



**Giunta Regionale della Campania**

**Decreto**

**Dipartimento:**

**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA**

<b>N°</b>	<b>Del</b>	<b>Dipart.</b>	<b>Direzione G.</b>	<b>Unità O.D.</b>
17	03/08/2017	50	15	4

**Oggetto:**

Impegno e Liquidazione Fattura n°534/A del 18.07.2017 in favore della Ditta "GIANNONE Computers SAS" per Acquisto Etichettatrici Zebra. - Cap. 198 - C.I.G.: ZC11F45979.

**Dichiarazione di conformità della copia cartacea:**

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

***Estremi elettronici del documento:***

Documento Primario : E0FF2B0C2803415F2DA20349F8E6F2CACC7CAC3F

Allegato nr. 1 : F9E3957AA418287052B2D47E6612AF99BAC48EB1

Allegato nr. 2 : F21CFF42B90F98DB5CD0FE10678FE6C29B434D6E

Allegato nr. 3 : 4E59F976B7FC42D5BB3F0E8DA6EF4307D545E4EA



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**dott. Coppola Maurizio**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>17</b>	<b>03/08/2017</b>	<b>15</b>	<b>4</b>

Oggetto:

***Impegno e Liquidazione Fattura n°534/A del 18.07.2017 in favore della Ditta "GIANNONE Computers SAS" per Acquisto Etichettatrici Zebra. - Cap. 198 - C.I.G.: ZC11F45979.***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

## PREMESSO

- a. che con nota Prot. n°0318171 del 04.05.2017 la U.O.D. Gestione Beni Cassa Economale e Supporto Sedi richiedeva l'approvvigionamento di attrezzature informatiche;
- b. che tra le attrezzature informatiche richieste figuravano n°50 etichettatrici zebra per il protocollo informatico.

## CONSIDERATO

- a. che la U.O.D. Centrale Acquisti ha emesso l'Ordine Diretto di Acquisto n°3758687 ricorrendo al portale Acquisti in Rete del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);
- b. che la detta U.O.D. sul portale Acquisti in Rete ha individuato la Ditta **GIANNONE Computers S.A.S.** con sede in Via Macallè n°5 - 97015 Modica (RG) - P.IVA: 01170160889;
- c. che il portale ANAC ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G.: ZC11F45979;
- d. che in data 19.07.2017 è pervenuta la Fattura n°534/A del 18.07.2017 dei prodotti de quo acquisita al Protocollo con n°0499526 del 19.05.2017;
- e. che in sede di ricezione dei beni, con Prot. n°0507319 in data 24.07.2017 la UOD Gestione Beni - Cassa Economale - Supporto sedi, ha comunicato l'avvenuta conformità a quanto ordinato dei beni di cui alla citata Fattura.

## RILEVATO

1. che gli elementi informativi relativi al creditore (beneficiario) sono

BENEFICIARIO			
Nominativo/ Ragione sociale	Indirizzo	Comune	Codice fiscale P. Iva
<b>GIANNONE Computers sas.</b>	Via Macallè n°5	97015 Modica (RG)	01170160889

2. che gli elementi informativi contabili sono:

IMPEGNO E PAGAMENTO (nome beneficiario)							
Decreto impegno	Impegno definitivo	Estremi fattura/ documento equipollente	Modalità di pagamento	Causale pagamento	Imponibile	Ritenuta	Esercizio finanziario
Presente Decreto	Richiesto con il presente atto	534/A del 18.07.2017	IBAN IT83J0503684 480CC018115 8157	ACQUISTO Etichettatrici ZEBRA	€ 12.745,00	€ 2.803,90	2017

## PRESO ATTO

- a. che occorre Impegnare la somma di **€ 15.548,90 (Euro Quindicimilacinquecentoquarantaotto/90)** IVA inclusa, imputabile sul Cap. 198 dell'Esercizio Finanziario 2017 che presenta sufficiente disponibilità, secondo il seguente schema:

**CODIFICAZIONE DELLA TRANSAZIONE ELEMENTARE DI BILANCIO (stringa)**

Cap	Missione	Programma	COFOG	Titolo	Macroaggregato	V livello piano dei conti e Codice SIOPE Gestionale	Cod. SIOPE di Bilancio	Identificaz. Transaz. UE	Ricorrenti	Perimetro Sanitario
198	01	03	01.3	2	202	2.02.01.07.003	2.01.02	8	4	3

### STABILITO

- a. di dover autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento in favore della Ditta **GIANNONE Computers S.A.S.** dell'importo di **€ 12.745,00**
- b. di dover autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento in favore dell'Erario dell'importo di **€ 2.803,90**, a titolo di I.V.A. In applicazione della normativa sullo Split payment;

### VERIFICATO

- a. che il D.U.R.C. dell'azienda de quo, acquisito con Prot. n°0509880 del 25.07.2017 e agli atti dall'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, Procedure di Finanziamento di Progetti relativi a Infrastrutture, Progettazione, è in corso di validità e che il creditore è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- b. che risultano regolari il Certificato Camerale, documento n° T. 250306800, e il Certificato Fallimentare, documento n° T. 250307003, entrambi estratti dal Registro delle Imprese in data 24.07.2017 e acquisiti agli atti;
- c. che con nota Prot. n°0524942 del 31.07.2017 la Ditta **GIANNONE Computers S.A.S.** ha comunicato i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13.08.2010 n°136 e s.m.i.;
- d. che la detta Azienda con la citata Fattura ha comunicato gli estremi del C/C dedicato di cui all'art. 3 della legge n°136/2010;
- e. che i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge, che le prestazioni rispondono ai requisiti quali/quantitativi richiesti e che la obbligazione è esigibile, ai sensi di quanto previsto dalle lettere a), b) e c) del paragrafo 6, Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- f. che la fattispecie non rientra tra quelle soggette agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n°33/2013, bensì alle forme di pubblicità previste dagli articoli 23 e 37 del medesimo Decreto.

### VISTI

- a. la L.R. n°7 del 30.04.02 sull'Ordinamento Contabile della Regione;
- b. la D.G.R.C. n°2075/2005 modificata dalla D.G.R.C. n°211/2008 di revisione dei codici SIOPE;
- c. il D. Lgs. n°33 del 14.03.2013 - Attuazione della Trasparenza Amministrativa;
- d. la D.P.G.R. n°10 del 25.01.2016 - Nomina D.G. Risorse Strumentali;
- e. D.G.R.C. n°6 del 10.01.2017 - Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario per il Triennio 2017 - 2019 della Regione Campania - Determinazioni;
- f. la L.R. n°3 del 20.01.2017;
- g. la L.R. n°4 del 20.01.2017;
- h. la D.G.R.C. n°59 del 07.02.2017 Approvazione del Bilancio Gestionale 2017/2019;
- i. D.P.G.R. n°187 del 11.05.2017 - Conferimento incarico dirigenziale al dott. Coppola Maurizio;
- j. la D.G.R.C. n° 230 del 26.04.2017 - Approvazione del Bilancio Gestionale assestato 2017/2019 ex D.G.R.C. n°619/2016, così come rettificata dalla D.G.R.C. n°306 del 31.05.2017.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario Giuseppe Vella, titolare di posizione organizzativa, della U.O.D. 04 Realizzazione e manutenzione della rete telematica regionale SPC

e Gestione dei sistemi informativi regionali, e della dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente della medesima a mezzo del presente atto,

### **DECRETA**

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

1. di **Impegnare e Liquidare** la somma di **€ 15.548,90 (€uro Quindicimilacinquecentoquarantaotto/90)** IVA inclusa, in favore di:
  - Azienda **GIANNONE Computers S.A.S.** per € 12.745,00;
  - Erario per € 2.803,90, per effetto dell'applicazione dello Split payment;
2. di autorizzare la Direzione generale per le Risorse finanziarie al pagamento di quanto qui liquidato;
3. di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'Impegno sul quale è imputata la presente liquidazione presenta la seguente competenza economica 01.05.2017 fino 30.06.2017;
4. di dare atto che la fattispecie non rientra tra quelle soggette agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n°33 del 14 marzo 2013 bensì alle forme di pubblicità previste dagli articoli 23 e 37 del medesimo Decreto;
5. di trasmettere il presente atto:
  - alla Direzione generale per le Risorse finanziarie, UOD 04 - Gestione della Spesa Regionale;
  - al beneficiario;
  - alla Segreteria di Giunta per il seguito di competenza;
  - al BURC per la pubblicazione.

dott. Maurizio Coppola