



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott.ssa Murolo Nadia

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
85	25/11/2022	12	91

Oggetto:

Articolo 1 c.11 L.R. n. 27/2019 - Avviso pubblico per l'accesso a contributi destinati a sostenere iniziative degli enti locali e degli enti gestori di beni monumentali diretti a garantire un'adeguata illuminazione ai monumenti. Approvazione graduatoria d efinitiva delle operazioni ed impegno spesa (con allegati). PUBBLICAZIONE: BURC - Casa di Vetro

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO che :

- a. la Regione Campania, nel riconoscere la valenza del patrimonio culturale per lo sviluppo economico e occupazionale del territorio regionale, è da tempo impegnata nella programmazione di interventi di promozione e valorizzazione dei beni culturali .
- b. con la L.R. 30 dicembre 2019, n. 27 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2020"* la Regione autorizza il sostegno degli interventi di valorizzazione dei monumenti regionali nonché per assicurare una migliore sicurezza urbana.
- c. con Delibera di Giunta regionale della Campania n. 20 del 12/01/2022 è stato approvato il Bilancio Gestionale 2022-2024 della Regione Campania - Indicazioni Gestionali;
- d. la precitata DGR 20/2022, per favorire i predetti interventi di valorizzazione, ha previsto , tra l'altro, un fondo per sostenere le iniziative degli enti locali e degli enti gestori di beni monumentali diretti a garantire un'adeguata illuminazione ai monumenti stanziando 300.000,00 euro per l'anno 2022 sul capitolo U05025 nell'ambito della Missione 5, Programma 502, Titolo 1;
- e. il 11/04/2022 è stato emanato l'Avviso Pubblico per la presentazione, da parte degli enti locali e degli enti gestori di beni monumentali, di proposte progettuali finalizzate alla valorizzazione di monumenti, nonché per assicurare una migliore sicurezza urbana per l'annualità 2022;
- f. con D.D. n. 47 del 04/07/2022 è stata approvata la graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo per una somma complessiva di euro 78.060,60;
- g. in esito alla predetta graduatoria, restano ancora disponibili risorse pari a euro 221.939,40 (duecentoventunomilanovecentotrentanove/40);

DATO ATTO che :

- a. con D.D. n. 64 datato 29/09/2022 dell'Ufficio STAFF 50.12.91 Funzioni di supporto tecnico-operativo è stato approvato, tra l'altro, l'Avviso Pubblico per la presentazione, da parte degli enti locali e degli enti gestori di beni monumentali, di proposte progettuali finalizzate alla valorizzazione di monumenti, nonché per assicurare una migliore sicurezza urbana;
- b. con D.D. n. 71 del 09/11/2022, del medesimo Ufficio STAFF 50.12.91, è stato costituito il Gruppo di Lavoro per la verifica e valutazione delle proposte progettuali dell'Avviso pubblico di cui al citato D.D. n. 64/2022 e nominati i relativi componenti .

CONSIDERATO che :

- a. il Responsabile del Procedimento, con nota protocollo n. 559213 del 14/11/2022 ha trasmesso al Presidente del Gruppo di Lavoro, per la verifica dell'ammissibilità formale e valutazione di cui dall'art. 11 dell'Avviso, l'elenco delle proposte progettuali pervenute;
- b. il Gruppo di Lavoro per la verifica e valutazione delle predette proposte progettuali ha proceduto in base all'ordine cronologico di presentazione secondo la procedura a sportello;
- c. in esito alla precitata verifica e valutazione, il Segretario del G. di L. con nota protocollo n. 584972 del 25/11/2022 ha trasmesso, ai fini dell'adozione del Decreto di approvazione della graduatoria definitiva delle operazioni, al Dirigente dell'Ufficio di STAFF 50.12.91 Funzioni di supporto tecnico-operativo tutti gli atti relativi alle risultanze dei lavori ivi compreso: elenco delle operazioni non ammesse a valutazione con la specifica dei motivi di esclusione; elenco delle operazioni non ammesse a contributo con indicazione delle motivazioni di non ammissibilità; graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo.

RITENUTO, pertanto, di dover :

a. prendere atto :

a.1 della verifica dell'ammissibilità formale delle proposte progettuali pervenute così come riportata, con la specifica dei motivi di esclusione, nell'allegato C, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

b. provvedere, ai sensi dall'art.11 c. 4 dell'Avviso, all'approvazione:

b.1 della graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo riportate nell'allegato A, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

b.2 dell'elenco delle operazioni non ammesse a contributo, con indicazione delle relative motivazioni riportate nell'allegato B, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

c. impegnare la somma di euro 66.599,55 in conto competenza e cassa sull'esercizio finanziario 2022 sul capitolo U05025 nell'ambito della Missione 5, Programma 502, Titolo 1 per l'erogazione dei contributi a favore dei beneficiari riportati nel precitato allegato A;

d. stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica 01/01/2022 – 31/12/2022;

e. altresì, stabilire che la spesa da impegnare è esigibile e liquidabile entro la fine dell'esercizio finanziario 2022;

VISTO:

- la Delibera di Giunta Regionale n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- il DPGR n. 64 del 28.04.2017 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il DPGR n.86 del 5.05.2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo presso la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo;
- il D. Lgs. N. 118/2011 e ss.mm. ii.;
- Il D. Lgs 126/2014;
- il Regolamento regionale di contabilità 7 giugno 2018, n. 5;
- la L.R. n. 27 del 30 dicembre 2019 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2020 - 2022 della Regione Campania - Legge di Stabilità regionale 2020";
- la Legge regionale 28 dicembre 2021, n. 31 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2022";
- la Legge regionale 28 dicembre 2021, n. 32 "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022- 2024 della Regione Campania";
- la DGRC n. 19 del 12.01.2022 "Approvazione Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024";
- la DGRC n. 20 del 12.01.2022 "Approvazione Bilancio gestionale 2022-2024 della Regione Campania - Indicazioni gestionali".

- la D.G.R. n. 548 del 25/10/2022 che ha disposto la prosecuzione delle funzioni dirigenziali;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Responsabile dello Staff Funzioni di supporto tecnico operativo - Promozione e valorizzazione dei BB. CC.

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, di:

1. prendere atto :

- 1.1. della verifica dell'ammissibilità formale delle proposte progettuali pervenute così come riportata, con la specifica dei motivi di esclusione, nell'allegato C, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

2. provvedere, ai sensi dall'art.11 c. 4 dell'Avviso, all'approvazione:

- 2.1 della graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a contributo riportate nell'allegato A, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

- 2.2 dell'elenco delle operazioni non ammesse a contributo, con indicazione delle relative motivazioni riportate nell'allegato B, che accluso al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

3. impegnare la somma di euro 66.599,55 in conto competenza e cassa sull'esercizio finanziario 2022 sul capitolo U05025 nell'ambito della Missione 5, Programma 502, Titolo 1 per l'erogazione dei contributi a favore dei beneficiari riportati nel precitato allegato A;

4. stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica 01/01/2022 – 31/12/2022;

5. altresì, stabilire che la spesa da impegnare è esigibile e liquidabile entro la fine dell'esercizio finanziario 2022;

6. di inviare il presente atto, per quanto di competenza :

- alla Direzione Generale per le Risorse finanziarie - Staff 93, "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio"
- all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali
- alla Direzione Generale Politiche Culturali e il Turismo per opportuna conoscenza;
- all'Ufficio competente per la pubblicazione sul B.U.R.C. e sul portale Regionale sezione "Regione Casa di Vetro"

Murolo