



## **Decreto Dirigenziale n. 713 del 30/11/2021**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le politiche culturali e turismo

U.O.D. 2 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Oggetto dell'Atto:

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER GLI "INTERVENTI DI SOSTEGNO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' LEGATE ALL'INDUSTRIA MUSICALE DEL TERRITORIO CAMPANO E IN ESSO REALIZZATE. (L.R. N. 5 DEL 29.06.2021, ART 26, COMMA 1) ANNO 2021/2022" AVVISO CON ALLEGATI. BURC

**AVVISO PUBBLICO finalizzato alla individuazione di un soggetto attuatore per Interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate. (L.R. n. 5 del 29.06.2021, art 26, comma 1) - Anno 2021/2022 - Avviso con allegati. BURC**

IL DIRIGENTE

**PREMESSO**

- a) che con la legge regionale 15 giugno 2007, n.6 “Disciplina degli interventi regionali di promozione dello spettacolo” la Regione Campania riconosce ogni forma di spettacolo, aspetto fondamentale della cultura regionale, quale mezzo di espressione artistica, di formazione, di promozione culturale, di aggregazione sociale e di sviluppo economico, garantendo l'autonomia della programmazione artistica e la libertà di iniziativa imprenditoriale;
- b) che la legge regionale 29 giugno 2021, n. 5 recante “Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021 - 2023 - Collegato alla stabilità regionale per il 2021”, art 26, comma 1 stabilisce che “al fine di promuovere e valorizzare le attività musicali e di incentivare lo sviluppo delle produzioni musicali nonché di favorire la collaborazione e la sinergia tra soggetti pubblici e privati, la Giunta regionale, in armonia con i principi e gli obiettivi della legge regionale 6/2007, promuove interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale ed alla cultura musicale del territorio campano e realizzate in esso”.
- c) che agli oneri derivanti dal richiamato articolo 26, comma 1, quantificati in euro 200.000,00 per l'anno 2021, si è provveduto mediante incremento della Missione 5, Programma 2, Titolo I e contestuale riduzione di pari importo delle risorse allocate nella Missione 20, Programma 1, Titolo I del bilancio di previsione finanziario 2021-2023.”;
- d) che occorre individuare un soggetto attuatore per l'attuazione degli interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate. (L.R. n. 5 del 29.06.2021, art 26, comma 1);

**RITENUTO**

- a) di dover approvare, in attuazione dell'articolo 26, comma 1 della legge regionale n. 5/2021, l'Avviso Pubblico allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzato alla individuazione di un soggetto attuatore degli interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate;
- b) di approvare contestualmente la modulistica, che forma parte integrale e sostanziale del presente atto, per la presentazione delle istanze di contributo, come di seguito elencata:
  - modello di domanda;
  - proposta progettuale;
  - preventivo dei costi e piano finanziario;
  - informativa per il trattamento dei dati personali;
- c) di dover, altresì, precisare che le istanze devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 15mo giorno dalla pubblicazione sul BURC. Qualora il predetto termine dovesse scadere in un giorno festivo, lo stesso è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo;
- d) di dover rinviare a successivo provvedimento l'approvazione dell'atto di convenzione con il soggetto ammesso a finanziamento.

**VISTI**

- a) la legge regionale 29 dicembre 2020, n. 38, art. 2 comma 6;
- b) la legge regionale n. 39 del 29 dicembre 2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 della Regione Campania;
- c) la legge regionale 29 giugno 2021, n. 5 del 29.06.2021, art 26, comma 1;
- d) la D.G.R.C. n. 16 del 12.01.2021 di approvazione del bilancio gestionale per il triennio 2021/2023;
- e) la D.G.R.C. n. 469 del 27.10.2021 - "Incarichi dirigenziali. Determinazioni", fino al 31/12/2021.

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici della UOD n. 02 Promozione e Valorizzazione delle Attività Artistiche e Culturali e dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente medesimo.

### **DECRETA**

per le considerazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di approvare, in attuazione della legge regionale 29 giugno 2021, n. 5 l'Avviso Pubblico allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzato all'individuazione di un soggetto attuatore per la realizzazione di interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate;
- 2) di approvare il modello di domanda, proposta progettuale, il preventivo dei costi, piano finanziario, l'informativa per il trattamento dei dati personali che formano parte integrale e sostanziale del presente atto;
- 3) di precisare che le domande di contributo possono essere inviate, nelle modalità fissate dall'Avviso in parola, entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione sul BURC, qualora la scadenza dovesse cadere in un giorno festivo, la stessa è prorogata al primo giorno seguente non festivo;
- 4) di trasmettere copia del presente atto per gli adempimenti di rispettiva competenza alla Direzione generale delle Politiche Culturali e Turismo, alla Segreteria di Giunta – Registrazione Atti Monocratici, archiviazione decreti dirigenziali – e al BURC per la pubblicazione;
- 5) di pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente il presente atto per quanto attiene ai criteri e alle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, come indicato dall'art. 26 c. 1, D. Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE  
dr.ssa Rosanna Romano



## Avviso Pubblico

*Individuazione di un soggetto attuatore per Interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate (ex articolo 26, comma 1 legge regionale 29 giugno 2021, n. 5)*

### Articolo 1 *Oggetto e finalità dell'Avviso*

Il presente avviso è finalizzato all'Individuazione di un soggetto attuatore per Interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate, in attuazione della legge 29 giugno 2021, n. 5 art 26, comma 1. Per l'anno 2021, sono destinate risorse complessive pari ad EURO 200.000,00.

### Articolo 2 *Soggetti proponenti e requisiti di ammissibilità*

Possono fare richiesta esclusivamente le Associazioni con sede legale in Campania con comprovata esperienza di almeno 3 anni nell'ambito del supporto agli operatori musicali della Campania, nella valorizzazione tramite la musica dei beni culturali, materiali ed immateriali, nonché delle professionalità del territorio, e che abbiano costituito una solida rete con Enti pubblici e privati, con il mondo della cultura, della discografia nazionale e delle maggiori associazioni musicali nonché con i principali operatori ed imprenditori di settore.

### Articolo 3 *Attività finanziabili*

1. Sono attività finanziabili:
  - incentivare lo sviluppo e la valorizzazione delle professionalità (artisti, autori, imprenditori) dell'industria musicale in Campania e creare iniziative nel settore delle produzioni musicali, anche digitali, nonché della tradizione popolare, in particolare rivolte a sviluppare opportunità per i giovani musicisti sia di lavoro che di formazione;
  - stilare (ed aggiornare costantemente) una banca dati di cui dovranno far parte i migliori professionisti del settore musicale e fornire assistenza, consulenza e agevolazioni tecniche ed amministrative ai progetti connessi alla produzione musicale (per l'intera filiera imprenditoriale), fungendo anche da sportello per assistenza ed informazioni per bandi, procedure amministrative, risorse UE, etc.;
  - sviluppare un progetto di internazionalizzazione del sistema di musica popolare e pop-rock, anche al fine di attivare una programmazione musicale all'estero per promuovere la conoscenza del patrimonio culturale regionale (e della canzone Napoletana) a livello internazionale;
  - sviluppare un festival che possa rappresentare un punto di riferimento, soprattutto nel Mediterraneo, per i comparti musicali internazionali.
2. Le iniziative proposte devono essere svolte in Campania, devono essere rivolte alla valorizzazione del territorio campano e devono necessariamente essere svolte nel rispetto delle misure di distanziamento e di contenimento del contagio da Covid-19.

### Articolo 4

## Risorse finanziarie disponibili

Le risorse finanziarie all'uopo destinate, appostate sulla Missione 5 (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali), Programma 2 (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale), Titolo I del Bilancio di Previsione 2021 – 2023 sono complessivamente pari a € 200.000,00 per l'es. Fin. 2021/2022;

### Articolo 5 Criteri di concessione dei contributi

1. Al fine di selezionare il soggetto attuatore, saranno valutati gli elementi tecnici-qualitativi e gestionali della proposta progettuale presentata.
2. Il punteggio massimo attribuibile ad ognuna delle proposte è pari a punti 60.

Qualità della proposta progettuale	Livello	Punteggio
a. Analisi del contesto e dei bisogni nell'ambito della musica, con riferimento alle finalità di cui all'articolo 3 del presente avviso	Bassa	2
	media	5
	alta	10
b. Valutazione del progetto, in termini di efficacia nel raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 3 del presente Avviso	Bassa	2
	media	5
	alta	10
c. Attività di informazione e comunicazione prevista	Bassa	2
	media	5
	alta	10
d. Competenza ed esperienza	Bassa	2
	media	5
	alta	10
e. sinergie e rete con enti e istituzioni pubblici e privati	Bassa	2
	media	5
	alta	10
f. attività di monitoraggio e verifica delle prestazioni	Bassa	2
	media	5
	alta	10

### Articolo 6 Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Le domande per le attività previste, esclusivamente relative al periodo 2021 / 2022, da parte del soggetto di cui all'art. 2 devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 15mo giorno dalla pubblicazione sul BURC. Qualora il predetto termine dovesse scadere in un giorno festivo lo stesso è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
2. Le domande, a pena di esclusione, devono essere trasmesse sui format predisposti dall'ufficio e devono contenere: modello di domanda, format di progetto, preventivo dei costi, piano finanziario e, in formato aperto, invece, i files denominati "prospetto di sintesi dati" e "scheda-progetto trasparenza". I soggetti che non dispongono degli strumenti per la firma digitale possono trasmettere i predetti allegati con firma autografa leggibile; occorre inoltre allegare copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
3. Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente tramite indirizzo pec dell'Ente richiedente alla pec dedicata [promozione.cultura@pec.regione.campania.it](mailto:promozione.cultura@pec.regione.campania.it), devono contenere nell'oggetto la seguente dicitura "Domanda per l'Individuazione di un

soggetto attuatore per gli interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate”, tutti i documenti allegati devono essere in formato “*adobe pdf*” ad eccezione della “prospetto di sintesi dati” (in formato aperto con estensione .exl), e la “scheda-progetto trasparenza” (in formato aperto con estensione .doc) i file devono essere leggibili e contenuti in un unico file compresso in formato “.zip”;

## Articolo 7 Spese ammissibili

1. Le spese per essere ammissibili devono essere relative all'attività finanziata, chiaramente riferibili al periodo di svolgimento dell'attività, sostenute entro il termine di chiusura dell'esercizio finanziari di riferimento, dal soggetto attuatore.
2. Sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:
  - a) spese direttamente collegabili all'attività,
  - b) retribuzioni di personale
  - c) spese generali di funzionamento del soggetto attuatore:
  - d) spese promozionali e pubblicitarie
  - e) Costi per attività collaterali
3. Ai fini della rendicontazione si precisa che non sono, comunque, ammissibili le spese giustificate da documentazione contabile non intestata o non riconducibile al soggetto attuatore, recanti causali incompatibili con l'iniziativa per la quale è stato concesso il beneficio, relative ad acquisto o ristrutturazione di beni immobili, relative all'acquisto di beni mobili, registrati e non, non conformi alla natura, al contenuto e alla finalità dell'iniziativa e le seguenti spese:
  - a) le spese notarili e quelle relative a imposte e tasse;
  - b) le spese relative all'acquisto di scorte;
  - c) le spese di acquisto di beni immobili e mobili registrati;
  - d) le spese di manutenzione straordinaria degli immobili;
  - e) spese per il riscatto dei beni;
  - f) ammende, sanzioni, penali ed interessi;
  - g) oneri finanziari;
  - h) le spese relative all'IVA salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma della normativa nazionale;
  - i) le spese relative a beni e servizi non direttamente funzionali all'attività istituzionale per la quale si richiede il beneficio;
  - j) i contributi in natura sotto forma di lavoro non retribuito;
  - k) le spese relative a prestazioni e forniture di beni e servizi da parte di terzi finanziatori o, in generale, di terzi che si trovino in situazioni di cointeressenza con il soggetto attuatore;
  - m) le fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali.

## Articolo 8 Modalità di rendicontazione

1. Le modalità di erogazione saranno disciplinate con apposita convenzione tra le parti che sarà approvata con successivo provvedimento;
2. La rendicontazione che il soggetto attuatore dovrà produrre è costituita da:
  - a. una relazione dettagliata dell'attività ammessa a finanziamento che evidenzia, in maniera analitica, l'effettiva attuazione del progetto finanziato, il raggiungimento degli obiettivi prefissati, le ricadute positive sulla realtà territoriale interessata;
  - b. prospetto contabile di tutte le spese e delle eventuali entrate relative all'evento ammesso a finanziamento;
  - c. copia della documentazione contabile espressamente e strettamente attinente al progetto ammesso a finanziamento costituita da fatture o da documenti contabili di valore probatorio equivalente (non saranno ammessi scontrini fiscali, spese legali e per

consulenze).

d. copia del codice IBAN intestato all'Ente richiedente;

e. dichiarazione in materia di DURC;

f. dichiarazione di spesa complessiva del soggetto attuatore;

g. per i compensi corrisposti ai lavoratori dovranno essere giustificati attraverso la presentazione delle copie conformi agli originali dei contratti o dei conferimenti d'incarico, nonché dei modelli F24 (relativamente all'IRPEF e, ove dovuti, all'IRAP, all'INPS, all'INAIL ed all'INPS/ex-ENPALS); la spesa relativa al personale è ammissibile nella misura in cui la prestazione sia direttamente imputabile all'attività svolta nell'ambito del progetto;

h. per quanto riguarda i titoli di pagamento dei documenti contabili presentati (non saranno in alcun modo ammessi pagamenti in contanti rateizzati sullo stesso documento contabile), i pagamenti delle spese ammissibili dovranno essere effettuati esclusivamente mediante bonifici bancari o postali, strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

i. copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;

l. copia della dichiarazione in materia di ritenuta alla fonte 4%, ai sensi del D.P.R. n. 600/1973;

m. la documentazione contabile deve essere intestata al soggetto attuatore del finanziamento, pena l'inammissibilità, fatto salvo il caso di un accordo sottoscritto di co-organizzazione fra più soggetti partner, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza. In ogni caso la documentazione prodotta a rendicontazione non potrà essere utilizzata presso eventuali altri soggetti sostenitori.

#### Articolo 9

##### *Obblighi del Soggetto attuatore*

1. Il soggetto attuatore dovrà:

- completare le attività/progetto entro 2021 / 2022. Saranno, quindi, accolte ai fini della liquidazione, solo ed esclusivamente le fatture, le ricevute e altri documenti contabili emessi e correttamente quietanzati nell'anno 2021/2022;
- applicare la vigente normativa in materia di previdenza, assistenza e assicurazione sul lavoro del personale tecnico e artistico assunto, anche a tempo determinato, con esplicito riferimento al versamento di ogni contributo di legge;
- rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente e laddove pertinenti in materia di acquisizione beni, servizi e forniture e trasparenza;
- comunicare, via e-mail, ogni eventuale variazione rispetto a quanto dichiarato al momento della domanda;
- apporre il logo della Regione Campania su tutti i documenti informativi e pubblicitari.

#### Articolo 10

##### *Controlli, rideterminazione e revoca*

1. L'ufficio competente si riserva il diritto di disporre in qualsiasi momento verifiche secondo le modalità previste dalla normativa vigente, per accertare lo stato di attuazione degli interventi, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal soggetto attuatore.
2. In caso di rendicontazione parziale delle spese sostenute, il finanziamento è rideterminato in proporzione alla quota effettivamente e regolarmente rendicontata; tale ridimensionamento verrà applicato d'ufficio, in base alla medesima percentuale utilizzata in sede di assegnazione.

Articolo 11  
*Responsabile del procedimento*

Con il presente atto viene individuato il responsabile del procedimento il dirigente pro tempore della UOD Promozione e Valorizzazione delle Attività Artistiche e Culturali della Regione Campania.

Articolo 12  
*Protezione e trattamento dei dati personali*

I dati personali del soggetto attuatore o suo incaricato dei quali gli uffici regionali entrano in possesso a seguito dell'applicazione e gestione del presente avviso verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n.679/2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono raccolti, e come da informativa allegata.

Articolo 13  
*Pantouflage*

Ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 il soggetto attuatore si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non attribuire nello svolgimento della Commessa incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

***N.B. La domanda deve essere trasmessa su carta intestata del richiedente***

## MODELLO DI DOMANDA

Spett.le Regione Campania  
Direzione Generale Politiche culturali e Turismo  
UOD Promozione e valorizzazione delle attività  
artistiche e culturali  
Via Nuova Marina, 19/c (Palazzo Amieri)  
80133 - Napoli

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER Interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate. (L.R. n. 5 del 29.06.2021, art 26, comma 1) -**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ in qualità di legale  
rappresentante di: \_\_\_\_\_ codice  
fiscale / p. IVA: \_\_\_\_\_ con sede legale  
in (via/piazza) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e sede operativa  
in (via/piazza) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_,  
email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

e in relazione al progetto/programma di attività presentato nell'allegato "proposta progettuale" :

TITOLO del progetto \_\_\_\_\_

sede di svolgimento \_\_\_\_\_

durata \_\_\_\_\_

A tal fine

**DICHIARA**

consapevole che ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

- di possedere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL (in quanto non obbligato in base alla normativa vigente);
- di non essere beneficiario, nell'esercizio finanziario di riferimento, di contributi/finanziamenti erogati per la medesima iniziativa, ovvero di essere beneficiario di un contributo pari a \_\_\_\_\_, come da piano finanziario preventivo allegato;
- di non essere destinatario di alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011 e successive modifiche ed integrazioni o di una delle cause ostative previste dall'art.67 del citato D. Lgs. n. 159/2011;
- (se del caso) che, ai sensi delle disposizioni di cui al comma 2 dell'art. 6 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, l'organismo rispetta le previsioni in materia di gratuità degli organi di amministrazione.
- inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (allegato 4);

Il richiedente  
Cognome e Nome

---

*digitale o autografa*

#### **SI IMPEGNA**

- a completare il progetto entro e non oltre il 31 dicembre 2022;
- ad applicare la vigente normativa in materia di previdenza, assistenza e assicurazione sul lavoro del personale tecnico e artistico assunto, anche a tempo determinato, con esplicito riferimento al versamento di ogni contributo di legge;
- ad assumere l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2013 n. 136.
- a rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- a comunicare via e-mail PEC alla Regione ogni variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a

quanto previsto al momento della domanda;

- a completare la rendicontazione finale entro il 10 marzo 2023;
- ad apporre il logo della Regione Campania su tutti i documenti informativi, pubblicitari e promozionali del progetto.

Allega:

- a) atto costitutivo dell'ente nonché statuto aggiornato, ovvero dichiarazione che tali documenti sono già in possesso dell'Amministrazione regionale con indicazione della struttura che li detiene, e che non sono intervenute modifiche rispetto a tali atti;
- b) copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- c) preventivo dei costi e piano finanziario;

allega inoltre:

- 1) curriculum dell'Ente e di eventuali Soggetti partner;
- 2) convenzioni, atti di collaborazione, protocolli d'intesa, patrocini morale;
- 3) rassegna stampa e ogni altro documento probante relativo alle condizioni attributive di punteggio.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Il richiedente  
Cognome e Nome

---

Timbro e firma  
*digitale o autografa*

***N.B. La domanda deve essere trasmessa su carta intestata del richiedente***

**allegato 2  
proposta progettuale**

Spett.le Regione Campania  
Direzione Generale Politiche culturali e Turismo  
UOD Promozione e valorizzazione delle attività  
artistiche e culturali  
Via Nuova Marina, 19/c (Palazzo Amieri)  
80133 - Napoli

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER Interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate**

ASSOCIAZIONE

TITOLO del progetto \_\_\_\_\_

**Qualità della proposta progettuale**  
*breve sintesi del progetto (max una pagina)*

a. Analisi del contesto e dei bisogni nell'ambito della musica, con riferimento alle finalità di cui all'articolo 3 del presente Avviso

b. Efficacia nel raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 3 del presente Avviso

c. Attività di informazione e comunicazione prevista

d. Competenza ed esperienza
e. sinergie e rete con enti istituzioni pubblici e privati
f. attività di monitoraggio e verifica delle prestazione

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Il richiedente  
Cognome e Nome

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma  
*digitale o autografa*

**PREVENTIVO DEI COSTI E PIANO FINANZIARIO**

**Anno 2021/2022**

**Denominazione del progetto:**

**Soggetto attuatore :**

**C.F. / P. IVA Ente:**

**PREVENTIVO DEI COSTI DEL PROGETTO**

(direttamente imputabili al programma di attività, sostenuti e pagati dal soggetto attuatore, opportunamente documentati)

COSTO		Importo
<b>A</b>	Spese Direttamente collegabili all'attività	
	A.1	€ 0,00
	A.2	€ 0,00

<b>B</b>	Retribuzione di personale	
	B.1	€ 0,00
	B.2	€ 0,00

<b>C</b>	Spese Generali di funzionamento del soggetto attuatore	
	C.1	€ 0,00
	C.2	€ 0,00
<b>D</b>	Spese promozionali e pubblicitarie	

**PREVENTIVO DEI COSTI E PIANO FINANZIARIO**

	D.1		€ 0,00
E		Costi per attività collaterali	
	E.1		€ 0,00
<b>TOTALE COSTO PROGETTO (A+B+C+D+E)</b>			€ 0,00

Luogo e data **FIRMA digitale o autografa**

<b>PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO A COPERTURA DEI COSTI DI PROGETTO</b>		
<b>Titolo dell'apporto</b>		<b>Importo</b>
<b>Finanziamento europeo</b>		€ 0,00
<b>Finanziamento statale</b>		€ 0,00
<b>Regione Campania</b>		€ 200.000,00
<b>Risorse proprie</b>		€ 0,00
<b>Enti locali</b>		€ 0,00
1)	Soggetto	
2)	Soggetto	

**PREVENTIVO DEI COSTI E PIANO FINANZIARIO**

3) Soggetto		
<b>Sponsor</b>		€ 0,00
1) Soggetto		
2) Soggetto		
3) Soggetto		
<b>Incassi</b>		€ 0,00
Altro (indicare)		
<b>TOTALE COSTO INIZIATIVA</b>		<b>€ 200.000,00</b>

Luogo e data

FIRMA digitale o autografa