

DETERMINA N. 32 DEL 28.06.2021

OGGETTO: attivazione di una procedura mediante r.d.o aperta sul Me.Pa per l'acquisizione del servizio di biglietteria in presenza ed on line del Museo Madre – CPV P 92521000-9, S 79992000-4, S 79511000-9. Determina a contrarre. – CIG 880625712C - CUP G61E20000700006

LA PRESIDENTE**PREMESSO CHE**

- con nota prot. n. 264 del 23/09/2020 la Fondazione chiedeva alla Regione Campania ed alla Scabec s.p.a. di formalizzare la disponibilità alla rinuncia da parte di quest'ultima ad appaltare a partire dal 01/01/2021 per conto del Museo Madre i servizi di biglietteria, accoglienza e assistenza di sala mediante affido a soggetti terzi;
- con nota prot. 6259 del 07/10/2020 la Scabec s.p.a. chiariva di non disporre del capitolo n. 4483, la cui destinazione viene decisa dal socio Regione Campania;
- con nota prot. n. 287 del 08/10/2020 chiedeva alla Regione Campania, al fine di poter avviare per tempo le necessarie procedure di affidamento/gara, indicazioni in merito alle risorse finanziarie previste per la gestione del Museo Madre per l'anno 2021;
- con nota prot. n. 480543 del 14/10/2020 la Regione Campania, direzione generale per le politiche culturali ed il turismo, comunicava che *«per l'esercizio finanziario 2021 sono state appostate le risorse sul cap. 4483 denominato "Gestione dei servizi ordinari in favore della Fondazione Donnaregina per le Arti contemporanee e Museo Madre"»* e che pertanto *«subordinata all'approvazione del Bilancio gestionale 2021, la titolarità delle risorse per la gestione ordinaria dei servizi sarà della Fondazione Donnaregina»*;
- con determina n. 2 del 11/01/2021 ex art. 36, commi 1 e 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 la Fondazione a mezzo affidamento diretto tramite MePa ha appaltato il servizio di biglietteria ed accoglienza del Museo Madre fino alla data del 30/06/2021 in assenza di specifiche convenzioni Consip attive ed in previsione dell'imminente attivazione della convenzione Facility Management Beni Culturali;
- in data 19/01/2021 si è resa disponibile la convenzione Consip denominata Facility Management Beni Culturali;
- con ordinativo preliminare di fornitura trasmesso in data 28/04/2021 mediante il sistema dinamico di acquisizione acquistinretepa.it la Fondazione ha richiesto una stima dei costi per la pluralità di servizi di cui necessita nell'ambito detta convenzione;
- con pec assunta al protocollo della Fondazione col n. 60 del 21/05/2021 a seguito di sopralluogo eseguito in data 12/05/2021 l'aggiudicatario della suddetta convenzione per il lotto Campania comunicava la disponibilità all'esecuzione del servizio di accoglienza e la indisponibilità di quello di biglietteria;
- pertanto si rende necessario rimodulare l'originario servizio di biglietteria ed accoglienza, precedentemente eseguito mediante l'impiego di due unità lavorative, scorporando la

prestazione del servizio biglietteria da quello di accoglienza: il primo viene appaltato in assenza di apposita convenzione Consip con la presente determinazione a contrarre, il secondo sarà affidato mediante il ricorso alla convenzione Consip Facility Management Beni Culturali;

CONSIDERATO CHE

- l'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di biglietteria da eseguirsi in presenza ed on line.

Il servizio **in presenza** deve essere svolto con una unità di personale nei seguenti giorni ed orari di apertura per un numero di 55,45 ore settimanali: nei giorni lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato dalle 9:45 alle 19.00 - domenica dalle 9:45 alle 19.30.

Il servizio consiste nello svolgimento di tutte le attività necessarie, nessuna esclusa, finalizzate all'emissione in favore dei visitatori dei titoli di ingresso al museo e la conseguente gestione amministrativa compreso l'incasso delle somme a mezzo pos e/o contanti, che devono essere versate e rendicontate nel dettaglio con cadenza mensile sul conto corrente della Fondazione entro il decimo giorno del mese successivo a quello di incasso.

Il servizio è espletato con personale dotato di un'adeguata competenza e capacità professionale e una comprovata capacità tecnica che, in condizioni di autonomia operativa, sia in grado di svolgere mansioni specifiche di biglietteria: l'affidatario deve garantire coefficienti di servizio e livelli di qualità, quali, la professionalità degli addetti, la loro capacità e competenze necessarie ad attendere alle attività svolte, tra le quali la conoscenza della lingua italiana e di quella inglese con un livello, per quanto riguarda quest'ultima, di almeno pari almeno al livello B2 secondo il quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

Il personale impiegato deve essere dotato di (ed ha l'obbligo di indossare) divisa e badge identificativo, nonché di radio trasmettitori da utilizzare esclusivamente per le comunicazioni interne con il personale di sorveglianza, assistenza di sala e manutenzione.

L'appaltatore ha l'obbligo di fornire le attrezzature necessarie (es. pc, stampante) per l'emissione dei biglietti, utilizzando le più idonee ed aggiornate tecnologie informatiche e di garantire il loro corretto e continuativo funzionamento per evitare interruzioni del servizio, anche mediante la messa a disposizione presso il museo di un'attrezzatura completa sostitutiva analoga a quella in uso da impiegare nei casi di malfunzionamento di quella principale.

Il servizio **on line** minimo consiste nell'attivazione e gestione di un servizio telefonico con operatore accessibile mediante numero verde per l'acquisto di biglietti e la prenotazione di visite per singoli o gruppi, affiancato da canali informativi consistenti nell'attivazione e gestione di un numero whatsapp dedicato e nella gestione dell'indirizzo mail biglietteria@madrenapoli.it fornito dalla stazione appaltante.

Attraverso i tre su descritti canali l'appaltatore si obbliga a fornire agli utenti informazioni su:

- orari di apertura del museo;
- i costi dei biglietti;
- le modalità di prenotazione e/o pre-acquisto dei biglietti d'ingresso individuali, turni d'ingresso per gruppi organizzati di adulti e scolaresche, visite didattiche, laboratori, itinerari tematici ed eventi occasionali;

- prenotazione diretta a singoli, gruppi e scuole, la scontistica;
- le mostre che saranno disponibili al momento della visita;
- prenotazioni e prevendita biglietti d'ingresso o degli eventi annessi;
- prenotazioni visite didattiche per scuole, gruppi o singoli visitatori.
- il presente provvedimento si pone in esecuzione del programma biennale degli acquisti approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/04/2021 per il biennio 2021-2022;
- il codice unico di intervento (CUI) del presente appalto è S04953071216202100001
- il presente provvedimento, altresì, si pone in esecuzione del documento di progettazione ai sensi dell'art. 23, comma 15, d.lgs. 50/2016 assunto al protocollo della Fondazione col n. 165/2021 del 28/06/2021;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement) prevede l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete;
- tale obbligo è stato successivamente esteso a tutti gli altri servizi e forniture anche agli enti locali, che possono avvalersi in alternativa di altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006), e la relativa violazione determina la nullità del contratto, costituendo illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa (art. 1, commi 7-9, d.l. n. 95/2012, art. 1, comma 450, l. 296/2006; art. 2, comma 225, l. 191/2009; art. 55, comma 14, d.lgs. 50/2016);

TENUTO CONTO CHE

- come confermato anche dall'impresa affidataria del lotto Campania per la convenzione Consip Facility Management Beni Culturali il servizio di biglietteria non è disponibile nell'ambito della suddetta convenzione, né sono disponibili altre convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- sul sito web di Soresa s.p.a. da una verifica eseguita alla data di approvazione della presente determinazione non risultano convenzioni, accordi quadro o bandi del mercato elettronico con oggetto servizi di sala e di accoglienza al pubblico in aree museali;
- sebbene il valore dell'appalto risulti essere inferiore ad euro 214.000,00, al fine di consentire la più ampia partecipazione è opportuno procedere, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 all'espletamento di una gara telematica, mediante r.d.o. aperta sul MePa, selezionando l'operatore economico con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, commi 2 e 3 del d.lgs. 50/2016;
- l'art. 8 del d.l. 76/2020 ha stabilito che fino alla data del 30/06/2023 «alle procedure si applicano le riduzioni dei termini procedurali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62 comma 5, 74, commi 2 e 3, del d.lgs. 50/2016» e che » nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non è necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti»;

- attesa la necessità di dare continuità al servizio, il cui contratto in essere scade il 30/06/2021 risulta necessario disporre la riduzione dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione;
- dato atto che, nel presente appalto, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto per quanto possibile, anche in considerazione della circostanza che esso è diverso per quantità qualità da quello sinora reso, ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81;
- sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale allegato del presente atto, agli operatori partecipanti alla presente procedura d'appalto. Nel DUVRI sono stati specificati i costi per l'attuazione delle misure di contrasto alle interferenze;
- in conformità a quanto disposto dell'art. 51, comma 1 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti, al fine di evitare il sorgere di problematiche tecnico-amministrative ed in considerazione della necessità che un unico operatore gestisca il servizio di biglietteria sia in presenza che on line;

DATO ATTO CHE

- in base all'art. 32 del d.lgs. 50/2016 vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

oggetto del contratto	d.lgs. 267/2000, art. 192 c. 1/b	Servizio di biglietteria in presenza ed on line
fine da perseguire	d.lgs. 267/2000, art. 192 c. 1/a	garantire il servizio di biglietteria per il Museo Madre
forma del contratto	d.lgs. 267/2000, art. 192 c. 1/b	scrittura privata
clausole essenziali	d.lgs. 267/2000, art. 192 c. 1/b	vedasi disciplinare di gara
tipologia di procedura	d.lgs 50/2016, art. 60	procedura mediante r.d.o. aperta su MePa
criterio di aggiudicazione	d.lgs. 50/2016, art. 95	offerta economicamente più vantaggiosa

- è necessario nominare responsabile del procedimento il dott. Gianni Limone, con qualifica di quadro, che ha curato la fase di analisi del fabbisogno e preliminare del mercato di riferimento, nonché di verifica delle disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016 nell'offerta economica l'operatore deve indicare obbligatoriamente i propri costi della manodopera, nonché gli oneri di sicurezza e la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d);

- il RUP è autorizzato quale punto ordinante ad predisporre r.d.o. aperta sul MePA secondo le prescrizione del presente atto e dei suoi allegati;
- i sottoscrittori della presente determinazione ai sensi dell'art. 1, comma 41, della l. n. 190 che ha introdotto l'art. 6 bis nella l. n. 241/90 dichiarano che: a) non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale nella cura del procedimento amministrativo in oggetto; b) nella cura del procedimento amministrativo in oggetto, non sussistono relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, di coniugio o di convivenza oppure relazioni con persone con le quali abbiano rapporti di frequentazione abituale con i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'affidatario;
- il contratto, da stipularsi in forma di scrittura privata:
 - a) sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione Consip s.p.a. (art. 1, comma 3, d.l. 95/2012);
 - b) sarà sottoposto alla condizione risolutiva della perdita anche di uno soltanto dei requisiti previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
 - c) prevederà dichiarazione ai sensi del d.p.r. n. 445/00 che per l'amministratore, i soci facenti parte della compagine sociale e i dipendenti dell'affidatario non sussistono relazioni di parentela o affinità, convivenza oppure relazioni di frequentazione abituale con i dipendenti, i componenti del C.d'A., i consulenti o altri soggetti operanti per conto della Fondazione e che non è stata corrisposta o promessa alcuna utilità, regalia o compenso di alcun tipo per facilitare la conclusione del contratto o l'esecuzione dello stesso.

VISTI

- la deliberazione n. 1792 del 30/09/2004 con la quale la Giunta regionale della Campania ha promosso la costituzione della Fondazione senza scopo di lucro denominata Fondazione Donnaregina per le Arti Contemporanee ed approvato lo schema di statuto, successivamente modificato e trascritto con decreto dirigenziale n. 29 del 20/07/2018 al n. 168 del Registro regionale delle Persone Giuridiche Private;
- l'atto per notaio Sabatino Santangelo di Napoli del 22/11/2004, rep. n. 51316, racc. 13914 con il quale veniva costituita la Fondazione;
- la deliberazione n. 57 del 28/01/2010 con la quale la Giunta regionale della Campania ha confermato che il Museo di Arte contemporanea Madre ha natura di museo regionale;
- l'art. 60 del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure aperte;
- l'art. 40, comma 2, del d.lgs. 50/2016, il quale dispone che «a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronica», nonché l'art. 52, co. 5 del d.lgs. 50/2016, il quale rende necessario l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione per lo svolgimento delle procedure di gara, onde assicurare che «... l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione siano mantenute...»;
- l'art. 8 del d.l. 76/2020;

- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi della Fondazione approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 29/04/2021
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 pubblicato sul profilo del committente nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *disposizioni generali*.
- il Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 tra Regione Campania e Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intende integralmente riportato ed al quale i concorrenti dovranno espressamente dichiarare di aderire;

DETERMINA

per le motivazioni di cui alla parte espositiva, che si intendono di seguito integralmente riportate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di indire una gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, in modalità telematica mediante r.d.o. aperta tramite MePa, per la fornitura del *Servizio di biglietteria in presenza ed on line* per la durata di tre anni a far data dalla stipula del contratto, con l'utilizzo del criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinata dall'art. 95, commi 2 e 3 del d.lgs. 50/2016;
- 2) di approvare i contenuti espressi nell'allegato capitolato speciale d'appalto per quanto attiene alle modalità di svolgimento dell'appalto e dell'allegato disciplinare di gara per quanto attiene alle modalità di svolgimento della procedura di gara;
- 3) di quantificare la base d'asta in euro 155.703,60 (centocinquantacinquemilasettecentotré/60) ed il valore complessivo dell'appalto, tenuto conto delle eventuali proroghe, in euro 181.653,48 (centottantunomilaseicentosessantatré/48);
- 4) disporre la riduzione dei termini ex art. 8, co. 1, lett c), del d.l. n. 76/2020;
- 5) di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il dott. Gianni Limone, il quale seguirà la procedura in tutte le sue fasi di gara e l'esecuzione del contratto fino al completamento della prestazione da parte dell'operatore economico ed assicurerà il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al d.lgs. n. 33/2013;
- 6) di autorizzare il RUP ad operare quale punto ordinante sul MePA della Consip s.p.a. in conformità alla documentazione predisposta dalla Fondazione e dalla Consip s.p.a., in particolare dalle *Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione* e alle disposizioni del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 7) di riservare all'amministrazione ai sensi dell'art. 1, co. 3, del d.l. 32/2019 l'inversione procedimentale con esame preliminare delle offerte prima della verifica dei requisiti;

- 8) di riservare all'amministrazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del d.lgs. 50/2016, la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa (art. 69 del r.d. 827/1924);
- 9) di dare atto che l'Amministrazione procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al metodo di cui all'art. 97, co. 3, del d.lgs. 50/2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare al congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, co. 6, del d.lgs. 50/2016;
- 10) di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità elettronica;
- 11) di autorizzare il ricorso alla procedura negoziata qualora la presente gara non dia esito positivo, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016;
- 12) di dare atto che, alla nomina della Commissione giudicatrice della gara, si provvederà con successivo provvedimento;
- 13) di dare atto che ai sensi del Comunicato del Presidente dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, del 2 maggio 2011 il CIG risulta essere il seguente: 880625712C;
- 14) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web della Fondazione al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di confermare, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.madrenapoli.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013;
- 15) di stabilire la pubblicazione del bando approvato con il presente provvedimento sul sito internet della Fondazione e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale italiana.

Napoli, li 28.06.2021

La Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee
La Presidente
Dott.ssa Angela Tecce

Il RUP
Dott. Gianni Limone