



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Limongelli Dionisio

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
95	20/12/2017	9	5

Oggetto:

Decreto di presa d'atto ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del d.Lgs 33/2013- e succ. modific.- Attivita' didattica 2017- Incarico conferito a Leone Marialba.

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- c. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 si è provveduto ad approvare il Bilancio Gestionale 2017/2019 riconoscendo alla U.O.D. 60.09.05, su vari capitoli della spesa, uno stanziamento complessivo per l’esercizio finanziario 2017 per € 416.000,00;
- d. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 e successiva modifica disposta con D.G.R.C. e n. 310 del 31/05/2017 è stato previsto, sul capitolo della spesa 328 “*Spese di Funzionamento Scuola Regionale di Polizia Locale: spese per l’attività didattica della polizia locale della Regione*”, uno stanziamento in termini di competenza e di cassa per l’ammontare pari a € 276.500,00;
- e. che la scuola con D.D. n. 6 del 12/09/2017 ha programmato n. 24 interventi formativi (dal n. 41 al n. 64) da realizzare nell’esercizio 2017, e che con il successivo D.D. n. 7 del 12/09/2017 ha provveduto a disporre adeguata prenotazione di impegno di spesa sul Capitolo 328;
- f. che successivamente sono stati attivati gli interventi formativi di cui sopra con conferimento degli incarichi ad esperti esterni di comprovata esperienza selezionati fra gli iscritti all’albo Docenti, mediante lettera di incarico;
- g. che, ai fini della trasparenza, l’art. 15 del D.lgs n. 33/2013 e successive modif. obbliga le pubbliche amministrazioni, che conferiscono incarichi esterni, alla pubblicazione di tali dati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

RILEVATO

- a. che la U.O.D Scuola Regionale di Polizia Locale ha provveduto, in data 14/11/2017, a conferire l’incarico di docenze alla Dott.ssa Leone Marialba per i corsi n. 54-56-57 /2017;

CONSIDERATO

- a. che occorre provvedere all’adempimento di cui all’art.15 del D.Lgs 33/2013 e successive modif. attraverso la pubblicazione di tale incarico sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori”;

VISTI

- a. il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;
- b. il Regolamento n. 612 del 29/10/2011;
- c. la L.R. n° 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- d. la D.G.R.C. n. 1084 del 27/06/2008;
- e. D.G.R.C. n. 682 del 24 aprile 2007;
- f. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- g. il D.lgs n. 33/2013 e successive modificazioni;
- h. i D.D. n. 193 del 21/12/2011 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2012-2014 - Scuola Regionale di Polizia Locale” e D.D. n. 3 del 10/02/2015 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2015-2017- Scuola Regionale di Polizia Locale”;
- i. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- j. la L. R. n. 3 del 20/01/2017 “ Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2017”;
- k. la L. R. n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;

1. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e delle risultanze degli atti , costituenti istruttoria a tutti gli effetti,

DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. di dare atto, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 sul sito web della Regione Campania- Sezione Amministrazione Trasparente- “consulenti e collaboratori”, dell'incarico di docenze alla Dott.ssa Leone Marialba per i corsi n. 54-56-57 /2017;

2. di provvedere all'invio del presente provvedimento per consentire la su richiamata pubblicazione sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori” ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 D.lgs 33/2013 e successive modificazioni.

*Il presente provvedimento sarà inviato :
alla Segreteria di Giunta;
alla U.O.D. 60.09.91.*

***Dirigente
Dionisio Limongelli***

Prot. 2017. 0755748 16/11/2017 12,01

Mitt. : LEONE MARIALBA

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottofasc. : 15-2 del 2017

DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI (ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001)

Il/La sottoscritto/a **DOTT.SSA LEONE MARIALBA** in relazione all'incarico conferito dalla U.O.D. 60.09.05 "Scuola Regionale di Polizia Locale" con nota prot. 0746937 del 16/11/2017

dichiara

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

(E' obbligatorio barrare la casella interessata)

☒ di non aver attualmente incarichi di consulenza con società controllate o partecipate dalla Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

OPPURE

☐ di avere il/i seguente/i incarico/i di consulenza (tipologia contrattuale _____) con la/e seguente/i società controllate o partecipate dalla Regione Campania _____ Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

(E' obbligatorio barrare la casella interessata)

☒ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di non aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;

OPPURE

☐ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni; in tal caso indicare la tipologia contrattuale _____ e il/ seguente/i ente/i di diritto privato _____

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite dalla Scuola;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'attività di cui sopra nell'interesse della Scuola;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

FIRMA


ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI - Rettifica (Art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190/2012)

Visto l'art. 53 del D.lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse; Visto il curriculum;

Visto la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, dalla **DOTT.SSA LEONE MARIALBA**

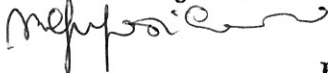
SI ATTESTA

che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190, in sede di proposta di conferimento dell'incarico mediante "Curriculum" ed in base alla "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" prodotta dall'interessato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania - Sezione amministrazione Trasparente: Consulenti e Collaboratori (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 190/2012, e dell'art. 15 D.Lgs 33/2013).

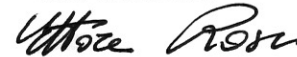
Il Responsabile della P.O.

Dott.ssa Marina Gurgo di Castelménardo



Il Responsabile della P.O.

dott. Ettore Rossi



Il Dirigente

Dott. Dionisio Limongelli



REGIONE CAMPANIA

NP.2017. 0008637 17/11/2017 11,32

Mitt. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottofasc. : 15-2 del 2017



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



DATI ANAGRAFICI

Nome: Marialba
Cognome: Leone
Nascita: 13/09/1973

ATTUALE POSIZIONE

Comandante e Responsabile del Corpo della Polizia Municipale del Comune di Bacoli - Settore IX Polizia Municipale
– Categoria Giuridica di inquadramento D3

STUDI COMPIUTI

Diploma di Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-sociale, conseguito con in data 19/12/2001 presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II votazione 108/110 ;
- **Perfezionamento Universitario- Specialista in Amministrazione e finanza degli EELL**, conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università Federico II° nell'anno accademico 2006/07.
- **Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**, di durata quinquennale, conseguito in data 16/07/1992 presso L'ITCS G.Siani, Via Pietravalle, Colli Aminei Napoli, votazione 58/60
- **Diploma di Maturità Magistrale**, conseguito in data 23/07/1997 presso L'Istituto Magistrale Statale Carlo Levi in Marano di Napoli votazione 42/60

CORSI DI FORMAZIONE

ABILITAZIONI ED ESAMI

Abilitazione professionale all'insegnamento , classe di concorso AAAA, conseguita in data 02/06/2000 a seguito di superamento di concorso pubblico;
- **Idoneità all'insegnamento** classe di concorso EEEE conseguito a seguito di superamento di pubblico concorso in data 17/06/2000;
- **Idoneità insegnamento della Lingua Francese**, classe di concorso LF conseguita a seguito di superamento di pubblico concorso in data 17/06/2000;
- **Idoneità insegnamento Lingua Inglese** classe di concorso LI conseguita a seguito di superamento di pubblico concorso in data 17/06/2000;
- **Certificazione MOS (Microsoft Office Specialist)** conseguita in data 29/05/2003 c/o "Progetto in" (Regione Campania) n.riferimento esame: {E6193D95-91DE-11D7-8820-0050BFDAF9EF}
- **Certificazione BULATS (Business Language Testing Service)** conseguita in data 28/05/2003 presso l'University of Cambridge Local Examinations Syndicate
- **Iscrizione all'Albo Professionale Docenti Scuola Regionale Polizia Locale** dal 01/02/2009 ad oggi – Specialista nelle materie : Polizia Giudiziaria, Commercio ed Annona, TULPS

LINGUE STRANIERE

Lingua Francese: livello di conoscenza, parlato e scritto, ottimo

ESPERIENZE FORMATIVE

Regione Campania: Corso di Formazione di II livello per un totale di 600 come *“Specialista in gestione dei rifiuti urbani ed industriali per uno sviluppo sostenibile”* P.O.R. Campania, Cod. uff. 641/NA autorizzato e finanziato dalla Regione Campania con delibera di G.R. 3743/01 (marzo 2004)

Comune di Giugliano in Campania: Corso di Formazione per *l’Acquisizione , Elaborazione e Gestione dei dati rilevati da reti di monitoraggio dell’inquinamento atmosferico*, (dicembre 2005);

Regione Campania - Scuola Regionale Polizia Locale : Corso di Formazione di base per Agenti di Polizia Locale- con rilascio di attestazione finale in data (giugno 2005) ;

Regione Campania - Scuola Regionale Polizia Locale – Seminario in *“La sicurezza urbana ed i nuovi poteri di ordinanza del Sindaco Ruolo e competenze della Polizia Locale”* (novembre 2008);

Protezione Civile : Partecipazione ad esercitazione di protezione Civile (Novembre 2008);

EDK Formazione-: Corso di Formazione in *“Gestione del personale alla luce delle recenti disposizioni in materia di Pubblico Impiego ed contenuti del DPCM”* (marzo 2009)

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale : Corso di aggiornamento in *“Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: le novità introdotte dal terzo decreto correttivo, profili di responsabilità penale ed amministrativo-contabili”* (aprile 2009);

Regione Campania - Scuola Regionale Polizia Locale - Convegno *“Novità ed iniziative per le Polizie Locali della Campania”* (Settembre 2009)

ISCEA : Corso di Formazione *“La normativa in materia di Protezione Civile- La gestione del Piano di Protezione Civile in ambito comunale ed intercomunale”* (marzo 2010)

Università degli studi di Napoli Federico II- Dipartimento di Scienze Mediche Preventive : Corso di Formazione per addetto al primo soccorso (Ottobre 2010);

Università degli Studi di Napoli Federico II- Facoltà di Giurisprudenza : Workshop su *Abusivismo edilizio e consumo di suolo* nell’ambito del Seminario di Approfondimento Ambiente e Legalità (marzo 2011);

“At Work” corsi di formazione per le Polizie Locali : Rapporti con i cittadini e le Città, le attività quotidiane della PL, nuovi ruoli competenze e conoscenze .

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale “I presidi di legalità nell’Ente Locale. Il regime della responsabilità e l’azione del P.M. contabile anche con riferimento agli obblighi di denuncia ed ai mancati controlli”.

Comune di Marcianise (febbraio 2013) Corso di Aggiornamento in materia di Polizia Stradale e Codice della Strada

Comune di Bacoli (in corso) Aggiornamento professionale in materia di Trasparenza dell’azione amministrativa D.lgs.33/2013;

COMUNE DI BACOLI (IN CORSO) AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE SUL DECRETO ANTICORRUZIONE NEGLI EELL E LE NUOVE RESPONSABILITÀ DOPO LA LEGGE 190/2012 E LA RIFORMA DEI CONTROLLI INTERNI D.L.174/2012 E L.213/2012;

COMUNE DI CASORIA GENNAIO 2015 AGGIORNAMENTO ED APPROFONDIMENTO GIURIDICO REATI AMBIENTALI, TSO, CONTRAFFAZIONE;; ATTIVITÀ DI CONTROLLO E PROCEDURE SANZIONATORIE AMMINISTRATIVE E PENALI.

COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA APRILE 2015: CORSO DI FORMAZIONE TECNICHE OPERATIVE DI POLIZIA E DIFESA PERSONALE

ESPERIENZE LAVORATIVE ED INCARICHI

SIMPO sas (Società Ingegneria Medica e Progettazione Ospedaliera) con sede in Marano di Napoli: Responsabile area contabile dall'ottobre 1992 al febbraio 1997- Service promoter ed addetta alla formazione del personale delle aziende sanitarie e del personale educativo in materia di normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro ;

Il Mattino di Napoli (Edime Spa) Corrispondente locale-Pubblicista (Febbraio- Maggio 1999);

Comune di Giugliano in Campania; Agente di Polizia Municipale cat. C, posizione economica C1, assunta in data 15/03/2004 con contratto a tempo pieno ed indeterminato a tutto ottobre 2008.

Comune di Bacoli: Comandante il Corpo della Polizia Municipale cat. D3, posizione economica D4 e Responsabile del Settore Vigilanza con conferimento di posizione organizzativa, assunta in data 03/11/2008 con contratto a tempo indeterminato e pieno.

Comune di Bacoli : Presidente della Commissione di Concorso per la selezione di nr.1 Funzionario Amministrativo Categoria D1 (aprile 2009);

Comune di Bacoli : Membro della Commissione di Concorso per la selezione di nr.4 Agenti della Polizia Municipale a inquadrare presso il Settore IX Polizia Municipale del Comune di Bacoli (dicembre 2010);

Comune di Bacoli: Responsabile Unico del Procedimento e Presidente della Commissione di Concorso per l'assunzione di nr.10 Agenti della Polizia Municipale da assumere con contratto a tempo determinato per le esigenze del periodo estivo (aprile 2011);

Comune di Bacoli: Membro della Commissione del Concorso per Geometra, cat.D1 per le esigenze dell'UTC del Comune di Bacoli (giugno 2009);

Comune Teano (CE) Incarico di Docenza (ottobre 2009) conferito dalla Scuola Regionale Polizia Locale per la materia della "Polizia Amministrativa e commerciale- la disciplina del commercio su area privata e pubblica - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica";

Comune di Melito (NA) (novembre 2009) "Polizia Amministrativa e commerciale- tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di S.Giorgio del Sannio; (gennaio 2010) "Polizia Amministrativa e commerciale- tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica";

Comune di S.Antonio Abate (gennaio 2010) "Polizia Amministrativa e

commerciale- tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Città di Benevento (gennaio 2010) "Polizia Amministrativa e commerciale- tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di Portici (giugno 2010) "Polizia Amministrativa e commerciale- La Disciplina dei Pubblici Esercizi- Il Pacchetto igiene - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di Gragnano (giugno 2011) "La Direttiva Servizi, applicazioni operative – "Pacchetto Igiene" sulla sicurezza alimentare, - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su Area Pubblica;

Comune di Teano (maggio 2011) "La Direttiva Servizi, applicazioni operative – "Pacchetto Igiene" sulla sicurezza alimentare, - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su Area Pubblica

Comune di Bacoli (aprile 2011) Direttore Corso di Formazione "Polizia Amministrativa e commerciale- La Disciplina dei Pubblici Esercizi- Il Pacchetto igiene - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di Bacoli (marzo 2010) Direttore Corso di Formazione "Polizia Amministrativa e commerciale- La Disciplina dei Pubblici Esercizi- Il Pacchetto igiene - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di Gragnano (giugno 2011) "La Direttiva Servizi, applicazioni operative – "Pacchetto Igiene" sulla sicurezza alimentare, - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su Area Pubblica;

Comune di Teano (maggio 2011) "La Direttiva Servizi, applicazioni operative – "Pacchetto Igiene" sulla sicurezza alimentare, - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su Area Pubblica;

Comune di Bacoli (aprile 2011) Direttore Corso di Formazione "Polizia Amministrativa e commerciale- La Disciplina dei Pubblici Esercizi- Il Pacchetto igiene - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di Bacoli (marzo 2010) Direttore Corso di Formazione "Polizia Amministrativa e commerciale- La Disciplina dei Pubblici Esercizi- Il Pacchetto igiene - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica"

Comune di Bacoli (2012) Direttore del Corso di "Polizia Amministrativa e commerciale- La Disciplina dei Pubblici Esercizi- Il Pacchetto igiene - Tecniche di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica";

Comune di Bacoli (2013) Direttore del Corso di Tecniche Operative e di Autodifesa nell'attività di Polizia;

Comune Montecorvino Pugliano (maggio 2015) Docente Corso di Formazione Sperimentale di Protezione Civile;

Comune di Napoli (Dicembre 2015) Docente Corso di Formazione Sperimentale di Protezione Civile;

**OBIETTIVI RAGGIUNTI
QUALE TITOLARE DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Anno 2009 : Relazione Stato Gestionale Corpo della Polizia Municipale-Proposta di Riorganizzazione;

Anno 2009: Istituzione protocollo operativo Comando Polizia Municipale del Comune di Bacoli, teso a rendere uniformi le procedure per l'istruttoria dei procedimenti funzionale al monitoraggio continuo della qualità del servizio reso all'utenza;

Anno 2009: istituzione Servizio "Ultimo Avviso" funzionale all'incremento degli incassi dei proventi contravvenzionali prima dell'emissione del ruolo coattivo. L'istituzione del servizio, mantenuto negli anni 2010 e 2011, ha consentito al Comune di Bacoli di raggiungere nel 2010 obiettivi di incasso pari al 60% dei proventi contravvenzionali accertati.

Anno 2009: Sviluppo attività di comunicazione interna ed esterna, anche mediante creazione del Sito web istituzionale della Polizia Municipale;

Anno 2009: Svolgimento di azioni complesse e di controllo di concerto con il Settore Fiscalità Locale funzionali all'incremento degli incassi TOSAP, TARSU, Canoni idrici ecc.:

Anno 2009 Istituzione Posti di Controllo bisettimanali di viabilità: casco protettivo, guida sotto l'effetto di sostanze alcoliche e psicotrope;

Anni 2009 e 2010: Aggiornamento ed Integrazione Piano Urbano del Traffico della Città di Bacoli;

Anni 2009/2010 e 2011 Realizzazione sul territorio comunale della segnaletica orizzontale e verticale, con particolare riferimento al potenziamento della sicurezza degli attraversamenti pedonali mediante l'utilizzo di vernice ad alta rifrangenza;

Anno 2009 Redazione Nuovo Regolamento Corpo Polizia Municipale;

Anno 2009 Redazione Regolamento per l'irrogazione delle Sanzioni Amministrative;

Anno 2009: Redazione Determina casistica annullamento in autotutela dei verbali di accertamento violazioni al Codice della Strada;

Anni 2009/2010/2011 : Responsabile del procedimento e co-redattrice del progetto intitolato "Bacoli Sicura" finalizzato alla partecipazione al *"Bando per l'assegnazione di contributi agli EELL per la realizzazione di progetti di sicurezza urbana integrata- L.R. 12/2003"* .

Anno 2009- redazione Progetto intitolato *"Infomobilità e videosorveglianza per la sicurezza urbana: controllo e monitoraggio del territorio del traffico veicolare"* indirizzato all'UTG di Napoli (Prefettura) per l'assegnazione di *"Fondi per la realizzazione di iniziative urgenti per il potenziamento della sicurezza urbana e tutela dell'ordine pubblico"* coerentemente alle previsioni dell'art.61 della L.133/2008.

Anno 2010: Redazione Regolamento Disciplina dell'attività commerciale di rimessa dei veicoli;

Anno 2010 Redazione studio fattibilità e proposta progettuale per la realizzazione del Sistema di Videosorveglianza per il Comune di Bacoli, finalizzato al potenziamento della sicurezza urbana e la tutela dell'ordine pubblico.

Anno 2010: Studio di fattibilità- proposta realizzazione nuovo sistema viario località Gavitello.

Anni 2010 e 2011 : Realizzazione sul territorio comunale progetto “Estate sicura a Bacoli” con articolazione notturna dell’orario di servizio nei week-end dei mesi di giugno-luglio-agosto e settembre.

Anni 2010/2011 Monitoraggio ambientale scarichi abusivi nei corpi idrici del Comune di Bacoli, potenziamento dei servizi di vigilanza ambientale con prevenzione e contrasto degli abbandoni di rifiuti solidi urbani, ingombranti, RAEE ed amianto; Il potenziamento dei servizi di vigilanza ambientale ha pressoché azzerato l’abbandono incontrollato di rifiuti urbani da parte dei privati cittadini ed ha ridotto del 70% l’abbandono dei rifiuti ingombranti e pericolosi; N.B. le azioni di controllo sono state eseguite sia di iniziativa che congiuntamente al Corpo Forestale dello Stato;

Anni 2010/2011 Potenziamento attività di vigilanza e controllo Esercizi Commerciali, Pubblici Esercizi e Stabilimenti balneari di concerto con la locale Stazione dei CC di Bacoli, Capitaneria di Porto e Guardia di Finanza;

Anno 2011 Redazione Regolamento Comunale per i servizi resi dalla Polizia Municipale a favore dei privati (L’adozione del regolamento determinerà il finanziamento da parte dei privati dei servizi della Polizia Municipale prestati in occasioni quali sagre, feste patronali, traslochi, particolari esigenze di viabilità legate ad eventi non aventi rilevanza pubblica).

Anno 2011- Studio di fattibilità- Proposta progettuale individuazione nuove aree pedonali urbane e/o disciplinate con modalità ZTL.

- Anni 2011/2012 Redazione progetto di Videosorveglianza territoriale denominato “Bacoli città delle regole e della legalità”, secondo le modalità indicate dal Programma Operativo Nazionale (PON) Sicurezza per lo Sviluppo- Obiettivo Convergenza 2007-2013, allo stato al vaglio dell’UTG di Napoli per il finanziamento della somma di euro 320.000. per l’esecuzione del progetto.

- Anno 2012 Approvazione con finanziamento del progetto di cui al punto precedente.

- Anni 2012/2013 RUP - Realizzazione Sistema Video Sorveglianza Misura PON Sicurezza – Obiettivo Operativo 1.1.

- Anno 2012: Potenziamento attività di monitoraggio ambientale per il contrasto dell’inquinamento elettromagnetico con censimento ed individuazione impianti di telefonia mobile;

- Anno 2010-2011-2012 Attività di contrasto e repressione del fenomeno dell’abbandono incontrollato dei rifiuti e concreta collaborazione con la Società partecipata Comunale Flegrea Lavoro nell’innalzamento della percentuale di raccolta differenziata presso il Comune di Bacoli (80% c.a.)

- Anno 2010-2011-2012-2013 Interventi formativi nelle scuole primarie e secondarie per la promozione della cultura della legalità e rispetto delle norme del codice della strada;

- Anno 2010-2011-2012-2013 Potenziamento attività vigilanza e controllo annonaria e commerciale

- Anno 2010-2011-2012-2013 Internalizzazione servizio a domanda individuale sosta a pagamento “strisce blu” sul territorio comunale.

- Anno 2014-2015 Implementazione e completamento Servizio VideoSorveglianza

Le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono rese ai sensi degli art.46 e 47 di cui al DPR 445/2000 . Consapevole delle conseguenze giuridiche e penali in cui incorrerebbe in caso di mendaci dichiarazioni, si autocertifica che quanto sopra dichiarato corrisponde a vero.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 Si autorizza La Scuola Regionale di Polizia Locale al trattamento dei dati .

Bacoli
08/09/2016

F.to Dr.ssa Marialba Leone