



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott.ssa Romano Rosanna (ad interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
138	20/10/2017	12	5

Oggetto:

POC CAMPANIA 2014/2020 - DGRC 281/2016 - Programma unitario di interventi per lo sviluppo turistico della Regione Campania - Iniziative promozionali sul territorio regionale - Progetto "Blu meta festival, fra mare nostrum e verdi colline....la grande bellezza" (CUP E39D16006330005). Primo acconto. Beneficiario: Comune di Meta.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- a. al fine di dare attuazione alla programmazione adottata con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 281 del 14/06/2016 che stabiliva gli indirizzi per la definizione di un programma unitario di interventi per lo sviluppo turistico della Regione Campania, con Decreti Dirigenziali n. 91 del 08/08/2016 e n. 97 del 20/09/2016 sono stati approvati per le sezioni “*Eventi di rilevanza nazionale ed internazionale*” e “*Iniziative turistiche promozionali sul territorio regionale*” gli elenchi degli interventi finanziabili, con periodo di riferimento “*Giugno 2016 - Gennaio 2017*”;
- b. tra gli eventi inseriti nell'Allegato F1 al Decreto Dirigenziale n. 97 del 20/09/2016 è compreso il progetto “*Blu meta festival, fra mare nostrum e verdi colline....la grande bellezza.*”, presentato dal Comune di Meta avente l'importo complessivo di € 180.000,00 di cui € 40.000,00 a valere sulle risorse del POC 2014/2020 - linea strategica “Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura”;

RICHIAMATI

- a. il Decreto Dirigenziale n. 119 del 28/11/2016, con cui:
 - a.1. è stato disposto l'impegno di spesa, a favore del Comune di Meta, dell'importo di € 40.000,00, IVA inclusa, a valere sulle risorse del POC;
 - a.2. è stato approvato lo schema di convenzione da adoperare per disciplinare i rapporti con gli Enti Beneficiari;
- b. il Decreto Dirigenziale n. 186 del 14/12/2016 con cui, previa acquisizione del progetto esecutivo:
 - b.1. è stata disposta l'ammissione al finanziamento del POC 2014/2020 - linea strategica “Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura” del succitato progetto, per l'importo massimo di € 40.000,00;
 - b.2. si è stabilito di regolamentare i rapporti con il Comune di Meta con apposita convenzione per le operazioni relative all'acquisizione di beni e servizi, secondo lo schema allegato al Decreto stesso;
 - b.3. si è stabilito che il trasferimento delle risorse al Beneficiario sarebbe avvenuto secondo quanto specificato nella su richiamata convenzione e, comunque, nel rispetto dei limiti di spesa imposti alla Regione per il rispetto del Patto di Stabilità secondo le disposizioni dettate in materia dalla Legge e dalla Giunta Regionale;
 - b.4. si è stabilito che solo in sede di rendicontazione sarebbe stato possibile definire, in dettaglio, l'entità delle spese considerate ammissibili sulla base della documentazione trasferita dal Beneficiario ed inerente agli importi da imputare al finanziamento del POC;
- c. la convenzione stipulata in data 28/12/2016, regolante i rapporti tra la Regione Campania e il Comune di Meta, che, all'art. 4, disciplina le condizioni di erogazione del finanziamento POC concesso per il progetto “*Blu meta festival, fra mare nostrum e verdi colline....la grande bellezza.*”;
- d. la Delibera di Giunta Regionale n. 278 del 14/06/2016 con la quale è stato approvato il documento “Sistema di gestione e di Controllo” del POR Campania FESR 2014/2020 ed è stato disposto che quello del Programma Operativo Complementare 2014 – 2020 fosse dinamicamente coerente con quello del FESR;
- e. il Decreto Dirigenziale dell' Autorità di Gestione n. 228 del 29/12/2016, con il quale è stato modificato il Si.Ge.Co e sono stati approvati il Manuale di Attuazione e il Manuale per i Controlli di I livello;
- f. la Delibera di Giunta regionale n. 42 del 30/01/2017 con la quale sono stati formulati indirizzi operativi, individuando quali responsabili delle linee di azione del POC, i Direttori Generali *ratione materie*, quali soggetti responsabili dell'attuazione, del monitoraggio, controllo amministrativo di I livello e inoltre delle dichiarazioni di spesa all'Autorità di certificazione, garantendo la separatezza delle funzioni di attuazione e controllo;

RILEVATO CHE

- a. con la nota acquisita al protocollo della Regione Campania al n. 534279 del 03/08/2017 il Comune di Meta ha formulato richiesta per il riconoscimento del primo acconto del finanziamento POC concesso;
- b. nella Convenzione sottoscritta con il Comune si prevede, al punto 4.2.1, la possibilità di erogare un primo acconto pari al 40% del finanziamento concesso;

CONSIDERATO CHE

- a. il Manuale di Attuazione, al punto 5.1 e 5.2 stabilisce le modalità di ammissione a finanziamento, fissa le percentuali di anticipazioni nella misura del 10% per il I acconto, in quella del 20%, 30%, 30% per le successive erogazioni e del 10% per il saldo ed elenca la documentazione relativa da presentare a cura dei beneficiari;
- b. il medesimo Manuale di Attuazione al punto 5.2 stabilisce altresì che *“Il RLA ha facoltà di valutare i singoli casi di operazioni di natura infrastrutturale o di acquisizione di beni e servizi che presentano valore, a carico del POC, inferiore a 500.000,00 euro al fine di applicare modalità di erogazione dei finanziamenti differenti da quella precedentemente indicata”*;
- c. l'art. 4 della Convenzione sottoscritta con il Beneficiario, nel disciplinare le condizioni di erogazione del finanziamento POC stabilisce la misura del primo acconto nel 40% del finanziamento POC;
- d. il Beneficiario ha supportato la richiesta di I acconto con la seguente documentazione:
 - b.1. apposita dichiarazione del RUP, resa ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, attestante:
 - b.1.1. la data in cui hanno avuto inizio le attività relative all'attuazione dell'intervento;
 - b.1.2. la presenza di un sistema di contabilità separata (per entrate ed uscite), con indicazione degli estremi del conto di tesoreria e/o conto corrente dedicato;
 - b.1.3. il rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia di affidamenti di servizi/forniture/incarichi;
 - b.1.4. la determinazione dell'aliquota IVA secondo la normativa vigente e la non recuperabilità della stessa;
 - b.1.5. l'inesistenza di doppio finanziamento;
 - b.1.6. il rispetto degli adempimenti in materia di pubblicità delle operazioni;
 - b.1.7. la congruità dei prezzi;
 - b.1.8. che il progetto non è generatore di entrate;
 - b.1.9. il valore programmato e impegnato presunto degli indicatori occupazionali e fisici;
 - b.2. parte della documentazione amministrativa relativa alle procedure adottate per avviare gli affidamenti di servizi/forniture/incarichi e provvedimenti di impegno contabile;
 - b.3. report conforme all'All. B) alla convenzione, debitamente compilato, nonché timbrato e sottoscritto dal RUP;
 - b.4. alcuni contratti o altri atti negoziali di affidamento delle prestazioni per la realizzazione dell'intervento;

DATO ATTO CHE

- a. la documentazione trasmessa è esaustiva ai fini dell'erogazione del primo acconto del 40% del finanziamento POC rispetto a quanto previsto dall'art. 4.2.1 della convenzione;
- b. i dati relativi al provvedimento di ammissione a finanziamento risultano pubblicati, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013, nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del portale istituzionale;

RITENUTO, pertanto, NECESSARIO

- a. procedere alla liquidazione, a valere sull'impegno assunto con il Decreto Dirigenziale n. 119 del 28/11/2016, in favore del Comune di Meta del primo acconto del finanziamento concesso per l'importo, IVA inclusa, di € 16.000,00, corrispondente al 40% del finanziamento POC, facendo gravare la spesa sul capitolo 8500 del bilancio gestionale - E.F. 2017 - gestione residui - impegno n. 6082/2016 - codificazione di cui al sottostante prospetto:

codificazione di transazione elementare della spesa									
CAP	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	V livello/siope	COFOG	Codice identificativo	Ricorrenti	Perimetro Sanità

							Spesa UE		
850 0	7	2	2	203	2.03.01.02.003	04.7	8	4	3

b. rinviare il controllo di I livello ai fini dell'erogazione degli ulteriori acconti;

PRECISATO CHE

- ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, l'impegno sul quale è imputata la presente liquidazione presenta la competenza economica "01/01/2017 - 31/12/2017";
- nella fattispecie oggetto del presente provvedimento non ricorre l'obbligo di indicare il CIG, trattandosi di trasferimento di risorse tra Enti pubblici;
- solo in sede di rendicontazione complessiva sarà possibile definire, in dettaglio, l'entità delle spese considerate ammissibili sulla base della documentazione trasferita dal beneficiario ed inerente agli importi da imputare al finanziamento del POC;

VISTI

- la L.R. n. 18 del 08/08/2014;
- la L.R. n. 3 del 20/01/2017;
- la L.R. n. 4 del 20/01/2017;
- la DGRC n. 59 del 07/02/2017;
- la DGRC n. 281 del 14/06/2016;
- la DGRC n. 339 del 20/07/2016;
- la DGRC n. 485/2016;
- il D.D. n. 68 del 20/06/2016;
- il D.D. n. 34 del 07/07/2016;
- il D.D. n. 83 del 18/07/2016;
- il D.D. n. 91 del 08/08/2016;
- il D.D. 97 del 20/09/2016;
- il D.D. 119 del 28/11/2016;
- il D.P.G. n. 64/2017;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della UOD competente

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

- di dare atto** che il **Comune di Meta**, quale Beneficiario di finanziamento a valere sulle risorse del POC 2014/2020 - linea strategica *"Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e la cultura"* per la realizzazione del progetto *"Blu meta festival, fra mare nostrum e verdi colline....la grande bellezza."* (CUP E39D16006330005), ha presentato la richiesta per il riconoscimento del primo acconto del finanziamento POC e che la documentazione trasmessa è esaustiva rispetto a quanto previsto dall'art. 4.2.1 della convenzione sottoscritta in data 28/12/2016;
- di procedere alla liquidazione del primo acconto** del finanziamento POC per l'importo, IVA inclusa, di **€ 16.000,00** in favore del Comune di Meta (C.F. 00423370634), mediante accredito sul conto di tesoreria provinciale n. **425** - codice conto n. **0185520**, facendo gravare la spesa sulle risorse del POC, cap. 8500 del bilancio gestionale- E.F. 2017 - gestione residui, impegno n. 6082/2016- codificazione di transazione di cui al sottostante prospetto:

codificazione di transazione elementare della spesa									
CAP	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	V livello/siope	COFOG	Codice identificativo Spesa UE	Ricorrenti	Perimetro Sanità
850 0	7	2	2	203	2.03.01.02.003	04.7	8	4	3

- di incaricare** la *"Direzione Generale per le Risorse Finanziarie"* – UOD *"Gestione delle Spese Regionali"* della liquidazione dell'importo di cui al punto precedente;
- di rinviare** il controllo di I livello ai fini dell'erogazione degli ulteriori acconti;

5. **di specificare** che il presente provvedimento non è soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento al Comune di Meta, alla “*Direzione Generale per le Risorse Finanziarie*” – UOD “*Gestione delle Spese Regionali*”, alla “Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale” nonché al competente ufficio per la registrazione atti monocratici e archiviazione decreti.

Romano