



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

Prof. Oddati Antonio (interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
97	18/12/2017	14	1

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato del dipendente omissis, matricola omissis, da tempo pieno a tempo parziale verticale al 60% dell'attività lavorativa.

<input type="checkbox"/>	Data registrazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Data dell'invio al B.U.R.C.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	<input type="checkbox"/>

IL DIRIGENTE

PREMESSO

-che l'art.4 del CCNL del 14/9/2000 prevede che gli Enti possano costituire rapporti di lavoro a tempo parziale su richiesta dei dipendenti interessati alla trasformazione della propria attività lavorativa da tempo pieno a tempo parziale, nel rispetto del contingente numerico previsto dalla normativa vigente;

-che, pertanto, il dipendente *omissis*, matricola *omissis*, categoria B3, in servizio presso l'U.O.D. *omissis* della Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali, ha prodotto istanza all'Ufficio di appartenenza, da quest'ultimo trasmessa, acquisita con prot. n.0811033 del 07/12/2017, intesa ad ottenere la modifica del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo parziale con modalità verticale, al 60% dell'attività lavorativa, a decorrere dal 1/01/2018 al 31/12/2018, da svolgere nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì;

-che la richiesta di espletare il part-time risponde ad esigenze di carattere personale, come si evince dall' istanza n. 0804629 del 06/12/2017 a firma del suddetto dipendente, cui è allegata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che esclude qualsivoglia svolgimento di attività aggiuntiva a quella istituzionale;

CONSIDERATO

-che con nota n.0811033 del 07/12/2017 il Dirigente dell'Ufficio di appartenenza del dipendente de quo, ha espresso parere favorevole relativamente all'articolazione dell'orario prescelto, in quanto non compromettente il corretto funzionamento dell'attività in carico al dipendente;

ATTESO

-che l'art.6 del C.C.N.L. del 14/9/2000, cui si rinvia, reca la disciplina afferente al trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

-che il comma 14 dell'art.4 del CCNL del 14/09/2000 recita: "i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico";

VISTI

- l'art. 4, comma 14, del CCNL del 14/09/2000;
- l'art. 6 del CCNL del 14/9/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il D.lgs. 81/2015;

RITENUTO

pertanto di poter trasformare il rapporto di lavoro a tempo indeterminato del dipendente *omissis*, matr. *omissis*, categoria contrattuale B3, da tempo pieno a tempo parziale con articolazione verticale al 60% della prestazione lavorativa nella modalità su richiamata;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D.01 "Stato Giuridico e Inquadramento del personale- Applicazione degli istituti normativi e contrattuali" della Direzione Generale per le Risorse Umane e dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della suddetta Struttura,

D E C R E T A

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

1.di trasformare il rapporto di lavoro del dipendente *omissis*, matr. *omissis*, categoria B3, in servizio presso la U.O.D. *omissis* della Direzione Generale per Politiche Agricole Alimentari e Forestali, codice 50.07.10, da tempo pieno a tempo parziale verticale al 60% dell'attività lavorativa, a decorrere dal 01/01/2018 al 31/12/2018, da svolgere nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì, per un numero di 21 ore e 36 minuti settimanali;

2. di acquisire al fascicolo personale del dipendente il presente decreto e di trasmettere lo stesso, per quanto di competenza e per la notifica all'interessato, alla U.O.D. *omissis* della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali", codice 50.07.10, alla Struttura di Staff "Funzione di Supporto Tecnico-Amministrativo" codice 50.14.92, della Direzione Generale Risorse Umane e alle seguenti UU.OO.DD. della medesima Direzione:

-U.O.D. 04 Posizioni organizzative-Formazione del Personale- Contenzioso del Lavoro-Processi di customer satisfaction-Benchmarking;

U.O.D. 05 Trattamento Economico personale regionale e comandato- Gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi; Gestione servizio contributivo- Costituzione e Monitoraggio fondi dirigenti e comparto;

-U.O.D. 07 Quiescenza-Certificazione posizioni assicurative-Assicurazione sociale vita, Previdenza-Adempimenti connessi ai benefici contrattuali-conto annuale- L.336/70;

3. di inviare, altresì, il presente decreto alla Segreteria di Giunta, per gli adempimenti di competenza, nonché per conoscenza all'Assessore alle Risorse Umane, ai sensi della circolare 05/circ/SP del 12.06.2000.

Santillo