

## **Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Staff presso il Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali**

**Scadenza 8 agosto 2012**

A seguito dell'emanazione del regolamento regionale del 15 dicembre 2011 n. 12, "Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16 dicembre 2011, il Presidente della Regione intende procedere, ai sensi dell'art. 3, comma 3 del disciplinare approvato con DGR n. 42 del 14.02.2012, al conferimento dell'incarico di dirigente di staff, istituito con DGR n. 345 del 10.07.2012, presso il Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali, con le seguenti funzioni: *"supporto in materia di affari generali e del personale e sviluppo dell'organizzazione degli uffici, in materia di ricognizione degli indirizzi politico – programmatici impartiti e dei risultati attesi, di verifica e di valutazione dei risultati conseguiti, di controllo di gestione; supporto nella delineazione della nuova complessiva architettura del sistema informativo regionale; ulteriori incarichi affidati dal Capo Dipartimento nell'ambito della collaborazione all'esercizio delle funzioni ed all'espletamento dei compiti assegnati al Capo Dipartimento medesimo"*.

### **Requisiti di professionalità**

In ragione degli obiettivi da perseguire, di ogni rilevanza strategica, in considerazione anche della priorità che l'Amministrazione regionale assegna allo sviluppo dell'innovazione e ITC, le caratteristiche professionali per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi sono:

- a) diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente nelle materie economiche o tecniche;
- b) comprovata esperienza professionale, maturata nella amministrazione e/o gestione di enti o organismi pubblici e privati operanti nei campi della ricerca, innovazione e ITC;
- c) comprovata esperienza di lavoro maturata in attività di direzione, di coordinamento, di consulenza, di partecipazione a commissioni o gruppi di lavoro, di valutazione, di gestione in materia di ricerca, di innovazione, ITC e internazionalizzazione;
- d) elaborazione e gestione di programmi, piani e progetti in ambito nazionale e regionale nelle materie della ricerca, innovazione, ITC e internazionalizzazione, con riguardo in particolare ai programmi, piani e progetti elaborati ed attuati nell'ambito del PON FERS e del POR FERS.

Il dirigente di staff, ai sensi dell'art. 2 del richiamato disciplinare approvato con DGR n. 42/2012, è nominato dal Presidente, con proprio decreto ed ha le responsabilità stabilite dalla legge e dal Regolamento n. 12 del 2011; la durata di tale incarico non può eccedere il termine di cinque anni, e sarà stabilita dalla Giunta regionale all'atto del conferimento dello stesso. Il rapporto di lavoro del dirigente di staff è a tempo pieno e regolato da un contratto di lavoro individuale a tempo determinato.

I dirigenti di ruolo, in servizio presso la Giunta regionale della Campania, che ritengano di essere in possesso dei requisiti necessari, potranno manifestare il proprio interesse all'incarico facendo pervenire apposita richiesta, indirizzata al Presidente della Giunta regionale della Campania, corredata da curriculum professionale, redatto in conformità al vigente modello Europeo – datato e firmato – che evidenzia le competenze e le esperienze maturate. Le domande possono essere

consegnate direttamente, a mano, all'Ufficio protocollo generale della Regione Campania, piano terra – via S. Lucia 81, 80132 Napoli, o essere spedite per mezzo del servizio postale, esclusivamente, a pena di inammissibilità, con raccomandata A.R. allo stesso indirizzo e dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, **entro le ore 13,00 dell' 8 agosto 2012**, indicando nell'oggetto della domanda e sulla busta, la seguente dicitura **“Risposta ad avviso per incarico di dirigente di staff presso il Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali”**.

Tenuto conto della rilevante e peculiare professionalità richiesta per il conferimento dell'incarico oggetto della presente ricognizione, laddove tra le domande presentate non fosse riscontrata la presenza dei requisiti rispondenti alle caratteristiche necessarie per l'assolvimento dell'incarico, si fa riserva di procedere ai sensi del comma 6 dell'art. 19 del d. lgs. n. 165 del 2001.

Le domande pervenute saranno trasmesse a cura dell'AGC 07, al Gabinetto del Presidente della Giunta regionale, per la valutazione della richiesta professionalità.

Del presente avviso sarà data massima diffusione tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione regionale, anche mediante pubblicazione sul portale della Regione Campania.