



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Limongelli Dionisio

| DECRETO N° | DEL | DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT. | UOD / STAFF |
|------------|-------------------|--|----------------|
| 57 | 14/11/2017 | 9 | 5 |

Oggetto:

Decreto di presa d'atto ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013 e succ. modific. - Attivita' didattica 2017- Incarico conferito a Perrotta Simeone.

| | | |
|--|---|-------|
| | Data registrazione | _____ |
| | Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo | _____ |
| | Data dell'invio al B.U.R.C. | _____ |
| | Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio) | _____ |
| | Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi) | _____ |

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- c. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 si è provveduto ad approvare il Bilancio Gestionale 2017/2019 riconoscendo alla U.O.D. 60.09.05, su vari capitoli della spesa, uno stanziamento complessivo per l’esercizio finanziario 2017 per € 416.000,00;
- d. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 e successiva modifica disposta con D.G.R.C. e n. 310 del 31/05/2017 è stato previsto, sul capitolo della spesa 328 “*Spese di Funzionamento Scuola Regionale di Polizia Locale: spese per l’attività didattica della polizia locale della Regione*”, uno stanziamento in termini di competenza e di cassa per l’ammontare pari a € 276.500,00;
- e. che la scuola con D.D. n.9 del 20/02/2017 ha programmato l’attività didattica con n. 33 interventi formativi, da realizzare nel primo semestre 2017 e che con successivo D.D. n. 10 del 23/02/2017 ha provveduto a disporre una prenotazione di impegno di spesa sul Capitolo 328 per l’ammontare pari a € 81.700,50;
- f. che successivamente sono stati attivati gli interventi formativi di cui sopra con conferimento degli incarichi ad esperti esterni di comprovata esperienza mediante lettera di incarico;
- g. che, ai fini della trasparenza, l’art. 15 del D.lgs n. 33/2013 e succ. modific. obbliga le pubbliche amministrazioni, che conferiscono incarichi esterni, alla pubblicazione di tali dati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

RILEVATO

- a. che la U.O.D Scuola Regionale di Polizia Locale ha provveduto, in data 21/09/2017, a conferire l’incarico di direzione al corso n. 18/2017 al Dott. Perrotta Simeone ;

CONSIDERATO

- a. che occorre provvedere all’adempimento di cui all’art.15 del D.Lgs 33/2013 e succ. modific. attraverso la pubblicazione di tale incarico sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori”;

VISTI

- a. il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;
- b. il Regolamento n. 612 del 29/10/2011;
- c. la L.R. n° 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- d. la D.G.R.C. n. 1084 del 27/06/2008;
- e. D.G.R.C. n. 682 del 24 aprile 2007;
- f. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- g. il D.lgs n. 33/2013 e successive modificazioni;
- h. i D.D. n. 193 del 21/12/2011 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2012-2014 - Scuola Regionale di Polizia Locale” e D.D. n. 3 del 10/02/2015 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2015-2017- Scuola Regionale di Polizia Locale”;
- i. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- j. la L. R. n. 3 del 20/01/2017 “ Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2017”;
- k. la L. R. n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;

1. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e delle risultanze degli atti , costituenti istruttoria a tutti gli effetti,

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. **di dare atto**, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 sul sito web della Regione Campania- Sezione Amministrazione Trasparente- “consulenti e collaboratori”, dell'incarico di direzione al corso n. 18/2017 al Dott. Perrotta Simeone;

2. **di provvedere** all'invio del presente provvedimento per consentire la su richiamata pubblicazione sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori” ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 D.lgs 33/2013 e successive modificazioni.

*Il presente provvedimento sarà inviato :
alla Segreteria di Giunta;
alla U.O.D. 60.09.91*

***Dirigente
Dionisio Limongelli***

Prot. 2017. 0644931 02/10/2017 15,12

Mitt. : PERROTTA SIMEONE

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottosec. : 15-2 del 2017

DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI (ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001)

Il/la sottoscritto/a **DOTT. PERROTTA SIMEONE** in relazione all'incarico conferito dalla U.O.D. 60.09.05 "Scuola Regionale di Polizia Locale" con nota prot. 2017/0644931 del 21/09/17

dichiara

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

(E' obbligatoria barrare la casella interessata)

- ☒ di non aver attualmente incarichi di consulenza con società controllate o partecipate dalla Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

OPPURE

- ☐ di avere il/i seguente/i incarico/i di consulenza (tipologia contrattuale _____) con la/e seguente/i società controllate o partecipate dalla Regione Campania _____ Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

(E' obbligatoria barrare la casella interessata)

- ☒ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di non aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;

OPPURE

- ☐ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni; in tal caso indicare la tipologia contrattuale _____ e il/ seguente/i ente/i di diritto privato _____

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite dalla Scuola;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'attività di cui sopra nell'interesse della Scuola;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

FIRMA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI.

(Art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190/2012)

Visto l'art. 53 del D.lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse; Visto il curriculum;

Visto la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, dal **DOTT. PERROTTA SIMEONE**

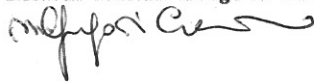
SI ATTESTA

che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190, in sede di proposta di conferimento dell'incarico mediante "Curriculum" ed in base alla "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" prodotta dall'interessato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania - Sezione amministrazione Trasparente: Consulenti e Collaboratori (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 190/2012, e dell'art. 15 D.Lgs 33/2013).

Il Responsabile della P.O.

Dott.ssa Marina Gurgo di Castelmenardo



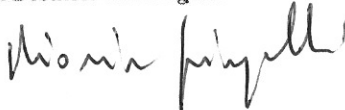
Il Responsabile della P.O.

dott. Ettore Rossi



Il Dirigente

Dott. Dionisio Limongelli



REGIONE CAMPANIA

NP.2017. 0007455 11/10/2017 14,53

Mitt. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottosec. : 15-2 del 2017



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

PERROTTA SIMEONE

Nazionalità
Data di nascita

italiana
02.08.1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO IN DATA 19.06.1987, CON LA QUALIFICA DI MARESCIALLO DELLA P.M. 6^A QUALIFICA FUNZIONALE, RUOLO RICOPERTO FINO AL 17.09.2015 ED ANCHE VICE COMANDANTE DELLA PL.
Dal 18.09.2015 responsabile del servizio della Polizia Locale di Frattaminore, con funzioni di Comandante
Comune di Frattaminore, via Di Vittorio n21- 80020 Frattaminore (NA)

Erogazione di servizi
S. Tenente di Polizia Locale- Specialista di vigilanza- Funzioni di Comandante della P.L.
Polizia Giudiziaria, Commerciale ed Annonaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1981
Diploma di Perito elettrotecnico conseguito presso l'Itis A. Volta di Aversa-

Elettrotecnica- Impianti Elettrici

Perito elettrotecnico
IDONEITA NEI CONCORSI DI CAPO SERVIZIO N.U., ECONOMO ED ARCHIVISTA BANDITI DAL COMUNE DI FRATTAMINORE. ATTESTATI CONSEGUITI IN MATERIA DI LEGISLAZIONE EDILIZIA, COMMERCIALE, GESTIONE DEL PERSONALE E NEI PROGRAMMI DI FORMAZIONE ASSISTENZA PER FUNZIONARI ED I RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO – ATTESTATO PER IL CORSO DI SPERIMENTAZIONE DI PREVENZIONE E CONTROLLO DEI RIFIUTI E LOTTA AI ROGGI DELLA DURATA DI 30 ORE DELLA SCUOLA REGIONALE DI P.L. DELLA CAMPANIA
2006-2007 esami sostenuti presso l'università di Chieti Pescara- Inglese, Management e Governance, Francese, Microeconomia, Istituzioni di diritto e Psicologia del Lavoro- Crediti 52-

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

DATA

ITALIANO

FRANCESE - INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

- OTTIME CAPACITÀ DI INTERAZIONE E DI RAPPORTO COL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE-

COORDINAMENTO E CONTROLLO, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE NELL'AMBITO DEI COMPITI ISTITUZIONALI- GESTIONE DEL MERCATO-

computer

MUSICA

Patente di Tipo B

Funzioni di vice comandante della polizia locale di Frattaminore dal 1987 al 2001 , e dal 2002 al 2015

FRATTAMINORE 31.10.2017