Relazione sulla performance 2024

Progetto cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Relazione sulla performance 2024

INDICE

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE **1**

500101 - Gestione finanziaria del PO FSE Campania 23

500102 - Supporto all'Autorità di Gestione FSC - Reti infrastrutturali e grandi opere - Obiettivi di servizio e monitoraggio 27

500103 - Programmazione negoziata di livello locale - Programmi di intervento regionale multi-settoriale - Attività di verifica degli investimenti. Leggi 64/86, 641/96 e 208/98 30

500104 - Controlli di I livello FSE 32

500105 - Supporto all'attuazione Obiettivi Operativi FSE 34

500191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 37

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 41

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE **47**

500201 - Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano 69

500202 - Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori 72

500203 - Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia 74

500204 - Programmazione negoziata. Sviluppo di reti, distretti e filiere di impresa. Promozione dei comparti di eccellenza campani 77

500205 - Competitività delle imprese, Imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale 79

500206 - Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustralizzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati 81

500212 - Internazionalizzazione del Sistema regionale – Aiuti di Stato 83

500291 - STAFF tecnico operativo – Manifattur@Campania: Industria 4.0 86

500292 - STAFF tecnico amministrativo- Vice Direttore con funzioni Vicarie 89

500293 - STAFF tecnico operativo - Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico – Coordinamento Contratti di Sviluppo ed altri strumenti nazionali, Aree di crisi, Crisi industriali – Z.E.S. 92

500294 - STAFF - Sportello Unico Regionale per le Attività produttive (S.U.R.A.P.) 94

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE **95**

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione 132

500305 - Programmazione risorse 142

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR 149

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 154

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 162

500394 - STAFF Grandi Progetti 177

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo **186**

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE **195**

500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria 211

500402 - Prevenzione e igiene sanitaria - prevenzione e tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di vita e lavoro - O.E.R. 216

500403 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale 219

500404 - Assistenza ospedaliera 222

500405 - Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private 224

500406 - Politica del farmaco e dispositivi 226

500407 - Monitoraggio e regolamentazione dei l.e.a. - appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie 229

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante 232

Relazione sulla performance 2024

INDICE

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE **195**

500409 - Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R. 238

500410 - Personale del S.S.R. 242

500411 - Governo economico finanziario in raccordo con la dg risorse finanziarie 245

500412 - Assistenza e interventi sociosanitari 247

500413 - Vigilanza contabile e amministrativa e percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AA.SS. 250

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari 254

500416 - Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari 261

500417 - Attività consultoriali e assistenza materno-infantile 265

500491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 267

500492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 270

500493 - STAFF - Funzioni di supporto nella verifica delle performance degli enti del Servizio Sanitario regionale - Rapporti con le Amministrazioni statali- Raccordo con l'Ufficio Speciale Vigilanza e Controllo delle società - Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario 272

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE **275**

500501 - Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile 300

500502 - Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi. Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile 303

500591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 306

500592 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 310

500505 - Sport 313

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA **317**

500602 - Fondi regionali, nazionali e comunitari – Bilancio della Direzione Generale 332

500604 - Sviluppo Sostenibile, Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- criticità ambientali in rapporto alla salute umana 334

500605 - Bonifiche 336

500607 - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali 339

500608 - Tutela delle acque – Contratti di fiume 343

500616 - Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche 346

500692 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza 348

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI **350**

500715 - Politica Agricola Comune 366

500716 - Competitività e Filiere Agroalimentari 369

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua 373

500718 - Ambiente, Foreste e Clima 378

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura 383

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo 390

500721 - Servizio Fitosanitario 398

500722 - Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa 401

500723 - Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali 405

500724 - Zootecnica e Benessere Animale 409

500725 - Agricoltura Urbana e Costiera 414

500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti 418

Relazione sulla performance 2024

INDICE

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI **350**
500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 423
500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno 428
500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore 434
500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA' **439**
500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria 481
500802 - Attività e interventi connessi alla mobilità su gomma 486
500803 - “Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci, demanio marittimo portuale 489
500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG 493
500806 - Infrastrutture ferroviarie 496
500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale 499
500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali 502
500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 504
500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 507
500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento 511
500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii. 518
500900 - DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO **522**
500901 - Pianificazione territoriale – Pianificazione paesaggistica – Funzioni in materia di paesaggio. Urbanistica. Antiabusivismo 552
500906 - Affari giuridico legali e amministrativi 559
500992 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 564
500993 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 572
500994 - STAFF - Rigenerazione urbana e territoriale – Politiche abitative e per la qualità dell’architettura 579
501000 - DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE **586**
501001 - Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio 616
501002 - Competenze per l'ecosistema dell'innovazione 621
501005 - Startup innovative ed Economia Digitale 629
501091 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo e operativo. Vice Direttore con funzioni Vicarie 635
501093 - STAFF – Ricerca. Vigilanza e controllo degli enti di riferimento 640
501100 - DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI **648**
501101 - Istruzione 671
501102 - Politiche giovanili 676
501104 - Formazione professionale 684
501105 - Servizio territoriale provinciale Avellino 689
501106 - Servizio territoriale provinciale Benevento 695
501107 - Servizio territoriale provinciale Caserta 698
501108 - Servizio territoriale provinciale Salerno 701
501109 - Edilizia Scolastica 718
501110 - Servizio territoriale provinciale Napoli 724
501191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 728
501193 - STAFF – Funzioni tecniche mercato del lavoro 737
501192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 741
501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO **743**
501201 - Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche 760
501202 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali 763
501203 - Persone giuridiche private 766

Relazione sulla performance 2024

INDICE

501200 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE CULTURALI E IL TURISMO **743**

501204 - Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo 768

501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi 775

501206 - Operatori turistico e sostegno ai nuovi turismi 780

501291 - STAFF - Funzioni di support tecnico- operativo 783

501292 - STAFF - programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico- amministrativo 788

501293 - STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza 791

501300 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE **794**

501301 - Gestione delle Entrate Regionali 839

501312 - Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali 842

501313 - Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili 850

501391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo – Formazione e Predisposizione del Bilancio 857

501392 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo - Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n. 478/2012 e ss.mm. e ii. 873

501393 - Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa 886

501314 - Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva 892

501315 - Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio 899

501316 - Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore 905

501317 - Gestione Tassa automobilistica 912

501318 - Gestione Tributi regionali 921

501319 - Gestione delle entrate tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva 927

501320 - Contenzioso e Normativa tributaria 933

501394 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie 941

501395 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione 952

501396 - STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato 958

501400 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE **971**

501412 - Conferimento incarichi dirigenziali 981

501401 - Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali 987

501402 - Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati 993

501403 - Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi 998

501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking 1003

501405 - Trattamento economico personale regionale e comandato - gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - gestione servizio contributivo - costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto 1011

501407 - Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita - Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70 1017

501408 - Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali - gestione servizio assistenziale - monitoraggio spesa del personale 1026

501413 - Sistemi informativi di gestione del personale 1031

501491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 1038

501492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 1043

501493 - STAFF - Coordinamento attività piano della performance 1051

Relazione sulla performance 2024

INDICE

501481 - UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO **1057**
501482 - Sorveglianza Sanitaria 1064
501483 - Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V. **1065**
501494 - STAFF - Supporto al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza **1073**
501500 - DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE STRUMENTALI **1081**
501501 - Demanio regionale 1100
501502 - Ufficio tecnico-Manutenzione beni demaniali e patrimoniali-Ufficio dell'Energy manager 1103
501503 - Gestione beni - Cassa economale - Supporto sedi 1109
501591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 1113
501592 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo 1117
501700 - DIREZIONE GENERALE CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI **1123**
501701 - Fondi regionali, nazionali e comunitari. Bilancio della Direzione Generale 1141
501702 - Osservatori Ambientali. Documentazione ambientale. Coordinamento e controllo autorizzazioni ambientali regionali 1150
501704 - Programma straordinario ai sensi dell'art. 45 della legge regionale n. 14/2016 1160
501705 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Avellino 1164
501707 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Caserta 1174
501708 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Napoli 1180
501709 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno 1187
501791 - STAFF – Tecnico Operativo Infrazioni Comunitarie e Piano regionale dei rifiuti – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza 1193
501792 - STAFF Tecnico Amministrativo - Impianti e reti del ciclo integrato delle acque di rilevanza regionale 1202
501706 - Autorizzazioni ambientali e rifiuti Benevento 1211
501800 - DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE **1220**
501801 - Ufficio di Pianificazione di Protezione civile - Rapporti con gli Enti locali - Formazione 1244
501802 - Centro Funzionale Multirischi di Protezione Civile 1251
501803 - Genio civile di Avellino; presidio protezione civile 1255
501804 - Genio civile di Benevento; presidio protezione civile 1258
501805 - Genio civile di Caserta; presidio protezione civile 1261
501806 - Genio civile di Napoli; presidio protezione civile 1267
501807 - Genio civile di Salerno; presidio protezione civile 1273
501808 - Genio civile di Ariano Irpino; presidio protezione civile 1278
501891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo - Gestione tecnico-amministrativa dei LL.PP. Osservatorio Regionale Appalti 1279
501892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza 1284
600100 - AVVOCATURA REGIONALE **1309**
600111 - Risorse strumentali, Centrale Acquisti 1316
600112 - Entrate e Tributi, Contenzioso Tributario, Risorse Finanziarie 1319
600113 - Università ricerca e innovazione politiche culturali e Turismo Sviluppo Economico e Attività produttive Fondi Europei 1322
600114 - Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche giovanili 1325
600115 - Sanità e Politiche Sociali 1328
600116 - Governo del territorio, lavori pubblici e protezione civile, Agricoltura e Foreste 1331
600117 - Recupero Crediti, Esecuzione 1334
600118 - Risorse Umane, Reclutamento, Difesa Suolo ed Ecosistema 1337
600119 - Assistenza al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, Contenzioso del Consiglio Regionale, degli Uffici Speciali, Contenzioso Costituzionale e Contabile nonché in materia di procedure di infrazione Comunitaria e contenzioso UE- PNRR 1340

Relazione sulla performance 2024

INDICE

600100 - AVVOCATURA REGIONALE **1309**

600191 - STAFF- Mobilità - Supporto tecnico-operativo all'Avvocato Capo nel coordinamento del contenzioso Civile e Penale 1346

600192 - STAFF- Vice Avvocato Capo, AA.GG. Personale, Supporto tecnico-operativo all'Avvocato Capo nel coordinamento dell'attività del Contenzioso Amministrativo e dell'attività consultiva 1350

600193 - STAFF - Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti e valutazioni ambientali – Società in house – Supporto tecnico-operativo all'Avvocato Capo nel coordinamento dell'attività stragiudiziale nelle materie di competenza delle società in house della Regione 1353

600600 - GRANDI OPERE **1356**

600602 - Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali. Autorità espropriante 1381

600604 - Programmi, Progettazione, Attuazione di Opere pubbliche di rilevanza strategica e ambientale anche relative al PNRR 1390

600605 - Risanamento ambientale del bacino idrografico del fiume Sarno 1394

600606 - Programma di interventi per un utilizzo plurimo della risorsa idrica dell’invaso di Campolattaro (BN) 1401

600691 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo 1405

600692 - STAFF - Centrale Acquisti e Ufficio Gare-Procedure di Appalto PNRR 1409

600693 - STAFF - Servizio Centrale Regionale per il PNRR 1413

600694 - STAFF - Attuazione Interventi PNRR e Edilizia Ospedaliera 1420

600900 - UFFICIO PER IL FEDERALISMO E DEI SISTEMI TERRITORIALI E DELLA SICUREZZA INTEGRATA **1425**

600901 - Rapporti con Enti locali 1449

600904 - Politiche di Sviluppo delle Aree Interne Attuazione delle riforme amministrative e Promozione delle politiche di sviluppo territoriale 1454

600905 - Scuola Regionale di Polizia Locale 1456

600906 - Legalità e Sicurezza 1467

600907 - Programmazione, progettazione e percorsi di inclusione in materia di immigrazione 1471

600991 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo 1473

600992 - STAFF – Funzioni di supporto tecnico-operativo 1475

601000 - UFFICIO ENTI E SOCIETÀ PARTECIPATE, VIGILANZA E CONTROLLO **1478**

601001 - Vigilanza e controllo analogo sulle società sugli enti e organismi diversi dalle società partecipati o controllati 1486

601091 - 601091 - Funzioni di supporto tecnico e amministrativo 1488

601200 - UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI **1490**

700500 - Struttura di missione per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea , Sez. III, 16 luglio 2015 **1502**

700501 - Affari generali Supporto giuridico-amministrativo Monitoraggio procedimenti autorizzativi relativi agli impianti da realizzarsi dalla Struttura, di competenza altre Direzioni Generali 1515

700502 - Attività tecniche connesse alla rimozione delle eco balle e bonifica dei siti liberati 1522

700503 - Impianti di trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata 1525

700504 - Attività relative alla realizzazione/adeguamento impiantistica prevista dal Piano Straordinario 1529

601100 - UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE **1532**

601103 - Gestione documentale e conservazione dei documenti informatici 1548

601101 - Infrastrutture digitali 1556

601102 - Servizi ed ecosistemi digitali 1566

601191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo e operativo 1580

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.01**
Descrizione OBSA	**Gestione e attuazione del programma di investimento finanziario del Piano "Sviluppo e Coesione".**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.01
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania

Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.05.07 - Programmare, finanziare e realizzare infrastrutture a supporto dei sistemi regionali di mobilità, produttivi, ambientali, culturali, turistici e tecnologici
Altre SPL coinvolte	50.04.00, 50.05.00, 50.06.00, 50.07.00, 50.08.00, 50.10.00, 50.11.00, 50.13.00, 70.05.00
Altre PA o soggetti coinvolti	Comitato di Sorveglianza del PSC costituito con DPGRC n. 159/2021 e ss.mm.ii., ai sensi della DGR n. 423/2021 (DPCoe, ACT, DIPE, DAR, MEF-IGRUE, altri ministeri competenti per area tematica di cui si compone il PSC, AdG degli altri programmi regionali, Partenariato economico-sociale) Strutture regionali deputate alla programmazione e attuazione del FSC; soggetti privati.
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Attuazione delle verifiche sugli interventi, inseriti nel PSC, provenienti dalla programmazione 2000 - 2006 "in fase di stallo" ai sensi della D.G.R. n. 464/2019: numero di verifiche	0,00	30,00	34,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.01**
Descrizione OBSA	**Gestione e attuazione del programma di investimento finanziario del Piano "Sviluppo e Coesione".**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'annualità 2024, sono state attivate verifiche in loco su una totalità di 34 interventi che risultavano "in stallo" secondo le previsioni della DGR n. 464/2019, ossia che non presentavano avanzamenti per almeno 6 mesi dall'ultima rata di liquidazione. L'obiettivo di tali verifiche è stato quello di accertare il reale stato di attuazione degli interventi e verificare, laddove possibile, la presenza dei presupposti per procedere, anche d'ufficio da parte della DG 50.01, alla chiusura amministrativo-contabile dei finanziamenti. Le verifiche sono state precedute da un'istruttoria condotta sulla documentazione presente nei fascicoli di progetto; a queste ha fatto seguito la convocazione al controllo, per lo più in modalità video-conference, cui sono stati invitati i referenti dei soggetti attuatori (legale rappresentante e RUP dell'intervento). Più in generale, l'attività istruttoria è stata continua lungo tutto l'anno ed ha riguardato le richieste di tutti gli Enti beneficiari dei finanziamenti per gli interventi compresi negli APQ di competenza della DG 50.01, con la finalità, in primo luogo, di verificare puntualmente lo stato di avanzamento dei medesimi, quindi l'eventuale sussistenza dei presupposti per procedere, anche su richiesta dei Soggetti Attuatori, all'erogazione di ulteriori rate intermedie o del saldo del finanziamento. In molti casi, si è reso necessario sollecitare, anche sulla scorta di quanto previsto dalla DGR n. 464/2019, diversi Soggetti Attuatori alla presentazione di integrazioni documentali e/o a concludere le attività di rendicontazione degli interventi, al fine di consentire la prosecuzione attuativa delle operazioni e/o la definizione sul piano amministrativo-contabile di tutti gli interventi in attesa di essere chiusi, a partire da quelli che, dai dati presenti nel Sistema di monitoraggio, apparivano già "conclusi" o "collaudati".

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.02**
Descrizione OBSA	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.01
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	20

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.05.10 - Contributo al Programma di interventi finanziati dal F.S.C. per la realizzazione di infrastrutture a supporto dei sistemi regionali di mobilità, produttivi, ambientali, culturali, turistici e tecnologici
Altre SPL coinvolte	50.02.00 50.06.00 50.08.00 50.10.00 50.12.00 60.09.00 Responsabile Programmazione Unitaria
Altre PA o soggetti coinvolti	Comitato di Sorveglianza del PSC costituito con DPGRC n. 159/2021 e ss.mm.ii., ai sensi della DGR n. 423/2021 (DPCoe, ACT, DIPE, DAR, MEF-IGRUE, altri ministeri competenti per area tematica di cui si compone il PSC, AdG degli altri programmi regionali, Partenariato economico-sociale) Strutture regionali deputate alla programmazione e attuazione del FSC; soggetti privati.
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 20

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
DGR di presa d'atto	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.02**
Descrizione OBSA	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	La sottoscrizione dell'Accordo per la coesione costituisce il positivo esito di un'attività di coordinamento istituzionale articolata in due fasi: la prima, destinata alla puntuale ricostruzione dello stato di avanzamento dei programmi della politica di coesione, europea e nazionale, per il periodo di programmazione 2014-2020; la seconda, finalizzata all'istruttoria delle proposte progettuali candidate al finanziamento sulle risorse FSC 2021-2027 nell'ambito dell'Accordo. Di seguito, si riepilogano i principali step procedurali dell'iter complesso che ha caratterizzato la definizione dell'Accordo: - Il percorso per la stipula degli Accordi per la Coesione di cui all'art. 1, comma 178, lettera d), della legge 30 dicembre 2020, n. 178 – come novellato dal decreto-legge 19 settembre 2023, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 162, ha avuto inizio, per tutte le Regioni italiane, con la richiesta formulata dal Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud (DPCoeS), con nota prot. n. 3859 del 08/06/2023, di acquisire un quadro ricognitivo sullo stato di attuazione della programmazione della politica di coesione europea (FESR/FSE 2014-2020) e di quella della politica di coesione nazionale (POC 2014-2020 e PSC). A tale richiesta, la Regione Campania ha fornito riscontro, per i Programmi di competenza, con nota a firma delle Autorità di Gestione prot. n. 327755 del 27/06/2023. - Con delibera n. 25 del 3 agosto 2023 (pubblicata sulla GURI del 17/11/2023), il CIPESS ha disposto l'assegnazione, in via programmatica delle risorse FSC 2021-2027, per il finanziamento degli Accordi per la Coesione. Alla Regione Campania è stata assegnata una dotazione pari a € 6.569.722.029,63, comprensiva sia delle risorse già assegnate in anticipazione sul Piano stralcio di cui alla delibera CIPESS n. 79/2021 (€ 582.186.243,46), sia della quota da destinare al cofinanziamento regionale dei PR FESR e FSE+ 2021-2027 (€ 313.790.776,50). - La Regione Campania ha trasmesso le proprie proposte progettuali da candidare al finanziamento sull'Accordo, mediante la piattaforma del DPCoeS dedicata, in data 11 ottobre 2023. - A seguito dell'invio della proposta regionale, in considerazione del ritardo dell'iter istruttorio in capo al DPCoeS, la medesima Regione, in data 22/01/2024, si è vista costretta ad adire il TAR della Campania avverso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR ed il DPCoeS per richiedere il rispetto dei termini per la conclusione del procedimento e la sottoscrizione dell'Accordo. Con sentenza n. 1178, pubblicata in data 19/02/2024, il TAR della Campania, accogliendo il ricorso presentato, ha dichiarato l'obbligo del Dipartimento di definire l'istruttoria sui progetti, interventi e linee d'azione trasmessi dalla Regione, assegnando un termine di quarantacinque giorni e riservando la nomina di un commissario ad acta, su richiesta di parte, nell'ipotesi di elusione del termine stabilito al 4 aprile 2024. - Anche il Consiglio di Stato, adito in appello dal DPCoeS, con sentenza n. 4321 del 14/05/2024, ha rilevato la sussistenza di tutte le condizioni per l'esercizio dell'azione della Regione avverso il silenzio inadempimento e anche alla luce della complessità dell'istruttoria, ha assegnato al DPCoeS un ulteriore termine di quarantacinque giorni (con scadenza al 28 giugno 2024) per concludere il procedimento finalizzato all'Accordo, prevedendo che entro lo stesso termine il citato Ministro illustrasse con precisione le circostanze ostative alla predisposizione dello schema di Accordo (in tal modo manifestando una volontà procedimentale contraria alla conclusione dell'accordo avrebbe sortito gli effetti di un "arresto procedimentale"). - Alla luce della riduzione della dotazione programmatica della regione per 1,218 miliardi di euro destinate al finanziamento del programma di riqualificazione del sito Bagnoli-Coroglio intervenuta con il decreto-legge 60/2024 (DL coesione), pubblicato sulla GURI del 7 maggio 2024, con nota del 14/06/2024, il Presidente ha trasmesso al Ministro la proposta regionale di Accordo per la coesione rimodulata secondo le indicazioni dell'art. 14 del citato DL, con l'espunzione o la riduzione finanziaria di alcuni interventi necessarie per liberare le risorse da destinare agli interventi per Bagnoli-Coroglio.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.02**
Descrizione OBSA	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.02**
Descrizione OBSA	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	- Il 26 giugno 2024 si è tenuto il primo incontro con i Ministeri competenti con la condivisione sostanziale della proposta regionale, fatte salve le richieste pervenute dal Ministero della Cultura e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di prevedere un finanziamento per alcuni interventi dai medesimi segnalati. - Diversamente dalla previsione normativa di cui al DL 124/2023 e da quanto concordato nel corso dell'incontro, il Ministero per la Cultura, ai fini del rilascio del proprio nulla osta, ha trasmesso solo in data 27 giugno 2024 una lista di interventi per un valore complessivo di 235M€, il cui inserimento a carico dell'Accordo per la Coesione era considerato vincolante al fine del proprio assenso. - Nonostante la presentazione di richieste unilaterali senza alcuna possibilità di confronto o valutazione, la Regione ha modulato la propria proposta accogliendo tutte le proposte dei Ministeri, nonché le previsioni dell'ulteriore decreto-legge, nel mentre approvato, n. 91 del 2024 recante misure urgenti per il rischio sismico nei Campi Flegrei, che all'art. 2, comma 11, lett. c) prevede una riduzione delle risorse FSC Campania per un ammontare di 206 M€; pertanto, in data 28 giugno 2024, la Regione ha trasmesso la nuova proposta regionale che recepiva ogni richiesta pervenuta dalle Amministrazioni centrali. - Nonostante l'adesione a tutte le richieste delle Amministrazioni centrali, ivi compresa quella del Ministero della Cultura, il Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR con nota del 5 luglio 2024, ha rappresentato che "la nuova proposta regionale, in quanto modificativa della precedente e sottoposta alla valutazione delle Amministrazioni centrali, impone l'avvio di una nuova istruttoria con le stesse Amministrazioni centrali". In pari data, il Presidente ha fornito riscontro al Ministro al fine di non tralasciare alcun tentativo di definizione della questione. - Con nota prot. del DPCoeS prot. n. 13551 del 16/07/2024, è stata trasmessa la tabella riepilogativa degli esiti dell'istruttoria tecnica condotta dal medesimo Dipartimento ed avviata già dal giugno 2023, sulla verifica del conseguimento delle obbligazioni giuridicamente vincolanti al 31 dicembre 2022 e al 30 giugno 2023 del PSC Campania, formalmente condivisa dalla DG 50.01 in pari data con nota prot. n. 352485; - Solo in data 17 settembre 2024 si è, finalmente, giunti alla stipula definitiva dell'Accordo per la Coesione tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente di Giunta Regionale, per la realizzazione di un programma unitario di interventi finalizzato allo sviluppo infrastrutturale, economico e sociale del territorio campano per un importo complessivo di € 6.569.722.029,63. Prima di poter sottoscrivere l'Accordo, la Regione ha dovuto ulteriormente rimodulare la propria proposta per lasciar spazio a ulteriori interventi di cui il Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR aveva chiesto l'inserimento nell'Accordo per un importo di € 24.656.545,76 e n. 137 interventi proposti dal Dipartimento per lo Sport per un importo di 112 M€. - Durante il complesso iter sopra descritto, la DG 50.01 "Autorità di Gestione FSE e FSC" ha fornito un costante e tempestivo supporto tecnico agli organi di indirizzo politico, producendo, nello specifico, n. 10 Relazioni tecniche afferenti alle principali aree tematiche: o Relazione prot. n. 15953 del 10/01/2024 che riscontra la nota del Ministro n. 40 del 08/01/2024 avente ad oggetto la risposta al Presidente della Regione Campania sulla definizione dell'intesa per la sottoscrizione dell'Accordo per la coesione; o Relazione prot. n. 73654 del 09/02/2024 di riscontro alla nota del Ministro n. 487 del 08/02/2024 avente ad oggetto l'istruttoria tecnica sul conseguimento delle obbligazioni giuridicamente vincolanti nei termini di legge degli interventi del PSC Campania; o Relazione prot. n. 109510 del 29/02/2024 di riscontro alla nota del Ministro n. 608 del 16/02/2024 relativa all'avanzamento effettivo dei dati di impegno e di pagamento del PSC Campania, come evincibili dai bollettini ufficiali dell'IGRUE, alle verifiche documentali sulle OGV degli interventi del PSC campionati dal DPCoeS, nonché a chiarimenti sulle progettualità proposte a valere sull'Accordo; o Relazione prot. n. 158803 del 27/03/2024 inerente al Ricorso al Consiglio di Stato avverso alla

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.02**
Descrizione OBSA	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.02**
Descrizione OBSA	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	sentenza n. 1178 del 19/02/2024 del TAR Campania; o Relazione prot. n. 167249 del 02/04/2024 di riscontro alla nota del Ministro prot. n. 1286 del 29/03/2024 sull'istruttoria propedeutica alla sottoscrizione dell'Accordo per la Coesione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Campania; o Relazione prot. n. 0198881 del 18/04/2024 di sollecito per la definizione dell'iter istruttorio per la definizione dell'Accordo della Regione Campania, anche tenuto conto della convocazione della riunione preparatoria del CIPESS finalizzata alla presa d'atto di n. 17 Accordi per la Coesione; o Relazione prot. n. 0222579 del 06/05/2024 di riscontro alla Relazione del DPCoeS prot. 8013 del 3/05/2024, depositata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nel giudizio dinnanzi al Consiglio di Stato (n. 2328/2024); o Relazione prot. n. 0322285 del 29/06/2024 sugli esiti del Tavolo tecnico di confronto relativo all'Accordo del 26 e 27 giugno 2024; o Relazione prot. n. 0335429 del 05/07/2024 di riscontro alla nota del Ministro prot. n. 2345 del 05/07/2024 relativa alla proposta regionale del 29/06/2024 che ha accolto le istanze di finanziamento avanzate nei tavoli tecnici; o Relazione prot. n. 0379821 del 01/08/2024 inerente alla proposta regionale rimodulata all'esito della seduta del CIPESS del 1 agosto 2024. - Con deliberazione n. 504 del 24 settembre 2024, la Giunta Regionale ha preso atto del precitato Accordo ed ha individuato gli attori chiave della governance dell'Accordo stesso: il Rappresentante regionale in seno al Comitato Tecnico di Indirizzo e Vigilanza (COTIV), il Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo (RUAA) e l'Organismo di Certificazione. - Con Decreto Dirigenziale n. 314 del 08/10/2024, è stata di costituita, nel rispetto di quanto disposto dalla DGR n. 504/2024, la Task force di supporto a tutte le Direzioni generali coinvolte all'avvio degli interventi e delle linee di azione finanziati a valere sulle risorse FSC 2021-2027 nell'ambito dell'Accordo. L'indirizzo, infatti, dell'organo politico è stato quello di avviare tutte le attività prodromiche utili per garantire un celere avvio delle procedure di attuazione degli interventi finanziati, così da poter conseguire nei tempi prescritti, una volta effettivamente disponibili le risorse, tutti i target di spesa previsti dall'Accordo. - A valle della sottoscrizione dell'Accordo, inoltre, il 10/10/2024, si è riunito il COTIV, per trattare alcune proposte di modifica all'Accordo di coesione, con particolare riferimento ai cronoprogrammi procedurali e finanziari che, dato il lasso di tempo intercorso tra l'invio della proposta e la sottoscrizione dell'Atto, occorreva aggiornare. - In data 7 novembre 2024, il CIPESS ha approvato la delibera n. 70 con la quale si è preso atto dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania. La delibera ha superato il vaglio della Corte dei Conti in data 10 gennaio 2025 ed è stata pubblicata sulla GURI in data 16 gennaio 2025. Con la pubblicazione, sono state rese effettivamente disponibili le risorse FSC 2021-2027, così da poter procedere all'assunzione dei provvedimenti di iscrizione in bilancio e di ammissione a finanziamento.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.03**			
Descrizione OBSA	**Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.**			
Valore pubblico	SI			
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza			
Codice OBST	OBST.01			
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	20			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre SPL coinvolte	DG 50.05.00, 50.10.00, 50.11.00, US 60.09.00			
Altre PA o soggetti coinvolti	Beneficiari degli interventi, Partenariato economico e sociale, ANPAL, IGRUE, Agenzia per la Coesione Territoriale, Commissione europea.			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.03**
Descrizione OBSA	**Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Verifica dello stato di avanzamento della programmazione del POR FSE 2021 - 2027: numero di report prodotti.	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Supporto alle Direzioni Generali coinvolte nella chiusura del POR FSE 2014 - 2020 e nella certificazione finale: numero sedute di autovalutazione e confronto	0,00	4,00	5,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.03**
Descrizione OBSA	**Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	Per quanto concerne l'indicatore "Verifica dello stato di avanzamento della programmazione del POR FSE 2021 - 2027: numero di report prodotti" si rappresenta che al fine di rafforzare le procedure di monitoraggio la Scrivente Direzione, nel corso del 2024, ha prodotto e tramesso agli Uffici della Programmazione Unitaria diversi report sullo stato di avanzamento procedurale del PR Campania FSE+ 2021 - 2027. Tali report contemplano tutti gli elementi essenziali alla comprensione ed alla verifica sull'andamento del Programma e, in particolare, gli atti di programmazione, gli impegni giuridicamente rilevanti, i pagamenti, la certificazione della spesa. I report prodotti sono stati trasmessi con cadenza bimestrale agli Uffici di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale con: - mail del 28/06/2024 e - mail del 28/08/2024, raggiungendo il target fissato. "Supporto alle Direzioni Generali coinvolte nella chiusura del POR FSE 2014 - 2020 e nella certificazione finale: numero sedute di autovalutazione e confronto". L'Autorità di Gestione, nell'ambito delle attività di competenza, durante l'intero corso del 2024, ha offerto il supporto alle Direzioni coinvolte nell'attuazione del POR Campania FSE 2014-2020, in particolare per tutti gli aspetti inerenti agli adempimenti propedeutici alla chiusura, compresa la certificazione finale della spesa. L'azione di supporto è stata espletata attraverso molteplici iniziative, quali, ad es., la formulazione di indicazioni operative, il monitoraggio rafforzato, la verifica dell'avanzamento delle attività di implementazione dei dati sul sistema di monitoraggio, ecc. Per rendere più efficace il supporto sono state pianificate ed attuate specifiche sessioni di autovalutazione con i RR.OO.SS, valorizzando il confronto dinamico e monitorando lo stato di avanzamento degli adempimenti a carico dei medesimi RR.OO.SS per assicurare il completamento delle procedure di certificazione della spesa sostenuta entro il 31/12/2023 per i progetti finanziati a valere sul FSE 2014-2020. Al contempo sono state fornite indicazioni in merito all'adozione dei provvedimenti di chiusura amministrativa degli interventi e all'implementazione dei dati sul sistema di monitoraggio. Le specifiche sessioni di monitoraggio rafforzato hanno coinvolto tutte le Direzioni competenti all'attuazione del PO FSE, oltre alla Direzione Generale 01 - Autorità di gestione del FSE, per una omogenea azione di verifica delle attività di chiusura dei progetti nei termini sopra indicati. Il supporto è stato finalizzato anche alla conclusione delle procedure di rimborso ed all'allocazione delle operazioni non in linea con la tempistica di certificazione della spesa a valere sul POC destinato alla salvaguardia del programma FSE. Al fine di rendere proficuo l'incontro sono stati trasmessi, ove necessari, i prospetti contenenti i progetti di competenza di ogni singolo ROS ai fini dell'acquisizione delle informazioni aggiornate. Di seguito le sessioni di autovalutazione effettuate on line con il relativo calendario. • Sessione di autovalutazione con la DG 10 svolta on line il 27/03/2024 alle ore 15.30, previa convocazione da parte del Dirigente di Staff 500191 in data 27/03/2024 via mail; • Sessione di autovalutazione con la DG 10 tenutasi il 24/04/2024 alle ore 15.00, previa convocazione da parte dell'AdG FSE in data 22/04/2024; • Sessione di autovalutazione con la DG 11 in data 24/04/2024 alle ore 16.00, previa convocazione a cura dell'AdG in data 22/04/2024; • Sessione di autovalutazione con la DG 11 il 28/03/2024 alle ore 15.30, previa convocazione a cura del Dirigente di Staff 50.01.91 in data 27/03/2024 • Sessione di autovalutazione collegale con tutti i 4 RROOSS espletata in data 19 dicembre 2024 alle ore 15.30

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.03**
Descrizione OBSA	**Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.03**
Descrizione OBSA	**Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	In termini di performance, il target fissato è stato superato con il risultato pari a 5.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500100.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.16		
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	3		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	3

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500100.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	- Indicatore n. 1 Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)] . A fronte di un obiettivo di avanzamento del costo realizzato pari a € 23.082.892,97, il risultato conseguito è quantificato in € 24.248.764,25, ossia pari al 105,05%. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base dell'incremento del costo realizzato, desumibile dai dati presenti nella Banca Dati Unitaria (BDU) del MEF-IGRUE, riferito agli interventi di competenza di questa Direzione Generale alla data del 31/12/2024. - Indicatori nn. 2 e 3 Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data) A fronte di un incremento della spesa certificabile pari a € 27.925.683,48, il risultato di certificazione è stato € 32.483.074,47. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base della spesa incrementale certificata sugli interventi di competenza Direzione, come desumibile dalle note post-certificazione trasmesse dall'OdC all'esito della prima e seconda battuta di certificazione per l'annualità 2024 (nota prot. n. 196936 del 18/04/2024 e nota prot. n. 272545 del 03/06/2024). Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024) A fronte di un incremento della spesa certificabile pari a € 485.033,85, il risultato di certificazione conseguito è stato € 6.460.365,61. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base della spesa incrementale certificata sugli interventi di competenza, come desumibile dalle note post-certificazione trasmesse dall'OdC all'esito della terza e quarta battuta di certificazione per l'annualità 2024 (nota prot. n. 422594 del 10/09/2024 e nota prot. n. 56069 del 04/02/2025). Pertanto, atteso che con riferimento agli indicatori nn. 2 e 3, la spesa complessivamente certificata (€ 38.943.440,08) è pari al 137,07% della somma degli obiettivi riferiti a ciascun indicatore (€28.410.717,33 €), si ritiene ampiamente raggiunto l'obiettivo in capo a questo ufficio. I relativi indicatori sono entrambi valorizzati con il risultato massimo attribuibile pari al 100,00%. Indicatore n. 4 Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024) Atteso che, nel periodo di riferimento non sono stati registrati avanzamenti di spesa certificabile, il presente indicatore non è valutabile e, pertanto, a fronte della motivazione esposta, ne è stata chiesta la neutralizzazione. - Indicatore n. 5 Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n" A fronte di una spesa liquidata di € 6.878.164,00, l'importo certificato ammonta a € 7.096.127,05 e, pertanto, l'obiettivo è stato completamente raggiunto. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base della spesa controllata e inviata in certificazione a valere sugli interventi di competenza della DG Autorità di Gestione FSE e FSC, in sede di rilascio del "visto di liquidabilità". I dati sopra riportati sono stati trasmessi allo Staff Performance con nota prot. 106397 del 28.02.2025.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500100.21**		
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	7		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	7

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500100.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con nota prot. n. 106274 del 28.02.2025 la DG. 50.03.00 ha fornito i dati consuntivi dell'OBSA. Con riferimento all'indicatore 1 i dati consuntivi forniti sono i seguenti: Dati consuntivi indicatore 1: TSPL2024: 593.000,00 € CSPL 2024 al 31.07.2024: 593.000,00 € CSPL 2024 al 31.10.2024: - € CSPL2024: 593.000,00 € Tali dati inseriti nella formula matematica dell'indicatore: [((CSPL2024 al 31.07.2024*0,6)+ (CSPL2024 al 31.10.2024*0,4))*2/TSPL2024]*(CSPL2024/TSPL2024) restituiscono il seguente risultato: [((593.000,00*0.6)+0))*2]/593.000*1= 1,2 che trasformato in % è uguale a 1,2*100= 120% Pertanto, il target del 100% risulta raggiunto ed ampiamente superato. Con riferimento all'indicatore 2 i dati consuntivi forniti con la precitata nota sono i seguenti: Dati consuntivi indicatore 2: DSPL POC 2024: 1.553.201,39 € ISPL POC 2024*: 698.850,27 € Tali dati inseriti nella formula matematica dell'indicatore: DSPL POC2024 / ISPL POC 2024 restituiscono il seguente risultato: 1.553.201,39/698.850,27 = 2,22 che trasformato in % è uguale a 2,22*100=220% Alla luce di tanto il target del 100% risulta raggiunto ed ampiamente superato. *Si precisa che non risultano cancellazioni di residui ascrivibili alla fattispecie della riprogrammazione a esercizi successivi. L'indicatore n. 3 non risulta valutabile attesa l'assenza di "richieste di parere che dettagliano informazioni / inviti e richieste parere trasmesse all'AdG FESR" come da nota della DG 50.03.00 prot. n. n. 106274 del 28.02.2025 e, pertanto, a fronte della motivazione esposta, ne è stata chiesta la neutralizzazione.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.22**
Descrizione OBSA	**POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021/2027. Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio**
Valore pubblico	NO
Codice OBST	OBST.01
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione
Missioni e Programmi	
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	3
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 3

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
spesa incrementale da conseguire al 31/03/2024		2.400.000,00	2.400.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100
spesa incrementale da conseguire al 30/06/2024		5.600.000,00	5.600.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100
spesa incrementale da conseguire al 31/12/2024		1.000.000,00	4.267.056,26	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

All'esito della verifica dei dati sull'avanzamento della spesa incrementale certificata nell'annualità 2024, con riferimento agli interventi di competenza della scrivente Direzione Generale, a fronte di un obiettivo complessivo inteso pari a € 9.000.000,00, il risultato conseguito nell'arco dell'intera annualità è stato € 12.267.056,26, raggiungendo ampiamente il target complessivo assegnato.
Al fine di valorizzare la spesa incrementale conseguita, come da nota prot. 106375 del 28.02.2025, i dati consuntivi sono i seguenti:
1. spesa incrementale da conseguire al 31/03/2024: € 2.400.000,00
2. spesa incrementale da conseguire al 30/06/2024: € 5.600.000,00
3. spesa incrementale da conseguire al 31/12/2024: € 4.267.056,26

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione

Il RPCT con nota prot. n. 95310 del 25/02/2025 ha fornito i dati consuntivi dell'OBSA.
Dalle citate comunicazioni risulta che sono stati forniti, in maniera adeguata e tempestiva, tutti i riscontri alle richieste del RPCT, completi e nei tempi assegnati.
Nello specifico i riscontri sono stati n. 10 (prot. n. 152072 del 22/03/2024; prot. n. 288121 del 10/06/2024; prot. n. 287752 del 10/06/2024; e – mail del 28/06/2024; prot. n. 417710 del 06/09/2024; prot. n. 470268 del 07/10/2024; e – mail del 14/11/2024; 568910 del 29.11.2024; 568898 del 30.11.2024; e – mail del 29/11/2024;) su n. 10 richieste del RPCT (prot. n. 70288 del 08/02/2024; nota prot. n. 226558 del 07.05.2024; nota prot. 240524 del 15/05/2024; nota prot. 273212 del 03/06/2024, nota prot. 337064 del 08/07/2024; nota prot.419102 del 09/09/2024; nota prot. 472159 del 08/10/2024; 474945 del 09.10.2024; 474965 del 09.10.2024; nota prot. 543758 del 15/11/2024), come da dati forniti dal RPCT nell'allegato alla citata nota .
Il RPCT con la medesima nota prot. 95310 del 25/02/2025, ha evidenziando che sulla base dei criteri di calcolo stabiliti in sede di definizione dell'OBSA, giusta nota prot. n. 556217 del 17.11.2023, l'OBSA risulta raggiunto al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	16		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	16

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023		25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con riferimento al primo indicatore, la circolarizzazione delle situazioni debitorie e creditorie (riferimento allegato 1 nota prot. 556217 del 17/11/2023 della DG14) è stata effettuata nei confronti di tutti gli enti le società e gli organismi di competenze entro il termine del 28/02/2024. Gli enti interessati sono stati 9: Sviluppo Campania, Fondazione IFEL Campania, Air Campania, Eav, Scabec., Sistema Cilento, Databenc, Adisurc ed Arpac. A ciascun Ente è stata inviata a mezzo pec la richiesta di restituzione di un prospetto debitamente compilato con crediti e debiti in ossequio alle prescrizioni contenute nelle circolari emanate in materia dalla DG Risorse Finanziarie. Sviluppo Campania ha presentato la documentazione di competenza in data 29/01/2024. La SPL ha riscontrato in data 21/02/2024, chiedendo l'asseverazione finale, mai pervenuta. Fondazione IFEL ha inviato la propria documentazione in data 15/02/2024 e la SPL ha riscontrato in data 16/02/2024. In data 20/02/2024 IFEL ha comunicato di fare riserva di invio dell'asseverazione. Air Campania s.r.l. ha inviato la documentazione in data 6/2/2024: in data 21/02/2024 è stato inviato il prospetto conciliato con richiesta di asseverazione. La società ha riscontrato inviando il prospetto conciliato a firma del revisore legale in data 22/02/2024. EAV ha inviato il prospetto con crediti e debiti in data 18/01/2024: la SPL ha riscontrato in data 21/02/2024 con richiesta di asseverazione, mai pervenuta. La SCABEC ha inviato il suo prospetto il 26/02/2024 . La relazione di asseverazione è stata inviata l'8/08/2024. ARPAC ha inviato in data 6/02/2024 il prospetto con i suoi dati e la SPL ha inviato il prospetto conciliato in data 21/02/2024 chiedendone l'asseverazione, mai pervenuta. Per ADISURC la SPL ha inviato, in data 21/02/2024, il prospetto conciliato richiedendo l'asseverazione, mai pervenuta. DATABENC ha inviato il prospetto di competenza in data 5/02/2024: il prospetto conciliato è stato inviato in data 21/02/2024 chiedendo l'asseverazione, mai pervenuta. Per SISTEMA CILENTO, nonostante l'invio in data 21/02/2024 del prospetto da compilare ed il successivo sollecito del 27/02/2024, la conciliazione è stata operata d'ufficio non avendo ricevuto alcun riscontro da parte dell'Ente. Per quanto riguarda l'indicatore della "Riduzione dello stock di fatture impagate" l'obiettivo è stato pienamente conseguito (con un grado di raggiungimento del target pari al 100%) giusta quanto riportato nel report trasmesso dalla DG. 50.13.00 con nota prot. n. 97730 del 25.02.2025. Con riferimento all'Indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024", il report allegato alla nota n.97730 del 25/02/2025 della DG. 50.13.00 espone un risultato pari al 100% per quanto concerne la Direzione Generale ed un risultato del 72,73% per la UOD 50.01.01, determinando un risultato consuntivo complessivo pari al 93,33%. Tale dato consuntivo è stato oggetto di richiesta di revisione formulata con nota prot. n. 115942 del 06.03.2025. Nel merito è stato rilevato che, come ben noto, così come per le programmazioni precedenti, il Sistema di Gestione e Controllo prescrive la gestione contabile accentrata del PR Campania FSE+ 2021/2027, individuando nella UOD 500101 la Struttura a ciò deputata: in virtù di tale scelta operativa, la SSL detiene la responsabilità sia dei capitoli di entrata sia di tutti i capitoli di spesa relativi al Programma FSE+ 2021/2027, sebbene le misure attuative dello stesso siano in capo alle SPL individuate quali Responsabili di Obiettivo Specifico. I provvedimenti di accertamento, riscossione, impegno e liquidazione vengono assunti dal Responsabile della citata UOD 50.01.01, quindi, all'esito favorevole dell'istruttoria compiuta sulla corrispondente proposta approvata, una volta verificata la sussistenza delle necessarie condizioni, da parte dei Responsabili di Obiettivo Specifico del P.R. (DD.GG. 01, 02, 04, 05, 08, 10, 11, 12 e gli UU.SS. 06 e 11). Più in particolare, per quanto concerne i provvedimenti di liquidazione delle fatture, la gestione "accentrata" sopra illustrata determina l'accentramento anche del procedimento di registrazione delle fatture stesse: infatti, le fatture afferenti agli interventi attuati dai Responsabili di Obiettivo Specifico (dunque le diverse SPL coinvolte nell'attuazione del programma), ordinariamente, vengono migrate dal codice IPA della SPL ricevente (titolare della competenza a verificarne la

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
	liquidabilità) al codice IPA della UOD 50.01.01, poiché devono obbligatoriamente riportare il rispettivo impegno contabile, assunto, per l'appunto, dalla UOD 50.01.01 su proposta della Direzione competente all'attuazione: ciascuna fattura viene, poi, registrata sul RUF a cura della UOD 50.01.01 ed i relativi dati vengono comunicati al ROS competente all'approvazione del decreto contenente la proposta di liquidazione. Per quanto attiene, nello specifico, alle 3 liquidazioni rilevate non in linea con le scansioni temporali delineate dalle disposizioni in vigore, come contenute nel prospetto allegato alla nota prot. 97730 del 25/02/2025, si osserva che le n. 3 fatture, ivi indicate (n. 71 del 18.04.2024, n. 19 del 19.04.2024, n. 37 del 19.04.2024 tutte con scadenza 19.05.2024) in ossequio al procedimento sopra descritto, sono state tutte accettate dalla Direzione competente alla loro ricezione; quindi, sono state migrate dal Codice IPA della medesima Direzione al Codice IPA della UOD 50.01.01: la migrazione è stata comunicata a mezzo mail il 19/04/2024 per le fatture n. 71 e n. 19 e con mail del 23/04/2024 per la fattura n. 37, e la registrazione sul RUF da parte della UOD 50.01.01 è avvenuta per tutte il 23/04/2024. I relativi dati di registrazione sono stati comunicati il 23/04/2024 alla DG competente sull'attuazione, la quale ha emesso il dovuto Decreto di proposta di liquidazione in data 08.05.2024; il provvedimento è stato trasmesso alla UOD 50.01.01 tramite procedura E-Grammata soltanto in data 14.05.2024 e nello stesso giorno si è provveduto alla disposizione di liquidazione trasmettendola allo Staff 50.13.93 in pari data. Sul RUF così come sulla piattaforma in uso per i decreti tutti i passaggi sopra descritti sono registrati. È, pertanto, evidente come nessun ritardo possa essere imputato alla UOD 50.01.01, che, operando quale mero esecutore di una disposizione di pagamento di provenienza esclusiva della Direzione responsabile dell'attuazione, non avrebbe potuto assumere i propri provvedimenti in termini più celeri. Da quanto sopra esposto emerge, con chiara evidenza, come nessun addebito possa essere contestato alla DG 50.01 ed alla UOD 50.01.01 che, sia per la registrazione delle fatture pervenute, sia per i decreti di liquidazione, hanno adempiuto con tempestività a quanto di propria competenza. Alla luce di tutto quanto sopra esposto, si ritiene che il mancato pagamento nei termini delle fatture richiamate, così come di tutte quelle ricevute dalle Direzioni generali competenti nell'attuazione delle misure in ordine alle quali i documenti fiscali sono stati emessi, non possa concorrere a determinare il risultato conseguito dalla scrivente Direzione in ordine all'indicatore in questione, dal calcolo del quale le stesse andrebbero espunte. Considerando esclusivamente le fatture riferite a misure attuative in capo alla SPL, la cui procedura di liquidazione grava per intero ed esclusivamente sulla la Direzione 50.01, si raggiunge il risultato del 100%, come da prospetto allegato alla nota della DG.13 Alla richiesta di revisione, la Dg 50.13.00 ha riscontrato con nota prot. n. 118944 del 07.03.2025, con la quale ha comunicato che "si prende atto di quanto rappresentato e, verificato gli effettivi passaggi degli IPA descritti nella nota che si riscontra, si rinvia al valutatore per le determinazioni del caso." Alla luce di tutto quanto sopra esposto e riportato, si ritiene raggiunto il target del 100%. L 'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili" non risulta valutabile attesa l'assenza di PRU, come da nota prot. n. 97730 del 25.02.2025 della DG 50.13.00 e pertanto, a fronte della motivazione esposta, ne è stata chiesta la neutralizzazione.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Codice OBSA	**2024OBSA500100.26**		
Descrizione OBSA	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	93,75%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'unico indicatore assegnato, con nota prot. n. 0106191 del 28/02/2025 l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale ha comunicato di aver effettuato la valutazione "mediante estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità (assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale). A fronte dei 1569 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024, il campione del 2% è corrisposto a 32 documenti da analizzare. Di questi, ben 30 sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 93,75%. Per tale motivo, la Direzione ha raggiunto completamente l'Obiettivo Strategico". Con la medesima nota, inoltre, l'US 11 ha dato atto che la Direzione 50.01 "ha provveduto ad implementare 2 servizi digitali: • il servizio digitale denominato "Voucher Secondogeniti - Candidatura Elenco Operatori Economici Convenzionati", al fine di consentire la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici da convenzionare nonché per la presentazione da parte di questi ultimi delle istanze di rimborso, come da Avviso pubblico approvato con DD. n. 28 del 09.02.2024; • il servizio digitale denominato "Genitori si Diventa", per la presentazione delle domande di partecipazione e delle proposte progettuali ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con DD. n. 252 del 29.08.2024. "
Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Relazione del Dirigente

La Direzione Generale 50.01 svolge, quali compiti principali, i ruoli di Autorità Responsabile del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) e di Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE), curando le attività di coordinamento e di gestione dei Programmi, raccordandosi con tutte le strutture competenti per materia, nonché con gli Organismi nazionali e comunitari di riferimento.
A questi nel 2024 si è aggiunto il ruolo di Responsabile Unico dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania, lo strumento da ultimo approvato per la programmazione del Fondo Sviluppo e Coesione per il ciclo 2021/2027.

FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE
Al fine di assicurare la corretta gestione delle risorse FSC assegnate alla Regione, la Direzione ha posto in essere un'intensa azione propulsiva e di raccordo, di impulso ed attenzione al monitoraggio ed alla soluzione delle criticità nella gestione degli interventi, anche per l'attivazione delle procedure di riprogrammazione finalizzate alla salvaguardia delle risorse destinate al territorio regionale, attraverso il coordinamento e l'allineamento tra le diverse strutture regionali coinvolte nella gestione e attuazione del predetto Piano.
Di particolare rilevanza ed impegno la procedura di definizione dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania, la cui sottoscrizione è stata il risultato del positivo esito di un'attività di coordinamento istituzionale che ha visto prima la puntuale ricostruzione dello stato di avanzamento dei programmi della politica di coesione, europea e nazionale, per il periodo di programmazione 2014-2020 e successivamente l'istruttoria sulle proposte progettuali candidate al finanziamento sulle risorse FSC 2021-2027 da includere nello stesso Accordo.
All'esito della complessa procedura avviata già nel settembre 2023, il 17 settembre 2024 si è pervenuti alla sottoscrizione dell'Accordo per la Coesione tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente di Giunta Regionale, per la realizzazione di un programma unitario di interventi finalizzato allo sviluppo infrastrutturale, economico e sociale del territorio campano per un importo complessivo di € 6.109.416.413,13. Dell'Accordo la Giunta regionale ha preso atto con Deliberazione n. 504 del 24 settembre 2024.
Da un lato, quindi, la DG ha svolto un'intensa attività di programmazione dei Fondi, anche in raccordo con i competenti organismi nazionali di riferimento; dall'altro, in qualità di Autorità Responsabile/Responsabile Unico dell'Attuazione, ha assicurato da un lato la continuità nella rendicontazione delle spese, il monitoraggio e, ove possibile, la chiusura degli interventi in essere, dall'altro l'avvio delle procedure preliminari al finanziamento per gli interventi inseriti nella programmazione approvata con l'Accordo per la Coesione.
Sono proseguite le attività inerenti alla conclusione di n. 18 APQ finanziati con risorse FSC 2000-2006 transitati nel citato PSC Campania, rispetto ai quali la Direzione svolge, alla stregua delle altre strutture regionali, funzioni di programmazione/riprogrammazione, gestione, attuazione, monitoraggio e controllo degli interventi finanziati, gestendo, altresì, i rapporti con i soggetti attuatori. Grazie all'attività di accelerazione delle istruttorie ed alle verifiche in loco effettuate sugli interventi cd. "incagliati", con l'obiettivo di accertare il reale stato di attuazione degli interventi e verificare, laddove possibile, la presenza dei presupposti per procedere, anche d'ufficio, alla chiusura amministrativo-contabile dei finanziamenti, sono stati emessi 62 provvedimenti di chiusura amministrativo-contabile, con contestuale quantificazione delle economie di progetto, disponibili per la riprogrammazione in favore di nuove iniziative.
Anche il risultato della Direzione, relativamente agli indicatori afferenti la certificazione effettuata rispetto all'avanzamento del costo realizzato registrato nell'anno, è stato ampiamente superato, con la certificazione di un importo complessivo pari a € 38.943.440,08 a fronte del target di € 28.410.717,7 assegnato.

FONDO SOCIALE EUROPEO
Il 2024 è stato caratterizzato da un lato dall'avvio dell'attuazione e gestione delle misure programmate sul nuovo Programma Regionale FSE+ 2021/2027, registrando un avanzamento di spesa certificata pari ad oltre 82 Mln di €, dall'altro dall'attività volta alla chiusura della precedente programmazione del PO FSE 2014/2020, con la trasmissione alla CE della domanda di pagamento finale del POR CAMPANIA FSE 2014/2020.
La sinergia tra i diversi attori coinvolti nella gestione del POR Campania FSE ha assicurato una verifica puntuale dello stato di avanzamento delle singole procedure, l'individuazione di specifiche criticità e la condivisione delle relative misure correttive anche allo scopo di garantire un costante flusso finanziario sul Programma, anche a mezzo di specifiche sessioni di monitoraggio con tutte le Direzioni Generali coinvolte.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

	Per ciò che attiene all'attuazione del nuovo Programma, si è dato impulso all'avanzamento delle diverse misure della cui attuazione la DG è direttamente titolare, alle attività di promozione e comunicazione del PR Campania FSE+ 2021-2027, al confronto con il Partenariato regionale ed il Comitato di Sorveglianza del Programma. Anche il target di certificazione, pari a € 9.000.000,00, assegnato alla Direzione, relativamente agli Obiettivi Specifici di competenza, è stato ampiamente superato, con la certificazione di un importo complessivo pari a € 12.267.056,26. Un pieno risultato positivo con il raggiungimento dei target assegnati si è riscontrato anche per quanto riguarda gli obiettivi trasversali, per la certificazione dei fondi in gestione, in ordine alla gestione contabile della struttura, con riguardo agli adempimenti inerenti all'anticorruzione ed alla trasparenza e, infine, circa le misure di semplificazione e digitalizzazione adottate per i processi amministrativi di competenza. In conclusione, il 2024 è stato un anno di intensa attività anche con riferimento alla collaborazione ed al confronto sia interno all'Amministrazione sia con Enti sovranazionali, per garantire l'efficace programmazione, attuazione e monitoraggio dei programmi di investimento di competenza. Gli sforzi compiuti hanno portato a significativi progressi nella gestione dei fondi e nella realizzazione di progetti volti a migliorare la qualità della vita dei cittadini campani.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500101 - Gestione finanziaria del PO FSE Campania

Codice OBO	**2024OBO500101.03.01**			
Descrizione OBO	**Gestione. monitoraggio e sorveglianza del POR FSE+ 2021/2027**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.03			
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Gestione accentrata delle procedure di impegno e liquidazione.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report trimestrale sull'avanzamento contabile del Programma. Numero report trasmessi all'Autorità di Gestione	0,00	4,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500101 - Gestione finanziaria del PO FSE Campania

Codice OBO	**2024OBO500101.03.01**
Descrizione OBO	**Gestione. monitoraggio e sorveglianza del POR FSE+ 2021/2027**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	Sono stati trasmessi al Direttore Generale della DG 50.01 quattro report inclusivi dei dati di maggiore interesse in ordine ai provvedimenti di liquidazione della spesa e di impegno contabile a valere sia sul POR FSE 2014-2020 che FSE+ 2021-2027. Report relativo al I trimestre 2024 I dati del primo trimestre risentono sia dei tempi dell'approvazione del Bilancio Gestionale 2024/26 (senza il quale non risulta possibile assumere determinazioni contabili di impegno e liquidazione), approvato con DGR n.3 del 10 gennaio 2024, sia dei vincoli imposti dalla circolare applicativa resa dalla DG Risorse Finanziarie n. 31485 del 18/01/2024 che subordina il pagamento " dei fondi a rendicontazione fin quando non sarà completato il ciclo di certificazione e rimborso delle somme tale da garantire l'equilibrio di cassa con riferimento ai programmi comunitari". Per effetto di tali disposizioni le prime liquidazioni sono avvenute a far data del 15 febbraio, mentre i pagamenti, disposti dalla citata DG Risorse Finanziarie, sono iniziati a fine febbraio. Nel corso del trimestre, poi, oltre alla riproposizione di provvedimenti relativi a liquidazioni non pagate nell'E.F. 2023, si registra una preponderanza di provvedimenti a valere sul ciclo 2014-2020 rispetto ai provvedimenti a valere sul ciclo 2021-2027. Significativo è il numero di provvedimenti di impegno contabile propedeutici alle successive liquidazioni. Nel II trimestre 2024 i dati continuano a risentire della situazione deficitaria di cassa evidenziata dalla DG Risorse finanziarie: al fine di consentire il contemperamento, per quanto attiene ai Fondi a rendicontazione, delle esigenze di liquidazione e certificazione dei Programmi comunitari con la liquidità disponibile, la Giunta regionale, con Delibera n. 174 del 10/4/2024, ha provveduto a ricondurre le liquidazioni in parola alla necessità di un provvedimento autorizzatorio, denominato "visto", che mettesse in stretta correlazione le esigenze dei ROS e dei RUA con il successivo rimborso da parte dei competenti uffici comunitari. Per effetto di tali "visti" e della graduale assegnazione di risorse finanziarie da parte del MEF la situazione ha iniziato a ristabilirsi nel mese di maggio 2024: da questo mese, infatti, si assiste ad un aumento di provvedimenti liquidativi. Report relativo al III trimestre 2024: i dati continuano a risentire della situazione deficitaria di cassa denunciata dalla DG Risorse finanziarie: si assiste ad un aumento di provvedimenti di impegno contabile a valere sul FSE+ 2021-2027. Report relativo al IV trimestre 2024: i dati non risentono più della situazione deficitaria di cassa denunciata dalla DG Risorse finanziarie: si assiste, inoltre, ad un piccolo aumento di provvedimenti di impegno contabile a valere sul FSE+ 2021-2027. A differenza del passato il numero di decreti di liquidazione non è aumentato nell'ultimo mese dell'anno.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500101 - Gestione finanziaria del PO FSE Campania

Codice OBO	**2024OBO500101.25.02**			
Descrizione OBO	**Gestione contabile della SSL**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.25			
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Ottimizzazione del processo di rendicontazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi (riferimento allegato 1 nota prot. 556217 del 17/11/2023 della DG14)	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati /numero dei RPU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500101 - Gestione finanziaria del PO FSE Campania

Codice OBO	**2024OBO500101.25.02**
Descrizione OBO	**Gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500100.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	La Circolarizzazione delle situazioni debitorie e creditorie (riferimento allegato 1 nota prot. 556217 del 17/11/2023 della DG14) "è stata effettuata nei confronti di tutti gli enti le società e gli organismi di competenze entro il termine del 28/02/2024. Gli enti interessati sono stati 9: Sviluppo Campania, Fondazione IFEL Campania, Air Campania, Eav, Scabec., Sistema Cilento, Databenc, Adisurc ed Arpac. A ciascun Ente è stata inviata a mezzo pec la richiesta di restituzione di un prospetto debitamente compilato con crediti e debiti in ossequio alle prescrizioni contenute nelle circolari emanate in materia dalla DG Risorse Finanziarie. Sviluppo Campania ha presentato la documentazione di competenza in data 29/01/2024. La SPL ha riscontrato in data 21/02/2024, chiedendo l'asseverazione finale, mai pervenuta. Fondazione IFEL ha inviato la propria documentazione in data 15/02/2024 e la SPL ha riscontrato in data 16/02/2024. In data 20/02/2024 IFEL ha comunicato di fare riserva di invio dell'asseverazione. Air Campania s.r.l. ha inviato la documentazione in data 6/2/2024: in data 21/02/2024 è stato inviato il prospetto conciliato con richiesta di asseverazione. La società ha riscontrato inviando il prospetto conciliato a firma del revisore legale in data 22/02/2024. EAV ha inviato il prospetto con crediti e debiti in data 18/01/2024: la SPL ha riscontrato in data 21/02/2024 con richiesta di asseverazione, mai pervenuta. La SCABEC ha inviato il suo prospetto il 26/02/2024 . La relazione di asseverazione è stata inviata l'8/08/2024. ARPAC ha inviato in data 6/02/2024 il prospetto con i suoi dati e la SPL ha inviato il prospetto conciliato in data 21/02/2024 chiedendone l'asseverazione, mai pervenuta. Per ADISURC la SPL ha inviato, in data 21/02/2024, il prospetto conciliato richiedendo l'asseverazione, mai pervenuta. DATABENC ha inviato il prospetto di competenza in data 5/02/2024: il prospetto conciliato è stato inviato in data 21/02/2024 chiedendo l'asseverazione, mai pervenuta. Per SISTEMA CILENTO, nonostante l'invio in data 21/02/2024 del prospetto da compilare ed il successivo sollecito del 27/02/2024, la conciliazione è stata operata d'ufficio non avendo ricevuto alcun riscontro da parte dell'Ente. L'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili" non risulta valutabile attesa l'assenza di PRU, come da nota della DG 13 prot. n. 97730 del 25.02.2025, e pertanto, a fronte della motivazione esposta, ne è stata chiesta la neutralizzazione allo Staff Performance che con email del 05.03.2025 ha comunicato di aver eseguito l'intervento.
500101 - Gestione finanziaria del PO FSE Campania	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500102 - Supporto all'Autorità di Gestione FSC - Reti infrastrutturali e grandi opere - Obiettivi di servizio e monitoraggio

Codice OBO	**2024OBO500102.01.01**			
Descrizione OBO	**Coordinamento, attuazione, monitoraggio e sorveglianza degli interventi finanziati dal FSC 2000 - 2006**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.01			
Descrizione OBSA	Gestione e attuazione del programma di investimento finanziario del Piano "Sviluppo e Coesione".			
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	60			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.08 - Programmare, finanziare e realizzare infrastrutture a supporto dei sistemi regionali di mobilità, produttivi, ambientali, culturali, turistici e tecnologici			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	60	

Azione	Chiusura degli interventi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di provvedimenti di chiusura, provenienti dalla programmazione 2000 - 2006 "in fase di stallo" ai sensi della D.G.R. n. 464/2019	0,00	60,00	62,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'annualità 2024, è proseguita l'attività di verifica, controllo e sollecitazione in ordine agli interventi, provenienti dalla programmazione 2000-2006, "in fase di stallo" ai sensi della D.G.R. n. 464/2019, da concludere d'ufficio con l'emissione dei necessari provvedimenti di liquidazione/ restituzione economie/revoca. Sulla base degli esiti delle attività poste in essere, nel corso del 2024 sono stati portati a chiusura gli interventi finanziati a mezzo Accordi di Programma Quadro nella competenza della Direzione. Nello specifico, grazie all'attività di sollecitazione ed accompagnamento ai Soggetti Attuatori nella trasmissione della necessaria documentazione rendicontativa oramai risalente nel tempo, su 832 progetti inseriti in monitoraggio, sono stati definiti, con l'approvazione dei relativi decreti e/o la chiusura dei conti (eventualmente accompagnata dalla restituzione di economie da parte dei soggetti attuatori), n. 62 interventi.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500102 - Supporto all'Autorità di Gestione FSC - Reti infrastrutturali e grandi opere - Obiettivi di servizio e monitoraggio

Codice OBO	**2024OBO500102.02.02**			
Descrizione OBO	**Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.02			
Descrizione OBSA	Fondo Sviluppo e Coesione 2021/2027 - Definizione dell'Accordo per la coesione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.10 - Contributo al Programma di interventi finanziati dal F.S.C. per la realizzazione di infrastrutture a supporto dei sistemi regionali di mobilità, produttivi, ambientali, culturali, turistici e tecnologici			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Monitoraggio 2021/2027				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero sessioni di monitoraggio	0,00	6,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	L'efficiente gestione del FSC richiede un attento e puntuale monitoraggio degli interventi finanziati con le relative risorse. Per quanto concerne il Piano stralcio 2021/2027, assentito dalla Delibera CIPESS n. 79/021, tale attività ha riguardato un parco progetto (n. 128 interventi) il cui valore complessivo ammonta a 582.186.243,46 di Euro, successivamente confluito nell'Allegato n. A4 dell'Accordo per la Coesione, sottoscritto il 17 settembre 2024 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Campania. Nel corso dell'annualità 2024, sono state poste in essere le attività di monitoraggio per ciascuna sessione bimestrale per la programmazione FSC, quindi per un totale di n. 6 sessioni. L'obiettivo, trasferito a tutte le direzioni coinvolte, è stato quello di completare l'attività di inserimento dei dati economici, finanziari e procedurali di ciascun intervento di competenza e eventualmente non ancora censito nel sistema di monitoraggio, nonché a garantirne il costante aggiornamento ad ogni sessione di monitoraggio, affinché potesse essere evidenziato, con obiettività, lo stato di avanzamento di ciascuno e consentire di incamerare le rate intermedie sulle risorse FSC 2021-2027 da parte del DiPCoe. Tale attività ha consentito alla Regione di presentare, su iniziativa della DG 50.01 che con nota prot. n. 0275081 del 03/06/2024 che ha comunicato un "costo realizzato" relativo alle operazioni pari a € 104.096.805,51, una prima domanda di pagamento intermedia al Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud per un importo complessivo di € 87.327.936,52.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500102 - Supporto all'Autorità di Gestione FSC - Reti infrastrutturali e grandi opere - Obiettivi di servizio e monitoraggio

500102 - Supporto all'Autorità di Gestione FSC - Reti infrastrutturali e grandi opere - Obiettivi di servizio e monitoraggio

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500103 - Programmazione negoziata di livello locale - Programmi di intervento regionale multi-settoriale - Attività di verifica degli investimenti. Leggi 64/86, 641/96 e 208/98

Codice OBO	**2024OBO500103.03.01**				
Descrizione OBO	**Rapporti con il partenariato economico e sociale regionale**				
Codice OBSA	2024OBSA500100.03				
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.				
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	100				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027				
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	100		

Azione	Informazione e supporto al partenariato economico e sociale regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Convocazione riunioni del partenariato e incontri sulla Programmazione in corso e sulla nuova Programmazione. Numero riunioni convocate	0,00	2,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500103 - Programmazione negoziata di livello locale - Programmi di intervento regionale multi-settoriale - Attività di verifica degli investimenti. Leggi 64/86, 641/96 e 208/98

Codice OBO	**2024OBO500103.03.01**
Descrizione OBO	**Rapporti con il partenariato economico e sociale regionale**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	Di seguito le riunioni del Partenariato Regionale Economico e Sociale della Campania sulla Programmazione del Fondo Sociale Europeo sia per il 2014/2020, sia per il 2021/2027, svolte nel corso del 2024: - Riunione del 27/02/2024 propedeutica alla seduta del Comitato di Sorveglianza del PR Campania FSE+ 2021-2027 e del POR Campania FSE 2014/2020, fissata per il 07/03/2024. La seduta ha riguardato lo stato di avanzamento del Fondo Sociale Europeo in chiusura per il ciclo 2014-20, con un focus sugli aspetti finanziari e sull'avanzamento in termini di certificazione e raggiungimento dei target definiti nel quadro del framework dei vari assi. Per quanto concerne il PR Campania FSE+ 2021/2027 in sede di riunione sono stati trattati i dati finanziari, gli interventi avviati e/o da avviare a valere su tutte le Priorità del Programma, soffermandosi su quelli maggiormente significativi, sulle misure attuate in continuità con quelle del ciclo di programmazione 14-20, sulle misure per la famiglia e l'inclusione sociale. - Riunione del 16/04/2024, propedeutica all'approvazione della bozza del Protocollo d'Intesa destinato al potenziamento ed alla salvaguardia della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con l'intervento oltre che delle Autorità di Gestione FESR ed FSE anche di un rappresentante dell'Ispettorato del Lavoro dell'Area Metropolitana di Napoli e del Direttore dell'INPS sede di NAPOLI. Nel corso della riunione è stata sottolineata l'importanza del contributo degli esperti dei vari enti coinvolti e l'ascolto delle istanze poste dalle associazioni sindacali e datoriali che hanno permesso di porre la massima attenzione alle problematiche sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, dando risalto all'occupazione di qualità, alla parità di genere ed alla piena integrazione delle categorie svantaggiate. Altro aspetto significativo oggetto di trattazione è stata la possibilità di adottare meccanismi di premialità per le imprese aderenti al protocollo. - Riunione del 13/12/2024 incentrata sull'andamento dei Programmi Comunitari FSE+, FESR e PSC 2021/2027. Per quanto concerne il PR Campania FSE+ 2021/2027 è stato effettuato un excursus dell'avanzamento finanziario, partendo dai dati pubblicati sul bollettino IGRUE del mese di agosto 2024 che hanno dato evidenza della collocazione del Programma tra le prime posizioni nazionali per quanto concerne i "pagamenti". I dati, aggiornati con gli ulteriori progressi compiuti, sono stati condivisi anche con il relatore della Commissione Europea per il PR Campania FSE+ con l'auspicio di ottenere la premialità una volta conclusa la fase di valutazione di competenza della medesima Commissione. Nel corso della riunione è stato dato ampio spazio ai primi risultati delle attività valutative che hanno interessato gli aspetti del placement per interventi afferenti alla Priorità istruzione e Formazione per l'accrescimento delle competenze e il conseguimento di qualifiche professionali, nonché per l'integrazione dell'offerta formativa e il contrasto alla dispersione scolastica e gli aspetti della conciliazione del tempo vita-lavoro per alcuni interventi afferenti alla Priorità Inclusione Sociale. Ampio spazio è stato dedicato anche all'avanzamento del PR Campania FESR e del PSC ed al contraddittorio con le parti sociali.

500103 - Programmazione negoziata di livello locale - Programmi di intervento regionale multi-settoriale - Attività di verifica degli investimenti. Leggi 64/86, 641/96 e 208/98

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500104 - Controlli di I livello FSE

Codice OBO	**2024OBO500104.03.01**			
Descrizione OBO	**Implementare il sistema integrato dei controlli di Primo livello.**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.03			
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Campionamento interventi per verifiche in loco				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero Verbali di campionamento	0,00	2,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500104 - Controlli di I livello FSE

Codice OBO	**2024OBO500104.03.01**
Descrizione OBO	**Implementare il sistema integrato dei controlli di Primo livello.**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	L'Autorità di Gestione del POR Campania FSE 2014/2020 svolge le attività di controllo di primo livello in loco sugli interventi finanziati dal programma coerentemente con le disposizioni normative dell'art. 125.5 del Reg. UE n. 1303/2013 e secondo le modalità previste dal Sistema di Gestione e Controllo e dalla manualistica di attuazione del PO, approvata con DD n. 148/2016 e ss.mm.ii. I controlli in loco, svolti a campione, finalizzati alle operazioni di chiusura del programma, sono stati realizzati a seguito di due procedure di campionamento: - Con verbale di campionamento del 24 gennaio 2024 sono state estratte n. 64 operazioni, per un importo ammesso al controllo pari ad € 26.338.017,40, corrispondente al 41,27% del totale della spesa considerata dall'universo di progetti, pari ad € 63.825.605,32; - Con verbale di campionamento del 3 giugno 2024 sono state estratte complessivamente n. 87 operazioni per un totale di spesa da verificare pari ad € 16.237.701,41, corrispondente al 14,2% del totale della spesa considerata dall'Universo di riferimento, pari ad € 114.330.008,02. In entrambi i casi, l'ammontare della spesa controllata risulta essere superiore alla soglia minima del 10%, prevista dal Manuale dei controlli di I livello, per calcolare le dimensioni del campione. La sintesi annuale dei controlli relativa all'anno contabile 01/07/2023 – 30/06/2024, che riassume tutti i risultati delle verifiche di gestione desk e in loco, è stata trasmessa all'Autorità di Audit e all'Autorità di Certificazione del POR Campania FSE 2017/2020 nei termini prescritti. Inoltre, contestualmente hanno avuto inizio le attività di controllo di primo livello in loco sugli interventi finanziati dal Programma PR Campania FSE+ 2021/2027, in ottemperanza a quanto disposto all'articolo n. 74 – par.1) del Regolamento (UE) n. 1060/2021, nonché dal Si.Ge.Co. del PR Campania FSE+ 2021-2027, approvato con DGR n. 374 del 29 giugno 2023 e del Manuale dei Controlli di I Livello, approvato con D.D. 229 del 27 luglio 2023. I controlli in loco, svolti a campione, sono stati realizzati a partire dal primo semestre di certificazione della spesa – dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024 – con procedura di campionamento effettuata e verbalizzata in data 12 luglio 2024. Sono state estratte n. 32 operazioni, per un importo ammesso al controllo pari ad € 22.639.818,51, corrispondente al 41,91% del totale della spesa considerata dall'universo dei progetti di riferimento, pari ad € 54.020.189,79. Anche in questo caso, l'ammontare della spesa controllata risulta essere superiore alla soglia minima del 10%, prevista dal Manuale dei controlli di I livello, per calcolare le dimensioni del campione.

500104 - Controlli di I livello FSE

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500105 - Supporto all'attuazione Obiettivi Operativi FSE

Codice OBO	**2024OBO500105.03.01**			
Descrizione OBO	**Attuazione strategia e piano operativo annuale di comunicazione**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.03			
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Comunicare il POR Campania FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di attivazioni e/o eventi	0,00	4,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500105 - Supporto all'attuazione Obiettivi Operativi FSE

Codice OBO	**2024OBO500105.03.01**
Descrizione OBO	**Attuazione strategia e piano operativo annuale di comunicazione**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	Nell'ambito del Piano di Comunicazione del PR Campania FSE+ 2021/2027 sono stati attivati e realizzati 6 eventi di comunicazione. DESCRIZIONE ATTIVITÀ: 1) "ORIENTALIFE" Luogo: Palazzo Reale di Napoli Nota di attivazione: 027256 del 17/01/2024 Dal 14 al 17 maggio 2024 la Regione Campania ha organizzato presso Palazzo Reale a Napoli, in stretta collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, la II edizione della manifestazione "ORIENTALIFE - La scuola orienta per la vita", dedicata al dialogo con il sistema scolastico ed educativo, con l'intento di offrire l'opportunità alla vasta platea di studenti partecipanti di conoscere e approfondire strumenti e opportunità utili all'approccio con il mondo del lavoro. 2) BIENNALE DELLA PROSSIMITA' Luogo: Napoli Nota di attivazione: 449529 del 26/09/2024 Dal 3 al 5 ottobre 2024 si è tenuta a Napoli la quinta edizione della Biennale della Prossimità 2024, un'occasione di approfondimento e riflessione sui temi di sostenibilità sociale e ambientale, ambiti settoriali prioritari per lo sviluppo delle politiche regionali e strettamente collegati all'attuazione del PR Campania FSE+ 2021/2027. 3) PERCORSO SULLA LEADERSHIP FEMMINILE Luogo: Palazzo Reale di Napoli Nota di attivazione: 419318 del 09/09/2024 Giunto alla II edizione, il Percorso sulla leadership femminile è stato un evento, articolato nelle giornate del 8 e 9 ottobre 2024, di studio, analisi, ricerca ed elaborazione di piani e programmi in ambito di empowerment femminile in coerenza con l'avvio del nuovo ciclo di programmazione dei fondi strutturali. 4) ECOMONDO Luogo: Fiera di Rimini Nota di attivazione: 381909 del 02/08/2024 La manifestazione riminese è ormai un appuntamento fisso dell'Ente regionale per presentare ad un pubblico specializzato i principali interventi su ambiente e sviluppo; tra workshops, video e materiali informativi sono stati illustrati programmi e misure specifiche, tra i quali i principali progetti finanziati dal Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus per il 2021-2027 incentrati sulle tematiche ambientali come i percorsi ITS e IFTS che offrono specifici profili tra i green jobs. Presso lo stand sono stati distribuiti materiali informativi sul PR Campania FSE+ 2021-2027, sugli ITS e proiettati video istituzionali su ITS e IFTS. 5) 3 GIORNI PER LA SCUOLA Luogo: Città della Scienza Napoli Nota di attivazione: 419320 del 09/09/2024 Giunto alla ventitreesima edizione, il tradizionale appuntamento della scuola campana a Città della Scienza di Napoli è stato incentrato sui nuovi modelli scolastici da adottare. Presso lo stand istituzionale della Regione Campania, che con Città della Scienza ha organizzato e finanziato l'evento, sono stati distribuiti materiali informativi sui programmi Scuola Viva, ITS, IFTS e IEFP e su tutte le altre iniziative finanziate dal PR Campania FSE+ 2021/2027. Il programma della tre giorni ha previsto webinar, conferenze, seminari, dibattiti e workshop online e in presenza, in cui docenti, dirigenti scolastici, studenti, educatori, formatori ed esperti si sono confrontati su

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500105 - Supporto all'attuazione Obiettivi Operativi FSE

Codice OBO	**2024OBO500105.03.01**
Descrizione OBO	**Attuazione strategia e piano operativo annuale di comunicazione**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
	esperienze, metodi e pratiche in un momento di grande trasformazione nel mondo della scuola. 6) BORSA MEDITERRANEA FORMAZIONE E LAVORO Luogo: Giffoni Valle Piana Nota di attivazione: 549122 del 19/11/2024 Dal 3 al 6 dicembre 2024 la Regione Campania è stata presente alla V edizione della BMFL – Borsa Mediterranea Formazione e Lavoro a Giffoni Valle Piana presso la Giffoni Multimedia Valley, per far conoscere le opportunità e le attività promosse dal Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus per il 2021-2027. Gli utenti della manifestazione hanno potuto acquisire informazioni e materiali sia presso lo stand istituzionale, sia attraverso gli eventi in calendario, nel corso dei quali sono stati promossi i principali interventi in materia di formazione, istruzione e occupazione finanziati dalla Regione Campania con le risorse del Programma.
500105 - Supporto all'attuazione Obiettivi Operativi FSE	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500191.03.01**			
Descrizione OBO	**FSE 2021/2027. Attività di attuazione e monitoraggio**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.03			
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	60			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	60	

Azione	Organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Svolgimento del Comitato di Sorveglianza	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500191.03.01**
Descrizione OBO	**FSE 2021/2027. Attività di attuazione e monitoraggio**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	Il Comitato di Sorveglianza (CdS) è l'organismo che si riunisce almeno una volta l'anno per valutare l'efficacia e la qualità dell'attuazione del programma operativo di riferimento e i progressi compiuti nel conseguimento dei suoi obiettivi, tenendo conto dei dati finanziari e degli indicatori comuni e specifici del programma. Considerata la sovrapposizione di due periodi di programmazione quella del POR Campania 2014-2020 ormai in chiusura e quella del PR Campania 2021-2027, al fine di ottimizzarne l'organizzazione si è optato di concentrare in un unico consesso le attività di sorveglianza di entrambi i programmi, in linea con quanto indicato all'art. 3, comma 5 del Regolamento sul funzionamento del CdS che stabilisce che "Il Comitato assume anche le funzioni del Comitato del Programma operativo regionale FSE 2014-2020 e, per quanto di competenza, agisce in conformità con il quadro regolamentare della programmazione 2014-2020". Nell'ambito delle attività di gestione e sorveglianza di competenza dell'Autorità di Gestione previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e dal PR Campania FSE+ 2021 – 2027, alla luce delle interlocuzioni con la Commissione Europea sono stati adottati gli atti, predisposte le informative e completate tutte le procedure per l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza congiunto che, d'intesa con la Commissione Europea, è stato convocato in data 07/03/2024 e si è svolto in seduta pubblica presso il Museo della Moda Napoli - Fondazione Mondragone- Piazzetta Mondragone, n. 18, Napoli. Nel corso dei lavori la rappresentante della Commissione Europea ha enfatizzato l'importanza della fase di piena attuazione della programmazione FSE+ 2021/2027, anche alla luce della verifica di metà periodo, che nel 2025 prevede il conseguimento del target di spesa N+3, nonché della verifica sui target fisici intermedi del programma da conseguire al 31/12/2024. L'Autorità di Gestione ha trattato tutti gli elementi richiesti dall'art. 40 del RDC, procedendo all'illustrazione dello stato di avanzamento del programma fisico e finanziario, soffermandosi sulle principali azioni avviate e riepilogando, per ciascuna Priorità, le iniziative adottate, supportando la propria relazione con la proiezione di alcuni video dimostrativi inerenti alle misure avviate. Per quanto concerne il POR Campania 2014-2020 è stato illustrato il quadro di sintesi dell'avanzamento, dando evidenza dell'assorbimento completo della dotazione del programma, alla luce degli effetti dell'applicazione del tasso di cofinanziamento del 100% alle spese inserite nelle domande di pagamento negli anni contabili 2020/2021 e 2021/2022, nonché della prospettazione di una quota di overbooking di circa il 3%, ferma restando l'applicazione della clausola di flessibilità del 15% tra Assi. La relazione si è concentrata anche sui risultati conseguiti in termini di avanzamento degli indicatori del Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione (Performance Framework). Ampio spazio è stato dato anche alle attività di comunicazione e valutazione di entrambi i Programmi.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500191.03.02**			
Descrizione OBO	**FSE 2014/2020. Adempimenti per la chiusura del Programma**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.03			
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Disoccupati Giovani Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania Cooperative ed associazioni del terzo settore Agenzie Formative			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Relazione di attuazione finale del programma 2014/2020.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione bozza.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500191.03.02**
Descrizione OBO	**FSE 2014/2020. Adempimenti per la chiusura del Programma**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	Il processo di chiusura del programma operativo FSE 2014-2020 è molto articolato: comprende vari step procedurali e la redazione e presentazione alla Commissione Europea (CE) della "relazione di attuazione finale del programma operativo" per il periodo contabile dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2024 ai sensi di quanto disposto dall'art 141 del Reg 1303/2013. Per facilitare il processo di chiusura dei Programmi per il periodo di programmazione 2014-2020, i Servizi della CE hanno fornito specifici orientamenti sulla chiusura dei Programmi Operativi (in conformità del Regolamento (UE) n. 1303/2013) che sono stati aggiornati con la Comunicazione C/6126 del 14/10/2024 e da ultimo con Decisione CE (2022/C 474/01); sono state altresì pubblicate le Domande presentate dagli Stati membri e le relative Risposte fornite dalla Commissione europea (D&R) nell'ambito del quadro di chiusura della programmazione 2014- 2020 (EGESIF_21-0012-05 del 09/09/2022 e CPRE_23-0018-01 del 05/02/2024). Per il periodo contabile finale è prevista la presentazione della Relazione di Attuazione Finale (RAF) del Programma da parte dell'Autorità di Gestione, che deve contenere, fra l'altro: - l'elenco di tutte le operazioni, scaglionate con l'importo delle spese ammissibili per la prima fase, sostenute nel periodo di programmazione 2014-2020 sulla base di apposito modello di cui all'Allegato I degli orientamenti; - l'elenco di tutte le operazioni non funzionanti come da Allegato II degli orientamenti; - l'elenco di tutte le operazioni interessate da indagini nazionali, in corso o sospese, in virtù di un procedimento giudiziario o di un ricorso amministrativo con effetto sospensivo come da Allegato III agli orientamenti. Ai sensi dell'art. 135 par. 2 del REG (UE) 1303/13, l'Autorità di Certificazione ha trasmesso in data 09/07/2024 la Domanda finale di pagamento intermedio del POR Campania FSE 2014/2020 per l'anno contabile 01/07/2023 – 30/06/2024. L'Autorità di Gestione ha predisposto la bozza di Relazione di Attuazione Finale del POR Campania FSE 2014/2020 e i relativi allegati nel rispetto delle indicazioni contenute nei sopra citati documenti e in data 10/10/2024 (PG/2024/0478085) ha trasmesso la bozza all'Autorità di Audit e all'Autorità di Certificazione ai fini dell'espletamento delle procedure per la chiusura del Programma.
500191 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500192.01.01**			
Descrizione OBO	**Coordinamento e gestione degli interventi finanziati dal FSC**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.01			
Descrizione OBSA	Gestione e attuazione del programma di investimento finanziario del Piano "Sviluppo e Coesione".			
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.09 - Programmare, finanziare e realizzare infrastrutture a supporto dei sistemi regionali di mobilità, produttivi, ambientali, culturali, turistici e tecnologici			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Supporto tecnico-amministrativo-contabile nella redazione dei provvedimenti di programmazione da parte delle Direzioni coinvolte nell`attuazione

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero DGR approvate	0,00	5,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500192.01.01**
Descrizione OBO	**Coordinamento e gestione degli interventi finanziati dal FSC**
Codice OBSA	2024OBSA500100.01
Descrizione OBSA	Gestione e attuazione del programma di investimento finanziario del Piano "Sviluppo e Coesione".
Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'annualità 2024, si è reso necessario procedere ad alcune riprogrammazioni degli interventi inseriti nel Piano Sviluppo e Coesione di cui alla delibera CIPESS n. 16/2021, tese a garantire l'ottimale utilizzo delle risorse, per destinarle in favore di operazioni che necessitavano di un'integrazione dei quadri economici ai fini del relativo completamento o prosecuzione. Tale attività è stata svolta, in primo luogo, in raccordo con le Autorità di Gestione degli altri programmi regionali, al fine di garantire l'ottimale programmazione degli interventi in funzione della relativa coerenza con le diverse fonti finanziarie disponibili, e, in secondo luogo, con il coinvolgimento delle Direzioni Generali competenti per materia. In tale cornice, lo Staff ha collaborato costantemente con l'Autorità Responsabile del PSC nella gestione dei suddetti processi, i quali hanno portato all'adozione di n. 5 provvedimenti di programmazione/riprogrammazione (DGRC n. 249 del 23/05/2024, DGRC n. 258 del 30/05/2024; DGRC n. 357 del 11/07/2024, DGRC 372 del 25/07/2024; DGRC n. 374 del 25/07/2024). Tali provvedimenti sono stati sottoposti all'approvazione del Comitato di Sorveglianza nella sua parte istituzionale, mediante procedura di consultazione scritta ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento interno. Nel corso del 2024, inoltre, in considerazione degli esiti dell'istruttoria tecnica condotta dal Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud, relativa alla verifica del conseguimento delle obbligazioni giuridicamente vincolanti ex art. 44, c. 7, lett. b) D.L. n. 34/2019 e ss.mm.ii. al 31 dicembre 2022 e al 30 giugno 2023 degli interventi del Piano, è stata aggiornata la dotazione finanziaria del PSC in € 9.196.783.606,95, di cui € 8.874.405.570,62 a valere sulla "sezione ordinaria" ed € 322.378.036,33 a valere sulla "sezione speciale n. 1"; la necessaria presa d'atto è avvenuta con DGRC n. 427 del 06/08/2024 che, tra l'altro, ha disposto la riprogrammazione delle economie resesi disponibili, per garantire la copertura dell'ulteriore fabbisogno finanziario necessario per la prosecuzione di alcuni interventi già presenti all'interno del Piano. Con successiva Delibera n. 69 del 7 novembre u.s., il CIPESS ha preso atto della rideterminazione del nuovo quadro finanziario del PSC Campania.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500192.03.02**			
Descrizione OBO	**Attuazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti a favorire la prevenzione della salute attraverso lo sport, la riqualificazione e il miglioramento infrastrutturale e tecnologico delle strutture sportive**			
Codice OBSA	2024OBSA500100.03			
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Cittadini e collettività Famiglie Persone in condizioni di svantaggio Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.05.06 - Programmazione, gestione, monitoraggio, controllo, sorveglianza, informazione e comunicazione delle azioni previste dal P.O.R FSE 2014 – 2020 e attuazione del nuovo ciclo di programmazione FSE+ 2021 – 2027			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Ammissione a finanziamento del 70% degli interventi presenti nella graduatoria approvata				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di DD di ammissione a finanziamento / numero degli interventi finanziabili	0,00%	70,00%	70,58%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500192.03.02**
Descrizione OBO	**Attuazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti a favorire la prevenzione della salute attraverso lo sport, la riqualificazione e il miglioramento infrastrutturale e tecnologico delle strutture sportive**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
Relazione sulla valutazione	Con Decreto Dirigenziale n. 255 del 18/09/2023 è stato approvato l'"Avviso pubblico per realizzazione di progetti volti a favorire l'autonomia personale, la socializzazione, le abilità sociali, il mantenimento del livello culturale, nonché a promuoverne l'inclusione sociale e la prevenzione della salute attraverso lo sport, la riqualificazione e il miglioramento infrastrutturale e tecnologico delle strutture sportive", articolato nelle seguenti due linee di intervento: • Linea A - Servizi per anziani, per € 7.000.000,00 a valere sulle risorse del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, priorità 3 Inclusione Sociale Ob. Specifico ESO 4.11, Azione 3.k.9; • Linea B - infrastrutture per anziani e persone con disabilità, per € 20.000.000,00 a valere sulle risorse del PR CAMPANIA FESR 2021/2027, Priorità 4 Sviluppo, Inclusione e Formazione - RSO 4.3 – Azione 4.3.1; All'esito della procedura selettiva, con Decreto Dirigenziale n. 46 del 11/03/2024, come rettificato dal D.D. n.50 del 14/03/2024, nel prendere atto delle risultanze dei lavori della Commissione all'uopo nominata, sono stati approvati: c.1 - l'elenco delle Domande non ammissibili/escluse, con le relative motivazioni; c.2 - la graduatoria complessiva dei progetti ammissibili, per ciascuna linea di intervento; c.3 - l'elenco complessivo dei progetti finanziabili in base alle risorse disponibili, per ciascuna Linea di intervento. A seguito di formale rinuncia al finanziamento da parte di uno dei partecipanti, il numero complessivo di progetti finanziabili risulta pari a 17. All'esito della positiva istruttoria sulla documentazione pervenuta entro l'annualità 2024, si è proceduto all'ammissione a finanziamento ed alla sottoscrizione della relativa convenzione di 12 progetti, di cui 9 afferenti alla Linea A e 3 alla Linea B, come di seguito specificato: LINEA A 1. Soggetto proponente: CSP AIMA Associazione Italiana Malattia di Alzheimer; Titolo progetto: La Comunità Flegrea al "Centro" per la sua Salute e Ben…Essere: D.D. n. 310 del 03.10.2024; 2. Soggetto proponente: Villa Aurea: Ethan società cooperativa sociale ONLUS; Titolo progetto: "INCLUSIONE ATTIVA": D.D. n. 308 del 03.10.2024; 3. Soggetto proponente: CSP "F. Petraglia": Salerno Solidale Spa; Titolo progetto: "S.PR.IN.T. Sport, PRevenzione della salute e INclusione Territoriale": D.D. n.306 del 3/10/2024; 4. Soggetto proponente: CSP "Casa Sacro cuore": Cooperativa Sociale Città Irene ONLUS; Titolo progetto: "La casa dei Nonni": D.D. n.309 del 3/10/2024; 5. Soggetto proponente: CSP di Mercogliano: LA GIRELLA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A. L.P. ONLUS; Titolo progetto: "ACTIVE SPACE: ANZIANI IN MOVIMENTO": D.D. n.376 del 19/11/2024; 6. Soggetto proponente: CSP "Centro Polivalente" Comune di Nocera Superiore; Titolo progetto: NUCERIA SENZA TEMPO; D.D. n. 350 del 30/10/2024; 7. Soggetto proponente: CSP "Don Bosco": Il Sentiero Società Cooperativa sociale; Titolo progetto: "BEN-ESSERE ANZIANI": D.D. n.307 del 3/10/2024;

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500192.03.02**
Descrizione OBO	**Attuazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti a favorire la prevenzione della salute attraverso lo sport, la riqualificazione e il miglioramento infrastrutturale e tecnologico delle strutture sportive**
Codice OBSA	2024OBSA500100.03
Descrizione OBSA	Fondo Sociale Europeo. Attività di coordinamento dell'Autorità di Gestione.
	8. Soggetto proponente: CSP De Nicola - Comune di Nocera Inferiore; Titolo progetto: "SLOW SPORT": D.D. n.331 del 16/10/2024; 9. Soggetto proponente: CSP "Centro di Quartiere": Comune di Castel San Giorgio; Titolo progetto: "TERZO TEMPO": D.D. n.375 del 19/11/2024; LINEA B 1. Soggetto proponente: CSP "F. Petraglia" Salerno Solidale Spa Comune di Salerno; Titolo progetto: Adeguamenti Energetico Funzionale ed Abbattimento Barriere Architettoniche Piscine Vigor - Impianto Polisportivo Arbostella: D.D. n.340 del 23/10/2024; 2. Soggetto proponente: CSP "Palazzo Belvedere": ATS Prometeo 82 Comune di Contursi Terme; Titolo progetto: Terzo Tempo Village: Riqualificazione, potenziamento e adeguamento strutturale e tecnologico centro sportivo Loc. Tufaro: D.D. n.341 del 23/10/2024; 3. Soggetto proponente: CSP Comune di Nocera Inferiore; Titolo Progetto: "Lavori di adeguamento Centro di Quartiere Via Loria e Centro di Quartiere Montevescovado con sistemazione impianti sportivi Piedimonte e campetto scuola Madre Teresa di Calcutta": D.D n.342 del 23/10/2024; Pertanto, la percentuale di realizzazione relativa all'indicatore "numero di DD di ammissione a finanziamento / numero degli interventi finanziabili" (12/17) è pari al 70,58%.

Relazione sulla performance 2024

500100 - DIREZIONE GENERALE AUTORITA' DI GESTIONE FONDO SOCIALE EUROPEO E FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE

500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500192.24.03**		
Descrizione OBO	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2024OBSA500100.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	10		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Azione	Supporto alla Direzione Generale nelle attività di riscontro alle richieste del RPCT				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri al RPCTpredisposti/ richieste di riscontro pervenute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nell'attività di supporto al referente della Direzione, sono stati predisposti tutti i riscontri alle richieste del RPCT. Nello specifico i riscontri sono stati n. 10 (prot. n. 152072 del 22/03/2024; prot. n. 288121 del 10/06/2024; prot. n. 287752 del 10/06/2024; e – mail del 28/06/2024; prot. n. 417710 del 06/09/2024; prot. n. 470268 del 07/10/2024; e – mail del 14/11/2024; 568910 del 29.11.2024; 568898 del 30.11.2024; e – mail del 29/11/2024;) su n. 10 richieste del RPCT (prot. n. 70288 del 08/02/2024; nota prot. n. 226558 del 07.05.2024; nota prot. 240524 del 15/05/2024; nota prot. 273212 del 03/06/2024, nota prot. 337064 del 08/07/2024; nota prot.419102 del 09/09/2024; nota prot. 472159 del 08/10/2024; 474945 del 09.10.2024; 474965 del 09.10.2024; nota prot. 543758 del 15/11/2024). Il RPCT con nota prot. 95310 del 25/02/2025, ha fornito i dati consuntivi sopra riportati, evidenziando che sulla base dei criteri di calcolo stabiliti in sede di definizione dell'OBSA, giusta nota prot. n. 556217 del 17.11.2023, l'OBSA risulta raggiunto al 100%.
500192 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.04**		
Descrizione OBSA	**Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale**		
Valore pubblico	SI		
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza		
Codice OBST	OBST.16		
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania		
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato		
Stakeholders	Sistema imprenditoriale		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		Sì
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Avviso a sostegno del sistema Produttivo	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.04**
Descrizione OBSA	**Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	AVVISO A SOSTEGNO DEL SISTEMA PRODUTTIVO CROSS BORDER ITALIA – ARABIA SAUDITA Decreto Dirigenziale n. 581 del 29/08/2024, pubblicato sul BURC del 2/09/2024 L'Avviso si è posto come un sostegno alle imprese al fine di contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, in attuazione del PNRR, promuovendo il sistema imprenditoriale campano. Le esportazioni costituiscono una componente fondamentale dell'economia campana: la Campania, con oltre 12 miliardi di euro in esportazioni, è infatti la prima Regione del Sud Italia per export, con un valore delle esportazioni di beni in crescita del 25,7% su base tendenziale, anche grazie agli investimenti in innovazione e sostenibilità intrapresi dalle aziende del territorio che fanno da export booster. La tendenza dell'andamento delle esportazioni in Campania è estremamente positiva, presentando una crescita costante dal 2015. Uno dei fattori determinanti è rappresentato dal grado di specializzazione molto elevato delle imprese della Campania, sia in ambito industriale che manifatturiero. Secondo le stime ExPAnD il potenziale sfruttabile dell'export campano nel mondo ammonta a circa 8 miliardi. I mercati avanzati europei rappresentano ancora il principale mercato di interesse per l'export della Campania, tuttavia, risultano di particolare rilevanza le opportunità presenti in importanti mercati extra-europei. Il potenziale sfruttabile dell'export della Campania (2,5 miliardi di euro) verso i mercati emergenti presenta volumi più contenuti nei vari settori, ma elevate percentuali se espresso in rapporto al potenziale totale, ciò indicando che vi sono ampi margini per migliorare il posizionamento competitivo in questi mercati. Si è ritenuto, pertanto, importante favorire il collocamento delle imprese locali su nuovi mercati ricchi e facilmente raggiungibili. L'Arabia Saudita è un mercato con grandi prospettive e dotato di risorse adeguate a favorire i rapporti commerciali. L'Arabia è, inoltre, tra i paesi emergenti, lo Stato con la domanda estera per i prodotti agroalimentari campani maggiore. Con Decreto Dirigenziale n. 581 del 29/08/2024, pubblicato sul BURC del 2/09/2024, la Direzione Generale 50.02 ha approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse finalizzate al sostegno al sistema produttivo delle PMI campane per l'ampliamento dell'export in Arabia Saudita "Cross Border Campania / Arabia Saudita (25-27 novembre 2024). La missione imprenditoriale Cross Border, in quest'ottica, ha favorito l'inserimento nel mercato saudita delle imprese campane operative in tre settori trainanti: aerospazio, agrifood ed edilizia.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.05**		
Descrizione OBSA	**Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo**		
Valore pubblico	SI		
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza		
Codice OBST	OBST.18		
Descrizione OBST	Ulteriori Strategie Regionali		
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato		
Stakeholders	Sistema imprenditoriale		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	14		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Linea d'azione	24.03.01 - Sviluppo territoriale		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	14

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Pubblicazione della graduatoria bando investimenti strategici	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.05**
Descrizione OBSA	**Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	L'avviso è finalizzato ad accrescere la capacità competitiva delle imprese, a sostenere la diffusione dell'innovazione, nonché a supportare la realizzazione sul territorio regionale di programmi di investimento produttivi strategici, innovativi e ad alto impatto occupazionale. In stretta connessione con la Strategia RIS3 Campania 2021/2027, gli investimenti devono essere focalizzati sul miglioramento del posizionamento sul mercato, sulla riduzione dell'impatto ambientale, sui processi di innovazione digitale e verde, sul miglioramento della sicurezza degli ambienti di lavoro, sul rafforzamento delle competenze della forza lavoro, rendendo il sistema produttivo regionale più resiliente alle trasformazioni in atto. Il contributo a fondo perduto è rivolto a finanziare contributo programmi di investimento da un minimo di 2 milioni ad un massimo di 34 milioni di Euro, prevedendo una suddivisione tra tre distinte linee di investimento (LINEA A-B-C) , delle quali la LINEA A è obbligatoria: A)Investimenti produttivi (investimento massimo 18 milioni di euro);B)Progetti di ricerca e sviluppo (investimento massimo 15 milioni di euro);C)Piani di formazione per la qualificazione delle competenze dei lavoratori (investimento massimo 1 milione di euro). Le agevolazioni sono indirizzate alle Grandi imprese (GI) alle Piccole e Medie Imprese (PMI) costituite da almeno due anni dalla data di presentazione della domanda, anche congiuntamente mediante Contratto di rete, Consorzi con attività esterna e Associazione Temporanea di impresa. Lo sportello per la presentazione delle domande si è chiuso alle ore 12:00 del 29/09/2023. Con DD.n. 82 del 15.03.2024 veniva approvato l'elenco delle domande ammissibili a finanziamento e l'elenco delle domande non ammesse, decretando al contempo di finanziare i progetti considerati ammissibili fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, ossia fino alla posizione 36 della graduatoria. Esperiti i controlli di natura amministrativa, in data 16 Maggio 2024 venivano notificati ai beneficiari i decreti di concessione del finanziamento, unitamente al quadro economico e alla Convenzione regolante i rapporti tra le parti. Con DGR n. 312 del 24.06.2024 venivano programmate, ulteriori risorse per complessivi € 45.000.000,00 a seguito della quale veniva adottato DD n. 483 del 26/06/2024 con il quale si procedeva allo scorrimento della graduatoria mediante l'assegnazione delle ulteriori risorse resisi disponibili in favore dei soggetti inseriti in graduatoria dalla posizione 37 e sino alla posizione 44 (inclusa) tenuto conto dell'assegnazione del punteggio come da graduatoria pubblicata unitamente al DD n. 82 del 15.03.2024. Esperiti i controlli di natura amministrativa, in data 16.09. 2024 venivano notificati ai beneficiari i decreti di concessione del finanziamento, unitamente al quadro economico e alla Convenzione regolante i rapporti tra le parti.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.06**
Descrizione OBSA	**Promuovere l'efficientamento energetico a favore del sistema produttivo**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Codice OBST	OBST.16
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania
Missioni e Programmi	1702 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	10

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.03.02 - Utilizzo efficiente delle fonti di energia rinnovabile e contenimento dei consumi energetici e delle emissioni di CO2.
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Rapporto su produzione energetica derivante da fonte rinnovabile in attività produttive effettuato su interventi finanziati con fondi POR 2014/2020	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Le attività condotte per l'attuazione dell'obiettivo hanno trovato concretizzazione redazione di un Rapporto sulla produzione energetica derivante da fonti rinnovabili in attività produttive effettuato su interventi finanziati con fondi POR 2014/2020 quale documento di natura ricognitiva che illustra il contributo dato dalle attività produttive nell'andamento del settore energetico. Il rapporto dopo una prima analisi del sistema Italia in ambito energetico analizza cosa è accaduto negli ultimi anni in tema di efficienza energetica delle imprese campane. Il report contiene un'analisi di dettaglio delle azioni di efficientamento energetico intraprese dalle aziende che hanno partecipato ai due Bandi per l'efficientamento energetico delle PMI da finanziati con fondi POR 2014/2020. Il target previsto è stato realizzato e pertanto l'obiettivo è stato raggiunto. Il report è stato pubblicato il 17/12/2024 sul sito della regione Campania sezione regione informa

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.07**
Descrizione OBSA	**Implementare politiche finalizzate alla gestione ottimale delle risorse delle acque minerali e termominerali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.16
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania
Missioni e Programmi	1404 - Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	10

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.03.03 - Promuovere lo sviluppo dei settori delle acque minerali e termominerali al fine di garantire l`efficacie utilizzo delle risorse.
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato 100 — **Risultato pesato** 10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Report/relazione del sistema produttivo in ambito termale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione

Al fine di promuovere lo sviluppo dei settori delle acque minerali e termominerali e garantire l'efficace utilizzo delle risorse tal scopo, si è condotta una ricerca finalizzata alla restituzione di uno studio del settore produttivo termale in Campania, avvalendosi anche dell'assistenza tecnica di Sviluppo Campania s.p.a..
Il documento intitolato "STUDIO DEL SISTEMA PRODUTTIVO IN AMBITO TERMALE DELLA REGIONE CAMPANIA", approvato con D.D. n. 737 del 21/10/2024, riporta un'analisi dei dati descrittivi del sistema produttivo in ambito termale della Regione Campania.
I risultati dello studio forniscono un utile strumento di conoscenza ed analisi per azioni future nell'ambito della gestione delle risorse delle acque minerali e termominerali nell'ambito produttivo regionale che, per le sue caratteristiche intrinseche legate alla natura geologica e alla posizione geografica, risulta particolarmente complesso.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.08**
Descrizione OBSA	**Semplificare e Rafforzare l'azione Amministrativa**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese
Codice OBST	OBST.12
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa
Missioni e Programmi	1404 - Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024
Data fine	31/12/2024
Peso	10

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.14.02 - Rafforzamento dell'offerta dei servizi SURAP e semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza regionale.
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Elaborazione linee guida ai SUAP della Campania per la standardizzazione e semplificazione delle procedure di competenza dei processi autorizzativi impianti di distribuzione carburanti.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Linee guida in materia carburanti - DD 892 del 17/12/2024. Con Decreto dirigenziale 50.02 n. 892 del 17/12/2024, pubblicato sul BURC n. 86 del 23/12/2024, sono state approvate le "Linee Guida in materia di carburanti - Procedimenti comunali in tema di impianti di distribuzione". Il documento è stato elaborato dallo Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive (S.U.R.A.P.) con la collaborazione della UOD 50.02.03- "Energia efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia". Tali linee guida riconducono ad unità la disciplina relativa alla materia dei carburanti, schematizzando il procedimento autorizzativo di un nuovo impianto di distribuzione di carburanti , fornendo ai Comuni della Regione Campania chiarimenti in ordine alle problematiche più frequenti sottoposte all'attenzione del SURAP e dell'Ufficio Carburanti della Direzione L'intento è assicurare la semplificazione, l'uniformità e la standardizzazione a livello comunale delle procedure in materia. Tali Linee guida sono state preventivamente condivise ed approvate in sede del " Centro di Competenza a supporto del Surap " di cui alla DGR 437/2020.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.20**			
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.16			
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	6			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	87,92	**Risultato pesato**	5,2752	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	51,67%	Percentuale di realizzazione	51,67
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	La Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, con nota prot. PG/2025/0106385 del 28/02/2025, all'esito della verifica dei dati sull'avanzamento di spesa e delle certificazioni intervenute nell'annualità 2024 con riferimento agli interventi di competenza della Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive, ha comunicato a quest'ultima i dati consuntivi utili per la quantificazione del raggiungimento dei target fissati per gli indicatori associati all'OBSA. Per l'indicatore n.1 (Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]), con nota prot.PG/2025/0116675 del 6/03/2025, di riscontro alla comunicazione dell'AdG sopra richiamata, è stato rappresentato che nell'anno 2024 ci sono state delle rideterminazioni della dotazione finanziaria di alcuni interventi che incidono sulla quantificazione della percentuale raggiunta, il che determina l'incremento del risultato conseguito per detto indicatore. L'Adg Por FESR, con nota nota prot. PG/2025/0122630 del 10/03/2025, in considerazione delle motivazioni addotte nella nota prot.PG/2025/0116675, tutte accoglibili, ha comunicato che a fronte di un obiettivo di avanzamento di Euro 66.669.107,25, l'incremento del costo realizzato nel 2024 è stato pari a 34.446.572,25, per cui il risultato fornito per l'indicatore 1 è rideterminato al 51,67%. Per l'indicatore n.2 (Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)), a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 50.545.057,44, il risultato di certificazione conseguito è stato di € 64.513.240,38. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base della spesa incrementale certificata sugli interventi di competenza della Direzione, come desumibile dalle note post-certificazione trasmesse dall'OdC all'esito della prima, seconda e terza battuta di certificazione per l'annualità 2024 (nota prot. n. 196936 del 18/04/2024, nota prot. n. 272545 del 03/06/2024 e successiva integrazione di cui alla nota prot. n. 422594 del 10/09/2024). Per l'indicatore n.3 (Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)), invece, a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 3.025.444,35, il risultato di certificazione conseguito è stato in € 7.070.430,87. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base della spesa incrementale certificata sugli interventi di competenza della Direzione, come desumibile dalle note post-certificazione trasmesse dall'OdC all'esito della terza e quarta battuta di certificazione per l'annualità 2024 (nota prot. n. 422594 del 10/09/2024 e nota prot. n. 56069 del 04/02/2025). Ai fini della quantificazione dell'obiettivo e del risultato, non sono stati considerati gli interventi attuati direttamente dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, alla luce delle criticità nella rendicontazione della spesa da parte del Ministero, rappresentate dalla Direzione in sede di incontro di autovalutazione, di cui al verbale prot. 359031 del 19/07/2024. Pertanto, atteso che con riferimento agli indicatori nn. 2 e 3, la spesa complessivamente certificata (€ 71.583.671,25 €) è pari al 133,63% della somma degli obiettivi riferiti a ciascun indicatore (€ 53.570.501,79 €), i target sono stati ampiamente raggiunti ed il risultato per detti indicatori risulta pertanto raggiunto al 100%. Per quanto riguarda l'indicatore n.4 (Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)), la Autorità di gestione FSC ne ha dichiarato la non valutabilità atteso che, nel periodo di riferimento, non sono stati registrati avanzamenti di spesa certificabile. Per tale indicatore è stata pertanto chiesta la nettizzazione. Per l'indicatore 5 (Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"), infine, a fronte di una spesa liquidata di € 1.189,899,63, l'importo certificato ammonta a € 1.854.139,83 e, pertanto, anche l'obiettivo associato a tale indicatore è stato completamente raggiunto (100%). Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base della spesa controllata e inviata in certificazione a valere sugli interventi della Direzione Generale, oggetto di prescrizione da parte della Autorità di Gestione FSC

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024 **500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**	
Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
	in sede di rilascio del “visto di liquidabilità”.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.21**			
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.16			
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	7			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	7	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	74,10%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	All'esito della comunicazione dei dati consuntivi sull'obiettivo strategico trasversale correlato alla gestione dei fondi SIE –FESR avvenuta da parte dell'AdG FESR con nota PG/2025/0106279 del 28/02/2025, la Direzione Generale, con nota PG/2025/0108822 del 03/03/2025, ha chiesto l'aggiornamento dei valori utilizzati per il calcolo dell'indicatore 1, in quanto sono da comprendere negli importi tutte le attivazioni di controllo di primo livello non concluse entro le battute di certificazione di luglio ed di ottobre. In dettaglio: · euro 1.773.122,84 attivati entro giugno; · euro 2.861.660,45 (attivati nel periodo agosto/ottobre più un ulteriore certificazione dell'OI MIMIT rimandata entro il termine massimo di aprile 2025 come da nota AdG del 17/10/2024 PG/ 2024/0490828, nonostante i numerosi solleciti della Direzione, ultima nostra nota PG/ 2024/0433717 del 17/09/2024). Per quanto premesso utilizzando tali valori, il target dell'indicatore 1 è al 104%. TSPL2024: 63.191.698,21 € CSPL 2024 al 31.07.2024 aggiornato: 42.648.837,20 € CSPL 2024 al 31.10.2024 aggiornato: 19.477.423,70 € CSPL 2024 aggiornato: 62.126.260,90 € Con nota PG/2025/0114531 del 0503/2025, l'AdG FESR ha preso atto della comunicazione rappresentando che, alla luce delle attestazioni prodotte - inerenti alle attivazioni di controlli correttamente e tempestivamente avviate entro i termini stabiliti dall'indicatore – e delle scelte operate dalla Scrivente AdG, in ordine agli importi ed alle spese da effettivamente certificare, onde arginare possibili effetti negativi di un eccessivo overbooking, il target assegnato all'indicatore 1 è da ritenersi pienamente raggiunto (100%). Sulla base dei dati comunicati con la citata nota prot. PG/2025/0106279, risultano raggiunti al 100% anche il target associati all'indicatore 2, in quanto DSPL POC 2024 euro 4.333.275,83 €/ ISPL POC 2024 euro 5.847.608,52 € è pari al 74,10%, ben superiore al valore minimo del 25%, ed il target associato all'indicatore n.3, in quanto "N richieste di parere che dettagliano informazioni inviti=2" e "N richieste di parere trasmesse all'Adg FESR = 2", Per quanto detto, l'obiettivo è stato raggiunto al 100 %

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024, la Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive ha fornito riscontri adeguati e tempestivi a tutte le 14 richieste del RPCT nonchè alle 4 richieste di integrazione ricevute dal medesimo. Pertanto, sulla base delle regole di calcolo fornite in allegato alla nota prot. n. 556217 del 17.11.2023, l'obiettivo risulta raggiunto al 100%, come peraltro attestato dal RPCT con la comunicazione prot. PG/2025/0095374 del 25/02/2025.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	12		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	12

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	In merito alle attività svolte nel corso dell'anno 2024 riferite all'obiettivo specifico, che risulta articolato in 4 diverse azioni, si provvede a relazionare quanto segue: INDICATORE 1: Ottimizzazione del processo di circolarizzazione dei crediti/debiti al 31 dicembre 2023 tra la Regione e gli Enti e Società partecipate entro il 28 febbraio 2024. La Direzione ha riscontrato la richiesta di rilevazione dei dati per la circolarizzazione debiti crediti ai fini della redazione del bilancio consolidato 2023 per Mostra D'Oltremare, Fondazione Idis-Città della Scienza e Sviluppo Campania S.p.A e TESS Costa del Vesuvio S.p.A in liquidazione. Le attività hanno avuto un primo elemento di qualificazione nella fase di programmazione e di utilizzo degli strumenti di gestione del bilancio annuale e pluriennale e della relativa flessibilità finalizzate a stimare ed affinare gli stanziamenti delle unità elementari di spesa serventi ai cronoprogrammi di attività e quindi di spesa attesa per ciascuna delle linee contrattuali a diverso titolo accese con la società in house. In dettaglio, per la società Sviluppo Campania S.p.A, a seguito della fornitura con nota prot. n. 3180/2024 del 13-02-2024, delle evidenze tratte dalle proprie scritture contabili ed utili alla verifica delle partite debitorie e creditorie al 31.12.2023 a fronte delle commesse intrattenute con gli Uffici della Direzione Generale, attraverso incontro con i rappresentanti di Sviluppo Campania e in stretta sinergia con i RUP delle diverse procedure si è proceduto, posizione per posizione, all'analisi dei dati trasferiti relativi alle linee di attività in essere verificandone la corrispondenza con i dati presenti nelle scritture contabili dell'ente, con le risultanze delle rendicontazioni rese in istruttoria e con le stime delle prestazioni svolte e non ancora rendicontate. All'esito delle attività di verifica, si è proceduto ad implementare una scheda riepilogativa secondo il format fornito dagli uffici interni competenti ratione materiae utile alla redazione del bilancio consolidato riportante, in dettaglio, tutte le posizioni verificate e le evidenze dei debiti/crediti reciproci tra le voci elementari di bilancio regionale di competenza della Direzione Generale e la società in house Sviluppo Campania S.p.A.. A testimonianza del lavoro svolto e del raggiungimento dell'obiettivo, con nota PG/2024/0106133 del 28.02.2024 il citato prospetto è stato trasmesso, per gli adempimenti di competenza, alla società Sviluppo Campania S.p.A. e all'Ufficio speciale Controllo e Vigilanza su enti e società partecipate. Con riferimento invece alla Fondazione Idis- Città della Scienza, alla pec acquisita al protocollo regionale PG/2024/0084960 del 16/02/2024 , con la quale sono state trasmesse le risultanze dei crediti/debiti al 31.12.2023, la Direzione generale ha fornito riscontro con la nota prot. PG/ 2024/0100803 del 26/02/2024. Per quanto riguarda Mostra D'oltremare S.p.A, con pec assunta al protocollo regionale PG/ 2024/0031334 del 18/01/2024, detta società ha trasmesso le risultanze dei crediti/debiti al 31.12.2023 che la Direzione generale ha riscontrato con nota prot. PG/2024/0100731 del 26/02/2024. Quanto infine a TESS Costa del Vesuvio S.p.A in liquidazione, la Direzione Generale, nell'ambito della nota prot.PG/2024/0100634 del 26/02/2024 recante " D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 - Bilancio consolidato 2023.Circolarizzazione Crediti e debiti. Dichiarazione negativa", ha rappresentato Allo Staff 50.13.96 Funzioni di supporto Tecnico Operativo della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie la non esistenza di alcun rapporto credito/debito con detta Società alla data del 31/12/2023. Non essendoci giorni di ritardo nei riscontri forniti, la percentuale di raggiungimento dell'indicatore è pari al 100%. Il raggiungimento dell'obiettivo è stato inoltre attestato dalla D.G. per le Risorse Finanziarie con la nota prot. n. PG/2025/0096030 del 25/02/2025. INDICATORE 2: In relazione alla rilevazione del grado di tempestività dei pagamenti, gli uffici della Direzione Generale, comprensiva di tutte le SSL, hanno curato procedimenti di spesa che hanno determinato il pagamento di 35 diverse fatture con scadenza nell'e.f. 2024 e, per tutte, i decreti di liquidazione sono stati adottati nei termini stabiliti dall'indicatore e trasmessi tempestivamente attraverso le funzionalità dell'applicativo EGrammata. Pertanto il target è stato raggiunto nella misura dei 100% Con nota prot. PG/2025/0096030 del 25/02/2025, la D.G. per le Risorse Finanziarie ha comunicato il raggiungimento dell'obiettivo. INDICATORE 3: Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: n. pru regolarizzati entro

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSA	**2024OBSA500200.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
	l'anno/pru di competenza della struttura. In merito a tale indicatore, occorre segnalare che nessun PRU doveva essere regolarizzato dalla Direzione Generale per lo sviluppo economico per l'e.f. 2024 e, pertanto, il peso dell'azione specifica deve essere nettizzato. Con nota prot. PG/ 2025/0096030 del 25/02/2025, la D.G. per le Risorse Finanziarie ha rappresentato che non sono stati rilevati PRU da conteggiare nel calcolo dell'Indicatore, pertanto lo stesso non risulta valutabile.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	INDICATORE 1: Semplificazione dei procedimenti amministrativi interni all'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che favoriscono l'interazione tra l'ente ed i cittadini, i professionisti e le imprese Nell'ottica della digitalizzazione delle procedure relative agli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n.7 del 21 aprile del 2020 (Testo Unico del Commercio della regione Campania), la Direzione Generale, avvalendosi del necessario supporto fornito dall'Ufficio speciale per la crescita e transizione digitale, ha provveduto ad implementare un servizio digitale che consente ai Comuni della Campania di trasmettere alla competente struttura della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive l'elenco dei posteggi liberi che saranno oggetto di bando. Il servizio digitale, pubblicato a partire dal 18/12/2024 nella sezione "Autorizzazioni, Valutazioni e pareri" del catalogo dei servizi digitali della Regione Campania, ha lo scopo di consentire ai Comuni presenti sul territorio regionale di trasmettere, ai sensi dell'articolo 55 della citata Legge Regionale il numero dei posteggi che si sono resi disponibili nei mercati periodici, compresi quelli stagionali, specificandone la periodicità, il numero identificativo, la superficie ed eventualmente l'appartenenza al settore alimentare o non alimentare o la specifica tipologia, se trattasi di mercato specialistico e se prevista nell'atto istitutivo del mercato a cui si riferiscono. Per effetto della realizzazione del servizio digitale sopra descritto, la Direzione Generale ha raggiunto il target prefissato per l'indicatore. INDICATORE 2: Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione) Come riportato all'interno del PIAO 2024-2026, tale indicatore prevede che almeno il 70% dei documenti protocollati in uscita, verso l'esterno e verso le altre strutture regionali, presenti i seguenti elementi minimi per l'accessibilità: assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale. Per il raggiungimento di tale obiettivo, in data 31/01/2024, con nota prot. PG/2024/0054789 indirizzata ai Dirigenti ed al Personale della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e Attività produttive, sono state fornite le prime indicazioni operative sulla redazione dei documenti destinati al pubblico esterno e ad altri uffici regionali. Parallelamente, allo scopo di agevolare quanto più possibile le attività di redazione di documenti in formato digitale ed accessibile, è stato predisposto un format unico di carta intestata per la Direzione generale che, personalizzato per ognuna delle strutture ad essa afferenti, è stato trasmesso a mezzo email a tutti i dirigenti in data 02/02/2024. L'adozione di un modello unico di carta intestata per l'intera Direzione Generale, oltre ad agevolare la redazione di documenti che rispettano i requisiti minimi di accessibilità previsti dall'obiettivo Strategico in parola, ha consentito di rafforzare l'identità visiva dell'Amministrazione. Per limitare la creazione di documenti contenenti firme olografe o prodotti per copie di immagine (scansioni), sono stati inoltre dotati di firma digitale i funzionari e gli istruttori ai quali è di frequente demandata la firma di documenti destinati alla protocollazione. Sono stati infine resi accessibili alcuni formulari o modelli appositamente predisposti dalla Direzione per alcune attività, come ad esempio quelli relativi alle ingiunzioni di pagamento. La costante e continua attività di monitoraggio sui documenti protocollati effettuata nel corso dell'anno ha infine consentito di rilevare e correggere tempestivamente eventuali errori commessi nella redazione dei documenti, alcuni dei quali in grado di invalidare totalmente le caratteristiche di accessibilità dei documenti come, ad esempio, la conversione in formato pdf attraverso la funzionalità di stampa anziché quella di salvataggio fornita da microsoft word. Quanto ai risultati ottenuti, l'indicatore è valutato mediante estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità (assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale). L'ufficio speciale per la crescita e la transizione digitale, con nota prot. PG/2025/0104680, ha comunicato alla Direzione Generale che, a fronte dei 1202 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500200.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
	2024, il campione del 2% è corrisposto a 24 documenti da analizzare. Di questi, tutti sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 100%. Il completo raggiungimento dell'obiettivo strategico, articolato nei suoi due indicatori, è stato attestato dall'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale con la citata nota prot. PG/2025/0104680.
Risultato Struttura	99,28

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Relazione del Dirigente

RELAZIONE 2024
DIREZIONE GENERALE SVILUPPO ECONOMICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
La relazione presenta un quadro sintetico delle tipologie di attività economiche e produttive che la scrivente Direzione ha realizzato in favore del sistema produttivo regionale nel corso dell'annualità 2024.
Con riferimento agli specifici profili del Piano della Performance di periodo si fa espresso rinvio agli appositi spazi dedicati alla "Relazione del dirigente" e riservati nelle schede relative ai singoli obiettivi strategici ed operativi assegnati alla Direzione Generale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive, nonché ai risultati perseguiti e raggiunti.
La struttura della presente relazione è suddivisa in funzione della natura del singolo intervento adottato dalla scrivente Direzione e si compone di 5 capitoli.
Il primo Capitolo è relativo all'obiettivo "Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania" riportando gli interventi adottati in favore del tessuto produttivo regionale mediante il sostegno alle attività di export delle imprese campane.
Il secondo Capitolo è relativo all'obiettivo "Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo" e riporta in particolare la procedura relativa all'Avviso Pubblico Aiuti alle imprese volti al sostegno e all'attrazione di investimenti per il rafforzamento della struttura produttiva della Regione Campania che prevede l'erogazione di aiuti alle attività produttive e agli investimenti.
Il terzo Capitolo enuncia le iniziative di programmazione di carattere strategico regionale finalizzate alla promozione dell'efficientamento energetico a favore del sistema produttivo, favorendo l'utilizzo efficiente delle fonti di energia rinnovabile e il contenimento dei consumi energetici e delle emissioni di CO2.
Il quarto capitolo illustra l'implementazione delle politiche finalizzate alla gestione ottimale delle risorse delle acque minerali e termominerali.
Il quinto capitolo infine è relativo all'obiettivo "Semplificare e Rafforzare l'azione Amministrativa", che prevede il rafforzamento dell'offerta dei servizi SURAP e semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza regionale.

1) Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania
Si è perseguito l'obiettivo di fornire sostegno al sistema delle imprese della Campania attraverso l'AVVISO A SOSTEGNO DEL SISTEMA PRODUTTIVO CROSS BORDER ITALIA – ARABIA SAUDITA Decreto Dirigenziale n. 581 del 29/08/2024, pubblicato sul BURC del 2/09/2024 L'Avviso si è posto come un sostegno alle imprese al fine di contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, in attuazione del PNRR, promuovendo il sistema imprenditoriale campano. Le esportazioni costituiscono una componente fondamentale dell'economia campana: la Campania, con oltre 12 miliardi di euro in esportazioni, è infatti la prima Regione del Sud Italia per export, con un valore delle esportazioni di beni in crescita del 25,7% su base tendenziale, anche grazie agli investimenti in innovazione e sostenibilità intrapresi dalle aziende del territorio che fanno da export booster. La tendenza dell'andamento delle esportazioni in Campania è estremamente positiva, presentando una crescita costante dal 2015. Uno dei fattori determinanti è rappresentato dal grado di specializzazione molto elevato delle imprese della Campania, sia in ambito industriale che manifatturiero. Secondo le stime ExPAnD il potenziale sfruttabile dell'export campano nel mondo ammonta a circa 8 miliardi. I mercati avanzati europei rappresentano ancora il principale mercato di interesse per l'export della Campania, tuttavia, risultano di particolare rilevanza le opportunità presenti in importanti mercati extra-europei. Il potenziale sfruttabile dell'export della Campania (2,5 miliardi di euro) verso i mercati emergenti presenta volumi più contenuti nei vari settori, ma elevate percentuali se espresso in rapporto al potenziale totale, ciò indicando che vi sono ampi margini per migliorare il posizionamento competitivo in questi mercati. Si è ritenuto, pertanto, importante favorire il collocamento delle imprese locali su nuovi mercati ricchi e facilmente raggiungibili. L'Arabia Saudita è un mercato con grandi prospettive e dotato di risorse adeguate a favorire i rapporti commerciali. L'Arabia è, inoltre, tra i paesi emergenti, lo Stato con la domanda estera per i prodotti agroalimentari campani maggiore. Con Decreto Dirigenziale n. 581 del 29/08/2024, pubblicato sul BURC del 2/09/2024, la Direzione Generale 50.02 ha approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse finalizzate al sostegno al sistema produttivo delle PMI campane per l'ampliamento dell'export in Arabia Saudita "Cross Border Campania / Arabia Saudita (25-27 novembre 2024). La missione imprenditoriale Cross Border, in quest'ottica, ha favorito l'inserimento nel mercato saudita delle imprese campane operative in tre settori trainanti: aerospazio, agrifood ed edilizia.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

2) Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo
L'obiettivo è stato perseguito attraverso l'emanazione dell'Avviso Pubblico Aiuti alle imprese volti al sostegno e all'attrazione di investimenti per il rafforzamento della struttura produttiva della Regione Campania. L'Avviso è finalizzato ad accrescere la capacità competitiva delle imprese, a sostenere la diffusione dell'innovazione, nonché a supportare la realizzazione sul territorio regionale di programmi di investimento produttivi strategici, innovativi e ad alto impatto occupazionale. In stretta connessione con la Strategia RIS3 Campania 2021/2027, gli investimenti devono essere focalizzati sul miglioramento del posizionamento sul mercato, sulla riduzione dell'impatto ambientale, sui processi di innovazione digitale e verde, sul miglioramento della sicurezza degli ambienti di lavoro, sul rafforzamento delle competenze della forza lavoro, rendendo il sistema produttivo regionale più resiliente alle trasformazioni in atto. Il contributo a fondo perduto è rivolto a finanziare programmi di investimento da un minimo di 2 milioni ad un massimo di 34 milioni di Euro, prevedendo una suddivisione tra tre distinte linee di investimento (LINEA A-B-C) , delle quali la LINEA A è obbligatoria: A)Investimenti produttivi (investimento massimo 18 milioni di euro);B)Progetti di ricerca e sviluppo (investimento massimo 15 milioni di euro);C)Piani di formazione per la qualificazione delle competenze dei lavoratori (investimento massimo 1 milione di euro). Le agevolazioni sono indirizzate alle Grandi imprese (GI) alle Piccole e Medie Imprese (PMI) costituite da almeno due anni dalla data di presentazione della domanda, anche congiuntamente mediante Contratto di rete, Consorzi con attività esterna e Associazione Temporanea di impresa. Lo sportello per la presentazione delle domande si è chiuso alle ore 12:00 del 29/09/2023. Con DD. n. 82 del 15.03.2024 veniva approvato l'elenco delle domande ammissibili a finanziamento e l'elenco delle domande non ammesse, decretando al contempo di finanziare i progetti considerati ammissibili fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, ossia fino alla posizione 36 della graduatoria. Esperiti i controlli di natura amministrativa, in data 16 Maggio 2024 venivano notificati ai beneficiari i decreti di concessione del finanziamento, unitamente al quadro economico e alla Convenzione regolante i rapporti tra le parti. Con DGR n. 312 del 24.06.2024 venivano programmate, ulteriori risorse per complessivi € 45.000.000,00 a seguito della quale veniva adottato DD n. 483 del 26/06/2024 con il quale si procedeva allo scorrimento della graduatoria mediante l'assegnazione delle ulteriori risorse resisi disponibili in favore dei soggetti inseriti in graduatoria dalla posizione 37 e sino alla posizione 44 (inclusa) tenuto conto dell'assegnazione del punteggio come da graduatoria pubblicata unitamente al DD n. 82 del 15.03.2024. Esperiti i controlli di natura amministrativa, in data 16.09. 2024 venivano notificati ai beneficiari i decreti di concessione del finanziamento, unitamente al quadro economico e alla Convenzione regolante i rapporti tra le parti.
3) Promuovere l'efficientamento energetico a favore del sistema produttivo
Le attività condotte per l'attuazione dell'obiettivo hanno trovato concretizzazione nella redazione di un Rapporto sulla produzione energetica derivante da fonti rinnovabili utilizzate in attività produttive, effettuato su interventi finanziati con fondi POR 2014/2020, quale documento di natura ricognitiva che illustra il contributo dato dalle attività produttive nell'andamento del settore energetico. Il rapporto, dopo una prima analisi del sistema Italia in ambito energetico, analizza cosa è accaduto negli ultimi anni in tema di efficienza energetica delle imprese campane. Il report contiene un'analisi di dettaglio delle azioni di efficientamento energetico intraprese dalle aziende che hanno partecipato ai due Bandi per l'efficientamento energetico delle PMI da finanziati con fondi POR 2014/2020. Il target previsto è stato realizzato e pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.
4) Implementare politiche finalizzate alla gestione ottimale delle risorse delle acque minerali e termominerali
Al fine di promuovere lo sviluppo dei settori delle acque minerali e termominerali e garantire l'efficace utilizzo delle risorse si è condotta una ricerca finalizzata alla restituzione di uno studio del settore produttivo termale in Campania, avvalendosi anche dell'assistenza tecnica di Sviluppo Campania s.p.a. Il documento intitolato "STUDIO DEL SISTEMA PRODUTTIVO IN AMBITO TERMALE DELLA REGIONE CAMPANIA", approvato con D.D. n. 737 del 21/10/2024, riporta un'analisi dei dati descrittivi del sistema produttivo in ambito termale della Regione Campania. I risultati dello studio forniscono un utile strumento di conoscenza ed analisi per azioni future nell'ambito della gestione delle risorse delle acque minerali e termominerali nell'ambito produttivo regionale che, per le sue caratteristiche intrinseche legate alla natura geologica e alla posizione geografica, risulta particolarmente complesso.
5) Semplificare e Rafforzare l'azione Amministrativa
L'obiettivo è stato perseguito mediante l'emanazione delle Linee guida in materia carburanti - DD 892 del 17/12/2024. Con Decreto dirigenziale 50.02 n. 892 del 17/12/2024, pubblicato sul BURC n. 86 del 23/12/2024, sono state approvate le "Linee Guida in materia di carburanti - Procedimenti

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

	comunali in tema di impianti di distribuzione". Il documento è stato elaborato dallo Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive (S.U.R.A.P.) con la collaborazione della UOD 50.02.03- "Energia efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia". Tali linee guida riconducono ad unità la disciplina relativa alla materia dei carburanti, schematizzando il procedimento autorizzativo di un nuovo impianto di distribuzione di carburanti , fornendo ai Comuni della Regione Campania chiarimenti in ordine alle problematiche più frequenti sottoposte all'attenzione del SURAP e dell'Ufficio Carburanti della Direzione. L'intento è assicurare la semplificazione, l'uniformità e la standardizzazione a livello comunale delle procedure in materia. Tali Linee guida sono state preventivamente condivise ed approvate in sede del "Centro di Competenza a supporto del Surap" di cui alla DGR 437/2020.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500201 - Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano

Codice OBO	**2024OBO500201.04.01**			
Descrizione OBO	**Attività di programmazione contabile e monitoraggio della spesa**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.04			
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale			
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Monitoraggio della spesa effettuata su tutte le fonti di finanziamento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
3 report	0,00	3,00	8,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500201 - Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano

Codice OBO	**2024OBO500201.04.01**
Descrizione OBO	**Attività di programmazione contabile e monitoraggio della spesa**
Codice OBSA	2024OBSA500200.04
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale
Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024, in continuità con quanto fatto negli anni precedenti e coerentemente con le competenze attribuite alla UOD 01, è stato effettuato un costante e continuo processo di monitoraggio della spesa attraverso l'elaborazione e la trasmissione di report riepilogativi in formato excel riportanti lo stato di avanzamento della stessa sulle diverse fonti di finanziamento. Con cadenza periodica sono stati pertanto elaborati e messi a disposizione della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive report in formato excel riportanti i dati di monitoraggio della Spesa effettuata dalla Direzione Generale su tutti i capitoli in capo alla Direzione stessa e alle UOD/Staff; Detti report, contenenti gli aggiornamenti sia in conto competenza che in conto residui, contemplano due prospetti: il primo riporta, per ogni fonte di finanziamento di competenza della DG, il totale degli importi dei residui passivi e di competenza, nonchè le liquidazioni ed i pagamenti disposti a valere su detta fonte, fornendo inoltre il rapporto percentuale tra gli importi liquidati e pagati ed i corrispondenti stanziamenti, mentre il secondo esplicita il dettaglio della spesa per ognuno dei capitoli di uscita di competenza della Direzione Generale riportando, per ognuno di essi, la fonte di finanziamento, gli importi relativi ai residui passivi ed a quelli di competenza aggiornati a seguito delle ulteriori deliberazioni di Giunta nel corso dell'esercizio finanziario, la descrizione dell'intervento a cui fanno riferimento, la struttura competente ratione materiae interna alla direzione generale e, infine, gli importi impegnati, liquidati e pagati. In presenza di residui passivi o di stanziamenti in conto competenza riferibili a più strutture, i dati sono stati disaggregati. A differenza di quanto fatto nei precedenti anni, si è ritenuto opportuno fornire i dati relativi a tutte le spese, non solo quelle in conto capitale e, per ogni fonte di finanziamento, è stata evidenziata la spesa sia in conto competenza che in conto residui Quanto ai dettagli dell'attività svolta, in data 10/04/2024 sono stati trasmessi a mezzo email alla Direzione Generale i primi dati relativi al monitoraggio della spesa, rilevata al 31/03/2024. Esclusivamente in tale occasione, sono stati trasmessi due prospetti in formato excel: uno contenente le informazioni di monitoraggio della spesa in conto capitale e l'altro relativo al monitoraggio della Spesa della Direzione Generale contenente tutti i capitoli in capo alla Direzione e alle UOD/Staff; A partire dalla successiva tramsissione, per facilitare la lettura delle informazioni fornite, si è ritenuto opportuno riunire le due tipologie all'interno di un unico prospetto in formato excel. In data 17/05/2024, si è quindi proceduto al secondo invio delle informazioni di monitoraggio, fornendo due prospetti unici aggiornati, rispettivamente, alla data del 30/04/2024 ed al 13/05/2024, secondo i dati estratti dal sistema informativo contabile in uso presso l'Amministrazione. Successivamente, si è proceduto con la elaborazione e la trasmissione dei dati di monitoraggio con cadenza mensile: in data 18/07/2024 è stato fornito il terzo report di monitoraggio aggiornato alla data del 30/06/2024; in data 7/08/2024 è stato trasmesso il quarto report di monitoraggio aggiornato al 31/07/2024 e in data 4/09/2024 è stato messo a disposizione della DG il quinto report di monitoraggio della spesa. Ancora, in data 7/11/2024, è stato trasmesso il sesto report di monitoraggio della spesa effettuata su tutte le fonti di finanziamento aggiornato al 31/01/2024, che ha recepito, tra l'altro, le riallocazioni di risorse agli esercizi finanziari futuri effettuate nel periodo di osservazione. In data 5/12/2024 è stato poi trasmesso il settimo report di monitoraggio della spesa aggiornato al

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500201 - Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano

Codice OBO	**2024OBO500201.04.01**
Descrizione OBO	**Attività di programmazione contabile e monitoraggio della spesa**
Codice OBSA	2024OBSA500200.04
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale
	30/11/2024 e, infine, l'attività si è conclusa con la trasmissione del report finale delle spese al 18/12/2024 inviato, sempre a mezzo email, in data 20/12/2024. Il costante monitoraggio della spesa, che ha avuto come output la messa a disposizione nel corso dell'anno di otto report, ha consentito agli uffici afferenti alla Direzione Generale di gestire in maniera più efficace le spese proponendo, qualora ritenuto opportuno, le opportune variazioni al Bilancio di Previsione ed adottando provvedimenti di riduzione prenotazione, disimpegni e richieste di riprogrammazione delle Risorse e concorrendo, in definitiva, ad una migliore gestione delle uscite.

500201 - Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500202 - Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori

Codice OBO	**2024OBO500202.07.01**			
Descrizione OBO	**Formulazione di una proposta di semplificazione della L.R. 8/2008 in materia di ricerca e utilizzazione delle acque minerali e termali**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.07			
Descrizione OBSA	Implementare politiche finalizzate alla gestione ottimale delle risorse delle acque minerali e termominerali			
Missioni e Programmi	1404 - Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.03 - Promuovere lo sviluppo dei settori delle acque minerali e termominerali al fine di garantire l`efficacie utilizzo delle risorse.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Previa analisi della normativa vigente, redazione di uno schema di riforma organica della L.R. 8/2008 e del Regolamento attuativo, n. 10/2010				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Nota di trasmissione all'Assessore alle Attività Produttive della riformulazione della L.R. 8/2008, a cui sarà allegato un quadro sinottico contenente la comparazione tra testo vigente e nuovo testo, e a margine una sintetica indicazione delle motivazioni delle modifiche proposte	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	In conformità all'indicatore dell'obiettivo codice OBO 2024OBO500202.07.01, con nota prot. PG/2024/0599339 del 16/12/2024 è stata trasmessa all'Assessore alle Attività produttive, Lavoro, Demanio e Patrimonio e al Direttore Generale della D.G. 02 una proposta di modifica della La legge regionale 29 luglio 2008, n. 8 recante "Disciplina della ricerca ed utilizzazione delle acque minerali e termali, delle risorse geotermiche e delle acque di sorgente" articolata su quattro direttrici fondamentali: 1) adeguamento delle procedure di rilascio delle concessioni alla direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 (c.d. Direttiva Bolkestein), relativa ai servizi nel mercato interno; 2) aggiornamento del regime sanzionatorio in termini di proporzionalità rispetto alla natura e all'entità delle inadempienze dei concessionari; 3) aggiornamento del regime dei canoni e tributi dovuti alla Regione e/o ai Comuni, con un vincolo di destinazione in favore dei Comuni ove insistono le aree di concessione; 4) modifica dell'art. 12, con la proposta di adozione di un nuovo modello procedurale in caso di fallimento del concessionario. La proposta è stata presentata, come previsto dalla scheda obiettivo, attraverso un quadro sinottico che evidenzia la comparazione tra testo vigente e nuovo testo, con una sintetica indicazione, per ogni modifica proposta, delle relative motivazioni.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500202 - Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori

Codice OBO	**2024OBO500202.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta Gestione Contabile**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza/numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'obiettivo operativo codice 2024OBO500202.25.01 "Corretta Gestione Contabile" si evidenzia che, per quanto attiene all'Azione "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura", nel corso del 2024 alla UOD 50.02.02 Attività Artigianali, Commerciali e Distributive Cooperative e relative Attività di Controllo Tutela dei Consumatori non risultano pervenuti PRU da regolarizzare. Per quanto concerne l' Azione "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture", si rappresenta che a questo ufficio è pervenuta un'unica fattura della quale si riportano di seguito i relativi dati. Codice IPA: DDD7SP Data documento: 16 luglio 2024 Numero documento: 2024902322 Importo netto documento: € 2.769,33 Importo totale documento: € 3.378,58 Data scadenza: 15 agosto 2024 D.D. di liquidazione della UOD 50.02.02 n. 66 del 18 luglio 2024.

500202 - Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500203 - Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia

Codice OBO	**2024OBO500203.06.01**		
Descrizione OBO	**Aggiornamento Anagrafe FER**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.06		
Descrizione OBSA	Promuovere l'efficientamento energetico a favore del sistema produttivo		
Missioni e Programmi	1702 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	100		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.03.02 - Utilizzo efficiente delle fonti di energia rinnovabile e contenimento dei consumi energetici e delle emissioni di CO2.		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	100

Azione	Stesura di 2 rapporti a scadenza semestrale in cui sarà illustrato il ruolo di sole e vento nel raggiungimento degli obiettivi climatici e lo sviluppo dei nuovi modelli energetici nel territorio della Regione Campania

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. 2 report semestreli	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500203 - Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia

Codice OBO	**2024OBO500203.06.01**
Descrizione OBO	**Aggiornamento Anagrafe FER**
Codice OBSA	2024OBSA500200.06
Descrizione OBSA	Promuovere l'efficientamento energetico a favore del sistema produttivo
Relazione sulla valutazione	Le attività condotte per l'attuazione dell'obiettivo hanno trovato concretizzazione nella pubblicazione ai link • https://www.regione.campania.it/regione/it/tematiche/energia-da-fonti-rinnovabili/trend-evolutivo-delle-rinnovabili-in-regione-campania?page=1 • https://www.regione.campania.it/regione/it/tematiche/energia-da-fonti-rinnovabili/trend-evolutivo-delle-rinnovabili-in-regione-campania-secondo-semestre?page=1 di due report che hanno illustrato come la Regione Campania abbia avuto un ruolo determinante in ambito nazionale per il raggiungimento degli obbiettivi del PNIEC. In Regione Campania sono stati istallati: • nel 2020 - 53.28 MW aggiuntivi; • nel 2021 - 72.78 MW aggiuntivi; • nel 2022 - 200,18 MW aggiuntivi; • nel 2023 – 287,58 MW aggiuntivi; • nel 2024 – 428,48 MW aggiuntivi. Al 2024 risultano raggiunti e superati i valori di potenza aggiuntiva da installare dal 2020. Dal 2006 in Regione Campania risultano istallati 3.530,66 MW di cui: • Solare 1.461,48 MW; • Eolico on-shore 1.799,70 MW • Idroelettrico 8,84 MW • Biomasse 260,65 MW Nel 2024 sono entrati in esercizio 16.365 impianti FER di cui: • Solare: 212,21 MW - (49,53%) – 16.351 impianti • Eolico on-shore: 216,17 MW - (50,45%) – 13 impianti • Biomasse 0,10 MW – (0.02%) – 1 impianto E' da segnalare che in regione Campania, al 30 settembre 2024, è entrato in esercizio il 52,47% di MW di tutto l'eolico istallato in Italia. Si può ipotizzare, analizzando l'evoluzione delle richieste di connessione in Altissima e Alta Tensione, che gli impianti che entreranno in esercizio in Campania nei prossimi anni contribuiranno sostanziosamente al raggiungimento degli obiettivi nazionali del FIT FOR 55. Il target previsto è stato realizzato e pertanto l'obiettivo è stato raggiunto

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500203 - Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia

Codice OBO	**2024OBO500203.25.01**				
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile**				
Codice OBSA	2024OBSA500200.25				
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL				
Missioni e Programmi					
Stakeholders	Cittadini e collettività				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	0				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato		**Risultato pesato**			

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	come da comunicazione della DG13 nell'annualità 2024 non sono emersi PRU da regolarizzare in capo alla UOD 500203

500203 - Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500204 - Programmazione negoziata. Sviluppo di reti, distretti e filiere di impresa. Promozione dei comparti di eccellenza campani

Codice OBO	**2024OBO500204.05.01**			
Descrizione OBO	**Supporto alla realizzazione di strumenti attuativi proposti nell'ambito della Camera della Moda e del Design della Campania**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.05			
Descrizione OBSA	Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo			
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.01 - Sviluppo territoriale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Produzione di Elaborato tecnico-operativo				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
1 Elaborato Tecnico Operativo finalizzato all'individuazione di un percorso per la costituzione del Distretto della Moda della Campania	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500204 - Programmazione negoziata. Sviluppo di reti, distretti e filiere di impresa. Promozione dei comparti di eccellenza campani

Codice OBO	**2024OBO500204.05.01**
Descrizione OBO	**Supporto alla realizzazione di strumenti attuativi proposti nell'ambito della Camera della Moda e del Design della Campania**
Codice OBSA	2024OBSA500200.05
Descrizione OBSA	Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo
Relazione sulla valutazione	Nell'ambito delle attività di sostegno allo sviluppo della filiera strategica della Moda, la UOD 04,sulla scorta delle esigenze rappresentate e rilevate nel corso delle sedute della Camera della Moda e del Design della Campania, nominata con Decreto del Presidente della Giunta n. 94 del 01 agosto 2022, ha predisposto il documento "Elaborato tecnico operativo finalizzato all'individuazione di un percorso per la costituzione del Distretto della Moda della Campania", trasmesso con Nota PG/2024/0523214 del 06/11/2024,tramite PEC della UOD di pari data, alla DG02 e, per conoscenza, all'Assessorato alle Attività Produttive. Il presente lavoro illustra un possibile iter operativo a supporto della costituzione di un Distretto campano della Moda, in cui mettere in rete, secondo una logica aggregativa, gli attori della produzione, della formazione e della ricerca, al fine di consentire alle piccole e medio imprese del sistema produttivo territoriale di poter fronteggiare in modo sempre più efficace le nuove sfide poste dalla transizione ecologica e digitale, rafforzando la propria posizione competitiva all'interno del mercato nazionale e internazionale. In tal senso, l'elaborato, partendo da un'analisi tecnica del modello organizzativo reticolare e da una disamina della normativa di riferimento e dei principali documenti strategici regionali, esamina poi le caratteristiche specifiche del comparto della Moda e del Design in Campania e il ruolo della Camera della Moda e del Design, organismo di supporto nelle scelte programmatichedell'Amministrazione regionale nel settore,ai sensi dell'art.1, comma 68, della Legge Regionale 6 maggio 2013, n. 5, così come modificato dall'art.25, comma 1, della Legge Regionale 25 luglio 2024, n. 13. In particolare, nel corso delle sedute di quest'ultima è emersa la necessità di avviare un percorso finalizzato alla costituzione di un Distretto campano della Moda, in attuazione di quanto previsto dall'art.26 della Legge regionale 8 agosto 2016, n. 22 "Legge annuale di semplificazione 2016 - Manifattur@ Campania: Industria 4.0", così come modificato dalla legge di stabilità regionale 2023, quale unico interlocutore di riferimento per il comparto, in cui raggruppare in modo strutturato tutte le realtà imprenditoriali del settore presenti sul territorio, integrando tutti i segmenti del sistema moda, creando così una rete stabile di imprese con competenze diversificate e multidisciplinari in grado di progettare una strategia competitiva nell'ambito dei processi di internazionalizzazione, sviluppo sostenibile e trasferimento tecnologico. Il documento si chiude, quindi, con una proposta di Programma del Distretto articolata in obiettivi strategici, in linea con le direttrici rinvenibili nei principali documenti programmatici regionali, in primo luogo la Strategia di Specializzazione Intelligente- Smart Specialization Strategy – RIS3, in relazione a ciascuno dei quali si individuano specifiche attività da realizzare per il loro raggiungimento, e un possibile iter per la sua implementazione.

500204 - Programmazione negoziata. Sviluppo di reti, distretti e filiere di impresa. Promozione dei comparti di eccellenza campani

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500205 - Competitività delle imprese, Imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale

Codice OBO	**2024OBO500205.04.01**			
Descrizione OBO	**Riduzione del contenzioso**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.04			
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale			
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Accordo Transattivo				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
promuovere almeno 1 accordo transattivo	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	In seguito alla revoca delle agevolazioni concesse nell'ambito del Legge 4° bando della 215/1992 ed alle successive richieste di restituzione delle somme erogate, culminate con ingiunzione fiscale n. prot. 2012.0201003 del 13.4.2022, per un importo complessivo di Euro 74.058,70 , di cui €. 65.073,00 relativi al contributo erogato e €. 8.985,70 calcolati fino alla data del 12/04/2022, l'interessata, tramite suo legale, si opponeva all'ingiunzione chiedendo la sospensione delle procedure di escussione al fine di attivare una composizione transattiva della procedura attraverso l'attivazione di concordato per crisi sovra indebitamento ai sensi dell'art. 74 del d.lgs. 12/01/2019 n. 14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza). Dopo una serie di proposte e controproposte, si addiveniva, nelle sedi competenti, ad un accordo transattivo attraverso il pagamento alla Regione Campania dell'importo di € 46.069,61 in unica soluzione (pari al 60% dell'importo dovuto) a saldo e stralcio del debito dovuto. Tale accordo transattivo è stato oggetto di omologazione con la sentenza n. 92/2024 del Tribunale di Napoli Nord terza sezione civile del 17.7.202. A seguito di tale accordo, la debitrice ha regolarmente versato l'importo definito in conto entrate della Regione, estinguendo, così, la propria posizione debitoria, e chiudendo relativa procedura di riscossione.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500205 - Competitività delle imprese, Imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale

Codice OBO	**2024OBO500205.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	0		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato		**Risultato pesato**	

Azione	tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	L'OBO è stato neutralizzato in quanto , nel corso del 2024, non sono emersi PRU di competenza della UOD 50.02.05 , nè sono stati effettuati pagamenti su fattura.

500205 - Competitività delle imprese, Imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500206 - Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustralizzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati

Codice OBO	**2024OBO500206.05.01**			
Descrizione OBO	**Promuovere l'infrastrutturazione delle aree di sviluppo produttivo e di insediamento industriale**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.05			
Descrizione OBSA	Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo			
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.01 - Sviluppo territoriale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Visite in loco				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di visite in loco presso gli enti attuatori degli interventi precedute da attività preparatorie e da analisi documentali	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024, per gli interventi per i quali dalla documentazione agli atti e dalle interlocuzioni con i beneficiari non è stato possibile determinare l'effettivo stato di attuazione e le tempistiche di chiusura, sono state svolte delle verifiche in loco presso gli enti attuatori. Le verifiche svolte hanno riguardato i seguenti tre casi: - Comune di Marcianise. Visita in loco effettuata giorno 8 febbraio 2024, come comunicato all'Ente con nota PG/2024/0017738 del 11/01/2024 per verificare lo stato di attuazione dell'intervento "Primo lotto funzionale infrastrutturazione Area PIP." codice PI.PO01", finanziato con le risorse APQ 2000/2006; - Comune di Portico di Caserta. Visita in loco effettuata giorno 7 maggio 2024, come comunicato all'Ente con nota PG/2024/0172566 del 04/04/2024 per verificare lo stato di attuazione dell'intervento "Collegamento viario area PIP Caserta Nord" codice DI.AG04 finanziato con le risorse APQ 2000/2006; - Comune di Contursi Terme. Visita in loco effettuata giorno 24 settembre 2024, come comunicato all'Ente con nota PG/2024/0437781 del 18/09/2024, per verificare l'avanzamento dei lavori e lo stato delle opere di urbanizzazione in area PIP Macchioni, area PIP Termale e Area PIP Loc. Prato, finanziate dai mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti e oggetto di rimborso da parte della Regione per il concorso nelle rate di ammortamento dei mutui ventennali contratti dal Comune di Contursi Terme, giuste Deliberazioni della Giunta Regionale n. 6130/2001 e 5772/2002. Tutte le visite hanno previsto una prima fase presso la sede dei singoli beneficiari, dove si è preso visione di ogni documentazione utile, seguita da un sopralluogo dell'area originariamente individuata per la realizzazione degli interventi.

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500206 - Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustralizzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati

Codice OBO	**2024OBO500206.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza/numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Nel 2024 è stata emessa un unica fattura con scadenza 30 gg. Pertanto, il termine entro il quale occorreva emettere il decreto di liquidazione era entro 20 gg. Tale termine è stato rispettato. - fattura n. 2024 9033193 del 18/10/2024 - DD di liquidazione 49 del 28-10-2024 Nell'annualità 2024 non sono stati comunicati PRU riconducibili a procedimenti della UOD 50.02.06

500206 - Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustralizzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500212 - Internazionalizzazione del Sistema regionale – Aiuti di Stato

Codice OBO	**2024OBO500212.04.01**			
Descrizione OBO	**Internazionalizzazione del sistema produttivo**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.04			
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale			
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Realizzazione di iniziative di internazionalizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. 2 iniziative di internazionalizzazione	0,00	2,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500212 - Internazionalizzazione del Sistema regionale – Aiuti di Stato

Codice OBO	**2024OBO500212.04.01**
Descrizione OBO	**Internazionalizzazione del sistema produttivo**
Codice OBSA	2024OBSA500200.04
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale
Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 la UOD 50 02 12 ha organizzato le seguenti iniziative di internazionalizzazione: - AEROMART TOLOSA EDIZIONE 2024 Alla missione organizzata dalla Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive per la partecipazione della Regione Campania ad “Aeromart Toulouse 2024” – salone d’affari svoltosi a Tolosa dal 03-05 dicembre 2024, hanno aderito nove tra consorzi e aziende campane, che hanno risposto ad un apposito avviso pubblico regionale, approvato con DD 641 del 2024. La partecipazione all’evento è stata programmata in esecuzione della Delibera di Giunta Regionale della Campania 7 giugno 2023, n. 328, rilevandone l’importanza per quanto concerne il settore strategico dell’AEROSPAZIO. “Aeromart Toulouse” è uno dei più importanti eventi di networking internazionale dedicato all'industria aerospaziale e riunisce aziende, professionisti ed esperti del settore per discutere le ultime innovazioni e sviluppi nella tecnologia aerospaziale. L'evento è particolarmente noto per il suo formato di incontri B2B, che facilita le connessioni tra potenziali partner, fornitori e clienti e si concentra su vari ambiti dell'industria aerospaziale, inclusi la produzione di aeromobili, i sistemi di aviazione e la relativa supply-chain, lo spazio e rappresenta un'opportunità molto importante a livello internazionale per le PMI campane e le aziende di diverse dimensioni per esplorare e ricercare nuove opportunità di business, condividere conoscenze e collaborare su progetti futuri. L'evento include anche conferenze, seminari e workshop, coprendo temi come la sostenibilità, l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione nel settore aerospaziale. La Regione Campania, attraverso il supporto alla partecipazione all’evento, nell’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, ha inteso promuovere e divulgare le competenze del settore aerospaziale campano, rafforzare i relativi processi produttivi attraverso la valorizzazione dell’intera filiera del processo di R&I, favorire la creazione di progetti o reti di cooperazione interregionale, transfrontaliera o transnazionale e rappresentare un punto di riferimento e assistenza per tutte le imprese campane comunque presenti all’evento. Nel dettaglio, la Regione Campania ha acquistato uno spazio espositivo di circa 72 mq, di cui uno stand istituzionale per la Regione e il DAC di 24 mq, e 8 stand di 6 mq per le aziende partecipanti, il relativo allestimento, un’agenda di qualificati incontri prepianificati e la partecipazione ad eventi collaterali quali workshop, sessioni sulla politica in materia di acquisiti e della subfornitura, seminari sull’innovazione e conferenze di alto spessore inerenti tematiche di rilievo per il settore aerospaziale. La missione regionale ha garantito un servizio di assistenza prima e durante lo svolgimento dell’evento per i partecipanti. Nel corso degli incontri avuti durante l’evento, si è avuto la possibilità di incontrare i rappresentati del Governo canadese e dell’Ambasciata del Canada a Roma, ai quali si è comunicata la partecipazione della Regione e del DAC al prossimo Aeromart Montreal in programma a marzo 2025. L’Ambasciata del Canada a Roma si è resa disponibile a partecipare alla riunione di preparazione con le aziende campane partecipanti alla missione collettiva in via di organizzazione. Per le imprese ammesse ai benefici di cui al presente Avviso, l’insieme dei servizi forniti per la partecipazione alla fiera è stato inquadrato come sostegno non finanziario e il relativo controvalore, concesso ai sensi del Regolamento (UE) n. 1047/2013 “de minimis”, è stato iscritto nel Registro Nazionale degli Aiuti (RNA). - FARNBOROUGH INTERNATIONAL AIR SHOW Alla missione organizzata dalla Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive per la partecipazione di una collettiva di consorzi e aziende campane operanti nel settore aerospaziale al “Farnborough International Airshow 2024”, tenutosi all’aeroporto di Farnborough (Londra) dal 22 al 26 luglio 2024, hanno partecipato 24 tra consorzi e aziende campane, che hanno risposto all’avviso pubblico della Regione Campania. La Regione Campania ha organizzato un apposito spazio espositivo di circa 140 mq, ed il relativo allestimento, garantendo un servizio di assistenza durante lo svolgimento dell’evento per i

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500212 - Internazionalizzazione del Sistema regionale – Aiuti di Stato

Codice OBO	**2024OBO500212.04.01**
Descrizione OBO	**Internazionalizzazione del sistema produttivo**
Codice OBSA	2024OBSA500200.04
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale
	partecipanti ed un programma di iniziative promozionali e divulgative. La partecipazione della Regione Campania al “Farnborough International Airshow 2024” è stata realizzata con l’obiettivo di promuovere ed evidenziare le attuali specializzazioni e capacità del settore aerospaziale campano, la rete della ricerca e della formazione del settore, prospettando anche le potenzialità per eventuali investitori esteri. Il 22 luglio la delegazione ha partecipato al ricevimento presso l’Ambasciata italiana a Londra in programma in serata. Si sono tenuti molti incontri B2B da parte delle imprese partecipanti alla missione e lo stand è stato visitato da molti addetti al settore e delegazioni istituzionali e commerciali, che hanno anche seguito con interesse le presentazioni che si sono tenute allo stand a cura del DAC. Oltre che i rappresentanti delle principali imprese del settore a livello internazionale, primo fra tutti Leonardo, ha visitato lo stand anche il Ministro della Difesa Guido Crosetto, accompagnato dal viceministro agli esteri Edmondo Cirielli. Nella mattinata di martedì 23 luglio, presso lo stand si è tenuto un incontro tra la Regione Campania, rappresentata dal sottoscritto in qualità di responsabile del progetto, e il rappresentante dello stato dell'Alabama (USA) Chistop Doerr, per approfondire la possibilità di sviluppare nuove collaborazioni. Nel primo pomeriggio di martedì 23 luglio, sempre presso lo stand della Regione Campania, Gennaro Russo (Distretto Aerospaziale della Campania e membro del team ECARE) ha tenuto il workshop “ECARE: Aeronautic taxonomy and funding synergies”. Mercoledì 24 luglio, la delegazione della Regione Campania ha partecipato al workshop di Leonardo – Divisione elicotteri dedicato alle regioni italiane caratterizzate da una forte presenza di aziende operati nel settore aerospaziale, nel quale è stato presentato il programma di Leonardo volto ad incrementare la presenza di aziende italiane nella loro filiera della supply chain del settore elicotteristico. - "SIAL WORLD - PARIGI 2024" Con le Delibere di Giunta Regionale n. 328 del 07/06/2023 e n. 605 del 25/10/2023 sono state programmate risorse a valere su quelle restituite allo strumento finanziario “Fondo Regionale per lo sviluppo delle PMI campane” di cui alla DGR 378/2013, per la partecipazione a diverse iniziative, volte alla promozione e allo sviluppo sui mercati esteri del sistema economico e produttivo regionale, tra le quali il “SIAL 2024”. Con Decreto Dirigenziale n. 417 del 28/05/2024, pubblicato sul BURC n. 42 del 03/06/2024, la Direzione Generale 50.02 ha approvato l’Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse finalizzate alla partecipazione di mpmi campane all'evento internazionale "SIAL WORLD - PARIGI 2024" Si riporta l’elenco delle n.16 aziende partecipanti: Lo stand della Regione Campania è stato allocato nel Padiglione 1 e presentava planimetricamente un’area show-cooking centrale, un’area per lo stoccaggio dei materiali, e le n.16 postazioni destinate alle aziende partecipanti poste perimetralmente. Nello specifico l’area show-cooking, posizionata all’interno dell’area di accoglienza istituzionale, è stata allestita con un banco per distribuzioni assaggi e dotato di tutta l’attrezzatura da cucina necessaria per la preparazione. Per tutta la durata dell’evento lo chef presente, dal curriculum internazionale, ha animato l’area e preparato assaggi utilizzando i prodotti esposti dalle aziende presenti alla collettiva. L’attività ha attratto un gran numero di persone, incuriosito buyers internazionali e favorito la conoscenza di prodotti di eccellenza regionali.
	500212 - Internazionalizzazione del Sistema regionale – Aiuti di Stato
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500291 - STAFF tecnico operativo – Manifattur@Campania: Industria 4.0

Codice OBO	**2024OBO500291.04.01**		
Descrizione OBO	**Industria 4.0, incrementare la collaborazione fra l'imprenditorialità innovativa e il mondo industriale**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.04		
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale		
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato		
Stakeholders	Sistema imprenditoriale		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	70		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.03.04 - Sostegno al sistema delle imprese della Campania		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	70

Azione	realizzazione di incontri anche da remoto, all'interno della sala virtuale presente nella piattaforma campaniaintelligente4puntozero.it, con rappresentanti di realtà aziendali virtuose che stanno mettendo in atto la transizione verso il 4.0

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
realizzazione di incontri	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500291 - STAFF tecnico operativo – Manifattur@Campania: Industria 4.0

Codice OBO	**2024OBO500291.04.01**
Descrizione OBO	**Industria 4.0, incrementare la collaborazione fra l'imprenditorialità innovativa e il mondo industriale**
Codice OBSA	2024OBSA500200.04
Descrizione OBSA	Sostenere e promuovere il sistema produttivo regionale
Relazione sulla valutazione	Sono stati realizzati incontri da remoto, pubblicati in due cicli, all'interno della Sala Virtuale presente nella Piattaforma campaniaintelligente4puntozero.it con rappresentanti di realtà aziendali che stanno mettendo in atto la transizione verso il 4.0. Al fine di diffondere i suddetti incontri, sono stati realizzati due eventi virtuali dal titolo “I Protagonisti dell'Ecosistema 4.0 in Campania” rispettivamente nella settimana dal 18 al 23 novembre 2024 e nella settimana dal 25 al 30 novembre 2024. Il ciclo di incontri da remoto all’interno della Sala Virtuale della Piattaforma campaniaintelligente4puntozero.it ha messo in luce quali sono i vantaggi dell’introduzione dell’Industria 4.0 nelle aziende. Negli ultimi anni si è assistito, infatti, ad una notevole espansione della digitalizzazione industriale e in quasi tutte le realtà produttive si è diffusa la consapevolezza della portata del fenomeno “Industria 4.0”, comprendendo solo in parte, però, l’importanza di tale rivoluzione, con una particolare attenzione anche alla “Transizione 5.0”, come richiesto dal PNRR nel quale vengono richiamati esplicitamente gli obiettivi di efficientamento energetico nei processi produttivi. Una grande sfida alla quale sono chiamati tutti gli imprenditori della nostra regione. Nel corso delle interviste, dunque, si è avuto modo di conoscere sia il mondo dell'imprenditoria più tradizionale, sia quello più innovativo delle Start up con un’attenzione particolare ai seguenti aspetti: Innovazione e Impatto tecnologie 4.0 - (In che modo la vostra azienda contribuisce all'evoluzione dell'Industria 4.0 in Campania e quale impatto la vostra attività potrebbe avere sulla comunità locale nei prossimi cinque anni?); Sfide e Opportunità in chiave 4.0 - (Quali sono le principali sfide che avete affrontato nel vostro percorso di crescita in chiave 4.0 e quali opportunità vedete all'orizzonte che potrebbero essere colte per accelerare il vostro sviluppo?). Preziosi, pertanto, sono risultati i contributi di coloro che da anni lavorano sul territorio per accompagnare le aziende verso la digitalizzazione, l’innovazione, la transizione in chiave 4.0 e l’accoglimento dei nuovi paradigmi europei in chiave 5.0. Gli incontri virtuali sono reperibili al seguente link: https://www.campaniaintelligente4puntozero.it/auditorium/

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500291 - STAFF tecnico operativo – Manifattur@Campania: Industria 4.0

Codice OBO	**2024OBO500291.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza/numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	TIn riferimento alle fatture n. FATTPA 14_24 del 15/05/2024, n. FATTPA 32_24 del 24/07/2024 e n. FATTPA 54_24 del 21/10/2024, emesse da Sviluppo Campania S.p.A., si specifica quanto segue. Trattasi di fatture correttamente intestate alla DG 50.02.00 ma relative ad attività svolte congiuntamente allo Staff 50.02.91, che ha provveduto a pagare nei termini a valere sul capitolo U04518 di propria competenza. I relativi provvedimenti di liquidazione sono stati adottati a doppia firma.

500291 - STAFF tecnico operativo – Manifattur@Campania: Industria 4.0

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500292 - STAFF tecnico amministrativo- Vice Direttore con funzioni Vicarie

Codice OBO	**2024OBO500292.08.02**			
Descrizione OBO	**Semplificazione delle procedure di gestione degli affari generali della Direzione Generale**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.08			
Descrizione OBSA	Semplificare e Rafforzare l'azione Amministrativa			
Missioni e Programmi	1404 - Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità			
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.14.06 - Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Proposta operativa di digitalizzazione dei fascicoli del personale in servizio presso la Direzione Generale

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione di una proposta operativa di digitalizzazione dei fascicoli del personale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	All’interno della Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive, la struttura di secondo livello che si occupa della gestione dei dati del personale è rappresentata dallo Staff 50.02.92, che ha il compito di gestire tutta la documentazione relativa ai dipendenti in servizio presso la Direzione Generale, inclusa quindi quella costituente i fascicoli del personale. La proposta operativa, elaborata nell’anno 2024, tiene conto delle problematiche che si rinvengono nell’ambito della gestione dei prefati fascicoli, laddove la presenza di un patrimonio documentale in formato misto, sia cartaceo che digitale, unito alla mancanza di un repository centralizzato ed alla scarsa proceduralizzazione delle attività, rendono difficoltose le attività relative alla gestione dei documenti. L’intera strategia di digitalizzazione si fonda sulla implementazione in formato digitale dei fascicoli dei dipendenti in luogo dell’attuale sistema definibile “ibrido” (misto cartaceo/digitale). Al termine delle operazioni di digitalizzazione e dematerializzazione si ottiene un archivio digitale completo di tutti i documenti relativi ai dipendenti dell’Amministrazione. L’adozione di un sistema informatico di gestione documentale per la gestione dei fascicoli rappresenta senza dubbio la soluzione ottimale; tuttavia, anche con la memorizzazione dei documenti, opportunamente catalogati, in cartelle di memorizzazione all’interno di un ambiente di archiviazione condiviso, si ottengono significativi miglioramenti nella gestione dei dati relativi alla carriera dei dipendenti dell’amministrazione. Nelle more pertanto della valutazione, da parte dell’Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale, circa l’opportunità di dotare l’Amministrazione di un applicativo per la gestione dei fascicoli dei dipendenti di tutta l’Amministrazione, si ritiene comunque opportuno procedere con la dematerializzazione dei documenti del personale in servizio presso la Direzione Generale e la memorizzazione in un’area di archiviazione sulla piattaforma sharepoint finalizzati alla gestione interna alla stessa. La proposta di digitalizzazione in parola è stata trasmessa al D.G. da parte del Dirigente di STAFF92 con e-mail di martedì 17 dicembre 2024 h. 13:09

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIRETTORE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500292 - STAFF tecnico amministrativo- Vice Direttore con funzioni Vicarie

Codice OBO	**2024OBO500292.24.01**			
Descrizione OBO	**Attività di diffusione della legalità ed anticorruzione nell'ambito delle Strutture osservazione dei termini e scadenzario degli adempimenti**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi	1404 - Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.14.01 - Rafforzamento della capacità amministrativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Produzione di Elaborati a contenuto tecnico- operativo				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione in capo alle SSL: elaborazione di scadenziari tecnico- operativi trimestrali inerenti l'attuazione delle relative disposizioni contenute nel PIAO	0,00	4,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Com'è noto, nella Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024-2026, paragrafo 2.3.7 "Progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio" sono elencate e descritte le misure generali (MG) e le attività da svolgere per l'attuazione di ciascuna di esse, in linea con i PTPCT degli anni scorsi o, in specifici casi, con alcune modifiche ed aggiornamenti nelle modalità realizzative o la previsione di nuove misure generali. Al riguardo, l'Obiettivo Operativo della Struttura di Staff TA , di cui al Piano della Performance 2024 approvato unitamente al PIAO 2024/2026 e contraddistinto dal codice 2024OBO500292.24.01, ha come target di obiettivo l'elaborazione di scadenzari tecnico-operativi trimestrali inerenti all'attuazione delle relative disposizioni contenute nel PIAO 2024/2026 per garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione e ottimizzare gli adempimenti delle strutture direzionali e della stessa Direzione in materia di PTPCT. Al riguardo sono state elaborate note cui sono stati allegati – quale contributo alle attività in parola –scadenzari a contenuto tecnico – operativo che hanno costituito un'utile base di lavoro per ogni trimestre. Di seguito si riportano i contributi elaborati: I scadenzario tecnico-operativo periodo I trimestre: protocollo PG/2024/0157953 del 26/03/2024 II scadenzario tecnico-operativo periodo II trimestre: protocollo PG/2024/0206724 del 23/04/2024 III scadenzario tecnico-operativo periodo III trimestre: protocollo PG/2024/0426344 del 12/09/2024 IV scadenzario tecnico-operativo periodo IV trimestre: PG/2024/0563766 del 27/11/2024 Tutti sono agli atti dello scrivente

500292 - STAFF tecnico amministrativo- Vice Direttore con funzioni Vicarie

Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500292 - STAFF tecnico amministrativo- Vice Direttore con funzioni Vicarie

Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500293 - STAFF tecnico operativo - Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico – Coordinamento Contratti di Sviluppo ed altri strumenti nazionali, Aree di crisi, Crisi industriali – Z.E.S.

Codice OBO	**2024OBO500293.05.01**			
Descrizione OBO	**Sostenere gli EE.LL nel percorso di regolarizzazione dei commercianti su area pubblica attraverso l'attuazione dell'art.53 del T.U Commercio in chiave digitale, fornendo contestualmente un'adeguata formazione**			
Codice OBSA	2024OBSA500200.05			
Descrizione OBSA	Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo			
Missioni e Programmi	1401 - Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato			
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.03.01 - Sviluppo territoriale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	realizzazione di una piattaforma digitale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
realizzazione della piattaforma digitale destinata agli operatori del commercio su aree pubbliche per la presentazione della carta di esercizio e ai comuni per il rilascio dell'attestazione annuale	Off	On	On	On/Off	100
Azione	formazione per l'utilizzo della piattaforma digitale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
garantire adeguati percorsi formativi ai comuni e a i soggetti interessati	0,00	10,00	13,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500293 - STAFF tecnico operativo - Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico – Coordinamento Contratti di Sviluppo ed altri strumenti nazionali, Aree di crisi, Crisi industriali – Z.E.S.

Codice OBO	**2024OBO500293.05.01**
Descrizione OBO	**Sostenere gli EE.LL nel percorso di regolarizzazione dei commercianti su area pubblica attraverso l'attuazione dell'art.53 del T.U Commercio in chiave digitale, fornendo contestualmente un'adeguata formazione**
Codice OBSA	2024OBSA500200.05
Descrizione OBSA	Potenziare le opportunità territoriali per favorire lo sviluppo produttivo
Relazione sulla valutazione	In attuazione degli art. 53 e 55 del T.U. del Commercio, nell'ottica di semplificazione e digitalizzazione la Regione Campania ha messo a disposizione una Piattaforma digitale per i Comuni e per gli operatori commerciali su area pubblica al fine di consentire il corretto espletamento degli adempimenti previsti. La Piattaforma è stata sviluppata di concerto con l'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale. La piattaforma, rientrante nel Catalogo dei Servizi digitali della Regione, consente agli operatori di trasmettere on line la Carta di esercizio e richiedere l'Attestazione annuale e ai Comuni di effettuare l'annuale comunicazione alla Regione relativa al numero dei posteggi liberi che si sono resi disponibili nei mercati periodici. In data 11 giugno 2024, è stata presentata a Napoli – Centro Direzionale Is.C3 - la nuova piattaforma digitale di Regione Campania dedicata alla semplificazione e alla velocizzazione dei nuovi adempimenti previsti dall'art. 53 del Testo Unico sul Commercio (L.R.n. 7/2020) finalizzati ad aumentare il livello di legalità del commercio svolto su aree pubbliche. All'evento di presentazione della piattaforma, al quale sono stati invitati l'ANCI, tutti i Sindaci della Campania, le associazioni di categoria, l'ODCEC e l'Ordine consulenti del lavoro, sono stati presenti il Presidente della Regione Campania e l'Assessore alle Attività Produttive, Lavoro, Demanio e Patrimonio. L'intervento ha previsto momenti di formazione e affiancamento, per accompagnare gli attori coinvolti verso la transizione digitale. Per garantire una corretta diffusione di tali novità normative e, conseguentemente, consentire una adeguata operatività della Piattaforma, sono stati organizzati webinar formativi destinati ai referenti comunali preposti e ai referenti delle associazioni di categoria maggiormente rappresentative del commercio, nonché ai Centri di Assistenza Tecnica. I webinar sono stati articolati per provincia di appartenenza, prevedendo 13 giornate tra il 17/06 e il 03/07/2024. Ai webinar hanno partecipato oltre 300 comuni, le associazioni di categoria e i CAT. L'entrata in vigore degli adempimenti carta di esercizio e attestazione annuale era prevista a decorrere dal 1° gennaio 2025. Tuttavia, l'art 35 della Legge regionale 25 luglio 2024, n. 13 "Disposizioni di adeguamento normativo" ha modificato il comma 3bis dell'articolo 53 della legge regionale 23 ottobre 2020, n. 7 (Testo Unico sul commercio) sostituendo le parole "1° gennaio 2025" con le seguenti: "1 gennaio 2026".Pertanto, ai sensi del vigente Testo Unico sul commercio, il requisito del possesso della carta di esercizio e dell'attestazione annuale entrerà in vigore dal 1° gennaio 2026.

500293 - STAFF tecnico operativo - Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico – Coordinamento Contratti di Sviluppo ed altri strumenti nazionali, Aree di crisi, Crisi industriali – Z.E.S.

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500200 - DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

500294 - STAFF - Sportello Unico Regionale per le Attività produttive (S.U.R.A.P.)

Codice OBO	**2024OBO500294.08.01**		
Descrizione OBO	**Censimento e monitoraggio del funzionamento delle piattaforme dei SUAP autonomi**		
Codice OBSA	2024OBSA500200.08		
Descrizione OBSA	Semplificare e Rafforzare l'azione Amministrativa		
Missioni e Programmi	1404 - Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità		
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	100		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.14.02 - Rafforzamento dell’offerta dei servizi SURAP e semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza regionale.		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	100

Azione	report				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report del censimento effettuato	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Il monitoraggio degli sportelli unici comunali è stato effettuato da remoto sulle piattaforme informatiche adottate dai Comuni per l’espletamento delle funzioni SUAP e ha riguardato il funzionamento generale della piattaforma, la disponibilità di informazioni sul portale SUAP (art. 7, par 1 e 3 direttiva servizi), la disponibilità di informazioni sul portale SUAP senza obbligo di registrazione, la possibilità di espletare le procedure a distanza per via elettronica tramite il SUAP (Procedimento automatizzato, art. 5, DPR 160/2010), la possibilità di autenticazione degli utenti transfrontalieri. Il monitoraggio effettuato dal SURAP è stato indirizzato naturalmente ai Comuni che svolgono le funzioni SUAP in autonomia, non ponendosi il rilievo per i Comuni in delega/convenzione con le camere di commercio competenti per territorio, in quanto risulta verificato a monte l’aggiornamento della piattaforma informatica messa a disposizione dal sistema camerale. A tutti i Comuni che svolgono le funzioni SUAP in autonomia e che presentano criticità nell’adeguamento alla normativa vigente, sono state inviate note formali di verifica delle funzionalità delle piattaforme autonome al fine di evidenziare le problematiche riscontrate. Di tale attività di monitoraggio è stato redatto un report finale del 20/12/2024.

500294 - STAFF - Sportello Unico Regionale per le Attività produttive (S.U.R.A.P.)

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.01
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione
Missioni e Programmi	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	15

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.05.03 - Implementazione POR FESR 14-20, PR FESR 21-27, POC e PAC. Implementazione e verifica azioni AT e Strategia di comunicazione. Controlli di Primo Livello.
Altre SPL coinvolte	SPL dei ROS 21-27 AdG FSE NVVIP Responsabile Tecnico PRigA
Altre PA o soggetti coinvolti	Dipartimento per le Politiche di Coesione Gabinetto del Presidente - Programmazione Unitaria
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 15

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Monitoraggio rafforzato delle operazioni di importanza strategica, con particolare riguardo agli interventi in materia ambientale: presentazione al Comitato di Sorveglianza, entro il 15/10/2024, del documento metodologico recante le linee guida per il monitoraggio degli interventi.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Programmazione e attuazione delle strategie territoriali in coerenza con i dettami regolamentari (Reg. 1060/2021) e con il documento “Verso una Agenda Territoriale della Regione Campania” (DGR 196/2022). Invio alla Programmazione Unitaria, entro il 30/11/2024, del documento recante l’aggiornamento del contesto e gli indirizzi operativi.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	Indicatore 1: Monitoraggio rafforzato delle operazioni di importanza strategica, con particolare riguardo agli interventi in materia ambientale: presentazione al Comitato di Sorveglianza, entro il 15/10/2024, del documento metodologico recante le linee guida per il monitoraggio degli interventi. Relazione 1: Il documento redatto dalla Direzione, condiviso con il Comitato di Sorveglianza in data 15/10/2024, fornisce le prime indicazioni metodologiche per il monitoraggio delle Operazioni di Importanza Strategica (OIS), di cui all'art. 22 Reg. UE 1060/2021 (Regolamento Disposizioni Comuni), assicurando il coordinamento e il raccordo tra le azioni di monitoraggio discendenti dalle diverse norme e dai diversi dispositivi attuativi degli interventi del PR FESR Campania 2021-2027. Le "Linee Guida" in esso contenute costituiscono, pertanto, un primo approccio procedurale al monitoraggio rafforzato degli interventi suindicati e sono, eventualmente, suscettibili di integrazione e miglioramento in esito alla condivisione con il Partenariato locale e la Commissione Europea. Il Documento illustra il quadro normativo e operativo per il monitoraggio degli interventi prioritari e delle Operazioni di Importanza Strategica (OIS) nell'ambito del PR FESR Campania 2021-27 e tiene conto dell'entrata in vigore del DL 60/2024 (convertito dalla L. 4 Luglio 2024, n. 95), con il quale si intende rafforzare l'efficacia e l'impatto degli investimenti cofinanziati dalla politica di coesione europea. Per meglio contestualizzare l'OBSA in parola non può che farsi riferimento alle cosiddette sedute di "monitoraggio rafforzato", ossia, agli incontri trilaterali con i funzionari della Commissione Europea, incaricati di seguire il PR FESR Campania 2021-2027 ed i rappresentanti del Dipartimento per le politiche di Coesione e per il Sud (DIPCOES) che, periodicamente, vengono calendarizzati allo scopo di verificare l'attuazione del Programma ed il suo stato di avanzamento ed esaminare le eventuali problematiche emerse. Già nel corso del primo incontro di "monitoraggio rafforzato" sullo stato di avanzamento del Programma, tenutosi in data 13 e14 novembre 2023, alla presenza della Commissione Europea e dell'Agenzia per la coesione (ora DIPCOES), i servizi della Commissione avevano richiesto alla Direzione Generale AdG FESR di comunicare i "progetti complessi" identificati nell'ambito del nuovo PR FESR 21-27, segnatamente agli Obiettivi Specifici 2.4, 2.5, 2.6. Per tali progetti, inoltre, veniva richiesto di fornire indicazioni metodologiche circa le modalità con cui assicurarne il puntuale monitoraggio, a partire dal 2024, in considerazione della rilevanza del tema nonché della particolare attenzione nei confronti delle tematiche ambientali nell'ambito del nuovo ciclo di programmazione, anche in riferimento ai nuovi dettami regolamentari in materia (DNSH, Climate proofing, Contributo al cambiamento climatico e biodiversità, etc.). A tal proposito, i servizi della Commissione avevano precisato che l'obiettivo di tale attività sarebbe stato quello di monitorare, attraverso un riesame annuale da svolgere con il coinvolgimento delle altre DG della Commissione (in particolare ENVI), i progetti strategici o potenzialmente critici, in relazione alla loro natura, al volume finanziario o all'eventuale collegamento all'ambito delle infrazioni e delle condizioni abilitanti. Il 26 e 27 marzo 2024 si era tenuto l'incontro di "monitoraggio rafforzato" con la presenza del Rapporteur della CE, Dott. Gianpiero Borzillo, nel corso del quale era stato trattato il punto sul Monitoraggio dei progetti "strategici". In tale sede, l'AdG FESR aveva presentato alcuni dei progetti rilevanti per i quali si era già convenuto con i servizi della CE di introdurre dei meccanismi di monitoraggio rafforzato, finalizzati a seguirne puntualmente l'attuazione, anche, laddove ritenuto necessario, con il coinvolgimento delle DG della Commissione competenti ratione materiae. In particolare, in quella sede, per gli interventi "Quantum Valley" e "Riqualificazione ambientale e

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	contrasto al rischio idraulico e idrogeologico del Fiume Sarno" erano intervenuti i dirigenti responsabili ratione materiae che avevano presentato alla Commissione lo stato di avanzamento delle operazioni. Occorre rilevare che nel maggio del 2024, mentre la Direzione era impegnata nell'attuazione del Programma, è intervenuto il DL 60/2024 (convertito dalla L. 4 luglio 2024, n. 95), che completa la riforma 1.9.1 del PNRR ed il cui obiettivo principale è rafforzare l'efficacia e l'impatto degli interventi prioritari cofinanziati nell'ambito della politica di coesione europea (2021-2027). Il DL prevede che le regioni titolari di programmi di coesione individuino, entro 90 giorni dalla conversione del DL, un elenco di interventi prioritari in settori strategici (es. risorse idriche, infrastrutture per il rischio idrogeologico, rifiuti, trasporti, energia, sviluppo sostenibile e transizioni digitale e verde). Per evitare sovrapposizioni tra programmi nazionali e regionali, il Dipartimento per le politiche di coesione e per il Sud promuove un'azione di monitoraggio con il coinvolgimento delle Autorità di Gestione, integrando anche il monitoraggio informale richiesto dalla Commissione Europea. In esito all'emanazione del DL 60/2024, la Direzione ha, dunque, valutato ottimale l'ipotesi di operare congiuntamente e in sinergia su tutti i 3 fronti (OIS; monitoraggio ex DL 60/2024 e monitoraggio richiesto in via informale dalla Commissione Europea), strutturando in maniera organica un approccio unico al monitoraggio, nonché riconducendolo a un gruppo omogeneo e coerente di interventi. A questo proposito, giova sottolineare, preliminarmente, le caratteristiche e gli obblighi in tema sia relativamente alle Operazioni di Importanza Strategica (ex art. 22 RDC), sia per gi Interventi Prioritari (ex art. 4 DL 60/2024), ai quali, come detto, si somma il monitoraggio supplementare richiesto dai responsabili della DG-Regio, in tema di operazioni definite "complesse". Le Operazioni di Importanza Strategica (OIS), introdotte nel ciclo di programmazione 2021-2027 e definite dal RDC, rappresentano interventi di rilevanza strategica per il raggiungimento degli obiettivi del programma. Tali operazioni, oltre al contributo finanziario, sono valutate per il loro impatto sul territorio (innovazione, sviluppo, transizione verde/digitale, ecc.). L'elenco delle OIS è incluso in apposita Appendice del Programma e può essere aggiornato in fase di attuazione. Trattasi di interventi che contribuiscono in maniera significativa agli obiettivi del programma e che sono soggetti a misure particolari di sorveglianza e comunicazione. La selezione degli interventi prioritari, come definiti dal DL 60/2024 ha fornito, pertanto, la base per identificare le OIS: trattasi di interventi caratterizzati da dettagliati cronoprogrammi procedurali e finanziari, con indicatori misurabili relativi agli obiettivi iniziali, intermedi e finali. Entro 90 giorni dalla conversione del DL, Ministeri, regioni e province autonome devono trasmettere l'elenco degli interventi prioritari individuati, corredati di tutte le informazioni operative (denominazione, localizzazione, settore, CUP, ecc.). Il monitoraggio prevede la redazione di relazioni semestrali (entro il 31 agosto e il 28 febbraio) per verificare l'andamento procedurale e finanziario degli interventi, nonché l'applicazione dei meccanismi di premialità previsti. La lista definitiva degli interventi prioritari per il Programma FESR Campania 2021-2027 è composta da 28 interventi, di cui 12 già ammessi a finanziamento. L'integrazione delle tre modalità di monitoraggio (OIS, monitoraggio ex DL 60/2024 e il monitoraggio informale della Commissione) ha portato alla definizione di un approccio unico e coerente per il controllo degli interventi, garantendo trasparenza, visibilità e una corretta comunicazione. La scelta degli interventi prioritari del DL 60/2024 è stata effettuata nel rispetto dell'appartenenza ai settori strategici individuati dalla norma, della rilevanza in termini di peso finanziario rispetto agli obiettivi strategici e specifici del Programma nonché della rispondenza agli indici previsti. La proposta di lista degli interventi è stata presentata dall'Autorità di Gestione al Partenariato

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	Economico e Sociale della Regione Campania nel corso della riunione del 5 luglio u.s. e condivisa nel corso del Comitato di Sorveglianza del 16 luglio 2024. Successivamente si è proceduto ad ulteriore istruttoria, anche con il contributo delle Direzioni competenti, che ha consentito il consolidamento dell'elenco definitivo degli interventi. Successivamente, l'Autorità di Gestione, al fine di consentire l'inserimento, entro i termini stabiliti dalla norma, degli interventi prioritari sulla piattaforma messa a disposizione dal Dipartimento per le politiche di Coesione e per il Sud, ha fornito indirizzi operativi ai ROS competenti ratione materiae per il corretto popolamento delle sezioni specifiche. Il Documento presentato al Comitato di Sorveglianza in data 15/10/2024, dunque, illustra il quadro normativo e operativo per l'identificazione, selezione e monitoraggio degli interventi prioritari e delle Operazioni di Importanza Strategica nell'ambito della politica di coesione europea, con particolare riferimento al PR FESR Campania 2021-2027. Indicatore 2: Programmazione e attuazione delle strategie territoriali in coerenza con i dettami regolamentari (Reg. 1060/2021) e con il documento "Verso una Agenda Territoriale della Regione Campania" (DGR 196/2022). Invio alla Programmazione Unitaria, entro il 30/11/2024, del documento recante l'aggiornamento del contesto e gli indirizzi operativi. Relazione 2: Con nota prot. n. PG/2024/0570362 del 29/11/2024 la Direzione Generale inviava agli Uffici della Programmazione Unitaria il documento "Indirizzi operativi - Programmazione e attuazione delle strategie territoriali in coerenza con i dettami regolamentari (ex Reg. 1060/2021) e con il documento "Verso una Agenda Territoriale della Regione Campania" (ex DGR 196/2022)", riassuntivo delle attività condotte nell'anno, volte alla fase di attuazione del Programma, che hanno previsto, tra l'altro, la proposizione delle D.G.R. n. 175 del 10/04/2024 e n. 478 del 24/09/2024, descritte nel seguito. Doverosa premessa alle attività svolte nel corso del 2024, è il richiamo alle "strategie territoriali" e al lavoro già svolto nel 2022 con la D.G.R. n. 196 del 28/04/2022 della Direzione Generale per il Governo del Territorio, cofirmata dall'AdG FESR e, in particolare" con le linee programmatiche del documento allegato "Verso una Agenda Territoriale della Regione Campania", approvato con la medesima deliberazione, che definisce la cornice di riferimento delle strategie territoriali per l'utilizzo integrato e coordinato dei fondi europei, nazionali e regionali e che riguarda l'Obiettivo di Policy 5 volto, prevalentemente, a garantire lo sviluppo armonioso delle aree urbane e non urbane. È in tale contesto che la Direzione inizia a delineare obiettivi strategici di lungo periodo, valorizzando strategie territoriali promosse da Enti e comunità locali, elaborate in maniera organica e coerente con gli strumenti di programmazione e pianificazione territoriale di livello sovracomunale e costruite a partire da ipotesi organiche di sviluppo, che potranno beneficiare della complementarità e dell'integrazione tra fondi – europei, nazionali e regionali – disponibili. Ciò allo scopo di evitare la polverizzazione degli interventi sul territorio e al fine di porre le basi per una pianificazione territoriale strategica, basata su una reale riqualificazione e rigenerazione urbana, tesa prioritariamente a razionalizzare i fabbisogni insediativi all'interno dei tessuti già urbanizzati e tutelando, al contempo, gli spazi verdi, agricoli e naturali dentro e fuori gli abitati esistenti.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	Le “strategie territoriali” sono definite dall’art. 28 del Reg. (UE) 2021\1060 come strumenti a cui lo Stato membro deve ricorrere nel caso voglia sviluppare, nell’ambito della gestione concorrente dei Fondi europei, azioni finalizzate allo sviluppo economico, sociale e ambientale del territorio. Lo stesso regolamento, al successivo art. 29, precisa che tali strategie debbano contenere necessariamente i seguenti elementi: a) l’identificazione dell’area territoriale interessata dalla strategia; b) l’analisi delle esigenze di sviluppo e delle potenzialità dell’area, comprese le interconnessioni di tipo economico, sociale e ambientale; c) la descrizione dell’approccio integrato per dare risposta alle esigenze di sviluppo individuate e per realizzare le potenzialità dell’area; d) la descrizione del coinvolgimento dei partner nella preparazione e nell’attuazione della strategia. Inoltre, sempre in base all’art. 28, le strategie territoriali possono essere attuate attraverso tre diverse forme di intervento: 1) l’investimento integrato territoriale (ITI); 2) uno schema di sviluppo locale di tipo partecipativo; 3) altro strumento territoriale che fornisca sostegno alle iniziative elaborate dallo Stato membro. Anche nell’attuale ciclo di programmazione la Commissione europea attribuisce alla dimensione territoriale della politica di coesione un ruolo determinante e per la prima volta, nel quadro regolamentare dei Fondi SIE, lo Sviluppo territoriale viene ricompreso nell’ambito di un Obiettivo Strategico di Policy autonomo: l’OS 5, “Un’Europa più vicina ai cittadini”, dedicato alla promozione dello sviluppo sostenibile e integrato delle zone urbane, rurali e costiere e delle iniziative locali, integrando le varie componenti delle Strategie (sociale, economico, ambientale e culturale) e le diverse tipologie di territori (urbani, rurali e costieri). Le suddette Strategie territoriali possono beneficiare del sostegno integrato dei Fondi FESR, FSE+, FEAMPA e JTF e possono combinare attività finanziate nell’ambito di tutti gli altri Obiettivi strategici, permettendo un approccio integrato, multisettoriale e sviluppato a misura del contesto locale. Il PR FESR Campania 21/27 dedica alle strategie territoriali una specifica priorità Sviluppo Territoriale Integrato (priorità 5) suddivisa in due obiettivi specifici 5.1- aree urbane e altri sistemi territoriali - e 5.2- aree interne. La complessa attività della Direzione Generale, nel corso del 2024, è stata, dunque, volta a definire indirizzi operativi e strumenti per consentire di predisporre i documenti strategici sia per le aree interne che per le aree urbane nonché dare attuazione alle strategie territoriali. In particolare, l’AdG FESR è stata designata ROS dell’Obiettivo specifico 5.2, dedicato alle Aree Interne della Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI). Per l’Obiettivo specifico 5.1, dedicato alle aree urbane, l’AdG è stata nominata ROS per quanto riferito alle Aree Vaste-Masterplan. Per entrambe le aggregazioni territoriali è tenuta a garantire l’attuazione operativa delle stesse in quanto responsabile della gestione delle operazioni programmate a valere sui medesimi OS. Per quanto attiene alle Aree Interne SNAI, al fine di assicurare rapidamente ai soggetti territoriali coinvolti gli elementi e gli strumenti utili all’elaborazione della propria strategia, l’AdG FESR, in qualità di ROS, ha elaborato una proposta di definizione dei criteri di riparto programmatico delle risorse FESR destinate a detto OS 5.2 in favore dei potenziali beneficiari rappresentati dalle 7 Aree interne come nel seguito individuate: • Alta Irpinia, Area Vallo di Diano, Area Cilento Interno, Area Tammaro-Titerno aree selezionate in Regione Campania per l’attuazione della SNAI nel ciclo di programmazione 2014-2020 e confermate anche per il ciclo di programmazione 2021-2027;

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	• Area Alto Matese, Area Sele-Tanagro Alburni (SeTa), Area Fortore aree selezionate in Regione Campania per l'attuazione della SNAI nel ciclo di programmazione 2021-2027. Con DGR 175 del 10/04/24, "PR FESR 2021-2027 Priorità 5 "Sviluppo Territoriale Integrato"-RSO5.2- Azione 5.2.1 "Sostenere l'attuazione delle Strategie Territoriali per le aree Interne". Indirizzi", la Giunta Regionale, al fine di dare impulso all'avvio delle strategie territoriali delle aree interne per il ciclo di programmazione 2021/2027, ha formulato indirizzi e criteri per l'adozione del riparto programmatico delle risorse finanziarie disponibili per la programmazione territoriale, a valere su Priorità 5 - RSO 5.2 - Azione 5.2.1 del PR FESR Campania 2021-2027, per un totale di € 98.500.000,00, demandando l'Autorità di Gestione del PR FESR Campania 2021-2027 – ROS, ogni altro adempimento connesso e consequenziale, per l'avvio delle attività necessarie alla definizione di proposte di Strategie delle 7 Aree interne. L'Autorità di Gestione, pertanto, con D.D n. 101 del 03/06/2024, "PR FESR 2021-2027. Riparto programmatico delle risorse finanziarie della Priorità 5 "Sviluppo Territoriale Integrato" - RSO5.2 - Azione 5.2.1 "Sostenere l'attuazione delle Strategie Territoriali per le aree Interne", sulla base degli indirizzi e criteri formulati dalla Giunta Regionale con la delibera 175/2024, ha elaborato una metodologia di calcolo per la ripartizione delle risorse suddette. Inoltre, sempre nell'ottica di semplificare i modelli organizzativi e procedurali, garantendo al contempo l'efficienza amministrativa e l'efficacia nella programmazione, attuazione e spesa, di programmi complessi che coinvolgono più Enti territoriali, ha inteso fornire specifiche indicazioni per gli Enti Locali coinvolti sia nell'attuazione dei Masterplan che delle strategie Territoriali per le Aree Interne afferenti all'OP 5, mediante l'inserimento di apposito paragrafo nel Manuale di attuazione del PR FESR 2021/27 e predisposizione di uno schema di Convenzione costituente allegato al Manuale (D.D. n. 49 del 22/03/2024, "PR Campania FESR 21/27 - Modifica Sistema di gestione e controllo (SiGeCo) e Manuale di attuazione - Designazione "Punto di contatto")". Infatti, ai fini dell'attuazione delle Strategie Territoriali per le Aree Interne, la coalizione locale di ciascuna Area, anche coerentemente con le indicazioni della SNAI di promuovere l'associazionismo comunale permanente delle aree coinvolte, deve formalmente adottare un sistema di Governance che consenta l'esercizio associato delle funzioni e delle attività necessarie per la realizzazione degli obiettivi della Strategia e, quindi, del programma di interventi individuati. Le forme previste dall'ordinamento sono le Unioni di Comuni disciplinate dall'art. 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e le convenzioni, da adottare ai sensi dell'articolo 30 del suddetto d.lgs. n. 267/2000, individuano obiettivi comuni, ruoli e competenze in ottica di cooperazione tra tutte le Parti coinvolte. L'AdG FESR, ha attivato, congiuntamente con l'Ufficio Speciale per il federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata, responsabile delle risorse nazionali, la fase di ascolto e incontro con le Aree Interne sopra individuate al fine di dare rapido avvio alle attività necessarie alla predisposizione delle proposte di strategie per le nuove aree e all'aggiornamento delle strategie di quelle selezionate nel periodo di programmazione 2014-2020, nonché alla individuazione almeno delle principali operazioni da finanziare, aggiornabile e completabile nel tempo secondo un approccio incrementale e per successivi affinamenti. Allo scopo, pertanto, sono state predisposti gli strumenti necessari per l'attivazione del percorso (nota PG/2024/0169441 del 03/04/2024): • un format per la predisposizione/aggiornamento della Strategia Snai 2021/27 in cui, tra l'altro, le aree devono individuare lo scenario desiderato e i risultati attesi, i driver e gli obiettivi generali della Strategia d'area, nonché il modello di governance e le modalità di attuazione della stessa.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	• un format delle schede intervento che dovranno essere implementate e che costituiranno il quadro di riferimento per l'attuazione della Strategia di Area. Ad integrazione di quanto sopra esposto con D.D. n. 218 del 15/10/2024, "Disposizioni attuative per la definizione delle Strategie Locali SNAI - PR FESR 2021-2027 Priorita' 5 "Sviluppo Territoriale Integrato"- RSO5.2 - Azione 5.2.1 "Sostenere l'attuazione delle Strategie Territoriali per le aree Interne", al fine di garantire efficacia e celerità attuativa alla complessiva Strategia Aree Interne, anche con riferimento alle successive interlocuzioni con le Amministrazioni centrali competenti e in attuazione e per le finalità del DD n. 101/2024 in cui tra l'altro, viene stabilito il raggiungimento di target procedurali in termini di obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) alla data del 31/12/2026 per interventi che coprono almeno il 70% delle risorse assegnate del PR FESR alle singole Aree SNAI selezionate per l'assegnazione della quota premiale, ha predisposto: • un documento inerente ai "Contenuti Essenziali delle Strategie Locali SNAI" contenente il "modello per la predisposizione/aggiornamento della Strategia SNAI 2021/27" in uno con un modello delle "schede intervento" (già trasmessi con nota PG/2024/0169441 del 03/04/2024). • adottato il documento "Iter di attuazione procedimentale per la definizione delle Strategie Locali SNAI" quale strumento di pianificazione delle attività necessarie all'ordinato, celere ed efficace svolgersi del procedimento finalizzato all'adozione e attuazione delle Strategie di Area Per quanto attiene le Aree Vaste-Masterplan, il PR FESR 2021-2027 individua 3 aree: Masterplan Litorale Domitio, MasterPlan Salerno-Sud, Masterplan Nocerino-Sarnese. Con DGR 478 del 24/09/24, "PR FESR 2021-2027 Riparto programmatico delle risorse finanziarie della Priorità 5 "Sviluppo territoriale integrato" - RSO5.1 - azione 5.1.1" Sostenere l'attuazione delle strategie di sviluppo urbano". Sistemi territoriali di area vasta", la Giunta Regionale, al fine di dare impulso all'avvio delle strategie territoriali delle 3 aree vaste per il ciclo di programmazione 2021-2027, ha formulato indirizzi e criteri per l'adozione del riparto programmatico delle risorse finanziarie disponibili per la programmazione territoriale, a valere su Priorità 5 - RSO 5.1 - Azione 5.1.1 del PR FESR Campania 2021/2027, per un totale di € 100.000.000,00, demandando l'Autorità di Gestione del PR FESR Campania 2021/2027 – ROS, ogni altro adempimento connesso e consequenziale alla definizione dei 3 PIV-Masterplan. L'Autorità di Gestione, sulla base degli indirizzi e criteri formulati dalla Giunta Regionale con la Delibera 478/2024 ha elaborato e approvato, con D.D. n. 264 del 20/11/2024, "PR FESR 2021-2027. Riparto programmatico delle risorse finanziarie della Priorità 5 "Sviluppo Territoriale Integrato" - RSO 5.1. Azione 5.1.1 "Sostenere l'attuazione delle Strategie di sviluppo Urbano". Sistemi territoriali di area vasta", la metodologia di calcolo per la ripartizione delle risorse volta a dare impulso allo svolgersi del procedimento finalizzato all'adozione e attuazione delle Strategie di Area PIV-Masterplan. L'AdG FESR, inoltre, nell'ottica di favorire l'avvio degli interventi che danno attuazione alla Strategia del singolo PIV-Masterplan, qualora le aree non dispongano dell'adeguato livello progettuale che consenta l'ammissione a finanziamento delle operazioni selezionate, dà la possibilità di richiedere il trasferimento di una quota non superiore al 10%, quale anticipo finanziario finalizzato alla copertura dei costi relativi all'avvio della progettazione degli interventi. In relazione alla governance delle Aree-Vaste, analogamente a quanto fatto per le Aree Interne, l'AdG FESR ha inteso fornire specifiche indicazione per gli Enti Locali coinvolti nell'attuazione dei Masterplan mediante l'inserimento di apposito paragrafo nel Manuale di attuazione del PR FESR 2021-2027 e predisposto uno schema di Convenzione costituente allegato al Manuale (D.D. n. 49

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	del 22/03/2024). Per quanto attiene le Città e Poli urbani (PRIUS), il PR FESR 2021-2027 individua, all'azione 5.1.1, 23 Città e Poli urbani, di seguito indicati: • Città ricadenti nell'"Area metropolitana di Napoli" e/o già coinvolte nella programmazione 14-20: Acerra, Afragola, Casalnuovo di Napoli, Casoria, Castellammare di Stabia, Ercolano, Giugliano in Campania, Marano di Napoli, Nola, Portici, Pozzuoli, Torre Annunziata, Torre del Greco; il Comune di Napoli non risulta direttamente coinvolto. • Città classificate come Aree urbane medie perché capoluogo di provincia o polo intermedio e/o già coinvolte nella programmazione 14-20: Avellino, Benevento, Caserta, Salerno, Aversa Battipaglia, Cava de' Tirreni, Eboli, Nocera Inferiore, Scafati; Viene riconfermato per le città e i poli urbani identificati, il ruolo di Autorità Urbane individuate quali Organismi Intermedi per la gestione e attuazione di programmi integrati di sviluppo urbano la cui strategia complessiva viene definita nel Documento di Orientamento Strategico (DOS). L'AdG FESR ha supportato il ROS competente, cofirmando la proposta deliberativa, nel processo di definizione di tutti gli adempimenti prodromici alla realizzazione dei Programmi di Rigenerazione Integrata Urbana Sostenibile dell'azione 5.1.1 "Sostenere l'attuazione delle Strategie di sviluppo Urbano" del PR Campania FESR 2021/2027. Al fine di dare avvio alla procedura di programmazione ed attuazione delle risorse destinate alle Città e Poli Urbani, con D.G.R. n. 259 del 30/05/2024, "PR Campania FESR 2021-2027 - Programmi di Rigenerazione Integrata Urbana Sostenibile (PRIUS), delle Citta' e dei Poli urbani - Priorita' 5 - Sviluppo Territoriale Integrato - Obiettivo Specifico RSO 5.1 - Promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane (FESR), Azione 5.1.1 - Sostenere l'attuazione delle Strategie di sviluppo Urbano:", è stata individuata la ripartizione delle risorse finanziarie per ciascun Programma, in coerenza con la metodologia utilizzata nel precedente ciclo di programmazione, condivisa nel "Tavolo Città", prevedendo una quota stimata nella misura massima del 20% della dotazione da riconoscere a ciascuna Autorità Urbana quale premialità aggiuntiva alla iniziale dotazione riconosciuta in sede di Accordo di Programma nel caso in cui l'Organismo Intermedio dimostri di aver rispettato i risultati programmati e attesi; • è stata prevista una dotazione di risorse per le attività di assistenza tecnica delle città designate quali Organismi Intermedi pari al 2% della dotazione programmatica assentita e ripartita per ciascuna autorità urbana a valere sulla Priorità AT del PR FESR 2021-2027, secondo le previsioni dell'ex art. 36 RDC e sulla Priorità 5 del PR FESR 2021-2027, secondo le previsioni degli artt. 37 e 95 RDC (Reg. (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021); • è stato previsto di assegnare, all'atto del conferimento della delega alle Città e Poli Urbani e nelle more del perfezionamento dell'Accordo di Programma, una quota pari al 10% - calcolata sul totale potenziale della dotazione attribuibile a ciascuna Autorità urbana - quale anticipo finanziario finalizzato alla copertura dei costi relativi all'avvio della progettazione che verranno inserite nell'ambito del Programmi di Rigenerazione Integrata Urbana Sostenibile (PRIUS), secondo la ripartizione delle risorse stabilita. Con la medesima D.G.R. sono, inoltre, stati approvati i documenti prodromici alla fase attuativa: • "Linee Guida per l'attuazione della Strategia Territoriale di Sviluppo Urbano"; • "Iter di attuazione procedimentale per la definizione del Programmi di Rigenerazione Integrata Urbana Sostenibile (PRIUS) delle città e dei poli urbani della Campania"; • Lo schema per l'elaborazione del DOS denominato "Elementi principali del Documento di Orientamento Strategico (DOS) per la definizione dei Programmi di Rigenerazione Integrata Urbana Sostenibile delle città e dei poli urbani";

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.04**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	• Lo schema di “Accordo di Programma”, per la realizzazione dei PRIUS. La deliberazione, infine, dà mandato all’AdG del PR FESR 2021-2027 relativamente al perfezionamento del procedimento di designazione e di conferimento della delega di funzioni degli Organismi Intermedi per l’attuazione dei Programmi di Rigenerazione Integrata Urbana Sostenibile (PRIUS) a valle di tutti gli atti prodromici da predisporre da parte dalle città.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.01
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione
Missioni e Programmi	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	18

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.05.03 - Implementazione POR FESR 14-20, PR FESR 21-27, POC e PAC. Implementazione e verifica azioni AT e Strategia di comunicazione. Controlli di Primo Livello.
Altre SPL coinvolte	SPL dei ROS/RLA
Altre PA o soggetti coinvolti	Gabinetto del Presidente - Programmazione Unitaria
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	18

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Definizione dell'elenco degli "interventi non ultimati entro i termini di chiusura del Programma", con evidenza dei progetti “fasizzabili”, e proposizione delle determinazioni consequenziali. Invio alla Programmazione Unitaria del documento entro il 15/11/2024	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	Si premette che, nel corso del 2024, la Direzione è stata fortemente impegnata nelle operazioni preliminari alla fase di chiusura definitiva del POR FESR 2014-2020, che, aderendo alla possibilità consentita dal Regolamento (UE) 795/2024 del 29 febbraio 2024, istitutivo della “piattaforma STEP”, è stata fissata al 31 luglio 2025. Inoltre, l’Ufficio ha attivamente partecipato al negoziato per l’Accordo per la Coesione, congiuntamente all’Autorità di Gestione FSC e agli Uffici della Presidenza. Tutto ciò allo scopo di individuare le possibili risorse e fonti finanziarie necessarie al completamento dei progetti finanziati dal POR FESR 2014-2020 e non ancora portati a termine. Per tali interventi l’Allegato A3 dell’Accordo per la Coesione, siglato in data 17/09/2024 tra la Presidenza dei Ministri e la Regione Campania, ha individuato una copertura; per altri è stata (o sarà) utilizzata la possibilità di completarli sul PR FESR 2021-2027, in presenza dei requisiti che, ai sensi degli Orientamenti per la chiusura dei programmi del ciclo 2014-2020, consentono lo scaglionamento delle operazioni su due periodi di programmazione. Gli interventi, come dettagliato nel seguito, sono stati individuati con un’istruttoria congiunta con i competenti ROS; per altri progetti è stata avviata l’istruttoria, che è in corso. Ulteriore copertura sarà garantita con le risorse del POC che, ai sensi delle Deliberazioni di Giunta regionale n. 102/2019, 322/2021e 528/2024 Le attività afferenti all’OBSA in parola e, in particolare, la ricognizione effettuata sugli interventi cosiddetti “fasizzabili”, discendono dagli orientamenti di chiusura dei Programmi, emanati dalla Commissione Europea con comunicazione C 474 del 14/12/2022, “ Orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale, del Fondo sociale europeo, del Fondo di coesione, del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e dei programmi di cooperazione transfrontaliera nel quadro dello strumento di assistenza preadesione (IPA II) (2014-2020)”, integrata con successiva comunicazione C 6126 del 14/10/2024. Tali comunicazioni forniscono agli Stati Membri le indicazioni adeguate sulla chiusura di tali programmi in conformità del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio degli atti giuridici di applicazione generale adottati su tale base. Gli orientamenti di chiusura, pertanto, propongono procedure semplificate basate sulle migliori prassi individuate durante la chiusura delle programmazioni precedenti e tengono conto della crisi causata dalla COVID-19 nel 2020 e nel 2021, dell'aggressione militare della Federazione russa nei confronti dell'Ucraina il 24 febbraio 2022e del loro impatto sull'attuazione dei Programmi. Scopo degli orientamenti è facilitare il processo di chiusura fornendo il quadro metodologico in base al quale l'esercizio di chiusura dovrebbe avere luogo per il regolamento delle pendenze finanziarie relative agli impegni di bilancio dell'Unione da liquidare, mediante il pagamento dell'eventuale saldo finale allo Stato membro in relazione a un programma e/o il disimpegno o il recupero delle somme indebitamente versate dalla Commissione allo Stato membro. La comunicazione chiarisce, inoltre, che per gli interventi non pienamente attuati, al fine di garantire che le operazioni siano completate e contribuiscano agli obiettivi strategici, conformemente all'articolo 118 del regolamento (UE) 2021/1060 è possibile scaglionare le operazioni nel periodo di programmazione 2021-2027 (ad eccezione degli strumenti finanziari) a condizione che siano soddisfatte tutte le condizioni seguenti: l'operazione non è stata cofinanziata dai Fondi o dal FEAMP nell'ambito del periodo di programmazione 2007-2013; il costo totale di entrambe le fasi dell'operazione è superiore a 5 milioni di EUR; l'operazione ha due fasi identificabili dal punto di vista finanziario; esiste una pista di controllo dettagliata e completa per le spese, al fine di garantire che la stessa spesa non sia dichiarata due volte alla Commissione; la seconda fase dell'operazione è ammissibile al cofinanziamento da parte del FESR, dell'FSE+, del Fondo di coesione o del FEAMPA nell'ambito del periodo di programmazione 2021-2027 ed è

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	conforme a tutte le norme applicabili del periodo di programmazione 2021-2027; nella relazione di attuazione finale presentata a norma dell'articolo 141 dell'RDC, o nel contesto del FEAMP nell'ultima relazione di attuazione annuale, lo Stato membro si impegna a completare la seconda e ultima fase durante il periodo di programmazione 2021-2027. Inoltre, come chiarito dalle citate comunicazioni, in deroga all'articolo 118 del regolamento (UE) 2021/1060, le operazioni selezionate per ricevere sostegno e avviate prima del 29 giugno 2022, a norma dell'RDC e dei regolamenti specifici relativi ai fondi, sono considerate ammissibili al sostegno anche a norma del regolamento (UE) 2021/1060 e dei corrispondenti regolamenti specifici relativi ai fondi nel periodo di programmazione 2021-2027 in conformità dell'articolo 118 bis del regolamento (UE) 2021/1060(57). Entrambe le fasi di questi progetti scaglionati sono di conseguenza soggette a tutte le condizioni di ammissibilità del periodo di programmazione 2014-2020. Le norme sulla concentrazione tematica dei fondi per il periodo 2021-2027 rimangono invariate. In deroga all'articolo 73, paragrafi 1 e 2, del regolamento (UE) 2021/1060, l'Autorità di Gestione può decidere di concedere un sostegno a tali operazioni a norma del regolamento (UE) 2021/1060, purché siano soddisfatte le condizioni seguenti: il costo totale di entrambe le fasi dell'operazione è superiore a 1 milione di EUR; l'operazione ha due fasi identificabili dal punto di vista finanziario; esiste una pista di controllo dettagliata e completa per le spese, al fine di garantire che la stessa spesa non sia dichiarata due volte alla Commissione; l'operazione rientra tra le azioni programmate nell'ambito di un particolare obiettivo specifico ed è attribuita a un tipo di intervento conformemente all'allegato I del regolamento (UE) 2021/1060(60); nella relazione di attuazione finale presentata a norma dell'articolo 141 dell'RDC, o nel contesto del FEAMP nell'ultima relazione di attuazione annuale, lo Stato membro si impegna a completare la seconda e ultima fase durante il periodo di programmazione 2021-2027. L’adozione di tale “fasizzazione” consente di ottimizzare l’utilizzo delle risorse, evitando la perdita di finanziamenti per le operazioni non completate entro i termini previsti. Allo stesso tempo, garantisce la continuità degli interventi, permettendo a progetti strategici di proseguire senza interruzioni significative. Inoltre, questo approccio migliora la pianificazione complessiva, favorendo una distribuzione più efficiente delle risorse nel tempo e una gestione flessibile di progetti complessi, spesso caratterizzati da dinamiche che richiedono adattamenti e modifiche in corso d’opera. Nel quadro di una gestione attenta della fase di chiusura del POR Campania FESR 2014-2020, la Direzione Generale ha concentrato le proprie risorse sull’identificazione degli interventi non completati entro i termini previsti e sulla valutazione della loro potenziale continuità nella nuova programmazione. Questo processo ha permesso di creare un quadro chiaro e preciso delle operazioni finanziate, individuando le azioni necessarie per garantire una gestione ottimale delle risorse residue. Per raggiungere questi obiettivi, la Direzione ha condotto un’analisi approfondita dei progetti ancora in corso, con particolare attenzione a quelli che presentano le condizioni per essere proseguiti nel ciclo 2021-2027. I criteri individuati per determinare la possibilità di continuità includevano l’importo minimo di finanziamento e la data di avvio del progetto. È stato, infatti, stabilito che gli interventi di valore superiore a un milione di euro, avviati prima del 29 giugno 2022, e quelli con un importo complessivo superiore ai cinque milioni di euro, indipendentemente dalla data di avvio, potevano essere presi in considerazione per la prosecuzione. Con il Programma POR FESR 2014-2020 in imminente chiusura, la Direzione, con nota prot. n. PG/2024/0032036 del 18/01/2024, indirizzata ai Responsabili degli Obiettivi Specifici del POR FESR Campania 2014/2020, richiamati gli orientamenti di chiusura, veniva chiesta una ricognizione

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.05**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	tempestiva al fine di verificare il possibile scaglionamento sul ciclo di programmazione 2021-2027 delle operazioni le cui spese non potevano essere integralmente certificate a valere sul POR Campania FESR 2014-2020, perché non quietanzate entro il 31/12/2023, ricordando che tra le operazioni scaglionabili potevano essere considerate - oltre a quelle con il costo superiore a 5 Mln/€ - anche quelle con il costo post gara superiore a 1 Mln/€ selezionate per ricevere sostegno e avviate1 prima del 29 giugno 2022, a norma del RDC. Preme sottolineare che l'Autorità di Gestione FESR, nel corso del 2024, è stata impegnata a condurre, tra l'altro, il negoziato con il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale al fine della sottoscrizione dell'Accordo di Coesione, formalizzato, in via definitiva, in data 17/09/2024. Con delibera Cipess n. 42 del 09/07/2024, pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data 03 Ottobre 2024, n. 232, è stata disposta in favore della Regione Campania l'assegnazione di risorse FSC 2021-2027, per un importo pari a 388.556.713,19 euro, in anticipazione alla programmazione di cui all'art. 1, comma 178, lettera d) della L.178/2020 e successive modificazioni ed integrazioni (FSC 2021-2027), ai sensi dell'art. 10 del decreto legge n. 60 del 7 maggio 2024 e dell'art. 10, comma 2, del decreto legge n. 91 del 2 luglio 2024, per il completamento degli interventi finanziati dal POR FESR Campania 2014-2020 (POR FESR 14-20) e non ultimati, come da elenco accluso (Allegato A3 dell'Accordo di Coesione). Per l'effetto della ricognizione congiunta dell'Autorità di Gestione del FESR e delle Direzioni Generali Competenti ratione materiae, circa lo stato di avanzamento fisico e finanziario delle operazioni a valere su tutte le fonti del ciclo di programmazione 2014/2020, l'Autorità di Gestione del FESR ha avviato una tempestiva azione di razionalizzazione delle fonti finanziarie disponibili, relativa alle operazioni già avviate o selezionate e non ancora concluse del ciclo di programmazione 2014/2020, con particolare riferimento agli Assi 2, 4, 5, 6, del POR FESR 2014-2020. Alla data del 31 ottobre 2024, il POR FESR 14-20 presentava un avanzamento della certificazione che aveva già superato il 100% delle risorse a disposizione, determinando il fisiologico overbooking necessario per consentire la corretta chiusura del Programma, nel rispetto di quanto riportato nei citati Orientamenti di chiusura. Con nota PG/2024/0539607 del 14/11/2024, indirizzata alla Programmazione Unitaria, la Direzione, terminate le attività di ricognizione degli interventi del POR FESR 2014-2020 non completati al 31/12/2023, manifestava l'intenzione di effettuare incontri di autovalutazione con le Direzioni Generali competenti ratione materie durante i quali sarebbero stati emanati indirizzi per la chiusura. Per completezza d'esposizione, si cita la D.G.R. n. 739 del 21/12/2024, "PR Campania FESR 2021-2027 – Programmazione sul PR Campania FESR 2021-2027 delle operazioni già avviate o selezionate nel ciclo di programmazione 2014-2020 e non concluse. Determinazioni", con cui l'Autorità di Gestione del FESR, avendo individuato un primo elenco di operazioni per le quali propone di assicurare la copertura finanziaria a valere sulle azioni del PR Campania FESR 2021-2027, in ragione della valutata coerenza col suddetto Programma e del pieno rispetto di quanto disposto dall'Art. 63 del Reg. n. 1060/2021, ha programmato un l'importo complessivo di 100 milioni di euro, a valere sul PR Campania FESR 2021-2027 – assi 1, 2, 2bis, 3 e 4 – al fine di assicurare la copertura finanziaria di un primo elenco di operazioni del ciclo di programmazione 2014/2020, già avviate o selezionate e non ancora concluse.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.16		
Descrizione OBST	Sostegno e promozione del sistema imprenditoriale della Campania		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	Direzione Generale per le Risorse Finanziarie Direzione Generale ADG FSE-FSC		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6,5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	L'Obiettivo strategico trasversale in oggetto è connesso all'avanzamento procedurale e di spesa dell'Articolazione 3.a.2.8 – Riqualificazione ex Nato di Bagnoli e Infrastrutture e servizi per Universiade 2019, nelle competenze della DG03 ai sensi della DGR 840 del 11/12/2018 di nomina del Responsabile Unico dell'Attuazione. A tal riguardo, si evidenzia che l'OBSA, nella versione iniziale ed in quella modificata, segue le puntuali direttive fornite dall'AdG FSC, come condivise dall'Ufficio di Programmazione Unitaria e consta di cinque indicatori, che sono orientati da un lato a garantire l'avanzamento della spesa in coerenza con il termine ultimo dell'articolazione finanziaria del programma, dall'altro alla salvaguardia dei flussi di cassa monitorando la progressione del livello di certificazione rispetto alla spesa sostenuta sul programma. Nel corso del monitoraggio svolto dalla DG03 in ordine allo stato di avanzamento e di attuazione dell'obiettivo di Performance in oggetto, si è potuta accertare per l'unico intervento UNA.IN-40 "Sistemazione dello Stadio M. Torre- Comune di Pagani", ancora in esecuzione, l'effettiva ultimazione di uno stralcio funzionale delle opere assentite e il relativo costo rimodulato in diminuzione a consuntivo. Le attività di monitoraggio e di verifica svolte hanno consentito di rilevare l'incremento del costo realizzato e di consentirne la registrazione sul SNM alle date fissate dall'OBSA in parola. In particolare, con riferimento all'indicatore 1, sono proseguite le interlocuzioni con i soggetti attuatori, l'Agenzia regionale per le Universiadi e lo sport (ARUS) e il Comune di Pagani, dato il perdurare di incertezze circa la realizzazione completa dell'intervento entro i termini fissati dal programma. Stante la previsione di slittamento all'annualità 2024 dell'importo da realizzare, inizialmente posto pari ad € 792.738,41, è stato richiesto con nota prot. PG/2024/0153261 del 25/03/2024 di acquisire entro le scadenze del 30/06/2024 e comunque non oltre il 31/12/2024 in ultima battuta, tutta la documentazione attestante l'avanzamento di spesa e l'ultimazione dell'operazione, propedeutica alla certificazione finale dell'intero importo. Sulla scorta della documentazione acquisita, la scrivente Direzione ha svolto le necessarie attività di verifica e validazione delle spese i cui esiti sono riportati in CLFSC/2024/0000007 del 16/04/2024 di controllo di primo livello. Nell'intento di accertare l'effettiva ultimazione dell'intervento, con nota PG/2024/0292755 del 12/06/2024 è stato richiesto all'ARUS di far pervenire entro la scadenza del 30/06/2024 tutta la restante documentazione attestante l'ultimazione dell'operazione, propedeutica alla certificazione finale dell'intero importo ovvero, nell'eventualità di circostanze, note all'Agenzia, atte a determinare una riduzione del costo finale dell'operazione, di quantificare uno stralcio funzionale delle opere assentite e di rendere noto il relativo costo rimodulato in diminuzione a consuntivo. Per effetto di tale richiesta, con propria nota prot. Prt.G. 0191126/2024 - U del 30/10/2024, l'ARUS ha reso nota l'avvenuta ultimazione di un lotto funzionale dell'opera e con nota PG/2024/0515358 del 31/10/2024 è stato richiesto, pertanto, all'ARUS di provvedere all'invio della documentazione amministrativa/tecnica/contabile a giustificazione dell'ulteriore importo realizzato, ciò al fine di consentire l'aggiornamento del sistema di monitoraggio e la conseguente certificazione finale

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
	dell'operazione entro la quarta battuta di novembre 2024. Gli esiti delle verifiche svolte sono stati formalizzati con CLFSC/2024/0000012 del 19/11/2024, da cui è derivata la certificazione finale dell'intervento, di cui alla CLFSC/2024/0000013 del 19/11/2024. Le attività di monitoraggio e di verifica svolte, riassumibili nelle note/atti prodotti dalla Direzione hanno consentito, dunque, a fronte di un target di costo realizzato pari a € 117.718,00, di conseguire un risultato di € 235.435,99, pari al 200,00% del target prefissato. Si precisa che il risultato è stato quantificato sulla base dell'incremento del costo realizzato, desumibile dai dati presenti nella Banca Dati Unitaria (BDU) del MEF-IGRUE, riferito agli interventi di competenza di questa Direzione Generale alla data del 31/12/2024. Per quanto riguarda gli indicatori nn. 2, 3 e 4, atteso che nei periodi di riferimento non sono stati registrati avanzamenti di spesa certificabile, gli indicatori non sono quantificabili. Analogamente, per l'indicatore n. 5 si precisa, infine, che la spesa sostenuta sul programma è stata interamente trasferita al soggetto attuatore ARUS nelle annualità antecedenti alle disposizioni organizzative dettate dalla DGR n. 174 del 10/04/2024, in materia di rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione e di utilizzo delle risorse e, pertanto, non sussistono elementi per valorizzare il denominatore del predetto indicatore.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.21**		
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	Direzione Generale per le Risorse Finanziarie		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6,5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	25,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%		Percentuale di realizzazione	
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	L'Obiettivo trasversale Fondi SIE inerente alla gestione del Programma FESR risulta pienamente raggiunto dalla Direzione. Si riporta, a tal fine, l'analisi di dettaglio per ciascuno dei tre indicatori che definiscono l'OBSA. Indicatore 1: Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024. L'obiettivo in parola intende assicurare il recupero di risorse utilizzabili, tra l'altro, per il completamento di interventi POR FESR 2014-20, attraverso la massimizzazione delle certificazioni POC 2014 e la riduzione dei residui passivi derivanti da operazioni di disimpegno connesse alla registrazione di definitive economie di spesa: a fronte di un valore target pari al 25%, la Direzione ha raggiunto, al 31/12/2024, un risultato ben più alto registrando dichiarazioni di spesa al numeratore per € 8.671.130,59 ed impegni al denominatore pari a € 212.402,35. Con riferimento a quest'ultimo valore si ritiene utile evidenziare che le operazioni di riaccertamento dei residui passivi hanno condotto, in ultimo, al definitivo azzeramento dello stesso. Indicatore 2:PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati: N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR. L'indicatore è da intendersi non valutabile per la Direzione. L'obiettivo è volto a consentire il tempestivo aggiornamento del calendario degli inviti nei termini previsti dal Regolamento 1060/21, imponendo alle Strutture proponenti le deliberazioni di programmazione di dare evidenza, nell'ambito delle richieste di parere trasmesse all'AdG, delle informazioni inerenti alla calendarizzazione degli inviti da adottare nei successivi 12 mesi. Si evidenzia, ad ogni buon fine, che, con riferimento alla delibera di programmazione n. 256 del 30/05/2024 (richiesta di parere trasmessa al Responsabile della Programmazione Unitaria con nota 265324 del 28/05/2024 riscontrata in data 30/05/2024 con prot. n°2024/0012660/UDCP/GAB/GAB), l'Autorità di Gestione FESR ha, comunque, provveduto alla tempestiva acquisizione delle informazioni necessarie all'aggiornamento del calendario degli inviti da parte della Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione, quale Struttura responsabile delle attività finalizzate alla predisposizione e successiva attuazione del "Nuovo Piano Operativo Triennale per la valorizzazione, il rafforzamento e l'apertura dell'Ecosistema regionale della Ricerca&Innovazione", di cui alla Delibera in parola. Indicatore 3: Certificazione della spesa POR FESR 2014-20. L'obiettivo risulta raggiunto e superato. L'obiettivo in parola, come noto, intende garantire la piena certificazione della spesa in fase di chiusura del Programma FESR 2014-20, nonché la efficiente pianificazione degli adempimenti propedeutici alla rendicontazione da parte dei ROS; tale formulazione risulta coerente e funzionale, come noto, alle ulteriori determinazioni assunte in sede di monitoraggio intermedio della performance volte a dare applicazione al punto 1.5 della DGR n. 174/2024 sul rispetto dei tempi di certificazione della spesa sostenuta: a ciascuna SPL veniva richiesta, pertanto, non soltanto la massimizzazione delle certificazioni di pertinenza, ma anche una concentrazione della stessa entro la prima parte dell'anno e comunque non oltre il mese di luglio 2024 in una misura non inferiore al 50% del target complessivo. A fronte di un contributo di certificazione atteso pari ad € 310.378.838,36, la Direzione ha certificato, al 31/07/2024, la somma di 287.255.927,66 ai quali vanno ad aggiungersi, al 31/10/2024, € 12.906.763,92. La formula di

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024 **500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE**	
Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
	calcolo che definisce l'indicatore restituisce un risultato pari al 109%, superiore al target del 100% assegnato. Per completezza informativa si evidenzia che, a fronte dell'importo complessivamente certificato sopra riportato, la Struttura ha, altresì, attivato nel corso dell'anno controlli finalizzati alla certificazione di ulteriori 6.459.051,29 €.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti	Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Ai fini dello svolgimento delle previste attività in materia di prevenzione della corruzione, accesso e trasparenza la Direzione Generale si avvale di un Gruppo di Lavoro a tal fine costituito, composto da n. 3 Funzionari e dal Dirigente della Struttura di Staff T.A. Ad essi è stato demandato, in via generale, il presidio degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. Pertanto, nell'ambito delle diversificate attività ricadenti nelle materie citate, il GdL è impegnato, tra l'altro, nell'acquisizione dei documenti/attestazioni da parte delle SSL della Direzione per la predisposizione dei riscontri alle note del Responsabile PCT. Anche per l'annualità 2024, la Direzione Generale Autorità di Gestione POR FESR ha conseguito il pieno raggiungimento dell'obiettivo considerato, così come confermato dalla comunicazione trasmessa dagli Uffici del Responsabile PCT di cui alla nota prot. n. PG/2025/95343 del 25.02.2025. La Struttura di Staff T.A., peraltro, raccogliendo e conservando in archivi digitali le verifiche delle SSL, laddove necessarie per la predisposizione del riscontro della Direzione, a fronte di n.12 richieste pervenute dagli Uffici dal RPCT, oltre a porre in essere le previste attività su piattaforma GZOOM ANTC, ha istruito e inviato tempestivamente, i corrispondenti riscontri così come di seguito indicati: Riscontro del 17.01.2024 alla mail ad oggetto "PIAO 2023-2025 Monitoraggi attuazione MG07 "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" (antipantouflage); Nota PG/2024/151259 del 22.03.2024 "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2023 - 31.12.2023" di riscontro alla nota PG/2024/ 70288; Nota PG/2024/ 288122 del 10.06.2024 "Delibera ANAC n. 213 del 23.04.2024. Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31.05.2024 e attività di vigilanza dell'ANAC" di riscontro alla nota di pari oggetto PG/2024/ 226558; Nota PG/2024/ 287244 del 10.06.2024 "Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d.lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) di riscontro alla nota di pari oggetto PG/2024/ 240524; Riscontro mail del 01.07.2024 "PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Monitoraggio infrannuale misure specifiche" di riscontro alla nota di pari oggetto PG/2024/ 273212; Riscontro mail 07.07.2024 "Delibera Anac n.214/2024 - CSV all'art.27 del d.lgs. n. 33/2013 anno 2023, criticità" di riscontro a nota mail di pari oggetto; Nota PG/2024/415501 del 05.09.2024 "Piano integrato di attività ed organizzazione – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2025-2027. Avvio fase 1" di riscontro alla nota di pari oggetto PG/ 2024/ 337064; Nota PG/2024/470171del 07.10.2024 "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza relativamente al periodo 1.1.2024 – 30.6.2024" di riscontro alla nota di pari oggetto PG/ 2024/ 419102; Riscontro mail del 15.11.2024 ad oggetto "PIAO 2025-2027 – sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza". Fase 2: valutazione e trattamento del rischio corruttivo" di riscontro alla nota PG/ 2024/ 472159; Nota PG/2024/ 568103 del 28.11.2024 "PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi eTrasparenza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO

2024-2026. Misura generale MG7. Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage)" di riscontro alla nota di pari oggetto PG/2024/47494;

Nota PG/2024/ 568092 del 28.11.2024 "PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 8 "Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione" di riscontro alla nota di pari oggetto PG/2024/ 474965;

Riscontro mail del 29.11.2024 "PIAO-Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza 2024-2026. Monitoraggio attuazione misure generali e specifiche anno 2024" alla nota mail PG/2024/ 543758.

Per completezza di esposizione si richiamano inoltre gli ulteriori riscontri e/o adempimenti autonomi necessari ai fini del monitoraggio delle misure generali e specifiche in capo a questa Direzione Generale:

Nota PG/2024/0568096 del 28.11.2024 si è provveduto ad inviare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dott. Mario D'Adamo il Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2024-2026 MG1 "Trasparenza" MG1;

Nota PG/2024/0530084 del 08.11.2024 è stato tramesso alla Direzione Generale per le Risorse Umane il puntuale riepilogo delle azioni intraprese e di quelle a farsi relativamente al Codice di comportamento Giunta Regionale della Campania- Attuazione misura prevista dal PIAO 2024-2026. Monitoraggio adempimenti richiesti dalla misura di cui al paragrafo 2.3.7 sezione II MG2;

Nota PG/2024/0509111 del 28.10.2024 si è provveduto a trasmettere, alle competenti Strutture, il report relativo all'attuazione della misura MG 3 del PIAO 2023 – 2055 - "Rotazione del personale";

Nota PG/2024/0568108 del 28.11.2023 al Responsabile PCT si è rendicontata l'attuazione della misura MG3.1 del PIAO 2023 – 2055 –"Applicazione dei criteri di rotazione nella composizione delle Commissioni di concorso, selezioni, progressioni di carriera, interpello, procedure di mobilità ecc.; commissioni di gara; commissioni consultive e di vigilanza (DGR n. 359/2022);

Nota PG/2024/0530089 del 08.11.2024 si notiziato le competenti strutture delle attività poste in essere in relazione alla MG 4 del PIAO 2024 – 2026- "Astensione in caso di conflitto di interesse";

Nota PG/2024/0568103 del 28.11.2024 "PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 7.1 (cd. antipantouflage)" si è riportato all'RPCT l'elenco degli atti riportanti la clausola di cui all'art.53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001;

Nota PG/2024/0568092 del 28.11.2024 "Piao-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 8 (cd. art. 35-bis d.lgs. n. 165/2001)";

Nota PG/2024/0456610 del 30.09.2024 trasmessa all'Ufficio speciale Enti e società partecipate, vigilanza e controllo si è trasmesso il monitoraggio relativo all'attuazione della MG13 del PIAO 2024 – 2026 "Compiti della Regione in qualità di amministrazione controllante delle società e degli enti di diritto privato ed enti di diritto pubblico controllati e partecipati.

Nota PG/2024/0568111 del 28.11.2024 ad oggetto: PIAO – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026 (D.G.R. n. 41 del 31.01.2024), come aggiornata con D.G.R. n. 206 del 02.05.2024. Misura generale MG17 "I contratti pubblici".

Nota PG/2025/0080917 del 17.02.2025 di riscontro alla nota PG/2025/0023561 del 17.01.2025

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO
	“Monitoraggio periodico sull’assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2024 – 31.12.2024.”

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	16		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	DG Risorse finanziarie		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	16

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023		25,00%		Percentuale di realizzazione	
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024		95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Indicatore 1: Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi (target:100% - risultato:2/2=100%) Relazione 1: L'Obiettivo risulta pienamente raggiunto. Per la Direzione Generale 5003 l'obiettivo fa riferimento ai rapporti con Sviluppo Campania Spa e Fondazione "Istituto per la finanzia e l'economia locale della Campania" (IFEL). Si richiamano, a tal riguardo: - La nota PG/2024/0032941 del 19/01/2024: Circolarizzazione dei rapporti di credito e di debito al 31/12/2023 con Sviluppo Campania SpA; - La nota PG/2024/0063741 del 05/02/2024: Circolarizzazione dei rapporti di credito e di debito con Fondazione IFEL Campania. In entrambi i casi, la circolarizzazione è avvenuta senza ritardo rispetto al termine del 28/02/2024 stabilito dalla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie (giusta circolare PG/2023/0563508 del 22/11/2023). Dato un ritardo medio pari a 0, l'indicatore restituisce un risultato pari al target assegnato del 100%. Indicatore 2: Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023 (target: 25% - risultato: neutralizzato) Relazione 2: L'indicatore non risulta calcolabile per la Direzione e l'obiettivo è da intendersi, pertanto, neutralizzato. Come da comunicazione della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie con nota PG/2025/0096064 del 25/02/2025, per la Direzione Generale 5003 lo stock di fatture impagate al 31/12/2023 risulta pari a 0; in presenza di un denominatore nullo al rapporto che definisce l'indicatore, lo stesso risulta, di fatto, non calcolabile. Indicatore 3: Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024 (target: 95% - risultato:100%) Relazione 3: L'obiettivo risulta pienamente raggiunto. Il cruscotto di controllo in uso presso la Direzione restituisce un totale complessivo di 43 fatture e 1 nota di credito. Conformemente a quanto comunicato dalla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie con nota PG/2025/0096064 del 25/02/2025, il numero di documenti rilevanti ai fini del calcolo dell'indicatore in parola risulta pari a 42 fatture per le quali, nel 100% dei casi, la Direzione Generale 50.03 ha provveduto alla adozione del relativo decreto di liquidazione entro il termine dei 10 giorni lavorativi antecedenti alla scadenza previsto dall'indicatore, raggiungendo e superando il target del 95% assegnato. Indicatore4: Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati (target: 100% - risultato: neutralizzato)

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500300.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
	Relazione 4: L’obiettivo risulta neutralizzato per la Direzione. Come da verifiche interne alla Direzione e successiva comunicazione della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie con nota PG/2025/0096064 del 25/02/2025, non sono stati rilevati PRU di pertinenza della Struttura da conteggiare nel calcolo dell’indicatore che risulta, per tale motivo, non valutabile.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	60 11 00		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	95,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'indicatore in oggetto, la Direzione, con nota prot. n. PG/2025/0050587 del 31/01/2025, indirizzata l'U.S. per la Crescita e la Transizione Digitale, ha fornito un resoconto delle prevalenti attività svolte nel corso del 2024. Con nota prot. n. PG/2025/0106196 del 28/02/2025, l'U. S. ha confermato il raggiungimento del target di entrambi gli indicatori. Ai fini della consuntivazione del primo indicatore, occorre richiamare, in questa sede ed in estrema sintesi, il lavoro condotto dalla Direzione Generale per la ricerca di soluzioni finalizzate alla trasformazione digitale dei processi lavorativi. Forti dell'esperienza già condotta per la creazione della cosiddetta "Piattaforma Lag" in uso alla Struttura, l'interesse, nel corso del 2023, si è rivolto all'"esterno": la creazione di un'ulteriore piattaforma informatica, interamente dedicata alla gestione del Comitato di Sorveglianza, denominata nella corrispondenza "Piattaforma CdS". L'obiettivo scaturisce dalla volontà di creare un luogo virtuale d'incontro tra l'Autorità di Gestione FESR e gli attori comunitari, nazionali e locali della Programmazione con i quali l'AdG si interfaccia, ai fini della condivisione delle programmazioni/riprogrammazioni e del monitoraggio sull'attuazione dei programmi. Il Comitato di Sorveglianza, le cui modalità di composizione e funzionamento sono disciplinate, in linea generale, dall'art. 39 del Reg (UE) 1060/2021, assolve alle funzioni che il medesimo Regolamento disciplina nell'art. 40. Si cita, a tal proposito, la corrispondenza con l'Ufficio Speciale e, in particolare, l'ultima nota del 2023, prot. PG/2023/0607846 del 15/12/2023, con la quale la scrivente Direzione Generale, Autorità di Gestione Fesr, trasmetteva i documenti "Analisi dei fabbisogni" e "Specifiche Tecniche" preliminari alla creazione della cosiddetta "Piattaforma CdS per la gestione del Comitato di Sorveglianza del PR Campania Fesr 21-27". Nel corso del 2024, numerose sono state le interlocuzioni informali con la Società P.A. Advice SpA e i referenti informatici della Direzione, volti a finalizzare la creazione della "Piattaforma CdS" e culminati nella proposta pervenuta vie brevi dalla Società in parola, in data 19/07/2024, che ha rappresentato la base per indagare le caratteristiche del "prototipo" della Piattaforma, ideato dalla Società, da implementare all'interno del sistema informatico regionale "SURF". In particolare, P.A. Advice S.p.A. proponeva la creazione di un nuovo modulo dedicato, all'interno di SURF, interamente in cloud e con elevati requisiti di sicurezza, che avrebbe offerto ai Membri del Comitato di Sorveglianza la possibilità di consultare l'agenda delle riunioni pianificate, con l'ordine del giorno e tutti i dettagli pertinenti e permesso loro di accedere all'archivio storico con le sedute dei Comitati, nonché di scaricare la documentazione ivi caricata dalla Direzione. Al contempo, il sistema avrebbe permesso all'AdG FESR di programmare le sedute del Comitato di Sorveglianza, inviando da tale modulo le email ai Membri e di inserire/modificare l'ordine del giorno e ogni opportuno documento preliminare alla realizzazione della seduta. Con nota prot. PG/2024/0415173 del 05/09/2024, la scrivente Direzione Generale proponeva a Codesto Ufficio di calendarizzare un incontro congiunto volto alla definitiva realizzazione dello strumento informatico, tenutosi, in seguito, in data 18/09/2024, presso gli Uffici dell'AdG FESR. In data 20/09/2024, la Società P.A. Advice S.p.A. inviava, vie brevi, il verbale inerente alla riunione, dettagliando ulteriormente le integrazioni tecniche richieste dalla Direzione per il prototipo. Infine, in data 12/12/2024, in collegamento da remoto via Teams, si è tenuta la riunione online di collaudo finale della "Piattaforma CdS", con la presenza anche dei Referenti di Codesto Ufficio, nel corso della quale la Società ha illustrato il modulo "Piattaforma CdS" all'interno del sistema informatico SURF e le funzionalità implementate. Con nota prot. n. VE/2024/0002105 del 18/12/2024, l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale trasmetteva all'AdG FESR il verbale successivo alla prova di testing della

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500300.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
	Piattaforma CdS e per il rilascio della stessa alla Direzione Generale avvenuto, in via definitiva, in data 18/12/2024. Relativamente al secondo indicatore dell'OBSA in parola, con nota prot. n. PG/2025/0106196 del 28/02/2025, l'U.S. per la Crescita e la Transizione Digitale ha notificato alla Direzione di aver raggiunto e superato il target previsto per l'indicatore in oggetto (raggiungimento del 95%, ben superiore al 70%): "...L'indicatore è valutato mediante estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità (assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale). A fronte dei 305 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024, il campione del 2% corrisponde a 6 documenti, non sufficienti a calcolare una percentuale significativa. Per questo motivo, sono stati campionati 20 documenti da analizzare. Di questi, ben 19 sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 95%...". Ai fini della consuntivazione, si premette che la Direzione Generale ha avviato, soprattutto in costanza dello smart working obbligato durante l'emergenza sanitaria, un processo di dematerializzazione documentale, coinvolgendo, con non poche difficoltà, anche il personale che per natura professionale non ha competenze informatiche elevate e, ad oggi, la documentazione prodotta dalla Struttura nel suo complesso è quasi esclusivamente in formato digitale. Ai fini della verifica dei criteri di accessibilità/dematerializzazione, la Direzione ha fatto riferimento alle informazioni in merito diramate con la nota prot. PG/2023/556217 del 17/11/2023 della D.G. Risorse Umane, recante il contenuto dell'OBSA in parola e, in particolare, la regola di calcolo dello stesso, che ha fornito le prime indicazioni circa il rispetto dei criteri di accessibilità che i documenti dovevano assicurare. La nota prot. PG/2024/0035955 del 22/01/2024 dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale ha specificato ulteriormente che i documenti protocollati in uscita, che sarebbero stati controllati a campione, dovevano rispettare il requisito della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità. La scrivente Direzione ha rivolto dunque l'attenzione precipuamente verso la posta indirizzata all'esterno dell'Ente regionale (soggetti esterni, enti e altre amministrazioni) nonché, in subordine, alla corrispondenza indirizzata alle Strutture regionali esterne alla SPL, ritenendo senz'altro esclusi dall'obiettivo in parola gli scambi di note tra gli Uffici della D.G. AdG FESR e/o riferiti al personale in essa incardinato. Al fine di garantire il rispetto dei criteri di accessibilità, dunque, sin dagli inizi del 2024, la Direzione ha avviato un processo di finalizzazione dell'accessibilità documentale, ancora in itinere per talune fattispecie, laddove si ritrovino tabelle e/o altri elementi altamente articolati e complessi. Sono state diramate all'uopo, al personale della Struttura, comunicazioni volte ad agevolare, a regime, il rispetto dei suddetti criteri, riportando all'attenzione dei dirigenti e dei dipendenti l'applicazione estesa, in primo luogo, della firma digitale. Con comunicazione del 30/01/2024, indirizzata al personale tutto, dirigenziale e di comparto, si è trasmessa la nota PG/2024/0052024, recante indicazioni operative sul tema: si è allegato un primo "modello" di nota accessibile con testo alternativo per le immagini da impiegare nelle comunicazioni verso l'esterno della Struttura e sono state fornite indicazioni per la richiesta di firma digitale per i funzionari con incarico di RUP/DEC. Proprio a tal ultimo proposito si rileva che, nel periodo intercorrente tra la richiesta della firma digitale e la relativa attivazione, le note da questi sottoscritte recavano necessariamente la firma olografa. Con successiva nota prot. PG/2024/0093382 del 21/02/2024, egualmente indirizzata al personale tutto, si è ritenuto estendere la firma digitale anche a tutti i funzionari e/o istruttori che predispongono e sottoscrivono comunicazioni e documenti indirizzati ad altre Strutture regionali o all'esterno. Il target risulta raggiunto al 95%, come emerge dalla citata nota prot. n. PG/2025/0106196 del 28/02/2025 dell'U.S., a seguito della verifica a campione effettuata dall'Ufficio in parola.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.01
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione
Missioni e Programmi	

Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività

Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.05.03 - Implementazione POR FESR 14-20, PR FESR 21-27, POC e PAC. Implementazione e verifica azioni AT e Strategia di comunicazione. Controlli di Primo Livello.		
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Formale proposta di modifica del PR FESR 2021/2027 entro 31/08/2024 mediante Piattaforma SFC	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	Come noto, il 1° marzo 2024 è entrato in vigore il regolamento (UE) 2024/795 del 29 febbraio 2024, del Parlamento europeo e del Consiglio, che ha istituito la Piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP), rivolta a sostenere lo sviluppo e la realizzazione di tecnologie critiche nei settori: tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie deep tech; tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse; biotecnologie. Successivamente all'approvazione del Regolamento, l'Amministrazione regionale e, segnatamente, l'Autorità di Gestione del PR FERS Campania ha preso parte al seminario organizzato dalla Commissione Europea, il 25 aprile 2024, nel corso del quale sono state presentate nel dettaglio tutte le modifiche e le novità introdotte dal regolamento 795/2024, rispetto ai pregressi regolamenti che lo stesso ha modificato. Tale primo momento di approfondimento è risultato essenziale per porre le basi analitiche e di prospettiva delle potenzialità del nuovo strumento e dell'impatto sia sulla chiusura della programmazione del POR Campania FESR 2014-2020, ma soprattutto sulle linee guida di indirizzo su cui impostare la rimodulazione del PR 2021-27 destinata all'introduzione della nuova priorità. La rimodulazione del programma nasce dalla condivisione di fondo dei principi ispiratori del nuovo regolamento e dei relativi obiettivi. Negli ultimi anni l'UE ha prioritariamente scelto di investire per il rafforzamento della competitività e della resilienza nei settori strategici e di ridurre le dipendenze mediante la duplice transizione verde e digitale. Obiettivo della Regione Campania è stato quello di offrire, a propria volta, attraverso il PR Campania Fesr 2021-27 un contributo – in termini di investimenti – ai settori e alle relative tecnologie individuate quali funzionali ad assicurare al tessuto produttivo regionale una prospettiva di equilibrio, stabilizzazione e rafforzamento delle proprie catene del valore, nonché di resilienza del primato europeo in settori considerati strategici e di prospettiva. Ciò in ragione, naturalmente, alle principali vocazioni del territorio campano e del suo tessuto produttivo, onde assicurare l'attivazione e la mobilitazione delle migliori risorse presenti, nonché la massimizzazione degli obiettivi. A partire da quel momento è iniziata la fase di studio e di analisi, normativa, finanziaria e del contesto socioeconomico locale, funzionale alla predisposizione di una prima idea di modifica del Programma. Sulla scorta delle prime elaborazioni è, parallelamente, iniziato il momento di confronto con la vasta platea di soggetti interessati. Il processo di condivisione delle modifiche al PR FESR 2021/2027 in chiave STEP ha visto vari momenti di condivisione con i vari stakeholder europei, nazionali e regionali nonché con il Partenariato economico e sociale. Difatti, il principio di partenariato (Art. 8, Regolamento Disposizioni Comuni) è una caratteristica fondamentale dell'attuazione dei fondi, basato su un approccio di governance a più livelli, al fine di assicurare il coinvolgimento delle autorità regionali, locali, cittadine e di altre autorità pubbliche, della società civile e delle parti economiche e sociali e, se del caso, delle organizzazioni di ricerca e delle università. In tal senso, appare evidente, dunque come l'applicazione di tale principio abbia guidato l'agire dell'AdG ed abbia rappresentato un evidente valore aggiunto nel garantire l'efficacia dell'attuazione dei fondi strutturali e di investimento europei. Coerentemente con i dettami regolamentari e con quanto previsto dal Codice europeo di condotta sul partenariato, l'AdG ha, dunque, provveduto a coinvolgere i partner nel processo di definizione delle linee strategiche di investimento per le Priorità del PR Fesr 2021-27 oggetto di riprogrammazione. Numerosi sono stati anche i confronti in sede nazionale con il Dipartimento per le Politiche di Coesione che hanno impegnato l'AdG nel fornire dettagliata informativa, a titolo esemplificativo, in data 30/05/2024, relativamente ad una prima ricognizione sull'adesione dei programmi nazionali e

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	regionali agli obiettivi della Piattaforma STEP, successivamente, in riscontro alla nota MIN_FITTO-0002431-P-11/07/2024 del Ministro per gli Affari Europei, il Sud, le Politiche di coesione e il PNRR, giusta comunicazione mail al predetto Dipartimento in data 19/07/2024, in ordine all'intenzione della Regione Campania di contribuire agli obiettivi STEP e i tempi stimati per l'eventuale riprogrammazione, gli obiettivi strategici dei programmi interessati e, nel caso di riprogrammazione entro il 31 agosto p.v., la previsione di utilizzo totale o parziale dell'importo di flessibilità (art. 86 CPR), i settori delle tecnologie strategiche verso cui saranno indirizzati i fondi e le tecnologie interessate, le eventuali progettualità già individuate, con la relativa stima finanziaria". Tale condivisione è continuata in occasione di riunioni con il Dipartimento e la Commissione che hanno visto la partecipazione dell'AdG, a titolo esemplificativo nella seduta del 31/07/2024, durante la quale è stato presentato lo stato dell'arte delle riprogrammazioni STEP. Nella fattispecie il percorso di coinvolgimento partenariale ha previsto un tavolo ad hoc con le rappresentanze degli stakeholders territoriali, attuata attraverso il Partenariato Economico e Sociale (PES) del PR Fesr Campania, che costituisce la sede istituzionale dedicata alla cooperazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali ed organismi di rappresentanza della società civile, per la definizione di atti di programmazione condivisi, nonché per migliorare la qualità e l'efficacia delle decisioni pubbliche. Nel corso del tavolo, tenutosi in data 28/06/2024, giusta nota Prot. 2024-14574 /UDCP/UFFICIO09 del 25/06/2024, alla presenza dei due Assessori regionali competenti (la dott.ssa Valeria Fascione, assessore a Ricerca, Innovazione e Start up e il dott. Antonio Marchiello, Assessore alle Attività Produttive e al Lavoro), sono state, anzitutto, presentate nel dettaglio le modifiche e le novità introdotte dal Regolamento UE 795/2024, anche alla luce degli approfondimenti e delle interpretazioni fornite dai competenti servizi della Commissione Europea. Sono, quindi, state presentate le linee strategiche e operative, nonché il profilo finanziario attraverso cui la Regione Campania ha inteso declinare le novità introdotte attraverso la modifica parziale del PR Fesr. Successivamente, gli interventi degli Assessori di competenza hanno meglio dettagliato le forti sinergie esistenti tra le attività già in corso e quelle di interesse della STEP. In particolare, sono stati segnalati i settori strategici per il territorio campano – primi fra tutti automotive, aerospazio, biotecnologie, industria farmaceutica – come pure le operazioni già attuate nel precedente ciclo di programmazione o in corso di attuazione grazie ai finanziamenti europei. È quindi emerso con forza come – anche grazie all'aggiornamento delle linee di investimento della RIS3 – la Campania risulti già ampiamente avviata sulla strada della forte innovazione e, pertanto, la scelta di investire sulla STEP risulta in linea con la strategia regionale già in corso di realizzazione. È seguito il dibattito tra i presenti, che hanno manifestato interesse e chiesto la possibilità di un coinvolgimento attivo in tutte le fasi di definizione e attuazione delle nuove misure che saranno introdotte dalla Regione all'esito della modifica del PR Campania FESR 2021/2027. In chiusura di dibattito è stato sollecitato, da parte dell'AdG, l'invio di eventuali suggerimenti atti a contribuire al miglioramento della proposta, coerentemente con le tempistiche del successivo Comitato di Sorveglianza, onde poter portare in discussione un testo meglio definito e condiviso. Successivamente, la proposta di riprogrammazione era stata nuovamente affrontata nel corso del Tavolo del Partenariato dell'11/07/2024, preparatorio al successivo Comitato di Sorveglianza. In quella l'AdG aveva presentato un aggiornamento sintetico rispetto al quadro di dettaglio esplicitato nella riunione precedente, preannunciando che nel successivo Comitato di Sorveglianza sarebbe stato chiesto alla Commissione Europea il mandato a chiudere la riprogrammazione Step, nei termini già concordati precedentemente con i Componenti del Partenariato. La proposta di modifica di programma FESR con l'introduzione dell'asse STEP, ai sensi del Regolamento (UE) 795/2024 e della connessa Nota di orientamento (C(2024) 3148 final), ha previsto un ulteriore momento di condivisione da parte dell'AdG FESR in senso al Comitato di Sorveglianza del PR FESR 2021/2027 nel corso dell'incontro del 16 luglio 2024, giusta nota PG/

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	2024/0314795 del 25/06/2024, durante il quale è stata formalizzata l'intenzione del PR FESR di contribuire agli obiettivi STEP con la presentazione di dettaglio della relativa proposta di riprogrammazione del PR Campania FESR 2021-2027, alla presenza dei rappresentanti del Dipartimento per la politica di coesione, della DG Regione della Commissione e di tutti i componenti intervenuti. In tale sede, sono stati presentati, pertanto, gli elementi salienti della riprogrammazione del PR FESR, nel rispetto delle tempistiche e delle procedure atte a contribuire effettivamente agli obiettivi della Piattaforma STEP, come declinati negli atti predisposti: • Allegato 1: template del Programma con, tra l'altro, le declaratorie delle due azioni della Priorità1bis, i profili finanziari suddivisi per Codici di intervento, nonché gli indicatori selezionati; • Allegato 2: relazione di accompagnamento alla modifica di programma, con una parte descrittiva del contesto socioeconomico e il dettaglio delle scelte operate a livello di programma e di singole Priorità, restituendo evidenza di quelle che si ipotizzano quali principali operazioni da realizzarsi a valere sulla nuova Priorità; • Allegato 3: una proposta integrativa dei criteri di selezione, finalizzata a recepire gli elementi della nuova Priorità. Nel dettaglio, la riprogrammazione è stata attuata alla luce di quanto previsto dalle modifiche introdotte dal Regolamento UE 2024/795, in particolare, come detto, ai pertinenti Regolamenti che governano la Politica di Coesione (Regolamento UE 1060/2021, RDC) e il Fondo Fesr (Regolamento UE 1058/2021, FESR), secondo le modalità di seguito sinteticamente riportate: • introduzione di una nuova Priorità, denominata "1bis. Tecnologie digitali, pulite e biotecnologie: contributo alla Piattaforma Step"; • attivazione del RSO 1.6 "Sostenere gli investimenti che contribuiscono agli obiettivi STEP di cui all'articolo 2 del regolamento (UE) 2024/795"; • avvalersi della possibilità di cofinanziare la "Priorità 1bis" al 100% in quota europea; • limitare la riprogrammazione esclusivamente all'introduzione della Priorità STEP, senza modificare – se non rispetto al profilo finanziario e ai conseguenti impatti in termini di indicatori – le restanti Priorità del PR Fesr e le relative azioni; • assorbire, per il finanziamento della citata Priorità 1bis, l'intero importo di flessibilità, come quantificato dalla Tabella 10 (Dotazioni finanziarie per anno) e dalla Tabella 11 (Dotazioni finanziarie totali per fondo e cofinanziamento nazionale) del PR Fesr Campania 2021-27. La riprogrammazione, in sintesi, ha determinato l'introduzione di una nuova priorità 1bis "STEP", per un ammontare complessivo di 581.141.969,00€, cofinanziata integralmente a valere su risorse europee che assorbe per intero l'importo di flessibilità del PR Campania FESR 21-27 prevista dalla Tabella 11 Dotazioni finanziarie totali per fondo e cofinanziamento nazionale del Programma. Al fine di consentire tale dotazione è stata disposta la rimodulazione finanziaria delle seguenti Priorità: • Priorità1 (Ricerca innovazione, digitalizzazione e competitività), per un importo di 381.141.969,00€ in quota UE • Priorità 3 (Infrastrutture per la mobilità) per un importo di 90.973.844,00€ in quota UE • Priorità 4 (Sviluppo, inclusione e formazione) per un importo di 109.026.156,00€ in quota UE. Resta immutata la dotazione finanziaria delle Priorità in materia ambientale – segnatamente la Priorità 2 (Energia, ambiente e sostenibilità) e la Priorità 2bis (Mobilità urbana sostenibile) – così come pure la Priorità 5 (Sviluppo territoriale integrato) destinata al finanziamento delle strategie territoriali e la Priorità Assistenza Tecnica. In tal modo vengono garantiti e salvaguardati sia gli obiettivi in termini di concentrazione tematica in materia di ambiente (nonché i relativi contributi del PR alla biodiversità e per il conseguimento degli Obiettivi climatici, ex art. 6 RDC), sia la riserva minima da destinarsi alle strategie urbane. In termini globali, il PR Fesr Campania 2021-2027, in virtù del processo di riprogrammazione, non

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSAMOD500300.01**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Riprogrammazione STEP**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
	ha subito modifiche quanto all'ammontare complessive di risorse a disposizione (quota Ue e quota di cofinanziamento Nazionale). Questo ad esito della scelta di reinvestire la quota di risorse nazionali rinveniente dall'innalzamento del cofinanziamento europeo fino al 100% a valere della Priorità 1bis "STEP", nelle Priorità 3 (Infrastrutture per la mobilità) e 4 (Sviluppo, inclusione e formazione). Questa scelta comporterà l'innalzamento del cofinanziamento Nazionale fino a circa il 50%, a valere sulle azioni afferenti alle due dette Priorità. Tanto al fine di reintegrarne la dotazione iniziale nella sua quasi totalità, evitando grossi scostamenti e assicurando l'equilibrio complessivo del PR. Tale scelta è operata nel rispetto di quanto previsto dal Dl 60/2024 (Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione), laddove si stabilisce che le "risorse di cofinanziamento nazionale rivenienti dall'applicazione, nei programmi nazionali e regionali della politica di coesione relativi al periodo di programmazione 2021-2027, dei tassi di cofinanziamento UE fino al massimo del 100 %, in coerenza con quanto previsto agli articoli 10, 11 e 12, del regolamento (UE) 2024/795, sono mantenute nell'ambito dei medesimi programmi oggetto di riprogrammazione, per effetto della decisione di approvazione della Commissione europea". La riprogrammazione è stata compiuta, pertanto, nel rispetto delle opzioni previste dal Reg. 795/2024 e ha beneficiato delle relative opzioni in termini di prefinanziamento eccezionale (art. 10,c, Reg. 795/2024) e di esenzione dalla revisione intermedia (art. 13, 5(9) reg. 795/2024). Relativamente a tale proposta di riprogrammazione, attesa la piena condivisione in sede tecnica, l'Autorità di Gestione è stata delegata dal Comitato di Sorveglianza a concludere il negoziato con i competenti uffici della Commissione Europea entro la scadenza del 31 agosto p.v. Ciò detto, la riprogrammazione del PR Campania FESR 2021-27, come presentata nel corso del Comitato di Sorveglianza del 16 Luglio 2024, è stata inviata mediante il sistema SFC alla Commissione Europea il 09.08.2024, e approvata da quest'ultima con Decisione C(2024)6748 del 26 settembre 2024, di adesione alla Piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa, introdotta attraverso il Regolamento (UE) 2024/795 (STEP). Successivamente, l'AdG ha proposto alla Giunta la riprogrammazione anzi detta di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 527 del 11/10/2024 di presa d'atto. In considerazione dell'adesione della Regione Campania entro la finestra temporale del 31/08/2024, pertanto, nel rispetto delle opzioni previste dall'art. 13(5(9)) Reg. 795/2024 è stato possibile beneficiare delle relative opzioni in termini di prefinanziamento eccezionale (art. 10, c, Reg. 795/2024) e di esenzione dalla revisione intermedia (art. 13, 5(9) reg. 795/2024). Infine, l'AdG, ai sensi dell'art.11 del Regolamento Interno del Comitato di Sorveglianza del PR FESR Campania 2021-2027 ha attivato la procedura scritta d'urgenza per l'approvazione dei criteri di selezione delle operazioni della Priorità 1bis in oggetto. Detta procedura, avviata con nota prot. n. PG/2024/0490390 del 17 ottobre 2024, si è conclusa con l'approvazione dei criteri di selezione delle operazioni della Priorità 1bis. Tecnologie digitali, pulite e biotecnologie: contributo alla Piattaforma Step e con nota PG/2024/0505597 del 25/10/2024, l'AdG ha provveduto a darne informativa ai componenti del Comitato di Sorveglianza con contestuale comunicazione della presa d'atto delle osservazioni pervenute.
Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Relazione del Dirigente

Sono riepilogati in questo spazio gli elementi di contesto nei quali la Direzione Generale AdG FESR ha operato nel corso del 2024, accennando in maniera unitaria ai principali risultati raggiunti in relazione agli OBSA e agli OBO assegnati, che hanno interessato ambiti di assoluta rilevanza per l'Amministrazione Regionale e che sono stati puntualmente raggiunti.
Per quanto concerne il raggiungimento degli OBSA e degli OBO, alle cui schede di consuntivazione si rimanda, si ritiene evidenziare in questa sede la capacità della Struttura nel suo complesso di affrontare le sfide lavorative rappresentate, nell'anno, soprattutto dalla formalizzazione dell'Accordo per la Coesione e dalla riprogrammazione del PR Campania FESR 2021 – 2027.
Relativamente all'Accordo per la Coesione è stato avviato un serrato confronto tecnico tra gli uffici della Regione Campania e il DPCoe, finalizzato all'individuazione degli interventi da inserire nell'Accordo per la Coesione, ritenuti strategici e qualificanti per i territori, in una prospettiva di unitarietà della programmazione delle politiche di coesione e di integrazione tra i fondi della politica di coesione europea, il Fondo Sviluppo e Coesione e le altre risorse nazionali del Fondo di rotazione di cui all'art. 5 della legge 16 aprile 1987, n. 183, e il PNRR.
L'Accordo per la Coesione, siglato in data 17/09/2024, è finalizzato ad attuare nel territorio regionale una strategia di azioni sinergiche e integrate, coordinando e mettendo a sistema le fonti finanziarie europee e nazionali disponibili per la politica di coesione, per consentire un utilizzo più efficace delle risorse, orientato al perseguimento di obiettivi comuni, in coerenza con gli obiettivi strategici della politica di coesione europea e con le missioni del PNRR, in un'ottica integrata delle fonti finanziarie, nel rispetto dei principi di complementarietà e addizionalità. L'Accordo prevede, altresì, impegni reciproci tra le parti firmatarie i quali, per quanto riguarda l'Amministrazione regionale, afferiscono, tra l'altro all'adozione di un apposito sistema di gestione e controllo (SI.Ge.CO.) che deve contenere i requisiti chiave, nel rispetto della normativa vigente applicabile; il costante monitoraggio degli interventi finanziati con risorse FSC ed il rispetto del cronoprogramma degli interventi. All'AdG FESR, ai sensi della D.G.R. n. 504 del 24/09/2024 di presa d'atto dell'Accordo, è stata demandata la gestione delle operazioni finanziate dal POR FESR Campania 2014-2020 e non ultimate entro i termini di chiusura del Programma (All. A3 dell'Accordo). La costituzione della "Task Force Coesione", istituita con Decreto Dirigenziale n. 253 del 18/11/2024, incardinata presso la Struttura, costituisce il presidio costante, rafforzato e immediato per le nuove attività previste dall'Accordo.
Per quanto concerne la riprogrammazione del PR Campania FESR 2021 – 2027, gli Uffici sono stati impegnati nell'istruttoria volta alla verifica delle opportunità derivanti dall'adesione al nuovo Reg. (UE) 2024/795 del 29 febbraio 2024 del Parlamento europeo e del Consiglio, entrato in vigore il 1° marzo 2024, che ha istituito la Piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP), rivolta a sostenere lo sviluppo e la realizzazione di tecnologie critiche nei settori: tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie deep tech; tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse; biotecnologie. Il serrato confronto con gli organismi europei, con il Dip COe e con il Partenariato locale ha dato luogo alla proposta di modifica del Programma. La riprogrammazione, in sintesi, ha determinato l'introduzione di una nuova priorità 1bis "STEP", denominata "1bis. Tecnologie digitali, pulite e biotecnologie: contributo alla Piattaforma Step". Rimandando all'OBSA corrispondente per il dettaglio, si sottolinea in questa sede che la rimodulazione del Programma ha comportato la finalizzazione dei documenti di accompagnamento, in primis i "Criteri di Selezione", ampiamente condivisi con il Comitato di Sorveglianza e con le Autorità nazionali ed europee.
Contestualmente, gli Uffici sono stati impegnati nelle operazioni preliminari alla fase di chiusura definitiva del POR FESR 2014-2020, che, aderendo alla possibilità consentita dal Regolamento (UE) 795/2024 del 29 febbraio 2024, istitutivo della "piattaforma STEP", è stata fissata al 31 luglio 2025. Ciò ha comportato l'individuazione delle possibili risorse e fonti finanziarie necessarie al completamento dei progetti finanziati dal POR FESR 2014-2020 e non ancora portati a termine e la puntuale ricognizione effettuata sugli interventi cosiddetti "fasizzabili", che potenzialmente possono essere proseguiti nel ciclo 2021 -2027.
Di non minore rilievo il lavoro condotto per la definizione delle cosiddette "Strategie Territoriali", che ha impegnato la Direzione per l'intero 2024.La Direzione Generale ha definito indirizzi operativi e strumenti per consentire di predisporre i documenti strategici sia per le aree interne che per le aree urbane nonché dare attuazione alle strategie territoriali, a supporto della priorità Sviluppo Territoriale Integrato (priorità 5) suddivisa in due obiettivi specifici 5.1- aree urbane e altri sistemi territoriali - e 5.2- aree interne del PR FESR Campania 21/27.
Tutti gli Uffici direzionali sono stati impegnati, a vario titolo, nella redazione dei documenti a corredo dei Programmi e nella delicata fase di attuazione del PR 2021 -2027: dal lavoro condotto sugli OCS, al Calendario degli inviti, agli adempimenti per l'efficace Comunicazione per il nuovo

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

	programma, nonchè nell'adozione del Piano Operativo di Dettaglio (POD) di accompagnamento al Piano di Valutazione PR FESR 2021-2027. Si ritiene opportuno evidenziare altresì in questa sede la scelta operata in tema di innovazione dei processi lavorativi e semplificazione amministrativa: la creazione della Piattaforma per la Gestione del Comitato di Sorveglianza scaturisce dalla volontà di creare un luogo virtuale d'incontro tra l'Autorità di Gestione FESR e gli attori comunitari, nazionali e locali della Programmazione. La Piattaforma CdS, ideata con il supporto informatico da parte dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la transizione digitale, è stata rilasciata nel corso del mese di dicembre 2024 ed è, pertanto, già operativa. Vale la pena di menzionare, quali ulteriori elementi organizzativi di rilievo nell'anno 2024, la rimodulazione degli incarichi di elevata qualificazione e la creazione di n. 2 nuovi incarichi, destinati al personale ancora privo di posizione organizzativa. Si ritiene doveroso concludere evidenziando che gli obiettivi raggiunti sono il frutto di un affiatamento sempre maggiore e di uno "spirito di gruppo" volto a valorizzare la professionalità delle risorse umane che a vario titolo collaborano nella Direzione.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBOMOD	**2024OBO500302.04.01**			
Descrizione OBOMOD	**Aggiornamento del calendario degli inviti a presentare proposte che sono stati pianificati, come da Reg 1060/2021, art. 49, co. 2.**			
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04			
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			
Altre PA o soggetti coinvolti	SPL dei ROS FESR 2021-2027			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Supporto all'AdG nella ottimizzazione del processo di acquisizione delle proposte da parte dei beneficiari, nell'ambito degli adempimenti previsti ex art. 49 del Regolamento (UE) 2021/1060, attraverso un tempestivo e puntuale aggiornamento del calendario degli inviti.

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero aggiornamenti del calendario effettuati entro i 15 gg lavorativi successivi alla pubblicazione delle delibere che pianificano inviti / Numero delibere che pianificano inviti esecutive al 15 dicembre 2024 adeguatamente corredate dei dati necessari all'aggiornamento del calendario	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBOMOD	**2024OBO500302.04.01**
Descrizione OBOMOD	**Aggiornamento del calendario degli inviti a presentare proposte che sono stati pianificati, come da Reg 1060/2021, art. 49, co. 2.**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
Relazione sulla valutazione	Al fine di meglio inquadrare l'attività svolta dalla UOD 50 03 02, nel corso del 2024, per l'implementazione del calendario degli inviti, rinvenibile al link https:// prfesr2127.regione.campania.it/index.php/opportunita-e-bandi-old/40-preavvisi, occorre richiamare brevemente nel seguito le norme regolamentari alla base dello stesso. L'articolo 49, comma 1 del Regolamento (UE) 2021/1060 stabilisce che "L'Autorità di Gestione garantisce che, entro sei mesi dalla decisione di approvazione del programma, sia in funzione un sito web sul quale siano disponibili informazioni sui programmi sotto la sua responsabilità, che presenti gli obiettivi, le attività, le opportunità di finanziamento e i risultati del programma". Il sito web istituzionale del PR FESR Campania 2021/2027, all'uopo istituito, è visibile all'indirizzo https:// prfesr2127.regione.campania.it/. Il comma 2 dell'articolo 49 del suddetto Regolamento (UE) 2021/1060 recita, inoltre che : "L'autorità di gestione garantisce la pubblicazione sul sito web di cui al paragrafo 1, o sul portale web 'unico di cui all'articolo 46, lettera b), di un calendario degli inviti a presentare proposte che sono stati pianificati, aggiornato almeno tre volte all'anno, con i dati indicativi seguenti: a) area geografica interessata dall'avviso; b) obiettivo strategico o obiettivo specifico interessato; c) tipologia di richiedenti ammissibili; d) importo totale del sostegno per l'invito; e) data di apertura e chiusura dell'invito. La norma, infatti, è volta a garantire agli stakeholder del territorio la possibilità di conoscere con congruo anticipo le informazioni essenziali sulle opportunità di finanziamento che sono offerte dal Programma, in modo da favorire la più ampia e qualificata partecipazione dei soggetti interessati. L'AdG FESR e, dunque, la UOD Assistenza Tecnica e Comunicazione, hanno ritento opportuno considerare gli inviti a presentare proposte segnatamente quelli pianificati a seguito dell'esecutività delle delibere di Giunta Regionale che programmano le risorse finanziare necessarie all'attuazione delle conseguenti operazioni. Si rappresenta, nel seguito, quanto messo in atto dalla UOD 50 03 02 al fine di ottemperare al citato obbligo regolamentare, già a partire dagli ultimi mesi del 2023. Con circolare n. 576542 del 28/11/2023 dell'AdG FESR è stato comunicato ai ROS che, durante il confronto con i rappresentanti della Commissione Europea, si è evidenziata l'importanza di includere nel calendario degli inviti, oltre agli avvisi e alle manifestazioni di interesse, anche i bandi di gara per contratti di lavori, servizi e forniture, chiedendo alle Direzioni Generali proponenti le deliberazioni di programmazione FESR, di specificare nel dettaglio, nell'ambito della richiesta di parere all'Autorità di Gestione, le modalità attuative previste in ordine agli inviti discendenti dall'atto, sia nel caso in cui la "call for proposal" resti direttamente in capo alla Regione, sia nel caso la stessa promani da soggetti attuatori/beneficiari individuati dalla Regione medesima. Diversamente, il proponente avrà cura di dichiarare, sempre nell'ambito della richiesta di parere, che dalla programmazione non discendono inviti da pubblicare nei successivi quattro mesi. Tali prescrizioni regolamentari sono confluite nell'aggiornamento del Manuale di Attuazione del PR, di cui al decreto Dirigenziale n. 49 del 22/03/2024, nell'ambito del neointrodotto paragrafo 2. Le decisioni assunte si iscrivono nel solco tracciato dalla Nota Ares (2023)6265819 del 15 settembre 2023 con cui la Direzione Generale Politica Regionale e Urbana della Commissione Europea esorta le Autorità di Gestione ad utilizzare il calendario come "un necessario elemento di trasparenza e comunicazione" e, allo stesso tempo "un importante strumento di pianificazione per le Autorità di Gestione, utile ad assicurare un tempestivo avvio della programmazione 2021-2027". Si rammenta, inoltre, l'indicatore relativo all'OBSA SIE nel PIAO è così declinato: "il valore al numeratore del rapporto è dato dal numero di richieste di parere (su proposte di delibera di programmazione PR FESR 2021-27) recanti il dettaglio delle informazioni sugli "inviti" previsti per i 12 mesi successivi; il valore al denominatore è dato dal numero di richieste di parere su proposte

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBOMOD	**2024OBO500302.04.01**
Descrizione OBOMOD	**Aggiornamento del calendario degli inviti a presentare proposte che sono stati pianificati, come da Reg 1060/2021, art. 49, co. 2.**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali

di delibera di programmazione PR FESR 2021-27 che prevedono “inviti””.
In tale cornice si iscrive l’individuazione dell’OBO della UOD Assistenza Tecnica e Comunicazione che ha come obiettivo la veloce pubblicazione sul calendario degli inviti delle informazioni veicolate a tale scopo dai ROS.
Per evidenziare le peculiarità di tale processo, si chiarisce che le informazioni necessarie all’aggiornamento del calendario sono veicolate dai Ros all’Autorità di Gestione in sede di richiesta del necessario parere che l’AdG rilascia in merito alla delibera di programmazione delle risorse finanziarie necessarie all’attuazione del Programma. A seguito dell’emissione del parere, la delibera della Direzione Generale proponente può essere presentata in Giunta e la Giunta può, quindi, adottare l’atto anche apportandovi delle modifiche.
Ad intervenuta esecutività della delibera, pertanto, i dati trasmessi dal Ros per il calendario degli inviti al momento della proposta di delibera devono essere verificati alla luce di quanto effettivamente statuito dalla Giunta in sede di deliberazione.
Inoltre, i dati devono essere adattati alla pubblicazione, sul sito istituzionale al link suindicato, nei tre formati excel, pdf e csv. Tale ultimo formato è da pubblicarsi obbligatoriamente ai sensi dell’art. 49, comma 4, del Regolamento (UE) 2021/1060, che impone che i dati siano pubblicati anche in formati aperti e leggibili meccanicamente, come stabilito all’articolo 5, paragrafo 1, della direttiva (UE) 2019/1024 del Parlamento europeo e del Consiglio, che consentono di ordinare, utilizzare in operazioni di ricerca, estrarre, comparare e riutilizzare i dati.
È d’obbligo, inoltre, evidenziare che, prima dell’introduzione della prescrizione regolamentare, non era prassi, da parte dei ROS, focalizzare, già in sede di proposta di delibera di programmazione delle risorse finanziarie, l’attenzione sulla tempistica di attuazione degli interventi e la specifica delle tipologie di beneficiari a cui gli interventi sono rivolti. Pertanto, la UOD ha implementato un puntuale monitoraggio sulle delibere di programmazione delle risorse al fine di verificare la presenza degli elementi essenziali per l’aggiornamento del calendario. In assenza delle necessarie informazioni, si richiedono tempestivamente le integrazioni alle Direzioni Generali competenti.
La complessa attività in parola ha occupato gli Uffici nel corso di tutto il 2024. In particolare, i primi mesi dell’anno sono stati dedicati a comprendere le criticità dell’intero processo, emerse soprattutto nella gestione del calendario. Si è, quindi, ritenuto di approntare un “cruscotto di monitoraggio” per verificare il corretto avanzamento delle diverse fasi procedurali, precedenti alla pubblicazione e all’aggiornamento del calendario.
Nel cruscotto, difatti, viene inserita qualsiasi delibera di programmazione delle risorse, ivi incluse quelle di riprogrammazione o deprogrammazione degli importi precedentemente individuati. Ciò al fine di determinare, per ogni delibera, se vi sono elementi nuovi che richiedono un aggiornamento della pubblicazione sul calendario.
Specifica attenzione è stata data al supporto ai Ros e ai loro collaboratori, sia telefonico che via email, al fine di condividere la ratio della norma, stimolando quel cambiamento culturale necessario ad una pianificazione delle attività, anche in termini di tempistica di attuazione degli interventi sul territorio.
Sono stati dunque numerosi gli interventi di supporto e di accompagnamento che hanno consentito la pubblicazione in calendario dei tanti inviti a presentare proposte, che scaturiscono dalle Delibere di Giunta regionale di programmazione delle risorse finanziarie che sono state approvate, già a partire dalla fine del 2023.
La principale criticità rilevata nell’intero processo riguarda la pianificazione della tempistica di realizzazione degli inviti, che per i ROS è talvolta ostica da individuare già in fase di programmazione delle risorse finanziarie. Ciò rileva ancor di più per i progetti a regia, dove la determinazione del cronoprogramma è affidata a soggetti esterni all’amministrazione regionale.
Una grossa mole di lavoro è stata quindi necessaria a tenere costantemente aggiornato il calendario anche rispetto alle attività pianificate nel 2024, ma anche nel 2023, che hanno visto numerosi aggiornamenti relativi agli inviti già presenti nel calendario. Questi aggiornamenti hanno

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBOMOD	**2024OBO500302.04.01**
Descrizione OBOMOD	**Aggiornamento del calendario degli inviti a presentare proposte che sono stati pianificati, come da Reg 1060/2021, art. 49, co. 2.**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
	riguardato soprattutto modifiche nelle date di apertura e chiusura degli inviti. Tutto ciò premesso, ad esito del lavoro descritto, il monitoraggio effettuato evidenzia che, a fronte delle 14 delibere che costituiscono il denominatore dell'indicatore - cioè che pianificano inviti esecutive al 15 dicembre 2024 adeguatamente corredate dei dati necessari all'aggiornamento del calendario – sono stati realizzati 14 aggiornamenti del calendario effettuati entro i 15 gg lavorativi successivi alla pubblicazione delle delibere che pianificano inviti. L'obiettivo è stato quindi realizzato al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBO	**2024OBO500302.04.02**		
Descrizione OBO	**Attuazione della Strategia di comunicazione del PR FESR 2021/2027**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Istituzioni europee ed internazionali Mass Media Sistema imprenditoriale		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	35		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	Altre SPL della Regione Campania		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	35

Azione	Formalizzazione degli indirizzi per la società affidataria della commessa per le attività di supporto all'attuazione della Strategia di comunicazione entro il 15 febbraio 2024. Assestamento del Piano Annuale di Comunicazione 2024 entro il 31 marzo 2024 e definizione del Piano Annuale di Comunicazione 2025 entro il 15 dicembre 2024

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Numero di documenti di cui all'azione prodotti nei tempi previsti	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBO	**2024OBO500302.04.02**
Descrizione OBO	**Attuazione della Strategia di comunicazione del PR FESR 2021/2027**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024, attesa la fase di prima attuazione della Strategia di Comunicazione del PR Campania FESR 2021-2027, approvata con Decreto Dirigenziale n. 216 del 07/08/2023, suscettibile di determinare un mutamento nelle esigenze operative, dato il non ancora avvenuto consolidamento della prassi applicativa, sono stati forniti alla In house "Sviluppo Campania S.p.A.", affidataria della commessa per le attività di supporto all'attuazione della Strategia di Comunicazione (Convenzione CONV/2023/0000079), nel corso di riunioni operative e di interlocuzioni anche non formali, indirizzi finalizzati alla corretta implementazione delle attività tendenti alla migliore attuazione della "Strategia". Tali input sono confluiti, altresì, in una formale sintesi come dalle note riportate nel seguito: 1. nota prot. PG/2024/0018078 dell'11/01/2024, avente ad oggetto "CONV/2023/0000079 del 3/11/2023 relativa alla fornitura del servizio Strategia di Comunicazione del PR Campania FESR 2021–2027. Attività di supporto - Coordinamento operativo", con la quale è stato chiesto a Sviluppo Campania, tra l'altro: • di forniture un supporto nella stesura del Piano annuale che ricomprende le misure specifiche e gli appuntamenti contemplati nella Strategia di comunicazione; • di rendere immediatamente operativa l'assistenza dedicata per l'implementazione del calendario degli inviti; • di procedere alla definizione degli strumenti e delle modalità per offrire, ai Beneficiari del Programma, un supporto nell'attuazione degli obblighi di comunicazione a loro carico, come descritti dal Reg. UE 1060/2021, all'art.50. 2. nota prot. PG/2024/0090979 del 20/02/2024, avente ad oggetto "Attuazione della Convenzione CONV/2023/0000079 del 3/11/2023 relativa alla fornitura del servizio "Strategia di Comunicazione del PR Campania FESR 2021–2027. Attività di supporto" – Notifica del Piano Annuale di comunicazione 2024", con la quale, nel trasmettere il Piano di Comunicazione 2024, tenuto conto delle concrete esigenze manifestatesi nella prima fase di "start up" delle attività, è stato chiesto alla Società di formulare una proposta di revisione dell'offerta tecnico-economica approvata con decreto n. 296 del 27/10/2023 che tenga conto delle intervenute mutate esigenze; 3. la definizione del Piano Annuale di Comunicazione 2025 ha trovato formale attuazione nella comunicazione e-mail, in data 16/12/2024 (primo giorno lavorativo utile, essendo il 15 dicembre 2024 festivo), con cui il Dirigente della UOD 50 03 02 ha trasmesso alla Responsabile della Comunicazione del Programma, dott.ssa Roberta Esposito e all'Autorità di Gestione, Ing. Sergio Negro, il documento recante la definizione del Piano di Comunicazione 2025. La comunicazione è agli atti della Struttura. Per completezza d'esposizione, si rappresenta che il Piano Annuale è stato approvato con successivo Decreto Dirigenziale n. 25 del 30/01/2025. La definizione del Piano si è avvalsa del contributo, in termini di idee progettuali, dei funzionari della struttura che, come obiettivo individuale, hanno prodotto utili elaborati che hanno permesso di arricchire il Piano con riferimento alle attività di comunicazione istituzionale e riguardo alle iniziative destinate al target dei giovani. Il Piano annuale, in coerenza con l'approccio adottato dall'Autorità di Gestione nell'attuazione delle azioni di informazione, comunicazione e visibilità, delineato dalla Strategia di Comunicazione del PR Campania FESR 21-27, ha avuto lo scopo di attualizzare ed adeguare le azioni alle contingenze e alle priorità che caratterizzano il periodo di riferimento. Il Piano di Comunicazione 2025 non ha potuto, dunque, prescindere dall'approvazione del Regolamento (UE) 2024/795 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024, che istituisce la Piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (Strategic Technologies for Europe Platform – STEP) e dalla conseguente riprogrammazione del PR. L'Amministrazione, ad esito di un'analisi del tessuto produttivo campano, ha scelto infatti di investire una quota consistente del PR Campania FESR sulla nuova Priorità "STEP", in particolare per incrementare i finanziamenti nei settori innovativi considerati strategici e già oggetto di investimenti nel corso degli ultimi anni. Tale scelta, condivisa con la Commissione Europea, è culminata nell'approvazione da parte di quest'ultima della modifica del PR Campania FESR

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBO	**2024OBO500302.04.02**
Descrizione OBO	**Attuazione della Strategia di comunicazione del PR FESR 2021/2027**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
	2021-2027, disposta con Decisione di esecuzione n. C (2024) 6748 final del 26 settembre 2024 e di cui la Giunta Regionale ha preso atto con Delibera n. 527 dell'11/10/2024. Tale innovazione ha dunque rivestito un ruolo di particolare rilievo nell'ambito della pianificazione delle attività per l'anno 2025, non dimenticando l'abituale prioritaria attenzione agli aspetti core e caratterizzanti la comunicazione del Programma, finalizzati a migliorare e favorire la comprensione dell'impatto positivo che gli interventi realizzati hanno sui cittadini, sull'ambiente e sullo sviluppo socio-economico dei territori, nonché ad aumentare il grado di conoscenza delle opportunità e dei risultati derivanti dall'attuazione del PR presso la cittadinanza.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBOMOD	**2024OBO500302.21.01**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.21		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Istruttoria tempestiva e predisposizione dei provvedimenti amministrativi e delle dichiarazioni di spesa di competenza volti a garantire la Certificazione della spesa POR FESR 2014-20.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20: (((CSSL2024 al 31.07.2024*0,6)+(CSSL2024 al 31.10.2024*0,4))*2)/TSSL2024*CSSL2024/ TSSL2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Istruttoria tempestiva e predisposizione dei provvedimenti amministrativi e delle dichiarazioni di spesa di competenza volti a garantire la salvaguardia dei flussi di cassa ed il recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: (DSSL POC 2024)/(ISSL POC 2024)	0,00%	25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBOMOD	**2024OBO500302.21.01**
Descrizione OBOMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.21
Descrizione OBSAMOD	Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27
Relazione sulla valutazione	Azione 1: istruttoria tempestiva e predisposizione dei provvedimenti amministrativi e delle dichiarazioni di spesa di competenza volti a garantire la Certificazione della spesa POR FESR 2014-20. Relazione 1 del dirigente: All'esito dell'estrazioni effettuate attraverso il sistema informatizzato di ragioneria SAP, il valore degli elementi di calcolo riportati nell'indicatore è il seguente: - CSSL2024 al 31.07.2024: 14.731.153,60 - CSSL2024 al 31.10.2024: 4.334.640,82 - TSSL2024: 1 5.260.245,62 - CSSL2024: 19.065.794,42 Il risultato scaturente dall'applicazione della formula presente nell'indicatore è pari al 173%. Azione 2: Istruttoria tempestiva e predisposizione dei provvedimenti amministrativi e delle dichiarazioni di spesa di competenza volti a garantire la salvaguardia dei flussi di cassa ed il recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare. Relazione 2 del dirigente: All'esito dell'estrazioni effettuate attraverso il sistema informatizzato di ragioneria SAP, il valore degli elementi di calcolo riportati nell'indicatore è il seguente: - DSSL POC 2024 (dichiarazioni di spesa nel 2024): 8.671.130,59 - ISSL POC 2024 (impegni a tutto il 31/12/2024): 212.402,35 Il risultato scaturente dall'applicazione della formula presente nell'indicatore è di gran lunga superiore al 25%. L'obiettivo, pertanto, risulta pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Codice OBO	**2024OBO500302.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL: Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture**		
Codice OBSA	2024OBSA500300.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	DG Risorse Finanziarie		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Adozione tempestiva dei decreti di liquidazione da parte della SSL.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività pagamenti attraverso liquidazione fatture, con riferimento alle commesse di Assistenza Tecnica: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza/numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024, laddove emesse a seguito di regolare esecuzione del DEC	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell’esercizio 2024 sono prevenute sulla postazione di fatturazione elettronica della Direzione Generale AdG FESR (cod. IPA TMM8D1) n. 40 fatture di inerenti a servizi di assistenza tecnica erogati da società in house e da altri operatori economici in favore dell’AdG FESR e di competenza della UOD 50.03.02; i decreti di liquidazione delle stesse sono stati tutti emessi entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza, come da prospetto di riepilogo agli atti d’ufficio, con una percentuale di realizzazione del 100%, superiore al target previsto. Si evidenza, altresì, che nell’anno 2024 è pervenuta la nota di credito FATTPA 7_24 (registrata con FT/2082/2024), emessa da Sviluppo Campania S.p.A., inerente alla restituzione di un indebito percepito di € 600 (oltre iva). La stessa non rientra negli elementi di calcolo del target. L’obiettivo, pertanto, risulta pienamente raggiunto.

500302 - Assistenza Tecnica e Comunicazione

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.04.01**		
Descrizione OBO	**Concorrere alla definizione delle operazioni sul bilancio regionale finalizzate a garantire la gestione ottimale del POR FESR 2014-2020, in chiusura, e del PR Fesr 2021-2027**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	altre SPL dei ROS/RLA Responsabile del PRIGA Gabinetto del Presidente - Programmazione Unitaria		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	Attivazione di 3 sessioni di monitoraggio rafforzato (entro marzo, luglio e ottobre 2024), con i ROS/RLA , finalizzato alla verifica della possibilità di recuperare spazi contabili per garantire la gestione ottimale dei Programmi 2014-2020, del POC e del PR FESR 2021-2027

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero Report di analisi e sistematizzazione degli esiti	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.04.01**
Descrizione OBO	**Concorrere alla definizione delle operazioni sul bilancio regionale finalizzate a garantire la gestione ottimale del POR FESR 2014-2020, in chiusura, e del PR Fesr 2021-2027**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
Relazione sulla valutazione	Lo spirare del termine di ammissibilità della spesa del POR FESR 2014-2020 (31/12/2023) ha portato con sé la necessità di individuare le risorse complementari che possano dare copertura alla spesa per gli interventi che non sono stati realizzati o completati su detto programma; considerando altresì i tempi molto dilatati del percorso in esito al quale lo Stato ha messo a disposizione della Regione le risorse del fondo di rotazione ex L. 183/87 e del FSC 2021-2027, è fondamentale l'attività di razionalizzazione ed ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse relative ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali, dai fondi nazionali complementari e dal FSC. Ulteriore possibilità di ottenere spazi contabili, utili per dare copertura alle spese, deriva dal recupero delle somme indebitamente percepite dai beneficiari (o da altri soggetti che, a diverso titolo, ricevono trasferimenti di risorse dal bilancio regionale, quali soggetti attuatori e organismi intermedi), con particolare riguardo al POC e al POR FESR 2014-2020. Il fenomeno ha una sua rilevanza anche in virtù dei richiami che periodicamente la Corte dei conti fa in merito alla gestione delle irregolarità rilevate dagli Uffici e al conseguente reintegro delle casse regionali. Al fine della individuazione e gestione degli spazi contabili, il tema dei flussi di cassa è un altro capitolo rilevante, tanto che la Giunta regionale ha inteso disciplinare la questione con dei provvedimenti ad hoc (a partire dalla DGR n. 174 del 10/04/2024), dando, peraltro, alle Autorità di gestione un ruolo peculiare. Su queste premesse, nel corso del 2024 la UOD 05 ha condotto tre sessioni di monitoraggio finanziario rafforzato – una a marzo, una a luglio e una a ottobre - coinvolgendo, sostanzialmente, tutte le SPL. I risultati di tale attività sono riepilogati nei report che sono stati puntualmente trasmessi al Direttore Generale ed agli atti degli Uffici. Nel periodo 14-28 marzo 2024 la UOD 50 03 05 ha condotto la prima sessione di incontri bilaterali con le Direzione Generali, realizzando un'attività di monitoraggio finanziario rafforzato, sulla base dei dati estratti dal sistema contabile in data 01/03/2024. Gli incontri sono stati condotti (quando possibile, in presenza del Dirigente della UOD 50 03 05) partendo dalla considerazione che, essendo in corso le operazioni di riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023, fosse necessario acquisire dalle SPL i singoli provvedimenti di riaccertamento (non potendosi disporre dei dati consolidati dalla Direzione generale per le risorse finanziarie). In totale, quindi, sono state recuperate risorse per circa 242 milioni, per lo più riferite al POR FESR 2014-2020, stante la chiusura del Programma. La seconda sessione di monitoraggio finanziario rafforzato si è tenuta nel periodo 8 -24 luglio 2024. La UOD ha inteso soffermare l'attenzione sul fenomeno del recupero delle somme indebitamente percepite dai beneficiari (o da altri soggetti che, a diverso titolo, ricevono trasferimenti di risorse dal bilancio regionale, quali soggetti attuatori e organismi intermedi) e la relativa dinamica, con particolare riguardo al POC e al POR FESR 2014-2020. Le convocazioni, rivolte ai referenti contabili, hanno richiamato l'attenzione delle SPL sulle esigenze di recupero di risorse finanziarie e contabili, ma anche sulla necessità – non meno rilevante – di assestare dal punto di vista amministrativo i fascicoli dei progetti e i programmi nel loro complesso. Inoltre, è stata richiamata la necessità di corrispondere alle raccomandazioni e ai rilievi della Corte dei conti che, in più occasioni, ha evidenziato l'esigenza di presidiare l'attività di recupero delle risorse indebitamente percepite, stigmatizzando i casi di inerzia da parte degli Uffici. La terza sessione di incontri si è tenuta nel periodo 16 ottobre – 24 ottobre 2024. Nel corso degli incontri con le Direzioni si è inteso soffermare l'attenzione sull'analisi dei flussi di cassa. Infatti, il tema ha assunto una specifica rilevanza, dato che, in occasione della richiesta dei dati per la predisposizione del bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, la Direzione generale per le risorse finanziaria ha chiesto altresì la formulazione delle previsioni relative ai flussi finanziari, in entrata e in uscita, per il periodo settembre-dicembre 2024, in quanto è indispensabile, tanto alla luce degli obiettivi nazionali del PNRR, quanto con riferimento alla gestione della cassa regionale - onde dar seguito, rafforzandole, sia alle disposizioni di cui alla DGR n. 3 del 10/01/2024 che a

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.04.01**
Descrizione OBO	**Concorrere alla definizione delle operazioni sul bilancio regionale finalizzate a garantire la gestione ottimale del POR FESR 2014-2020, in chiusura, e del PR Fesr 2021-2027**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
	quelle recate dalla DGR n. 174 del 10/04/2024 - procedere alla definizione del Piano annuale dei flussi di cassa. La rilevazione, proprio perché utile a quantificare il fabbisogno di cassa legato alla gestione dei fondi da presidiati, ha riguardato anche i capitoli del PR FESR 2021-2027. L'attività di monitoraggio rafforzato ha permesso di recuperare, per l'intero anno 2024, spazi contabili per circa 290.000.000 €.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.04.02**			
Descrizione OBO	**Concorrere, in raccordo con la Programmazione Unitaria e/o gli Uffici competenti ratione materiae, all'implementazione del Programma Operativo 21/27**			
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04			
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			
Altre PA o soggetti coinvolti	SPL dei ROS/RLA Responsabile PRigA Gabinetto del Presidente - Programmazione unitaria			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Attuazione di modalità e strumenti innovativi volti al miglioramento nella gestione del Programma FESR sotto il profilo finanziario-contabile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Realizzazione di un ciclo di incontri di confronto formativo sui temi della corretta gestione finanziaria e contabile del PR FESR 2021-2027, rivolto al personale della SPL - Numero di incontri con relativi report	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Azione	Istruttoria, in raccordo con la Programmazione Unitaria e/o le strutture competenti ratione materiae, delle proposte di programmazione sul PR FESR 2021-2027 e delle variazioni di bilancio consequenziali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero proposte istruite/Numero di proposte avanzate dai ROS-RLA al 15/12/2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.04.02**
Descrizione OBO	**Concorrere, in raccordo con la Programmazione Unitaria e/o gli Uffici competenti ratione materiae, all'implementazione del Programma Operativo 21/27**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
Relazione sulla valutazione	Azione 1: Attuazione di modalità e strumenti innovativi volti al miglioramento nella gestione del Programma FESR sotto il profilo finanziario-contabile Descrizione indicatore 1: Realizzazione di un ciclo di incontri di confronto formativo sui temi della corretta gestione finanziaria e contabile del PR FESR 2021-2027, rivolto al personale della SPL - Numero di incontri con relativi report Relazione 1: Con riferimento all'OBO 2024OBO500305.04.02, azione 1, partendo dalla considerazione che la gestione contabile e finanziaria dei fondi gestiti dalla DG 50-03 nella qualità di Autorità di gestione è complessa e caratterizzata da norme e regole contabili frutto anche di recenti aggiornamenti, la UOD 05, nella persona del sottoscritto Dirigente, coadiuvato in maniera determinante da un Funzionario incardinato nella SSL, anche alla luce dell'interesse e del gradimento mostrato da chi ha partecipato al ciclo di incontri realizzato nel 2023, ha proposto e realizzato un nuovo ciclo di tre incontri formativi sul tema della gestione contabile e finanziaria dei fondi FESR. Gli incontri si sono svolti online sulla piattaforma Teams nelle date del 15 e 22 novembre e del 6 dicembre 2024. La documentazione attestante le convocazioni, il materiale prodotto e le registrazioni delle lezioni su Teams sono agli atti della Struttura. In particolare, i tre report, costituiti da elaborati in power point e documentazione contabile di riferimento, nonché dai link per la visualizzazione differita degli incontri, sono stati condivisi con il personale tutto con comunicazione del 16/12/2024. Riservati al personale della DG 50-03, gli incontri hanno visto un'ampia partecipazione. I temi trattati (I – La programmazione regionale: DEFR, legge di stabilità, bilancio di previsione e bilancio gestionale; II – I principi contabili per le Regioni e gli enti locali, con particolare riguardo ai principi generali; III – Le classificazioni del bilancio: titoli, categorie, tipologie, missioni, programmi, COFOG, macroaggregati e capitoli) sono stati individuati sulla scorta delle richieste fatte dopo il ciclo dello scorso anno da parte di alcuni colleghi che hanno manifestato un particolare interesse e con l'intento, già perseguito nella scorsa occasione, di fornire un substrato di conoscenza comune a tutto il personale su questioni relative alla gestione ordinaria delle risorse presidiate dall'AdG, partendo dall'analisi delle norme e dei principi generali, particolarmente significativi per l'AdG FESR, per poi addentrarsi nella norme e nei principi specificamente riferiti ai fondi UE e, in particolare, al FESR. Azione 2: Istruttoria, in raccordo con la Programmazione Unitaria e/o le strutture competenti ratione materiae, delle proposte di programmazione sul PR FESR 2021-2027 e delle variazioni di bilancio consequenziali Indicatore 2: Numero proposte istruite/Numero di proposte avanzate dai ROS-RLA al 15/12/2024

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.04.02**
Descrizione OBO	**Concorrere, in raccordo con la Programmazione Unitaria e/o gli Uffici competenti ratione materiae, all'implementazione del Programma Operativo 21/27**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali

Relazione 2:

Il 2024 è stato il primo anno di effettiva attuazione del PR FESR 2021-2027.
A partire dal 2023, l'avvenuta costituzione ed insediamento del Comitato di Sorveglianza, l'approvazione dei criteri di selezione, la definizione ed adozione del Sistema di gestione e controllo e dei manuali per l'attuazione e per le procedure di controllo di I livello, unitamente alla individuazione dei Responsabili degli obiettivi specifici, hanno consentito agli Uffici di dare concreto sviluppo alle idee di programmazione, tenuto conto altresì della riprogrammazione effettuata per aderire all'iniziativa STEP dell'Unione europea, di cui al Regolamento n. 795/2024, in virtù della quale i suindicati strumenti sono stati anche aggiornati.
Nel corso dell'anno 2024 sono stati proposti all'Autorità di gestione e, per competenza, istruiti dalla UOD 05, con il prezioso supporto anche dell'Assistenza Tecnica, 33 schemi di deliberazione, sui quali l'istruttoria condotta ha portato al rilascio di altrettanti pareri (risultato: 33 su 33, pari al 100%) che, unitamente a quelli resi dall'Ufficio del Responsabile della Programmazione unitaria, hanno consentito alla Giunta di discutere e approvare 29 deliberazioni (quattro proposte non sono state approvate o sono state ritirate dall'Ufficio proponente), che hanno riguardato tutti gli ambiti del PR FESR 2021-2027, ad eccezione dell'Obiettivo di policy n. 5 e dell'asse "Assistenza tecnica", per i quali la DG 50-03 è stata proponente diretta (l' "Elenco istruttorie su PD di programmazione" è agli atti della Struttura).
In relazione alle deliberazioni approvate nel 2024 e/o nel 2023, nel caso in cui il livello della progettazione degli interventi lo consentisse o lo richiedesse, gli Uffici competenti hanno inoltrato alla UOD 05 le richieste di acquisizione in bilancio delle risorse occorrenti o la variazione delle precedenti iscrizioni.
In particolare, sono pervenute – come riportato nell'"Elenco istruttorie su variazioni di bilancio 2024" – agli atti della Struttura, n. 56 proposte di acquisizione in bilancio e/o variazione e/o riprogrammazione delle risorse del PR FESR 2021-2027, tutte istruite dalla UOD 05 ed inoltrate, secondo le vigenti procedure, alla competente Direzione Generale per le risorse finanziarie (risultato: 56 su 56, pari al 100%) e tutte, mediante Deliberazione della Giunta regionale, si sono tradotte in variazioni al bilancio gestionale 2024-2026, con le quali sono stati garantiti l'avvio e/o l'attuazione delle attività del PR FESR 2021-2027.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500305 - Programmazione risorse

Codice OBO	**2024OBO500305.24.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2024OBSA500300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	10		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	RPCT		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza su attività svolte e obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	L'ufficio ha fornito tempestivo e adeguato riscontro alle richieste pervenute, per quanto di propria competenza, in relazione a tutte le note e/o comunicazioni che necessitavano di un riscontro da parte della UOD, assicurando in ogni caso, ed a prescindere dal mero aspetto adempimentale, la dovuta collaborazione. In particolare, ha dato tempestivo riscontro alle richieste relative a: - monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1/7/2023 – 31/12/2023, - monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1/1/2024 – 30/6/2024, - definizione del PIAO - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza 2025-2027, fase 1; - definizione del PIAO - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza 2025-2027, fase 2. Agli atti della UOD 05 è disponibile la corrispondenza sulle attività soprariportate.

500305 - Programmazione risorse

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR

Codice OBO	**2024OBO500306.05.01**		
Descrizione OBO	**Controlli di Primo Livello POR FESR**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	60		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	ENTI LOCALI CORTE DEI CONTI COMMISSIONE EUROPEA SOGGETTI PRIVATI		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	60

Azione	Attività di controllo amministrativo/contabile di I livello ai sensi dell’art. 125 commi 4 e 5 del Reg. UE1303/2013

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di controlli istruiti e conclusi / N. di controlli attivati entro il 30/11/2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR

Codice OBO	**2024OBO500306.05.01**
Descrizione OBO	**Controlli di Primo Livello POR FESR**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020
Relazione sulla valutazione	Con DGR n. 526 del 11/10/2024 è stato approvato il P.I.A.O. della G.R.C. 2024-2026 e il Piano della Performance della Direzione Generale Autorità di Gestione Fesr che, tra i diversi obiettivi indicati, prevede l'OBO 2026OBO500306.05.01 "Controlli di Primo Livello POR FESR", l'Azione del quale è stata individuata nella "Attività di controllo amministrativo/contabile di I livello ai sensi dell'art. 125 commi 4 e 5 del Reg. UE1303/2013" mentre l'indicatore è stato individuato nel rapporto tra numero di controlli istruiti e conclusi e numero di controlli attivati entro il 30/11/2024. I controlli amministrativi di Primo Livello POR FESR sono stati attivati dai ROS attraverso comunicazioni indirizzate all'Autorità di Gestione che, a sua volta, ha attivato la UOD 06 Controlli di I Livello. Il controllo è stato effettuato su tutte le spese rendicontate dai beneficiari finali al Responsabile di Obiettivo specifico (ROS). I controlli effettuati sono quelli previsti dall'art. 125 par. 4 del Reg. (UE) n. 1303/2013 dal Reg. (UE) 1060/2021 e hanno accertato che i prodotti e i servizi cofinanziati fossero stati forniti, che i beneficiari avessero pagato le spese dichiarate e che queste ultime fossero conformi al diritto applicabile, al programma operativo e alle condizioni per il sostegno dell'operazione, e che esse comprendessero procedure intese a evitare un doppio finanziamento delle spese attraverso altri programmi nazionali o comunitari o attraverso altri periodi di programmazione. Le verifiche amministrativo-contabili, su base documentale, si sono svolte sul totale delle spese rendicontate dai beneficiari e hanno riguardato la correttezza delle procedure amministrative e contabili, con particolare riguardo all'analisi e controllo delle procedure per l'affidamento degli appalti ed il rispetto del Codice. Come noto, in esito ad ogni controllo viene redatta apposita check list, corredata da relativo verbale. Il verbale evidenzia, tra l'altro anche le eventuali problematiche riscontrate nel corso del controllo. Tutte le attivazioni ed i controlli effettuati sono riepilogati in apposito file di monitoraggio agli atti della Struttura: si precisa che le check list di controllo per la certificazione della spesa sono oggetto di caricamento nella piattaforma SURF. Il target, pari al 100% del rapporto tra numero di controlli istruiti e conclusi e numero di controlli attivati entro il 30/11/2024, secondo le modalità ed i tempi previsti dal Manuale dei Controlli, risulta essere pienamente raggiunto. La UOD 06, nel corso del 2024 ha raggiunto il target del 100%: sono pervenute n. 1562 attivazioni, sulle quali sono stati realizzati n. 1383 pareri, di cui n. 1167 con esito positivo e n. 216 con esito sospeso. Inoltre, si precisa che n. 179 progetti sono stati istruiti, ma non formalizzati in verbali; per questi progetti non si è proceduto con la certificazione, perché ricadenti su assi che presentavano un over booking, in alcuni casi anche superiore al 15%. Tutte le check list di controllo utili alla certificazione della spesa sono caricate e disponibili sulla piattaforma S.U.R.F..

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR

Codice OBO	**2024OBO500306.05.02**		
Descrizione OBO	**Controlli in loco POR FESR**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	ENTI LOCALI CORTE DEI CONTI COMMISSIONE EUROPEA SOGGETTI PRIVATI		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Attività di controllo in loco ai sensi dell’art. 125 c.4 e 5 del Reg UE1303/2013				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di check list di controlli in loco effettuati / n. di controlli in loco sorteggiati	0,00%	50,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024, di comune intesa con le altre Autorità del programma, si è deciso di estrarre il campione per le verifiche in loco dopo l’ultima battuta di certificazione 2024. Si è proceduto ad effettuare quindi un campione supplementare relativo agli interventi del FRC. Il target pari al 50% del rapporto tra il numero di verbali e check list di controlli in loco effettuati e numero di controlli in loco sorteggiati risulta pienamente raggiunto (100%). Infatti, a fronte di un campione con n, 28 progetti sorteggiati sono stati effettuati complessivamente n. 28 verifiche in loco. Tutte le check list di controllo in loco sono caricate e disponibili sulla piattaforma S.U.R.F.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR

Codice OBO	**2024OBO500306.05.03**		
Descrizione OBO	**Individuazione di momenti di confronto - con le SSL dell'AdG FESR e con i ROS attivanti i controlli - volti a condividere la pianificazione dei controlli di primo livello finalizzati alla certificazione.**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	10		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Azione	Realizzazione di sessioni di confronto voltre a condividere la pianificazione dei controlli				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di sessioni di confronto realizzate	0,00	3,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR

Codice OBO	**2024OBO500306.05.03**
Descrizione OBO	**Individuazione di momenti di confronto - con le SSL dell'AdG FESR e con i ROS attivanti i controlli - volti a condividere la pianificazione dei controlli di primo livello finalizzati alla certificazione.**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020
Relazione sulla valutazione	Con DGR n. 526 del 11/10/2024 è stato approvato il P.I.A.O. della G.R.C. 2024-2026 e il Piano della Performance della Direzione Generale Autorità di Gestione Fesr che, tra i diversi obiettivi indicati, prevede l'OBO 2024OBO500306.05.03 "Individuazione di momenti di confronto - con le SSL dell'AdG FESR e con i ROS attivanti i controlli - volti a condividere la pianificazione dei controlli di primo livello finalizzati alla certificazione", l'Azione del quale è stata individuata nella "Realizzazione di sessioni di confronto volte a condividere la pianificazione dei controlli" mentre l'indicatore è stato individuato nel rapporto numero di sessioni di confronto realizzate. Al fine di condividere la pianificazione dei controlli di primo livello, finalizzati alla certificazione delle spese oggetto di finanziamento e ai fini delle eventuali rettifiche finanziarie preliminari alla fase di liquidazione degli interventi, sono state fatte numerose sessioni di confronto con le SSL dell'AdG e con i ROS attivanti i controlli, di cui nel seguito si riportano i dati di alcuni incontri: - in data 12 giugno si è svolto un incontro con il Direttore Generale della D.G. 50 07 00, Dott.ssa Maria Passari e l'UNCEM per criticità relative alla certificazione progetti "Forestali". - in pari data si è tenuto un secondo incontro con il ROS dott.ssa Maria Passari e alcune comunità montane per condividere alcune problematiche relative alla rendicontazione dei relativi interventi, soprattutto con riferimento alle spese per i tecnici. - in data 18 luglio 2024 si è svolto un incontro in video conferenza con il Ministero Economia e Finanze per condividere il processo volto a definire le procedure di rendicontazione della misura nazionale 'bonus sociale elettrico' nell'ambito dei programmi FESR e FSE 2014-2024 a valere sull'Iniziativa SAFE; - in data 5 novembre 2024 è stato calendarizzato un uleriore incontro con il ROS dott.ssa Maria Passari e la Società SMA Campania al fine di condividere il processo volto alla rendicontazione e alla certificazione di alcuni interventi complessi.

500306 - Controlli di primo livello del PO FESR

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2024OBO500391.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Analisi dei progetti finanziati nell'ambito del POR Campania FESR 2014-2020 non completati entro i termini di chiusura del Programma; identificazione degli interventi fasizzabili**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Individuazione e analisi dei progetti finanziati nell' ambito del POR Campania FESR 2014-2020 non completati entro i termini di chiusura del Programma con evidenza di quelli fasizzabili

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Invio al dirigente apicale entro il 30/10/24 di un elenco dei progetti non completati con evidenza di quelli fasizzabili	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Nel quadro del più ampio novero di attività intraprese ai fini del monitoraggio della chiusura del POR Campania FESR 2014-2020, la struttura di Staff 91 ha condotto una ricognizione focalizzata sugli interventi non completati entro il termine conclusivo del Programma, allo scopo precipuo di individuare, tra questi ultimi, quelli potenzialmente fasizzabili, secondo i relativi orientamenti definiti dalla Commissione Europea1. Tali indirizzi stabiliscono che un progetto non completato - che non sia già transitato dalla precedente programmazione e che presenti due fasi distinte dal punto di vista finanziario – possa essere considerato fasizzabile qualora soddisfi, tra gli altri, almeno uno dei seguenti requisiti: importo di ammissione a finanziamento non inferiore al milione di euro e avvio (ovvero, sottoscrizione contratto) antecedente al 29 giugno 2022, oppure, importo superiore ai 5 milioni di euro, indipendentemente dalla data di avvio progettuale. In questa prospettiva, è stata effettuata un'analisi dettagliata di tutti gli interventi, al fine di verificarne la potenziale coerenza con i criteri sopra descritti. Operativamente, l'attività si è articolata in diverse fasi. In primo luogo, è stato elaborato un elenco complessivo dei progetti non ultimati entro il termine del 31 dicembre 2023. Successivamente, per ciascun progetto, sono stati analizzati i dati relativi alla data di ammissione a finanziamento e all'importo complessivo. Questa analisi ha permesso di identificare, con precisione, i progetti che soddisfacevano i requisiti di fasizzabilità. L'esito di tale verifica è stato sintetizzato in un report contenente l'elenco degli interventi non completati, con evidenza di quelli classificati come potenzialmente fasizzabili, trasmesso dal Dirigente al Direttore Generale con comunicazione del 30/10/2024. Questo documento ha garantito all'Autorità di Gestione una visione complessiva e dettagliata dello stato dell'arte, facilitando la pianificazione delle azioni successive.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500391.05.02**		
Descrizione OBO	**Individuazione degli interventi finanziati nell'ambito del POR Campania FESR 2014-2020 che necessitano di un monitoraggio rafforzato**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	POR Campania FESR 2014-2020: monitoraggio liquidazioni a rimborso e avanzamento certificazione

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di report infrannuali prodotti	0,00	2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Per quanto attiene l'annualità 2024, una parte rilevante delle attività si è concentrata sull'avanzamento finanziario e procedurale degli interventi finanziati a valere sul POR Campania FESR 2014-2020, con particolare riguardo alla liquidazione (e relativa certificazione) delle spese sostenute a rimborso degli importi erogati dai beneficiari entro la scadenza del 31 dicembre 2023, termine ultimo di eleggibilità della spesa per il suddetto programma. Sulla scorta delle esperienze maturate dalla Struttura di Staff 91 nella raccolta/analisi dei dati, è stato implementato un sistema di gestione, supportato da un database progettato e sviluppato internamente agli Uffici e alimentato con informazioni acquisite dai Beneficiari, dai Responsabili Operativi di Settore (ROS) e da fonti ufficiali, che ha permesso la generazione di una reportistica puntuale sullo stato di avanzamento delle operazioni. Tali attività hanno consentito di individuare e analizzare i flussi di spesa certificabili, concorrendo al rispetto delle scadenze previste per la chiusura del ciclo di Programmazione. I report infrannuali, portati da due a quattro, al fine di aumentare la significatività del dato (17/05/2024, 04/07/2024, 16/09/2024, 02/12/2024), hanno restituito un quadro chiaro e aggiornato sull'andamento dei progetti, permettendo di identificare rapidamente eventuali criticità e qualificando lo strumento come supporto funzionale alle decisioni strategiche. L'implementazione del sistema di monitoraggio e il clima di collaborazione tra i diversi soggetti coinvolti hanno concorso a garantire una governance efficace del Programma, assicurando altresì il necessario impulso al rispetto delle tempistiche e l'applicazione di pratiche gestionali efficienti/ efficaci, in linea con quanto stabilito dal POR Campania FESR 2014-2020 e, più in generale, dalle fonti europee e nazionali.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500391.05.03**		
Descrizione OBO	**Individuazione degli interventi finanziati nell'ambito del POC 2014-2020 che necessitano di un monitoraggio rafforzato**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	POC 2014/2020: ricognizione e analisi dei progetti finanzianziati nell'ambito del Programma in ritardo di spesa alla data del 01/01/2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di interventi verificati/numero di interventi totali in ritardo	0,00%	70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500391.05.03**
Descrizione OBO	**Individuazione degli interventi finanziati nell'ambito del POC 2014-2020 che necessitano di un monitoraggio rafforzato**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020
Relazione sulla valutazione	In considerazione dell'approssimarsi della chiusura del Programma Operativo Complementare 2014/2020, è stata avviata - per l'annualità 2024 - un'attività di monitoraggio rafforzato, con l'obiettivo di offrire un'analisi approfondita dello stato di avanzamento fisico, procedurale e finanziario dei progetti a valere sulla suddetta fonte, con un focus particolare su quelli in ritardo di attuazione, spesa e certificazione. Tale attività ha permesso di delineare un quadro preciso dello stato di avanzamento degli interventi, supportando il confronto, in itinere ed ex post, tra i risultati ottenuti e quelli da raggiungere. La disponibilità di dati in tempo reale ha agevolato la possibilità di registrare criticità, ritardi e fenomeni di dispersione, rispetto ai target programmati. Un elemento centrale del monitoraggio ha riguardato, infatti, l'individuazione delle situazioni caratterizzate da scostamenti significativi tra gli importi certificati e quelli inizialmente stanziati; tale analisi ha fornito indicazioni sull'efficacia implementativa, così da suggerire l'opportunità di eventuali interventi correttivi. A supporto di queste azioni di supervisione, è stato implementato uno strumento informativo, costituito da un database incrementale e dinamico, progettato per fornire una rappresentazione analitica degli interventi in funzione di specifici set di dati, quali - tra gli altri - importi certificati, costi ammessi, tempistiche di avvio, stato di avanzamento fisico-finanziario e cronoprogrammi procedurali. Tale struttura dati ha consentito di produrre una reportistica di dettaglio e di rilevare indicatori specifici, capaci di misurare in modo granulare gli avanzamenti realizzati rispetto alla baseline di riferimento. Nell'ambito dell'OBO in esame, il monitoraggio iniziale ha interessato n. 2.233 interventi caratterizzati da ritardi nella spesa (dato rilevato al 01/01/2024). Successivamente, sono state incluse nell'universo di riferimento ulteriori 244 progettualità, finanziate nel corso del 2024 a valere sulla medesima fonte, portando il totale a n. 2.477 interventi monitorati sino al 31/12/2024. L'analisi dei dati concernenti i progetti sopra menzionati ha evidenziato un quadro eterogeneo, come sintetizzato nello schema a seguire: Classe Percentuale realizzativa Livello di avanzamento - Classe: n 99% - Percentuale realizzativa: 19% - Livello di avanzamento: completato - Classe: 70% n < 99% - Percentuale realizzativa: 17% - Livello di avanzamento: avanzato - Classe: 35% n < 70% - Percentuale realizzativa: 4% - Livello di avanzamento: intermedio - Classe: 0% n < 35% - Percentuale realizzativa: 60% - Livello di avanzamento: basso I risultati, attese le tempistiche di chiusura del Programma, hanno evidenziato l'urgenza di consolidare le azioni di accompagnamento e di monitoraggio e la necessità di intensificare gli sforzi per assicurare la chiusura delle progettualità e il pieno utilizzo delle risorse disponibili.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2024OBO500391.05.04**		
Descrizione OBOMOD	**Alimentazione dei sistemi informativi di gestione dei Programmi Comunitari e Paralleli di competenza della DG, al fine dell'allineamento dei dati con il Sistema Nazionale di Monitoraggio**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	10		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Azione	Estrazione dati, rilevazione anomalie, segnalazione ai ROS/RLA ai fini della correzione e dell'allineamento dei dati presenti sui sistemi informativi regionali alla Banca dati Unitaria (BDU) dell'IGRUE, verifica correzioni, invio dati

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di file (bimestrali) di rilevazione anomalie trasmessi all'IGRUE relativi ai Programmi Comunitari e Paralleli di competenza della DG	0,00	12,00	12,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBOMOD	**2024OBO500391.05.04**
Descrizione OBOMOD	**Alimentazione dei sistemi informativi di gestione dei Programmi Comunitari e Paralleli di competenza della DG, al fine dell'allineamento dei dati con il Sistema Nazionale di Monitoraggio**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020
Relazione sulla valutazione	L'Ufficio di Staff 91 svolge un ruolo cruciale nel monitoraggio e controllo del caricamento dati di tutti i soggetti operanti sul sistema SURF. Questo processo, volto a garantire l'allineamento con il protocollo unitario stabilito dal MEF-IGRUE, grazie alla collaborazione con le strutture regionali competenti. consente di affrontare e risolvere le anomalie, assicurando il superamento dei controlli di validazione. L'attività ha previsto l'identificazione e la correzione di incongruenze o errori rilevati su SURF dei quali sono prontamente informati gli Uffici regionali responsabili dell'attuazione delle operazioni, al fine di intervenire tempestivamente. Una volta raccolti e consolidati i dati, in prossimità delle scadenze fissate, la Struttura procede al caricamento sul sistema IGRUE tramite le funzionalità di SURF, dove i dati sono sottoposti ai cosiddetti controlli di validazione ed alla comunicazione bimestrale. Le verifiche, articolate per garantire la qualità e la coerenza dei dati, si distinguono in tre categorie principali: • Presenza struttura: accerta l'esistenza di almeno un record nella struttura dati indicata, eventualmente con ulteriori specificità. • Coerenza tra dati: assicura la congruenza tra più strutture dati, valutando specifiche condizioni. • Coerenza con basi dati esterne: confronta i dati del Piano Unitario di Controllo (PUC) con fonti esterne per validarne la correttezza. Gli esiti di questi controlli hanno permesso di individuare e correggere incongruenze o anomalie, garantendo un caricamento accurato e conforme ai requisiti del sistema. Come evidenziato nella schermata del sistema, il successo dell'elaborazione è chiaramente segnalato, confermando l'avvenuta acquisizione dei dati. Il costante monitoraggio e la risoluzione delle anomalie sono essenziali per mantenere l'allineamento tra i sistemi SURF e IGRUE. Questa attività ha richiesto una stretta collaborazione con i responsabili di Obiettivo Specifico (ROS) degli uffici regionali, favorendo un flusso di monitoraggio efficiente tra Regione, Stato e Unione Europea. Ritardi o errori nell'alimentazione dei sistemi avrebbero comportato ripercussioni estremamente gravi, tra cui il blocco dei programmi comunitari da parte della Commissione Europea. Per questo motivo, un monitoraggio continuo e rigoroso è risultato fondamentale per il rispetto delle scadenze e al fine di garantire la validazione dei dati. Il corretto funzionamento del sistema SURF ha garantito non solo l'ottimale allineamento e trasmissione dei dati alla Banca Dati Unitaria (BDU), ma anche la trasparenza verso soggetti come le Autorità di Gestione Regionali e la partecipazione informata della cittadinanza attraverso il sito Open Coesione. Per quanto concerne l'indicatore in oggetto, nel periodo considerato, sono stati trasmessi 6 file bimestrali alla BDU per il POR Campania FESR, con ulteriori 6 invii relativi ai fondi del programma parallelo, per un totale di 12 invii bimestrali, perfettamente in linea con i target previsti.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500391.05.05**		
Descrizione OBO	**Corretta implementazione e gestione del Sistema Unico di monitoraggio (SURF)**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	Beneficiari POR FESR 2014-2020		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Affiancamento ai beneficiari nella raccolta e nel caricamento sul Sistema di monitoraggio della documentazione afferente ai progetti finanziati a valere sul POR Campania FESR 2014-2020 e POC 2014-2020

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di progetti per i quali è effettuato l'affiancamento/numero di progetti segnalati ai fini dell'affiancamento entro il 31/10/2024	0,00%	75,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel contesto delle attività finalizzate alla gestione del POR Campania FESR 2014-2020 e POC 2014 – 2020, la struttura di Staff 91, responsabile del monitoraggio dei fondi, ha operato con l'obiettivo di assicurare un supporto strutturato, puntuale e incisivo ai beneficiari dei progetti finanziati a valere su tali Programmi. L'affiancamento ai beneficiari è risultato essenziale per garantire il rispetto delle scadenze amministrative e finanziarie; ha permesso infatti di accelerare le procedure di rendicontazione e certificazione delle spese sostenute entro il 31 dicembre 2023 (termine ultimo per il FESR 2014-2020), garantendo, contestualmente, la gestione operativa del caricamento dei dati e della documentazione correlata nel sistema di monitoraggio SURF. L'attività, attuata dalla Task Force istituita con D.D. n. 108 del 12/05/2022, attraverso gruppi di lavoro appositamente incaricati, è stata avviata a valle della trasmissione della nota PG/ 2024/0055279 del 31 Gennaio 2024, con la quale la Direzione Generale dell'Autorità di Gestione del FESR ha offerto ai beneficiari del Programma un supporto per le attività di rendicontazione e di risoluzione di eventuali problematiche operative. Parallelamente, i Responsabili di Obiettivo Specifico (ROS) hanno segnalato alla Struttura gli interventi, tra i propri, caratterizzati da situazioni di criticità. Le informazioni raccolte, unitamente alle richieste pervenute dai beneficiari, sono state analizzate ed elaborate dagli Uffici, convergendo in un elenco dei progetti da attenzionare, ordinato in base a criteri quantitativi, così da definire una graduazione in termini di priorità di intervento. Le attività dei gruppi di lavoro in seno alla Task Force sono state documentate attraverso la redazione di verbali analitici, con indicazione delle azioni intraprese in relazione alle criticità segnalate/riscontrate e dei risultati conseguiti. I dati e le informazioni raccolte sono confluiti, da ultimo, in un database integrato, che ha sintetizzato lo stato di avanzamento delle operazioni. In termini quantitativi, l'affiancamento ha interessato la totalità dei 103 progetti segnalati dai beneficiari e/o individuati dai ROS, garantendo il raggiungimento dell'obiettivo.

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500391 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.01**		
Descrizione OBO	**Implementazione delle metodologie OCS ex artt. 53 ss e art. 94 RdC 1060/2021**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Istituzioni europee ed internazionali Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	10		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Azione	Supporto all'AdG nel processo di definizione delle metodologie OCS ex artt 53 ss RdC 1060/2021 e successiva adozione ex art. 94 RdC 1060/2021 scaturenti dalle esigenze programmatiche.

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di richieste riscontrate/N. di richieste pervenute al 30/11/2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.01**
Descrizione OBO	**Implementazione delle metodologie OCS ex artt. 53 ss e art. 94 RdC 1060/2021**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
Relazione sulla valutazione	In merito all'applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC), l'Autorità di Gestione è chiamata ad assicurare il costante presidio degli atti di programmazione e attuazione del PR FESR 2021-2027 sulla base delle procedure di cui al "Sistema di Gestione e Controllo del PR FESR 21/27", approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 374 del 29/06/2023 ed al Manuale di Attuazione approvato con D.D. dell'Autorità di Gestione FESR n. 179 del 03/07/2023, in ultimo modificati con DD AdG FESR n. 49 del 22/03/2024. La governance all'uopo definita ha previsto la costituzione di un apposito Gruppo di lavoro incardinato presso la Struttura di Staff TA 50.03.92, che opera sotto l'egida della Dirigente della SSL e vede al suo interno anche un'altra Funzionaria con funzioni trasversali, ab origine assegnata alla Struttura in parola, nonché altri funzionari e istruttori coinvolti r.m per specifici aspetti di competenza, ed è costantemente affiancato dall'Assistenza Tecnica Specialistica dedicata. L'indicatore misura, dunque, la tempestività e la compiutezza dell'azione dell'AdG per il tramite del suddetto Gruppo di Lavoro. Il paragrafo 6.6. del citato Manuale descrive gli step procedurali per pervenire alla definizione e adozione delle OSC. Il percorso si avvia con la comunicazione del ROS all'AdG della rilevata obbligatorietà ovvero opportunità del ricorso alle OSC all'atto della richiesta del parere all'AdG in fase di programmazione. Nel caso di sovvenzioni nelle forme di cui alle lettere b), c) e d) del paragrafo 1 dell'Art. 53, che richiedono l'adozione di apposita metodologia, il ROS deve fornire all'AdG il set di dati utili alla sua definizione o adozione. L'AdG, in esito ai confronti con la/le SPL interessata/e atti ad approfondire ogni elemento utile alla scelta e allo sviluppo della metodologia, sentiti i controlli di primo livello circa la completezza del metodo proposto e consultata l'ADA per le valutazioni preventive di competenza, approva la metodologia con proprio decreto. Con riferimento alle OSC di cui agli Artt. 54 (esclusa lettera c), 55, 56 RDC, per i quali non è richiesta l'esecuzione di alcun calcolo, la scelta circa l'utilizzo di tali opzioni è rimessa alla valutazione del ROS competente. In tal caso, i ROS competenti (o se del caso gli Organismi Intermedi), al momento della predisposizione dei dispositivi per la concessione di un sostegno di propria competenza, esplicitano, all'interno dei documenti che descrivono le condizioni per il sostegno, il ricorso alle OSC approvate o applicabili sulla base di quanto agli Artt. 54, 55, 56 RDC, indicando: il metodo di calcolo e i parametri di costo individuati, la natura opzionale ovvero obbligatoria del ricorso alle forme di semplificazione e le modalità di applicazione dei parametri prestabiliti. Normalmente accade, anche in forza delle circolari sin qui diramate dall'AdG, che a quest'ultima sia formalmente richiesto - dalle Strutture di I Livello e dai Responsabili di Obiettivo Specifico – di esprimersi, oltre che nell'analisi funzionale allo sviluppo delle metodologie per l'applicazione delle OSC medesime, in merito alle verifiche prodromiche circa il ricorrere dei presupposti per l'applicazione delle OSC, nelle sue possibili forme, nonché alla risoluzione delle problematiche operative discendenti dall'applicazione delle OSC, garantendo il rispetto dei principi di sana gestione finanziaria del PR FESR 21-27. Pertanto, le richieste all'AdG di cui al denominatore dell'indicatore in parola, passate in rassegna nella descrizione che segue, hanno avuto ad oggetto non solo lo sviluppo di apposite metodologie ma anche il supporto rispetto all'implementazione dei dispositivi di attuazione in coerenza con l'obbligo regolamentare sull'adozione e applicazione delle OSC. Si specifica, ai fini della determinazione dell'indicatore, che si è dato riscontro alle n. 7 richieste pervenute. 1) Programma nazionale Ricerca, Innovazione e Competitività per la transizione verde e digitale 2021-2027 - "Nota metodologica di aggiornamento" tabelle standard costi unitari. Già nel precedente ciclo di programmazione, l'AdG FESR, con DD n. 140 del 21/05/2018, aveva adottato la metodologia di calcolo utilizzata nello studio di cui al Decreto Interministeriale (MIUR e MiSE) n. 116 del 24 gennaio 2018 per determinare i costi standard unitari da applicare alle spese di personale dei progetti di Ricerca e Sviluppo sperimentale cofinanziati a valere sul POR Campania FESR 2014 – 2020 ed eventualmente per iniziative analoghe finanziate con fonti

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.01**
Descrizione OBO	**Implementazione delle metodologie OCS ex artt. 53 ss e art. 94 RdC 1060/2021**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali

nazionali o regionali.
Alla luce del decreto interministeriale MIMIT-MUR n. 51 del 4 gennaio 2024 afferente alla NOTA METODOLOGICA DI AGGIORNAMENTO riferita alle “Tabelle standard di costi unitari (tscu) per la rendicontazione delle spese del personale nei progetti di ricerca, sviluppo e innovazione” di cui al D.I. N. 116 DEL 24/01/2018, l’AdG ha operato, sulla scorta di richieste informali intervenute -ed in tal senso d’ufficio-, le verifiche circa il possibile utilizzo per analoghe operazione con riguardo al contesto di riferimento del PR FESR 2021/2027, accertandone l’analogia rispetto alle tipologie di operazioni e beneficiari al PR FESR Campania.
Il Gruppo di lavoro ha istruito e trasmesso con nota PG/2024/0128925 dell’11/3/2024 la verifica di adattabilità al PR FESR 2021-2027 dell’aggiornamento delle tabelle standard dei costi unitari per le spese di personale dei progetti di ricerca, sviluppo e innovazione di cui al Decreto Interministeriale n.116 del 24 gennaio 2018, con riguardo al contesto di riferimento del PR FESR 2021/2027 accertando l’analogia rispetto alle tipologie di operazioni e beneficiari al PR FESR Campania.
All’esito, con DD 43 del 12/03/2024 avente ad oggetto “Semplificazione in materia di costi a valere sul PR FESR Campania 2021/2027. Adesione alla metodologia di aggiornamento delle tabelle standard dei costi unitari per le spese di personale dei progetti di ricerca, sviluppo e innovazione di cui al decreto interministeriale MIMIT-MUR n. 51 del 4 gennaio 2024”, l’AdG FESR ha pertanto formalizzato l’adesione in parola.

2) PR FESR Campania 2021-27 - Priorità 6 “Assistenza Tecnica”: Manifestazione per l’individuazione di proposte progettuali atte alla realizzazione di interventi di rafforzamento della capacità dei membri del Partenariato economico e sociale di contribuire alla migliore attuazione del PR FESR Campania
L’intervento in parola vede l’AdG FESR quale ROS della procedura e l’avviso in questione prevede, quale massimale della sovvenzione per i progetti presentati da soggetti singoli, un importo non superiore a 150.000,00€ (mentre per i progetti proposti in forma aggregata -da organizzazioni costituite/costituende sotto forma di ATI/ATS- un importo non superiore a 700.000,00€); per i progetti presentati da soggetti singoli si è proceduto alla definizione dell’importo della sovvenzione a costi standard, ai sensi dell’art. 53 del Reg. 1060/2021 (RDC)
L’avviso è stato poi reiterato nel corso dell’anno.
Nel caso di specie il ROS AdG FESR, individuata la stessa dott.ssa Esposito quale Responsabile del Procedimento, ricorrendo l’obbligo di utilizzo delle opzioni di costo standard ai sensi dell’art.53 par.2 del RdC, ha investito il gruppo di lavoro dedicato del lavoro afferente allo sviluppo di idonea metodologia OSC.
In particolare, è stato definito l’importo della sovvenzione a costi standard sulla base del modo del “progetto di bilancio” di cui al par. 3 lett. b) del richiamato art. 53 del RdC - redatto caso per caso e approvato ex ante- optando per il regime di finanziamento a tasso forfettario di cui all’art. 56, par. 1, del RDC .
Con nota di trasmissione del 13/05/2024 PG/2024/0236422 il GdL ha inviato al DG AdG FESR la Valutazione e relazione a supporto dell’approvazione ex ante del “Progetto di bilancio” di cui al par. 3 lett. b) dell’art. 53 del RdC mediante ricorso alla forma di sovvenzione del tasso forfettario di cui art. 56 del RdC relativa ai progetti afferenti al PR FESR Campania 2021-27 - Priorità 6 “Assistenza Tecnica”: Manifestazione per l’individuazione di proposte progettuali atte alla realizzazione di interventi di rafforzamento della capacità dei membri del partenariato economico e sociale di contribuire alla migliore attuazione del PR FESR Campania.
Tale relazione è stata acquisita al Repertorio con n. 3 del 14/5/2024
Successivamente integrata e modificata come da Relazione RE n. 6 del 23/7/2024 (già trasmessa all’AdG con nota del 19/07/2024 PG/2024/0359481).

3) PR FESR 2021/27 - Asse 2 – “Programmazione risorse a valere su Azione 2.4.3 e Azione 2.7.1. Attuazione della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile. Aumentare la resilienza

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.01**
Descrizione OBO	**Implementazione delle metodologie OCS ex artt. 53 ss e art. 94 RdC 1060/2021**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali

dell'ecosistema naturale ai cambiamenti climatici e realizzazione di un sistema regionale delle infrastrutture verdi in ambito urbano e extra-urbano"
Con nota PG/2024/0237338 del 13/05/2024 la Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali ha richiesto un approfondimento relativamente all'art.53 del RDC e alle modalità attuative discendenti dal provvedimento proposto circa l'obbligatorietà del ricorso alle OSC ovvero all'opportunità di avvalersi delle stesse in merito al settore dei lavori idraulico-forestali, di difesa suolo e di forestazione.
Gli incontri e le riunioni tecniche che si sono susseguiti, avviati con nota PG/2024/0295020 del 13/06/2024, sono stati impiegati per fornire alla DG Politiche Agricole Alimentari e Forestali tutte le indicazioni atte a raccogliere da quest'ultima il set di dati utili all'AdG alla definizione o adozione di idonea metodologia. I suddetti dati sono stati solo parzialmente forniti al 31/12/2024 (in ragione di altre evidenziate priorità lavorative emerse in capo alla richiedente Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali): con comunicazione del 31/12/2024 della Dirigente di Staff TA è stato ad ogni modo riepilogato all'attenzione della DG il piano delle attività volto a pervenire all' auspicata definizione di una metodologia di costi standard applicabile alla fattispecie in esame.

4) Attuazione della DGR n. 756 del 18/12/2023 – "PR FESR 21/27 programmazione progettazione reti territoriali per la valorizzazione borghi locali - creazione del modello di rete dei comuni BSB - Borghi, salute e benessere".
Con la Deliberazione in parola la GR programmava l'importo massimo di € 2.500.000,00, a valere sul PR FESR Campania 21/27 Asse 6 "Assistenza Tecnica", per le proposte progettuali delle costituende reti di comuni selezionate nell'ambito della procedura avviata con Avviso pubblico "Creazione del modello di rete dei Comuni BSB – Borghi, Salute e Benessere", prevedendo che ad ogni beneficiario potesse essere riconosciuto l'importo massimo di € 50.000,00: ricorreva dunque, nel caso di specie, l'obbligo di utilizzo delle opzioni di costo standard ai sensi dell'art.53 par.2 del RDC. Con nota PG/2024/0229861 del 09/05/2024 in riferimento alla programmazione in oggetto e alla convenzione sottoscritta con la SCABEC Spa, l'AdG precisava alcune modalità di attuazione della DGR rappresentando esplicitamente la necessità di avvalersi di OSC.
Con nota PG/2024/0241227 del 15/05/2024, raccolte le indicazioni dell'AdG, la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo sintetizzava le modalità di realizzazione dell'intervento.
Ribadita pertanto, con nota PG/2024/0286852 del 10/06/2024, l'esigenza di applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo, sono state evidenziate, alla luce delle interlocuzioni intervenute tra gli Uffici, le opzioni di costo semplificato applicabili al caso di specie ovvero al finanziamento di ciascuna rete di Comuni per un valore massimo di €50.000,00. A tal proposito, attesa la tipologia di intervento di che trattasi e i dettagli acquisiti nel corso dei predetti colloqui, in coerenza con l'impianto definito al par. 6.6 del Manuale di Attuazione del PR FESR 2021/2027, si è suggerito al ROS, affinché ne valutasse definitivamente l'opportunità, di utilizzare il tasso forfettario dei costi indiretti, di cui all'art.54 b) del RDC (fino al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale).

5) Programma "Energie per il Sarno" ed "Accelerazione della Spesa" . Rendicontazione dei costi relativi al personale interno partecipante ad operazioni a regia finanziate dalla Regione Campania nell'ambito degli interventi relativi al SII.
Con nota n.0022072 del 18/03/2024 acquisita al protocollo regionale con PG/2024/0141771 del 18/03/2024 e successiva nota PG/2024/0043948 del 30/05/2024 è stato richiesto un approfondimento in ordine alle modalità di rendicontazione del personale impiegato da Gori Spa nell'attuazione degli interventi finanziati nel programma POR FESR 14/20. A seguito di apposita istruttoria del GdL, l'AdG ha evidenziato, giusta nota PG/2024/0291311 del 13/06/2024, che non ricorrevano le condizioni per il ricorso all'applicazione di qualsiasi fattispecie di "opzioni di costo standard" (OCS), come individuate negli Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei (fondi SIE), ribadendo, al contempo, la necessità che le OCS vengano definite ex ante dall'AdG e che il metodo da applicare

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.01**
Descrizione OBO	**Implementazione delle metodologie OCS ex artt. 53 ss e art. 94 RdC 1060/2021**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
	per stabilire i costi semplificati debba essere indicato al più tardi nel documento che specifica le condizioni per il sostegno fornito ai beneficiari. 6) PR Campania FESR 2021/2027. Asse 2bis – O.S. 2.8 – Azione 2.8.1. D.G.R. n. 227/2023. Operazione “Acquisto Locomotori”. Beneficiario: EAV S.r.l. Con nota PG/2024/0382274 del 05/08/2024, la Direzione Generale per la Mobilità (50.08) in occasione della trasmissione dello schema di convenzione ha richiesto il parere in merito alle precisazioni fornite circa la possibilità di ricorrere alle “Opzioni Semplificate di Costo” per la rendicontazione delle spese dirette legate alla programmazione ed esecuzione dell’operazione in oggetto (Art. 7 – “Spese ammissibili”). A seguito di verifica della documentazione trasmessa, l’AdG con nota PG/2024/0422582 del 10/09/2024 ha formulato osservazioni all’articolato al fine di renderlo maggiormente rispondente a quanto stabilito dal Manuale di attuazione relativamente ai modi e alle forme di ricorso alle opzioni semplificate di costo. In tale sede, è stato inoltre rappresentato che, con riferimento all'eventuale processo di adozione da parte dell’AdG di apposita metodologia, risultava necessario che il ROS fornisse il set di dati utili alla sua definizione o adozione. Con successiva nota EAV-0045056-2024 del 12/11/2024, l’ente EAV ha richiesto un incontro tecnico diretto alla condivisione delle relative procedure e della documentazione prevista dall’attività di rendicontazione dei costi, al fine di attivare l’iter autorizzativo rispondente alle disposizioni previste dal Cap. 6 “Spese ammissibili” - par.6.6 “Opzioni Semplificate di Costo” del Manuale di Attuazione del PR FESR Campania 2021/2027, approvato con Decreto Dirigenziale della Autorità di Gestione n. 49 del 22/03/2024. Tale richiesta è stata riscontrata con comunicazione PEC del 19.11.2024 alla quale hanno fatto seguito incontri con al DG per la Mobilità e l’ente EAV per gli approfondimenti del caso e l’acquisizione del set di dati utili per la definizione e adozione di idonea metodologia. 7) SMA Campania_Progetto AIB 2023 Con comunicazione pervenuta in data 19/11/2024 dal Direttore di SMA Campania, acquisita al PG/2024/0551240 del 20/11/2024, è stato richiesto all’AdG FESR un parere circa la possibilità o meno di utilizzare l’opzione semplificata in materia di costi in merito al progetto “attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi e interventi di protezione civile triennio 2023-2025”, del quale la DG 50.18 è titolare. Esperita un’analisi sui dati forniti, l’AdG, con comunicazione del 31/12/2024 alla DG 50.18, in copia conoscenza la SMA istante, ha attivato il necessario confronto con il ROS per l’acquisizione di dati e informazioni utili alla più idonea applicazione delle opzioni di costi standard

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.02**		
Descrizione OBO	**Presidio, per quanto di competenza dell'Autorità di Gestione, del processo di formazione ed attuazione del Piano di valutazione PR FESR 2021/2027**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti	SPL dei ROS 14-20 AdG FSE NVVIP Responsabile Tecnico PrIGa		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Analisi dei dati relativi allo stato di avanzamento dell’attuazione del PR FESR estratti da SURF, condivisi dal NVVIP e dallo STAFF 91, al fine di fornire le necessarie indicazioni operative al Nucleo per la predisposizione del Programma di dettaglio, entro il 30/4/2024, relativamente alle tipologie di valutazione da effettuare, alle esigenze valutative comunque emerse, alle tempistiche ed alla usabilità derivante.

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Documento relativo all’analisi dei dati e consequenziali indicazioni ai fini della redazione del Programma Operativo di dettaglio come previsto nel PdV FESR	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.02**
Descrizione OBO	**Presidio, per quanto di competenza dell'Autorità di Gestione, del processo di formazione ed attuazione del Piano di valutazione PR FESR 2021/2027**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
Relazione sulla valutazione	Il Regolamento (UE) n.1060 del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti, (di seguito RDC), riporta, precipuamente nell'ambito del Titolo IV, Sorveglianza, Valutazione, Comunicazione e Visibilità, le disposizioni in tema di valutazione. Tra le citate disposizioni quella di interesse nel caso specifico è la previsione di cui all'art 44 c.6 RDC 1060/2021 "Lo Stato membro o l'autorità di gestione presenta il piano di valutazione al comitato di sorveglianza entro un anno dalla decisione di approvazione del programma". In tale contesto normativo si è inscritto l'obbligo di presentare il Piano di valutazione del PR Fesr 2021- 2027 al Comitato di Sorveglianza entro la data del 26/10/2023. Il supporto garantito dalla Dirigente di Staff alle attività rivolte alla definizione del citato Piano deriva dalla continuità delle attività già poste in essere nella precedente programmazione e che in continuità anche con le scelte di governance istituita dalla stessa Regione Campania in merito al piano di valutazione, si innestano nel DD 100/2021, che assegnava, tra le altre, in esecuzione del Regolamento 15.12.2011, n.12, disciplinante l'Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, e, in particolare, in attuazione degli articoli 8, 34 e 35 del Regolamento medesimo, al Dirigente e alla Struttura 50.03.92: la funzione di Supporto all'Autorità di Gestione FESR -in raccordo con il Responsabile della Programmazione Unitaria - nell'elaborazione del Piano di Valutazione di dettaglio e nel coordinamento - attraverso il NVVIP - della realizzazione delle valutazioni. Nell'espletamento di tale funzione il Dirigente di Staff T.A., a supporto del Direttore Generale e dell'intera Direzione, ha coadiuvato in raccordo con gli uffici della Programmazione Unitaria, del NVVIP e dell'AdG FSE, nell'ambito delle attività legate alla valutazione, lo sviluppo e la redazione del Piano di valutazione Unitario per il ciclo di programmazione 21-27. Nel corso del 2024, il Dirigente di Staff T.A., in rappresentanza dell'AdG con la funzione di Vicario, ha proseguito le attività inerenti alla valutazione, raccogliendo le suggestioni fornite dal Nucleo, dal NUVAP ed in raccordo con la Programmazione Unitaria. Il Vicario, a supporto dell'Adg FESR, al fine di presidiare il processo di formazione ed attuazione del Piano di valutazione PR FESR 2021/2027 ha fornito al NVVIP, in data 30 aprile 2024, con nota prot. PG/2024/0217073 del 30/04/2024, indicazioni funzionali alla predisposizione del Programma Operativo di dettaglio, per il biennio 2024-2025, del Piano delle Valutazioni del PR FESR 2021-2027. Riepilogando i termini del Piano di valutazione, le specifiche del Programma e delle azioni intraprese, sono state offerte al NVVIP le direttrici principali e gli elementi di analisi e di specifico interesse sui quali calibrare l'elaborazione del Programma Operativo di dettaglio 2024-2025: partendo dall'analisi del PR, anche attraverso il monitoraggio dell'attuazione presente nel sistema informativo regionale SURF, rimettendo un file xls recante il quadro sinottico dei dati relativi allo stato di avanzamento dell'attuazione del PR FESR, è stata fornita al NVVIP una traccia da seguire in merito alle esigenze valutative emerse, alle tipologie di valutazione e alle tempistiche e alla usabilità delle valutazioni. L'allegato alla citata nota PG/0217073 è agli atti dello Staff. T.A. Ad esito di tali indicazioni è stata attivata una costante e proficua interlocuzione tra NVVIP e AdG FESR orientata ad osservare ed analizzare congiuntamente, in tutte le occasioni utili, le dinamiche inerenti alla programmazione, alle riprogrammazioni ed alla gestione del PR FESR 2021- 2027, interlocuzione rafforzata da un'intervista aperta e destrutturata che il NVVIP ha riportato all'attenzione dell'AdG FESR. Al fine rendere il POD maggiormente rispondente alle contingenti esigenze valutative, anche ad esito dei cambiamenti regolamentari e normativi intervenuti successivamente al rilascio del PdV (si fa espresso riferimento al Regolamento (UE) 2024/795 del Parlamento Europeo e del Consiglio del

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.04.02**
Descrizione OBO	**Presidio, per quanto di competenza dell'Autorità di Gestione, del processo di formazione ed attuazione del Piano di valutazione PR FESR 2021/2027**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.04
Descrizione OBSAMOD	Garantire la programmazione per il settennio 2021-2027 – Operazioni di importanza strategica e Strategie territoriali
	29 febbraio 2024 (Piattaforma STEP), alle disposizioni previste dal DL n. 60 del 7 maggio 2024 (DL Coesione) e ss.mm.ii ed alle nuove disposizioni nazionali (L. n. 162/2023) riguardanti la formale attribuzione delle risorse addizionali nazionali per il ciclo 2021-2027 (FSC 2021-27 e POC 2021-27) tramite Accordo di coesione, sottoscritto il 17 settembre 2024), e stata ravvisata l'opportunità di licenziare il Piano operativo di dettaglio solo all'esito della procedura di valutazione della Commissione sulla proposta di riprogrammazione STEP, onde poter approvare una versione del POD che tenesse conto del venir meno della revisione intermedia. Pertanto, il POD approvato con DD dell'AdG FESR n. 641 del 06/11/2024 tiene conto della presentazione delle relative linee direttrici in sede di Comitato di Sorveglianza il 16 luglio 2024 ed espone le attività valutative previste per il biennio 2024/2025 declinate, secondo le tipologie previste dal PdV, ad esito dell'approvazione della proposta di "riprogrammazione STEP" con Decisione C(2024)6748 final del 26 settembre 2024.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.21.01**		
Descrizione OBO	**Supporto all'AdG nell'attività di monitoraggio sull'attuazione dell'OBSA Trasversale FESR da parte delle SPL.**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.21		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Supporto alla AdG nelle verifiche sullo stato di attuazione dell'OBSA Trasversale FESR da parte delle SPL attraverso la sistematizzazione e l'elaborazione, di concerto con le SSL 500391 e 500302, dei dati inerenti ai 3 indicatori, mediante la realizzazione e la corretta alimentazione di appositi strumenti informativi

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Produzione di report propedeutici al monitoraggio intermedio e finale circa il raggiungimento dell'OBSA da parte delle SPL - Numero di report	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	L’obiettivo operativo risulta pienamente raggiunto. La Struttura ha predisposto, per ciascun indicatore, un file di monitoraggio condiviso con le UOD e l’Assistenza Tecnica competenti r.m. ai fini del puntuale caricamento dei dati. Con riferimento alla presente rendicontazione, si richiamano: Il report intermedio inviato a tutti i dirigenti dalla SPL con nota PG/2024/ 21633 del 30/04/2024 dal Dirigente di Staff T.A. che rappresenta lo stato di avanzamento dell’obiettivo in relazione ai tre indicatori e che anticipa la necessaria revisione del secondo indicatore in sede di monitoraggio intermedio della Performance alla luce le modifiche disposte ex art.14 del Regolamento (UE) n. 2024/795 del 29 febbraio 2024, al Regolamento (UE) n. 1303/2013. Il report intermedio parimenti trasmesso a tutti i dirigenti della Direzione, con nota PG/ 2024/0515497 del 31/10/2024, rappresenta la situazione aggiornata rispetto ai tre indicatori anche all’esito delle modifiche intervenute in sede di monitoraggio intermedio della Performance e riporta i risultati provvisori raggiunti da ciascuna Struttura al fine di avviare i necessari confronti propedeutici alla fase di rendicontazione. Le citate note sono agli atti degli Uffici.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBOMOD	**2024OBO500392.24.01**		
Descrizione OBOMOD	**Assicurare -a supporto della SPL- adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2024OBSA500300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Attività di impulso, presidio e monitoraggio sulle azioni svolte dalle Strutture della Direzione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione per il tramite di GZOOM ANTIC delle attività in materia di anticorruzione e trasparenza di pertinenza della Direzione e stampa del report riepilogativo	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBOMOD	**2024OBO500392.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare -a supporto della SPL- adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2024OBSA500300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione sulla valutazione	In relazione all'obiettivo in parola, le azioni realizzate nel 2024 e di seguito descritte, sono state finalizzate ad un compiuto e puntuale presidio e monitoraggio delle attività in materia di trasparenza ed anticorruzione, nel rispetto di quanto previsto in particolare dal Piao. La Struttura di Staff 50.03.92, sotto l'egida della Dirigente e con il supporto del Gruppo di Lavoro in materia, ha continuato ad operare, anche per questa annualità, al fine di perfezionare e portare pienamente a regime strumenti volti ad assicurare tempestività e adeguatezza nella gestione e nell'espletamento degli adempimenti connessi alle tematiche considerate. Come per l'annualità precedente, oltre alle attività di riscontro alle richieste pervenute dagli Uffici competenti, il monitoraggio delle misure previste dal Piano si è svolto utilizzando l'applicativo GZOOM ANTC, valorizzando ciascuna sezione con la specifica indicazione di quanto posto in essere ed inserendo, quando necessario, la relativa documentazione comprovante l'attività svolta. Lo Staff T.A., con comunicazione del 29/11/2024, ha notificato alla Struttura del Responsabile PCT di aver concluso la procedura di monitoraggio, inserendo i dati di competenza e di aver provveduto ai necessari passaggi di stato nell'applicativo informatico. In esito all'attività espletata in Gzoom – Antic, si è provveduto a stampare il Report di Monitoraggio, in pari data, agli atti della Struttura. La Struttura di Staff T.A., raccogliendo e conservando in archivi digitali le verifiche delle SSL, laddove necessarie per le azioni consequenziali, ha istruito e inviato tempestivamente i riscontri che di seguito vengono elencati in ordine di Misura generale: Nota PG/2024/0568096 del 28.11.2024 si è provveduto ad inviare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dott. Mario D'Adamo il Monitoraggio stato di attuazione PTPCT 2024-2026 MG1 "Trasparenza" MG1; Nota PG/2024/0530084 del 08.11.2024 è stato tramesso alla Direzione Generale per le Risorse Umane il puntuale riepilogo delle azioni intraprese e di quelle a farsi relativamente al Codice di comportamento Giunta Regionale della Campania- Attuazione misura prevista dal PIAO 2024-2026. Monitoraggio adempimenti richiesti dalla misura di cui al paragrafo 2.3.7 sezione II MG2; Nota PG/2024/0509111 del 28.10.2024 si è provveduto a trasmettere, alle competenti Strutture, il report relativo all'attuazione della misura MG 3 del PIAO 2023 – 2055 - "Rotazione del personale"; Nota PG/2024/0568108 del 28.11.2023 al Responsabile PCT si è rendicontata l'attuazione della misura MG3.1 del PIAO 2023 – 2055 –"Applicazione dei criteri di rotazione nella composizione delle Commissioni di concorso, selezioni, progressioni di carriera, interpello, procedure di mobilità ecc.; commissioni di gara; commissioni consultive e di vigilanza (DGR n. 359/2022); Nota PG/2024/0530089 del 08.11.2024 si notiziato le competenti strutture delle attività poste in essere in relazione alla MG 4 del PIAO 2024 – 2026- "Astensione in caso di conflitto di interesse"; Nota PG/2024/0568103 del 28.11.2024 "PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 7.1 (cd. antipantouflage)" si è riportato all'RPCT l'elenco degli atti riportanti la clausola di cui all'art.53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001- Nota PG/2024/0568092 del 28.11.2024 "Piao-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 8 (cd. art. 35-bis d.lgs. n. 165/2001)" Nota PG/2024/0456610 del 30.09.2024 trasmessa all'Ufficio speciale Enti e società partecipate, vigilanza e controllo si è trasmesso il monitoraggio relativo all'attuazione della MG13 del PIAO 2024 – 2026 "Compiti della Regione in qualità di amministrazione controllante delle società e degli enti di diritto privato ed enti di diritto pubblico controllati e partecipati. Nota PG/2024/0568111 del 28.11.2024 ad oggetto: PIAO – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026 (D.G.R. n. 41 del 31.01.2024), come aggiornata con D.G.R. n. 206 del

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBOMOD	**2024OBO500392.24.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare -a supporto della SPL- adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**
Codice OBSA	2024OBSA500300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	02.05.2024. Misura generale MG17 "I contratti pubblici". Per completezza d'esposizione, si riepilogano, inoltre, i riscontri forniti alle note inviate dal Responsabile RPCT nel corso dell'anno: Nota PG/2024/0470171 del 07.10.2024 di riscontro alla Nota PG/2024/0419102 del 09.09.2024, "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.01.2024 30.06.2024. Riscontro" Nota PG/2025/0080917 del 17.02.2025 di riscontro alla nota PG/2025/0023561 del 17.01.2025 "Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 01.07.2024 – 31.12.2024." Per completezza d'esposizione, si riepilogano, inoltre, i riscontri forniti alle note inviate dal Responsabile RPCT nel corso dell'anno: • Nota PG/2024/0287244 del 10.06.2024 di riscontro alla Vostra nota PG/2024/0240254 del 15.05.2024, "Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese)", • Nota PG/2022/0429250 del 11.09.2023 di riscontro alla PG/2023/0372071 del 21.07.2023 "Piano integrato di attivita ed organizzazione – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Avvio fase 1".

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.24.02**		
Descrizione OBO	**Divulgazione delle direttive direzionali funzionali alla definizione di obiettivi strategici, operativi ed individuali significativi, in coerenza con gli indirizzi dell'Amministrazione e rispondenti alle sfide derivanti dalla nuova Programmazione, attraverso momenti dedicati alla definizione/verifica condivisa degli indicatori e dei target.**		
Codice OBSA	2024OBSA500300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Riunioni propedeutiche all'individuazione/aggiornamento degli obiettivi del Ciclo della Performance.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riunioni entro il 30/11/2024 con relativi documenti di riepilogo (report/resoconti)	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.24.02**
Descrizione OBO	**Divulgazione delle direttive direzionali funzionali alla definizione di obiettivi strategici, operativi ed individuali significativi, in coerenza con gli indirizzi dell'Amministrazione e rispondenti alle sfide derivanti dalla nuova Programmazione, attraverso momenti dedicati alla definizione/verifica condivisa degli indicatori e dei target.**
Codice OBSA	2024OBSA500300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione sulla valutazione	La Struttura di Staff T.A. provvede, a supporto del Direttore Generale e per la Direzione tutta, alla definizione dell'intero Ciclo della Performance, dalla fase di definizione degli obiettivi, al monitoraggio degli stessi. Allo scopo, il Dirigente dello Staff ha individuato funzionari controllers che presidiano il ciclo e supportano le SSL nel raggiungimento degli obiettivi. Il ciclo della Performance si sostanzia, da diverso tempo, nella definizione di obiettivi interconnessi tra loro, al fine di assicurarne non solo il raggiungimento, ma anche il presidio delle attività nel corso dell'anno. Pertanto, per ogni OBSA vengono individuati OBO connessi, assegnati alle SSL ed anche ai Dirigenti ed ai funzionari r.m. La "regola" alla base della definizione della Performance è la responsabilità del raggiungimento dell'obiettivo, posta in capo a Referenti individuati e la valorizzazione delle "trasversalità" dei funzionari che svolgono le loro attività lavorative a supporto dell'intera Direzione. Il ciclo delle Performance viene usualmente svolto online, con riunioni opportunamente calendarizzate, allo scopo di assicurare la più ampia partecipazione del personale tutto della Direzione. La definizione degli obiettivi, strategici, operativi ed anche individuali rappresenta, pertanto, il momento di condivisione degli stessi con l'intera Direzione e il personale partecipa attivamente alla creazione degli stessi. Usualmente, vengono calendarizzati più incontri nel corso dell'anno, precedenti le diverse fasi del ciclo della Performance. In occasione delle riunioni, è consuetudine della Direzione elaborare brevi "circolari", inviate via email al personale tutto, recanti le indicazioni per il lavoro a farsi. Tali circolari rappresentano le linee guida per la definizione degli obiettivi e vengono predisposte, ciclicamente, per la definizione degli OBSA, degli OBO e per gli obiettivi individuali. Viene anche redatta una circolare in occasione della fase di monitoraggio intermedio del ciclo della Performance, al fine di indirizzare l'attenzione delle Strutture agli obiettivi che possono presentare elementi di criticità per i quali è necessaria la modifica. A presidio del ciclo, lo Staff T.A. ha ideato un opportuno strumento di controllo della Performance, ossia un "cruscotto di monitoraggio" in condivisione al Dirigente dello Staff ed ai controllers, costituito da un file xls con fogli distinti per OBSA, OBO e obiettivi individuali dei Dirigenti. In esso vengono riportati, per ogni obiettivo, i Referenti individuati a presidio dello stesso e la documentazione a supporto del raggiungimento del target. Tale file viene condiviso con le Strutture in occasione delle riunioni online. Per il ciclo della Performance 2024, numerose sono state le occasioni di incontro con il personale direzionale. Le riunioni, come su indicato, vengono calendarizzate con email indirizzate al personale tutto e sono precedute da una circolare contenente gli elementi necessari alla predisposizione degli adempimenti che la fase del ciclo richiede. Le comunicazioni riguardanti il ciclo della Performance vengono usualmente inviate dal controller coordinatore del ciclo, a supporto del Dirigente di Staff. La modalità è, ormai, consolidata e l'invio delle comunicazioni via email consente, tra l'altro, di raggiungere il personale tutto, presente in sede o da remoto. E' consuetudine della Direzione tenere le riunioni online su applicativo Teams allo scopo di assicurare la più ampia partecipazione del personale, presente in sede e/o in Lag. Tra esse, si citano nel seguito le riunioni prefissate in occasione della fase di monitoraggio intermedio del ciclo della Performance, calendarizzata in data 06/06/2024 e tenutasi in data 19/06/2024 e la riunione relativa alla definizione del nuovo ciclo della Performance 2024, tenutasi in data 25/11/2024. La riunione online del 19/06/2024, preliminare alla fase di monitoraggio intermedio del Ciclo della Performance, è stata fissata con comunicazione del 27/05/2024, indirizzata ai Dirigenti delle SSL ed ai funzionari interessati r.m.. Nel corso della riunione da remoto, condotta dal Dirigente dello Staff T.A., con il supporto dei

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500392.24.02**
Descrizione OBO	**Divulgazione delle direttive direzionali funzionali alla definizione di obiettivi strategici, operativi ed individuali significativi, in coerenza con gli indirizzi dell'Amministrazione e rispondenti alle sfide derivanti dalla nuova Programmazione, attraverso momenti dedicati alla definizione/verifica condivisa degli indicatori e dei target.**
Codice OBSA	2024OBSA500300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	controllers, si è focalizzata l'attenzione delle Strutture prioritariamente agli OBSA dedicati ai fondi SIE e PSC e, in particolare, alla necessità di modificare gli OBSA caratterizzanti l'attività precipua della Direzione. Per esigenze di servizio, la riunione online su piattaforma Teams è stata calendarizzata per il giorno 19/06/2024 e nel corso della stessa si è ritenuto modificare gli OBSA di pertinenza della Direzione, limitatamente alle date di realizzazione, inserendo un terzo OBSA per la riprogrammazione "STEP". Le modifiche sono state condivise con gli Uffici del Presidente con nota prot. n. PG/2024/0322022 del 28/06/2024. Relativamente agli OBO, accertato che il grado di raggiungimento degli stessi era in linea con le tempistiche previste, si è provveduto a modifiche liminari volte, prevalentemente, alla migliore descrizione degli stessi. A corredo della riunione è stato predisposto il file xsl di monitoraggio, condiviso con le SSL, sul quale si sono riportati gli esiti della riunione e i protocolli della documentazione già prodotta per il raggiungimento degli obiettivi. Il documento è agli atti della Direzione. La riunione del 20/11/2023 è stata indetta con e-mail del 10/11/2023, indirizzata ai Dirigenti delle SSL ed ai funzionari r.m. interessati al ciclo della Performance. Il focus della riunione è stato duplice: da un lato, si è analizzato l'andamento del ciclo 2024, in virtù della imminente chiusura; dall'altro, la riunione è stata volta alla definizione del ciclo della Performance 2025, in particolare alla definizione degli obiettivi strategici ed operativi. Nel corso della riunione si è condiviso il nuovo file xsl direzionale per il ciclo della Performance 2025, nonché la documentazione a supporto della definizione degli obiettivi, strategici ed operativi: in primis, le Linee di azione DEFR di pertinenza della Direzione, onde assicurarne la puntuale declinazione in obiettivi, operativi e/o individuali. In secondo luogo, si sono analizzati gli obiettivi trasversali eteroimposti, con i relativi pesi, in materia di corretta gestione contabile, programmazione dei fondi SIE e PSC, prevenzione della corruzione e trasformazione digitale e si sono individuati i Referenti per ciascuno di essi. Si è data, inoltre, attenzione all'individuazione di obiettivi di valore pubblico, segnatamente indicati nella nota del Presidente prot. n. 2022-0018816/ UDCP/GAB/GAB del 18/11/2022, di particolare rilievo perché ad essi vanno connessi i processi del Catalogo della mitigazione del Rischio corruttivo della Direzione. I cruscotti di monitoraggio, ossia i file xls direzionali impiegati per il ciclo della Performance3 2024, nonché l'evidenza delle circolari inviate e della calendarizzazione delle riunioni periodiche sono agli atti della Struttura di Staff T.A.
500392 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBO	**2024OBO500394.05.01**		
Descrizione OBO	**Programma di interventi “Litorale Domitio Flegreo” (delibera CIPE 28 febbraio 2018, n. 10)**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.05.04 - Ambiente e Territorio - Tutelare e migliorare la qualità dell’ambiente, in relazione al servizio di gestione dei rifiuti urbani e miglioramento del servizio idrico integrato		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Assicurare la tempestiva e corretta attuazione degli interventi ricadenti sul territorio dei Comuni del Programma “Litorale Domitio Flegreo” attraverso la realizzazione degli adempimenti connessi al ruolo della Regione Campania come interlocutore unico con il MiBACT (Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo) e di responsabile per l’implementazione dei dati di monitoraggio sulla piattaforma informatica “Sistema Gestione Progetti” (agenziacoesione.gov.it)

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Sessioni bimestrali di monitoraggio ed implementazione della piattaforma informatica “Sistema Gestione Progetti” (agenziacoesione.gov.it)	0,00	6,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBO	**2024OBO500394.05.01**
Descrizione OBO	**Programma di interventi “Litorale Domitio Flegreo” (delibera CIPE 28 febbraio 2018, n. 10)**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.05
Descrizione OBSAMOD	Garantire la gestione ottimale della fase di chiusura dei Programmi Comunitario e Parallelo 2014-2020
Relazione sulla valutazione	Nell’ambito dell’attuazione del Programma di interventi “Litorale Domitio Flegreo”, il 4 marzo 2021 sono stati sottoscritti n. 14 Accordi ex art. 15 Legge n. 241/90 fra la Direzione Generale 50.03 della Regione Campania e i Comuni Beneficiari individuati dall’area target, che delimita i territori dei Comuni di: Bacoli, Cancello ed Arnone, Carinola, Castel Volturno, Cellole, Falciano del Massico, Francolise, Giugliano in Campania, Mondragone, Monte di Procida, Parete, Pozzuoli, Sessa Aurunca e Villa Literno. I Comuni Beneficiari, al momento della stipula, sono in numero di 13, mentre gli Accordi stipulati ex art. 15 L. 241/90 in numero di 14, giacché il Comune di Francolise è titolare di n. 2 distinti interventi, ciascuno regolato da un atto ex art. 15 L. 241/90. Tali accordi sostanzialmente impegnano i Comuni Beneficiari nel ruolo di soggetto attuatore, con annessa responsabilità di espletamento delle procedure di gara secondo normativa vigente; l’Autorità di Gestione del Piano Operativo “Cultura e Turismo” del MiBACT (attuale MIC) a trasferire le risorse a valere sul FSC 2014 – 2020 Piano Operativo “Cultura e Turismo” direttamente ai Soggetti Beneficiari e la Regione Campania nel ruolo di interlocutore unico con il Ministero e di responsabile per l’implementazione dei dati di monitoraggio sulla piattaforma informatica mittente “Sistema Gestione Progetti”. Attualmente, gli interventi in essere, a valere sul PSC del Ministero della Cultura 2014-20, sono 11 per 10 Comuni Beneficiari, dato che i Comuni di Castel Volturno (CUP F78G19000020002), Monte di Procida (CUP F45D19000060002) e Parete (CUP J77E19000010002), ai sensi dell'art. 44, comma 7-quater del D.L. n.34/2019, sono stati de finanziati, non essendo stata conseguita l'OGV entro il termine del 31.12.2022. Tuttavia, per l’intervento del Comune di Parete, essendo intervenuta la pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori entro il 31.12.2022, lo stesso ricade nella fattispecie prevista dall'art. 53 del decreto-legge n. 73/2023; pertanto, sarà rifinanziato sul nuovo Accordo per la coesione a titolarità del MIC per la programmazione 2O21-2O27 - giusta nota MIC del 21.10.2024, prot. n. MICMIC_SG_SERV V-211020240034123-P -. Lo Staff 94, in considerazione dell’approssimarsi del 31 ottobre 2025, termine ultimo di presentazione dell’ultima domanda di rimborso da parte dei Beneficiari, ai sensi del paragrafo 6.2.1, nono cpv, del Sistema di Gestione e Controllo del Piano Stralcio/Piano Operativo “Cultura e Turismo”, ha provveduto, con cadenza bimestrale, (28 febbraio, 30 aprile, 30 giugno, 31 agosto, 31 ottobre e 31 dicembre) ad effettuare incontri con i Beneficiari per definire lo stato di attuazione degli interventi e, contestualmente, assumere agli atti dell’Ufficio le schede di monitoraggio bimestrali sull’avanzamento procedurale fisico e finanziario. La piattaforma è stata implementata con gli aggiornamenti di cui sopra.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBOMOD	**2024OBO500394.20.01**		
Descrizione OBOMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.20		
Descrizione OBSAMOD	Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBOMOD	**2024OBO500394.20.01**
Descrizione OBOMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.20
Descrizione OBSAMOD	Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

Azione	Azione 3				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Azione 4				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Azione 2				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Azione 1				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Azione 5				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBOMOD	**2024OBO500394.20.01**
Descrizione OBOMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.20
Descrizione OBSAMOD	Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione
Relazione sulla valutazione	L'OBO in questione, - correlato all'OBSA relativo all'avanzamento procedurale, di spesa e di certificazione del FSC 2014-2020 -, è stato declinato in 5 indicatori. La presente relazione è redatta in coerenza con quanto comunicato dalla ADG FSC con note prot. n. PG/2025/0106399 del 28/02/2025 e n. PG/2025/0122641 del 10/03/2025. Relazione Azione 1: Per gli interventi di competenza della SSL 50 03 94 – Staff Grandi Progetti, il target dell'indicatore 1, legato all'avanzamento complessivo di spesa (cosiddetto "costo realizzato") per l'annualità 2024 rapportato alla metà del costo ammesso 2024 sottratto del costo realizzato cumulato per il 2023, è stato raggiunto integralmente in misura del 101,59%. Tale valore è stato restituito dalla valorizzazione dell'algoritmo di cui trattasi, considerando, ai fini del calcolo dell'indicatore, come da SNM, per gli interventi di competenza della SSL 50 03 94, il costo realizzato 2024 pari ad €24.403.673,95 e l'obiettivo di avanzamento del costo realizzato assegnato pari a € 24.022.521,29. Relazione Azione 2: Il target posto dall'indicatore 2, per gli interventi di competenza della SSL 50 03 94 – Staff Grandi Progetti, legato all'avanzamento della certificazione del FSC 2014-2020 al primo trimestre del 2024, è stato raggiunto integralmente in misura del 100,00%, in considerazione, da SNM, di un importo certificato al 31.03.2024 di €3.942.497,21 ed un costo realizzato al 31.10.2023 di €3.942.185,19. Relazione Azione 3: In continuazione dell'avanzamento di certificazione del FSC 2014-2020, per gli interventi di competenza della SSL 50 03 94 – Staff Grandi Progetti, il target posto dall'indicatore 3, relativo al secondo trimestre del 2024, è stato raggiunto integralmente in misura del 100%. Di fatti, a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 5.833.355,89, il risultato di certificazione conseguito è stato € 5.833.355,89. Relazione Azione 4: Per quanto attiene, infine, il target posto dall'indicatore 4, relativo all'ultimo trimestre di certificazione del FSC 2014-2020, con dati, da SNM, al 31.12.2024, gli interventi di competenza della SSL 50 03 94 - Staff Grandi Progetti lo hanno raggiunto integralmente in misura del 102,92%, risultando l'importo certificato al 31.12.2024 di €6.435.600,51 mentre l'importo realizzato dal 01.05.2024 al 31.10.2024 pari ad €6.253.235,01. Relazione Azione 5: In relazione al presente indicatore, introdotto in fase di monitoraggio intermedio della sotto-sezione Performance del PIAO, volto a rafforzare i meccanismi di controllo sull'avanzamento della spesa e sulla relativa certificazione. Nell'annualità di riferimento non sono stati richiesti "visti di liquidabilità"; dunque, l'indicatore non è valutabile.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBOMOD	**2024OBO500394.21.01**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500300.21		
Descrizione OBSAMOD	Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Istruttoria tempestiva e predisposizione dei provvedimenti amministrativi e delle dichiarazioni di spesa di competenza volti a garantire la Certificazione della spesa POR FESR 2014-20.

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20: (((CSSL2024 al 31.07.2024*0,6)+(CSSL2024 al 31.10.2024*0,4))*2)/TSSL2024*CSSL2024/ TSSL2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Il presente indicatore, relativo alla certificazione della spesa POR FESR 2014-2020, è stato definito in misura tale da consentire ai ROS di pianificare efficientemente la certificazione della spesa, distribuendola in due distinte scadenze, la prima intermedia (milestone) al mese di luglio e la seconda ad ottobre 2024, termine ultimo di certificazione delle spese, con distinti fattori di ponderazione per le spese dichiarate e certificate. In tale ambito, ai fini del calcolo dell'indicatore, la SSL 50 03 94 - Staff Grandi Progetti, per gli interventi di propria competenza programmati sull'Asse 6 (azioni 6.3.1 e 6.7.1), ha pianificato un target di certificazione per l'anno 2024, comunicato all'AdG FESR a marzo 2024, pari ad €21.472.823,77. Le certificazioni di spesa della SSL 50 03 94 - Staff Grandi Progetti, a luglio 2024 (periodo dal 01.01.2024 al 31.07.2024), comprensive degli importi delle attivazioni sottoposte ai controlli di primo livello, risultano pari ad un importo complessivo di €23.115.863,53, mentre ad ottobre 2024 (periodo dal 01.08.2024 al 31.10.2024) ad un importo complessivo di €6.146.858,47, come da formula di seguito riportata: ((23.115.863,53*0,6) + (6.146.858,47*0,4)*2)/ 21.472.823,77*(23.115.863,53 +6.146.858,47)/ 21.472.823,77= 111,60%. Di conseguenza, la valorizzazione dell'algoritmo che definisce l'indicatore in questione, comprensivo degli importi delle attivazioni sottoposte ai controlli di primo livello nell'anno 2024, raggiunge integralmente il target assegnato.

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBO	**2024OBO500394.24.01**		
Descrizione OBO	**Potenziamento del n.ro di verifiche periodiche con i beneficiari al fine di portare a compimento i Grandi Programmi e Progetti di pertinenza della Struttura anche a titolo di coordinamento**		
Codice OBSA	2024OBSA500300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Organizzazione di incontri con i beneficiari dei GP e dei Progetti assegnati -anche a titolo di coordinamento- alla Struttura, volti ad attualizzare i cronoprogrammi procedurali, e relativi esiti

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di incontri con i beneficiari entro il 30/11/2024 con i relativi documenti di riepilogo degli esiti	0,00	8,00	8,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBO	**2024OBO500394.24.01**
Descrizione OBO	**Potenziamento del n.ro di verifiche periodiche con i beneficiari al fine di portare a compimento i Grandi Programmi e Progetti di pertinenza della Struttura anche a titolo di coordinamento**
Codice OBSA	2024OBSA500300.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione sulla valutazione	Il presente obiettivo prevede il supporto ai beneficiari e/o alle DG competenti volto ad assicurare una corretta e tempestiva gestione degli interventi e garantire la massimizzazione, per quanto possibile a condizioni date, dell'attualizzazione dei cronoprogrammi procedurali e i relativi esiti e rappresenta una misura specifica di anticorruzione. In tal senso, pertanto, si è provveduto ad effettuare, in presenza, il numero di incontri, pari a 8, individuati dal target. In particolare, si riportano, di seguito, gli incontri svolti: - Atto di programmazione: DGR 323/18 Beneficiario: Capaccio Titolo Progetto: Lavori di somma urgenza per il ripristino della condotta sottomarina di scarico del Comune di Capaccio CUP: H41E16000310002 Data incontro: 14.03.2024; - Atto di programmazione: DGR 215/26 Beneficiario: Napoli Titolo Progetto: Ex GP-Napoli Est e3.2 Rifunzionalizzazione sistema fognario Volla CUP: B61B11001430006 Data incontro: 18.11.2024; - Atto di programmazione: DGR 215/26 Beneficiario: Pozzuoli Titolo Progetto: Risanamento ambientale e valorizzazione dei Laghi dei Campi Flegrei CUP: B83J1200024008 Data incontro: 18.11.2024; - Atto di programmazione: DGR 690/18 Beneficiario: Dragoni Titolo Progetto: Riqualificazione e risanamento ambientale mediante il potenziamento, completamento e adeguamento dei collettori fognari e dell'impianto di depurazione CUP: C41D12000050002 Data incontro: 18.11.2024; - Atto di programmazione: DGR 690/18 Beneficiario: Pietravairano Titolo Progetto: Risanamento ambientale mediante adeguamento potenziamento e completamento della rete fognaria comunale e dell'impianto di depurazione CUP: F35E18000180008 Data incontro: 18.11.2024; - Atto di programmazione: DGR 690/18 Beneficiario: Castel Morrone Titolo Progetto: Lavori di adeguamento e miglioramento della rete fognaria del Comune di Castel Morrone CUP: C64D19000000002 Data incontro: 19.11.2024; - Atto di programmazione: DGR 690/18 Beneficiario: Riardo Titolo Progetto: Lavori per la costruzione depuratori e opere di collettamento CUP: E36B19000510002 Data incontro: 19.11.2024; - Atto di programmazione: DGR 690/18 Beneficiario: Vitulazio Titolo Progetto: Ristrutturazione e potenziamento dell'impianto di depurazione dei comuni di Bellona, Camigliano, Pastorano e Vitulazio, e completamento rete fognaria del Comune di Vitulazio CUP: J82B18000500002 Data incontro: 19.11.2024;

Relazione sulla performance 2024

500300 - DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

500394 - STAFF Grandi Progetti

Codice OBO	**2024OBO500394.24.02**		
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2024OBSA500300.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	15		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	15

Azione	Riscontro adeguato alla SPL di appartenenza su attività svolte e obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / N. di riscontri dovuti o richiesti dalla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In relazione agli adempimenti previsti dal PTPCT in materia di Anticorruzione e Trasparenza di competenza della SSL Staff 94, questi ha dato riscontro puntuale ed adeguato alle richieste pervenute dallo Staff T.A.. Tra i vari riscontri, si segnalano, in particolare: il riscontro del 28.03.2024, nei tempi previsti, alla richiesta del 15.03.2024 riguardante il “Monitoraggio periodico sull’assolvimento degli obblighi della trasparenza 2° semestre 2023”, fornendo tempestivamente i dati richiesti relativamente agli “Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese)”; il riscontro nei tempi previsti alla richiesta del 19.07.2024 relativa “conflitto di interessi e obbligo di astensione del dipendente della Giunta Regionale”; in relazione al “Piano integrato di attività ed organizzazione – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2025-2027. Avvio fase 1” del 02.09.2024, si è dato riscontro il 05.09.2024 con conferma dell’adozione delle misure così come delineate nel Catalogo dei processi organizzativi approvato con il PIAO 2024-2026 (versione aggiornata dalla D.G.R. n. 206 del 02/05/2024) al fine di consentire la conclusione della Fase di mappatura dei processi organizzativi gestiti dagli Uffici regionali; relativamente alla richiesta del 28.10.2024 ad oggetto PIAO 2025-2027 – sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”. Fase 2: valutazione e trattamento del rischio corruttivo, si è dato riscontro il 11.11.2024 (scadenza 15.11.2024), confermando, per il 2025, l’adozione, per il processo PV10, dello stesso indicatore di monitoraggio – “Incontri con i beneficiari” con valore atteso, pari ad 8 incontri, mentre, in data 27.11.2024, per il 2024, sono state comunicate le evidenze degli incontri effettuati.

500394 - STAFF Grandi Progetti

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSA	**2024OBSA500393.04**
Descrizione OBSA	**Implementare la strategia di rafforzamento prevista nel Piano di Rigenerazione Amministrativa (PRigA)**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese
Codice OBST	OBST.18
Descrizione OBST	Ulteriori Strategie Regionali
Missioni e Programmi	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024
Data fine	31/12/2024
Peso	30

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.14.07 - Rafforzamento della capacità amministrativa in tema di gestione delle risorse per lo sviluppo
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di azioni avviate previste nel Piano di Azione Regionale del PN Capacità Coesione in raccordo con l'AdG FESR	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

Il PAR prevede 5 Azioni. Nel corso del 2024 lo Staff ha lavorato, con la collaborazione della AdG FESR, per il finanziamento delle 5 azioni, con esito favorevole: sono state tutte ammesse a finanziamento sul PN Cap Coe tra agosto e settembre 2024. La Regione Campania è stata tra le prime ad ottenere il finanziamento nella prima fase di attuazione dei PAR.
Le 5 azioni per la loro attuazione sono tutte ascritte alla responsabilità della AdG FESR, con cui lo Staff opera in strettissimo raccordo funzionale e per cui ha svolto e svolge tutte le attività preparatorie e istruttorie dei diversi procedimenti amministrativi in tutte le fasi di vita dei progetti finanziati, nonché proponendo e sottoscrivendo gli atti sottoposti alla AdG per la sua adozione.
Avviata la prima Azione "Qualità del dato", con contratto del 09/10/2024 Con RTI Mandataria Intellera Consulting S.p.A. L'attività è in corso.
Le attività preliminari e presupposte per l'attivazione delle altre 4 azioni sono tutte in fase avanzata. Richieste Offerte tecniche economiche a IFEL per "Supporto a RPCT" e "Edilizia Scolastica", con note nota prot. 0493545 e 493544 del 18/10/2024.
Per "Strategie Territoriali" si è proceduto all'affidamento ad Ifel Campania con DD 280 della AdG FESR del 5/12/24.

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSA	**2024OBSA500393.05**
Descrizione OBSA	**Favorire l'attuazione della strategia di rafforzamento mediante il potenziamento degli strumenti a supporto delle decisioni**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese
Codice OBST	OBST.18
Descrizione OBST	Ulteriori Strategie Regionali
Missioni e Programmi	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024
Data fine	31/12/2024
Peso	28

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.14.07 - Rafforzamento della capacità amministrativa in tema di gestione delle risorse per lo sviluppo
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	28

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
impostazione del sistema di monitoraggio dell'attuazione del Priga 21-27: Definizione di documento per l'individuazione di modalità e strumenti per il monitoraggio	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con nota del 8 marzo 2024 PG.123404 è stata formalizzata alla Programmazione unitaria la proposta per l'impostazione del sistema di Monitoraggio del Priga, con allegati tutti gli strumenti da utilizzare: bozza di nota per referenti intervento, strumento di monitoraggio e nota metodologica. Il monitoraggio 2024 è stato poi condotto nel corso dell'anno con la definizione di un report e suo successivo aggiornamento pubblicato sul portale regionale e portale FESR nel mese di novembre 2024.

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSA	**2024OBSA500393.06**			
Descrizione OBSA	**Favorire l'attuazione della strategia di rafforzamento dei soggetti coinvolti nell'attuazione del PR FESR**			
Valore pubblico	SI			
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese			
Codice OBST	OBST.18			
Descrizione OBST	Ulteriori Strategie Regionali			
Missioni e Programmi	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	20			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.14.07 - Rafforzamento della capacità amministrativa in tema di gestione delle risorse per lo sviluppo			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Definizione delle modalità di assegnazione delle risorse Cap. Coe. ai beneficiari : elaborazione di proposta	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSA	**2024OBSA500393.06**
Descrizione OBSA	**Favorire l'attuazione della strategia di rafforzamento dei soggetti coinvolti nell'attuazione del PR FESR**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese
Relazione sulla valutazione	Inviata all'Adg in data 29 febbraio 2024 e poi il 20 marzo in versione aggiornata, proposta di riparto alle aree interessate dalle strategie territoriali delle risorse umane da arruolarsi con concorso a valere sul PN Capcoe e gestito centralmente da Dipartimento funzione pubblica; la AdG PR FESR ha inviato in data 26 marzo 24 l'ultima proposta del 20 marzo 24 alla AdG PN Capcoe e alle altre Regioni quale contributo richiesto alle Regioni per la definizione del DPCM di fissazione dei criteri di assegnazione delle RU da selezionarsi agli Enti territoriali beneficiari di risorse FESR. Partecipazione per conto dell'AdG a gruppo lavoro per la definizione dei criteri (riunioni del 28/2/24 e successivi lavori) istituito da Dip Coe per definizione DPCM criteri concorso, con illustrazione e successivo invio in data 29/02/24 di proposta Campania alla AdG Cap Coe con le slide di presentazione al GdL del CAPCOE contenenti la proposta di riparto RU. Partecipazione per conto dell'AdG FESR a riunioni tecniche in seno al sistema delle Conferenze S/R (21 e 25 giugno 2024) per esame e parere sullo schema di DPCM, poi adottato il 23 luglio 2024, recante criteri e assegnazione delle Risorse Umane da reclutarsi. Partecipazione Comitato sorveglianza PN Cap Coe per regolazione del concorso, con invio proposta poi recepita dal comitato, unica regione a proporre integrazioni per il miglior utilizzo delle risorse umane Partecipazione attiva al Comitato di sorveglianza PN Cap Coe, con proposta avanzata dalla Dirigente REsponsabile Priga di modifica del PN sulla regolamentazione della possibilità di assegnazione delle RU reclutate alle forme associative tra comuni delle Aree interne per il funzionamento degli uffici comuni. La proposta, unica delle Regioni, è stata recepita nel Comitato di sorveglianza del luglio 2024.

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSA	**2024OBSA500393.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Raggiunto 100% come da nota prot. N. 95282 del 25.02.2025, per 12 riscontri tempestivi ed adeguati/n. riscontri richiesti da RPCT

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSA	**2024OBSA500393.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	4		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	4

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	riscontrato per 2024 con nota prot. 80981 il 17/02/2025. Come da riscontro prot. N. 96852 del 25/2/25 della DG 13 il target è raggiunto al 100% in quanto risultano 0 soggetti da circolarizzare di competenza di questo Ufficio

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500393.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	81,25%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Come da nota dell'US 11 n. 121273 del 10/03/25, in relazione all'indicatore Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita, sono stati formati integralmente in maniera digitale 13 documenti su complessivi 16, pari al 81.25 % degli atti. In relazione all'indicatore Digitalizzazione di un procedimento amministrativo, con la stessa nota viene comunicato che è stato raggiunto il target, avendo avviato nel corso del 2024 il progetto Qualità del Dato, teso al miglioramento del sistema informativo di gestione e monitoraggio dei programmi regionali comunitari, proposto e finanziato dal PN Cap Coe, e affidato a RTI nell'ambito dell'Accordo quadro Consip Supporto alla Digital Transformation per la PA n. 2536. Pertanto la struttura ha raggiunto completamente l'obiettivo strategico.
Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Relazione del Dirigente	Nel corso del 2024 l'Ufficio ha lavorato all'approvazione del PRigA nella versione aggiornata con la sezione PAR, che prevede 5 Azioni, nonché all'avvio della loro attuazione. Pertanto nel corso dell'anno è stato avviato e poi concluso il confronto con il competente Dipartimento Politiche di Coesione, ottenendo l'ammissione a finanziamento da parte della AdG del PN Cap Coe di tutte e 5 le azioni tra agosto e settembre 2024. In seguito all'ammissione a finanziamento sono state condotte tutte le attività istruttorie per l'effettivo avvio delle attività. Le 5 azioni sono tutte a titolarità della AdG regionale FESR, con cui lo Staff opera in strettissimo raccordo funzionale, svolgendo tutte le attività preparatorie e istruttorie dei diversi procedimenti amministrativi in tutte le fasi di vita dei progetti, nonché proponendo e sottoscrivendo tutti gli atti sottoposti alla AdG per la sua adozione. Dette attività hanno consentito di avviare concretamente l'Azione Qualità del dato, con sottoscrizione del contratto del 09/10/2024 Con RTI Mandataria Intellera Consulting S.p.A. Per altre 3 azioni sono state avviate le attività propedeutiche all'affidamento in House, con la richiesta alla fondazione Ifel di avanzare OTE, e successive attività istruttorie, che hanno condotto con DD 280 del 5/12/24 all'affidamento dell'azione di supporto per le Strategie territoriali, mentre per le altre 2 sono in via di conclusione le interlocuzioni per l'affidamento. Contestualmente è stato impostato il processo con gli strumenti di monitoraggio dell'intero PrigA, che ha consentito di arrivare nel mese di ottobre ad avere e pubblicare il primo report di monitoraggio. Con riguardo all'azione prevista dal PN Cap Coe di reclutamento con concorso pubblico centralizzato di Risorse Umane da destinare alle Regioni e agli Enti locali per rafforzare gli organici impegnati nell'attuazione dei Programmi comunitari regionali, sono state inoltre condotte diverse attività di amministrative, sia di analisi di dati, sia infine di interlocuzioni con l'AdG del PN, che hanno condotto alla formale adesione della Regione al concorso con DGR, con l'indicazione del numero e tipologia di personale da reclutare per la Regione, con l'attivo contributo alla formulazione degli atti dell'AdG PN per la definizione dei criteri e modalità di reclutamento e allocazione delle RU agli enti territoriali beneficiari di fondi FESR, interlocuzioni avvenute sia in seno al gruppo di lavoro costituito dalla AdG del PN con diverse proposte formalmente avanzate e discusse, sia in seno al Comitato di sorveglianza del PN. L'importante esito di detta attività consiste nell'assegnazione programmatica alla Regione Campania di n. 66 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, all'esito del concorso pubblico indetto dalla Funzione PUbblica e che prevedibilmente entro luglio 2025 sarà assegnato ai ruoli della Regione. L'altro risultato è l'assegnazione agli enti locali della Campania di un n. complessivo di 443 di unità di personale. Massima attenzione è stata posta agli obiettivi di trasparenza, semplificazione e digitalizzazione dei servizi. Infatti è raggiunto 100% dell'obiettivo Trasparenza e anticorruzione per i 12 riscontri tempestivi ed adeguati/n. riscontri richiesti da RPCT; è stata avviata e svolta per tutto l'anno attività di aggiornamento e adeguamento del sistema informativo dei fondi strutturali comunitari alle esigenze informative e di gestione della programmazione unitaria e delle autorità di gestione, realizzando alcune prime evoluzione del sistema e della reportistica, e proseguendo con le attività tese al miglioramento della qualità dei dati, attraverso le azioni previste del progetto previsto nel PAR e finanziato dal Cap Coe. Anche l'obiettivo dell'accessibilità dei documenti in uscita è stato pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500393 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.04**			
Descrizione OBSA	**Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.**			
Valore pubblico	SI			
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione			
Codice OBST	OBST.06			
Descrizione OBST	Miglioramento dei Servizi Sanitari offerti ai cittadini			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	28			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			Sì
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.18.01 - Miglioramento della Rete Assistenziale delle cure primarie			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	28	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Coordinamento del servizio di psicologia di base - Report delle attività espletate e dei risultati raggiunti dal servizio di psicologia di base.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.04**
Descrizione OBSA	**Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'Obiettivo Strategico Coordinamento del servizio di psicologia e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR si rappresenta che la Direzione Generale Tutela della Salute nel corso del mese di maggio ha provveduto a trasmettere, a mezzo mail, al Presidente della Giunta della Regione Campania, un report delle attività svolte e dei risultati raggiunti dal servizio di psicologia di base che opera nei distretti sanitari delle 7 ASL della Campania. Nel report si evidenzia in primis come la Regione Campania sia stata pioniera nell'istituzione del servizio di psicologia di base. È stato relazionato come, in ottemperanza al dettato normativo, già a decorrere dall'anno 2023, siano stati reclutati due psicologi per distretto afferenti all'Assistenza Primaria per un totale di 146 professionisti. Inoltre, con uno specifico protocollo stipulato tra Università di Salerno e l'ASL è stato attivato presso l'università un ambulatorio con due professionisti in sinergia con assistenza primaria dell'ASL. Si è provveduto ad illustrare come nel primo semestre di attività i servizi di psicologia di base abbiano lavorato con problematiche legate all'adattamento a fasi particolari del ciclo di vita (lutti, separazioni, comparsa di malattie croniche), adesione agli screening, aumento della compliance a terapie farmacologiche. È stato riportato come la maggiore richiesta di prestazioni di assistenza psicologica sia stata quella relativa alle problematiche di tipo ansioso depressivo; tali problematiche, se riconosciute precocemente, impattano meno sulla vita sociale e lavorativa delle persone. È stato inoltre sottolineato come la risposta dei MMG e PLS sia stata immediata e di come sia stata favorita la presa in carico condivisa. Si espongono di seguito i dati delle attività svolte dal mese di ottobre 2023 al mese di marzo 2024 trasmessi al Presidente della Giunta della Regione Campania: REPORT n. DISTRETTI ASL: 71 n. DISTRETTI ATTIVATI: 71 n. PSICOLOGI INGAGGIATI: 148 n. UNIVERISTA' INGAGGIATE: 2 n. UTENTI TOTALI CIRCA: 6500 PROBLEMATICHE TRATTATE - problemi legati all'adattamento (lutti, perdita del lavoro, separazioni, malattia cronica); - sintomatologia ansioso-depressiva; - problemi legati a fasi del ciclo di vita; - disagi emotivi transitori ed eventi stressanti; - sostegno psicologico alla diagnosi infausta e alla cronicità o recidività di malattia; - scarsa aderenza alla cura; - richiesta impropria di prestazioni sanitarie; - problematiche psicosomatiche; - supporto al team dei professionisti sanitari; - altro (consulenza, benessere). Si rappresenta, inoltre, come nel 2024 la Direzione Generale per la Tutela della Salute, ed in particolare la UOD 10-Personale del SSR, ha avviato il monitoraggio delle attività aziendali nell'ambito del Servizio. Tale attività di monitoraggio è stata espletata attraverso l'Osservatorio Regionale per il Servizio di Psicologia di Base, istituito con DPGRC n. 141 del 16 novembre 2022. Il Servizio di Psicologia di base, intercettando il bisogno di salute psicologica, è integrato anche all'azione dei MMG e dei PLS, garantendo una presa in carico globale e tempestiva dell'individuo. Il coordinamento regionale dell'Osservatorio ha inoltre svolto un ruolo fondamentale durante la fase dei rinnovi contrattuali degli psicologi impegnati nel servizio, con un costante e sinergico lavoro di

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.04**
Descrizione OBSA	**Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.04**
Descrizione OBSA	**Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione
	interlocuzione con le Aziende Sanitarie Locali. L'acquisizione di reportistica con cadenza trimestrale si è accompagnata allo scambio continuo e proficuo di dati e informazioni con le Aziende, per risolvere criticità e per garantire l'omogeneità del servizio su tutto il territorio della Regione.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.05**			
Descrizione OBSA	**Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.**			
Valore pubblico	SI			
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione			
Codice OBST	OBST.06			
Descrizione OBST	Miglioramento dei Servizi Sanitari offerti ai cittadini			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.18.16 - Implementazione delle reti clinico assistenziali. Miglioramento dell'appropriatezza e della qualità dell'assistenza. Prevenzione del rischio clinico e implementazione buone prassi per la sicurezza del paziente.			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Attività di coordinamento nella stesura di percorsi diagnostici terapeutico-assistenziali per le malattie rare: relazione.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione

La scrivente Direzione Generale, nel corso del 2024, ha coordinato le attività relative alla stesura dei PDTA, come da relazione agli atti della DG, prot. n. 0563913 del 27/11/2024.
In particolare si rappresenta quanto segue:
Con Delibera di Giunta Regionale n. 29 del 25 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Regionale Malattie Rare 2023-2026 e Riordino della Rete Regionale delle Malattie Rare con la finalità, tra le altre, di sistematizzare a livello regionale le iniziative e gli interventi nel campo delle malattie rare al fine di rendere più omogeneo il percorso diagnostico-terapeutico e di presa in carico.
In relazione ai percorsi aziendali dei PDTA/PT regionali, attraverso incontri periodici con i Referenti dei Presidi Regionali di riferimento per le malattie rare, si è potuto procedere ad approvare sia nuovi PDTA che la Revisione di PDTA licenziati negli anni precedenti. Sono stati licenziati ex novo, con Decreto Dirigenziale n. 10 del 08/01/2024, il Protocollo Diagnostico Terapeutico Assistenziale per il Rachitismo Ipofosfatemico X-Linked – (codice RC0170) e il Protocollo Terapeutico dell'Angioedema Ereditario (codice RC0190) con Decreto Dirigenziale n.334 del 09/04/2024. Altresì, con Decreto Dirigenziale n. 1022 del 19/11/2024 è stato adottato il Percorso Diagnostico-Terapeutico Assistenziale per la Malattia di Pompe in Regione Campania.

Tutti i documenti sono stati preventivamente condivisi con le Direzioni aziendali dei presidi della rete e delle ASL e con le Associazioni di competenza.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500400.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	94,24	**Risultato pesato**	6,1255999999999995

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%	71,20%	Percentuale di realizzazione	71,2
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500400.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'indicatore n. 1, si rappresenta che, come comunicato con nota prot. n. 0123010/2025 la scrivente Direzione ha proceduto alla certificazione di 16.488.412,29 su 23.157.175,19 raggiungendo il 71,20% del target. In riferimento all'indicatore n. 2 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 1.007.074,02, il risultato di certificazione conseguito è stato € 1.442.086,79 e che pertanto il target è stato raggiunto al 143%. In riferimento all'indicatore n. 3 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 3.832.171,35, il risultato di certificazione conseguito è stato € 8.807.214,26 e che pertanto il target è stato raggiunto al 229%. In riferimento all'indicatore n. 4 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 3.250.000,00, il risultato di certificazione conseguito è stato € 4.455.408,93 e che pertanto il target è stato raggiunto al 137%. In riferimento all'indicatore n. 5 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di una spesa liquidata di € 609.731,89, l'importo certificato ammonta a € 609.731,89 e, pertanto, l'obiettivo è stato conseguito al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500400.21**			
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.01			
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	6,5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6,5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	25,00%	Percentuale di realizzazione	100
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500400.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'indicatore " Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024" si rappresenta che la Direzione 50.04 ha realizzato le attività di propria competenza come evidenziato nella nota prot. 119766/2025 trasmessa alla DG Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e nel relativo riscontro ricevuto con nota port. 122643/2025. Con riferimento all'indicatore “Certificazione della spesa POR FESR 2014/2020”, è stato raggiunto il 224% del target previsto. Attraverso tale risultato, che ha comportato la certificazione di oltre 76 milioni di euro, la scrivente Direzione Generale ha contribuito in maniera sostanziale al conseguimento dell'obiettivo strategico della Giunta Regionale relativo alla salvaguardia dei flussi di cassa. Infine, come da nota prot. 106290/2025, l'indicatore "PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR" è stato neutralizzato.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBSA "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione" si rappresenta che, come relazionato dall'Ufficio di Staff Supporto al RPCT con prot. n. 95256/2025, la scrivente Direzione Generale ha provveduto a fornire 19 riscontri tempestivi ed adeguati su 19. Pertanto il target è stato raggiunto al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	16		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	91,68	**Risultato pesato**	14,668800000000001

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	66,70%	Percentuale di realizzazione	66,7
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023		25,00%	43,27%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024		95,00%	95,90%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSA	**2024OBSA500400.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'indicatore "Ottimizzazione del processo di rendicontazione" si rappresenta che la scrivente Direzione ha proceduto alla circolarizzazione di 2 enti su 3. Raggiungendo il target del 66,7% [rif. nota prot. 96081/2025]. In riferimento all'indicatore "Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023 - stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023" si rappresenta che con nota prot. 96081/2025 la DG 50.13 è stato comunicato alla scrivente direzione di aver conseguito un abbattimento del target pari del 43,27%, passando da euro 391.534,31 si stock del 2023 al 222.116,20 del 2024 con un grado di raggiungimento target pari al 100,00%. In riferimento all'indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024" si rappresenta che la scrivente Direzione ha liquidato tempestivamente 234 su 244, pari al 95,90%. [rif. nota prot. 96081/2025]. Con un raggiungimento del target pari al 100%. In riferimento all'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati" si rappresenta che con nota prot. n. 120669/2025 la DG 50.13 ha comunicato la regolarizzazione di tutti gli 8 PRU posti in capo alla scrivente direzione. Il grado di raggiungimento del target, pertanto, è pari al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500400.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	80,49%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500400.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Ai fini della rendicontazione dei risultati della Performance organizzativa 2024, si fornisce il consuntivo dell'obiettivo strategico trasversale 2024OBSA500400.26 "Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese". La scrivente Direzione Generale, per raggiungere l'obiettivo in parola, ha previsto il completo rinnovo della piattaforma regionale per le malattie rare, sostituendo l'applicativo esistente con uno sviluppato ad hoc e integrato nel sistema informativo SINFONIA. Il progetto è stato avviato con un'approfondita analisi delle necessità degli utenti e delle funzionalità richieste per garantire l'efficienza e l'interoperabilità del nuovo sistema. Successivamente, la scrivente Direzione, con il supporto della UOD 50.04.16 "Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche" ha coordinato il processo di sviluppo e implementazione, supervisionando la creazione di un'infrastruttura informatica avanzata e conforme agli standard regionali. La piattaforma è stata testata e validata, consentendo il passaggio dallo stato "OFF" a "ON", segnando così un significativo passo avanti nella gestione e nel monitoraggio delle malattie rare in Campania. In particolare, nel corso dell'anno 2024, sono state condotte in sinergia con So.Re.Sa Spa una serie di attività tecnico-informatiche finalizzate alla realizzazione dell'applicativo del Nuovo Registro malattie rare nell'ambito del Sistema SINFONIA, in sostituzione dell'attuale applicativo che tutte le Aziende sanitarie campane utilizzavano, grazie all'attivazione di una opportuna convenzione tra Regione Campania e Regione Veneto (proprietaria del software insieme a MIHTO Spin-Off partecipato dall'Università di Padova) in chiusura al 31 dicembre 2024. Lo sviluppo dell'applicativo è terminato a settembre, e nel mese di ottobre si sono svolte le sessioni di formazione sull'utilizzo del Nuovo applicativo del sistema SINFONIA, rivolte a tutti gli utenti del Registro Malattie rare dei Presidi di Riferimento e delle AASSLL. Come rappresentato nel D.D. di avvio n. 998 del 13/11/2024, il 1° dicembre 2024 l'applicativo è andato in produzione con l'obbligo per tutte le Aziende Sanitarie campane di utilizzare tale applicativo al posto di quello della Regione Veneto utilizzato fino ad oggi. Con riferimento all'indicatore "Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali)" si rappresenta che l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione, con nota PG/2025/0106201, ha comunicato che, a seguito di un'estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita, sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità (assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale), a fronte dei 2021 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024, il campione del 2% è corrisposto a 41 documenti da analizzare. Di questi, 33 sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 80,49%. Tale risultato è superiore alla percentuale prevista per il raggiungimento del target, ovvero il 70% previsto, pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.
Risultato Struttura	98,29

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Relazione del Dirigente

La Direzione Generale, nel corso dell'anno 2024, ha continuato a perseguire gli obiettivi strategici previsti, concentrandosi sul miglioramento dei percorsi assistenziali per le malattie rare, sulla digitalizzazione dei processi amministrativi e sulla gestione efficace delle risorse finanziarie. Nella presente relazione vengono illustrati i risultati raggiunti.

Nel corso del 2024, sono state coordinate le attività relative alla stesura dei PDTA, come da relazione agli atti della DG, prot. n. 0563913 del 27/11/2024.

In particolare, si rappresenta che con Delibera di Giunta Regionale n. 29 del 25 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Regionale Malattie Rare 2023-2026 e Riordino della Rete Regionale delle Malattie Rare con la finalità, tra le altre, di sistematizzare a livello regionale le iniziative e gli interventi nel campo delle malattie rare al fine di rendere più omogeneo il percorso diagnostico-terapeutico e di presa in carico.

In relazione ai percorsi aziendali dei PDTA/PT regionali, attraverso incontri periodici con i Referenti dei Presidi Regionali di riferimento per le malattie rare, si è potuto procedere ad approvare sia nuovi PDTA che la Revisione di PDTA licenziati negli anni precedenti. Sono stati licenziati ex novo, con Decreto Dirigenziale n. 10 del 08/01/2024, il Protocollo Diagnostico Terapeutico Assistenziale per il Rachitismo Ipofosfatemico X-Linked – (codice RC0170) e il Protocollo Terapeutico dell'Angioedema Ereditario (codice RC0190) con Decreto Dirigenziale n.334 del 09/04/2024. Altresì, con Decreto Dirigenziale n. 1022 del 19/11/2024 è stato adottato il Percorso Diagnostico-Terapeutico Assistenziale per la Malattia di Pompe in Regione Campania.

Tutti i documenti sono stati preventivamente condivisi con le Direzioni aziendali dei presidi della rete e delle ASL e con le Associazioni di competenza.

-Per quanto riguarda l'obiettivo strategico trasversale "Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi" ed in particolare per quanto concerne l'indicatore denominato "Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese", la scrivente Direzione Generale, ha previsto il completo rinnovo della piattaforma regionale per le malattie rare, sostituendo l'applicativo esistente con uno sviluppato ad hoc e integrato nel sistema informativo SINFONIA. Il progetto è stato avviato con un'approfondita analisi delle necessità degli utenti e delle funzionalità richieste per garantire l'efficienza e l'interoperabilità del nuovo sistema. Successivamente, la scrivente Direzione, con il supporto della UOD 50.04.16 "Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche" ha coordinato il processo di sviluppo e implementazione, supervisionando la creazione di un'infrastruttura informatica avanzata e conforme agli standard regionali. La piattaforma è stata testata e validata, consentendo il passaggio dallo stato "OFF" a "ON", segnando così un significativo passo avanti nella gestione e nel monitoraggio delle malattie rare in Campania.

In particolare, nel corso dell'anno 2024, sono state condotte in sinergia con So.Re.Sa Spa una serie di attività tecnico-informatiche finalizzate alla realizzazione dell'applicativo del Nuovo Registro malattie rare nell'ambito del Sistema SINFONIA, in sostituzione dell'attuale applicativo che tutte le Aziende sanitarie campane utilizzavano, grazie all'attivazione di una opportuna convenzione tra Regione Campania e Regione Veneto (proprietaria del software insieme a MIHTO Spin-Off partecipato dall'Università di Padova) in chiusura al 31 dicembre 2024.

Lo sviluppo dell'applicativo è terminato a settembre, e nel mese di ottobre si sono svolte le sessioni di formazione sull'utilizzo del Nuovo applicativo del sistema SINFONIA, rivolte a tutti gli utenti del Registro Malattie rare dei Presidi di Riferimento e delle AASSLL. Come rappresentato nel D.D. di avvio n. 998 del 13/11/2024, il 1° dicembre 2024 l'applicativo è andato in produzione con l'obbligo per tutte le Aziende Sanitarie campane di utilizzare tale applicativo al posto di quello della Regione Veneto utilizzato fino ad oggi.

Con riferimento all'indicatore "Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali)" si rappresenta che l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione, con nota PG/2025/0106201, ha comunicato che, a seguito di un'estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita, sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità (assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale), a fronte dei 2021 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024, il campione del 2% è corrisposto a 41 documenti da analizzare. Di questi, 33 sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 80,49%. Tale risultato è superiore alla percentuale prevista per il raggiungimento del target, ovvero il 70% previsto, pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.

Per quanto concerne l'obiettivo di avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, in riferimento all'indicatore n. 1, si rappresenta che, come comunicato con nota prot. n. 0123010/2025 la scrivente Direzione ha proceduto alla certificazione di 16.488.412,29 su 23.157.175,19 raggiungendo il 71,20% del target;

In riferimento all'indicatore n. 2 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 1.007.074,02, il risultato di certificazione conseguito è stato € 1.442.086,79 e che pertanto il target è stato raggiunto al 143%;

In riferimento all'indicatore n. 3 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 3.832.171,35, il risultato di certificazione conseguito è stato € 8.807.214,26 e che pertanto il target è stato raggiunto al 229%;

In riferimento all'indicatore n. 4 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 3.250.000,00, il risultato di certificazione conseguito è stato € 4.455.408,93 e che pertanto il target è stato raggiunto al 137%;

In riferimento all'indicatore n. 5 l'ADG con nota prot. nota prot. 106387 del 28/02/2025 ha comunicato che a fronte di una spesa liquidata di € 609.731,89, l'importo certificato ammonta a € 609.731,89 e, pertanto, l'obiettivo è stato conseguito al 100%.

Per quanto concerne l'obiettivo strategico assegnato dall'ADG FESR si rappresenta che per l'indicatore " Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024" l'ADG ha comunicato che la scrivente Direzione 50.04 ha realizzato le attività di propria competenza come evidenziato nella nota prot. 119766/2025 trasmessa alla DG Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e nel relativo riscontro ricevuto con nota port. 122643/2025.

Con riferimento all'indicatore "Certificazione della spesa POR FESR 2014/2020", è stato raggiunto il 224% del target previsto.
Attraverso tale risultato, che ha comportato la certificazione di oltre 76 milioni di euro, la scrivente Direzione Generale ha contribuito in maniera sostanziale al conseguimento dell'obiettivo strategico della Giunta Regionale relativo alla salvaguardia dei flussi di cassa.
Infine, come da nota prot. 106290/2025, l'indicatore "PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR" è stato neutralizzato.

In riferimento all'OBSA "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione" si rappresenta che, come relazionato dall'Ufficio di Staff Supporto al RPCT con prot. n. 95256/2025, la scrivente Direzione Generale ha provveduto a fornire 19 riscontri tempestivi ed adeguati su 19. Pertanto, il target è stato raggiunto al 100%.

Per quanto concerne l'obiettivo strategico "Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL" si dettagliano. Di seguito, i risultati raggiunti in relazione ai diversi indicatori:
In riferimento all'indicatore "Ottimizzazione del processo di rendicontazione" si rappresenta che la

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

	scrivente Direzione ha proceduto alla circolarizzazione di 2 enti su 3. Raggiungendo il target del 66,7% [rif. nota prot. 96081/2025]. In riferimento all'indicatore "Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023 - stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023" si rappresenta che con nota prot. 96081/2025 la DG 50.13 è stato comunicato alla scrivente direzione di aver conseguito un abbattimento del target pari del 43,27%, passando da euro 391.534,31 si stock del 2023 al 222.116,20 del 2024 con un grado di raggiungimento target pari al 100,00%. In riferimento all'indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024" si rappresenta che la scrivente Direzione ha liquidato tempestivamente 234 su 244, pari al 95,90%. [rif. nota prot. 96081/2025]. Con un raggiungimento del target pari al 100%. In riferimento all'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati" si rappresenta che con nota prot. n. 120669/2025 la DG 50.13 ha comunicato la regolarizzazione di tutti gli 8 PRU posti in capo alla scrivente direzione. Il grado di raggiungimento del target, pertanto, è pari al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria

Codice OBO	**2024OBO500401.05.01**		
Descrizione OBO	**Redazione del documento di programmazione annuale regionale (DPAR) delle attività di controllo ufficiale delle AASSLL in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria**		
Codice OBSA	2024OBSA500400.05		
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.18.06 - Miglioramento efficacia dei controlli ufficiali in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria (dotazioni strumentali - formazione).		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Redazione e approvazione del DPAR 2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Approvazione DPAR 2024	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024 la scrivente UOD ha redatto e approvato (DD n.56/2024) il Documento di Programmazione Annuale Regionale (DPAR) 2024, considerando prioritarie le attività già programmate a livello Nazionale ed in successione quelle regionali e locali; Ai fini di una corretta programmazione delle attività del DPAR è stata condizione indispensabile procedere preliminarmente alla identificazione dei volumi prestazionali ad personam; in base a tale dato è stato possibile stabilire poi quelli delle strutture dipartimentali, attraverso la definizione di criteri con i quali sono stati calcolati tali volumi. Il documento di programmazione annuale regionale, per il 2024 è stato svolto, con le dovute differenze territoriali, da tutte le AASSLL della Regione.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria

Codice OBOMOD	**2024OBO500401.05.02**			
Descrizione OBOMOD	**Attuazione del Piano regionale annuale formativo per l'aggiornamento del personale delle AASSLL competente in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.09 - Garantire un elevato livello di controllo del fenomeno del randagismo			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Espletamento degli eventi formativi previsti dal Piano annuale formativo regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Espletamento degli eventi programmati	0,00%	70,00%	75,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Il piano formativo regionale 2024, ai sensi dell'art.4 del Reg. UE 625/2017, è stato approvato con DD n.1 del 02/01/2024 ed ha previsto n.28 corsi di formazione rivolti al personale delle AASSLL Campane. Al 31/12/2024 sono stati effettuati n.21 corsi, come da file excel trasmesso con e-mail da parte del provider (IZSM), contenente il consuntivo finale delle attività formative del 2024, che si conserva agli atti della scrivente UOD 01.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria

Codice OBO	**2024OBO500401.05.03**			
Descrizione OBO	**Redazione, approvazione ed attuazione del Piano regionale annuale degli audit interni sulle AASSLL in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.06 - Garantire il rispetto dei LEA nel campo della Sicurezza Alimentare e della Sanità Pubblica Veterinaria.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Redazione e approvazione del Piano regionale annuale degli audit interni sulle AASSLL in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Approvazione piano	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Attuazione del Piano regionale annuale degli audit interni sulle AASSLL in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Attuazione Piano regionale audit interni.	0,00%	90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'azione "Redazione e approvazione del Piano regionale annuale degli audit interni sulle AASSLL in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria" con indicatore "Approvazione piano" si relaziona quanto segue: nel 2024 è stato redatto ed approvato il Piano di Audit Interni ai sensi del Reg. 2017/625 e trasmesso alle AASSLL con nota prot.0128135 del 11.03.2024, che si conserva agli atti della UOD 01. La programmazione ha seguito i criteri di esecuzione per macroarea/settore a ciclicità quinquennale, così come stabilito dall'Universal Audit. Per quanto riguarda, invece, l'azione "Attuazione del Piano regionale annuale degli audit interni sulle AASSLL in materia di sicurezza alimentare e sanità veterinaria" con indicatore "Attuazione Piano regionale audit interni" si rappresenta che per l'anno 2024 sono stati programmati n.11 audit interni. Sono stati effettuati n.11 audit interni. Gli audit svolti dal personale Nurecu, sono stati correttamente inseriti nel sistema regionale GISA, il quale conserva i Rapporti finali redatti dagli auditores ed i piani d'azione redatti dalle AASSLL, in risposta alle non conformità rilevate in sede di Audit.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria

Codice OBOMOD	**2024OBO500401.05.04**		
Descrizione OBOMOD	**Attuazione del Piano di Monitoraggio sanitario della fauna selvatica sulle malattie trasmissibili agli animali ed all'uomo**		
Codice OBSA	2024OBSA500400.05		
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.18.07 - Monitoraggio sanitario della fauna selvatica		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Esecuzione dei controlli previsti dal piano di monitoraggio sanitario della fauna selvatica				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Espletamento dei controlli programmati	0,00%	70,00%	97,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel piano di monitoraggio sanitario della fauna selvatica sulle malattie trasmissibili agli animali ed all'uomo (B7) sono stati programmati n.1335 controlli per campionamento in sorveglianza passiva e n.400 controlli per campionamento in sorveglianza attiva. Il totale programmato dell'intero piano è stato di n. 1735 controlli per campionamento. Sono stati effettuati nel 2024 n.1686 controlli. I controlli sono stati correttamente inseriti nel sistema regionale GISA, il quale conserva il numero di controlli effettuati con la descrizione delle eventuali non conformità; i referti sono stati emessi dal Laboratorio nazionale di riferimento, inviati all'autorità competente che ha effettuato il controllo e sono disponibili sul sistema SIGLA.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria

Codice OBO	**2024OBO500401.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Si rappresenta che la scrivente UOD ha provveduto a riscontrare a tutte le richieste trasmesse dalla SPL in maniera adeguata e tempestiva.
500401 - Prevenzione e sanità pubblica veterinaria	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500402 - Prevenzione e igiene sanitaria - prevenzione e tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di vita e lavoro - O.E.R.

Codice OBO	**2024OBO500402.05.01**			
Descrizione OBO	**Implementazione di interventi di promozione della salute previsti dal Piano regionale di prevenzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.12 - Piano regionale di prevenzione al fine di garantire interventi di promozione della salute e di prevenzione che rappresentano una priorità per tutelare al meglio la salute dei cittadini.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Corsi di formazione con il personale delle AASSLL inserite nei servizi e nelle unità operative impegnate nella promozione della salute.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. corsi di formazione effettuati nel 2024.	0,00	2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Programmazione interventi per incrementare i corretti stili di vita dei cittadini, in collaborazione con il Tavolo di Coordinamento Regionale per la promozione della Salute istituito con D.D. 12/2018 e ss.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. incontri annuali.	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500402 - Prevenzione e igiene sanitaria - prevenzione e tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di vita e lavoro - O.E.R.

Codice OBO	**2024OBO500402.05.01**
Descrizione OBO	**Implementazione di interventi di promozione della salute previsti dal Piano regionale di prevenzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	In merito all'azione "Corsi di formazione per il personale ASL inserito nei servizi e nelle unità operative impegnate nella promozione della salute", la UOD02 nell'anno 2024 ha organizzato ed espletato, in collaborazione con le ASL campane, i seguenti corsi di formazione: Corso ECM Educazione emozionale per costruire sane relazioni presso Mediterranea Hotel, Salerno 11- 12/09/2024; Corso ECM Rete senza fili. Connessioni nazionali. Promuovere l'uso consapevole del digitale nella scuola Primaria presso Hotel Gli Dei, Pozzuoli 28-29/19/2024; Corso ECM LA PREVENZIONE DI STILI DI VITA SALUTARI. Il valore aggiunto delle competenze di base del counseling per interventi brevi presso Torre del Greco 4-5/12/2024; Corso ECM PIANO REGIONALE DELLA PREVENZIONE 2020/2025: Sicurezza negli ambienti di vita e Piani Urbani di Mobilità Sostenibile presso Frattamaggiore 27/11/2024; Convegno ECM PROMUOVERE LA SALUTE NEI SERVIZI REGIONALI: STATO DELL'ARTE presso Isola C3, Centro Direzionale, Napoli 17/12/2024. In merito all'azione "Programmazione interventi per incrementare i corretti stili di vita dei cittadini" per il quale l'indicatore è il numero di riunioni del Tavolo di Coordinamento Regionale per la Promozione della Salute, istituito con D.D. n. 12 del 24.01.2018 e modificato con D.D. n. 209 del 31.07.2019, D.D. n. 732 del 30/07/2024 e D.D. n. 810 del 09/09/2024, nel 2024 si sono tenuti due incontri con il Gruppo di Coordinamento Regionale per la Promozione della Salute D.D. n. 12 del 24.01.2018, e successive modificazioni, nelle seguenti date: 08/07/2024 convocata con nota prot. 330367 del 03/07/2024; 21/10/2024 convocata con nota prot. 443286 del 23/09/2024. Alla luce di quanto esposto, l'OBO si ritiene pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500402 - Prevenzione e igiene sanitaria - prevenzione e tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di vita e lavoro - O.E.R.

Codice OBO	**2024OBO500402.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Si rappresenta che la UOD di competenza ha provveduto a fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.

500402 - Prevenzione e igiene sanitaria - prevenzione e tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di vita e lavoro - O.E.R.

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500403 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Codice OBOMOD	**2024OBO500403.05.01**			
Descrizione OBOMOD	**Potenziamento della rete assistenziale delle cure primarie**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.01 - Miglioramento della Rete Assistenziale delle cure primarie			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Concorrere per quanto di competenza della UOD agli atti istruttori finalizzati alla proposta di decreto presidenziale.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione all'organo amministrativo di vertice di una proposta di costituzione del Comitato Regionale per la medicina generale e costituzione delegazione trattante.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500403 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Codice OBOMOD	**2024OBO500403.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Potenziamento della rete assistenziale delle cure primarie**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'Obiettivo con codice 2024OBO500403.05.01 "Potenziamento della rete assistenziale delle cure primarie", si rappresenta che l'Azione prevista è collegata all'approvazione dell'Accordo Collettivo Nazionale (ACN) per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, avvenuta in Conferenza Stato Regioni il 4 aprile 2024 (Rep Atti n. 51/CSR). Al riguardo, si rappresenta quanto segue. L'articolo 11 "Comitato regionale" dell'ACN prevede, al comma 1, che "In ciascuna Regione è istituito un Comitato composto da rappresentanti della Regione e da medici di medicina generale operanti nella Regione in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente Accordo e dotate di un terminale associativo domiciliato in Regione riferito al presente ambito contrattuale". L'articolo 15 "Rappresentatività" del medesimo Accordo prevede che: - al comma 3: Le Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente Accordo, purché dotate di un terminale associativo riferito al presente ambito contrattuale domiciliato nella Regione di riferimento, sono legittimate alla trattativa e alla stipula degli Accordi Integrativi Regionali; - al comma 5: I rappresentanti sindacali devono essere formalmente accreditati quali componenti delle delegazioni trattanti, la composizione delle quali è definita, rispettivamente, dalla Regione e dalle Aziende prima dell'avvio della negoziazione, in accordo con le Organizzazioni Sindacali. L'Accordo Collettivo Nazionale e gli Accordi decentrati sono validamente sottoscritti se stipulati da Organizzazioni Sindacali che rappresentano, complessivamente, almeno il 50% più uno degli iscritti. Pertanto, in considerazione della stipula del nuovo Accordo, la Regione è tenuta alla istituzione del Comitato regionale e della delegazione trattante per la tipula degli Accordi regionali, tenendo in considerazione le Organizzazioni Sindacali firmatarie dell'Accordo Nazionale. Al fine di adempiere al dettato normativo, la UOD 03 ha contribuito, in raccordo con il Presidente del Comitato regionale previgente e il Direttore Generale, alla predisposizione degli atti istruttori finalizzati all'istituzione del Comitato regionale e della Delegazione trattante della Medicina Generale, mediante Decreto del Presidente di Giunta Regionale (DPGR). Al riguardo, la proposta di Decreto di "Costituzione del Comitato permanente regionale ex art. 11 dell'Accordo Collettivo Nazionale 2024 per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale di cui al D. Lgs. 502/92 - Nomina componenti" è stata trasmessa prima al Direttore generale e, conseguentemente, al Gabinetto, mediante sistema e-gammata, il giorno 27 giugno 2024, con PD 0017490. La proposta è ancora alla valutazione del Gabinetto. La proposta di Decreto di "Costituzione della Delegazione Trattante di parte pubblica ex art. 15 dell'Accordo Collettivo Nazionale 2024 per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale" è stata trasmessa prima al Direttore generale e, conseguentemente, al Gabinetto, mediante sistema e-gammata, il giorno 27 giugno 2024, con PD 0017488. La proposta è stata approvata con DPGR n. 59 del 1° agosto 2024.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500403 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Codice OBO	**2024OBO500403.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBO "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione alla corruzione" si rappresenta che la scrivente UOD ha provveduto a fornire i riscontri in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.

500403 - Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500404 - Assistenza ospedaliera

Codice OBO	**2024OBO500404.05.01**			
Descrizione OBO	**Monitoraggio delle performance delle Aziende del SSR in relazione al rispetto della garanzia dei tempi massimi previsti per l'erogazione di prestazioni sanitarie**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.16 - Implementazione delle reti clinico assistenziali. Miglioramento dell'appropriatezza e della qualità dell'assistenza. Prevenzione del rischio clinico e implementazione buone prassi per la sicurezza del paziente.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Produzione report semestrali di monitoraggio liste d'attesa				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report prodotti e condivisi con le Aziende	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'Obiettivo con codice 2024OBO500404.05.01 "Monitoraggio delle performance delle Aziende del SSR in relazione al rispetto della garanzia dei tempi massimi previsti per l'erogazione di prestazioni sanitarie", si rappresenta che la UOD04 nel corso del 2024 ha provveduto a monitorare attraverso la piattaforma "ASAP-bi" l'andamento delle prestazioni prenotate di specialista ambulatoriale, dapprima in riferimento al I trimestre 2024 (gennaio, febbraio e marzo), e successivamente con cadenza mensile. In particolare, le note con rispettivi report dell'anno 2024 sono state trasmesse a ciascuna Azienda nelle date che seguono: - I trimestre in data 5 aprile 2024; - mese di aprile in data 16 maggio 2024; - mese di maggio in data 10 giugno 2024; - mese di giugno in data 12 luglio 2024; - mese di luglio in data 2 agosto 2024; - mese di agosto in data 13 settembre 2024; - mese di settembre in data 28 ottobre 2024; - mese di ottobre in data 27 novembre 2024; - mese di novembre in data 23 dicembre 2024; - mese di dicembre in data 14 gennaio 2025. Alle Aziende è stata raccomandata la necessità di un intervento tempestivo finalizzato alla configurazione/rimodulazione degli slot previsti per classi di priorità sulla base della propria offerta assistenziale, laddove necessario.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500404 - Assistenza ospedaliera

Codice OBO	**2024OBO500404.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBO "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione alla corruzione" si rappresenta che la scrivente UOD ha provveduto a fornire i riscontri in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.

500404 - Assistenza ospedaliera

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500405 - Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private

Codice OBOMOD	**2024OBO500405.05.01**		
Descrizione OBOMOD	**Governance dell'offerta sanitarie di prestazioni di risonanza magnetica**		
Codice OBSA	2024OBSA500400.05		
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Aziende sanitarie		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	95		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.18.03 - Migliorare gli strumenti di governance del SSR – Monitoraggio e Regolamentazione dei LEA – Appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie.		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	95

Azione	Definizione del fabbisogno di attrezzature di risonanza magnetica per il triennio 2024-26.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Proposta di atto deliberativo	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con Delibera di Giunta Regionale n. 524 del 20/10/2024 è stata definita, per il triennio 2024/26, la programmazione sanitaria regionale per il rilascio dell'autorizzazione all'installazione di apparecchiature di risonanza magnetica, ai sensi del D.P.R. 8 agosto 1994, n. 542 «Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento di autorizzazione all'uso diagnostico di apparecchiature a risonanza magnetica nucleare sul territorio nazionale». Essa segue la Deliberazione di Giunta regionale n.592/2021 che aveva dettato le disposizioni della Programmazione per il trascorso triennio 2021/2023. La Deliberazione parte dalla ricognizione attualizzata dell'offerta delle prestazioni erogate (sia dal pubblico che dal privato e distinte sia territorio che per residenza della popolazione) e del numero di apparecchiature installate (o installande), e mira a recepire le recenti indicazioni in tema di semplificazione, liberalizzazione e concorrenzialità contenute sia in norme nazionali (Legge n.118/2022) che adottate da altre Amministrazioni regionali nel settore sanitario in argomento.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500405 - Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private

Codice OBO	**2024OBO500405.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Si rappresenta che la UOD di competenza ha provveduto a fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.

500405 - Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500406 - Politica del farmaco e dispositivi

Codice OBO	**2024OBO500406.04.01**			
Descrizione OBO	**Sorveglianza attività dei comitati etici territoriali di cui alla DGR 224/2023**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.04			
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.10 - Manovre volte alla riduzione della spesa farmaceutica, incremento e miglioramento dei servizi offerti in farmacia, miglioramento appropriatezza prescrittiva e aderenza terapeutica miglioramento dell'offerta dei servizi sanitari.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Sorveglianza attività svolte dai comitati etici territoriali di cui alla DGR 224/2023				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. incontri periodici dell'osservatorio regionale sulla sperimentazione clinica istituti con DD 2/2023, documentati da verbale.	0,00	4,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500406 - Politica del farmaco e dispositivi

Codice OBO	**2024OBO500406.04.01**
Descrizione OBO	**Sorveglianza attività dei comitati etici territoriali di cui alla DGR 224/2023**
Codice OBSA	2024OBSA500400.04
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.
Relazione sulla valutazione	L'Osservatorio Regionale sulla Sperimentazione Clinica è stato istituito dalla Regione Campania con la Delibera di Giunta Regionale n. 224 del 27 aprile 2023. Questo organismo nasce con l'obiettivo di coordinare, monitorare e supportare i Comitati Etici Territoriali (CET), garantendo procedure uniformi e omogenee per una gestione efficace della sperimentazione clinica sul territorio regionale. Nel corso del 2024, l'Osservatorio ha svolto un'intensa attività di analisi e proposta, documentata attraverso quattro riunioni ufficiali, tenutesi il 30 gennaio, 26 febbraio, 27 marzo e 24 settembre rispettivamente prott. nn. 62851 del 5/2/2024, 219244 del 21/5/2024, 219251 del 2/5/2024 e 453168 del 27/9/2024, agli atti dell'UOD. Oltre a questi incontri, si sono svolti numerosi confronti informali e sono state inviate diverse note operative per affrontare le problematiche emergenti e proporre soluzioni condivise. Tra i principali temi trattati, si è posto l'accento sulla gestione economica dei CET. È emersa l'esigenza di uniformare i criteri di utilizzo dei fondi accantonati dalle aziende sanitarie, spesso gestiti in maniera disomogenea. Per rendere più chiara e trasparente la destinazione delle risorse, si è discusso della possibilità di introdurre una voce di bilancio dedicata all'interno delle aziende, così da garantire finanziamenti strutturati per le attività dei comitati. Un'altra priorità è stata il rafforzamento delle segreterie tecnico-scientifiche, considerate fondamentali per il funzionamento dei CET. L'Osservatorio ha sottolineato l'importanza di dotare queste strutture di personale dedicato esclusivamente alle attività dei comitati e di velocizzare le procedure amministrative, in particolare quelle relative alla stipula dei contratti, rispettando i termini di 7 giorni previsti dalla normativa. Per migliorare ulteriormente l'efficienza operativa, è stata proposta l'adozione di una piattaforma digitale unica, come SMART, già utilizzata presso l'IRCCS Pascale, che potrebbe semplificare e uniformare la gestione degli studi clinici in tutta la regione. Inoltre, si è avviato un percorso per armonizzare i regolamenti delle segreterie locali, con l'obiettivo di garantire maggiore trasparenza e coerenza amministrativa. L'Osservatorio ha anche elaborato un nuovo tariffario per gli studi clinici non regolamentati dal Decreto Ministeriale del 30 gennaio 2023, ispirandosi alle migliori pratiche nazionali. Questo strumento è stato formalizzato con una delibera regionale e rappresenterà una fonte di entrate strategica per sostenere le attività dei CET. Un altro tema rilevante è stato quello della copertura assicurativa per i membri dei CET e delle segreterie tecnico-scientifiche. È stata individuato l'IRCSS Pascale quale Azienda capofila per l'avvio una manifestazione di interesse per garantire polizze adeguate e si è iniziato a esplorare l'utilizzo di fondi europei e risorse PNRR per supportare ulteriormente le attività dei comitati. Le attività svolte dall'Osservatorio nel 2024 rappresentano un contributo significativo al miglioramento della sperimentazione clinica in Campania. Attraverso il rafforzamento delle strutture operative e l'introduzione di strumenti normativi ed economici adeguati, si è compiuto un passo importante per rendere i CET regionali più competitivi e attrattivi a livello nazionale.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500406 - Politica del farmaco e dispositivi

Codice OBO	**2024OBO500406.24.01**				
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**				
Codice OBSA	2024OBSA500400.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders	Cittadini e collettività				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	NELL'ARCO TEMPORALE DI RIFERIMENTO, SI E' PROVVEDUTO A FORNIRE ADEGUATO E TEMPESTIVO RISCONTRO ALLE RICHIESTE DELLA SPL IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.

500406 - Politica del farmaco e dispositivi

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500407 - Monitoraggio e regolamentazione dei l.e.a. - appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie

Codice OBO	**2024OBO500407.04.01**			
Descrizione OBO	**Miglioramento dei servizi sanitari offerti ai cittadini attraverso il monitoraggio degli adempimenti LEA e degli indicatori NSG**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.04			
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.03 - Migliorare gli strumenti di governance del SSR – Monitoraggio e Regolamentazione dei LEA – Appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Monitoraggio delle inadempienze/adempienze con impegno degli adempimenti del Q LEA; analisi degli indicatori “core” del NSG pubblicati sul cruscotto “Sinfonia” relativi all’anno 2024; monitoraggio sull’avanzamento dei controlli delle cartelle cliniche ex DCA 6/2011 e smi

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione report	0,00	3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500407 - Monitoraggio e regolamentazione dei l.e.a. - appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie

Codice OBO	**2024OBO500407.04.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento dei servizi sanitari offerti ai cittadini attraverso il monitoraggio degli adempimenti LEA e degli indicatori NSG**
Codice OBSA	2024OBSA500400.04
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.
Relazione sulla valutazione	In merito a quanto previsto dall'obiettivo, si premette che la UOD 50.04.07 svolge un ruolo nel coordinare la raccolta delle informazioni necessarie alla compilazione del Questionario LEA, che riporta i diversi adempimenti richiesti dalla normativa nazionale ai fini della verifica del rispetto dei livelli essenziali di assistenza. Tali informazioni, valutate dal Ministero, danno origine a delle valutazioni relative alla conformità del funzionamento del sistema sanitario regionale rispetto alle attività che sono necessarie all'erogazione dei LEA. La UOD, come previsto dal target, ha effettuato il monitoraggio di tutti gli adempimenti del Questionario LEA (prot. n. 0550667 del 20/11/2024), tenendo conto delle più recenti valutazioni ministeriali, evidenziando le inadempienze/ adempienze con impegno. Con riferimento al secondo report previsto come target, si premette che la UOD effettua un monitoraggio costante degli indicatori del nuovo sistema di garanzia (NSG) e riferisce alla Direzione Generale e alle altre strutture della stessa al fine di consentire la verifica in itinere degli standard previsti ed eventuali correttivi alla programmazione sanitaria. I monitoraggi vengono svolti sulla base dei dati riportati nel cruscotto informativo sulla sanità regionale alimentato da Soresa. In tale ruolo, la UOD ha effettuato nell'anno 2024 diversi monitoraggi. Un primo monitoraggio è stato effettuato nel mese di maggio 2024 sugli indicatori finali dell'anno 2023, nelle aree tre aree previste dall'NSG che sono quelle della prevenzione, dell'assistenza distrettuale e dell'assistenza ospedaliera. Un secondo monitoraggio, come previsto nel target dell'obiettivo, è stato effettuato nel mese di ottobre 2024 sull'andamento degli indicatori nel corso del 2024 nelle aree della prevenzione (prot. n. 0488494 del 16/10/2024), dell'assistenza distrettuale (prot. n. 0488542 del 16/10/2024) e dell'assistenza ospedaliera (prot. n. 0488625 del 16/10/2024). Infine, con riferimento al report sul controllo delle cartelle cliniche, la UOD è impegnata nel monitorare e nel fornire impulso alle aziende sanitarie nel raggiungere i livelli di controllo previsti dalla normativa, cosa che costituisce uno degli adempimento del Questionario Lea. Tale monitoraggio si effettua analizzando i file inviati periodicamente da Soresa che riportano, per ogni erogatore pubblico o privato accreditato del territorio regionale, i dati sul totale delle cartelle cliniche inserite nel sistema informativo e sul numero di quelle sottoposte a controllo. Sulla base di tali dati è stato elaborato il report sull'avanzamento del controllo delle cartelle cliniche (prot. n. 0551937 del 20/11/2024).

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500407 - Monitoraggio e regolamentazione dei l.e.a. - appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie

Codice OBO	**2024OBO500407.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 50.04.07 ha contribuito alla realizzazione dell'obiettivo strategico trasversale in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione, attraverso il perseguimento dell'obiettivo operativo di propria competenza "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione". In particolare ha fornito riscontro alla SPL in maniera adeguata e tempestiva rispetto a tutte le richieste pervenute dalla stessa.

500407 - Monitoraggio e regolamentazione dei l.e.a. - appropriatezza delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante

Codice OBO	**2024OBO500408.05.01**			
Descrizione OBO	**Integrazione degli strumenti di verifica del possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento - già approvati per le attività sanitarie e sociosanitarie - con la predisposizione delle check list per la verifica del possesso dei requisiti delle organizzazioni individuate per l'assistenza domiciliare di cui alla DGRC del 17.01.2023, n. 21 e s.m.i.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Adozione di atto formale di approvazione delle check list				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Atto approvato.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante

Codice OBO	**2024OBO500408.05.01**
Descrizione OBO	**Integrazione degli strumenti di verifica del possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento - già approvati per le attività sanitarie e sociosanitarie - con la predisposizione delle check list per la verifica del possesso dei requisiti delle organizzazioni individuate per l'assistenza domiciliare di cui alla DGRC del 17.01.2023, n. 21 e s.m.i.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'obiettivo si rappresenta che la scrivente nella funzione di dirigente responsabile ad interim della UOD 08 -Organismo Tecnicamente accreditante – (a far data dal 25/07/2024, giusto incarico ricevuto dalla Giunta Regionale con DGRC n. 370 del 25/07/2024) per l'anno 2024 al fine di provvedere al raggiungimento dell'obiettivo, ha provveduto in esito alla ricognizione della normativa vigente ed applicabile in materia di seguito indicata: (Intesa Stato-Regioni del 20 dicembre 2012 (Rep. n. 259/CSR);Intesa Stato-Regioni n. 32 del 19 febbraio 2015 (Rep. Atti n.32/ CSR del 19 dicembre 2015):DCA n.55 del 5.07.2018, modificato e integrato con DCA n.22 del 05.02.2019, DCA n. 51 del 4 luglio 2019;DGRC n. 165 del 6 aprile 2022 ,DGRC n. 166 del 6 aprile 2022 ;Decreto Dirigenziale n.179 del 14 maggio 2021;legge 5 agosto 2022, n. 18; Deliberazione di Giunta Regionale n. 132 del 21/03/2023; Decreto Dirigenziale n. 284 del 24/05/2023; Deliberazione di Giunta Regionale n. 291 del 25/05/2023) all'analisi della seguente regolamentazione regionale emanata in materia di accreditamento delle cure domiciliari: -DGRC n. 21 del 17/01/2023 di definizione del sistema di autorizzazione e accreditamento delle organizzazioni pubbliche e private per l'erogazione di cure domiciliari e successiva DGRC n. 71 del 21/02/2023; -Deliberazione di Giunta regionale n. 28 del 25/01/2024 che ha approvato il documento "Procedura per il rafforzamento del sistema di erogazione delle cure domiciliari, in applicazione alle attività previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza recepite dal d.m. 77/2022", in particolare: l'ALLEGATO A, che definisce le procedure per rafforzare il sistema di erogazione delle cure domiciliari indicando l'iter amministrativo per qualificare gli erogatori privati che hanno manifestato interesse a partecipare all'erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare integrata ammessi alla procedura con i citati decreti direttoriali nn. 554/2023, 743/2023 e 765/2023. Da tale attività ricognitiva è emerso che il Documento allegato alla Deliberazione di GRC n. 28/2024 ha previsto, tra l'altro (II Fase), che le organizzazioni di cui al Decreto Dirigenziale n.554 del 22/08/2023, così come modificato e integrato con i Decreti dirigenziali n. 743 del 10/11/2023 e n. 765 del 15/11/2023, presentassero l'istanza di accreditamento istituzionale alle seguenti condizioni: a) aver presentato regolare Segnalazione Certificata di Inizio Attività al Comune dove hanno la sede organizzativa e la sede operativa, e non aver avuto provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività ovvero di sospensione della stessa; -b) essere in possesso dei requisiti ulteriori per l'accreditamento, definiti nell'Allegato 3 della DGRC 21/2023 ed integrati al successivo punto 4) dell' Allegato.Inoltre, con tale provvedimento viene demandata alle AA.SS.LL. territorialmente competenti l'attività di verifica del possesso dei requisiti di accreditamento istituzionale previsti nell'Allegato 3 della DGRC n. 21/2023, da svolgersi tramite il Dipartimento di Prevenzione, presso la sede organizzativa e le eventuali sedi operative. Inoltre, con DD n. 257 del 20/03/2024 è stata approvata una modulistica unica e standardizzata per la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA); con DD n. 486 del 23/05/2024 è stata approvata la modulistica per la presentazione della istanza di accreditamento per le cure domiciliari e del possesso dei requisiti di accreditamento per l'erogazione delle cure domiciliari, disponendo che ai sensi della DGRC n. 28/2024, le istanze dovranno essere presentate esclusivamente alla ASL territorialmente competente. In tale contesto, la mission dell'O.T.A. si realizza anche attraverso il compito di garantire il funzionamento del sistema di accreditamento istituzionale regionale, attraverso proposte di aggiornamento dei requisiti di accreditamento in osservanza delle indicazioni nazionali ed europee; dalle analisi condotte è emersa la necessità di uniformare la modulistica da utilizzare a supporto delle attività di verifica tecnica relativa al possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento per le cure domiciliari mediante la predisposizione di idonea modulistica utilizzabile nelle predette attività, mediante l'elaborazione di una Check list standardizzata per la verifica dei predetti requisiti.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante

Codice OBO	**2024OBO500408.05.01**
Descrizione OBO	**Integrazione degli strumenti di verifica del possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento - già approvati per le attività sanitarie e sociosanitarie - con la predisposizione delle check list per la verifica del possesso dei requisiti delle organizzazioni individuate per l'assistenza domiciliare di cui alla DGRC del 17.01.2023, n. 21 e s.m.i.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
	La scrivente in qualità di Dirigente ad interim della UOD 08 ha dunque elaborato per l'anno 2024 apposita Check list per la verifica del possesso dei requisiti delle organizzazioni individuate per l'assistenza domiciliare in linea con la DGRC n. 21 del 17.01.2023 e ss.mm.ii, quale strumento standardizzato per la verifica dei requisiti di accreditamento per l'erogazione delle cure domiciliari da utilizzarsi nelle attività di verifica del possesso dei requisiti di accreditamento per l'assistenza domiciliare; inoltre ha proposto apposito decreto dirigenziale n. 1094 del 5.12.2024 con il quale è stata approvata tale modulistica. In tale decreto è stato precisato che la suddetta check-list dovrà essere adottata in tutte le attività di verifica del possesso dei requisiti di accreditamento per l'assistenza domiciliare condotte dalle AA.SS.LL., nonché dai competenti uffici regionali allorché incaricati della funzione specifica. Tale decreto con nota prot. n. 596283/2024 è stato trasmesso per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza giusta DGRC n. 28/2024 alle Direzioni Generali delle AA.SS.LL. ed alla UOD 05; con pec prot. n. 596513 del 13.12.2024 è stata inviata al Responsabile per la trasparenza e l'anticorruzione della Regione Campania, nonché pubblicato nella sezione Trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania. L'obiettivo, pertanto, e in linea con i tempi e i target previsti dal piano ed è stato raggiunto

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante

Codice OBO	**2024OBO500408.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante

Codice OBO	**2024OBO500408.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo in parola la scrivente nella funzione di dirigente ad interim della UOD 08 (a far data dal 25/07/2024, giusto incarico ricevuto dalla Giunta Regionale con DGRC n. 370 del 25/07/2024) per l'anno 2024, rappresenta che è stato garantito, per i procedimenti in carico alla citata UOD l'assolvimento degli obblighi finalizzati alla prevenzione della corruzione e trasparenza mediante il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione mediante riunioni periodiche informative e formative con il personale afferente alla UOD 50.04.08 al fine di garantire la circolarizzazione delle informazioni e l'aggiornamento delle attività di competenza della UOD 08. In particolare, si rappresenta che la UOD 08 ha riscontrato adeguatamente e tempestivamente a n. 22 richieste su 22 richieste pervenute dalla SLP e per il tramite di quest'ultima dall'RPCT sia in relazione al monitoraggio del PIAO – Anticorruzione e trasparenza (cfr: monitoraggio misure generali e specifiche; registri accesso agli atti; rotazione della formazione di Commissioni; assenza conflitti di interesse; codice di comportamento; contratti pubblici etc;) sia mediante gli adempimenti di cui alle verifiche SISTA. Di seguito si riporta sintesi del monitoraggio effettuato sulla base dei riscontri pervenuti in relazione a quanto richiesto (documentazione citata agli atti della UOD 08). Si riporta di seguito relativo dettaglio delle richieste e dei riscontri forniti: 1.Monitoraggio secondo semestre anno 2023 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile anticorruzione n. 1 del 2023.PG/ 2024/005114 30.01.2024/ Riscontro Mail del 08.02.2024 2.Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0218185 del 02.05.2024/riscontro negativo mail del 07.05.2024; 3.Delibera ANAC n. 213 del 23.04.2024. Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31.05.2024 e attività di vigilanza dell'ANAC.PG/ 2024/0226558 del 07.05. 2024/mancato riscontro = riscontro negativo; 4.Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese) PG/2024/0240524 del 15.05.2024/ riscontro mail 15.10.2024; 5.PIAO – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026 (D.G.R. n. 41 del 31.01.2024), come aggiornata con D.G.R. n. 206 del 02.05.2024. Misura generale MG17 "I contratti pubblici".PG/2024/0254674 del 22.05.2024/riscontro mail dell' 11.11.2024; 6.Registro degli Accessi - Obblighi di pubblicazione - Linee Guida ANAC/FOIA. Delibera n. 1309 del 28/12/2016 e ss.mm.ii.; Regolamento regionale n. 4/2020 - Primo semestre 2024. PG/ 2024/0319198 del 27.06.2024/ riscontro negativo mail del 01.07.2024; 7. Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0400735 del 26.08.2024/riscontro negativo mail del 28.08.2024; 8.Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza relativamente al periodo 1.1.2024 - 30.06.2024 PG/2024/0419102 del 09.09.2024/riscontro mail del 30.09.2024; 9.Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0419912 del 09.09.2024/mancato riscontro= riscontro negativo; 10. Codice di comportamento Giunta Regionale della Campania - Attuazione MG2 prevista dal PIAO 2024- 2026, paragrafo 2.3.7 - sezione II PG/2024/0428588 del 13.09.2024/Riscontro nota prot. n. 477452 del 10.10.2024; 11. Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0432489 del 17.09.2024/ riscontro negativo del 18.09.2024;

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante

Codice OBO	**2024OBO500408.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	12.Monitoraggio primo semestre anno 2024 della misura obbligatoria in materia di comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. e della circolare del responsabile anticorruzione n. 1 del 2023.mail 18.09.2024/riscontro mediante Invio delle dichiarazioni di assenza di conflitti di ciascun dipendente uod 08 e relativi documenti riconoscimento; 13. Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0462129 del 03.10.2024/riscontro negativo mail del 10.10.2024; 14.PIAO 2025-2027 – sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”. Fase 2: valutazione e trattamento del rischio corruttivo.PG/2024/0472159 del 08.10.2024/riscontro mail del 30.10.2024 (si è provveduto agli adempimenti richiesti anche effettuando il passaggio di stato sulla piattaforma GZOOM); 15.PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 8“Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione“.PG/2024/0474965 del 09.10.2024/ riscontro mail del 05.11.2024; 16.Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0495259 del 21.10.2024/riscontro mail del 30.10.2024; 17.MG7 anti-pantouflage del 22.10.2024/riscontro mail del 28.10.2024; 18.MG 03 ROTAZIONE NELLA FORMAZIONE DELLE COMMISSIONI del 28.10.2024/ RISCONTRO MAIL DEL 30.10.2024; 19.MONITORAGGIO MISURE ANTICORRUTTIVE 2024-UOD 08-CONSUNTIVAZIONE RISCONTRO 19.11.2024/Riscontro nota del 21.11.2024 prot. n. 553084; 20.Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/0572524 del 02.12.2024/riscontro Mail del 02.12.2024; 21. Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/593037 del 12/12/2024/riscontro Mail del 16.12.2024; 22. Attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi d.lgs. 39/2013. Implementazione funzionalità SISTA PG/2024/593056 12/12/2024/ riscontro Mail del 16.12.2024. L’obiettivo, pertanto, e in linea con i tempi e i target previsti dal piano ed è stato raggiunto.
500408 - Organismo Tecnicamente Accreditante	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500409 - Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R.

Codice OBOMOD	**2024OBO500409.05.01**			
Descrizione OBOMOD	**Favorire l'attuazione degli accordi di programma di edilizia sanitaria.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.18 - ISTR.ATTI UTILIZZO FONDI EX ART.20 E FONDI EUROPEI -COORD.ATTIVITA' AZ.SANITARIE-MONITOR.AVANZAM. FASI DEGLI INVESTIMENTI-APPROVAZ.PROGETTI APPALTABILI-PRESENTAZ.RICHIESTE FINANZIAMENTO			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Monitoraggio sull'avanzamento dei lavori presentati.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero stadi avanzamento lavori presentati.	0,00	10,00	138,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Monitoraggio sull'incremento di valore dei lavori presentati.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Valore avanzamento lavori presentati	0,00	27.000.000,00	49.335.094,83	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500409 - Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R.

Codice OBOMOD	**2024OBO500409.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Favorire l'attuazione degli accordi di programma di edilizia sanitaria.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'indicatore denominato "Monitoraggio sull'avanzamento dei lavori presentato" si rappresenta che la scrivente UOD, nel corso del 2024, ha effettuato il monitoraggio su 138 stati di avanzamento presentati dalle Aziende Ospedaliere e dalle ASL del SSR, nell'ambito del programma pluriennale di interventi in materia di ristrutturazione edilizia e di ammodernamento tecnologico del patrimonio sanitario pubblico e di realizzazione di residenze per anziani e soggetti non autosufficienti. In riferimento all'indicatore denominato "Monitoraggio sull'incremento di valore di lavori presentati" si rappresenta che la scrivente UOD nel corso del 2024 ha provveduto ad effettuare liquidazioni per euro 49.335.094,83 €. Si riportano di seguito i numeri di decreti di liquidazione dei SAL presentati dalle Aziende del SSR e monitorati dalla scrivente UOD: • DD n. 6 del 22/01/2024; • DD n. 259 del 29/11/2024; • DD n. 13 del 22/01/2024; • DD n. 10 del 19/01/2024; • DD n. 11 del 19/01/2024; • DD n. 12 del 19/01/2024; • DD n. 38 del 04/03/2024; • DD n. 84 del 11/04/2024; • DD n. 105 del 23/04/2024; • DD n. 82 del 09/04/2024; • DD n. 51 del 11/03/2024; • DD n. 18 del 26/01/2024; • DD n. 52 del 11/03/2024; • DD n 23 del 02/02/2024; • DD n. 53 del 11/03/2024; • DD n. 41 del 04/03/2024; • DD n. 54 del 12/03/2024; • DD n. 109 del 26/04/2024; • DD n. 55 del 12/03/2024; • DD n. 85 del 11/04/2024; • DD n. 96 del 17/04/2024; • DD n. 87 del 12/04/2024; • DD n. 110 del 26/04/2024; • DD n. 112 del 29/04/2024; • DD n. 113 del 29/04/2024; • DD n. 111 del 26/04/2024; • DD n. 97 del 17/04/2024; • DD n. 136 del 27/05/2024; • DD n. 131 del 24/05/2024; • DD n. 130 del 22/05/2024; • DD n. 141 del 30/05/2024; • DD n. 127 del 17/05/2024; • DD n. 134 del 27/05/2024; • DD n. 109 del 26/04/2024; • DD n. 141 del 30/05/2024; • DD n. 132 del 24/05/2024; • DD n. 126 del 17/05/2024; • DD n. 158 del 17/06/2024;

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500409 - Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R.

Codice OBOMOD	**2024OBO500409.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Favorire l'attuazione degli accordi di programma di edilizia sanitaria.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
	• DD n. 125 del 14/05/2024; • DD n. 124 del 14/05/2024; • DD n. 141 del 30/05/2024; • DD n. 146 del 05/06/2024; • DD n. 135 del 27/05/2024; • DD n. 228 del 25/10/2024; • DD n. 157 del 17/06/2024; • DD n. 165 del 01/07/2024; • DD n. 166 del 01/07/2024; • DD n. 167 del 02/07/2024; • DD n. 168 del 02/07/2024; • DD n. 174 del 11/07/2024; • DD n. 175 del 11/07/2024; • DD n. 181 del 17/07/2024; • DD n. 195 del 28/08/2024; • DD n. 181 del 17/07/2024; • DD n. 196 del 29/08/2024; • DD n. 197 del 29/08/2024; • DD n. 198 del 30/08/2024; • DD n. 250 del 19/11/2024; • DD n. 199 del 30/08/2024; • DD n. 209 del 01/10/2024; • DD n. 210 del 01/10/2024; • DD n. 226 del 24/10/2024; • DD n. 255 del 26/11/2024; • DD n. 227 del 25/10/2024; • DD n. 235 del 31/10/2024; • DD n. 236 del 31/10/2024; • DD n. 238 del 31/10/2024; • DD n. 237 del 31/10/2024; • DD n. 251 del 20/11/2024; • DD n. 252 del 20/11/2024; • DD n. 272 del 17/12/2024; • DD n. 254 del 25/11/2024; • DD n. 275 del 17/12/2024; • DD n. 271 del 17/12/2024; • DD n. 273 del 17/12/2024.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500409 - Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R.

Codice OBO	**2024OBO500409.24.01**				
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**				
Codice OBSA	2024OBSA500400.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders	Cittadini e collettività				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione" si rappresenta di aver provveduto a fornire risposte adeguate e tempestive a tutte le richieste della SPL.

500409 - Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R.

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500410 - Personale del S.S.R.

Codice OBO	**2024OBO500410.04.01**		
Descrizione OBO	**Monitoraggio del servizio di psicologia di base.**		
Codice OBSA	2024OBSA500400.04		
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Aziende sanitarie Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	95		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.18.02 - Monitoraggio e controllo in materia di reclutamento di Personale del SSR incluso trattamento accessorio e formazione obbligatoria		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	95

Azione	Valutazione dell'andamento del servizio nell'ambito dell'Osservatorio Regionale sul servizio di psicologia di base.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di riunioni dell'Osservatorio Regionale sul Servizio di Psicologia di Base convocate.	0,00	3,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Monitoraggio delle attività del servizio di psicologia di base in ciascuna delle Aziende Sanitarie Locali.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Acquisizione di reportistica da parte delle 7 Aziende Sanitarie Locali (due all'anno per ciascuna Azienda).	0,00	14,00	21,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500410 - Personale del S.S.R.

Codice OBO	**2024OBO500410.04.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio del servizio di psicologia di base.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.04
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBO "Monitoraggio del servizio di psicologia di base" si rappresenta quanto segue: Nell'anno 2024, si è provveduto al monitoraggio delle attività relative al servizio di psicologia di base, istituito con L.R. 35/2020, al fine di verificarne l'efficacia e il corretto funzionamento. Il monitoraggio è stato coordinato con l'Osservatorio Regionale del Servizio di Psicologia di Base, istituito con DPGRC n. 141 del 16 novembre 2022. Tale monitoraggio, è stato effettuato attraverso l'acquisizione e l'analisi dei dati relativi all'andamento delle attività del servizio di psicologia di base nelle 7 Aziende Sanitarie della Campania. Per l'indicatore "Numero di Riunioni dell'Osservatorio Regionale sul Servizio di Psicologia di Base convocate" si rappresenta che nel corso del 2024 sono state indette complessivamente quattro riunioni dell'Osservatorio (08/02/2024 – 15/05/2024 – 04/07/2024 – 24/10/2024), durante le quali sono stati acquisiti, da parte dei rappresentanti delle Aziende Sanitarie Locali, i report trimestrali che documentano l'andamento del servizio stesso. La raccolta dei dati è stata facilitata grazie all'utilizzo di un DB appositamente predisposto, che ha garantito una valutazione omogenea delle informazioni fornite. Per l'indicatore "Acquisizione di reportistica da parte delle 7 Aziende Sanitarie Locali" si rappresenta che nel complesso, sono stati acquisiti i report trimestrali di tutte le Aziende Sanitarie Locali, con un totale di 21 report ricevuti entro il 31 dicembre 2024. I report relativi all'ultimo trimestre del 2024, per motivi legati alla tempistica di raccolta, sono stati acquisiti nei primi giorni dell'anno 2025, permettendo di completare il ciclo di monitoraggio annuale e di avviare le prime valutazioni complessive sul servizio. I dati ottenuti dalle Aziende sono stati poi aggregati in report complessivi per la Regione Campania, registrati al protocollo PG/2024/0562119 e PG/2024/617509.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500410 - Personale del S.S.R.

Codice OBO	**2024OBO500410.24.01**				
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**				
Codice OBSA	2024OBSA500400.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders	Cittadini e collettività				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	5				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	5		

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione" si rappresenta di aver provveduto a fornire risposte adeguate e tempestive a tutte le richieste della SPL.

500410 - Personale del S.S.R.

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500411 - Governo economico finanziario in raccordo con la dg risorse finanziarie

Codice OBO	**2024OBO500411.05.01**			
Descrizione OBO	**Promozione dell'efficienza gestionale e dell'equilibrio economico-patrimoniale**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.13 - Raggiungimento dell'efficienza gestionale e dell'equilibrio economico-patrimoniale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Trasferimento delle risorse statali al SS				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Risorse trasferite al SSR/ Risorse statali trasferite	0,00%	95,00%	96,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'obiettivo della UOD 11 "Trasferimento delle risorse statali al SS", si rappresenta che le risorse statali complessivamente trasferite alla Regione nell'anno 2024 sono pari ad € 11.674.294.736,62, di cui: € 11.109.351.322,00 relative a risorse del finanziamento indistinto 2024; € 258.830.300,20 relative a risorse del finanziamento vincolato 2024; € 261.380.698,80 relative a risorse del finanziamento ante 2024; € 44.732.415,62 relative al Payback farmaceutico. Nel corso del 2024, la Regione Campania ha complessivamente trasferito ad enti del SSR il 96% dei fondi ricevuti dallo Stato, pari ad € 11.199.670.855,87, di cui: € 10.973.889.112,75 relative a risorse del finanziamento indistinto 2024; € 225.781.743,12 relative a risorse del finanziamento ante 2024.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500411 - Governo economico finanziario in raccordo con la dg risorse finanziarie

Codice OBO	**2024OBO500411.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	NELL'ARCO TEMPORALE DI RIFERIMENTO, SI E' PROVVEDUTO A FORNIRE ADEGUATO E TEMPESTIVO RISCONTRO ALLE RICHIESTE DELLA SPL IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.

500411 - Governo economico finanziario in raccordo con la dg risorse finanziarie

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500412 - Assistenza e interventi sociosanitari

Codice OBO	**2024OBO500412.04.01**			
Descrizione OBO	**Programmazione azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.04			
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.20 - Miglioramento della Rete territoriale della Assistenza Sociosanitaria Interventi di contrasto alle dipendenze da gioco d'azzardo patologico			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Piano regionale di azioni di contrasto alle dipendenze patologiche e al gioco d'azzardo: aggiornamento atti di programmazione azioni di contrasto al Gioco di Azzardo.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione atto di programmazione: numero 1 report di attuazione piano GAP.	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Attività di monitoraggio dell'implementazione di azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione relazione.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500412 - Assistenza e interventi sociosanitari

Codice OBO	**2024OBO500412.04.01**
Descrizione OBO	**Programmazione azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.04
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'indicatore all'indicatore "Piano regionale di azioni di contrasto alle dipendenze patologiche e al gioco d'azzardo: aggiornamento atti di programmazione azioni di contrasto al Gioco d'Azzardo" si rappresenta che la scrivente UOD ha provveduto, con nota prot. 0190559 del 15/4/2024, all'invio al Ministero della Salute del Piano regionale relativo al fondo statale. Con nota n. 0022782-01/08/2024-DGPREV-MDS-P il Ministero della Salute ha comunicato l'approvazione del piano GAP fondi 2023 alla Regione Campania. Continua la realizzazione delle attività nelle Aziende Sanitarie della Regione con stati di avanzamento a scarto differenziato ma ovunque avviate. La realizzazione delle attività ha comportato l'aumento del numero di cittadini in carico: 3.422 al 30/06/2024 mentre è in corso di rilevazione l'utenza al 31/12/2024. Permangono, in alcune realtà aziendali, le difficoltà connesse alla capacità di spesa dei fondi assegnati. A tal proposito, la Regione sta monitorando la rendicontazione della spesa delle singole ASL ed incentivando lo sblocco delle procedure ASL per la piena attuazione tecnico-contabile delle azioni previste nel Piano regionale. Sono aumentante le attività di presa in carico anche attraverso momenti di diffusione e presenza con punti informativi itineranti negli spazi antistanti le sale da gioco, realizzati in alcuni contesti territoriali del casertano. In riferimento all'indicatore "Attività di monitoraggio dell'implementazione di azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico" si rappresenta di aver provveduto ad effettuare una relazione sul monitoraggio svolto come trasmesso con nota prot. 0190559 del 15/04/2024 sia anche al Ministero della Salute con nota PG/2024/0485927. Il monitoraggio delle azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico poste in essere dalle ASL è stato continuativo e costante nell'arco dell'anno 2024. Con note del 29/05/2024 PG/2024/0267598 e successive sono stati avviati i monitoraggi verso tutte le Aziende con un risultato complessivo che ha comportato l'aumento del numero di cittadini in carico: 3.422 al 30/06/2024 mentre è in corso di rilevazione l'utenza al 31/12/2024. Permangono, in alcune realtà aziendali, le difficoltà connesse alla capacità di spesa dei fondi assegnati. A tal proposito, la Regione sta monitorando la rendicontazione della spesa delle singole ASL ed incentivando lo sblocco delle procedure ASL per la piena attuazione tecnico-contabile delle azioni previste nel Piano regionale. Sono aumentante le attività di presa in carico anche attraverso momenti di diffusione e presenza con punti informativi itineranti negli spazi antistanti le sale da gioco, realizzati in alcuni contesti territoriali del casertano. Il monitoraggio è stato avviato a cura della UOD 12 con nota PG/2024/0267598 e seguenti. Si è provveduto successivamente a relazionare sul monitoraggio, incluso sia nell'ambito del Piano Regionale relativo al fondo statale 2023, come trasmesso con nota prot. 0190559/2024 sia anche al Ministero della Salute con nota PG/2024/0485927. Continua la realizzazione delle attività nelle Aziende Sanitarie della Regione con stati di avanzamento a scarto differenziato ma ovunque avviate.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500412 - Assistenza e interventi sociosanitari

Codice OBO	**2024OBO500412.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione" si rappresenta di aver provveduto a fornire risposte adeguate e tempestive a tutte le richieste della SPL. In particolare, nella sezione II del PIAO 2024/2026 sono state previste le misure del Piano della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione al fine di garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione. Le indicazioni sopra evidenziate sono state attuate rispettando i canoni della pubblicazione degli atti prodotti dalla UOD 12 (decreti e proposte di deliberazione con gli adempimenti in essi previsti). Si è proceduto, inoltre, alla presa in carico di richieste pervenute attraverso l'istituto dell'accesso civico e generalizzato di cui all'art. 5 del DLgs 33/2013, collaborando con la DG per i riscontri, compilando il registro degli accessi per i semestri del 2023. Nel corso del 2024, si è continuato ad implementare un'azione di aggiornamento sui temi della trasparenza e della prevenzione della corruzione attraverso la distribuzione di materiali di aggiornamento ai collaboratori della UOD 12, su argomenti specifici quali, per es., codice di comportamento, con riferimento alle modifiche apportate con il DPR 81/2023, DPR 62/2013, il DPR 81/2023.

500412 - Assistenza e interventi sociosanitari

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500413 - Vigilanza contabile e amministrativa e percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AA.SS.

Codice OBO	**2024OBO500413.05.01**			
Descrizione OBO	**Controllo stato di avanzamento certificabilità dei bilanci consuntivi (PAC)**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.04 - Vigilanza contabile Aziende Sanitarie			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Controllo stato di avanzamento certificabilità dei bilanci consuntivi (PAC)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rendicontazione annuale (relazione e modelli excel)	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Relativamente all'attuazione dell'obiettivo in questione, la scrivente UOD ha provveduto a coordinare l'attività di controllo sullo stato di avanzamento della certificabilità dei bilanci consuntivi (PAC). La UOD 13, difatti, in concomitanza ai monitoraggi trimestrali, ha interloquito periodicamente con i direttori delle Aziende Sanitarie, chiedendo di certificare lo stato di avanzamento dei PAC rimodulati, rispetto agli ultimi aggiornamenti richiesti dal Ministero Competente. E' stata inoltre monitorata l'attività svolta dalle 17 Aziende sanitarie della Regione Campania che hanno relazionato sul completamento e/o sullo stato di revisione delle procedure amministrativo contabili che compongono il Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci, l'implementazione della contabilità analitica alla contabilità generale e l'attivazione delle funzioni di internal audit mediante l'utilizzo di check list. Il file excell elaborato dalla UOD, dal quale risulta l'attività di monitoraggio, è agli atti della UOD.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500413 - Vigilanza contabile e amministrativa e percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AA.SS.

Codice OBO	**2024OBO500413.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Si rappresenta che la UOD ha provveduto a fornire riscontri, per quanto di competenza, in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500413 - Vigilanza contabile e amministrativa e percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AA.SS.

Codice OBO	**2024OBO500413.25.01**			
Descrizione OBO	**Monitoraggio adempimenti AASSLL e AAOO.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.25			
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	70			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.04 - Vigilanza contabile Aziende Sanitarie			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	70	

Azione	Vigilanza adempimenti adozione bilanci preventivi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione documentazione all'esito dell'attività di vigilanza sull'adozione bilanci preventivi: n. documenti predisposti.	0,00	5,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Vigilanza adempimenti adozione bilanci consuntivi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione documentazione all'esito dell'attività di vigilanza sull'adozione bilanci consuntivi: n. documenti predisposti. Vigilanza condotta sui bilanci pervenuti entro il 1.11.2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500413 - Vigilanza contabile e amministrativa e percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AA.SS.

Codice OBO	**2024OBO500413.25.01**
Descrizione OBO	**Monitoraggio adempimenti AASSLL e AAOO.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	–Per quanto riguarda l'indicatore "Vigilanza adempimenti adozione bilanci preventivi" si rappresenta di aver condotto l'istruttoria contabile su 6 bilanci preventivi adottati dalle Aziende sanitarie della Regione Campania. Si riporta di seguito il dettaglio dei suddetti bilanci preventivi 2025: Aorn Sant'Anna e San Sebastiano prot. n. 586791 del 09/12/2024 Aorn San Pio prot. n. 586753 del 09/12/2024 Asl Avellino prot. n. 616091 del 27/12/2024 Aou Federico II prot. n. 586811 del 09/12/2024 Asl Napoli 2 Nord prot. n. 586829 del 09/12/2024 Aou Vanvitelli prot. n. 605693 del 18/12/2024 Il target è stato raggiunto. - Per quanto riguarda l'indicatore "Vigilanza adempimenti adozione bilanci consuntivi" si rappresenta di aver condotto l'istruttoria contabile su 17 bilanci consuntivi adottati dalle Aziende sanitarie della Regione Campania. In particolare, sono stati approvati i bilanci consuntivi 2023 come di seguito dettagliato: Aorn Santobono, con DGRC n. 673 del 04/12/2024 Aou Federico II con DGRC n. 563 del 31/10/2024 Aorn Moscati con DGRC n. 523 del 11/10/2024 Aorn San Pio con DGRC n. 522 del 11/10/2024 Asl Caserta con DGRC n. 730 del 21/12/2024 IRCCS Pascale con DGRC n. 564 del 31/10/2024 Asl Avellino con DGRC n. 628 del 21/11/2024 Aorn Dei Colli con DGRC n. 546 del 24/10/2024 Asl Napoli 1 Centro con DGRC n. 605 del 14/11/2024 Aorn Sant'Anna e San Sebastiano con DGRC n. 659 del 26/11/2024 Asl Napoli 2 Nord con DGRCn. 606 del 14/11/2024 Asl Napoli 3 Sud con DGRC n. 626 del 21/11/2024 Asl Salerno con DGRC n. 607 del 14/11/2024 Aorn Cardarelli con DGRC n. 731 del 21/12/2024 Aou Vanvitelli con DGRC n. 672 del 04/12/2024 Aou San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona con DGRC n. 732 del 21/12/2024 Asl Benevento con DGRC n. 733 del 21/12/2024 Il target è stato raggiunto.
500413 - Vigilanza contabile e amministrativa e percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AA.SS.	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBOMOD	**2024OBO500415.05.01**			
Descrizione OBOMOD	**Miglioramento delle performance di acquisizione di beni e servizi e della centralizzazione e acquisizione degli acquisti da parte di Soresa spa e delle Aziende Sanitarie**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.05 - Monitoraggio acquisizione beni e servizi delle Aziende Sanitarie			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Monitoraggio delle acquisizioni di beni e servizi di Soresa spa e delle Aziende Sanitarie. (monitoraggio relativo alle acquisizioni avvenute nel secondo semestre 2023 e primo semestre 2024).				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Relazione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBOMOD	**2024OBO500415.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Miglioramento delle performance di acquisizione di beni e servizi e della centralizzazione e acquisizione degli acquisti da parte di Soresa spa e delle Aziende Sanitarie**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo si rappresenta che la scrivente nella funzione di dirigente responsabile della UOD 15 Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari, per l'anno 2024 al fine di provvedere al raggiungimento dell'obiettivo: Miglioramento delle performance di acquisizione di beni e servizi e della centralizzazione e acquisizione degli acquisti da parte di Soresa S.p.A. e delle AA.SS.- relativamente al II semestre 2023-I semestre 2024 ha condotto le attività di monitoraggio della verifica del rispetto della normativa in materia di beni e servizi da parte di Soresa SpA e delle Aziende Sanitarie, per quanto attiene alle procedure di acquisizione di beni e servizi in via diretta.In particolare la Scrivente si è interfacciata con la Soresa Spa e le AA.SS. ed ha richiesto con note prot. reg. nn. 387776 del 07.08.2024; successivo sollecito 501259 del 23.10.2024 e 387776 del 07.08.2024 apposita rendicontazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi con la normativa vigente ed in particolare: - dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii; -dalla L.R. n.28 del 24.12.2003 che all' art. 6 istituisce la "Società Regionale per la Sanità S.p.A. - Soresa S.p.A.; -dagli Adempimenti MEF lett. b) – Acquisto Beni e Servizi; -dal Programma Operativo 2022-2024 - Addendum 2025, Macroarea 7.3 "Centralizzazione/ aggregazione degli acquisti" e 7.4. "Controllo e monitoraggio del mix tra prezzi e quantità, con riferimento agli appalti pubblici ed agli Accordi quadro di lavori, forniture e servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO". Per tali finalità con note prot. reg. n. 387776 del 07.08.2024 e successivo sollecito prot. reg. n. 501259 del 23.10.2024 è stato richiesto ai Direttori Generali degli Enti del SSR.: 1.Report ricognitivo delle procedure di acquisizione di beni e servizi concernenti II semestre 2023 ed il I semestre 2024, gestite in via diretta nel rispetto della suddetta normativa; 2.Attestazione del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 15, comma 13, lettera d) D.L.95/2012 che prevede che gli Enti del SSN: "…utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296…"; 3.Attestazione di ottemperanza in merito al ricorso a Consip SPA o altri soggetti aggregatori per lo svolgimento di procedure di acquisto delle categorie di beni e servizi previste dal DPCM 11 luglio 1998; 4.In riferimento all'art. 15, comma 13, lettera a) del D.L. 95/2012 e art. 9 ter commi 1 a 5 del D.L. 78/2015, relazione sulla durata dei contratti in essere alla data di pubblicazione dei decreti-legge suddetti; 5.Attestazione del rispetto delle disposizioni di cui art. 15, comma 13, lettera c) del D.L.95/2012 che prevede che i bandi di gara ed i contratti di global service e facility management siano redatti in termini da specificare l'esatto ammontare delle singole prestazioni oggetto del contratto nonché la loro incidenza percentuale sull'importo complessivo dell'appalto. A seguito delle Ns. richieste, sono pervenuti i riscontri di seguito indicati, da parte dei 17 Enti del SSR, agli atti della scrivente UOD 15: • ASL Avellino, acquisito al prot. reg. n. 409791 del 03.09.2024; • ASL Benevento, acquisito al prot. reg. n. 419682 del 09.09.2024; • ASL Caserta, acquisito al prot. reg. n. 458847 del 01.10.2024; • ASL Napoli 1 Centro al prot. reg. 470484 del 08.10.2024; • ASL Napoli 2 Nord, acquisito al prot. reg. n. 417985 del 09.09.2024; • ASL Napoli 3 Sud, acquisito al prot. reg. n. 421104 del 10.09.2024; • Asl Salerno, acquisito al prot. reg. n. 437426 del 18.09.2024; • A.O. "Cardarelli", acquisito al prot. reg. n. 505878 del 25.10.2024; • A.O. "Santobono" acquisito al prot. reg. n. 440915 del 20.09.2024;

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBOMOD	**2024OBO500415.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Miglioramento delle performance di acquisizione di beni e servizi e della centralizzazione e acquisizione degli acquisti da parte di Soresa spa e delle Aziende Sanitarie**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.

• A.O. “Colli”, acquisito al prot. reg. n. 427203 del 12.09.2024;
• A.O.U. “Ruggi D’Aragona”, acquisito al prot. reg. n.531931 del 11.11.2024;
• A.O. “Moscati”, acquisito al prot. reg. n.427215 del 12.09.2024.
AO San Pio (BN), acquisito al prot. reg. n. 462551 del 03.10.2024;
• A.O. “S. Sebastiano” (CE), acquisito al prot. reg. n.485568 del 15.10.2024;
• A.O.U. “Vanvitelli”, acquisito al prot. reg. n. 527910 del 08.11.2024;
• A.O.U. “Federico II”, acquisito al prot. reg. n.439106 del 20.09.2024;
• I.R.C.C.S. “Pascale”, acquisito al prot. reg. n. 510136 del 29.10.2024;
• SO.RE.SA S.p.A., acquisito al prot. reg. 430046 del 16.09.2024.
La documentazione inviata dagli Enti del SSR è stata analizzata in relazione ai dettami di cui alla normativa di riferimento ed in relazione all’obiettivo di contribuire al miglioramento della performance degli Enti del SSR in materia di centralizzazione degli acquisiti da parte di Soresa e delle AA.SS. Gli esiti del monitoraggio sono stati rappresentati alla Direzione Generale e posizioni dirigenziali di STAFF per quanto di rispettiva competenza con propria relazione prot. n. 595417/2024 nella quale è stata fornita evidenziazione dell’impatto di tali elementi informativi in relazione agli adempimenti di cui al Tavolo di Verifica di cui all’art. 12 dell’Intesa Stato-Regioni 23 marzo 2005 nonché da parte di Consip ed Anac con le quali la Regione mantiene una costante interlocuzione.
Di seguito si riporta sintesi del monitoraggio effettuato sulla base dei riscontri pervenuti in relazione a quanto richiesto:
1. Tutti gli Enti del SSR hanno trasmesso i report ricognitivi con file .xls relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi effettuate nel II semestre 2023 e nel I semestre 2024 gestiti in via diretta in linea con la normativa nazionale e regionale richiamata in relazione alle quali hanno attestato quanto segue:
2. per quanto attiene alle procedure di acquisto beni e servizi, di cui all’art.15, comma 13, lett. d) del D.L. 95/2012, gestite in via diretta dagli Enti del SSR, tutte le Aziende sopra elencate hanno relazionato rappresentando di avere fatto ricorso al sistema CONSIP di centralizzazione degli acquisti;
3. tutti gli Enti del SSR hanno dichiarato di aver espletato le procedure di acquisto per le categorie merceologiche mediante gli strumenti di acquisto e negoziazione telematica presenti sulla piattaforma CONSIP o messi a disposizione da Soresa S.p.A., ottemperando alle disposizioni in merito alle categorie presenti nel DPCM 11/1998;
4. tutte le Aziende hanno rappresentato o di non avere contratti in essere alla data di pubblicazione dei decreti legge di cui al punto 4) o di aver ottemperato al rispetto di quanto disciplinato dall’art. 15, comma 1, lettera a) del D.L. 95/2012 e art. 9 ter commi 1 e 5 D.L. 78/2015 in relazione alla durata dei contratti in essere medesimi;
5.tutti gli Enti del SSR hanno dichiarato, nel rispetto alle disposizioni di cui all’art. 15, comma 13, lett. e) del D.L. 95/2012, che nel periodo di riferimento non hanno indetto gare, né stipulato contratti di Global Service e/o Facility Management.
Inoltre, con nota prot. reg. n. 387812 del 07.08.2024 è stato richiesto al Soggetto Aggregatore Regionale- Soresa S.p.A. di produrre:
1)report ricognitivo delle procedure di acquisizione di beni e servizi effettuate nel periodo compreso tra il II semestre 2023 ed il I semestre 2024, anche relativamente ai contratti di farmaci gestiti in via diretta dalla Società in parola;
2)relazione tecnica che fornisca evidenza dell’implementazione delle procedure aggregate e/o centralizzate, del rispetto dei dettami di cui al DPCM dell’11.07.2018;
3)reportistica volta all’identificazione a livello aziendale e regionale dei prezzi di riferimento, contratto quadro, livelli di servizio, attivazione di penali;
Veniva chiesto, inoltre, di relazionare in merito al rispetto delle prescrizioni contenute nell’art. 15, comma 13 lett. e) del DL 95/2012 relativo alle procedure di gara e/o ai Contratti di Global Service e

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBOMOD	**2024OBO500415.05.01**
Descrizione OBOMOD	**Miglioramento delle performance di acquisizione di beni e servizi e della centralizzazione e acquisizione degli acquisti da parte di Soresa spa e delle Aziende Sanitarie**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
	Facility Management. In esito a quanto richiesto, è' pervenuto il riscontro di cui al prot. 14251 del 13.09.2024 acquisito al prot. reg. 430046 del 16.09.2024. Di seguito si riporta sintesi del monitoraggio effettuato sulla base dei riscontri pervenuti in relazione a quanto richiesto : 1) Il Soggetto Aggregatore ha trasmesso report ricognitivo delle procedure di acquisizione di beni e servizi concernente il II semestre 2023 e I semestre 2024, anche relativamente ai contratti di farmaci gestiti in via diretta, distinto in due fogli uno per semestre con evidenziazione delle procedure declinate in relazione all'anno di indizione e stato di avanzamento (aggiudicato, indetto ed in lavorazione) nonché relazione tecnica concernente l'implementazione delle procedure aggregate e/o centralizzate, nel rispetto dei dettami di cui al DPCM 11.07.2018, con indicazione delle categorie merceologiche e con indicazione della copertura tramite procedure Soresa; da tale reportistica risultano coperte tutte le categorie afferenti all'ambito sanitario con le seguenti specificazioni: - Soresa ha dichiarato, inoltre, che con la finalità di ampliare il numero di categorie merceologiche coperte dal Soggetto Aggregatore Regionale nella programmazione è stata inserita per la prima volta una procedura adoggetto: "Servizi di pulizia per gli Enti del SSN"; per tale procedura ad oggetto particolarmente sensibile è stato sottoscritto con ANAC, un protocollo di azione di vigilanza collaborativa. 2) Con riferimento a tale aspetto Soresa spa ha dichiarato che la categoria facility management non risulta coperta in quanto trattasi di categoria composita considerata (fonte MEF- allegato B quote ripartizione fondo Soggetti Aggregatori anno 2019) come aggregazione di categorie (vigilanza armata, guardiania e portierato, pulizia immobili, manutenzione immobili e impianti) che risultano comunque già oggetto di procedure espletate da Soresa; nei capitolati tecnici di tali procedure di gara, Soresa ha dichiarato che sono specificati l'esatto ammontare delle singole prestazioni richieste, relativamente all'importo complessivo dell'appalto così come previsto dall'art. 15, comma 13 lettera e) del d.lgs 95/2012; 3) E' stata trasmessa reportistica volta all'identificazione a livello aziendale e regionale dei prezzi di riferimento in corso di pubblicazione sul portale Soresa; 4) E' stata trasmessa reportistica volta all'identificazione a livello aziendale e regionale, dei contratti, convenzioni quadro, livelli di servizi e penali. Tutte le tabelle e la relativa reportistica trasmessa da So.Re.Sa. Spa sono allegate alla presente relazione. Il monitoraggio in parola concernente il rispetto della menzionata normativa contribuisce a fornire elementi informativi oggetto di verifica da parte del Tavolo di verifica degli Adempimenti di cui all'art. 12 dell'Intesa Stato-Regioni 23 marzo 2005 nonché da parte di Consip ed Anac con le quali la Regione mantiene una costante interlocuzione. Inoltre, l'attività svolta mira non solo alla verifica del rispetto della normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi e all'ottemperanza degli adempimenti del Ministero dell'Economia e Finanze previsti alla lett. b), ma anche a fornire un contributo al Miglioramento della performance di acquisizione di beni e servizi e della centralizzazione degli acquisti da parte di Soresa S.p.A e degli Enti del SSR. L'obiettivo, pertanto, e in linea con i tempi e i target previsti dal piano ed è stato raggiunto, come da relazione depositata agli atti della DG prot n. 0595417 del 12/12/2024.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500415.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500415.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo in parola la scrivente nella funzione di dirigente della UOD 15 Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari per l'anno 2024, rappresenta che è stato garantito, l'assolvimento degli obblighi finalizzati alla prevenzione della corruzione e trasparenza mediante il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione mediante riunioni periodiche informative e formative con il personale afferente alla UOD 50.04.15 al fine di garantire la circolarizzazione delle informazioni e l'aggiornamento delle attività di competenza della UOD 15. In particolare, si rappresenta che la UOD 15 ha riscontrato adeguatamente e tempestivamente a n. 30 richieste su 30 richieste pervenute dalla SLP e per il tramite di quest'ultima dall'RPCT sia in relazione al monitoraggio del PIAO – Anticorruzione e trasparenza (cfr: monitoraggio misure generali e specifiche; registri accesso agli atti; rotazione della formazione di Commissioni; assenza conflitti di interesse; codice di comportamento; contratti pubblici etc;) sia mediante gli adempimenti di cui alle verifiche SISTA. Di seguito si riporta sintesi del monitoraggio effettuato sulla base dei riscontri pervenuti in relazione a quanto richiesto: 1. Nota prot. n. 621455 del 27.12.2023 "Registro accesso agli atti e obblighi di pubblicazione II Sem. 2023/riscontro con mail del 02.01.2024; 2. Nota prot. n. 51148 del 30.01.2024 "Monitoraggio II semestre 2023 e comunicazioni obbligatorie conflitto di interesse/riscontro con mail del 09.02.2024; 3. Nota prot. n. 70288 del 08.02.2024 "Monitoraggio II sem. 2023 obblighi di trasparenza/riscontro con mail del 07.03.2024; 4. Nota prot. n. 218185 del 02.05.2024 "Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 10.05.2024; 5. Nota prot. n. 240524 del 15.05.2024 "Obblighi di trasparenza ex art. 12, c.1 D.lgs n. 33/2013/ riscontro con mail del 30/05/2024; 6. Nota prot. n. 260836 del 27.05.2024 "Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 28/05/2024; 7. Nota prot. n. 273212 del 03.06.2024 "attivazione monitoraggio annuale misure specifiche/ riscontro con mail del Centro Direzionale Isola C3 – 80141 Napoli tel. 0817969772 Dg.500400@pec.regione.campania.it 04/07/2024; 8. Nota prot. n. 319198 del 27.06.2024 "Registro accesso agli atti e obblighi di pubblicazione I sem. 2024 /riscontro con mail del 04/07/2024; 9. Nota prot. n. 400735 del 26.08.2024 "Sista –Attività di controllo e veridicità dichiarazione D.lgs. 39/2013"/riscontro con mail del 28/08/2024; 10. Nota prot. n. 414552 del 05.09.2024 "MG 03 Rotazione della formazione di Commissioni/ riscontro con mail del 30.10.2024; 11. Nota prot. n. 419102 del 09.09.2024 "Monitoraggio periodico assolvimento obblighi di trasparenza 1° gennaio- 30 giugno 2024"/riscontro con mail del 25.09.2024; 12. Nota prot. n. 419912 del 09.09.2024 "Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 10.09.2024"; 13. Nota prot. n. 432489 del 17.09.2024 "Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 18.09.2024"; 14. Nota prot. n. 462129 del 03.10.2024 "Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 10.10.2024"; 15. Nota prot. n. 474945 del 09.10.2024 "MG 7 anti-pantouflage / riscontro con mail del 28.10.2024"; 16. Nota prot. n. 472159 del 09.10.2024 "Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO 2025-

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500415.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
	2027- sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” Fase 2: valutazione e trattamento /riscontro con mail del 30/10/2024; 17. Nota prot. n. 474965 del 09.10.2024 “I PIAO – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 8 “Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento /riscontro con mail del 30/10/2024; 18. Nota prot. n. 428588 del 13.09.2024 “Codice di comportamento GRC- Attuazione MG2 piano 24-26, par.2,3,7- Sez. II”/ riscontro con mail del 10.10.2024; 19. Nota prot. n. 495259 del 21.10.2024 “Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013”/riscontro con mail del 23.10.2024”; 20. Nota prot. n. 488793 del 17.11.2024 “Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013”/riscontro con mail del 21.11.2024”; 21. Nota prot. n. 511695 del 29.10.2024 “Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013”/riscontro con mail del 30.10.2024; 22. Nota prot. n. 512264 del 30.10.2024 “Adempimento art. 37 D.lgs.36/2023 “Programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi”; 23. Nota prot. n. 254674 del 22.05.2024 PIAO – Sottosezione Rischi Corruttivi e Traparenza 2024-2026. Misura generale MG17 “ I contratti pubblici” /riscontro con mail dell’11.11.2024; 24. Nota prot. n. 544418 del 18.11.2024 “Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013”/riscontro con mail del 19.11.2024”; 25. Mail del 19.11.2024 “Monitoraggio misure anticorruttive anno 2024- Consuntivazione /riscontro nota prot. 553223 del 21.11.2024; 26. Percorso formativo in materia di Anticorruzione e Trasparenza Piao 2024/2026. Terza giornata formativa prot. n. 551818/invio del verbale; 27. Nota prot. n. 554647 “Attuazione misura anticorruttiva PIAO 2024-2026. Formazione sul sistema di misurazione e valutazione del personale e dei Dirigenti della GRC/riscontro con trasmissione verbale. 28. Nota prot. n. 572524 del 02/12/2024 “Sista – Attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs 39/2013/riscontro con mail del 02.12.2024; 29. Nota prot. n. 593037 del 12.12.2024 “Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 16.12.2024”; 30. Nota prot. n. 593056 del 12.12.2024 “Sista- attività di controllo veridicità dichiarazione D.lgs39/2013/riscontro con mail del 16.12.2024”. L’obiettivo, pertanto, e in linea con i tempi e i target previsti dal piano ed è stato raggiunto.
500415 - Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500416 - Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500416.05.01**			
Descrizione OBO	**Miglioramento della qualità del dato del flusso CEDAP attraverso indicatori automatici di incoerenza tra dati.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.18.19 - Miglioramento LEA: implementazione del sistema SINFONIA delle attività consultoriali, malattie croniche in età evolutiva. Attivazione di ambulatori di II Livello. Informatizzazione delle attività di screening neonatali obbligatori e implementazione di screening attraverso progetto SMA. Attività di controllo della raccolta del sangue cordonale. Monitoraggio e Ispezioni per il mantenimento dei requisiti dei centri di PMA Pubblici e Autorizzati anche attraverso l'attivazione di nuovi centri.			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Sviluppo di indicatori automatici che identifichino dati potenzialmente incoerenti, per migliorare la qualità dei dati raccolti.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Report implementazione indicatori.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500416 - Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500416.05.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento della qualità del dato del flusso CEDAP attraverso indicatori automatici di incoerenza tra dati.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	Con nota Prot. 615785 del 27.12.2024 è stata trasmessa la relazione in cui si attesta il raggiungimento dell'obiettivo specifico con una serie di interventi proposti per aumentare la qualità dei dati del flusso cedap. In particolare: Il flusso CEDAP (Certificato di Assistenza al Parto) rappresenta uno strumento cruciale per raccogliere dati sugli eventi di nascita in Italia. Tuttavia, la quantità e la complessità delle informazioni trattate rendono necessario garantire che i dati siano completi, coerenti e accurati. Per raggiungere questo obiettivo, è fondamentale implementare meccanismi di controllo automatico per identificare eventuali incongruenze e introdurre vincoli che prevengano errori durante l'inserimento. Questa relazione illustra i principali indicatori di coerenza progettati, i vincoli associati e l'architettura tecnica necessaria per la loro applicazione. 2. Indicatori di Coerenza dei Dati Gli indicatori di coerenza servono a identificare discrepanze o anomalie nei dati inseriti, permettendo di intervenire tempestivamente per correggerle. Essi sono stati sviluppati considerando le principali aree critiche del flusso CEDAP e suddivisi in base ai tipi di dati coinvolti. 2.1 Dati Demografici della Madre I dati anagrafici della madre devono essere plausibili e accurati, poiché costituiscono la base per molte analisi. Tra i principali indicatori di coerenza vi sono: • Età incompatibile con la gravidanza: In caso di età della madre inferiore a 12 anni o superiore a 55 anni, il sistema segnalerà automaticamente l'incongruenza per una revisione manuale. Questa fascia d'età è considerata altamente improbabile per una gravidanza e necessita di verifiche. • Cittadinanza non valida: I codici di cittadinanza inseriti devono essere confrontati con il database ISTAT aggiornato. Qualora il codice non risultasse valido, l'inserimento sarà bloccato e l'operatore riceverà una notifica. 2.2 Dati Clinici della Gravidanza I dati clinici sono fondamentali per monitorare l'esito della gravidanza e la salute della madre e del neonato. Alcuni indicatori chiave includono: • Durata della gestazione incoerente: Una durata inferiore a 22 settimane o superiore a 44 settimane verrà segnalata come anomala. Questi valori escono dai limiti biologici della gestazione umana e richiedono una verifica prima dell'accettazione del dato. • Peso del neonato non plausibile per l'età gestazionale: Il sistema confronterà il peso alla nascita con l'età gestazionale, utilizzando curve standard di crescita. Neonati con peso inferiore a 400 g o superiore a 6000 g saranno segnalati per una revisione. • Modalità del parto incoerente con la presentazione fetale: Ad esempio, un parto spontaneo non è plausibile in caso di presentazione podalica non convertita. In questi casi, l'inserimento sarà bloccato e verrà richiesta una revisione. 2.3 Dati sull'Assistenza al Parto Gli indicatori relativi all'assistenza al parto si concentrano su incongruenze tra le procedure seguite e i risultati registrati: • Tipo di analgesia non compatibile con il parto cesareo: L'indicazione di analgesia peridurale in un parto cesareo programmato sarà segnalata come incoerente. • Complicanze segnalate ma dati incompleti: La presenza di complicanze (es. emorragia postpartum) senza specificare la gestione clinica attuata farà scattare un blocco dell'inserimento, fino al completamento dei campi necessari. 2.4 Dati del Neonato I dati del neonato sono fondamentali per valutare l'esito della nascita e devono essere sempre accurati:

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500416 - Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500416.05.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento della qualità del dato del flusso CEDAP attraverso indicatori automatici di incoerenza tra dati.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.

• Apgar Score incoerente: Un punteggio Apgar al primo o quinto minuto inferiore a 0 o superiore a 10 verrà bloccato per incongruenza.
• Dati duplicati: L'inserimento di un codice identificativo del neonato già esistente nella stessa struttura sanitaria attiverà una notifica e il blocco dell'operazione.
3. Vincoli per l'Inserimento dei Dati
Per garantire che i dati raccolti siano completi e coerenti, è necessario introdurre specifici vincoli al momento dell'inserimento.
3.1 Validazione in Tempo Reale
Ogni campo del modulo CEDAP deve essere validato immediatamente durante l'inserimento. Questo processo comprende:
• Controlli di formato: Verifica che i dati rispettino i formati richiesti, come il formato delle date (AAAA-MM-GG), la lunghezza dei codici identificativi e l'uso corretto di valori numerici.
• Range di valori: Per i campi numerici, come l'età della madre o il peso del neonato, devono essere definiti intervalli plausibili, oltre i quali l'inserimento viene bloccato.
3.2 Campi Obbligatori
Alcuni campi sono indispensabili per garantire l'integrità delle informazioni raccolte. Tra questi:
• Dati anagrafici completi della madre (età, cittadinanza, stato civile).
• Dettagli clinici sul parto (modalità, luogo, analgesia).
• Informazioni sul neonato (peso, Apgar, età gestazionale).
3.3 Relazioni Logiche tra Campi
Per evitare discrepanze logiche, i dati devono rispettare alcune relazioni predefinite:
• La data del parto deve essere cronologicamente successiva alla data di inizio gravidanza.
• La durata della gestazione deve essere coerente con l'età gestazionale registrata.
• Le complicanze segnalate devono essere accompagnate da informazioni sulla gestione clinica.
4. Architettura Tecnica per la Validazione
Per integrare gli indicatori di coerenza e i vincoli, la piattaforma gestionale CEDAP necessita di un'architettura tecnica robusta.
4.1 Struttura dei Controlli
I controlli saranno suddivisi in tre livelli principali:
• Livello 1: Validazione Locale Questi controlli avvengono direttamente durante l'inserimento dei dati da parte dell'operatore. Ad esempio, la verifica del formato di una data o la presenza di campi obbligatori.
• Livello 2: Validazione Regionale A questo livello, i dati trasmessi alle Regioni sono sottoposti a controlli più complessi, come la verifica di consistenza tra record provenienti da diverse strutture.
• Livello 3: Validazione Nazionale Il Ministero della Salute effettuerà un controllo finale per garantire la qualità complessiva del dataset nazionale.
4.2 Tecnologie Utilizzate
• Database relazionale: Strutture con vincoli di integrità e trigger per garantire la coerenza dei dati inseriti.
• Librerie di Machine Learning: Utilizzate per individuare anomalie statistiche e discrepanze complesse.
• Interfacce API: Per sincronizzare i dati tra i livelli locale, regionale e nazionale.
5. Conclusioni
L'adozione di indicatori di coerenza e vincoli per l'inserimento dei dati nel flusso CEDAP rappresenta un passo significativo verso il miglioramento della qualità dei dati raccolti. La

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500416 - Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari

Codice OBO	**2024OBO500416.05.01**
Descrizione OBO	**Miglioramento della qualità del dato del flusso CEDAP attraverso indicatori automatici di incoerenza tra dati.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
	disponibilità di informazioni accurate e affidabili consentirà una pianificazione sanitaria più efficace, una migliore analisi epidemiologica e una riduzione degli errori nel flusso informativo. Prossimi Passi 1. Implementare i moduli di validazione nella piattaforma gestionale del CEDAP. 2. Avviare un test pilota su scala regionale per valutare l'efficacia degli indicatori. 3. Effettuare una revisione periodica degli indicatori e dei vincoli in base alle nuove esigenze cliniche e normative.
Codice OBO	**2024OBO500416.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Missioni e Programmi	
Stakeholders	Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	5
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR — No
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 5

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	NELL'ARCO TEMPORALE DI RIFERIMENTO, SI E' PROVVEDUTO A FORNIRE ADEGUATO E TEMPESTIVO RISCONTRO ALLE RICHIESTE DELLA SPL IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE. Inoltre con nota PG/2024/0575764 del 3 dicembre 2024 è stato trasmesso il verbale dell'incontro formativo e di confronto con il personale di comparto sulla normativa vigente inerente la tematica della trasparenza e prevenzione della corruzione e i fogli controllo presenze raccolti durante l'anno corrente.

500416 - Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500417 - Attività consultoriali e assistenza materno-infantile

Codice OBO	**2024OBO500417.05.01**		
Descrizione OBO	**Informatizzazione delle prestazioni inerenti alle attività consultoriali.**		
Codice OBSA	2024OBSA500400.05		
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	95		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.18.19 - Miglioramento LEA: implementazione del sistema SINFONIA delle attività consultoriali, malattie croniche in età evolutiva. Attivazione di ambulatori di II Livello. Informatizzazione delle attività di screening neonatali obbligatori e implementazione di screening attraverso progetto SMA. Attività di controllo della raccolta del sangue cordonale. Monitoraggio e Ispezioni per il mantenimento dei requisiti dei centri di PMA Pubblici e Autorizzati anche attraverso l'attivazione di nuovi centri.		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	95

Azione	Coordinamento e monitoraggio delle attività consultoriali attraverso la piattaforma informatizzata.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di consultori che avviano le attività di informatizzazione del dato.	0,00%	90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	La Regione Campania ha avviato il progetto per la realizzazione del sistema Sinfonia "Rete Consultori", con l'obiettivo di garantire una gestione completa e la digitalizzazione delle attività dei consultori familiari, nonché l'integrazione del flusso SICOF, approvato con DM del 7 agosto 2023. Il Sistema Informativo per il Monitoraggio delle Attività Erogate dai Consultori Familiari (COF) è parte integrante del PNRR, nell'ambito del M6C2, investimento 1.2.3, sub-investimento 1.3.2.2.1. Questo progetto di digitalizzazione si configura come una mossa strategica fondamentale per la pianificazione sanitaria della Direzione Generale Salute, che ha stabilito di vincolare la liquidazione del fondo annuale per le attività consultoriali all'efficace implementazione del flusso informatizzato. Il 10 giugno 2024 è stato avviato il nuovo sistema Sinfonia - Rete Consultori, al termine di un percorso formativo completo rivolto a tutto il personale delle aziende sanitarie. Con la nota prot. 0292749 del 12 giugno 2024, la Direzione Generale ha richiesto la designazione di un referente aziendale responsabile per il caricamento delle attività consultoriali sulla piattaforma. Il corretto inserimento dei dati relativi alle prestazioni erogate dai consultori è essenziale per rispettare gli obblighi previsti dall'invio dei dati nel flusso NSIS-SICOF, divenuto obbligatorio dal Ministero della Salute a partire dal 1° gennaio 2024. Al 31 dicembre 2024, tutte le ASL della Campania hanno avviato il processo di informatizzazione delle attività consultoriali. Si ritirnr, pertanto pienamente raggiunto l'OBO in parola.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500417 - Attività consultoriali e assistenza materno-infantile

Codice OBO	**2024OBO500417.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Si rappresenta che la UOD di competenza ha provveduto a fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.

500417 - Attività consultoriali e assistenza materno-infantile

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500491.05.01**		
Descrizione OBO	**Implementazione della rete regionale delle malattie rare.**		
Codice OBSA	2024OBSA500400.05		
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	95		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	95

Azione	Stesura percorso diagnostico terapeutico assistenziale per le malattie rare.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
predisposizione di provvedimenti e disposizioni operative.	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500491.05.01**
Descrizione OBO	**Implementazione della rete regionale delle malattie rare.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.05
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'indicatore predisposizione di provvedimenti e disposizioni operative per l'implementazione del piano regionale delle malattie rara e relativi PDTA" si rappresenta che lo Staff tecnico-operativo ha svolto le attività istruttorie e gli adempimenti amministrativi necessari alla stesura dei PDTA. In particolare si relaziona quanto segue: A seguito del recepimento, da parte della Giunta Regionale, mediante l'adozione del secondo Piano Regionale Malattie Rare, del Piano nazionale Malattie rare 2023-2026, identificando come obiettivi la Prevenzione Primaria, la Diagnosi, i Trattamenti Farmacologici, i Trattamenti non Farmacologici, i Percorsi Assistenziali, la Formazione, l'Informazione, i Registri e il Monitoraggio della Rete, la Regione Campania con Delibera di Giunta Regionale n. 29 del 25/1/2024 ha approvato il secondo Piano Regionale Malattie Rare 2023-2026 e il Riordino della Rete Regionale delle Malattie Rare. Il Secondo Piano regionale, ai sensi dell'Intesa Stato Regioni del 9/11/2023, rep. Atti n.262/CSR, prevede un finanziamento dal Fondo Sanitario Nazionale per l'anno 2023 e per l'anno 2024. A tale uopo con Delibera di Giunta n. 424 del 6/8/2024 è stata approvata la ripartizione del finanziamento della spesa sanitaria corrente 2023 relativa al Piano Nazionale Malattie Rare 2023-2026. Con la succitata Delibera di Giunta Regionale n. 29 del 25 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Regionale Malattie Rare 2023-2026 e Riordino della Rete Regionale delle Malattie Rare con la finalità, tra le altre, di sistematizzare a livello regionale le iniziative e gli interventi nel campo delle malattie rare al fine di rendere più omogeneo il percorso diagnostico-terapeutico e di presa in carico. In relazione ai percorsi aziendali dei PDTA/PT regionali, attraverso incontri periodici con i Referenti dei Presidi Regionali di riferimento per le malattie rare, si è potuto procedere ad approvare sia nuovi PDTA che la Revisione di PDTA licenziati negli anni precedenti. Nello specifico si è lavorato alla revisione dei n.4 Percorsi Diagnostici-Terapeutici Assistenziali per la Ittiosi Congenita, la Cheratodermie Palmoplantari, l'Epidermolisi Bollosa e il Pemfigoide Bolloso, altresì è stato revisionato il PDTA per la malattia di Wilson. Sono stati licenziati ex novo, con Decreto Dirigenziale n. 10 del 08/01/2024, il Protocollo Diagnostico Terapeutico Assistenziale per il Rachitismo Ipofosfatemico X-Linked – (codice RC0170) e il Protocollo Terapeutico dell'Angioedema Ereditario (codice RC0190) con Decreto Dirigenziale n.334 del 09/04/2024. Tutti i documenti sono stati preventivamente condivisi con le Direzioni aziendali dei presidi della rete e delle ASL e con le Associazioni di competenza. In adempimento al Piano Regionale Malattie Rare è stata attivata in Regione Campania dal CCRMR, su mandato della DG Tutela Salute, con nota regionale n.294750 del 13/6/2024, per le malattie rare la Telemedicina e nello specifico attività di televisita e teleconsulto, su apposita piattaforma Sogei, come da indicazioni del nuovo piano regionale, per pazienti affetti da malattie rare ed attività di monitoraggio. In collaborazione con il CCMR, è stata implementata l'anagrafe delle Associazioni (www.malattierarecampania.it) ed è stata avviata la procedura di Elezione del rappresentante delle Associazioni al Tavolo Regionale di Esperti in Malattie Rare attraverso l'approvazione di un Regolamento approvato dalla Commissione Regionale nella seduta del 29 maggio. Il Forum delle Associazioni si incontra periodicamente, con il CCRMR e gli Uffici Regionali, per il monitoraggio delle attività. E' stato implementato il sito del centro di coordinamento regionale e attivato il numero verde regionale 800957747. Si è provveduto ad implementare il sito malattie rare sull' home page della Regione Campania. Per la Giornata Mondiale delle Malattie Rare, in collaborazione con il Centro di Coordinamento Regionale delle Malattie Rare, è stato organizzato il Congresso regionale per la Giornata Mondiale malattie rare, anche in streaming, il 16 e 17 febbraio 2024.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500491.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Si rappresenta che la UOD di competenza ha provveduto a fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste effettuate dalla SPL.
500491 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500492.05.01**			
Descrizione OBO	**Potenziamento delle competenze del personale della DG.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.05			
Descrizione OBSA	Implementazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Organizzazione di una giornata formativa, in materia di protocollo informatico, rivolta al personale della DG.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Verbale della giornata formativa.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo "Potenziamento delle competenze del personale della DG" si rappresenta che il giorno 20 dicembre 2024, alle ore 10.30, su convocazione del Direttore Generale (rif. prot. 606178/2024) si è tenuta tramite piattaforma Teams, la giornata formativa del personale di comparto della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale in materia di Corretto utilizzo del protocollo informatico e dematerializzazione del flusso documentale. Il verbale è agli atti della Direzione con prot. n. 0618592/2024.

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500492.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'obiettivo "Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione" si rappresenta che si è provveduto a fornire riscontro in maniera adeguata e tempestiva a tutte le richieste trasmesse dalla SPL.

500492 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500493 - STAFF - Funzioni di supporto nella verifica delle performance degli enti del Servizio Sanitario regionale - Rapporti con le Amministrazioni statali- Raccordo con l'Ufficio Speciale Vigilanza e Controllo delle società - Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario

Codice OBO	**2024OBO500493.04.01**			
Descrizione OBO	**Controlli ordinari e straordinari SSR**			
Codice OBSA	2024OBSA500400.04			
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende sanitarie			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Verifica condizioni sanitarie strutturali e documentali strutture SSR.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Verifica condizioni sanitarie strutturali e documentali presso le 17 Aziende Sanitarie della Campania e 8 strutture private accreditate	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500493 - STAFF - Funzioni di supporto nella verifica delle performance degli enti del Servizio Sanitario regionale - Rapporti con le Amministrazioni statali- Raccordo con l'Ufficio Speciale Vigilanza e Controllo delle società - Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario

Codice OBO	**2024OBO500493.04.01**
Descrizione OBO	**Controlli ordinari e straordinari SSR**
Codice OBSA	2024OBSA500400.04
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.
Relazione sulla valutazione	Gli articoli 1 e 2 della legge regionale n. 20/2015 disciplinano le attività del Servizio Ispettivo Sanitario e Socio Sanitario. In ossequio agli obblighi di legge (art. 2 commi 1 e 9 L.R. n.20/2015), è stato adottato il piano annuale dell'attività ispettiva sanitaria e sociosanitaria per l'anno 2023 con D.G.R.C. n.152/2023. Il Piano individua le aree prioritarie di intervento che formano oggetto dell'attività ispettiva esercitata dalla competente unità nei confronti dei soggetti controllati e prevede, come già effettuato nel corso degli anni precedenti, l'esecuzione di attività ispettive ordinarie presso le 17 Strutture Sanitarie Pubbliche costituenti il Sistema Sanitario Regionale e presso 8 strutture private accreditate scelte con metodo random, secondo criteri preventivamente fissati ai sensi del comma 6 dell'art. 1 L.R. n. 20/2015. Il Dirigente Responsabile della Struttura di Staff 50.04.93 ha avviato l'attività ispettiva in attuazione della citata Legge n. 20/2015 e s.m.i. attraverso la costituzione di un gruppo composto dalle professionalità interdisciplinari (medici, veterinari, farmacisti, amministrativi economico-contabililegali, e tecnici) coerenti con l'oggetto della specifica attività ispettiva da svolgere. Le modalità operative delle attività programmate hanno alternato visite ispettive in loco e controlli da remoto. Pertanto, sono state avviate le visite ispettive e contestualmente sono state elaborate delle liste di riscontro da inoltrare agli enti del Servizio Sanitario Regionale. Attraverso gli accessi e l'inoltro di Check List sono state verificate e/o richieste ai 17 Enti Pubblici costituenti il S.S.R e a 8 Strutture Sanitarie private accreditate, selezionate con metodo random, specifiche informazioni e/o documenti, selezionati dal gruppo di lavoro interdisciplinare componente il Servizio Ispettivo Sanitario e Sociosanitario, nelle seguenti aree di intervento: • Correttezza Amministrativa • Correttezza Sanitaria e Socio-Sanitaria • Correttezza Farmaceutica • Correttezza sulla Sicurezza Alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria • Correttezza Tecnica Le eventuali criticità emerse hanno costituito e costituiranno oggetto di apposita istruttoria per ciascuna struttura del S.S.R. e, in uno alle risultanze interlocutorie, sono parte integrante di ogni singola relazione finale. I controlli ordinari sono stati così organizzati: - A.S.L. di Caserta in data 15/05/2024 - A.O. Sant'Anna e San Sebastiano in data 22/05/2024 - A.S.L. di Avellino in data 05/06/2024 - A.O. San Giuseppe Moscati in data 12/06/2024 - A.O. U. Luigi Vanvitelli in data 19/06/2024 - A.O.U. Policlinico Federico II in data 23/09/2024 - I.R.C.C.S. Pascale in data 03/07/2024 - A.O. Azienda Ospedaliera dei Colli in data 07/10/2024 - A.O. Santobono Pausilipon in data 09/09/2024 - A.O. Antonio Cardarelli di Napoli in data 03/10/2024 - A.S.L. Napoli 1 Centro in data 05/09/2024 - A.S.L. Napoli 3 Sud in data 12/09/2024 - A.S.L. Salerno in data 30/09/2024 - A.S.L. Napoli 2 Sud in data 10/07/2024 - A.O. S. Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno in data 18/09/2024 - A.O. San Pio di Benevento in data 16/10/2024 - A.S.L. di Benevento in data 25/09/2024 - Casa di Cura "Villa Maria" in data 7/11/2024 - Casa di Cura "Villa Angela" in data 11/11/2024

Relazione sulla performance 2024

500400 - DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E IL COORDINAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE

500493 - STAFF - Funzioni di supporto nella verifica delle performance degli enti del Servizio Sanitario regionale - Rapporti con le Amministrazioni statali- Raccordo con l'Ufficio Speciale Vigilanza e Controllo delle società - Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario

Codice OBO	**2024OBO500493.04.01**
Descrizione OBO	**Controlli ordinari e straordinari SSR**
Codice OBSA	2024OBSA500400.04
Descrizione OBSA	Coordinamento del servizio di psicologia di base e miglioramento dei servizi all'utenza del SSR.
	- Casa di Cura “La Madonnina” in data 21/11/2024 - Ospedale Evangelico Villa Betania invio di CHECK LIST - Casa di Cura “Villa dei Fiori” invio di CHECK LIST - Alba Clinica San Paolo invio di CHECK LIST - Casa di Cura Ge.P.O.S. invio di CHECK LIST - Casa di Cura “Villa del Sole“ invio di CHECK LIST I controlli straordinari sono stati espletati sulla base delle istanze presentate, chiedendo verifiche, relazioni, monitorando i risultati, in relazione alla specificità del caso concreto.
Codice OBO	**2024OBO500493.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.**
Codice OBSA	2024OBSA500400.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Missioni e Programmi	
Stakeholders	Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	5
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR — No
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 5

Azione	fornire riscontri in maniera adeguata e tempestiva alla SPL				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla SPL/riscontri richiesti dalla SPL	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	E' stata data tempestiva e adeguata attuazione a tutti gli interventi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, per quanto di competenza, mediante celeri riscontri, monitoraggio e assolvimento degli obblighi di legge.

500493 - STAFF - Funzioni di supporto nella verifica delle performance degli enti del Servizio Sanitario regionale - Rapporti con le Amministrazioni statali- Raccordo con l'Ufficio Speciale Vigilanza e Controllo delle società - Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.01**
Descrizione OBSA	**Contrastare la violenza di genere**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione
Codice OBST	OBST.08
Descrizione OBST	Pari opportunità di genere e contrasto alla violenza sulle donne
Missioni e Programmi	1204 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria Sistema imprenditoriale Persone in condizioni di svantaggio

Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	9		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	Sì

Linea d'azione	24.12.03 - Contrastare la violenza di genere
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Attività di monitoraggio e controllo sui CAV e CA attivi - Centri controllati/Centri esistenti	10,00%	20,00%	20,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.01 "Contrastare la Violenza di genere", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo indicatore "Attività di monitoraggio e controllo sui CAV e CA attivi - Centri controllati/Centri esistenti". Nell'anno 2024 è stato raggiunto il target previsto, che stabiliva un controllo sul 20% dei centri esistenti. Difatti, su complessivi 100 centri esistenti, suddivisi fra n. 67 Centri Antiviolenza e n. 33 case di Accoglienza / Rifugio afferenti a tutte le province del territorio Regionale, sono stati controllati e monitorati n. 20 centri, pari alla percentuale del 20% richiesta dal target.
Nello specifico, sono state effettuate e definite le seguenti procedure di controllo: nota prot. n. 441610/2024 relativa a n. 1 CAV ricadente nel territorio dell'Ambito A03; nota prot. n. 306485/2024 relativa a n. 2 CAV/CA ricadente nell'Ambito B03; nota prot. n. 52425/2024 relativa a n. 2 CAV/CA dell'Ambito C01; nota prot. n. 164589/2024 relativa a n. 3 CAV/CA nell'Ambito C07; nota prot. n. 441593/2024 relative a n. 2 CAV/CA nell'Ambito N12; nota prot. n. 437728/2024 relativa a n. 1 CAV nell'Ambito N21; nota prot. 306559/2024 relativa a n. 4 CAV/CA nel territorio dell'Ambito N18; nota prot. 52455/2024 relativa a n. 2 CAV/CA nel territorio dell'Ambito S1_03; nota prot. 164598/2024 relativa a n. 3 CAV/CA nel territorio dell'Ambito S2.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.02**
Descrizione OBSA	**Favorire l'attuazione di interventi di contrasto alla povertà**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.15
Descrizione OBST	Sostegno all'infanzia, ai minori e alle persone in condizioni di svantaggio
Missioni e Programmi	1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Stakeholders	Enti locali territoriali Persone in condizioni di svantaggio		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	8		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Linea d'azione	24.24.01 - Favorire l'attuazione di interventi di contrasto alla povertà		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Atto di aggiornamento della programmazione territoriale, in attuazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà relativo al triennio 2021-2023	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.02 "Favorire l'attuazione di interventi di contrasto alla povertà", si relaziona in merito al pieno conseguimento del target fissato dall'indicatore "Atto di aggiornamento della programmazione territoriale, in attuazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà relativo al triennio 2021-2023". In relazione a tale obiettivo, si premette che con il D.L. 4 maggio 2023, n. 48, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85 c.d. "Decreto Lavoro 2023" sono state introdotte nuove misure di inclusione sociale e lavorativa, tra le quali si annovera l'Assegno di inclusione che costituisce un complesso di iniziative ed interventi di contrasto alla povertà, decorrente dal 1° gennaio 2024. Alla luce dell'introduzione di tale misura, ed a seguito, altresì, della pubblicazione delle "Linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà annualità 2022 – 2023", diramate dal competente Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la Struttura DG 500500 ha adottato, con nota prot. n. 611390 del 20/12/2024, l'Atto di aggiornamento della programmazione territoriale, in attuazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà relativo al triennio 2021-2023. Risulta, pertanto, pienamente conseguito il target fissato per l'OBSA in questione.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.03**			
Descrizione OBSA	**Promuovere l'attivazione di percorsi di presa in carico mirata delle persone con disabilità da parte degli Ambiti Sociali Territoriali**			
Valore pubblico	SI			
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione			
Codice OBST	OBST.15			
Descrizione OBST	Sostegno all'infanzia, ai minori e alle persone in condizioni di svantaggio			
Missioni e Programmi	1202 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Persone in condizioni di svantaggio			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	8			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.24.02 - Garantire l'inclusione sociale delle persone con disabilità			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	8	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione	Off	On	On	On/Off	100
Risorse trasferite in favore delle disabilità gravi e gravissime agli ambiti territoriali per assicurare la continuità dei progetti personalizzati / Risorse programmate	0,00%	50,00%	89,39%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.03**
Descrizione OBSA	**Promuovere l'attivazione di percorsi di presa in carico mirata delle persone con disabilità da parte degli Ambiti Sociali Territoriali**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare sul piano qualitativo e quantitativo i servizi all'utenza del SSR e le condizioni delle fasce deboli della popolazione
Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.03 "Promuovere l'attivazione di percorsi di presa in carico mirata delle persone con disabilità da parte degli Ambiti Sociali Territoriali", si relaziona in merito al pieno conseguimento dei target previsti dagli indicatori "Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione" e "Risorse trasferite in favore delle disabilità gravi e gravissime agli ambiti territoriali per assicurare la continuità dei progetti personalizzati / Risorse programmate". Con riferimento al primo indicatore, "Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione", si relaziona nel merito del pieno conseguimento dello stesso in quanto è stato adottato, con D.G.R. n. 70 del 22/02/2024, l'Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione relativi al Piano Regionale Non Autosufficienza 2022 – 2024 e al Programma Regionale di Assegni di Cura e Voucher. A riguardo, si rappresenta, altresì, che la Struttura, con nota prot. reg. n. 503010 del 24/10/2024, ha provveduto a diramare le Linee guida/Indicazioni operative per la presentazione dei progetti d'Ambito per "Assegni di Cura e Voucher FNA 2023 - II annualità Piano Regionale Non Autosufficienza 2022-2024" e per i progetti alla persona. Inoltre, con successiva D.G.R. n. 209 del 02/05/2024 sono stati aggiornati gli Indirizzi di Programmazione del Fondo Dopo di Noi e le Linee Operative per la selezione di progetti personalizzati per il "Dopo di Noi" per le persone con disabilità senza il necessario supporto familiare. A riguardo, si ritiene doveroso evidenziare che con D.D. n. 1139 del 21/11/2024 la Struttura, nel richiamare gli atti di aggiornamento degli indirizzi di programmazione suddetti, ha disposto, tra le altre, che le relative progettualità presentate dagli Ambiti/Consorzi territoriali fossero coerenti con gli Indirizzi e le Linee Operative aggiornate di cui alla D.G.R. n. 209/2024. In riferimento al secondo indicatore, "Risorse trasferite in favore delle disabilità gravi e gravissime agli ambiti territoriali per assicurare la continuità dei progetti personalizzati / Risorse programmate", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo target, in quanto con D.D. n. 2 del 18/01/2024 sono state programmate e ripartite le risorse del FNA 2022 destinate alla misura "Assegni di Cura e Voucher", successivamente integrate con i Decreti Dirigenziali n. 260/2024, n. 557/2024, n. 660/2024, n. 1031/2024 e n. 1181/2024, con i quali è stata disposta l'assegnazione delle quote programmate, ripartite ed accantonate precedentemente in relazione agli Ambiti Territoriali che hanno ottemperato agli adempimenti richiesti con nota operativa n. 521814/2023. Con tali provvedimenti, sono stati programmati, complessivamente, euro 46.800.000,00 a valere sul Fondo FNA 2022. Con ulteriore D.D. n. 1069/2024 sono state programmate risorse per complessivi euro 7.903.720,00 in favore dei Consorzi e degli Ambiti territoriali campani per la realizzazione di interventi e servizi per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare a valere sulle risorse afferenti al Fondo Dopo di Noi 2020. Pertanto, complessivamente, nel corso dell'anno 2024 risultano programmate risorse pari a euro 54.703.720,00 in favore degli Ambiti Territoriali/Consorzi per assicurare la continuità dei progetti in favore delle persone con disabilità gravi e gravissime. Le risorse come sopra programmate sono state trasferite, per quanto attiene al fondo FNA 2022, con D.D. n. 215 del 20/03/2024, D.D. n. 700 del 26/07/2024 e D.D. n. 1138 del 21/11/2024 per complessivi euro 46.136.157,52 e, per quanto attiene alle risorse destinate al programma Dopo di Noi, con D.D. n. 1233 del 28/11/2024 per l'importo di euro 2.760.842,79. Per quanto sopra, si evince che, a fronte di risorse programmate per complessivi euro 54.703.720,00, sono stati trasferiti in favore degli Ambiti Territoriali/Consorzi fondi pari a euro 48.897.000,31, corrispondenti all'89,39% delle risorse disponibili, tale da ritenere ampiamente conseguito il target dell'indicatore fissato al 50%.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.04**
Descrizione OBSA	**Potenziare, consolidare e qualificare i servizi di cura rivolti a bambini nella fascia d'età 0-3 anni**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.15
Descrizione OBST	Sostegno all'infanzia, ai minori e alle persone in condizioni di svantaggio
Missioni e Programmi	1201 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Stakeholders	Amministrazioni statali Cittadini e collettività Famiglie
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	8

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.12.01 - Rafforzare gli interventi a favore dell'infanzia
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	Ambiti Sociali Territoriali, Ministero dell'Istruzione e del Merito
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proprosta, entro il 31/10/2024, di Deliberazione di Giunta Regionale per l'approvazione della programmazione delle risorse afferenti al Fondo SIEI anno 2024	Off	On	On	On/Off	100
Trasferimento agli Enti Beneficiari delle risorse necessarie all'avvio delle attività dei Poli dell'Infanzia innovativi da realizzarsi sulla base dei progetti ammessi a finanziamento: n. decreti di anticipazione risorse / n. decreti di ammissione	0,00%	75,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.04**
Descrizione OBSA	**Potenziare, consolidare e qualificare i servizi di cura rivolti a bambini nella fascia d'età 0-3 anni**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.04 "Potenziare, consolidare e qualificare i servizi di cura rivolti a bambini nella fascia di età 0-3 anni" e ai relativi indicatori "Proposta, entro il 31/10/2024, di Deliberazione di Giunta Regionale per l'approvazione della programmazione delle risorse afferenti al Fondo SIEI anno 2024" e "Trasferimento agli Enti Beneficiari delle risorse necessarie all'avvio delle attività dei Poli dell'Infanzia innovativi da realizzarsi sulla base dei progetti ammessi a finanziamento: n. decreti di anticipazione risorse / n. decreti di ammissione", si evidenzia come i target correlati siano stati conseguiti appieno. In relazione al primo indicatore, "Proposta, entro il 31/10/2024, di Deliberazione di Giunta Regionale per l'approvazione della programmazione delle risorse afferenti al Fondo SIEI anno 2024", si rappresenta che con D.G.R. n. 335 del 03/07/2024 è stata approvata la programmazione delle risorse per l'attuazione del Sistema Integrato per l'Educazione e l'Istruzione (SIEI) relative all'annualità 2024 per il perseguimento delle finalità indicate al comma 2 dell'art.3 del "Piano pluriennale per il sistema integrato di educazione e istruzione 2021-25." Successivamente, in attuazione degli indirizzi di cui alla succitata Delibera, la Struttura ha adottato l'atto di ripartizione, con D.D. n. 722 del 31/07/2024, delle risorse del Fondo SIEI 2024 in favore degli Ambiti territoriali sociali/Consorzi della Campania e approvato le linee guida e la modulistica per la programmazione degli interventi a valere sul fondo SIEI 2024. Quanto al secondo indicatore, "Trasferimento agli Enti Beneficiari delle risorse necessarie all'avvio delle attività dei Poli dell'Infanzia innovativi da realizzarsi sulla base dei progetti ammessi a finanziamento: n. decreti di anticipazione risorse / n. decreti di ammissione" si rappresenta che il target di realizzazione pari al 75% è stato ampiamente raggiunto in quanto sono stati adottati i seguenti sette decreti di ammissione a finanziamento in favore degli Enti beneficiari dei Poli dell'Infanzia: D.D. n. 359 del 02/05/2024, D.D. n. 454 del 04/06/2024, D.D. n. 455 del 04/06/2024, D.D. n. 826 del 04/12/2023, D.D. n. 859 del 21/12/2023, D.D. n. 860 del 21/12/2023 e D.D. n. 861 del 21/12/2023 e i correlati provvedimenti di anticipazione delle risorse, di cui ai Decreti n. 620 del 05/07/2024, n. 621 del 05/07/2024, n. 622 del 05/07/2024, n. 623 del 05/07/2024, n. 1003 del 23/10/2024, n. 1004 del 23/10/2024 e n. 1005 del 24/10/2024. Pertanto, il target prefissato è stato conseguito e superato, attestandosi sulla percentuale pari al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.05**
Descrizione OBSA	**Favorire l'adeguamento alle disposizioni normative previste dalla disciplina del RUNTS**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese
Codice OBST	OBST.12
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa
Missioni e Programmi	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo
Stakeholders	Amministrazioni statali Cooperative ed associazioni del terzo settore
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	8

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Verifiche sussistenza requisiti di legge degli enti trasmigrati "senza provvedimento" nel RUNTS / Totale enti iscritti "senza provvedimento" nel RUNTS	50,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.05 "Favorire l'adeguamento alle disposizioni normative previste dalla disciplina del RUNTS" si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo indicatore "Verifiche sussistenza requisiti di legge degli enti trasmigrati "senza provvedimento" nel RUNTS / Totale enti iscritti "senza provvedimento" nel RUNTS". A tal riguardo, si rappresenta che è stato preliminarmente predisposto un elenco di n. 1263 enti trasmigrati ed iscritti senza provvedimento nel RUNTS, sezioni "Organizzazioni di Volontariato" e "Associazioni di Promozione Sociale", che risultavano non aver ottemperato alle disposizioni del Codice del Terzo Settore (art.48). Successivamente, la Struttura con nota prot. n. 562013 del 26/11/2024 ha provveduto a diffidare gli enti risultati inadempienti agli obblighi di legge di cui art. 48 del D.lgs. 117/17 (Codice Terzo Settore), ai fini di compulsare gli stessi alla regolarizzazione della propria posizione nel RUNTS. La diffida è stata trasmessa ai vari enti a mezzo PEC e pubblicata per la più ampia diffusione sul portale regionale, alla pagina Home / Tematiche / Politiche sociali / Magazine Politiche sociali / Contenuto e aggiornamento del Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS), in data 10/12/2024.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.06**
Descrizione OBSA	**Favorire la realizzazione di azioni in tema di sport attraverso la programmazione delle risorse**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
Codice OBST	OBST.12
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa
Missioni e Programmi	0603 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	8		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta, entro il 31/07/2024, di deliberazione di Giunta per la programmazione delle risorse presenti in bilancio per azioni legate alla promozione sportiva	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	In relazione dell'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.06 "Favorire la realizzazione di azioni in tema di sport attraverso la programmazione delle risorse", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo indicatore "Proposta, entro il 31/07/2024, di deliberazione di Giunta per la programmazione delle risorse presenti in bilancio per azioni legate alla promozione sportiva". Difatti, nell'anno 2024 il target previsto è stato raggiunto con la predisposizione della proposta di programmazione regionale delle risorse finalizzate ad azioni di promozione sportiva, adottata con D.G.R. n. 410 del 31/07/2024. Con la succitata Delibera sono state programmate risorse complessive per € 18.000.000,00, fra fondi regionali, statali e comunitari, per la realizzazione della misura “Voucher ai minori per l’accesso gratuito all’attività sportiva”, individuando l'Agenzia Regionale ARUS quale soggetto attuatore.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.07**		
Descrizione OBSA	**Attuazione della Legge Regionale n. 31/2021, art. 37, comma 1, lett. A), in conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Regionale, con riferimento all'aggiornamento dell'elenco dei Direttori e Coordinatori di Ambito sociale**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.18		
Descrizione OBST	Ulteriori Strategie Regionali		
Missioni e Programmi	1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	8		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Aggiornamento periodico dell'Elenco dei Direttori/ Coordinatori di Ambito Sociale a seguito di acquisizione delle candidature	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.07 "Attuazione della Legge Regionale n. 31/2021, art. 37, comma 1, lett. A), in conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Regionale, con riferimento all'aggiornamento dell'elenco dei Direttori e Coordinatori di Ambito sociale" si relaziona nel merito del pieno conseguimento del target di cui all'indicatore "Aggiornamento periodico dell'Elenco dei Direttori/Coordinatori di Ambito Sociale a seguito di acquisizione delle candidature". Difatti, nell'anno 2024, in conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Regionale sono stati approvati e pubblicati il terzo e il quarto aggiornamento dell'Elenco regionale dei Direttori e Coordinatori d'Ambito. In particolare, con D.D. n. 71 del 08/02/2024, pubblicato sul BURC n. 16 del 12 febbraio 2024, è stato approvato e pubblicato il terzo aggiornamento trimestrale dell'elenco; con D.D. n. 404 del 15/05/2024, pubblicato sul BURC n. 39 del 20/05/2024, è stato approvato e pubblicato il quarto aggiornamento trimestrale dell'elenco.
Successivamente, in attuazione del nuovo comma 4 ter dell'art. 23 della L.R. n. 11/2007, introdotto con la L.R. n. 13/2024, che recita testualmente "la Direzione generale competente provvede all'aggiornamento dell'elenco di cui al comma 4 bis con cadenza semestrale", con D.D. n. 835 del 12/09/2024, pubblicato sul BURC n. 66 del 23/09/2024, è stato approvato e pubblicato nuovo Avviso pubblico "Manifestazione di interesse all'iscrizione nell'elenco regionale dei Direttori/ Coordinatori di Ambito" Art. 23, commi 4bis e 4ter, l.r. n. 11/2007 - Delibera di Giunta regionale n. 689 del 13/12/2022". All'esito di tale procedura, la Struttura ha adottato il D.D. n. 1294 del 18/12/2024, pubblicato sul BURC n. 86 del 23/12/2024, con il quale è stato approvato e pubblicato il primo aggiornamento semestrale dell'elenco regionale in attuazione della disposizione di Legge sopravvenuta.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500500.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	3		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	64,39	**Risultato pesato**	1,9317000000000002

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	92,37%	Percentuale di realizzazione	92,37
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%		Percentuale di realizzazione	
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	8,42%	Percentuale di realizzazione	8,42
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	92,37%	Percentuale di realizzazione	92,37
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500500.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.20 "Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione", si relaziona come segue in merito al raggiungimento dei target previsti dai diversi Indicatori dell'OBSA, come attestato dalla AdG Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione con nota prot. n. 106388 del 28/02/2025. Nello specifico, per l'Indicatore "Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]", la scrivente struttura ha conseguito il seguente risultato: a fronte di un obiettivo di avanzamento del costo realizzato pari a € 1.098.606,75, il risultato conseguito è stato € 92.514,15, ossia pari al 8,42%. Per l'Indicatore "Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)", a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 1.962.591,36, il risultato di certificazione conseguito è stato € 1.858.538,89. Per l'Indicatore "Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)", a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 262.202,54, il risultato di certificazione conseguito è stato € 196.566,63. Atteso che la spesa complessivamente certificata (€ 2.055.105,52) è pari al 92,37% dell'obiettivo annuo (€ 2.224.793,90), gli indicatori sopra menzionati hanno raggiunto entrambi un risultato medio di 92,37%, a fronte del target previsto al 100%. Per quanto attiene agli Indicatori "Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)" e "Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"", si segnala che, come attestato dall'AdG FSE-FSC con nota prot. n. 106388 del 28/02/2025, essi non sono valutabili e pertanto, di conseguenza, si è provveduto a chiederne la neutralizzazione.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500500.21**		
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	7		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	7

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	47,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500500.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.21 "Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27", la Struttura ha ampiamento conseguito il target, pari al 100%, previsto dall'Indicatore "Certificazione della spesa POR FESR 2014-20", così come attestato dall'AdG FESR con nota prot. n. 106306 del 28/02/2025. In riferimento al secondo Indicatore "Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024", si relaziona in merito al pieno raggiungimento del target previsto, pari al 25%, da calcolarsi in base al rapporto fra DSPL POC 2024: Dichiarazioni di Spesa POC dal 01/01/2024 al 31/12/2024 e ISPL POC 2024: Impegni POC al 31/12/2024 non liquidati, a prescindere dall'anno di imputazione. Per l'anno 2024, il rapporto tra l'importo totale certificato (€ 1.549.882,74) e gli impegni non liquidati al 31/12/2024 (€ 3.287.136,34) è pari al 47%, così come attestato dall'AdG FESR con nota prot. n. 106306 del 28/02/2025. Per quanto attiene l'ultimo Indicatore "PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati: N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR", si segnala che, come attestato anche dalla AdG FESR nella nota prot. n. 106306 del 28/02/2025, nel corso dell'anno 2024 la DG 500500 non ha richiesto pareri su proposte deliberative a cui abbiano fatto seguito avvisi per la presentazione di proposte o bandi di gara. È stata, pertanto, richiesta la neutralizzazione del relativo indicatore.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.22**		
Descrizione OBSA	**POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021/2027. Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	3		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	3

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
spesa incrementale da conseguire al 31/03/2024		13.500.000,00	13.500.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100
spesa incrementale da conseguire al 30/06/2024		31.500.000,00	31.500.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100
spesa incrementale da conseguire al 31/12/2024		5.000.000,00	16.829.776,78	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.22 "POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021/2027. Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio" si relaziona nel merito del pieno conseguimento dei target previsti dagli indicatori di Performance, come attestato dalla AdG Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione con nota prot. n. 107105 del 03/03/2025. Difatti, la SPL ha certificato nel 2024, come si evince dalle Dichiarazioni di Spesa relative all'anno 2024 inserite all'interno del Sistema Informativo SURF, per le azioni a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021-2027, la somma di € 61.829.776,78 al netto delle deduzioni da conto e delle decertificazioni, raggiungendo e superando ampiamente il target prefissato di spesa certificata, pari a € 50.000.000,00 nel periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024. Nello specifico, inoltre, si rappresenta il raggiungimento dei target per singolo periodo di spesa incrementale, precisamente al 31/03/2024, al 30/06/2024 e al 31/12/2024. Il target di spesa incrementale al 31/03/2024, previsto nel Piano della Performance 2024, era pari a € 13.500.000,00, raggiunto e superato pienamente con un totale certificato pari a € 28.028.890,05. Al 30/06/2024, il target prefissato era pari a 31.500.000,00 anch'esso conseguito. Al 31/12/2024, il target prefissato era di € 5.000.000,00 raggiunto con un totale certificato di spesa incrementale al 31/12/2024 pari a € 16.060.245,54.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.24**			
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.24 "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", la Struttura ha, altresì, conseguito appieno il target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT", riscontrando in maniera adeguata e tempestiva tutte le richieste pervenute dal RPCT, così come attestato nell'allegato alla nota prot. n. 95716 del 25/02/2025 dell'Ufficio di Staff di Supporto al RPCT, dal quale si rileva un dato di 16 riscontri adeguati e tempestivi forniti su n° 16 riscontri richiesti per l'anno 2024. L'OBSA risulta raggiunto al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.25**			
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	12			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	12	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSA	**2024OBSA500500.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.25 "Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL" si relaziona nel merito del pieno conseguimento dei target previsti dagli indicatori di Performance. Nello specifico, per l'indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024", si rappresenta che il target prefissato è stato pienamente conseguito, in quanto, come da report riepilogativo trasmesso dalla DG 501300 in allegato alla nota prot. n. 96101 del 25/02/2025, tutte le 21 fatture pervenute alla SPL, a seguito di istruttoria svolta dai responsabili dei relativi procedimenti, sono state accettate sul sistema di interscambio delle fatture e i relativi decreti di liquidazione sono stati predisposti con l'apporto delle SSL, ratione materiae, e adottati dalla SPL nel rispetto dei termini e tempi previsti; il conseguimento a consuntivo del relativo target nella misura del 100,00%, a fronte di quello prefissato al 95%, è stato attestato dalla DG 501300 con la citata nota prot. n. 96101 del 25/02/2025. Con riferimento all'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati" si relaziona nel merito del conseguimento del target nella misura del 100 %, in quanto sono stati regolarizzati n. 30 PRU con i D.D. n. 1122/2024, n. 1123/2024, n. 1314/2024 e n. 1315/2024. A riguardo, si chiarisce che il dato è stato determinato in applicazione dei criteri di calcolo indicati in allegato alla nota prot. n. 556217/2023 della DG Risorse Umane, tenendo conto del numero complessivo di PRU trasmessi dalla DG 501300 in tempo utile per la regolarizzazione nell'anno 2024. Il numero di PRU da regolarizzare consisteva, come determinato e comunicato dalla DG 501300 con nota prot. n. 96101 del 25/02/2025, in complessivi 25,5 a fronte di n. 30 PRU assegnati. La medesima DG 501300, con la nota da ultimo citata ha attestato l'avvenuta regolarizzazione di n. 30 PRU, a fronte di 25,5 da regolarizzare. Il target risulta, pertanto, conseguito nella misura del 100 %. Si rappresenta, altresì, riguardo a tale attività, che la Struttura ha dovuto svolgere una complessa istruttoria che ha evidenziato come, in alcuni casi, i PRU pervenuti per la regolarizzazione siano risultati di pertinenza di altre Strutture. Tale evidenza è documentata dalle note di restituzione degli atti in questione indirizzate alla DG 501300 e all'Ufficio Speciale Avvocatura con specifico riferimento alle procedure esecutive risultate non di pertinenza della DG Politiche Sociali e Socio-Sanitarie. Per quanto riguarda l'indicatore "Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi" si relaziona nel merito del completo assolvimento di tutte le attività richieste al riguardo, come comprovato dalla corrispondenza intercorsa con gli Enti di riferimento di cui alla nota prot. n. 23757/2024 di avvio del processo di circolarizzazione e delle note di riscontro dei singoli enti: prot. n. 27373/2024 e n. 90753/2024 (ARUS), prot. n. 46721/2024 e n. 46733/2024 (SVILUPPO CAMPANIA), prot. n. 393919/2024 (SCABEC), prot. n. 38923/2024 (IFEL). La Struttura ha conseguito pertanto il 100% del target, così come attestato dalla DG 501300 con nota prot. n. 96101 del 25/02/2025.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500500.26**			
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	13			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	13	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese	0,00	1,00	8,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)	0,00%	70,00%	70,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500500.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.26 "Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi", in relazione all'indicatore "Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese", si relaziona in merito al completo raggiungimento del target, come attestato dall'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale con nota prot. n. 106205 del 28/02/2025. Nello specifico, nel corso dell'annualità 2024, la scrivente Direzione Generale ha implementato i seguenti otto servizi digitali, mediante l'utilizzo del portale Servizi Digitali della Regione Campania (https://servizi-digitali.regione.campania.it/), relativamente a diversi procedimenti / servizi e nello specifico: • Adesione degli Ambiti all'erogazione di voucher di servizio a sostegno delle persone con disabilità e adulte/anziane non autosufficienti; • Presentazione domande per il sostegno di interventi per il potenziamento o l'attivazione del Servizio di psicologia scolastica all'interno delle istituzioni scolastiche statali del primo e del secondo ciclo di istruzione sul territorio regionale; • Presentazione istanza di partecipazione da parte degli Ambiti/Consorzi/Aziende consortili della Regione Campania per il tramite degli Uffici di Piano alla Manifestazione di interesse l'avvio della fase sperimentale del Servizio di Sociologia del Territorio; • Presentazione Progetti a favore dei Minori figli di detenuti; • Presentazione Progetti per Centro Territoriale di Inclusione - Welfare Campania; • Programma Integrato per l'accoglienza e l'inclusione sociale di persone in esecuzione penale; • Sostegno alle donne vittime di violenza e ai loro figli e orfani vittime di femminicidio; • Voucher per l'accesso agli asili nido per famiglie con requisiti ISEE per l'abbattimento della retta. In relazione all'indicatore "Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)", l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale con nota prot. n. 106205 del 28/02/2025, ha chiarito che "L'indicatore è valutato mediante estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità". Il medesimo Ufficio ha, al riguardo, comunicato di aver estratto e analizzato un campione casuale di 67 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024 dalla Direzione Generale Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, pari al 2% dei 3333 documenti complessivamente formati dalla scrivente, ai fini della verifica del raggiungimento del target. In riferimento a tale campione, come da comunicazione prot. n. 122345 del 10/03/2025, l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, a riscontro della nota prot. n. 115401 del 06/03/2025 della DG 5005, ha comunicato che la Struttura ha pienamente conseguito l'indicatore, in quanto l'esito finale della verifica in merito alla presenza degli elementi minimi per l'accessibilità ha attestato il raggiungimento del target previsto pari al 70%, poiché sono stati ritenuti coerenti con la prescrizione minima per l'accessibilità 62 sui 67 documenti presenti nel campione estratto per la DG 5005.
Risultato Struttura	98,93

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Relazione del Dirigente

RELAZIONE OBSA DELLA STRUTTURA

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.01 "Contrastare la Violenza di genere", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo indicatore "Attività di monitoraggio e controllo sui CAV e CA attivi - Centri controllati/Centri esistenti". Nell'anno 2024 è stato raggiunto il target previsto, che stabiliva un controllo sul 20% dei centri esistenti. Difatti, su complessivi 100 centri esistenti, suddivisi fra n. 67 Centri Antiviolenza e n. 33 case di Accoglienza / Rifugio afferenti a tutte le province del territorio Regionale, sono stati controllati e monitorati n. 20 centri, pari alla percentuale del 20% richiesta dal target.
Nello specifico, sono state effettuate e definite le seguenti procedure di controllo: nota prot. n. 441610/2024 relativa a n. 1 CAV ricadente nel territorio dell'Ambito A03; nota prot. n. 306485/2024 relativa a n. 2 CAV/CA ricadente nell'Ambito B03; nota prot. n. 52425/2024 relativa a n. 2 CAV/CA dell'Ambito C01; nota prot. n. 164589/2024 relativa a n. 3 CAV/CA nell'Ambito C07; nota prot. n. 441593/2024 relative a n. 2 CAV/CA nell'Ambito N12; nota prot. n. 437728/2024 relativa a n. 1 CAV nell'Ambito N21; nota prot. 306559/2024 relativa a n. 4 CAV/CA nel territorio dell'Ambito N18; nota prot. 52455/2024 relativa a n. 2 CAV/CA nel territorio dell'Ambito S1_03; nota prot. 164598/2024 relativa a n. 3 CAV/CA nel territorio dell'Ambito S2.

In riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.02 "Favorire l'attuazione di interventi di contrasto alla povertà", si relaziona in merito al pieno conseguimento del target fissato dall'indicatore "Atto di aggiornamento della programmazione territoriale, in attuazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà relativo al triennio 2021-2023". In relazione a tale obiettivo, si premette che con il D.L. 4 maggio 2023, n. 48, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85 c.d. "Decreto Lavoro 2023" sono state introdotte nuove misure di inclusione sociale e lavorativa, tra le quali si annovera l'Assegno di inclusione che costituisce un complesso di iniziative ed interventi di contrasto alla povertà, decorrente dal 1° gennaio 2024.
Alla luce dell'introduzione di tale misura, ed a seguito, altresì, della pubblicazione delle "Linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà annualità 2022 – 2023", diramate dal competente Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la Struttura DG 500500 ha adottato, con nota prot. n. 611390 del 20/12/2024, l'Atto di aggiornamento della programmazione territoriale, in attuazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà relativo al triennio 2021-2023. Risulta, pertanto, pienamente conseguito il target fissato per l'OBSA in questione.

Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.03 "Promuovere l'attivazione di percorsi di presa in carico mirata delle persone con disabilità da parte degli Ambiti Sociali Territoriali", si relaziona in merito al pieno conseguimento dei target previsti dagli indicatori "Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione" e "Risorse trasferite in favore delle disabilità gravi e gravissime agli ambiti territoriali per assicurare la continuità dei progetti personalizzati / Risorse programmate".
Con riferimento al primo indicatore, "Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione", si relaziona nel merito del pieno conseguimento dello stesso in quanto è stato adottato, con D.G.R. n. 70 del 22/02/2024, l'Atto di aggiornamento degli indirizzi di programmazione relativi al Piano Regionale Non Autosufficienza 2022 – 2024 e al Programma Regionale di Assegni di Cura e Voucher. A riguardo, si rappresenta, altresì, che la Struttura, con nota prot. reg. n. 503010 del 24/10/2024, ha provveduto a diramare le Linee guida/Indicazioni operative per la presentazione dei progetti d'Ambito per "Assegni di Cura e Voucher FNA 2023 - II annualità Piano Regionale Non Autosufficienza 2022-2024" e per i progetti alla persona.
Inoltre, con successiva D.G.R. n. 209 del 02/05/2024 sono stati aggiornati gli Indirizzi di Programmazione del Fondo Dopo di Noi e le Linee Operative per la selezione di progetti personalizzati per il "Dopo di Noi" per le persone con disabilità senza il necessario supporto familiare. A riguardo, si ritiene doveroso evidenziare che con D.D. n. 1139 del 21/11/2024 la Struttura, nel richiamare gli atti di aggiornamento degli indirizzi di programmazione suddetti, ha disposto, tra le altre, che le relative progettualità presentate dagli Ambiti/Consorzi territoriali fossero coerenti con gli Indirizzi e le Linee Operative aggiornate di cui alla D.G.R. n. 209/2024.
In riferimento al secondo indicatore, "Risorse trasferite in favore delle disabilità gravi e gravissime agli ambiti territoriali per assicurare la continuità dei progetti personalizzati / Risorse programmate", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo target, in quanto con D.D. n. 2 del 18/01/2024 sono state programmate e ripartite le risorse del FNA 2022 destinate alla misura "Assegni di Cura e Voucher", successivamente integrate con i Decreti Dirigenziali n. 260/2024, n. 557/2024, n. 660/2024, n. 1031/2024 e n. 1181/2024, con i quali è stata disposta l'assegnazione delle quote programmate, ripartite ed accantonate precedentemente in relazione agli Ambiti

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Territoriali che hanno ottemperato agli adempimenti richiesti con nota operativa n. 521814/2023. Con tali provvedimenti, sono stati programmati, complessivamente, euro 46.800.000,00 a valere sul Fondo FNA 2022.
Con ulteriore D.D. n. 1069/2024 sono state programmate risorse per complessivi euro 7.903.720,00 in favore dei Consorzi e degli Ambiti territoriali campani per la realizzazione di interventi e servizi per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare a valere sulle risorse afferenti al Fondo Dopo di Noi 2020.
Pertanto, complessivamente, nel corso dell'anno 2024 risultano programmate risorse pari a euro 54.703.720,00 in favore degli Ambiti Territoriali/Consorzi per assicurare la continuità dei progetti in favore delle persone con disabilità gravi e gravissime.
Le risorse come sopra programmate sono state trasferite, per quanto attiene al fondo FNA 2022, con D.D. n. 215 del 20/03/2024, D.D. n. 700 del 26/07/2024 e D.D. n. 1138 del 21/11/2024 per complessivi euro 46.136.157,52 e, per quanto attiene alle risorse destinate al programma Dopo di Noi, con D.D. n. 1233 del 28/11/2024 per l'importo di euro 2.760.842,79.
Per quanto sopra, si evince che, a fronte di risorse programmate per complessivi euro 54.703.720,00, sono stati trasferiti in favore degli Ambiti Territoriali/Consorzi fondi pari a euro 48.897.000,31, corrispondenti all'89,39% delle risorse disponibili, tale da ritenere ampiamente conseguito il target dell'indicatore fissato al 50%.

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.04 "Potenziare, consolidare e qualificare i servizi di cura rivolti a bambini nella fascia di età 0-3 anni" e ai relativi indicatori "Proposta, entro il 31/10/2024, di Deliberazione di Giunta Regionale per l'approvazione della programmazione delle risorse afferenti al Fondo SIEI anno 2024" e "Trasferimento agli Enti Beneficiari delle risorse necessarie all'avvio delle attività dei Poli dell'Infanzia innovativi da realizzarsi sulla base dei progetti ammessi a finanziamento: n. decreti di anticipazione risorse / n. decreti di ammissione", si evidenzia come i target correlati siano stati conseguiti appieno. In relazione al primo indicatore, "Proposta, entro il 31/10/2024, di Deliberazione di Giunta Regionale per l'approvazione della programmazione delle risorse afferenti al Fondo SIEI anno 2024", si rappresenta che con D.G.R. n. 335 del 03/07/2024 è stata approvata la programmazione delle risorse per l'attuazione del Sistema Integrato per l'Educazione e l'Istruzione (SIEI) relative all'annualità 2024 per il perseguimento delle finalità indicate al comma 2 dell'art.3 del "Piano pluriennale per il sistema integrato di educazione e istruzione 2021-25." Successivamente, in attuazione degli indirizzi di cui alla succitata Delibera, la Struttura ha adottato l'atto di ripartizione, con D.D. n. 722 del 31/07/2024, delle risorse del Fondo SIEI 2024 in favore degli Ambiti territoriali sociali/Consorzi della Campania e approvato le linee guida e la modulistica per la programmazione degli interventi a valere sul fondo SIEI 2024.
Quanto al secondo indicatore, "Trasferimento agli Enti Beneficiari delle risorse necessarie all'avvio delle attività dei Poli dell'Infanzia innovativi da realizzarsi sulla base dei progetti ammessi a finanziamento: n. decreti di anticipazione risorse / n. decreti di ammissione" si rappresenta che il target di realizzazione pari al 75% è stato ampiamente raggiunto in quanto sono stati adottati i seguenti sette decreti di ammissione a finanziamento in favore degli Enti beneficiari dei Poli dell'Infanzia: D.D. n. 359 del 02/05/2024, D.D. n. 454 del 04/06/2024, D.D. n. 455 del 04/06/2024, D.D. n. 826 del 04/12/2023, D.D. n. 859 del 21/12/2023, D.D. n. 860 del 21/12/2023 e D.D. n. 861 del 21/12/2023 e i correlati provvedimenti di anticipazione delle risorse, di cui ai Decreti n. 620 del 05/07/2024, n. 621 del 05/07/2024, n. 622 del 05/07/2024, n. 623 del 05/07/2024, n. 1003 del 23/10/2024, n. 1004 del 23/10/2024 e n. 1005 del 24/10/2024. Pertanto, il target prefissato è stato conseguito e superato, attestandosi sulla percentuale pari al 100%.

Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.05 "Favorire l'adeguamento alle disposizioni normative previste dalla disciplina del RUNTS" si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo indicatore "Verifiche sussistenza requisiti di legge degli enti trasmigrati "senza provvedimento" nel RUNTS / Totale enti iscritti "senza provvedimento" nel RUNTS".
A tal riguardo, si rappresenta che è stato preliminarmente predisposto un elenco di n. 1263 enti trasmigrati ed iscritti senza provvedimento nel RUNTS, sezioni "Organizzazioni di Volontariato" e "Associazioni di Promozione Sociale", che risultavano non aver ottemperato alle disposizioni del Codice del Terzo Settore (art.48). Successivamente, la Struttura con nota prot. n. 562013 del 26/11/2024 ha provveduto a diffidare gli enti risultati inadempienti agli obblighi di legge di cui art. 48 del D.lgs. 117/17 (Codice Terzo Settore), ai fini di compulsare gli stessi alla regolarizzazione della propria posizione nel RUNTS. La diffida è stata trasmessa ai vari enti a mezzo PEC e pubblicata per la più ampia diffusione sul portale regionale, alla pagina Home / Tematiche / Politiche sociali / Magazine Politiche sociali / Contenuto e aggiornamento del Registro Unico Nazionale Terzo

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Settore (RUNTS), in data 10/12/2024.

In relazione dell'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.06 "Favorire la realizzazione di azioni in tema di sport attraverso la programmazione delle risorse", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del relativo indicatore "Proposta, entro il 31/07/2024, di deliberazione di Giunta per la programmazione delle risorse presenti in bilancio per azioni legate alla promozione sportiva". Difatti, nell'anno 2024 il target previsto è stato raggiunto con la predisposizione della proposta di programmazione regionale delle risorse finalizzate ad azioni di promozione sportiva, adottata con D.G.R. n. 410 del 31/07/2024. Con la succitata Delibera sono state programmate risorse complessive per € 18.000.000,00, fra fondi regionali, statali e comunitari, per la realizzazione della misura “Voucher ai minori per l’accesso gratuito all’attività sportiva”, individuando l'Agenzia Regionale ARUS quale soggetto attuatore.

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.07 "Attuazione della Legge Regionale n. 31/2021, art. 37, comma 1, lett. A), in conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Regionale, con riferimento all'aggiornamento dell'elenco dei Direttori e Coordinatori di Ambito sociale" si relaziona nel merito del pieno conseguimento del target di cui all'indicatore "Aggiornamento periodico dell'Elenco dei Direttori/Coordinatori di Ambito Sociale a seguito di acquisizione delle candidature". Difatti, nell’anno 2024, in conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Regionale sono stati approvati e pubblicati il terzo e il quarto aggiornamento dell’Elenco regionale dei Direttori e Coordinatori d’Ambito. In particolare, con D.D. n. 71 del 08/02/2024, pubblicato sul BURC n. 16 del 12 febbraio 2024, è stato approvato e pubblicato il terzo aggiornamento trimestrale dell’elenco; con D.D. n. 404 del 15/05/2024, pubblicato sul BURC n. 39 del 20/05/2024, è stato approvato e pubblicato il quarto aggiornamento trimestrale dell’elenco.
Successivamente, in attuazione del nuovo comma 4 ter dell’art. 23 della L.R. n. 11/2007, introdotto con la L.R. n. 13/2024, che recita testualmente “la Direzione generale competente provvede all’aggiornamento dell’elenco di cui al comma 4 bis con cadenza semestrale”, con D.D. n. 835 del 12/09/2024, pubblicato sul BURC n. 66 del 23/09/2024, è stato approvato e pubblicato nuovo Avviso pubblico “Manifestazione di interesse all’iscrizione nell’elenco regionale dei Direttori/ Coordinatori di Ambito” Art. 23, commi 4bis e 4ter, l.r. n. 11/2007 - Delibera di Giunta regionale n. 689 del 13/12/2022”. All’esito di tale procedura, la Struttura ha adottato il D.D. n. 1294 del 18/12/2024, pubblicato sul BURC n. 86 del 23/12/2024, con il quale è stato approvato e pubblicato il primo aggiornamento semestrale dell’elenco regionale in attuazione della disposizione di Legge sopravvenuta.

OBSA TRASVERSALI

In relazione all’Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.20 "Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione", si relaziona come segue in merito al raggiungimento dei target previsti dai diversi Indicatori dell’OBSA, come attestato dalla AdG Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione con nota prot. n. 106388 del 28/02/2025. Nello specifico, per l’Indicatore “Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]”, la scrivente struttura ha conseguito il seguente risultato: a fronte di un obiettivo di avanzamento del costo realizzato pari a € 1.098.606,75, il risultato conseguito è stato € 92.514,15, ossia pari al 8,42%.
Per l’Indicatore “Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)”, a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 1.962.591,36, il risultato di certificazione conseguito è stato € 1.858.538,89.
Per l’Indicatore “Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)”, a fronte di un incremento di spesa certificabile pari a € 262.202,54, il risultato di certificazione conseguito è stato € 196.566,63.
Atteso che la spesa complessivamente certificata (€ 2.055.105,52) è pari al 92,37% dell’obiettivo annuo (€ 2.224.793,90), gli indicatori sopra menzionati hanno raggiunto entrambi un risultato medio di 92,37%, a fronte del target previsto al 100%.
Per quanto attiene agli Indicatori “Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)” e “Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"", si segnala che, come attestato dall’AdG FSE-FSC con nota prot. n. 106388 del 28/02/2025, essi non sono valutabili e pertanto, di conseguenza, si è provveduto a chiederne la neutralizzazione.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.21 "Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27", la Struttura ha ampiamento conseguito il target, pari al 100%, previsto dall'Indicatore "Certificazione della spesa POR FESR 2014-20", così come attestato dall'AdG FESR con nota prot. n. 106306 del 28/02/2025.
In riferimento al secondo Indicatore "Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024", si relaziona in merito al pieno raggiungimento del target previsto, pari al 25%, da calcolarsi in base al rapporto fra DSPL POC 2024: Dichiarazioni di Spesa POC dal 01/01/2024 al 31/12/2024 e ISPL POC 2024: Impegni POC al 31/12/2024 non liquidati, a prescindere dall'anno di imputazione. Per l'anno 2024, il rapporto tra l'importo totale certificato (€ 1.549.882,74) e gli impegni non liquidati al 31/12/2024 (€ 3.287.136,34) è pari al 47%, così come attestato dall'AdG FESR con nota prot. n. 106306 del 28/02/2025.
Per quanto attiene l'ultimo Indicatore "PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati: N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR", si segnala che, come attestato anche dalla AdG FESR nella nota prot. n. 106306 del 28/02/2025, nel corso dell'anno 2024 la DG 500500 non ha richiesto pareri su proposte deliberative a cui abbiano fatto seguito avvisi per la presentazione di proposte o bandi di gara. È stata, pertanto, richiesta la neutralizzazione del relativo indicatore.

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.22 "POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021/2027. Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio" si relaziona nel merito del pieno conseguimento dei target previsti dagli indicatori di Performance, come attestato dalla AdG Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione con nota prot. n. 107105 del 03/03/2025. Difatti, la SPL ha certificato nel 2024, come si evince dalle Dichiarazioni di Spesa relative all'anno 2024 inserite all'interno del Sistema Informativo SURF, per le azioni a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021-2027, la somma di € 61.829.776,78 al netto delle deduzioni da conto e delle decertificazioni, raggiungendo e superando ampiamente il target prefissato di spesa certificata, pari a € 50.000.000,00 nel periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024. Nello specifico, inoltre, si rappresenta il raggiungimento dei target per singolo periodo di spesa incrementale, precisamente al 31/03/2024, al 30/06/2024 e al 31/12/2024. Il target di spesa incrementale al 31/03/2024, previsto nel Piano della Performance 2024, era pari a € 13.500.000,00, raggiunto e superato pienamente con un totale certificato pari a € 28.028.890,05. Al 30/06/2024, il target prefissato era pari a 31.500.000,00 anch'esso conseguito. Al 31/12/2024, il target prefissato era di € 5.000.000,00 raggiunto con un totale certificato di spesa incrementale al 31/12/2024 pari a € 16.060.245,54.

In relazione all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.24 "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", la Struttura ha, altresì, conseguito appieno il target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT", riscontrando in maniera adeguata e tempestiva tutte le richieste pervenute dal RPCT, così come attestato nell'allegato alla nota prot. n. 95716 del 25/02/2025 dell'Ufficio di Staff di Supporto al RPCT, dal quale si rileva un dato di 16 riscontri adeguati e tempestivi forniti su n° 16 riscontri richiesti per l'anno 2024. L'OBSA risulta raggiunto al 100%.

Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.25 "Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL" si relaziona nel merito del pieno conseguimento dei target previsti dagli indicatori di Performance. Nello specifico, per l'indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024", si rappresenta che il target prefissato è stato pienamente conseguito, in quanto, come da report riepilogativo trasmesso dalla DG 501300 in allegato alla nota prot. n. 96101 del 25/02/2025, tutte le 21 fatture pervenute alla SPL, a seguito di istruttoria svolta dai responsabili dei relativi procedimenti, sono state accettate sul sistema di interscambio delle fatture e i relativi decreti di liquidazione sono stati predisposti con l'apporto delle SSL, ratione materiae, e adottati dalla SPL nel rispetto dei termini e tempi previsti; il conseguimento a consuntivo del relativo target nella misura del 100,00%, a fronte di quello prefissato al 95%, è stato attestato dalla DG 501300 con la citata nota prot. n. 96101 del 25/02/2025.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Con riferimento all'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati" si relaziona nel merito del conseguimento del target nella misura del 100 %, in quanto sono stati regolarizzati n. 30 PRU con i D.D. n. 1122/2024, n. 1123/2024, n. 1314/2024 e n. 1315/2024. A riguardo, si chiarisce che il dato è stato determinato in applicazione dei criteri di calcolo indicati in allegato alla nota prot. n. 556217/2023 della DG Risorse Umane, tenendo conto del numero complessivo di PRU trasmessi dalla DG 501300 in tempo utile per la regolarizzazione nell'anno 2024. Il numero di PRU da regolarizzare consisteva, come determinato e comunicato dalla DG 501300 con nota prot. n. 96101 del 25/02/2025, in complessivi 25,5 a fronte di n. 30 PRU assegnati. La medesima DG 501300, con la nota da ultimo citata, ha attestato l'avvenuta regolarizzazione di n. 30 PRU, a fronte di 25,5 da regolarizzare. Il target risulta, pertanto, conseguito nella misura del 100 %. Si rappresenta, altresì, riguardo a tale attività, che la Struttura ha dovuto svolgere una complessa istruttoria che ha evidenziato come, in alcuni casi, i PRU pervenuti per la regolarizzazione siano risultati di pertinenza di altre Strutture. Tale evidenza è documentata dalle note di restituzione degli atti in questione indirizzate alla DG 501300 e all'Ufficio Speciale Avvocatura con specifico riferimento alle procedure esecutive risultate non di pertinenza della DG Politiche Sociali e Socio-Sanitarie.
Per quanto riguarda l'indicatore "Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi" si relaziona nel merito del completo assolvimento di tutte le attività richieste al riguardo, come comprovato dalla corrispondenza intercorsa con gli Enti di riferimento di cui alla nota prot. n. 23757/2024 di avvio del processo di circolarizzazione e delle note di riscontro dei singoli enti: prot. n. 27373/2024 e n. 90753/2024 (ARUS), prot. n. 46721/2024 e n. 46733/2024 (SVILUPPO CAMPANIA), prot. n. 393919/2024 (SCABEC), prot. n. 38923/2024 (IFEL). La Struttura ha conseguito pertanto il 100% del target, così come attestato dalla DG 501300 con nota prot. n. 96101 del 25/02/2025.

Con riferimento all'Obiettivo Strategico 2024OBSA500500.26 "Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi", in relazione all'indicatore "Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese", si relaziona in merito al completo raggiungimento del target. Infatti, nel corso dell'annualità 2024, la scrivente Direzione Generale ha implementato i seguenti otto servizi digitali, mediante l'utilizzo del portale Servizi Digitali della Regione Campania (https://servizi-digitali.regione.campania.it/), relativamente a diversi procedimenti / servizi e nello specifico:
• Adesione degli Ambiti all'erogazione di voucher di servizio a sostegno delle persone con disabilità e adulte/anziane non autosufficienti;
• Presentazione domande per il sostegno di interventi per il potenziamento o l'attivazione del Servizio di psicologia scolastica all'interno delle istituzioni scolastiche statali del primo e del secondo ciclo di istruzione sul territorio regionale;
• Presentazione istanza di partecipazione da parte degli Ambiti/Consorzi/Aziende consortili della Regione Campania per il tramite degli Uffici di Piano alla Manifestazione di interesse l'avvio della fase sperimentale del Servizio di Sociologia del Territorio;
• Presentazione Progetti a favore dei Minori figli di detenuti;
• Presentazione Progetti per Centro Territoriale di Inclusione - Welfare Campania;
• Programma Integrato per l'accoglienza e l'inclusione sociale di persone in esecuzione penale;
• Sostegno alle donne vittime di violenza e ai loro figli e orfani vittime di femminicidio;
• Voucher per l'accesso agli asili nido per famiglie con requisiti ISEE per l'abbattimento della retta.
In relazione all'indicatore "Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)", l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, con nota prot. n. 106205 del 28/02/2025, ha chiarito che "L'indicatore è valutato mediante estrazione casuale di un numero di campioni dei documenti protocollati in uscita sui quali è eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità". Il medesimo Ufficio ha, al riguardo, comunicato di aver estratto e analizzato un campione casuale di 67 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024 dalla Direzione Generale Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, pari al 2% dei 3333 documenti complessivamente formati dalla scrivente, ai fini della verifica del raggiungimento del target.
In riferimento a tale campione, come da comunicazione prot. n. 122345 del 10/03/2025, l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale, a riscontro della nota prot. n. 115401 del

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

	06/03/2025 della DG 5005, ha comunicato che la Struttura ha pienamente conseguito l'indicatore, in quanto l'esito finale della verifica in merito alla presenza degli elementi minimi per l'accessibilità ha attestato il raggiungimento del target previsto pari al 70%, poiché sono stati ritenuti coerenti con la prescrizione minima per l'accessibilità 62 sui 67 documenti presenti nel campione estratto per la DG 5005.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500501 - Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile

Codice OBO	**2024OBO500501.05.01**			
Descrizione OBO	**Azione di sostegno e promozione in favore degli Enti del Terzo Settore**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.05			
Descrizione OBSA	Favorire l'adeguamento alle disposizioni normative previste dalla disciplina del RUNTS			
Missioni e Programmi	1208 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Cooperazione e associazionismo			
Stakeholders	Amministrazioni statali Cooperative ed associazioni del terzo settore			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	83			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	83	

Azione	Erogazione contributi agli enti del terzo settore iscritti al RUNTS sulla base dell'Accordo di programma 2022-2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Diramazione di Linee Guida operative a supporto degli Enti beneficiari per la corretta rendicontazione delle spese sostenute, relative ai progetti ammessi a cofinanziamento e propedeutica all'erogazione di ulteriori contributi.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Azione di sostegno e promozione in favore degli Enti del Terzo Settore" e al correlato indicatore "Erogazione contributi agli enti del terzo settore iscritti al RUNTS sulla base dell'Accordo di programma 2022-2024", si relaziona nel merito del pieno conseguimento del target “Diramazione di Linee Guida operative a supporto degli Enti beneficiari per la corretta rendicontazione delle spese sostenute, relative ai progetti ammessi a cofinanziamento e propedeutica all'erogazione di ulteriori contributi”. Difatti, con nota prot. n. 613819/2024 sono state trasmesse, a mezzo PEC, le Linee Guida operative a supporto degli Enti beneficiari all’esito dell’Avviso pubblico per la promozione e il sostegno di iniziative e progetti di rilevanza locale in favore di organizzazioni di volontariato (ODV), di associazioni di promozione sociale (APS) e di fondazioni Ets/Onlus (D.D. n. 240 del 15.03.2023).

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500501 - Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile

Codice OBO	**2024OBO500501.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", e all'azione "Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materie di prevenzione della corruzione e trasparenza", si riscontra in merito al pieno conseguimento del target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale". Tutte le richieste pervenute dalla Direzione Generale sono state tempestivamente e adeguatamente riscontrate nei tempi indicati, come da note acquisite agli atti dell'ufficio.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500501 - Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile

Codice OBO	**2024OBO500501.25.01**			
Descrizione OBO	**Corretta Gestione Contabile della SSL**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.25			
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	12			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	12	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Corretta gestione contabile della SSL" e alla relativa azione "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture", si relaziona nel merito del conseguimento appieno dell'Obiettivo per l'indicatore "Decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / fatture complessive scadenti nell'anno 2024", in quanto tutte le fatture pervenute alla SSL 500501 sono state liquidate con provvedimento trasmesso entro 10 giorni lavorativi antecedenti la rispettiva scadenza. Si chiarisce che non sussiste discrasia con i dati segnalati dalla DG 501300, in quanto tutte le 21 fatture sono pervenute al codice univoco per la fatturazione elettronica riferito alla SPL. Tali fatture sono state accettate sul sistema di interscambio e i relativi di liquidazione sono stati predisposti con l'apporto delle SSL che, ratione materiae, hanno svolto le attività istruttorie propedeutiche alla liquidazione.

500501 - Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500502 - Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi. Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile

Codice OBO	**2024OBO500502.04.01**			
Descrizione OBO	**Programmazione e monitoraggio del fondo per il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni e interventi per favorire la frequenza degli asili nido**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.04			
Descrizione OBSA	Potenziare, consolidare e qualificare i servizi di cura rivolti a bambini nella fascia d'età 0-3 anni			
Missioni e Programmi	1201 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido			
Stakeholders				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.12.01 - Rafforzare gli interventi a favore dell'infanzia			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Fornire le indicazioni per il monitoraggio dell'attuazione annualità SIEI 2021				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Circolare agli Ambiti con le indicazioni per il monitoraggio	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Approvare le indicazioni per la programmazione SIEI 2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione atto di programmazione SIEI 2024	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Avvio attività per la realizzazione di Poli per l'infanzia innovativi, sulla base dei progetti ammessi a finanziamento				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Progetti Poli per l'infanzia avviati / Progetti ammessi a finanziamento	0,00%	70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500502 - Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi. Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile

Codice OBO	**2024OBO500502.04.01**
Descrizione OBO	**Programmazione e monitoraggio del fondo per il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni e interventi per favorire la frequenza degli asili nido**
Codice OBSA	2024OBSA500500.04
Descrizione OBSA	Potenziare, consolidare e qualificare i servizi di cura rivolti a bambini nella fascia d'età 0-3 anni
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBO "Programmazione e monitoraggio del fondo per il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni e interventi per favorire la frequenza degli asili nido", e all'azione "Approvare le indicazioni per la programmazione SIEI 2024", si relaziona sul pieno conseguimento del target relativo all'indicatore "Adozione atto di programmazione SIEI 2024". Con D.G.R. n. 335 del 03/07/2024 è stata approvata la programmazione delle risorse per l'attuazione del Sistema Integrato per l'Educazione e l'Istruzione (SIEI) relative all'annualità 2024 e con il successivo D.D. n. 722 del 31/07/2024 sono state approvate le linee guida per la programmazione SIEI 2024 e contestualmente è stato ripartito il Fondo SIEI 2024, assegnato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito in favore della Regione Campania con DM n. 17 del 01/02/2024, pari ad € 37.779.850,02. Per quanto riguarda l'azione "Fornire le indicazioni per il monitoraggio dell'attuazione annualità SIEI 2021", il target previsto dall'indicatore "Circolare agli Ambiti con le indicazioni per il monitoraggio" è stato pienamente conseguito, in quanto con nota prot. n. 292511 del 12/06/2024 sono state fornite agli Ambiti Territoriali le indicazioni per il monitoraggio dell'annualità 2021 del Fondo SIEI, richiedendo, al contempo, la trasmissione dei dati necessari alla redazione della relazione di monitoraggio del fondo SIEI 2021 da trasmettere al competente Dicastero. Per quanto riguarda l'azione "Avvio attività per la realizzazione di Poli per l'infanzia innovativi, sulla base dei progetti ammessi a finanziamento", si relaziona in merito al conseguimento e superamento della percentuale prevista dal target, pari all'70%. In proposito, si precisa che tutti i 7 progetti ammessi a finanziamento con i D.D. n. 359 del 02/05/2024, D.D. n. 454 del 04/06/2024, D.D. n. 455 del 04/06/2024, D.D. n. 826 del 04/12/2023, D.D. n. 859 del 21/12/2023, D.D. n. 860 del 21/12/2023 e D.D. n. 861 del 21/12/2023 sono stati avviati e, pertanto, il risultato conseguito in termini di percentuale è pari al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500502 - Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi. Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile

Codice OBO	**2024OBO500502.24.01**		
Descrizione OBO	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Codice OBSA	2024OBSA500500.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Azione	Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", e all'azione "Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materie di prevenzione della corruzione e trasparenza", si riscontra in merito al pieno conseguimento del target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale". Tutte le richieste pervenute dalla Direzione Generale sono state tempestivamente e adeguatamente riscontrate nei tempi indicati, come da note acquisite agli atti dell'ufficio.

500502 - Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi. Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500591.02.01**			
Descrizione OBO	**Contribuire alla definizione della programmazione regionale, con particolare riferimento ai servizi di accesso a favore delle persone in condizione di povertà**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.02			
Descrizione OBSA	Favorire l'attuazione di interventi di contrasto alla povertà			
Missioni e Programmi	1204 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale			
Stakeholders	Enti locali territoriali Persone in condizioni di svantaggio			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	43			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.24.01 - Favorire l'attuazione di interventi di contrasto alla povertà			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	43	

Azione	Attuazione del Piano Regionale Povertà 2022-2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Diramazione di Linee Guida operative agli Ambiti Territoriali per la corretta predisposizione della programmazione territoriale in materia di contrasto alla povertà	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO “Contribuire alla definizione della programmazione regionale, con particolare riferimento ai servizi di accesso a favore delle persone in condizione di povertà” e all'azione “Attuazione del Piano Regionale Povertà 2022-2024” si relaziona nel merito del pieno conseguimento dell'indicatore “Diramazione di Linee Guida operative agli Ambiti Territoriali per la corretta predisposizione della programmazione territoriale in materia di contrasto alla povertà”. Difatti, le Linee Guida, redatte dal competente Ufficio di Staff 500591, sono state diramate, in un’ottica di semplificazione procedimentale e funzionale, in allegato alla nota prot. n. 611390/2024 con la quale è stato adottato l’Atto di aggiornamento della programmazione territoriale.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500591.03.01**			
Descrizione OBO	**Gestione delle risorse finanziarie finalizzate all'assistenza di disabili gravi e gravissimi**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.03			
Descrizione OBSA	Promuovere l'attivazione di percorsi di presa in carico mirata delle persone con disabilità da parte degli Ambiti Sociali Territoriali			
Missioni e Programmi	1202 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità			
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Persone in condizioni di svantaggio			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.24.02 - Garantire l'inclusione sociale delle persone con disabilità			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Certificazione FNA annualità 2020, allo scopo di garantire il flusso finanziario fra Regione, Ministero ed Ambiti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Certificazione Fondi FNA annualità 2020 erogati / Totale fondi FNA annualità 2020 trasferiti	0,00%	50,00%	88,37%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO “Gestione delle risorse finanziarie finalizzate all'assistenza di disabili gravi e gravissimi” e all’azione “Certificazione FNA annualità 2020, allo scopo di garantire il flusso finanziario fra Regione, Ministero ed Ambiti”, si relaziona nel merito del pieno conseguimento dell’indicatore “Certificazione Fondi FNA annualità 2020 erogati / Totale fondi FNA annualità 2020 trasferiti”. Nel corso del 2024, la Struttura ha dato un forte impulso alla rendicontazione, da parte degli Ambiti Territoriali, delle risorse finanziarie erogate ai medesimi Enti, a valere sui fondi nazionali, incluso il Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza (FNA) trasferito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. In particolare, l’attività si è concentrata sull’obiettivo di rendicontazione da parte degli Ambiti Territoriali Sociali del FNA 2020, requisito necessario per la certificazione richiesta alla Regione Campania ai fini del trasferimento delle risorse ministeriali relative alle annualità successive dell’FNA. Difatti, al fine di garantire il conseguimento di tali risorse, la Struttura ha ripetutamente compulsato gli Ambiti Territoriali/Consorzi ad implementare la rendicontazione delle risorse FNA 2020 nella disponibilità dei medesimi, attraverso l’uso della piattaforma dedicata SIOSS, al fine di conseguire l’obiettivo di rendicontazione previsto dalla vigente normativa nazionale in materia, su base regionale, costituente condizione e presupposto per il trasferimento da parte del Ministero delle successive annualità del Fondo. A seguito di tale attività di puntuale sollecitazione, è stata conseguita la certificazione dei Fondi FNA 2020 erogati sul totale dei fondi FNA 2020 trasferiti, necessaria per garantire il flusso finanziario fra Regione, Ministero ed Ambiti per le successive annualità. Difatti, con comunicazione prot. n. 201155/2024 indirizzata al competente Ministero, è stato certificato il conseguimento del target percentuale pari all’88.37% delle risorse FNA 2020 (scaturente dal rapporto tra € 53.427.264,82 di risorse FNA 2020 erogate e € 60.458.600,00 di risorse FNA 2020 trasferite), tale da assolvere la condizione prevista per il trasferimento delle annualità successive di risorse FNA, assegnate alla Regione Campania, e successivamente incassate con D.D. n. 834/2024.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500591.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", e all'azione "Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materie di prevenzione della corruzione e trasparenza", si riscontra in merito al pieno conseguimento del target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale". Tutte le richieste pervenute dalla Direzione Generale sono state tempestivamente e adeguatamente riscontrate nei tempi indicati, come da note acquisite agli atti dell'ufficio.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500591.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta Gestione Contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500500.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	12		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	12

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Corretta gestione contabile della SSL", e all'azione "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture", si relaziona nel merito del pieno conseguimento dell'indicatore in quanto tutte le fatture di competenza della SSL STAFF 500591, pervenute nel 2024, sono state liquidate con provvedimento adottato e trasmesso entro 10 giorni lavorativi antecedenti la rispettiva scadenza. Si chiarisce che non sussiste discrasia con i dati segnalati dalla DG 501300, in quanto tutte le 21 fatture sono pervenute al codice univoco per la fatturazione elettronica riferito alla SPL. Tali fatture sono state accettate sul sistema di interscambio e i relativi di liquidazione sono stati predisposti con l'apporto delle SSL che, ratione materiae, hanno svolto le attività istruttorie propedeutiche alla liquidazione.
500591 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500592 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500592.07.01**			
Descrizione OBO	**Procedimento di aggiornamento dell'elenco dei Direttori/Coordinatori dì Ambito**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.07			
Descrizione OBSA	Attuazione della Legge Regionale n. 31/2021, art. 37, comma 1, lett. A), in conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Regionale, con riferimento all'aggiornamento dell'elenco dei Direttori e Coordinatori di Ambito sociale			
Missioni e Programmi	1207 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	83			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	83	

Azione	Aggiornamento dell'Elenco Regionale dei Direttori/Coordinatori d'Ambito				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Istanze istruite / Totale istanze pervenute complete	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Procedimento di aggiornamento dell'elenco dei Direttori/Coordinatori di Ambito", e all'azione "Aggiornamento dell'Elenco Regionale dei Direttori/Coordinatori d'Ambito", si riscontra in merito al pieno conseguimento del target previsto dall'indicatore "Istanze istruite / Totale istanze pervenute complete". Nei termini di cui all'Avviso approvato con DD n. 33/2023, per il terzo e quarto aggiornamento trimestrale dell'elenco sono pervenute n. 49 istanze per l'iscrizione nella sezione Direttori d'ambito e n. 57 istanze per l'iscrizione nella sezione Coordinatori d'ambito. Tutte le istanze sono state istruite e valutate, come da D. D. n. 71/2024 e n. 404/2024, con i quali sono stati approvati e pubblicati il terzo e quarto aggiornamento trimestrale dell'elenco regionale come previsto dalla normativa di riferimento per il primo anno di vigenza dell'elenco. Inoltre, in attuazione della sopravvenuta Legge Regionale n. 13 del 25 luglio 2024, pubblicata sul BURC n. 53 del 29 luglio 2024, che ha introdotto l'aggiornamento semestrale dell'Elenco Regionale suddetto, con D. D. n. 835 del 12/09/2024, è stato approvato e pubblicato l'Avviso pubblico "Manifestazione di interesse all'iscrizione nell'elenco regionale dei Direttori/Coordinatori di Ambito". Nei termini di cui all'Avviso medesimo sono pervenute n. 29 istanze per l'iscrizione nella sezione Direttori d'ambito e n. 27 istanze per l'iscrizione nella sezione Coordinatori d'ambito. Tutte le istanze pervenute in relazione alle due sezioni dell'Elenco regionale sono state istruite e valutate, come da D.D. n. 1294/2024, con il quale è stato approvato e pubblicato il primo aggiornamento semestrale dell'elenco regionale in attuazione della disposizione di Legge sopravvenuta.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500592 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500592.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", e all'azione "Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materie di prevenzione della corruzione e trasparenza", si riscontra in merito al pieno conseguimento del target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale". Tutte le richieste pervenute dalla Direzione Generale sono state tempestivamente e adeguatamente riscontrate nei tempi indicati, come da note acquisite agli atti dell'ufficio.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500592 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500592.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta Gestione Contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500500.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	12		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	12

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Corretta gestione contabile della SSL" e all'azione “Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture" si relaziona nel merito del pieno conseguimento dell'indicatore in quanto tutte le fatture di competenza della SSL STAFF 500592, pervenute nel 2024, sono state liquidate con provvedimento adottato e trasmesso entro 10 giorni lavorativi antecedenti la rispettiva scadenza. Si chiarisce che non sussiste discrasia con i dati segnalati dalla DG 501300, in quanto tutte le 21 fatture sono pervenute al codice univoco per la fatturazione elettronica riferito alla SPL. Tali fatture sono state accettate sul sistema di interscambio e i relativi di liquidazione sono stati predisposti con l’apporto delle SSL che, ratione materiae, hanno svolto le attività istruttorie propedeutiche alla liquidazione.

500592 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500505 - Sport

Codice OBO	**2024OBO500505.06.01**			
Descrizione OBO	**Realizzazione delle azioni programmate in tema di sport**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.06			
Descrizione OBSA	Favorire la realizzazione di azioni in tema di sport attraverso la programmazione delle risorse			
Missioni e Programmi	0603 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	95			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	95	

Azione	Effettuare il monitoraggio semestrale sulla rendicontazione della spesa da parte dell'ARUS				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Note semestrali di richiesta di informazioni sulla effettiva realizzazione delle attività demandate e sui correlati giustificativi contabili	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Assegnazione delle risorse presenti in bilancio in favore di ARUS per azioni legate alla promozione sportiva				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione di n. 1 atto di impegno e di n. 1 atto di liquidazione	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500505 - Sport

Codice OBO	**2024OBO500505.06.01**
Descrizione OBO	**Realizzazione delle azioni programmate in tema di sport**
Codice OBSA	2024OBSA500500.06
Descrizione OBSA	Favorire la realizzazione di azioni in tema di sport attraverso la programmazione delle risorse
Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBO "Realizzazione delle azioni programmate in tema di sport" e all'azione "Effettuare il monitoraggio semestrale sulla rendicontazione della spesa da parte dell'ARUS", si rappresenta che il target relativo all'indicatore "Note semestrali di richiesta di informazioni sulla effettiva realizzazione delle attività demandate e sui correlati giustificativi contabili", è stato raggiunto. Difatti, con note semestrali prot. n. 97706 del 23.02.2024 e n. 500886 del 23.10.2024 sono state richieste all'ARUS (Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport) dettagliate relazioni sullo stato di attuazione delle attività svolte dall'Agenzia, così come previsto dall'art. 6 del vigente Statuto dell'ARUS, nonché sulle azioni programmate, al fine di assicurare la necessaria coerenza e il raccordo con le politiche regionali. Entrambe le richieste sono state puntualmente riscontrate dall'ARUS. Parimenti, l'azione "Assegnazione delle risorse presenti in bilancio in favore di ARUS per azioni legate alla promozione sportiva" è stata realizzata ed il relativo indicatore è stato conseguito nel target previsto con l'adozione dei decreti dirigenziali n. 342 del 23/04/2024, n. 930 del 03.10.2024 e n. 1220 del 28/11/2024, rispettivamente di impegno pari a 1,5 Mln di euro, di impegno pari ad 1 Mln di euro e di liquidazione delle somme precedentemente impegnate per complessivi euro 2.500.000,00 in favore di ARUS, nella sua qualità di soggetto attuatore dell'intervento denominato "Voucher ai minori per l'accesso gratuito all'attività sportiva – anno sportivo 2024-2025". In riferimento alla medesima azione e indicatore, nell'ambito delle risorse assegnate alla Regione Campania con il DPCM del 13 settembre 2022 dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sono stati altresì adottati i decreti dirigenziali n. 1000 del 23/10/2024 e n. 1231 del 28/11/2024, rispettivamente di impegno e di liquidazione della somma di euro 1.829.662,00 in favore dell'ARUS per la realizzazione della misura del Voucher sportivo.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500505 - Sport

Codice OBO	**2024OBO500505.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**			
Codice OBSA	2024OBSA500500.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	5			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	5	

Azione	Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'OBO "Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione", e all'azione "Assicurare risposte tempestive ed adeguate in materie di prevenzione della corruzione e trasparenza", si riscontra in merito al pieno conseguimento del target previsto dall'indicatore "Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva alla Direzione Generale / Riscontri richiesti dalla Direzione Generale". Tutte le richieste pervenute dalla Direzione Generale sono state tempestivamente e adeguatamente riscontrate nei tempi indicati, come da note acquisite agli atti dell'ufficio.

Relazione sulla performance 2024

500500 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

500505 - Sport

Codice OBO	**2024OBO500505.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta Gestione Contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500500.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	0		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato		**Risultato pesato**	

Azione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	In riferimento all'OBO "Corretta gestione contabile della SSL", e all'azione "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture" è stata richiesta la neutralizzazione del relativo indicatore in quanto non sono pervenute fatture di competenza dell'UOD 500505 per l'anno 2024.

500505 - Sport

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.04**
Descrizione OBSA	**Attuazione strumenti per la Tutela delle Acque**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Codice OBST	OBST.07
Descrizione OBST	Miglioramento della salubrità dell'ambiente
Missioni e Programmi	0904 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	13

Obiettivo DEFR e correlazioni		
	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.02.16 - Implementazione "strumenti" per la tutela delle acque
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Trasmissione alla Giunta regionale bozza di regolamento sulle concessioni di Grandi Derivazioni d'Acqua	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione

Con riferimento al presente Obiettivo Strategico Annuale si rappresenta che lo scrivente ha proceduto alla redazione e trasmissione alla Giunta Regionale della bozza di regolamento sulle concessioni di Grandi Derivazioni d'Acqua .
In particolare, con la nota prot. gen. 597734 del 13/12/2024 si è proceduto a trasmettere:

- Regolamento per la disciplina delle procedure relative alle concessioni per grandi derivazioni di acque pubbliche – Bozza;
- Relazione illustrativa.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.05**
Descrizione OBSA	**Promuovere le misure relative alla politica regionale unitaria per il territorio e l'ambiente**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Migliorare il rapporto tra cittadini/imprese e la pubblica amministrazione attraverso la semplificazione dell'amministrazione, il rafforzamento e la riqualificazione della Pubblica Amministrazione, la riduzione della burocrazia e l'incremento del percorso verso la dematerializzazione dei procedimenti e delle procedure amministrative e la loro gestione digitale al fine della riduzione e della fluidificazione delle risposte ai cittadini e alle imprese
Codice OBST	OBST.07
Descrizione OBST	Miglioramento della salubrità dell'ambiente
Missioni e Programmi	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività

Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	8		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.02.15 - Aggiornamento annuale della banche dati del Piano Regionale di Bonifica e completamento dello sviluppo del "Sistema Informativo Piano Regionale di Bonifica – SI PRB"
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta DGR di approvazione della banche dati e degli allegati al PRB	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Con DGR n. 764 del 27 dicembre 2024 si è provveduto ad approvare, ai sensi dell'art. 15, co. 5, della L.R. n. 14/2016 e ai sensi dell'art. 3, co. 3, delle NTA del PRB aggiornate con DGR n. 685/2019 e in attuazione della DGR n. 417/2016, l'aggiornamento annuale 2024 degli allegati nn. 1-2-3-4-4bis-5-6 del PRB (Piano Regionale Bonifiche). La suddetta DGR è stata pubblicata, unitamente ai suoi allegati, sul BURC e sul sito web della Regione Campania, nella sezione Trasparenza-Informazioni ambientali-Misure a protezione dell'ambiente, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. n. 33/2013.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.06**			
Descrizione OBSA	**Adeguamento della Convenzione con SMA Campania**			
Valore pubblico	NO			
Ambito di valore pubblico	Nessuno			
Codice OBST	OBST.07			
Descrizione OBST	Miglioramento della salubrità dell'ambiente			
Missioni e Programmi	0901 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo			
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	8			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	8	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Proposta di adeguamento e aggiornamento della Convenzione con SMA Campania (DGR 767/2022)	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con Decreto Dirigenziale n. 549 del 08/10/2024 è stata approvata la verifica di congruità dei prezzi effettuata dal R.U.P., ai sensi di quanto previsto dall'articolo 7, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 prot. 2024.0456647 del 01.10.2024; con Decreto Dirigenziale n. 713 del 27/11/2024 è stato approvato l'addendum contrattuale allo Schema di Convenzione. Infine, in data 30.12.2024 è stata sottoscritta digitalmente la Convenzione dalle parti. Copia del documento è agli atti di questa SPL.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.08**
Descrizione OBSA	**Rilancio delle aree naturali**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
Codice OBST	OBST.07
Descrizione OBST	Miglioramento della salubrità dell'ambiente
Missioni e Programmi	0905 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	8		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	

Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Adozione provvedimenti liquidazioni per il completamento dei lotti dei Piani di gestione dei siti Natura 2000	0,00	6,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

Per l'espletamento del servizio di stesura e aggiornamento dei Piani di tutela e di gestione dei siti Natura 2000, si rappresenta che è stato liquidato, in favore delle predette ditte, un importo complessivo di euro 3.206.793,77 di cui euro 2.628.519,49 per la quota dell'imponibile ed euro 578.274,28 per la quota dell'IVA ed è stato certificato nel sistema di rendicontazione AGEA un importo pari ad euro 2.976.741,57 come previsto dal manuale di attuazione del PSR 2014/2020. Nella tabella di seguito riportata si elencano i decreti di liquidazione relativi all'anno 2024:

Lotto Unità territoriale CIG Decreto Data liquidazione

1 AVELLINO 855818018E 325 05/06/2024 saldo
2 ACQUE 85582088A7 322 25/06/2024 Saldo
3 BENEVENTO 8558293ECA 324 25/06/2024 Saldo
4 CASERTA 8558314023 599 23/10/2024 Saldo
5 NAPOLI/SALERNO 8558388D30 350 08/07/2024 Saldo
6 PICENTINI 8558404A65 321 25/06/2024 Saldo

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.09**
Descrizione OBSA	**Ridurre l'inquinamento e promuovere la qualità dell'ambiente**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Codice OBST	OBST.07
Descrizione OBST	Miglioramento della salubrità dell'ambiente
Missioni e Programmi	0908 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	8		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.02.14 - Qualità dell'Aria – Azioni previste nell'aggiornamento del Piano e dell'Accordo sulla Tutela della Qualità dell'Aria MiTE(MASE)/Regione Campania		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	8

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Predisposizione e trasmissione alla G.R. di una bozza di regolamento sulle biomasse	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Lo scrivente, tramite nota prot n. 578259 del 04/12/2024, ha trasmesso al Vicepresidente della GR la bozza di regolamento di cui trattasi, dopo averla ricevuta e discussa con la dirigente della SSL competente ratione materiae

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.10**			
Descrizione OBSA	**Indagine customer satisfaction sui corsi di formazione on-line**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.12			
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	8			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	8	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Trasmissione esiti dell'indagine di customer satisfaction alla UOD 50.14.04	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Lo scrivente, dopo aver preso visione della relazione elaborata dallo staff 92 (prot. n. 17058 del 14/01/2025), ha provveduto ad inviarla via pec alla uod 50.14.04; le ricevute di accettazione e consegna sono custodite agli atti di questa struttura

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500600.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	93,39	**Risultato pesato**	6,0703499999999995

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	66,93%	Percentuale di realizzazione	66,93
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500600.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Sulla scorta della nota prot. gen. n. 106389 del 28/02/2025 dell'AdG, questa DG ha pienamente raggiunto quattro dei cinque indicatori posti dal presente obiettivo. Con riferimento al primo indicatore, a fronte di un obiettivo di avanzamento del costo realizzato pari a € 63.134.615,95, il risultato di certificazione conseguito è stato € 42.256.976,68, pari al 66,93%. Atteso che con riferimento agli indicatori nn. 2, 3 e 4, la spesa complessivamente certificata (€ 66.668.202,28) è pari al 124,43% della somma dei target riferiti a ciascun indicatore (€ 53.579.342,43), si ritiene ampiamente raggiunto l'obiettivo in capo a questa Direzione Generale; ciò anche con riferimento ai singoli indicatori, come emerge chiaramente dall'analisi puntuale dei dati della nota succitata. Infine con riferimento al quinto indicatore, a fronte di una spesa liquidata di € 10.904.770,02, l'importo certificato ammonta a € 11.346.142,97, pertanto l'obiettivo è stato ampiamente conseguito.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500600.21**		
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6,5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500600.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Si relaziona sulla scorta della nota prot. gen. n. 106309 dell'AdG FESR, come integrata, per quanto riguarda l'indicatore 1, dalla nota della scrivente DG prot. gen. n. 118308 del 07/03/2025. Per quanto concerne l'indicatore 1, la succitata nota n. 118308 ha rappresentato come il dato consuntivo relativo alle certificazioni comprensivo delle attivazioni inviate ai controlli di primo livello, si attestava ad un valore nettamente superiore a quanto comunicato in prima analisi nella nota n. 106309. L'AdG, in risposta alle osservazioni di questa Struttura, attraverso la nota prot. gen. n. 122657 del 10/03/2025, ha riconosciuto come "onde arginare possibili effetti negativi di un eccessivo overbooking, il target assegnato è da ritenersi pienamente raggiunto" (citato testualmente). Per cui , considerato che l'ADG dà atto del pieno raggiungimento dell'indicatore, senza riportare i dati a supporto del consuntivo, quest'ultimi non vengono indicati nella presente relazione. Per quanto concerne l'indicatore 2, a fronte di un target di € 269.502,94 (ISPL), riporta un dato di € 5.077.511,85 (DSPL): a fronte di quanto riportato, il target è ampiamente raggiunto. Infine, con riferimento all'indicatore 3, la scrivente struttura ha fornito 5 richieste di parere su 5 richieste: il target pertanto è pienamente conseguito

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Come comunicato dall'RPCT tramite allegato alla nota prot. gen. n. 95694 del 25/02/2025, la scrivente Direzione ha fornito riscontri completi e adeguati riguardo tutte le 13 richieste censite dal RPCT (13/13)

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	16		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	16

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023		25,00%		Percentuale di realizzazione	
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024		95,00%	99,44%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSA	**2024OBSA500600.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Si relaziona riguardo al presente obiettivo sulla scorta dei dati forniti dalla Direzione Generale Risorse Finanziarie con nota prot. gen. n. 96115 del 25/02/2025, inviata alla scrivente corredata dalle tabelle riassuntive dei dati per ciascun indicatore previsto. Con riferimento all'indicatore "Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi" si attesta come la scrivente struttura abbia concluso tale procedimento entro i termini per tutti i 17 soggetti previsti, raggiungendo così a pieno l'indicatore in questione. Con riferimento all'indicatore "Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023", tale indicatore è stato ritenuto dalla DG 13 come non valutabile. Si cita testualmente dalla nota n. 96115: "essendo lo stock al 31/12/2023 negativo non può essere fatta alcuna valutazione". Tale indicatore risulta pertanto neutralizzato. Con riferimento all'indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024", l'indice calcolato dalla tabella excel allegata alla succitata nota risulta essere del 99,44% (179/180). L'indicatore supera dunque di gran lunga il target del 95%. Con riferimento all'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati", si rappresenta che questa struttura rientrava nello scaglione da 1 a 50 pru ricevuti, per cui per raggiungere a pieno l'indicatore doveva regolarizzare l'85% dei PRU ricevuti (al netto dei PRU disconosciuti, 9,35 su 11). Avendo questa struttura regolarizzato 10 PRU su 11, ovvero il 90,9% dei provvisori, l'indicatore risulta pienamente raggiunto. A seguito delle osservazioni mosse da questa struttura alla succitata nota della DG Risorse Finanziarie (che calcolava un non pieno raggiungimento dell'indicatore), la correttezza dei dati pocanzi esposti è stata riconosciuta tramite la nota prot. gen. n. 119365 del 07/03/2025.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500600.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese.		1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	91,94%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500600.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con nota prot. gen. n. 106210 del 28/02/2025, l'u.s. 60.11 ha provveduto a comunicare le proprie risultanze nell'ambito dell'obiettivo in questione. In particolare, sulla scorta della nota prot. gen. n. 48897 del 30/01/2025 con la quale questa DG aveva anticipato il proprio operato in vista del raggiungimento dei target previsti, l'US ha riscontrato che la scrivente struttura, per quanto riguarda il primo indicatore: 1. ha realizzato nel corso del 2024 una piattaforma per la gestione del flusso di protocollazione in uscita sviluppata internamente con i prodotti MS Powerapps/PowerAutomate per la gestione del flusso di protocollazione in uscita. Tale piattaforma denominata "Protocollo Manager" permette la gestione del workflow documentale, dalla richiesta di protocollazione di un documento, all'approvazione e la firma del dirigente/direttore, alla protocollazione ed invio. 2. Per il tramite del servizio digitale "Richiesta digitalizzazione procedimento", in versione alfa, messo a disposizione dell'US 60.11, tra gli altri, è stata richiesta la gestione delle Segnalazioni di Dissesto Idrogeologico. Lo sviluppo è stato programmato nei primi mesi del 2025. Infine per quanto riguarda il secondo indicatore si cita testualmente dalla già richiamata nota 106210 del 28/02/2025: "A fronte dei 3072 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024, il campione del 2% è corrisposto a 62 documenti da analizzare. Di questi, ben 57 sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 91,94%" (a fronte del 70% minimo richiesto dal target). Si precisa altresì che i dati sopra riportati sono desunti dalla succitata nota, nella sua seconda versione protocollata con orario 16:06. Per tale motivo, la Direzione ha raggiunto completamente l'Obiettivo Strategico.
Risultato Struttura	99,57
Relazione del Dirigente	La Direzione 50.06 per la performance 2024 ha realizzato un considerevole risultato a proposito dei target connessi agli obiettivi strategici trasversali attribuiti. Sono stati raggiunti risultati molto prossimi ai target di spesa legati alle risorse del POR/FESR e del FSC, alla stregua dei dati comunicati dalle rispettive Autorità di gestione, con le note citate nelle rispettive relazioni. L'obiettivo sulla corretta gestione contabile è stato oggetto di continuo monitoraggio nel corso del ciclo della performance; sono state effettuate riunioni periodiche per verificare l'andamento. E' stato assicurato il rispetto dei termini per gli adempimenti relativi al Ciclo della Performance, anche nella fase di monitoraggio degli obiettivi. Gli adempimenti e i controlli in materia di Trasparenza e Anticorruzione, come attestato dal RPCT, sono stati tutti adeguati e tempestivi. Le richieste di accesso, ex art. 22 L. n. 241/90. civico e generalizzato, sono state evase regolarmente nel rispetto dei termini previsti dalla normativa; analogamente anche gli indicatori per l'obiettivo riguardante l'implementazione della trasformazione digitale sono stati conseguiti. Questa Direzione 50.06 ottiene pertanto un punteggio molto prossimo al massimo conseguibile

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500602 - Fondi regionali, nazionali e comunitari – Bilancio della Direzione Generale

Codice OBO	**2024OBO500602.24.01**				
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**				
Codice OBSA	2024OBSA500600.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders	Cittadini e collettività				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	10				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	10		

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze degli accessi agli atti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Tutti i riscontri richiesti dall'indicatore in parola sono stati forniti in modo tempestivo e adeguato, come da tabella agli atti dello Staff 92 disponibile per la visione. Segnatamente, la scrivente UOD ha fornito 8 riscontri tempestivi e adeguati su 8 richiesti (8/8). La scrivente UOD non ha ricevuto nel corso del 2024 alcuna istanza di accesso agli atti; pertanto è stata richiesta la neutralizzazione del pertinente indicatore

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500602 - Fondi regionali, nazionali e comunitari – Bilancio della Direzione Generale

Codice OBO	**2024OBO500602.25.01**			
Descrizione OBO	**Migliorare l'attività di verifica degli atti inerenti la gestione finanziaria della DG**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.25			
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Controllo procedurale dei debiti commerciali				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Rapporto: fatture contabilizzate / fatture pervenute	0,00%	78,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 questa UOD ha contabilizzato tutte le fatture pervenute presso la Direzione Generale, per un totale di 186. L'obiettivo risulta quindi raggiunto al 100% a fronte di un target richiesto del 78%

500602 - Fondi regionali, nazionali e comunitari – Bilancio della Direzione Generale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500604 - Sviluppo Sostenibile, Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- criticità ambientali in rapporto alla salute umana

Codice OBO	**2024OBO500604.09.01**			
Descrizione OBO	**Predisporre interventi per il miglioramento della qualità dell'aria**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.09			
Descrizione OBSA	Ridurre l'inquinamento e promuovere la qualità dell'ambiente			
Missioni e Programmi	0908 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.02.14 - Qualità dell'Aria – Azioni previste nell'aggiornamento del Piano e dell'Accordo sulla Tutela della Qualità dell'Aria MiTE(MASE)/Regione Campania			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Predisporre interventi per la qualità dell'aria				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposzione e trasmissione alla D.G. bozza di regolamento sulle biomasse	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	In rifermento alla procedura d'infrazione 2014/2147, Sentenza della Corte di giustizia dell'Unione europea del 10 novembre 2020 (causa C-664/18), è stato predisposto il Regolamento di attuazione dell'articolo 3, comma 5, della Legge Regionale 3 agosto 2020, n. 36 (Disposizioni urgenti in materia della qualità dell'aria) in materia di Impianti termici civili alimentati con Biomassa Combustibile, al fine di porre rimedio all'eccessivo persistere in alcune aree del territorio regionale di sostanze in atmosfera quali PM10 e PM2,5 oltre i limiti consentiti, stabilendo disposizioni per l'installazione, l'esercizio, la manutenzione, il controllo e l'ispezione degli impianti termici alimentati da biomassa combustibile. Con nota prot. n. 505270 del 25/10/2024 la UOD 500604 ha trasmesso la bozza di Regolamento al Direttore Generale per la Difesa del suolo e l'Ecosistema.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500604 - Sviluppo Sostenibile, Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- criticità ambientali in rapporto alla salute umana

Codice OBO	**2024OBO500604.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze degli accessi agli atti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Tutti i riscontri richiesti sono stati forniti in modo tempestivo e adeguato, come da tabella agli atti dello Staff 92, disponibile per la visione Segnatamente, la scrivente UOD ha fornito 10 riscontri tempestivi e adeguati su 10 richiesti (10/10). La scrivente UOD non ha ricevuto nel corso del 2024 alcuna istanza di accesso agli atti, dunque per il tramite dello Staff 92 si è chiesta la neutralizzazione del correlato indicatore

500604 - Sviluppo Sostenibile, Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- criticità ambientali in rapporto alla salute umana

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500605 - Bonifiche

Codice OBO	**2024OBO500605.05.01**		
Descrizione OBO	**Aggiornamento annuale Piano Regionale Bonifiche (PRB)**		
Codice OBSA	2024OBSA500600.05		
Descrizione OBSA	Promuovere le misure relative alla politica regionale unitaria per il territorio e l'ambiente		
Missioni e Programmi	0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i		
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	45		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.02.04 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	45

Azione	Aggiornamento annuale PRB				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione e trasmissione alla DG proposta DGR	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Per quanto riguarda l'aggiornamento delle tabelle allegate al Piano, è stata svolta l`attività di ricognizione con le UOD Autorizzazioni Ambientali e Rifiuti, titolari dal punto di vista amministrativo dei procedimenti di approvazione dei piani di caratterizzazione/messa in sicurezza/bonifica/ monitoraggio previsti dal Codice dell'Ambiente, e successivamente il database ricavato da tali interlocuzioni è stato inoltrato all`ARPAC che ha effettuato operazioni di verifica, aggiornamento e consolidamento dei dati. Al termine di tale percorso, è stato possibile procedere all`aggiornamento di tutti gli elenchi allegati al PRB. L'aggiornamento annuale ha riguardato le informazioni contenute negli allegati sopra menzionati e si fonda sull'avanzamento dell'iter procedurale di cui agli artt. 242 e successivi del Titolo V della Parte IV del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.. Infine la proposta di DGR è stato trasmessa al Direttore Generale per la predisposizione in data 23/12/2024

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500605 - Bonifiche

Codice OBO	**2024OBO500605.05.02**			
Descrizione OBO	**Semplificazione degli interventi per la salubrità dell'ambiente**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.05			
Descrizione OBSA	Promuovere le misure relative alla politica regionale unitaria per il territorio e l'ambiente			
Missioni e Programmi	0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i			
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Predisposizione documento per la semplificazione degli interventi di bonifica

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione e trasmissione alla DG documento disciplinante categorie di interventi non necessitanti della valutazione, con relativi criteri e procedure	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	L'articolo 242-ter del D.Lgs. 152/2006, introdotto dall'articolo 52-comma1 L. 120/2020, al comma 3 ha previsto che le Regioni definiscano criteri e procedure per l'applicazione dei commi 1, 1 bis e 2 del medesimo articolo, inerenti interventi e opere da realizzare nei siti oggetto di bonifica. Tali criteri e procedure sono stati definiti nel documento "Linee guida in attuazione dell'articolo 242-ter comma 3 del D.Lgs.152/06 <<interventi e opere in siti oggetto di bonifica>>, che costituisce l'allegato E delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Regionale di Bonifica approvate con DGR 764 del 27/12/2024.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500605 - Bonifiche

Codice OBO	**2024OBO500605.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze degli accessi agli atti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 sono pervenuti alla scrivente struttura n. 8 accessi agli atti, tutti riscontrati nei termini di legge. Tutti i riferimenti sono rinvenibili nel relativo registro, custodito agli atti dello Staff 92 e pubblicato sulla sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Campania. Tutti i riscontri sono stati forniti in modo tempestivo e adeguato, come da tabella agli atti dello Staff 92, disponibile per la visione Segnatamente, la scrivente UOD ha fornito 9 riscontri tempestivi e adeguati su 9 richiesti (9/9).

500605 - Bonifiche

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500607 - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali

Codice OBO	**2024OBO500607.08.01**		
Descrizione OBO	**Piani di gestione siti Natura 2000**		
Codice OBSA	2024OBSA500600.08		
Descrizione OBSA	Rilancio delle aree naturali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	90		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	90

Azione	Misure attuative dell'appalto-Piani di gestione siti rete Natura 2000				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione atti per la liquidazione di n.6 lotti	0,00	6,00	6,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500607 - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali

Codice OBO	**2024OBO500607.08.01**
Descrizione OBO	**Piani di gestione siti Natura 2000**
Codice OBSA	2024OBSA500600.08
Descrizione OBSA	Rilancio delle aree naturali
Relazione sulla valutazione	La scrivente UOD ha predisposto, in relazione all'indicatore, tutti gli atti propedeutici all'approvazione dei decreti di liquidazione dei 6 lotti dei Piani di tutela e gestione dei Siti Natura 2000 (come si evince dalla narrativa dei decreti, riportati di seguito in forma tabellare): Lotto Unità territoriale CIG Decreto data liquidazione 1 AVELLINO 855818018E 117 12/03/2024 SAL 1 AVELLINO 855818018E 325 05/06/2024 saldo 2 ACQUE 85582088A7 80 22/02/2024 SAL 2 ACQUE 85582088A7 322 25/06/2024 Saldo 3 BENEVENTO 8558293ECA 8 26/03/2024 SAL 3 BENEVENTO 8558293ECA 324 25/06/2024 Saldo 4 CASERTA 8558314023 229 10/05/2024 SAL 4 CASERTA 8558314023 421 30/07/2024 4 CASERTA 8558314023 599 23/10/2024 Saldo 5 NAPOLI/SALERNO 8558388D30 116 11/03/2024 SAL 5 NAPOLI/SALERNO 8558388D30 350 08/07/2024 Saldo 6 PICENTINI 8558404A65 115 11/03/2024 SAL 6 PICENTINI 8558404A65 321 25/06/2024 Saldo 6 PICENTINI 8558404A65 323 25/06/2024 Si precisa altresì che, in conformità di quanto stabilito nelle convenzioni internazionali in tema di salvaguardia ambientale, la Direttiva 92/43/CEE sulla "Conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche (c.d. Direttiva Habitat) e la Direttiva 2009/147/CE relativa alla "Conservazione degli uccelli selvatici" (c.d. Direttiva Uccelli) costituiscono il quadro normativo di riferimento della politica comunitaria in materia di conservazione della biodiversità. Il recepimento delle predette direttive è avvenuto in Italia attraverso il D.P.R. n. 357 del 8 settembre 1997, "Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche", successivamente modificato ed integrato dal D.P.R. n. 120 del 12 marzo 2003. La normativa nazionale richiamata prevede, tra l'altro, all'art.4 , comma 1, che "le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano assicurino per i proposti siti di importanza comunitaria opportune misure per evitare il degrado degli habitat naturali e degli habitat di specie..." e al comma 2, precisa che gli stessi Enti "sulla base di linee guida per la gestione delle aree della rete "Natura 2000", da adottarsi con decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio, … adottano per le zone speciali di conservazione, …, le misure di conservazione necessarie che implicano all'occorrenza appropriati piani di gestione specifici od integrati ad altri piani di sviluppo e le opportune misure regolamentari, amministrative o contrattuali che siano conformi alle esigenze ecologiche dei tipi di habitat naturali di cui all'allegato A e delle specie di cui all'allegato B presenti nei siti." La mancata adozione delle misure di conservazione ha determinato l'emissione da parte della Commissione europea, in data 28 giugno 2006, nei confronti dello Stato italiano, nell'ambito della procedura d'infrazione n. 2006/2131, avviata per non conformità al diritto comunitario della normativa italiana di recepimento della direttiva 79/409/CEE, di un parere motivato per la violazione, fra gli altri, degli artt. 2, 3 e 4 della direttiva 79/409/CEE che prevedono l'obbligo di adottare, ai sensi dell'art. 3 «le misure necessarie per preservare, mantenere o ristabilire per tutte le specie di cui all'allegato 1, una varietà ed una superficie di habitat», nonché, ai sensi dell'art. 4 «per le specie elencate nell'allegato 1, misure speciali di conservazione per quanto riguarda l'habitat». Al fine del superamento della richiamata procedura d'infrazione, con D.G.R. n. 335 del 05/06/2018 è stata data attuazione alla tipologia di intervento 7.1.1. del PSR Campania 2014–2020 "Sostegno

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500607 - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali

Codice OBO	**2024OBO500607.08.01**
Descrizione OBO	**Piani di gestione siti Natura 2000**
Codice OBSA	2024OBSA500600.08
Descrizione OBSA	Rilancio delle aree naturali
	per la stesura e l'aggiornamento dei Piani di tutela e di gestione dei siti Natura 2000" di competenza regionale ed è stata indetta, con DD n. 310 del 17/05/2021 dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere" UOD 60.06.01 "Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti relativi ad Infrastrutture" la gara europea per l'affidamento di tale servizio.
Codice OBO	**2024OBO500607.24.01**
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**
Codice OBSA	2024OBSA500600.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Missioni e Programmi	
Stakeholders	Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	10
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR — No
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 10

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze degli accessi agli atti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 é pervenuto alla scrivente struttura n. 1 accesso agli atti, riscontrato nei termini di legge. Tutti i riferimenti sono rinvenibili nel relativo registro, custodito agli atti dello Staff 92 e pubblicato sulla sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Campania. Tutti i riscontri sono stati forniti in modo tempestivo e adeguato, come da tabella agli atti dello Staff 92, disponibile per la visione Segnatamente, la scrivente UOD ha fornito 9 riscontri tempestivi e adeguati su 9 richiesti (9/9).

500607 - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali

Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500607 - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali

Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500608 - Tutela delle acque – Contratti di fiume

Codice OBO	**2024OBO500608.04.01**			
Descrizione OBO	**Predisposizione atti per i Contratti di Fiume**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.04			
Descrizione OBSA	Attuazione strumenti per la Tutela delle Acque			
Missioni e Programmi	0904 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato			
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Contratti di fiume				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Documento di indirizzo per gli interventi dei Contratti di fiume, in coerenza con i fondi programmati FSC	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento al presente OBO si rappresenta che si è proceduto alla redazione e trasmissione del Documento di indirizzo per gli interventi dei Contratti di fiume. In particolare, in allegato alla nota prot. 616066 del 27/12/2024 è possibile prendere visione del documento di che trattasi.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500608 - Tutela delle acque – Contratti di fiume

Codice OBO	**2024OBO500608.04.02**			
Descrizione OBO	**Regolamento sulle concessioni di Grandi Derivazioni d'acqua**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.04			
Descrizione OBSA	Attuazione strumenti per la Tutela delle Acque			
Missioni e Programmi	0904 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato			
Stakeholders	Enti locali territoriali Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.02.16 - Implementazione "strumenti" per la tutela delle acque			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Grandi Derivazioni d'Acqua				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione e trasmissione alla D.G. del regolamento sulle concessioni	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento al presente Obiettivo Operativo si rappresenta che si è proceduto alla redazione del Regolamento sulle concessioni delle Grandi Derivazioni. In particolare, con la mail datata 13-12-2024 si è proceduto a trasmettere al DG il Regolamento unitamente alla Relazione Illustrativa, che successivamente con la nota prot. gen. 597734/2024 è stato posto all'attenzione dell'assessore all'Ambiente.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500608 - Tutela delle acque – Contratti di fiume

Codice OBO	**2024OBO500608.24.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze di accesso agli attiieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 sono pervenuti alla scrivente struttura n. 4 accessi agli atti, riscontrati nei termini di legge. Tutti i riferimenti sono rinvenibili nel relativo registro, custodito agli atti dello Staff 92 e pubblicato sulla sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Campania. Tutti i riscontri richiesti sono stati forniti in modo tempestivo e adeguato, come da tabella agli atti dello Staff 92, disponibile per la visione Segnatamente, la scrivente UOD ha fornito 9 riscontri tempestivi e adeguati su 9 richiesti (9/9).

500608 - Tutela delle acque – Contratti di fiume

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500616 - Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche

Codice OBO	**2024OBO500616.06.01**			
Descrizione OBO	**Ridurre l'inquinamento e promuovere la qualità dell'ambiente**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.06			
Descrizione OBSA	Adeguamento della Convenzione con SMA Campania			
Missioni e Programmi	0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i			
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	45			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	45	

Azione	Convenzione con SMA Campania				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Elaborazione della proposta di adeguamento della Convenzione	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con Decreto Dirigenziale n. 241 del 21.05.2024 sono stati approvati gli indirizzi per la rimodulazione della convenzione FSC 2014/2020 Delibera CIPE n. 26 del 10 agosto 2016 - Patto per lo Sviluppo della Regione Campania - Intervento Strategico "Start-up del ripristino e adeguamento funzionale degli alvei e del patrimonio di interventi strutturali di difesa del suolo in Campania"- CUP: B22H18000570001; Con Decreto Dirigenziale n. 431 del 31.07.2024 è stata approvata la rimodulazione della convenzione FSC 2014/2020 Delibera CIPE n. 26 del 10 agosto 2016 - Patto per lo Sviluppo della Regione Campania - Intervento Strategico "Start-up del ripristino e adeguamento funzionale degli alvei e del patrimonio di interventi strutturali di difesa del suolo in Campania"- CUP: B22H18000570001 nonché' adeguamento alle previsioni del D. Lgs. 36/2023 recante 'Nuovo Codice degli Appalti; Infine, con Decreto Dirigenziale n. 601 del 25/10/2024 è stato approvato l'aggiornamento del quadro economico.

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500616 - Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche

Codice OBO	**2024OBO500616.24.01**				
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**				
Codice OBSA	2024OBSA500600.24				
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione				
Missioni e Programmi					
Stakeholders	Cittadini e collettività				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	10				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	10		

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze degli accessi agli atti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 sono pervenuti alla scrivente struttura n. 5 accessi agli atti, riscontrati nei termini di legge. Tutti i riferimenti sono rinvenibili nel relativo registro, custodito agli atti dello Staff 92 e pubblicato sulla sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Campania. Tutti i riscontri richiesti sono stati forniti in modo tempestivo e adeguato, come da tabella agli atti dello Staff 92, disponibile per la visione Segnatamente, la scrivente UOD ha fornito 9 riscontri tempestivi e adeguati su 9 richiesti (9/9)

500616 - Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500692 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza

Codice OBO	**2024OBO500692.10.01**			
Descrizione OBO	**Trasmissione al personale della D.G. del questionario di Customer Satisfaction e relazione sugli esiti**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.10			
Descrizione OBSA	Indagine customer satisfaction sui corsi di formazione on-line			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	90			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	90	

Azione	Indagine di Customer Satisfaction				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Predisposizione e trasmissione alla D.G. relazione sugli esiti dell'indagine	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	La relazione di cui trattasi (prot. n. 17058 del 14/01/2025) illustra gli esiti dell'indagine condotta tra un campione dei dipendenti di questa Direzione Generale, mediante questionario trasmesso al campione sorteggiato tramite mail il 18/12/2024. Il questionario consiste in una serie di domande a risposta multipla volte a misurare il grado di soddisfazione dei dipendenti di questa DG rispetto alle iniziative di formazione messe in campo nel 2024

Relazione sulla performance 2024

500600 - DIREZIONE GENERALE PER LA DIFESA DEL SUOLO E L'ECOSISTEMA

500692 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza

Codice OBO	**2024OBO500692.24.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare adempimenti adeguati e tempestivi in materia di anticorruzione e trasparenza**			
Codice OBSA	2024OBSA500600.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	10			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	10	

Azione	Riscontro adeguato alle richieste della SPL di appartenenza sugli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza/numero di riscontri dovuti alla SPL di appartenenza	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Evasione nei termini di legge delle istanze degli accessi agli atti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di istanze evase nei termini /numero di istanze ricevute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	La scrivente struttura coordina l'istruttoria e cura l'invio del riscontro per tutte le istanze di accesso agli atti pervenute presso la DG 50.06. Nel corso del 2023 sono pervenute n. 52 richieste di accesso, di cui n.34 non di competenza della DG 50.06 e 18 di cui invece lo scrivente Staff ha curato l'istruttoria. Tutte le istanze sono state evase nei termini di legge. Il registro degli accessi agli atti, contenente tutte le istanze pervenute e i tempi di riscontro, è agli atti di questa struttura e rinvenibile sulla sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Campania. Infine, la scrivente struttura ha fornito 11 riscontri adeguati e tempestivi su 11 richiesti (11/11)

500692 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.04**
Descrizione OBSA	**Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.11
Descrizione OBST	Protezione, valorizzazione e sviluppo del patrimonio agricolo forestale zootecnico ed ittico della Campania
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali Consorzi di difesa Consorzi di bonifica ed irrigazione

Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	18		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione	No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali
Altre SPL coinvolte	501700, 501300, 400100
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, AGEA, Commissione Europea, Agenzia per la coesione territoriale, CIPE, MiSE, MEF, Comuni e Enti locali
Capitoli	

Risultato	100	**Risultato pesato**	18

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo di spesa liquidato da AGEA		287.192.299,9	357.534.810,6	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	L’obiettivo 2024 della Direzione Generale Agricoltura, di garantire la piena attuazione dei Programmi cofinanziati dal FEASR (PSR e CSR), realizzando la spesa complessiva liquidata da AGEA di circa 287,2 Meuro, è stato pienamente raggiunto e superato, con una spesa realizzata e liquidata da AGEA di € 357.534.810,60. La spesa liquidata da AGEA sul PSR 2014-2022 è stata di circa € 229.699.118,15, di cui circa il 75% per misure a investimenti. Per il CSR 2023-2027, è stata realizzata e liquidata da AGEA la spesa di circa 127.835.692,50, riferita alle misure a superficie/capo, i cui bandi iniziali sono stati aperti nel 2023 e nel 2024.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.05**			
Descrizione OBSA	**Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano**			
Valore pubblico	NO			
Codice OBST	OBST.11			
Descrizione OBST	Protezione, valorizzazione e sviluppo del patrimonio agricolo forestale zootecnico ed ittico della Campania			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	16			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali			
Altre SPL coinvolte	400100, 501300			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, Agea, Commissione europea, MISE, MEF			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	16	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo del contributo istruito dalla DG 500700 al fine di consentire il pagamento da parte di Agea per l'OCM vino, ortofrutta, patate, olio e apicoltura		35.400.000,00	39.340.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.05**
Descrizione OBSA	**Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	L'obiettivo è stato pienamente raggiunto: il contributo istruito e autorizzato dalla DG 500700 per l'OCM vino e ortofrutta, patate, olio e apicoltura è stato di circa 39,34 Meuro, secondo il dettaglio di seguito illustrato. - Per l'intervento settoriale Vino è stato istruito ed autorizzato un importo complessivo di 7,57 Meuro, relativo all'attivazione degli Interventi Ristrutturazione e Riconversione dei Vigneti, Investimenti, Promozione dei vini e Vendemmia Verde, come di seguito dettagliato: A) Ristrutturazioni e Riconversione Vigneti per 4,33 Meuro relativi a n. 237 domande istruite nel 2024 ed ammesse a contributo da parte delle UOD territoriali; B) Promozione dei vini sui mercati dei Paesi terzi per 0,8 Meuro relativi a n. 12 progetti regionali 2024 e al cofinanziamento di n. 4 progetti multiregionali istruiti ed ammessi a contributo nel 2024; C) Investimenti per 2,41 Meuro relativi a n. 53 domande istruite nel 2024 ed ammesse a contributo da parte delle UOD territoriali; D) Vendemmia Verde 2024 per 0,03 Meuro relativi a n. 12 domande istruite nel 2024 ed ammesse a contributo. - Per l'intervento settoriale Ortofrutta sono stati istruiti e approvati n. 26 Programmi operativi, di cui 25 di Organizzazioni dei Produttori ortofrutticole e n. 1 di Associazione di Produttori ortofrutticole (AOP) con 6 OP, per un importo ammesso a finanziamento di 30 Meuro. Le azioni dei programmi operativi approvati sono distribuite sulle province Napoli, Caserta, Salerno e riguardano l'aggregazione e commercializzazione dell'offerta, il miglioramento della qualità dei prodotti, gli investimenti aziendali, le agevolazioni per particolari operazioni colturali, comprese quelle per il rispetto ambientale, le azioni promozionali e i ritiri di mercato. - Per l'intervento settoriale delle patate sono stati Istruiti n. 3 Programmi operativi relativi a n. 3 OP, per un importo ammesso a contributo di € 0,7. - Per l'intervento settoriale dell'olio il contributo al raggiungimento dell'obiettivo è stato apportato dall'istruttoria dei Progetti esecutivi annuali 2024 dei Programmi Operativi presentati da n. 2 OP, per un contributo UE totale di € 0,37. - Per l'intervento settoriale miele sono stati istruite 40 richieste, relative sia alle 4 associazioni che ad apicoltori singoli, per un importo complessivo di 0.7 Meuro.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.06**
Descrizione OBSA	**Campania Blu - Garantire l'attuazione dei Programmi Operativi di sostegno al settore della pesca e dell'acquacoltura regionale finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Codice OBST	OBST.11
Descrizione OBST	Protezione, valorizzazione e sviluppo del patrimonio agricolo forestale zootecnico ed ittico della Campania
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Stakeholders	Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Pescatori professionali, imprese ittiche e acquicole		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Linea d'azione	24.01.07 - Sviluppo e sostenibilità del settore ittico e acquicolo		
Altre SPL coinvolte	400100, 501300 e 501700		
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (Masaf), AGEA, Commissione Europea DG pesca		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo totale dei provvedimenti di affidamento di servizi e forniture e dei provvedimenti di concessioni di sovvenzioni adottati a valere sul PO FEAMPA 2021/2027		3.000.000,00	8.598.594,32	Indicatore di valore - euro (crescita)	100
Chiusura finanziaria del PO FEAMP 2014/2020: certificazione Importo residuo (importo residuo = dotazione finanziaria del PO - importo complessivo certificato al 31/12/2023)		75,00%	98,59%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.06**
Descrizione OBSA	**Campania Blu - Garantire l'attuazione dei Programmi Operativi di sostegno al settore della pesca e dell'acquacoltura regionale finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Contrastare la crisi, favorire lo sviluppo economico e la crescita occupazionale, sviluppando politiche territoriali e industriali, attuando il PNRR, spendendo presto e bene i fondi strutturali europei, realizzando efficaci politiche attive del lavoro e della formazione, con particolare riguardo ai NEET; contrastando la precarietà e le disuguaglianze, investendo e rafforzando i sistemi educativi, formativi e di inclusione sociale per il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza
Relazione sulla valutazione	Con riguardo al primo indicatore “Importo totale dei provvedimenti di affidamento di servizi e forniture e dei provvedimenti di concessioni di sovvenzioni adottati a valere sul PO FEAMPA 2021/2027”, nell’anno 2024 l’importo totale dei provvedimenti di affidamento di servizi e forniture e dei provvedimenti di concessioni di sovvenzioni adottati a valere sul PO FEAMPA 2021/2027ammonta ad € 8.598.594,32. Pertanto, l’obiettivo è stato raggiunto in quanto il target di € 3.000.000,00 (quote UE + Stato + Regionale), assegnato alla DG per l’attuazione del PN FEAMPA 2021/2027, è stato superato. Con riguardo al secondo indicatore “Chiusura finanziaria del PO FEAMP 2014/2020: certificazione Importo residuo (importo residuo = dotazione finanziaria del PO – importo complessivo certificato al 31/12/2023)”, la Regione Campania, in qualità di Organismo Intermedio dell’Autorità di Gestione del programma Operativo FEAMP 2014/2020, ha attestato che tutte le spese comprese nelle dichiarazioni di spesa trasmesse con note prot. n. 151385 del 22/03/2024, prot. n. 310715 del 24/06/2024, prot. n. 486830 del 16/10/2024, inoltrate tramite portale web SIPA (sistema di Monitoraggio e Certificazione del fondo), sono state sostenute dai beneficiari, ovvero anticipate, per l’attuazione delle operazioni selezionate nell’ambito del Programma Operativo. L’importo è, altresì, attestato nella certificazione proposta dal Referente regionale dell’Autorità di Certificazione (Staff 50.13.95). Dotazione finanziaria del PO FEAMP 2014/2020 = € 73.238.109,14 Importo complessivo certificato al 31/12/2023 = € 62.141.740,51 Residuo da certificare nel 2024 = € 11.096.368,63 Target fissato dall’obiettivo = 75% del residuo da certificare Totale certificato nel 2024 = € 10.940.764,48 Pertanto, l’obiettivo è stato raggiunto in quanto la somma certificata corrisponde al 98,59% del residuo al 31/12/2023. Si sottolinea, inoltre, che a chiusura del FEAMP 2014/2020 in totale sono stati certificati € 73.082.504,99 pari al 99,79% della dotazione finanziaria iniziale.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.07**
Descrizione OBSA	**Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali**
Valore pubblico	NO
Codice OBST	OBST.11
Descrizione OBST	Protezione, valorizzazione e sviluppo del patrimonio agricolo forestale zootecnico ed ittico della Campania
Missioni e Programmi	0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i

Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	6			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione			No
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			No
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali			
Altre SPL coinvolte	501000, 400100, 501300, 500600			
Altre PA o soggetti coinvolti	Comunità Montane, Provincie e Città Metropolitana di Napoli			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	6	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Numero di progetti chiusi amministrativamente a valere sul FSC 2014-2020 inclusi nel Patto per lo Sviluppo della Regione Campania		50,00	53,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024 sono stati conclusi e chiusi amministrativamente 53 progetti a valere sul FSC 2014-2020 inclusi nel Patto per lo Sviluppo della Regione Campania per un importo complessivo di € 23.667.038,95. Di seguito si riportano gli estremi dei provvedimenti con cui sono stati chiusi i progetti in questione: - Decreto Dirigenziale n. 919 del 04/12/2024 di chiusura amministrativa di n° 7 progetti; - Decreto n. 945 del 06/12/2024 di chiusura amministrativa di n° 46 progetti. Pertanto l'obiettivo è stato pienamente raggiunto con un grado di realizzazione del 106% (53 progetti chiusi su 50 progetti previsti dal target).

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500700.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.11		
Descrizione OBST	Protezione, valorizzazione e sviluppo del patrimonio agricolo forestale zootecnico ed ittico della Campania		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	501000, 400100, 501300, 500600		
Altre PA o soggetti coinvolti	Comunità Montane, Città Metropolitana di Napoli		
Capitoli			
Risultato	99,92	**Risultato pesato**	6,494800000000001

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Costo realizzato 2024 / [50% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 31/03/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)		100,00%	99,87%	Percentuale di realizzazione	99,87
Importo certificato al 30/06/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)		100,00%	99,87%	Percentuale di realizzazione	99,87
Importo certificato al 31/12/2024 / (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)		100,00%	99,87%	Percentuale di realizzazione	99,87
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500700.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Come previsto dall'aggiornamento 2024 dello SMiVaP, Autorità di Gestione del Fondo per lo Sviluppo e la coesione ha fornito alla DG 50.07.00 con nota PG/2025/0106390 del 28/02/2025, i dati consuntivi relativi al raggiungimento dell'obiettivo strategico trasversale in questione, attestando quanto segue: - indicatore 1: a fronte di un target di avanzamento del costo realizzato pari a € 28.850.963,62 assegnato, il risultato conseguito è stato € 35.793.921,58, pari al 124,06%; - indicatori 2, 3 e 4: atteso che la spesa complessivamente certificata (€ 193.621.713,71) è pari al 99,87% dell'obiettivo annuo (€ 193.879.051,24), gli indicatori nn. 2, 3 e 4 potranno essere tutti valorizzati con il risultato medio di 99,87%; - indicatore 5: a fronte di una spesa liquidata di € 23.134.846,36, l'importo certificato ammonta a € 23.134.846,36, pertanto il target è stato conseguito al 100,00%.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500700.21**		
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Enti locali territoriali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6,5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	500300, 501300		
Altre PA o soggetti coinvolti	Comunità Montane, Province, Città Metropolitana di Napoli, SMA Campania.		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6,5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500700.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Come previsto dall'aggiornamento 2024 dello SMiVaP, l'Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ha fornito, alla DG 50.07.00, con nota PG/2025/0106313 del 28/02/2025 e successiva nota PG/2025/0114528 del 5/03/2025 (quest'ultima è stata trasmessa in riscontro alla nota della DG 500700 del 04/03/2025 PG/2025/0111507), i dati consuntivi dell'obiettivo strategico trasversale in questione da cui risulta che l'obiettivo è stato pienamente raggiunto. - Indicatore 1 "Certificazione della spesa POR FESR 2014-20": dalle suddette note si rileva che il target è stato pienamente raggiunto. I dati consuntivi rilevati sono i seguenti: TSPL2024: 104.286.947,79 € CSPL 2024 al 31.07.2024: 61.358.673,66 € CSPL 2024 al 31.10.2024: 45.825.211,97 € CSPL2024: 107.183.885,63 € Applicando la formula [((CSPL 2024 al 31/07/2024*0,6)+(CSPL 2024 al 31.10.2024 0,4)) 2/ TSPL2024] (CSPL 2024/TSPL 2024) si rileva che la DG 500700 ha raggiunto un livello di realizzazione dell'indicatore pari al 108,69%. - Indicatore 2 "Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare": DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024 sono stati trasmessi i seguenti dati consuntivi: DSPL POC 2024: 13.771.952,86 € ISPL POC 2024*: 6.376.307,96 € Applicando la formula DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024 si rileva che la DG 500700 ha raggiunto un livello di realizzazione dell'indicatore pari al 216%. - Indicatore 3 "PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR Sono stati trasmessi i seguenti dati consuntivi: N richieste di parere che dettagliano informazioni inviti: 1 N richieste di parere trasmesse all'AdG FESR: 1 Dall'applicazione della formula si rileva che anche il target del terzo indicatore è stato raggiunto al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.24**		
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	5		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	501400		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Come previsto dall'aggiornamento 2024 dello SMiVaP, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha trasmesso con nota del 25/02/2025, PG/2025/95670, i dati consuntivi relativi ai risultati dell'obiettivo strategico trasversale in materia di trasparenza e anticorruzione attestando che sulla base dei criteri di calcolo stabiliti nella nota del 17/11/2023, prot. 556217, la Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali ha fornito, per tutte le richieste pervenute, risposte tempestive ed adeguate (12 riscontri tempestivi e adeguati su 12 richieste pervenute). Pertanto il target è stato raggiunto al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	16		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	501300		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	98,26	**Risultato pesato**	15,7216

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023		25,00%		Percentuale di realizzazione	
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024		95,00%	90,03%	Percentuale di realizzazione	94,77
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSA	**2024OBSA500700.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Come previsto dall'aggiornamento 2024 dello SMiVaP, la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie 50.13.00 ha fornito alla DG 50.07.00 con nota PG/2024/0096131 del 25/02/2025, i dati consuntivi dell'obiettivo strategico trasversale in questione. Gli esiti dei controlli svolti dalla DG 50.13.00 hanno attestato che la D.G. 50.07.00 ha raggiunto il 100% dei target assegnati per due indicatori (il primo e il quarto), il secondo indicatore è stato neutralizzato poiché non doveva essere assegnato, essendo il dato di partenza negativo (lo stock al 31/12/2023 è negativo), mentre, per il terzo indicatore il target assegnato è stato raggiunto per il 94,77%. In particolare: - per l'indicatore riguardante l'ottimizzazione del processo di rendicontazione è stato raggiunto il 100% del target assegnato, infatti è stata effettuata la circolarizzazione entro il 28/02/2024 per tutti e sette gli enti interessati da situazioni creditorie e debitorie nei confronti della Regione; - l'indicatore relativo alla riduzione dello stock di fatture impagate è stato neutralizzato. La DG 501300 ha precisato che, se l'ammontare dello stock dell'anno precedente è negativo o pari a 0, il relativo indicatore non deve essere assegnato per l'anno successivo e poiché per la DG 500700 lo stock al 31/12/2023 è negativo non può essere fatta alcuna valutazione; - per l'indicatore tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture, la DG 501300 ha comunicato che sono state pagate nei termini stabiliti 542 fatture su un totale di 602, ossia un consuntivo del 90,03%; - anche per l'indicatore tempestività delle sistemazioni contabili della struttura è stato di gran lunga superato il target assegnato, infatti la DG 500700 ha lavorato 997 pru su 414 da regolarizzare (su base scaglioni) raggiungendo un risultati in termini percentuali pari al 246,36%. Nel complesso per l'intero obiettivo la DG 500700 ha raggiunto un target del 98,26%.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500700.26**		
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	13		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte	601100		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese		1,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)		70,00%	74,55%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500700.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Come previsto dall'aggiornamento 2024 dello SMiVaP, l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale ha fornito alla DG 50.07.00 con le note PG/2025/0106213 del 28/02/2025 e PG/2025/0128412 del 13/03/2025, i dati consuntivi relativi al raggiungimento dell'obiettivo strategico trasversale in questione, attestando quanto segue: - Indicatore 1 "Digitalizzazione di un procedimento amministrativo dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese": target raggiunto. Dai riscontri effettuati dal suddetto US risulta infatti che nel corso dell'anno 2024, la DG 500700 ha implementato 2 servizi digitali: • Automazione della numerazione degli attestati IAP; • Aggiornamento in tempo reale dell'elenco regionale. Indicatore 2 Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione): Target raggiunto (74,55%> 70%) L'indicatore è stato valutato mediante la verifica su di un campione (pari al 2% del totale) di documenti protocollati in uscita. Su tale campione di 55 documenti (2% di 2739) è stata eseguita in maniera semi-automatica la verifica della presenza degli elementi minimi per l'accessibilità (assenza di scansioni, presenza di testo alternativo per immagini, assenza di firme olografe, firma esclusivamente digitale). I documenti ritenuti accessibili sono stati 41, determinando un consuntivo del 74,55% ed un grado di raggiungimento del target pari al 106,5%.
Risultato Struttura	99,72

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

Relazione del Dirigente	Anche per l'anno 2024, gli obiettivi assegnati alla Direzione Generale "Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" sono stati indirizzati all'esecuzione di un disegno strategico unitario e integrato, incentrato su azioni concrete a favore di cittadini, imprese e istituzioni, puntando ad uno sviluppo intelligente, sostenibile ed inclusivo. Infatti, conformemente alla mission istituzionale, gli obiettivi strategici sono stati collegati a quelle attività, svolte dagli uffici della Direzione, finalizzate da un lato a promuovere e sviluppare il settore agricolo e agroalimentare e il settore della pesca e dell'acquacoltura regionali e dall'altro al miglioramento e alla tutela dei territori e delle risorse naturali campane. Si tratta in particolare degli obiettivi legati all'attuazione dei Piani di Sviluppo Rurale finanziati dal FEASR (OBSA 04) e dei Programmi Operativi finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA (OBSA 06), all'attuazione delle misure finanziate nell'ambito dell'Organizzazione Comune di Mercato (OBSA 05) e alla realizzazione di alcuni interventi finanziati col Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (OBSA 07). Ai primi tre OBSA sono stati attribuiti degli indicatori sintetici di efficienza, definiti fondamentalmente dal livello di spesa che la Direzione Generale è riuscita ad erogare, certificare e autorizzare nel corso dell'anno, e dei target da raggiungere. Il grado di raggiungimento degli obiettivi è misurato dalla percentuale derivante dal rapporto tra la spesa erogata/certificata/ autorizzata e il target assegnato. All'OBSA 7 è stato invece attribuito un indicatore procedurale definito dalla chiusura amministrativa di 50 interventi rientranti nel più ampio progetto di tutela e gestione sostenibile del patrimonio forestale regionale. Grazie al costante impegno del personale di tutte le strutture della Direzione, per tutti e quattro i suddetti obiettivi strategici sono stati raggiunti e superati i target prefissati. Anche per l'obiettivo finalizzato a garantire il corretto sviluppo, il monitoraggio e il controllo delle attività in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, la Direzione Generale 5007 ha raggiunto il 100% dei target prefissati, attuando, conformemente alle disposizioni dettate dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, le misure prescritte dal vigente PTPCT. Anche per l'OBSA 21 "Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27" la DG 07 ha fatto registrare un'eccellente performance raggiungendo il 100% dei target assegnati. Un eccellente risultato la Direzione lo ha fatto registrare anche per l'Obiettivo "Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27" (OBSA 20), infatti l'Autorità di gestione ha attestato un grado di raggiungimento dell'obiettivo del 99,92%. Anche nel corso dell'anno 2024, superando la performance dell'anno precedente, gli uffici della Direzione Generale, con grande dedizione di tutto il personale impegnato nei processi contabili, hanno ottenuto un eccellente risultato relativamente all'obiettivo rivolto a "garantire la corretta gestione contabile delle SPL" (OBSA 25). Infatti, la Direzione ha raggiunto e superato i target degli indicatori riferiti all'ottimizzazione del processo di rendicontazione e alla regolarizzazione dei PRU. Miglioramenti rispetto agli anni precedenti si sono registrati per la tempestività dei pagamenti delle fatture commerciali anche se per poco non è stato raggiunto il target, infatti, è stata raggiunta una percentuale di realizzazione pari al 94,77%. Infine, anche per l'OBSA 26 "Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi", la DG 500700 ha ottenuto, nell'anno 2024, un ottimo risultato, raggiungendo pienamente l'obiettivo assegnato. Infatti, l'US per la Crescita e la Transizione Digitale, competente per i controlli sull'obiettivo in questione, ha verificato che la DG 500700, ha raggiunto i target assegnati di entrambi gli indicatori, implementando 2 servizi digitali e producendo documenti in uscita accessibili per una percentuale pari al 74,55%.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500715 - Politica Agricola Comune

Codice OBO	**2024OBO500715.04.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare il presidio delle misure a superficie/capo del PSR Campania 2014/2022 e PSP-CSR 2023/2027**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.04		
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	40		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali		
Altre PA o soggetti coinvolti	AGEA e MASAF		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	40

Azione	Predisposizione degli atti necessari al pagamento da parte di AGEA-OP delle anticipazioni e dei saldi delle domande presentate a valersi sui bandi per le misure a superficie/capo campagna 2024

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Importo erogato da AGEA al 31/12/2024 per anticipazioni e saldo / importo totale richiesto dai beneficiari		30,00%	45,39%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	La UOD ha predisposto i bandi per le misure cosiddette a superficie/capo, ha presidiato le istruttorie delle istanze presentate ed ha autorizzato pagamenti per anticipi rendendo così possibile lo sviluppo di un volume di pagamenti da parte di AGEA pari a € 74.293.765,78, che rapportato all'importo richiesto dai beneficiari (rilevabile dal DSS AGEA), pari a € 163.678.708,49, portano la percentuale dei pagamenti al 45,39%, superiore al target assegnato di 15,39 punti percentuali. Pertanto l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500715 - Politica Agricola Comune

Codice OBO	**2024OBO500715.05.01**		
Descrizione OBO	**Sostenere le imprese agricole attraverso gli interventi settoriali della PAC**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.05		
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	60		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali		
Altre PA o soggetti coinvolti	AGEA, MAFAS, Organizzazioni di produttori e Organizzazioni professionali del comparto apistico		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	60

Azione	OCM Apicoltura - Attuazione programma apistico regionale 2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione elenchi finali di liquidazione ad AGEA-OP		On	On	On/Off	100

Azione	OCM Vino - Predisposizione bandi misure promozione, ristrutturazione e investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di bandi adottati		3,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	OCM Ortofrutta e settore pataticolo - Istruttoria dei programmi pluriennali, delle annualità e delle modifiche in corso				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di programmi istruiti / numero di programmi presentati		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500715 - Politica Agricola Comune

Codice OBO	**2024OBO500715.05.01**
Descrizione OBO	**Sostenere le imprese agricole attraverso gli interventi settoriali della PAC**
Codice OBSA	2024OBSA500700.05
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano
Relazione sulla valutazione	Azione 1 Per l'intervento settoriale miele sono stati regolarmente trasmessi ad Agea (nota prot. 449419 del 26/09/2024 inviata via PEC stessa data) gli elenchi finali di liquidazione . Quest'ultima ha liquidato complessivamente 713.415,78 euro. Azione 2 Per l'intervento settoriale vino sono stati adottati 4 bandi: vendemmia verde (DRD 55 aprile 2024); promozione paesi terzi (DRD 70 giugno 2024); Riconversione, Ristrutturazione Vigneti (DRD 66 maggio 2024); investimenti (DRD 49 marzo 2024) Azione 3 Per l'intervento settoriale Ortofrutta sono stati presentati e istruiti n. 26 Programmi operativi, di cui 25 di Organizzazioni dei Produttori ortofrutticole e n. 1 di Associazione di Produttori ortofrutticole (AOP) con 6 OP. Per l'intervento settoriale patate sono stati presentati e Istruiti n. 3 Programmi operativi relativi a n. 3 OP. Per l'intervento settoriale dell'olio il contributo al raggiungimento dell'obiettivo è stato apportato dall'istruttoria dei Progetti esecutivi annuali 2024 dei Programmi Operativi presentati da n. 2 OP

500715 - Politica Agricola Comune

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500716 - Competitività e Filiere Agroalimentari

Codice OBO	**2024OBO500716.04.01**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.04		
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	35		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	AGEA		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	35

Azione	Predisposizione e trasmissione all’autorità di gestione delle graduatorie definitive a valere sulle misure 4.2.1., 4.2.2., 6.1.1				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di graduatorie predisposte e trasmesse all’autorità di gestione per l'approvazione		3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Predisposizione e trasmissione all’autorità di gestione dei bandi di misura SRD01, SRD03, SRE01				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di bandi predisposti e trasmessi all'autorità di gestione per l'approvazione		3,00	3,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500716 - Competitività e Filiere Agroalimentari

Codice OBO	**2024OBO500716.04.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**
Codice OBSA	2024OBSA500700.04
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)
Relazione sulla valutazione	Azione 1 Nell'anno 2024 la UOD 500716 ha elaborato e predisposto le graduatorie definitive delle misure 4.2.1, 4.2.2 e 6.1.1. Tutte le graduatorie sono state approvate dall'Autorità di gestione, di seguito si riportano gli estremi dei provvedimenti di approvazione: - misura 4.2.1 approvata con DRD 379 del 19/06/2024; - misura 4.2.2 approvata con DRD n. 550 del 04/09/2024; - misura 6.1.1 approvata con DRD 494 del 2/8/2024. Pertanto il target assegnato è stato pienamente raggiunto. Azione 2 Nel 2024 sono stati predisposti i bandi delle misure SRD 01 e SRD 03 e sono stati trasmessi all'Autorità di Gestione per l'approvazione. Il bando SRD 01 è stato approvato con DRD n. 255 del 24/04/2024, il bando SRD 03 è stato approvato con il DRD n. 405 del 01/07/2024. Non è stato predisposto il bando della misura SRE 01, perché l'Autorità di gestione ha ritenuto posticiparne la predisposizione e l'approvazione al 2025. In luogo della predisposizione del bando della misura SRE 01, su richiesta dell'Autorità di Gestione, è stato predisposto dalla UOD 500716 ed approvato dall'Autorità di Gestione con DRD 861 del 27/11/2024, l'ultimo bando della misura 6.1.1. che ha le medesime finalità della misura SRE 01 essendo finalizzata ad sostenere il ricambio generazionale in agricoltura tramite la concessione di un premio forfettario agli agricoltori che si insediano per la prima volta in azienda. La scelta dell'autorità di gestione di aprire il bando della misura 6.1.1 del PSR Campania 2014/2022 i luogo della misura SRE 01 del CSR 2023/2025 è stata dettata dall'esigenza di massimizzare l'impiego delle risorse del PSR Campania 2014/2022 ed evitare di lasciare risorse inutilizzate a chiusura del programma. La UOD ha comunque predisposto per l'approvazione i 3 bandi e pertanto ritiene di aver raggiunto l'obiettivo assegnato

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500716 - Competitività e Filiere Agroalimentari

Codice OBO	**2024OBO500716.05.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare la tempestiva assegnazione del carburante ammesso ad agevolazione sull'accisa per i lavori agricoli (UMA)**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.05		
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	MASAF, Guardia di Finanza, Agenzia delle Dogane, Ministero dell'Economia e delle Finanze		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Istruttoria delle istanze UMA che pervengono nel sistema informativo UMA.RGCA tramite Procedura Istruttoria Semplificata (PIS)

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di istanze istruite/Numero istanze pervenute a valere sulla PIS		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 sono pervenute attraverso il PIS 31.123 istanze tutte istruite. Pertanto il target è stato pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500716 - Competitività e Filiere Agroalimentari

Codice OBO	**2024OBO500716.05.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" Componente 1 "Economia circolare e agricoltura sostenibile" Investimento 2.3 "Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare" - Ammodernamento frantoi oleari**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.05			
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	35			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	MASAF e Agea			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	35	

Azione	Elaborazione dell'elenco delle istanze anmmissibili del bando per l'ammodernamento dei frantoi oleari approvato con DD n. 645/2023				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione del provvedimento di approvazione dell'elenco		On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 500716 ha predisposto l'elenco delle istanze ammissibili del bando per l'ammodernamento dei frantoi oleari approvato con DD n. 645/2023. L'elenco è stato approvato con DRD n. 335 del 31/05/2024.

500716 - Competitività e Filiere Agroalimentari

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua

Codice OBO	**2024OBO500717.04.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare il presidio delle tip.int. del PSR 14/22 affidate alla UOD 500717**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.04		
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Sistema imprenditoriale Consorzi di bonifica ed irrigazione		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali		
Altre PA o soggetti coinvolti	AGEA, Consorzi di Bonifica		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Predisposizione della proposta della Graduatoria Unica Regionale della tip.int. a titolarità 4.3.2 Az. B				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione della proposta all'Autorità di Gestione per l'approvazione		On	On	On/Off	100
Azione	Istruttoria delle domande di pagamento pervenute a valere sul bando 2023 della tip. int. 5.1.1 az. B a titolarità				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N° di domande di pagamento istruite sul totale delle domande di pagamento pervenute		75,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua

Codice OBO	**2024OBO500717.04.01**
Descrizione OBO	**Assicurare il presidio delle tip.int. del PSR 14/22 affidate alla UOD 500717**
Codice OBSA	2024OBSA500700.04
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)
Relazione sulla valutazione	Azione 1 E' stata predisposta la proposta di graduatoria provvisoria Unica Regionale della Tip. Int. 4.3.2 Az. B "Sostegno alla realizzazione di impianti da fonti rinnovabili per incrementare la copertura del fabbisogno energetico per l'esercizio degli impianti collettivi di irrigazione" ed è stata trasmessa con la nota n. 259507 del 24.05.2024 per la successiva approvazione avvenuto con il: DRD n. 317 del 24.5.2024 con il quale è stata approvata la graduatoria provvisoria Regionale della Tip. Int. 4.3.2 Az. B con i relativi allegati; Successivamente con nota n. 2929 del 12.06.2024 è stata proposta la graduatoria in via definitiva ed è stata trasmessa alla Direzione Agricoltura per la successiva approvazione avvenuta con il: DRD n. 364 del 12.06.2024 con il quale è stata approvata la Graduatoria Unica Regionale Definitiva della misura 4.3.2 Az. B "Sostegno alla realizzazione di impianti da fonti rinnovabili per incrementare la copertura del fabbisogno energetico per l'esercizio degli impianti collettivi di irrigazione" . Pertanto il target relativo all'azione 1 dell'OBO2024OBO500717.04.01 è stato raggiunto. azione 2 Le domande di pagamento pervenute a valere sul bando della Tip. Int. 5.1.1 az. B a titolarità sono di seguito indicate (si riporta il numero di domanda, il beneficiario e l'importo liquidato): - 24250114634 CONSORZIO DI BONIFICA IN DESTRA DEL FIUME SELE € 427.011,62; - 24250115789 CONSORZIO GENERALE DI BONIFICA DEL BACINO INF. DEL VOLTURNO € 430.830,30; - 34250287348 CONSORZIO BONIFICA DI PAESTUM € 439.476,00; - 24250115748 CONSORZIO DI BONIFICA VELIA € 555.981,79. Esse sono state tutte istruite ed anche liquidate da AGEA con D.D. nn. 731 e 732 per un importo totale pari ad Euro 1.853.299,71. Pertanto il target relativo all'azione 2 dell'OBO2024OBO500717.04.01 è stato raggiunto (n. 4 ddp istruite e liquidate su n. 4 ddp pervenute = 100% di realizzazione).

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua

Codice OBO	**2024OBO500717.04.02**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.04		
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Consorzi di bonifica ed irrigazione		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	40		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	40

Azione	Realizzazione di un adeguato livello di spesa liquidata da AGEA per le Misure del PSR e del PSP				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa liquidata da AGEA		3.144.432,32	11.113.566,54	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Tutte le attività riconducibili al presente obiettivo sono state correttamente e sollecitamente completate superando ampiamente le aspettative. E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n. 1 Mis. 7 pari ad Euro: 21.922,62 liquidato da Agea con D.D. n. 694; E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n. 2 Mis. 7 pari ad Euro: 1.828.181,75 liquidato da AGEA con D.D. n. 701; E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n. 3 Mis. 7 pari ad Euro: 3.450.637,29 liquidato da AGEA con D.D. n.719 E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n. 4 Mis. 7 pari ad Euro: 364.990,75 liquidato da AGEA con D.D.720 E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n. 5 Mis. 7 pari ad Euro: 2.475.457,92 liquidato da AGEA con D.D.n. 734 E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n 1 -2 Mis. 5 pari ad Euro: 1.853.299,71 liquidato da AGEA con D.D.nn.731 e 732 E’ stato trasmesso ad AGEA l’autorizzazione alla liquidazione del lotto n.3 Mis. 4 pari ad Euro: 1.119.076,50 liquidato da AGEA con D.D.n. 732. Per un Totale di Spesa liquidata da AGEA pari a Euro:11.113.566,54 Pertanto il target di spesa assegnato di € 3.144.432,32 è stato raggiunto e superato.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua

Codice OBO	**2024OBO500717.07.01**		
Descrizione OBO	**Presidio del dissesto idrogeologico nelle zone rurali per il tramite dei Consorzi di Bonifica e Irrigazione e Gestione efficiente delle risorse idriche per l'agricoltura regionale**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.07		
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Consorzi di bonifica ed irrigazione		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Concessione, ai Consorzi di Bonifica, dei contributi previsti dalla L.R.4/03 smi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Importo concesso		13.000.000,00	19.301.417,60	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

Sono state concesse ed impegnate risorse, ai sensi dell'art. 8 co. 6 della L.R. 4/03 e ss.mm.ii., per le spese di funzionamento degli impianti a servizio della bonifica e da corrispondere ai Consorzi di Bonifica al fine di compensare i costi energetici sostenuti da essi, predisponendo in e- grammata, 9 decreti ai seguenti Consorzi di Bonifica:

Decreto Dirigenziale n. 29 del 22.03.2024 CB Paestum pari ad euro:6.016.358,70
Decreto Dirigenziale n. 31 del 28.03.2024 CB Destra Sele pari ad euro:4.2010.922,10
Decreto Dirigenziale n. 33 del 28.03.2024 CB Vallo di Diano e T. pari ad euro: 527.833,90
Decreto Dirigenziale n. 35 del 28.03.2024 CB Sannio Alifano pari ad euro:1.023.936,60
Decreto Dirigenziale n. 36 del 28.03.2024 CB Volturno pari ad euro:4.431.443,50
Decreto Dirigenziale n. 37 del 28.03.2024 CB Ufita pari ad euro: 250.742,80
Decreto Dirigenziale n. 38 del 28.03.2024 CB Velia pari ad euro 338.684,50
Decreto Dirigenziale n. 39 del 29.03.2024 CB Sarno pari ad euro: 404.490,90
Decreto Dirigenziale n. 47 del 12.04.2024 CB Napoli e Volla pari ad euro: 97.004,60

L'importo totale concesso ai Consorzi di Bonifica, ai sensi dell'art. 8 comma 6 della L.R. 4/03 e ss.mm..ii., è stato di EURO= 17.301.417,60 superiore al Target previsto dall' azione dell'OBO 2024OBO500717.07.01 pari a EURO =13.000.000,00.
L'importo totale concesso ai Consorzi di Bonifica, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 4/03 e ss.mm.ii., è stato di EURO= 2.000.000,00 pertanto il totale concesso ai sensi della L.R. 4/03 e ss.mm.ii. risulta pari a:

TOTALE CONCESSO= 19.301.417,60
Target raggiunto e superato.

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500717 - Infrastrutture Rurali e Risorse acqua

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500718 - Ambiente, Foreste e Clima

Codice OBOMOD	**2024OBO500718.07.01**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire la realizzazione degli interventi di forestazione sostenibile e la manutenzione del territorio montano**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi	0902 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Altri uffici della regione Campania Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Comunità Montane, Province, Città Metropolitana di Napoli, UNCEM Campania, UPI Campania, Organizzazioni Sindacali di Categoria, Carabinieri Forestali,, MASAF, Consorzio Appennino Meridionale, SMA Campania, Ordini Professionali, Università della Campania, MEF.-			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Chiusura contabile e amministrativa degli interventi a valere sul piano di forestazione e bonifica montana				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. interventi chiusi		50,00	53,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Liquidazione delle richieste di pagamento presentate dagli Enti delegati e dalla SMA degli stati d'avanzamento parziali o a saldo dei progetti finanziati nell'ambito del PR FESR CAMPANIA 2021/27 – Azione 2.4.3(DEPF 2024-2026) e azione 2.7.1				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. di richieste liquidate / n. di richieste pervenute entro il 30/10/2024		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500718 - Ambiente, Foreste e Clima

Codice OBOMOD	**2024OBO500718.07.01**
Descrizione OBOMOD	**Garantire la realizzazione degli interventi di forestazione sostenibile e la manutenzione del territorio montano**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
Relazione sulla valutazione	Azione 1 in riferimento all'azione "chiusura amministrativa contabile degli interventi a valere sul piano di forestazione e bonifica montana" il target è stato raggiunto in quanto rispetto l'indicatore fissato pari a n° 50 interventi sono stati chiusi amministrativamente, n° 53 interventi di cui ai DRD 945 del 06/12/2024 e DRD 919 del 04/12/2024. Azione2 In riferimento all' azione "liquidazione delle richieste di pagamento presentate dagli enti delegati e dalla SMA degli stati di avanzamento parziali e a saldo dei progetti finanziati a valere nell'ambito del PR FESR Campania 21/27 azione 2.4.3 e 2.7.1" il target è stato raggiunto perchè è stato liquidato il 100% delle richieste presentate dagli enti delegati entro il 30/10/2024 come di seguito elencato: 1 CM Santa Croce DDR n. 691 del 29/10/2024; 2 CM Monte Maggiore DDR n. 929 del 04/12/2024; 3 CM Titerno DDR n. 928 del 04/12/2024; 5 CM Fortore DDR n. 927 del 04/12/2024 6 CM Taburno DDR n. 926 del 04/12/2024 7 CM Alta Irpina DDR n. 904 del 03/12/2024 8 CM Partenio Valle Lauro DDR n. 925 del 04/12/2024 9 CM Terminio Cervialto DDR n. 959 del 11/12/2024 10 CM Irno solofrana DRD n. 917 del 04/12/2024 11 CMMonti picentini DDR n. 923 del 04/12/2024 12 CM Vallo di Diano DDRn. 869 del 28/11/2024 13 CM Calore Salernitano DDR n. 922 del 04/12/2024 14 CM Alento Monte Stella DDR n. 690 del 29/10/2024 15 CM Gelbison DDR n. 692 del 28/10/2024 16 CM Bussento DDR n. 921 del 04/12/2024 17 Provincia di Benevento DDR n. 689 del 29/10/2024 18 Provincia di Salerno I CUP DDR n. 688 del 29/10/2024 19 Provincia di Salerno II CUP DDR N:920 del 04/12/2024

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500718 - Ambiente, Foreste e Clima

Codice OBO	**2024OBO500718.07.03**			
Descrizione OBO	**Tutela del territorio gravato dagli usi civici**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Amministrazioni statali Enti locali territoriali Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Commissariato regionale per la liquidazione degli usi civici della Campania e del Molise, Ordini professionali, Comuni della Campania, ANCI, Osservatorio Appennino Meridionale, SMA Campania , Università della Campania.			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Rilascio di certificazioni e comunicazioni concernenti la presenza del vincolo di uso civico nei termini previsti dalla normativa vigente				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di certificazioni e/o comunicazioni rilasciate nei termini prescritti / n. di certificazioni e/o comunicazioni richieste		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	in riferimento all 'azione "Rilascio di certificazioni e comunicazioni concernenti la presenza del vincolo di uso civico nei termini previsti dalla normativa vigente" l'indicatore risulta raggiunto . sono stati rilasciati entro il termine previsto n° 87 certificati sussistenza usi civi e n° 174 comunicazioni come da registro agli atti dell'ufficio

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500718 - Ambiente, Foreste e Clima

Codice OBO	**2024OBO500718.24.01**		
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza nei tempi prescritti**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.24		
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	Fornire riscontri tempestivi alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di riscontri tempestivamente forniti alla SPL di appartenenza / n. di riscontri richiesti dalla SPL di appartenenza		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e accesso civico generalizzato ex art. 5 comma 1 e 2 D. Lgs. n. 33/2013 e accesso documentale ex l. 241/90				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di istanze evase dalla UOD 500718 entro i termini di legge / n. di istanze ricevute		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500718 - Ambiente, Foreste e Clima

Codice OBO	**2024OBO500718.24.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza nei tempi prescritti**
Codice OBSA	2024OBSA500700.24
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione
Relazione sulla valutazione	Azione 1 "Fornire riscontri tempestivi alla SPL di appartenenza sulle attività svolte e gli obblighi previsti in materia di anticorruzione e trasparenza". Il target è stato pienamente raggiunto. La UOD 500718 ha riscontrato, nei termini indicati di volta in volta, tutte le richieste pervenute dalla SPL in materia di anticorruzione e trasparenza. Di seguito si riportano gli ambiti di riferimento dei riscontri forniti: - Monitoraggio art. 22 d. lgs 33/2013; - Trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del d. lgs n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese); - Monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D. Lgs.33/2013. Periodo 01/01/2024 – 31/03/2024; - PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Monitoraggio infrannuale misure specifiche; - Attuazione della Misura di prevenzione del rischio n. 8 del vigente Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 sez Anticorruzione; - Monitoraggio I semestre 2024 misura obbligatoria in materia di comunicazione conflitti di interesse e obbligo di astensione, ex art. 6 bis L.241 del 1990 e s.m.i. e della circolare responsabile Anticorruzione n. 1 del 2023; - Piano integrato di attività ed organizzazione – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2025-2027. Avvio fase 1; - Resoconto adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza nell'ambito degli enti strumentali della Regione; - Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.1.2024 – 30.6.2024; - Depubblicazione dei dati, informazioni e documenti da Amministrazione trasparente; - PIAO 2025-2027 – sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza". Fase 2: valutazione e trattamento del rischio corruttivo; - Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Giunta regionale della Campania 2024-2026 - Attuazione Misura Generale n. 2. "Codice di comportamento" - anno 2024; - PIAO – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026 (D.G.R. n. 41 del 31.01.2024), come aggiornata con D.G.R. n. 206 del 02.05.2024. Misura generale MG17 "I contratti pubblici"; - Attuazione della Misura generale di prevenzione del rischio MG 8 del vigente PIAO 2024/2026 - sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza. Monitoraggio anno 2024; - PIAO-Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza 2024-2026. Monitoraggio attuazione misure generali e specifiche anno 2024; - PIAO 2024/2026 Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza – Monitoraggio anno 2024 – MG 7 Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro. Azione 2 "Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di accesso civico semplice e accesso civico generalizzato ex art. 5 comma 1 e 2 D. Lgs. n. 33/2013 e accesso documentale ex l. 241/90". Il target è stato pienamente raggiunto. Alla UOD 500718 sono pervenute nell'anno 2024 n° 12 istanze di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90, tutte evase nei termini prescritti dalla norma. Il registro degli accessi I semestre 2024 è stato inviato con nota n. PG/2024/0334141 del 05/07/2024; il registro degli accessi II semestre 2024 è stato trasmesso tramite mail il 07/01/2025.

500718 - Ambiente, Foreste e Clima

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBOMOD	**2024OBO500719.06.01**			
Descrizione OBOMOD	**Garantire la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 nei termini stabiliti dall'autorità di gestione.**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.06			
Descrizione OBSA	Campania Blu - Garantire l'attuazione dei Programmi Operativi di sostegno al settore della pesca e dell'acquacoltura regionale finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA			
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Altri uffici della regione Campania Pescatori professionali, imprese ittiche e acquicole			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.07 - Sviluppo e sostenibilità del settore ittico e acquicolo			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste.			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione delle spese del PO FEAMP 2014-2020.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione della relazione di attuazione del programma operativo regionale all'Autorità di gestione nei termini stabiliti.	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Istruttoria e liquidazione delle domande di pagamento a saldo delle operazioni a titolarità.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di domande di pagamento a saldo evase/ numero di domande di pagamento a saldo pervenute		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Liquidazione delle domande di pagamento a saldo delle operazioni a regia regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
numero di decreti di liquidazione adottati/numero di note di liquidabilità trasmesse dagli uffici territoriali		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBOMOD	**2024OBO500719.06.01**
Descrizione OBOMOD	**Garantire la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 nei termini stabiliti dall'autorità di gestione.**
Codice OBSA	2024OBSA500700.06
Descrizione OBSA	Campania Blu - Garantire l'attuazione dei Programmi Operativi di sostegno al settore della pesca e dell'acquacoltura regionale finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA
Relazione sulla valutazione	AZIONE 1 Al fine di garantire la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 la UOD 500719 ha trasmesso all'Autorità di gestione la “Relazione di attuazione annuale del Programma Operativo regionale”, con comunicazione prot. n. PG/2024/0190480 del 15/04/2024, entro i termini stabiliti dall'AdG di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione MASAF - Segreteria - Prot. Uscita N. 0157767 del 05/04/2024, inviata a mezzo mail e acquisita a Prot. Regione Campania con n. PG/2024/0174092 in pari data. Con successiva comunicazione di cui al prot. n. PG/2024/0452747 del 27/09/2024 è stato formalizzato l'aggiornamento dati richiesto dall'AdG con nota trasmessa a mezzo mail rif. MASAF - PEMAC IV - Prot. Uscita N.0438971 del 12/09/2024, acquisita in pari data dalla Regione Campania con n. PG/2024/0427486. Pertanto, il target assegnato è stato raggiunto. AZIONE 2 La seconda azione per garantire la chiusura del PO FEAMP 2014-2020 riguarda l’istruttoria e la liquidazione delle domande di pagamento a saldo delle operazioni a titolarità avviate dalla UOD 500719. L’obiettivo è stato pienamente raggiunto in quanto è stato evaso il 100 % delle domande di pagamento pervenute alla UOD e, nello specifico, su n. 7 domande di pagamento pervenute sono stati predisposti n. 7 decreti di pagamento a saldo. Pertanto, il target assegnato è stato raggiunto. AZIONE 3 La terza azione di chiusura del PO FEAMP 2014-2020 riguarda la liquidazione delle domande di pagamento a saldo delle operazioni a regia regionale a seguito dell’istruttoria compiuta dagli Uffici Territoriali. L’obiettivo è stato pienamente raggiunto in quanto è stato evaso il 100 % delle note di liquidabilità trasmesse dagli uffici territoriali alla UOD 500719 e, nello specifico, su n. 27 note di liquidabilità trasmesse sono stati predisposti n. 27 decreti di pagamento a saldo. Pertanto, il target è stato pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBO	**2024OBO500719.06.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare l'avvio della programmazione regionale finanziata dal FEAMPA 2021/2027**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.06			
Descrizione OBSA	Campania Blu - Garantire l'attuazione dei Programmi Operativi di sostegno al settore della pesca e dell'acquacoltura regionale finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA			
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Altri uffici della regione Campania Pescatori professionali, imprese ittiche e acquicole			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.07 - Sviluppo e sostenibilità del settore ittico e acquicolo			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste; Università ed enti di ricerca; Associazioni di categoria; Organizzazioni di Produttori; Società in House della Regione Campania; Capitanerie di Porto; Comuni.			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Adozione bandi e/o sottoscrizione accordi o convenzioni in attuazione del programma				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di bandi adottati e/o convenzioni o accordi sottoscritti		3,00	7,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBO	**2024OBO500719.06.02**
Descrizione OBO	**Assicurare l'avvio della programmazione regionale finanziata dal FEAMPA 2021/2027**
Codice OBSA	2024OBSA500700.06
Descrizione OBSA	Campania Blu - Garantire l'attuazione dei Programmi Operativi di sostegno al settore della pesca e dell'acquacoltura regionale finanziati dal FEAMP e dal FEAMPA
Relazione sulla valutazione	Per l'attuazione della strategia delineata nel PN FEAMPA 2021-2027, l'Amministrazione Regionale ha avviato azioni finalizzate all'evoluzione del settore della Pesca e dell'Acquacoltura mediante l'adozione di n. 4 bandi. Nello specifico, la UOD 500719 ha approvato: 1. con il DRD n.363 del 29/11/2024, rettificato con DRD n.380 del 06/12/2024, il Bando di attuazione delle Azioni 2 e 4 della Priorità 2, Ob. Specifico 2.2, Intervento 2 (art. 28 del Reg. (UE) n. 2021/1139); 2. con il DRD n. 374 del 04/12/2024 il Bando di attuazione delle Azioni 1 e 1 della Priorità 1, Ob. Specifico 1.1, Intervento 2 (art. 14, comma 1 lett. a del Reg. (UE) n. 2021/1139); 3. con il DRD n. 375 del 04/12/2024 il Bando di attuazione dell'Azione 1 della Priorità 1, Ob. Specifico 1.2, Intervento 3 (art. 18, del Reg. (UE) n. 2021/1139) del PN FEAMPA 2021 2027; 4. con DRD n. 386 del 20/12/2024 è stato approvato il Bando di attuazione delle Azioni 4 e 5 della Priorità 2, Ob. Specifico 2.1, Intervento 2 (art. 27 del Reg. (UE) n. 2021/1139). Inoltre, in data 24/05/2024 è stata sottoscritta la convenzione per l'affidamento del servizio di Assistenza tecnica per l'attività di preparazione, gestione, controllo, audit, sorveglianza e valutazione del PN FEAMPA 2021-2027 di competenza della Regione Campania in qualità di OI tra la Regione Campania e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale della Campania – Fondazione IFEL Campania. In data 01/08/2024 è stata sottoscritta la convenzione per l'affidamento della realizzazione di campagne di comunicazione e partecipazione ad eventi strategici e fiere di settore in attuazione dell'intervento 2-2.2-4-2 del PN FEAMPA 2021-2027 di competenza della Regione Campania in qualità di OI tra la Regione Campania e la Società Sviluppo Campania S.p.A. Nell'ambito dell'Intervento di codice 111501 del PN FEAMPA 2021/2027, in data 18/10/2024 è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione ex art. 15 L. 241/90 tra la Regione Campania e il Dipartimento Medicina Veterinaria e Produzioni Animali (DMVPA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per la realizzazione di "MOLLUS.CA BLU CAMPANIA - Monitoraggio, identificazione e studio sullo stato della risorsa delle specie Ensis minor, nonché pianificazione operativa nell'ambito della Regione Campania dell'attività di riattivazione produttiva dei banchi naturali della risorsa cannolicchio lungo la fascia costiera del compartimento marittimo di Napoli". Pertanto, con l'adozione di n. 4 bandi, la sottoscrizione di n. 2 convenzioni e di n. 1 accordo di collaborazione ex art. 15 L. 241/90, l'obiettivo è stato raggiunto superando il target assegnato di n. 3 bandi adottati e/o convenzioni o accordi sottoscritti.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBO	**2024OBO500719.07.01**		
Descrizione OBO	**Garantire il regolare esercizio dell'attività venatoria in Regione Campania**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.07		
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali		
Missioni e Programmi	0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i		
Stakeholders	Cittadini e collettività Associazioni venatorie Cacciatori		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali		
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, Ministero per l'Ambiente e la difesa del territorio e del mare, ISPRA, ASL campane, CRIUV, Università degli Studi di Napoli - Dipartimento di Veterinaria, Università degli Studi di Napoli - Dipartimento di Agraria, Prefetture, Istituto Zooprofilattico Sperimentale per il Mezzogiorno (IZSM), ANCI, Comuni, Province, ATC, Carabinieri forestali, Associazioni agricole, Associazioni ambientaliste, Associazioni venatorie, ENCI, Gruppi cinofili		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Predisposizione della proposta del provvedimento di approvazione del calendario venatorio per l'annata 2024-2025 alla Giunta Regionale				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione della proposta del provvedimento di approvazione del calendario venatorio per l'annata 2024/2025 alla Giunta Regionale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBO	**2024OBO500719.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire il regolare esercizio dell'attività venatoria in Regione Campania**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
Relazione sulla valutazione	La UOD 50.07.19 ha redatto la proposta del provvedimento di approvazione del calendario venatorio per l'annualità 2024-2025 e, ottenuti i pareri dell'ISPRA (giusta nota prot. n. 26312 del 10 maggio 2024) e del C.T.F.V.R. - Comitato Tecnico-Faunistico Venatorio Regionale (giusto verbale del 01/07/2024 acquisito al prot. dell'Amministrazione Regionale n.331259 del 04/07/2024), la stessa è stata approvata dalla Giunta Regionale con Delibera n. 414 del 31/07/2024, completa delle tavole grafiche per aree percorse dal fuoco, valichi montani, corridoi rilevanti per la migrazione, zone umide della regione, aree naturali protette, zone S.I.C. e Z.P.S., e del modello di tesserino per l'esercizio venatorio in Regione Campania. A tale calendario è stata data la più ampia diffusione anche mediante pubblicazione sul sito Web regionale e sul sito dedicato alla caccia denominato www.campaniacaccia.it. Con Delibera di Giunta Regionale n. 459 del 06/09/2024, all'esito dell'istruttoria effettuata dagli uffici regionali competenti sulla base dei pareri rilasciati dall'ISPRA, prot. n. 48101 del 4/09/2024 e n. 48374 del 5/09/2024, e dal CTFVN prot. n. 414973 del 5/09/2024, nonché del decreto presidenziale del TAR Campania n. 1552 del 24 agosto 2024, è stato modificato il calendario venatorio approvato con DGR n. 414 del 31/07/2024. Successivamente, con Delibera di Giunta Regionale n. 577 del 31/10/2024, all'esito del parere prot. n. 55654/2024 espresso da ISPRA e del verbale prot. 494681 del 22/10/2024 espresso dal CTFVR, è stato nuovamente modificato il calendario venatorio 2024/2025 nella parte inerente alla data di chiusura del prelievo alla specie Colombaccio (Columba palumbus). Pertanto, l'obiettivo è stato raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura

Codice OBO	**2024OBO500719.07.02**		
Descrizione OBO	**Disciplinare l'attività di utilizzo dei rapaci per l'allontanamento dell'avifauna infestante in Regione Campania**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.07		
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali		
Missioni e Programmi	0909 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni) i		
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività Agenzie Formative		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	25		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, Ministero per l'Ambiente e la difesa del territorio e del mare, ISPRA, ASL campane, CRIUV, Università degli Studi di Napoli - Dipartimento di Veterinaria, Università degli Studi di Napoli - Dipartimento di Agraria, Prefetture, Istituto Zooprofilattico Sperimentale per il Mezzogiorno (IZSM), ANCI, Comuni, Province, ATC, Carabinieri forestali, Associazioni agricole, Associazioni ambientaliste, Associazioni venatorie, ENCI, Gruppi cinofili		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	25

Azione	Predisposizione delle Linee Guida per l'allontanamento dell'avifauna infestante mediante l'uso di rapaci.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione della proposta del provvedimento di approvazione delle Linee Guida per l'allontanamento dell'avifauna infestante mediante l'uso di rapaci.	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 50.07.19 ha redatto la proposta del provvedimento di approvazione delle Linee Guida per l'attività di Bird Control con rapaci addestrati nel territorio della Regione Campania, finalizzate all'allontanamento dell'avifauna infestante; la stessa è stata approvata con Decreto Dirigenziale n. 387 del 20/12/2024 con il quale è stato, altresì, istituito l'Elenco regionale dei "Bird Controller con rapaci addestrati" ai sensi del DRD n. 53/2024, al fine di garantire il riconoscimento formale delle competenze del Bird Controller e di favorire la visibilità e la trasparenza nell'ambito delle attività professionali svolte. Si ritiene, quindi, che l'obiettivo operativo annuale prefissato sia stato pienamente conseguito.
500719 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.04.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare l'attuazione delle Misure a Titolarità del PSR Campania 2014/2020 affidate alla UOD 500720 attraverso un efficiente presidio per il raggiungimento degli obiettivi**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Amministrazioni statali Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	AGEA, MIPAAF, CAA, Organizzazioni professionali agricole			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Garantire il raggiungimento dell'obiettivo finanziario assegnato alla UOD 500720				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Importo di spesa pagato da AGEA	0,00	12.185.480,18	12.410.708,61	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	L'obiettivo finanziario assegnato per l'anno 2024 alla UOD 50.07.20 di € 12.185.480,00 è stato raggiunto e superato. L'importo complessivo della spesa autorizzata ad Agea nel 2024 per le Misure a Titolarità di competenza della UOD 50.07.20, Misura 01 - T.I. 1.1.1, Misura 02 - T.I. 2.1.1, Misura 10.2 - T.I. 10.2.1, Misura 16.1 - T.I. 16.1.1 e 16.1.2, Misura 20 AT, ammonta a complessivi €12.410.708,61 (Misura 01 1° BANDO €123.394,48, Misura 01 2° BANDO €1.005.911,55, Misura 02 1° BANDO €273.398,50, Misura 02 2° BANDO €228.112,16, Misura 02 3° BANDO €733.588,07, Misura 02 4° BANDO €23.000,00, Misura 10.2 €1.003.496,09, Misura 16.1.1 Azione 2 €4.408.756,05 Misura 16.1.2 Fondi EURI €811.796,19, Misura 20 AT €3.799.255,52). Alla data di adozione dell'ultimo DRD AGEA per l'annualità 2024, n. 734/2024, sono stati pagati da AGEA € 12.410.708,61

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.05.01**		
Descrizione OBO	**Promuovere la qualità dei prodotti per la competitività delle imprese**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.05		
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Cittadini e collettività Famiglie Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.06 - Sicurezza alimentare, valorizzazione delle filiere, tutela e promozione dei prodotti agroalimentari		
Altre PA o soggetti coinvolti	Scuole della Regione Campania, Ufficio scolastico regionale, MASAF, Fattorie Didattiche		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Realizzazione del concorso per le scuole "Inventa il tuo spot" anno scolastico 2024/2025				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione del provvedimento di approvazione del concorso	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Curare gli adempimenti per la realizzazione dell’Evento Fattorie Aperte				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Pubblicazione nella sezione dedicata del portale dell’agricoltura di un Report di dettaglio sulla realizzazione dell’evento	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Azione 1: L’Obiettivo è stato pienamente raggiunto. Si è dato avvio alla XVI Edizione del Concorso Inventa il Tuo Spot con adozione del provvedimento di approvazione del pertinente Bando. Decreti di riferimento: - DRD n. 89 del 23.04.2024 - Proclamazione vincitori XV Edizione; - DRD n. 198 del 07.08.2024 - Approvazione Bando per la XVI Edizione del concorso in esame riferito all’anno scolastico 2024/2025. Azione 2: L’Obiettivo è stato raggiunto. È stata garantita l’attuazione dell’evento Fattorie Aperte 2024, tenutosi in data 11 maggio 2024. Il relativo monitoraggio effettuato è stato oggetto di Report di dettaglio, pubblicato in data 30 maggio 2024 nella sezione dedicata del portale dell’agricoltura. https://agricoltura.regione.campania.it/eventi/fattorie-aperte-2024-esito.html

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.05.02**		
Descrizione OBO	**Sostenere le imprese dell'agroalimentare campano**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.05		
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.06 - Sicurezza alimentare, valorizzazione delle filiere, tutela e promozione dei prodotti agroalimentari		
Altre PA o soggetti coinvolti	OO.PP., Consorzi di Tutela, CCIAA		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Garantire la partecipazione della DG 50 07 agli eventi fieristici con il coinvolgimento di n.420 aziende produttrici campane				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di iniziative partecipate	0,00	25,00	30,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.05.02**
Descrizione OBO	**Sostenere le imprese dell'agroalimentare campano**
Codice OBSA	2024OBSA500700.05
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano
Relazione sulla valutazione	L'Obiettivo è stato interamente centrato. In applicazione delle DGR n. 524/2022 e n. 778/2023, con cui è stato approvato il Programma di Valorizzazione Agroalimentare 2023-24 e la sua successiva rimodulazione, nel corso del 2024 sono stati organizzate collettive campane per n. 30 eventi In Italia e all'estero. La partecipazione ha riguardato alcuni eventi di assoluto rilievo internazionale e nazionale di seguito esposti: 1) IPM ad Essen (Germania); 2) Wine Paris a Parigi (Francia); 3) Fruit Logistica a Berlino (Germania); 4) Biofach a Norimberga (Germania); 5) Foodex a Tokio (Giappone); 6) Olio Capitale a Trieste (Italia); 7) Prowein a Dusseldorf (Germania); 8) Alimentaria a Barcellona (Spagna); 9) Vinitaly a Verona (Italia); 10) Cibus a Parma (Italia); 11) Salone della Dieta Mediterranea a Paestum (Italia; 12) Tutto Pizza Napoli (italia); 13) Olivitaly a Laureana Cilento Salerno (Italia); 14) Vitigno Italia a Napoli (Italia); 15) Summer Fancy Food a New York (USA); 16) Bufala Fest a Napoli (Italia); 17) Sial Parigi a Parigi (Francia); 18) International Wine Expo a Chicago (USA); 19) Salone del Gusto a Torino (Italia); 20) Merano Wine Festival a Merano (Italia); 21) Gustus a Napoli (Italia); 22) Bufala Village a Pastorano Caserta (Italia); 23) G7 Agricoltura a Ortigia Siracusa (Italia); 24) IFTF ad Amsterdam (Olanda); 25) Campania Alleva Expo a Benevento (Italia); 26) Euroflora a Genova (Italia); 27) Sea Food Expo a Barcellona (Spagna); 28) Evento B2B a Monaco (Germania); 29) Fiera Vesuviana a San Gennaro Vesuviano Napoli (Italia); 30) Eruzioni del Gusto a Portici Napoli (Italia); Ai suddetti eventi sono state coinvolte oltre 700 aziende dell'agroalimentare campano.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.07.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'efficace svolgimento delle attività istituzionali della UOD 500720**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Aziende sanitarie Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	COMUNI Aziende vitivinicole, Cittadini			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Istruttoria delle richieste di fruizione dei corsi per il rilascio dei patentini di Consulente per la difesa fitosanitaria a basso impatto ambientale dei presidi fitosanitari				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di istanze istruite / n. istanze pervenute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Istruttoria per le richieste di integrazioni documentali e per l'emissione in conferenza di servizi nei tempi stabiliti di pareri in materia di potenzialità e limitazioni dell'uso agricolo dei suoli, giusto DRD n. 69 del 1° luglio 2020 e ss.mm.ii, per l'autorizzazione di impianti da energia da fonte rinnovabile				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. pareri/integrazioni emessi/N. istanze pervenute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Istruttoria delle richieste di iscrizione all'Elenco Nazionale dei Tecnici ed Esperti degli Oli di Oliva Vergini ed Extravergini, all'Elenco regionale Menzioni Vigna, all'Elenco dei Tecnici ed Esperti degustatori dei vini a Denominazione di Origine della Campania				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. istanze istruite/N. istanze pervenute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'efficace svolgimento delle attività istituzionali della UOD 500720**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
Relazione sulla valutazione	Azione 1: L'Obiettivo è stato del tutto realizzato. La UOD 50.07.20 ha gestito le istanze di richiesta di partecipazione ai corsi in modalità FAD finalizzate al rilascio/rinnovo dei Certificati di abilitazione all'attività di Consulente per la difesa fitosanitaria a basso impatto ambientale dei presidi fitosanitari, presentati sul portale dei corsi Misura 1. La fase di istruttoria ha previsto la verifica del possesso dei necessari requisiti (titolo di studio previsto, documento identificativo per i corsi FAD). La gestione dei corsi dall'iscrizione all'erogazione dell'attività formativa è avvenuta in maniera totalmente digitalizzata mediante il collegamento al seguente Link del portale dei corsi: https:// www.agricoltura.regione.campania.it/formazione/rilascio_consulenti.html. Nel corso del 2024 sul portale dei Corsi sono pervenute n. 121 istanze di partecipazione ai corsi FAD; tutte le istanze sono state istruite. L'istruttoria ha previsto la verifica della documentazione e dei titoli previsti per essere ammessi a partecipare al corso in modalità FAD. Per coloro in possesso dei requisiti si è provveduto a trasformare lo status dell'istanza sul portale dei corsi da "presentata" ad "accettata", consentendo in tal modo al richiedente di fruire del corso in modalità FAD. In sintesi, rispetto alle 121 istanze istruite sono risultate le seguenti fattispecie: n. 16 respinte e n. 105 accettate. Nel corso dell'anno i convocati alle sessioni di esame sono stati n. 104 partecipanti (1 partecipante non ha completato il corso, raggiungendo le ore minime di frequenza) e di questi, gli idonei sono stati n. 41. Per quest'ultimi sono stati predisposti e consegnati i relativi certificati di abilitazione. istanze di partecipazione: (Presentate) n. N. 121 istanze istruite n. 121, pari al 100% Azione 2: La Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali, attraverso le competenze di alcune UOD ad essa afferenti, è chiamata a emettere pareri o atti di assenso necessari al rilascio dell'Autorizzazione Unica per la realizzazione degli impianti da produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile (FER), nell'ambito dei seguenti procedimenti autorizzatori: a) nel Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR) ai sensi dell'articolo 27 bis del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.; b) nel rilascio dell'Autorizzazione Unica, ai sensi del D.Lgs. n. 387/2003 e ss.mm.ii.; c) nelle Procedure Abilitative Semplificate (PAS) ai sensi dell'art. 6 comma 9-bis del D.Lgs. 28/2011. Ciò per le competenze indicate in tabella dal DRD n. 50 del 18.02.2011 della UOD 50.02.03, relative alla "presenza di zone agricole caratterizzate da produzioni agroalimentari di qualità e di suoli ad elevata capacità d'uso": come stabilito dal paragrafo 17 delle Linee guida di cui al DM 10 settembre 2010 vengono individuate le aree agricole non idonee con la circolare n. 200319 del 14 marzo 2011 emanata dalla D.G. Politiche agricole. Per gli impianti da fotovoltaico e da biomasse, con eccezione degli impianti eolici e degli impianti agrivoltaici, è richiesta la valutazione della capacità d'uso dei suoli secondo le "Linee guida per la valutazione della capacità d'uso dei suoli mediante indagine pedologica sito specifica" edizione 2024 (DRD n. 152 del 17.06.2024 - BURC n. 45 del 24.06.2024) (si veda https://www.agricoltura.regione.campania.it/rinnovabili/rinnovabili.html). Si elencano di seguito le note di riscontro emesse dalla UOD 50 07 20 nel 2024 nei procedimenti PAUR: nota 406945 del 30-08-2024 CUP 9920.pdf; nota n 115726 del05-03-2024 CUP 9813.pdf; nota n 12846 del 09-01-2024 CUP 9791.pdf; nota n 16490 del 11-01-2024 CUP 9791.pdf; nota n 164997 del 29-03-2024 CUP 9875.pdf; nota n 256371 del 23-05-2024 CUP 9906.pdf; nota n 260565 del 27-05-2024 CUP 9919.pdf; nota n 260592 del 27-05-2024 CUP 9920.pdf; nota n 303451 del 19-06-2024 CUP 9875.pdf; nota n 337717 del 08-07-2024 CUP 9913.pdf; nota n 352785 del 17-07-2024 CUP 9919.pdf; nota n 362762 del 23-07-2024 CUP 9906.pdf; nota n 369937 del 26-07-2024 CUP 9959.pdf; nota n 370000 del 26-07-2024 CUP 9920.pdf; nota n 415822 del 06-09-2024 CUP 9920.pdf; nota n 425433 del 12-09-2024 CUP 9920.pdf; nota n 456461 del 30-09-2024 CUP 9971.pdf; nota n 467195 del 04-10-2024 CUP 10002.pdf; 290508 nota n 491834 del 18-10-2024 CUP 9959.pdf; nota n 571195 del 02-12-2024 CUP 9959.pdf; nota n

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'efficace svolgimento delle attività istituzionali della UOD 500720**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali

571293 del 02-12-2024 CUP 10002.pdf; nota n 62450 del 05-02-2024 CUP 9838.pdf; nota n 62474 del 05-02-2024 CUP 9757.pdf; 251305 nota n 98567 del 26-02-2024 CUP 9813.pdf.
Note di riscontro diramate dalla UOD 50 07 20 nel 2024 nei procedimenti PAS: nota 362733 del 23-07-2024.pdf; nota n 109234 del 29-02-2024.pdf; nota n 109240 del 29-02-2024.pdf; nota n 109250 del 29-02-2024.pdf; nota n 214445 del 30-04-2024.pdf; nota n 214464 del 30-04-2024.pdf; nota n 215092 del 30-04-2024.pdf; nota n 216966 del 30-04-2024.pdf; nota n 222247 del 06-05-2024.pdf; nota n 236212 del 13-05-2024.pdf; nota n 236231 del 13-05-2024.pdf; nota n 245569 del 17-05-2024.pdf; nota n 24609 del 16-01-2024.pdf; nota n 250491 del 20-05-2024.pdf; nota n 256140 del 23-05-2024.pdf; nota n 256171 del 23-05-2024.pdf; nota n 264880 del 28-05-2024.pdf; nota n 282008 del 06-06-2024.pdf; nota n 282497 del 06-06-2024.pdf; nota n 293358 del 13-06-2024.pdf; nota n 313414 del 25-06-2024.pdf; nota n 337736 del 08-07-2024.pdf; nota n 349361 del 15-07-2024.pdf; nota n 352637 del 16-07-2024.pdf; nota n 391448 del 09-08-2024.pdf; nota n 398186 del 21-08-2024.pdf; nota n 417989 del 09-09-2024.pdf; nota n 4396 del 03-01-2024.pdf; nota n 453924 del 30-09-02024.pdf; nota n 454154 del 30-09-2024.pdf; nota n 472737 del 09-10-2024.pdf; nota n 526903 del 07-11.2024.pdf; nota n 526960 del 07-11-2024.pdf; nota n 568285 del 29-11-2024.pdf; nota n 590353 del 11-12-2024.pdf; nota n 591161 del 11-12-2024.pdf; nota n 613869 del 23-12-2024.pdf; nota n 73370 del 09-02-2024.pdf.
Complessivamente alla UOD 500720 sono pervenute 62 richieste di emissione di pareri/ integrazioni per la realizzazione di impianti per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile e sono state tutte evase. Pertanto il target assegnato è stato raggiunto al 100% (62 pareri/integrazioni emessi su 62 richieste pervenute).

Azione 3:Con Decreto ministeriale del 7 ottobre 2021 sono state definite le modalità per l'iscrizione nell'elenco nazionale dei tecnici ed esperti degli olî di oliva vergini ed extravergini. Tale elenco è predisposto dalle Regioni ed è articolato su base regionale. Per l'iscrizione a tale elenco la UOD 50.07.20 ha richiesto i seguenti requisiti:
1. Attestato di idoneità fisiologica, conseguito al termine di un corso per assaggiatori di olio di cui all'art. 2 del DM l 7 ottobre 2021;
2. Attestati rilasciati da capi panel di cui all'art. 3 comma 7 del DM citato, che comprovino la partecipazione ad almeno 20 giornate di assaggio, tenute nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda.
Per l'aggiornamento dell'Elenco Nazionale dei Tecnici ed Esperti degli Oli di Oliva Vergini ed Extravergini della regione Campania sono pervenute n. 6 richieste di iscrizione all'elenco e sono stati emanati n. 6 decreti individuali di iscrizione (DD.RR.DD. n.28 del 07/02/2024, n.44 del 15/02/2024, n. 66 del 14/03/2024, n. 81 del 10/04/2024, n.128 del 26/05/2024, n.236 del 15/10/2024).
La Legge n. 238 del 12/12/2016 all'art. 31 comma 10, definisce che la menzione "Vigna" o i suoi sinonimi, seguita dal relativo toponimo o nome tradizionale che può essere utilizzata soltanto nella presentazione e designazione dei vini DOP (DOC/DOCG) ottenuti dalla superficie vitata che corrisponde al toponimo o nome tradizionale, purché sia rivendicata nella denuncia annuale di produzione delle uve prevista dall'articolo 37 ed a condizione che la vinificazione delle uve corrispondenti avvenga separatamente e che sia previsto un apposito elenco tenuto e aggiornato a livello regionale mediante procedura che ne comporta la pubblicazione. Con DD.RR.DD. n. 435 del 16/11/2011 e n. 478 del 27/11/2012 è stata approvata la modulistica per la richiesta di inserimento della menzione Vigna e l'elenco regionale. Sono pervenute n. 3 domande di inserimento menzioni vigna corredate della richiesta, visure catastali e di mappa ed è stato pertanto emanato n. 1 D.R.D. di aggiornamento con iscrizione di n. 3 menzioni "Vigna" (DRD n. 221 del 01/10/2024).
Il Decreto Ministeriale del 11/11/2011 ha stabilito nuove norme concernenti le commissioni di degustazione dei vini a Denominazione d'Origine e il citato D.M. ha demandato alle Regioni la tenuta degli elenchi dei Tecnici Degustatori e degli Esperti Degustatori dei vini a Denominazione

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo

Codice OBO	**2024OBO500720.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'efficace svolgimento delle attività istituzionali della UOD 500720**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
	d'Origine della Campania; Per l'elenco dei Tecnici Degustatori e degli Esperti Degustatori dei vini a Denominazione d'Origine della Campania non sono pervenute nell'anno 2024 all'UOD 50.07.20 "Valorizzazione, Tutela e tracciabilità del prodotto agricolo" istanze per l'iscrizione quali componenti delle Commissioni di degustazione. Ad inizio anno 2024 è stato prodotto il DRD n. 2 del 09/01/2024 di iscrizione all'Elenco di n.3 pratiche pervenute a fine anno 2023 ed istruite nello stesso anno 2023. Complessivamente per i tre elenchi suddetti nel 2024 sono pervenute 9 richieste d'iscrizione. Tutte le richieste sono state istruite e accolte, pertanto il target assegnato è stato raggiunto al 100% (9 richieste istruite su nove richieste pervenute).
500720 - Valorizzazione, tutela e tracciabilità del prodotto agricolo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500721 - Servizio Fitosanitario

Codice OBO	**2024OBO500721.07.01**		
Descrizione OBO	**Potenziamento servizio fitosanitario**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.07		
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Verifica dell'affidabilità delle prestazioni del laboratorio attraverso la partecipazione ai Proficiency test (PTP) ai sensi della norma ISO/IEC 17043, ai sensi del DM 13 aprile 2022 n. 169819

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Esecuzione di 2 prove riconosciute da protocolli operativi adeguati (Proficiency Testing - PT), su materiali identici secondo criteri oggettivi prestabiliti	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024, il Laboratorio ha partecipato a 5 prove valutative, e sono state effettuate 2 prove riconosciute da protocolli operativi adeguati (Proficiency Testing – PT organizzati da enti riconosciuti a livello nazionale ed internazionale - CREA), su materiali identici secondo criteri oggettivi prestabiliti sui seguenti agenti: Bursaphelenchus xylophilus e Phyllosticta citricarpa e/o P. paracitricarpa. I campioni vegetali per la partecipazione ai PT sono rappresentati da matrici vegetali potenzialmente infette da microrganismi patogeni, inclusi i patogeni da quarantena. A tali materiali si applicano le misure previste dall’art. 49 del D.lgs. 19/2021 (Autorizzazione temporanea) e, in particolare, l’autorizzazione alla movimentazione da parte del Servizio Fitosanitario Centrale (SFC).

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500721 - Servizio Fitosanitario

Codice OBO	**2024OBO500721.07.02**		
Descrizione OBO	**Tutela e sorveglianza fitosanitaria del territorio regionale**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.07		
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	80		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.06 - Sicurezza alimentare, valorizzazione delle filiere, tutela e promozione dei prodotti agroalimentari		
Altre PA o soggetti coinvolti	Università di Scienze Agrarie Federico II CNR CREA		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	80

Azione	Piano d'azione per Bactrocera Dorsalis				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Revisione e aggiornamento del Piano	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Redazione e approvazione del Piano d'azione fitosanitario regionale 2024				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione del provvedimento di approvazione	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Redazione e approvazione delle "Norme tecniche per la difesa ed il diserbo integrato delle colture" per l'anno 2024 con l'inserimento della nuova scheda "Fiori Commestibili".				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Adozione del provvedimento di approvazione delle norme tecniche		On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500721 - Servizio Fitosanitario

Codice OBO	**2024OBO500721.07.02**
Descrizione OBO	**Tutela e sorveglianza fitosanitaria del territorio regionale**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
Relazione sulla valutazione	Azione 1: l'obiettivo stabilito è stato raggiunto attraverso la predisposizione di diversi atti amministrativi che hanno portato ad un aggiornamento delle Misure fitosanitarie per il contrasto a B. dorsalis. Meritano di essere evidenziate le seguenti azioni: a) Predisposizione del Decreto regionale n. 60 del 23/04/2024 ad oggetto: Aggiornamento delimitazione Area interessata dall'infezione di "Bactrocera dorsalis"; b) Predisposizione del Decreto regionale n. 129 del 23/07/2024 ad oggetto: Ratifica del Piano di azione B. dorsalis. Tale Piano ha costituito la Rev. 02 del 21/06/2024, condivisa dal Gruppo di lavoro nazionale e approvato dal Comitato fitosanitario nazionale nella seduta del 25/26 giugno 2024. Azione 2: il Piano URCoFi 2024 esecutivo, così come definito, è stato approvato con Decreto Regionale Dirigenziale n. 41 del 20/03/2024 ad oggetto "DRD 243 del 22/12/2022: Piano programmatico delle attività fitosanitarie per il triennio 2023 -2025 (Piano URCoFi 2023 - 2025). Approvazione del "Piano annuale delle attività fitosanitarie 2024 esecutivo (Piano URCoFi 2024 esecutivo)". Azione 3: con DDRRDD n. 38 del 13/03/2024 e n. 70 del 13/05/24 sono stati approvati gli aggiornamenti alle "Norme tecniche per la difesa e il diserbo integrato delle colture agrarie" vigenti in Regione Campania per l'anno 2024 con l'inserimento anche della nuova scheda "Fiori Commestibili", in conformità agli aggiornamenti delle Linee Guida Nazionali di difesa integrata approvate dal MASAF per l'anno 2024.
500721 - Servizio Fitosanitario	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500722 - Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa

Codice OBO	**2024OBO500722.04.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	MASAF, AGEA			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	realizzazione di un adeguato livello di spesa liquidata da AGEA per le misure del PSR e del PSP

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
spesa liquidata da AGEA		54.221.642,26	80.095.609,60	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel Corso del 2024 la UOD 50.07.22. ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi di spesa programmati dalla Direzione Generale in materia di PSR 2014/2022 e CSR 2022/2027. A fronte dell'obiettivo finanziario stabilito inizialmente nella misura di Euro 54.221.642,26 è stata realizzata, alla data del 31/12/2024, una spesa liquidata da AGEA di euro 80.095.609,60.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500722 - Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa

Codice OBO	**2024OBO500722.05.01**		
Descrizione OBO	**OCM VINO GARARNTIRE LA TEMPESTIVA ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI AIUTO DELLE MISURE DEGLI INVASTIMENTI E RISTRUTTURAZIONI VIGNETI DEI BANDI 2024**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.05		
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	30		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali		
Altre PA o soggetti coinvolti	MASAF, AGEA		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	30

Azione	ISTRUTTORIE DI AMMISSIBILITA' DELLE DOAMNDE DI AIUTO DELLE MISURE A INVESTIMENTO				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
TRASMISSIONE DEGLI ELENCHI DI AMMISSIONE 20 GIORNI PRIMA DEL TERMINE FISSATO DALL'ART. 4 COMMA 5 DEL DM 646543 DEL 16/12/2022 O DAL DIVERSO TERMINE FISSATO DA EVENTUALE PROROGA MINISTERIALE		On	On	On/Off	100

Azione	ISTRUTTORIE DI AMMISSIBILITA' DELLE DOAMNDE DI AIUTO DELLE MISURE DI RISTRUTTURAZIONE VIGNETI				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
TRASMISSIONE DEGLI ELENCHI DI AMMISSIONE 20 GIORNI PRIMA DEL TERMINE FISSATO DALL'ART. 4 COMMA 5 DEL DM 640042 DEL 14/12/2022 O DAL DIVERSO TERMINE FISSATO DA EVENTUALE PROROGA MINISTERIALE		On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500722 - Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa

Codice OBO	**2024OBO500722.05.01**
Descrizione OBO	**OCM VINO GARARNTIRE LA TEMPESTIVA ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI AIUTO DELLE MISURE DEGLI INVASTIMENTI E RISTRUTTURAZIONI VIGNETI DEI BANDI 2024**
Codice OBSA	2024OBSA500700.05
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano
Relazione sulla valutazione	Per quanto concerne l'azione 1 inerente la Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti si relazione che il Regolamento (UE) 1308/2013 prevede il sostegno ad investimenti a favore della cantine vitivinicole (misure a investimenti) per l'acquisto di attrezzature e macchinari vari. Le aziende ammissibili al finanziamento che hanno fatto richiesta alla UOD 500722 sono state inserite negli elenchi di ammissione trasmessi alla UOD competente con mail del 30/09/2024 e quindi oltre 20 gg prima dei termini fissati dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 prorogato con DM 563727 del 24/10/2024 che fissava la nuova scadenza al 25/11/2024. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto come da target assegnato. Per quanto concerne invece l'Azione 2 inerente la realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione. si relazione che il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo all' organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli (OCM) prevede le Misure di sostegno alla viti-vinicoltura, tra cui, all' art.46, la Misura della riconversione e ristrutturazione vigneti (RRV). Tenuto conto del Programma Nazionale di Sostegno (PNS), dei D.M. di attuazione e dei bandi annuali le autorizzazioni rilasciate sono state inserite negli elenchi di ammissione e trasmessi alla UOD competente con mail del 17/12/2024 e quindi oltre 20 gg prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 prorogato con DM 268357 del 14/06/2024 che fissava la nuova scadenza al 13/01/2025. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto come da target assegnato.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500722 - Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa

Codice OBO	**2024OBO500722.07.01**			
Descrizione OBO	**ATTUAZIONE LR N. 11/96 E REGOLAMENTO REGIONALE N. 3/2017 E SSMMII**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi	1603 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	ISCRIZIONI ALL'ALBO REGIONALE DELLE IMPRESE FORESTALI				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
NUMERO DI ISTRUTTORIE EFFETTUATE/ NUMERO DI RICHIESTE PERVENUTE ENTRO IL 31/10/2024		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	APPROVAZIONE PIANI DI GESTIONE FORESTALI (PRIVATI)				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
NUMERO DI ISTRUTTORIE EFFETTUATE/ NUMERO DI RICHIESTE PERVENUTE ENTRO IL 31/10/2024		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Azione 1 Nel corso del 2024 sono state istruite le 2 istanze presentate a questa UOD 50.07.22., entro il 31 ottobre 2024, ai fini dell'iscrizione all'Albo Regionale delle Imprese Forestali. Azione 2 Nel corso del 2024 sono state istruite tutte le 11 istanze presentate a questa UOD 50.7.22 , entro il 31 ottobre 2024, ai fini dell'approvazione dei Piani di Gestione Forestale a favore delle ditte private (L.R. 11/96 e Regolamento Regionale n. 3/2017 e ss.mm.ii.);

500722 - Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500723 - Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali

Codice OBO	**2024OBO500723.04.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali Consorzi di difesa Consorzi di bonifica ed irrigazione			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA, DGAgri, Commissione Europea			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Realizzazione di un adeguato livello di spesa liquidata da AGEA per le Misure del PSR e del PSP				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa liquidata da AGEA		73.483.806,33	83.779.407,69	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 500723 afferente alla D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi di spesa programmati dalla Direzione Generale afferenti i Piani di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP). L’obiettivo finanziario della UOD 500723 per l’anno solare 2024 pari a Euro 73.483.806,33 è stato ampiamente superato; al 31/12/2024 la spesa liquidata da AGEA, ascrivibile alla competenza della UOD 500723, è stata di Euro 83.779.407,69 (pari al 114,01% dell’obiettivo attribuito).

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500723 - Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali

Codice OBO	**2024OBO500723.05.06**			
Descrizione OBO	**OCM Vino: Garantire la tempestiva istruttoria delle domande di aiuto delle misure dei investimento e ristrutturazione dei bandi 2024**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.05			
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale.		On	On	On/Off	100

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 640042 del 14/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale		On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Azione 1 La UOD 500723 afferente alla D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, nell'ambito delle attività volte a garantire la definizione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto Misura investimenti per l'acquisto di attrezzature e macchinari in favore delle cantine vitivinicole, ha provveduto ad inserire le istanze ammissibili al finanziamento negli elenchi trasmessi con nota prot. n. 499136 del 23/10/2024 prima dei 20 giorni dalla scadenza del 25/11/2024 fissata dal DM 563727 del 24/10/2024 di proroga del D.M. 646643 del 16/12/2022 art. 4, c. 5. Azione 2 Allo stesso modo, per quanto attiene alle attività volte ad assicurare la definizione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto Misura Riconversione Vigneti, le autorizzazioni concesse in attuazione dei decreti ministeriali dei bandi nazionali del Programma Nazionale di Sostegno sono state inserite negli elenchi di ammissione trasmessi con nota prot. n. 572313 del 02/12/2024 prima dei 20 giorni dalla scadenza del 13/01/2025 fissata dal DM 268357 del 14/06/2024 di proroga del D.M. 646643 del 16/12/2022 art. 4, c. 5. Pertanto, gli obiettivi assegnati sono stati raggiunti.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500723 - Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali

Codice OBO	**2024OBO500723.07.04**			
Descrizione OBO	**Assicurare il tempestivo svolgimento delle attività concernenti il rilascio della qualifica di imprenditore agricolo professionale (IAP) e l'accertamento dei danni alle colture causati dalla fauna selvatica.**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di riconoscimento qualifica IAP pervenute				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/sul numero di istanze ricevute entro il mese di ottobre 2024		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Accertamento dei danni alle colture, a seguito delle istanze di risarcimento, nei termini prescritti dalle disposizioni di legge				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di verbali d'accertamento dei danni alle colture redatti entro i termini di legge/sul numero di istanze di risarcimento per danni alle colture ammissibili e ricevute entro il mese di ottobre 2024		80,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Azione 1 La UOD 500723 afferente alla D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali nell'ambito delle attività volte a garantire il riconoscimento dello status di imprenditore agricolo professionale, sia nella forma provvisoria che in quella definitiva di cui alla Delibera di GRC n. 339/2008, ha evaso il 100% delle istanze pervenute al 31/10/2024 (65 istanze su 65 richieste prevenute). Tutta la documentazione è agli atti della UOD. Azione 2 Relativamente alle attività volte a garantire il corretto avanzamento procedurale delle domande di indennizzo da Danni da Fauna selvatica alle colture agrarie, la UOD 500723 ha evaso il 100% delle istruttorie delle istanze pervenute nel 2024 (284 domande istruite su 284 pervenute) per le quali sono stati effettuati gli adempimenti richiesti entro i termini di legge mediante la realizzazione di tutti i controlli e la redazione dei verbali di riferimento. Tutta la documentazione è agli atti della UOD 500723

500723 - Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali

Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500723 - Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali

Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500724 - Zootecnica e Benessere Animale

Codice OBO	**2024OBO500724.04.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali Consorzi di difesa Consorzi di bonifica ed irrigazione			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA, DGAgri, Commissione Europea			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Realizzazione di un adeguato livello di spesa liquidata da AGEA per le Misure del PSR e del PSP				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa liquidata da Agea		32.375.251,21	43.600.408,80	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 500724 afferente alla DG per le Politiche agricole e Forestali, ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi di spesa programmati dalla Direzione Generale in materia di PSR e PSP finanziati dal FEASR. L' obiettivo finanziario assegnato nell' anno 2024 pari a € 32.375.251,21 è stato raggiunto dall' UOD 500724, infatti per le Misure di competenza della stessa la spesa liquidata da AGEA ammonta a € 43.600.408,80 (pari ad una percentuale di realizzazione del 134,67% del target assegnato). Si conferma il pieno raggiungimento del presente obiettivo.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500724 - Zootecnica e Benessere Animale

Codice OBO	**2024OBO500724.05.01**		
Descrizione OBO	**OCM Vino: Garantire la tempestiva istruttoria delle domande di aiuto delle misure dei investimento e ristrutturazione dei bandi 2024**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.05		
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano		
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali		
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale.		On	On	On/Off	100

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 640042 del 14/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale		On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500724 - Zootecnica e Benessere Animale

Codice OBO	**2024OBO500724.05.01**
Descrizione OBO	**OCM Vino: Garantire la tempestiva istruttoria delle domande di aiuto delle misure dei investimento e ristrutturazione dei bandi 2024**
Codice OBSA	2024OBSA500700.05
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano
Relazione sulla valutazione	Azione 1 Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti. Relazione: Il Regolamento (UE) 1308/2013 prevede il sostegno ad investimenti a favore della cantine vitivinicole (misure ad investimenti) per l' acquisto di attrezzature e macchinari vari. Tutte le aziende ammissibili al finanziamento che hanno fatto richiesta alla UOD 500724 sono state inserite negli elenchi di ammissione trasmessi con nota prot. n. 500225 del 23/10/2024 e quindi oltre 20 gg prima dei termini fissati dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 prorogato con DM 563727 del 24/10/2024 che fissava la nuova scadenza al 25/11/2024 . L' obiettivo è stato raggiunto come da target assegnato. Azione 2 Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione. Il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo all' organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli (OCM) prevede le Misure di sostegno alla viti-vinicoltura,tra cui, all' art.46, la Misura della riconversione e ristrutturazione vigneti (RRV). Tenuto conto del Programma Nazionale di Sostegno (PNS), dei D.M. di attuazione e dei bandi annuali le autorizzazioni rilasciate sono state inserite negli elenchi di ammissione e trasmessi con nota n. 575451 del 03/12/2024 e quindi oltre 20 gg prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 prorogato con DM 268357 del 14/06/2024 che fissava la nuova scadenza al 13/01/2025. L' obiettivo è stato raggiunto come da target assegnato.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500724 - Zootecnica e Benessere Animale

Codice OBO	**2024OBO500724.07.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare il tempestivo svolgimento delle attività concernenti i tentativi di conciliazione delle controversie agrarie e l'accertamento dei danni alle colture causati dalla fauna selvatica .**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di conciliazione pervenute				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/sul numero di istanze ammissibili ricevute entro il mese di ottobre 2024		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	Accertamento dei danni alle colture, a seguito delle istanze di risarcimento, nei termini prescritti dalle disposizioni di legge				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di verbali d'accertamento dei danni alle colture redatti entro i termini di legge/sul numero di istanze di risarcimento per danni alle colture ammissibili e ricevute entro il mese di ottobre 2024		80,00%	82,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Azione 1 Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di conciliazione pervenute. Relazione: Entro i termini di legge sono state evase 128 istanze di parte di mediazione per ridurre il contenzioso giurisdizionale agricolo su 128 istanze pervenute entro il 30/10/2024. Tutte le istanze pervenute sono state assolte nei termini prescritti dall' art. 11 del D.L.gs 150/2001(ex art. 46 della legge 203 del 3 maggio 1982). Tutta la documentazione è agli atti della UOD 500724. la percentuale di realizzazione è stata raggiunta in pieno, come da target assegnato del 100%. Azione 2 Accertamento dei danni alle colture, a seguito delle istanze di risarcimento, nei termini prescritti dalle disposizioni di legge. Relazione: Entro i termini di legge sono stati redatti n. 255 verbali di accertamento dei danni alle colture provocati dalla fauna selvatica, entro i termini di legge, su n.311 di istanze di risarcimento pervenute alla UOD 500724 entro il 30/10/2024. Si attesta, quindi, di aver raggiunto una percentuale di realizzazione dell' 82% superando il target assegnato dell' 80% .

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500724 - Zootecnica e Benessere Animale

Codice OBO	**2024OBO500724.07.02**			
Descrizione OBO	**Centro Regionale di Incremento Ippico: riorganizzazione del Parco Equidi e incremento numero soggetti appartenenti a razze in via di estinzione anche attraverso l' applicazione di tecniche di riproduzioni avanzate**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.05 - Sostenibilità dei sistemi produttivi agroforestali, contrasto ai cambiamenti climatici, tutela della biodiversità e delle risorse naturali			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Riproduzione razze in via di estinsione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di puledri di razza equina Persana nati nel centro		5,00	9,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nell'ambito della riorganizzazione parco equidi del Centro Regionale di Incremento Ippico, le attività sono state focalizzate all' incremento di equidi di razza Persano e Salernitano, a rischio di erosione genetica, anche attraverso l' uso di embryotransfer una tecnica di riproduzione che attraverso l' utilizzo di fattrici riceventi ha consentito la nascita di 9 puledri Persano da sole due fattrici di razza Persano. Sono nati complessivamente 21 puledri di cui 12 di razza Salernitano. L' obiettivo di 5 puledri Persano è stato pienamente raggiunto e superato.
500724 - Zootecnica e Benessere Animale	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500725 - Agricoltura Urbana e Costiera

Codice OBO	**2024OBO500725.04.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali Consorzi di difesa Consorzi di bonifica ed irrigazione			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA, DGAgri, Commissione Europea			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Realizzazione di un adeguato livello di spesa liquidata da AGEA per le Misure del PSR e del PSP				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa liquidata da AGEA	0,00	13.957.852,73	16.427.981,66	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nell' anno 2024 l'obiettivo di spesa per il PSR Campania dell'UOD 500725 è di €13.957.852,73. La spesa pagata da AGEA afferente alla UOD 500725, secondo i dati comunicati dall'Autorità di gestione, ammonta al 31 dicembre 2024 ad € 16.427.981,66. L'obiettivo, com' è evidente, è stato ampiamente superato.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500725 - Agricoltura Urbana e Costiera

Codice OBO	**2024OBO500725.05.02**			
Descrizione OBO	**OCM Vino: Garantire la tempestiva istruttoria delle domande di aiuto delle misure degli investimenti e ristrutturazioni vigneti dei bandi 2024**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.05			
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale.	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 640042 del 14/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Si evidenzia che l'OBO oggetto di relazione per errore di è stato invertito negli indicatori, di seguito si riporta in maniera corretta. Azione 1: La UOD 50.07.25 ha pienamente raggiunto il target fissato dall'obiettivo. A conclusione dell'attività istruttoria eseguita, gli elenchi delle aziende ammissibili al contributo "OCM- VINO misura Investimento" sono stati inviati con largo anticipo, oltre i venti giorni prima della scadenza, con nota Prot. n.458336 del 01.10.2024 alla UOD.50.07.15 per competenza. Infatti il termine ultimo per il raggiungimento dell'obiettivo, in base alla tempistica dettata dal DM di proroga n. 563727 del 24/10/2024, era il 25/11/2024. Azione 2: La UOD 500725 ha pienamente raggiunto il target fissato dall' obiettivo. A conclusione dell'attività istruttoria eseguita, gli elenchi delle aziende ammissibili al contributo "OCM-RRV misura ristrutturazione" sono stati inviati con largo anticipo, oltre i venti giorni prima della scadenza, con nota Prot. n.526105 del 07.11.2024 alla UOD.50.07.15 per competenza. Infatti il termine ultimo per il raggiungimento dell' obiettivo, in base alle tempistiche dettate dal DM di proroga n. 268357 del 14.06.2024, era il 13.01.2025.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500725 - Agricoltura Urbana e Costiera

Codice OBO	**2024OBO500725.07.02**			
Descrizione OBO	**Assicurare il tempestivo svolgimento delle attività concernenti i tentativi di conciliazione delle controversie agrarie e l'accertamento dei danni alle colture causati dalla fauna selvatica .**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di conciliazione pervenute				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/sul numero di istanze ammissibili ricevute entro il mese di ottobre 2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Accertamento dei danni alle colture, a seguito delle istanze di risarcimento, nei termini prescritti dalle disposizioni di legge				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di verbali d'accertamento dei danni alle colture redatti entro i termini di legge/sul numero di istanze di risarcimento per danni alle colture ammissibili e ricevute entro il mese di ottobre 2024	0,00%	90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500725 - Agricoltura Urbana e Costiera

Codice OBO	**2024OBO500725.07.02**
Descrizione OBO	**Assicurare il tempestivo svolgimento delle attività concernenti i tentativi di conciliazione delle controversie agrarie e l'accertamento dei danni alle colture causati dalla fauna selvatica .**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
Relazione sulla valutazione	Azione 1 Nel corso del 2024 sono pervenute alla UOD 50.07.25, n.43 istanze di conciliazione per le controverse agrarie, entro il termine del 31.10.2024. Tutte le istanze sono state evase Per evadere le suddette istanze, si sono svolte n. 43 sedute di conciliazione nelle seguenti date: 28.05.2024 – 29.05.2024 – 30.05.2024 – 26.06.2024 – 03.07.2024 – 04.07.2024 – 04.09.2024 – 11.09.2024 – 09.10.2024 – 11.10.2024 e 20.11.2024. I 43 verbali redatti nelle suddette sedute, firmati dalle parti, sono agli atti dell'ufficio. Tutte le istanze sono state evase nei termini stabiliti dalla legge, pertanto, l'obiettivo è stato raggiunto. Azione 2 Sono pervenute alla UOD 50.07.25, entro il termine del 31.10.2024, n. 19 richieste di indennizzo da danni da fauna selvatica alle colture, di queste n.11 istanze non sono state ritenute ammissibili in quanto carenti di documentazione necessaria e n. 8 istanze sono state ritenute ammissibili in quanto complete di tutta la documentazione prescritta. Nei termini prescritti dalla normativa vigente sono stati espletati tutti e 8 gli accertamenti. Le risultanze degli accertamenti sono riportati nei 4 verbali redatti. Si riportano di seguito gli estremi dei verbali redatti: Prot. n.107804 del 29.02.2024, Prot. n. 212555 del 29.04.2024, Prot. n. 480213 del 11/10/2024 e Prot. n. 604113 del 18/12/2024. Si precisa che i verbali suddetti si riferiscono in alcuni casi a due/tre accertamenti in quanto riguardanti aziende confinanti. L'obiettivo è stato raggiunto.
500725 - Agricoltura Urbana e Costiera	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti

Codice OBO	**2024OBO500726.04.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione delle misure afferenti ai piani di sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Università e centri di ricerca Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali Consorzi di difesa Consorzi di bonifica ed irrigazione			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	40			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell’economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA, DGAgri, Commissione Europea			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	40	

Azione	Realizzazione di un adeguato livello di spesa liquidata da AGEA per le Misure del PSR e del PSP				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Spesa liquidata da AGEA	0,00	97.823.834,87	110.107.127,7	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 50.07.26. afferente alla D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi di spesa programmati dalla Direzione Generale in materia di Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020 e PSP 2023/2027. L’obiettivo finanziario della UOD 50.07.26 per l’anno solare 2024 era pari a 97.823.834,87 Euro, al 31/12/2024 è stata realizzata una spesa, liquidata da AGEA, pari ad Euro 110.107.127,75 per una percentuale realizzata pari al 112,56% dell’obiettivo attribuito.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti

Codice OBO	**2024OBO500726.05.01**			
Descrizione OBO	**OCM Vino: Garantire la tempestiva istruttoria delle domande di aiuto delle misure degli investimenti e ristrutturazioni vigneti dei bandi 2024 della UOD 500726**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.05			
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano			
Missioni e Programmi	1601 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare			
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.01.04 - Competitività, innovazione e sviluppo dell'economia e delle aree rurali			
Altre PA o soggetti coinvolti	Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, AGEA			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale.	Off	On	On	On/Off	100

Azione	Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione degli elenchi di ammissione 20 giorni prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 640042 del 14/12/2022 o del diverso temine fissato da eventuale proroga ministeriale	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti

Codice OBO	**2024OBO500726.05.01**
Descrizione OBO	**OCM Vino: Garantire la tempestiva istruttoria delle domande di aiuto delle misure degli investimenti e ristrutturazioni vigneti dei bandi 2024 della UOD 500726**
Codice OBSA	2024OBSA500700.05
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano
Relazione sulla valutazione	Per quanto concerne l'azione 1 inerente la Realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura investimenti si relazione che il Regolamento (UE) 1308/2013 prevede il sostegno ad investimenti a favore della cantine vitivinicole (misure ad investimenti) per l'acquisto di attrezzature e macchinari vari. Tutte le aziende ammissibili al finanziamento che hanno fatto richiesta alla UOD 500726 sono state inserite negli elenchi di ammissione trasmessi con nota prot. n. 496166 del 22/10/2024 e quindi oltre 20 gg prima dei termini fissati dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 prorogato con DM 563727 del 24/10/2024 che fissava la nuova scadenza al 25/11/2024. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto come da target assegnato. Per quanto concerne invece l'Azione 2 inerente la realizzazione delle istruttorie di ammissibilità delle domande di aiuto misura ristrutturazione. si relazione che il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo all' organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli (OCM) prevede le Misure di sostegno alla viti-vinicoltura, tra cui, all' art.46, la Misura della riconversione e ristrutturazione vigneti (RRV). Tenuto conto del Programma Nazionale di Sostegno (PNS), dei D.M. di attuazione e dei bandi annuali le autorizzazioni rilasciate sono state inserite negli elenchi di ammissione e trasmessi con nota n. 568181 del 29/11/2024 e quindi oltre 20 gg prima del termine fissato dall'art. 4, c. 5, del DM 646643 del 16/12/2022 prorogato con DM 268357 del 14/06/2024 che fissava la nuova scadenza al 13/01/2025. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto come da target assegnato.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti

Codice OBO	**2024OBO500726.07.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare il tempestivo svolgimento delle attività concernenti i tentativi di conciliazione delle controversie agrarie e l'accertamento dei danni alle colture causati dalla fauna selvatica della UOD 500726 .**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Evasione nei tempi prescritti dalla legge delle istanze di conciliazione pervenute				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di istanze evase dalla SSL entro i termini di legge/sul numero di istanze ammissibili ricevute entro il mese di ottobre 2024	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	Accertamento dei danni alle colture, a seguito delle istanze di risarcimento, nei termini prescritti dalle disposizioni di legge.				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di verbali d'accertamento dei danni alle colture redatti entro i termini di legge/sul numero di istanze di risarcimento per danni alle colture ammissibili e ricevute entro il mese di ottobre 2024	0,00%	90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti

Codice OBO	**2024OBO500726.07.01**
Descrizione OBO	**Assicurare il tempestivo svolgimento delle attività concernenti i tentativi di conciliazione delle controversie agrarie e l'accertamento dei danni alle colture causati dalla fauna selvatica della UOD 500726 .**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
Relazione sulla valutazione	Azione 1 La UOD 50.07.26. afferente alla D.G. per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali al fine di ridurre il contenzioso giurisdizionale agricolo ha evaso, nel corso del 2024 e nei tempi prescritti dalla legge, il 100% delle istanze di conciliazione presentate entro il 31/10/2024, ai sensi dell'articolo 11 del D.LGS 150/2011 (ex articolo 46 della legge 203 del 3 maggio 1982). Si precisa altresì, che nel corso del 2024 sono state convocate 90 sedute di tentativi di conciliazione che sono state espletate presso gli uffici della UOD 50.07.26. sede di Via Abella Salernitana in Salerno. Tutta la documentazione è agli atti della UOD 50.07.26. Azione 2 Le attività relative all'obiettivo denominato "Accertamento dei danni alle colture, a seguito delle istanze di risarcimento, nei termini prescritti dalle disposizioni di legge." hanno comportato, per la UOD 50.07.26, l'istruttoria di 214 istanze di indennizzo per danni alle colture presentate entro il 31/10/2024, di cui 207 per danni da cinghiale a colture agrarie e n° 7 per attacco di lupi ad allevamenti di capre - pecore e bovini, a cui è seguita l'istruttoria e l'accertamento in campo e l'emissione del relativo verbale del 100% delle istanze presentate entro i termini prescritti dalle disposizioni di legge comportando il pieno raggiungimento dell'obiettivo prefissato. Tutta la documentazione è agli atti della UOD 50.07.26.
500726 - Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazioni nelle Aree Pianeggianti	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500791.04.01**		
Descrizione OBO	**Garantire il coordinamento della programmazione, valutazione, monitoraggio e attuazione degli interventi finanziati dal fondo FEASR**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.04		
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria Sistema imprenditoriale Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	80		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti	MASAF AgEA DG Agri Commissione Europea		
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	80

Azione	Redazione della Relazione Annuale di Attuazione (RAA) del PSR 2014/2022				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione RAA alla Commissione Europea sul portale SFC		On	On	On/Off	100

Azione	Redazione di disposizioni comuni intese a standardizzare l'attuazione del programma 2014/2022 e 2023/2027, a risolvere le problematiche emergenti in corso di attuazione delle misure nonchè recepire l'evoluzione normativa				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. documenti/dispositivi prodotti	0,00	3,00	10,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Azione	Assegnazione in istruttoria ai Soggetti Attuatori delle operazioni a valere sul PSR				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
N. domande assegnate/n. domande pervenute	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500791.04.01**
Descrizione OBO	**Garantire il coordinamento della programmazione, valutazione, monitoraggio e attuazione degli interventi finanziati dal fondo FEASR**
Codice OBSA	2024OBSA500700.04
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)
Relazione sulla valutazione	Azione 1: la relazione annuale è stata redatta a partire dal mese di marzo 2024 non appena ricevuti tutti i dati disponibili dall'organismo Pagatore AgEA. In data 12 giugno 2024 la Relazione è stata sottoposta a consultazione del Comitato di Sorveglianza con l'attivazione della procedura scritta (Nota del 12/06/2024 n. 0293022) , conclusasi positivamente il 27 giugno 2024 (Nota del 27/06/2024 n.0319084). In data 28 giugno, entro i termini previsti dal Regolamento (UE) 1305/2013 la RAA 2023 è stata trasmessa formalmente ai Servizi della Commissione tramite il Sistema per la gestione dei fondi comunitari (via SFC). I Servizi della Commissione con comunicazione Ref. Ares(2024)5602264 - 02/08/2024 hanno accettato la Relazione. Il processo si è concluso con nota n. 0515862 del 31/10/2024 mediante la quale sono state fornite le informazioni aggiuntive che i Servizi della Commissione avevano formulato nella lettera di accettazione. Azione 2: in merito alla programmazione 2023/2027, nel corso del 2024, si è provveduto ad aggiornare sia le disposizioni generali degli interventi a superficie e a capo del CSR 2023/2027 (interventi SIGC), che le disposizioni comuni degli interventi non SIGC. I documenti predisposti sono stati recepiti dall'Autorità di Gestione con i seguenti provvedimenti: • DRD n. 324 del 28/05/2024, con cui è stata approvata la versione 2.1 delle Disposizioni generali - Interventi a superficie e/o a capo (Interventi SIGC), propedeutica alla presentazione delle domande di Sostegno/Pagamento della campagna 2024; • DRD n. 999 del 23/12/2024, con cui è stata approvata la versione 1.1 delle Disposizioni comuni - Interventi non a superficie e/o a capo (Interventi non SIGC) che aggiorna la versione 1.0, recependo la copiosa evoluzione normativa intervenuta nel 2024. In merito alla programmazione 2014/2022, sono state predisposte note/circolari atte a garantire l'uniformità dell'attuazione delle Misure e favorire l'accelerazione della spesa. Di seguito gli estremi dei principali dispositivi, inerenti alle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali, approvati dall'AdG: • nota prot. 0030925 del 18/01/2024 ad oggetto "PSR 2014/2022. Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Presentazione tardiva delle autorizzazioni"; • nota prot. 0214473 del 30/04/2024 ad oggetto "PSR 2014/2022. Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Beneficiari pubblici. DISPOSIZIONI"; • nota prot. 0229799 del 08/05/2024 ad oggetto "PSR 2014/2022. Misure non connesse alla superficie e/o agli animali – Disposizioni per la chiusura del Programma"; • nota prot. 0293673 del 13/06/2024 ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 – Interventi non connessi alla superficie e/o agli animali. Disposizioni per l'accelerazione della spesa: proroghe". Sia con riguardo alla programmazione 2014/2022 che alla programmazione 2023/2027, con riferimento alle Misure / Interventi a superficie e/o a capo, per prevenire il rischio di sanzioni derivate da ritardi dei pagamenti, si è monitorato lo stato dell'attuazione, partecipato alle riunioni AgEA /Regioni e predisposto apposite Istruzioni operative per gli uffici istruttori. Di seguito gli estremi delle note approvate dall'AdG: • nota prot. 0153563 del 25/03/2024 ad oggetto "PSR 2014/2022. Misure connesse alla superficie e/o agli animali – Disposizioni per accelerazione della spesa"; • nota prot. 0263063 del 28/05/2024 ad oggetto "PSR 2014/2022. Misure connesse alla superficie e/o agli animali – Disposizioni per accelerazione della spesa – Aggiornamento al 24 maggio 2024"; • nota prot. 0285295 del 07/06/2024 ad oggetto "CSR 2023/2027. Interventi a superficie e/o a capo – annualità 2023. Disposizioni per accelerazione della spesa"; • nota prot. 0364166 del 23/07/2024 ad oggetto "CSR 2023/2027 e PSR 2014/2022. Interventi a superficie e/o a capo – annualità 2023. Riserva 5% e chiusura dei procedimenti".

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500791.04.01**
Descrizione OBO	**Garantire il coordinamento della programmazione, valutazione, monitoraggio e attuazione degli interventi finanziati dal fondo FEASR**
Codice OBSA	2024OBSA500700.04
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)
	Azione 3 Nell'anno 2024, per i bandi dei programmi cofinanziati dal FEASR chiusi nel medesimo anno 2024, sono pervenute allo Staff 500791 per l'assegnazione in istruttoria n. 1937 domande di sostegno. Tutte le Domande di Sostegno pervenute nel 2024 allo Staff 500791 sono state assegnate per l'istruttoria; pertanto, il target è stato raggiunto al 100% (1937 domande di sostegno assegnate su 1937 domande di sostegno pervenute). Precisamente, sono state assegnate n. 98 domande pervenute sui bandi del PSR 2014-2022 e n. 1839 domande pervenute sui bandi del CSR 2023-2027. Di seguito si riportano gli estremi dei bandi e il numero di domanda pervenute e assegnate per ognuno: - T.I. 4.2.2 (bando DRD n. 622 del 23/10/2023 e ss.mm. e ii.) – n. 31 domande pervenute e assegnate; - T.I. 4.1.5 (bando DRD 644 del 30/10/2023 e ss.mm. e ii.) – n. 5 domande pervenute e assegnate; - T.I. 4.1.1 - Azione B (bando DRD 643 del 30/10/2023 e ss.mm. e ii.) – n. 20 domande pervenute e assegnate; - T.I. 5.1.1 – Azione C (bando DRD 944 del 21/12/2023 e ss.mm. e ii.) – n. 32 domande pervenute e assegnate; - T.I. 4.3.2 – Azione B (bando DRD 968 del 28/12/2023 e ss.mm. e ii.) – n. 10 domande pervenute e assegnate. - SRD07 (bando DRD n. 971 del 29/12/2023 e ss.mm. e ii.) -n. 362 domande pervenute e assegnate; - SRH01 (bando DRD n. 331 del 31/05/2024 e ss.mm. e ii.) - n. 16 domande pervenute e assegnate; – SRH03 (bando DRD n. 331 del 31/05/2024 e ss.mm. e ii.) - n. 25 domande pervenute e assegnate; - SRD01 (bando DRD n. 255 del 24/04/2024 e ss.mm. e ii.) – n. 980 domande pervenute e assegnate; - SRE02 (bando DRD n. 333 del 31/05/2024 e ss.mm. e ii.) – n. 103 domande pervenute e assegnate; - SRD03 (bando DRD n. 405 del 01/07/2024 e ss.mm. e ii.) – n. 240 domande pervenute e assegnate; - SRD05 (bando DRD n. 499 del 06/08/2024 e ss.mm. e ii.) - n. 96 domande pervenute e assegnate; - SRG10 (bando DRD n. 406 del 01/07/2024 e ss.mm. e ii.) – n. 17 domande pervenute e assegnate.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500791.05.01**			
Descrizione OBO	**Garantire la rappresentazione delle posizioni tecniche della Direzione Generale Agricoltura in ordine ai punti all'odg della CPA (Commissione Politiche Agricole)**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.05			
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria Sistema imprenditoriale Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	20			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	MASAF AgEA DG Agri Commissione Europea Conferenza Stato - Regioni Conferenza delle Regioni Conferenza Unificata Uffici della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio DAR			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	20	

Azione	Coordinamento delle attività di competenza della Direzione Generale inerenti gli argomenti all'odg dei lavori della Commissione Politiche Agricole (CPA) e raccolta sistematica delle posizioni tecniche assunte dai competenti Uffici della DG all'esito delle riunioni di Coordinamento Tecnico Interregionale (CTI) e delle riunioni presso la Segreteria della Conferenza Stato - Regioni. Supporto informativo agli Uffici competenti della DG circa i lavori della CPA anche in relazione agli esiti.

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Numero di posizioni tecniche assunte dalla DG Agricoltura/numero di provvedimenti acquisiti dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome esaminati in CPA.	0,00%	70,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500791.05.01**
Descrizione OBO	**Garantire la rappresentazione delle posizioni tecniche della Direzione Generale Agricoltura in ordine ai punti all'odg della CPA (Commissione Politiche Agricole)**
Codice OBSA	2024OBSA500700.05
Descrizione OBSA	Campania competitiva e di qualità - Sostenere le imprese e la qualità dei prodotti dell'agroalimentare campano
Relazione sulla valutazione	L'attività si è sostanziata nell'assicurare il necessario raccordo fra le attività di competenza della Direzione Generale, come declinate dalla DGR Campania n. 600 del 22 dicembre 2020, con gli argomenti all'odg della Commissione Politiche Agricole. A tal fine sono state raccolte sistematicamente le posizioni assunte ratione materiae dai competenti Uffici della Direzione Generale, soprattutto di quelli della sede centrale, agli esiti di tutte le riunioni di Coordinamento Tecnico Interregionale (CTI) e delle riunioni tecniche presso la PdCM-DAR Servizio politiche agricole e forestali (Spaf), che svolge funzioni di Segreteria tecnica della Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano. In relazione a tale posizione sono stati comunque presidiati tutti i momenti di compartecipazione regionale ai tavoli tecnici della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome di Trento e Bolzano e della CSR concernenti sia le fasi ascendenti di formazione dei provvedimenti che quelle discendenti assicurando il necessario supporto informativo ai competenti Uffici all'esito dei lavori in sede politica. I provvedimenti all'odg delle sedute della Commissione Politiche Agricole sono stati in numero di 108 suddivisi in 41 sedute (in presenza oppure in VDC), di cui 21 in consultazione politica online. Le posizioni tecniche assunte dalla DG e rappresentate all'Assessore hanno riguardato la totalità dei provvedimenti esaminati in CPA, con un target pertanto del 100 %.

500791 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Codice OBO	**2024OBO500792.04.01**			
Descrizione OBO	**Assicurare la corretta gestione dei Programmi di sviluppo finanziati dal FEASR. Verificabilità e controllabilità delle Misure (PSR) e degli Interventi (PSP).**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.04			
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Enti locali territoriali Aziende agricole, zootecniche, agroalimentari e forestali			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	AGEA			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Verifica di corrispondenza tra gli I.C.O. e i bandi predisposti dalle Strutture competenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di bandi verificati / numero di bandi pervenuti entro il 30/11/2024		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Il Sistema di Verificabilità e Controllabilità delle Misure/Interventi (V.C.M./Ve.C.I.) raccoglie le principali informazioni necessarie a definire le caratteristiche e le modalità di controllo delle Misure del P.S.R. e del C.S.R. Ogni Misura/Intervento si concretizza in una serie di Tipologie di Intervento che rappresentano l'insieme di regole omogenee alle quali il beneficiario deve rispondere o conformarsi per ottenere l'aiuto. Le regole che caratterizzano una Tipologia di Intervento sono definite secondo la loro accezione: Criteri di ammissibilità, Criteri di selezione, Impegni ed Obblighi (I.C.O.). Ogni I.C.O. è, a sua volta, costituito da uno o più Elementi di Controllo (E.C.) necessari alla verifica delle infrazioni o alla valutazione delle riduzioni. Ogni elemento di controllo contiene la descrizione, dettagliata per passi successivi, delle modalità di controllo. Il tutto va a costituire una check list di controllo per l'istruttoria informatizzata delle domande di sostegno e di pagamento. L'attività di verifica dello staff 500792 si conclude con l'autorizzazione dell'intervento da parte di Agea sul sistema informatico VCM/VeCI. Entro il 30 novembre 2024, allo Staff 500792, sono pervenute richieste di verifica di conformità per 20 bandi per la concessione di contributi cofinanziati dal FSR (PSR e CSR), di cui 12 predisposti dalle strutture della DG 500700 e 8 predisposti dai Gruppi d'Azione Locale (GAL). Tutti i bandi sono stati autorizzati entro il 31/12/2024, raggiungendo pertanto il 100% del target assegnato.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Codice OBO	**2024OBO500792.07.01**			
Descrizione OBO	**Garantire i controlli volti alla verifica del possesso/mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Associazioni del territorio e di categoria			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Altre Regioni, Centri di Assistenza Agricola			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Verifica del possesso/mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento dei Centri di Assistenza Agricola (CAA) ai sensi delle disposizioni del DD n. 241/2017 e s.m.i.

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. di autorizzazioni (o dinieghi) e/o pareri rilasciati / n. di istanze pervenute alla data del 30/10		90,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Codice OBO	**2024OBO500792.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire i controlli volti alla verifica del possesso/mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali

Relazione sulla valutazione

Tra le attività di competenze dello Staff 500792 rientrano anche quelle relative alla gestione dei rapporti con i Centri di Assistenza Agricola (CAA) e quindi al coordinamento delle attività volte alla verifica della sussistenza dei requisiti minimi di funzionamento e di garanzia e alla vigilanza sul mantenimento degli stessi, che secondo il disposto del D. M. 27 marzo 2008 spettano alle Regioni e alle Provincie autonome nelle quali il CAA ha la propria sede legale.
All'attualità risultano autorizzati n. 2 CAA con sede legale in Campania (autorizzazione rilasciata nel 2020):
1. CAA UIPA Srl - C.F. e P.I. 04492190618 – DRD 154 del 31/07/2020;
2. CAA AIC SERVICES S.r.l. - C.F. e P.I. 13783641007 - DRD 188 del 14/09/2020 rettificato con DRD 284 del 27/11/2020;
Successivamente il CAA AIC SERVICES S.r.l. ha chiesto ed ottenuto il riconoscimento della seguente società di servizio:
AIC AGRICOLTURA S.r.l. - C.F. e P.I. 05999320657 – DRD 154 del 31/07/2020.
Per quanto riguarda i CAA autorizzati dalla regione Campania nel corso dell'anno 2024 sono state svolte le seguenti attività:
Rilascio autorizzazione alla abilitazione di sedi operative sia in Campania sia sul territorio Nazionale. Per queste autorizzazioni sono necessarie attività istruttorie consistenti nella verifica dei requisiti soggetti ed oggettivi (art. 7 e 8 del DM 27/03/2008) attraverso la consultazione di banche dati pubbliche (casellario giudiziale, carichi pendenti, Durc) l'istruttoria di atti e visite ispettive presso la sede operativa. Per quest'ultime quando la sede è fuori dal territorio regionale ci si avvale della sussidiarietà delle altre regioni competenti (art. 11 DM 27/03/2008); a queste si aggiungono l'emissione di pareri per la verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi dei responsabili delle sedi operative e degli operatori delle sedi operative.
sono stati prodotti:
- n° 07 DRD di abilitazione di sedi operative;
- n° 03 DRD di Disabilitazione di sedi operative;
- n° 08 pareri in merito al possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi dei responsabili delle sedi operative e degli operatori delle sedi operative.
Sono state svolte attività di verifica sul possesso dei requisiti minimi di funzionamento e di garanzia a svolgere l'attività di CAA, pervenute da altre amministrazioni regionali (principio della sussidiarietà). Nel corso del 2024 allo staff 500792 sono pervenute, per il tramite di altre Regioni, richieste di parere per 17 istanze riguardanti l'attività di verifica del possesso dei requisiti minimi di funzionamento sia per le sedi operative sia per i responsabili di sede ed operatori.
Per le suddette istanze, pervenute nel termine del 30/10/2024, i procedimenti sono stati tutti conclusi entro il 31/12/2024.
La verifica sul mantenimento dei requisiti minimi di funzionamento e di garanzia a svolgere l'attività di CAA delle sedi operative si esplica attraverso l'estrazione di un campione sull'universo delle sedi abilitate sull'intero territorio nazionale.
L'attività è stata svolta sia per le istanze pervenute da altre amministrazioni regionali (principio della sussidiarietà) sia sulle sedi operative dei CAA autorizzati dalla Regione Campania:
A. per il tramite di altre Regioni, richieste di parere
- 07 istanze riguardanti le attività di vigilanza sul mantenimento dei requisiti (tutte concluse nei termini del 15/12/2024);
B. di diretta competenza della regione Campania sui CAA autorizzati
- 06 istanze riguardanti le attività di vigilanza sul mantenimento dei requisiti (tutte concluse nei termini del 15/12/2024);
Riepilogo istanze pervenute al 30/10/2024 ed evase entro 31/12/2024:
• abilitazioni di sedi operative: istanze pervenute n. 7 – istanze evase n. 7;
• disabilitazione di sedi operative: istanze pervenute n. 3 – istanze evase n.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Codice OBO	**2024OBO500792.07.01**
Descrizione OBO	**Garantire i controlli volti alla verifica del possesso/mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento dei Centri di Assistenza Agricola (CAA).**
Codice OBSA	2024OBSA500700.07
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali
	3; • rilascio pareri sul possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi per operatori e responsabili di sede (competenza della regione Campania): istanze pervenute n. 8 - istanze evase n. 8; • rilascio pareri in merito al possesso dei requisiti oggettivi per operatori e responsabili di sede (competenza di altre regioni): istanze pervenute n. 13 – istanze evase n. 13; • verifica del possesso dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento: istanze pervenute n. 4 – istanze evase n.4; • verifica del mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento: istanze pervenute n. 7 – istanze evase n. 7; • verifica del mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento (CAA Regione Campania): istanze pervenute n. 6 – istanze evase n. 6. Pertanto, dai dati esposti si evince che sono state evase (attraverso l'emissione delle autorizzazioni/pareri/dinieghi) tutte le istanze pervenute (48 su 48) con un grado di realizzazione pari al 100%. L'obiettivo pertanto è stato pienamente raggiunto.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Codice OBO	**2024OBO500792.07.02**			
Descrizione OBO	**F.S.C. 2014-2020 - Piani di forestazione - Assicurare la corretta attuazione dei progetti: esecuzione controlli di I livello.**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.07			
Descrizione OBSA	Campania Protetta - Ambiente, Territorio, Risorse - Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal FSC e delle attività istituzionali volte alla protezione e tutela degli Habitat agricoli e forestali			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Enti locali territoriali Associazioni del territorio e di categoria Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	Comunità Montane, Province, Città Metropolitana di Napoli			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Esecuzione controlli di I livello "on desk"				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero progetti controllati / numero progetti pervenuti entro l'1/11/2024		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	L'obiettivo è stato raggiunto: sono stati effettuati i controlli sul 100 % delle richieste pervenute e assegnate ai funzionari dello Staff entro l'1/11/2024 a valere sui progetti finanziati con fondi FSC. Infatti, nel corso del 2024 sono pervenute n. 38 richieste di saldo, per tutte sono stati effettuati i relativi controlli di I livello. Tutta la documentazione è agli atti dello Staff 500792.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Codice OBO	**2024OBO500792.24.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'espletamento tempestivo dei monitoraggi semestrali sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza**			
Codice OBSA	2024OBSA500700.24			
Descrizione OBSA	Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	25			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	25	

Azione	Predisposizione dei report contenenti gli esiti dei monitoraggi semestrali (II semestre 2023 e I semestre 2024) sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza della DG 5007 da trasmettere nei termini prescritti alla SPL per l'invio al RPCT.

Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di report trasmessi alla SPL per l'invio al RPCT nei termini prescritti		2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Lo Staff 500792 è la struttura che supporta il Referente per la prevenzione della corruzione della Direzione Generale 500700 - ossia il Direttore Generale - in tutte le attività in materia di anticorruzione e trasparenza. Presso lo Staff 500792 è stata istituita una posizione organizzativa con il compito tra l'altro di presidiare e coordinare operativamente le attività di monitoraggio degli obblighi di trasparenza prescritti dal PIAO. Lo 500792 nel corso del 2024 ha presidiato e coordinato l'attività di monitoraggio semestrale (per i periodi II semestre 2023 e I semestre 2024) sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza della DG 5007. L'attività è stata realizzata nei termini prescritti dal RPCT: - la relazione/report contenente l'esito del monitoraggio relativo al secondo semestre 2023 è stata trasmessa dallo staff 500792 alla DG con email e da quest'ultima al RPCT con la nota del 22/03/2024, prot. n. 152042; - la relazione/report contenente l'esito del monitoraggio relativo al primo semestre 2024 è stata trasmessa dallo staff alla DG con email e da quest'ultima al RPCT con la nota del 7/10/2024, prot. n. 469804. Entrambi i riscontri al RPCT sono stati forniti nei termini prescritti, fissati dal medesimo RPCT al 22/3/2024 (vedi nota dell'8/2/2024, prot. n. 70288) e al 7/10/2024 (vedi nota del 9/9/2024, prot. n. 419102).

500792 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit Interno

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore

Codice OBO	**2024OBO500793.04.01**		
Descrizione OBO	**Assicurare le azioni necessarie all'espletamento dell'attività dei controlli in loco**		
Codice OBSA	2024OBSA500700.04		
Descrizione OBSA	Campania innovativa, verde e solidale - Garantire l'efficace attuazione dei Programmi di Sviluppo finanziati dal FEASR (PSR e PSP)		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Evasione delle richieste pervenute dale UOD della Direzione Generale di estrazione del campione da sottoporre ai controlli in loco				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di richieste evase su numero di richieste pervenute entro il 30 novembre	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Nell’anno 2024, entro il 30 novembre, sono pervenute allo Staff 500793 n. 165 richieste di estrazione di campioni dalle UOD della Direzione Generale 500700, per l'attivazione dei controlli in loco. Tutte le richieste sono state evase dallo Staff 500793, pertanto il target è stato pienamente raggiunto al 100% (n. di richieste evase 165 su Numero di richieste pervenute 165). Tutti i controlli attivati sono stati eseguiti dal gruppo controlli di Agea entro il termine utile per l’autorizzazione al pagamento dei progetti estratti a campione. L'estrazione del campione è necessaria per rispettare le percentuali di controllo stabilite dalla normativa europea nonché per permettere l’autorizzazione al pagamento degli elenchi da parte dell’amministrazione regionale.

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore

Codice OBO	**2024OBO500793.26.01**		
Descrizione OBO	**Manutenzione evolutiva dei servizi all'utenza e valorizzazione del patrimonio informativo**		
Codice OBSAMOD	2024OBSA500700.26		
Descrizione OBSAMOD	Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi		
Missioni e Programmi			
Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	20		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	20

Azione	Implementazione del portale agricoltura della DG 500700				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Numero di nuove sezioni tematiche implementate		2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	L'obiettivo è pienamente raggiunto. Nel corso dell'anno 2024 sono state implementate 4 nuove sezioni tematiche. Precisamente: - Giugno 2024: sezione FEAMPA (https://agricoltura.regione.campania.it/FEAMPA/FEAMPA.html); - Aprile 2024: ristrutturazione e revisione totale della sezione CSR (https://agricoltura.regione.campania.it/CSR_2023-2027/CSR-23-27.html); - Settembre 2024: sezione OGM (https://agricoltura.regione.campania.it/OGM/OGM.html); - Settembre 2024: sezione PNRR (https://agricoltura.regione.campania.it/PNRR/PNRR.html).

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore

Codice OBO	**2024OBO500793.26.02**			
Descrizione OBO	**Garantire l'espletamento delle attività finalizzate al processo di digitalizzazione della Direzione Generale**			
Codice OBSAMOD	2024OBSA500700.26			
Descrizione OBSAMOD	Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Sistema imprenditoriale Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti	UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE			
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Integrazioni della procedura digitalizzata IAP on-line – Fase2 con elenco unico regionale digitalizzato				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Comunicazione a mezzo mail a tutte le UOD della DG 07 dell'attivazione elenco unico regionale IAP digitalizzato	Off	On	On	On/Off	100
Azione	Digitalizzazione del processo di gestione delle autorizzazioni all'estirpazione e al reimpianto viticolo				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Disponibilità on-line dell'istanza di estirpazione e reimpianto	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore

Codice OBO	**2024OBO500793.26.02**
Descrizione OBO	**Garantire l'espletamento delle attività finalizzate al processo di digitalizzazione della Direzione Generale**
Codice OBSAMOD	2024OBSA500700.26
Descrizione OBSAMOD	Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi
Relazione sulla valutazione	Azione 1. L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Con la nota del 12/12/2024, prot. n.595109, è stata comunicata a tutte le UOD competenti per territorio la conclusione delle attività volte alla realizzazione, in formato digitale, dell'elenco unico regionale degli imprenditori agricoli professionali (IAP), previsto dal punto 9 dell'allegato alla DGR 339 del 29/08/2008. L'attività realizzata, in collaborazione con l'US 11, si è concretizzata preliminarmente nell'unificazione dei format utilizzati dalle varie province e nella codifica di una numerazione unica regionale automatizzata. Attualmente quindi l'elenco unificato regionale digitalizzato, viene popolato automaticamente e può essere filtrato e ordinato a piacimento dagli operatori abilitati, consentendo di elaborare gli elenchi provinciali e di effettuare con immediatezze le verifiche e i controlli previsti dalla normativa di settore. Azione 2. L'attività è stata realizzata al fine di migliorare l'efficienza e la trasparenza delle procedure amministrative, riguardanti l'estirpazione e reimpianto dei vigneti ed ha richiesto la reingegnerizzazione e informatizzazione dell'intero processo. L'obiettivo è stato svolto in collaborazione con le UOD 50.07.25, UOD 50.07.26, UOD 50.07.22, UOD 50.07.23, UOD 50.07.24 e UOD 50.07.15 con le quali sono state condivise le procedure operative. L'obiettivo è stato raggiunto. L'istanza digitale è disponibile ai seguenti Link: • Portale DG Agricoltura: https://progettoagricolturacampania.lightning.force.com/lightning/page/home • Portale Richiedente: https://progettoagricolturacampania.my.site.com .

Relazione sulla performance 2024

500700 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore

Codice OBO	**2024OBO500793.26.03**			
Descrizione OBO	**Assicurare le operazioni finalizzate al processo di semplificazione nell'assetto organizzativo della Direzione Generale**			
Codice OBSAMOD	2024OBSA500700.26			
Descrizione OBSAMOD	Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi			
Missioni e Programmi				
Stakeholders	Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	30			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	30	

Azione	Elaborazione di una proposta di riorganizzazione di uno dei processi della Direzione Generale mappati nel 2022				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Trasmissione alla Direzione Generale della proposta di riorganizzazione del processo		On	On	On/Off	100

Relazione sulla valutazione	Con la Direzione Generale si è deciso di regolamentare i processi di seguito elencati: . indennizzo danni da fauna selvatica; . attività di addestramento, allevamento e verifiche zootecniche per la cinofilia venatoria; . gestione dei danni e sinistri provocati da fauna selvatica. Pertanto, in collaborazione con la UOD 50.07.19 - ufficio competente nelle materie dei procedimenti suddetti - è stata realizzata la semplificazione e riorganizzazione dei tre procedimenti. Previa analisi delle criticità esistenti, per ognuno dei procedimenti in questione, è stata predisposta una bozza di regolamento contenente una procedura semplificata rispetto alla precedente, dettagliata, omogenea e unica per tutti gli uffici territoriali competenti ad attuarla. Le tre bozze sono state trasmesse, dalla UOD.50.07.19 all' Ufficio Legislativo 40.02.01 con e-mail del 18.11.2024. L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto.

500793 - STAFF- Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Codice OBST	OBST.05
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale

Stakeholders	Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	9		

Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR	Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità	No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari	No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo	No

Linea d'azione	24.20.03 - Potenziamento del parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su gomma		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Attività di verifica periodica dell'avanzamento procedurale e fisico degli interventi, anche attraverso l'implementazione di un apposito database (ON-OFF)	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Relazione sulla valutazione	Per il potenziamento del parco rotabile adibito ai servizi minimi di TPL su gomma, le procedure di acquisto dei mezzi, affidate ad ACaMIR nella veste di soggetto attuatore, si sono sviluppate in diversi programmi di investimento definiti sulla base della disponibilità di risorse. In particolare, nel periodo 2014-2021, con un importo disponibile pari a oltre 200 Meuro, si è proceduto all'attivazione ed alla realizzazione delle procedure di acquisto per oltre 900 autobus. Successivamente, con la programmazione 2022-2025, in considerazione dei fondi disponibili pari ad ulteriori 250 Meuro, sono state avviate acquisizioni per circa ulteriori 800 autobus. Al 31.12.2024 risultano assegnati alle aziende di trasporto titolari di contratti di servizio ed in esercizio 1.438 autobus acquistati dalla Regione. Nel dettaglio, i finanziamenti destinati all'acquisto di bus derivano da programmi comunitari (POR FESR 2014/2020 e PON REACT-EU 2014/2020), statali (DM 345/2016, DM 25/2017, FSC 2014/2020, DM 223/2020, DM 81/2020 e DM 315/2021) e regionali (POC 2014/2020). In particolare, nell'annualità 2024 sono stati messi in esercizio n. 36 bus finanziati a valere sui fondi DM 223/2020, n. 145 bus finanziati a valere sui fondi DM 315/2021, n. 17 bus a valere sui fondi DM 81/2020, n. 40 bus a valere sui fondi FSC 2014/2020 e n. 106 bus con fondi PON REACT-EU 2014/2020, per un totale di 344 mezzi. In particolare, con delibera di Giunta regionale n. 525 del 11.10.2024, avente ad oggetto "Piano strategico nazionale della mobilità sostenibile destinato al rinnovo del parco degli autobus dei servizi di trasporto pubblico locale e regionale ex art. 1, comma 613, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 aprile 2019. Risorse D.I. n. 81 del 14.02.2020. Determinazioni", è stato preso atto della riprogrammazione delle risorse prevista dalla scheda tecnica, di cui all'art. 3, comma 1, del D.I. n. 81/2020, per l'erogazione dei contributi di cui all'articolo 5 del DPCM del 17 aprile 2019 relativamente al periodo 2024-2033, che consentirà nel citato quinquennio una spesa complessiva pari ad € 49.490.806,52 per l'acquisto di mezzi urbani ed extraurbani elettrici e a metano, nonché € 5.498.978,48 per la realizzazione di impianti di ricarica elettrica e metano. Sempre nel corso del 2024 si è proceduto, attraverso il supporto tecnico-amministrativo di ACaMIR, alla pubblicazione di 2 procedure di gara per la stipula di Accordi Quadro di fornitura finalizzati all'acquisto di almeno n. 57 autobus a valere sulle risorse del POR FESR 2021/2027 e di almeno n. 104 autobus a valere su risorse ex DM 81/2020. In data 30.12.2024 (rep. 14841) è stato stipulato l'Accordo Quadro con la società Officine Di Maio Srl, per l'affidamento della fornitura, in acquisto, di autobus nuovi di fabbrica alimentati a gasolio di categoria m3, classe ii, da destinare ai servizi minimi di trasporto pubblico di linea della Regione Campania e in pari data è stato sottoscritto il relativo Contratto Attuativo (rep. 14842) per la fornitura di n. 26 autobus allestiti per servizio di linea di tipo interurbano, di categoria M3, Classe II, Marca ISUZU, Modello NOVOCITI LIFE, lunghezza pari a 7,863 metri, alimentazione a gasolio. Il potenziamento ha riguardato anche il parco rotabile adibito ai servizi ferroviari eserciti da Trenitalia e da EAV, le cui flotte presentavano una età media, rispettivamente, di 33 e di 29 anni, che a regime scenderanno a 14,8 e 17 attraverso un grande investimento di risorse che sta comportando un progressivo miglioramento della qualità dei servizi, grazie alle nuove tecnologie che caratterizzano i convogli (videosorveglianza, sicurezza e comfort di viaggio, abbattimento barriere architettoniche, infomobilità). Dunque, le procedure di acquisto dei mezzi, sviluppate in diversi programmi di investimento ed iniziate nelle annualità precedenti, hanno visto la consegna di ulteriori convogli. In particolare, per le linee ferroviarie di Trenitalia sono stati consegnati gli ultimi 2 treni ROCK di cui alla DGR n. 591/2022 e 2 treni ex DM 164/2021 e 4 treni ex DM 147/2024, mentre per le linee EAV 1 treno Staedler per le linee vesuviane finanziato FSC 2014/2020. Inoltre, con delibera n. 401 del 25.07.2024, la Giunta regionale ha preso atto del decreto del Ministro delle Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili n. 147 del 23 maggio 2024 di assegnazione e riparto delle risorse PNRR. Misura M7, Investimento 11, destinate all'acquisto di forniture di nuovo

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
	materiale rotabile ferroviario per il servizio di trasporto ferroviario di competenza regionale che ha assegnato alla Regione Campania l'importo complessivo di € 111.751.436,00 di cui € 27.400.000,00 per l'acquisto di n. 2 treni ad idrogeno a 4 casse ed € 16.974.500,00 da destinare all'acquisto di n. 2 treni tipo CAF per la linea Piscinola - Aversa. La medesima DGR n. 401/2024 ha individuato la società EAV quale soggetto attuatore di secondo livello dell'investimento per l'acquisto dei suddetti convogli, con la quale in data 22.10.2024 è stata sottoscritta la relativa convenzione che disciplina i rapporti con la Regione sulle modalità di attuazione, gestione e controllo dell'intervento. Con delibera n. 402 del 25.07.2024, la Giunta regionale, nel prendere atto del già citato decreto del Ministro delle Infrastrutture e delle Mobilità sostenibili n. 147 del 23 maggio 2024, ha individuato l'impresa ferroviaria Trenitalia, quale soggetto attuatore di secondo livello dell'investimento per l'acquisto dei n. 2 treni ROCK a 6 casse e n. 3 treni ROCK a 5 casse, per i quali sono state previste risorse per un massimo di € 67.376.936,00. Nel 2024 è proseguita l'attività di verifica sull'avanzamento procedurale e fisico degli interventi finanziati dal PNRR e dal relativo Fondo complementare attraverso un database a tale scopo realizzato e costantemente implementato, nel quale sono state registrate, in apposite schede, informazioni amministrative (corrispondenza, atti e provvedimenti) e procedurali (cronoprogramma fisico e relative scadenze). Il prospetto seguente riepiloga lo stato di avanzamento degli interventi in questione. Interventi finanziati con il PNRR - totale € 205.898.755,64 1) Acquisto di treni ad alimentazione elettrica o ad idrogeno per il rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per servizi di trasporto regionale - Acquisto treni ad alimentazione elettrica per le linee Circumvesuviane DM n. 319/21 Obiettivo PNRR: M2C2I4.4.2 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F30F21000000009 Importo in € 36.440.000,00 Stato attuazione: in corso 2) Acquisto di treni ad alimentazione elettrica o ad idrogeno per il rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per servizi di trasporto regionale - Acquisto materiale rotabile per la linea metropolitana Piscinola - Di Vittorio – Capodichino DM n. 319/21 Obiettivo PNRR: M2C2I4.4.2 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F90F21000000009 Importo in € 57.707.319,64 Stato attuazione: in corso 3) Acquisto di n. 2 treni ad idrogeno a 4 casse DM n. 147/24 Obiettivo PNRR: M7 I11 Soggetto Attuatore: EAV Importo in € 27.400.000,00 Stato attuazione: Richiesta di rimodulazione trasmessa al MIT

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.01**
Descrizione OBSA	**Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
	4) Acquisto di n. 2 treni tipo CAF per la linea Piscinola – Aversa DM n. 147/24 Obiettivo PNRR: M7 I11 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F60H18000020002 Importo in € 16.974.500,00 Stato attuazione Convenzione sottoscritta 5) Acquisto di n. 2 treni ROCK a 6 casse e n. 3 treni ROCK a 5 casse DM n. 147/24 Obiettivo PNRR: M7 I11 Soggetto Attuatore: Trenitalia CUP: D60F24000020006 Importo in € 67.376.936,00 Stato attuazione Convogli consegnati Interventi finanziati con il PNC – totale € 240.328.029,00 1. Acquisto bus DM n. 315/21 Soggetto Attuatore: ACaMIR CUP: B60A21000020001 Importo in € 64.128.029,00 Stato attuazione In corso 2. EAV RINNOVO TRENI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - TPL: Linea metropolitana, Linee Vesuviane, Linee Flegree DM 363/21 Soggetto Attuatore EAV CUP F69J21006990003 Importo in € 176.200.000,00 Stato attuazione: In corso Per tutti gli interventi sono stati conseguiti i target fissati al 31.12.2024. Al fine di monitorare il rispetto dei vincoli temporali fissati dal PNRR e dai cronoprogramma di realizzazione degli interventi, gli stessi sono stati schedulati all'interno del citato database e si è proceduto a registrare l'effettivo rispetto di tali scadenze. Il prospetto seguente riporta una sintesi delle informazioni registrate nel citato database nel corso dell'annualità 2024. Tipo informazioni censite n Interventi 7 Provvedimenti 8 Convenzioni 1 Corrispondenza 192

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.02**		
Descrizione OBSA	**Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e demanio marittimo portuale di competenza**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Linea d'azione	24.20.06 - Sviluppo della portualità regionale		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Bandi/contratti/convenzioni/concessioni e proposte di delibere	0,00	3,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.02**
Descrizione OBSA	**Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e demanio marittimo portuale di competenza**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Al fine di rendere le infrastrutture portuali sempre più idonee al soddisfacimento delle esigenze di mobilità degli utenti e puntare al consolidamento della competitività turistica della Regione, nel corso del 2024 sono proseguite le operazioni già attivate sulla scorta dell'Accordo Quadro quadriennale per lavori di manutenzione straordinaria dei porti di interesse regionale rep. n. 14624/2021, tra cui si annoverano la movimentazione dei sedimenti in ambito portuale nei porti di Agnone, Marina di Camerota e Agropoli, il consolidamento della banchina avamporto di Forio, il consolidamento della banchina alta dell'approdo di Positano e del molo Cassone di Amalfi, interessati da provvedimenti di interdizione a causa di dissesti e danni da mareggiate. Sono state, inoltre, attivate ulteriori procedure di finanziamento per l'adeguamento delle strutture dei porti di competenza regionale, a mezzo della sottoscrizione dei contratti per Accordo Quadro rep. 14779 del 18.06.2024 per la realizzazione di interventi di "monitoraggio, manutenzione ordinaria, messa in sicurezza, ripristino, rifunzionalizzazione di opere marittime" e rep. 14818 in data 28.10.2024, relativo all'esecuzione di interventi per la verifica funzionale e interventi manutentivi agli impianti antincendio, impianti di video-sorveglianza ed impianti di pubblica illuminazione. Sono state, altresì, programmate con la delibera di Giunta regionale n. 301 del 12.06.2024, nelle more della definizione dell'istruttoria attivata dal Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri sulla ricognizione di cui all'articolo 5 del decreto-legge 12 ottobre 2023, n. 140, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2023, n. 183, le risorse necessarie per l'esecuzione dei lavori urgenti di livellamento dei fondali per il porto di Pozzuoli, pari ad € 1.015.000,00, allo scopo di fronteggiare nel breve termine l'emergenza bradisismica garantendo la sicurezza della navigazione nel bacino del porto di Pozzuoli. E' stato, poi, sottoscritto in data 28.10.2024 il contratto rep. 14819 per l'esecuzione degli interventi di pulizia delle aree portuali ed infrastrutture degli ambiti portuali destinati al TPL nei porti di competenza regionale, nonché dei gli specchi acquei ad essi annessi. Per quanto concerne il demanio marittimo portuale di competenza regionale, la legge regionale n. 5 del 29 giugno 2021 ("Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021 - 2023 - Collegato alla stabilità regionale per il 2021"), all'art. 40, comma 1, ha previsto che le funzioni amministrative relative al rilascio di concessioni di beni del demanio marittimo nei porti di rilevanza regionale e interregionale sono conferite ai Comuni nel cui territorio rientrano i predetti ambiti portuali, facendo salva la possibilità per i medesimi enti di rinunciare alla indicata potestà amministrativa. Allo stato solo per l'ambito portuale del Comune di Torre Annunziata la gestione delle concessioni demaniali marittime è rimasta nella competenza della Regione. Nel corso del 2024, ai fini dell'affidamento di n. 10 concessioni demaniali marittime per finalità turistico-ricreative nel porto di Torre Annunziata, il cui Bando di gara è stato approvato con DD n. 141 del 27.12.2023, è stata nominata la commissione per la valutazione delle offerte con DD n. 14 del 16.02.2024, al cui esito è stato approvato il decreto di aggiudicazione n. 67 del 13.07.2024 di tutte le concessioni e successivamente rilasciate le n. 6 concessioni demaniali che avevano già ottenuto il parere di competenza dell'Autorità marittima. Per i Comuni che si sono avvalsi della facoltà, concessa in sede di trasferimento delle competenze, di delegare la DG Mobilità al completamento delle procedure paraconcorsuali già avviate dall'Amministrazione regionale e non ancora concluse, sono state definite le attività di competenza. In particolare, con i decreti n. 1 del 10.01.2024 e n. 51 del 03.06.2024 è stata disposta l'esclusione di operatori economici dalla procedura paraconcorsuale per il rilascio di una concessione marittima nel porto di Marina di Cassano del Comune di Piano di Sorrento. È, inoltre, proseguita l'attività istituzionale connessa alla regolamentazione degli ambiti portuali di iniziativa dei Comuni competenti per territorio ma subordinata all'intesa della Regione e dell'Autorità Marittima. Infine, conformemente a quanto previsto dall'articolo 40, comma 3, della legge regionale n. 5/2021, che riserva alla competenza della Regione "la gestione e le modalità di utilizzazione di tutti gli spazi delle banchine o tratti di banchine portuali, con le annesse infrastrutture ed i prospicienti specchi acquei, destinati ai servizi di collegamenti marittimi in ambito regionale", la Regione ha preso in consegna dai precedenti concessionari scaduti le infrastrutture dedicate alle operazioni di imbarco/ sbarco nell'ambito dei servizi dedicati al trasporto pubblico locale, tra le quali il pontile di

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.02**
Descrizione OBSA	**Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e demanio marittimo portuale di competenza**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.02**
Descrizione OBSA	**Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e demanio marittimo portuale di competenza**
Valore pubblico	NO
	Casamicciola e quella di Piano di Sorrento (decreto dirigenziale n. 12 del 15.02.2024). Alla luce di quanto sopra relazionato, il target è stato raggiunto con: Contratto per Accordo Quadro rep. 14779 del 18.06.2024 Contratto rep. 14818 in data 28.10.2024, DGR n. 301 del 12.06.2024, Contratto rep. 14819 del 28.10.2024

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.03**		
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	10		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		No
Linea d'azione	24.20.04 - Sviluppo e sicurezza delle infrastrutture ferroviarie		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Attività di verifica periodica dell'avanzamento procedurale e fisico degli interventi, anche attraverso l'implementazione di un apposito database (ON-OFF)	Off	On	On	On/Off	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 è proseguita l'attività finalizzata all'adeguamento e alla messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale ferroviario regionale. In tal senso, con la delibera di n. 93 del 29.02.2024, recante "Società Ente Autonomo Volturno srl - adempimenti ex art. 11 comma 11 del D.lgs. 15 luglio 2015 n. 112 - svolgimento delle funzioni essenziali del gestore dell'infrastruttura per le reti regionali interconnesse. Indirizzi", si è provveduto a formulare indirizzo alla Società EAV di definire con tempestività, anche avvalendosi di ACaMIR, l'istruttoria per individuare e realizzare, ai sensi della disciplina nazionale vigente, la forma più efficiente di revisione dell'assetto organizzativo e gestionale. Con successiva delibera n. 132 del 19.03.2024, recante "Rigenerazione urbana ed infrastrutturale delle aree ricomprese nel nodo trasportistico intermodale di Napoli Centrale/Piazza Garibaldi", la Giunta regionale, è stato programmato nell'ambito del PR Campania FESR 2021/2027 l'importo massimo di 20 mln/€ per la realizzazione dell'intervento denominato "Nodo Intermodale Complesso di Napoli Garibaldi- Porta Est e la Rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie", demandando all'Ufficio Speciale Grandi Opere le attività tecniche e amministrative finalizzate all'espletamento del concorso di progettazione previsto dal''AdP sottoscritto dalla Regione Campania, Comune di Napoli, FS Sistemi Urbani, RFI ed EAV di concerto con la DG Mobilità per la relativa competenza. La DG Mobilità ha predisposto con l'Ufficio Grandi Opere e gli altri uffici regionali competenti il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), con il quale è stato bandito il concorso di progettazione giusta Decreto Dirigenziale n. 324 del 18.04.2024 dell'UGO, curando tutti gli aspetti connessi con l'intervento infrastrutturale del nodo intermodale previsto. Con la delibera di Giunta regionale n. 357 del 11.07.2024, recante "Nuovo collegamento in sede propria tra la Stazione AV di Afragola e la rete metropolitana di Napoli - Tracciato fondamentale da Carlo III ad Afragola". Determinazioni", nel confermare la programmazione a valere sulle risorse del PR Campania FESR 2021/2027 del completamento del tracciato fondamentale "Carlo III – Afragola" del "Nuovo collegamento in sede propria tra la stazione AV di Afragola e la Rete Metropolitana di Napoli", per un importo di 250 mln/€ , è stato dato mandato alla DG Mobilità di procedere a candidare l'intervento in parola a valere sulle risorse di cui all'Avviso n. 3/2024 della DG per il Trasporto Pubblico Locale del MIT destinato alle Amministrazioni pubbliche e finalizzato al finanziamento di interventi nel Settore del Trasporto Rapido di Massa fino a concorrenza dell'intero importo necessario alla relativa copertura finanziaria per un valore complessivo di € 455.360.691,24. In seguito all'approvazione dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania avvenuta con la delibera CIPESS n. 70/2024, sono stati finanziati, nell'ambito dell'Area Tematica n. 7 "Trasporti e Mobilità", ulteriori 14 interventi per il potenziamento e la messa in sicurezza delle reti ferroviarie regionali per un valore complessivo di 517,45 M€. Tra gli interventi di maggiore impatto vi sono: - Raddoppio Torre Annunziata - Castellammare Lotto 3 e completamento Lotti 1 e 2, del costo di € 60.000.000,00; - Realizzazione linea metropolitana Piscinola - Capodichino - Completamento- adeguamento tecnologico, finanziato per € 30.000.000,00; - Completamento impermeabilizzazione galleria Poggioreale e nuova stazione, del costo di € 73.130.000,00; - Sistemazione esterna stazione Centro Direzionale, destinatario di risorse per € 10.000.000,00; - Metropolitana di Napoli Linea 1 - tratta Dante-Garibaldi: Completamento stazioni Municipio e Duomo, del valore di € 21.800.000,00; - Completamento del progetto Metropolitana di Napoli Linea1 - tratta Garibaldi-Di Vittorio (stazione esclusa), per € 128.200.000,00; Per quel che concerne la Programmazione del PNRR e del PNC, tenuto conto dei provvedimenti di assegnazione delle risorse già intervenuti nelle precedenti annualità, in tali programmi risultano finanziati complessivamente n. 13 interventi. Detti interventi, riportati di seguito in dettaglio, sono volti al potenziamento, ammodernamento e messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale ferroviario regionale per un valore complessivo di € 875.235.650,75, di cui € 395.235.650,75 a valere sugli obiettivi PNRR ed € 480.000.000,00 con le risorse del PNC. INTERVENTI FINANZIATI CON IL PNRR

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	NO
	n. interventi: 4 - Importo totale: € 5.235.650,75: Intervento: Interventi di realizzazione degli impianti di produzione, stoccaggio e rifornimento di idrogeno rinnovabile e/o di acquisizione di materiale rotabile - Linea SMCV - Piedimonte DM n. 144/23 Obiettivo PNRR: M2C2I3.4 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F19F23000030007 Importo (€) 29.068.094,57 Stato di attuazione: In corso Intervento: Linea Piscinola - Aversa Centro - Realizzazione Deposito Officina Piscinola Di Vittorio 1a Fase (Piscinola) DM n. 448/21 Obiettivo PNRR: M2C2I4.2 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F61B19000600007 Importo (€)24.644.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: Linea Piscinola - Aversa Centro - Realizzazione Deposito Officina Piscinola Di Vittorio 2a Fase (Giugliano) DM n. 448/21 Obiettivo PNRR: M2C2I4.2 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F91B20001110007 Importo (€) 120.772.120,18 Stato di attuazione: In corso Intervento: EAV: Potenziamento ed ammodernamento della linea Cancello-Benevento DM n. 439/21 Obiettivo PNRR: M3C1I1.6 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F89J21034770009 Importo (€) 109.000.000,00 Stato di attuazione: In corso INTERVENTI FINANZIATI CON IL PNC n. interventi 7 - Importo totale: 480.000.000,00: Intervento: EAV SVILUPPO TECNOLOGICO: Adeguamento agli standard di sicurezza delle gallerie alle vigenti normative strutturali e prevenzione incendi - Linea Vesuviana EAV DM n. 363/21 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F19J21007040003 Importo (€) 150.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: Adeguamento agli standard di sicurezza delle gallerie alle vigenti normative strutturali e prevenzione incendi - Linea suburbana EAV DM n. 363/21 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F19J21007050003 Importo (€) 20.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: EAV SVILUPPO TECNOLOGICO: Infrastruttura tecnologica ed apparecchiature per la

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.03**
Descrizione OBSA	**Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare**
Valore pubblico	NO
	completa digitalizzazione delle attività di comando e controllo degli impianti e della circolazione: Intelligent Traffic system (Intera Rete EAV) DM n. 363/21 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F89J21015200003 Importo (€) 120.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: EAV TRASPORTO RAPIDO DI MASSA: Interventi di potenziamento: Raddoppio/ potenziamento ed adeguamento normativo tratta Castellammare-Sorrento Linee vesuviane EAV (1° lotto funzionale - 1° Stralcio) DM n. 363/21 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F39J21006510003 Importo (€) 80.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: Ferrovia EAV Linee vesuviane/Linee flegree: Nuovo telecomando linee flegree con fornitura in opera di tre sottostazioni elettriche ed adeguamento TE Gallerie DM n. 364/21 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F61B21003640009 Importo (€) 30.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: Soppressione PP.LL. rete ferroviaria EAV DM n. 364/21 Soggetto Attuatore: EAV CUP: F41B21005790009 Importo (€) 30.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Intervento: Linea 1 della Metropolitana di Napoli - Tratta CDN- Capodichino. Opere complementari per l'impermeabilizzazione dell'adiacente galleria Circumvesuviana. Completamento DM n. 364/21 Soggetto Attuatore: Comune di Napoli CUP: B41E04000210001 Importo (€) 50.000.000,00 Stato di attuazione: In corso Per tutti gli interventi sono stati conseguiti i target fissati al 31.12.2024. Nel corso del 2024 è proseguita l'attività di verifica sull'avanzamento procedurale e fisico degli interventi finanziati con PNRR e relativo Fondo complementare, attraverso la costante implementazione di un database allo scopo realizzato, nel quale sono state registrate, in apposite schede, informazioni amministrative (corrispondenza, atti e provvedimenti) e procedurali (cronoprogramma fisico e relative scadenze). Il prospetto seguente riporta una sintesi delle informazioni registrate nel citato database Tipo informazioni censite: n. Interventi 11 Provvedimenti 27 Convenzioni 8 Corrispondenza 46

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Codice OBST	OBST.05
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	10
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR: Sì
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità: No
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione: Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari: No
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo: No
Linea d'azione	24.20.05 - Interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 10

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Avvisi/bandi/contratti/convenzioni e proposte di delibera	0,00	2,00	4,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 sono proseguite le azioni avviate nelle precedenti annualità, finalizzate al perseguimento dell'obiettivo del mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza, di concerto con i soggetti istituzionali che concorrono a norma di legge alla cura dell'interesse alla circolazione viaria sicura per i cittadini. Con delibera di Giunta regionale n. 428 del 19.7.2023 è stata dichiarata la strategicità dell'intervento di "Completamento del programma per la messa in sicurezza e il riammagliamento della rete stradale in Campania" nell'ambito delle politiche di sviluppo regionale per il periodo 2021-2027; per l'attuazione dell'intervento, contenuto nella proposta di Accordo per la Coesione all'epoca all'esame del Dipartimento per le Politiche di Coesione, erano destinate risorse del FSC 2021/2027 per 500M€ che sarebbero state disponibili all'esito della stipula dell'Accordo e della relativa approvazione da parte del CIPESS. Sulla scorta delle direttive contenute nella citata deliberazione, con Decreto Dirigenziale n. 3 del 19.1.2024 è stato approvato il relativo Avviso Pubblico riservato ai Comuni della Campania, in forma singola o associata, alle Province ed alla Città metropolitana, per la selezione di interventi, immediatamente appaltabili, da finanziare di importo massimo di 3M€, finalizzati all'adeguamento e alla razionalizzazione della rete stradale, al fine di risolvere criticità riconducibili al congestionamento in corrispondenza dei nodi urbani, superando strozzature e colli di bottiglia; al potenziamento dei punti di accesso alle reti viarie principali, a strutture che erogano pubblici servizi e/o a siti di interesse culturale e/o turistico; al completamento, al riammagliamento e alla rifunzionalizzazione delle infrastrutture per la mobilità interferite dai corridoi di trasporto di rilevanza nazionale; alla risoluzione delle criticità strutturali, con particolare riferimento alla vetustà delle opere d'arte principali, riscontrata attraverso studi e verifiche sulla stabilità statica e sismica del patrimonio infrastrutturale, con particolare riguardo ad alcuni itinerari oggetto di fenomeni di ammaloramento infrastrutturale; alla promozione e all'applicazione di misure volte ad assicurare la sicurezza stradale e la conseguente riduzione dell'incidentalità, attraverso il miglioramento delle condizioni di sicurezza della rete, in linea con il decreto legislativo n. 35/2011 ss.mm.ii. sulla gestione della sicurezza stradale; al miglioramento delle condizioni di circolazione e alla conseguente riduzione dell'incidentalità nonché alla messa in sicurezza della rete stradale da frane e rischio idraulico, al fine di evitare interruzioni del servizio; al completamento di itinerari già programmati. Il termine stabilito per la presentazione delle candidature è stato oggetto di diverse proroghe, sia su richiesta delle amministrazioni interessate, sia a causa della mancata conclusione del procedimento per la definizione dell'Accordo per la Coesione finanziatore. Nel mentre, il 17 settembre 2024 è stato stipulato tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Campania l'Accordo per la Coesione, che all'allegato A1 include la linea di azione "Completamento del programma per la messa in sicurezza e il riammagliamento della rete stradale in Campania" finanziata per un importo a valere sul FSC 2021/2027 non più di 500M€ ma di € 348.775.942,19. Entro il termine perentorio finale fissato al 30 dicembre 2024, risultano pervenute 375 proposte progettuali e con nota prot. n. 11351 del 10.1.2025 è stato istituito il Gruppo di Lavoro competente alla verifica preliminare di ammissibilità delle domande di partecipazione pervenute ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso, le cui attività sono in corso di espletamento. Relativamente alla manutenzione della rete stradale regionale, è stata approvata la delibera di Giunta regionale n. 110 del 7.3.2024, con la quale si è stabilito di programmare un importo massimo di € 41.659.253,00, a valere sulle risorse FSC 2021/2027 nonché sui rientri afferenti alla spesa certificata POC e anticipata con risorse regionali, per la copertura degli ulteriori 18 mesi della "prima fase" del Piano triennale 2022-2024 di cui alla delibera di Giunta regionale n. 335 del 28.6.2022. Questo provvedimento ha consentito la prosecuzione del servizio di manutenzione da parte dei soggetti attuatori Città Metropolitana di Napoli e Province di Avellino, Benevento, Caserta e Salerno in ossequio agli impegni di cui all'Accordo di collaborazione ex art. 15 legge 7 agosto

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
	1990, n. 241, il cui schema è stato approvato con la citata DGR n. 335/2022 e sottoscritto dalla Regione, dai citati Enti e da ACaMIR in data 6.7.2022. Si è proceduto, inoltre, all'aggiornamento del Programma di "Interventi di mobilita sostenibile nelle costiere amalfitana e sorrentina - I fase" dell'importo complessivo di € 100.000.000,00 finanziato a valere sulle risorse del FSC 2014/2020 e affidato per l'attuazione all'Agenzia Campana Mobilita , Infrastrutture e Reti, la cui attuazione è stata disciplinata dal Protocollo di Intesa approvato con delibera n. 488 del 27.7.2017 e sottoscritto dalla Regione Campania, dalle Amministrazioni locali coinvolte e dall'ACaMIR in data 2.8.2017. Con la delibera di Giunta regionale n. 258 del 30.5.2024 è stato approvato il IV Atto Aggiuntivo al citato Protocollo di Intesa, successivamente sottoscritto in data 30.9.2024 tra Regione Campania, ACaMIR e i Comuni di Amalfi, Positano e Sant'Agnello che prevede l'inserimento di ulteriori interventi valutati coerenti con le finalità del Programma. Con la delibera di Giunta regionale n. 555 del 24.10.2024, si è preso atto della conclusione della procedura concertativa, come risultante dai verbali del Tavolo tecnico del 13.12.2023 e del 13.3.2024, attivata in attuazione degli indirizzi formulati con delibera di Giunta regionale n. 739 del 7.12.2023 per il riparto della quota del 2% a carico di RFI, nonché delle risorse FSC 2021/2027 destinate al Programma di "Rammaglio sulla rete ordinaria con i Comuni interessati dal 3° e 4° lotto dall'Alta Velocità/Alta Capacità Napoli-Bari". Tenuto conto che per lo stesso Programma, rispetto all'importo di 70,00 M€ destinato in via programmatica dalla citata DGR n. 739/2023, coerentemente a quanto proposto dalla Regione nell'ambito del processo di definizione del programma di interventi da finanziare con le risorse FSC del ciclo 2021/2027 avviato dal Dipartimento per le politiche di coesione e per il Sud con nota prot. n. 4813 del 19.7.2023, in sede di Accordo di Coesione è stato assentito l'importo ridotto di € 45.343.454,24, con la richiamata DGR n. 555/2024 è stato dato mandato alla DG per la Mobilità di procedere all'attivazione, in prima istanza, dell'assegnazione delle risorse in percentuale rispetto al riparto assentito negli incontri effettuati con gli Enti interessati, nonché alle Direzioni Generali "Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione" alla individuazione, a valere sulle fonti regionali, nazionali e comunitarie disponibili, delle ulteriori risorse necessarie a garantire la copertura della programmazione regionale fino alla concorrenza di € 70.000.000,00 per i Comuni interessati dalle tratte "Raddoppio Frasso Telesino - Vitulano" e "Raddoppio in variante Apice-Orsara" della direttrice ferroviaria AV/AC Napoli-Bari, nel rispetto degli atti programmatici già assunti dalla Regione con particolare riferimento a quanto disposto con la DGR 739/2023, anche attraverso la partecipazione all'Avviso in corso, attuativo della DGR 428/2023 e nel rispetto dei relativi criteri. Inoltre, con la delibera di Giunta regionale n. 754 del 21.12.2024, si è provveduto ad assicurare la copertura finanziaria, nel limite di 10 M€, a valere sul POC 2014/2020, per lo sviluppo delle attività di progettazione di un intervento strategico per il territorio finalizzato al decongestionamento della viabilità comunale nella zona ospedaliera della città di Napoli (dove sono concentrate le più grandi strutture sanitarie del sud Italia, quali il Policlinico, il Pascale e il Cardarelli) e a consentire il rientro in Tangenziale. L'opera ricopre particolare importanza anche sotto il profilo della sicurezza pubblica, atteso che la medesima è stata individuata con delibera di Giunta regionale n. 7 del 10.1.2024, ai sensi dell'art. 5 del Decreto-Legge 12 ottobre 2023, n. 140, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2023, n. 183, quale futura via di fuga in caso di emergenza per la zona a nord della città di Napoli, nell'ambito delle "Misure urgenti per la verifica della funzionalità delle infrastrutture di trasporto e degli altri servizi essenziali". Da segnalare, infine, che in seguito all'approvazione dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania sottoscritto in data 17.9.2024, avvenuta con la delibera CIPESS n. 70/2024, sono stati altresì finanziati, nell'ambito dell'Area Tematica n. 7 "Trasporti e Mobilità", ulteriori 27 interventi per la gestione, manutenzione e messa in sicurezza delle reti stradali regionali per un valore complessivo di 753,64 M€, di cui 25 interventi puntuali, per un importo di 284,22 M€, e n. 2 programmi d'intervento del costo totale di 469,42 M€. Tra gli interventi di maggiore impatto, oltre a quelli sopra richiamati, vi sono:

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l’economia circolare mediante l’uso efficiente delle risorse e l’efficientamento energetico

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.04**
Descrizione OBSA	**Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie**
Valore pubblico	SI
Ambito di valore pubblico	Accrescere la sostenibilità ambientale per una Campania green, puntando alla transizione ecologica per promuovere l'economia circolare mediante l'uso efficiente delle risorse e l'efficientamento energetico
	- Progetto A10 - Asse CE Nord - Lotto 2, attuato dal Comune di Caserta, del costo di 23,227 M€; - Variante di Amalfi-Atrani alla SS 163 – I stralcio (Bretella di Amalfi), attuato da ACAMIR, del costo di 95 M€; - Lavori di completamento dell'asse interquartiere tra area Stadio, Rione Libertà e Viale Mellusi, attuato dal Comune di Benevento, del costo di 29,4 M€; - Adeguamento viabilità di accesso all'Aeroporto di Salerno e sistemazione aree esterne, attuato dalla Provincia di Salerno, del costo di 18,3 M€. Per quanto sopra relazionato, il target è stato raggiunto con: DGR n. 110 del 7.3.2024 DGR n. 258 del 30.5.2024 DGR n. 555 del 24.10.2024 DGR n. 754 del 21.12.2024

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.05**		
Descrizione OBSA	**Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	9		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		Sì
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	9

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Avvisi/bandi/contratti/convenzioni e proposte di delibere e regolamento	0,00	3,00	7,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.05**
Descrizione OBSA	**Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con delibera n. 345 del 11 luglio 2024 la Giunta regionale ha programmato per l'anno 2024 le risorse finanziarie da destinare ai servizi minimi TPL su gomma, su ferro e via mare, comprensive di IVA, dei rinnovi contrattuali e di qualsiasi altro onere connesso. In relazione ai servizi su TPL gomma, con la richiamata delibera 345/2024 la Giunta, in esecuzione degli indirizzi di cui alla DGR n. 337 del 13.06.2023 e tenuto conto della vigenza al 31.12.2024 dei contratti di servizio, salvo subentro dei nuovi affidatari della procedura di evidenza pubblica gestita dalla stazione appaltante ACaMIR, ha programmato risorse finanziarie per complessivi euro 332.085.824,78. Detta programmazione ha tenuto conto sia dei contratti di servizio vigenti, gestiti da Regione, Città Metropolitana di Napoli, Province di Salerno e Avellino, Comune di Napoli e Comune di Benevento, sia delle ulteriori esigenze di trasporto evidenziate da Province e Comuni capoluogo nell'ambito del Comitato di indirizzo e Monitoraggio TPL (cd. "potenziamenti"). Nel dettaglio, per i servizi gestiti direttamente dalla Regione le risorse totali ammontano ad euro 223.192.314,03 e ad ulteriori 1.280.846,55 destinati a servizi di potenziamento. Particolare attenzione è stata dedicata ai fabbisogni relativi alla mobilità studentesca, anche in ragione della rinnovata iniziativa della gratuità dell'abbonamento TPL per l'anno scolastico/ accademico 2024/2025. Pertanto, in attuazione degli indirizzi formulati dalla delibera di Giunta regionale n. 426 del 06.08.2024, è stato confermato il Piano di potenziamento dei servizi TPL a favore degli studenti campani, con i necessari adeguamenti emersi nel corso dei vari Tavoli istituzionali di confronto con i diversi stakeholders al fine di contemperare le esigenze sorte anche in riferimento ai nuovi assetti organizzativi scolastici. Sempre relativamente ai servizi TPL su gomma, è intervenuta la Legge regionale n. 12 del 22.7.2024, il cui art. 1 ha introdotto i commi 89bis e 89ter all'art. 1 della L.R. n. 5/2013. In particolare, l'art. 1 comma 89bis ha previsto che "Ai Comuni capoluogo di provincia che, mediante apposita comunicazione alla Regione, esprimono la volontà di procedere ad affidare i servizi di TPL con le modalità previste all'articolo 5 paragrafo 2 del Regolamento (CE) 1370/2007 ed all'articolo 17 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica), sono attribuite dalla stessa Regione, quale ente di governo dell'ambito unico regionale, le funzioni di autorità competente per il territorio afferente il relativo lotto, così individuate dalla delibera di Giunta regionale ai sensi del comma 89". Con nota prot. n. 980776 del 13.11.2024 il Comune di Napoli ha comunicato, ai sensi dell'art. 1 comma 89bis della L.R. n. 5/2013, "la volontà di procedere all'affidamento dei servizi TPL con le modalità previste dall'art. 5 paragrafo 2 del Regolamento (CE) 1370/2007 ed all'art. 17 del D.lgs. 23.12.2022 n. 201…… per la conseguente attribuzione dalla stessa Regione, quale ente di governo dell'ambito unico regionale, della funzione di autorità competente per il territorio afferente il lotto del Comune di Napoli", allegando a tale fine la delibera di Giunta comunale n. 425 del 11.10.2024 di proposizione al Consiglio delle modifiche/integrazioni al Documento unico di programmazione 2024/2026 e la delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 22.10.2024 con cui sono state approvate le menzionate modifiche. Con delibera n. 678 del 4.12.2024 la Giunta regionale ha, pertanto, preso atto, in ragione della volontà espressa con le citate delibere di Giunta comunale n. 425/2024 e di Consiglio Comunale n. 74/2024, che le funzioni di autorità competente all'affidamento dei servizi TPL ricadenti nel lotto 5 del Bacino regionale sono attribuite, ai sensi dell'art. 1, comma 89bis della L.R. n. 5/2013, al Comune di Napoli. Con specifico riferimento ai servizi di TPL ferroviario, la richiamata DGR n. 345/2024 ha programmato risorse per un importo complessivo pari ad euro 374.554.559,00, di cui euro 181.830.000,00 per il contratto Trenitalia ed euro 192.724.559,00 destinati ai contratti EAV. In particolare, per i servizi gestiti su rete regionale da EAV srl, in previsione della scadenza del contratto al 31.12.2025 la Giunta regionale, con delibera n. 707 del 12.12.2024, ha dato mandato alla Direzione generale per la Mobilità di avviare l'istruttoria finalizzata alla verifica della sussistenza dei presupposti per procedere all'affidamento, alla medesima società, di contratto di servizio della durata di anni cinque, per il periodo dall'1.1.2026 al 31.12.2030, ai sensi dell'art. 5, par. 2 del Regolamento UE n. 1370/2007, avvalendosi del supporto tecnico di ACaMIR. Per i servizi di TPL ferroviario regionale su rete statale garantiti dalla società Trenitalia, in data

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.05**
Descrizione OBSA	**Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.05**
Descrizione OBSA	**Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica**
Valore pubblico	NO

20.11.2024 è stato sottoscritto il secondo Atto integrativo al contratto di servizio per il periodo 2019/2033, in ragione degli ulteriori investimenti per euro 43.406.936,00 a valere sul PNRR programmati dalla Regione per l'acquisto di ulteriori treni con delibera di Giunta regionale n. 402 del 25.07.2025.

Relativamente ai servizi TPL mare, nel corso del 2024 sono stati garantiti i servizi minimi di trasporto marittimo attraverso le seguenti azioni.
Con riferimento ai servizi minimi di trasporto marittimo di passeggeri in ambito regionale gestiti dalla società Caremar con contratto in scadenza a luglio 2024, la Giunta regionale, con delibera n. 337 del 13.06.2023, ha dato avvio al procedimento per il nuovo affidamento, individuando l'Agenzia ACaMIR quale stazione appaltante della procedura e prevedendo, anche in considerazione della particolare complessità delle attività, la facoltà di avvalersi di un Advisor per la predisposizione di tutti i documenti propedeutici e di gara, nel rispetto delle procedure e delle tempistiche fissate dalla normativa di settore e dagli atti dell'Autorità di regolazione dei Trasporti.
Nel corso del 2024 sono stati avviati le analisi della domanda di mobilità ed il confronto con gli stakeholders a cura dell'Agenzia incaricata; in pendenza delle attività, la Giunta regionale, con delibera n. 159 del 10.4.2024, ha preso atto dell'esigenza di garantire la continuità dei servizi minimi di collegamento marittimo secondo il programma triennale di cui alla DGR n. 604 del 28.12.2021 mediante l'adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 5 par. 5 del Regolamento n. 1370/2007, per la durata delle procedure di cui alla DGR n. 337/2023 (punto 8) e non oltre la data del 15.07.2025.
Con successiva delibera n. 540 del 14.10.2024 la Giunta regionale ha preso atto dell'esigenza di aggiornare, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, par. 5, del regolamento UE n. 1370/2007 il predetto termine al 31.12.2025, per la definizione delle esigenze di servizio pubblico nonché di tutte le ulteriori attività previste dalle "Misure regolatorie per la definizione dei bandi delle gare per l'assegnazione dei servizi di trasporto marittimo di passeggeri da, tra e verso le isole, e degli schemi delle convenzioni da inserire nei capitolati delle medesime gare" di cui alla Delibera Autorità Regolazione dei Trasporti n. 22/2019, e di aggiornare, pertanto, alla medesima data, l'assetto complessivo dell'offerta dei servizi marittimi.
Quanto ai servizi di trasporto cd. scolastico tra Monte di Procida e Procida, scaduto il contratto di servizio relativo all'anno scolastico 2023/2024, con avviso pubblicato sul BURC n. 43 del 10.06.2024, sono state attivate le procedure per la consultazione del libero mercato di riferimento, al fine di verificare la sussistenza di un interesse economico degli operatori del settore alla fornitura dei servizi in marittimi scolastici sulla relazione Monte di Procida-Procida e viceversa, senza oneri economici a carico della Regione, per il periodo corrispondente all'anno scolastico 2024/2025, come da calendario scolastico approvato dalla Regione Campania con delibera di Giunta n. 194 del 23.04.2024.
Con decreto n. 45 del 11.07.2024, tenuto conto dell'esito negativo della consultazione di mercato, si è incaricato l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti di indire procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi minimi marittimi scolastici, gravati da OSP (obblighi di servizio pubblico).
Con decreto n. 54 del 13.09.2024, tenuto conto della ripresa dell'anno scolastico a far data dal 16 settembre 2024, si è preso atto del decreto di aggiudicazione n. 775 del 12.09.2024 dell'Ufficio speciale ed è stata disposta l'esecuzione anticipata del contratto per i servizi marittimi minimi sulla relazione Monte di Procida - Procida, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, con decorrenza dal 16 settembre 2024.
Il contratto di servizio è stato poi sottoscritto il 05.11.2024.

Con riferimento ai Servizi di Mobilità turistica, con delibera n. 39 del 31.1.2023 la Giunta regionale ha individuato ACaMIR soggetto attuatore delle attività afferenti al Piano della Mobilità turistica 2022-2025 programmato con DGR n. 91/2022 e finanziato con risorse POC 2014/2020, da realizzarsi in raccordo con la DG Mobilità, con la DG per le Politiche Culturali ed il Turismo e con i soggetti a vario titolo preposti.
Il Piano è finalizzato alla promozione ed alla fruizione del patrimonio turistico regionale, attraverso l'implementazione di tratte ferroviarie già esistenti ovvero con il recupero di linee storiche dismesse,

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.05**
Descrizione OBSA	**Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.05**
Descrizione OBSA	**Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica**
Valore pubblico	NO
	assicurando un'adeguata ed efficiente rete di collegamenti regionali e nazionali tali da rendere questa mobilità alternativa a quella su gomma e via mare. Il Piano di Mobilità Turistica per l'annualità 2022 - 2025, in continuità con quanto previsto nella programmazione precedente, ha contemplato le tre seguenti linee d'intervento: • "Treni storici", di competenza di Fondazione Italiane FS S.p.A.; • "Attività di supporto e promozione sui collegamenti "Napoli - Sorrento", di competenza di EAV S.r.l., relativamente ai servizi denominati "Campania express"; • "Treni AV - tratta Napoli - Sapri", di competenza di Trenitalia S.p.A. Per quanto riguarda i treni eserciti con materiale Frecciarossa (Alta Velocità) per il Cilento lungo la tratta Napoli - Sapri, si ritiene importante sottolineare, innanzitutto, come il successo delle iniziative attuate a partire dal 2019 abbia portato anche gli operatori ferroviari del mercato concorrenziale dell'Alta Velocità ad istituire alcuni collegamenti giornalieri lungo la tratta in oggetto. Il servizio è stato affidato per l'annualità 2024 a Trenitalia spa che ha garantito 96 circolazioni nel periodo dal 14 giugno 2024 al 29 settembre 2024 nelle giornate di venerdì, sabato e domenica con fermate intermedie di Agropoli-Castellabate, Vallo della Lucania-Castelnuovo, Pisciotta-Palinuro, Centola-Palinuro Marina di Camerota; il numero di passeggeri trasportati è stato pari a 14.788. Per quanto riguarda i servizi ferroviari di mobilità turistica "treni storici", in continuità con quanto già espletato nella precedente programmazione, per il 2024 è stato condiviso con l'operatore Treni Turistici Italiani e con i territori interessati un programma di servizi ferroviari, che ha previsto l'esecuzione di 65 circolazioni, sia relative a servizi di tipo "cadenzato", ovvero eseguiti con una frequenza prestabilita, come ad esempio i treni per il Museo di Pietrarsa ("Pietrarsa express"), per la Reggia di Caserta ("Reggia express") o per il collegamento con i principali siti archeologici della Regione ("Archeotreno Campania") sia relative a servizi programmati, ovvero eseguiti in concomitanza di particolari iniziative promosse dai territori (ad esempio i servizi "Irpinia express" e "Sannio express"). Nelle attività previste dal Piano di Mobilità turistica rientrano anche quelle di supporto e promozione sui collegamenti Napoli - Sorrento eserciti da EAV Srl, relativamente ai servizi denominati "Campania express", finalizzate alla promozione turistica del territorio regionale al fine di facilitare gli spostamenti dei turisti/visitatori per il raggiungimento dei principali siti turistici. Alla luce di quanto su relazionato, il target è stato ampiamente raggiunto con: DGR n. 345 del 11 luglio 2024 DGR n. 426 del 06.08.2024 DGR n. 678 del 4.12.2024 DGR n. 707 del 12.12.2024 DGR n. 159 del 10.4.2024 DGR n. 540 del 14.10.2024 Contratto di servizio sottoscritto il 05.11.2024

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.06**		
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	6		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		No
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		Sì
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	6

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Percentuale interventi monitorati dal punto di vista procedurale, fisico e finanziario/totale interventi della DG Mobilità	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.06**
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	La DG Mobilità, in ragione delle molteplici competenze attribuite in diversi settori, direttamente ed indirettamente collegati alla mobilità regionale (infrastrutture viarie, portuali, ferroviarie, aeroportuali, servizi TPL), ha in carico un elevato numero di interventi finanziati con fondi di diversa provenienza, come tali soggetti ad un continuo e costante monitoraggio, procedurale, fisico e finanziario. Sulla base della verifica effettuata in occasione dell'approvazione del "Piano Direttore della mobilità regionale" (DGR n. 392 del 04.07.2023) e considerata la chiusura dei programmi comunitari e l'avvio della programmazione 2021/2027, nonchè l'approvazione dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania (delibere CIPESS n. 52/2024 e n. 70/2024), possono individuarsi, per l'anno 2024, numero 507 interventi di competenza della DG Mobilità per un valore complessivo di 9.637,72 M€, suddivisi come segue: • infrastrutture ferroviarie, n. 143 interventi per un totale di 4.884,37 M€; • infrastrutture stradali, n. 237 interventi/programmi per un totale di 2.712,47 M€; • infrastrutture portuali, n. 20 interventi/programmi per un totale di 179,86 M€; • mezzi di trasporto per TPL, n. 39 interventi per un totale di 1.289,52 M€; • infrastrutture logistiche, n. 17 interventi per un totale di 143,47 M€; • mobilità sostenibile, n. 28 interventi per un totale di 194,89 M€; • progettazione studi, n. 13 interventi per un totale di 72,15 M€; • interventi di potenziamento del TPL, n. 10 per un totale di 161,00 M€. Tra gli interventi maggiormente significativi vi sono: 1. Infrastrutture ferroviarie: - Raddoppio Torre Annunziata - Castellammare lotto 3 e completamento lotti 1 e 2, attuato da EAV srl, importo: € 60.000.000,00; - Realizzazione linea metropolitana Piscinola - Capodichino - completamento- adeguamento tecnologico (CUP: F61C07000010009), attuato da EAV srl, importo: € 47.000.000,00; - Completamento impermeabilizzazione galleria Poggioreale e nuova stazione (CUP: B41E0400021000), attuato da EAV srl, importo: € 73.130.000,00; - Completamento progetto Metropolitana di Napoli Linea1 tratta Garibaldi-Di Vittorio(stazione esclusa) (CUP: B41E04000210001), attuato dal Comune di Napoli, importo: € 128.200.000,00; - Opere di adeguamento e messa in sicurezza, monitoraggio del sistema TPL ferroviario campano lotto 2, attuato da EAV srl, importo: € 60.000.000,00; 2. Infrastrutture viarie: - Piano triennale di manutenzione delle strade regionali 2022-2024, attuato dalle Province della Campania, importo: € 75.298.724,46; - Progetto A10 - asse CE nord - lotto 2 (CUP: D23D19000370004), attuato dal Comune di Caserta, importo: € 23.227.403,17; - Programma di riammagliamento della rete stradale, intervento a titolarità, importo: € 394.119.396,43; - Variante di Amalfi-Atrani alla SS 163 – I stralcio (Bretella stradale di Amalfi). (CUP: B31B24000360001), attuato da ACAMIR – Agenzia Campana Mobilità, Infrastrutture E Reti, importo: € 95.000.000,00; 3. Infrastrutture logistiche: - Aeroporto di Salerno - Nuovo terminal aviazione commerciale ed infrastrutture a servizio - primo lotto funzionale (CUP: B61D19000070002), attuato da GE.S.A.C. spa, importo: € 57.850.000,00; - Grande Progetto "Logistica e porti. Sistema Integrato Portuale di Napoli" A1 - Realizzazione del completamento della rete fognaria portuale. (CUP: I67D12000000006), attuato dall'Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale (ex. Autorità Portuale di Napoli), importo: € 17.082.679,00; 4. Servizi di Trasporto Pubblico Locale - Linee di trasporto marittimo ad alta valenza turistica - annualità 2024/2028 (CUP: B29I24000400001), intervento a titolarità, importo: € 11.000.000,00; - Agevolazioni trasporto pubblico studenti - annualità 2024/2028 (CUP: B21I24000200001), intervento a titolarità, importo: € 150.000.000,00. Come è evidente, trattasi di interventi di assoluta rilevanza strategica rispetto ai quali l'attenzione riservata dalla Direzione Generale è sempre stata prioritaria, non solo dal punto di vista gestionale ma anche dal punto di vista della organizzazione interna, come peraltro evidenziato nella parte relativa alla "capacità organizzativa". Ciò premesso, in relazione ai citati interventi, attribuiti alle SSL competenti per materia, la DG

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.06**
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.06**
Descrizione OBSA	**Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale**
Valore pubblico	NO
	Mobilità svolge in primo luogo le attività di rendicontazione e monitoraggio, nel pieno rispetto di quanto previsto dalle singole Autorità di Gestione o dagli Enti eroganti le risorse, attraverso le piattaforme informatiche regionali o nazionali di riferimento: SURF (per gli interventi afferenti ai Programmi FSC, FESR e POC regionali), SMU (per gli interventi compresi nel Programma FSC MIT), ReGIS (per gli interventi finanziati con i fondi PNRR) e BDAP (per gli interventi finanziati con il PNC). In particolare, la DG Mobilità provvede direttamente all'inserimento dei dati finanziari, fisici e procedurali per gli interventi a titolarità; con riferimento agli interventi a regia, invece, la DG attiva continue e costanti verifiche sulla avvenuta implementazione dei dati da parte dei soggetti attuatori e sullo stato di avanzamento progettuale, necessarie anche per consentire la predisposizione delle richieste di trasferimento dei fondi ai diversi soggetti eroganti. Nell'anno 2024 la DG Mobilità ha, inoltre, inteso migliorare e rendere maggiormente efficiente l'attività di rendicontazione e monitoraggio attivando, con l'ausilio del personale interno con le necessarie competenze informatiche, una applicazione finalizzata alla realizzazione di una propria banca dati, implementata dalle SSL competenti alla gestione. Tale iniziativa ha consentito di: - censire tutte le fonti di finanziamento e, nell'ambito di ognuna, tutti i dati rilevanti di ogni intervento; - registrare, secondo processi omogenei e guidati, tutti i flussi di entrata e di uscita, ottenendo parte delle informazioni anche direttamente dal sistema SAP; - agevolare le operazioni di ricerca degli interventi, con indicazione dei dati sintetici e di dettaglio per ognuno di essi; - visualizzare i dati in forma aggregata sia per fonte di finanziamento sia per SSL; - impostare distinte funzioni di avviso per le diverse scadenze e gli specifici target imposti dalle singole fonti di finanziamento; - elaborare report di monitoraggio per settore di intervento e per fonte di finanziamento.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.20**		
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**		
Valore pubblico	NO		
Ambito di valore pubblico	Nessuno		
Codice OBST	OBST.05		
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	3		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	3

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Importo certificato al 31/03/2024 / [80%(Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 30/06/2024 / [80% (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato 2024 / [30% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Importo certificato al 31/12/2024 / [80% (Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)]		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n"		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
Relazione sulla valutazione	Per l'annualità 2024, al fine di accelerare la spesa dei fondi confluiti nel Piano per lo Sviluppo e la Coesione della Regione Campania e costituiti dalle somme assegnate ad interventi ancora in corso a valere sui cicli di programmazione del FSC 2000/2006, 2007/2013 e 2014/2020, sono stati assegnati, con nota prot. n. 8189 del 05.01.2024, alla Direzione Generale per la Mobilità 5 differenti indicatori: a. Costo realizzato nel 2024 per un valore pari ad almeno il 30% delle risorse attive (costo ammesso 2024 – costo realizzato cumulato 2023). La formula indicata è la seguente: Costo realizzato 2024 / [30% (Costo ammesso 2024 – Costo realizzato cumulato 2023)] = 100%. Al riguardo, il target da raggiungere è stato fissato in € 448.971.979,56. Dai dati registrati nel sistema nazionale di monitoraggio del MEF-IGRUE si rileva, per il 2024, un avanzamento del costo realizzato di € 517.085.379,57, pari al 35% delle risorse attive, pari alla differenza tra il costo ammesso 2024 e il costo realizzato cumulato 2023. Pertanto, tenuto conto che il valore del rapporto di valutazione dell'indicatore è pari a 115,17% (517.085.379,57/448.971.979,56), l'obiettivo risulta ampiamente superato. b. Costo certificato al 31.03.2024 almeno pari all'80% della differenza tra il costo realizzato registrato sul Sistema Nazionale di Monitoraggio e il costo certificato alla data del 31.03.2023. La formula di calcolo dell'indicatore è: Importo certificato al 31/03/2024 / [80%(Costo realizzato registrato dal SNM al 31/10/2023 – Importo certificato alla stessa data)] = 100%. Al riguardo, il target da raggiungere è stato fissato in € 138.922.942,93. Dalle note post-certificazione trasmesse dall'OdC all'esito della prima e seconda battuta di certificazione per l'annualità 2024 (nota prot. n. 196936 del 18.4.2024 e nota prot. n. 272545 del 3.6.2024) emerge che al 31.3.2024 la DG Mobilità ha certificato una spesa complessiva pari ad € 228.507.465,14. Pertanto, tenuto conto che il valore del rapporto di valutazione dell'indicatore è pari a 164,49% (228.507.465,14/138.922.942,93), l'obiettivo risulta ampiamente superato. c. Spesa certificata al 30.6.2024 almeno pari all'80% del costo certificabile nel periodo 1.11.2023-30.4.2024. La formula di calcolo dell'indicatore è: Importo certificato al 30/06/2024 / [80%(Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/11/2023 al 30/04/2024)] = 100%. Al riguardo, il target da raggiungere è stato fissato in € 257.027.245,60. Dalle note post-certificazione trasmesse dall'OdC all'esito delle battute di certificazione per il periodo di riferimento, emerge che dal 1.11.2023 al 30.6.2024 l'incremento di certificazione è stato pari a € 419.726.352,81. Pertanto, tenuto conto che il valore del rapporto di valutazione dell'indicatore è pari a 163,30% (419.726.352,81/257.027.245,60), l'obiettivo risulta ampiamente superato. d. Spesa certificata al 31.12.2024 almeno pari all'80% del costo certificabile nel periodo 1.5.2024-30.10.2024. La formula di calcolo dell'indicatore è: Importo certificato al 31/12/2024 / [80%(Costo realizzato registrato dal SNM nel periodo dal 1/05/2024 al 31/10/2024)] = 100%. Al riguardo, il target da raggiungere è stato fissato in € 86.661.054,90. Dalla dichiarazione di spesa elaborata dal RUA all'esito dell'ultima battuta di certificazione riferita ai dati al 31.12.2024, la spesa totale certificata dal 30.6.2024 ed al 31.12.2024 è pari a € 173.063.209,98. Pertanto, tenuto conto che il valore del rapporto di valutazione dell'indicatore è pari a 199,70%, l'obiettivo risulta ampiamente superato. e. Costo realizzato incrementale di ciascun intervento inserito nelle DdS oggetto di controllo alla data del visto di liquidabilità.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
	La formula di calcolo dell'indicatore è la seguente: Costo realizzato incrementale inserito nella DdS per intervento "n" / spesa già controllata alla data del visto di liquidabilità per intervento "n" = 100%. Al riguardo, il target è stato fissato in € 384.806.796,06. Sulla base della spesa controllata e inviata in certificazione a valere sugli interventi di competenza della Direzione Generale per la Mobilità e oggetto di prescrizione da parte della Autorità di Gestione in sede di rilascio del "visto di liquidabilità", è stato certificato un importo di € 427.316.838,84. Pertanto, tenuto conto che il valore del rapporto di valutazione dell'indicatore è pari al 110,05% (€ 427.316.838,84/€ 384.806.796,06), l'obiettivo risulta ampiamente superato. Con nota prot. n. 106378 del 28.02.2025, la DG "Autorità di Gestione del FSE e FSC" ha comunicato i dati consuntivi ex art. 14, comma 4 dello SMiVaP 2024 in cui si certifica che l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto e che i relativi indicatori possono essere tutti valorizzati con il risultato massimo attribuibile al 100%. Il prospetto seguente elenca i principali interventi che hanno contribuito al conseguimento degli obiettivi. TITOLO PROGETTO BENEFICIARIO COSTO REALIZZATO AL 31/12/2024 INCREMENTO COSTO REALIZZATO 2024 Ferrovia Circumvesuviana. Raddoppio tratta Torre Annunziata - Castellammare compresa la riqualificazione delle stazioni di Madonna dei Flagelli e via Nocera EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 115.242.840,53 112.442.652,02 ex Ferrovia SEPSA. Bretella tra linea Cumana e Circumflegrea-Soccavo-Mostra: tratta P.co San Paolo-Terracina EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 98.397.072,75 98.397.072,75 Acquisto n.17 treni tipo rock e pop da destinare al TPL su rete statale Trenitalia S.p.A. 77.899.299,09 77.899.299,09 OO.CC Tratta Piscinola Capodichino, OO.CC Tratta Secondigliano di Vittorio, OO.TT Tratta Piscinola Capodichino EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 90.531.009,83 74.347.405,93 Ammodernamento e potenziamento Ferrovia Cumana. Interventi ex Legge 910/86 - Tratta Dazio-Gerolomini-Cantieri comprese stazioni di Vallone Mandria e Cantieri. EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 55.288.175,07 36.841.929,26 Metropolitana di Napoli linea 1 - Tronco di Vittorio - Capodichino Aeroporto - Centro Direzionale. I lotto e opere per ottemperanza delibera CIPE 88/2013 Comune di Napoli

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.20**
Descrizione OBSAMOD	**Avanzamento procedurale e di spesa per il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
	219.551.516,65 31.364.502,38 Interventi di mobilità sostenibile nella costiera amalfitana e sorrentina - I fase ACAMIR 18.585.707,37 18.585.707,37 Elettrificazione, velocizzazione e ammodernamento dell'infrastruttura ferroviaria esistente della linea Salerno - Mercato S.S. - Avellino - Benevento e della tratta Mercato S.S. - Codola - Sarno della rete RFI. Completamento Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. 73.394.533,09 16.165.624,09 SEPSA- Completamento della nuova stazione di Baia - I Lotto EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 23.194.377,67 8.484.178,33 Revamping di n.6 elettrotreni della serie Fe220 Lotto 4A EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 13.782.045,95 7.555.521,69 Rinnovo sistema di telecomando della circolazione rete ex Circumvesuviana EAV – Ente Autonomo Volturno s.r.l. 4.337.693,65 4.337.693,65

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.21**			
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**			
Valore pubblico	NO			
Ambito di valore pubblico	Nessuno			
Codice OBST	OBST.05			
Descrizione OBST	Miglioramento delle infrastrutture della mobilità a servizio dei cittadini			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Istituzioni europee ed internazionali Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	7			
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR			
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità			
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’organizzazione			
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari			
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo			
Altre SPL coinvolte				
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	7	

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024		25,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Certificazione della spesa POR FESR 2014-20		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR		90,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
Relazione sulla valutazione	L'anno 2024 è stato caratterizzato da un'intensa azione di supporto tecnico specialistico ai beneficiari delle operazioni finalizzata ad allineare il reale avanzamento dei lavori e delle forniture di beni/servizi con la programmazione finanziaria, e precisamente: a. la chiusura procedurale, amministrativa e contabile del POR FESR 2014/20, con termine di eleggibilità della spesa al 31.12.2023 per le operazioni completate; b. la programmazione dei completamenti per gli interventi ancora in corso al 31.12.2023 secondo gli orientamenti di chiusura delle operazioni avviate sul programma di cui alla comunicazione della Commissione Europea COM C/2022/8836 final del 07.12.2022. L'importo complessivo delle operazioni ammesse al finanziamento, a consuntivo, sul POR FESR Campania 2014/2020 è pari a euro 625.865.179,89 e si riferisce a n. 36 operazioni, di cui n. 2 GP e n. 4 programmi di intervento complessi, come di seguito indicato per Asse e Obiettivo Specifico di riferimento: 1. Asse IV – O.S. 4.6. Azione 4.6.1. N. 4 operazioni a regia regionale di cui n. 3 con beneficiario RFI S.p.A. (Programma Smart Stations Fase 2) e n. 1 con beneficiario il Comune di Napoli (G.P. Completamento della L6 della Metropolitana di Napoli – Tratta Mergellina(e)/S. Pasquale/ Municipio). Il costo totale ammesso finale è di complessivi euro 274.506.950,69. 2. Asse IV – O.S. 4.6. Azione 4.6.2. N. 10 operazioni di cui n. 1 a titolarità regionale (fornitura di nuovo materiale rotabile su ferro, tipo Jazz ETR 425 in ambito urbano), n. 1 a regia regionale con beneficiario il Comune di Napoli (G.P. Fornitura treni L1 della Metropolitana di Napoli) e n. 8 a regia regionale con beneficiario ACaMIR (fornitura di materiale rotabile su gomma). Il costo totale ammesso finale è di complessivi euro 218.743.193,10. 3. Asse V – O.S. 5.1. Azione 5.1.1. N. 14 operazioni a regia regionale, con beneficiari i Comuni di Conza della Campania, Montefusco, Gioi, Ginestra degli Schiavoni, San Rufo, Monteverde, Campora, Flumeri, Orrìa, Morigerati, Apollosa, Corleto Monforte, Aquara, Colliano. Il costo totale ammesso finale è di complessivi euro 22.099.046,09. 4. Asse VII – O.S. 7.2. Azione 7.2.1. N. 2 operazioni a regia regionale con beneficiario l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, per un totale ammesso finale di complessivi euro 2.017.962,43. 5. Asse VII – O.S. 7.3. Azione 7.3.1. N. 4 operazioni di cui n. 3 a regia regionale con beneficiario RFI S.p.A. ("Elettrificazione, velocizzazione ed ammodernamento dell'infrastruttura ferroviaria esistente Linea Salerno – Mercato San Severino – Codola e Sarno" I Fase) e n. 1 a titolarità regionale (fornitura di nuovo materiale rotabile su ferro, tipo Jazz 425 in ambito extra-urbano). Il costo totale ammesso finale è di complessivi euro 96.121.114,39. 6. Asse VII – O.S. 7.4. Azione 7.4.1. N. 2 operazioni a regia regionale con beneficiari il Comune di Rotondi ed il Comune di Benevento. Il costo totale ammesso finale è di complessivi euro 12.376.913,19. L'importo totale certificato a tutto il 31.12.2023 è di euro 554.462.063,22 ed è così articolato per Asse e Obiettivo Specifico di riferimento di competenza della Direzione Generale per la Mobilità (Tab. 1): ASSE/O.S. AZIONI IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023 ASSE 4 - O.S. 4.6 AZ. 4.6.1. 259.356.197,46 ASSE 4 - O.S. 4.6 AZ. 4.6.2. 188.273.807,88 ASSE 5 - O.S. 5.1 AZ. 5.1.1. 4.351.666,87 ASSE 7 - O.S. 7.2 AZ.7.2.1. 2.017.962,43 ASSE 7 - O.S. 7.3 AZ. 7.3.1. 91.127.476,40 ASSE 7 - O.S. 7.4 AZ. 7.4.1. 9.334.952,18 TOTALE CERTIFICATO al 31.12.2023 554.462.063,22 Nel corso del 2024 sono state presentate dichiarazioni di spesa all'Autorità di Certificazione per complessivi euro 53.454.456,04. Il totale certificato a tutto il 31.12.2024 alla Commissione Europea è, pertanto, di complessivi euro 607.916.519,26 ovvero pari al 97,13% della dotazione finale delle operazioni ammesse L'articolazione per Asse ed Obiettivo Specifico delle suddette spese certificate è di seguito indicata

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
	(Tab. 2). ASSE 4 - O.S. 4.6 AZ. 4.6.1. A) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023: 259.356.197,46 B) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2024: 268.711.709,07 Variazione certificazioni anno 2024(B-A): 9.355.511,61 ASSE 4 - O.S. 4.6 AZ. 4.6.2. A) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023: 188.273.807,88 B) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2024: 213.372.107,84 Variazione certificazioni anno 2024(B-A): 25.098.299,96 ASSE 5 - O.S. 5.1 AZ. 5.1.1. A) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023: 4.351.666,87 B) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2024: 16.664.223,90 Variazione certificazioni anno 2024(B-A):12.312.557,03 ASSE 7 - O.S. 7.2 AZ.7.2.1. A) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023: 2.017.962,43 B) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2024: 2.017.962,43 Variazione certificazioni anno 2024(B-A): - ASSE 7 - O.S. 7.3 AZ. 7.3.1. A) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023: 91.127.476,40 B) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2024: 95.148.560,21 Variazione certificazioni anno 2024(B-A): 4.021.083,81 ASSE 7 - O.S. 7.4 AZ. 7.4.1. A) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2023: 9.334.952,18 B) IMPORTO CERTIFICATO AL 31.12.2024: 12.001.955,81 Variazione certificazioni anno 2024(B-A): 2.667.003,63 TOTALE CERTIFICATO al 31.12.2023: 554.462.063,22 TOTALE CERTIFICATO al 31.12.2024: 607.916.519,26 TOTALE Variazione certificazioni anno 2024(B-A): 53.454.456,04 Come confermato dalla AdG del POR con nota prot. 119893 del 07.03.2025 di presa d'atto dei dati forniti dalla Direzione Generale per la Mobilità con nota prot. 1164415 del 06.03.2025, di riscontro alla precedente nota prot. 106329 del 28.02.2025 della medesima Autorità, oltre alle dichiarazioni di spesa di cui sopra, a tutto il 31.12.2024, risultano agli atti della Direzione Generale per la Mobilità spese ulteriormente certificabili per un importo totale di euro 17.948.660,63 come risultanti dalle check-list del ROS, regolarmente trasmesse ai controlli di I livello del POR FESR 2014/2020 e non certificate per overbooking del Programma come riportato in delibera di Giunta regionale n. 739/2024. Tali check-list sono relative ad attivazioni effettuate dal ROS entro il mese di luglio 2024 per euro 1.373.639,82 e nel periodo da agosto ad ottobre 2024 per euro 16.575.020,82.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno

Le spese certificabili al POR FESR in oggetto, tutte caricate sul sistema SURF, afferiscono ai seguenti Assi, Obiettivi Specifici (O.S.) ed operazioni di riferimento.
• Asse 4 – O.S. 4.6 – Azione 4.6.1. Totale certificabile: euro 5.795.241,62.
Prot. n. 144 del 08.08.2024 e prot. n. 145 del 12.08.2024 per il Programma “Smart Stations di RFI S.p.A. – Fase 2. CUP J54H14000570001, 54H14000580001 e J54H14000590001” (n. 3 operazioni).
Asse 4 – O.S. 4.6 – Azione 4.6.2. Totale certificabile: euro 5.371.085,26.
Prot. n. 159 del 14.10.2024, prot. n. 163 del 14.10.2024 e prot. n. 172 del 12.11.2024 per n. 3 operazioni di fornitura di materiale rotabile di competenza di ACaMIR (fornitura autobus, n. 2 operazioni) e del Comune di Napoli (fornitura treni, n. 1 operazione).
• Asse 5 – O.S. 5.1 – Azione 5.1.1. Totale certificabile: euro 5.434.822,19.
Prot. n. 139 del 17.07.2024, prot. n. 147 del 30.09.2024, prot. n. 148 del 30.09.2024, prot. n. 149 del 30.09.2024, prot. n. 150 del 30.09.2024, prot. n. 151 del 30.09.2024, prot. n. 152 del 30.09.2024, prot. n. 154 del 30.09.2024, prot. n. 155 del 30.09.2024, prot. n. 158 del 14.10.2024, prot. n. 160 del 14.10.2024 e prot. n. 161 del 14.10.2024 per operazioni di viabilità di competenza di n. 13 Comuni (Campora, Gioi, Monte Sam Giacomo, Aquara, Montefusco, Flumeri, Colliano, Morigerati, Monteverde, Corleto Monforte, Apollosa, Montesarchio, Ginestra degli Schiavoni).
• Asse 7 – O.S. 7.3 – Azione 7.3.1. Totale certificabile: euro 972.554,18.
Prot. n. 89 del 27.03.2024 e prot. n. 156 del 30.09.24 per n. 2 operazioni rientranti nel programma “Elettrificazione, velocizzazione e ammodernamento dell'infrastruttura ferroviaria esistente delle tratte Salerno - Mercato San Severino - Codola e Mercato San Severino - Avellino. 1° fase CUP J24J17000020001 e CUPJ97B16000220001” di competenza di RFI S.p.A..
• Asse 7 – O.S. 7.4 – Azione 7.4.1. Totale certificabile: euro 374.957,38.
Prot. n.157 del 14.10.2024 per l’operazione di viabilità di competenza del Comune di Rotondi.

Pertanto, atteso che la certificazione della spesa è stata pari ad euro 71.403.116,67 a fronte del target fissato per l’anno 2024 in Meuro 71,00, l’obiettivo risulta superato come da tabella che segue (tab. 3).
Asse 4 - 4.6.1
A) Importo certificato nel 2024: 9.355.511,61
B) Controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 5.795.241,62
C) Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 15.150.753,23
Asse 4 - 4.6.2
A) Importo certificato nel 2024: 25.098.299,96
B) Controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 5.371.085,26
C) Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 30.469.385,22
Totale Asse 4
Totale importo certificato nel 2024: 34.453.811,57
Totale controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 1.166.326,88
Totale spese ammesse al POT nel 2024 (A+B): 45.620.138,45
Asse 5 - 5.1.1
A) Importo certificato nel 2024: 12.312.557,03
B) Controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 5.434.822,19
C) Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 17.747.379,22
Asse 7 - 7.2.1
-
-
- - -
-
Asse 7 - 7.3.1
A) Importo certificato nel 2024: 4.021.083,81
B) Controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 972.554,18

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno

C) Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 4.993.637,99
Asse 7 - 7.4.1
A) Importo certificato nel 2024: 2.667.003,63
B) Controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 374.957,38
C) Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 3.041.961,01
Tot. Asse 7
Totale importo certificato nel 2024: 6.688.087,44
Totale controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 1.347.511,56
Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 8.035.599,00
TOTALE GENERALE
Totale importo certificato nel 2024: 53.454.456,04
Totale controlli attivati per spese non certificate nel 2024: 17.948.660,63
Totale spese ammesse al POR nel 2024 (A+B): 71.403.116,67

A fine programma, le spese complessivamente eleggibili alla certificazione sul POR FESR 2014/2020 per le operazioni di competenza della Direzione Generale per la Mobilità a tutto il 31.12.2024 assommano, quindi, a euro 625.865.179,89 ovvero al 100% del costo finale ammesso al POR FESR 2014/2020 delle stesse (Tab. 4).

Asse/O.S./Azione	A. Importo certificato al 31.12.2024	B. Importo ulteriore certificabile da check-list	C. Totale ammissibile al POR (A.+ B.)
Asse 4 - 4.6.1	268.711.709,07	5.795.241,62	493.250.143,79
Asse 4 - 4.6.2	213.372.107,84	5.371.085,26	
Totale Asse 4	482.083.816,91	11.166.326,88	
Asse 5 - 5.1.1	16.664.223,90	5.434.822,19	22.099.046,09
Asse 7 - 7.2.1	2.017.962,43	-	110.515.990,01
Asse 7 - 7.3.1	95.148.560,21	972.554,18	
Asse 7 - 7.4.1	12.001.955,81	374.957,38	
Tot. Asse 7	109.168.478,45	1.347.511,56	
TOTALE GENERALE	607.916.519,26	17.948.660,63	625.865.179,89

In termini di ripartizione per Asse di competenza, si sintetizzano di seguito i risultati conseguiti, suddivisi fra spese certificate e validate dai controlli di I livello del POR FESR 2014/2020 e spese oggetto di istruttoria del ROS non validate dai controlli di I livello per overbooking del programma:
• Asse 4 – O.S. 4.6. Totale certificato: euro 482.083.816,91; totale ammesso da check-list ROS e validato su SURF: euro 11.166.326,88.
• Asse 5 – O.S. 5.1. Totale certificato: euro 17.664.223,90; totale ammesso da check-list ROS e validato su SURF: euro 5.434.822,19.
• Asse 7 – O.S. 7.2, 7.3, 7.4. Totale certificato: euro 109.168.478,45; totale ammesso da check-list ROS e validato su SURF: Euro 1.347.511,56.

Si evidenzia, infine, l'intensa attività di supporto tecnico fornita nel corso del 2024 al beneficiario Comune di Napoli per l'Audit delle Operazioni per l'anno contabile 2023-2024 (Cod. F8_90_03) effettuato dall'Autorità di Audit inerente al "G.P. Completamento delle opere civili e realizzazione delle opere tecnologiche della Linea 1 della Metropolitana di Napoli – Acquisto 10 elettrotreni" con codice SURF 16063BP000000003 che, in sede di Rapporto Provvisorio prot. PG/2024/0559034 del 25.11.2024, si è concluso senza alcuna rettifica finanziaria.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.21**
Descrizione OBSAMOD	**Garantire la corretta gestione del Programma FESR, con riferimento alla fase di chiusura del POR FESR 2014-2020 e di avvio del PR FESR 2021-27**
Valore pubblico	NO
Ambito di valore pubblico	Nessuno
	Come comunicato con nota prot. 106329 del 28.02.2025 della AdG, in merito all'indicatore "Salvaguardia dei flussi di cassa e recupero degli spazi finanziari attraverso il Programma Complementare: DSPL POC 2024 / ISPL POC 2024", nel corso del 2024 risultano impegni contabili per un totale complessivo, al netto dei disimpegni disposti nel medesimo anno contabile, di euro 32.444.713,06. L'importo totale delle spese certificate sul POC 2014/2020 nel 2024 (cod. DSPLPOC2024/ è pari a complessivi euro 66.810.439,17 come risultanti dalle dichiarazioni di spesa nel seguito indicate: • certificazione del 22.01.2024 – prot. n. 25635 del 16.01.2024 per l'importo di euro 17.317.420,29; • certificazione del 26.02.2024 – prot. n. 100964 del 26.02.2024 per l'importo di euro 9.159.573,40; • certificazione del 18.03.2024 – prot. n. 141350 del 18.03.2024 per l'importo di euro 6.125.728,95; • certificazione del 15.04.2024 – prot. n. 191231 del 13.04.2024 per l'importo di euro 5.199.021,38; • certificazione del 13.05.2024 – prot. n. 237788 del 13.05.2024 per l'importo di euro 3.701.116,37; • certificazione del 04.06.2024 – prot. n. 287129 del 04.06.2024 per l'importo di euro 3,869.257,23; • certificazione del 08.07.2024 – prot. n. 336538 e n. 336532 del 08.07.2024 per l'importo totale di euro 7.810.124,08; • certificazione del 24.10.2024 – prot. n. 501807 e n. 0501799 del 24.10.2024 per l'importo totale di euro 2.106.059,95; • certificazione del 02.12.2024 – prot. n. 573166 del 01.12.2024 per l'importo di euro 11.432.137,10. Pertanto, l'obiettivo risulta superato atteso che il rapporto fra le certificazioni di spesa (euro 66.810.439,17) e gli "impegni" netti non oggetto di erogazioni (euro 32.444.713,06) restituisce una percentuale del 48,56% superiore al target assegnato del 25%. Come comunicato dalla AdG del POR con nota prot. 106329 del 28.02.2025, si conferma la non valutabilità dell'indicatore "PR FESR 2021 2027: trasmissione all'AdG FESR, nella richiesta di parere su proposte deliberative, delle informazioni inerenti agli inviti pianificati : N. richieste di parere che dettagliano informazioni inviti / N. richieste di parere trasmesse alla AdG FESR", in quanto la DG Mobilità non ha interventi a titolarità regionale a valere sul PR FESR Campania 2021/2027 che richiedono procedure di gara/inviti da avviare.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.22**		
Descrizione OBSA	**POR Campania FSE 2014-2020 e FSE+ 2021/2027. Spesa certificata desumibile dai sistemi di monitoraggio**		
Valore pubblico	NO		
Ambito di valore pubblico	Nessuno		
Codice OBST	OBST.01		
Descrizione OBST	Coordinamento delle politiche di coesione		
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	3		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	3

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
spesa incrementale da conseguire al 30/06/2024		7.000.000,00	7.000.000,00	Indicatore di valore - euro (crescita)	100
spesa incrementale da conseguire al 31/12/2024		7.500.000,00	12.678.734,87	Indicatore di valore - euro (crescita)	100

Relazione sulla valutazione

Nell'ambito delle azioni di politica tariffaria e di promozione del trasporto pubblico locale promosse dalla Regione Campania, con la delibera n. 915 del 29.12.2018 la Giunta regionale, al fine di sostenere, nell'esercizio del diritto allo studio, giovani studenti in condizioni di disagio economico, ha approvato l'intervento "Misure dedicate di agevolazione tariffaria sui titoli di viaggio del trasporto pubblico locale", per l'acquisto di abbonamenti al servizio di trasporto pubblico locale per il percorso casa/scuola/università in favore di studenti residenti in Campania di età compresa tra gli 11 e i 26 anni con reddito ISEE inferiore o uguale ad € 12.500,00. Il titolo di viaggio è rilasciato dal Consorzio UnicoCampania che riunisce le aziende di trasporto pubblico locale che operano nella regione Campania. I giovani studenti sono selezionati sulla base di procedure di evidenza pubblica. La misura è stata confermata per le annualità successive e attuata dalla Direzione Generale per la Mobilità con risorse del FSE.

Con riferimento al target previsto per l'annualità 2024, i dati sull'avanzamento della spesa incrementale certificata mostrano un risultato complessivo pari ad € 19.678.734,87, ben oltre il target complessivo assegnato di € 14.500.000,00, come comunicato dalla ADG FSE-FSC con nota prot. n. 106370 del 28.2.2025.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO
Codice OBST	OBST.12
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	5
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 5

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Riscontri forniti in maniera adeguata e tempestiva al RPCT/ Riscontri richiesti dal RPCT		100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	La Direzione Generale, mediante il supporto del Gruppo di lavoro appositamente costituito e dei controller per la trasparenza e l'anticorruzione, ha correttamente svolto le attività di propria competenza in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione, mediante azioni di monitoraggio e verifica, oltre che di impulso verso le SSL, cui è stato fornito ogni utile supporto. In ordine alle richieste pervenute dal RPCT nonché alle misure e attività previste nel PIAO, è stato fornito riscontro tempestivo e adeguato, come di seguito rappresentato. 1. OBSA di valore pubblico e correlate fasi processo del PIAO - sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza 2024-2026 Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 10.1.2024. 2. PIAO Sottosezione RCT 2024-2026. Fase 2 Valutazione e trattamento del rischio - Comunicazione criticità rilevate. Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 31.1.2024. 3. Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza periodo 1.7.2023 - 31.12.2023. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 151664 del 22.3.2024; Monitoraggio 2° semestre 2023: e-mail del 3.5.2024. 4. Delibera ANAC n. 213 del 23.4.2024. Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31.5.2024 e attività di vigilanza dell'ANAC. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 285390 del 7.6.2024; Attestazione OIV - controlli per gli enti pubblici vigilati: e-mail del 2.7.2024. 5. Obblighi di trasparenza ex art. 12, comma 1 bis del D.lgs. n. 33/2013 (oneri informativi per cittadini e imprese). Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 265867 del 29.5.2024. 6. PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Monitoraggio infrannuale misure specifiche. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 317930 del 27.6.2024. 7. Delibera ANAC n. 214/2024 - CSV all'art. 27 del D.lgs. n. 33/2013 anno 2023, criticità. Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 2.7.2024 8. Piano integrato di attività ed organizzazione - sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2025-2027. Avvio fase 1. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 415625 del 5.9.2024. 9. Delibera ANAC n. 214/2024 - CSV all'art. 27 del D.lgs. n. 33/2013 anno 2023, criticità. Rettifica e-mail precedente. Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 9.7.2024. 10. Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza relativamente al periodo 1.1.2024 - 30.6.2024. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 461448 del 2.10.2024. 11. PIAO 2025-2027 - sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. Fase 2: valutazione e trattamento del rischio corruttivo. Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 13.11.2024. 12. PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG7.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.24**
Descrizione OBSA	**Garantire il corretto sviluppo, monitoraggio e controllo degli interventi in materia di trasparenza, di accesso e di prevenzione della corruzione**
Valore pubblico	NO
	Svolgimento di attività successiva alla cessazione rapporto di lavoro (pantouflage). Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 564959 del 27.11.2024. 13. PIAO-Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026. Misura generale MG 8 “Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna penale per delitti contro la Pubblica amministrazione”. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 550658 del 20.11.2024. 14. Richiesta accesso civico Sig. Jacopo Rizzuto. Riscontro adeguato e tempestivo: nota prot. n. 516773 del 31.10.2024. 15. PIAO-Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza 2024-2026. Monitoraggio attuazione misure generali e specifiche anno 2024. Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 29.11.2024. 16. PIAO 2025-2027 Valutazione e trattamento del rischio-Comunicazione restituzione fasi. Riscontro adeguato e tempestivo: e-mail del 21.11.2024. Totale riscontri richiesti: 16 Totale riscontri adeguati e tempestivi: 16 Con nota prot. n. 95643 del 25.2.2025 l’Ufficio di Staff Supporto al RPCT ha comunicato che il target dell’OBSA risulta raggiunto al 100%.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.25**		
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**		
Valore pubblico	NO		
Codice OBST	OBST.12		
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	16		
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR		
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità		
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari		
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo		
Altre SPL coinvolte			
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	16

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%	34,27%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	96,55%	Percentuale di realizzazione	100
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSA	**2024OBSA500800.25**
Descrizione OBSA	**Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con nota prot. n. 96152 del 25.2.2025, la DG Risorse Finanziarie ha comunicato i dati consuntivi relativi all'OBSA sulla corretta gestione contabile. Di seguito si riportano i risultati conseguiti dalla DG Mobilità. Con riferimento all'indicatore "Ottimizzazione del processo di rendicontazione" è stato raggiunto il target del 100% (6 soggetti - 0 giorni ritardo/16) Relativamente all'indicatore "Riduzione dello stock di fatture impagate", è stato raggiunto il target con una percentuale di abbattimento dello stock pari al 34,27%. (Stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023=5.529.887,86-3.634.925,36/5.529.887,86). Quanto all'indicatore "Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture", a fronte del target assegnato pari al 95%, è stata conseguita una percentuale del 96,55 (fatture numeratore 867/fatture denominatore 898). Infine, rispetto all'indicatore "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura", è stata superata la percentuale fissata con il target al 100% (Pru assegnati nell'anno di analisi 6 / Pru lavorati 6)

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Codice OBST	OBST.12
Descrizione OBST	Rafforzamento e semplificazione amministrativa
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)
Stakeholders	Cittadini e collettività Altri uffici della regione Campania
Data inizio	01/01/2024 — **Data fine** 31/12/2024
Peso	13
Obiettivo DEFR e correlazioni	Obiettivo Strategico DEFR
	Digitalizzazione e strumenti per la piena accessibilità
	Semplificazione, modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione
	Sviluppo relazioni con i cittadini, soggetti interessati, utenti, destinatari. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari
	Promozione delle pari opportunità e benessere organizzativo
Altre SPL coinvolte	
Altre PA o soggetti coinvolti	
Capitoli	
Risultato	100 — **Risultato pesato** 13

Indicatore	Valore iniziale	Target	Consuntivo	Regole di calcolo	Risultato
Semplificazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente attraverso la creazione di servizi digitali che siano utili alla revisione del flusso di lavoro degli uffici e/o favoriscano l'interazione tra l'ente, le altre amministrazioni, i cittadini, i professionisti, le imprese	0,00	1,00	1,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100
Dematerializzazione del flusso documentale attraverso la formazione integralmente digitale di tutti i documenti protocollati in uscita (verso l'esterno e verso le altre strutture regionali). Numero di documenti accessibili inviati previa protocollazione) / (numero di documenti inviati previa protocollazione)	0,00%	70,00%	91,67%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Codice OBSAMOD	**2024OBSA500800.26**
Descrizione OBSAMOD	**Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi**
Valore pubblico	NO
Relazione sulla valutazione	Con riferimento al primo indicatore, al fine di implementare la creazione di servizi digitali che favoriscano l'interazione tra l'Amministrazione regionale ed i cittadini, è stato individuato un nuovo servizio da digitalizzare, consistente nella compilazione telematica dell'istanza per l'iscrizione o aggiornamento all'albo delle imprese esercenti il trasporto scolastico mediante accesso con SPID. La procedura prevede la presentazione dell'istanza in formato cartaceo scaricabile dal portale regionale al seguente link: https://www.regione.campania.it/regione/it/tematiche/trasporto-scolastico-gy0c. Per pervenire alla realizzazione della piattaforma telematica, con nota n. prot. n. 416725 del 6.9.2024 è stato chiesto all'Ufficio speciale per la crescita e la transizione digitale di fornire il necessario supporto, anche attraverso l'organizzazione di appositi incontri tra i responsabili del procedimento amministrativo e gli informatici individuati dall'Ufficio speciale. All'esito della riunione tenutasi in videoconferenza in data 11.9.2024, è emersa la possibilità di informatizzare detto processo attraverso la creazione una piattaforma per l'invio e la gestione delle domande per l'aggiornamento e l'iscrizione all'albo del trasporto scolastico. Si sono successivamente svolti altri due incontri in videoconferenza (27.11.2024 e 11.12.2024), nel corso dei quali è avvenuto anche il rilascio del prototipo "beta" dell'albo trasporto scolastico, al fine di consentire tutte le verifiche per le due parti del sistema (il front-end per l'utente finale ed il back office per la gestione delle domande da parte degli operatori della DG Mobilità). Alla riunione del 23.12.2024 sono state superate le criticità emerse nelle precedenti riunioni e si è conclusa la fase di progettazione. Per il secondo indicatore, l'US 11 ha comunicato che a fronte dei 1203 documenti prodotti nel periodo marzo-dicembre 2024, il campione del 2% è corrisposto a 24 documenti da analizzare. Di questi, ben 22 sono risultati coerenti con la prescrizione minima, consentendo il raggiungimento di una percentuale del 91,67% . L'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, con nota prot. 106221del 28.2.2025, ha dato atto del raggiungimento dell'obiettivo,
Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Relazione del Dirigente

RELAZIONE DI STRUTTURA 2024

Nell'ambito dell'organizzazione regionale, la Direzione Generale per la Mobilità rappresenta una delle articolazioni di maggior rilievo anche perché connotata da competenze eterogenee, in costante evoluzione normativa ed organizzativa e di particolare valenza strategica nel complesso delle azioni regionali, tra le altre pianificazione e gestione dei servizi TPL nelle varie modalità (ferro, gomma, mare, fune); programmazione e attuazione di investimenti in materia di infrastrutture e di rete (strade, ferrovie, porti, aeroporti, interporti, sistemi ITS applicati alla mobilità), nonchè in materia di parco rotabile regionale (autobus e treni) e di mobilità sostenibile.
La DG Mobilità svolge, inoltre, un costante monitoraggio (procedurale, fisico e finanziario) sui 507 interventi/programmi di intervento finanziati con fondi di diversa provenienza per un valore complessivo di 9.637,72 M€.
In particolare, relativamente al potenziamento del parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi TPL, nel 2024 sono stati messi in esercizio ulteriori n. 344 bus che hanno portato a 1.438 i complessivi acquistati dalla Regione con fondi statali e comunitari, mentre per il parco rotabile adibito ai servizi ferroviari, esercito da Trenitalia ed EAV, sono stati consegnati 9 nuovi treni che, insieme ai 52 già in esercizio e agli ulteriori 73 oggetto di programmazione, contribuiranno a dimezzare l'età media delle rispettive flotte da 33 a 14,8 anni (Trenitalia) e da 29 a 17 anni (EAV).
È poi proseguita l'attività finalizzata all'adeguamento delle infrastrutture portuali, attraverso la sottoscrizione di due contratti per Accordo per la realizzazione di interventi di monitoraggio, manutenzione ordinaria, messa in sicurezza, ripristino, rifunzionalizzazione di opere marittime (rep. 14779 del 18.6.2024) e sugli impianti antincendio, di video-sorveglianza e di pubblica illuminazione (rep. 14818 del 28.10.2024), nonché con la programmazione di risorse (DGR n. 301 del 12.06.2024) per l'esecuzione dei lavori urgenti di livellamento dei fondali per il porto di Pozzuoli, pari ad € 1.015.000,00, allo scopo di fronteggiare nel breve termine l'emergenza bradisismica e garantire la sicurezza della navigazione nel bacino del porto. Inoltre, per quanto concerne il demanio marittimo portuale di competenza regionale, all'esito della gara indetta nel dicembre 2023, si è provveduto all'affidamento di n. 10 concessioni demaniali marittime per finalità turistico-ricreative (DD n. 67 del 13.7.2024).
Sempre nel corso del 2024, relativamente alla messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale ferroviario regionale, nell'ambito del PR Campania FESR 2021/2027 è stato programmato l'importo di 20 mln/€ per la realizzazione dell'intervento denominato "Nodo Intermodale Complesso di Napoli Garibaldi- Porta Est e la Rigenerazione Urbana delle aree ferroviarie (DGR n. 132/2024) ed è stata confermata la programmazione del "Nuovo collegamento in sede propria tra la Stazione AV di Afragola e la rete metropolitana di Napoli - Tracciato fondamentale da Carlo III ad Afragola" per un importo di 250 mln/€ (DGR n. 357 dell'11.7.2024); inoltre, a seguito di un'intensa attività ricognitiva, con l'approvazione dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania sono stati finanziati ulteriori 14 interventi per il potenziamento delle reti ferroviarie regionali per un valore complessivo di 517,45 M€, mentre altri 13 interventi risultano finanziati con le risorse del PNRR e PNC per un valore complessivo di € 875.235.650,75.
Molteplici sono state anche le attività che la DG Mobilità ha svolto nel corso del 2024 finalizzate alla messa in sicurezza dell'infrastruttura viaria regionale, tra cui l'Avviso pubblico di importo pari ad € 348.775.942,19 rivolto agli enti locali (DD n. 3 del 19.1.2024) per la selezione di interventi, immediatamente appaltabili, da finanziare per un massimo di 3M€ cadauno.
Quanto alla manutenzione della rete stradale regionale, è stato programmato un importo massimo di € 41.659.253,00, a valere sulle risorse FSC 2021/2027 (DGR n. 110 del 7.3.2024), per la copertura degli ulteriori 18 mesi della "prima fase" del Piano triennale 2022-2024 e si è proceduto all'aggiornamento del Programma di "Interventi di mobilita sostenibile nelle costiere amalfitana e sorrentina - I fase", per un importo complessivo di € 100.000.000,00 finanziato a valere sulle risorse del FSC 2014/2020, con l'approvazione del IV Atto aggiuntivo al Protocollo di intesa del 2017, che disciplina l'attuazione del Programma.
Con la DGR n. 754 del 21.12.2024è stata poi assicurata la copertura finanziaria, nel limite di 10 M €, a valere sul POC 2014/2020, per lo sviluppo delle attività di progettazione di un intervento strategico per il territorio, finalizzato al decongestionamento della viabilità comunale nella zona ospedaliera della città di Napoli (dove sono concentrate le più grandi strutture sanitarie del sud Italia, quali il Policlinico, il Pascale e il Cardarelli), con un'operazione particolarmente rilevante perché l'opera è stata individuata anche quale futura via di fuga in caso di emergenza per la zona a nord della città di Napoli, nell'ambito delle "Misure urgenti per la verifica della funzionalità delle infrastrutture di trasporto e degli altri servizi essenziali" (DGR n. 7 del 10.1.2024)

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

	Nel corso dell'anno, poi, sono state programmate le risorse finanziarie da destinare ai servizi minimi TPL su gomma, su ferro e via mare, comprensive di IVA, dei rinnovi contrattuali e di qualsiasi altro onere connesso (DGR n. 345 dell'11.7.2024) per un totale di € 719.532.580,83, comprensivi di € 6.608.081,28 destinati a servizi di potenziamento e per i fabbisogni connessi alla mobilità studentesca; inoltre, in attuazione della DGR n. 426 del 6.8.2024, è stata rinnovata l'iniziativa della gratuità dell'abbonamento TPL per l'anno scolastico/accademico 2024/2025 Con riferimento ai servizi minimi di trasporto marittimo di passeggeri in ambito regionale - gestiti dalla società Caremar, con contratto in scadenza a luglio 2024 - nell'ambito del procedimento per il nuovo affidamento, è stata garantita la continuità dei servizi minimi di collegamento marittimo per la durata della predetta procedura e comunque non oltre la data del 31.12.2025 (DGR n. 540 del 14.10.2024). Quanto ai servizi di trasporto cd. scolastico tra Monte di Procida e Procida, scaduto il contratto di servizio relativo all'anno scolastico 2023/2024, all'esito negativo della consultazione di mercato, è stato incaricato il competente Ufficio (con DD n. 45 dell'11.7.2024) di indire procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi minimi marittimi scolastici, gravati da OSP (obblighi di servizio pubblico) e, a seguito dell'avvenuta aggiudicazione (DD n. 775 del 12.09.2024) il 5.11.2024 è stato sottoscritto il relativo contratto di servizio. Nelle relazioni degli OBSA si è provveduto a rappresentare nel dettaglio i risultati conseguiti dalla Direzione Generale.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria

Codice OBO	**2024OBO500801.01.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'acquisto di nuovo materiale rotabile su ferro e/o revamping**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.01			
Descrizione OBSA	Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare			
Missioni e Programmi	1001 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto ferroviario			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.20.02 - Potenziamento del parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su ferro			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	4,00	24,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria

Codice OBO	**2024OBO500801.01.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'acquisto di nuovo materiale rotabile su ferro e/o revamping**
Codice OBSA	2024OBSA500800.01
Descrizione OBSA	Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare
Relazione sulla valutazione	Il rinnovo e l'ammodernamento del parco rotabile su ferro costituiscono un obiettivo primario dell'attività amministrativa regionale, che vede impegnato l'Ente con notevoli investimenti, a valere su diverse fonti di finanziamento, tanto in relazione ai servizi resi da Trenitalia su rete statale RFI, quanto per quelli forniti da EAV sulle reti regionali (Circumvesuviana, Cumana, Circumflegrea, Alifana, Cancello - Benevento). A tal fine, oltre le risorse per investimenti statali e comunitarie, si è proceduto alla programmazione, ed alla relativa attuazione, in relazione alle risorse destinate dal Programma Next Generation UE (Recovery Fund) Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR - Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Componente 2 "Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile". In particolare, relativamente ai servizi resi da Trenitalia, il contratto di servizio 2019-2033 ha previsto importanti investimenti, tanto della Regione quanto dell'Impresa ferroviaria, anche per il rinnovo del materiale rotabile, comportando investimenti da parte di Trenitalia per circa 209 € mln ed investimenti regionali per circa 180 € mln così ripartiti: • 39,00 M€ provenienti dal PO Infrastrutture FSC 2014/2020 ex delibera CIPE n. 98/2017; • 27,60 M€ ex DM n. 408/2017; • 89,43 M€ a valere sulle risorse FSC del Piano per lo Sviluppo e la Coesione della Regione Campania; • 23,97 M€ provenienti dal POC 2014/2020; In data 23.12.2023 è stato siglato un Atto integrativo del Contratto che ha modificato il piano investimenti. In particolare, lo schema dell'Atto integrativo è stato approvato dalla DG per la Mobilità della Regione Campania con decreto dirigenziale n. 147 del 22 dicembre 2022 - recante la modifica dell'art. 16 ("Politica investimenti e rinnovo del materiale rotabile") e dell'allegato 8 "Piano degli investimenti", prevedendo tra l'altro l'acquisto di n. 2 nuovi treni tipo Rock, già inclusi nel piano di investimenti di cui al Contratto di Servizio, a valere – quota parte – sui fondi di cui al DM 164/2021 ammontanti ad € 21.642.043,77. Nel rinnovato Piano degli Investimenti, che sostituisce l'allegato 8 del citato contratto di servizio, si stabilisce che la Regione Campania finanzi l'acquisto di n. 12 convogli tipo Rock (5 casse) e n. 12 convogli tipo Pop (4 casse). In data 29.11.2024 è stato siglato un secondo Atto integrativo del Contratto che ha modificato il piano investimenti. In particolare, è stato previsto tra l'altro l'acquisto di n. 3 nuovi treni, 1 tipo Rock a 5 casse e 2 Rock a 6 casse, a valere – quota parte – sui fondi di cui al DM 147/2024 ammontanti ad € 67.376.936,00. Nel rinnovato Piano degli Investimenti, che sostituisce l'allegato 8 del citato contratto di servizio, si stabilisce che la Regione Campania finanzi l'acquisto di n. 13 convogli tipo Rock (5 casse) n.1 convoglio tipo Rock (6 casse) e n. 12 convogli tipo Pop (4 casse). Nel 2024 si è proceduto, inoltre, all'erogazione di € 3.056.676,18 con risorse ex DM n. 408/2017 ai fini del raggiungimento del 90% dell'importo finanziato. Inoltre, nel corso del 2024,relativamente al "Programma di interventi Smart Stations finalizzato alla riqualificazione dell'infrastruttura ferroviaria statale ricadente in ambito regionale e al miglioramento della sua fruibilità – Fase 2" si è proceduto all'erogazione dell'importo di € 3.971.042,16 quale differenza fra l'importo finale ammesso di € 12.484.790,13 e le somme ad oggi erogate dalla Regione Campania pari ad € 8.513.747,97 a titolo di saldo per le spese eleggibili alla certificazione del Programma Smart Stations con beneficiario RFI S.p.A. Sul versante delle reti regionali, gestite da EAV, la programmazione degli investimenti regionali in nuovi treni, già del valore di circa 300 € mln ed implementata grazie ai fondi del PNRR e del relativo Fondo Complementare, con ulteriori 176,2 € mln (DM 363/21) ed ulteriori 94 € mln (DM 319/21), ha avuto regolare progressione. Particolare attenzione è stata dedicata anche ai servizi metropolitani gestiti dal Comune di Napoli, beneficiario di finanziamenti FESR per 98 € mln circa per l'acquisto di n. 10 treni con l'intervento denominato "Completamento delle Opere Civili e realizzazione delle Opere Tecnologiche della Linea 1 della Metropolitana di Napoli tratta Dante / Municipio / Garibaldi / Centro Direzionale.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria

Codice OBO	**2024OBO500801.01.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'acquisto di nuovo materiale rotabile su ferro e/o revamping**
Codice OBSA	2024OBSA500800.01
Descrizione OBSA	Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare
	Fornitura materiale rotabile" per cui si è proceduto all'istruttoria relativa all'erogazione del saldo finale. Nell'ambito di tali attività e sotto il profilo dell'indicatore di raggiungimento dell'obiettivo si segnala l'adozione di n. 24 decreti, definiti a seguito di istruttoria di competenza (DD nn. 2,16,23,24,26,28,29,30,31,34,35,36,37,39,40,41,43,44,54,57,60,62,65,66/2024).

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria

Codice OBO	**2024OBO500801.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	riduzione stock fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria

Codice OBO	**2024OBO500801.25.01**
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500800.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	Con nota prot. n. 0019403 del 12/01/2024 è stata inviata agli enti e alle società costituenti il GAP la richiesta per la circolarizzazione dei rapporti di credito e di debito al 31/12/2023. Con nota prot. 0005397 del 12/02/2024, la società EAV ha riscontrato la richiesta trasmettendo il dettaglio relativo alle posizioni di credito e di debito nei confronti della UOD 500801 alla data del 31 dicembre 2023. Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023 Negli anni 2023 e 2024 non vi è stock di fatture impagate per quanto riguarda le attività ordinamentali di competenza della UOD 500801. Si è provveduto a chiederne la neutralizzazione. Con riferimento all'azione Tempestività dei pagamenti, si è provveduto a richiederne la neutralizzazione stante l'assenza di fatture. Con riferimento all'azione "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura" si rappresenta che non sono pervenuti PRU da regolarizzare dalla DG Risorse Finanziarie, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa.
500801 - Attività e interventi connessi alla mobilità ferroviaria	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Attività e interventi connessi alla mobilità su gomma

Codice OBOMOD	**2024OBO500802.01.01**		
Descrizione OBOMOD	**Garantire l'acquisto di nuovo materiale rotabile su gomma**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.01		
Descrizione OBSA	Potenziare il parco mezzi regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare		
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		Sì
Linea d'azione	24.20.03 - Potenziamento del parco rotabile regionale dedicato all'espletamento dei servizi minimi di TPL su gomma		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	14,00	27,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	La UOD 500802 ha, tra i propri compiti, la gestione delle risorse regionali, nazionali e comunitarie da utilizzare per l'ampliamento ed il rinnovo del parco autobus regionale destinato alle aziende che eserciscono i servizi minimi di Trasporto Pubblico Locale nella regione Campania. Nell'ambito di tali attività, su indicazione della Giunta regionale, il soggetto attuatore degli interventi è l'Agenzia Campana per la Mobilità, le Infrastrutture e le Reti. In relazione a tali interventi, pertanto, la UOD 500802 provvede all'accertamento, alla riscossione nonché all'erogazione delle risorse necessarie per consentire ad ACaMIR di poter portare a compimento le attività di relativa competenza, sulla base delle richieste di finanziamento e delle rendicontazioni da quest'ultima trasmesse. Inoltre, per i progetti di acquisto non già oggetto di affidamento da parte di ACaMIR, è direttamente la UOD 500802 ad occuparsi di tutte le fasi dell'entrata e della spesa. Nello specifico, per l'annualità 2024, attraverso i relativi provvedimenti dirigenziali, sono stati movimentati i fondi relativi alle seguenti fonti di finanziamento: POR FESR 2021-2027 (DD.DD. nn. 95, 98), FSC 2014-2020 PSC (DD.DD. nn. 110, 116, 207), FSC 2014-2020 Delibera CIPE 54 (DD n. 219), DM 223-2020 (DD.DD. nn. 10, 100, 217), PON REACT 2014-2020 (DD n. 189), DM 81/2020 (DD.DD. nn. 41, 42, 51, 57, 58, 94, 97, 109, 216, 229), DM 315/2021 PNC (DD.DD. nn. 80, 82, 206), Fondi regionali (DD.DD. nn. 65, 149), DM 25/2017 (DD.DD. nn. 191, 227) per un totale di n. 27 decreti dirigenziali assunti.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Attività e interventi connessi alla mobilità su gomma

Codice OBO	**2024OBO500802.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	riduzione stock fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500802 - Attività e interventi connessi alla mobilità su gomma

Codice OBO	**2024OBO500802.25.01**
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500800.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	Circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi con e-mail del 12/04/2024 è stato richiesto dalla UOD 500805, competente per la DG Mobilità, la verifica circa la circolarizzazione delle situazioni debitorie con ACaMIR a cui è stato dato riscontro, stesso mezzo, con e-mail del 17/04/2024 Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023 Negli anni 2023 e 2024 non vi è stock di fatture impagate per quanto riguarda le attività ordinamentali di competenza della UOD 500802. Con riferimento all'azione "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura" si rappresenta che non sono pervenuti PRU da regolarizzare dalla DG Risorse Finanziarie, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa. Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture Nell'anno 2024 non è stato effettuato il pagamento di alcuna fattura per quanto riguarda le attività ordinamentali di competenza della UOD 500802 Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura Nell'anno 2024 la UOD 500802 non ha avuto nella propria competenza alcun PRU
500802 - Attività e interventi connessi alla mobilità su gomma	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - “Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci, demanio marittimo portuale

Codice OBOMOD	**2024OBO500803.02.01**			
Descrizione OBOMOD	**Assicurare l'adeguamento e potenziamento delle infrastrutture portuali e la gestione del demanio marittimo portuale**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.02			
Descrizione OBSA	Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e demanio marittimo portuale di competenza			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.20.06 - Sviluppo della portualità regionale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	40,00	40,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - “Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci, demanio marittimo portuale

Codice OBOMOD	**2024OBO500803.02.01**
Descrizione OBOMOD	**Assicurare l'adeguamento e potenziamento delle infrastrutture portuali e la gestione del demanio marittimo portuale**
Codice OBSA	2024OBSA500800.02
Descrizione OBSA	Adeguare e potenziare le infrastrutture portuali campane e demanio marittimo portuale di competenza
Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024, nell’ambito delle competenze della UOD, è proseguita l’attività finalizzata ad assicurare in maniera adeguata ed efficace l’adeguamento e potenziamento delle infrastrutture portuali. Al fine di rendere le infrastrutture portuali sempre più idonee al soddisfacimento delle esigenze di mobilità degli utenti e puntare al consolidamento della competitività turistica della regione, nel corso del 2024: - sono proseguite le operazioni già attivate sulla scorta dell’Accordo Quadro quadriennale per lavori di manutenzione straordinaria dei porti di interesse regionale rep. n. 14624/2021, tra cui si annoverano la movimentazione dei sedimenti in ambito portuale nei porti di Agnone e Marina di Camerota (decreti dirigenziali n. 2: 98-236), il consolidamento della banchina avamporto di Forio (decreti dirigenziali n. 8: 100-125-195-246-249-296-306-371), il consolidamento della banchina alta dell’approdo di Positano (decreti dirigenziali n. 11: 45-119-139-196-235-307-318-324-333-391-397) e del molo Cassone di Amalfi (decreti dirigenziali n. 4: 16-83-90-128), interessati da provvedimenti di interdizione a causa di dissesti e danni da mareggiate; infine i lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino delle boe di tonneggio nel porto di Procida (decreti dirigenziali n. 4: 91-146-155-209). - sono state attivate ulteriori procedure di finanziamento per l’adeguamento delle strutture dei porti di competenza regionale, a mezzo della sottoscrizione dell’Accordo Quadro rep. 14779 del 18/06/2024 per la realizzazione di interventi di “monitoraggio, manutenzione ordinaria, messa in sicurezza, ripristino, rifunzionalizzazione di opere marittime” nonché dell’Accordo Quadro rep. 14818 in data 28/10/2024, relativo all’esecuzione di interventi per la verifica funzionale e interventi manutentivi agli impianti antincendio, impianti di video-sorveglianza ed impianti di pubblica illuminazione decreti dirigenziali n. 11: 6-15-17-30-40-41-152-154-259-396-400); TOTALE DECRETI N.40 – OBIETTIVO CONSEGUITO Per quanto concerne la gestione del demanio marittimo portuale, nel corso del 2024, in esito al Bando di gara per l’affidamento di n. 10 concessioni demaniali marittime per finalità turistico-ricreative nel Porto di Torre Annunziata approvato con DD n. 141 del 27.12.2023, è stato emanato il decreto di aggiudicazione (n. 67 del 13.07.2024) di tutte le concessioni messe a gara e sono state rilasciate le n. 6 concessioni demaniali che avevano già ottenuto il parere di competenza dell’Autorità marittima. E’ proseguita l’attività istituzionale connessa alla regolamentazione degli ambiti portuali come prevista dalla L.R. 5/2021, di iniziativa dei comuni competenti per territorio ma subordinata all’intesa della Regione e dell’Autorità Marittima.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - “Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci, demanio marittimo portuale

Codice OBO	**2024OBO500803.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	96,33	**Risultato pesato**	48,165

Azione	riduzione dello stock di fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%	25,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	88,02%	Percentuale di realizzazione	92,65
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 è stato ridotto lo stock di fatture impagate rispetto all'anno precedente, rispettando il target assegnato. Per l'azione "Tempestività dei pagamenti..." non è stato raggiunto il target, in quanto su 192 fatture, 169 sono state pagate nei termini previsti, raggiungendo una percentuale di 88,02 e non consentendo di raggiungere il target. Le motivazioni sono riconducibili al decesso improvviso dell'istruttore che si occupava dell'attività in oggetto. Pertanto la riorganizzazione interna ha comportato il ritardo nel pagamento di talune fatture. Con riferimento all’azione “Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura” si rappresenta che non sono pervenuti PRU da regolarizzare dalla DG Risorse Finanziarie, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa.

500803 - “Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci, demanio marittimo portuale

Risultato Struttura	98,17

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500803 - “Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci, demanio marittimo portuale

Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Codice OBO	**2024OBO500805.06.01**			
Descrizione OBO	**Garantire il monitoraggio procedurale, fisico, finanziario, verifica e controllo della spesa degli interventi e monitoraggio delle entrate**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.06			
Descrizione OBSA	Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale			
Missioni e Programmi	1002 - Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	predisposizione di report				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Redazione report di monitoraggio degli interventi	0,00	2,00	2,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Codice OBO	**2024OBO500805.06.01**
Descrizione OBO	**Garantire il monitoraggio procedurale, fisico, finanziario, verifica e controllo della spesa degli interventi e monitoraggio delle entrate**
Codice OBSA	2024OBSA500800.06
Descrizione OBSA	Ottimizzare le attività di verifica e monitoraggio della Direzione Generale
Relazione sulla valutazione	Nell'ambito degli obiettivi assegnati è stata svolta un'attività di monitoraggio della spesa e delle entrate della Direzione attraverso le richieste di acquisizione e di variazione di bilancio recepite con n. 11 Delibere di Giunta Regionale di Variazione al Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025, al DTA ed al Bilancio Gestionale 2023/2025, come dettagliate nel primo report prodotto "Monitoraggio variazioni al bilancio". Ai sensi della circolare n. 052025 del 24.01.2019, infatti, sono state formalizzate alla DG per le Risorse Finanziarie, o alle Autorità di Gestione, in relazione alla fonte di finanziamento e alla titolarità dei capitoli di entrata, apposite richieste di fabbisogni finanziari finalizzati a garantire gli obiettivi di spesa connessi agli interventi rientranti nella responsabilità della DG. Nel Report, infatti, sono dettagliate le risorse che la DG ha iscritto in Bilancio, ripartite per ciascun atto deliberativo della Giunta, evidenziando la fonte di finanziamento, la UOD competente, i capitoli di entrata e di spesa coinvolti nel procedimento, e/o l'istituzione di nuovi capitoli, ma anche le attività da svolgere per evitare il costituirsi di consistenti residui attivi e passivi e per un'efficiente allocazione delle risorse acquisite sui capitoli di spesa. Attraverso gli applicativi SAP e E-grammata sono stati monitorati tutti gli atti adottati dalla Direzione (delibere e decreti dirigenziali), processo essenziale per la verifica ed il costante aggiornamento dei procedimenti amministrativo-contabili e dei flussi contabili. Con il secondo report "Monitoraggio delle entrate e delle spese" sono stati monitorati i flussi contabili, dettagliati per UOD, distinti per entrata e spesa, per spesa corrente e in c/capitale relativi al periodo 01.01.2024 – 31.12.2024. Il report evidenzia che la Direzione ha prodotto in totale n. 1.668 decreti di natura contabile: n. 117 relativi alle entrate dei quali 76 di accertamento, 48 di riscossione in conto competenza e 20 di riscossione in conto residui per un totale accertato di € 1.550.900.723,09 e riscosso di € 886.682.679,59; n. 1382 relativi alla spesa distinti in n. 446 di impegno per un importo totale di € 2.029.943.292,64, n. 605 di liquidazione in conto competenza per un totale di € 1.023.615.261,48 e n. 261 di liquidazione in conto residui per un importo totale di € 317.332.516.50; n. 1 decreto di variazione compensativa tra capitoli di spesa per allocare in maniera più efficiente le risorse stanziate a seguito delle mutate esigenze della gestione. n.3 decreti adottati per il Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e per la ricognizione dei Residui Perenti propedeutici all'approvazione del Rendiconto della Gestione 2023; n.2 decreti di assestamento di fine anno relativi all'invio a Fondo Pluriennale Vincolato degli importi accertati e riscossi, ma non impegnati nel corso del 2023, o di quote provenienti da FPV e non completamente utilizzate nell'esercizio 2023 n.183 decreti "vari" comprendenti rimodulazioni di impegni, rettifiche e tutto quanto non rientrante nelle categorie sopraelencate. In riferimento, poi, alla natura delle entrate e della spesa il report distingue tra parte corrente e in conto capitale, evidenziando rispettivamente gli importi accertati e riscossi a Titolo 2 e 4 delle Entrate e gli importi impegnati e liquidati a Titolo 1 e 2 della spesa, che risultano essere i seguenti: entrate di parte corrente accertate € 585.329.953,89 e riscosse € 607.937.206,41; entrate in conto capitale accertate € 950.728.605,37 e riscosse € 258.275.710,68; spesa corrente impegnata 829.565.436,63 e liquidata 799.332.935,17; spesa in conto capitale impegnata € 1.182.778.317,63 e liquidata € 541.604.516,94. Nel report sono state inserite, inoltre le delibere di natura contabile predisposte dalla DG di riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio per un importo complessivo di € 59.077,06. Entrambi i report sono stati conclusi alla data del 31/12/2024. Non recano numero di protocollo, in quanto atti interni alla direzione.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Codice OBO	**2024OBO500805.25.01**			
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.25			
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL			
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	tempestività delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla valutazione	Con riferimento alla tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: si è provveduto alla regolarizzazione della totalità dei PRU

500805 - Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Codice OBO	**2024OBO500806.03.01**			
Descrizione OBO	**Potenziare e ammodernare le infrastrutture ferroviarie**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.03			
Descrizione OBSA	Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.20.04 - Sviluppo e sicurezza delle infrastrutture ferroviarie			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	150,00	169,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Codice OBO	**2024OBO500806.03.01**
Descrizione OBO	**Potenziare e ammodernare le infrastrutture ferroviarie**
Codice OBSA	2024OBSA500800.03
Descrizione OBSA	Sviluppare e mettere in sicurezza le infrastrutture ferroviarie, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR e del relativo Fondo complementare
Relazione sulla valutazione	Nell'ambito delle competenze della UOD 06, relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti ferroviarie, all'attuazione degli interventi infrastrutturali per il potenziamento e l'ammodernamento della rete, a valere su diverse fonti di finanziamento (APQ 2000/2006, FSC 2007/2013, AdP Regione – MIT del 17/12/2002, L. 297/84 - Fondo Comune, POR 2014/2020, FSC 2014/2020, FSC 2021/2027, DM 30/2018, DM 182/2020, DM 364/2021, PNC – DM 363/2021, PNRR), nonché relative al supporto tecnico connesso con la programmazione e lo sviluppo degli interventi infrastrutturali, nel corso dell'anno 2024 sono stati emanati per l'attuazione degli interventi n. 169 decreti dirigenziali efficaci di cui n. 7 di ammissione Provvisoria/Definitiva a finanziamento con contestuale impegno, n.138 di impegno/erogazione, n. 8 di accertamento, n. 1 di autorizzazione a variazione compensativa, n. 3 di riscossione e n. 20 di rimodulazione. I citati provvedimenti sono stati emanati sia nel rispetto delle modalità e delle procedure disposte negli atti di convenzione sottoscritti dalla DG Mobilita con le competenti SUA, sia nel rispetto della tempistica disposta dalla Presidenza della G.R. per l'attuazione delle procedure istruttorie. L'importo complessivamente erogato per gli interventi di competenza della UOD 06 è stato pari a circa 221 M€. La rilevanza dei risultati raggiunti deve rimarcarsi anche in relazione alle disposizioni di cui alla DGR 174 del 10.04.2024 "Disposizioni organizzative per il puntuale rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione e di utilizzo delle risorse", che ha formulato indirizzo a ciascun dirigente che gestisce fondi a rendicontazione, sia per la parte entrate che per la parte spesa, di provvedere a rendicontare/certificare tempestivamente e con continuità la spesa sostenuta al fine di garantire i rientri di cassa necessari all'avanzamento dei programmi ed ha demandato alle AAdG ed agli organismi di coordinamento dei programmi nazionali l'attivazione di un monitoraggio rafforzato finalizzato al coordinamento delle liquidazioni delle diverse strutture mediante espressione del "Visto" per la liquidazione della spesa, per effetto delle quali è stato necessario procedere ad una ottimizzazione dei processi istruttori interni alla UOD ed integrare gli stessi con i Team di controllo al fine di garantire l'immediata certificabilità delle somme erogate ai beneficiari. Al fine di garantire il completamento di ogni procedura connessa con le erogazioni, anche in relazione alle precise disposizioni della AAdG competenti, si è proceduto al perfezionamento delle procedure di monitoraggio sulla piattaforma regionale SURF nonché sulle piattaforme connesse e correlate alle altre fonti di finanziamento nazionali (SMU, REGIS, BDAP, ecc.) Nel corso dell'anno 2024 è proseguito, per l'ottimizzazione dell'organizzazione di ufficio, il lavoro di sistematizzazione e smaterializzazione degli archivi, con particolare riferimento a tutta la documentazione afferente agli interventi in corso in arrivo dal protocollo generale, anche in relazione alle indicazioni generali in tema di digitalizzazione dei processi. Ciò al fine di ottimizzare, velocizzare e controllare, attraverso analisi multilivello coerenti con l'inquadramento del personale, le procedure consentendo di migliorare ed integrare le performance dell'Unità sia con personale in presenza che con personale in Lavoro Agile. Le procedure interne sono state perfezionate ed integrate con riferimento anche all'attività svolta per il monitoraggio degli interventi sulle piattaforme all'uopo operanti con particolare riferimento a quella regionale SURF.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Codice OBO	**2024OBO500806.25.01**				
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**				
Codice OBSA	2024OBSA500800.25				
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL				
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	50				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato	100	**Risultato pesato**	50		

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Con nota prot. 0019403 del 12/01/2024 è stata inviata agli enti e alle società costituenti il GAP la richiesta per la circolarizzazione dei rapporti di credito e di debito al 31/12/2023. Con nota prot. 0005397 del 12/02/2024, la società EAV ha riscontrato la richiesta inviando il dettaglio relativo alle posizioni di credito e di debito nei confronti della UOD 5008006 alla data del 31 dicembre 2023. Con riferimento all'azione "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura" si rappresenta che non sono pervenuti PRU da regolarizzare dalla DG Risorse Finanziarie, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa.

500806 - Infrastrutture ferroviarie

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Codice OBO	**2024OBO500807.04.01**			
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi di viabilità e sicurezza sulle strade regionali**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.04			
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	100			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			Sì
Linea d'azione	24.20.05 - Interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	100	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	200,00	226,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Codice OBO	**2024OBO500807.04.01**
Descrizione OBO	**Garantire l'attuazione degli interventi di viabilità e sicurezza sulle strade regionali**
Codice OBSA	2024OBSA500800.04
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie
Relazione sulla valutazione	Nell'ambito delle competenze della UOD 07, relative alla programmazione e coordinamento interventi sulla rete viaria appartenenti al demanio regionale, nonché attuazione e gestione degli interventi infrastrutturali finanziati nelle materie di competenza a valere su diverse fonti di finanziamento (APQ 2000/2006, POC 2014/2020, FSC 2014/2020, DM241/2022, FSC 2021/2027, LR 24/2023), nel corso dell'anno 2024 sono stati emanati, per l'attuazione del complesso di interventi programmati, n. 226 decreti dirigenziali di cui n. 6 di ammissione provvisoria a finanziamento, n. 43 di ammissione definitiva ed impegno e n. 177 decreti di impegno, erogazione o disimpegno. I citati provvedimenti sono stati emanati sia nel rispetto delle modalità e delle procedure disposte negli atti di convenzione sottoscritti dalla DG Mobilità con i competenti Soggetti Beneficiari, sia nel rispetto della tempistica disposta dalla Presidenza della G.R. per l'attuazione delle procedure istruttorie e tenuto conto della necessità, talvolta, di richiedere integrazioni alla documentazione trasmessa dai Beneficiari stessi. L'importo complessivamente erogato per gli interventi di competenza della UOD 07 è stato pari a circa 87 M €. La rilevanza dei risultati raggiunti deve rimarcarsi anche in relazione alle disposizioni di cui alla DGR 174 del 10.04.2024 "Disposizioni organizzative per il puntuale rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione e di utilizzo delle risorse", che ha formulato indirizzo a ciascun dirigente che gestisce fondi a rendicontazione, sia per la parte entrate che per la parte spesa, di provvedere a rendicontare/certificare tempestivamente e con continuità la spesa sostenuta al fine di garantire i rientri di cassa necessari all'avanzamento dei programmi ed ha demandato alle AAdG ed agli organismi di coordinamento dei programmi nazionali l'attivazione di un monitoraggio rafforzato finalizzato al coordinamento delle liquidazioni delle diverse strutture mediante espressione del "Visto" per la liquidazione della spesa, per effetto delle quali è stato necessario procedere ad una ottimizzazione dei processi istruttori interni alla UOD ed integrare gli stessi con i Team di controllo al fine di garantire l'immediata certificabilità delle somme erogate ai beneficiari. Al fine di garantire il completamento di ogni procedura connessa con le erogazioni, anche in relazione alle precise disposizioni della AAdG competenti, si è proceduto al perfezionamento delle procedure di monitoraggio sulla piattaforma regionale SURF nonché sulle piattaforme connesse e correlate alle altre fonti di finanziamento nazionali (SMU, BDAP, ecc.) Nel corso dell'anno 2024 è proseguito, per l'ottimizzazione dell'organizzazione di ufficio, il lavoro di sistematizzazione e smaterializzazione degli archivi, con particolare riferimento a tutta la documentazione afferente agli interventi in corso in arrivo dal protocollo generale, anche in relazione alle indicazioni generali in tema di digitalizzazione dei processi. Ciò al fine di ottimizzare, velocizzare e controllare, attraverso analisi multilivello coerenti con l'inquadramento del personale, le procedure consentendo di migliorare ed integrare le performance dell'Unità sia con personale in presenza che con personale in Lavoro Agile. Le procedure interne sono state perfezionate ed integrate con riferimento anche all'attività svolta per il monitoraggio degli interventi sulle piattaforme all'uopo operanti, con particolare riferimento a quella regionale SURF.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Codice OBO	**2024OBO500807.25.01**				
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**				
Codice OBSA	2024OBSA500800.25				
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL				
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				
Stakeholders	Altri uffici della regione Campania				
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024		
Peso	0				
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR				No
Altre PA o soggetti coinvolti					
Capitoli					
Risultato		**Risultato pesato**			

Azione	tempestività delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	Con riferimento all'azione "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura" si rappresenta che non sono pervenuti PRU da regolarizzare dalla DG Risorse Finanziarie, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa.

500807 - Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Codice OBO	**2024OBO500808.04.01**		
Descrizione OBO	**Potenziare, ammodernare e promuovere il sistema delle piste ciclabili e della mobilità sostenibile**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.04		
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie		
Missioni e Programmi	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Enti locali territoriali Cittadini e collettività		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Linea d'azione	24.20.05 - Interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali		
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	24,00	26,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 si è proseguito con l'attuazione del Programma per la progettazione e realizzazione di interventi per lo sviluppo e la messa in sicurezza della circolazione ciclistica cittadina (D.M. 468/2017), nonché al consolidamento degli interventi destinati alla realizzazione, messa in sicurezza, adeguamento di percorsi ciclabili e pedonali cittadini (ai sensi ei Decreti MIT n. 481/2016 e n. 553/2018). Sono state effettuate periodiche riunioni, sia in presenza che in remoto, per la verifica del livello di raggiungimento dell'obiettivo. La UOD ha adottato n. 26 decreti dirigenziali relativi a liquidazioni, accertamento risorse, ammissioni/revoche a finanziamento, impegno contabile, chiusure interventi, ecc. raggiungendo e superando il previsto target.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Codice OBO	**2024OBO500808.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	tempestività delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla valutazione	L'attività di circolarizzazione delle situazioni debitorie e creditorie è regolarmente espletata nei confronti dell'Acamir. I decreti di natura finanziaria (impegni, disimpegni, liquidazioni, ecc.) vengono trasmessi corredati degli allegati SAP al fine di consentire all'Agenzia l'adozione degli atti funzionali al mantenimento nel tempo della circolarizzazione. L'adozione di suddetti atti, in alcuni casi, è preceduta da riunioni/comunicazioni tra UOD e Agenzia, entrambe rappresentate sia dai soggetti responsabili dell'attuazione degli interventi che dai responsabili finanziari. Sulla base dei risultati conseguiti nel 2024, si ritiene opportuno che, nel corso dell'anno 2025, le medesime attività possono essere espletate anche nei confronti di altri Enti-Società destinatari di risorse da parte della UOD. Con riferimento all'azione: Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura si riferisce che nell'anno 2024 la UOD 500808 non ha avuto nella propria competenza alcun PRU.

500808 - Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500891.05.01**			
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL su gomma**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.05			
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Cittadini e collettività Pendolari			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Linea d'azione	24.20.08 - Contratti di affidamento dei servizi minimi di trasporto pubblico locale ferroviario in ambito regionale su rete statale e su rete regionale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	200,00	279,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Lo staff 500891, in piena attuazione dell'OBO Garantire i servizi minimi TPL su gomma, ha focalizzato le proprie attività amministrative ad un'attenta e corretta gestione tecnico-contabile dei contratti di affidamento dei servizi minimi di trasporto pubblico locale su gomma. In tale prospettiva è stata, preventivamente, curata l'istruttoria per consentire alla Giunta la programmazione, per l'annualità 2024, delle risorse necessarie a garantire la copertura del fabbisogno complessivo di mobilità su gomma, anche tenendo conto della maggiore domanda di mobilità su diverse parti del territorio regionale con la previsione di servizi aggiuntivi. In tal modo, da un lato è stata garantita la copertura dei contratti oggetto di proroga con DD n. 63/2023, gestiti direttamente dall'ente Regione, dall'altro sono stati incrementati, dopo aver sentito il comitato di indirizzo e monitoraggio TPL, gli importi assegnati nell'annualità di riferimento agli enti che proseguono nella gestione dei contratti di servizio TPL gomma di rispettiva competenza, quali la Citta Metropolitana di Napoli, la Provincia di Salerno, la Provincia di Avellino e il Comune di Benevento, nonché per il Comune di Napoli. La predetta attività di programmazione, di cui alla DGR 345/2024, è stata pienamente attuata con l'adozione da parte dello STAFF dei relativi decreti di impegno e liquidazione, che, per l'annualità 2024, risultano essere 279. Pertanto, per tutto quanto esposto, il target previsto è stato pienamente raggiunto e superato.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500891.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	riduzione stock fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%	25,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

Codice OBO	**2024OBO500891.25.01**
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500800.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	Con nota prot. 0019403 del 12/01/2024 è stata inviata agli enti e alle società costituenti il GAP la richiesta per la circolarizzazione dei rapporti di credito e di debito al 31/12/2023. Con nota prot. 0005397 del 12/02/2024, la società AIR CAMPANIA ha riscontrato con nota prot. 4892 del 01/02/2024, inviando il dettaglio relativo alle posizioni di credito e di debito nei confronti della SSL500891 alla data del 31 dicembre 2023. Riduzione stock fatture impagate Nel corso del 2024 è stato ridotto lo stock di fatture impagate rispetto all'anno precedente, rispettando il target assegnato. Tempestività dei pagamenti: È stata osservata la tempestività dei pagamenti nella liquidazione delle fatture, in quanto tutti i decreti di liquidazione sono stati adottati entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza delle fatture. Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: si è provveduto alla regolarizzazione della totalità dei PRU afferenti alla struttura.
500891 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500892.05.01**			
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL su ferro**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.05			
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Cittadini e collettività Pendolari			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	15,00	22,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500892.05.01**
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL su ferro**
Codice OBSA	2024OBSA500800.05
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica
Relazione sulla valutazione	I servizi minimi TPL su ferro sono eserciti, in regione Campania, dalle società Trenitalia ed EAV in virtù di apposito contratto di servizio. In particolare, la società Trenitalia espleta servizio TPL ferroviario di interesse regionale su rete di proprietà statale, in forza di contratto di servizio di durata quindicennale (2019/2033), sottoscritto in data 02.12.2019 ai sensi dell'art. 5 par. 6 e 4 par. 4 del Regolamento (CE) n. 1370/2007, caratterizzato da ingenti investimenti, anche pubblici, in tecnologie, impianti e materiale rotabile. La società EAV srl espleta servizio TPL ferroviario di interesse regionale e locale su rete di proprietà regionale e su rete interconnessa con la rete ferroviaria statale, in forza di contratto di servizio di durata esennale (2020/2025) sottoscritto in data 21.12.2020 ai sensi dell'art. 5 par. 2 del Reg. UE n. 1370/07. Al contempo, i servizi minimi TPL su ferro sono garantiti anche attraverso la gestione e manutenzione della rete regionale ferroviaria, svolta dalla medesima società EAV in forza di contratto di programma 2023/2030 sottoscritto in data 27.6.2023. La copertura finanziaria di detti contratti di servizio è data, a livello statale, dal Fondo Nazionale Trasporti istituito con l'art. 16 bis del D. Lgs. 95/2012, come sostituito dal comma 301 art. 1 della L. 228/2012, e a livello regionale dalle risorse libere eventualmente destinate, secondo le necessità. Per l'anno 2024, il fabbisogno finanziario relativo ai suddetti contratti è stato programmato con DGR n. 345 del 11.7.2024, che ha stanziato euro 181.830.000,00, IVA compresa per il contratto di servizio sottoscritto con Trenitalia, e complessivi euro 192.724.559,00 IVA compresa per i contratti in essere con la società EAV srl. A livello operativo, la gestione dei contratti de quo è attribuita allo staff 92, che provvede, tra l'altro, all'impegno e conseguente liquidazione del corrispettivo di esercizio a favore delle società esercenti. Va osservato, al riguardo, che la puntualità e tempestività nella gestione finanziaria del contratto è fattore essenziale che consente, sul piano dell'utenza, di garantire la continuità e regolarità dei servizi. Nell'ambito di tali attività, tenuto conto dell'indicatore attribuito, si rileva il pieno conseguimento dell'obiettivo operativo per l'anno 2024. A fronte di un indicatore di n. 15 decreti dirigenziali, con specifico riferimento alla gestione dei contratti de quo, nell'anno 2024 sono stati adottati, previo esito positivo della relativa istruttoria: - contratto EAV: n. 5 decreti di impegno risorse (DD 500892 n. 3-23-54-60-76) e n. 11decreti di liquidazione (DD 500892 n. 14-19-29-32-35-41-45-49-56-61-68); - contratto TRENITALIA: n. 2 decreti di impegno risorse (DD 500892 n. 24-79) e n. 4 decreti di liquidazione (DD 500892 n. 11-27-42-57).

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500892.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	riduzione stock fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Codice OBO	**2024OBO500892.25.01**
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500800.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	Con nota prot. 0019403 del 12/01/2024 è stata inviata agli enti e alle società costituenti il GAP la richiesta per la circolarizzazione dei rapporti di credito e di debito al 31/12/2023. Con nota prot. 0005397 del 12/02/2024, la società EAV ha riscontrato la richiesta inviando il dettaglio relativo alle posizioni di credito e di debito nei confronti della SSL 500892 alla data del 31 dicembre 2023. Ai fini del calcolo dell'indicatore "Tempestività dei pagamenti..." si rappresenta che per tutte le 35 fatture di competenza, aventi scadenza nell'anno 2024, il provvedimento di liquidazione è stato emesso entro il termine previsto; pertanto, la percentuale di realizzazione raggiunta è pari al 100%. Per quanto concerne l'indicatore "Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023", tutte le fatture liquidate sono completamente pagate, come risulta anche dallo stato Chiusa indicato dal registro RUF. Analoga situazione si è verificata la 31.12.2023. Pertanto, non ricorre la fattispecie misurata dall'indicatore e si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa, in quanto l'azione non è valutabile. Con riferimento all'azione "Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura" si rappresenta che non sono pervenuti PRU da regolarizzare dalla DG Risorse Finanziarie, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione della stessa.
500892 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.05.01**			
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL via mare**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.05			
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica			
Missioni e Programmi	1006 - Trasporti e diritto alla mobilità - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)			
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Cittadini e collettività Pendolari			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Linea d'azione	24.20.08 - Contratti di affidamento dei servizi minimi di trasporto pubblico locale ferroviario in ambito regionale su rete statale e su rete regionale			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	8,00	24,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.05.01**
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL via mare**
Codice OBSA	2024OBSA500800.05
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica
Relazione sulla valutazione	Nel corso del 2024 sono stati garantiti i servizi minimi di trasporto marittimo attraverso le seguenti azioni. Con riferimento al contratto di servizio Caremar, con DGR n. 337 del 13.06.2023, in vista della scadenza del Contratto a Luglio 2024, si è dato avvio al procedimento per l'assegnazione dei servizi minimi di trasporto marittimo di passeggeri in ambito regionale ed è stata individuata, tra l'altro, l'Agenzia ACaMIR quale stazione appaltante della procedura di affidamento. Nel corso del 2024, prorogato il suddetto Contratto al 31.12.2025 secondo le previsioni delle DGR nn. 159 del 10.04.2024 e 540 del 14.10.2024, sono stati avviati le analisi della domanda di mobilità ed il confronto con gli stakeholder a cura dell'Agenzia incaricata. Relativamente al servizio di collegamento marittimo destinato prevalentemente alle merci da Pozzuoli verso le isole di Ischia e di Procida, svolto dalla società Medmar, a giugno 2024 è venuto a scadenza il contratto. Pertanto, con delibera n. 125 del 19.03.2024, la Giunta regionale, preso atto della funzione ineludibile per le economie locali e della valenza strategica per il decongestionamento del traffico urbano, ha formulato indirizzo alla Direzione Generale di attivare le procedure per la consultazione del libero mercato di riferimento, al fine di verificare la sussistenza di un interesse economico totale o parziale da parte degli operatori di settore per la fornitura dei servizi di trasporto marittimo notturno, destinati prioritariamente all'approvvigionamento delle merci per le isole, tra le altre, di Ischia e Procida, senza oneri economici per la Regione. In esecuzione della DGR n. 125 del 19 marzo 2024, con avviso pubblicato sul BURC n. 25 del 22 marzo 2024, sono state attivate le procedure per la consultazione del libero mercato di riferimento, al fine di verificare la sussistenza di un interesse economico degli operatori del settore alla fornitura dei citati per gli anni 2024-2026. A seguito del citato Avviso non sono state selezionate manifestazioni di interesse e richieste di autorizzazione da parte degli operatori economici del settore conformi all'Avviso. Con Delibera n. 293 del 12.06.2024, la Giunta Regionale ha formulato indirizzo alla Direzione Generale di avviare le attività finalizzate ad indire una idonea procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi. Con decreto n. 42 del 21.06.2024 è stato incaricato l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti all'espletamento della procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei relativi servizi, dettando le relative indicazioni preliminari. Con decreto n. 41 del 21.06.2024 è stata data attuazione all'art. 5, comma 4, del Contratto di servizio in materia di proroga, fino alla conclusione della procedura di gara e comunque non oltre il 30.09.2024, agli stessi patti e condizioni. Con decreto n. 58 del 25.09.2024, la suddetta data è stata aggiornata al 31.10.2024. All'esito di tale ultima procedura, con decreto n. 68 del 30.10.2024 si è preso atto di quanto disposto dal decreto n. 924 del 29.10.2024, con cui l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti ha decretato l'aggiudicazione della procedura in oggetto alla società Medmar ed è stata disposta l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D. lgs. n. 36/2023, con decorrenza dal 2 novembre 2024. Il contratto di servizio è stato poi sottoscritto il 09.12.2024. Relativamente ai servizi di trasporto cd. scolastico tra Monte di Procida e Procida, scaduto il contratto di servizio con la società Ippocampo, relativo all'anno scolastico 2023 – 2024, si è proceduto come segue. Con avviso pubblicato sul BURC n. 43 del 10.06.2024, sono state attivate le procedure per la consultazione del libero mercato di riferimento, al fine di verificare la sussistenza di un interesse economico degli operatori del settore alla fornitura dei servizi in marittimi scolastici sulla relazione Monte di Procida -Procida e viceversa, senza oneri economici a carico della Regione, per il periodo corrispondente all'anno scolastico 2024-25, come da calendario scolastico approvato dalla Regione Campania con DGR n. 194 del 23.04.2024. Con decreto n. 45 del 11.07.2024, tenuto conto dell'esito negativo della consultazione di mercato,

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.05.01**
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL via mare**
Codice OBSA	2024OBSA500800.05
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica

si è incaricato l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti di indire procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del D. lg. Vo n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi minimi marittimi scolastici, gravati da OSP (obblighi di servizio pubblico).
Con decreto n. 54 del 13.09.2024, tenuto conto della ripresa dell'anno scolastico a far data dal 16 settembre 2024, si è preso atto del decreto di aggiudicazione n. 775 del 12.09.2024 dell'Ufficio speciale ed è stata disposta, sentita la società Ippocampo srl, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, l'esecuzione anticipata del contratto per i servizi marittimi minimi sulla relazione Monte di Procida – Procida, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, con decorrenza dal 16 settembre 2024. Il contratto di servizio è stato poi sottoscritto il 05.11.2024.

Sono stati inoltre assicurati alle Imprese di navigazione incaricate dello svolgimento dei servizi minimi la costanza e la regolarità dei flussi di cassa mediante la erogazione dei corrispettivi nel rispetto dei termini di legge, nonché mediante l'adozione dei necessari atti contabili.

Sono stati affrontati poi temi di particolare rilevanza per l'intero settore del TPL, quali quello del riconoscimento dei contributi previsti dalla normativa speciale per la flessione dei ricavi da traffico, quale conseguenza della pandemia da Covid e quello del contributo previsto per l'eccezionale rincaro dei costi del carburante, particolarmente rilevante nel settore del trasporto marittimo.
In entrambi i casi sono state svolte le attività previste dalla disciplina speciale allo scopo di assicurare che i relativi trasferimenti garantiscano l'equilibrio contrattuale e, allo stesso tempo, non diano luogo a sovra compensazioni; infatti, sotto il primo profilo (mancati ricavi) si è proceduto anche al recupero di somme eccedenti il limite di legge.
L'adozione dei relativi provvedimenti, unitamente alla costante corresponsione dei corrispettivi, ha consentito alle Imprese, nel corso dell'annualità 2024, il regolare espletamento dei servizi, nonché la loro implementazione nei termini sopra riferiti.

All'esito, sono stati adottati, tra gli altri, i decreti di seguito indicati:
DD n. 2 del15.01.24: Affidamento dei servizi minimi marittimi sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa. CIG 9958592A16. Liquidazione I^ rata.
DD n. 4 del17.01.24: Servizi Marittimi minimi "notturni" di Trasporto Pubblico Locale sulla Relazione Ischia - Procida -Pozzuoli e viceversa - Società Medmar S.p.A. - C.d.S. Rep. 14702/2022 (Cig. 91300958BC) - Liquidazione saldo anno 2023.
DD n. 12 del14.02.24: Fondo destinato al riconoscimento di un contributo per l'incremento di costo sostenuto per l'acquisto del carburante per l'alimentazione dei mezzi di trasporto destinati al trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario. D. M. n. 418 del 28 dicembre 2022. Decreto di liquidazione delle risorse relative al secondo e terzo quadrimestre 2022.Annullamento dd n. 8 del 31/01/2024 e riproposizione.
DD n. 17 del 13.03.24: Contratto di servizio Rep. 32415/2015 CIG 4412997852 tra la Regione Campania e la Società CAREMAR S.p.A. Campania Regionale Marittima. Impegno per l'anno 2024.
DD n. 21 del 09.04.24: Servizi Marittimi minimi "notturni" di Trasporto Pubblico Locale sulla Relazione Ischia - Procida - Pozzuoli e viceversa - Società Medmar S.p.A. - C.d.S. Rep. 14702/2022 (Cig. 91300958BC). Liquidazione prima rata anno 2024.
DD n. 22 del 09.04.24: Affidamento dei servizi minimi marittimi sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa. Anno 2023-2024. CIG 9958592A16. Contratto di servizio prot. n. 863/2023. Liquidazione II rata.
DD n. 23 del 24.04.24: Liquidazione della 1^ rata pari al 70% del corrispettivo contrattuale anno 2024 - contratto di servizio tra la Regione Campania e la Società Caremar S.p.A. rep. n. 32415/2015 CIG 4412997852 - contratto prorogato ai sensi della Delibera G.R.C. n. 159 del 10 / 04/2024.
DD n. 24 del 03.05.24: Annullamento decreto n. 23 del 24/04/2024 e riproposizione: Liquidazione

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.05.01**
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL via mare**
Codice OBSA	2024OBSA500800.05
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica

della 1^ rata pari al 70% del corrispettivo contrattuale anno 2024 - contratto di servizio tra la Regione Campania e la Società Caremar S.p.A. rep. n.32415/2015 CIG 44129978 52 - contratto prorogato ai sensi della Delibera G.R.C. n. 159 del 10/04/2024.
DD n. 40 del 20.06.24: Affidamento dei servizi minimi marittimi sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa. Anno 2023-2024. CIG 9958592A16. Contratto di servizio prot. n. 863/2023.Liquidazione III rata. Saldo.
DD n. 41 del 21.06.24: Servizi marittimi notturni di approvvigionamento merci sulla relazione Ischia - Procida - Pozzuoli e viceversa - Contratto di servizio del 12.10.2022 rep. n. 14702 con la società MEDMAR- Proroga ai sensi dell'art. 5. comma 4.
DD n. 42 del 21.06.24: Conferimento incarico all'ufficio speciale centrale acquisti per l'espletamento della procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di trasporto marittimo regionale notturno destinati prioritariamente all'approvvigionamento delle merci sul la tratta Casamicciola (Ischia) - Procida - Pozzuoli e viceversa.
DD n. 44 del 10.07.24: Fondo destinato al riconoscimento di un contributo per l'incremento di costo sostenuto per l'acquisto del carburante per l'alimentazione dei mezzi di trasporto destinati al trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario. D. M. n. 335 del 18 dicembre 2023. Decreto di liquidazione di un importo pari all'80%, della somma complessiva provvisoriamente riconoscibile, relativa al secondo e terzo quadrimestre 2022.
DD n. 45 del 11.07.24: Conferimento incarico all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti per l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del Codice Appalti 36/2023, avente ad oggetto l'affidamento dei Servizi di collegamento marittimo scolastici sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa - annualità 2024 -2025. Indicazioni preliminari.
DD n. 46 del 6.7.24: Servizi Marittimi minimi "notturni" di Trasporto Pubblico Locale sulla Relazione Ischia - Procida - Pozzuoli e viceversa - Società Medmar S.p.A. - C.d.S. Rep. 14702/2022 (Cig. 91300958BC). Liquidazione saldo al 30.06.2024 e disimpegno economie.
DD n. 54 del 13.09.24: Affidamento dei servizi marittimi scolastici, gravati da OSP (obblighi di servizio pubblico), sulla relazione Monte di Procida - Procida e viceversa, per l'anno scolastico 2024/2025. CIG B2A5D1678. Presa d'atto del D.D. n. 775 del 12.09.2024 Ufficio Speciale Centrale Acquisti. Esecuzione anticipata del contratto.
DD n. 56 del16.09.24: Fondo destinato al riconoscimento di un contributo per l'incremento di costo sostenuto per l'acquisto del carburante per l'alimentazione dei mezzi di trasporto destinati al trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario. D. M. n. 335 del 18 dicembre 2023. Decreto di liquidazione delle risorse residue stanziate pari al 20% della somma provvisoriamente riconoscibile, relativa al secondo e terzo quadrimestre 2022.
DD n. 58 del 25.09.24: Servizi marittimi notturni di approvvigionamento merci sulla relazione Ischia -Procida - Pozzuoli e viceversa -Contratto di servizio del 12.10.2022 rep. n. 14702 con la società MEDMAR -Proroga ai sensi dell'art. 5, comma 4. Ulteriori determinazioni.
DD n. 61 del 01.10.24: Liquidazione della 2^ rata pari al 20% del corrispettivo contrattuale anno 2024 - contratto di servizio tra la Regione Campania e la Società Caremar S.p.A. rep. n. 32415/2015 CIG 4412997852 - contratto prorogato ai sensi della Delibera G.R.C. n. 159 del 1 0/04/2024.
DD n. 64 del 17.10.24: Servizi Marittimi minimi "notturni" di Trasporto Pubblico Locale sulla Relazione Ischia - Procida - Pozzuoli e viceversa - società Medmar S.p.A. C.d. Rep. 14702/2022 (Cig. 91300958BC). Liquidazione saldo proroga al 30/09/2024.
DD n. 67 del 29.10.24: Art.200 Decreto-Legge 19 maggio 2020, n.34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n.77.Fondo per la compensazione della riduzione dei ricavi tariffari -Decreto di liquidazione di un importo pari al 90% della somma complessiva provvisoriamente riconoscibile per l'anno 2021- Societa' Caremar.
DD n. 68 del 30.10.24: procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di trasporto marittimo regionale notturno destinati prioritariamente all'approvvigionamento delle merci sulla tratta Casamicciola (Ischia) - Procida - Pozzuoli e viceversa. cig: b2bd38ed02. Esecuzione

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.05.01**
Descrizione OBO	**Garantire i servizi minimi TPL via mare**
Codice OBSA	2024OBSA500800.05
Descrizione OBSA	Garantire i servizi minimi di TPL su gomma, su ferro e via mare nonché i servizi di mobilità turistica
	anticipata del contratto di servizio. Impegno. Disimpegno economie. DD n. 70 del 05.11.24: Servizi marittimi notturni di approvvigionamento merci sulla relazione Ischia - Procida -Pozzuoli e viceversa - Contratto di servizio del 12.10.2022 rep. n. 14702 con la società MEDMAR - Proroga ai sensi dell'art. 5, comma 4, e del D.D. n. 58 del 25.09.2 024. Impegno. DD n. 72 del 19.11.24: Dgr n.337 del 13/06/2023: "Servizi minimi di trasporto pubblico locale-programmazione risorse e indirizzi operativi per l'anno 2023" intervento "Procedura di pianificazione dei servizi di collegamento marittimo regionale e di affidamento dei servizi minimi di trasporto marittimo in ambito regionale"-CUP61I24000050002-CIGB0322C69DB-Presa d'atto del quadro economico post-gara, disimpegno delle economie di gara e liquidazione dell'anticipazione del 10% a favore di ACAMIR. DD n. 74 del 20.11.24: Servizi Marittimi minimi "notturni" di Trasporto Pubblico Locale sulla Relazione Ischia -Procida - Pozzuoli e viceversa - società Medmar S.p.A. C.d.s. Rep. 14702/2022 (Cig.91300958BC).D.D. n. 58 del 25.09.2024. Liquidazione saldo proroga mese di ottobre 2 024.

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Agenzie, Aziende e fondazioni regionali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	circolarizzazione				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi	0,00%	100,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	riduzione stock fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	
Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100
Azione	tempestività delle sistemazioni contabili della struttura				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento

Codice OBO	**2024OBO500893.25.01**
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500800.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	Ottimizzazione del processo di rendicontazione: circolarizzazione situazioni debitorie e creditorie nei confronti di enti-società-organismi: Relativamente agli Enti di riferimento della Direzione Generale per la Mobilità ed ai loro rapporti di debito o credito con la Regione, è stata posta in essere l'attività di verifica funzionale a rendere al competente Ufficio della DGRF tutti gli elementi necessari a definire l'attività di circolarizzazione, espletata la quale, sono state definite le relative poste contabili (prot. n. 19403 del 12.1.2024 - prot. n. 31482 del 18.01.2024 - prot. n. 31449 del 18.01.2024 - prot. n. 5397-2024 del 12.02.2024 - prot. n. 229969 del 09.05.2024). Riduzione stock fatture impagate: Non risultano fatture impagate. Pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione dello stesso. Tempestività dei pagamenti: È stata osservata la tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture. Il rapporto tra decreti di liquidazione adottati entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza ed il numero fatture complessive scadenti nell'anno 2023 è pari a 1, poiché le fatture complessive scadenti nell'anno 2024 sono n. 16 ed i decreti di liquidazione adottati entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza della fattura sono n. 16 (decreti nn. 1- 4 - 21 - 22 - 24 - 40 - 41 - 46 - 48 - 51 - 60 - 61 - 64 - 66 - 69 - 74/2024). Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: nell'anno 2024 la struttura 500893 non ha avuto nella propria competenza alcun PRU, pertanto si è provveduto a richiedere la neutralizzazione dello stesso.
500893 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento	
Risultato Struttura	100
Relazione del Dirigente	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Codice OBO	**2024OBO500894.04.01**			
Descrizione OBO	**Delibera CIPE 54/2016. Interventi a regia regionale coerenti con i programmi di intervento sulla viabilità regionale.**			
Codice OBSA	2024OBSA500800.04			
Descrizione OBSA	Assicurare interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali al fine di garantire il mantenimento di adeguate condizioni di viabilità e di sicurezza. Incentivare la mobilità sostenibie e sviluppare la rete delle ciclovie			
Missioni e Programmi	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali			
Stakeholders	Enti locali territoriali Cittadini e collettività			
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024	
Peso	50			
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR			No
Linea d'azione	24.20.05 - Interventi di gestione e manutenzione delle reti stradali regionali			
Altre PA o soggetti coinvolti				
Capitoli				
Risultato	100	**Risultato pesato**	50	

Azione	Predisposizione provvedimenti amministrativi				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
n. decreti dirigenziali	0,00	50,00	172,00	Indicatore di volume - Quantità (crescita)	100

Relazione sulla valutazione	Nel corso dell'anno 2024, grazie all'ingegnerizzazione delle attività istruttorie ed alla formazione del personale neoassunto assegnato allo Staff, è stato possibile raggiungere e superare il target assegnato, con conseguente efficientamento delle procedure di erogazione dei finanziamenti agli Enti beneficiari. Nello specifico le tipologie di decreti inerenti agli interventi a regia regionale il cui finanziamento è di competenza dello Staff sono di seguito dettagliate: • n. 1 decreti di ammissione provvisoria a finanziamento • n. 167 decreti di impegno/liquidazione; • n. 5 altre tipologie (rettifiche, annullamento, ecc.).

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Codice OBO	**2024OBO500894.25.01**		
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**		
Codice OBSA	2024OBSA500800.25		
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL		
Missioni e Programmi	0112 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)		
Stakeholders	Enti locali territoriali Altri uffici della regione Campania		
Data inizio	01/01/2024	**Data fine**	31/12/2024
Peso	50		
Obiettivo DEFR	Obiettivo Strategico DEFR		No
Altre PA o soggetti coinvolti			
Capitoli			
Risultato	100	**Risultato pesato**	50

Azione	riduzione dello stock di fatture impagate				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2023	0,00%	25,00%		Percentuale di realizzazione	

Azione	tempestività dei pagamenti				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto di liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza / numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024	0,00%	95,00%	100,00%	Percentuale di realizzazione	100

Azione	tempestività delle sistemazioni contabili				
Indicatore	**Valore iniziale**	**Target**	**Consuntivo**	**Regole di calcolo**	**Risultato**
Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati / numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati	0,00%	100,00%		Percentuale di realizzazione	

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Codice OBO	**2024OBO500894.25.01**
Descrizione OBO	**Corretta gestione contabile della SSL**
Codice OBSA	2024OBSA500800.25
Descrizione OBSA	Corretta Gestione Contabile della SPL comprensiva di tutte le SSL
Relazione sulla valutazione	Tempestività dei pagamenti attraverso la liquidazione delle fatture: decreto d liquidazione adottato entro i 10 giorni lavorativi antecedenti la scadenza/numero fatture complessive scadenti nell'anno 2024: Nel corso del 2024 lo Staff 500894 è stato destinatario di n. 51 fatture il cui pagamento è stato disposto con n. 17 decreti di liquidazione, adottati ed inviati alla DG Risorse finanziarie entro i termini prescritti dall'indicatore. Tuttavia, la DG Risorse finanziarie, con nota prot. 96152 del 25/02/2025, ha comunicato il raggiungimento di un target pari a 84,31%, anziché al 100%. Dalla verifica condotta dalla DG 50.13 e dai dati dalla stessa trasmessi in uno alla nota n. 96152/2025 risulterebbero ascritte alla competenza dello Staff 50.08.94 effettivamente n. 51 fatture, di cui solo 43 liquidate entro i termini prescritti dall'indicatore, mentre risulterebbe disposta la liquidazione oltre i 10 giorni antecedenti la scadenza per n. 8 fatture (n. 47/001 del 15.10.2024 con scadenza 14.11.2024, n. 12/FE del 19.10.2024 con scadenza 18.11.2024, n. 11/3 del 04.10.2024 con scadenza 10.11.2024, n. 154/ PS del 14.10.2024 con scadenza 14.11.2024, n. 10/FE del 16.10.2024 con scadenza 17.11.2024, n. 12/3 del 04.10.2024 con scadenza 10.11.2024, n. 153/PS del 14.10.2024 con scadenza 14.11.2024, n. 46/001 del 15.10.2024 con scadenza 14.11.2024). La liquidazione di tali fatture è stata disposta, ben prima dei dieci giorni dalla scadenza richiesti dall'indicatore, con i decreti nn. 120 del 28/10/2024 e n. 123 del 30/10/2024, provvedimenti trasmessi, a mezzo della piattaforma E-grammata, alla competente D.G. 50.13 nella medesima data di adozione. Con mail del 5 e 6 novembre 2024, però, lo Staff 50.08.93 ha comunicato di non poter dare esecuzione ai provvedimenti a causa di alcuni errori materiali (consistenti nella errata disposizione della verifica ex-art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, e ss.mm.ii. nei confronti di due società e in alcune discordanze rinvenute nell'allegato Sap) contenuti nei decreti in questione. Pertanto, come richiesto, si è proceduto prontamente alla formale rettifica, approvando i decreti nn. 127 e 128 del 07/11/2024. La tempistica delle interlocuzioni derivanti dai controlli condotti dalla DG 13 sulle disposizioni di pagamento adottate dalla SSL, anziché comportare una interruzione della decorrenza, ha determinato lo sforamento del termine assegnato almeno per 6 fatture tra quelle sopra citate. Atteso che l'indicatore di che trattasi ai fini del calcolo del risultato conseguito fa riferimento esclusivo all'adozione del decreto di liquidazione, avvenuta come rappresentato il 28 ed il 30 ottobre, si ritiene rispettato il termine assegnato anche per le fatture sopra citate e raggiunto il risultato del 100% (51 liquidazioni nei termini /51 fatture di competenza). Il risultato è avvalorato dal dato riscontrabile sulla Piattaforma dei Crediti commerciali, dove la RGS ha calcolato per i pagamenti di competenza dello Staff 50.08.94 disposti nell'annualità 2024 (oltre al tempo medio ponderato di ritardo pari a -16,41 giorni) un tempo medio ponderato di pagamento pari a 13,61 giorni, dunque ben inferiore al risultato perseguito con l'indicatore in questione. Pur in assoluta mancanza di personale contabile assegnato, si ritiene che la Struttura sia riuscita ad assolvere al proprio obiettivo ben prima dei termini di legge, nel pieno adempimento di quanto prescritto dall'indicatore in questione. Riduzione dello stock di fatture impagate: stock al 31.12.2023-stock al 31.12.2024/stock al 31.12.2024: La Struttura di Staff non ha alcuno stock di fatture impagate, pertanto si è proceduto alla neutralizzazione dell'azione. Tempestività delle sistemazioni contabili della struttura: numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie regolarizzati/numero dei PRU riferiti alle procedure pignoratizie inviati: La Struttura non è stata destinataria di alcun PRU da regolarizzare, pertanto si è proceduto alla neutralizzazione dell'azione.

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Risultato Struttura	100

Relazione sulla performance 2024

500800 - DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'

500894 - STAFF - Supporto tecnico operativo per l'attuazione della deliberazione CIPE n. 54/2016 e ss.mm. e ii.

Relazione del Dirigente	