



Giunta Regionale della Campania

*Responsabile della prevenzione della corruzione e
della trasparenza della Giunta Regionale
D.P.G.R. n. 22 del 8/02/2018*

Direzione Generale per le Risorse Umane

Ai Direttori Generali quali
Referenti della Corruzione

Ai Responsabili degli Uffici Speciali quali Referenti
della Corruzione

Ai Responsabili delle Strutture di Missione
quali Referenti della Corruzione

Al Responsabile dell'Ufficio Speciale
"Ufficio Speciale per il controllo
e la vigilanza su enti e società partecipate"

Al Dirigente della Struttura
"Staff- Monitoraggio e controllo delle Società e
Fondazioni partecipate in ambito culturale
e gestione fondi europei di competenza"

Al Dirigente della Struttura
"Staff Raccordo con le Autorità di Gestione
dei Fondi Europei e Responsabile del PRA (50.03.93)"

All'Ufficio del Datore di Lavoro
(50.14.81)

All'O.I.V.
per il tramite della Struttura di Supporto

Ai Dirigenti di Staff per il tramite delle Direzioni Generali

Ai Dirigenti delle UU.OO.DD. per il tramite delle Direzioni Generali

Ai Responsabili degli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente

e p.c. All'Assessore alle Risorse Umane
Al Capo di Gabinetto del Presidente

LORO SEDI

Oggetto: Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017 – 2019 - Giunta Regionale della Campania. Aggiornamento 2018. Attuazione misure obbligatorie. Modalità di presentazione delle dichiarazioni annuali rese ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 39/2013.

In attuazione della circolare n. 1/2017 relativa all'oggetto, si precisa che la Direzione Generale per le Risorse Umane è tenuta ad acquisire, ai sensi dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs n. 39/2013 e al fine del successivo controllo, la dichiarazione annuale di insussistenza di cause di incompatibilità che deve essere prodotta da ciascun dirigente entro il 30 giugno di ogni anno successivo a quello del conferimento dell'incarico, indipendentemente dalla data di stipula del contratto accessivo all'incarico medesimo. In considerazione dell'implementazione delle misure di prevenzione del contrasto dei fenomeni corruttivi prevista dal Piano della Performance della D.G. Risorse Umane, si provvederà ad un innalzamento al 15% della percentuale delle dichiarazioni da sottoporre al controllo a campione, previsto dalla citata Circolare n. 1/2017 per i dirigenti interni .

Le dichiarazioni suddette dovranno essere prodotte anche per ciascun incarico ad interim in corso alla predetta data.

A tal fine i Referenti per la prevenzione della corruzione di ciascuna struttura apicale provvederanno ad acquisire, entro il predetto termine, tutte le dichiarazioni annuali da parte dei dirigenti incardinati presso le rispettive strutture, secondo il modello allegato alla presente circolare, che dovrà essere compilato e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.C.M. 13/11/2014, senza modificarne il formato.

Una volta acquisite tutte le dichiarazioni di propria competenza, i suddetti Referenti provvederanno a trasmettere le stesse per i dirigenti di ruolo, alla U.O.D. 01 della D.G. per le Risorse Umane all'indirizzo di posta elettronica barbara.diserafino@regione.campania.it e per i dirigenti esterni, allo Staff 92 della medesima D.G. all'indirizzo di posta elettronica anna.botta@regione.campania.it, che procederanno al controllo delle stesse secondo le modalità previste dalla citata Circolare n.1/2017. Il Referente degli UDCP per la Prevenzione della Corruzione avrà cura di acquisire le dichiarazioni annuali dei dirigenti che prestano servizio presso i medesimi Uffici.

Detti uffici cureranno, unitamente il successivo inoltro della documentazione di che trattasi al portale della Regione Campania, ai fini della pubblicazione, a seguito dell'attività di protocollazione e una volta oscurati i dati personali non oggetto di pubblicazione.

Il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza
dott.ssa Clara Moscaritolo

Il Direttore Generale
dott.ssa Simonetta De Gennaro

Allegati:

- Modello di dichiarazione annuale.