'età non inferiore ad anni diciotto (18);
- b) essere iscritto nelle liste, di cui al D.P.R. n. 442/2000, tenute dai Centri per l'Impiego, in qualità di disoccupati/inoccupati ed aver, reso, pertanto, *ex combinato*

*disposto di cui agli artt.19 dlgs.vo 150/2015 e 4, comma 15 quater D.L.4/2019, convertito nella L.16/2019, la DID, ossia la “Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro”, **entro la data di pubblicazione nel BURC del presente Avviso Pubblico;***

- c) **avere assolto l’obbligo d’istruzione** ed essere, pertanto, in possesso del diploma di licenza media inferiore oppure di certificazione di avvenuto assolvimento dell’obbligo di istruzione, pari a 10 anni, per i nati dal 1991 (ex art.1, co. 622, L. 296/2006 – Legge Finanziaria 2007);
- d) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall’art. 38, commi 1, 2 e 3bis, del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell’Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell’Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I soggetti di cui al predetto art. 38 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, previsti dall’art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- e) maggiore età;
- f) l’assolvimento dell’obbligo scolastico;
- g) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce; si precisa che il candidato risultato idoneo verrà sottoposto a visita medica preassuntiva ai sensi dell’art. 41 D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni per la verifica dell’idoneità alla mansione specifica del posto da ricoprire. Solo in caso di esito positivo della suddetta visita, l’Amministrazione potrà procedere all’assunzione del candidato;
- h) godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
- i) non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- j) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- k) qualità morali e condotta incensurabile ai sensi dell’art. 35, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;
- l) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una pubblica amministrazione e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 313/2002 (in caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l’autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- m) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza;
- n) non essere stato sottoposti ad applicazione della pena ex art. 444 c.p.p.;

- o) avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana

Art. 2 - Domanda e termini di presentazione

I soggetti in possesso dei requisiti innanzi indicati, che intendono candidarsi, potranno presentare la domanda di partecipazione alla selezione, **esclusivamente in via telematica**, registrandosi sulla piattaforma, <https://cliclavoro.regione.campania.it/Pagine/Default.aspx> accedendo mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e/o CIE e compilando il relativo modulo di adesione online:

**DALLE ORE 9,00 DEL GIORNO 21 SETTEMBRE 2026
ALLE ORE 17,00 DEL GIORNO 25 SETTEMBRE 2026**

Le domande CHE PERVERRANO CON MODALITÀ O TEMPI DIVERSI da quelli ivi indicati SARANNO IRRICEVIBILI, in quanto inammissibili;

Si precisa che nell'arco temporale indicato:

- le domande non ancora inviate potranno essere modificate o integrate;
- le singole domande, già trasmesse, potranno essere sostituite da nuove domande, che annulleranno e sostituiranno integralmente quelle già inviate precedentemente.

A seguito della conferma ed invio della candidatura, la piattaforma telematica restituirà la ricevuta di adesione protocollata.

Non sarà possibile integrare, modificare o rinviare le candidature con modalità o tempistiche diverse da quelle sopra indicate. Le integrazioni, le modifiche e l'eventuale rinvio pervenuti, con modalità o tempi diversi da quelli ivi indicati, SARANNO IRRICEVIBILI, IN QUANTO INAMMISSIBILI.

Sul portale di Cliclavoro Campania, all'indirizzo <https://lavoro.regione.campania.it/index.php/home/servizi-on-line1/servizi-on-line/manualistica> sarà altresì, possibile consultare il manuale d'uso per il cittadino, concernente l'inoltro della candidatura ex art. 16, L. 56/87, per la partecipazione al presente avviso.

Per eventuali problemi tecnici riguardanti la presentazione della domanda sulla piattaforma regionale è possibile scrivere all'indirizzo e-mail assistenza.clic@regione.campania.it.

Il concorrente alla selezione, nella domanda di partecipazione, **dovrà dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000:**

A. la data in cui ha reso la dichiarazione di immediata disponibilità (D.I.D.), ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 del Dlgs.vo 150/2015 e 4, comma 15 quater, D.L.4/2019, convertito nella L.26/2019;

B. la propria situazione familiare, con l'indicazione delle eventuali persone fiscalmente a carico;

D. eventuali condizioni di invalidità delle persone, presenti nello stato di famiglia e fiscalmente a carico, con grado di invalidità superiore al 65%;

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) COPIA DI ATTESTAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITÀ, AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, COMPLETA DI TUTTE LE SUE PAGINE, AFFERENTE AI REDDITI DEL NUCLEO FAMILIARE DEL CANDIDATO;**

la mancata presentazione della copia dell'attestazione ISEE comporterà la decurtazione di n. 25 punti ai fini dell'inserimento in graduatoria, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 283/2022;

- 2) COPIA DEL VERBALE DI ACCERTAMENTO DELLO STATO INVALIDANTE DELLA PERSONA CONVIVENTE, FISCALMENTE A CARICO, AFFETTA DA DISABILITÀ CON PERCENTUALE SUPERIORE AL 65%, rilasciato dalla Commissione Medica all'uopo istituita presso l'I.N.P.S. o DI SENTENZA, PASSATA IN GIUDICATO, da cui si rilevi l'avvenuto riconoscimento dello stato di invalidità, con l'indicazione della relativa percentuale;**

SI EVIDENZIA CHE GLI ALLEGATI:

- DOVRANNO ESSERE PRODOTTI IN FORMATO LEGGIBILE, AVENTI LA DIMENSIONE E LE ESTENSIONI DI SEGUITO INDICATE:**
 - dimensione massima non superiore ai 2 MB,**
 - estensioni: pdf, png,, jpeg,, jpg, , tiff;**
- DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA/E SEZIONE/E DISPONIBILI, INDIPENDENTEMENTE DAL NOME RIPORTATO SULLA STESSA/E.**

IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI AVELLINO PROVVEDERÀ AD ACCERTARE LA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI, RESE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, PRESSO GLI ENTI COMPENTENTI;

LE AUTOCERTIFICAZIONI/DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO, RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R 445/2000, ACCERTATE COME NON VERITIERE DETERMINERANNO, IPSO IURE, IL MANCATO INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE, PROVVISORIA E DEFINITIVA, NONCHÉ LA DECADENZA DALLE STESSE, QUALORA IL SUDDETTO INSERIMENTO SIA GIÀ AVVENUTO.

Art. 3 - Criteri per la formulazione delle Graduatorie

Il Centro per l'Impiego di Avellino procederà alla formulazione delle Graduatorie, **“Provvisoria” e “Definitiva”**, ai sensi dell'**ALLEGATO A della Delibera di Giunta della Regione Campania n. 283 del 07.06.2022**, che ha sostituito *i Paragg. 25 e 26 della D.G.R.C 2104/2004 “Indirizzi per il funzionamento dell’Anagrafe del Lavoro e dei Servizi per l’Impiego”*, sulla base dei dati dichiarati dai partecipanti ed **accertati**.

Le domande verranno acquisite dalla piattaforma telematica.

Il Centro per l'Impiego competente, acquisite le domande dalla piattaforma telematica, esprimerà gli opportuni controlli, FORMULERÀ, preliminarmente, **la Graduatoria Provvisoria**.

Essa sarà redatta secondo **un punteggio complessivo**, al cui calcolo concorreranno i **fattori** di seguito indicati:

- A) SITUAZIONE ECONOMICA / PATRIMONIALE DEL NUCLEO FAMILIARE del soggetto partecipante alla selezione de qua;*
- B) SITUAZIONE FAMILIARE, intesa come “CARICO FAMILIARE FISCALE”;*
- C) ANZIANITÀ DI ISCRIZIONE NELLE LISTE DI CUI AL DPR 442/2000, tenute dai Centri Per L'impiego.*

La graduatoria sarà ordinata secondo **IL CRITERIO DEL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO**.

Ad ogni persona, che abbia partecipato all'Avviamento a Selezione di cui trattasi, sarà attribuito un **punteggio base di 100 PUNTI**, a cui saranno sottratti o aggiunti ulteriori punti, secondo i **criteri concorrenti**:

- A) SITUAZIONE ECONOMICA / PATRIMONIALE DEL NUCLEO FAMILIARE DEL SOGGETTO PARTECIPANTE ALLA SELEZIONE DE QUA, rilevabile dall'attestazione ISEE, in corso di validità al momento della pubblicazione dell'Avviso de quo;**

Al punteggio iniziale di 100 punti sarà sottratto 1 punto per ogni 1000 euro di reddito (dato ISEE) , fino ad un massimo di 25 punti;

il dato ISEE (in corso di validità) ,oltre le migliaia, dovrà 'essere arrotondato:

- per difetto, fino a 500,00 Euro compreso,
- per eccesso, oltre 500,00 Euro compreso ;

Al candidato che non produrrà ATTESTAZIONE ISEE saranno sottratti 25 punti;

- B) SITUAZIONE FAMILIARE, intesa come “CARICO FAMILIARE FISCALE “, ossia quella rilevabile dallo stato di famiglia del/della candidato/candidata, PER LE PERSONE CONVIVENTI FISCALMENTE A CARICO;**

Sarà attribuito n. **1 (un) punto per ogni persona fiscalmente a carico**, alla data di pubblicazione del presente Avviso;

sarà attribuito **1,5 punti (un punto e mezzo) per ogni persona fiscalmente a carico, con grado di invalidità superiore al 65%**;

C) ANZIANITÀ DI ISCRIZIONE, IN QUALITÀ DI SOGGETTO DISOCCUPATO/INOCCUPATO, NELLE LISTE DI CUI AL DPR 442/2000, TENUTE DAI CENTRI PER L'IMPIEGO;

LA STESSA SARA' CALCOLATA CON LA MODALITÀ DI SEGUITO INDICATA:

attribuzione di **0,1 punto per ogni mese di anzianità di disoccupazione maturata**, fino ad un massimo di n. 6 punti, equivalenti a 60 mesi ed oltre;

A PARITÀ DI PUNTEGGIO in graduatoria, **prevarrà il candidato più giovane.**

IN CASO DI ULTERIORE PARITÀ, prevarrà il concorrente che avrà conseguito **un punteggio maggiore attinente al CARICO FAMILIARE FISCALE;**

IN CASO DI ULTERIORE PARITÀ, prevarrà il candidato che avrà maturato una maggiore anzianità di disoccupazione/inoccupazione, ai sensi del Decreto Legislativo 150/2015 e ss.mm. e ii.

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso, dunque, non troveranno applicazione le riserve a favore di

- **Volontari in ferma prefissata delle Forze Armate (art. 1014, comma 1, D.Lgs. n. 66/2010)**
- **Operatori volontari del Servizio Civile Universale (art. 1, comma 9-bis, D.Lgs. n. 44/2023);**

La “*Graduatoria Provvisoria*”, sarà pubblicata, per n. **10 (dieci) giorni**, sul Sito istituzionale della Regione Campania, raggiungibile all'indirizzo www.regione.campania.it, nella Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di Concorso e nella sezione ulteriore Aree Tematiche/Lavoro e Formazione Professionale/Bandi di concorso Centro per l'Impiego;

La visualizzazione della Graduatoria pubblicata avverrà, esclusivamente, sulla base del **codice identificativo** di partecipazione, assegnato telematicamente alla domanda, in luogo di nome e cognome del candidato, in ottemperanza al principio di minimizzazione dei dati, per il quale i dati personali dei partecipanti sono anonimi rispetto a terzi, in quanto oggetto di obblighi di protezione da parte delle PP.AA, ex Regolamento Europeo 2016/679, c.d. “G.D.P.R.”.

Entro il suddetto termine di 10 (dieci) giorni, sarà possibile proporre al CPI DI AVELLINO, istanza di riesame, con indicazione di adeguata ed esaustiva motivazione, all' indirizzo pec: cpiavellino@pec.regione.campania.it

TRASCORSI 10 (DIECI) GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE DELLA “GRADUATORIA PROVVISORIA”, ESAMINATE EVENTUALI ISTANZE DI RIESAME, IL CENTRO PER L’IMPIEGO PROCEDERÀ ALLA PUBBLICAZIONE DI QUELLA “DEFINITIVA” CON LE MODALITÀ SOPRA INDICATE.

Lo stesso, successivamente, TRASMETTERÀ, ALL’AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE, i nominativi dei concorrenti collocati utilmente nella **“Graduatoria Definitiva”, in numero pari al doppio delle unità richieste**, ai fini dell’espletamento delle c.d. “prove di idoneità”, prodromico all’assunzione di cui trattasi.

Ai sensi della **Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 283 del 7/06/2022**, l’Amministrazione Richiedente sarà competente e responsabile per:

- l’espletamento delle **prove di idoneità che non comporteranno valutazione comparativa**),
- la verifica del possesso dei requisiti generali di accesso al Pubblico Impiego.

L’Amministrazione richiedente **COMUNICHERÀ**, a seguito dell’espletamento degli adempimenti di cui innanzi, al Cpl competente, i nominativi di coloro che abbiano sostenuto, con esito positivo, la prova di idoneità e che siano stati avviati al lavoro.

Art. 4 – Prova di idoneità

La selezione è mirata ad accertare **l’idoneità del lavoratore a svolgere i compiti previsti per il personale appartenente all’Area degli Operatori**, famiglia professionale degli operatori dei servizi generali, *“Nuovo sistema di classificazione del personale non dirigenziale dell’Amministrazione degli Archivi Notarili in attuazione del CCNL Funzioni Centrali sottoscritto il 9 maggio 2022”* **nonché una adeguata conoscenza della lingua italiana per gli avviati a selezione che non siano cittadini italiani, e consiste in un breve colloquio conoscitivo e in una prova pratica di idoneità.**

Il colloquio sarà volto ad accertare le conoscenze generali di base per svolgere i compiti previsti, con particolare riguardo ai flussi documentali, alla classificazione di atti e documenti e all’archiviazione.

La prova pratica avrà ad oggetto **la verifica delle capacità operative per dare supporto ai processi lavorativi nei settori di competenza attraverso le strumentazioni in uso presso l’Amministrazione** (fotocopiatrici, fascicolatori, ecc.) nonché attraverso semplici applicativi e strumenti informatici di base (Word) e consisterà nell’eseguire i seguenti adempimenti:

- **riproduzione, impaginazione e spillatura di n. 3 copie di un elaborato di 20 facciate su macchina fotocopiatrice in dotazione all’Amministrazione;**
- **prelievo, trasporto, consegna e ricollocazione di fascicoli o altro materiale dell’amministrazione;**
- **scritturazione mediante utilizzo dell’applicativo Word di un breve elaborato fornito dalla Commissione esaminatrice.**

Art. 5 – Notifica agli interessati.

La pubblicazione delle Graduatorie, “*Provvisoria*” e “*Definitiva*” e di tutti gli atti afferenti alla presente procedura di Avviamento a Selezione, effettuata sul Sito internet istituzionale della Regione Campania, con le medesime modalità di cui all’art. 3, **avrà valore di notifica per gli interessati.**

Art. 6 – Impugnazione.

L’Ufficio Responsabile del procedimento è il Centro per l’Impiego di Avellino.

Avverso il presente Avviso Pubblico sarà possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, territorialmente competente, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Art. 6 – Informativa trattamento dati personali

I dati personali dei singoli partecipanti saranno trattati ai sensi del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e del Dlgs.vo 196/2003 e ss.mm.ii.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, di cui all’art. 13 del Reg.UE 2016/679, potrà essere contattato, qualora ve ne fosse la necessità, all’indirizzo PEO : dpo@regione.campania.it

In ossequio ai principi di trasparenza, minimizzazione, pertinenza e limitazione dei dati personali a quanto necessario rispetto alle finalità perseguite, le Graduatorie e tutti gli atti afferenti alla presente procedura riporteranno, **per ciascun concorrente, il codice identificativo generato dal Sistema Informatico**, in fase di produzione della domanda di partecipazione alla selezione di cui all’Avviso de quo.

Il Dirigente