|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **500993 - FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO** | | |
| 1 | **DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO**  (Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015;  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | Programma Operativo Complementare 2014/2020 | |
| 2 | **DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO**  (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013;  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015;  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015.  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | I Programmi Operativi Complementari (POC) hanno l’obiettivo di garantire il completamento di interventi avviati nel ciclo 2007-2013 e di avviare nuove azioni relative al periodo 2014-2020 e sono finanziati da una quota delle risorse del Fondo di rotazione di cui alla legge n. 183-1987 e ss.mm.ii destinate al cofinanziamento nazionale. Nella fattispecie le attività ineriscono la Linea di Azione POC 2.4 (Sviluppo Urbano) | |
| 3 | **UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL’ISTRUTTORIA, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI ED ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE**  (Art. 35, comma 1, lettere b) e c) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015) | 500900 - Direzione Generale per il Governo del Territorio  tel. 0817967116 - 7118  PEC  dg5009.staff93@pec.regione.campania.it  [dg5009.staff93.energia@pec.regione.campania.it](mailto:dg5009.staff93.energia@pec.regione.campania.it)    PEO:  staff500993@regione.campania.it  Con supporto del Team di Obiettivo Specifico | |
| 4 | **NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  (Art. 2, comma 2, lettera e) e art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015) | Arch. Alberto Romeo Gentile  081 7967116 – 7118 - 7148  [albertoromeo.gentile@regione.campania.it](mailto:albertoromeo.gentile@regione.campania.it)  Altri responsabili:   * Luciano Colantuono   mail: [luciano.colantuono@regione.campania.it](mailto:luciano.colantuono@regione.campania.it)  Tel. 0817967115   * Maddalena Marciano   mail: [maddalena.marciano@regione.campania.it](mailto:maddalena.marciano@regione.campania.it)  Tel. 0817967113   * Mario Rosario Mastrocinque   mail: [mariorosario.mastrocinque@regione.campania.it](mailto:mariorosario.mastrocinque@regione.campania.it)  Tel. 0817967168   * Gennaro Napolano mail: [gennaro.napolano@regione.campania.it](mailto:gennaro.napolano@regione.campania.it)   Tel. 0817967119   * Maria Rosaria Ciucci mail:   [mariarosaria.ciucci@regione.campania.it](mailto:mariarosaria.ciucci@regione.campania.it)  Tel. 0817967170 | |
| 5 | **OVE DIVERSO, L’UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON L’INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DELL’UFFICIO, UNITAMENTE AI RISPETTIVI, RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE**  (Art. 35, comma 1, lettera c)  D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015) |  | |
| 6 | **NORMATIVA STATALE APPLICABILE**  Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013;  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015;  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015 | Delibera del CIPE n.11 e n.12 del 1° maggio 2016 |
| 7 | **NORMATIVA REGIONALE APPLICABILE**  Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013;  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015;  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015. | Delibera di Giunta regionale n. 59 del 15 febbraio 2016 |
| 8 | **DISCIPLINA DI DETTAGLIO DEL PROCEDIMENTO: INDICAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI GENERALI ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E OGNI ALTRO ATTO RILEVANTE AI FINI DEL PROCEDIMENTO, CON RINVIO, MEDIANTE LINK AL RELATIVO BURC O ALLA PAGINA “REGIONE CAMPANIA CASA DI VETRO”**  (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 12, commi 1 e 2, L.R. n. 11/2015) | Gli estremi dei D.D. di ammissione a finanziamento, i dati relativi ai beneficiari, l’importo del vantaggio economico corrisposto, la norma o il titolo a base dell’attribuzione, l’ufficio ed il responsabile del relativo procedimento e la modalità seguita per l’individuazione del beneficiario vengono pubblicati in tabelle, ai sensi e per gli effetti degli art. 26 e 27 del D.lgs 33/2015, sul portale “Regione Campania - Amministrazione Trasparente” e sono consultabili al seguente link:  <http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici>  Il D.D. di ammissione in forma integrale e gli altri provvedimenti di natura contabile (impegno di spesa e/o liquidazioni, saldi) vengono pubblicati sul portale “REGIONE CAMPANIA - CASA DI VETRO”, consultabile al seguente link: <http://www.regione.campania.it/regione/it/la-tua-campania/regione-casa-di-vetro>, nell’apposita sezione denominata “Deliberazioni di Giunta, Decreti e Determine”. |
| 9 | **ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, ANCHE AI SENSI DEL D. LGS. N. 222/2016 E RELATIVI PROVVEDIMENTI REGIONALI ATTUATIVI, COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI**  (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 12, commi 2 e 4, L.R. n. 11/2015  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | NON PREVISTO/NON APPLICABILE |
| 10 | **UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE**  (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | 500900 - Direzione Generale per il Governo del Territorio  tel. 0817967116 - 7118  PEC  dg5009.staff93@pec.regione.campania.it  [dg5009.staff93.energia@pec.regione.campania.it](mailto:dg5009.staff93.energia@pec.regione.campania.it)    PEO:  staff500993@regione.campania.it |
| 11 | **MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO**  (Art. 35, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 33/2013) | Mail, telefono ed incontri tecnici |
| 12 | **TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE**  (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | Chiusura Programma operativo |
| 13 | **OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE**  (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013) | NON PREVISTO/NON APPLICABILE |
| 14 | **SE SI TRATTA DI PROCEDIMENTO PER IL QUALE IL PROVVEDIMENTO DELL’AMMINISTRAZIONE PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL’INTERESSATO, PRECISARE SE L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA DI IMPRESA E DI SERVIZI È SUBORDINATO:**   * *A PREVIA COMUNICAZIONE;* * *A SCIA, CON O SENZA ASSEVERAZIONE;* * *AD AUTORIZZAZIONI, LICENZE, NULLA OSTA, CONCESSIONI NON COSTITUTIVE, PERMESSI O PREVENTIVI ATTI DI ASSENSO, COMUNQUE DENOMINATI INDICANDO, ALTRESÌ, IL RELATIVO RIFERIMENTO NORMATIVO*   (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013) | Non si attribuisce valore giuridico alla dichiarazione dell'interessato |
| 15 | **OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO**  (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013) | Il procedimento non può concludersi con il silenzio dell'amministrazione |
| 16 | **STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO E NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E MODI PER ATTIVARLI**  (Art. 35, comma 1, lettera h) D. Lgs. n. 33/2013) | Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale  Ricorsi amministrativi |
| 17 | **LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE O I TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE**  (Art. 35, comma 1, lettera i) D. Lgs. n. 33/2013) | NON PREVISTO/NON APPLICABILE |
| 18 | **SPESE E DIRITTI PREVISTI, CON MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI RELATIVI PAGAMENTI**  (Art. 35, comma 1, lettera l) D. Lgs. n. 33/2013  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | NON PREVISTO/NON APPLICABILE |
| 19 | **NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL SOGGETTO CUI È ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO, IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE NELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE**  (Art. 35, comma 1, lettera m) D. Lgs. n. 33/2013) | Direttore : Dott.Sergio Negro  Recapiti telefonici 081 7962277 – 0817962548  Mail: dg.16@regione.campania.it  Pec: [dg.16@pec.regione.campania.it](mailto:dg.16@pec.regione.campania.it)  Incontri  Non è prevista modulistica specifica per l'attivazione del potere sostitutivo |
| 20 | **GLOSSARIO DEI TERMINI PRINCIPALI DI RIFERIMENTO**  (Art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015) | NON PREVISTO/NON APPLICABILE |