



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Limongelli Dionisio

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
86	12/12/2017	9	5

Oggetto:

Decreto di presa d'atto ai fini della pubblicazione ai sensi dell' art. 15 del D.Lgs 33/2013 e succ. modif. - Attivita' didattica 2017- Incarico conferito a Rapposelli Maurizio-

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- c. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 si è provveduto ad approvare il Bilancio Gestionale 2017/2019 riconoscendo alla U.O.D. 60.09.05, su vari capitoli della spesa, uno stanziamento complessivo per l’esercizio finanziario 2017 per € 416.000,00;
- d. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 e successiva modifica disposta con D.G.R.C. e n. 310 del 31/05/2017 è stato previsto, sul capitolo della spesa 328 “*Spese di Funzionamento Scuola Regionale di Polizia Locale: spese per l’attività didattica della polizia locale della Regione*”, uno stanziamento in termini di competenza e di cassa per l’ammontare pari a € 276.500,00;
- e. che la scuola con D.D. n. 6 del 12/09/2017 ha programmato n. 24 interventi formativi (dal n. 41 al n. 64) da realizzare nell’esercizio 2017, e che con il successivo D.D. n. 7 del 12/09/2017 ha provveduto a disporre adeguata prenotazione di impegno di spesa sul Capitolo 328;
- f. che successivamente sono stati attivati gli interventi formativi di cui sopra con conferimento degli incarichi ad esperti esterni di comprovata esperienza selezionati fra gli iscritti all’albo Docenti, mediante lettera di incarico;
- g. che, ai fini della trasparenza, l’art. 15 del D.lgs n. 33/2013 e successive modif. obbliga le pubbliche amministrazioni, che conferiscono incarichi esterni, alla pubblicazione di tali dati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

RILEVATO

- a. che la U.O.D Scuola Regionale di Polizia Locale ha provveduto, in data 09/10/2017, a conferire l’incarico di docenze al Dott. Rapposelli Maurizio per i corsi n. 47-49-51 /2017;

CONSIDERATO

- a. che occorre provvedere all’adempimento di cui all’art.15 del D.Lgs 33/2013 e successive modif. attraverso la pubblicazione di tale incarico sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori”;

VISTI

- a. il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;
- b. il Regolamento n. 612 del 29/10/2011;
- c. la L.R. n° 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- d. la D.G.R.C. n. 1084 del 27/06/2008;
- e. D.G.R.C. n. 682 del 24 aprile 2007;
- f. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- g. il D.lgs n. 33/2013 e successive modificazioni;
- h. i D.D. n. 193 del 21/12/2011 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2012-2014 - Scuola Regionale di Polizia Locale” e D.D. n. 3 del 10/02/2015 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2015-2017- Scuola Regionale di Polizia Locale”;
- i. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- j. la L. R. n. 3 del 20/01/2017 “ Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2017”;
- k. la L. R. n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;

1. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e delle risultanze degli atti , costituenti istruttoria a tutti gli effetti,

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. di dare atto, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 sul sito web della Regione Campania- Sezione Amministrazione Trasparente- “consulenti e collaboratori”, dell'incarico di docenze al Dott. Rapposelli Maurizio per i corsi n. 47-49-51 /2017

2. di provvedere all'invio del presente provvedimento per consentire la su richiamata pubblicazione sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori” ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 D.lgs 33/2013 e successive modificazioni.

*Il presente provvedimento sarà inviato :
alla Segreteria di Giunta;
alla U.O.D. 60.09.91.*

***Dirigente
Dionisio Limongelli***

Prot. 2017. 0664124 10/10/2017 12,27

Mitt.: RAPPOSELLI MAURIZIO

Ass.: 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica: 1.1.21. Sottosec.: 15-2 del 2017

DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI
(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001)Io sottoscritto/a **DOTT. RAPPOSELLI MAURIZIO** in relazione all'incarico conferito dalla U.O.D. 60.09.05 "Scuola Regionale di Polizia Locale" con nota prot. 2017. 0664124 del 09/10/2017

dichiara

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

(E' obbligatoria barrare la casella interessata)

- ☒ di non aver attualmente incarichi di consulenza con società controllate o partecipare dalla Regione (Deliberazione della Città n. 105 del 14/10/2010 - L.R. n. 9 del 06/08/2010);

OPPURE

- ☐ di avere il/i seguente/i incarico/i di consulenza (tipologia contrattuale _____) con la/e seguente/i società controllate o partecipare dalla Regione Campania (Deliberazione della Città n. 105 del 14/10/2010 - L.R. n. 9 del 06/08/2010);

(E' obbligatoria barrare la casella interessata)

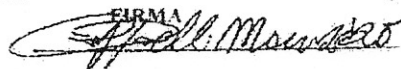
- ☒ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di non aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;

OPPURE

- ☐ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni; in tal caso indicare la tipologia contrattuale _____ e il/i seguente/i ente/i di diritto privato _____

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite dalla Scuola;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'attività di cui sopra nell'interesse della Scuola;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

FIRMA
ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE
POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI.

(Art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190/2012)

Visto l'art. 53 del D.lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

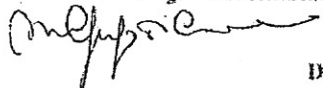
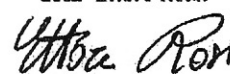
Visto il curriculum;

Visto la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, dal **DOTT. RAPPOSELLI MAURIZIO**

SI ATTESTA

che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190, in sede di proposta di conferimento dell'incarico mediante "Curriculum" ed in base alla "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" prodotta dall'interessato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania - Sezione amministrazione Trasparente: Consulenti e Collaboratori (ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 190/2012, e dell'art. 15 D.lgs 33/2013).

Il Responsabile della P.O.
Dott.ssa Marina Gurgo di CastelmenardoIl Dirigente
Dott. Dionisio LimongelliIl Responsabile della P.O.
dott. Ettore Rossi

NP.2017. 0007492 12/10/2017 15,19

Mitt.: 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Ass.: 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica: 1.1.21. Sottosec.: 15-2 del 2017



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE **SPORTIVO**



Informazioni personali

Nome **RAPPOSELLI MAURIZIO**
Indirizzo
Telefono
Mobile
E-mail
Nazionalità
Data di nascita **27 GENNAIO 1962**

Istruzione e Formazione

1982 ÷ 1983
REGIONE ABRUZZO – settore formazione professionale - ENAIP-ABRUZZO presso il Centro di CHIETI
Qualifica Professionale di **DATTILOGRAFO**

1979 ÷ 1980
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “Luigi di Savoia” Chieti
Diploma di Perito Industriale Capotecnico in CHIMICA INDUSTRIALE

Lingue

Madrelingua ITALIANA
INGLESE - Certificato Englishtown - Level 1 Beginner, 19/12/2009

**Formazione Professionale per gli
Operatori di Polizia**

International Police Training System
23/09/2017, Misano Adriatico (RN)
Istruttore IPTS BASTONE ESTENSIBILE PRG580
28/05/2017, Tagliacozzo (AQ)
Istruttore IPTS Spray O.C.
Abilitato anno 2017
Istruttore di Tecniche e Tattiche Operative IPTS

MGA System

01/01/2014, Roma
Istruttore Metodo Globale Autodifesa

C.A.T.I. Center for Advanced Tactical Immobilization

04/12/2004, Roma – Scuola di Polizia Casal Lumbroso
Tactical training for S.W.A.T. “Special Weapons Assault Team”
Istruttore 2° livello – Tecniche di Immobilizzazione tattica

Incarichi Professionali

International Police Training System
01/01/2017

Componente Staff Istruttori IPTS

21÷23/09/2017, Riccione

LE GIORNATE DELLA POLIZIA LOCALE

TECNICHE E TATTICHE OPERATIVE DI POLIZIA

I PROTOCOLLI OPERATIVI DI SICUREZZA NEI POSTI DI CONTROLLO E LA CORRETTA TRADUZIONE DEL SOGGETTO IN STATO DI FERMO/ARRESTO

Le procedure di sicurezza nei posti di controllo. I protocolli di sicurezza per la gestione del soggetto in stato di fermo/arresto. Tecniche di ritenzione dell'arma e di ammanettamento. Le comunicazioni radio. Le attività di prevenzione necessarie e le corrette procedure di immissione ed estrazione del soggetto dal veicolo di servizio. Le attività di perquisizione e ammanettamento nei contesti ad alto rischio.

PROCEDURE OPERATIVE CON GLI STRUMENTI DI DIFESA PER LE POLIZIE LOCALI APPROVATI SECONDO LE DIRETTIVE DEL MINISTERO DELL'INTERNO (BASTONE ESTENSIBILE PRG580 E SPRAY O.C.)

Normativa e circolari ministeriali di riferimento per la Polizia Locale. Proporzionalità e uso della forza per gli operatori di Polizia. Tecniche operative con Bastone estensibile PRG580 (Aut. dal Banco Nazionale di Prova) e Tecniche operative con Spray OC RSG (aut. Ministero dell'Interno Decreto 12 Maggio 2011, n. 103).

ASO e TSO: NORMATIVA PROCEDURE E PROTOCOLLI OPERATIVI

I riferimenti normativi, l'analisi dei protocolli operativi e delle linee guida (Rif. SISFOR Ministero dell'Interno-ANCI). Psicologia del confronto nel caso di paziente psichiatrico. Analisi del contesto operativo specifico: il confronto in ambiente chiuso. Differenza tra Conduzione e Costrizione del Paziente nelle procedure ASO/TSO. L'uso della forza consentito e le cause di giustificazione previste dal C.P. L'utilizzo dello Scudo TSO. Simulazioni e procedure operative di conduzione coattiva. Interazione della pattuglia.

21/07/2017, Grottammare (Ascoli Piceno)

Docente Istruttore - Comando di Polizia Locale - **Tecniche di impiego operativo dello Spray O.C.**

Corso teorico e pratico per l'impiego dello Spray al peperoncino. Sono stati analizzati i riferimenti normativi, illustrate le tecniche d'impiego operativo, l'analisi dei rischi, le procedure di decontaminazione e le procedure di intervento contro soggetti pericolosi e/o armati.

03/11/2016, Chieti

Giornata di Studio **"ASO-TSO Normativa, Procedure e Protocolli d'intervento"**

15÷17/09/2016, Riccione

LE GIORNATE DELLA POLIZIA LOCALE

TECNICHE E TATTICHE OPERATIVE DI POLIZIA

Sessione 1) "ALPHA" Corso di tiro con simulatore Virtual Shooting Range - Vitrociset

Briefing sulle norme di sicurezza e sui riferimenti normativi, l'analisi del mindset e dello stress operativo - fase formativa dove sono stati illustrati alcuni fondamenti dell'addestramento operativo di polizia IPTS, le tecniche di estrazione rapida, di movimento, distanza di sicurezza e puntamento dell'arma per poi entrare nella fase addestrativa attraverso il Simulatore di Tiro VSR-Vitrociset con un vero e proprio corso di tiro (Course of Fire) e con esercizi dinamici a difficoltà progressiva (Skill Drills).

Sessione 2) "BRAVO" Addestramento con simulatore di tiro Virtual Shooting Range - Vitrociset

Briefing sulle norme di sicurezza e sui riferimenti normativi, l'analisi del mindset e dello stress operativo - fase formativa dove sono stati illustrati alcuni fondamenti dell'addestramento operativo di polizia IPTS. Si è lavorato formando delle vere e proprie pattuglie; sono state illustrate tecniche di estrazione di movimento e puntamento dell'arma in modalità dinamica. Attraverso il Branching Video Training del Simulatore di Tiro VSR-Vitrociset gli operatori sono stati catapultati in scenari realistici ed operativi ad alto rischio confrontandosi con malviventi, soggetti armati o colti in flagranza di reato. Gli operatori hanno terminato l'intervento con le procedure di ammanettamento, perquisizione e trasporto del soggetto arrestato.

18/03/2016, Numana (AN)

Seminario professionale ANVU-IPTS - **TSO Normativa, Procedure e Protocolli Operativi**

24÷26/09/2015, Riccione

LE GIORNATE DELLA POLIZIA LOCALE

TECNICHE E TATTICHE OPERATIVE DI POLIZIA

Sessione 1) I nuovi protocolli di sicurezza nelle procedure operative

Sessione teorica e pratica sui riferimenti normativi, le procedure di perquisizione, ammanettamento e conduzione dei soggetti in stato di arresto, tecniche di estrazione ed uso dell'arma da fuoco, il corretto impiego dei DPI in dotazione alle polizie locali. I nuovi protocolli di sicurezza sviluppati per la sicurezza negli interventi a rischio, di sgombero coattivo, delle procedure di arresto e gli strumenti tattici e accessori di ultima generazione.

Sessione 2) Lo spray O.C. - Tecniche di impiego operativo di polizia

Corso teorico e pratico per l'impiego dello Spray al peperoncino per le forze di polizia. Un valido ed efficace strumento per l'incolumità degli operatori. Verranno analizzati i riferimenti normativi, illustrate le tecniche d'impiego operativo per le forze di polizia, l'analisi dei rischi, le procedure di decontaminazione e le procedure di intervento contro soggetti pericolosi e/o armati.

Dal 01/06/2013 al 30/06/2014, Chieti

Attuale attività lavorativa30/08/1983 ÷ IN CORSO

Aptar Italia – Sambuceto, San Giovanni Teatino (CH)

LAB TECHNICIAN

Impiegato presso la Direzione Ricerca & Sviluppo – Lab. Tecnologico

Servizio Militare19/05/1985 ÷ 18/05/1982**BRIGATA ALPINA "JULIA"** Battaglione "Val Tagliamento"**Gradi e Specialità Arti Marziali**30/10/2010, Ostia Lido (Roma)**1° DAN JU-JITSU FIJLKAM**08/11/2008, Ostia Lido (Roma)**6° DAN KARATE FIJLKAM****Qualifiche Insegnante Tecnico
Arti Marziali**30/10/2010, Ostia Lido (Roma)**Allenatore JU-JITSU FIJLKAM**26/09/2010, Salerno**Insegnante MGA Metodo Globale Autodifesa 3° livello FIJLKAM**24/10/1996, Ostia Lido (Roma)**Maestro di KARATE FIJLKAM****Qualifiche Insegnante Tecnico
Pesistica e Cultura Fisica**24/02/02, Teramo**Allenatore di Pesistica Cultura Fisica e Fitness FIPCF****Cariche ed Incarichi Federali
FIJLKAM**Dal 2010 al 2012**Docente Federale del Metodo Globale Autodifesa**

Dal 1997 al 2012 per la regione Abruzzo settore Karate

Responsabile Regionale: Attività Didattica - Rapporti con la Scuola - Stile Shotokan**Fiduciario Regionale MGA****Commissario Tecnico Regionale****Docente:** Formazione e Aggiornamento Insegnante Tecnico - Propedeutici di Graduazione 1°, 2° e 3° Dan - Centro Tecnico Regionale - Attività Promozionale Giovanile - Stage MGA - Formazione e Aggiornamento per Tecnici MGA**Membro delle Commissioni di Esame:** Graduazione di cintura Nera di 1°, 2° e 3° DAN - Qualifiche Insegnante Tecnico categoria Aspirante Allenatore - Tecnici MGA**Incarichi Sociali**Dal 1991 ÷ IN CORSO**Consigliere, Rappresentante Tecnico e Direttore Tecnico di A.S.D. Karate****CONI**2010 – Festa dello sport**Premio speciale CONI Provinciale di Chieti**2008 – Festa dello sport**Premio speciale CONI Provinciale di Pescara**10÷12/11/2000 Comitato Provinciale di Chieti**Corso per "Educatore Sportivo"**Dal 1991 al 1996 – Scuola Regionale dello Sport d'Abruzzo**Corso Multimediale di 1° - 2° e 3° livello**

