



**PIANO OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC)
PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI PER LE ANNUALITA' 2016-2017**

AVVISO PUBBLICO

per la selezione e finanziamento di azioni di valorizzazione e promozione dei Beni e dei
Siti culturali della Campania

ALLEGATO 3/SC

SCHEDA PER LA REDAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE
[inserire denominazione]

IDENTIFICAZIONE PROPOSTA

<i>Ente proponente</i>	
<i>Indirizzo sede</i>	
<i>Telefono</i>	
<i>Fax</i>	
<i>E-Mail – PEC</i>	
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	
<i>Telefono</i>	
<i>Fax</i>	
<i>E-Mail</i>	

Partenariato

Ente	Denominazione	Indirizzo

VALORE PROPOSTA PROGETTUALE	
TIPOLOGIA	EURO
AZIONE A – eventi ed attività culturali	
AZIONE B - interventi di restauro, conservazione e manutenzione straordinaria, installazioni di dotazioni tecniche e acquisizione di attrezzature/apparecchiature per la valorizzazione e fruizione dei beni immobili di valore storico-artistico, architettonico e archeologico (1)	
COSTO TOTALE, di cui	
A - Risorse a valere sul POC Campania nella misura max di euro 200.000,00	
B - Diretta partecipazione finanziaria dell'ente proponente (eventuale)	
C – Altre Risorse finanziarie (eventuali)	

Note

(1) il valore complessivo non può essere inferiore al 30% e non superiore al 70% del costo totale della proposta progettuale

DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE	
AZIONE A – EVENTI ED ATTIVITÀ CULTURALI	
Finalità ed obiettivi	
Coerenza con il tema portante dell'avviso	
Descrizione eventi/attività culturali	
Mercato nazionale/internazionale di riferimento (1)	
Luogo di svolgimento con descrizione delle location	

Funzionalità (2)	
Programma dettagliato (3)	
Quadro economico (4)	
Cronogramma di attuazione (5)	

Note

- (1) *Indicare la connotazione geografica delle componenti del mercato ;*
- (2) *Descrivere la funzionalità dell'iniziativa con particolare attenzione al suo legame con il territorio e ai servizi dedicati ai fruitori*
- (3) *Dettagliare il programma eventi/attività culturali*
- (4) *Da articolarsi, come minimo, secondo le seguenti macrovoci di spesa :*
- a) attività*
 - b) allestimenti ed attrezzature*
 - c) comunicazione*
 - d) spese per progettazione, attuazione e collaudo delle operazioni, ecc.*
 - d) IVA, oneri e altre imposte e tasse*
- (5) *Identificare le fasi procedurali per l'attuazione dell'azione (progettazione, appalto per acquisizione dei servizi e delle forniture, realizzazione) e indicarne la tempistica*

AZIONE B - INTERVENTI DI RESTAURO, CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA, INSTALLAZIONI DI DOTAZIONI TECNICHE E ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE/APPARECCHIATURE PER LA VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEI BENI IMMOBILI DI VALORE STORICO-ARTISTICO, ARCHITETTONICO E ARCHEOLOGICO

Finalità ed obiettivi	
Coerenza con il tema portante dell'avviso	
Descrizione dei beni immobili oggetto di intervento (1)	

Elementi di individuazione del bene di interesse storico-artistico, architettonico e archeologico	<i>sbarrare la voce che interessa:</i> ☐ <i>Bene individuato ex Decreto Legislativo n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio)</i>
	☐ <i>Bene assoggettato dagli strumenti urbanistici a discipline espressamente volte alla tutela delle loro caratteristiche paesaggistiche, ambientali, storico-archeologiche, storico-architettoniche e storico testimoniali</i>
	☐ <i>Altro (specificare)</i>
Descrizione degli interventi (2)	
Quadro economico dell'intervento (3)	
Funzionalità dell'intervento (4)	
Cronogramma di attuazione (5)	

Note

- (1) *La descrizione dovrà indicare la natura dei beni immobili oggetto di intervento, la localizzazione, la destinazione d'uso, la rilevanza storico-artistica-culturale ed il legame degli stessi con il territorio di riferimento. Inoltre, deve essere prodotta una dettagliata documentazione fotografica del bene/i tale da evidenziarne le caratteristiche e lo stato di fatto ;*
- (2) *Gli interventi proposti dovranno necessariamente rientrare tra le tipologie di cui all'art.1 c.2 lett. a) dell'avviso. La proposta di intervento dovrà essere esaustiva sia sotto il profilo tecnico che finanziario . Laddove ritenuto necessario, la medesima proposta può essere corredata da eventuale documentazione integrativa (art.17 del DPR 207/2010) ;*
- (3) *Da articolarsi, come minimo, secondo le seguenti macrovoci di spesa :*
- *lavori e acquisizione di attrezzature/apparecchiature*
 - *somme a disposizione della stazione appaltante (compreso IVA ed eventuali altre imposte)*
- (4) *Descrivere la funzionalità dell'intervento, con particolare attenzione al recupero e valorizzazione del bene e del suo legame con il territorio*
- (5) *Identificare le fasi procedurali per l'attuazione dell'azione (progettazione, appalto per lavori ed e/o delle forniture, realizzazione) e indicarne la tempistica*

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO	
AZIONE A - EVENTI ED ATTIVITÀ CULTURALI (1)	
AZIONE B – INTERVENTI (2)	
TOTALE COMPLESSIVO	

Note

(1) vedi nota (4) AZIONE A

(2) vedi nota (3) AZIONE B

CRONOGRAMMA DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO	
AZIONE A - EVENTI ED ATTIVITÀ CULTURALI (1)	
AZIONE B – INTERVENTI (2)	
CRONOGRAMMA COMPLESSIVO (3)	

Note

(1) vedi nota (5) AZIONE A

(2) vedi nota (5) AZIONE B

(3) Calendarizzazione complessiva e tempi di realizzazione

ANALISI DELLA DOMANDA	
Capacità della proposta progettuale di attrarre significativi flussi di visitatori/turisti (1)	
Tipologia dei destinatari	

Note

- (1) *Contributo all'incremento dei visitatori e dei flussi turistici nei beni da valorizzare in un'ottica di diversificazione e/o destagionalizzazione [Dare delle indicazioni quantitative sulla domanda di fruizione eventualmente generata dall'intervento]*

RISULTATI ATTESI	
Effetti attesi (1)	

Note

- (1) *Descrivere in che modo la proposta progettuale potrà contribuire alla valorizzazione dei beni culturali , alla qualificazione e razionalizzazione dell'offerta di servizi, allo sviluppo ed attrattività del territorio*

IMPATTI SOCIO-ECONOMICI ATTESI	
Quantificazione e stima degli impatti (1)	

Note

- (1) *Capacità della proposta progettuale di produrre significativi impatti sociali ed economici, in particolare per quanto riguarda l'occupazione diretta e indotta*

Il legale rappresentante

Il RUP
