

 REGIONE CAMPANIA	Tipologia	POLITICA	Codice	USAD_SGI_PLSGI_PL_01
	Titolo	POLITICA INTEGRATA DEI SISTEMI DI GESTIONE	Revisione	04
			Data	07/10/2025



UFFICIO

PER L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

POLITICA INTEGRATA DEI SISTEMI DI GESTIONE

Aggiornamenti e Revisioni		
Revisione n.	Oggetto	Data
1	Revisione	19/05/2023
2	Aggiornamento	06/10/2023
3	Aggiornamento	24/10/2023
4	Cambio nominativo ufficio	07/10/2025

 REGIONE CAMPANIA	Tipologia	POLITICA	Codice	USAD_SGI_PLSGI_PL_01
	Titolo	POLITICA INTEGRATA	Revisione	04
		DEI SISTEMI DI GESTIONE	Data	07/10/2025

Indice

1	POLITICA INTEGRATA	3
2	POLITICA DELLA QUALITÀ	4
3	POLITICA DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	5

 REGIONE CAMPANIA	Tipologia	POLITICA	Codice	USAD_SGI_PLSGI_PL_01
	Titolo	POLITICA INTEGRATA	Revisione	04
		DEI SISTEMI DI GESTIONE	Data	07/10/2025

1 POLITICA INTEGRATA

Nell'ambito dell'erogazione dei propri servizi ai propri utenti, l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale (già Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, nel seguito "Ufficio" o "USAD") si è posto l'obiettivo di **determinare cambiamenti positivi in grado di produrre risultati concreti** in termini di efficacia dei comportamenti ed efficienza dei processi organizzativi ponendo alla base dell'operare la qualità del proprio lavoro.

L'Ufficio ritiene indispensabili, per lo sviluppo delle proprie attività, il rispetto delle normative interne ed esterne, la qualità dei propri processi e servizi collegati, la sicurezza delle informazioni al fine di garantire il massimo dell'efficacia e dell'efficienza dei processi, delle attività e delle risorse.

L'Ufficio dimostra il proprio impegno verso tutti i propri utenti agendo, quindi, nel rispetto di tutte le norme di legge (anche per quanto previsto dallo Statuto, dalle leggi e dai regolamenti regionali) e delle buone pratiche organizzative e gestionali, nonché nel rispetto dei principi generali in materia di etica, riservatezza, lealtà, innovazione, inclusione ed eccellenza dei propri servizi, adottando strumenti organizzativi anche volti a promuovere il miglioramento continuo.

Per raggiungere tali obiettivi, l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale di Regione Campania ha deciso, pertanto, di adottare un Sistema di Gestione Integrato che accorpi gli aspetti significativi di tutti i sistemi di gestione attualmente presenti. La presente Politica rispecchia tali scelte "integrando" i diversi aspetti per i quali l'Ufficio Speciale definisce e documenta il proprio impegno, verso tutti i propri utenti, per migliorare le proprie prestazioni e, allo stesso tempo, costruire e sviluppare relazioni di fiducia con gli stessi all'interno di un percorso di generazione e condivisione di valore tra le parti, in un'ottica di continuità e di conciliazione dei relativi interessi.

Nello svolgimento quotidiano delle sue attività, l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale si impegna, dunque, al rispetto puntuale delle norme vigenti: **UNI EN ISO 9001:2015** per la gestione della qualità, della **ISO/IEC 27001:2022** per la gestione dei controlli di sicurezza per i servizi Cloud e della **ISO/IEC 27017:2015** per la gestione della sicurezza delle informazioni e della **ISO/IEC 27018:2019** per la protezione dei dati personali nella progettazione ed erogazione di servizi sistemistici infrastrutturali in cloud.

Nel portare a termine la propria mission in un'ottica integrata, l'Ufficio Speciale si impegna a:

- utilizzare strumenti ed indicatori idonei per il monitoraggio delle prestazioni in tema di qualità e sicurezza delle informazioni;
- avviare fasi di verifica delle attività e dei risultati ottenuti rispetto alle certificazioni, attraverso l'automonitoraggio dei Sistemi, in un'ottica di miglioramento continuo;
- sensibilizzare il personale dell'Ufficio Speciale sulle tematiche del **Sistema di Gestione Integrato** attraverso l'utilizzo degli strumenti e dei canali più opportuni in un'ottica di miglioramento continuo dei processi;
- sviluppare il patrimonio informativo ed esperienziale, attraverso la formazione continua del personale, per il raggiungimento degli obiettivi del **Sistema di Gestione Integrato**;
- promuovere le segnalazioni di eventuali criticità riscontrate nell'applicazione del Sistema di Gestione Integrato e dare evidenza delle iniziative intraprese in risposta agli indirizzi dettati dalla Politica;
- rendere disponibili i dati, relativi alle proprie attività, nel sito web istituzionale dedicato;
- sottoporre il proprio **Sistema di Gestione Integrato** alla verifica di un Organismo di Certificazione esterno.

L'Ufficio per l'Amministrazione Digitale, inoltre, ritiene cruciale la diffusione della Politica Integrata e degli obiettivi tra i propri dipendenti; pertanto, è impegnato nella formazione di tutto il personale sugli aspetti

 REGIONE CAMPANIA	Tipologia	POLITICA	Codice	USAD_SGI_PLSGI_PL_01
	Titolo	POLITICA INTEGRATA	Revisione	04
		DEI SISTEMI DI GESTIONE	Data	07/10/2025

legati alla riservatezza, alla centralità della controparte e alla sua soddisfazione, nonché alla gestione della qualità e della sicurezza delle informazioni.

L'Ufficio ritiene che i principi qui elencati debbano essere diffusi a tutte le risorse umane (interne ed esterne) di Regione, in quanto costituiscono un punto di riferimento per la creazione di valore e per quanti hanno interesse al miglioramento continuo in termini di performance e di efficientamento dell'azione amministrativa dell'Ente regionale.

Pertanto, con l'approvazione del presente documento di **Politica Integrata**, si sancisce l'impegno futuro da parte dell'Ufficio a darne piena attuazione e a renderlo disponibile a tutte le parti interessate.

2 POLITICA DELLA QUALITÀ

Nello specifico delle tematiche per la Qualità, l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale ha come *mission* la soddisfazione dei propri *stakeholders*, considerandola come elemento cardine della propria strategia. Pertanto, la Politica della Qualità fornisce un quadro di riferimento per individuare gli obiettivi e le misure operative per la Qualità, cosicché l'Ufficio Speciale integri gli stessi nei propri strumenti organizzativi e gestionali e si impegni a svolgere le proprie attività secondo la norma **UNI EN ISO 9001:2015**, attraverso l'adozione dei seguenti principi:

- focalizzazione sugli *stakeholders*;
- leadership;
- partecipazione attiva delle persone;
- approccio per processi;
- miglioramento;
- processo decisionale basato sull'evidenza;
- gestione delle relazioni.

Inoltre, l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale si impegna a:

- mantenere adeguata la qualità delle prestazioni, in particolare garantendo l'efficienza e la continuità del servizio nel rispetto dei requisiti richiesti;
- mantenere adeguati livelli di servizio offerti agli *stakeholders*;
- rispettare i tempi ed ottimizzare il rapporto costo/qualità dei servizi offerti.
- assicurare l'impiego di risorse adeguate a gestire lo sviluppo, il mantenimento e il miglioramento del SGI;
- monitorare le performance dei processi ed il livello di soddisfazione degli *stakeholder*;
- monitorare la performance delle terze parti e delle altre Direzioni Generali di Regione Campania sulle quali sono esternalizzati – o dati in outsourcing – parte dei processi;
- ottemperare a tutte le leggi e disposizioni regolamentari che disciplinano l'attività dell'Ufficio Speciale ed esigere da tutti i propri contraenti, consulenti e dagli altri soggetti terzi con i quali esso intrattiene relazioni, che si attengano alla medesima condotta;
- agire con integrità e coerenza in ogni relazione e luogo di lavoro.

 REGIONE CAMPANIA	Tipologia	POLITICA	Codice	USAD_SGI_PLSGI_PL_01
	Titolo	POLITICA INTEGRATA	Revisione	04
		DEI SISTEMI DI GESTIONE	Data	07/10/2025

3 POLITICA DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

L'Ufficio per l'Amministrazione Digitale considera la sicurezza delle informazioni un elemento fondamentale per una corretta gestione delle proprie attività e definisce le conseguenti misure operative integrandole nei propri strumenti organizzativi e gestionali. Pertanto, si impegna a svolgere le proprie attività secondo la norma **ISO/IEC 27001:2022** e nel rispetto delle migliori best practices e dei principi più avanzati di cyber-security, attraverso i seguenti principi:

- sviluppare, mantenere e migliorare il quadro normativo interno rivolto a tutti i dipendenti e controparti dell'Ufficio Speciale;
- predisporre tutte le azioni necessarie per perseguire obiettivi di sicurezza congrui con il grado di sensibilità delle Informazioni gestite e custodite dall'Ufficio Speciale e di criticità delle tecnologie che consentono il loro trattamento, garantendo:
 - **riservatezza delle informazioni**, mediante interventi idonei a contrastare accessi non autorizzati alle Informazioni o la diffusione/divulgazione non controllata delle stesse;
 - **integrità delle informazioni**, mediante interventi idonei a contrastare il verificarsi di modifiche non autorizzate, compresi gli errori umani, o il danneggiamento del formato e/o del contenuto semantico delle Informazioni;
 - **disponibilità delle informazioni**, mediante interventi idonei a garantire l'accesso alle risorse informative con tempi e modalità "congrue" con le esigenze delle attività di business.
- effettuare sistematicamente attività di analisi e gestione dei rischi impattanti la sicurezza delle informazioni, in conformità alle policy ed ai modelli dell'Ufficio Speciale, per identificare i controlli necessari da adottare, anche in riferimento al continuo evolversi del quadro esterno di minacce di natura "cyber";
- monitorare lo stato della sicurezza delle informazioni e dei sistemi ICT e il livello di compliance rispetto al quadro normativo interno ed agli eventuali vincoli di legge;
- prevenire e gestire gli eventi e/o gli incidenti di sicurezza delle informazioni, raccogliendo e conservando le relative registrazioni, anche ai fini giudiziali e per predisporre programmi di miglioramento;
- promuovere ed attuare i piani mirati o diffusi di formazione e sensibilizzazione sulla sicurezza delle informazioni.

La presente Politica prende in considerazione il Codice in materia di protezione dei dati personali, in conformità al **Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR)**, incluso il recepimento tramite **Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 – Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016** e le seguenti linee guida:

- **ISO/IEC 27017:2015**, relative ai controlli integrativi per gli utenti e per i fornitori di servizi in cloud;
- **ISO/IEC 27018:2019**, relative ai controlli per i Responsabili del trattamento dei dati e per i fornitori di servizi in cloud.

In particolare, l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale, nell'integrare le attività svolte a presidio della Sicurezza delle informazioni nella progettazione ed erogazione di servizi sistemistici infrastrutturali in cloud e relativa assistenza specialistica, ha definito una **Politica di Sicurezza per i Servizi Cloud**, volta a

 REGIONE CAMPANIA	Tipologia	POLITICA	Codice	USAD_SGI_PLSGI_PL_01
	Titolo	POLITICA INTEGRATA	Revisione	04
		DEI SISTEMI DI GESTIONE	Data	07/10/2025

garantire l'adozione delle pratiche descritte dalle Norme **ISO/IEC 27017:2015** ed **ISO/IEC 27018:2019**, secondo i seguenti principi:

- adottare, mantenere e migliorare le misure tecnologiche ed organizzative al fine di assicurare la sicurezza dei servizi sistemistici infrastrutturali in cloud;
- garantire la protezione dei dati personali (PII, Personally Identifiable Information) trattati nell'erogazione dei servizi sistemistici infrastrutturali in cloud offerti, in conformità alla normativa vigente.