



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Limongelli Dionisio

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
53	06/11/2017	9	5

Oggetto:

Decreto di presa d'atto ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del d.Lgs 33/2013 e succ. modific. - Attivita' didattica 2017- Incarico conferito a Pasquariello Giovanni

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- c. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 si è provveduto ad approvare il Bilancio Gestionale 2017/2019 riconoscendo alla U.O.D. 60.09.05, su vari capitoli della spesa, uno stanziamento complessivo per l’esercizio finanziario 2017 per € 416.000,00;
- d. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 e successiva modifica disposta con D.G.R.C. e n. 310 del 31/05/2017 è stato previsto, sul capitolo della spesa 328 “*Spese di Funzionamento Scuola Regionale di Polizia Locale: spese per l’attività didattica della polizia locale della Regione*”, uno stanziamento in termini di competenza e di cassa per l’ammontare pari a € 276.500,00;
- e. che la scuola con D.D. n.9 del 20/02/2017 ha programmato l’attività didattica con n. 33 interventi formativi, da realizzare nel primo semestre 2017 e che con successivo D.D. n. 10 del 23/02/2017 ha provveduto a disporre una prenotazione di impegno di spesa sul Capitolo 328 per l’ammontare pari a € 81.700,50;
- f. che successivamente sono stati attivati gli interventi formativi di cui sopra con conferimento degli incarichi ad esperti esterni di comprovata esperienza selezionati fra gli iscritti all’albo Docenti, mediante lettera di incarico;
- g. che, ai fini della trasparenza, l’art. 15 del D.lgs n. 33/2013 e succ. modific. obbliga le pubbliche amministrazioni, che conferiscono incarichi esterni, alla pubblicazione di tali dati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

RILEVATO

- a. che la U.O.D Scuola Regionale di Polizia Locale ha provveduto, in data 21/09/2017, a conferire l’incarico di docenza al Dott. Pasquariello Giovanni per il corso n. 18/2017;

CONSIDERATO

- a. che occorre provvedere all’adempimento di cui all’art.15 del D.Lgs 33/2013 e succ. modif. attraverso la pubblicazione di tale incarico sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori”;

VISTI

- a. il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;
- b. il Regolamento n. 612 del 29/10/2011;
- c. la L.R. n° 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- d. la D.G.R.C. n. 1084 del 27/06/2008;
- e. D.G.R.C. n. 682 del 24 aprile 2007;
- f. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- g. il D.lgs n. 33/2013 e successive modificazioni;
- h. i D.D. n. 193 del 21/12/2011 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2012-2014 - Scuola Regionale di Polizia Locale” e D.D. n. 3 del 10/02/2015 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2015-2017- Scuola Regionale di Polizia Locale”;
- i. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- j. la L. R . n. 3 del 20/01/2017 “ Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2017”;
- k. la L. R . n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-

2019 della Regione Campania”;

l. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e delle risultanze degli atti , costituenti istruttoria a tutti gli effetti,

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. di dare atto, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 sul sito web della Regione Campania- Sezione Amministrazione Trasparente- “consulenti e collaboratori”, dell'incarico di docenza al Dott. Pasquariello Giovanni per il corso n. 18/2017;

2. di provvedere all'invio del presente provvedimento per consentire la su richiamata pubblicazione sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori” ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 D.lgs 33/2013 e successive modificazioni.

*Il presente provvedimento sarà inviato :
alla Segreteria di Giunta;
alla U.O.D. 60.09.91*

***Dirigente
Dionisio Limongelli***

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Codice Fiscale
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

PASQUARIELLO GIOVANNI

04/11/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 26/06/2007 ad oggi

AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE (ex EQUITALIA)
ENTE PUBBLICO ECONOMICO

Ufficio Legale/Procedure Concorsuali: studio e valutazione contenzioso; studio e valutazione legge fallimentare e procedure concorsuali speciali; rapporti con avvocati, commercialisti e consulenti; rapporti con Commissioni Tributarie, Giudice di Pace e Tribunali Fallimentari.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 23/10/2017 al 30/10/2017

REGIONE CAMPANIA - SCUOLA REGIONALE DI POLIZIA LOCALE

DOCENTE e MEMBRO di COMMISSIONE ESAME del corso "Controllo delle attività commerciali e degli esercizi pubblici" rivolto agli agenti della Polizia Locale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 9/01/2013 al 9/01/2014

CURIA VESCOVILE DI CASERTA

PROJECT MANAGER e DIRECTOR del Progetto "CAREGIVER CASERTA"
Progettista e coordinatore del progetto Caregiver. Valutato, approvato e finanziato per 200.000,00 Euro dalla REGIONE CAMPANIA (Settore Assistenza Sociale, Sport, Tempo Libero e Spettacolo). Destinato alle famiglie con all'interno persone colpite da malattie invalidanti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Da Aprile 2012 al 02/12/2014

SECONDA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI

DOTTORATO DI RICERCA in Fiscalità, Contratti e Imprese tra Diritto Tributario e Diritto Civile
PhD in Taxation, contracts and business between tax law and civil law

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 12/10/2011

TRIBUNALE DI S.MARIA CAPUA VETERE (albo C.T.U.)

CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO

Nominato C.T.U. della controversia..... per l'analisi, studio, valutazione e riclassificazione degli estratti c/c ai fini di individuare l'applicazione di interessi anatocistici ed interessi usurari.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/12/2010

REGIONE CAMPANIA - Assessorato alla formazione professionale ed al lavoro

PRESIDENTE COMMISSIONE ESAMI per il R.E.C.

Nominato Presidente di commissione d'esame per l'acquisizione del Requisito Professionale per il Commercio (R.E.C.) presso le seguenti sedi: Praxis, A.s.c.c.o., A.c.n.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 21/12/06

TRIBUNALE DI S.MARIA CAPUA VETERE (sezione fallimentare)

CURATORE FALLIMENTARE

Amministrazione del patrimonio fallimentare (interrogatorio del fallito, verbale di

inventario/sigillazione, relazioni al G.D., recupero e ricostruzione libri e scritture contabili, attività istruttoria circa la vita dell'azienda e relativi collegamenti ed eventi, analisi e cause del fallimento, ricostruzione familiare dei soci della ditta fallita, comunicazione/convocazioni creditori, dichiarazioni fiscali periodo pre/post fallimento, variazione dati fiscali, attività inerenti l'ammissione al passivo e la creazione dello stato passivo, individuazione dei tipi di creditori).

Dal 21/02/08

CAMERA di COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO e AGRICOLTURA di CASERTA
CONCILIATORE

Gestione procedure conciliative. Nominato conciliatore delle controversie.....S.p.A. e.....S.p.A. (adempimenti svolti: visione dei fascicoli, istruttoria dei casi, accoglienza/presentazione delle parti, esposizioni delle parti, individuazione degli interessi, incontri singoli, analisi delle informazioni ottenute, eliminazione dei punti critici, individuazione di soluzioni alternative, problem solving, raggiungimento dell'accordo, stesura del verbale di accordo).

Dal 05/09/06 AL 30/06/08

COMUNE DI CASERTA C.O.F.(Centro Occupabilità Femminile)

ESPERTO ECONOMICO/INFORMATICO del progetto "promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro", P.O.R. Campania 2000/2006 misura 3.14 azione A

Svolgimento di attività e servizi inerenti l'inserimento delle donne nel mercato del lavoro: informazioni sul mercato del lavoro, creazione d'impresa, counselling, orientamento al lavoro, percorsi formativi nazionali, regionali, provinciali e comunali, tutoraggio.

COMUNE DI CASERTA (P.I.C. URBAN II)

DOCENTE Economico/Amministrativo del progetto "rete integrata per i servizi di cura ed assistenza a domicilio", P.O.R. Campania Asse III misura 3.2 azione A.

Svolgimento di attività didattica in materie economiche/amministrative nell'ambito del corso di formazione per assistente familiare. Argomenti trattati: contabilità semplice, apertura partita iva, tipi di fattura, i contratti di lavoro, adempimenti per inserimento lavorativo.

Dal 14/09/2006 al 25/06/09 (anni scolastici: 2006/2007, 2007/2008 e 2008/2009)

CENTRO SCOLASTICO LUCA PACIOLI Via S. Massimo Nola
DOCENTE

Svolgimento di attività didattica per la classe: A017 (discipline economiche/giuridiche).

ANNI SCOLASTICI 2004/2005 E 2005/2006

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE F.GIORDANI (Scuola Superiore Statale) Via Laviano Caserta

DOCENTE del corso O.F.I.S. (Offerta Formativa Integrata Sperimentale) relativa ai moduli di: Bilancio Competenze e Orientamento al Mercato del Lavoro (classi di concorso atipiche A017). Svolgimento di un'attività didattica che permette agli alunni di analizzare a fondo le proprie competenze professionali e personali, così come le proprie attitudini e motivazioni, attraverso strumenti quali: lezione partecipata, discussione guidata, giro di tavolo e problem solving, allo scopo di determinare un progetto professionale e, se necessario, un progetto di formazione.

Dal 11/04/05 al 31/05/05

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE F.GIORDANI (Scuola Superiore Statale) Via Laviano Caserta

DOCENTE del progetto: "IMPRESA MULTIMEDIALE ED E-COMMERCE" relativa a P.O.N. Campania misura 1 azione 1f.

Analisi di fattibilità di un BUSINESS PLAN: l'idea, il mercato, aspetti organizzativi, aspetti economici-finanziari; elementi teorici e compilazione pratica.

DAL 13/07/2004 AL 15/03/2005

ITALIA LAVORO (AGENZIA del **MINISTERO DEL LAVORO** e delle **POLITICHE SOCIALI**)

Via Guidobaldo Del Monte, 60 Roma

TUTOR del progetto SPI PROVINCIA di CASERTA-SPINN (Servizi impiego network nazionale)

Accoglienza, colloqui per reclutamento del personale e servizi di informazioni agli utenti (anche disabili) presso i nuovi centri per l'impiego della Provincia di Caserta

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Qualifica Conseguita

- Data
- Qualifica Conseguita

- Data
- Qualifica Conseguita

- Data

- Abilitazione conseguita

- Data
- Abilitazione conseguita

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione

- Qualifica Conseguita

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita

Dal 20/06/02 al 31/04/06

STUDIO PROF., (STUDIO COMMERCIALE)
CO.CO.CO.

Attività di Servizi Contabili e Fiscali da Dottore Commercialista (registrazione fatture, prima nota, liquidazione iva, dichiarazione dei redditi persone fisiche e società, dichiarazioni iva, condoni, redazione bilanci, calcolo ici, adempimenti Conai, supporto alle attività inerenti le azioni fallimentari, supporto alle attività inerenti le consulenze tecniche d'ufficio, supporto alle attività inerenti i ricorsi tributari, supporto alle attività inerenti le vendite immobiliari, adempimenti presso: tribunali, agenzia delle entrate, camera di commercio, enti della riscossione, commissioni tributarie).

DAL 02/10/2001 AL 01/02/02

S.S.C. CARREFOUR S.R.L. Via Retella Capodrise (CE)

G.D.O. (GRANDE DISTRIBUZIONE ORGANIZZATA)

STAGE di formazione relativo al ruolo di Allievo CAPO-REPARTO

Gestione economica di reparto, rapporto con i fornitori, assistenza ai clienti, gestione acquisti, controllo movimentazione merci, visual merchandising, gestione risorse umane, marketing mix, norme di igiene e sicurezza sul lavoro, gestione risorse umane.

02/12/2014

DOTTORE DI RICERCA (PhD) in: Fiscalità, Contratti e Imprese tra Diritto Tributario e Diritto Civile (Taxation, contracts and business between tax law and civil law) presso **SECONDA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI**

Dall'anno accademico **2017/2018**

TUTOR DISCIPLINARE in: Economia Aziendale – corso LMG-01 Facoltà di Giurisprudenza presso Università **Pegaso**

Dall'anno Accademico **2014/2015**

CULTORE DELLA MATERIA in: Economia Aziendale e Metodologia, Determinazioni Quantitative D'Azienda presso Università **Pegaso**

10/12/2010

Master Universitario di II livello in Giustizia Tributaria Italiana ed Europea presso la S.U.N. facoltà di Studi Politici e per l'Alta Formazione Europea e Mediterranea "Jean Monnet".

26/09/2005

Conseguimento dell'**ABILITAZIONE** all'esercizio della professione di **DOTTORE COMMERCIALISTA** e **REVISORE CONTABILE** presso l'Università di Capua (CE) nel corso della 1^ sessione 2005 - Iscritto all'albo dei dott. Commercialisti di Caserta al n.1386 - Iscritto all'Albo dei Revisori Contabili al n. 142160 -

Nel 2011 eletto **Vicepresidente** dell'**Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Caserta** (già **Segretario e Consigliere**).

Attualmente componente della **Commissione Parcelle** del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Caserta.

04/07/2006

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio dell'attività di **CONCILIATORE** presso la Camera di Commercio di Caserta.

17/07/2001

Laureato in **ECONOMIA AZIENDALE (ALL'ETA' DI 23 ANNI)** (**Laurea Vecchio Ordinamento**)

Seconda Università degli Studi di Napoli - Tesi: Economia e Gestione delle Imprese Commerciali - Argomento tesi: VISUAL MERCHANDISING -

DOTTORE IN ECONOMIA

19/07/1995

I.T.C. "TERRA DI LAVORO" – CASERTA -
RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

RELAZIONI / INTERVENTI A CONVEGNI E SEMINARI

- | | |
|-----------------|---|
| - Aprile 2010 | 1) Relatore al convegno "L'Università e la Professione: realtà integrate o integrabili?" , patrocinato dalla Facoltà di Economia della Seconda Università degli Studi di Napoli e dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Caserta, svoltosi presso la Facoltà di Economia di Capua (12 Aprile 2010) |
| - Aprile 2012 | 2) Introduzione, indirizzo di saluto e relatore al convegno "Previdenza dei Dottori Commercialisti: sostenibilità ed adeguatezza" , patrocinato dall'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Caserta (20 Aprile 2012) |
| - Novembre 2012 | 3) Introduzione al Seminario di Diritto Tributario "L'Autotutela con riferimento alla impugnativa del diniego" e "Reclamo e Mediazione" , patrocinato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Caserta, dall'Ordine degli Avvocati del Foro di S.Maria C.V. e dall'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Caserta (16 novembre 2012) |
| - Novembre 2012 | 4) Introduzione al Seminario di Diritto Tributario "Esecuzione: giudizio di Ottemperanza" e "Mediaconciliazione Tributaria" , patrocinato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Caserta, dall'Ordine degli Avvocati del Foro di S.Maria C.V. e dall'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Caserta (26 novembre 2012) |
| - Dicembre 2012 | 5) Introduzione al Seminario di Diritto Tributario "I poteri istruttori del Giudice Tributario", "Il Giusto Processo Tributario" e "Le Disposizioni del Codice di Procedura Civile applicabili al processo Tributario" , patrocinato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti di Caserta, dall'Ordine degli Avvocati del Foro di S.Maria C.V. e dall'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Caserta (17 dicembre 2012) |
| - Dicembre 2012 | 6) Relatore al Workshop "L.O.A. (Lavoro Occasionale Accessorio)" , patrocinato dal Comune di Roccamonfina e Italia Lavoro (19 dicembre 2012) |
| - Maggio 2013 | 7) Relatore al Workshop "L.O.A. (Lavoro Occasionale Accessorio)" , patrocinato da Italia Lavoro e l'Istituto Conti di Aversa (9 maggio 2013) |
| - Novembre 2013 | 8) Lezione accademica al corso di Diritto Tributario della Facoltà di Economia della Seconda Università degli Studi di Napoli, argomento "La Riscossione" (8 novembre 2013) |
| - Dicembre 2013 | 9) Relatore al Convegno "Caregiver sostegno alla famiglia" , patrocinato dalla Regione Campania e dalla Diocesi di Caserta (14 dicembre 2013) |
| - Aprile 2014 | 10) Lezione accademica al corso di Diritto Processuale Tributario della Facoltà di Economia della Seconda Università degli Studi di Napoli, argomento "Le Procedure Cautelative" (28 aprile 2014) |
| - Febbraio 2015 | 11) Relatore al Convegno "Le Zone Franche come politica di sviluppo dell'occupazione giovanile" , patrocinato dal Comune di S.Maria C.V. e Seconda Università degli Studi di Napoli (26 febbraio 2015) |
| - Marzo 2015 | 12) Tra gli Organizzatori del corso "La formazione e l'aggiornamento del difensore Tributario" , patrocinato dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria di Roma, dalla S.U.N., dall'Ordine dei Commercialisti di Caserta e dall'Associazione Magistrati Tributari (dal 9 marzo al 26 ottobre 2015) |
| -Dicembre 2015 | 13) Introduzione al seminario "Welfare: un sistema che vuole garantire a tutti i cittadini la fruizione dei servizi sociali indispensabili" , patrocinato dall'Endas Caserta (17 dicembre 2015) |
| - Marzo 2017 | 14) Relatore al convegno del progetto "Seminare Legalità" , patrocinato da Equitalia Spa e I.s.i.ss. "Terra di Lavoro" Caserta (6 e 7 marzo 2017) |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ITALIANO

INGLESE Buono – (Certificato corso di lingua inglese rilasciato da: CTP 12 Caserta)

FRANCESE – (elementare)

diploma di programmatore per elaborazione dati (legge 845 del 21/12/78 art.14)
utilizzo: pacchetto Office - "MAGIX" (programma di contabilità) - "AS 400" - "NET- SIL 2004" -
Cad

Corso di aggiornamento professionale: **i fondi perequativi: funzionamento e caratteristiche**
presso il Cup della Provincia di Caserta.

Corso di aggiornamento professionale: **la consulenza tecnica civile e penale** presso il CUP
della Provincia di Caserta.

Corso di perfezionamento e di formazione per **Magistrati Tributarî e di Professionisti abilitati al**
Patrocinio Tributario presso La Scuola Formazione Forense di S.Maria C.V.;

Partecipazione al premio **PHILIP MORRIS** per il **MARKETING** (caso "Milka") con il prof.....;

Inserito nella Short List dell'**ISVE** (Istituto di Studi per lo Sviluppo Economico) in materia
d'internazionalizzazione del Territorio e delle Istituzioni della Campania;

Attestato di partecipazione al Ciclo di Seminari per Praticanti e Giovani Dottori Commercialisti
svoltasi a Caserta dal 21/11/02 al 19/12/02 (argomenti trattati: collegio sindacale, contenzioso
strumenti affini, consulenza tecnica d'ufficio, finanza agevolata, curatore fallimentare, assistenza
contrattuale);

Corso di formazione "Progetto Impresa" riservato a studenti universitari meritevoli (obiettivi del
corso: creazione di un **BUSINESS PLAN** e simulazione di un **BUSINESS GAME**);

Attestato di credito formativo di orientamento professionale;

Lezioni private relative alle materie di ragioneria ed economia aziendale.

Ottimo capacità e competenze relazionali acquisite vivendo e lavorando con gruppi di persone.
Attività sociali: volontario della protezione civile (scambi culturali svolti in: Inghilterra, Danimarca,
Germania, Austria, Francia).

Eletto nel 2015 nel Consiglio Direttivo dell'Associazione "Alumni S.U.N.", attualmente in carica.

Eletto nel 2009 al Forum Giovani Comune di Caserta – coordinatore commissione istruzione e
formazione.

Hobby: ascoltare musica, disegnare, sport (calcio e calcio a 5 con militanza in serie A, B e C di
calcio a 5).

Tipo: B

Professori universitari avuti:.....

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96 e 196/2003.

Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del
codice penale e delle leggi speciali, si dichiara che le informazioni nel presente riportate, rispondono a verità.

Prot. 2017. 0627986 25/09/2017 14,28

Mitt. : PASQUARIELLO GIOVANNI

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottosec. : 15-2 del 2017

DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001)

Il/La sottoscritto/a **DOTT. PASQUARIELLO GIOVANNI** in relazione all'incarico conferito dalla U.O.D. 60.09.05 "Scuola Regionale di Polizia Locale" con nota prot. 0621834 del 21-9-2017

dichiara

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

(E' **obbligatorio** barrare la casella interessata)

- ☒ di non aver attualmente incarichi di consulenza con società controllate o partecipate dalla Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

OPPURE

- ☐ di avere il/i seguente/i incarico/i di consulenza (tipologia contrattuale _____) con la/c seguente/i società controllate o partecipate dalla Regione Campania _____ Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

(E' **obbligatorio** barrare la casella interessata)

- ☒ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di non aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;

OPPURE

- ☐ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni; in tal caso indicare la tipologia contrattuale _____ e il/ seguente/i ente/i di diritto privato _____
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite dalla Scuola;
 - l'insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'attività di cui sopra nell'interesse della Scuola;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

FIRMA

Pasquariello

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI.

(Art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190/2012)

Visto l'art. 53 del D.lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Visto il curriculum;

Visto la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, dal **DOTT. PASQUARIELLO GIOVANNI**

SI ATTESTA

che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190, in sede di proposta di conferimento dell'incarico mediante "Curriculum" ed in base alla "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" prodotta dall'interessato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania - Sezione amministrazione Trasparente: Consulenti e Collaboratori (ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 190/2012, e dell'art. 15 D.lgs 33/2013).

Il Responsabile della P.O.
Dott.ssa Marina Gurgo di Castelmenardo

Marina Gurgo

Il Dirigente
Dott. Dionisio Limongelli

Dionisio Limongelli

Il Responsabile della P.O.
dott. Ettore Rossi

Ettore Rossi

REGIONE CAMPANIA

NP.2017. 0007456 11/10/2017 14,53

Mitt. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottosec. : 15-2 del 2017

