



***Giunta Regionale della Campania***

**DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

**dott. Masi Lorenzo**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>97</b>	<b>21/12/2017</b>	<b>14</b>	<b>92</b>

Oggetto:

***DR.SSA IMPERIALE FIORELLA - MATR. 20299 - REVOCA DISTACCO PRESSO L'ENTE  
PARCO REGIONALE DEI CAMPI FLEGREI***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

**PREMESSO CHE:**

- a. con Decreto degli Assessori alle Risorse Umane e all'Ambiente n. 1 del 07/01/2016 la dr.ssa Fiorella Imperiale, matr. 20299, è stata nominata Responsabile Amministrativo dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei;
- b. con Decreto Dirigenziale n. 12 del 13/01/2016 è stato disposto il distacco temporaneo della dr.ssa Imperiale in qualità di Responsabile Amministrativo presso lo stesso Ente Parco, ai sensi del punto 1 del dispositivo della D.G.R.C. n. 1217/2005;

**CONSIDERATO CHE:**

- a. il Direttore Generale per le Risorse Strumentali, presso la cui struttura la dr.ssa Imperiale è incardinata, con nota prot. 493172 del 18/07/2017, ne ha chiesto il rientro in servizio, a tempo pieno, presso la U.O.D. 02 "Valorizzazione e alienazione del patrimonio regionale";
- b. il Commissario dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, in data 2/08/2017, ha espresso il proprio Nulla Osta alla richiesta di rientro a tempo pieno della dr.ssa Imperiale alla Giunta Regionale e contestualmente della revoca dell'incarico a Responsabile Amministrativo;
- c. la dr.ssa Imperiale ha espresso il proprio assenso;

**VISTO** il Decreto Assessorile n. 310 del 20/12/2017 relativo alla revoca della nomina della dr.ssa Imperiale a Responsabile Amministrativo dell'Ente Parco regionale dei Campi Flegrei, con decorrenza 31/12/2017;

**RITENUTO** pertanto di poter provvedere alla revoca del distacco della dr.ssa Imperiale presso il Parco dei Campi Flegrei;

Alla stregua dell'istruttoria predisposta dal funzionario titolare della posizione organizzativa, nonché responsabile del procedimento

**DECRETA**

per i motivi in premessa indicati e che si intendono integralmente riportati:

1. di disporre la revoca del distacco, presso l'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei, della dr.ssa Imperiale Fiorella, matr. 20299, a far data dal 31/12/2017;
2. di far carico al Presidente dell'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei dell'inoltro alla U.O.D. 50.15.02, del prospetto riepilogativo delle assenze e della documentazione personale dell'interessata che segue il fascicolo personale della stessa;
3. di inviare il presente provvedimento all'Ente Parco Regionale dei Campi Flegrei;
4. di trasmettere il presente atto:

4.1 alla Direzione Generale per le Risorse Strumentali 50.15;

4.2 al Dirigente della U.O.D. 50.15.02, anche per la notifica alla dr.ssa Imperiale;

4.3 ai Dirigenti delle UU.OO.DD. nn. 50.14.01 "Stato Giuridico" - 50.14.05 "Trattamento Economico", e al Dirigente dello Staff 50.14.91;

Il presente provvedimento viene trasmesso all'Assessore alle Risorse Umane, come previsto dalla circolare n. 5 del 12/6/2000.

**Masi**