



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

dott. Oddati Antonio (ad interim)

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

| DECRETO N° | DEL | DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT. | UOD / STAFF |
|------------|-------------------|--|----------------|
| 88 | 13/12/2017 | 14 | 0 |

Oggetto:

Rimodulazione posizioni organizzative D.G. per le Risorse Umane

| | | |
|--|---|--|
| | Data registrazione | |
| | Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo | |
| | Data dell'invio al B.U.R.C. | |
| | Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio) | |
| | Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi) | |

PREMESSO CHE

- con decreto n° 452 del 25/06/2014, modificato con D.D. n. 146 del 13/09/2016, sono state istituite presso la U.O.D. 55.14.05 della Direzione Generale per le Risorse Umane, tra l'altro, posizioni di tipo "Organizzativo", di cui una denominata *"Monitoraggio e gestione dei benefici previsti per le OO.SS. da CCNQ vigente. Elaborazione dati connessi al rilascio delle deleghe alle OO.SS."*, con le seguenti competenze: *"Rilevamento dati permessi, aspettative, distacchi per R5U e dirigenti sindacali. Raccordo sistema GEDAP. Aggiornamento dati relativi alla rappresentatività sindacale"* e con retribuzione di posizione pari ad € 11.878,51 e, l'altra, denominata *"Rapporti con le OO.SS. e procedure previste dalle norme contrattuali sulle relazioni sindacali"*, con le seguenti competenze: *"Aggiornamento dati nei rapporti con le OO.SS. - Istruttoria relativa alla gestione degli istituti connessi alle procedure previste dal CCNL vigente e dal Protocollo d'intesa - Attività di supporto al CUG per quanto attiene l'aspetto organizzativo e normativo"* e con retribuzione di posizione pari ad € 11.878,51;
- con note prot n.° 813467 e n° 813469 del 11/12/2017 il Dirigente della UOD 501403 ha chiesto – in considerazione delle competenze affidate e del personale in servizio – la rimodulazione nelle competenze e nella retribuzione di posizione delle citate P.O.

CONSIDERATO che

- a. atteso l'esiguo numero di personale in dotazione presso la Direzione per le Risorse Umane, nonché, le imminenti cessazioni dal servizio di ulteriori risorse, risulta necessario provvedere all'urgente rimodulazione di dette posizioni organizzative, anche, al fine di presidiare procedimenti che altrimenti resterebbero privi di titolarità;
- b. pertanto, occorre rimodulare dette posizioni nel seguente modo:
 - *"Monitoraggio e gestione dei benefici previsti per le OO.SS. da CCNQ vigente. Elaborazione dati connessi al rilascio delle deleghe alle OO.SS. Supporto al CUG. Studio e approfondimento della L.146/90"*, con le seguenti competenze: *"Rilevamento dati permessi, aspettative, distacchi per R5U e dirigenti sindacali. Raccordo sistema GEDAP. Aggiornamento dati relativi alla rappresentatività sindacale. Attività di segreteria di supporto al funzionamento del CUG. Referente per la divulgazione e pubblicazione sul Portale della Regione Campania di iniziative, attività, eventi e seminari CUG. predisposizione e cura della fase istruttoria per l'autorizzazione in rete e l'allestimento della sala video-conferenze per l'attività CUG interregionale. Interazione con i Referenti di altri CUG sul territorio nazionale. Elaborazione e raccolta dati di competenza della UOD 03 finalizzati all'adempimento del conto annuale"* e con retribuzione di posizione pari ad € 12.911,42;
 - *"Rapporti con le OO.SS. e procedure previste dalle norme contrattuali sulle relazioni sindacali ed adempimenti in materia di anticorruzione di competenza della UOD"*, con le seguenti competenze: *"Aggiornamento dati nei rapporti con le OO.SS. - Istruttoria relativa alla gestione degli istituti connessi alle procedure previste dal CCNL vigente e dal Protocollo d'intesa - Attività di supporto al CUG per quanto attiene l'aspetto organizzativo e normativo - Adempimenti riguardanti l'istruttoria relativa all'art.53 c.16 del D.lgs 165/2001 ed all'art.6 bis della L.241/90"* e con retribuzione di posizione pari ad € 12.911,42;

RITENUTO, pertanto,

- a. di dover procedere alla rimodulazione delle posizioni organizzative e alla contestuale attribuzione di dette posizioni alla U.O.D 50.14.03 della Direzione Generale per le Risorse Umane.

VISTI

- a. il D.D. n°452 del 25/06/2014;
- b. il D.D. n° 146 del 13/09/2016;
- c. le note prot. n. 813467 e n. 813469 del 11/12/2017;

DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di rimodulare le posizioni di tipo "organizzativo" di cui ai DD. DD. n. 452 del 25/06/2014 e n. 146 del 13/09/2016, nel seguente modo:
 - *"Monitoraggio e gestione dei benefici previsti per le OO.SS. da CCNQ vigente. Elaborazione dati connessi al rilascio delle deleghe alle OO.SS. Supporto al CUG. Studio e approfondimento della L.146/90", con le seguenti competenze: "Rilevamento dati permessi, aspettative, distacchi per R5U e dirigenti sindacali. Raccordo sistema GEDAP. Aggiornamento dati relativi alla rappresentatività sindacale. Attività di segreteria di supporto al funzionamento del CUG. Referente per la divulgazione e pubblicazione sul Portale della Regione Campania di iniziative, attività, eventi e seminari CUG. predisposizione e cura della fase istruttoria per l'autorizzazione in rete e l'allestimento della sala video-conferenze per l'attività CUG interregionale. Interazione con i Referenti di altri CUG sul territorio nazionale. Elaborazione e raccolta dati di competenza della UOD 03 finalizzati all'adempimento del conto annuale"* e con retribuzione di posizione pari ad € 12.911,42;
 - *"Rapporti con le OO.SS. e procedure previste dalle norme contrattuali sulle relazioni sindacali ed adempimenti in materia di anticorruzione di competenza della UOD", con le seguenti competenze: "Aggiornamento dati nei rapporti con le OO.SS. - Istruttoria relativa alla gestione degli istituti connessi alle procedure previste dal CCNL vigente e dal Protocollo d'intesa -Attività di supporto al CUG per quanto attiene l'aspetto organizzativo e normativo - Adempimenti riguardanti l'istruttoria relativa all'art.53 c.16 del D.lgs 165/2001 ed all'art.6 bis della L.241/90"* e con retribuzione di posizione pari ad € 12.911,42;
2. di assegnare le citate posizioni organizzative alla U.O.D. 50.14.03 della Direzione Generale per le Risorse Umane;
3. di demandare alla U.O.D. 50.14.03 della Direzione Generale per le Risorse Umane l'attribuzione con successivi DD.DD. di dette posizioni di tipo "organizzativo" ai funzionari individuati.

Prof. Antonio Oddati