



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	93

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL

04/03/2020

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Approvazione del Piano della Performance 2020-2022 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Ettore	CINQUE	
4)	”	Bruno	DISCEPOLO	
5)	”	Valeria	FASCIONE	
6)	”	Lucia	FORTINI	
7)	”	Antonio	MARCHIELLO	
8)	”	Chiara	MARCIANI	
9)	”	Corrado	MATERA	
10)	”	Sonia	PALMERI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a) con Delibera di GR n. 87 del 6/03/2019 è stato approvato il *Piano della Performance 2019-2021 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania*;
- b) con Delibera di GR n. 509 del 22/10/2019, integrata dalla Delibera di GR n. 631 del 10/12/2019, è stato approvato il Monitoraggio del Piano della Performance 2019-2021;
- c) con Delibera di GR n. 88 del 19/02/2020 è stato approvato l'*Aggiornamento 2020 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del personale e dei dirigenti della Giunta regionale della Campania*, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n.150/2009 come modificato dal D.Lgs. n.74/2017;
- d) l'art. 10 del citato Sistema dispone che il Presidente emani gli indirizzi strategici, nonché che “entro il 31 gennaio di ogni anno, su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane, la Giunta Regionale approva un documento programmatico relativo al triennio successivo, denominato Piano della Performance che declina gli indirizzi strategici in obiettivi strategici ed operativi; il Piano della Performance, definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, stabilisce, gli obiettivi, gli indicatori e i target per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione; tale articolazione dovrà essere coerente con i contenuti, gli strumenti e il ciclo della programmazione regionale e di bilancio e contemplare in particolare gli obiettivi strategici individuati nel DEFR”;
- e) con Delibera di GR n. 361 del 30/07/2019 è stata approvata la proposta di *Documento di Economia e Finanza della Regione Campania – DEFRC 2020-2022*. Nella seduta del Consiglio Regionale del 15/10/2019 è stata approvata la Risoluzione di maggioranza sul *Documento di Economia e Finanza della Regione Campania – DEFRC 2020-2022*;
- f) con Delibera di GR n. 638 del 10/12/2019 è stata approvata la *Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza della Regione Campania – DEFRC 2020-2022*. Nella seduta del Consiglio Regionale del 23/12/2019 è stata approvata la Risoluzione di maggioranza alla *Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza della Regione Campania – DEFRC 2020-2022*;
- g) con nota prot. n. 2020-0000843/UDCP/GAB/CG del 15/01/2020 U, il Presidente ha emanato gli *Indirizzi strategici della Regione Campania per il triennio 2020-2022*, dei quali tenere conto in sede di individuazione degli obiettivi annuali strategici e operativi delle articolazioni della Giunta Regionale e dei relativi indicatori e target, al fine di assicurare che l'intera attività amministrativa si svolga in un contesto unitario e armonico, idoneo ad assicurare la riconducibilità di tutti gli atti gestionali al quadro programmatico generale, economico e finanziario dell'Ente;
- h) l'art. 11 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance prevede, nell'ambito del processo di individuazione degli obiettivi strategici da parte delle Strutture di Primo Livello, anche ai fini della declinazione in obiettivi operativi, il raccordo con:
 - il Responsabile della Programmazione Unitaria e con le relative Autorità di Gestione, in riferimento agli obiettivi strategici delle strutture coinvolte nell'attuazione dei piani e programmi di sviluppo ed in particolare agli obiettivi e al cronoprogramma assunti nei documenti di programmazione;
 - il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in riferimento agli obiettivi strategici in materia di trasparenza e anticorruzione;
 - il Responsabile della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, in riferimento agli obiettivi strategici collegati al DEFR e agli obiettivi riferiti alla gestione contabile.
- i) con Delibera di GR n. 69 del 11/02/2020 è stato approvato il *Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 della Giunta Regionale della Campania*;
- j) con Delibera di GR n. 48 del 28/01/2020 è stato approvato l'*Aggiornamento del Piano Triennale delle Azioni Positive 2020-2022 della Regione Campania*;

CONSIDERATO CHE:

- a) con Decreto dirigenziale del Direttore per le Risorse Umane n. 82 del 15/11/2019 è stato costituito un *Comitato Tecnico di coordinamento* finalizzato al presidio del processo di definizione del Piano della Performance 2020-2022 e alla relativa semplificazione, composto dai Direttori Generali e dai Responsabili degli Uffici Speciali, delle Strutture tecniche di Missione e delle Strutture di Staff dotate di autonomia;
- b) con riferimento agli obiettivi di natura trasversale in materia di programmazione e gestione dei fondi SIE, efficientamento amministrativo e contabile, trasparenza e prevenzione della corruzione e alla relativa semplificazione, il Comitato è stato ristretto al Direttore Generale per le Risorse Umane, alle Autorità di Gestione dei Fondi SIE, al Direttore Generale per le Risorse Finanziarie, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Responsabile della Struttura tecnica di supporto all'OIV ed è stato integrato dal Responsabile della Programmazione Unitaria (o suo delegato) e da un rappresentante delle altre Strutture di Primo Livello;
- c) a valle degli incontri in seno al Comitato ristretto e dell'attività di raccordo prevista dall'art. 11 dello SMiVaP con i Soggetti ivi individuati, il giorno 29 gennaio si è tenuta una riunione del Comitato Tecnico di coordinamento, di cui è stato redatto apposito Resoconto, finalizzata alla conclusione dei lavori relativi all'elaborazione del Piano della Performance 2020-2022;
- d) nel corso della succitata riunione, è stata condivisa l'impostazione per l'articolazione degli obiettivi collegati al DEFRC 2020-2022 e degli obiettivi strategici di natura trasversale in materia di corretta gestione contabile, gestione dei fondi SIE, trasparenza e anticorruzione;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE:

- a) nella citata nota del Presidente del 15/01/2020, si legge, tra l'altro, che la programmazione strategica regionale per il triennio 2020-2022 è sinteticamente riportata nella terza parte della "*Nota di aggiornamento*" e nel DEFRC 2020-2022 per le politiche e gli obiettivi che non sono stati oggetto di modifica e/o integrazione nella richiamata "*Nota di aggiornamento*";
- b) nella medesima nota il Presidente ha inoltre precisato che il processo di definizione di tutti gli obiettivi è affidato alla responsabilità politica degli Assessori di riferimento e alla responsabilità operativa e gestionale della dirigenza;
- c) per il processo di definizione del Piano è stata resa operativa la piattaforma informatica GZOOM e sono stati attivati, a partire da dicembre 2019, incontri di assistenza con i Dirigenti coordinatori, i controller e le Strutture finalizzato ad illustrare le funzionalità previste dalla piattaforma GZOOM-performance per la stesura del Piano della Performance 2020-2022;
- d) con nota prot. n. 2020-0001944/UDCP/GAB/VCG1 del 27/01/2020, integrata dalla nota prot. n. 2020-0002858/UDCP/GAB/VCG1 del 5/02/2020, il Vice Capo di Gabinetto - Responsabile della Programmazione Unitaria ha trasmesso alle Strutture di primo livello coinvolte nelle attività di programmazione e gestione dei Fondi di Sviluppo la formulazione degli obiettivi strategici in questione, concordati con le Strutture deputate all'attuazione dei Fondi di sviluppo;
- e) con nota prot. n. 183/SP del 31/01/2020, l'Assessore al Bilancio e il Direttore Generale per le Risorse Finanziarie hanno comunicato la formulazione dell'obiettivo strategico annuale di performance finanziaria sulla corretta gestione contabile;
- f) con nota prot. n. 2020.0073791 del 4/02/2020, il Sostituto del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha comunicato la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi trasversali in materia di trasparenza e anticorruzione;
- g) con nota prot. n. 2020-000853/UDCP/GAB/CG del 15/01/2020 U, il Presidente della Giunta Regionale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 8, della L. n. 190/2012, come novellato dall'art. 41 del D.Lgs. n. 97/2016, ha individuato gli obiettivi strategici triennali in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale oltre che del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

- h) con nota prot. n. 2020.0077250 del 6/02/2020, sono state fornite alle Strutture di primo livello le indicazioni operative per la definizione degli obiettivi strategici ed operativi e per il relativo caricamento nella piattaforma informatica dedicata (GZOOM);
- i) con nota prot. n. 2020-0004866/UDCP/GAB/CG del 24/02/2020 indirizzata agli Assessori della Giunta Regionale, il Presidente ha, tra l'altro, ribadito che l'assegnazione degli obiettivi, sia di struttura che individuali, deve rappresentare l'occasione per tradurre gli indirizzi strategici già emanati con la succitata nota del 15/01/2020 in azioni concrete e sfidanti, invitando a prestare la massima attenzione all'assegnazione degli obiettivi ai dirigenti di vertice, assicurandosi che essi siano in linea con le strategie dettate, evitando quelli contenenti meri adempimenti di legge e/o attività di tipo ordinario;
- j) all'esito del complessivo procedimento, tutte le Strutture di primo livello hanno provveduto, ai sensi degli artt. 10, 11 e 12 dello SMiVaP, a individuare e declinare gli obiettivi strategici ed operativi di rispettiva pertinenza;

DATO ATTO CHE:

- a. il Piano costituisce lo strumento con il quale la Giunta Regionale orienta le azioni delle strutture organizzative e del personale, verso il perseguimento degli indirizzi strategici indicati dall'Organo politico;
- b. il Piano della Performance 2020-2022 della Regione Campania è articolato in due parti. Nella prima parte (parte generale) si rinviengono:
 - il contesto generale e particolare in cui l'Ente Regione si trova ad operare;
 - le attività preliminari ed operative attraverso cui si è pervenuti alla stesura completa del Piano;
 - i contenuti e le caratteristiche degli obiettivi strategici e operativi;

Nella seconda parte sono riportate le schede contenenti gli obiettivi strategici triennali e annuali nonché gli obiettivi operativi;

RILEVATO CHE:

- la complessità del processo di definizione del Piano della Performance 2020-2022, tenuto conto anche delle indicazioni comunicate in ordine alla formulazione degli obiettivi e delle priorità assunte quali strategie determinanti dell'azione amministrativa dell'Ente, ha comportato un ineludibile slittamento dei tempi di approvazione del Piano della Performance previsti dallo SMiVaP;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare il *Piano della Performance 2020-2022 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania*, che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTI

- a. il Regolamento regionale n.12/2011;
- b. il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- c. il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- d. la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- e. il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- f. la DGR n. 87/2019;
- g. la DGR n. 509/2019;
- h. la DGR n. 631/2019;
- i. la DGR n. 361/2019;
- j. la DGR n. 638/2019;
- k. la DGR n. 88/2020;
- l. il Decreto dirigenziale n. 82/2019;
- m. la nota del Presidente della GR prot. n. 2020-0000843/UDCP/GAB/CG del 15/01/2020 U;
- n. la nota del Presidente della GR nota prot. n. 2020-000853/UDCP/GAB/CG del 15/01/2020 U

- o. la nota del Vice Capo di Gabinetto - Responsabile della Programmazione Unitaria prot. n. 2020-0001944/UDCP/GAB/VCG1 del 27/01/2020;
- p. il resoconto della riunione del Comitato tecnico di coordinamento del 29/01/2020;
- q. la nota dell'Assessore al Bilancio e del Direttore per le Risorse finanziarie prot. n. 183/SP del 31/01/2020;
- r. la nota del Vice Capo di Gabinetto - Responsabile della Programmazione Unitaria prot. n. 2020-0002858/UDCP/GAB/VCG1 del 5/02/2020;
- s. la nota del Sostituto del RPCT prot. n. 2020.0073791 del 4/02/2020;
- t. la nota della Direzione Generale per le Risorse Umane prot. n. 2020.0077250 del 6/02/2020;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime;

DELIBERA

per le motivazioni e considerazioni espresse in premessa che si intendono riportate integralmente:

1. di approvare il *Piano della Performance 2020-2022 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania*, che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (prima parte: sub all.a; seconda parte: sub all.b);
2. di demandare agli Amministratori di riferimento l'assegnazione degli obiettivi individuali ai Dirigenti delle Strutture di primo livello entro 15 giorni dall'approvazione del Piano della performance, ai sensi dell'art. 17 dello SMiVaP approvato con DGR 88/2020;
3. di demandare ai Dirigenti delle Strutture di primo livello l'assegnazione degli obiettivi individuali ai Dirigenti delle Strutture di secondo livello entro i 10 giorni successivi a quelli di cui al punto 2, ai sensi del citato art. 17 dello SMiVaP;
4. di demandare ai Dirigenti l'assegnazione degli obiettivi individuali al personale delle Strutture di appartenenza entro i 10 giorni successivi a quelli di cui al punto 3, ai sensi del citato art. 17 dello SMiVaP;
5. di trasmettere il presente atto agli Uffici di Gabinetto, al Vice Capo di Gabinetto - Responsabile della Programmazione Unitaria, ai Direttori Generali, all'Autorità di Audit, ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Responsabili delle Strutture di Missione, ai Responsabili degli Uffici di Staff: "Raccordo con le Autorità di Gestione dei fondi europei e responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo", "Datore di Lavoro", "Struttura tecnica di Supporto all'OIV" e "Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza", all'O.I.V., alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti di competenza nonché per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sotto-sezione dedicata della sezione "Amministrazione trasparente".



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	120	del	04/03/2020	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	93

OGGETTO :

Approvazione del Piano della Performance 2020-2022 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE - <input type="checkbox"/> ASSESSORE - <input type="checkbox"/>		<i>Assessore Palmeri Sonia</i>		<i>09/03/2020</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>09/03/2020</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>04/03/2020</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>09/03/2020</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 41 : Autorità di Audit
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 3 : STAFF - Racc. con Autorità di Gest. dei fondi Eur. e resp. piano raff. amm.
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : STAFF - Supp. al Resp. della Prevenz. della corruzione e della trasparenza
- 50 . 14 : STAFF - Coordinamento attività piano della performance
- 50 . 14 : UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane

- 50 . 14 : Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 3 : Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici
- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 8 : Ufficio Comunitario Regionale
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Uff. speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 3 : Ufficio Elettorale Regionale
- 70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB
- 70 . 6 : Struttura di Missione per i Controlli - Chiusura POR FESR 2007/2013
- 70 . 7 : Struttura Tecnica di Missione per l'Attuazione Delibera CIPE 54/2016

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente