|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **UNIONE EUROPEA** |

POR CAMPANIA FESR 2014 – 2020

Asse Prioritario 1 “Ricerca e Innovazione”

Obiettivo Specifico 1.1 – Incremento dell’attività di innovazione delle imprese

Obiettivo Specifico 1.2 – Rafforzamento del sistema innovativo regionale e nazionale

Obiettivo Specifico 1.3 – Promozione di nuovi mercati per l’innovazione

Obiettivo Specifico 1.5 – Potenziamento della capacità di sviluppare l’eccellenza nella R&S

*DGR n. 563 /2018 “Campania 2020 - Mobilità Sostenibile e Sicura”*

***Avviso per la selezione della Piattaforma tecnologica di filiera***

***“Mobilità Sostenibile e Sicura”***

***Allegato B.4 – Formulario***

***Piano D – Piano progettuale per la diffusione di modelli innovativi per la mobilità sostenibile e sicura***

***Indice***

1. Dati del Soggetto proponente/proponente capofila del partenariato 3

2. Anagrafica del Soggetto gestore ovvero del proponente-capofila e dei co-proponenti nel caso di progetto congiunto 5

3. Presentazione del proponente e dei co-proponenti 8

4. Piano progettuale per la diffusione di modelli innovativi per la mobilità sostenibile e sicura 11

4.1 Titolo del progetto 11

4.2 Sintesi della proposta 11

4.3 Descrizione degli obiettivi 11

4.5 Descrizione e quantificazione dei risultati attesi 12

4.6 Ambito di ricerca e sviluppo tecnologico di interesse del Piano 12

4.7 Traiettoria tecnologica di prioritario di interesse del Piano 12

4.8 Ulteriori traiettorie tecnologiche di interesse del Piano 13

4.9 Responsabile di progetto e struttura organizzativa 13

4.10 Destinatari delle attività 13

4.11 Ruolo del Soggetto Gestore ovvero del proponente capofila e dei co-proponenti 13

4.12 Elenco dei WP 14

4.13 Descrizione dei WP 14

4.14 Monitoraggio delle attività 15

4.15 Cronoprogramma 15

5. Piano economico-finanziario 17

5.1 Prospetti dei costi 17

5.2 Descrizione dei costi per soggetto (proponente capofila/co-proponente) 19

6. Riepilogo programma di spesa 21

6.1 Riepilogo delle spese 21

6.2 Contributo totale richiesto 21

6.3 Quadro finanziario complessivo 22

6. Ulteriori elementi per la valutazione 23

## Dati del Soggetto proponente/proponente capofila del partenariato

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione sociale e Forma giuridica del Soggetto Gestore** | |
|  | |
| **Estremi atto costitutivo** |  |

*In alternativa*

|  |
| --- |
| **Denominazione del Soggetto aggregato (contratto/associazione)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione sociale e Forma giuridica del soggetto capofila** | |
|  | |
| **Estremi atto costitutivo** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | | | | | | | | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. |  | | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | | | Provincia | | |  |
| Telefono |  | Telefax | | | |  | | | | |
| E-mail |  | Sito internet | | |  | | | | | |
| PEC |  |  | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Legale rappresentante** | | | | | | | | | | | |
| Qualifica |  | | | | | | | | | | |
| Cognome |  | | | Nome | | | |  | | | |
| Comune di nascita |  | | | | | | | | | | |
| Data di nascita |  | | | | | | | | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. | |  | | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | | Provincia | | | | |  |
| Telefono fisso |  | Telefono mobile | | | | | |  | | | |
| Telefax |  | E-mail | | | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soggetti aderenti al partenariato di progetto (***solo nel caso di progetti congiunti***)** | | | | | |
| N. | Denominazione | Capofila/  Mandatario | P.IVA | Codice ATECO | Sede legale |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descrizione delle finalità del partenariato di progetto (***solo nel caso di progetti congiunti***)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Articolazione e struttura organizzativa** |
| *Illustrare la composizione e la struttura organizzativa del soggetto proponente/partenariato di progetto, il ruolo del Soggetto Gestore/soggetti partner per la realizzazione del progetto, nonché le esperienze e le competenze professionali detenute in attività di diffusione della RS&I.* |

## 2. Anagrafica del Soggetto gestore ovvero del proponente-capofila e dei co-proponenti nel caso di progetto congiunto[[1]](#footnote-1)

|  |
| --- |
| **Denominazione/Ragione Sociale** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma giuridica** | |
|  | |
| **Estremi atto costitutivo** |  |
| **Scadenza** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dimensione impresa**  *(da dichiarare sulla base dei criteri indicati nell’allegato 1 al Regolamento (UE) n. 651/2014)* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Microimpresa |  | Piccola impresa |  | Media impresa |  | Grande impresa |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede legale** | | | | | | | | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. |  | | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | | | Provincia | | |  |
| Telefono |  | Telefax | | | |  | | | | |
| E-mail |  | Sito internet | | |  | | | | | |
| PEC |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede produttiva oggetto del progetto** | | | | | | | | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. |  | | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | | | Provincia | | |  |
| Telefono |  | Telefax | | | |  | | | | |
| E-mail |  | Sito internet | | |  | | | | | |
| PEC |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa** | | | | | | | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. |  | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | | Provincia | | |  |
| Telefono |  | Telefax | | |  | | | | |
| PEC |  | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Settore di Attività** **ATECO 2007** | |
| Descrizione attività economica |  |
| Codice attività economica |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Iscrizioni** | | | | | | | |
| Registro Imprese | di |  | | al n° |  | dal |  |
| REA | di |  | | al n° |  | dal |  |
| INPS | di |  | | settore |  | dal |  |
| Partita IVA | Numero | |  | | | dal |  |
| Codice fiscale |  | | | | | | |
| Albi |  | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Start up innovative** | |
| Specificare se l’impresa è start up innovativa ai sensi del Decreto Legge n. 76 del 28 giugno 2013 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Capitale sociale** | | | |
| Sottoscritto |  | Versato |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compagine sociale** | | | | | |
| N. | Cognome/Denominazione | Nome | CF/P.IVA | Comune residenza/sede legale | Quota posseduta |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Legale rappresentante** | | | | | | | | | | | |
| Qualifica |  | | | | | | | | | | |
| Cognome |  | | | Nome | | | |  | | | |
| Comune di nascita |  | | | | | | | | | | |
| Data di nascita |  | | | | | | | | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. | |  | | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | | Provincia | | | | |  |
| Telefono fisso |  | Telefono mobile | | | | | |  | | | |
| Telefax |  | E-mail | | | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Referente per il progetto** | | | | | | | | | | |
| Cognome |  | Nome | | | | |  | | | |
| Via / Piazza |  | | N° civ. |  | | | | CAP |  | |
| Comune |  | | | | Provincia | | | | |  |
| Telefono fisso |  | Telefono mobile | | | | |  | | | |
| Telefax |  | E-mail | | | |  | | | | |

## 3. Presentazione del proponente e dei co-proponenti[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| **3.1 Storia del proponente** |
| *Descrivere sinteticamente le fasi salienti (es. nascita, sviluppo, trasformazione, riorganizzazione, ecc.) del ciclo di vita dell’attività dell’impresa/organismo.* |

|  |
| --- |
| **3.2 Struttura organizzativa** |
| *Illustrare la struttura organizzativa, nonché le esperienze e le competenze del/dei titolare/i e/o del management.* |

|  |
| --- |
| **3.3 Prodotti/servizi e processo produttivo** |
| *Descrivere le tipologie del prodotto e/o servizio offerto, evidenziandone in particolare le caratteristiche distintive.*  *Descrivere in sintesi le fasi principali del processo produttivo o di erogazione dei servizi indicandone le tecnologie impiegate.* |

|  |
| --- |
| **3.4 Mercato di riferimento e concorrenza** |
| *Descrivere il proprio scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), target e posizionamento, principali fornitori, principali utenti/clienti.* |

**3.5 Bilanci Aziendali**

**Stato Patrimoniale**

*Riportare le voci di bilancio relative agli ultimi tre esercizi precedenti la data di presentazione della Domanda (ovvero dalla data di costituzione, se inferiore)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ATTIVO** | **Terzultimo**  **Consuntivo** | **Penultimo Consuntivo** | **Ultimo Consuntivo** |
| **A** | **Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| B.1 | Immobilizzazioni immateriali |  |  |  |
| B.2 | Immobilizzazioni materiali |  |  |  |
| B.3 | Immobilizzazioni finanziarie |  |  |  |
| **B** | **Immobilizzazioni** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| C.1 | Rimanenze |  |  |  |
| C.2 | Crediti | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| *C.2.1* | *Crediti esigibili oltre l’esercizio successivo* |  |  |  |
| *C.2.2* | *Crediti esigibili entro l’esercizio successivo* |  |  |  |
| C.3 | Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni |  |  |  |
| C.4 | Disponibilità liquide |  |  |  |
| **C** | **Attivo circolante** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **D** | **Ratei e risconti attivi** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | TOTALE ATTIVO | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **PASSIVO** | **Terzultimo**  **Consuntivo** | **Penultimo Consuntivo** | **Ultimo Consuntivo** |
| A.1 | Capitale sociale |  |  |  |
| A.2-7 | Riserve |  |  |  |
| A.8 | Utili (perdite) portati a nuovo |  |  |  |
| A.9 | Utili (perdite) dell’esercizio |  |  |  |
| **A** | **Patrimonio netto** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **B** | **Fondi per rischi e oneri** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **C** | **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| D.1 | Debiti esigibili oltre l’esercizio successivo |  |  |  |
| D.2 | Debiti esigibili entro l’esercizio successivo |  |  |  |
| **D** | **Debiti** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **E** | **Ratei e risconti passivi** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **TOTALE PASSIVO** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**Conto Economico**

*Riportare le voci di bilancio relative agli ultimi tre esercizi precedenti la data di presentazione della Domanda (ovvero dalla data di costituzione, se inferiore)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione delle voci** | | **Terzultimo**  **Consuntivo** | **Penultimo Consuntivo** | **Ultimo Consuntivo** |
|  |  |  |  |  |
| A.1 | Ricavi delle vendite e delle prestazioni |  |  |  |
| A.2 | Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti |  |  |  |
| A.3 | Variazione dei lavori in corso su ordinazione |  |  |  |
| A.4 | Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni |  |  |  |
| A.5 | Altri ricavi e proventi |  |  |  |
| **A** | **Valore della produzione** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |
| B.1 | Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci |  |  |  |
| B.2 | Servizi |  |  |  |
| B.3 | Godimento di beni di terzi |  |  |  |
| B.4 | Personale |  |  |  |
| B.5 | Ammortamenti e svalutazioni |  |  |  |
| B.6 | Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci |  |  |  |
| B.7 | Accantonamenti per rischi |  |  |  |
| B.8 | Altri accantonamenti |  |  |  |
| B.9 | Oneri diversi di gestione |  |  |  |
| **B** | **Costi della produzione** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |
|  | **Risultato della gestione caratteristica (A - B)** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |
| C.1 | Proventi da partecipazioni |  |  |  |
| C.2 | Altri proventi finanziari |  |  |  |
| C.3 | Interessi e altri oneri finanziari |  |  |  |
| **C** | **Proventi e oneri finanziari** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |
| D.1 | Rivalutazioni |  |  |  |
| D.2 | Svalutazioni |  |  |  |
| **D** | **Rettifica valore attività finanziarie** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |
| **E** | **Proventi e oneri straordinari** |  |  |  |
|  | **Risultato prima delle imposte (A – B + C + D + E)** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |
|  | Imposte sul reddito d’esercizio |  |  |  |
|  | **Utile (perdita) dell’esercizio** | **€ 0,00** | **€ 0,00** | **€ 0,00** |

## 4. Piano progettuale per la diffusione di modelli innovativi per la mobilità sostenibile e sicura

|  |
| --- |
| 4.1 Titolo del progetto |
|  |

|  |
| --- |
| 4.2 Sintesi della proposta |
| *Descrivere sinteticamente il progetto che si intende realizzare in termini di specifiche azioni, strumenti e risultati attesi*  *(max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.3 Descrizione degli obiettivi |
| *Descrivere in che modo il progetto proposto rientra nelle strategie di sviluppo della Piattaforma e come può contribuire all’avanzamento tecnologico, organizzativo e strategico del settore regionale della “Mobilità sostenibile e sicura”.*  *Descrivere i presupposti e le motivazioni che ne sono all’origine, in termini di:*   * *Esigenze e/o opportunità di sviluppo o miglioramento individuata, analisi e valutazioni svolte, anche con riferimento al contesto competitivo e tecnologico, …* * *Specifiche tecniche dei servizi che si intendono erogare* * *Obiettivi perseguiti (specifici e generali del progetto)*   *Descrivere l’integrazione dell’intervento nell’ambito degli altri interventi previsti dal Piano di sviluppo strategico della Piattaforma*  *(max. 2 pagine)* |

| 4.5 Descrizione e quantificazione dei risultati attesi |
| --- |
| *Descrivere in che modo i servizi e le attività da erogare favoriscano lo sviluppo dei soggetti aggregati.*  *Fornire un insieme di indicatori per la quantificazione dei risultati attesi. Tali indicatori devono essere messi in relazione con gli obiettivi individuati e fornire informazioni sui cambiamenti attesi.*  *Questi indicatori possono essere di natura fisica o finanziaria e, comunque, misurabili.*  *(max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.6 Ambito di ricerca e sviluppo tecnologico di interesse del Piano |
| *Indicare l’ambito di ricerca e sviluppo tecnologico di interesse tra quelle di cui al paragrafo 3.2 dell’Avviso (max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.7 Traiettoria tecnologica di prioritario di interesse del Piano |
| *Indicare la traiettoria tecnologica di prioritario interesse tra quelle di cui al paragrafo 3.2 dell’Avviso (max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.8 Ulteriori traiettorie tecnologiche di interesse del Piano |
| *Indicare eventuali altre traiettorie tecnologiche di interesse tra quelle di cui al paragrafo 3.2 dell’Avviso (max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.9 Responsabile di progetto e struttura organizzativa |
| *Fornire i riferimenti e riportare le principali competenze ed esperienze del responsabile di progetto e del personale impegnato nella realizzazione delle attività*  *Riportare il modello organizzativo per l’attuazione del progetto*  *Motivare sinteticamente la coerenza tra le competenze tecnico-organizzative richieste e le esperienze del responsabile e delle altre figure coinvolte.*  *(max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.10 Destinatari delle attività |
| *Descrivere le caratteristiche dei soggetti destinatari delle attività. Indicare le metodologie di individuazione e quantificazione*  *(max. 1 pagina)* |

|  |
| --- |
| 4.11 Ruolo del Soggetto Gestore ovvero del proponente capofila e dei co-proponenti |
| *Riportare una descrizione del ruolo del Soggetto Gestore ovvero del proponente capofila e di ciascun co-proponente (impresa partner.) che collaboreranno alla realizzazione del progetto, specificando le fasi e i in cui saranno coinvolti, le competenze che apporteranno al progetto.*  *(max. 1 pagina)* |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.12 Elenco dei WP | |
| WP1 | Titolo 1 |
| WP2 | Titolo 2 |
| WPn | Titolo n |

|  |
| --- |
| 4.13 Descrizione dei WP |

|  |
| --- |
| **WORKPACKAGE N° … - TITOLO WP ………….** |
| ***Titolo***  Numero e Titolo del Workpackage.  ***Obiettivi***  Elencazione degli obiettivi.  ***Output***  Elencazione dei prodotti (es. azioni di divulgazione, campagna pubblicitaria, azioni di diffusione, di valutazione, ecc.).  ***Metodologie Utilizzate***  Breve descrizione delle metodologie utilizzate per la realizzazione del WP.  ***Attività***  Elencazione delle attività che costituiscono il WP.   |  |  | | --- | --- | | Titolo | Breve descrizione | |  |  | |  |  | |  |  |   ***Soggetto Gestore ovvero soggetto proponente-capofila e co-proponenti***  Specificare i soggetti coinvolti ed il responsabile del coordinamento del Workpackage considerato.  ***Figure professionali impiegate***  *Soggetto Gestore/Proponente capofila*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | profilo[[3]](#footnote-3) | qualifica[[4]](#footnote-4) | n. unità | Totale ore persona sul progetto | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Co-proponente A( da ripetere nel caso di progetti congiunti)*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Profilo[[5]](#footnote-5) | Qualifica[[6]](#footnote-6) | N. Unità | Totale gg. persona sul progetto | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Consulenti*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Nome o profilo consulente | Attività previste nel progetto | Totale gg. persona | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   ***Destinatari***  Indicare i destinatari delle attività  ***Durata***  Indicare la durata del WP considerato. |

|  |
| --- |
| 4.14 Monitoraggio delle attività |
| *Illustrare le modalità con cui si intende verificare lo stato di avanzamento delle attività del Piano di Progetto, coerentemente con i risultati attesi e i relativi indicatori.*  *(max. 2 pagina)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.15 Cronoprogramma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Workpackage** | **Mesi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **…** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 5. Piano economico-finanziario

### 5.1 Prospetti dei costi

Costi per categoria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Categoria di Costo** | **Spese ammissibili** | **Spese non ammissibili** | **Totale** |
|  |  |  |  |
| a) Personale | € | € | € |
| a.1) …………. |  |  |  |
| a.2) …………. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| b) Strumentazione e attrezzature |  |  |  |
| b.1) …………. |  |  |  |
| b.2) …………. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| c) Costi per servizi di consulenza e servizi equivalenti |  |  |  |
| c.1) …………. |  |  |  |
| c.2) …………. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| d) Spese generali supplementari |  |  |  |
| d.1) …………. |  |  |  |
| d.2) …………. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| e) Altri costi |  |  |  |
| e.1) …………. |  |  |  |
| e.2) …………. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |

Costi ammissibili per attività e annualità

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Categorie di costi** | **Anno 1** | **Anno 2** | **Anno 3** |
| a) Personale | € | € | € |
| b) Strumentazione e attrezzature |  |  |  |
| c) Costi per servizi di consulenza e servizi equivalenti |  |  |  |
| d) Spese generali supplementari |  |  |  |
| e) Altri costi |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |

Ripartizione dei costi ammissibili per attività e categoria

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Workpackage** | **a) Personale** | **b) Strumentazioni e attrezzature** | **c) Consulenze** | **d) Spese generali** | **e) Altri costi** | **Totale** |
|  | € | € | € | € | € | € |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |

Costi ammissibili per attività e annualità

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Workpackage** | **Anno 1** | **Anno 2** | **Anno 3** | **Totale** |
|  | € | € | € | € |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descrizione dei costi** |
| *Descrivere dettagliatamente le modalità di quantificazione e determinazione dei costi per voci di spesa e attività/servizi, alle modalità di acquisizione dei beni e servizi, ecc.* |

### 5.2 Descrizione dei costi per soggetto (proponente capofila/co-proponente)[[7]](#footnote-7)

*a) Costo del personale*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profilo[[8]](#footnote-8)** | **Qualifica[[9]](#footnote-9)** | **Specificare se già impiegato/da impiegare** | **Rapporto di impiego** | **N. Unità** | **Totale ore Persona sul progetto** | **Costo orario persona sul progetto** |
|  |  |  |  |  |  | € |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Indicare i parametri di costo orario del personale applicati, in relazione a quanto stabilitocon DD n. 140 del 21/05/2018, ai fini dell’adozione dei costi standard* |

*b) Strumentazione e attrezzature*

|  |
| --- |
| *Descrivere le spese (comprese quelle non agevolabili), motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti, e la modalità di calcolo* |

*c) Immobili e terreni*

|  |
| --- |
| *Descrivere le spese (comprese quelle non agevolabili), motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti, e la modalità di calcolo* |

*d) Ricerca contrattuale, Servizi di consulenza, Acquisizione di brevetti*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome o profilo consulente** | **Attività previste nel progetto** | **Totale gg. persona** | **Costo previsto** |
|  |  |  | € |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Descrivere le spese per servizi e ricerca e le modalità di definizione dei parametri* |

*e) Spese generali*

|  |
| --- |
| *Descrivere le spese (comprese quelle non agevolabili), motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti, e la modalità di imputazione* |

*f) Altri costi d’esercizio*

|  |
| --- |
| *Descrivere le spese (comprese quelle non agevolabili), motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti, e la modalità di imputazione* |

## 6. Riepilogo programma di spesa

### 6.1 Riepilogo delle spese

| **Categoria di Costo** | **Soggetto Gestore/ Proponente-capofila** | **Co-pro ponente** | **Co-pro ponente** | **Totale** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Personale | € | € | € | € |
| b) Strumentazione e attrezzature |  |  |  |  |
| c) Immobili e terreni |  |  |  |  |
| d) Ricerca contrattuale, Servizi di consulenza, Acquisizione di brevetti |  |  |  |  |
| e) Spese generali supplementari |  |  |  |  |
| f) Altri costi d’esercizio |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |

| **Categoria di Costo** | **WP1** | **WP2** | **WP…** | **Totale** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Personale | € | € | € | € |
| b) Strumentazione e attrezzature |  |  |  |  |
| c) Immobili e terreni |  |  |  |  |
| d) Ricerca contrattuale, Servizi di consulenza, Acquisizione di brevetti |  |  |  |  |
| e) Spese generali supplementari |  |  |  |  |
| f) Altri costi d’esercizio |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |

### 6.2 Contributo totale richiesto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Soggetto Gestore/ Proponente-capofila** | **Co-pro ponente** | **Totale** |
| Spese per Sviluppo Sperimentale | € | € | € |
| Spese per Servizi di innovazione a favore delle PMI |  |  |  |
| Spese per Innovazioni dei processi e dell’organizzazione |  |  |  |
| Totale spese |  |  |  |
| Totale contributo richiesto |  |  |  |
| % contributo richiesto su costo ammesso |  |  |  |

### 6.3 Quadro finanziario complessivo

|  | **Proponente-capofila** | **Co-pro ponente** | **Totale** |
| --- | --- | --- | --- |
| **FABBISOGNI** | € | € | € |
| Spese agevolabili |  |  |  |
| Spese non agevolabili |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Totale Fabbisogni** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **FONTI DI COPERTURA** |  |  |  |
| Apporto mezzi propri |  |  |  |
| Contributi c/capitale richiesti |  |  |  |
| Finanziamenti a m/l termine |  |  |  |
| Finanziamenti a breve termine |  |  |  |
| Debiti verso fornitori |  |  |  |
| Cash flow |  |  |  |
| Altro ………………………………… |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Totale Fonti** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descrizione delle modalità di copertura delle spese** |
| *Illustrare le fonti di copertura dei costi previsti per la realizzazione del Piano di Progetto, delle modalità di identificazione, quantificazione e acquisizione delle risorse proprie e/o di altre forme di cofinanziamento* |

## 6. Ulteriori elementi per la valutazione

*Con riferimento ai criteri di valutazione di cui al paragrafo 4.4.3 dell’Avviso Pubblico, riportare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni, eventualmente aggiuntive rispetto a quelle indicate nelle sezioni precedenti, necessarie per l’attribuzione dei punteggi.*

| **Criteri di valutazione** | **Modalità attribuzione punteggi** | **Descrizione** |
| --- | --- | --- |
| **A. Trasferibilità e riconoscibilità dei risultati progettuali, in particolare nei confronti dei beneficiari finali** | A.1) Capacità del Piano progettuale di promuovere il sistema innovativo regionale, nell’ambito di ricerca e sviluppo tecnologico di riferimento, nelle sedi regionali ed extraregionali più adeguate, attraverso l’organizzazione e la partecipazione a fiere, conferenze, seminari, ecc. |  |
| **B. Capacità organizzativa e gestionale del soggetto richiedente in ordine alle modalità di realizzazione del Piano progettuale** | B.1) Articolazione della struttura organizzativa del Soggetto proponente in relazione all’attuazione del Piano (modello di governance e processi decisionali) |  |
| B.2) Capacità di garantire procedure di monitoraggio degli impatti del Progetto di diffusione (ad esempio, fornendo informazioni sulle ricadute dei progetti in termini di nuove accordi produttivi e commerciali, nuove quote di mercato per le imprese, incrementi di fatturato, nuovi posti di lavoro, aumento dei livelli di export, etc.) e di garantire un sistema di raccolta, gestione ed elaborazione dati che permetta una regolare verifica dell’efficacia delle attività e l’individuazione delle azioni correttive necessarie. |  |
| B.3) Qualità del Curriculum del responsabile del Piano progettuale valutata in termini di coerenza dell’esperienza con l’ambito di ricerca e sviluppo tecnologico di riferimento |  |
| B.4) Numero, anni di esperienza e titoli di studio coerenti con le attività previste dal Piano del personale tecnico-scientifico impegnato nelle attività di diffusione. |  |
| **C. Qualificazione, capacità ed esperienza dei fornitori/partner di progetto/centri di innovazione coinvolti** | C.1) Grado di esperienza e competenza dei partner/consulenti/centri di innovazione coinvolti nelle attività di diffusione:   * esperienza nell’ambito di riferimento maggiore di 10 anni * esperienza nell’ambito di riferimento tra 5 anni e 10 anni * esperienza nell’ambito di riferimento tra 3 e 5 anni (3 punti) |  |
| **D. Qualità tecnica e completezza del progetto proposto** | D.1) Congruità e attendibilità delle analisi (stato dell’arte, analisi di mercato, analisi brevettuale, ecc.) e delle metodologie utilizzate nel Piano (interviste testimoni privilegiati, focus group, indagini, attività di benchmarking, ecc.) per:   * la definizione dei percorsi di posizionamento in ambito nazionale ed internazionale * l’individuazione delle azioni di trasferimento, valorizzazione e marketing * definizione degli obiettivi generali e specifici. |  |
| D.2) Capacità del Piano progettuale di garantire un maggiore e più qualificato presidio non solo in ambito di innovazione, ma anche di internazionalizzazione, creazione di impresa, trasferimento tecnologico, sostegno nell’accesso diretto a finanziamenti europei (promuovendo l’attivazione di risorse finanziarie addizionali rispetto a quelle messe a disposizione dalla Regione Campania), orientamento e accompagnamento alle imprese, semplificazione dell’accesso a informazioni e strumenti, etc. |  |
| **E. Miglioramento della capacità di innovazione rispetto ai domini tecnologici della RIS3 Campania** | E.1) L’indicatore è valutato con riferimento alla capacità delle azioni previste nel Piano di supportare la valorizzazione di nuovi prodotti, processi, tecnologie, servizi a partire dai risultati delle attività di ricerca e sviluppo sperimentale nell’ambito di ricerca e sviluppo tecnologico di riferimento. |  |
| **F. Sostenibilità economico-finanziaria del progetto** | F.1) Attendibilità e affidabilità del piano di copertura della quota dei costi non coperti dalle agevolazioni |  |

**DICHIARAZIONE**

ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a ……………………………………… , nato/a a ……………………………., il ……………………… e residente in ………………………………. alla via ……………………………… C.A.P. ………………., in qualità di rappresentante legale /procuratore di ……………………………………….. soggetto Gestore della Piattaforma tecnologica di filiera per la Mobilità sostenibile sicura ……………………….

*In alternativa*

Il/La sottoscritto/a ……………………………………… , nato/a a ……………………………., il ……………………… e residente in ………………………………. alla via ……………………………… C.A.P. ………………., in qualità di rappresentante legale /procuratore di ……………………………………….. soggetto partner del costituito/costituendo soggetto Gestore …………… della Piattaforma tecnologica di filiera per la Mobilità sostenibile sicura ………………………. in qualità di soggetto capofila del partenariato così come di seguito specificato per la realizzazione del Piano progettuale ………………………………………… e così come specificato nella relativa Dichiarazione di impegno alla formalizzazione di accordi collaborazione o di forme di associazione anche temporanea (Allegato B.5)

Il/La sottoscritto/a ……………………………………… , nato/a a ……………………………., il ……………………… e residente in ………………………………. alla via ……………………………… C.A.P. ………………., in qualità di rappresentante legale /procuratore ……………………………………….. soggetto partner del costituito/costituendo soggetto Gestore …………… della Piattaforma tecnologica di filiera per la Mobilità sostenibile sicura ………………………. in qualità di soggetto co-proponente del Piano progettuale …………………………………………,

Il/La sottoscritto/a ……………………………………… , nato/a a ……………………………., il ……………………… e residente in ………………………………. alla via ……………………………… C.A.P. ………………., in qualità di rappresentante legale /procuratore ……………………………………….. soggetto partner del costituito/costituendo soggetto Gestore …………… della Piattaforma tecnologica di filiera per la Mobilità sostenibile sicura ……………………….in qualità di soggetto co-proponente del Piano progettuale …………………………………………,

………………

consapevole/i delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA/NO**

con riferimento al Piano di progetto dal titolo ………………………………… presentato a valere sull’Avviso Pubblico per la selezione della Piattaforma tecnologica di filiera “Mobilità Sostenibile e Sicura” per come descritto nel presente Formulario,

* che le informazioni riportate nel Formulario, composto da n. ………. (…………) pagine, sono autentiche e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto;
* di essere informato/i che l’Amministrazione utilizzerà i dati acquisiti nel presente Formulario, esclusivamente per le finalità relative all’Avviso Pubblico per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Luogo e data ………………..

*Il/I sottoscrittore/i* ([[10]](#footnote-10))

*…….……………...……………*

1. Nel caso di proposta presentata in forma congiunta , questa sezione deve essere predisposta dal soggetto proponente capofila e da ciascun soggetto co-proponente. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nel caso di proposta presentata in forma congiunta , questa sezione deve essere predisposta dal soggetto proponente capofila e da ciascun soggetto co-proponente. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indicare il tipo di competenza/laurea [↑](#footnote-ref-3)
4. Ad es. responsabile produzione, operaio specializzato, tecnico, ecc [↑](#footnote-ref-4)
5. Indicare il tipo di competenza/laurea [↑](#footnote-ref-5)
6. Ad es. responsabile produzione, operaio specializzato, tecnico, ecc [↑](#footnote-ref-6)
7. Questa sezione deve essere predisposta per ogni soggetto partner/aggregato partecipante al progetto [↑](#footnote-ref-7)
8. Indicare il tipo di competenza/laurea [↑](#footnote-ref-8)
9. Ad es. responsabile produzione, operaio specializzato, tecnico, ecc. [↑](#footnote-ref-9)
10. () Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica della/e firma/e in calce alla dichiarazione viene effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i. [↑](#footnote-ref-10)