

## Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

*Concorso pubblico, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 52 POSTI COMPLESSIVI NELLA QUALIFICA DIRIGENZIALE, DI CUI N. 26 RISERVATI al personale di ruolo della Giunta regionale della Campania, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento n. 6/2019.*

### Istruzioni per lo svolgimento delle prove scritte per le aree

#### DAI, DCC, DPA, DSS, DEF, DAL, DAT, DAM

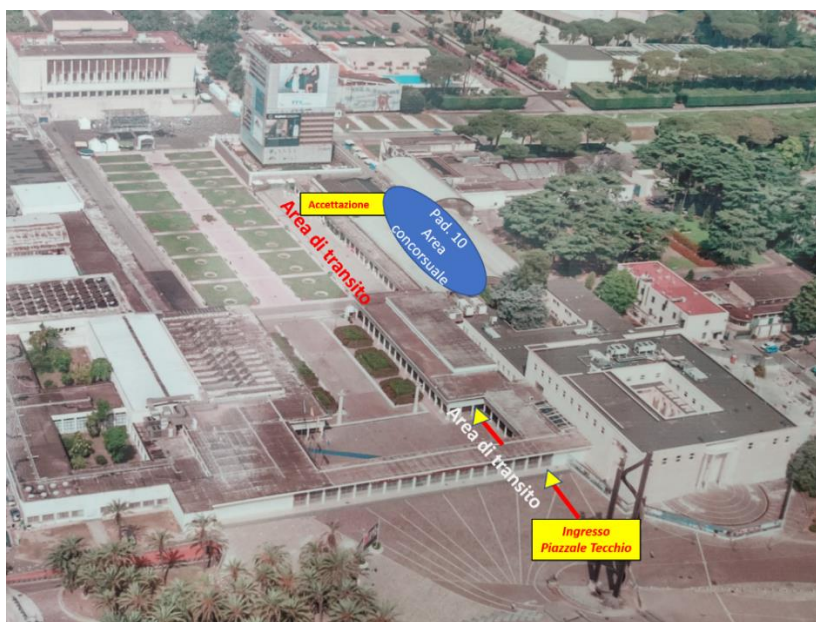
Il presente documento, conformemente a quanto sancito dal bando di concorso approvato con D.D. n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i, pubblicato nella G.U. n. 57 del 24/07/2020, fornisce indicazioni e istruzioni ai candidati per l'espletamento delle prove scritte dello stesso concorso. Sulla base di tali disposizioni, lo svolgimento delle prove scritte è previsto in ossequio anche a quanto comunicato al Ministero della Pubblica Amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica con nota prot. 200137 del 13/04/2022 e al parere reso dalla Direzione Generale della Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Regione Campania con nota prot. 243450 del 09/05/2022

#### 1 – Sede d'esame.

Le prove scritte avranno luogo presso il Padiglione 10 della Mostra D'Oltremare di Napoli, accessibile esclusivamente dall'ingresso di Piazzale Tecchio.

L'ingresso alla Mostra D'Oltremare è riservato esclusivamente ai candidati.

I **portatori di handicap** che abbiano debitamente segnalato la relativa condizione nella domanda di partecipazione e che siano muniti di mezzo proprio, possono accedere, anche accompagnati, fino ai parcheggi interni alla Mostra d'Oltremare, attraverso il varco di Viale Marconi, verso l'aula d'esame.



L'area concorsuale, come da atti della procedura di affidamento, è resa conforme da Mostra d'Oltremare S.p.a. ai parametri stabiliti dalla normativa vigente, con particolare riferimento:

- alla Regola Tecnica di prevenzione incendi approvata con D.M. del 22 febbraio 2006 (G.U. 02/03/2006 n. 51) e s.m.i. e certificazione ai sensi del D.M. 18.02.1982 e s.m.i. in merito alla prevenzione incendi;
- alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lgs.81/2008);
- alle prescrizioni di cui al d.lgs. 503/1996 ed alla normativa vigente in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;
- alla normativa vigente in materia edilizia, urbanistica, igienico sanitaria ed ambientale, ed in particolare alla regolarità urbanistica e alla conformità della destinazione d’uso;
- alla conformità degli impianti tecnici (audio, elettrici, informatici, etc.) alla normativa vigente. Delle procedure di gestione dell’emergenza e dei piani di evacuazione, è data ampia informazione ai candidati mediante esposizione di idonea cartellonistica e segnaletica, secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

## 2 - Diario delle prove scritte e criteri di convocazione.

Il diario delle prove scritte viene pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania, con valore di notifica agli interessati. Ciascun candidato ammesso alla procedura concorsuale deve presentarsi personalmente, presso il luogo, la data e l’orario indicati, per lo svolgimento delle prove di esame. Il diario è composto da due sessioni giornaliere, per consentire ai candidati di effettuare nella sessione del mattino, una prova scritta a contenuto teorico e nella sessione pomeridiana, una prova scritta a contenuto teorico-pratico. La pausa tra le due sessioni di esame, sarà necessaria anche al fine di consentire le operazioni di pulizia e sanificazione delle aree di esame.

## 3 – Accesso alle sedi d’esame.

Per accedere alle aule d’esame, i candidati devono:

- presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità, patente auto con fotografia, passaporto, tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazione pubblica, porto d’armi nonché altro documento riconosciuto ai sensi della vigente normativa) e la tessera sanitaria/codice fiscale;
- presentarsi muniti di **due stampe** della ricevuta di invio della domanda di partecipazione rilasciata dal sistema informatico;
- presentarsi muniti della ricevuta del pagamento del contributo per la partecipazione al concorso;
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi,
  - tosse di recente comparsa,
  - difficoltà respiratoria,
  - perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia),
  - mal di gola;

- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, una mascherina FFP2, eventualmente messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;
- presentarsi muniti dell'autodichiarazione già debitamente compilata e sottoscritta, da redigersi sul modulo allegato alle presenti istruzioni che viene preventivamente pubblicato sul portale regionale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale, con la conseguente esclusione dal concorso. In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, lo stesso sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Non sono ammessi a sostenere la prova coloro i quali si presentano in giorno ed ora diversi da quelli stabiliti nel diario delle prove pubblicato sul portale regionale. I candidati che, ancorché per causa di forza maggiore, non si presentino nel luogo, data e orario indicati per sostenere la prova, saranno ritenuti rinunciatari ed automaticamente esclusi dalla procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 42, comma 19 del Regolamento n.6/2019. Eventuali ulteriori indicazioni sulle modalità di accesso e sulla disciplina delle prove saranno eventualmente pubblicate sul sito istituzionale di Regione Campania.

#### 4 - Modalità di svolgimento delle prove.

Le prove scritte sono svolte con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali conformemente alla normativa vigente in materia e segnatamente dell'articolo 10, commi 2, lett. b) e 3 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, convertito in Legge 28 maggio 2021, n. 76.

La prima prova scritta consiste nello svolgimento di un elaborato su tematiche a carattere generale volto a rilevare il grado di preparazione, nonché la conoscenza dei contenuti tecnici e dottrinali delle materie relative alle diverse aree (come dettagliato all'art. 6 del bando di concorso).

La seconda prova scritta è mirata a verificare l'attitudine all'analisi e la competenza nella soluzione di problemi inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere e consiste in una prova teorico pratica volta a rilevare, oltre al grado di preparazione sulla conoscenza tecnico-dottrinale, la capacità del candidato di predisporre elaborati di carattere pratico, quali atti amministrativi, progetti tecnici, illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali, approfondimenti su ipotesi concrete nell'ambito delle materie della prima prova scritta, nonché sulle ulteriori materie dettagliate all'art. 6 del bando di concorso.

Non è consentito introdurre nelle sale dove si svolgeranno le prove scritte sacche, **a pena di esclusione**, valige o contenitori di qualunque genere; telefoni cellulari, agende elettroniche, smartwatch, tablet ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati, carta da scrivere, appunti, manoscritti, codici, libri o pubblicazioni di qualunque tipo. Nelle sale di esame viene esclusivamente consentito l'uso di sacchetti trasparenti contenenti alimenti, bevande ed effetti personali.

Ciascuna prova d'esame, in ossequio a quanto comunicato al Ministero della Pubblica Amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica con nota prot. n. 200137 del 13/04/2022 e al parere reso dalla

Direzione Generale della Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Regione Campania con nota prot. n. 243450 del 09/05/2022, avrà la durata di **120** minuti, salvo la eventuale previsione, per alcuni candidati, dei tempi aggiuntivi nelle ipotesi previste dell'art. 3, comma 5 del bando di concorso.

I candidati che abbiano dichiarato, nella domanda di partecipazione, la necessità di tempi aggiuntivi hanno l'obbligo di far pervenire alla casella pec **concorsi@pec.regione.campania.it**, la certificazione dell'ASL territorialmente competente, **entro il termine dei cinque giorni antecedenti l'espletamento della prova**, così come previsto dal richiamato art. 3, comma 5 del bando di concorso.

### **5 – Criteri per la valutazione delle prove scritte.**

Ai sensi dell'art. 29, comma 5, lett. e) del Regolamento regionale n. 6 del 2019, le Commissioni esaminatrici hanno adottato i criteri di valutazione delle prove scritte di seguito descritti.

Per le aree **DAI, DCC, DPA, DSS, DAL, DAT, DAM** (tali criteri saranno validi sia per la prima che la seconda prova):

1. coerenza e completezza rispetto al quesito posto;
2. chiarezza e correttezza espositiva;
3. capacità di focalizzare l'argomento e capacità di sintesi.

Per l'area **DEF**:

Relativamente alla prima prova scritta:

1. coerenza e completezza rispetto al quesito posto;
2. chiarezza e correttezza espositiva;
3. capacità di sintesi.

Relativamente alla seconda prova scritta:

1. corretta individuazione della tipologia dell'elaborato di carattere pratico da predisporre;
2. completezza formale e sostanziale dell'elaborato di carattere pratico;
3. corretta applicazione dei principi contabili.

Per ciascuno dei suddetti criteri la Commissione avrà a disposizione un punteggio compreso tra un minimo di 1 e un massimo di 10, per un punteggio complessivo massimo da attribuire pari a 30/30.

Il superamento di ognuna delle previste prove scritte è subordinato al raggiungimento di una valutazione complessiva di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

### **6 – Superamento delle prove scritte.**

Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito in ciascuna prova scritta il punteggio di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

## **7 – Risultati delle prove scritte.**

I risultati delle prove scritte - dopo la conclusione delle fasi di correzione e valutazione da parte delle Commissioni di esame - sono pubblicati nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania. Ciascun candidato, potrà comunque verificare i risultati della propria prova individuale sostenuta, accedendo alle specifiche funzionalità web predisposte.

Gli elaborati di esame restano anonimi per tutta la fase di esame, e le successive fasi di correzione e valutazione. La riconciliazione anagrafica, avverrà soltanto a conclusione di tutte le attività di valutazione e prima della predisposizione degli esiti delle prove scritte.

## **8 – Comportamenti da tenere durante lo svolgimento delle prove.**

Durante le prove è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati della vigilanza e controllo. Il flusso dei candidati è gestito da personale addetto alla vigilanza e al controllo. Qualora un candidato intenda segnalare al personale addetto alla vigilanza e al controllo eventuali comportamenti anomali da parte di altri candidati, ovvero voglia richiedere assistenza, può farlo senza lasciare il proprio posto, ma semplicemente alzando la mano. Sarà cura del personale addetto alla vigilanza e al controllo raggiungere il candidato interessato e gestire la richiesta e/o segnalazione. Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui sopra è escluso dalla procedura. Ai candidati che ne abbiano fatto esplicita indicazione nella domanda di partecipazione ed abbiano fatto pervenire idonea documentazione secondo quanto prescritto dai bandi, può essere concessa assistenza e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova scritta. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso.

## **9 - Misure di prevenzione e informazione per l'emergenza epidemiologica COVID-19.**

Presso le sedi d'esame, al fine di inibire ogni forma di contagio da COVID-19, sono assunte tutte le misure di prevenzione e informazione disposte dalla normativa e dalle disposizioni vigenti. In particolare:

- i requisiti dell'area concorsuale, le modalità di accesso, transito e uscita dalle stesse, di posizionamento e deflusso dei candidati, nonché di svolgimento delle prove, come da atti della procedura di affidamento;
- è garantito il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula concorso nonché di svolgimento della prova;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati, le modalità di gestione del Punto di Informazione con personale sanitario-infermieristico per la richiesta di informazioni e l'eventuale attivazione dei protocolli previsti dalle disposizioni vigenti (servizio di pre-triage e di assistenza medica), le procedure di gestione dell'emergenza ed il piano di emergenza ed evacuazione, sono conformi a quanto prescritto dalla normativa vigente;
- il personale addetto alla gestione dei flussi in ingresso e in uscita, al riconoscimento dei candidati, alla vigilanza durante lo svolgimento delle prove, all'assistenza dei candidati, alla gestione delle postazioni informatiche e di tutti i dispositivi e/o impianti, i componenti delle commissioni concorsuali

ed il personale di vigilanza (fino a 40 unità) ricevono adeguate informazioni e istruzioni in relazione ai comportamenti e alla gestione delle misure di prevenzione da adottare;

– prima e durante la permanenza nell’area concorsuale, ai candidati vengono rese disponibili adeguate informazioni e istruzioni sui comportamenti e sulle misure di prevenzione da adottare. I candidati sono tenuti al rispetto delle misure e dei dispositivi predisposti per la gestione dei flussi ed il mantenimento del distanziamento sociale. I candidati hanno l’obbligo di indossare i dispositivi di protezione individuale previsti dalle disposizioni vigenti, anche durante lo svolgimento delle prove di esame. Prima dell’accesso, i candidati sono sottoposti al controllo della temperatura corporea e sono tenuti a fornire apposite autodichiarazioni circa l’assenza di elementi di rischio, mediante la sottoscrizione della modulistica preventivamente pubblicata sul sito istituzionale di Regione Campania e/o all’uopo fornita. L’area concorsuale sarà soggetta a operazioni di sanificazione preventiva e successiva ad ogni sessione di esame. Sono resi disponibili ai candidati specifici dispositivi per l’igienizzazione delle mani. Salvo che il fatto non costituisca più grave reato, il mancato rispetto delle misure di prevenzione di cui sopra è punito ai sensi dell'articolo 650 del codice penale. Ulteriori dettagli circa le misure di prevenzione e informazione adottate, saranno eventualmente pubblicate sul sito istituzionale di Regione Campania.

#### **10 – Pubblicità.**

Ogni informazione inerente le procedure concorsuali di cui al bando approvato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i. della Direzione Generale per le Risorse Umane viene pubblicata nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania, con valore di notifica agli interessati.