



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Dott.ssa Mastrocola Antonietta

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
102	13/11/2017	13	0

Oggetto:

Integrazione D.D. n. 53 del 12/04/2017: art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.e i..

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- a. che in data 12/04/2017 si procedeva ad adottare il Decreto Dirigenziale n. 53;
- b. che lo stesso è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;

RILEVATO:

- a. che, per mera dimenticanza, non si è proceduto a spuntare l'invio alla Trasparenza tra le attività da svolgere della procedura e-Grammata DDD e conseguentemente a compilare la scheda relativa agli obblighi di pubblicazione di cui all'art 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
- b. che il suddetto Decreto è stato già archiviato nell'ambito della procedura e-Grammata DDD;

PRESO ATTO:

- a. che dopo l'archiviazione dei decreti la procedura DDD non consente più l'invio ai fini della Trasparenza;

RITENUTO NECESSARIO, per l'effetto:

- a. adottare un decreto d'integrazione al fine di inviare il D.D. n. 53 del 12/04/2017 all'Ufficio competente per la Trasparenza allegandolo al presente atto;

VISTI:

- a. il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
- b. il D.Lgs. n. 97/2016;
- c. la Circolare prot. 0774295 del 12/11/2015 del Dirigente della U.O.D. "Progettazione e sviluppo del SIR";

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento e delle risultanze degli atti costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge

DECRETA

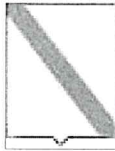
per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. **di adottare il presente atto** ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m. e i. con riferimento al D.D. n. 53 del 12/04/2017, allegando lo stesso al presente atto.

Il presente provvedimento sarà inoltrato:

- all'Ufficio competente per la Trasparenza;
- alla Segreteria di Giunta.

Dott.ssa Antonietta Mastrocola



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
53	12/04/2017	55	13	0

Oggetto:

Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di servizi per l'utilizzo del software per la predisposizione del Bilancio di Previsione. D.D. 16 del 27/09/2016 rettificato con decreto n. 49 del 21/03/2017 - Liquidazione

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

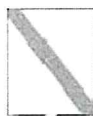
Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : E11457973DC8F60F3E3756466E666765D75B9401

Allegato nr. 1 : A612E55EDA6C704560F00FD5C0846D88A87D57F0

Allegato nr. 2 : 57B6FE26C336EDEB47045CAF1F742640510EE1E8

Frontespizio Allegato : 0EF00D1AA3CCA73CF93314A9E5157545CF4DC5A0



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

dott.ssa Mastrocola Antonietta

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
53	12/04/2017	13	0

Oggetto:

Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di servizi per l'utilizzo del software per la predisposizione del Bilancio di Previsione. D.D. 16 del 27/09/2016 rettificato con decreto n. 49 del 21/03/2017 - Liquidazione

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. con Decreto Dirigenziale n. 23 del 19/11/2015 della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie è stato autorizzato l'acquisto, ai sensi del comma 11 dell'art. 125 del D. Lgs.vo n. 163/2006, di servizi informatici e di un software per la predisposizione del Bilancio di previsione 2016/2018 della Regione Campania;
- b. nel corso dell'anno 2016 è stata avviata la fase di progettazione, nell'ambito del progetto SIAR, dell'applicativo di contabilità comprensivo del modulo per la predisposizione del bilancio e che pertanto è apparso opportuno per continuità autorizzare con decreto Dirigenziale n. 16 del 27/09/2016 Direzione Generale per le Risorse Finanziarie l'acquisto ai sensi del comma 11 dell'art. 125 del D. Lgs.vo n. 163/2006, dei servizi a supporto per la predisposizione del bilancio 2017/2019;
- c. le fatture relative all'attività autorizzata con il DD n. 23 del 19/11/2015 sono state acquisite dalla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie solo in data 12 ottobre 2016, data in cui l'obbligazione assunta nel 2015 è divenuta esigibile;
- d. che con decreto dirigenziale n. 49 del 21 marzo 2017 è stato rettificato l'impegno assunto con Decreto Dirigenziale n. 16 del 27/09/2016 integrandolo dell'importo divenuto esigibile nel 2016 come quantificato con le fatture da liquidare per gli interventi autorizzati nel 2015;

CONSIDERATO

- a. che la Società Halley campania s.r.l. ha regolarmente fornito i servizi di cui all'offerta economica n.65 del 12/11/2015 per la fornitura del software per la gestione del bilancio di previsione della regione Campania così come individuati nel DD n. 23 del 19/11/2015 e che di seguito si riportano:
 - a.1 fornitura dell'ambiente di lavoro H2012;*
 - a.2 fornitura del software applicativo di contabilità finanziaria Halley informatica;*
 - a.3 installazione applicativi da remoto sul server dell'ente reso disponibile per l'occasione;*
 - a.4 trascodifica dei dati del bilancio consuntivo da un file excel;*
 - a.5 n.5 giornate di affiancamento presso l'ente di un tecnico Halley per l'avvio e la consulenza sugli applicativi;*
 - a.6 n. 20 ore in Tele assistenza da parte di un tecnico Halley a supporto per ogni eventuale necessità operativa (poi trasformata in giornate di affiancamento);*
- b. che la medesima società ha fatto pervenire, in formato elettronico, la seguente fattura:
 - fattura n. 1115/E del 29.09.2016 per l'importo di € 12.730,01 oltre IVA al 22% pari ad € 2.800,60 per un importo complessivo di € 15.530,61;
- c. che in data 15/03/2017 prot. 2017.0192664 la competente UOD 600601 dell'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" ha trasmesso l'obbligatorio DURC n. INPS_5941437 con scadenza validità 23/06/2017;
- d. che il creditore, come riportato nelle fatture ha indicato la modalità di pagamento con Bonifico Bancario a valere sulla banca Monte dei paschi di Siena Ag. Avellino – IBAN [REDACTED];
- e. che la liquidazione rispetta i limiti dell'impegno di riferimento;
- f. che la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento dell'impegno;
- g. che i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge, che le prestazioni rispondono ai requisiti quali/quantitativi richiesti e che la prestazione è esigibile, ai sensi di quanto previsto dalle lettere a), b) e c) del paragrafo 6, Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011

PRESO ATTO

della regolarità della fornitura richiesta e del DURC acquisito;

RITENUTO

2. di incaricare la UOD 551304 “Gestione delle spese regionali” di emettere ordinativo di pagamento in favore della Società HALLEY Campania s.r.l., P. IVA 01583190648 – con sede in Mercogliano (AV) alla via Nazionale Torrette, 135; per la somma complessiva di € **12.730,01**, al netto dell’IVA esposta nella fattura e non dovuta ai sensi dell’art. 17 ter del DPR n. 633/72, da estinguersi tramite bonifico bancario sul c/c intestato alla medesima società avente le seguenti coordinate IBAN: [REDACTED];
3. di incaricare altresì la UOD 551304 “Gestione delle spese regionali” di trattenere la somma di € **2.800,60** esposta nelle fatture a titolo di IVA e di riversare la stessa tramite ordinativo di pagamento da estinguersi a favore dell’Erario nei termini e con le modalità di legge di cui al decreto attuativo previsto dall’art. 1, comma 629, della legge n. 190/2014;
4. di dare atto che l’IVA addebitata in fattura è relativa ad acquisti per attività istituzionali;
5. di integrare, in ossequio alle disposizioni di cui alla nota prot. 2016.0101701 del 12/02/2016, il decreto n. 16 del 27/09/2016 stabilendo che ai fini dell’applicazione del principio della competenza economica l’impegno assunto con esso presenta la seguente competenza economica 01/01/2016 – 31/12/2016;
6. di stabilire ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica che l’impegno sul quale è imputata la presente liquidazione presenta la seguente competenza economica 01/01/2016 – 31/12/2016;
7. di dare atto che alla presente procedura di affidamento diretto è stato attribuito il codice CIG Z85172D866;

8. di procedere alla pubblicazione della scheda sintetica di cui all'art. 37 del DLgs n. 33/2013;
9. inviare il presente atto alla UOD 551304 "Gestione delle spese regionali" per i provvedimenti di competenza.

Antonietta Mastrocola