



Giunta Regionale della Campania

Dipartimento delle Politiche Territoriali
Direzione Generale per i LL.PP. e la Protezione Civile
Unità Operativa Dirigenziale Genio Civile di Salerno
Presidio Protezione Civile

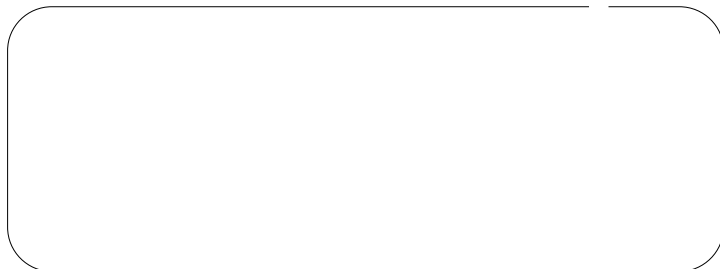
ALL'IMPRESA

.....

.....

.....

PEC o FAX.....



Oggetto: Lavori di somma urgenza per il ripristino dell'officiosità idraulica del fiume Sarno, da realizzare in agro del comune di Scafati in via Bonifica e nel comune di Pompei lungo via Ripuaria, per un importo complessivo di €137.500,00, di cui per lavori a misura €110.473,19, incidenza sicurezza € 2.051,58, ai sensi dell'art.18 della L.R. 03/07 ed artt.15 e 16 del Regolamento n°7/2010 della L.R. 03/07 - Artt.175 e 176 del D.P.R. n.207/2010, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale della Campania n°43 del 09.02.2015, pubblicata sul B.U.R.C. n°10 del 16 febbraio 2015.

Importo dei lavori a base d'asta €108.421,61

Procedura di gara del

Codice C.I.G. n° 6215136C77

C.U.P. n° B64H15000420002

INVITO A GARA

Questa Unità Operativa Dirigenziale con Determina a contrarre n.....del.....ha stabilito di procedere in data....., a mezzo gara d'appalto, all'affidamento dei lavori di Somma urgenza per il ripristino dell'officiosità idraulica del fiume Sarno da realizzare in quattro tratti del suddetto corso d'acqua e precisamente n.1 (uno) in agro del comune di Scafati posto in via Bonifica e n.3 (tre) nel comune di Pompei ubicati lungo via Riparia, per complessivi € 137.500,00, di cui per lavori a misura €110.473,19, incidenza sicurezza €2.051,58, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale della Campania n°43 del 09.02.2015.

La categoria dei lavori è la OG8 e l'intervento, così come previsto in perizia, consiste essenzialmente nella fornitura e posa in opera di palancole metalliche ed opere connesse.

Si precisa che i prezzi applicati alle varie categorie dei lavori sono costituiti da n.2 (due) N.P. e n.1 (uno) del Prezzario Regione Campania anno 2015.

La S.V., per la partecipazione alla presente gara, è invitata a presentare apposita richiesta, con la relativa offerta in bollo, utilizzando il modello di domanda **allegato A**, unitamente agli allegati **B e C** da ritirare presso l'Ufficio Gare ed Appalti al 3° piano di questa Unità Operativa Dirigenziale,

dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto sono disciplinate dal presente invito a gara, in conformità a quanto stabilito dal Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, dal D.P.R. n.207/10 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs.163/2006 recante<< Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture>> e dalla legge regionale n°3/2007 e dal relativo Regolamento n.7/2010 di attuazione della legge innanzi citata.

La documentazione da esibire, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere la seguente:

1) Domanda di partecipazione del legale rappresentante, accompagnata dalla copia del documento di identità, **da rendersi con le modalità dell'allegato A**. L'eventuale omissione anche parziale delle dichiarazioni in essa contenute comporterà l'esclusione dalla gara.

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28/12/2000 n° 445, da redigersi con le modalità dell'**allegato B**, accompagnata dalla copia del documento di identità in corso di validità;

Tale dichiarazione **dovrà essere resa:**

-**per l'imprese individuali:** dal direttore/i tecnico/i eventualmente non coincidente con il titolare;

-**per società in nome collettivo:** dal direttore/i tecnico/i e dai soci;

-**per società in accomandita semplice:** dai soci accomandatari e dal direttore/i tecnico/i;

-**per ogni altro tipo di società:** dagli amministratori muniti di rappresentanza e dal direttore/i tecnico/i o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

3) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28/12/2000 n° 445, da redigersi con le modalità dell'**allegato C**, accompagnata dalla copia del documento di identità in corso di validità;

4) attestato SOA per la categoria OG8 classifica I ;

5) Cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, di **€2.209,46** pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori, compresi gli oneri di sicurezza, da effettuarsi, con impegno da parte dell'Istituto che rilascia la polizza di emettere anche la polizza per la cauzione definitiva nei modi previsti dall'art.113 del d.lgs.163/06 in caso di aggiudicazione dell'appalto, nonché polizza per danni di esecuzione, ai sensi dell'art.129 del codice, pari all'importo complessivo dei lavori e che preveda anche una polizza per la responsabilità civile verso terzi di importo pari ad € 500.000,00, valide fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. **Le firme dei rappresentanti delle aziende, istituti o imprese di assicurazioni sulle garanzie per la cauzione dovranno essere autenticate da notaio, il quale dovrà anche certificare la/e qualifica/che ed i poteri in forza dei quali viene sottoscritta la polizza.**

6) Autocertificazione d'iscrizione alla Camera di Commercio, con indicazione dei soggetti titolari, soci, direttori tecnici e amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

7) Dichiarazione, da riportarsi tassativamente nell'ambito della documentazione amministrativa, nel caso di ATI, relativa alla percentuale di partecipazione all'esecuzione dei lavori.

8) Attestato di presa visione del progetto da ritirare presso questo Ufficio al V° piano arch. Baldo Amato, dalle ore 10,00 alle 13,00 nei giorni di apertura al pubblico (lunedì/mercoledì e venerdì).

Il Responsabile del Procedimento è l'arch.Baldo Amato funzionario dell'Unità Operativa Dirigenziale Genio Civile di Salerno.

9) "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa (ai sensi dell'art. 6-bis comma 1, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, introdotto dall'art.20

comma 1 lettera a) della legge n.35 del 2012, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice viene acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), istituita presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), attualmente sostituita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

La gara sarà esperita con il criterio del prezzo più basso di cui all'art.82 del D.Lgs.163/06 determinato mediante ribasso sull'importo a base d'asta, già depurato degli oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso. Nel caso di presenza di almeno 10 offerte, si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art.86 del D.Lgs.163/06 e l'aggiudicazione avverrà tramite l'esclusione automatica delle offerte secondo quanto stabilito all'art.122 d.lgs 163/06 comma 9.

Il pagamento di quanto dovuto all'Impresa aggiudicataria - da effettuarsi secondo la contabilità a misura in conformità al capitolato speciale d'appalto nonché alla perizia dei lavori e al relativo elenco prezzi redatti a cura della U.O.D. Genio Civile di Salerno - sarà corrisposto con i fondi stanziati nel bilancio gestionale esercizio finanziario 2015 ed appostati sui capitoli 1160 e 2126 appartenenti alla missione 09 – programma 01 – titolo 02, come da Delibera di Giunta Regionale n.43 del 09.02.2015.

L'offerta dovrà essere resa, tramite un plico sigillato con ceralacca e controfirmata sui lembi, con l'indicazione dell'oggetto della gara, contenente al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – documentazione" e "B – offerta economica". L'offerta economica dovrà specificare il ribasso percentuale sull'importo dei lavori innanzi indicato e sottoscritta dal titolare dell'impresa ovvero dal legale rappresentante dell'impresa o dalla persona munita di poteri di rappresentanza. L'offerta presentata è irrevocabile. Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè sia ritenuta congrua e conveniente. Si precisa, altresì, che nella determinazione della soglia di anomalia saranno considerate solamente quattro cifre decimali, senza approssimazione. I consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1, sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Tutto il plico dovrà pervenire con consegna anche a mano, entro le ore 10,00 del giorno presso questa Unità Operativa dirigenziale in via Porto 4 Salerno – 3° piano Ufficio gare ed appalti. L'apertura delle buste avverrà lo stesso giorno alle ore 11,30.

L'inosservanza, anche parziale, delle modalità di confezionamento del plico o della busta e dei dati relativi contenuti comporterà l'esclusione dalla gara.

Il Dirigente della U.O.D.
Biagio Franza