



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

dott.ssa Romano Rosanna

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott.ssa Savastano Flora

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
260	06/12/2017	12	0

Oggetto:

D.G.R. n. 296 del 12.7.2013 "Piano Azione e Coesione III - D.G.R. n. 225/2013 - Promozione e valorizzazione del Patrimonio Culturale della Campania -Determinazioni" - Intervento: Napoli Citta' Lirica 2014 - Beneficiario: Fondazione Teatro di San Carlo di Napoli (NA) - CUP H69G13000580009 - liquidazione euro 1.500.000,00

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a) la Regione, in considerazione della grande ricchezza di beni ambientali e culturali presenti sul territorio e della loro rilevante incidenza sul territorio stesso dal punto di vista non solo culturale, ma anche turistico, economico e sociale, promuove specifiche e significative azioni per la promozione e la valorizzazione dei beni e dei siti di interesse storico, artistico, architettonico e archeologico, attraverso iniziative ed eventi di alta valenza culturale, al fine di favorirne la più ampia conoscenza e fruizione, in uno con la diffusione dell'immagine culturale della Regione;
- b) con deliberazione n. 225 del 12.7.2013, ad oggetto “Programma degli interventi di promozione culturale nell'ambito delle nuove iniziative regionali di cui al Piano Azione Coesione, III ed ultima riprogrammazione (PAC III)”, la Giunta Regionale ha approvato il Programma degli interventi di promozione culturale per l'importo complessivo di € 66.000.000,00, individuando nel dirigente pro-tempore del Settore 01 dell'AGC 18 il responsabile per l'attuazione delle operazioni di valorizzazione delle attività culturali, dal 1.ii. al punto 1.xi. del dispositivo della D.G.R. n. 225/2013, dell'importo complessivo di € 59.000.000,00;
- c) che la D.G.R. n. 225/2013 - ha destinato, tra gli altri, nell'ambito delle nuove iniziative regionali afferenti al PAC III, l'importo complessivo di € 11.000.000,00, per l'intervento Napoli Città Lirica 2014, a favore Fondazione Teatro di San Carlo di Napoli (NA);
- d) con Deliberazione n. 542 del 9.12..2013 la GR ha istituito, nel bilancio gestionale 2013, i nuovi capitoli di entrata e di spesa relativi alle attività finanziate dal Piano di Azione e Coesione con l'indicazione delle strutture regionali competenti;
- e) con Deliberazione n. 586 del 17.12.2013 la GR ha disposto l'iscrizione nei capitoli del bilancio gestionale 2013 istituiti con la suddetta DGR n. 586/2013 delle risorse finanziarie destinate alla realizzazione delle attività finanziate dal Piano di Azione e Coesione;
- f) con DGRC n. 151 del 26/05/2014 ad oggetto “Piano Azione e Coesione. Determinazioni inerenti alla programmazione delle azioni, alla iscrizione delle risorse finanziarie e alle variazioni compensative, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio regionale e gestionale 2014-2016” la Giunta ha provveduto, sulla base della programmazione dei flussi finanziari per le varie attività, ad iscrivere, tra gli altri, per il capitolo 8230 l'importo di euro 7.700.000,00 in termini di competenza e di cassa per il corrente esercizio finanziario e di euro 1.100.000,00 in termini di competenza per il 2015;

CONSIDERATO CHE:

- a) con D.D. n.434 del 27/12/2013 e successivo DD.n. 459 del 30/12/2013 di rettifica, si è proceduto ad ammettere a finanziamento, approvare lo schema di convenzione, impegnare e liquidare un primo acconto per un importo di euro 2.200.000 (duemilioniduecentomila);
- b) che con D.D. 775 del 14/08/2014 si è proceduto a impegnare l'intera cifra di euro 8.800.000,00 sul capitolo 8230 del bilancio gestionale 2014-2016, di cui:
- c) euro 7.700.000,00 sulla competenza del capitolo 8230 con riferimento all'esercizio finanziario corrente 2014;
- d) euro 1.100.000,00 sulla competenza del capitolo 8230 con riferimento all'esercizio finanziario 2015;
- e) e contestualmente a liquidare un secondo acconto di euro 2.200.000,00;
- f) con nota prot.n. 0531198 del 30/07/2014 il Teatro di S. Carlo ha comunicato il codice IBAN del conto dedicato acceso con il Banco di Napoli sul quale operare l'accredito: **IBAN IT 32 B 01010 03400 100000018518** e ha trasmesso documentazione amministrativa-contabile liquidata e quietanzata per un importo di euro 3.208.585,91 chiedendo contestualmente l'erogazione della quota rendicontata;
- g) Con nota n.14.476 acquisita agli atti con nota prot. n.5028 del 7/1/2015 il Beneficiario ha trasmesso ulteriore documentazione di spesa per un totale di euro 2.891.012,09;
- h) con DD n.1049 del 12/12/2014 si è proceduto a liquidare, alla Fondazione Teatro di S. Carlo, un terzo acconto di euro 700.000,00;
- i) con DD.n. 60 del 06/03/2015 è stato erogato alla Fondazione di S. Carlo un quarto acconto per euro 999.589,00;
- j) che la Fondazione Teatro di San Carlo, ha trasmesso copia di documentazione di spese per l'intero importo di 11.000.000,00 ed ha caricato le stesse anche sul sistema informatico SMOL;
- k) con DD. n. 168 del 05/05/2017 è stato erogato al Teatro di S. Carlo un quinto acconto pari ad euro 3.300.411,00;

- l) dal certificato DURC emesso dall'INPS_8656036 del 21/11/2017 validità al 21/03/2018, si evince che l'impresa risulta regolare sia per i premi INAIL che con i versamenti INPS;

CONSIDERATO, altresì,

- che la Fondazione Teatro di San Carlo, ha trasmesso copia di documentazione di spese pagate e quietanzate per l'intero importo di euro 11.000.000,00 ed ha caricato le stesse sul sistema informatico di monitoraggio e rendicontazione SMOL;
- che a seguito di istruttoria, sono state già validate dall'ufficio preposto, e successivamente certificate dal controllo di primo livello, spese per un importo pari ad euro 6.026.432,16;
- che, a seguito di istruttoria amministrativo contabile, sono state validate sul sistema informatico SMOL ulteriori spese, pari ad euro 2.630.012,58 ammissibili e riconoscibili;
- che nelle more della chiusura della istruttoria amministrativo – contabile e della relativa convalida sul sistema di monitoraggio SMOL di tutte le spese ritenute ammissibili e riconoscibili, si ritiene di poter liquidare un successivo acconto pari ad euro 1.500.000,00 riservandosi, con ulteriore atto, di procedere ad eventuali tagli e relativo rimborso di importi già liquidati per spese non ammissibili e/o riconoscibili;

RILEVATO che:

che, gli elementi informativi relativi al progetto/prestazione sono:

PROGETTO/PRESTAZIONE		
Denominazione	CIG	CUP
"Napoli Città Lirica" 2014	non previsto	H69G13000580009

gli elementi informativi relativi al creditore (beneficiario) sono:

BENEFICIARIO			
Nominativo/ Ragione sociale	Indirizzo	Comune	Codice fiscale P. Iva
Fondazione di San Carlo in Napoli	via S. Carlo, 98/f	Napoli	00299840637

gli elementi informativi contabili sono:

IMPEGNO E PAGAMENTO							
decreto di impegno	impegno definitivo	fattura o documento equipollente	modalità di pagamento BONIFICO	causale	importo	ritenuta	esercizio finanziario
775 del 14/8/2014	n.2730 del 2014 e 22 del 2015		IT 32 B 01010 03400 100000018518	ACCONTO	1.500.000,00	0	2015

Codificazione della transazione elementare di bilancio

Capitolo spesa	Missione	Programma	COFOG	Titolo	Macroagg.	IV Liv. Piano dei conti	V Livello Piano dei conti	Cod. Transaz. U.E.
8230	5	3	8.2	2	203	2.03.01.02.000	2.03.01.02.019	8

RITENUTO, pertanto, di poter:

- procedere, alla liquidazione di successivo acconto pari ad euro 1.500.000,00 per l'iniziativa avente ad oggetto la realizzazione dell'intervento **"Napoli Città Lirica 2014"**, promosso **dalla Fondazione Teatro di San Carlo (Na)** - CUP **H69G13000580009**, ricadente nell'ambito delle operazioni di valorizzazione dei beni culturali di cui alla DGR n.225 del 12.07.2013;

- b. di riservarsi di procedere, con ulteriore atto, a fine istruttoria amministrativo-contabile al recupero di eventuali spese ritenute non ammissibili e/o riconoscibili dal controllo del Team di 1° livello;

VISTO:

- la L.R. 30 aprile 2002, n. 7 “Ordinamento Contabile della Regione Campania” e ss.mm.ii.;
- la DGR n. 603 del 19/10/2012 “FSC 2007 - 2013. Approvazione Sistema di Gestione e Controllo”;
- la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell’ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- il DPGR n. 209 del 31/10/2013 di conferimento dell’incarico di Direttore Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero;
- la L.R. n. 3 del 20 Gennaio 2017 con cui il Consiglio regionale ha dettato “ Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017/2019 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2017 ”;
- la L.R. n. 4 del 20 Gennaio 2017 (come modificata dalla L.R. n. 9 del 3 Febbraio 2017) con cui il Consiglio regionale ha approvato il “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017/2019 della Regione Campania”;
- la DGR n. 6 del 10 Gennaio 2017 con cui è stato approvato il “Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017/2019 della Regione Campania”;
- la DGR n. 59 del 7 Febbraio 2017 con cui è stato approvato il Bilancio Gestionale per gli anni 2017, 2018 e 2019;
- con delibera n. 230 del 26.04.2017 la Giunta Regionale ha approvato il Bilancio Gestionale Assestato 2017/2019 con adeguamento della titolarità gestionale dei capitoli di entrata e di spesa alle nuove strutture ordinamentali come approvate con le DD.G.R.C. n. 619/2016 e n. 658/2016;

ALLA STREGUA dell’istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della UOD n. 02 Promozione e Valorizzazione delle Attività Artistiche e Culturali

D E C R E T A

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

- a. di liquidare in favore del beneficiario la somma di euro 1.500.000,00 come indicato nella precedente stringa;
 - b. di procedere, con ulteriore atto, a fine istruttoria amministrativo-contabile al recupero di spese ritenute non ammissibili e/o riconoscibili dal controllo del Team di 1° livello;
 - c. di stabilire, ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica, che l’impegno sul quale è imputata la presente liquidazione di incasso presenta la seguente competenza economica 01/01/2017 – 31/12/2017;
 - d. di dare atto che i dati relativi all’ammissione a contributo del beneficiario del presente atto risultano pubblicati nella sezione trasparenza del sito web regionale ai sensi di quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013.
 - e. dare atto che la spesa di cui trattasi è liquidabile nell’esercizio finanziario 2017, ai sensi del principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs.n.118/2011;
 - f. di autorizzare la Direzione generale per le Risorse finanziarie al pagamento di quanto qui liquidato;
 - g. che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all’art. 6/bis della L. 241/1990 e dell’art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013;
 - h. di notificare il presente provvedimento al Beneficiario
 - i. di inviare il presente atto per gli adempimenti di rispettiva competenza:
- alla UOD Gestione delle Spese Regionali della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie 13 (50 – 13 – 03);
- al Responsabile della Programmazione Unitaria (40 - 01 – 03);
- al Referente Unico del POC 2014-2020 (50 – 03);
- all’UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali;
- alla UOD Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC .

Rosanna Romano

