



***Giunta Regionale della Campania***

**DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

**dott. Oddati Antonio (ad interim)**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>69</b>	<b>19/10/2017</b>	<b>14</b>	<b>5</b>

Oggetto:

***COMPETENZE STIPENDIALI MESE DI OTTOBRE 2017 A FAVORE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE DELLA REGIONE CAMPANIA.***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

**PREMESSO** che:

- a. il R.T.I. aggiudicatario del “Sistema Informativo Gestione Amministrazione delle Risorse Umane”, su richiesta della Direzione Generale delle Risorse Umane ha predisposto tutti gli elaborati relativi alle competenze stipendiali per il corrente mese di **OTTOBRE 2017** da erogare al personale dipendente in servizio ed in quiescenza;
- b. nel corrente mese di **OTTOBRE 2017** si è provveduto, tra altro:
  - b.1 al pagamento dei Decreti Dirigenziali disposti a vario titolo dalle strutture ordinamentali dell'Amministrazione Regionale, enumerati nell'allegato elenco;
  - b.2 al pagamento ai dirigenti aventi titolo, del saldo della retribuzione di risultato per l'anno 2015, giusta nota a firma del Coordinatore del Nucleo di Valutazione datata 12 ottobre;
  - b.3 al riconoscimento in favore degli aventi titolo, del credito relativo ai titolari di reddito di lavoro dipendente ai sensi dell'art. 13, comma 1 bis DPR 917/84, ed in applicazione delle Circolari dell'Agenzia delle Entrate n. 8/E del 28/04/2014 e n. 9/E del 14/05/2014 e n. 22 del 11/07/2014;
  - b.4 all'effettuazione dei conguagli fiscali e previdenziali per i dipendenti, nell'ultimo mese di servizio, compreso la trattenuta delle addizionali IRPEF Regionali e Comunali, come da prescritte norme erariali, ;
  - b.5 al pagamento dei benefici previsti dalla L.R. n° 15/1981 per n. 18 ex dipendenti regionali, come rappresentato dalla U.O.D. 50-14-07 “Previdenza - Adempimenti connessi ai benefici contrattuali e L. 336/70 – Infortunistica” giusta nota prot. 2017. 0660693 del 09/10/2017;
  - b.6 alle trattenute inerenti le addizionali all'I.R.PE.F - Regionali e Comunali – relative all'anno 2016, rateizzate in n. 10 mensilità, a far data da Febbraio 2017, sulla base delle aliquote d'imposta pubblicate sul sito dell'Agenzia delle Entrate;
  - b.7 ad effettuare le trattenute inerenti l'acconto dell'addizionale comunale all'I.R.PE.F anno 2017, rateizzate in n. 9 mensilità, a far data dal mese Marzo 2017;
  - b.8 all'effettuazione dei conguagli fiscali e contributivi per l'anno 2016, anche relativamente ai compensi comunicati da terzi;
  - b.9 alle trattenute inerenti le addizionali all'I.R.PE.F - Regionali e Comunali – relative all'anno 2016, rateizzate in n. 10 mensilità, a far data da Febbraio 2017, sulla base delle aliquote d'imposta pubblicate sul sito dell'Agenzia delle Entrate;
  - b.10 ad effettuare le trattenute inerenti l'acconto dell'addizionale comunale all'I.R.PE.F anno 2017, rateizzate in n. 9 mensilità, a far data dal mese Marzo 2017;
  - b.11 ai rimborsi ed alle trattenute inerenti l'assistenza fiscale - mod. 730/2017 - mod. 730/4 2017– Rettificativi, inseriti dalla U.O.D. 50-14-08 “Credito e Assistenza Fiscale” ed elaborati dal S.I.G.A.R.U., giusta comunicazione mail/2017;

**CONSIDERATO** che:

- a. gli elaborati contabili, ammontano complessivamente a lordi **€20.780.902,41** = distinti in **€15.581.112,36**= per pagamento emolumenti stipendiali ed **€5.199.790,05** = per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione Regionale;
- b. occorre autorizzare la Direzione Generale delle Risorse Finanziarie alla riscossione delle ritenute effettuate, che nella fattispecie rivestono natura di preventivo accertamento, al fine dei successivi adempimenti, così come disposto dall'art. 30 della L. R. 30/04/2002 n. 7;

**RILEVATO** che dai prospetti di sintesi contabile, che allegati al presente atto ne formano parte integrante, risulta:

- a. l'onere della spesa con la relativa imputazione finanziaria (capitoli di spesa ed impegni, capitoli di Entrata e codici gestionali SIOPE);
- b. l'ammontare delle ritenute erariali, distinto per codice tributo e codici gestionali SIOPE;
- c. l'ammontare dei contributi previdenziali;
- d. l'ammontare delle ritenute extrafiscali;

**RITENUTO** di poter autorizzare, ai fini dell'ordinazione e del pagamento delle retribuzioni spettanti al personale dipendente in servizio ed in quiescenza per il mese di Ottobre **2017**, gli impegni di spesa così come indicati nell'allegato prospetto di sintesi contabile, atteso che trattasi di spese obbligatorie unitamente ai versamenti delle relative ritenute;

**ATTESO, altresì**, che la spesa autorizzata rientra tra quelle obbligatorie così come richiamato ai punti 8 e 9 della Deliberazione di G. R. n. 186 del 05/06/2014, avente ad oggetto *“Patto di stabilità 2014. Determinazioni”*, atteso che la stessa è relativa al personale dipendente;

**VISTI:**

- a. la L. R. 30 aprile 2002, n. 7 ed in particolare gli artt. 32, 34 e 35;
- b. la Delibera di G. R. n. 211 del 01/02/2008, ad oggetto : *“Revisione codificazione SIOPE - Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici”* in attuazione del DM. N. 17114 del 5/3/2007;
- c. la Risoluzione n. 101/E del 07/10/2010 dell’Agenzia delle Entrate inerente l’istituzione dei codici tributo per il versamento, tramite modello *“F24 enti pubblici”*;
- d. la Delibera di G. R. n. 191 del 12/04/2012 e successiva n. 294 del 12/06/2012;
- e. il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, avente ad oggetto *“Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- f. il D.P.C.M. del 28/12/2011 inerente i nuovi schemi di bilancio;
- g. la Delibera di G. R. n. 6 del 10/01/2017 avente ad oggetto *“ Approvazione documento tecnico di Accompagnamento di previsione Finanziario per il triennio 2017/2019 della Regione Campania;*
- h. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 3 ( *Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania- Legge di Stabilità* )
- i. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4 ( *Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017 2019 della Regione Campania* );
- j. la Delibera di G. R. n. 59 del 07/02/2017 avente ad oggetto: *“Approvazione Bilancio Gestionale per gli anni 2017, 2018 e 2019” e s.m.i. ;*
- k. la Delibera di G. R. n. 210 del 18/04/2017 avente ad oggetto: *“ Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Direttore Generale e Responsabile di Ufficio Speciale – Ulteriori determinazioni”*;
- l. Il D.P.G.R. n. 68 del 28.04.2017, incarico di Direttore Generale per le Risorse Umane, codice 50.14.00;
- m. Il D.P.G.R. n. 79 del 05.05.2017, incarico di Dirigente *“ Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo, codice 50.14.92- presso la Direzione Generale per le Risorse Umane”* .
- n. la Delibera di G. R. n. 388 del 27/06/2017 avente ad oggetto: *“ DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 619/2016 – DETERMINAZIONI ORGANIZZATIVE”*;
- o. la Delibera di G. R. n. 581 del 30/09/2017 avente ad oggetto: *“ DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE”*;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dai funzionari competenti per materia responsabili delle procedure stipendiali ed assegnati alle competenti UU.OO.D.D.- nonché della dichiarazione di regolarità resa dai dirigenti incaricati;

**D E C R E T A**

per i motivi di cui alle premesse, che qui s’intendono integralmente riportati e trascritti di:

1. **assumere** gli impegni di spesa necessari al **pagamento delle competenze stipendiali spettanti al personale regionale per il mese di Ottobre 2017, competenza economica 1-31 ottobre 2017**, comprensivi degli oneri a carico dell’Amministrazione Regionale, come da prospetto di sintesi contabile allegato al presente provvedimento, debitamente corredato dalle relative transazioni elementari, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n° 118/2011, nonché, quelli inerenti gli importi dei Capitoli di spesa a partite giro, sostanzianti dai bonifici conto Terzi;
2. **emettere** i relativi ordinativi di pagamento, inerenti gli emolumenti stipendiali del corrente mese per un importo complessivo pari a lordi **€. 20.780.902,41=** comprensivi di oneri a carico dell’Amministrazione Regionale, come indicati nell’allegato prospetto contabile parte integrante del presente provvedimento;
3. **emettere, altresì**, gli ordinativi di incasso per l’importo complessivo di **€. 5.914.823,44=**, inerenti le ritenute elencate nel prospetto contabile allegato al presente provvedimento, necessari al versamento agli Enti e soggetti interessati;
4. **effettuare** le trattenute inerenti le addizionali all’I.R.P.E.F - Regionali e Comunali – relative all’anno 2016, rateizzate in n. 10 mensilità, a far data da Febbraio 2017, sulla base delle aliquote d’imposta pubblicate sul sito dell’Agenzia delle Entrate, nonché, i conguagli fiscali e previdenziali per tutti i dipendenti;
5. **autorizzare** la Direzione Generale delle Risorse Finanziarie alla riscossione delle ritenute effettuate, che nella fattispecie rivestono natura di preventivo accertamento, al fine dei successivi adempimenti, così come disposto dall’art. 30 della L. R. 30/04/2002 n. 7;

6. **effettuare altresì**, il riconoscimento ed il conguaglio, in favore degli aventi titolo, del credito relativo ai titolari di reddito di lavoro dipendente ai sensi dell'art. 13 comma 1 bis DPR 917/1984 ed in applicazione delle Circolari dell'Agenzia delle Entrate n. 8/E del 28/04/2014 e n. 9/E del 14/05/2014 e n. 22 del 11/07/2014;
7. **riservarsi** di effettuare eventuali conguagli con le successive spettanze stipendiali, tenendo conto anche del dovuto allineamento fiscale e contributivo;
8. **dare atto, altresì**, che la presente spesa non rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto non è soggetta alla pubblicazione;
9. **stabilire** che "I dati anagrafici, giuridici e/o economici contenuti nel presente provvedimento sono stati inseriti e/o variati nel sistema informativo S.I.G.A.R.U." in ossequio all'ordine di servizio prot. n. 2006.0062809 del 23/01/2006, a firma del Coordinatore A.G.C. 07 AA.GG. e PERSONALE, dalle singole U.O.D. della Direzione Risorse Umane;
10. **inviare** il presente decreto alla Direzione Generale delle Risorse Finanziarie ed al competente Ufficio della Segreteria di Giunta, nonché, all'Assessore alle Risorse Umane, per opportuna conoscenza.

ODDATI