



## **Giunta Regionale della Campania**

### **Decreto**

**Dipartimento:**

**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA**

<b>N°</b>	<b>Del</b>	<b>Dipart.</b>	<b>Direzione G.</b>	<b>Unità O.D.</b>
42	29/11/2017	50	12	92

### **Oggetto:**

Annullamento d.d. 34 del 10-10-2017 e 40 del 15/11/2017 e riproposizione decreto.  
POR Campania 2007 - 2013 Assistenza Tecnica Ob. Op. 1.11 Erogazione compensi Giugno - Luglio e Agosto - Settembre 2017 per esperto di profilo giuridico Avv. Loredana Milone a valere su risorse POC 2014/2020 - Delib. CIPE 12/2016 - Incarichi professionali esterni -Turismo.  
CUP B61H13001040009

### **Dichiarazione di conformità della copia cartacea:**

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

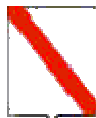
### **Estremi elettronici del documento:**

Documento Primario : ABCAFBDCBD9BD9A02AE667A28C9539CEA82AF15D

Allegato nr. 1 : F87B43EE5DDD9EC52AF1E1D26FF33D0200B08AD4

Allegato nr. 2 : 227859A921ABF0F906B63A05C36031C64F52E3F8

Frontespizio Allegato : 12587E7388EA4201520B256627EBD02B47BFFE01



## *Giunta Regionale della Campania*

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

\_\_\_\_\_

**dott. Grassia Mario**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>42</b>	<b>29/11/2017</b>	<b>12</b>	<b>92</b>

Oggetto:

***Annullamento d.d. 34 del 10-10-2017 e 40 del 15/11/2017 e riproposizione decreto.***

***POR Campania 2007 - 2013 Assistenza Tecnica Ob. Op. 1.11 Erogazione compensi Giugno -  
Luglio e Agosto - Settembre 2017 per esperto di profilo giuridico Avv. Loredana Milone a valere  
su risorse POC 2014/2020 - Delib. CIPE 12/2016 - Incarichi professionali esterni -Turismo.***

***CUP B61H13001040009***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

## IL DIRIGENTE

### **PREMESSO che:**

- a. con la Decisione C (2007) 4265 del 11/9/2007, la Commissione europea ha approvato il POR Campania FESR 2007/2013 e, con le decisioni C (2012) 1843 del 27/3/2012, C (2012) 6248 del 21/09/2012, C (2013) 4196 del 5 luglio 2013 e C (2014) 8168 del 29/10/2014 ne ha approvato le successive proposte di modifica;
- b. rispettivamente, con Delibere n. 1921 del 9/11/2007, n. 166 del 4/4/2012, n. 521 del 28/09/2012, n. 226 del 19/07/2013 e n. 657 del 23/12/2014, la Giunta regionale ha preso atto delle succitate Decisioni della Commissione europea;
- c. con Deliberazione n. 26 dell'11/01/2008 la Giunta Regionale ha approvato il Piano finanziario per gli Obiettivi Operativi del P.O. FESR 2007/2013;
- d. con Deliberazione n. 879 del 16/05/2008 la Giunta Regionale ha preso atto dei criteri di selezione delle operazioni finanziabili con le risorse previste nel Piano finanziario del P.O. FESR 2007/13;
- e. l'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2007 - 2013, ai sensi dell'art. 60 del Reg. (CE) 1083/2006, è responsabile della gestione e attuazione del programma operativo conformemente al principio della sana gestione finanziaria, ed in particolare, è tenuto a garantire che le operazioni destinate a beneficiare di un finanziamento siano selezionate conformemente ai criteri applicabili al programma operativo e siano conformi alle norme comunitarie e nazionali applicabili per l'intero periodo di attuazione;
- f. nella prima seduta del Comitato di Sorveglianza del POR FESR e FSE 2007-2013 del 13 marzo 2008 sono stati presentati ed approvati tali criteri di selezione;
- g. i criteri di selezione del POR Campania FESR 2007 - 2013 sono stati successivamente integrati con le osservazioni presentate dai componenti del Comitato di Sorveglianza e nuovamente trasmessi;
- h. con DGR n. 879 del 16/05/2008 si è provveduto alla presa d'atto di tali criteri;
- i. l'Asse 7 del POR FESR 2007/13 nel suo complesso ha l'obiettivo di contribuire a massimizzare l'attuazione efficace della politica di Coesione, in riferimento agli interventi finanziati dal FESR conformi ai campi di intervento elencati all'art. 3 Reg. 1080/2006;
- j. nell'ambito di tale Asse è stato individuato l'Obiettivo Operativo 7.1 - "Assistenza Tecnica";
- k. con DPGR n. 437 del 14/11/2013 ad oggetto "PO Fesr 2007-2013. Designazione dei Responsabili di Obiettivi Operativi", così come modificato dai DPGR n. 438/2013 e n. 456/2013, si è proceduto alla individuazione dei dirigenti pro tempore delle nuove strutture regionali cui affidare l'incarico di Responsabile di Obiettivo Operativo;
- l. con il citato DPGR n. 437/2013 e ss.mm.ii. è stato designato quale responsabile di tale obiettivo il Dirigente della Direzione Generale Internazionalizzazione e rapporti con l'U.E.;
- m. con Deliberazione n. 1715 del 20/11/2009 la Giunta Regionale ha approvato il Manuale di attuazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007/2013;
- n. con Decreto Dirigenziale n. 99 del 17/03/2015 della Direzione Generale per l'Internazionalizzazione e i Rapporti con l'Unione europea del sistema regionale, è stata approvata la versione n. 3 del Manuale di Attuazione del POR FESR 2007/2013, al fine di adeguare il medesimo Manuale alla normativa comunitaria e nazionale nonché alla mutata *governance* del programma;
- o. l'Obiettivo Operativo 7.1 prevede, fra l'altro, azioni a titolarità regionale di tipo trasversale, i cui Beneficiari sono responsabili di altri Obiettivi Operativi;
- p. con DGR n. 1081/2008 sono state approvate le Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 del POR FESR Campania, condizione di ammissibilità per l'avvio delle operazioni afferenti all'Obiettivo, rinviando a successivi atti del Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1 del POR Campania FESR 2007/2013 l'adozione dei conseguenziali provvedimenti di natura amministrativa per l'attuazione delle azioni previste nel Piano;
- q. la suddetta DGR n. 1081/08 ha previsto che nel caso in cui le attività, pur a titolarità regionale, potessero essere svolte da altre strutture regionali di attuazione del Programma (Autorità, Responsabili di Obiettivo Operativo, ecc.), si sarebbe potuto prevedere l'individuazione di un

Dirigente di Settore diverso dal Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1 che, previo Decreto di ammissione a finanziamento sulle risorse dell'Obiettivo, avrebbe proceduto alla realizzazione delle attività secondo le disposizioni fissate dalle Linee Guida approvate con la stessa DGR n.1081/08;

- r. per supportare i Responsabili di Obiettivo Operativo nelle fasi di definizione, monitoraggio, controllo e valutazione del programma, con Decreto Dirigenziale n. 319 del 3/10/2008 ad oggetto "POR FESR 2007/2013 - Procedura per l'attivazione delle risorse a valere sull'Obiettivo Operativo 7.1 - Assistenza Tecnica - Azioni a titolarità regionale e Scheda per la programmazione" sono state definite le modalità con le quali gli stessi possano realizzare tali attività e sono state approvate le Schede per la presentazione della programmazione dell'AT agli Obiettivi;
- s. il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.11, con nota prot. n. 506841 dell'11/07/2013, ha trasmesso la Scheda per la programmazione dell'Assistenza Tecnica al suddetto obiettivo per il triennio 2013/2015, relativa l'acquisizione di apporti professionali a contratto e per le spese connesse pari ad a € 253.501,30, così distinti:

Acquisizione di servizi specialistici	€ 248.501,30
Spese generali	€ 5.000
TOTALE	€ 253.501,30

- t. con D.D. 352 del 22/07/2013 sono stati ammessi a finanziamento, sulle risorse del POR FESR - Obiettivo Operativo 7.1, i relativi progetti:
- t.1 "POR FESR 2007/2013 - Assistenza Tecnica Obiettivo Operativo 1.11 – Az. B2 - 2013/2015" CUP B61H13001040009 per l'importo di € 248.501,30;
- t.2 "POR FESR 2007/2013 - Assistenza Tecnica Obiettivo Operativo 1.11 – Gestione buste paga - 2013/2015" CUP B64B13000190009 per l'importo di € 5.000,00;
- u. Pertanto, il Responsabile dell'Ob Op 1.11 ha indetto, con decreto 75 del 26-07-2013, pubblicato sul BURC n 41 del 29-07, l'Avviso Pubblico - per la selezione di due esperti nelle attività di valutazione, gestione, monitoraggio e chiusura di progetti inseriti nell'ambito di programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali per ricoprire il ruolo di esperti di Assistenza tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11, uno per il profilo economico-amministrativo nella valutazione, gestione, monitoraggio e chiusura di progetti nell'ambito di programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali, l'altro per il profilo giuridico nella valutazione, gestione, monitoraggio e chiusura di progetti nell'ambito di programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali;
- v. con nota 685485 del 15/10/2014 il responsabile dell'OB OP 1.11 ha inviato il D.D. 45 del 08/10/2014 di approvazione della graduatoria definitiva per il profilo giuridico, risultato essere l'Avv. Loredana Milone C.F.: MLNLDN68T61F839P;
- w. con D.D. n. 1134 del 19/11/2014 si è proceduto all'impegno contabile relativo al costo per l'esperto profilo giuridico Avv. Milone per il periodo 17/10/2014 - 31/12/2014;
- x. la Giunta regionale con la Deliberazione n. 46 del 09/02/2015, in coerenza con la flessibilità di chiusura per Asse introdotta dal Regolamento (UE) n. 1297/2013 e con gli Orientamenti di chiusura di cui alla Decisione della Commissione europea (C) n. 1573/2013 e s.m.i., ha previsto, nell'ambito delle risorse afferenti alla programmazione unitaria, misure di salvaguardia delle operazioni in *overbooking* da allocare, previa verifica di compatibilità e anche a seguito di suddivisione in fasi, a valere sulle risorse del Piano Azione Coesione e/o del Fondo Sviluppo Coesione e/o del POR Campania FESR 2014/2020 e/o POR Complementare 2014/2020 ovvero Programma di azione e coesione 2014/2020 ovvero Programma parallelo 2014/2020, adeguando gli atti alla base dei rapporti convenzionali con i beneficiari delle operazioni;
- y. con Deliberazione n. 499 del 21/10/2015, pubblicata sul BURC n. 64 del 2/11/2015, con oggetto "Programma Operativo regionale Fondo Europeo di Sviluppo regionale (POR FESR) 2007/2013. Chiusura finanziaria e rendicontazione. Determinazioni", la Giunta Regionale ha assicurato il finanziamento delle attività di Assistenza Tecnica necessaria alla chiusura e rendicontazione del POR FESR 2007/2013 e stabilito che la copertura finanziaria necessaria alle attività in questione è a valere sulle risorse del PAC destinate alle Misure di Salvaguardia del POR FESR 2007/2013;

- z. con Deliberazione n. 500 del 21/10/2015, pubblicata sul BURC n. 65 del 9/11/2015, la Giunta Regionale, “per l’attuazione delle Misure di salvaguardia del POR FESR 2007/2013”, ha istituito capitoli di spesa PAC, con titolarità affidata alla Direzione Generale 51/03 “Internazionalizzazione e Rapporti con l’Unione Europea del sistema regionale”, tra i quali, il n. 8211 denominato “PAC - Misure di salvaguardia POR FESR 2007/2013. Incarichi professionali esterni”.
- aa. con Decreto Dirigenziale n. 91 del 17/11/2015 il quale il Responsabile dell’Obiettivo Operativo 1.11, alla stregua dell’istruttoria compiuta dal proprio Ufficio, ha dato atto che i presupposti per la formalizzazione delle proroghe degli incarichi all’Assistenza Tecnica specialistica attualmente in forza all’Obiettivo Operativo 1.11 si sono concretizzati per effetto delle disposizioni contenute negli atti della procedura selettiva, giusta decreto dirigenziale n. 75 del 26/07/2013 e susseguenti contratti rep. n. 4 del 31/10/2015 e 45 del 17/10/2014, della Decisione della Commissione europea C (2015) 2771 Final del 30/04/2015 e, da ultimo, degli atti deliberativi giuntali n. 46 del 09/02/2015, n. 499 e n. 500 del 21/10/2015 per effetto dei quali è stata fornita la necessaria copertura finanziaria ai fini di cui trattasi;
- bb. con il medesimo Decreto Dirigenziale di cui al punto che precede è stato demandato all’Autorità di Gestione del POR FESR 2007/2013, per effetto del punto n. 3 del deliberato della DGR n. 499 del 21/10/2015, di adottare l’atto di ammissione a finanziamento e contestuale impegno di spesa per l’importo complessivo di € 147.314,16, di cui € 75.569,64 per il profilo economico-amministrativo ed € 72.744,52 per il profilo giuridico-legale, secondo la seguente suddivisione annuale per competenza:

ANNO 2015	€ 9.198,25
ANNO 2016	€ 110.449,80
ANNO 2017	€ 27.684,11
<b>TOTALE</b>	<b>€ 147.314,16</b>

- cc. con nota prot. 2015.809193 del 24/11/2015 è stato, nuovamente, comunicato all’Autorità di Gestione del POR FESR 2007/2013 il fabbisogno finanziario per la copertura dei contratti di Assistenza Tecnica specialistica profilo economico-amministrativo e profilo giuridico, già in forza all’Obiettivo Operativo 1.11, con scadenza al 30/11/2015, per il periodo 1/12/2015 - 31/03/2017;
- dd. con nota prot. 2015.813755 del 25/11/2015 l’Autorità di Gestione del POR FESR 2007/2013, in riscontro alla nota prot. 2015.809193 del 24/11/2015 succitata, ha comunicato la disponibilità delle necessarie risorse sul capitolo 8211 (PAC - Misure di salvaguardia POR FESR 2007/2013 - incarichi professionali esterni), invitando il ROO : *“ad avviare i relativi procedimenti, comunicando tempestivamente ai fini dell’assunzione dell’impegno entro il termine dell’esercizio i dati dei soggetti beneficiari, e previo assolvimento degli obblighi di cui all’art. 15, c.1 e 2 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33”*.
- ee. con Decreto Dirigenziale n. 97 del 26/11/2015 è stata disposta a tutto il 31/03/2017 la proroga, a condizioni economiche e attuative invariate, dell’incarico di Assistenza tecnica specialistica all’Obiettivo Operativo 1.11, profilo giuridico, all’Avv. Loredana Milone, al fine di poter garantire, in un’ottica di continuità amministrativa, le attività di chiusura e rendicontazione del medesimo Obiettivo Operativo, secondo le tempistiche e le modalità sancite dagli Orientamenti di chiusura di cui alla Decisione della Commissione europea C (2015) 2771 Final del 30/04/2015;
- ff. la legge regionale n. 1 del 18 gennaio 2016, ha approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2016-2018 della Regione Campania;
- gg. con Delibera della Giunta Regionale n. 52 del 15/02/2016 è stato approvato il bilancio gestionale per gli anni 2016/2017/2018;
- hh. con Delibera della Giunta Regionale n. 65 del 22/02/2016 sono stati rideterminati, sulla scorta dell’avanzamento delle scritture di chiusura dell’esercizio 2015, i residui passivi presunti iscritti nel Bilancio Gestionale 2016/2018, tra cui figura anche l’importo di 129.453,52 relativo al capitolo di spesa 8211;

- ii. con Delibera della Giunta Regionale n. 117 del 22/03/2016 è stato attribuito, tra gli altri, alla DG "Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" (DG 51-16) il capitolo di spesa 8211;
- jj. con Delibera di Giunta Regionale n. 186 del 03/05/2016 sono stati attribuiti alla Direzione Generale Programmazione Economica e Turismo (UOD 12 - Sviluppo dell'offerta turistica - Integrazione interdipartimentale per le politiche del turismo) il capitolo di spesa 8348 correlato al capitolo di entrata 2064 e i capitoli di spesa 8344 e 8346 correlati al capitolo di entrata 2074, per la gestione delle risorse occorrenti per le attività di Assistenza tecnica specialistica per le annualità 2016 e 2017;
- kk. per effetto della DGR 186/2016, la scrivente UOD ha disposto, con Decreto Dirigenziale n. 29 del 09/05/2016, l'impegno contabile per l'intervento "Assistenza Tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013 profili economico amministrativo e giuridico", codice CUP B61H13001040009, imputandolo al capitolo 8348, incaricando, pertanto, l'UOD Gestione delle Spese regionali di procedere alla registrazione dell'impegno per un importo complessivo pari ad € 138.133,91, di cui € 69.935,92 in favore del Dott. Antonio Piedimonte (C.F. PDMNTN76S16F839H, nato a Napoli il 16/11/1976, domicilio Orta di Atella (CE), Via A. Lampitelli, n.3) ed € 68.197,99 in favore dell'Avv. Loredana Milone (C.F. MLNLDN68T61F839P, nata a Napoli il 21/12/1968, domicilio Napoli, Via F. Petrarca, n. 129);
- ll. con Decreto Dirigenziale n. 36 del 13/05/2016 la scrivente UOD ha nominato, ai sensi dell'art. 5 della legge 7/08/1990 n°241, quale nuovo Responsabile Unico del Procedimento di selezione degli esperti di Assistenza Tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013, il Dott. Massimo Montisano, funzionario della UOD Sviluppo dell'offerta turistica -Integrazione interdipartimentale per le politiche del turismo della Direzione Generale Programmazione Economica e Turismo;
- mm. con Deliberazione n. 160 del 28/03/2017, con oggetto "Programma Operativo Complementare (POC) 2014/2020. Attività finalizzate al completamento dei progetti in programmazione" la Giunta regionale ha provveduto a iscrivere in Bilancio le risorse necessarie per garantire i fabbisogni di Assistenza Tecnica rappresentati, deliberando, tra l'altro, di iscrivere in bilancio ed attribuire alla UOD 12 della DG 01 "Programmazione Economica e Turismo" il capitolo di spesa corrente 8386, 8388 e 8390, correlati al capitolo 2080 di entrata;
- nn. con decreto dirigenziale n. 29 del 30/03/2017 è stata disposta sulla base delle risorse garantite con DGR n. 160 del 28/03/2017, la proroga, sino a tutto il 30/09/2017 e a condizioni economiche ed attuative invariate, dell'incarico di Assistenza tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11, profilo economico-amministrativo, al Dott. Antonio Piedimonte;
- oo. con decreto dirigenziale n. 3 del 30/03/2017 è stata disposta sulla base delle risorse garantite con DGR n. 160 del 28/03/2017, la proroga, sino a tutto il 30/09/2017 e a condizioni economiche ed attuative invariate, dell'incarico di Assistenza tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11, profilo giuridico, all'Avv. Loredana Milone;
- pp. la Legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4. "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017- 2019 della Regione Campania";
- qq. la Deliberazione n. 59 del 7 febbraio 2017 di approvazione del Bilancio di previsione gestionale per gli anni 2017, 2018, 2019;
- rr. la Giunta Regionale, con deliberazione n. 230 del 26 aprile 2017, ha approvato il bilancio gestionale assestato per il triennio 2017-2019 con adeguamento della titolarità gestionale dei capitoli di entrata e di spesa alle nuove strutture ordinamentali in vigore dal 02 maggio 2017 come approvate con le deliberazioni di Giunta n. 619/2016 e n. 658/2016;
- ss. con deliberazione n. 306 del 31/05/2017 è stata modificata l'attribuzione dei capitoli di entrata e spesa sulla base delle specifiche competenze, tra i quali anche i capitoli di spesa 8386, 8388 e 8390 precedentemente attribuiti alla UOD 12 della Direzione Generale Programmazione Economica e Turismo e ora attribuiti allo Staff programmazione sistema turistico - funzioni di supporto tecnico-amministrativo, codice 50.12.92, presso la Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo.
- tt. per effetto delle Delibere di Giunta Regionale nn. 160/2017, 230/2017 e 306/2017, è stato

disposto, con decreto dirigenziale n. 2 del 14/06/2017, l'impegno contabile per l'intervento "Assistenza Tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013 profili economico amministrativo e giuridico", codice CUP B61H13001040009, per l'importo complessivo di € 55.368,21, di cui 28.089,03 in favore del Dott. Antonio Piedimonte (C.F. PDMNTN76S16F839H, nato a Napoli il 16/11/1976, domicilio Orta di Atella (CE), Via A. Lampitelli, n.3) imputato per € 21.500,00 sul capitolo 8390, € 4.761,53 sul capitolo 8386 ed € 1.827,50 sul capitolo 8388 ed € 27.279,18 in favore dell'Avv. Loredana Milone (C.F. MLNLDN68T61F839P, nata a Napoli il 21/12/1968, domicilio Napoli, Via F. Petrarca, n. 129) imputato sul capitolo 8390.

### **PRESO ATTO che**

- a. con pec acquisita al prot. 2017. 606471 del 14/09/2017 l'Avv. Loredana Milone ha trasmesso la documentazione prevista dall'art. 7 ("modalità di pagamento") del contratto Rep. n. 45 del 17/10/2014 e successivo atti aggiuntivi rep. n. 63 del 27/11/2015 e n. 7 del 30/03/2017, al fine della liquidazione dei relativi compensi per le attività svolte nel periodo Giugno - Luglio 2017;
- b. con pec acquisita al prot. 2017. 656363 del 06/10/2017 l'Avv. Loredana Milone ha trasmesso la documentazione prevista dall'art. 7 ("modalità di pagamento") del contratto Rep. n. 45 del 17/10/2014 e successivo atti aggiuntivi rep. n. 63 del 27/11/2015 e n. 7 del 30/03/2017, al fine della liquidazione dei relativi compensi per le attività svolte nel periodo Agosto- Settembre 2017;
- c. con nota prot. 2017. 664981 del 10/10/2017 il Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Massimo Montisano, ha trasmesso l'attestazione della regolarità del servizio svolto e la check list dell'operazione di che trattasi.

### **DATO ATTO che**

- a. che il codice CUP dell'intervento è: B61H13001040009;
- b. che nella fattispecie oggetto del presente provvedimento non ricorre l'obbligo di attribuzione del CIG;
- c. ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30/04/2002, n. 7, le entrate relative capitolo 2080 sono state accertate con il decreto dirigenziale n. 61 del 03/04/2017 della DG "Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" (DG 51-16);
- d. trattasi di spese non soggette a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, e per le quali il Resp. Ob.Op. interessato, ha proceduto alla comunicazione ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente - Incarichi e Consulenze (art. 15 D.Lgs. 33/2013);
- e. che l'impegno contabile per il professionista di assistenza tecnica l'Avv. Milone è stato assunto con il decreto dirigenziale n. 2 del 14/06/2017;

### **PRESO ATTO**

- a. che i suddetti compensi non sono assimilabili alle competenze stipendiali per lavoro dipendente bensì per lavoro autonomo
- b. che occorre procedere all'annullamento del decreto dirigenziale n. 34 del 10 ottobre 2017 e del decreto n. 40 del 15/11/2017;

### **RITENUTO**

- a. che si possa, pertanto, procedere a liquidare, giusta decreto dirigenziale di impegno n. 2 del 14/06/2017, l'importo di **€ 18.186,12** per il pagamento dei compensi per l'Assistenza Tecnica Ob. Op. 1.11 - profilo giuridico relativo al periodo Giugno - Luglio e Agosto - Settembre 2017 CUP B61H13001040009, dell'Avv. Loredana Milone CUP B61H13001040009, C.F.MLNLDN68T61F839P - p.i. 07515620636, a valere sul capitolo 8390, POC 2014/2020 - Delib. CIPE 12/2016 - Incarichi professionali esterni - Turismo;
- b. di dover considerare il pagamento dei compensi per l'Assistenza Tecnica Ob. Op. 1.11 - profilo giuridico relativo al periodo Giugno - Luglio e Agosto - Settembre 2017 - CUP B61H13001040009, in favore dell'Avv. Loredana Milone, assimilabile alle competenze

stipendiali per lavoro autonomo.

## VISTI

- il Reg.(CE) n. 1083/06;
- il Reg. (CE) n. 1828/06;
- la Legge Regionale n. 7 del 30/04/2002;
- la DGR 128 del 28/03/2011;
- le Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 di cui alla DGR n.1081/2008;
- il Manuale di Attuazione del POR FESR di cui al DD Decreto n. 158 del 10/05/2013 dell'AGC 09;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 186 del 03/05/2016;
- la Legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4. "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania";
- la Deliberazione n. 59 del 7 febbraio 2017 di approvazione del Bilancio di previsione gestionale per gli anni 2017, 2018, 2019;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 227 del 26/04/2017;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 230 del 26 aprile 2017;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 306 del 31/05/2017

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento

## DECRETA

per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati

1. **Di annullare** il decreto n. 34 del 10 ottobre 2017 e il decreto n. 40 del 15/11/2017;
2. **Di liquidare**, giusta Decreto Dirigenziale di impegno n. 2 del 14/06/2017, l'importo di **€ 18.186,12**, per il pagamento dei compensi per l'Assistenza Tecnica Ob. Op. 1.11 - profilo giuridico relativo al periodo Giugno - Luglio e Agosto - Settembre 2017 - CUP B61H13001040009, dell'Avv. Loredana Milone CUP B61H13001040009, C.F.MLNLDN68T61F839P - p.i. 07515620636, a valere sul capitolo 8390, POC 2014/2020 - Delib. CIPE 12/2016 - Incarichi professionali esterni - Turismo;
3. **Di riportare** di seguito la stringa concernente la codificazione della transazione elementare come definita dal D.lgs n. 118 del 23 giugno 2011 corretto e integrato dal D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014:

Capitolo	Missione	Programma	TIT DPCM	Macr.	Cofog	V Piano dei Conti	Codice gestionale SIOPE	Cod. Ident. spesa Ue.	Spesa ric./ non ric.	Perimetro sanità
8390	07	2	1	103	04.7	1.03.02.10.001	1.03.02.10.001	8	4	3

4. **Di considerare** il pagamento dei compensi per l'Assistenza Tecnica Ob. Op. 1.11 - profilo giuridico relativo al periodo Giugno - Luglio e Agosto - Settembre 2017 - CUP B61H13001040009, in favore dell'Avv. Loredana Milone, assimilabile al reddito da lavoro autonomo;
5. **Di liquidare all'Avv. Milone** la somma di € 12.040,00, così come articolata nelle allegate fatture FATTPA 4 -17 del 13.09.2017 e FATTPA 5-17 del 4.10.2017, accreditando presso il Banco di Napoli filiale n. 05105, l'importo sul cc IBAN **IT56 N010 1003 4701 0000 0001 288**;
6. **di incaricare** la UOD "Gestione delle spese regionali", in applicazione dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972 e ss.mm.ii., di procedere a versare direttamente all'Erario, relativamente all'IVA l'importo di € 3.279,46 e all' IRPEF la somma di € 2.866,66;
7. **Di dare atto** che trattasi di spese non soggette a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, e per le quali il Resp. Ob.Op. interessato, ha proceduto alla comunicazione ai fini



della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente - Incarichi e Consulenze (art. 15 D.Lgs. n. 33/2013);

8. **Di trasmettere** il presente atto alla UOD 50 13 02, alla UOD 50 13 10 e alla Segreteria di Giunta per la relativa registrazione.

**GRASSIA**

# FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

## Dati relativi alla trasmissione

- Identificativo del trasmittente: IT01879020517
- Progressivo di invio: 0003247893
- Formato Trasmissione: FPA12
- Codice Amministrazione destinataria: VQ305I

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

- Identificativo fiscale ai fini IVA: IT07515620636
- Codice fiscale: MLNLDN68T61F839P
- Nome: Loredana
- Cognome: Milone
- Regime fiscale: RF16 (IVA per cassa P.A.)

### Dati della sede

- Indirizzo: Via Francesco Petrarca n. 129, Pal. Edilvision
- CAP: 80122
- Comune: Napoli
- Provincia: NA
- Nazione: IT

### Recapiti

- Telefono: 0815754807
- E-mail: loredana.milone@milonelex.it

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

- Codice Fiscale: 80011990639
- Denominazione: Regione Campania - 501292 - STAFF programmazione sistema turistico  
Funzioni di

### Dati della sede

- Indirizzo: Centro Direzionale Isola C5
- CAP: 80143
- Comune: Napoli
- Provincia: NA
- Nazione: IT

## **Dati del terzo intermediario soggetto emittente**

### **Dati anagrafici**

- Identificativo fiscale ai fini IVA: IT01879020517
- Denominazione: Aruba Pec S.p.A.

## **Soggetto emittente la fattura**

- Soggetto emittente: TZ (terzo)

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione FPA12

## **Dati generali del documento**

- Tipologia documento: TD01 (fattura)
- Valuta importi: EUR
- Data documento: 2017-09-13 (13 Settembre 2017)
- Numero documento: FATTPA 4\_17
- Importo totale documento: 9093.06

### **Ritenuta**

- Tipologia ritenuta: RT01 (ritenuta persone fisiche)
- Importo ritenuta: 1433.33
- Aliquota ritenuta (%): 20.00
- Causale di pagamento: A (decodifica come da modello 770S)

### **Cassa previdenziale**

- Tipologia cassa previdenziale: TC01 (Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali)
- Aliquota contributo cassa (%): 4.00
- Importo contributo cassa: 286.67
- Imponibile previdenziale: 7166.66
- Aliquota IVA applicata: 22.00

## **Dati del contratto**

- Identificativo contratto: REP n.45

- Data contratto: 2014-10-17 (17 Ottobre 2014)
- Codice Unitario Progetto (CUP): B61H13001040009

## Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

- **Codifica articolo**Tipo: Codice fornitoreValore: ON
- Descrizione bene/servizio: P.O.R. FESR Campania 2007/2013 - Obiettivo Operativo 1.11. Assistenza Tecnica specialistica CUP B61H13001040009 -Contratto REP n. 45 del 17/10/2014. Compenso periodo 01/06/2017 31/07/2017.
- Quantità: 1.00
- Unità di misura: NR
- Valore unitario: 7166.66
- Valore totale: 7166.66
- IVA (%): 22.00
- Soggetta a ritenuta: SI

## Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

- Aliquota IVA (%): 22.00
- Totale imponibile/importo: 7453.33
- Totale imposta: 1639.73
- Esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti)
- Riferimento normativo: Scissione dei pagamenti art. 17 TER DPR 633/72

## Dati relativi al pagamento

- Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo)
- **Dettaglio pagamento**
  - Modalità: MP05 (bonifico)
  - Importo: 6020.00
  - Codice pagamento: BB

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

# FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

## Dati relativi alla trasmissione

- Identificativo del trasmittente: IT01879020517
- Progressivo di invio: 0003347666
- Formato Trasmissione: FPA12
- Codice Amministrazione destinataria: VQ305I

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

- Identificativo fiscale ai fini IVA: IT07515620636
- Codice fiscale: MLNLDN68T61F839P
- Nome: Loredana
- Cognome: Milone
- Regime fiscale: RF16 (IVA per cassa P.A.)

### Dati della sede

- Indirizzo: Via Francesco Petrarca n. 129, Pal. Edilvision
- CAP: 80122
- Comune: Napoli
- Provincia: NA
- Nazione: IT

### Recapiti

- Telefono: 0815754807
- E-mail: loredana.milone@milonelex.it

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

- Codice Fiscale: 80011990639
- Denominazione: Regione Campania - 501292 - STAFF programmazione sistema turistico  
Funzioni di

### Dati della sede

- Indirizzo: Centro Direzionale Isola C5
- CAP: 80143
- Comune: Napoli
- Provincia: NA
- Nazione: IT

## **Dati del terzo intermediario soggetto emittente**

### **Dati anagrafici**

- Identificativo fiscale ai fini IVA: IT01879020517
- Denominazione: Aruba Pec S.p.A.

## **Soggetto emittente la fattura**

- Soggetto emittente: TZ (terzo)

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione FPA12

## **Dati generali del documento**

- Tipologia documento: TD01 (fattura)
- Valuta importi: EUR
- Data documento: 2017-10-04 (04 Ottobre 2017)
- Numero documento: FATTPA 5\_17
- Importo totale documento: 9093.06

### **Ritenuta**

- Tipologia ritenuta: RT01 (ritenuta persone fisiche)
- Importo ritenuta: 1433.33
- Aliquota ritenuta (%): 20.00
- Causale di pagamento: A (decodifica come da modello 770S)

### **Cassa previdenziale**

- Tipologia cassa previdenziale: TC01 (Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali)
- Aliquota contributo cassa (%): 4.00
- Importo contributo cassa: 286.67
- Imponibile previdenziale: 7166.66
- Aliquota IVA applicata: 22.00

## **Dati del contratto**

- Identificativo contratto: REP n.45

- Data contratto: 2014-10-17 (17 Ottobre 2014)
- Codice Unitario Progetto (CUP): B61H13001040009

## **Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura**

**Nr. linea: 1**

- **Codifica articolo** Tipo: Codice fornitore Valore: ON
- Descrizione bene/servizio: P.O.R. FESR Campania 2007/2013 - Obiettivo Operativo 1.11. Assistenza Tecnica specialistica CUP B61H13001040009 -Contratto REP n. 45 del 17/10/2014. Compenso periodo 01/08/2017 30/09/2017.
- Quantità: 1.00
- Unità di misura: NR
- Valore unitario: 7166.66
- Valore totale: 7166.66
- IVA (%): 22.00
- Soggetta a ritenuta: SI

## **Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura**

- Aliquota IVA (%): 22.00
- Totale imponibile/importo: 7453.33
- Totale imposta: 1639.73
- Esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti)
- Riferimento normativo: Scissione dei pagamenti art. 17 TER DPR 633/72

## **Dati relativi al pagamento**

- Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo)
- **Dettaglio pagamento**
  - Modalità: MP05 (bonifico)
  - Importo: 6020.00
  - Codice pagamento: BB

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)