



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott. Oddati Antonio (ad interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
64	10/10/2017	14	5

Oggetto:

***MONETIZZAZIONE FERIE MATURATE E NON FRUITE NEGLI ANNI 2016 e 2017
A FAVORE DELLA DIPENDENTE SIG. RA OMISSIS, matricola OMISSIS -
DISPENSATA DAL SERVIZIO IN DATA 02/08/2017 - DETERMINAZIONI.***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO che ;

1. con nota prot. n. 2017. 0647841 del 03/10/2017 - il dirigente della UOD 01 (50 - DG 14) “*Analisi e studio delle disposizioni legislative e giurisprudenziali in materia di gestione del personale – Predisposizione Circolari – Applicazione istituti normativi e contrattuali*” ha attestato a favore della dipendente Sig.ra O M I S S I S, matricola O M I S S I S, ha attestato il diritto alla monetizzazione delle ferie maturate e non fruite, ricorrendo l’ipotesi dell’art 5, comma 8[^], del Decreto Legge n° 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, per complessivi giorni 6 giorni relativi all’anno 2017;

ATTESO che con Decreto Dirigenziale n. 53 del 06/09/2017, si è provveduto alla liquidazione dell’istituto contrattuale del mancato preavviso, ai sensi dell’art. 39 CCNL del 06/07/1995, sostituito dall’art. 7 CCNL 13/05/1996;

CONSIDERATO CHE:

- a. l’art 5, comma 8[^], del Decreto Legge n° 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012 dispone: “*Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale ... sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessuna caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età*”;
- b. con nota prot. 2012.0609058 del 07/08/2012 il Coordinatore dell’Area Personale richiedeva apposito parere al Settore Consulenza Legale dell’ A.G.C. Avvocatura in merito al disposto di cui al richiamato comma 8[^] dell’art. 5, nella parte in cui prevede espressamente che: “*Eventuali disposizioni normative e contrattuali più favorevoli cessano di avere applicazione a decorrere dall’entrata in vigore del presente decreto.*” abrogando, di fatto, le norme contrattuali che consentono il pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non fruite all’atto della cessazione del rapporto di lavoro e non disciplinando espressamente alcune fattispecie relative, tra l’altro, a quelle dei dipendenti cessati anteriormente all’entrata in vigore del suddetto Decreto Legge (07/07/2012);
- c. con nota prot. n. 2012.0685621 del 20/09/2012 il Settore Consulenza Legale dell’A.G.C. 04 nel rilasciare il parere richiesto rappresentava che la nuova disciplina non incide sulle cessazioni del rapporto di lavoro verificatesi prima dell’entrata in vigore della nuova normativa, ossia anteriormente al 07/07/2012;
- d. inoltre, sulla questione, il Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° 0032937 del 06/08/2012, ha esplicitamente affermato che: “*... debbano rimanere salvaguardate tutte quelle situazioni che si sono definite prima della sua entrata in vigore ...*” e che “*... la preclusione alla monetizzazione non riguarda i rapporti di lavoro già cessati prima dell’entrata in vigore dell’ art. 5 in esame ...*”;
- e. infine, il Dipartimento della Funzione Pubblica con parere prot. n° 40033 del 08/10/2012, condiviso dal M.E.F., con nota prot. n. 94806 del 09/11/2012, rappresentava che “*nel divieto posto dal comma 8 della’art. 5 del citato D.L. n. 95/2012 non rientrano i casi di cessazione dal servizio in cui l’impossibilità di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente*”;

RITENUTO di dover provvedere in merito, procedendo alla quantificazione degli importi spettanti a titolo di monetizzazione ferie maturate e non fruite, ai sensi dell’art. 10 CCNL del 05/10/2001, nonché, delle disposizioni normative sopravvenute;

DETERMINATO in €. **511,325=** come da allegato prospetto contabile, l’importo comprensivo di oneri a carico della Regione Campania per la monetizzazione delle ferie maturate e non fruite con imputazione nel modo seguente:

IMPORTO	CAPITOLO	Tit.	Mis.	Progr.	Macro aggr.	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	Cod. Ident Trans.UE
€ 386,21	9365/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.01.01.004	01.3	4
€ 92,28	9832/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.02.01.001	01.3	4
€. 32,83	9572/ 2017	1	01	10	102	U.1.02.01.01.001	01.3	4

VISTI:

- a. la L. R. 30 aprile 2002, n. 7 ed in particolare gli artt. 32, 34 e 35;

- b. la Delibera di G. R. n. 211 del 01/02/2008, ad oggetto : “Revisione codificazione SIOPE - Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici” in attuazione del DM. N. 17114 del 5/3/2007;
 - c. la Risoluzione n. 101/E del 07/10/2010 dell’Agenzia delle Entrate inerente l’istituzione dei codici tributo per il versamento, tramite modello “F24 enti pubblici”;
 - d. la Delibera di G. R. n. 191 del 12/04/2012 e successiva n. 294 del 12/06/2012;
 - e. il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, avente ad oggetto “*Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
 - f. il D.P.C.M. del 28/12/2011 inerente i nuovi schemi di bilancio;
 - g. la Delibera di G. R. n. 6 del 10/01/2017 avente ad oggetto “ *Approvazione documento tecnico di Accompagnamento di previsione Finanziario per il triennio 2017/2019 della Regione Campania*;
 - h. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 3 (*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania- Legge di Stabilità*)
 - i. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4 (*Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017 2019 della Regione Campania*);
 - j. la Delibera di G. R. n. 59 del 07/02/2017 avente ad oggetto: “*Approvazione Bilancio Gestionale per gli anni 2017, 2018 e 2019*” e s.m.i. ;
 - k. la Delibera di G. R. n. 210 del 18/04/2017 avente ad oggetto: “ *Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Direttore Generale e Responsabile di Ufficio Speciale – Ulteriori determinazioni*”;
 - l. Il D.P.G.R. n. 68 del 28.04.2017, incarico di Direttore Generale per le Risorse Umane, codice 50.14.00;
 - m. Il D.P.G.R. n. 79 del 05.05.2017, incarico di Dirigente “ *Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo, codice 50.14.92- presso la Direzione Generale per le Risorse Umane*” .
- alla stregua dell’istruttoria compiuta dal funzionario P.O. competente per materia e dall’espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente della U.O.D 05 (50-14);

D E C R E T A

per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:

1. **determinare** in €. **511,32=** come da allegato prospetto contabile, l’importo comprensivo di oneri a carico della Regione Campania per la monetizzazione delle ferie maturate e non fruite nell’anno 2017, a favore della **Sig.ra OMISSIS, matricola OMISSIS**, imputando l’onere della presente spesa nel modo seguente:

IMPORTO	CAPITOLO	Tit.	Mis.	Progr.	Macro aggr.	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	Cod. Ident Trans.UE
€ 386,21	9365/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.01.01.004	01.3	4
€ 92,28	9832/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.02.01.001	01.3	4
€. 32,83	9572/ 2017	1	01	10	102	U.1.02.01.01.001	01.3	4

2. **stabilire**, ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica, che i presenti impegni di spesa, sussistono nella seguente competenza economica: 01/01/2017 – 31/12/2017;
3. **dare atto** della sussistenza dei requisiti di cui ai punti 8 e 9 della Deliberazione di G. R. n. 186 del 05/06/2014, avente ad oggetto “*Patto di stabilità 2014. Determinazioni*”, atteso che la presente spesa rientra tra quelle relativa al personale;
4. **dare atto**, altresì, che la presente spesa non rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto non è soggetta alla pubblicazione;
5. **prendere** atto che “I dati anagrafici, giuridici e/o economici contenuti nel presente provvedimento sono stati inseriti e/o variati nel sistema informativo S.I.G.A.R.U.” in ossequio all’ordine di servizio prot. n. 2006.0062809 del 23/01/2006, a firma del Coordinatore A.G.C. 07 - AA.GG. e PERSONALE, dai corrispettivi Settori dell’Area;
6. **inviare**, altresì, il presente decreto:
 - 6.1 alla Direzione Generale Risorse Umane ed alle UU.OO.DD. 01- 05- 07 della stessa;
 - 6.2 alla Direzione Generale Risorse Finanziarie ed alla U.O.D. 10 della stessa;
 - 6.3 alla Segreteria di Giunta – Ufficio III – Affari Generali e Gestione del Personale.

ODDATI