

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Il Dirigente Dott.ssa De Simone Annalisa

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
556	07/12/2017	0	0

Oggetto:

Trattamento di missione degli Assessori regionali non consiglieri. Capitolo di spesa n. 15.

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

PREMESSO:

- a) che in forza dell'art. 6 della l.r. 13/1996 e s.m.i.: *"Il consigliere regionale può essere inviato in missione in rappresentanza del Consiglio o della Giunta per disposizione, rispettivamente, del Presidente del Consiglio e del Presidente della Giunta. Il consigliere regionale è autorizzato, altresì, a svolgere missioni fuori regione per ragioni legate ai suoi compiti istituzionali.....[omissis].....Al consigliere regionale compete il rimborso delle spese di viaggio sostenute utilizzando i mezzi pubblici di trasporto.....[omissis]....."*;
- b) che l'amministrazione regionale promuove e partecipa, in ambito nazionale ed internazionale, ad incontri istituzionali di lavoro nonché programmi di ricerca, scambi, attività sperimentali, seminari anche fuori regione;
- c) che, per la partecipazione alle suddette attività, all'occorrenza, vengono individuati i componenti della Giunta Regionale idonei a rappresentare l'Amministrazione Regionale;
- d) che il D.lgs. n. 118 del 23/06/2011 come modificato dal D.lgs. n. 126 del 10/08/2014, ha introdotto il nuovo ordinamento finanziario e contabile delle regioni;

PREMESSO, altresì,

- a) che il Consiglio Regionale ha approvato, con legge regionale 20 gennaio 2017, n. 3, pubblicata su BURC n. 7 del 20 gennaio 2017, le *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017 – 2019 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale 2017"*;
- b) che il Consiglio Regionale ha approvato, con legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4, pubblicata su BURC n. 7 del 20 gennaio 2017, il *"Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania"*;
- c) che con Delibera di Giunta n. 59 del 07/02/2017 è stato approvato il *"Bilancio Gestionale per gli anni 2017/2019"*;
- d) che la Giunta regionale ha attribuito all' *"UDCP – Segreteria di Giunta - Ufficio I – Ufficio Adempimenti amministrativi e contabili"* la gestione del capitolo di spesa n. 15, denominato *"Indennità per il trattamento di missione degli Assessori Regionali non Consiglieri Regionali"*;

PRESO ATTO

delle dichiarazioni rese dagli Assessori regionali che, con le note sottoelencate, attestano rispettivamente che le spese di cui chiedono il rimborso sono state sostenute in occasioni di missioni istituzionali, preventivamente autorizzate dal Presidente della Giunta:

1. note prot. nn.450/SP del 20/11/2017 e 487/SP del 05/12/2017 dell'Assessore Bonavitacola;
2. note prot. nn.1185/SP del 22/11/2017 e 1252/SP del 07/12/2017 dell'Assessore Angioli;
3. nota prot. n.1171/SP del 08/11/2017 dell'Assessore D'Alessio;
4. nota prot. n.489/SP del 05/12/2017 dell'Assessore Fortini;
5. nota prot. n.6315/SP del 04/12/2017 dell'Assessore Lepore;
6. nota prot. n.695/SP del 30/11/2017 dell'Assessore Marciani;
7. nota prot. n.1947/SP del 24/11/2017 dell'Assessore Palmeri;

RITENUTO

di dover procedere al rimborso delle spese di trasporto degli Assessori regionali in attuazione dell'art. 6 della l.r. n. 13/1996 e s.m.i.;

DATO ATTO

che ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 14, comma 1, lett. c), del decreto legislativo n. 33/2013 i compensi di cui al presente atto saranno pubblicati sul sito istituzionale della regione, sezione *"Amministrazione trasparente"* secondo le disposizioni contenute nella nota di prot. n. 3332/UDCP/GAB/UF.XI del 21/02/2014;

VISTI

- a) la l.r. n. 7/2002 di contabilità regionale;
- b) la l.r. n. 13/1996 e successive modifiche e integrazioni;
- c) la l.r. n. 38 del 24 dicembre 2012;
- d) la l.r. n. 3/2017 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017 – 2019 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale 2017"*;
- e) la l.r. n. 4/2017 *"Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania"*;
- f) la deliberazione di Giunta regionale del 7 febbraio 2017, n. 59 *"Approvazione Bilancio Gestionale per gli anni 2017/2019"*;
- g) Il Decreto Presidenziale n 111 del 10/07/2015: *"Decreto di nomina e ripartizioni delle funzioni tra i componenti della Giunta regionale"*;
- h) Il Decreto Presidenziale n. 32 del 15/02/2016 *"Nomina Assessore allo Sviluppo e Promozione del Turismo"* Avv. Matera Corrado;
- i) Il D.lgs. n. 118 del 23/06/2011, come modificato dal D.lgs. n. 126 del 10/08/2014, *"nuovo ordinamento finanziario e contabile delle regioni"*;

DECRETA:

per tutto quanto espresso in premessa e che si intende qui di seguito trascritto:

1. di impegnare e liquidare la somma di **euro 8.110,01** per il rimborso delle spese di missione (art. 6 l.r. 13/1996 s.m.i.) sostenute dai sottoelencati assessori regionali, a valere sul capitolo 15 del bilancio gestionale 2017, la cui classificazione è identificata secondo i seguenti riferimenti:

Cap.	MISS.	PROGR.	TIT	MACRO AGGR.	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	COD. UE	Codice Gestionale SIOPE	Ricor.	Per. Sanità
.15	01	01	1	103	1.03.02.01.001	01.1	8	1.03.02.01.001	3	3

- Euro 3.685,20 a favore dell'Assessore Bonavitacola Fulvio mediante accredito sul conto corrente bancario – IBAN: [REDACTED], per le integrazioni relative al periodo gennaio-agosto 2017 e per il periodo settembre-ottobre 2017;
- Euro 1.965,41 a favore dell'Assessore Angioli Serena mediante accredito sul conto corrente bancario – IBAN: [REDACTED], per il periodo ottobre-novembre 2017;
- Euro 559,00 a favore dell'Assessore D'Alessio Lidia mediante accredito sul conto corrente bancario - IBAN : [REDACTED], per il periodo ottobre 2017;
- Euro 357,30 a favore dell'Assessore Fortini Lucia mediante accredito sul conto corrente bancario – IBAN: [REDACTED], per il periodo novembre 2017;
- Euro 952,30 a favore dell'Assessore Lepore Amedeo mediante accredito sul conto corrente bancario – IBAN: [REDACTED], per il periodo ottobre-novembre 2017;
- Euro 129,00 a favore dell'Assessore Marciani Chiara mediante accredito sul conto corrente bancario – IBAN: IT96Z0311103417000000001655, per il periodo ottobre 2017;
- Euro 461,80 a favore dell'Assessore Palmeri Sonia mediante accredito sul conto corrente bancario – IBAN: [REDACTED], per il periodo settembre-novembre 2017;

2. di incaricare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie del conseguente **pagamento** delle spese di missione (art. 6 l.r. 13/1996 s.m.i.) sostenute dai sottoelencati assessori regionali:

- Assessore Bonavitacola Fulvio Euro 3.685,20;
- Assessore Angioli Serena Euro 1.965,41;
- Assessore D'Alessio Lidia Euro 559,00;
- Assessore Fortini Lucia Euro 357,30;
- Assessore Lepore Amedeo Euro 952,30;
- Assessore Marciani Chiara Euro 129,00;
- Assessore Palmeri Sonia Euro 461,80.

per un importo totale di **euro 8.110,01**;

3. di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica (giusta nota prot. n. 101701/2016 emessa dalla D.G. per le Risorse Finanziarie), che le operazioni contabili di cui ai punti precedenti presentano la seguente competenza economica: 01/01/2017 - 31/12/2017;

4. di attestare che la spesa è esigibile e liquidabile nell'esercizio 2017 e che l'obbligazione non è sospesa da termine o condizione in quanto trattasi dei pagamenti sostenuti per il rimborso spese di missioni degli assessori regionali non consiglieri previsti ex lege;

5. di dare atto che trattasi di spesa soggetta (articolo 14, comma 1, lett. c), del decreto legislativo n. 33/2013) alla pubblicazione sul sito istituzionale della regione, sezione "Amministrazione trasparente";

6. di inviare il presente provvedimento alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie per i provvedimenti consequenziali di competenza.

Napoli

Il Dirigente
Dott.ssa Annalisa De Simone



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

Dirigente Adempimenti Amministrativi e Contabili

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
556	07/12/2017	93	0	0

Documento Primario Decreto

Allegato nr. 1

Allegato nr. 2