



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott. Oddati Antonio (ad interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
95	04/12/2017	14	5

Oggetto:

***RIMBORSO AL COMUNE DI AGROPOLI SA DELLE COMPETENZE FISSE ACCESSORIE
E ONERI RIFLESSI ANTICIPATI NEL PERIODO 01 07 2017 30 09 2017 ALLA PROPRIA
DIPENDENTE DOTT SSA O M I S S I S IN SERVIZIO PRESSO LA GIUNTA REGIONALE
DELLA CAMPANIA***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

RIMBORSO AL COMUNE DI AGROPOLI SA DELLE COMPETENZE FISSE ACCESSORIE E ONERI RIFLESSI ANTICIPATI NEL PERIODO 01 07 2017 30 09 2017 ALLA PROPRIA DIPENDENTE DOTT SSA O M I S S I S IN SERVIZIO PRESSO LA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

PREMESSO che:

- con decreto dirigenziale n° 132 del 03/05/2016 della Direzione Generale per le Risorse Umane è stato disposto, ai sensi della Legge Reg. n. 15/2002, il comando presso la Giunta Regionale della Campania e con oneri a carico dell'amministrazione regionale, della dott.ssa **O M I S S I S**, categoria D/1, dipendente del Comune di Agropoli, dalla data di effettiva presa di servizio e fino al 31/12/2016;
- la dipendente ha preso servizio in data 11/05/2016, giusta nota della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali prot. 2016. 0324453 del 11/05/2016;
- con successivi decreti dirigenziali della U.O.D. "Servizio Ispettivo - Monitoraggio assenze e statistiche – Comandi – Mobilità interna ed esterna", in ultimo con decreto dirigenziale n° 28 del 28/06/2017, è stato prorogato il comando fino al 31/12/2017;

PRECISATO che le competenze fisse, accessorie e relativi oneri riflessi per il periodo 01/07/2017 - 30/09/2017 sono state anticipate dal Comune di Agropoli;

RILEVATO che

- gli elementi informativi relativi al creditore sono:

BENEFICIARIO			
Nominativo	Indirizzo	Comune	Codice Fiscale
Comune di Agropoli (SA)	Piazza della Repubblica n. 3 – 84043 Agropoli (SA)	AGROPOLI (SA)	00252900659

- gli elementi informativi contabili sono:

IMPEGNO E PAGAMENTO							
Decreto di impegno	Impegno definitivo	Estremi fattura/ documento equipollente	Modalità di pagamento	Causale pagamento	Importo	Ritenuta	Esercizio finanziario
n. 89 del 29/11/2017	V. d. DD n. 89 del 29/11/2017	Note prot. n. 23731 del 09/08/2017 e prot. n. 26872 del 28/09/2017.	Codice Tesoreria 0068130	Rimborso competenze fisse, accessorie e oneri riflessi	€ 10.510,45		2017

CODIFICAZIONE DELLA TRANSAZIONE ELEMENTARE DI BILANCIO								
Capitolo di spesa	Missione	Programma	Cofog	Titolo	Macro aggr.to	V livello Piano dei Conti	Cod.ident Trans.UE	SIOPE V Livello
58	01	10	01.3	1	109	U.1.09.01.01.001	8	U.1.09.01.01.001

VERIFICATO che

- la liquidazione rispetta i limiti degli impegni di riferimento;
- la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento dell'impegno;
- i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge, che le prestazioni rispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti e che la prestazione è esigibile, ai sensi di quanto previsto dalle lettere a), b) e c) del paragrafo 6, allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- la fattispecie non rientra tra quelle soggette agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013;

RITENUTO che l'importo complessivo da rimborsare al Comune di Agropoli per competenze fisse, accessorie e oneri riflessi anticipati alla dott.ssa O M I S S I S per il periodo 01/07/2017 – 30/09/2017 è di **€ 10.510,45. VISTI:**

- la L.R. n° 7/2002;
- la L.R. n° 5/2013;

- c. la L.R. n° 6/2013;
- d. il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, avente ad oggetto *“Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- e. la L. R. n. 3 del 20 gennaio 2017 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2017;
- f. la L. R. n. 4 del 20 gennaio 2017 "Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- g. la nota prot. 2014.0535748 del 31/07/2014 della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie;
- h. la delibera di Giunta Regionale n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione Bilancio Gestionale 2017/2019”.

Alla stregua dell'istruttoria predisposta dal Funzionario titolare della Posizione Organizzativa nonché responsabile del procedimento e del parere favorevole, reso dal medesimo funzionario, in ordine alla regolarità tecnico-contabile della presente proposta;

D E C R E T A

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto di:

1. **liquidare** in favore del beneficiario la somma suindicata come da precedente stringa;
2. **imputare** la spesa di che trattasi a valere sull'impegno assunto come sopra riportato;
3. **stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno sul quale è imputata la presente liquidazione di **€ 10.510,45** presenta la competenza economica: **01/07/2017 - 30/09/2017**;
4. **autorizzare** la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie al pagamento di quanto qui liquidato;
5. **trasmettere** il presente atto, per conoscenza, all'Assessore alle Risorse Umane;
6. **trasmettere** altresì il presente atto:
 - 6.1 alla Direzione generale per le Risorse Finanziarie ed alla U.O.D. 02;
 - 6.2 alla Direzione generale per le Risorse Umane;
 - 6.3 alla Segreteria di Giunta per il seguito di competenza.

ODDATI