



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott. Masi Lorenzo

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
24	17/10/2017	14	92

Oggetto:

***DIPENDENTI OGLIASTRO ORAZIO E SAVARESE ELISABETTA - DISTACCO PRESSO
L'AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI 2019***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO CHE:

- a. con Legge Regionale n. 6 del 5 aprile 2016 – art. 18 – è stata istituita l'Agenzia regionale Universiadi 2019, dotata di personalità giuridica e di autonomia amministrativa e contabile, con il compito di *“definire, coordinare, realizzare le attività necessarie per le Universiadi 2019”*;
- b. con Delibera di Giunta regionale n. 174 del 26/4/2016, in attuazione della citata legge regionale, si è provveduto a costituire l'Agenzia Regionale per le Universiadi 2019 (di seguito ARU 2019) e ad approvarne lo Statuto;

CONSIDERATO CHE:

- a. con nota prot. 279 del 21/02/2017 il Direttore Generale dell'ARU ha chiesto la dislocazione, presso la stessa Agenzia, tra gli altri, dei dipendenti regionali Savarese Elisabetta e Orazio Ogliastro, precisando che, non potendo garantire il trattamento economico di base e accessorio percepito dai dipendenti, gli oneri dovevano restare in capo alla Giunta Regionale;
- b. con nota n. 5352/UDCP/GAB/CG del 22/02/2017 il Presidente della Giunta ha disposto l'avvio del procedimento per l'assegnazione alla D.G. 12 del personale individuato dal Direttore Generale dell'ARU, al fine della successiva dislocazione presso la stessa Agenzia;
- c. con Decreti Dirigenziali n. 21 del 20/03/2017 e n. 75 del 29/03/2017 i dipendenti Elisabetta Savarese e Orazio Ogliastro, sono stati assegnati alla D.G. 12;
- d. con nota prot. 836 e 837/ARU del 10/07/2017, a seguito di richiesta degli interessati, il Direttore Generale dell'ARU ha chiesto il distacco del sig. Ogliastro e della dr.ssa Savarese;
- e. con nota prot. 609028 del 15/09/2017 il Direttore Generale per le Risorse Umane, ha chiesto al Capo di Gabinetto chiarimenti in ordine alla possibilità di distaccare i due dipendenti, a tempo pieno, alla Agenzia, tenuto conto che con nota prot. 1252 del 6/09/2017 il Direttore Generale dell'ARU aveva reiterato la richiesta di distacco, - ritenendo che *“la procedura della dislocazione presso la DG 12 era stata individuata per consentire, in attesa dell'approvazione del Bilancio dell'ARU, una più veloce ed immediata assegnazione dei dipendenti presso la scrivente Agenzia”*, precisando, inoltre che gli oneri fissi sarebbero restati a carico della Giunta mentre gli oneri accessori, sarebbero stati a carico dell'Agenzia, ferma restando l'assegnazione alla D.G. 12;
- f. il Vice Capo di Gabinetto prot. 25391/UDCP/GAB/VCG2 del 29/9/2017 ha espresso il proprio nulla osta alla collocazione in distacco dei dipendenti, concordando anche in ordine agli aspetti economici;

TENUTO CONTO che con nota prot. n. 514458 del 26/07/2017 del Direttore Generale della D.G. 12, presso la cui struttura sono assegnati i due dipendenti, ha espresso il proprio nulla osta al distacco di che trattasi;

DATO ATTO che gli oneri relativi alla retribuzione fissa ed i relativi oneri riflessi, per i suddetti distacchi restano a carico dell'Amministrazione regionale, mentre eventuali oneri accessori, saranno a carico dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019;

VISTE:

- a. la L.R. n. 6/2016;
- b. la D.G.R. n. 174/2016;
- c. il D.P.G.R. n. 109 del 29/04/2016;
- d. la nota 5352/UDCP/GAB/VCG2 del 29/9/2017;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere in merito;

Alla stregua dell'istruttoria predisposta dal funzionario titolare della posizione organizzativa, nonché responsabile del procedimento;

DECRETA

per i motivi in premessa indicati che si intendono di seguito integralmente riportati:

- 1. di autorizzare il distacco, presso l'Agenzia Regionale per le Universiadi 2019, della dr.ssa Elisabetta Savarese, matr. 21397 - categoria D1 e del sig. Orazio Ogliastro matr. 18744 - cat C5, a tempo pieno, con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio e fino al permanere delle esigenze che lo hanno determinato;

2. di precisare che il distacco dei due dipendenti può essere in ogni momento revocato, per esigenze di una delle Amministrazioni interessate;
3. di precisare che gli oneri relativi alla retribuzione fissa ed i relativi oneri riflessi, per il suddetto distacco restano a carico dell'Amministrazione regionale, mentre eventuali oneri accessori, saranno a carico dell'Agenzia Regionale Universiadi 2019;
4. di precisare, inoltre, che l'ARU 2019 è tenuta alle comunicazioni mensili delle assenze dei dipendenti alla D.G.12, presso la quale il personale resta incardinato, nonché dell'inoltro diretto di eventuali denunce di infortunio sul lavoro ai competenti uffici ai sensi della vigente normativa;
5. di inviare il presente provvedimento:
 - 5.1 al Commissario dell'Agenzia Regionale per le Universiadi 2019, che avrà cura di comunicare la data di effettiva presa di servizio dei dipendenti all'Ufficio di appartenenza ed allo Staff 50.14.92;
 - 5.2 al Direttore Generale per le Politiche Culturali ed il Turismo 50.12, anche per la notifica al sig. Ogliastro e alla dr.ssa Savarese;
 - 5.3 ai Dirigenti delle UU.OO.DD. 50.14.01 "Stato Giuridico" e 50.14.05 "Trattamento Economico" per quanto di competenza;
 - 5.4 al Capo di Gabinetto;
 - 5.5 al Direttore Generale per le Risorse Umane;

Il presente provvedimento viene trasmesso all'Assessore alle Risorse Umane, come previsto dalla circolare n. 5 del 12/6/2000.

Masi