

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Somma Maria
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Regione
Incarico attuale	Direttore Generale della DG 5001 – Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione Responsabile ad interim della STM 7007 – Struttura Tecnica per l'Attuazione Delibera Cipe 54/2016
Numero telefonico dell'ufficio	081-7969174 081-7962085
E-mail istituzionale	m.somma@regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	Specializzazione in Diritto ed Economia nella Pubblica Amministrazione - Università degli Studi di Salerno Perfezionamento in Amministrazione e Finanza degli Enti Locali - Università degli studi Federico II di Napoli Corso concorso presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta Master "Riforma del lavoro pubblico e poteri dirigenziali nella gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni" - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Bologna Master II livello in "Programmazione, valutazione e realizzazione delle politiche per lo sviluppo locale del progetto "Genius loci - Governare con il territorio" - Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" Abilitazione all'esercizio della professione forense Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A19 ai sensi del D.M. del 30/01/1998
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Nell'espletamento dell'attività lavorativa esprime competenze tecnico-gestionali, una visione globale dell'amministrazione, capacità di relazione con il personale e con enti esterni, l'abitudine ad operare in maniera autonoma, mentalità concreta, flessibilità e capacità di adattamento e confronto con interlocutori a tutti i livelli. Matura una conoscenza di alto profilo nella gestione delle procedure

	complesse e dei programmi e finanziati con Fondi strutturali comunitari e nazionali attraverso: - la gestione diretta di progetti formativi e di sviluppo locale; - il coordinamento degli interventi di competenza di altre strutture regionali e di enti strumentali; - la definizione di direttive, pareri e sistemi di gestione e controllo; Acquisisce esperienza professionale nella materia afferente ai lavori pubblici attraverso: - la gestione dei progetti a valere sul PO FESR; - la gestione degli interventi finanziati a valere sul FAS e FSC; - la gestione delle politiche di coesione per lo sviluppo locale. Assume padronanza nella tenuta dei rapporti con organi nazionali e comunitari, rappresentando la Regione nelle sedi istituzionali preposte alla definizione delle procedure di trasferimento delle risorse nazionali e comunitarie. In tutti gli incarichi espletati esprime capacità amministrativa e innovativa, nonché abilità di applicare la disciplina generale ai casi concreti e di tracciare le linee guida per la corretta attuazione dei programmi. Dimostra capacità di ideare, strutturare e attuare, in tempi definiti, procedure e percorsi complessi e sperimentali esprimendo uno stile professionale sempre orientato al pieno raggiungimento degli obiettivi strategici. GIUNTA REGIONE CAMPANIA 14 febbraio 2018 a oggi Responsabile ad interim della STM 7007 – Decreto Presidenziale 25 del 14/02/2018 01 maggio 2017 a oggi Direttore Generale DG 5001 – DGR 142/2019, 619/2016 e 658/2016 – Decreto Presidenziale 27 del 24/01/2017 30 aprile 2017 a Sett/Ott 2013 Direttore Generale DG 5101 – DGR 131/2016 – Decreto Presidenziale 95 del 15/04/2016 Dirigente di Staff con Funzioni di supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Generale 5101 – DGR 427/2013 - Decreto Dirigenziale 187 del 29/04/2014 Dirigente ad interim della Unità Operativa Dirigenziale – Supporto all'AdG FSE – Programmazione Comunitaria – DG 51 - DGR 488/2013 – Decreto Dirigenziale 195 del 29/04/2014 Incarico di Staff con funzioni amministrative – Determinazione del Commissario Arcadis 306 del 01/08/2014 INCARICO DI STAFF L'incarico si è estrinsecato nello svolgimento delle seguenti attività: 1. Esame e valutazione delle proposte di disegni di legge e degli atti normativi nelle materie d'interesse della Direzione Generale in raccordo con l'Ufficio legislativo; 2. Attuazione delle disposizioni di legge afferenti alle materie di interesse della Direzione, attraverso la redazione degli atti regolamentari ed esecutivi; 3. Assistenza e coordinamento tecnico-giuridico-amministrativo alle Unità Operative Dirigenziali della Direzione per la predisposizione degli atti deliberativi, contratti, accordi, convenzioni, protocolli d'intesa; 4. Coordinamento delle Unità Operative Dirigenziali in materia di trasparenza e anticorruzione; 5. Coordinamento delle relazioni delle Unità Operative Dirigenziali di volta in volta coinvolte dagli atti del sindacato ispettivo;
--	---

	6. Apporto giuridico e amministrativo ai Dirigenti delle Unità Operative per la programmazione, gestione ed attuazione dei progetti finanziati con fondi strutturali sia afferenti al Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale, sia al Programma Operativo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale. INCARICO DI STAFF CON FUNZIONI AMMINISTRATIVE L'incarico, svolto dal 01/08/2014 al febbraio 2015, ha garantito l'apporto tecnico- amministrativo al Commissario dell'Agenzia Regionale Campania della difesa del suolo, competente alla realizzazione ordinaria di opere regionali per la tutela e difesa del suolo, per la bonifica e tutela delle acque, per la riduzione del rischio sismico e della vulnerabilità del territorio e delle costruzioni esistenti nonché al completamento degli interventi delle gestioni commissariali per l'emergenza idrogeologica, per l'emergenza bonifiche e tutela delle acque e del fiume Sarno. INCARICO DI DIRIGENTE DELLA UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE "SUPPORTO ALL'ADG FSE – PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA" Il conferimento dell'incarico, in prosecuzione con le attività già svolte nei precedenti anni, ha riguardato le seguenti materie: 1. Programmazione, gestione e attuazione del programma FSE 2007/2013 e FSE 2014/2020 in collaborazione diretta con l'AdG in corso dal 2010; 2. Programmazione, gestione e attuazione delle Azioni di sistema a valere sul PO FSE 2007/2013 in corso dal 2010 per la gestione diretta dei seguenti interventi: - Programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni della Regione Campania; - Assistenze Tecniche a valere sul PO FSE; - Fondo Microcredito FSE; - Fondo Microcredito PICO; - Incentivi fiscali per l'assunzione di lavoratori svantaggiati in Campania-Credito Imposta; 3. Attuazione del Programma "Garanzia Giovani", in collaborazione con la Direzione Generale dal 2014; 4. Programmazione, gestione e attuazione del Piano di Azione e Coesione per la competenza FSC/FSE dal 2011 al 2014; 5. Coordinamento e gestione delle Politiche di coesione (Attuazione Leggi 64/86, 641/96, 135/97, 208/98 e 449/98) avviate dal 2010; 6. Programmazione, gestione e attuazione del Piano di Azione e Coesione per la competenza del FSE in corso dal 2011 a beneficio degli studenti campani attuato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, quale Organismo Intermedio del POR Campania FSE 2007-2013; 7. Programmazione, gestione e attuazione e coordinamento delle procedure per l'esercizio e l'abilitazione della professione di Guida Turistica in corso dal 2006; Sett/Ott 2013 a Maggio 2005 Da Settembre 2010 Dirigente ad Interim del Servizio 04 "Affari Generali - Programmazione degli interventi ex legge 219/81 e 32/92 - Acquisizione dati e monitoraggio per la pianificazione regionale e per la gestione finanziaria del F.S.E. 2007/2013 Attuazione e monitoraggio dell'intesa istituzionale di programma e dei suoi accordi di programma quadro (A.P.Q.)" del Settore "Pianificazione e Collegamento con le Aree Generali di Coordinamento" presso l'Area Generale di Coordinamento 3 "Programmazione Piani e Programmi".
--	--

	Da Ottobre 2010 Responsabile dell'Unità per Il Monitoraggio degli Interventi e per Il Coordinamento del Sistema di Gestione e Controllo del PO FSE Campania 2007/2013, con DD n. 450 del 7 ottobre 2010 e s.m.i.. Da Luglio 2008 Dirigente del Servizio 03 "Affari Generali e Personale - Vigilanza e Controllo Enti Strumentali" del Settore 01 "Sviluppo e Promozione Turismo" dell'Area Generale di Coordinamento 13 "Turismo e Beni Culturali". Da Gennaio 2006 Dirigente del Servizio 03 "Vigilanza e Controllo Enti Strumentali e Delegati" del Settore 01 "Sviluppo e Promozione Turismo" dell'Area Generale di Coordinamento 13 "Sviluppo Attività Settore Terziario" Da Dicembre 2005 Responsabile della Misura 4.6 POR FESR Campania 2000/2006 "infrastrutture per il turismo" Da Settembre 2005 Dirigente in Posizione individuale con incarico di "supporto giuridico alle attività di competenza del Settore, con particolare riguardo alla standardizzazione dei flussi procedurali di riferimento ed al controllo sulle Aziende Autonome di Cura Soggiorno e Turismo e sugli Enti Provinciali del Turismo. Contenzioso e rapporti con l'Avvocatura regionale" del Settore 01 "Sviluppo e Promozione Turismo" dell'Area Generale di Coordinamento 13 "Sviluppo Attività Settore Terziario" Da Maggio 2005 Dirigente in Posizione individuale con incarico di "supporto all'istruttoria dei procedimenti afferenti alla Misura 4.7-POR Campania 2000/2006" del Settore 01 "Sviluppo e Promozione Turismo" dell'Area Generale di Coordinamento 13 "Sviluppo Attività Settore Terziario" INCARICO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO 04 AGC3 Di seguito le principali materie trattate: 1. Gestione del POR FSE 2007/2013 (compiti già descritti al punto 1 del paragrafo che precede); 2. Attuazione degli A.P.Q. (Accordi di Programma Quadro) e dell'Intesa Istituzionale di Programma; 3. Programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione per il periodo 2007/2013 e per la stesura del relativo sistema di gestione e controllo; 4. Gestione delle procedure ex lege 219/81 e 32/92. Ulteriore incarico Assistenza Organizzativa Uffici Giudiziari Presidente della Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di assistenza organizzativa presso gli Uffici Giudiziari della Campania - terza fase articolato in tre lotti (Decreto Dirigenziale n. 251 del 15/05/2013) INCARICO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO 03 AGC 13 Le principali attività svolte 1. Gestione dei procedimenti relativi alle Agenzie di Viaggi e Turismo; 2. Gestione delle procedure relative alle professioni turistiche; 3. Responsabile della Misura 4.6 del PO Campania FESR 2000/2006. Da maggio 2005 a Ottobre 1996 MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
--	---

		SALERNO 2002 - 2005 COORDINATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, POSIZIONE ECONOMICA C3 (ex IX q.f.) E' stato ricoperto l'incarico di responsabile degli Affari Generali e del Personale dell'Ufficio Provinciale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di Salerno. L'incarico di capo del Personale ha consolidato le capacità nella gestione delle risorse umane dell'Ufficio dotato di un organico pari a 60 unità. E' stata dimostrata elevata capacità tecnico giuridica in ragione dell'abilitazione alla professione di avvocato. In tale ruolo è stato rappresentata l'amministrazione dinanzi al giudice del lavoro e in seno ai collegi di conciliazione per le controversie in materia di lavoro. Durante la copertura dell'incarico sono state svolte diverse attività: - Componente della Commissione di esame ai sensi dell'art. 10 del D.M. 448/91, Decreto Dirigenziale n. 2410/2514 del 08.07.2004 a firma del Direttore Generale Dipartimento per i Trasporti Terrestri e per i Sistemi Informativi e Statistici – Direzione Generale Autotrasporto Persone e Cose – Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; - Rappresentanza e difesa del Ministero dei Trasporti e della Navigazione nei giudizi di primo grado innanzi al Giudice del Lavoro relativi al personale in servizio presso gli uffici provinciali della Campania del Ministero dei Trasporti; - Componente del Collegio di Conciliazione ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs 29/93 in rappresentanza del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in vari procedimenti del lavoro; MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI CASERTA 1996 - 2002 FUNZIONARIO AMM.VO AREA C2 (ex VIII q.f.) Nel corso degli anni è stato assunto il ruolo di Responsabile degli Affari Generali del Contenzioso e del Personale (1997 – 2001) e di Responsabile del Reparto Trasporto merci (1996 – 97) dell'ufficio provinciale del Motorizzazione Civile di Caserta. E' stato altresì ricoperto l'incarico di componente della Commissione esaminatrice per la selezione interna, per la copertura di n° 3 posti vacanti di Autista Scuolabus (2001).
Capacità linguistiche		INGLESE Capacità di lettura: Buona Capacità di scrittura: Buona Capacità di espressione orale: Buona
Capacità nell'uso delle tecnologie		Buona capacità nell'uso di Windows XP e degli applicativi
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)		Proponente di tre Deliberazioni relative a progetti di legge in materia di Turismo di adeguamento al nuovo assetto costituzionale (DGR 2006 – 2008 – 2011). dal 2005 componente e/o presidente di numerose commissioni giudicatrici di esame, di gara e di monitoraggio (abilitazione per Direttori Tecnici per agenzie di viaggi e turismo, Aggiornamento Albo Amministratori Aziende ed Enti Provinciali del Turismo, Appalto concorso per ideazione, realizzazione e gestione campagna di promozione, di comunicazione e delle azioni di marketing turistico della penisola amalfitana e sorrentina, affidamento delle attività di progettazione e implementazione dell'Osservatorio del Turismo,

	Ideazione, Progettazione, Realizzazione e Gestione della campagna di comunicazione e dei servizi di direct e trade marketing per la promozione del prodotto turistico Campania; Selezione "Eventi in... Campania"; Servizio di assistenza organizzativa presso gli Uffici Giudiziari della Campania - Terza fase) Partecipazione a convegni, seminari e corsi di aggiornamento tra cui: - Corso in lingua inglese rilasciato dal London Study Center; - Riforma del lavoro pubblico e poteri dirigenziali nella gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni; - D.Lgs. n. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali; - Sistema delle autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale – SSPA di Caserta; - Il project cycle management per una programmazione efficace – Formez; - I contratti pubblici – SSPA Caserta.
--	---

La sottoscritta Maria Somma, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Si autorizza, altresì, il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Napoli, 29/05/2019

Firmato
Maria Somma

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	-
ASSESSORE	Presidente Vincenzo De Luca, Assessore Palmeri
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Dott.ssa Messina Maria
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	Dott. D'ambrosio Fabio

DECRETO N°	DEL
126	28/08/2019

Oggetto:

Conferimento incarico dirigenziale alla dott.ssa Maria Somma, matr. 20182.

P.R.
30.8.19


PREMESSO che

- a. con DGR n. 612 del 29/10/2011 e' stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, e' stato individuato il numero massimo delle strutture ordinarie che risulta, allo stato, rideterminato in 270;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinarie;
- d. con D.G.R. n. 395 del 06/08/2019 e' stato conferito alla dott.ssa Maria Somma, matr. 20182, l'incarico di Direttore Generale della D.G. per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, codice 50.05.00, nonché l'incarico di responsabile ad interim della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, codice 50.01.00;

PRESO ATTO che è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, con prot. n. 513119 del 26/08/2019, la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI

- a. il vigente Regolamento n. 12/2011 e, in particolare, l'art. 6, comma 1;
- b. l'art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- c. l'art.6 e l'art.7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- d. l'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO

- a. di conferire alla dott.ssa Maria Somma, matr. 20182, in attuazione della D.G.R. n. 395 del 06/08/2019, i seguenti incarichi dirigenziali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro:
 - l'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, codice 50.05.00;
 - l'incarico di responsabile ad interim della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, codice 50.01.00;
- b. di precisare che, secondo quanto disposto dalla citata D.G.R. n. 395 del 06/08/2019, l'incarico di Direttore Generale della D.G. per le Politiche sociali e Socio-sanitarie avrà durata di tre anni;
- c. di precisare altresì che l'incarico di responsabile ad interim della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione dovrà essere espletato per un periodo non superiore ad un anno, decorrente dall'assunzione da parte della medesima dirigente dell'incarico di Direttore Generale per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, salva eventuale proroga, ove necessaria per motivate esigenze organizzative;
- d. di dover dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la notifica alla dott.ssa Somma e per la stipula del contratto accessivo individuale relativo all'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, codice 50.05.00;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale a mezzo di sottoscrizione del presente atto

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Maria Somma, matr. 20182, l'incarico di Direttore Generale della D.G. per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, codice 50.05.00;
2. di conferire, altresì, alla predetta dirigente l'incarico di responsabile ad interim della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, codice 50.01.00;

3. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica alla dott.ssa Somma e per la stipula del contratto accessivo individuale dell'incarico di cui al punto 1;
4. di stabilire, secondo quanto disposto dalla citata D.G.R. n. 395 del 06/08/2019, che l'incarico di Direttore Generale della D.G. per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto accessivo individuale;
5. di precisare che l'incarico di responsabile ad interim della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione dovrà essere espletato per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile ove necessario per motivate esigenze organizzative;
6. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine degli incarichi di cui ai precedenti punti 1) e 2) si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
7. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, agli Uffici di Gabinetto, alla Direzione Generale per le Politiche sociali e Socio-sanitarie, alla Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, ai competenti Uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e alla U.O.D. 50.14.01. della D.G. per le Risorse Umane per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente."

DE LUCA

Regione Campania	
Prot. n.	del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Somma Maria nata a Pompei (Na)

Ile mail m.somma@regione.campania.it Dirigente della
Giunta Regionale della Campania, ai fini della nomina/designazione in qualità di
responsabile della struttura Direttore Generale presso la DG Politiche Sociali e Socio
Sanitarie

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli
effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:

x di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato,
per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale
(reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

x di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di
diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che

ALLEGATO 1

conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

x di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

x di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

x di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

x di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

ALLEGATO 1

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

ALLEGATO 1

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

ALLEGATO 1

- f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell' art 3 del D.P.C.M. 13/11/2014 e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Luogo e data

Napoli 26 agosto 2019

Il dichiarante