



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale Ciclo Integrato dei Rifiuti,

Autorizzazioni Ambientali, Osservatorio e Documentazione

U.O.S. 216.02.02 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Avellino - Salerno

Ai Notificatori

Spedizioni Transfrontaliere di Rifiuti

Condivisione Manuale Istruzioni e Link in tema di Digital Waste Shipment System (DIWASS)

In riferimento alle precedenti comunicazioni, si rimette in allegato la versione aggiornata del “Manuale Istruzioni DIWASS per operatori e Autorità Competenti – Registrazione degli operatori”, condiviso dalla Commissione Europea in data 24.04.2026.

Si coglie occasione per fornire di seguito i link utili da poter consultare:

1 Link DIWASS versione in produzione

<https://webgate.ec.europa.eu/env-traces/login>

1.1 Link DIWASS versione Test

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/tracesnt-alpha/login>

2 Pagina Web dedicata ad informazioni sul DIWASS

https://green-forum.ec.europa.eu/green-business/digital-waste-shipment-system-diwass_en

2.1 Link Guida attività registrazioni

<https://webgate.ec.europa.eu/imsoc-guide/tracesnt-help/Content/en/getting-started.html>

3 Creazione Account EU Login

https://trusted-digital-identity.europa.eu/creating-managing-and-using-your-eu-login-account/how-do-i-create-my-eu-login-account_en

4 Come registrare gli operatori economici in DIWASS

https://green-forum.ec.europa.eu/green-business/digital-waste-shipment-system-diwass/how-register-economic-operators-diwass_en

4.1 Video Tutorial registrazione operatori

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/imsoc-guide/tracesnt-help/Content/en/documents-certificates/video-tutorials.html>

5 Validazione Utenti

<https://webgate.ec.europa.eu/imsoc-guide/tracesnt-help/Content/en/getting-started/validation-process/validation-process/user-validation-workflow.html>

Il Funzionario E.Q.

Martina Dotoli

Il Dirigente

Massimo Pace

Via Generale Clark n.103-84131 Salerno

e-mail: autorizzazioniambientali.salerno@regione.campania.it - PEC: autorizzazioniambientali.salerno@pec.regione.campania.it

User Manual for Operators and Competent Authorities

Registration of Operators

Version proposed by the Commission

Version 2.0

Table of Contents

Introduction.....	3
Chapter 1 How to log in to DIWASS using EU login	4
Chapter 2 How to register a new operator for users that are not yet active in DIWASS	5
General note	5
Specific instructions	5
Chapter 3: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user is not yet active in DIWASS	17
General note	17
Specific instructions	17
Chapter 4 How to register a new operator for users that already have access to other operators in DIWASS.....	21
General note	21
Specific instructions	21
Chapter 5: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user already has access to other operators in DIWASS.....	31
General note	31
Specific instructions	32
Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS...36	36
General note	36
Specific instructions	36
Chapter 7 How to register a new site of the operator in DIWASS.....	39
General note	39
Specific instructions	40

Introduction

This document contains specific instructions on the use of Digital Waste Shipment System. In order to properly explain how certain operations work, this document often refers to the EU legislation concerning shipments of waste, to illustrate how certain requirements are reflected in DIWASS. This document does not contain any interpretation of these laws.

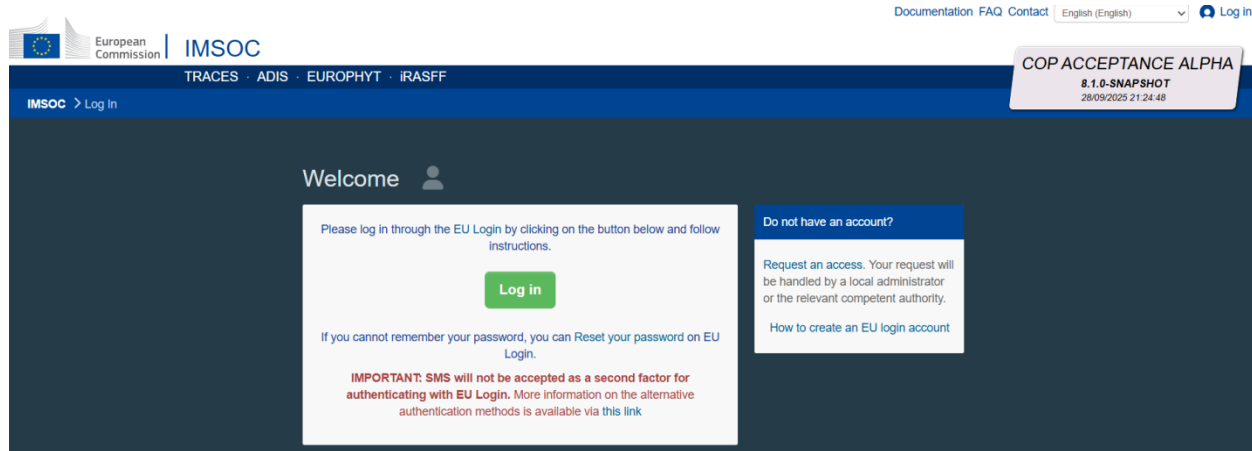
Abbreviations used in the document:

Abbreviation	Meaning
CA	Competent authority
DIWASS	Digital Waste Shipment System
Waste Shipment Regulation, WSR	Regulation (EU) 2024/1157 of the European Parliament and of the Council of 11 April 2024 on shipments of waste, amending Regulations (EU) No 1257/2013 and (EU) 2020/1056 and repealing Regulation (EC) No 1013/2006, <i>OJ L</i> , 2024/1157, 30.4.2024, <i>ELI</i> : http://data.europa.eu/eli/reg/2024/1157/oj
DIWASS Implementing Act	Commission Implementing Regulation (EU) 2025/1290 of 2 July 2025 laying down rules for the application of Regulation (EU) 2024/1157 of the European Parliament and of the Council as regards the requirements necessary for the interoperability between the central system for the electronic submission and exchange of information and documents related to shipments of waste and other systems or software, as well as other technical and organisational requirements necessary for the practical implementation of such electronic submission and exchange of information and documents, <i>OJ L</i> , 2025/1290, 14.7.2025, <i>ELI</i> : http://data.europa.eu/eli/reg_impl/2025/1290/oj

Please note that this document contains print-screens from DIWASS test environment. The screens in DIWASS may slightly differ from the ones included in this version of instruction manual.

Chapter 1 How to log in to DIWASS using EU login

To access DIWASS please follow the link: <https://webgate.ec.europa.eu/env-traces>



In order to use DIWASS, users are required to use the EU login account. If the user already has an EU Login from previous interaction with Commission's systems, this login and credentials can be used to access DIWASS.

If the user does not yet have an EU Login account, one must be created following the steps below:

- Go to the EU login page: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>
- Click on the "Create an Account" link
- Enter your personal details as requested and click on the "Create an Account" button. You will be informed that you will receive an email allowing you to complete the registration process.
- After going through the EU login registration process, you will have the credentials (**username** and **password**) that allow you to access TRACES NT.

For further instructions concerning the EU login, please refer to the following website: https://trusted-digital-identity.europa.eu/eu-login-help/external-self-registered-account-faq_en

Chapter 2 How to register a new operator for users that are not yet active in DIWASS

General note

This chapter provides instructions for creating an operator in the situation where a user is not yet associated in DIWASS to represent any operator and where this operator is not yet registered in TRACES NT. This part of instructions should be followed when users access DIWASS **for the first time** for the purpose of registering the operator they represent.

In case a user is already associated with an (other) operator in DIWASS, but would like to create a new operator, the user should follow the instructions in Chapter 4 of this manual.

Please note that the steps explained here apply to the creation of “operators” and not to the creation of “sites of operators”. Registration of site is possible only when the “main operator” is already registered in DIWASS. For registration of sites of operators please follow the steps described in Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS.

Like other Commission’s IT systems, DIWASS is based on the TRACES NT platform. When registering an operator in any system based on TRACES NT, the user must select options to indicate that the operator will act in the DIWASS system. Certain options displayed in this process (e.g. buttons regarding “Organic Control Body”) are not relevant for registration of operators in DIWASS and should be disregarded.

Please note that in order to submit notification documents or Annex VII documents in DIWASS, all operators involved in a given shipment of waste need to be first registered in DIWASS, as DIWASS will allow only to select registered operators (via drop-down lists). Operators that act as notifiers or persons who arrange the shipment must ensure that all relevant operators involved in their shipment are registered in DIWASS before they start drafting notification document or Annex VII documents in DIWASS.

Specific instructions

1. Following the login, the user will see the screen and a communication that “You currently do not have any role allowing you to access the application”. Click on “Operator”.

2. Before allowing the creation of a new operator DIWASS will ask the user to verify whether the operator that the user intends to register in DIWASS has been already registered. This step allows to ensure that the same operator is not registered several times by different users. To do such a verification, user needs to provide the following data:
 - Country: the country where the operator has a main registered office,
 - Chapter: Waste Shipment Regulation
 - Section: Waste Shipment Regulation (WSR)
 - Activity type: WSR Operator
 - Search: any element of the name of operator or its identification number

As a result of this search, DIWASS will return a list of operators that match the indicated criteria. Based on this list, a user can request access to any of the existing operators (in order to request such authorisation, please see instructions in Chapter 3: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user is not yet active in DIWASS).

If the operator that the user intends to register is not on that list, the user has to create it by clicking “Create a new operator”.

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: diwass video Search

Name	Address	Activities
DIWASS Company EORI: BE789789789789 Central Business Register: 6363636363	Street 1 2800 Walem Belgium	WSR Operator WSR Valid
DIWASS 11 November EORI: BE963963963963	Street 1 1050 Ixelles - Elsene	WSR Operator WSR Valid

3. To register a new operator, the user needs to provide at least the following information:
 - **Operator's name;**
To add operator's name fill in the free text field "Name" in box "Operator details".
 - **Address;**
To add operator's address fill in the information on "City" and "Adress" in box "Addresses".

Please note that although TRACES NT permits the entry of multiple addresses, only the first address entered is reproduced on waste-shipment documents. To avoid inconsistencies between the system data and the official documents, the operator's record should contain **only one address**.

In case a given operator has many addresses, that are relevant for its waste shipment activities, each address must be registered as an individual site of the same operator. Please see Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS for more information.

- **Identifier:** please note that each operator should have one **main identification number**.

For most operators, the main identification number will be the EORI number. In case the operator is not required to have an EORI number¹, please see [this document](#) explaining what identification number should be chosen as main identification number.

Please also note, that DIWASS does not contain the names of all national identification numbers. Therefore, the overview referred to above contains information on which label should be used to provide the required national numbers in DIWASS.

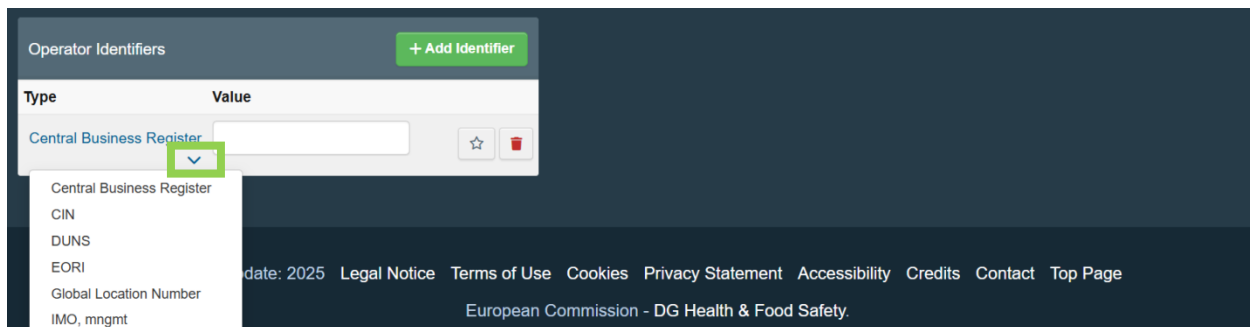
To add main identification number of the operator:

- Click on "+ Add identifier" in box "Operator Identifiers"

¹ See more information about the EORI number: [Economic Operators Registration and Identification number \(EORI\) - Taxation and Customs Union](#)



- By clicking on the icon “v”, choose the name of the identification number to be provided;



- To mark the identification number provided as main identification number of the operator, click on the star icon.



In some Member States, it is required also to provide additional identification numbers. Please see [this document](#) to verify, if the Member State where the operator has a registered office requires providing any of such numbers.

Please also note that an operator cannot have two identifiers of the same type (e.g. two VAT numbers, two registration numbers etc.).

Registration of third country operators

In general, the main identification number for third country operators should be the EORI number. In case the operator is not required to have such a number, the main identification number should be an identification number required by the country where the operator is based. Please consult [this document](#) [Commission will add the title of the document and a hyperlink leading to it at a later stage] listing identification number required by some third countries.

- **Chapter:** Waste Shipment Regulation

Please select this from the drop-down list of chapters available in Traces NT.

The screenshot shows the 'Operator Details' and 'Chapter or activity' sections of the DIWASS registration form. The 'Operator Details' section includes fields for Name (DIWASS Video Company 1), Country (Belgium (BE)), and Phone (+32 21 12 10 01). The 'Chapter or activity' section has a dropdown menu for 'Chapter' which is currently open, showing a list of options: Animal, EU Cites, Feed and Food of Non-Animal Origin, Fishing, Food, Imported Timber Products, Organic, Plant health, Waste Shipment Regulation, and Other. A green box highlights the dropdown arrow in the 'Chapter' field.

Following selection of this Chapter, additional boxes concerning Activity will appear.

Please also note, that at this stage DIWASS may display information warning about operators that are already registered in DIWASS with similar registration details. This is another mechanism preventing the users from registering the same operator twice.

The screenshot shows a warning message in the DIWASS registration form. The message states: "Following similar operators have been found in the system. Please select one of them or dismiss this message, if you want to continue with creation of a new operator." Below the message is a table with four rows, each representing a similar operator. The table has three columns: Name, Full Address, and Activities. Each row also includes a "Request authorisation" link.

Name	Full Address	Activities	
DIWASS 13 November	street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	Request authorisation
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> fsasdfa Bovine establishment BOV-EST	Request authorisation
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	Request authorisation
Site nr 1 of WeSolveYourIssueZ	Street 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	Request authorisation

The users seeing such warning should verify whether any of the operators mentioned in the warning are not the same operator, that they intend to register. If this is the case, and the user intends to actively act for such operator in DIWASS, the user needs to ask for authorisation to do so (in order to request such authorisation, please see instructions in Chapter 3: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user is not yet active in DIWASS).

- **Section:** Waste Shipment Regulation (WSR)
Please select it from the drop-down list in field "Section", in box "Activity", "Activity details".
- **Activity:** WSR Operator
Please select it from the drop-down list in field "Activity", in box "Activity", "Activity details".
- **Activity address:** requires choosing the address introduced before as main.
To select the address, please click on the icon next to "Adress", in box "Activity", "Activity Address".

The screenshot displays the DIWASS interface. On the left, the 'Addresses' section contains a form with the following fields: Region (Brussels-Capital), City (1000 Brussel), Address (Street 1), and Coordinates (Latitude and Longitude). On the right, the 'Activity' section contains a form with the following fields: Section (No sections), Activity (No type), Identifier, Valid From, and Valid to. A green box highlights a globe icon in the 'Activity Address' field, which opens a dropdown menu showing 'No address' and 'Street 1, 1000 Brussel'.

- **Assigned responsible authorities:** user should select the authority responsible for registration of operator in DIWASS.
To add such authority, the user needs to:
 - Click on “Search responsible authorities” in box “Activity”, “Assigned responsible authorities”

The screenshot displays the DIWASS interface. On the left, the 'Operator Identifiers' section contains a table with the following columns: Type and Value. The table has one row with the value 'BE987987123123'. On the right, the 'Assigned responsible authorities' section contains a search bar labeled 'Search responsible authorities' and a table with the following columns: Name, Address, Role, and Code.

- In the pop-up window, it will be possible to search for authorities based on name and address. The advanced search allows to search based on additional criteria: country, code of the authority and role of the authority.

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country 

Code

Role

Name	Country	Address	Role	Code	Domain
------	---------	---------	------	------	--------

Start searching with **Search** button.

Close

- Following the search, the user needs to select the relevant competent authority and click on “Select”

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country  

Code

Role

alex CA Be	 Belgium	Rue 10000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE00Alex		 Select
Commission interrégionale de l'Emballage (CIE)	 Belgium	Gaucheretstr 92- 94 / Rue Gaucheret 1030 Brussel 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE004	Waste Shipment Regulation WSR rw	 Select
IBGE-BIM Waste Shipment	 Belgium	Avenue du Port/Havenlaan 86C/3000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE002	Waste Shipment Regulation WSR rw	 Select
OVAM, Afdeling Afvalstoffenbeheer	 Belgium	Stationsstraat 110 B-2800 2800 Mechelen	WSR Competent Authority	BE001	Waste Shipment Regulation WSR rw	 Select
Service public de Wallonie Agriculture Ressources naturelles	 Belgium	Avenue Princes de Liège 15 5100 Namur	WSR Competent Authority	BE003	Waste Shipment Regulation WSR rw	 Select

Registration of EU operators

If the Member State has just 1 competent authority for shipment of waste, the user should select this authority. If the Member State has more than 1 competent authority for shipments of waste, the Member State introduced rules on division of competences between authorities in the field of registration of operators. Please see [this document](#) explaining which authority should be chosen as assigned responsible authority.

Registration of third country operators

In case of registration of third country operators: if the operator comes from third countries whose authorities actively use DIWASS, the competent authority of this country should be selected as assigned responsible authority. Please consult [this document](#) [Commission will add the title of the document and a hyperlink leading to it] to verify this information. If the third country competent authority does not use DIWASS, the user registering the third country operator should select in this field an EU competent authority, who, in the context of planned shipment of notified waste, would act as competent authority of dispatch, destination or transit respectively.

Example: A Brazilian company would like to ship waste to French facility. Brazilian CA does not use DIWASS. This company (or the French facility) introduces basic data of the Brazilian company into DIWASS and as an “assigned responsible authority” selects the French competent authority. French competent authority needs to approve the registration of that operator, and subsequently, will be able to edit the data of that company, in line with general rules on editing operator’s data.

The user may provide also additional information such as:

- Phone number, fax number, email address, url, contact person name – to do so, the user needs to go to box “Operator details” and click on the icon “v” to choose the type of information to be provided; to add another element, the use needs to click on the “+” icon;

The screenshot shows the 'Operator Details' form. The 'Operator Details' section includes fields for Name, Country, Phone, Fax, Email, Web url, and Contact person name. A red arrow points to a green '+' icon next to the Phone field, indicating where to click to add more information. The 'Chapter or activity' section includes a dropdown for Chapter, a dropdown for Activity, and a text field for Identifier. The 'Activity details' section is expanded, showing fields for Section, Activity, and Identifier.

- Coordinates, by filling in the respective fields in “Addresses” box:

- Additional identifiers by clicking on “+ Add identifier” in the “Operator Identifier” box and selecting a proper name of the identifier by clicking in “v” icon.

The Traces NT allows also, in box “Activity”, “Activity details” to:

- provide identifier for activity type,
- request the “activity” only for a certain period of time.

It is not advised to use these options in context of DIWASS.

After the form is filled click on the button “Create a new operator” on the top right corner of the page.

4. Next, the user will see a pop-up window allowing to provide additional message regarding the authorisation of the user to represent the operator directly to the selected competent authority responsible for the registration of operator (i.e. authority selected in field “assigned responsible authority”). Please note that providing such message is not mandatory.

The screenshot shows a modal window titled "Confirm authorisation request for DIWASS Video Company 1". Below the title bar, it says "Optionally, you can provide some additional useful information." There are three input fields: a large text area for "Message", an "Email" field with a placeholder "name@domain.com", and a "Phone" field with a placeholder "+32 02 123456". At the bottom right, there are two buttons: "Cancel" and "Send authorisation request".

Important note: during the registration of operators, the competent authorities are required to verify the correctness of data provided for the operator and whether the user asking to create the operator is authorities to represent such operator. Such verification may require users to provide some additional documents to the competent authority concerned. Transmission of such documents should be done outside of DIWASS.

Please also note, that the third country operators need to be registered in DIWASS for the purpose of selecting them as operators involved in shipments of waste. However, such registration does not mean, that third country operators are actively using DIWASS. It means that the EU operator may ask for registration of the third country operator, but such registration will not be linked with approving users representing such third country operators in DIWASS. More more detailed information on third country operators in DIWASS please see [this document](#) [Commission will add the title of the document and a hyperlink leading to it].

5. After the request is successfully sent, DIWASS will redirect the user in the “user profile” screen where the user will be able to see the status of registration requests. As soon as competent authority approves the registration request, the status of request will change from “New” to “Valid”.

The screenshot shows the "Your Roles" screen. At the top, there's a filter status bar with checkboxes for "1 Requested", "0 Suspended", and "0 Valid". A green button "Request new role" is on the right. Below this, there's a table of roles. The first role is "Operator" for "DIWASS Video Company 1" located at "1000 Brussel, Belgium (BE)". The status is "Requested". Below the company name, there's a "WSR Operator WSP" label and a "New" button highlighted with a green box.

6. The user may ask for registration of another operator immediately afterwards. Until the competent authority approves any of the operators, for registration of which user has requested, the user will see the screen below. To register another new operator, the user needs to click on “Operator” and follow steps described in points 2-5 of this Chapter.

Please note that registration of the site of the operator, described in Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS, will be possible only after the registration of the main operator is approved by the competent authority.

The screenshot shows the IMSOC User Profile page. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo, the IMSOC logo, and links to TRACES, ADIS, EUROPHYT, and IRASFF. A language dropdown menu is set to English (English), and a user profile icon is shown with the email env-testuser13@ec-traces.eu and a Log Out button. A banner on the right indicates 'COP ACCEPTANCE ALPHA 8.2.0-SNAPSHOT' with a timestamp of 11/11/2025 14:47:08.

The main content area is titled 'Request authorisation' and contains a message: 'The roles you requested are being reviewed. You need to contact your responsible authority or the administrator inside your organisation in order to be validated. You will be notified by email as soon as they will be approved. Please note that TRACES Helpdesk is not responsible for the validation of your request for access.'

Below this message, there is a section titled 'Please select the type of organisation you're requesting access for.' with an 'IMPORTANT' note: 'Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests.'

The 'Operator' button is highlighted, and a description below it reads: 'Economic operators such as particular businesses, stores, non-profit organisations...'. A help icon and link are provided: 'Need help to find out which kind of organisation you belong to?'

The 'Personal Information' sidebar on the right shows the user's details: Full Name (Test USER Thirteen), Domain (External), Username (n00dr3gm), and Email (env-testuser13@ec-traces.eu). It also includes links to 'My account on EU Login', 'Change your Password at EU Login', and 'Update your Information at EU Login'.

Please note: The user will be able to act in DIWASS representing operator as soon as the competent authority approves the registration of that operator. Then, the user will be able to add other users representing that operator, following the steps described in Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS.

Chapter 3: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user is not yet active in DIWASS

General note

This chapter provides instructions for users that intend to request authorisation to represent operators already registered in DIWASS, in case they do not have access to other operators in TRACES NT. If users already have such access, submitting such requests needs to be done in line with Chapter 5: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user already has access to other operators in DIWASS.

Like other Commission's IT systems, DIWASS is based on the TRACES NT platform. Certain options displayed in this process (e.g. buttons regarding "Organic Control Body") are not relevant for DIWASS and should be disregarded.

Please also note, that each operator that intends to act in DIWASS should have at least one master user². Such master user is authorised to add further users or remove users within an operator's account in DIWASS³. Please note that CA are only obliged to approve the authorisation request from the first user from a given operator⁴ – any further authorisation requests should be approved by master users of such operator.

[EU operators must use DIWASS, whereas third country operators may use DIWASS on a voluntary basis. However, if they do not wish to do so, the operators should be still registered, and no users will be assigned to them. Commission works on more detailed instructions related to third country operators and how they work and appear in DIWASS]

Specific instructions

1. Following the login, the user needs to click on "Operators"

² Article 6(5) of DIWASS Implementing Act.

³ Article 6(3) point (a) of DIWASS Implementing Act.

⁴ Article 7(2) point (a), (3) point (a) and (5) of DIWASS Implementing Act.

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

Request authorisation

You currently do not have any role allowing you to access the application.

Please select the type of organisation you're requesting access for.

IMPORTANT: Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests.

Operator
Economic operators such as *particular businesses, stores, non-profit organisations...*

Organic Control Body
Control Bodies listed in Annex III and Annex IV of Commission Regulation (EC) No 1235

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Full Name: Test USER Thirteen
Domain: External
Username: n00dr3gm
Email: env-testuser13@ec-traces.eu

[My account on EU Login](#)
[Change your Password at EU Login](#)

2. “Search Operator” screen will open. The user needs to provide the following data:
 - Country: the country where the operator has a main registered office,
 - Chapter: Waste Shipment Regulation
 - Section: Waste Shipment Regulation (WSR)
 - Activity type: WSR Operator
 - Search: any element of the name of operator or its identification number

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

< Select an existing operator

[Request authorisation](#)

Country: Belgium (BE) *
Chapter: Waste Shipment Regulation
Section: Waste Shipment Regulation (WSR)
Activity Type: WSR Operator
Search: Produce

[Search](#)

3. As a result of this search, DIWASS will return a list of operators that matches the indicated criteria. Based on this list user can request authorisation to represent any of the existing operators. To do so, the user needs to tick the box, next to the details of selected operator, and click on “Request authorisation” in the top right corner of the page.

ISOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

26/11/2025 23:34:52

< Select an existing operator

[+ Create a new operator](#) [Request authorisation](#)

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Produce [Search](#)

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Name	Address	Activities	
WASTE BE Test Producer EORI: BE88992233	Test Street 67 2030 Antwerpen 	WSR Operator WSR Valid	☐
WeProduceYourIssueZ EORI: BE123123123123	Street 1000 Brussel 	WSR Operator WSR Valid	☒

4. Next, the user will see a pop-up window allowing to provide additional message regarding the authorisation of the user to represent the operator directly to the:
- competent authority responsible for the registration of operator,
 - all master users⁵ authorised to represent this operator in DIWASS.

Please note that providing such message is not mandatory.

Confirm authorisation request for WeProduceYourIssueZ

Optionally, you can provide some additional useful information.

Message:

Email: name@domain.com

Phone: +32 02 123456

[Cancel](#) [Send authorisation request](#)

Please also note, that the competent authority is responsible only for authorizing the first user to represent an operator in DIWASS. All further users should be authorised by the master users already authorised to represent operator concerned in DIWASS.

5. After sending the authorisation request, the user will see a confirmation message.

⁵ Master users are authorised to add further users or remove users within an operator. Standard users are not authorised to do so.

Please note, that all users authorised to represent the operator in DIWASS have the same view rights, access rights and are able to submit, update or otherwise change any waste shipment documents in DIWASS.

Success: **USER-101** Your authorisation request has been successfully submitted.
You will receive a notification with the updated status as soon as your request will be managed.

Request authorisation



The roles you requested are being reviewed. You need to contact your responsible authority or the administrator inside your organisation in order to be validated. You will be notified by email as soon as they will be approved. Please note that TRACES Helpdesk is not responsible for the validation of your request for access.

Please select the type of organisation you're requesting access for.

IMPORTANT: Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests.

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Full Name Test USER Thirteen
Domain External
Username n00dr3gm
Email env-testuser13@ec-traces.eu

Chapter 4 How to register a new operator for users that already have access to other operators in DIWASS

General note

This chapter provides instructions for creating an operator in the situation where a user is already associated in DIWASS to represent at least one operator. Such association may have been done in two situations:

- the user was the one registering an operator (following the steps described in Chapter 1 How to log in to DIWASS using EU login and Chapter 2 How to register a new operator for users that are not yet active in DIWASS), or
- the user was associated with an operator by the master user⁶ (master user followed the steps described in Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS).

This part of instructions should be followed when users access DIWASS for the purpose of registering another operator than the operator they are already associated with in DIWASS.

Please note that the steps explained here apply to creation of “operators” and not to the creation of “sites of operators”. For registration of sites of operators please follow the steps described in Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS.

Like other Commission’s IT systems, DIWASS is based on the TRACES NT platform. When registering an operator in any system based on TRACES NT, the user must select options to indicate that the operator will act in the DIWASS system. Certain options displayed in this process (e.g. buttons regarding “Organic Control Body”) are not relevant for registration of operators in DIWASS and should be disregarded.

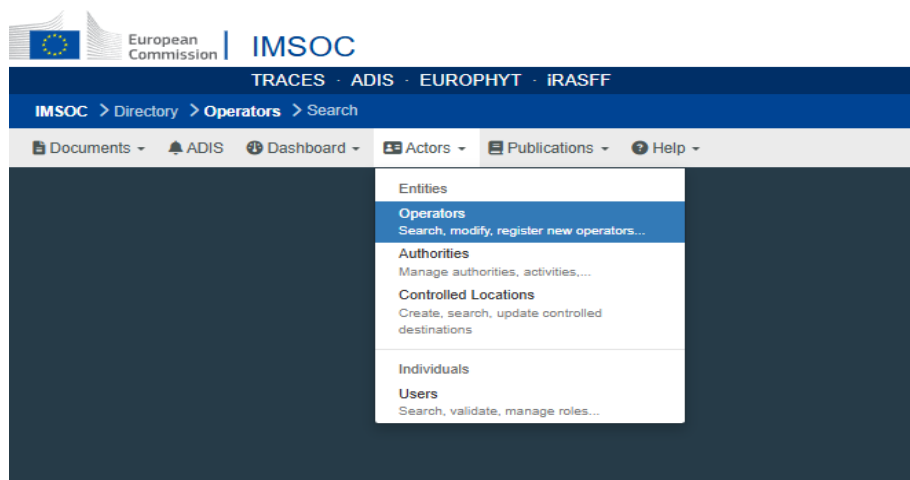
Please note that in order to submit notification documents or Annex VII documents in DIWASS, all operators involved in a given shipment of waste need to be first registered in DIWASS, as DIWASS will allow only to select registered operators (via drop-down lists). Operators that act as notifiers or persons who arrange the shipment must ensure that all relevant operators involved in their shipment are registered in DIWASS before they start drafting notification document or Annex VII documents in DIWASS.

Specific instructions

1. Following the login, the user needs to select the field “Actors” and then “Operators”.

⁶ Master users are authorised to add further users or remove users within an operator. Standard users are not authorised to do so.

Please note, that all users authorised to represent the operator in DIWASS have the same view rights, access rights and are able to submit, update or otherwise change any waste shipment documents in DIWASS.



2. “Search Operator” screen will open. The user should first check, if the operator user intends to register is already registered in DIWASS or not. To do such a verification, user needs to provide the following data:
 - Country: the country where the operator has a main registered office,
 - Chapter: Waste Shipment Regulation
 - Section: Waste Shipment Regulation (WSR)
 - Activity type: WSR Operator
 - Search: any element of the name of operator or its identification number

As a result of this search, DIWASS will return a list of operators that matches the indicated criteria. Based on this list, the user can request access to any of the existing operators.

If the operator that the user intends to register is not on that list, the user has to create it by clicking “+ New Operator”.

3. To register a new operator, the user needs to provide at least the following information:
 - **Operator’s name;**
To add operator’s name fill in the free text field “Name” in box “Operator details”.
 - **Country**
To provide the operator’s country choose a country from the dropdown list in box “Operator details”.

Create New Operator

Operator Details

Name: DIWASS Video Company 2 *

Country: Belgium (BE) *

Phone: +32 21 12 10 01

Addresses

+ Add address

- **Addresses;**

To add operator's address fill in the information on "City" and "Address" in box "Addresses".

Please note that although TRACES NT permits the entry of multiple addresses, only the first address entered is reproduced on waste-shipment documents. To avoid inconsistencies between the system data and the official documents, the operator's record should contain **only one address**.

In case a given operator has many addresses, that are relevant for its waste shipment activities, each address must be registered as an individual site of the same operator. Please see Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS for more information.

- **Identifier:** please note that each operator should have one **main identification number**.

For most operators, the main identification number will be the EORI number. In case the operator is not required to have an EORI number⁷, please see [this document](#) explaining what identification number should be chosen as main identification number.

Please also note, that DIWASS does not contain the names of all national identification numbers. Therefore, the overview referred to above contains information on which label should be used to provide the required national numbers in DIWASS.

To add main identification number of the operator:

- Click on "+ Add identifier" in box "Operator Identifiers"

Create New Operator

Operator Details

Name: DIWASS Video Company 2 *

Country: Belgium (BE) *

Phone: +32 21 12 10 01

Operator Identifiers

+ Add Identifier

No identifiers

Addresses

+ Add address

1

Region: Brussels-Capital (BE-BRU)

City: 1000 Brussel ✓ *

Address: Street 1 *

Coordinates: Latitude / Longitude

⁷ See more information about the EORI number: [Economic Operators Registration and Identification number \(EORI\) - Taxation and Customs Union](#)

- b. By clicking on the icon “v”, choose the name of the identification number to be provided;

- c. To mark the identification number provided as main identification number of the operator, click on the star icon.

In some Member States, it is required also to provide additional identification numbers. Please see [this document](#) to verify, if the Member State where the operator has a registered office requires providing any of such numbers.

Please also note that an operator cannot have two identifiers of the same type (e.g. two VAT numbers, two registration numbers etc.).

Registration of third country operators

In general, the main identification number for third country operators should be the EORI number. In case the operator is not required to have such a number, the main identification number should be an identification number required by the country where the operator is based. Please consult [this document](#) [Commission will add the title of the document and a hyperlink leading to it] at a later stage listing identification number required by some third countries.

The user may provide also additional information such as: coordinates, contact details, additional identification numbers.

4. After completing this information, the user should click the button “+ Add Activity Section” in top right corner of the screen.

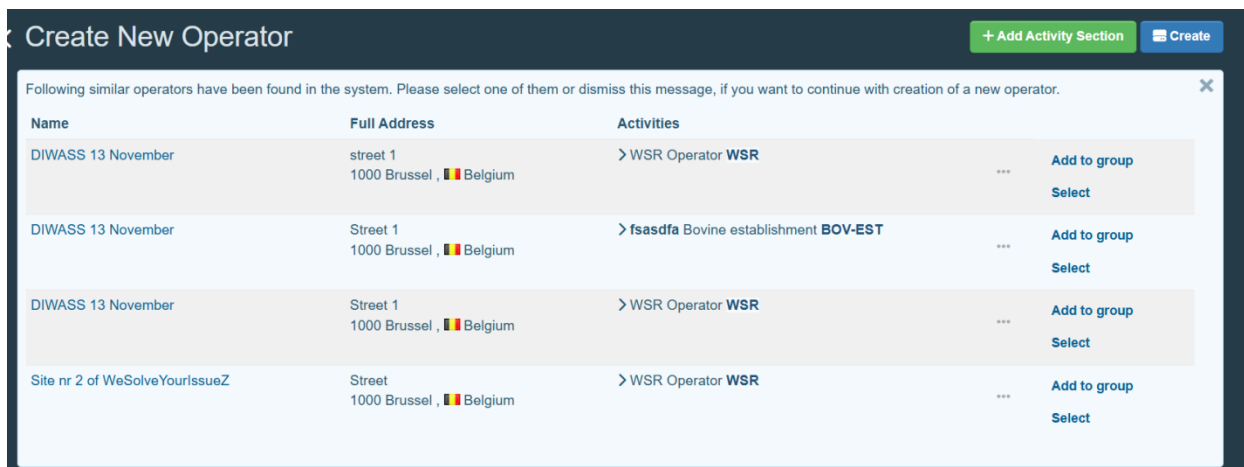
Following that step, the user is required to select section “Waste Shipment Regulation (WSR)” from the drop-down list.

5. Then, the user needs to click the button “+ Add activity”

6. Next, the user should click on “Select Activity” and choose “WSR Operator”.

The user will see also a field “Identifier”, but it is advised not to use this option in context of DIWASS.

Please also note, that at this stage DIWASS may alert the user about operators that are already registered in DIWASS with similar registration details. This is another mechanism to prevent users from registering the same operator twice.

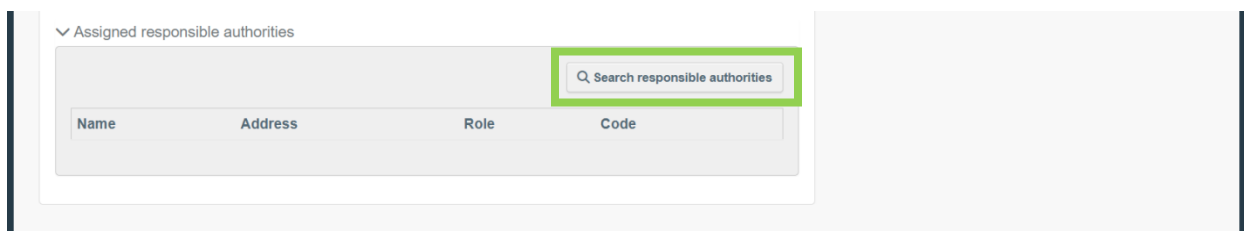


The users seeing such warning should verify whether any of the operators mentioned in the warning are not the same operator, that they intend to register. If this is the case, and the user intends to actively represent such operator in DIWASS, the user needs to ask for authorisation to do so (in order to request such authorisation, please see instructions in Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS).

7. Following that selection, additional three fields will become visible:

- **Activity Details:** The Traces NT allows also to request the “activity” only for a certain period of time. It is advised **not to use** this option in the context of DIWASS and leave these details blank.
- **Address:** this field requires the user to select the main address from the addresses introduced before. This address will be automatically pre-filled.
- **Assigned responsible authorities:** the user needs to select the authority responsible for registration of operator in DIWASS.

To select the authority, the user should click on the button “Search responsible authorities”.



In the pop-up window, it will be possible to search for authorities based on name and address. The advanced search allows to search based on additional criteria: country, code of the authority and role of the authority (import, export, transit).

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country

Code

Role

Name	Country	Address	Role	Code	Domain
Start searching with Search button.					

Close

Following the search, the user needs to select the relevant competent authority and click on “Select”

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country Belgium (BE)

Code

Role

alex CA Be	Belgium	Rue 10000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE00Alex		
Commission interrégionale de l'Emballage (CIE)	Belgium	Gaucheretstr 92-94 / Rue Gaucheret 1030 Brussel 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE004	Waste Shipment Regulation WSR rw	
IBGE-BIM Waste Shipment	Belgium	Avenue du Port/Havenlaan 86C/3000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE002	Waste Shipment Regulation WSR rw	
OVAM, Afdeling Afvalstoffenbeheer	Belgium	Stationsstraat 110 B-2800 2800 Mechelen	WSR Competent Authority	BE001	Waste Shipment Regulation WSR rw	
Service public de Wallonie Agriculture Ressources naturelles	Belgium	Avenue Princes de Liège 15 5100 Namur	WSR Competent Authority	BE003	Waste Shipment Regulation WSR rw	

Registration of EU operators

If the Member State has just 1 competent authority for shipment of waste, the user should select this authority. If the Member State has more than 1 competent authority for shipments of waste, the Member State introduced rules on division of competences between authorities in the field of registration of operators. Please see [this document](#) explaining which authority should be chosen as assigned responsible authority.

Registration of third country operators

In case of registration of third country operators: if the operator comes from third countries whose authorities actively use DIWASS, the competent authority of this country should be selected as assigned responsible authority. Please consult [this document](#) [Commission will add the title of the document and a hyperlink leading to it] to verify this information. If the third country competent authority does not use DIWASS, the user registering the third country operator should select in this field an EU competent authority, who, in the context of planned shipment of notified waste, would act as competent authority of dispatch, destination or transit respectively.

Example: A Brazilian company would like to ship waste to a French facility. The Brazilian CA does not use DIWASS. This company (or the French facility intended to receive the waste) introduces the basic data of the Brazilian company into DIWASS and as an "assigned responsible authority" selects the French competent authority. The French competent authority needs to approve the registration of the Brazilian operator, and subsequently, will be able to edit the data of that company, in line with the general rules on editing operator's data.

8. The user may also provide additional information such as:
 - Phone number, fax number, email address, URL, contact person name – to do so, the user needs to go to box "Operator details" and click on the icon "v" to choose the type of information to be provided; to add another element, the use needs to click on the "+" icon;
 - Coordinates, by filling in the respective fields in "Addresses" box

The screenshot shows the 'Create New Operator' interface. The 'Operator Details' section includes fields for Name, Country, Phone, and Fax. A dropdown menu is open for the Phone field, showing options like Phone, Fax, Email, Web url, and Contact person name. A red arrow points to the '+' icon next to the Phone field. The 'Addresses' section includes fields for Region, City, Address, and Coordinates. The 'Coordinates' section has fields for Latitude and Longitude, which are highlighted with a green box.

9. Having completed all the elements described above, the user needs to click on the button "Create" in the upper right corner of the page.

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > Directory > Operators > Create New Operator

Notifications [2] env-testuser01@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
11/11/2025 14:47:08

< Create New Operator

+ Add Activity Section Create

Operator Details

Name DIWASS Video Company 2 *

Country Belgium (BE) *

Phone +32 21 12 10 01 *

Fax +32 21 12 10 01 *

Phone

Fax

Email

Web url

Contact person name

+ Add Identifier

Addresses

+ Add address

1

Region Brussels-Capital (BE-BRU)

City 1000 Brussel ✓ *

Address Street 1 *

Coordinates Latitude / Longitude

10. The user will see the screen with all data of the operator, registration of which was requested.

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > Directory > Operators > Edit DIWASS Video Company 2

Notifications [6] env-testuser11@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

< DIWASS Video Company 2

Last modified by: n00dr3d1 (Web application)

Operator Details

Name DIWASS Video Company 2 *

Country Belgium (BE) *

Addresses

1

Region Brussels-Capital (BE-BRU)

City 1000 Brussel ✓

Save

Please note: The user will be able to act in DIWASS representing operator as soon as the competent authority approved the registration of that operator. Then, the user will be able to add other users representing that operator, following the steps described in Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS.

Chapter 5: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user already has access to other operators in DIWASS

General note

This chapter provides instructions for users that intend to request authorisation to represent operators already registered in DIWASS and is relevant for situations, in which the user has already access to other operators in TRACES NT.

In practice, this chapter applies to situations, when:

- the user was the one registering an operator following the steps described in Chapter 4 How to register a new operator for users that already have access to other operators in DIWASS,
- the user would like to request access to the operator that was already registered in DIWASS.

Please note that submitting a separate request to represent an operator in DIWASS is not required for users, who register that operator for DIWASS for the first time, following the steps described in Chapter 2 How to register a new operator for users that are not yet active in DIWASS. In such case, the request for registration covers also a request for authorizing the submitting user as master user in DIWASS.

If the user has already a right to represent operators in DIWASS, that user may register other operators (e.g. third country operators that do not wish to actively use DIWASS), in order to make them selectable in context of any waste shipment documents in DIWASS. The user may wish not to represent them in DIWASS though. Therefore, when a user registers the operator following the steps in Chapter 4 How to register a new operator for users that already have access to other operators in DIWASS, in case this user intends to actively use DIWASS representing those operators, it must submit an authorisation request according to this chapter of the manual.

Instructions in this Chapter apply also for requests to be authorised to represent a site of operator in DIWASS. For further information concerning sites of operator, please refer to Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS.

Like other Commission's IT systems, DIWASS is based on the TRACES NT platform. Certain options displayed in this process (e.g. buttons regarding "Organic Control Body") are not relevant for DIWASS and should be disregarded.

Please also note, that each operator that intends to act in DIWASS should have at least one master user⁸. Such master user is authorised to add further users or remove users within an operator's account in DIWASS⁹. Please note that CA are only obliged to approve the authorisation request from the first user from a given operator¹⁰ – any further authorisation requests should be approved by master users of such operator.

[EU operators must use DIWASS, whereas third country operators may use DIWASS on a voluntary basis. However, if they do not wish to do so, the operators should be still registered, and no users will be assigned

⁸ Article 6(5) of DIWASS Implementing Act.

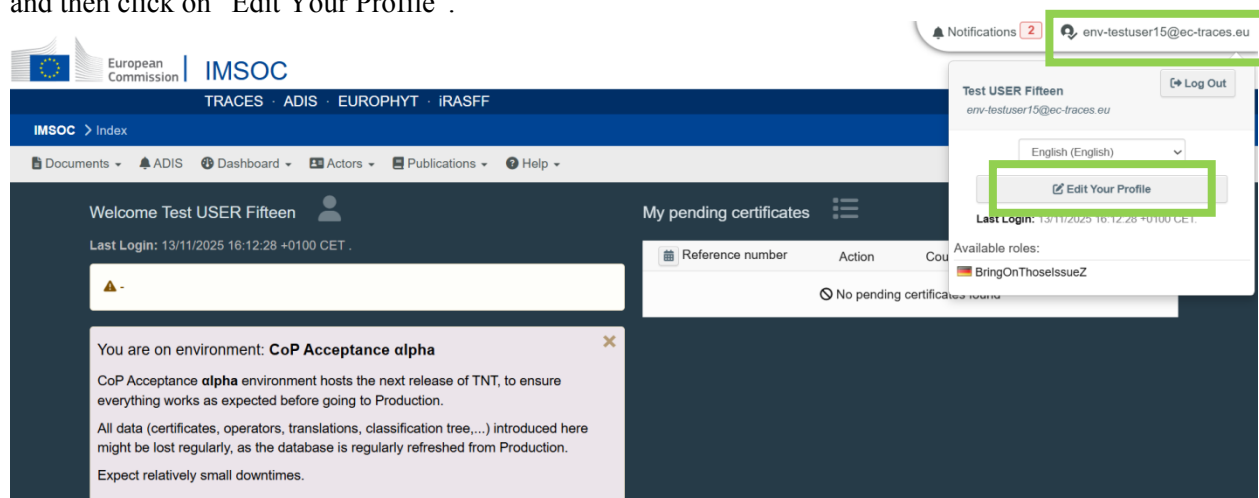
⁹ Article 6(3) point (a) of DIWASS Implementing Act.

¹⁰ Article 7(2) point (a), (3) point (a) and (5) of DIWASS Implementing Act.

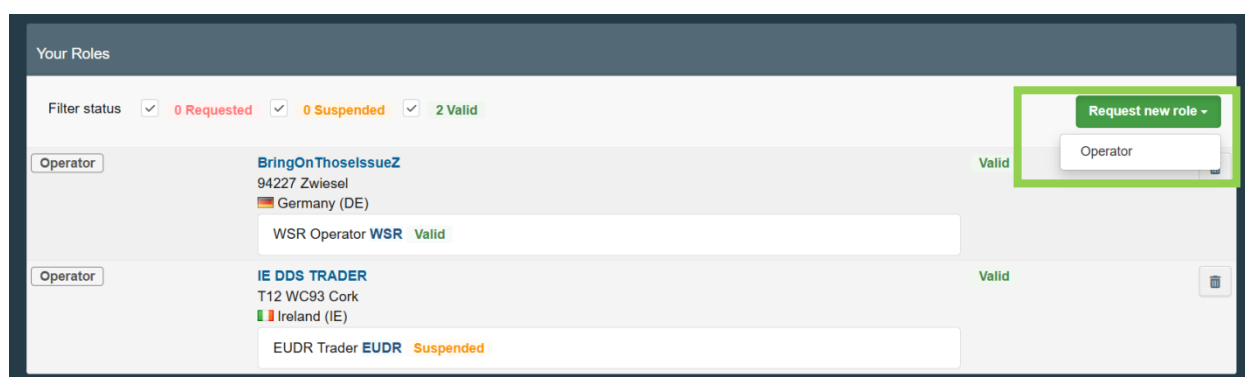
to them. Commission works on more detailed instructions related to third country operators and how they work and appear in DIWASS]

Specific instructions

1. Following the login, the user needs click on its email address in the top right corner of the page, and then click on “Edit Your Profile”.



2. On the next screen, the user needs to scroll down to the bottom of the page, to see the box “Your Roles”. The user will see information on all operators in TRACES NT, that it can represent in this platform. Operators active in DIWASS will appear with “WSR Operator WSR” label. To submit a request to represent another operator, the use needs to click on “Request new role” and select “Operator”.



6. The user will be moved to “Search operator” screen. The user needs to provide the following data:
 - Country: the country where the operator has a main registered office,
 - Chapter: Waste Shipment Regulation
 - Section: Waste Shipment Regulation (WSR)
 - Activity type: WSR Operator
 - Search: any element of the name of operator or its identification number

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Edit Your Profile > Select Operators

Documents · ADIS · Dashboard · Actors · Publications · Help

Notifications 2 env-testuser15@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

Select an existing operator

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Produce

Request authorisation

7. As a result of this search, DIWASS will return a list of operators that matches the indicated criteria. Based on this list a user can request authorisation to represent any of the existing operators. To do so, the user needs to tick the box, next to the details of the selected operator, and click on “Request authorisation” in the top right corner of the page.

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

Select an existing operator

+ Create a new operator

Request authorisation

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Produce

Name	Address	Activities	
WASTE BE Test Producer EORI: BE88992233	Test Street 67 2030 Antwerpen Belgium	WSR Operator WSR Valid	☐
WeProduceYourIssueZ EORI: BE123123123123	Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR Valid	☒

8. Next, the user will see a pop-up window allowing to provide additional message regarding the authorisation of the user to represent the operator directly to the:
- competent authority responsible for the registration of operator,
 - all master users authorised to represent this operator in DIWASS.
- Please note that providing such message is not mandatory.

Confirm authorisation request for
WeProduceYourIssueZ

Optionally, you can provide some additional useful information.

Message

Email

name@domain.com

Phone

+32 02 123456

Cancel

Send authorisation request

Please also note, that the competent authority is responsible only for authorizing the first user to represent an operator in DIWASS. All further users should be authorised by the master users already authorised to represent operator concerned in DIWASS.

- After sending the authorisation request, the user will see a confirmation message.

European Commission

IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Edit Your Profile

Documents · ADIS · Dashboard · Actors · Publications · Help

Notifications 2

env-testuser15@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA

8.2.0-SNAPSHOT

26/11/2025 23:34:52

Success: USER-101

Your authorisation request has been successfully submitted.
You will receive a notification with the updated status as soon as your request will be managed.

Edit Your Profile

Request new role

Save Preferences

General preferences

Timezone

CET

Local time: November 27, 2025 18:04:25 +01:00 CET .

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

32

Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS

General note

This chapter provides instructions on how to authorize additional users to represent a given operator in DIWASS.

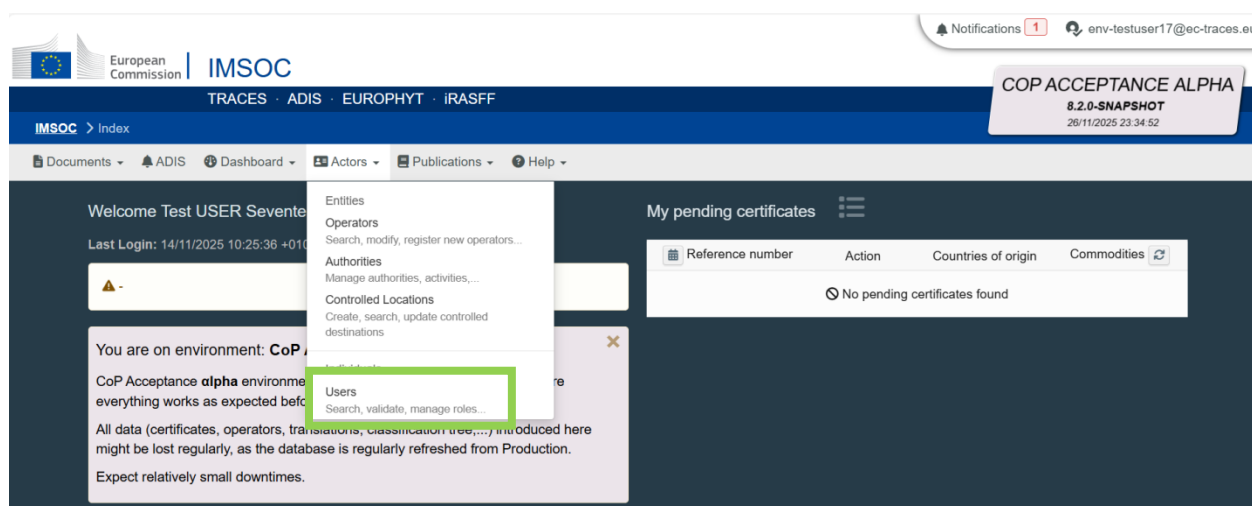
This operation can be done by:

- Competent authorities that are selected as competent authorities responsible for registration of a given operator in DIWASS,
- Master users¹¹ already authorised to represent a given operator in DIWASS.

Please also note, that the competent authority is notably responsible for authorizing the first user to represent an operator in DIWASS¹². All further users should be authorised by the master users already representing the operator concerned in DIWASS. It is therefore relevant, that the operators manage the user authorisation process effectively.

Specific instructions

1. Following the login, the user needs to select the field “Actors” and then “Users”.

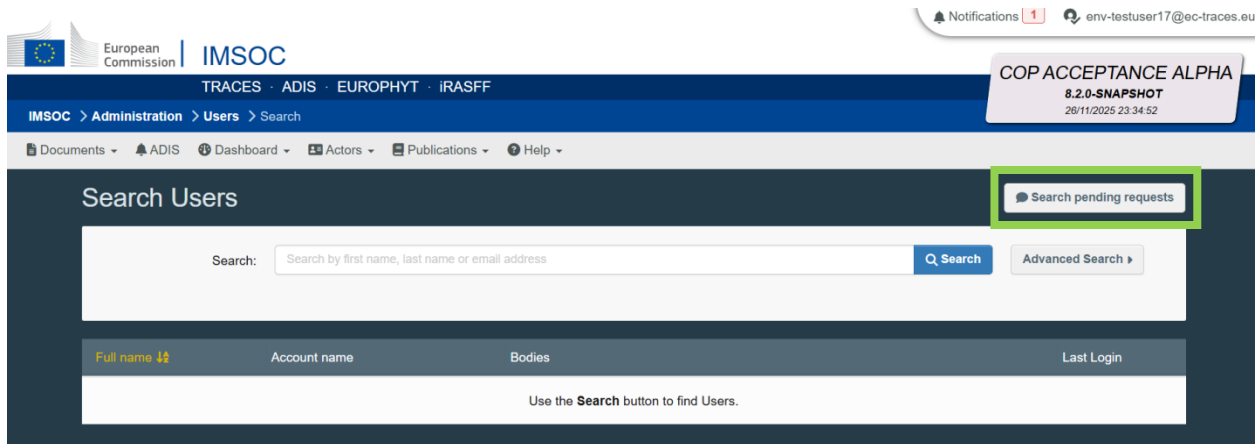


2. “Search Users” screen will open. The user needs to click on the “Search pending requests” at the right top corner of the page.

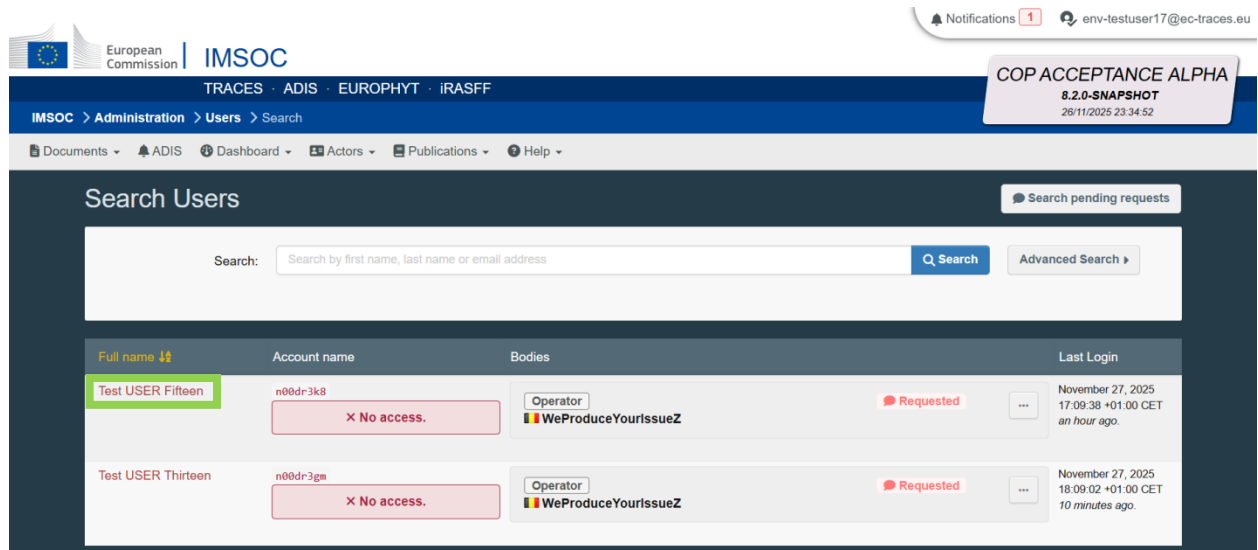
¹¹ Master users are authorised to add further users or remove users within an operator. Standard users are not authorised to do so.

Please note, that all users authorised to represent the operator in DIWASS have the same view rights, access rights and are able to submit, update or otherwise change any waste shipment documents in DIWASS.

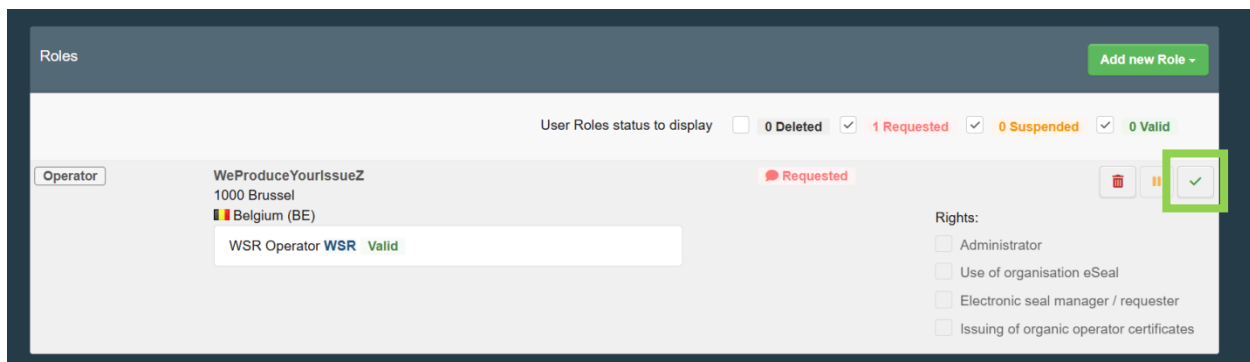
¹² Article 7(2) point (a), (3) point (a) and (5) of DIWASS Implementing Act.



- DIWASS will display the list of all pending authorisation requests, that the master user may authorise. To do this, the name of the user requesting authorisation needs to be clicked.



- Then, “Edit User” screen will open. To see the authorisation requests, the user needs to scroll down the page, to see the box “Roles”. To approve the request, it is necessary to:
 - Click on the green tick sign, next to the details of the operator



- Then, a possibility to indicate that the new user is an administrator, will appear. Granting such rights to the authorised user means, that such user will become a master user.

Roles

Add new Role

User Roles status to display ☐ 0 Deleted ☒ 0 Requested ☒ 0 Suspended ☒ 1 Valid

Operator

WeProduceYourIssueZ
1000 Brussel
Belgium (BE)

WSR Operator WSR Valid

Valid

Rights:

☒ Administrator

☐ Use of organisation eSeal

☐ Electronic seal manager / requester

☐ Issuing of organic operator certificates

- Then the button “Save changes” in top right corner of the page needs to be clicked.

< Edit User Test USER Fifteen n00dr3k8

Save changes

Roles

Add new Role

User Roles status to display ☐ 0 Deleted ☒ 0 Requested ☒ 0 Suspended ☒ 1 Valid

Operator

WeProduceYourIssueZ
1000 Brussel
Belgium (BE)

WSR Operator WSR Valid

Valid

Rights:

☐ Administrator

☐ Use of organisation eSeal

☐ Electronic seal manager / requester

☐ Issuing of organic operator certificates

Chapter 7 How to register a site of an operator in DIWASS

General note

This chapter provides instructions for creating a site of an operator in DIWASS. It is structured around questions: - *What is a site of an operator?* - *How to register a site of an operator in DIWASS?* - *What is the difference between “site” and “main operator” in DIWASS?* - *How will DIWASS display information on sites of operators?*, followed by a set of step-by-step instructions of the site registration process in DIWASS.

What is a site of an operator?

As indicated in the DIWASS Implementing act, **“site” means a location of an operator having a different address or name from the address or name indicated by such operator during their first registration in the systems or software, that is allowed under the respective national law to use the same main identification number as the operator concerned.** Therefore, the sites in DIWASS:

- Cannot have the same name as the “main operator”,
- Cannot have the address as the “main operator”,
- Can provide identification numbers and registration numbers other than the identification numbers and registration number of its “main operator”.
- Cannot indicate any of the identification numbers provided as “main identification number”,
- Will always be linked to the “main operator” (please see Specific instructions point 4).

In practice, sites of operators could cover inter alia: branches of companies, facilities of a company having different addresses than the “main office” of the company, etc.

How to register a site of an operator in DIWASS?

The process of registering a “site of operator” is very similar to the process of registration of the “operator”. In the section below, you can find a step-by-step explanation of that process. Please note, that in DIWASS GUI the general term “operator” refers to both “sites of operators” and “operators”. In this instruction manual, operators having a main identification numbers are referred to as “main operators” or “headquarters”.

Registration of site is possible only when:

- the “main operator” is already registered in DIWASS. For registration of operators please follow the steps described in Chapter 2 How to register a new operator for users that are not yet active in DIWASS and Chapter 4 How to register a new operator for users that already have access to other operators in DIWASS, and
- user intending to register a site has already access to another operator or site in DIWASS

What is the difference between “site” and “main operator” in DIWASS?

The difference between “site” and “main operator” is that:

- “main operator” has one or more identification numbers but one of the identification number(s) provided must be indicated as the **“main identification number”**, whereas

- “site” can have no identifications numbers or one or more identification numbers. But, from the identification number(s) provided, it cannot indicate any as the “**main** identification number”.
- “site” is always linked to the “main operator”. (please see Specific instructions point 4).

Please note “site” and “main operator” can have a distinct set of users authorised to represent them in DIWASS. It means that:

- A user may be entitled to represent only the “main operator”,
- A user may be entitled to represent only the “site”,
- A user may be entitled to represent both “main operator” and its “site”.

This depends on whether the user is assigned main operator, site, or both.

For instructions on how to request authorisation to represent a “site” in DIWASS, please refer to Chapter 5: How to request to be authorised to represent operators in DIWASS as a user, in the case this user already has access to other operators in DIWASS.

How will DIWASS display information on sites of operators?

In all documents in DIWASS (notifications, movement and Annex VII documents) whenever a “site” is concerned as one of the actors involved in a given shipment, DIWASS will display not only the details of the “site” concerned by the document, but also the name and main identification number of the “main operator”.

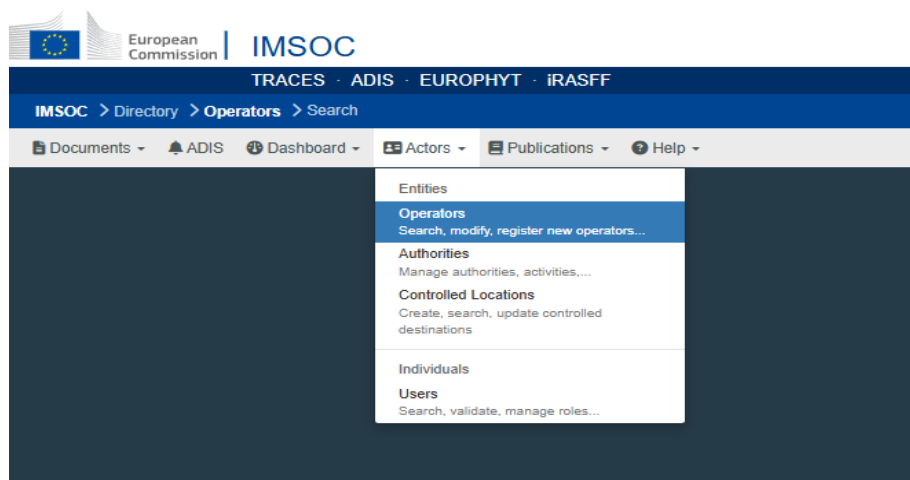
Other relevant notes

Like other Commission’s IT systems, DIWASS is based on the TRACES NT platform. When registering a site in any system based on TRACES NT, the user must select options to indicate that the operator will act in the DIWASS system. Certain options displayed in this process (e.g. buttons regarding “Organic Control Body”) are not relevant for registration of “site” in DIWASS and should be disregarded.

Please note that in order to submit notification documents or Annex VII documents in DIWASS, all sites of operators involved in a given shipment of waste need to be first registered in DIWASS, as DIWASS will allow only to select registered operators (via drop-down lists). Sites that act as notifiers or persons who arrange the shipment must ensure that all relevant operators or their sites involved in their shipment are registered in DIWASS before they start drafting notification document or Annex VII documents in DIWASS.

Specific instructions

1. Following the login, the user needs to select the field “Actors” and then “Operators”.



2. “Search Operator” screen will open. The user should first check, if the site of an operator that the user intends to register is already registered in DIWASS or not. To do such a verification, user needs to provide the following data:
 - Country: the country where the operator has a main registered office,
 - Chapter: Waste Shipment Regulation
 - Section: Waste Shipment Regulation (WSR)
 - Activity type: WSR Operator
 - Search: any element of the name of operator or its identification number

As a result of this search, DIWASS will return a list of operators and sites of operators that matches the indicated criteria. Based on this list, the user can request access to any of the existing operators or sites of operators.

If the site of an operator that the user intends to register is not on the list, the user has to create the site by clicking on the button “+ New Operator”.

3. To register a new site of an operator, the user needs to provide at least the following information:
 - **Operator Details - name;**
In this context, the Operator’s name refers to the name of the site. To add the name of operator’s site fill in the free text field “Name” in the box “Operator details”.
 - **Operator Details - country**

In this context, the Operator's country refers to the country where the site is located. To provide the country of operator's site choose a country from the dropdown list in box "Operator details".

- **Addresses;**

In this context, the Operator's addresses refer to the addresses of the site. To add the address of operator's site fill in the information on "City" and "Address" in box "Addresses".

Please note that although TRACES NT permits the entry of multiple addresses, only the first address entered is reproduced on waste-shipment documents. To avoid inconsistencies between the system data and the official documents, the operator's record should contain **only one address**. In case a given operator has many addresses that are relevant for its waste shipment activities, each address must be registered as an individual site of the same operator. An operator can have multiple sites. This approach ensures that every relevant address is correctly reflected in the waste-shipment documentation.

- **Operators Identifiers:** please note that each site of an operator can have no identifications numbers or one or more identification numbers. But, from the identification number(s) provided, the site of an operator cannot indicate any of the identification numbers as the main identification number.

To add identification number:

- a. Click on "+ Add identifier" in box "Operator Identifiers"

- b. By clicking on the icon "v", choose the name of the identification number to be provided;

In some Member States, it is required to provide identification numbers for sites. Please see [this document](#) to verify, if the Member State where the operator has a registered office requires providing any of such numbers.
Please also note that site of an operator cannot have two identifiers of the same type (e.g. two VAT numbers, two registration numbers etc.).

The user may provide also additional information on the operators (meaning in this context a site) in the box “Addresses” such as: coordinates of the sites (latitude/longitude) and contact details.

4. To link the site of the operator with the main operator, the user should go to section “Headquarters” and click “+ Add to headquarters”.

Following that, the user will see a pop-out window allowing to search for the main operator. The user can type the name of the main operator in the search box and click “Search”.

If the user clicks on “Advanced search”, it will be able to limit the search to operators from certain countries, sections (Waste Shipment Regulation WSR) or identifiers.

[en] directory.headquarters.operator.selection.modal.title

Search:
Type business name, approval number...
Search
Advanced Search

Country
Belgium (BE)
Section
Waste Shipment Regulation

Operator Identifier
EORI
Exact match

Name
Address
Activities

Start searching with Search button.

Close

After clicking “Search”, DIWASS will display a list of operators meeting the search criteria. The user should select the relevant main operator and click on “Select”.

[en] directory.headquarters.operator.selection.modal.title

Search:
video
Search
Advanced Search

Country
Belgium (BE)
Section
Waste Shipment Regulation

Operator identifier
EORI
Exact match

Name
Address
Activities

DIWASS VIDEO 3 EORI: BE456456789789125	Street 2 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS VIDEO 6 EORI: BE12452366521253	1 Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS VIDEO 9 EORI: BE917985123124	1 Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS VIDEO 5 Central Business Register: BE002 IBGE-BIM Waste Shipment EORI: BE456585475125424	3 Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS Video Company 2 EORI: BE456456789789123	Street 2 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select

Following that, DIWASS will display the selected operator as “Headqarters”:

Headquarters ?

+ Add to headquarters

Name

DIWASS Video Company 2

- After completing this information, the user should click the button “+ Add Activity Section” in top right corner of the screen.

Create New Operator

+ Add Activity Section

Create

Operator Details

Name DIWASS Video Company 2 *

Country Belgium (BE) *

Phone +32 21 12 10 01

Addresses

+ Add address

1

Region Brussels-Capital BE-BRU

City 1000 Brussel ✓ *

Following that step, the user is required to select section “Waste Shipment Regulation (WSR)” from the drop-down list.

Select Section

No operator activities.

Remarks

- Then, the user needs to click the button “+ Add activity”

Waste Shipment Regulation WSR Waste Shipment Regulation

No operator activities.

+Add Activity

Remarks

- Next, the user should click on “Select Activity” and choose “WSR Operator”.

Waste Shipment Regulation WSR Waste Shipment Regulation

Identifier

Select Activity

+Add Activity

Remarks

No remarks

The user will see also a field “Identifier”, but it is advised not to use this option in the context of DIWASS.

Please also note, that at this stage DIWASS may alert the user about operators or sites of operators that are already registered in DIWASS with similar registration details. This is another mechanism to prevent users from registering the same operator or site of operator twice.

The screenshot shows the 'Create New Operator' form. At the top, there are buttons for '+ Add Activity Section' and 'Create'. Below these, a warning message states: 'Following similar operators have been found in the system. Please select one of them or dismiss this message, if you want to continue with creation of a new operator.' The warning is displayed in a light blue box with a close icon (X) in the top right corner. Below the message is a table with four rows of similar operators:

Name	Full Address	Activities	
DIWASS 13 November	street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	... Add to group Select
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> fsasdfa Bovine establishment BOV-EST	... Add to group Select
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	... Add to group Select
Site nr 2 of WeSolveYourIssueZ	Street 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	... Add to group Select

The users seeing such warning should verify whether any of the or sites of operators mentioned in the warning are not the same operator or site of operator, that they intend to register. If this is the case, and the user intends to actively represent such operator or site of operator in DIWASS, the user needs to ask for authorisation to do so (in order to request such authorisation, please see instructions in Chapter 6 How to approve authorisation requests of users that represent operators in DIWASS).

8. Following that selection, three additional fields will become visible:

- Activity Details: The Traces NT allows also to request the “activity” only for a certain period of time. It is advised **not to use** this option in the context of DIWASS and leave these details blank.
- **Address:** this field requires the user to select the main address from the addresses introduced before. This address will be automatically pre-filled.
- **Assigned responsible authorities:** the user needs to select the authority responsible for registration of the operator in DIWASS.

To select the authority, the user should click on the button “Search responsible authorities”.

The screenshot shows the 'Assigned responsible authorities' section. It features a search bar with the placeholder text 'Search responsible authorities' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table with four columns: Name, Address, Role, and Code.

Name	Address	Role	Code
------	---------	------	------

In the pop-up window, it will be possible to search for authorities based on their name and address. The advanced search button allows to search based on additional criteria: country, code of the authority and role of the authority (import, export, transit).

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country

Code

Role

Name	Country	Address	Role	Code	Domain
Start searching with Search button.					

Close

Following the search, the user needs to select the relevant competent authority and click on “Select”

Select responsible authorities

Search:

Country:  Belgium (BE)  Code:

Role:

alex CA Be	 Belgium	Rue 10000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE00Alex		Select
Commission interrégionale de l'Emballage (CIE)	 Belgium	Gaucheretstr 92- 94 / Rue Gaucheret 1030 Brussel 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE004	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
IBGE-BIM Waste Shipment	 Belgium	Avenue du Port/Havenlaan 86C/3000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE002	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
OVAM, Afdeling Afvalstoffenbeheer	 Belgium	Stationsstraat 110 B-2800 2800 Mechelen	WSR Competent Authority	BE001	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
Service public de Wallonie Agriculture Ressources naturelles	 Belgium	Avenue Princes de Liège 15 5100 Namur	WSR Competent Authority	BE003	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select

Registration of EU operators and their sites

If the Member State has just 1 competent authority for shipment of waste, the user should select this authority. If the Member State has more than 1 competent authority for shipments of waste, the Member State introduced rules on division of competences between authorities in the field of registration of operators and their sites. Please see [this document](#) explaining which authority should be selected as the authority competent for registration of the operator (site) in DIWASS.

Registration of third country operators

In case of registration of third country operators and their sites: if the operator comes from a third country whose authorities actively use DIWASS, the competent authority of this country should be selected as the authority competent for registration of the operator (site) in DIWASS. Please consult [this document](#) [Commission will add the title of the document and a hyperlink leading to it] to verify which competent authorities and from which countries decided to actively use DIWASS. If the third country competent authority does not use DIWASS, the user registering the third country site or operator should select in this field an EU competent authority, who, in the context of planned shipment of notified waste, would act as competent authority of dispatch, destination or transit respectively.

Example: A branch of Brazilian company would like to ship waste to a French facility. The Brazilian CA does not use DIWASS. This branch of company (or the French facility intended to receive the waste) introduces the basic data of the Brazilian branch into DIWASS and as an "assigned responsible authority" selects the French competent authority. The French competent authority needs to approve

the registration of the Brazilian site of an operator, and subsequently, will be able to edit the data of that branch, in line with the general rules on editing operator's data.

9. In the box “Operators Details” the user may also provide additional information¹³ such as:
 - Phone number, fax number, email address, URL, contact person name – to do so, the user needs to go to the box “Operator details” and click on the icon “v” to choose the type of information to be provided; to add another element, the use needs to click on the “+” icon;
 - Coordinates, by filling in the respective fields in “Addresses” box

10. Having completed all the elements described above, the user needs to click on the button “Create” in the upper right corner of the page.

¹³ In this context, the Operator's Details are information relevant for the site.

11. The user will see the screen with all data of the site of the operator, registration of which was requested.

The screenshot displays the IMSOC web application interface. At the top, there is a header with the European Commission logo, the text 'IMSOC', and navigation links: TRACES, ADIS, EUROPHYT, and iRASFF. A user profile 'env-testuser11@ec-traces' is visible in the top right corner. Below the header, a breadcrumb trail shows 'IMSOC > Directory > Operators > Edit DIWASS Video Company 2'. A 'COP ACCEPTANCE ALPHA 8.2.0-SNAPSHOT' banner is also present. The main content area is titled '< DIWASS Video Company 2' and includes a 'Save' button. It is divided into two sections: 'Operator Details' and 'Addresses'. The 'Operator Details' section shows 'Name' as 'DIWASS Video Company 2' and 'Country' as 'Belgium (BE)'. The 'Addresses' section shows a list of addresses, with the first one having 'Region' as 'Brussels-Capital' and 'City' as '1000 Brussel'.

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · iRASFF

IMSOC > Directory > Operators > Edit DIWASS Video Company 2

Documents · ADIS · Dashboard · Actors · Publications · Help

< DIWASS Video Company 2

Last modified by: n00dr3d1 (Web application)

Operator Details

Name DIWASS Video Company 2 *

Country Belgium (BE) *

Addresses

1

Region Brussels-Capital BE-BRU

City 1000 Brussel ✓

Please note: The user will be able to act in DIWASS representing operator (site) only after the competent authority has approved the registration of that operator (site).

Manuale d'uso per operatori e autorità competenti

Registrazione degli operatori

Versione proposta dalla Commissione

Versione 2.0

Sommario

Introduzione	3
Capitolo 1 Come accedere a DIWASS utilizzando le credenziali di accesso UE	4
Capitolo 2 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti non ancora attivi in DIWASS	5
Nota generale	5
Istruzioni specifiche	5
Capitolo 3: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui tale utente non sia ancora attivo in DIWASS	17
Nota generale	17
Istruzioni specifiche	17
Capitolo 4 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti che hanno già accesso ad altri operatori in DIWASS	21
Nota generale	21
Istruzioni specifiche	21
Capitolo 5: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui questo utente abbia già accesso ad altri operatori in DIWASS	31
Nota generale	31
Istruzioni specifiche	32
Capitolo 6 Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS	36
Nota generale	36
Istruzioni specifiche	36
Capitolo 7 Come registrare un nuovo sito dell'operatore in DIWASS.....	39
Nota generale	39
Istruzioni specifiche	41

Introduzione

Questo documento contiene istruzioni specifiche sull'utilizzo del Sistema Digitale di Spedizione dei Rifiuti (DIWASS). Per spiegare correttamente il funzionamento di alcune operazioni, il presente documento fa spesso riferimento alla legislazione UE in materia di spedizioni di rifiuti, al fine di illustrare come determinati requisiti siano recepiti nel DIWASS. Il presente documento non fornisce alcuna interpretazione di tali leggi.

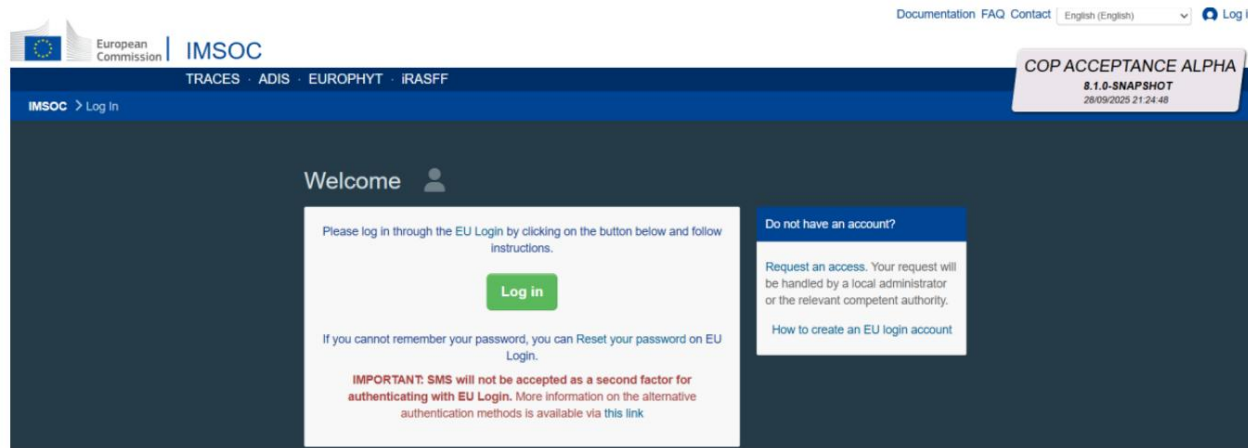
Abbreviazioni utilizzate nel documento:

Abbreviazione	Senso
CA	Autorità competente
DIWAS	Sistema digitale di spedizione dei rifiuti
Spedizione dei rifiuti Regolamentazione, WSR	Regolamento (UE) 2024/1157 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 aprile 2024, relativo alle spedizioni di rifiuti, che modifica i regolamenti (UE) n. 1257/2013 e (UE) 2020/1056 e abroga il regolamento (CE) n. 1013/2006, <i>GU L</i> , 2024/1157, 30.4.2024, <i>ELI</i> : http://data.europa.eu/eli/reg/2024/1157/oj
DIWAS Atto di attuazione	Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1290 della Commissione, del 2 luglio 2025, recante norme per l'applicazione del regolamento (UE) 2024/1157 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i requisiti necessari per l'interoperabilità tra il sistema centrale per la trasmissione e lo scambio elettronico di informazioni e documenti relativi alle spedizioni di rifiuti e altri sistemi o software, nonché altri requisiti tecnici e organizzativi necessari per l'attuazione pratica di tale trasmissione e scambio elettronico di informazioni e documenti, <i>GU L</i> , 2025/1290, 14.7.2025, <i>ELI</i> : http://data.europa.eu/eli/reg_impl/2025/1290/oj

Si prega di notare che questo documento contiene schermate provenienti dall'ambiente di test DIWASS. Le schermate in DIWASS potrebbero differire leggermente da quelle incluse in questa versione del manuale di istruzioni.

Capitolo 1 Come accedere a DIWASS utilizzando le credenziali di accesso UE

Per accedere a DIWASS, seguire il seguente link: <https://webgate.ec.europa.eu/env-traces>



Per utilizzare DIWASS, gli utenti devono utilizzare l'account di accesso UE. Se l'utente dispone già di un account di accesso UE derivante da precedenti interazioni con i sistemi della Commissione, può utilizzare tale account e le relative credenziali per accedere a DIWASS.

Se l'utente non possiede ancora un account EU Login, è necessario crearne uno seguendo i passaggi indicati di seguito:

- Vai alla pagina di accesso dell'UE: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>
- Clicca sul link "Crea un account"

Inserisci i tuoi dati personali come richiesto e clicca sul pulsante "Crea un account". Ti verrà comunicato che riceverai un'email che ti permetterà di completare la registrazione processo.

- Dopo aver completato la procedura di registrazione all'accesso UE, avrai le credenziali **(nome utente e password)** che consentono l'accesso a TRACES NT.

Per ulteriori istruzioni relative all'accesso UE, si prega di consultare il seguente sito web: https://trusted-digital-identity.europa.eu/eu-login-help/external-self-registered-account-faq_en

Capitolo 2 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti non ancora attivi in DIWASS

Nota generale

Questo capitolo fornisce istruzioni per la creazione di un operatore nel caso in cui un utente non sia ancora associato a DIWASS per rappresentare alcun operatore e tale operatore non sia ancora registrato in TRACES NT. Questa parte delle istruzioni deve essere seguita quando gli utenti accedono a DIWASS **per la prima volta** allo scopo di registrare l'operatore che rappresentano. _____

Nel caso in cui un utente sia già associato a un (altro) operatore in DIWASS, ma desideri creare un nuovo operatore, dovrà seguire le istruzioni contenute nel Capitolo 4 di questo manuale.

Si prega di notare che le procedure qui descritte si applicano alla creazione di "operatori" e non alla creazione di "sedi di operatori". La registrazione di una sede è possibile solo se l'"operatore principale" è già registrato in DIWASS. Per la registrazione delle sedi degli operatori, si prega di seguire le procedure descritte nel Capitolo 7 "Come registrare una sede di un operatore in DIWASS".

Come altri sistemi informatici della Commissione, DIWASS si basa sulla piattaforma TRACES NT. Quando si registra un operatore in un qualsiasi sistema basato su TRACES NT, l'utente deve selezionare le opzioni che indicano che l'operatore opererà anche nel sistema DIWASS. Alcune opzioni visualizzate in questa procedura (ad esempio i pulsanti relativi all'"Organismo di controllo organico") non sono rilevanti per la registrazione degli operatori in DIWASS e devono essere ignorate.

Si prega di notare che, per inviare documenti di notifica o documenti dell'Allegato VII in DIWASS, tutti gli operatori coinvolti in una determinata spedizione di rifiuti devono essere preventivamente registrati in DIWASS, poiché DIWASS consente di selezionare solo gli operatori registrati (tramite menu a tendina). Gli operatori che agiscono come notificatori o le persone che organizzano la spedizione devono assicurarsi che tutti gli operatori rilevanti coinvolti nella loro spedizione siano registrati in DIWASS prima di iniziare a redigere i documenti di notifica o i documenti dell'Allegato VII in DIWASS.

Istruzioni specifiche

1. Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente visualizzerà la schermata e un messaggio che indica "Al momento non disponi di alcun ruolo che ti consenta di accedere all'applicazione". Fare clic su "Operatore".

Request authorisation

You currently do not have any role allowing you to access the application.

Please select the type of organisation you're requesting access for.

IMPORTANT: Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests.

- Operator**
Economic operators such as particular businesses, stores, non-profit organisations...
- Organic Control Body**
Control Bodies listed in Annex III and Annex IV of Commission Regulation (EC) No 1235
- Authority**
Competent authority such Customs offices, Veterinary authorities, central competent authorities, phyto-sanitary authorities.
- Appointed Veterinary Offices**
Description
- Other body**
Other bodies such as translators, country administrators, customs systems (at national level)...

[Need help](#) to find out which kind of organisation you belong to?

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Full Name: Importer USER TWENTY-ONE
Domain: External
Username: ImporterUser
Email: importer-user21@ec-traces.eu

[My account on EU Login](#)
[Change your Password at EU Login](#)
[Update your Information at EU Login](#)

2. Prima di consentire la creazione di un nuovo operatore, DIWASS chiederà all'utente di verificare se l'operatore che intende registrare in DIWASS sia già stato registrato. Questo passaggio consente di garantire che lo stesso operatore non venga registrato più volte da utenti diversi. Per effettuare tale verifica, l'utente deve fornire i seguenti dati:
- Paese: il paese in cui l'operatore ha la sede legale principale,
 - Capitolo: Regolamento sulla spedizione dei rifiuti
 - Sezione: Regolamento sul trasporto dei rifiuti (WSR)
 - Tipo di attività: Operatore WSR
 - Ricerca: qualsiasi elemento del nome dell'operatore o del suo numero di identificazione

Documentation FAQ Contact English (English) env-testuser13@ec-traces.eu Log

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

Select an existing operator

[Request authorisation](#)

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Type business name, approval number... [Search](#)

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
11/11/2025 14:47:08

A seguito di questa ricerca, DIWASS restituirà un elenco di operatori che corrispondono ai criteri indicati. Sulla base di questo elenco, un utente può richiedere l'accesso a uno qualsiasi degli operatori esistenti (per richiedere tale autorizzazione, si prega di consultare le istruzioni nel Capitolo 3: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui questo utente non sia ancora attivo in DIWASS).

Se l'operatore che l'utente intende registrare non è presente in tale elenco, l'utente dovrà crearlo facendo clic su "Crea un nuovo operatore".

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

COP ACCEPTANCE A
8.2.0-SNAPSHOT
11/11/2025 14:47:08

< Select an existing operator

+ Create a new operator Request authorisation

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: diwass video

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Name	Address	Activities
DIWASS Company EORI: BE789789789789 Central Business Register: 6363636363	Street 1 2800 Walem Belgium	WSR Operator WSR Valid
DIWASS 11 November EORI: BE963963963963	Street 1 1050 Ixelles - Elsene	WSR Operator WSR Valid

3. Per registrare un nuovo operatore, l'utente deve fornire almeno le seguenti informazioni:

- Nome dell'operatore;

Per aggiungere il nome dell'operatore, compilare il campo di testo libero "Nome" nella casella "Dettagli operatore".

- Indirizzo; Per

aggiungere l'indirizzo dell'operatore, compilare le informazioni relative a "Città" e "Indirizzo" nella casella "Indirizzi".

Si prega di notare che, sebbene TRACES NT consenta l'inserimento di più indirizzi, solo il primo indirizzo inserito viene riportato sui documenti di spedizione dei rifiuti. Per evitare incongruenze tra i dati di sistema e i documenti ufficiali, la scheda dell'operatore deve contenere **un solo indirizzo**.

Nel caso in cui un determinato operatore disponga di più indirizzi rilevanti per le proprie attività di smaltimento dei rifiuti, ciascun indirizzo deve essere registrato come sito individuale dello stesso operatore. Si veda il Capitolo 7.

Come registrare un sito di un operatore in DIWASS: per maggiori informazioni.

- Identificativo: si prega di notare che ogni operatore deve avere un **numero di identificazione principale**.

Per la maggior parte degli operatori, il numero di identificazione principale sarà il numero EORI. Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto ad avere un numero EORI1, si prega di consultare [questo documento](#) Spiegazione di quale numero di identificazione dovrebbe essere scelto come numero di identificazione principale.

¹ Per maggiori informazioni sul numero EORI: [Numero di registrazione e identificazione degli operatori economici \(EORI\) - Unione fiscale e doganale](#)

Si prega inoltre di notare che DIWASS non contiene i nomi di tutti i numeri di identificazione nazionale. Pertanto, la panoramica di cui sopra contiene informazioni su quale etichetta deve essere utilizzata per fornire i numeri nazionali richiesti nel sistema DIWASS.

Per aggiungere il numero di identificazione principale dell'operatore:

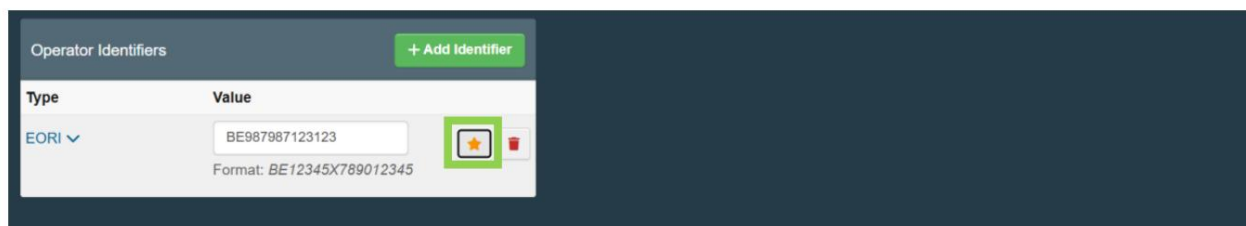
o Fare clic su "+ Aggiungi identificatore" nella casella "Identificatori operatore"



o Facendo clic sull'icona "v", scegliere il nome del numero di identificazione da fornito;



o Per contrassegnare il numero di identificazione fornito come numero di identificazione principale dell'operatore, clicca sull'icona a forma di stella.



In alcuni Stati membri è richiesto anche di fornire ulteriori numeri di identificazione. Si prega di consultare [questo documento](#), per verificare se lo Stato membro in cui l'operatore ha la sede legale richiede la comunicazione di uno qualsiasi di tali numeri.

Si prega inoltre di notare che un operatore non può avere due identificativi dello stesso tipo (ad esempio due numeri di partita IVA, due numeri di registrazione, ecc.).

Registrazione degli operatori di paesi terzi

In generale, il principale numero di identificazione per gli operatori di paesi terzi dovrebbe essere il numero EORI.

Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto ad avere tale numero, il numero di identificazione principale dovrebbe

deve essere un numero di identificazione richiesto dal paese in cui ha sede l'operatore. Si prega di consultare il presente documento [la Commissione aggiungerà in seguito il titolo del documento e un collegamento ipertestuale ad esso] che elenca i numeri di identificazione richiesti da alcuni paesi terzi.

- Capitolo: Regolamentazione del trasporto dei rifiuti

Seleziona questa opzione dall'elenco a discesa dei capitoli disponibili in Traces NT.

Dopo aver selezionato questo capitolo, appariranno ulteriori riquadri relativi all'attività.

Si prega di notare inoltre che, in questa fase, DIWASS potrebbe visualizzare avvisi relativi a operatori già registrati in DIWASS con dati di registrazione simili. Questo è un ulteriore meccanismo per impedire agli utenti di registrare due volte lo stesso operatore.

Name	Full Address	Activities	Request authorisation
DIWASS 13 November	street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	Request authorisation
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> fsasdfa Bovine establishment BOV-EST	Request authorisation
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	Request authorisation
Site nr 1 of WeSolveYourIssueZ	Street 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	Request authorisation

Gli utenti che visualizzano tale avviso devono verificare se uno degli operatori menzionati nell'avviso non sia lo stesso operatore che intendono registrare. In tal caso, e qualora l'utente intenda agire attivamente per conto di tale operatore in DIWASS, dovrà richiedere l'autorizzazione a farlo (per richiedere tale autorizzazione, si prega di consultare le istruzioni nel Capitolo 3: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui l'utente non sia ancora attivo in DIWASS).

- Sezione: Regolamento sul trasporto dei rifiuti (WSR)

Selezionalo dall'elenco a discesa nel campo "Sezione", nella casella "Attività", "Attività dettagli".

- **Attività:** Operatore WSR

Selezionalo dall'elenco a discesa nel campo "Attività", nella casella "Attività", "Dettagli attività".

- **Indirizzo attività:** richiede la selezione dell'indirizzo precedentemente indicato come principale.

Per selezionare l'indirizzo, clicca sull'icona accanto a "Indirizzo", nella casella "Attività", "Indirizzo dell'attività".

- **Autorità responsabili assegnate:** l'utente deve selezionare l'autorità responsabile per registrazione dell'operatore presso DIWASS.

Per aggiungere tale autorità, l'utente deve:

o Fare clic su "Cerca autorità competenti" nella casella "Attività", "Autorità competenti assegnate"

Nella finestra a comparsa sarà possibile cercare le autorità in base al nome e all'indirizzo. La ricerca avanzata consente di effettuare ricerche in base a criteri aggiuntivi:

Paese, codice di condotta dell'autorità e ruolo dell'autorità.

Select responsible authorities

Search:

Please provide name, address, city...

Q Search

Advanced Search ^

Country

No country selected

Code

Role

Name	Country	Address	Role	Code	Domain
Start searching with Search button.					

Close

o Dopo la ricerca, l'utente deve selezionare l'autorità competente pertinente e fai clic su "Seleziona"

Select responsible authorities

Search:

Please provide name, address, city...

Q Search

Advanced Search ^

Country

Belgium (BE)

Code

Role

alex CA Be	Belgium	Rue 10000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE00Alex		Select
Commission interrégionale de l'Emballage (CIE)	Belgium	Gaucheretstr 92- 94 / Rue Gaucheret 1030 Brussel 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE004	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
IBGE-BIM Waste Shipment	Belgium	Avenue du Port/Havenlaan 86C/3000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE002	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
OVAM, Afdeling Afvalstoffenbeheer	Belgium	Stationsstraat 110 B-2800 2800 Mechelen	WSR Competent Authority	BE001	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
Service public de Wallonie Agriculture Ressources naturelles	Belgium	Avenue Princes de Liège 15 5100 Namur	WSR Competent Authority	BE003	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select

Registrazione degli operatori UE

Se lo Stato membro dispone di una sola autorità competente per la spedizione dei rifiuti, l'utente deve selezionare tale autorità. Se lo Stato membro dispone di più di un'autorità competente per la spedizione dei rifiuti, ha introdotto norme sulla ripartizione delle competenze tra le autorità in materia di registrazione degli operatori. Si prega di consultare [questo documento](#), spiegando quale autorità dovrebbe essere scelta come autorità responsabile designata.

Registrazione degli operatori di paesi terzi

In caso di registrazione di operatori di paesi terzi: se l'operatore proviene da paesi terzi le cui autorità utilizzano attivamente DIWASS, l'autorità competente di tale paese deve essere selezionata come autorità responsabile designata. Si prega di consultare questo documento [La Commissione aggiungerà il titolo del documento e un collegamento ipertestuale ad esso] per verificare queste informazioni. Se l'autorità competente del paese terzo non utilizza DIWASS, l'utente che registra l'operatore del paese terzo deve selezionare in questo campo un'autorità competente dell'UE che, nel contesto della spedizione pianificata di rifiuti notificati, agirebbe rispettivamente come autorità competente di spedizione, destinazione o transito.

Esempio: un'azienda brasiliana desidera spedire rifiuti a un impianto francese. L'autorità competente brasiliana non utilizza DIWASS. Questa azienda (o l'impianto francese) inserisce i dati di base dell'azienda brasiliana in DIWASS e, in qualità di "autorità responsabile designata", seleziona l'autorità competente francese. L'autorità francese competente deve approvare la registrazione di tale operatore e, successivamente, potrà modificare i dati di tale società, in conformità con le norme generali sulla modifica dei dati degli operatori.

L'utente può inoltre fornire informazioni aggiuntive quali:

Numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, URL, nome della persona di contatto: per farlo, l'utente deve andare alla casella "Dati operatore" e cliccare sull'icona "v" per scegliere il tipo di informazione da fornire; per aggiungere un altro elemento, l'utente deve cliccare sull'icona "+";

o Coordinate, compilando i rispettivi campi nella casella "Indirizzi":

o Aggiungere identificatori aggiuntivi facendo clic su “+ Aggiungi identificatore” nella casella “Identificatore operatore” e selezionando un nome appropriato per l'identificatore facendo clic sull'icona “v”.

Traces NT consente inoltre, nella casella “Attività”, “Dettagli attività” di:

o fornire un identificativo per il tipo di attività, o
richiedere l'“attività” solo per un determinato periodo di tempo.

Si sconsiglia di utilizzare queste opzioni nel contesto di DIWASS.

Dopo aver compilato il modulo, clicca sul pulsante "Crea un nuovo operatore" nell'angolo in alto a destra della pagina.

< Create operator to request being attached to n00dr3gm Create a new operator

Operator Details

Name *

Country *

Phone ☆ +

Addresses + Add address

1 ☆ ✖

Region

City ✓ *

Chapter or activity

Chapter *

Activity

Activity details

Section *

Activity *

Identifier

Valid From +01:00 CET

Valid to +01:00 CET

4. Successivamente, l'utente visualizzerà una finestra pop-up che consentirà di fornire un messaggio aggiuntivo in merito all'autorizzazione dell'utente a rappresentare l'operatore direttamente all'autorità competente selezionata responsabile della registrazione dell'operatore (ossia l'autorità selezionata nel campo "assegnato").
- autorità responsabile"). Si prega di notare che fornire tale messaggio non è obbligatorio.

Confirm authorisation request for DIWASS Video Company 1 ✕

Optionally, you can provide some additional useful information.

Message

Email

Phone

Cancel Send authorisation request

Nota importante: durante la registrazione degli operatori, le autorità competenti sono tenute a verificare la correttezza dei dati forniti per l'operatore e se l'utente che richiede la creazione dell'operatore sia autorizzato a rappresentarlo. Tale verifica potrebbe richiedere agli utenti di fornire ulteriore documentazione all'autorità competente. La trasmissione di tale documentazione deve essere effettuata al di fuori della piattaforma DIWASS.

Si prega inoltre di notare che gli operatori di paesi terzi devono essere registrati in DIWASS al fine di selezionarli come operatori coinvolti nelle spedizioni di rifiuti. Tuttavia, tale registrazione non significa che gli operatori di paesi terzi stiano utilizzando attivamente DIWASS. Significa che l'operatore UE può richiedere la registrazione dell'operatore di paesi terzi, ma tale registrazione non implica necessariamente l'utilizzo attivo di DIWASS da parte dell'operatore di paesi terzi.

La registrazione non sarà collegata all'approvazione degli utenti che rappresentano tali operatori di paesi terzi in DIWASS. Per informazioni più dettagliate sugli operatori di paesi terzi in DIWASS, si prega di consultare questo documento [La Commissione aggiungerà il titolo del documento e un collegamento ipertestuale ad esso].

5. Dopo l'invio corretto della richiesta, DIWASS reindirizzerà l'utente alla schermata "profilo utente" dove potrà visualizzare lo stato delle richieste di registrazione. Non appena l'autorità competente approverà la richiesta di registrazione, lo stato della richiesta cambierà da "Nuova" a "Valida".

The screenshot shows the 'Your Roles' interface. At the top, there are filters for status: 1 Requested, 0 Suspended, and 0 Valid. A 'Request new role' button is on the right. Below, a table lists roles. The first role is 'DIWASS Video Company 1' with address '1000 Brussel, Belgium (BE)' and status 'Requested'. Below the table, there is a 'New' button highlighted with a green box.

6. L'utente può richiedere la registrazione di un altro operatore immediatamente dopo. Finché l'autorità competente non approva uno qualsiasi degli operatori per i quali l'utente ha richiesto la registrazione, quest'ultimo visualizzerà la schermata seguente. Per registrare un nuovo operatore, l'utente deve cliccare su "Operatore" e seguire i passaggi descritti nei punti 2-5 di questo capitolo.

Si prega di notare che la registrazione del sito dell'operatore, descritta nel Capitolo 7 "Come registrare il sito di un operatore in DIWASS", sarà possibile solo dopo che la registrazione dell'operatore principale sarà stata approvata dall'autorità competente.

The screenshot shows the 'User Profile' page in the IMSOC system. The top navigation bar includes 'Documentation', 'FAQ', 'Contact', and a language dropdown set to 'English (English)'. The user is logged in as 'env-testuser13@ec-traces.eu'. The main content area is titled 'Request authorisation' and contains a message: 'The roles you requested are being reviewed. You need to contact your responsible authority or the administrator inside your organisation in order to be validated. You will be notified by email as soon as they will be approved. Please note that TRACES Helpdesk is not responsible for the validation of your request for access.' Below this, there is a section to 'Please select the type of organisation you're requesting access for.' with a button labeled 'Operator' and a description: 'Economic operators such as particular businesses, stores, non-profit organisations...'. The right sidebar, titled 'Personal Information', shows user details: Full Name 'Test USER Thirteen', Domain 'External', Username 'n00dr3g3', and Email 'env-testuser13@ec-traces.eu'. It also includes links to 'My account on EU Login', 'Change your Password at EU Login', and 'Update your Information at EU Login'.

Nota bene: l'utente potrà operare in DIWASS in rappresentanza dell'operatore non appena l'autorità competente approverà la registrazione di tale operatore. Successivamente, l'utente potrà aggiungere altri utenti che rappresentino lo stesso operatore, seguendo i passaggi descritti nel Capitolo 6 "Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS".

Capitolo 3: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui tale utente non sia ancora attivo in DIWASS

Nota generale

Questo capitolo fornisce istruzioni per gli utenti che intendono richiedere l'autorizzazione a rappresentare operatori già registrati in DIWASS, qualora non abbiano accesso ad altri operatori in TRACES NT. Se gli utenti dispongono già di tale accesso, l'invio di tali richieste deve essere effettuato secondo le modalità descritte nel Capitolo 5: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui tale utente abbia già accesso ad altri operatori in DIWASS.

Come altri sistemi informatici della Commissione, DIWASS si basa sulla piattaforma TRACES NT. Alcune opzioni visualizzate in questa procedura (ad esempio i pulsanti relativi all'"Organismo di controllo organico") non sono pertinenti per DIWASS e devono essere ignorate.

Si prega inoltre di notare che ogni operatore che intende operare in DIWASS deve avere almeno un utente master². Tale utente master è autorizzato ad aggiungere o rimuovere utenti all'interno dell'account di un operatore in DIWASS³. Si prega di notare che le CA sono obbligate ad approvare solo la richiesta di autorizzazione del primo utente di un determinato operatore⁴; qualsiasi ulteriore richiesta di autorizzazione deve essere approvata dagli utenti master di tale operatore.

[Gli operatori dell'UE devono utilizzare DIWASS, mentre gli operatori di paesi terzi possono utilizzarlo su base volontaria. Tuttavia, se non desiderano farlo, gli operatori devono comunque essere registrati e non verrà loro assegnato alcun utente. La Commissione sta lavorando a istruzioni più dettagliate relative agli operatori di paesi terzi e al loro funzionamento e alla loro presenza in DIWASS.]

Istruzioni specifiche

1. Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente deve cliccare su "Operatori"

² Articolo 6(5) della legge attuativa DIWASS.

³ Articolo 6(3) punto (a) della legge attuativa DIWASS.

⁴ Articolo 7(2) punto (a), (3) punto (a) e (5) della legge attuativa DIWASS.

Documentation FAQ Contact English (English) env-testuser13@ec-traces.eu Log Out

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

Request authorisation

You currently do not have any role allowing you to access the application.

Please select the type of organisation you're requesting access for.

IMPORTANT: Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests.

Operator >

Economic operators such as *particular businesses, stores, non-profit organisations...*

Organic Control Body >

Control Bodies listed in Annex III and Annex IV of Commission Regulation (EC) No 1235

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Full Name Test USER Thirteen

Domain External

Username n00dr3g

Email env-testuser13@ec-traces.eu

My account on EU Login

Change your Password at EU Login

2. Si aprirà la schermata "Cerca operatore". L'utente dovrà fornire i seguenti dati:
 - Paese: il paese in cui l'operatore ha la sede legale principale,
 - Capitolo: Regolamento sulla spedizione dei rifiuti
 - Sezione: Regolamento sul trasporto dei rifiuti (WSR)
 - Tipo di attività: Operatore WSR
 - Ricerca: qualsiasi elemento del nome dell'operatore o del suo numero di identificazione

Documentation FAQ Contact English (English) env-testuser13@ec-traces.eu Log Out

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

< Select an existing operator

Request authorisation

Country Belgium (BE) *

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Produce

Search

3. A seguito di questa ricerca, DIWASS restituirà un elenco di operatori che corrispondono ai criteri indicati. Sulla base di questo elenco, l'utente può richiedere l'autorizzazione a rappresentare uno qualsiasi degli operatori esistenti. Per farlo, l'utente deve spuntare la casella accanto ai dettagli dell'operatore selezionato e cliccare su "Richiedi autorizzazione" nell'angolo in alto a destra della pagina.

MSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

26/11/2025 23:34:52

< Select an existing operator

[+ Create a new operator](#) [Request authorisation](#)

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Produce [Search](#)

Name	Address	Activities	
WASTE BE Test Producer EOR: BE88992233	Test Street 67 2030 Antwerpen 	WSR Operator WSR Valid	☐
WeProduceYourIssueZ EOR: BE123123123123	Street 1000 Brussel 	WSR Operator WSR Valid	☒

4. Successivamente, l'utente visualizzerà una finestra pop-up che gli consentirà di fornire un messaggio aggiuntivo in merito all'autorizzazione dell'utente a rappresentare l'operatore direttamente a:

- autorità competente responsabile della registrazione dell'operatore,
- tutti gli utenti master5 autorizzati a rappresentare questo operatore in DIWASS.

Si prega di notare che l'invio di tale messaggio non è obbligatorio.

Confirm authorisation request for WeProduceYourIssueZ

Optionally, you can provide some additional useful information.

Message

Email name@domain.com

Phone +32 02 123456

[Cancel](#) [Send authorisation request](#)

Si prega inoltre di notare che l'autorità competente è responsabile solo dell'autorizzazione del primo utente a rappresentare un operatore in DIWASS. Tutti gli altri utenti devono essere autorizzati dagli utenti principali già autorizzati a rappresentare l'operatore in questione in DIWASS.

⁵ Gli utenti master sono autorizzati ad aggiungere altri utenti o a rimuovere utenti all'interno di un operatore. Gli utenti standard non lo sono. autorizzato a farlo.

Si prega di notare che tutti gli utenti autorizzati a rappresentare l'operatore in DIWASS hanno gli stessi diritti di visualizzazione, di accesso e sono in grado di inviare, aggiornare o modificare in altro modo qualsiasi documento relativo alla spedizione dei rifiuti in DIWASS.

5. Dopo aver inviato la richiesta di autorizzazione, l'utente visualizzerà un messaggio di conferma.

The screenshot displays the IMSOC user profile interface. At the top, there is a navigation bar with links for Documentation, FAQ, and Contact, along with a language dropdown set to English (English) and a user profile link for env-testuser13@ec-traces.eu. The main header includes the European Commission logo and the IMSOC logo, with sub-links for TRACES, ADIS, EUROPHYT, and IRASFF. A blue breadcrumb trail shows the path: IMSOC > User Profile > Edit Your Profile. A green success message box at the top states: "Success: USER-101 Your authorisation request has been successfully submitted. You will receive a notification with the updated status as soon as your request will be managed." Below this, the page is divided into two main sections. The "Request authorisation" section on the left contains an information icon and a message: "The roles you requested are being reviewed. You need to contact your responsible authority or the administrator inside your organisation in order to be validated. You will be notified by email as soon as they will be approved. Please note that TRACES Helpdesk is not responsible for the validation of your request for access." Below this message, it prompts the user to "Please select the type of organisation you're requesting access for." and includes an important note: "IMPORTANT: Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests." The "Personal Information" section on the right explains that EU Login stores personal information and provides a list of user details: Full Name (Test USER Thirteen), Domain (External), Username (n00dr3g0), and Email (env-testuser13@ec-traces.eu). A "COP ACCEPTANCE ALPHA 8.2.0-SNAPSHOT" banner is visible in the top right corner.

Documentation FAQ Contact English (English) env-testuser13@ec-traces.eu Log Out

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Edit Your Profile

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

Success: **USER-101** Your authorisation request has been successfully submitted.
You will receive a notification with the updated status as soon as your request will be managed.

Request authorisation

i

The roles you requested are being reviewed. You need to contact your responsible authority or the administrator inside your organisation in order to be validated. You will be notified by email as soon as they will be approved. Please note that TRACES Helpdesk is not responsible for the validation of your request for access.

Please select the type of organisation you're requesting access for.

IMPORTANT: Do not request access from a new tab - this can result in duplicated access requests.

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Full Name Test USER Thirteen

Domain External

Username n00dr3g0

Email env-testuser13@ec-traces.eu

Capitolo 4 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti che hanno già accesso ad altri operatori in DIWASS

Nota generale

Questo capitolo fornisce istruzioni per la creazione di un operatore nel caso in cui un utente sia già associato in DIWASS per rappresentare almeno un operatore. Tale associazione può essere avvenuta in due situazioni:

- l'utente è stato colui che ha registrato un operatore (seguendo i passaggi descritti nel Capitolo 1 Come accedere a DIWASS utilizzando le credenziali EU e nel Capitolo 2 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti non ancora attivi in DIWASS), oppure
- l'utente è stato associato a un operatore dall'utente master⁶ (l'utente master ha seguito i passaggi descritti nel Capitolo 6 Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS).

Questa parte delle istruzioni deve essere seguita quando gli utenti accedono a DIWASS allo scopo di registrare un operatore diverso da quello a cui sono già associati in DIWASS.

Si prega di notare che le procedure qui descritte si applicano alla creazione di "operatori" e non alla creazione di "siti di operatori". Per la registrazione dei siti di operatori, si prega di seguire le procedure descritte nel Capitolo 7 "Come registrare un sito di un operatore in DIWASS".

Come altri sistemi informatici della Commissione, DIWASS si basa sulla piattaforma TRACES NT. Quando si registra un operatore in un qualsiasi sistema basato su TRACES NT, l'utente deve selezionare le opzioni che indicano che l'operatore opererà anche nel sistema DIWASS. Alcune opzioni visualizzate in questa procedura (ad esempio i pulsanti relativi all'"Organismo di controllo organico") non sono rilevanti per la registrazione degli operatori in DIWASS e devono essere ignorate.

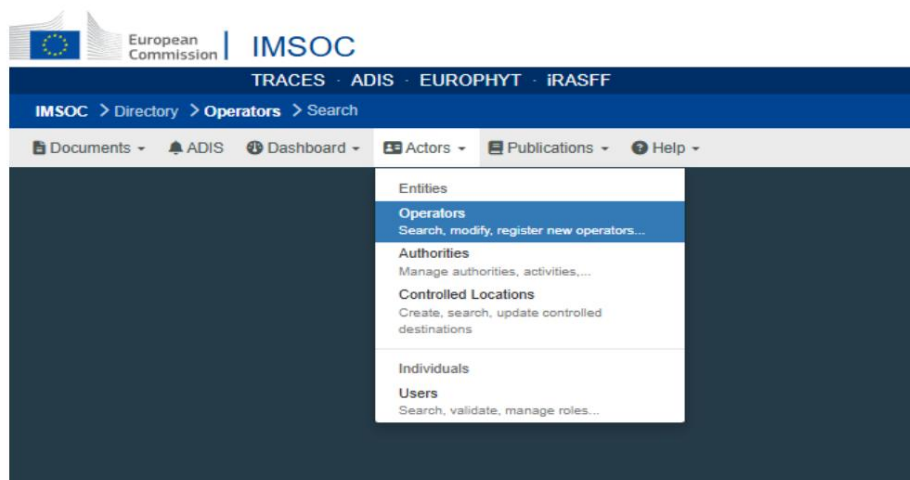
Si prega di notare che, per inviare documenti di notifica o documenti dell'Allegato VII in DIWASS, tutti gli operatori coinvolti in una determinata spedizione di rifiuti devono essere preventivamente registrati in DIWASS, poiché DIWASS consente di selezionare solo gli operatori registrati (tramite menu a tendina). Gli operatori che agiscono come notificatori o le persone che organizzano la spedizione devono assicurarsi che tutti gli operatori rilevanti coinvolti nella loro spedizione siano registrati in DIWASS prima di iniziare a redigere i documenti di notifica o i documenti dell'Allegato VII in DIWASS.

Istruzioni specifiche

1. Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente deve selezionare il campo "Attori" e quindi "Operatori".

⁶ Gli utenti master sono autorizzati ad aggiungere altri utenti o a rimuovere utenti all'interno di un operatore. Gli utenti standard non lo sono. autorizzato a farlo.

Si prega di notare che tutti gli utenti autorizzati a rappresentare l'operatore in DIWASS hanno gli stessi diritti di visualizzazione, di accesso e sono in grado di inviare, aggiornare o modificare in altro modo qualsiasi documento relativo alla spedizione dei rifiuti in DIWASS.



2. Si aprirà la schermata "Cerca operatore". L'utente deve innanzitutto verificare se l'operatore che intende registrare è già registrato in DIWASS. Per effettuare tale verifica, l'utente deve fornire i seguenti dati: -

Paese: il paese in cui

l'operatore ha la sede legale principale, - Capitolo: Regolamento sulla spedizione dei rifiuti

- Sezione: Regolamento sul trasporto dei rifiuti (WSR)

- Tipo di attività: Operatore WSR

- Ricerca: qualsiasi elemento del nome dell'operatore o del suo numero di identificazione

A seguito di questa ricerca, DIWASS restituirà un elenco di operatori che corrispondono ai criteri indicati.

Sulla base di questo elenco, l'utente può richiedere l'accesso a uno qualsiasi degli operatori esistenti.

Se l'operatore che l'utente intende registrare non è presente in tale elenco, l'utente dovrà crearlo facendo clic su "+ Nuovo operatore".

3. Per registrare un nuovo operatore, l'utente deve fornire almeno le seguenti informazioni:

- **Nome dell'operatore;**

Per aggiungere il nome dell'operatore, compilare il campo di testo libero "Nome" nella casella "Dettagli operatore".

- **Paese**

Per specificare il paese dell'operatore, selezionarlo dall'elenco a discesa nella casella "Dettagli dell'operatore".

- Indirizzi; Per

aggiungere l'indirizzo dell'operatore, compilare le informazioni relative a "Città" e "Indirizzo" nella casella "Indirizzi".

Si prega di notare che, sebbene TRACES NT consenta l'inserimento di più indirizzi, solo il primo indirizzo inserito viene riportato sui documenti di spedizione dei rifiuti. Per evitare incongruenze tra i dati di sistema e i documenti ufficiali, la scheda dell'operatore deve contenere **un solo indirizzo**.

Nel caso in cui un determinato operatore disponga di più indirizzi rilevanti per le proprie attività di smaltimento dei rifiuti, ciascun indirizzo deve essere registrato come sito individuale dello stesso operatore. Si veda il Capitolo 7.

Come registrare un sito di un operatore in DIWASS: per maggiori informazioni.

- Identificativo: si prega di notare che ogni operatore deve avere un **numero di identificazione principale**.

Per la maggior parte degli operatori, il numero di identificazione principale sarà il numero EORI. Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto ad avere un numero EORI⁷, si prega di consultare [questo documento](#) Spiegazione di quale numero di identificazione dovrebbe essere scelto come numero di identificazione principale.

Si prega inoltre di notare che DIWASS non contiene i nomi di tutti i numeri di identificazione nazionale.

Pertanto, la panoramica di cui sopra contiene informazioni su quale etichetta deve essere utilizzata per fornire i numeri nazionali richiesti nel sistema DIWASS.

Per aggiungere il numero di identificazione principale dell'operatore:

- Fare clic su "+ Aggiungi identificatore" nella casella "Identificatori operatore"

⁷ Per maggiori informazioni sul numero EORI: [Numero di registrazione e identificazione degli operatori economici \(EORI\) - Unione fiscale e doganale](#)

Create New Operator

Operator Details

Name: DIWASS Video Company 2 *

Country: Belgium (BE) *

Phone: +32 21 12 10 01

Operator Identifiers + Add Identifier

No identifiers

Addresses + Add address

1 ★ ✖

Region: Brussels-Capital BE-BRU

City: 1000 Brussel ✓ *

Address: Street 1 *

Coordinates: Latitude ° / Longitude °

b. Facendo clic sull'icona "v", scegliere il nome del numero di identificazione da fornito;

Operator Identifiers + Add Identifier

Type	Value
Central Business Register	
CIN	
DUNS	
EORI	
Global Location Number	
IMO, mngmt	

Operator Group + Add to group

The current operator is not part of a group of operators.

c. Contrassegnare il numero di identificazione fornito come numero di identificazione principale dell'operatore, clicca sull'icona a forma di stella.

Operator Identifiers + Add Identifier

Type	Value
EORI	BE456456789789123

Format: BE123456789012345

Operator Group + Add to group

The current operator is not part of a group of operators.

In alcuni Stati membri è richiesto anche di fornire ulteriori numeri di identificazione. Si prega di consultare [questo documento](#) per verificare se lo Stato membro in cui l'operatore ha la sede legale richiede la comunicazione di uno qualsiasi di tali numeri.

Si prega inoltre di notare che un operatore non può avere due identificativi dello stesso tipo (ad esempio due numeri di partita IVA, due numeri di registrazione, ecc.).

Registrazione degli operatori di paesi terzi

In generale, il principale numero di identificazione per gli operatori di paesi terzi dovrebbe essere il numero EORI. Nel caso in cui l'operatore non sia tenuto ad avere tale numero, il numero di identificazione principale deve essere un numero di identificazione richiesto dal paese in cui ha sede l'operatore. Si prega di consultare

questo documento [La Commissione aggiungerà in una fase successiva il titolo del documento e un collegamento ipertestuale ad esso] elencando i numeri di identificazione richiesti da alcuni paesi terzi.

L'utente può inoltre fornire informazioni aggiuntive quali: coordinate, recapiti, numeri di identificazione aggiuntivi.

4. Dopo aver completato queste informazioni, l'utente deve cliccare sul pulsante "+ Aggiungi sezione attività" nell'angolo in alto a destra dello schermo.

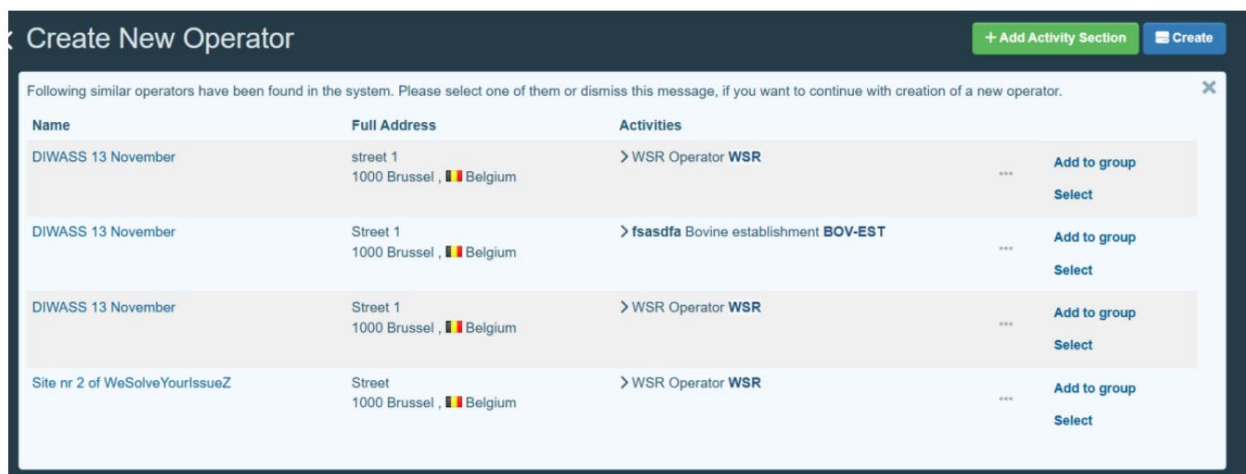
Successivamente, l'utente deve selezionare la sezione "Regolamento sulle spedizioni di rifiuti (WSR)" dall'elenco a discesa.

5. Successivamente, l'utente deve cliccare sul pulsante "+ Aggiungi attività".

6. Successivamente, l'utente deve fare clic su "Seleziona attività" e scegliere "Operatore WSR".

L'utente visualizzerà anche un campo "Identificatore", ma si consiglia di non utilizzare questa opzione nel contesto di DIWASS.

Si prega di notare inoltre che, in questa fase, DIWASS potrebbe avvisare l'utente della presenza di operatori già registrati in DIWASS con dati di registrazione simili. Questo è un ulteriore meccanismo per impedire agli utenti di registrare due volte lo stesso operatore.

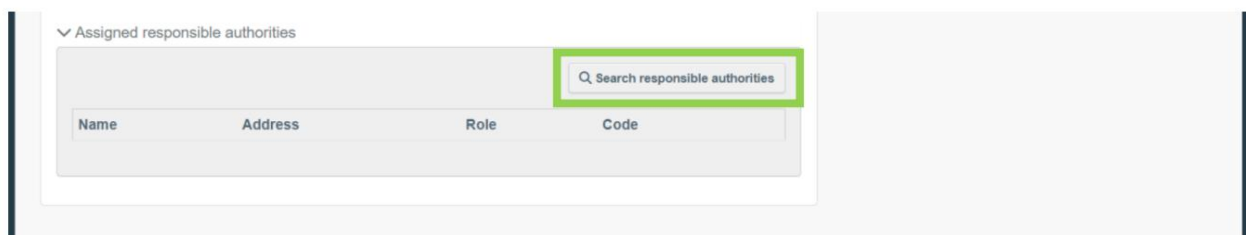


Gli utenti che visualizzano tale avviso devono verificare se uno degli operatori menzionati nell'avviso non sia lo stesso operatore che intendono registrare. In tal caso, e qualora l'utente intenda rappresentare attivamente tale operatore in DIWASS, dovrà richiedere l'autorizzazione (per richiedere tale autorizzazione, si prega di consultare le istruzioni nel Capitolo 6 "Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS").

7. Dopo aver effettuato tale selezione, saranno visibili altri tre campi:

- **Dettagli dell'attività:** Traces NT consente anche di richiedere l'"attività" solo per un determinato periodo di tempo. Si consiglia di **non utilizzare** questa opzione nel contesto di DIWASS e di lasciare vuoti questi dettagli.
- **Indirizzo:** questo campo richiede all'utente di selezionare l'indirizzo principale tra gli indirizzi introdotto in precedenza. Questo indirizzo verrà precompilato automaticamente.
- **Autorità responsabili assegnate:** l'utente deve selezionare l'autorità responsabile per registrazione dell'operatore presso DIWASS.

Per selezionare l'autorità, l'utente deve fare clic sul pulsante "Cerca responsabile autorità".



Nella finestra a comparsa sarà possibile cercare le autorità in base al nome e all'indirizzo. La ricerca avanzata consente di effettuare ricerche in base a criteri aggiuntivi: paese, codice dell'autorità e ruolo dell'autorità (importazione, esportazione, transito).

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country

Code

Role

Name	Country	Address	Role	Code	Domain
Start searching with Search button.					

Close

Dopo la ricerca, l'utente deve selezionare l'autorità competente pertinente e cliccare su "Seleziona".

Select responsible authorities

Search:

Country:  Belgium (BE)  Code:

Role:

alex CA Be	 Belgium	Rue 10000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE00Alex		Select
Commission interrégionale de l'Emballage (CIE)	 Belgium	Gaucheretstr 92- 94 / Rue Gaucheret 1030 Brussel 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE004	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
IBGE-BIM Waste Shipment	 Belgium	Avenue du Port/Havenlaan 86C/3000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE002	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
OVAM, Afdeling Afvalstoffenbeheer	 Belgium	Stationsstraat 110 B-2800 2800 Mechelen	WSR Competent Authority	BE001	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
Service public de Wallonie Agriculture Ressources naturelles	 Belgium	Avenue Princes de Liège 15 5100 Namur	WSR Competent Authority	BE003	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select

Registrazione degli operatori UE

Se lo Stato membro dispone di una sola autorità competente per la spedizione dei rifiuti, l'utente deve selezionare tale autorità. Se lo Stato membro dispone di più di un'autorità competente per la spedizione dei rifiuti, ha introdotto norme sulla ripartizione delle competenze tra le autorità in materia di registrazione degli operatori. Si prega di consultare [il presente documento](#), spiegando quale autorità dovrebbe essere scelta come autorità responsabile designata.

Registrazione degli operatori di paesi terzi

In caso di registrazione di operatori di paesi terzi: se l'operatore proviene da paesi terzi le cui autorità utilizzano attivamente DIWASS, l'autorità competente di tale paese deve essere selezionata come autorità responsabile designata. Si prega di consultare questo documento [La Commissione aggiungerà il titolo del documento e un collegamento ipertestuale ad esso] per verificare queste informazioni. Se l'autorità competente del paese terzo non utilizza DIWASS, l'utente che registra l'operatore del paese terzo deve selezionare in questo campo un'autorità competente dell'UE che, nel contesto della spedizione pianificata di rifiuti notificati, agirebbe rispettivamente come autorità competente di spedizione, destinazione o transito.

Esempio: Un'azienda brasiliana desidera spedire rifiuti a un impianto francese. L'autorità competente brasiliana non utilizza DIWASS. Questa azienda (o l'impianto francese destinato a ricevere i rifiuti) inserisce i dati di base dell'azienda brasiliana in DIWASS e, in qualità di "autorità responsabile designata", seleziona l'autorità competente francese. L'autorità competente francese deve approvare il

la registrazione dell'operatore brasiliano e, successivamente, sarà possibile modificare i dati di tale società, in conformità con le norme generali sulla modifica dei dati degli operatori.

8. L'utente può inoltre fornire informazioni aggiuntive quali:

- o Numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, URL, nome della persona di contatto: per farlo, l'utente deve andare alla casella "Dati operatore" e cliccare sull'icona "v" per scegliere il tipo di informazione da fornire; per aggiungere un altro elemento, l'utente deve cliccare sull'icona "+";
- o Coordinate, compilando i rispettivi campi nella casella "Indirizzi"

9. Dopo aver completato tutti gli elementi descritti sopra, l'utente deve fare clic sul pulsante "Crea" nell'angolo in alto a destra della pagina.

10. L'utente visualizzerà la schermata con tutti i dati dell'operatore di cui è stata richiesta la registrazione.

The screenshot displays the IMSOC web application interface. At the top, there is a header with the European Commission logo and the IMSOC logo. Below this, a navigation bar includes links to TRACES, ADIS, EUROPHYT, and IRASFF. The main breadcrumb trail reads: IMSOC > Directory > Operators > Edit DIWASS Video Company 2. A notification bar at the top right shows 6 notifications and the user email env-testuser11@ec-traces. A badge on the right indicates 'COP ACCEPTANCE ALPHA 8.2.0-SNAPSHOT' with a timestamp of 26/11/2025 23:34:52. The main content area is titled '< DIWASS Video Company 2' and shows the last modified by: n00dr3d1 (Web application). The 'Operator Details' section contains a form with 'Name' set to 'DIWASS Video Company 2' and 'Country' set to 'Belgium (BE)'. The 'Addresses' section shows a list with one entry: '1' with a star icon, 'Region' set to 'Brussels-Capital (BE-BRU)', and 'City' set to '1000 Brussel'.

Nota bene: l'utente potrà agire in DIWASS in rappresentanza dell'operatore non appena l'autorità competente avrà approvato la registrazione di tale operatore. Successivamente, l'utente potrà aggiungere altri utenti che rappresentino tale operatore, seguendo i passaggi descritti nel Capitolo 6 "Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS".

Capitolo 5: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui questo utente abbia già accesso ad altri operatori in DIWASS

Nota generale

Questo capitolo fornisce istruzioni per gli utenti che intendono richiedere l'autorizzazione a rappresentare operatori già registrati in DIWASS ed è rilevante per le situazioni in cui l'utente ha già accesso ad altri operatori in TRACES NT.

In pratica, questo capitolo si applica alle situazioni in cui:

- l'utente è stato colui che ha registrato un operatore seguendo i passaggi descritti nel Capitolo 4
Come registrare un nuovo operatore per gli utenti che hanno già accesso ad altri operatori in DIWASS,
- l'utente vorrebbe richiedere l'accesso all'operatore che era già registrato in DIWASS.

Si prega di notare che l'invio di una richiesta separata per rappresentare un operatore in DIWASS non è necessario per gli utenti che registrano tale operatore per la prima volta in DIWASS, seguendo i passaggi descritti nel Capitolo 2 "Come registrare un nuovo operatore" per gli utenti non ancora attivi in DIWASS. In tal caso, la richiesta di registrazione comprende anche la richiesta di autorizzazione dell'utente mittente come utente master in DIWASS.

Se l'utente ha già il diritto di rappresentare gli operatori in DIWASS, tale utente può registrare altri operatori (ad esempio operatori di paesi terzi che non desiderano utilizzare attivamente DIWASS), al fine di renderli selezionabili nel contesto di qualsiasi documento di spedizione dei rifiuti in DIWASS. L'utente potrebbe tuttavia non volerli rappresentare in DIWASS. Pertanto, quando un utente registra l'operatore seguendo i passaggi del Capitolo 4 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti che hanno già accesso ad altri operatori in DIWASS, nel caso in cui questo utente intenda utilizzare attivamente DIWASS rappresentando tali operatori, deve

Inviare una richiesta di autorizzazione secondo quanto previsto in questo capitolo del manuale.

Le istruzioni contenute in questo capitolo si applicano anche alle richieste di autorizzazione a rappresentare un sito di un operatore nel sistema DIWASS. Per ulteriori informazioni sui siti degli operatori, si prega di consultare il capitolo 7 "Come registrare un sito di un operatore nel sistema DIWASS".

Come altri sistemi informatici della Commissione, DIWASS si basa sulla piattaforma TRACES NT. Alcune opzioni visualizzate in questa procedura (ad esempio i pulsanti relativi all'"Organismo di controllo organico") non sono pertinenti per DIWASS e devono essere ignorate.

Si prega inoltre di notare che ogni operatore che intende operare in DIWASS deve avere almeno un utente master⁸. Tale utente master è autorizzato ad aggiungere ulteriori utenti o a rimuovere utenti all'interno di un operatore

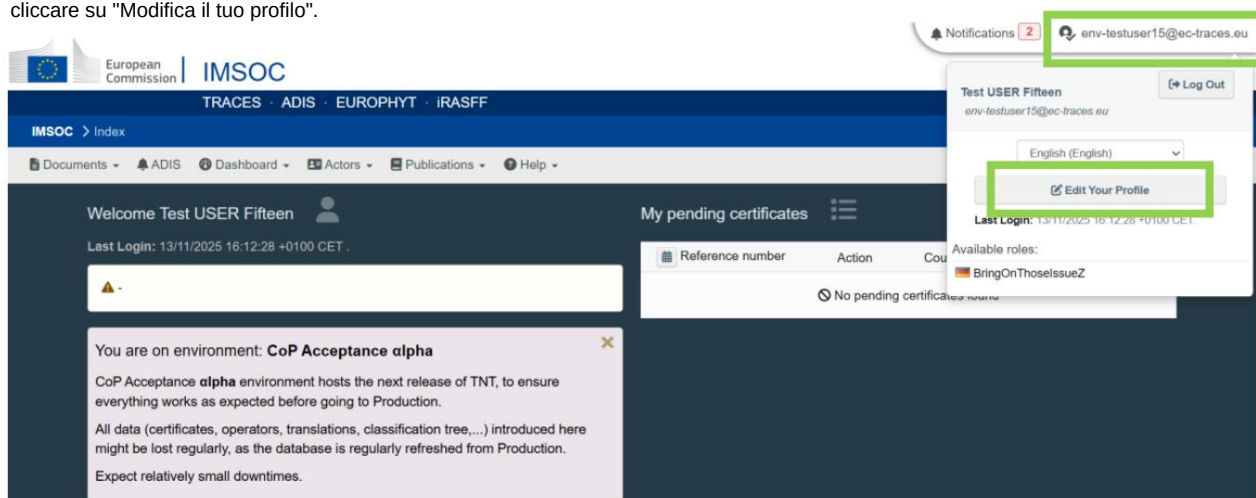
⁸ Articolo 6(5) della legge attuativa DIWASS.

account in DIWASS⁹. Si prega di notare che le CA sono obbligate ad approvare solo la richiesta di autorizzazione del primo utente di un determinato operatore¹⁰; eventuali ulteriori richieste di autorizzazione devono essere approvate dagli utenti master di tale operatore.

[Gli operatori dell'UE devono utilizzare DIWASS, mentre gli operatori di paesi terzi possono utilizzarlo su base volontaria. Tuttavia, se non desiderano farlo, gli operatori devono comunque essere registrati e non verrà loro assegnato alcun utente. La Commissione sta lavorando a istruzioni più dettagliate relative agli operatori di paesi terzi e al loro funzionamento e alla loro presenza in DIWASS.]

Istruzioni specifiche

1. Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente deve cliccare sul proprio indirizzo email nell'angolo in alto a destra della pagina e poi cliccare su "Modifica il tuo profilo".



2. Nella schermata successiva, l'utente deve scorrere fino in fondo alla pagina per visualizzare la sezione "I tuoi ruoli". L'utente visualizzerà le informazioni relative a tutti gli operatori presenti in TRACES NT che può rappresentare su questa piattaforma. Gli operatori attivi in DIWASS saranno contrassegnati dall'etichetta "Operatore WSR WSR".

Per inviare una richiesta per rappresentare un altro operatore, l'utente deve cliccare su "Richiedi nuovo ruolo" e selezionare "Operatore".

⁹ Articolo 6(3) punto (a) della legge attuativa DIWASS.

¹⁰ Articolo 7(2) punto (a), (3) punto (a) e (5) della legge attuativa DIWASS.

Your Roles

Filter status: ☒ 0 Requested ☒ 0 Suspended ☒ 2 Valid

Role	Status
Operator BringOnThoselssueZ 94227 Zwiesel Germany (DE) WSR Operator WSR Valid	Valid
Operator IE DDS TRADER T12 WC93 Cork Ireland (IE) EUDR Trader EUDR Suspended	Valid

Request new role (highlighted in green box)

Operator (highlighted in green box)

6. L'utente verrà indirizzato alla schermata "Cerca operatore". L'utente dovrà fornire le seguenti informazioni:

dati:

- Paese: il paese in cui l'operatore ha la sede legale principale,
- Capitolo: Regolamentazione del trasporto dei rifiuti
- Sezione: Regolamento sul trasporto dei rifiuti (WSR)
- Tipo di attività: Operatore WSR
- Ricerca: qualsiasi elemento del nome dell'operatore o del suo numero di identificazione

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Edit Your Profile > Select Operators

Notifications 2 env-testuser15@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

< Select an existing operator (highlighted in green box)

Request authorisation (highlighted in green box)

Country:

Chapter:

Section:

Activity Type:

Search: **Search**

7. A seguito di questa ricerca, DIWASS restituirà un elenco di operatori che corrispondono ai criteri indicati. Sulla base di questo elenco, un utente può richiedere l'autorizzazione a rappresentare uno qualsiasi degli operatori esistenti. Per farlo, l'utente deve spuntare la casella accanto ai dettagli dell'operatore selezionato e cliccare su "Richiedi autorizzazione" nell'angolo in alto a destra della pagina.

MSOC > User Profile > Manage authorisation requests > Select Operators

28/11/2025 23:34:52

< Select an existing operator

[+ Create a new operator](#) [Request authorisation](#)

Really didn't find the operator you belong to? In this case only you might consider creating a new one using the button above.

Country: Belgium (BE)

Chapter: Waste Shipment Regulation

Section: Waste Shipment Regulation (WSR)

Activity Type: WSR Operator

Search: Produce [Search](#)

Name	Address	Activities
WASTE BE Test Producer EORI: BE88992233	Test Street 67 2030 Antwerpen Belgium	WSR Operator WSR Valid
WeProduceYourIssueZ EORI: BE123123123123	Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR Valid

8. Successivamente, l'utente visualizzerà una finestra pop-up che gli consentirà di fornire un messaggio aggiuntivo in merito all'autorizzazione dell'utente a rappresentare l'operatore direttamente a:

- autorità competente responsabile della registrazione dell'operatore,
- tutti gli utenti master autorizzati a rappresentare questo operatore in DIWASS.

Si prega di notare che l'invio di tale messaggio non è obbligatorio.

Confirm authorisation request for WeProduceYourIssueZ

Optionally, you can provide some additional useful information.

Message:

Email:

Phone:

[Cancel](#) [Send authorisation request](#)

Si prega inoltre di notare che l'autorità competente è responsabile solo dell'autorizzazione del primo utente a rappresentare un operatore in DIWASS. Tutti gli altri utenti devono essere autorizzati dagli utenti principali già autorizzati a rappresentare l'operatore in questione in DIWASS.

9. Dopo aver inviato la richiesta di autorizzazione, l'utente visualizzerà un messaggio di conferma.



European Commission

IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > User Profile > Edit Your Profile

Documents · ADIS · Dashboard · Actors · Publications · Help

Notifications 2env-testuser15@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA8.2.0-SNAPSHOT26/11/2025 23:34:52

Success: USER-101Your authorisation request has been successfully submitted.
You will receive a notification with the updated status as soon as your request will be managed.

Edit Your Profile

Request new roleSave Preferences

General preferences

Timezone

CET

Local time: November 27, 2025 18:04:25 +01:00 CET .

Personal Information

EU Login is the place where your personal information are stored. If any of the information displayed here is wrong, you can update it there. Your information will be refreshed automatically in TRACES the next time you log in.

Capitolo 6 Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS

Nota generale

Questo capitolo fornisce istruzioni su come autorizzare utenti aggiuntivi a rappresentare un determinato operatore in DIWASS.

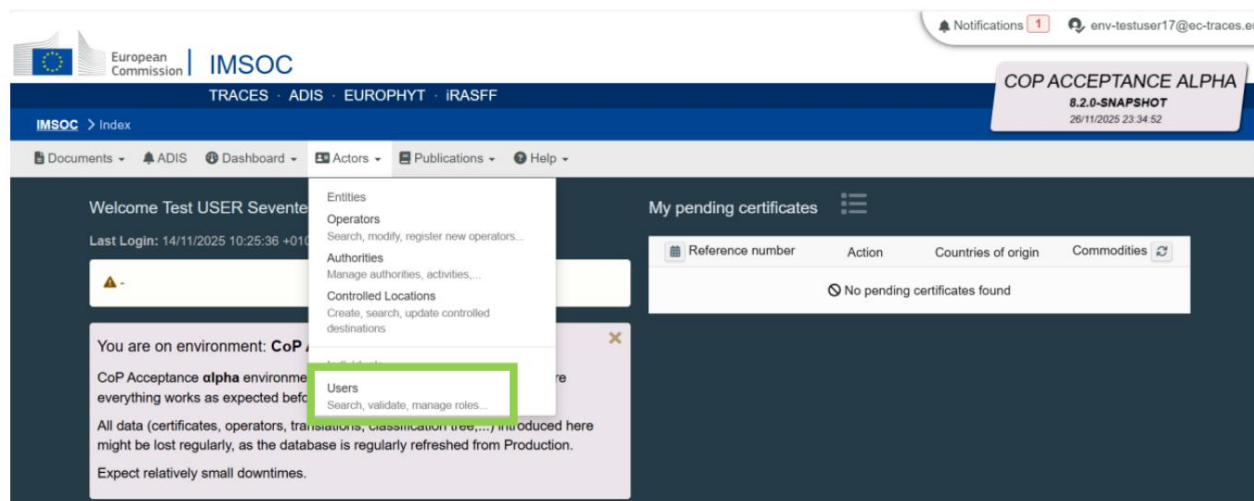
Questa operazione può essere eseguita tramite:

- Autorità competenti che vengono selezionate come autorità competenti responsabili della registrazione di un determinato operatore in DIWASS,
- Utenti master¹¹ già autorizzati a rappresentare un determinato operatore in DIWASS.

Si prega inoltre di notare che l'autorità competente è specificamente responsabile dell'autorizzazione del primo utente a rappresentare un operatore in DIWASS¹². Tutti gli utenti successivi devono essere autorizzati dagli utenti master che già rappresentano l'operatore in questione in DIWASS. È pertanto importante che gli operatori gestiscano in modo efficace il processo di autorizzazione degli utenti.

Istruzioni specifiche

1. Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente deve selezionare il campo "Attori" e quindi "Utenti".

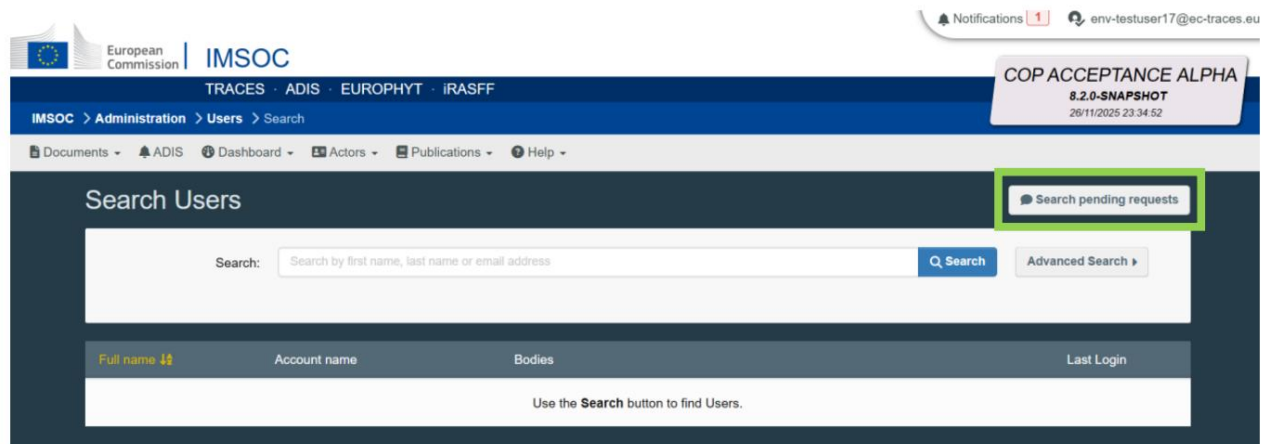


2. Si aprirà la schermata "Cerca utenti". L'utente deve cliccare su "Cerca richieste in sospeso".
nell'angolo in alto a destra della pagina.

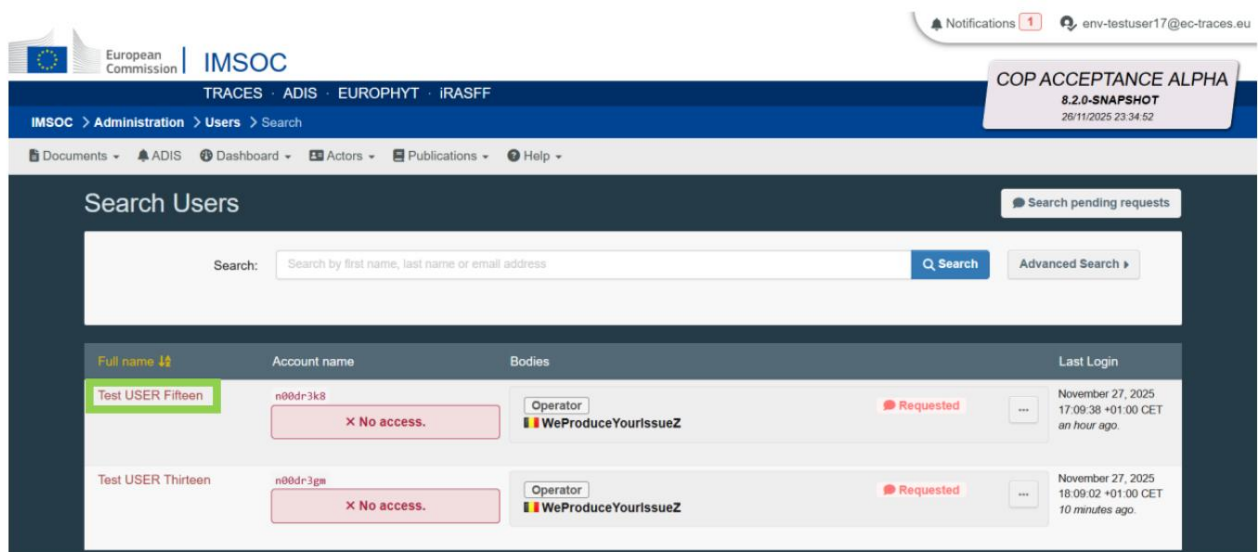
¹¹ Gli utenti master sono autorizzati ad aggiungere altri utenti o a rimuovere utenti all'interno di un operatore. Gli utenti standard non lo sono. autorizzato a farlo.

Si prega di notare che tutti gli utenti autorizzati a rappresentare l'operatore in DIWASS hanno gli stessi diritti di visualizzazione, di accesso e sono in grado di inviare, aggiornare o modificare in altro modo qualsiasi documento relativo alla spedizione dei rifiuti in DIWASS.

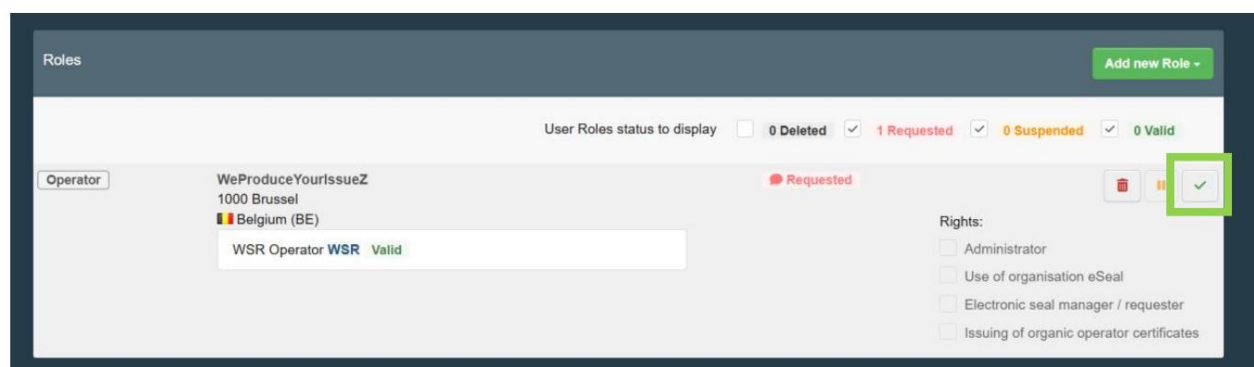
¹² Articolo 7(2) punto (a), (3) punto (a) e (5) della legge attuativa DIWASS.



3. DIWASS visualizzerà l'elenco di tutte le richieste di autorizzazione in sospeso che l'utente principale può autorizzare. Per farlo, è necessario cliccare sul nome dell'utente che richiede l'autorizzazione.



4. Successivamente, si aprirà la schermata "Modifica utente". Per visualizzare le richieste di autorizzazione, l'utente deve scorrere la pagina verso il basso fino a visualizzare la casella "Ruoli". Per approvare la richiesta, è necessario:
- o Fare clic sul segno di spunta verde accanto ai dettagli dell'operatore



- o Successivamente, apparirà la possibilità di indicare che il nuovo utente è un amministratore. Concedere tali diritti all'utente autorizzato significa che tale utente diventerà un utente principale.

Roles

Add new Role

User Roles status to display ☐ 0 Deleted ☒ 0 Requested ☒ 0 Suspended ☒ 1 Valid

Operator

WeProduceYourIssueZ
1000 Brussel
Belgium (BE)
WSR Operator WSR Valid

Valid

Rights:

- ☒ Administrator
- ☐ Use of organisation eSeal
- ☐ Electronic seal manager / requester
- ☐ Issuing of organic operator certificates

- o Quindi il pulsante "Salva modifiche" nell'angolo in alto a destra della pagina deve essere cliccato.

< Edit User Test USER Fifteen n00dr3k8

Save changes

Roles

Add new Role

User Roles status to display ☐ 0 Deleted ☒ 0 Requested ☒ 0 Suspended ☒ 1 Valid

Operator

WeProduceYourIssueZ
1000 Brussel
Belgium (BE)
WSR Operator WSR Valid

Valid

Rights:

- ☒ Administrator
- ☐ Use of organisation eSeal
- ☐ Electronic seal manager / requester
- ☐ Issuing of organic operator certificates

Capitolo 7 Come registrare un sito di un operatore in DIWASS

Nota generale

Questo capitolo fornisce istruzioni per la creazione di un sito di un operatore in DIWASS. È strutturato attorno alle seguenti domande: - *Cos'è un sito di un operatore?* - *Come si registra un sito di un operatore in DIWASS?* - *Qual è la differenza tra "sito" e "operatore principale" in DIWASS?* - *Come DIWASS visualizzerà le informazioni sui siti degli operatori?*, seguite da una serie di istruzioni dettagliate per la procedura di registrazione del sito in DIWASS.

Che cos'è un sito di un operatore?

Come indicato nell'atto attuativo DIWASS, per "sito" si intende una sede di un operatore avente un indirizzo o un nome diverso dall'indirizzo o dal nome indicato da tale operatore durante la sua prima registrazione nei sistemi o software, che è autorizzato dalla rispettiva legge nazionale a utilizzare lo stesso numero di identificazione principale dell'operatore interessato. Pertanto, i siti in DIWASS:

- Non può avere lo stesso nome dell'"operatore principale",
- Non è possibile avere l'indirizzo come "operatore principale",
- Può fornire numeri di identificazione e numeri di registrazione diversi da numeri di identificazione e numero di registrazione del suo "operatore principale".
- Non è possibile indicare nessuno dei numeri di identificazione forniti come "identificazione principale" numero",
- Sarà sempre collegato all'"operatore principale" (vedere il punto 4 delle istruzioni specifiche).

In pratica, i siti degli operatori potrebbero includere, tra l'altro: filiali di aziende, strutture di un'azienda con indirizzi diversi dalla sede principale, ecc.

Come registrare un sito di un operatore in DIWASS?

La procedura di registrazione di una "sede dell'operatore" è molto simile alla procedura di registrazione dell'"operatore". Nella sezione seguente, troverete una spiegazione dettagliata di tale procedura. Si noti che nell'interfaccia grafica di DIWASS il termine generico "operatore" si riferisce sia alle "sedi degli operatori" che agli "operatori". In questo manuale di istruzioni, gli operatori in possesso di un numero di identificazione principale sono indicati come "operatori principali" o "sedi centrali".

La registrazione al sito è possibile solo quando:

- L'"operatore principale" è già registrato in DIWASS. Per la registrazione degli operatori, seguire i passaggi descritti nel Capitolo 2 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti non ancora attivi in DIWASS e nel Capitolo 4 Come registrare un nuovo operatore per gli utenti che hanno già accesso ad altri operatori in DIWASS, e - l'utente che intende registrare un sito ha già accesso a un altro operatore o sito in DIWASS

Qual è la differenza tra "sito" e "operatore principale" in DIWASS?

La differenza tra "sito" e "operatore principale" è la seguente:

- "operatore principale" ha uno o più numeri di identificazione ma uno dei numeri di identificazione forniti deve essere indicato come **"numero di identificazione principale"**, mentre
- Il "sito" può non avere numeri di identificazione o avere uno o più numeri di identificazione. Ma, dal/dai numero/i di identificazione fornito/i, non può indicare alcuno come **"principale"** numero di identificazione".
- Il "sito" è sempre collegato all'"operatore principale". (vedere il punto 4 delle Istruzioni specifiche).

Si prega di notare che "sito" e "operatore principale" possono avere un insieme distinto di utenti autorizzati a rappresentarli in DIWASS. Significa che:

- Un utente può avere il diritto di rappresentare solo l'"operatore principale", - Un utente può avere il diritto di rappresentare solo il "sito", - Un utente può avere il diritto di rappresentare sia l'"operatore principale" che il suo "sito".

Ciò dipende dal fatto che all'utente sia assegnato l'operatore principale, il sito o entrambi.

Per istruzioni su come richiedere l'autorizzazione a rappresentare un "sito" in DIWASS, fare riferimento al Capitolo 5: Come richiedere l'autorizzazione a rappresentare gli operatori in DIWASS come utente, nel caso in cui tale utente abbia già accesso ad altri operatori in DIWASS.

In che modo DIWASS visualizzerà le informazioni sui siti degli operatori?

In tutti i documenti presenti nel sistema DIWASS (notifiche, movimenti e documenti dell'Allegato VII), ogniqualvolta un "sito" sia coinvolto come uno degli attori di una determinata spedizione, il sistema DIWASS visualizzerà non solo i dettagli del "sito" in questione, ma anche il nome e il numero di identificazione principale dell'"operatore principale".

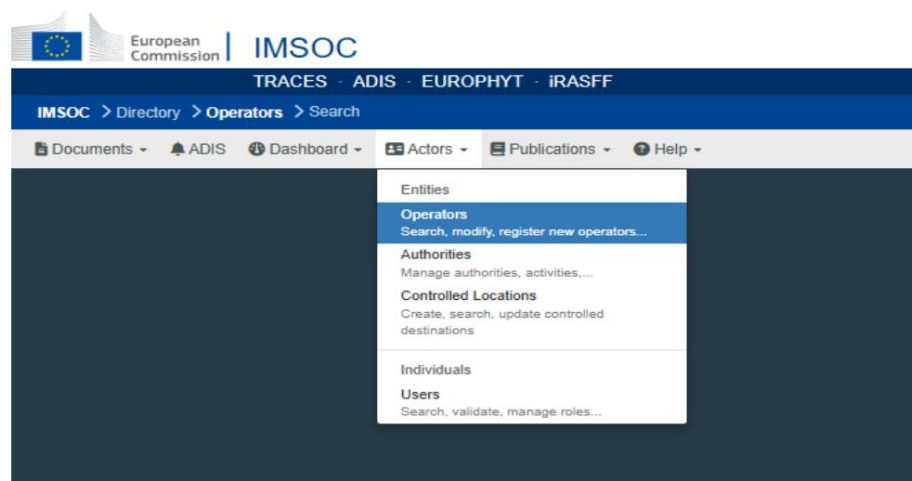
Altre note rilevanti

Come altri sistemi informatici della Commissione, DIWASS si basa sulla piattaforma TRACES NT. Quando si registra un sito in qualsiasi sistema basato su TRACES NT, l'utente deve selezionare le opzioni per indicare che l'operatore opererà nel sistema DIWASS. Alcune opzioni visualizzate in questa procedura (ad esempio i pulsanti relativi all'"Organismo di controllo organico") non sono rilevanti per la registrazione del "sito" in DIWASS e devono essere ignorate.

Si prega di notare che, per inviare documenti di notifica o documenti dell'Allegato VII in DIWASS, tutti i siti degli operatori coinvolti in una determinata spedizione di rifiuti devono essere preventivamente registrati in DIWASS, poiché DIWASS consente di selezionare solo gli operatori registrati (tramite elenchi a discesa). I siti che agiscono come notificatori o le persone che organizzano la spedizione devono assicurarsi che tutti gli operatori o i siti rilevanti coinvolti nella spedizione siano registrati in DIWASS prima di iniziare a redigere i documenti di notifica o i documenti dell'Allegato VII in DIWASS.

Istruzioni specifiche

1. Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente deve selezionare il campo "Attori" e quindi "Operatori".



2. Si aprirà la schermata "Cerca operatore". L'utente deve innanzitutto verificare se il sito dell'operatore che intende registrare è già presente nel sistema DIWASS. Per effettuare tale verifica, l'utente deve fornire i seguenti dati:

- Paese: il paese in cui l'operatore ha la sede legale principale,
- Capitolo: Regolamentazione del trasporto dei rifiuti
- Sezione: Regolamento sul trasporto dei rifiuti (WSR)
- Tipo di attività: Operatore WSR
- Ricerca: qualsiasi elemento del nome dell'operatore o del suo numero di identificazione

A seguito di questa ricerca, DIWASS restituirà un elenco di operatori e sedi di operatori che corrispondono ai criteri indicati. Sulla base di questo elenco, l'utente può richiedere l'accesso a uno qualsiasi degli operatori o delle sedi di operatori presenti.

Se il sito dell'operatore che l'utente intende registrare non è presente nell'elenco, l'utente deve crearlo cliccando sul pulsante "+ Nuovo operatore".

3. Per registrare un nuovo sito di un operatore, l'utente deve fornire almeno le seguenti informazioni:

- Dettagli operatore - nome;

In questo contesto, il nome dell'operatore si riferisce al nome del sito. Per aggiungere il nome del sito dell'operatore, compila il campo di testo libero "Nome" nella casella "Dati dell'operatore".

- Dettagli dell'operatore - Paese

In questo contesto, il Paese dell'Operatore si riferisce al Paese in cui si trova il sito. Per indicare il Paese del sito dell'operatore, seleziona un Paese dall'elenco a discesa nella casella "Dati dell'Operatore".

The screenshot shows a web interface for creating a new operator. It is divided into two main sections: 'Operator Details' and 'Addresses'. In the 'Operator Details' section, there are input fields for 'Name' (filled with 'DIWASS Video Company 2'), 'Country' (a dropdown menu showing 'Belgium (BE)' with a flag icon), and 'Phone' (filled with '+32 21 12 10 01'). The 'Country' dropdown is highlighted with a green rectangular box. In the 'Addresses' section, there is a table with one row labeled '1'. It has input fields for 'Region' and 'City'. The 'City' field has a placeholder text 'Please provide city name, postal code...'. There are also buttons for '+ Add Activity Section', 'Create', and '+ Add address'.

- Indirizzi; In questo

contesto, gli indirizzi dell'Operatore si riferiscono agli indirizzi delle sedi. Per aggiungere l'indirizzo della sede dell'operatore, compilare le informazioni relative a "Città" e "Indirizzo" nel riquadro "Indirizzi".

Si prega di notare che, sebbene TRACES NT consenta l'inserimento di più indirizzi, solo il primo indirizzo inserito viene riportato sui documenti di spedizione dei rifiuti. Per evitare incongruenze tra i dati di sistema e i documenti ufficiali, la scheda dell'operatore deve contenere **un solo indirizzo**.

Nel caso in cui un determinato operatore disponga di più indirizzi rilevanti per le proprie attività di spedizione dei rifiuti, ciascun indirizzo deve essere registrato come sito individuale dello stesso operatore. Un operatore può avere più siti. Questo approccio garantisce che ogni indirizzo rilevante sia correttamente riportato nella documentazione di spedizione dei rifiuti.

- Identificativi degli operatori: si prega di notare che ogni sito di un operatore può non avere numeri di identificazione o averne uno o più. Tuttavia, tra i numeri di identificazione forniti, il sito di un operatore non può indicare alcun numero di identificazione come numero di identificazione principale.

Per aggiungere il numero di identificazione:

a. Fare clic su "+ Aggiungi identificatore" nella casella "Identificatori operatore"

Create New Operator

Operator Details

Name: DIWASS Video Company 2

Country: Belgium (BE)

Phone: +32 21 12 10 01

Operator Identifiers

+ Add Identifier

No identifiers

Addresses

+ Add address

1

Region: Brussels-Capital

City: 1000 Brussel

Address: Street 1

Coordinates: Latitude / Longitude

b. Facendo clic sull'icona "v", scegliere il nome del numero di identificazione da fornito;

Operator Identifiers

+ Add Identifier

Type	Value
Central Business Register	
CIN	
DUNS	
EORI	
Global Location Number	
IMO, mgmt	

Addresses

+ Add address

Address: Street 1

Coordinates: Latitude / Longitude

Operator Group

+ Add to group

The current operator is not part of a group of operators.

In alcuni Stati membri è obbligatorio fornire i numeri di identificazione dei siti. Si prega di consultare [questo documento](#) per verificare se lo Stato membro in cui l'operatore ha la sede legale richiede la comunicazione di uno qualsiasi di tali numeri.

Si prega inoltre di notare che il sito di un operatore non può avere due identificativi dello stesso tipo (ad esempio, due numeri di partita IVA, due numeri di registrazione, ecc.).

L'utente può inoltre fornire ulteriori informazioni sugli operatori (intendendo in questo contesto un sito) nella casella "Indirizzi", come ad esempio: le coordinate dei siti (latitudine/longitudine) e i recapiti.

- Per collegare il sito dell'operatore con l'operatore principale, l'utente deve andare alla sezione "Sede centrale" e fai clic su "+ Aggiungi alla sede centrale".

Headquarters

+ Add to headquarters

The operator is not part of a headquarters

Successivamente, l'utente visualizzerà una finestra a comparsa che gli consentirà di cercare l'operatore principale. L'utente può digitare il nome dell'operatore principale nella casella di ricerca e fare clic su "Cerca".

[Ø en] directory.headquarters.operator.selection.modal.title

Search: [Search](#) [Advanced Search](#)

Name	Address	Activities
Start searching with Search button.		

[Close](#)

Se l'utente clicca su "Ricerca avanzata", potrà limitare la ricerca agli operatori di determinati paesi, sezioni (Regolamento sullo smaltimento dei rifiuti WSR) o identificativi.

[Ø en] directory.headquarters.operator.selection.modal.title

Search: [Search](#) [Advanced Search](#)

Country: Belgium (BE)

Section:

Operator identifier: ☐ Exact match

Name	Address	Activities
Start searching with Search button.		

[Close](#)

Dopo aver cliccato su "Cerca", DIWASS visualizzerà un elenco di operatori che corrispondono ai criteri di ricerca. L'utente deve selezionare l'operatore principale pertinente e fare clic su "Seleziona".

[en] directory.headquarters.operator.selection.modal.title

Search: Q Search v Advanced Search

Country Belgium (BE) Section Waste Shipment Regulation

Operator identifier EORI ☐ Exact match

Name	Address	Activities	
DIWASS VIDEO 3 EORI: BE456456789789125	Street 2 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS VIDEO 6 EORI: BE1245236G521253	1 Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS VIDEO 9 EORI: BE917985123124	1 Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS VIDEO 5 Central Business Register: BE002 IBGE-BIM Waste Shipment EORI: BE456585475125424	3 Street 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select
DIWASS Video Company 2 EORI: BE456456789789123	Street 2 1000 Brussel Belgium	WSR Operator WSR New	Select

Successivamente, DIWASS visualizzerà l'operatore selezionato come "Sede centrale":

Headquarters ?
+ Add to headquarters

Name

DIWASS Video Company 2

5. Dopo aver completato queste informazioni, l'utente deve fare clic sul pulsante "+ Aggiungi sezione attività" nell'angolo in alto a destra dello schermo.

Successivamente, l'utente deve selezionare la sezione "Regolamento sulle spedizioni di rifiuti (WSR)" dall'elenco a discesa.

6. Successivamente, l'utente deve cliccare sul pulsante "+ Aggiungi attività".

7. Successivamente, l'utente deve fare clic su "Seleziona attività" e scegliere "Operatore WSR".

L'utente vedrà anche un campo "Identificatore", ma si consiglia di non utilizzare questa opzione nel contesto di DIWASS.

Si prega di notare inoltre che, in questa fase, DIWASS potrebbe avvisare l'utente in merito a operatori o siti di operatori già registrati in DIWASS con dati di registrazione simili. Questo è un ulteriore meccanismo per impedire agli utenti di registrare due volte lo stesso operatore o lo stesso sito di un operatore.

Create New Operator

+ Add Activity Section Create

Following similar operators have been found in the system. Please select one of them or dismiss this message, if you want to continue with creation of a new operator.

Name	Full Address	Activities		
DIWASS 13 November	street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	...	Add to group Select
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> fsasdfa Bovine establishment BOV-EST	...	Add to group Select
DIWASS 13 November	Street 1 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	...	Add to group Select
Site nr 2 of WeSolveYourIssueZ	Street 1000 Brussel , Belgium	> WSR Operator WSR	...	Add to group Select

Gli utenti che visualizzano tale avviso dovrebbero verificare se uno qualsiasi dei siti o degli operatori

Gli operatori o le sedi degli operatori menzionati nell'avviso non corrispondono a quelli che l'utente intende registrare. In tal caso, se l'utente intende rappresentare attivamente tali operatori o sedi in DIWASS, dovrà richiedere l'autorizzazione (per richiedere tale autorizzazione, consultare le istruzioni nel Capitolo 6 "Come approvare le richieste di autorizzazione degli utenti che rappresentano gli operatori in DIWASS").

8. Dopo aver effettuato tale selezione, saranno visibili tre campi aggiuntivi:

- Dettagli dell'attività: Traces NT consente anche di richiedere l'"attività" solo per un determinato periodo di tempo. Si consiglia **di non utilizzare** questa opzione nel contesto di DIWASS e di lasciare vuoti questi dettagli.
- **Indirizzo:** questo campo richiede all'utente di selezionare l'indirizzo principale tra gli indirizzi introdotto in precedenza. Questo indirizzo verrà precompilato automaticamente.
- **Autorità responsabili designate:** l'utente deve selezionare l'autorità responsabile della registrazione dell'operatore in DIWASS.

Per selezionare l'autorità competente, l'utente deve cliccare sul pulsante "Cerca le autorità competenti".

Assigned responsible authorities

Q Search responsible authorities

Name	Address	Role	Code
------	---------	------	------

Nella finestra a comparsa sarà possibile cercare le autorità in base al nome e all'indirizzo. Il pulsante di ricerca avanzata consente di effettuare ricerche in base a criteri aggiuntivi:

Paese, codice dell'autorità e ruolo dell'autorità (importazione, esportazione, transito).

Select responsible authorities

Search:

Q Search

Advanced Search ▲

Country

Code

Role

Name	Country	Address	Role	Code	Domain
Start searching with Search button.					

Close

Dopo la ricerca, l'utente deve selezionare l'autorità competente pertinente e cliccare su "Seleziona".

Select responsible authorities

Search:

Country:  Belgium (BE)  Code:

Role:

alex CA Be	 Belgium	Rue 10000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE00Alex		Select
Commission interrégionale de l'Emballage (CIE)	 Belgium	Gaucheretstr 92- 94 / Rue Gaucheret 1030 Brussel 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE004	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
IBGE-BIM Waste Shipment	 Belgium	Avenue du Port/Havenlaan 86C/3000 1000 Brussel	WSR Competent Authority	BE002	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
OVAM, Afdeling Afvalstoffenbeheer	 Belgium	Stationsstraat 110 B-2800 2800 Mechelen	WSR Competent Authority	BE001	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select
Service public de Wallonie Agriculture Ressources naturelles	 Belgium	Avenue Princes de Liège 15 5100 Namur	WSR Competent Authority	BE003	Waste Shipment Regulation WSR rw	Select

Registrazione degli operatori UE e delle relative sedi

Se lo Stato membro dispone di una sola autorità competente per la spedizione dei rifiuti, l'utente deve selezionare tale autorità. Se lo Stato membro dispone di più di un'autorità competente per la spedizione dei rifiuti, ha introdotto norme sulla ripartizione delle competenze tra le autorità in materia di registrazione degli operatori e dei loro siti. Si prega di consultare [questo documento](#). Spiegazione di quale autorità debba essere selezionata come autorità competente per la registrazione dell'operatore (sito) in DIWASS.

Registrazione degli operatori di paesi terzi

In caso di registrazione di operatori e siti di paesi terzi: se l'operatore proviene da un paese terzo le cui autorità utilizzano attivamente DIWASS, l'autorità competente di tale paese deve essere selezionata come autorità competente per la registrazione dell'operatore (sito) in DIWASS. Si prega di consultare questo documento [La Commissione aggiungerà il titolo del documento e un collegamento ipertestuale ad esso] per verificare quali autorità competenti e da quali paesi hanno deciso di utilizzare attivamente DIWASS. Se l'autorità competente del paese terzo non utilizza DIWASS, l'utente che registra il sito o l'operatore del paese terzo deve selezionare in questo campo un'autorità competente dell'UE che, nel contesto di una spedizione pianificata di rifiuti notificati, agirebbe rispettivamente come autorità competente di spedizione, destinazione o transito.

Esempio: una filiale di un'azienda brasiliana vorrebbe spedire i rifiuti a un impianto francese. L'autorità brasiliana competente non utilizza DIWASS. Questa filiale dell'azienda (o l'impianto francese destinato a ricevere i rifiuti)

DIWASS (Dipartimento dei rifiuti) inserisce i dati di base della filiale brasiliana nel sistema DIWASS e, in qualità di "autorità responsabile designata", seleziona l'autorità competente francese. L'autorità competente francese deve approvare la registrazione della sede brasiliana di un operatore e, successivamente, potrà modificare i dati di tale filiale, in conformità con le norme generali sulla modifica dei dati degli operatori.

9. Nella casella "Dettagli operatore" l'utente può anche fornire informazioni aggiuntive¹³ come:

o Numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, URL, nome della persona di contatto: per farlo, l'utente deve andare alla casella "Dati operatore" e cliccare sull'icona "v" per scegliere il tipo di informazione da fornire; per aggiungere un altro elemento, l'utente deve cliccare sull'icona "+";

o Coordinate, compilando i rispettivi campi nella casella "Indirizzi"

The screenshot shows the 'Create New Operator' interface. On the left, the 'Operator Details' section contains fields for Name (DIWASS Video Company 2), Country (Belgium (BE)), Phone (+32 21 12 10 01), Fax (+32 21 12 10 01), Email, Web url, and Contact person name. A red arrow points to the '+' icon next to the Phone field, which is highlighted with a green box. On the right, the 'Addresses' section contains fields for Region (Brussels-Capital), City (1000 Brussel), Address (Street 1), and Coordinates (Latitude and Longitude). The Coordinates field is highlighted with a green box. The 'Create' button is located in the top right corner.

10. Dopo aver completato tutti gli elementi descritti sopra, l'utente deve fare clic sul pulsante "Crea" nell'angolo in alto a destra della pagina.

¹³ In questo contesto, i Dati dell'Operatore sono informazioni rilevanti per il sito.

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > Directory > Operators > Create New Operator

Notifications 2 env-testuser01@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
11/11/2025 14:47:08

< Create New Operator

+ Add Activity Section Create

Operator Details

Name DIWASS Video Company 2 *

Country Belgium (BE) *

Phone +32 21 12 10 01 +

Fax +32 21 12 10 01 -

Operator

+ Add Identifier

Addresses

+ Add address

1

Region Brussels-Capital (BE-BRU)

City 1000 Brussel ✓ *

Address Street 1 *

Coordinates Latitude / Longitude

11. L'utente visualizzerà la schermata con tutti i dati del sito dell'operatore, la cui registrazione è stata richiesta.

European Commission | IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · IRASFF

IMSOC > Directory > Operators > Edit DIWASS Video Company 2

Notifications 6 env-testuser11@ec-traces.eu

COP ACCEPTANCE ALPHA
8.2.0-SNAPSHOT
26/11/2025 23:34:52

< DIWASS Video Company 2

Last modified by: n00dr3d1 (Web application) [i]

Operator Details

Name DIWASS Video Company 2 *

Country Belgium (BE) *

Addresses

1

Region Brussels-Capital (BE-BRU)

City 1000 Brussel ✓

Save

Nota bene: l'utente potrà agire in DIWASS rappresentando un operatore (sito) solo dopo che l'autorità competente avrà approvato la registrazione di tale operatore (sito).