

<b>Staff 50.18.92 - L.241/90 e ss.mm.ii. - Accesso agli atti e documenti amministrativi</b>		
1.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO (Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Accesso agli atti e Documenti amministrativi Legge 241/90 e ss.mm.ii. - Decreto Lgs 196/2003 - D.P.R. 184/2006 - Regolamento Regionale n. 4 del 21 aprile 2020
2.	DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013; Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015. Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Presa visione e/o estrazione di copia dei documenti richiesti dall'istante legittimato ai sensi della normativa vigente in materia
3.	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI ED ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 35, comma 1, lettere b) e c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)	<b>Staff 50.18.92</b> – Staff di Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza <b>Recapiti telefonici:</b> 0817969509 – 0817969710 - 0812323111 <a href="mailto:staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it">staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it</a>
4.	NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Art. 2, comma 2, lettera e) e art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015)	Ufficio Affari Generali <b>Recapiti telefonici:</b> 817969509 -0817969710 <a href="mailto:staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it">staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it</a>
5.	OVE DIVERSO, L'UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON L'INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO, UNITAMENTE AI RISPETTIVI, RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)	<b>Staff 50.18.92</b> – Staff di Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza <b>Recapiti telefonici:</b> 0817969509 – 0817969710 - 0812323111 <a href="mailto:staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it">staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it</a>
6.	NORMATIVA STATALE APPLICABILE (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)	Legge statale/Regolamento: Legge 241/90 e ss.mm.ii.
7.	NORMATIVA REGIONALE APPLICABILE (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)	Regolamento Regionale n. 4 del 21 aprile 2020
8.	DISCIPLINA DI DETTAGLIO DEL PROCEDIMENTO: INDICAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI GENERALI ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E OGNI ALTRO ATTO RILEVANTE AI FINI DEL PROCEDIMENTO, CON RINVIO, MEDIANTE LINK AL RELATIVO BURC O ALLA PAGINA “REGIONE CAMPANIA CASA DI VETRO” (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 1 e 2, L.R. n. 11/2015)	Disponibile all'indirizzo: <a href="http://www.regione.campania.it/regione/it/urp/accesso-agli-atti-amministrativi-ex-l-241-90">http://www.regione.campania.it/regione/it/urp/acc esso-agli-atti-amministrativi-ex-l-241-90</a>
9.	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, ANCHE AI SENSI DEL D. LGS. N. 222/2016 E RELATIVI PROVVEDIMENTI REGIONALI ATTUATIVI, COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE	Disponibile all'indirizzo: <a href="http://www.regione.campania.it/assets/documenti/regolamento4-compl-regolamenti-regionali.pdf">http://www.regione.campania.it/assets/document i/regolamento4-compl-regolamenti-regionali.pdf</a>

	AUTOCERTIFICAZIONI (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 2 e 4, L.R. n. 11/2015 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.	
10.	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	<b>STAFF 501892</b> – Staff di Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza <b>Recapiti telefonici:</b> 0817969509 – 0817969710 - 0812323111 <a href="mailto:staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it">staff.protezionecivile@pec.regione.campania.it</a>
11.	MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO (Art. 35, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 33/2013)	Istanza sottoscritta da trasmettere via telematica per posta certificata o ordinaria, per posta ordinaria o mediante consegna a mano presso gli uffici di riferimento
12.	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	30 giorni art.9 e 17, co.2, Regolamento Regionale n. 4 del 21 aprile 2020
13.	OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013)	
14.	SE SI TRATTA DI PROCEDIMENTO PER IL QUALE IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO, PRECISARE SE L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA DI IMPRESA E DI SERVIZI È SUBORDINATO: <ul style="list-style-type: none"> <li>– A PREVIA COMUNICAZIONE;</li> <li>– A SCIA, CON O SENZA ASSEVERAZIONE;</li> <li>– AD AUTORIZZAZIONI, LICENZE, NULLA OSTA, CONCESSIONI NON COSTITUTIVE, PERMESSI O PREVENTIVI ATTI DI ASSENSO, COMUNQUE DENOMINATI INDICANDO, ALTRESÌ, IL RELATIVO RIFERIMENTO NORMATIVO</li> </ul> (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)	Non si attribuisce valore giuridico alla dichiarazione dell'interessato
15.	OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)	Al procedimento in esame non si applica il silenzio assenso. Ai sensi dell'art. 26 co. 6 R.R. n. 4/2020, decorsi inutilmente i termini di cui all'articolo 19, la richiesta di accesso si intende respinta.
16.	STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL	In caso di diniego all'accesso, espresso o tacito, o di differimento dello stesso ai sensi dell'articolo 21, si applicano i rimedi previsti

	PROCEDIMENTO E NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E MODI PER ATTIVARLI (Art. 35, comma 1, lettera h) D. Lgs. n. 33/2013)	dall'articolo 25, comma 4, della legge n.241/1990. Le controversie relative all'accesso ai documenti amministrativi sono disciplinate dall'articolo 106 del decreto legislativo n. 104/2010.
17.	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE O I TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE (Art. 35, comma 1, lettera i) D. Lgs. n. 33/2013)	Non risulta
18.	SPESE E DIRITTI PREVISTI, CON MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI RELATIVI PAGAMENTI (Art. 35, comma 1, lettera l) D. Lgs. n. 33/2013 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Tariffario allegato al Regolamento Regionale n. 4/2020 Versamento tramite bonifico presso la Tesoreria della Regione Campania – IBAN: IT38 V030 6903 4961 0000 0046 030 BIC BCITITMM - causale: rimborso costi rilascio copie documenti.
19.	NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL SOGGETTO CUI È ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO, IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE NELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE (Art. 35, comma 1, lettera m) D. Lgs. n. 33/2013)	Direttore Generale 50.18 per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile Recapiti telefonici: 0817963087 - 0817963088 Posta elettronica certificata: dg.501800@pec.regione.campania.it
20.	GLOSSARIO DEI TERMINI PRINCIPALI DI RIFERIMENTO (Art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015)	Si rinvia al glossario presente nella Legge 241/90 e ss.mm.ii. - Decreto Lgs 196/2003 - D.P.R. 184/2006 - Regolamento Regionale n. 4 del 21 aprile 2020