



## Giunta Regionale della Campania

### **AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO DELLA STRUTTURA TECNICA DI MISSIONE DENOMINATA "UNITA' OPERATIVA GRANDI PROGETTI".**

Questa Amministrazione deve procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della Struttura Tecnica di Missione denominata "Unità Operativa Grandi Progetti (U.O.G.P.)" ai sensi del "Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania" approvato con delibera di Giunta regionale n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm.ii, di seguito denominato "Disciplinare" nonché delle disposizioni impartite dal Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale con note prot n. 0011855/UDCP/GAB/CG del 22/04/2016 e 0012752/UDCP/Ufficio VI del 3/05/2016.

All'Ufficio Amministrativo della Struttura Tecnica di Missione di che trattasi, sono affidate le funzioni previste all'art. 4 dell'allegato A al D.P.G.R. n. 107 del 10/04/2012 denominato "Disciplinare per l'organizzazione ed il funzionamento della Struttura Tecnica di Missione dei Grandi Progetti, Grandi Programmi ed i Contratti di Programma, rispettivamente DGR 122/2011 e DGR 88/2012."

Ai sensi di quanto disposto con D.P.G.R. n. 101 del 18/04/2016, la durata di detta struttura, inizialmente stabilita fino al 18/04/2016, è stata prorogata fino alla scadenza del mandato presidenziale ed è stata altresì prorogata la durata dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della stessa.

Il presente avviso, ai sensi dell'art. 3 del Disciplinare, è riservato ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, di cui all'articolo 1 dello stesso.

Il trattamento economico per l'incarico dirigenziale da conferire è fissato dal C.C.D.I. per la Dirigenza del 2015 ed è equiparato a quello previsto per il dirigente di Unità Operativa Dirigenziale.

Ciascun candidato deve presentare la propria candidatura per l'incarico sopra descritto, facendo pervenire apposita richiesta, indirizzata al Presidente della Giunta regionale della Campania, corredata da curriculum professionale aggiornato, datato, firmato e redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali, che dovrà essere composto da un massimo di 10 fogli.

La domanda, redatta in conformità al modello allegato al presente avviso (All. n. 1) è, a pena di inammissibilità, sottoscritta ed accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il candidato autocertifica nella domanda, con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, il possesso degli elementi ritenuti utili in relazione ai criteri di valutazione di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art. 5 del Disciplinare. In mancanza di autocertificazione degli elementi di valutazione, l'Amministrazione prenderà in considerazione i soli elementi già in suo possesso ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

Il candidato, inoltre, in relazione alle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, dovrà allegare all'istanza la dichiarazione sostitutiva, di cui al modello allegato al presente avviso (All. n. 2) resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e debitamente sottoscritta. L'amministrazione si riserva di verificare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive prodotte.

Per quanto concerne il criterio di valutazione di cui alla lettera c) dell'art. 5 del Disciplinare non deve essere fornita dai candidati alcuna dichiarazione, in quanto i relativi dati sono già in possesso dell'Amministrazione che prenderà in considerazione quelli relativi all'ultimo triennio.

Ai sensi della D.G.R. n. 108/2015, nella valutazione della professionalità richiesta, il Presidente si avvale di una Commissione appositamente costituita che dovrà essere composta da 3 o 5 componenti in possesso di adeguate competenze.

Le domande, in busta chiusa, indirizzate al Presidente della Giunta Regionale, sono consegnate direttamente a mano all'Ufficio protocollo generale della Regione Campania, piano terra – via S. Lucia 81, 80132 Napoli – o spedite per mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. allo stesso indirizzo e dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, entro le ore 13,00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Campania.

Nell'oggetto della domanda e sulla busta deve essere indicata la seguente dicitura: **“Istanza per il conferimento di incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della Struttura Tecnica di Missione Unità Operativa Grandi Progetti”**. I candidati sono altresì invitati ad apporre sulla busta il proprio nominativo.

Non verrà ritenuta valida la data di spedizione, ma esclusivamente quella di ricezione da parte dell'Amministrazione e non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato, anche se inviate a mezzo posta.

La stipula del contratto individuale di conferimento dell'incarico dirigenziale è subordinata all'inesistenza di cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda al “Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania”, approvato con delibera di Giunta regionale n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm e i.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, sezione “News”, sottosezione “Regione Informa”.