



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

\_\_\_\_\_

**dott. Limongelli Dionisio**

| DECRETO N° | DEL               | DIREZ. GENERALE /<br>UFFICIO / STRUTT. | UOD /<br>STAFF |
|------------|-------------------|--|----------------|
| <b>12</b>  | <b>26/09/2017</b> | <b>9</b>                               | <b>5</b>       |

Oggetto:

***Decreto di presa d'atto ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013 e succ. modif. Attività didattica 2017- Incarico conferito a Vicinanza Angelo.***

|  |   |       |
|--|---|-------|
|  | Data registrazione  | _____ |
|  | Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo                          | _____ |
|  | Data dell'invio al B.U.R.C.   | _____ |
|  | Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio) | _____ |
|  | Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)  | _____ |

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- c. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 si è provveduto ad approvare il Bilancio Gestionale 2017/2019 riconoscendo alla U.O.D. 60.09.05, su vari capitoli della spesa, uno stanziamento complessivo per l’esercizio finanziario 2017 per € 416.000,00;
- d. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 e successiva modifica disposta con D.G.R.C. e n. 310 del 31/05/2017 è stato previsto, sul capitolo della spesa 328 “*Spese di Funzionamento Scuola Regionale di Polizia Locale: spese per l’attività didattica della polizia locale della Regione*”, uno stanziamento in termini di competenza e di cassa per l’ammontare pari a € 276.500,00;
- e. che la scuola con D.D. n. 52 del 03/04/2017 ha programmato n. 7 interventi formativi ( dal n. 34 al n. 40) da realizzare nell’esercizio 2017, e che con il successivo D.D. n. 2 del 03/08/2017 ha provveduto a disporre adeguata prenotazione di impegno di spesa sul Capitolo 328;
- f. che successivamente sono stati attivati gli interventi formativi di cui sopra con conferimento degli incarichi ad esperti esterni di comprovata esperienza mediante lettera di incarico;
- g. che, ai fini della trasparenza, l’art. 15 del D.Lgs n. 33/2013 e successive modif. obbliga le pubbliche amministrazioni, che conferiscono incarichi esterni, alla pubblicazione di tali dati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

### RILEVATO

- a. che la U.O.D Scuola Regionale di Polizia Locale ha provveduto, in data 21/08/2017, a conferire l’incarico di direzione per corso n. 38/2017 al Comandante Vicinanza Angelo ;

### CONSIDERATO

- a. che occorre provvedere all’adempimento di cui all’art.15 del D.Lgs 33/2013 e successive modif. attraverso la pubblicazione di tale incarico sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori”;

### VISTI

- a. il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;
- b. il Regolamento n. 612 del 29/10/2011;
- c. la L.R. n° 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- d. la D.G.R.C. n. 1084 del 27/06/2008;
- e. D.G.R.C. n. 682 del 24 aprile 2007;
- f. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- g. il D.lgs n. 33/2013 e successive modificazioni;
- h. i D.D. n. 193 del 21/12/2011 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2012-2014 - Scuola Regionale di Polizia Locale” e D.D. n. 3 del 10/02/2015 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2015-2017- Scuola Regionale di Polizia Locale”;
- i. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- j. la L. R. n. 3 del 20/01/2017 “ Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2017”;
- k. la L. R. n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- l. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;

m. la D.G.R.C. n. 310 del 31/05/2017;

**alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e delle risultanze degli atti , costituenti istruttoria a tutti gli effetti,**

**DECRETA**

**per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:**

**1. di dare atto**, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 sul sito web della Regione Campania- Sezione Amministrazione Trasparente- “consulenti e collaboratori”, dell'incarico di direzione per corso n. 38/2017 conferito al Comandante Vicinanza Angelo;

**2. di provvedere** all'invio del presente provvedimento per consentire la su richiamata pubblicazione sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori” ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 D.lgs 33/2013 e successive modificazioni.

*Il presente provvedimento sarà inviato :  
alla Segreteria di Giunta;  
alla U.O.D. 60.09.91.*

***Dirigente  
Dionisio Limongelli***

**DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI**  
( ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001)

Il/La sottoscritto/a **TEN. VICINANZA ANGELO** in relazione all'incarico conferito dalla U.O.D. 60.09.05 "Scuola Regionale di Polizia Locale" con nota prot. 2017 0561636 del 21-08-2017

**dichiara**

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

(E' obbligatorio barrare la casella interessata)

☒ di non aver attualmente incarichi di consulenza con società controllate o partecipate dalla Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010) ;

**OPPURE**

☐ di avere il/i seguente/i incarico/hi di consulenza ( tipologia contrattuale \_\_\_\_\_ )  
con la/e seguente/i società controllate o partecipate dalla Regione  
Campania Regione (Deliberazione  
della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

(E' obbligatorio barrare la casella interessata)

☒ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di non aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;

**OPPURE**

☐ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni; in tal caso indicare la tipologia contrattuale \_\_\_\_\_ e il/ seguente/i ente/i di diritto privato \_\_\_\_\_

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite dalla Scuola;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'attività di cui sopra nell'interesse della Scuola;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

**FIRMA**

*Angelo Vicinanza*

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI.**

( Art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190/2012)

Visto l'art. 53 del D.lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;  
Visto il curriculum;

Visto la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, dal **TEN. VICINANZA ANGELO**

**SI ATTESTA**

che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190, in sede di proposta di conferimento dell'incarico mediante "Curriculum" ed in base alla "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" prodotta dall'interessato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania - Sezione amministrazione Trasparente: Consulenti e Collaboratori (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 190/2012, e dell'art. 15 D.Lgs 33/2013).

**Il Responsabile della P.O.**

Dott.ssa Marina Gurgo di Castelmenardo

*Marina Gurgo*

**Il Dirigente**

Dott. Dionisio Limongelli

*Dionisio Limongelli*

**Il Responsabile della P.O.**

dott. Ettore Rossi

*Ettore Rossi*

REGIONE CAMPANIA

NP.2017. 0006051 28/08/2017 15,04

Mitt. : 600905 Sicurezza e Scuole regionale d...

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuole regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottofasc. : 15-2 del 2017



**CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**VICINANZA ANGELO**

Telefono

E-mail

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal **16/01/1989** fino al 31/12/2009 in servizio con qualifica di Istruttore di Vigilanza presso il Comando di Polizia Municipale di Salerno,  
Dal **01/01/2010** riveste la qualifica di Dirigente con il grado di **Ufficiale Specialista di Vigilanza.**,  
Inoltre, riveste qualifica di **Ufficiale di P. G.** e di **Agente di P.S.** (ai sensi dell'art. 5 Legge 07/03/86 N°65).

**ISTRUZIONE**

**Diploma di RAGIONIERE e PERITO COMMERCIALE**  
conseguito il 29/07/1979 presso il l'Istituto Tecnico Commerciale "De Martino" Salerno  
**LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE- Facolta' Scienze Umanistiche** conseguita il 05/11/2012, presso l'Università Telematica **PEGASO, Napoli**  
**LAUREA IN GIURISPRUDENZA** Magistrale conseguita in data 12/11/2014, presso l'Università Telematica **PEGASO Napoli**  
Ha conseguito il **MASTER** di I livello in "**CRIMINOLOGIA E STUDI GIURIDICI FORENSI**" MA 127 ( IV Edizione) di ore 1925.77 CFU, Anno accademico 2012/2013, **Napoli**  
Ha sostenuto e conseguito il Corso di **ALTA FORMAZIONE "MATRICI TEORICHE GENERALI E FONDAMENTI DEL DIRITTO COMUNITARIO** (IV edizione) nell'anno 2013, Napoli.

**NOME DEL DATORE DI LAVORO**

**Comune di Salerno**

**SETTORE**

**Comando di Polizia Locale Salerno**

**ATTUALI MANSIONI**

Istruttore Direttivo presso il Comando di Polizia  
Locale di Salerno

## PERCORSO PROFESSIONALE

In servizio dal 16/01/89, in viabilità, nel **giugno 1989** è impiegato in qualità di Vigile Motociclista in forza al ripristinato **Reparto Motociclisti**, e tuttora ne fa parte. In tale attività svolta sempre all'esterno su strada, a diretto contatto con la cittadinanza, ha avuto modo di espletare servizi di svariata natura:

- Addetto a servizi di **Polizia Stradale**, sempre in prima fila per espletare:
  - interventi e relative problematiche connesse alla viabilità;
  - **rilievi di incidenti stradali** con o senza lesioni, quest'ultime a volte anche di natura mortale;
  - **servizi di scorta**, di varia natura, compresa quella a mezzi militari, e assistenza agli organi personalità.
- Addetto a servizi di **Polizia Edilizia**, ponendo in essere numerosi interventi edili con relativi sequestri di manufatti.
- Addetto a servizi di **Polizia Annonaria**, ha espletato servizi annonari, presso i mercati generali: ortofrutticolo e ittico, mercatini rionali, pubblici esercizi, prevenzione e repressione dell'ambulato abusivo.
- Servizi di **Polizia Amministrativa**.
- Servizi di **Vigilanza** compresa la **Salvaguardia del Patrimonio Comunale**.
- Addetto a servizi di **Pronto Intervento**.
- Addetto presso il **Palazzo di Città-Ufficio Case**, venendo a contatto con le problematiche dell'Ufficio Casa, ed ha assolto ai molteplici servizi del Palazzo di Città, fra i quali l'individuazione e l'acquisizione di strutture al patrimonio Comunale.
- Addetto presso la **Polizia Giudiziaria – Edilizia - Ambiente**, accrescendo il proprio bagaglio professionale, portando a completamento gli atti di P. G., Edilizia e Ambiente, eseguiti sul territorio.
- Disimpegna **Servizio d'Onore** in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni, di cerimonie e in ogni altra particolare circostanza a fornire la scorta in **Alta Uniforme** al Gonfalone del Comune di Salerno.
- Attualmente svolge servizio con il grado di **Ufficiale, Specialista di Vigilanza**, collocato nella categoria **D**, profilo economico **D2**, svolge funzione di coordinamento e controllo 2 in modo autonomo nel **Reparto Motociclisti**.  
Coordina le attività che riguardano il fenomeno

dell'immigrazione clandestina, prevenzione e repressione degli illeciti in genere, accattonaggio, bivacco, parcheggiatori abusivi, prostituzione su strada, ambulante abusivo, occupazione abusiva di immobili di proprietà pubblica, affissioni abusive, controllo delle deiezioni canine e il rispetto del regolamento per la tutela e il benessere degli animali; nonché attività di Servizi di Polizia Stradale quali: repressione delle condotte illecite; controlli mirati al CDS; controllo della velocità mediante apparecchiatura autovelox; controllo e repressione di guida sotto l'influenza dell'alcool; organizzata un'attività specifica al contrasto della sosta dei veicoli dove vige il divieto con rimozione, dando riscontro a numerosi esposti di cittadini e soddisfacendo le esigenze dei reclamanti con interventi, anche, in tempo reale; presenziare manifestazioni pubbliche sportive, religiose, dare assistenza agli Organi (servizio di scorta Sindaco ed Autorità), e tutte le attività finalizzate alla Prevenzione e repressione di illeciti penali; Nello svolgimento di tali compiti il sottoscritto ha avuto la possibilità di acquisire esperienza in tutti i settori d'intervento della Polizia Municipale, accrescendo il proprio bagaglio tecnico e professionale.

## **OBIETTIVI**

Pertanto lo scrivente ha svolto, e tuttora presta la sua opera esclusivamente per tutelare gli obiettivi e le finalità dell'Amministrazione nell'interesse della collettività locale, eseguendo il proprio lavoro con abnegazione, professionalità, tenendo cura e rispetto della divisa indossata, ed è sempre rivolto alla ricerca dell'arricchimento e accrescimento professionale.

## **CONOSCENZE**

Conoscenza dell'uso del computer in ambiente Windows e delle tecnologie applicate.  
Conoscenza scolastica lingua Francese.  
Conoscenza scolastica della lingua Inglese.

Salerno 23/08/2017

FIRMA

Angelo VICINANZA\_\_\_\_\_

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96