

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	Avv. Borgo Maurizio - Capo Gabinetto
ASSESSORE	Presidente De Luca Vincenzo
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Dott. Masi Lorenzo (Vicario)
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	Dott. Filippone Giuseppe

DECRETO N°	DEL
19	23/02/2022

Oggetto:

Interpelli per il conferimento di incarichi dirigenziali. Nomina Commissione.

PREMESSO CHE:

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, ha approvato il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, ha individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto previsto dal richiamato Regolamento, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- d. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, come modificata da ultimo dalla D.G.R. n. 557 del 10/12/2020, ha approvato il disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania;
- e. la D.G.R. n. 42/2012 e ss. mm. e ii. ha approvato il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO CHE:

- a. ai sensi del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii., è stato pubblicato, in data 14 giugno 2021, sul sito istituzionale della Giunta Regionale della Campania, l'avviso pubblico di interpello per il conferimento, tra gli altri, di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive:
 - 50.02.91 STAFF Tecnico Operativo manifattur@Campania: Industria 4.0 – Innovazione e qualificazione delle attività produttive e strumenti finanziari per le imprese;
 - 50.02.92. STAFF Tecnico Amministrativo;
 - 50.02.93. STAFF Tecnico Operativo - Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico. Programmazione negoziata. Crisi industriali - Z.E.S.”;
- b. ai sensi dei Disciplinari citati ai punti d) ed e) delle premesse, è stato pubblicato, in data 11 novembre 2021, sul sito istituzionale della Giunta Regionale della Campania, l'avviso pubblico di interpello per il conferimento, tra gli altri, di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:
 - 50.06.92.STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza;
 - 50.11.91 STAFF funzioni di supporto tecnico operativo;
 - 50 11 93 STAFF - Funzioni tecniche mercato del lavoro;
 - 50.17.91.STAFF -Tecnico Operativo Infrazioni Comunitarie e Piano regionale dei rifiuti – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza;
 - 50.17.92 STAFF - Tecnico Amministrativo - Valutazioni Ambientali;
 - 50.17.01. U.O.D. Fondi regionali, nazionali e comunitari. Bilancio della Direzione Generale;
 - 50.17.02.U.O.D. Osservatori Ambientali. Documentazione ambientale. Coordinamento e controllo autorizzazioni ambientali regionali;
 - 50.17.05. U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Avellino;
 - 50.17.06. U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Benevento;
 - 50.17.09.U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno;
- c. i termini per la presentazione delle candidature per i suddetti interpelli sono scaduti;

CONSIDERATO CHE:

- a. con la D.G.R. n. 108 del 17/03/2015 è stato disposto che “*in caso di successivi interpelli, sarà applicata la procedura prevista dall'art. 9, comma 1, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i... (omissis)... rinviando a successivo decreto la rimodulazione della Commissione che dovrà essere composta di volta in volta, da tre a cinque componenti, in possesso di adeguate competenze*”;
- b. con D.P.G.R. n. 9 del 31/01/2022 è stata nominata la Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione agli avvisi di interpello indicati nel medesimo decreto, così composta:
 - Dott.ssa Maria Messina, Direttore Generale per le Risorse Umane - Presidente;

- Avv. Almerina Bove, Vice Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale - Componente;
- Dott.ssa Maria Somma, Direttore Generale dell'Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione - Componente.
- dott. Diego Camera, Istruttore amministrativo c/o l'Ufficio con funzioni di segretario;

RITENUTO:

- a. di confermare la Commissione nominata con il suddetto decreto presidenziale n. 9 del 31/01/2022 per la valutazione delle istanze pervenute per il conferimento di incarichi dirigenziali per le seguenti ulteriori strutture : 50.02.91, 50.02.92, 50.02.93, 50.06.92, 50.11.91, 50.11.93, 50.17.91, 50.17.92, 50.17.01, 50.17.02, 50.17.05, 50.17.06. e 50.17.09;
- b. di integrare la citata Commissione con la dott.ssa Margherita De Masi, Funzionario amministrativo c/o l'Ufficio UDCP, con funzioni di segretario;

RILEVATO CHE:

- a. al fine di assicurare la massima trasparenza e legalità della procedura di che trattasi, ancorché la stessa non riguardi l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi, ma il conferimento di incarichi dirigenziali, sono state acquisite agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, da parte dei componenti della predetta Commissione, le seguenti dichiarazioni:
 - di non trovarsi nelle situazioni descritte dalla lettera a) alla lettera f) dell'art. 7 D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235;
 - di non trovarsi nelle situazioni descritte nel primo periodo del comma 1 dell'art. 35 bis D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
 - di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di incompatibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto;
- b. i componenti della stessa commissione sono stati altresì resi edotti dell'informativa per il trattamento dei dati personali;

VISTI:

i curricula dei soggetti individuati quali componenti della Commissione in oggetto;

VISTI:

- a. la D.G.R. n. 612/2011;
- b. la D.G.R. n. 191/2012;
- c. la D.G.R. n. 42/2012;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss. mm. e ii;
- e. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii;
- f. la D.G.R. n. 108/2015;
- g. la D.G.R. n. 557 del 10/12/2020;
- h. il D.P.G.R. n. 9 del 31/01/2022;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente dello Staff 50.14.92 Vice Direttore Generale, nonché dal dirigente della UOD 50.14.12 a mezzo di sottoscrizione del presente atto

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. di confermare i seguenti componenti della Commissione nominata con D.P.G.R. n. 9 del 31/01/2022:
 - Dott.ssa Maria Messina, Direttore Generale per le Risorse Umane - Presidente;
 - Avv. Almerina Bove, Vice Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale - Componente;
 - Dott.ssa Maria Somma, Direttore Generale dell'Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione – Componente;
 dott. Diego Camera, Istruttore amministrativo c/o l'Ufficio UDCP, e la dott.ssa Margherita De Masi, Funzionario amministrativo c/o l'Ufficio UDCP, segretari;
 per la valutazione delle istanze pervenute in relazione agli avvisi di interpello delle ulteriori seguenti strutture:

- 50.02.91 STAFF Tecnico Operativo manifattur@Campania: Industria 4.0 – Innovazione e qualificazione delle attività produttive e strumenti finanziari per le imprese;
- 50.02.92. STAFF Tecnico Amministrativo;
- 50.02.93. STAFF Tecnico Operativo - Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico. Programmazione negoziata. Crisi industriali - Z.E.S.";
- 50.06.92. STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza;
- 50.11.91 STAFF funzioni di supporto tecnico operativo;
- 50.11.93 STAFF - Funzioni tecniche mercato del lavoro;
- 50.17.91 STAFF -Tecnico Operativo Infrazioni Comunitarie e Piano regionale dei rifiuti – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza;
- 50.17.92 STAFF - Tecnico Amministrativo - Valutazioni Ambientali;
- 50.17.01. U.O.D. Fondi regionali, nazionali e comunitari. Bilancio della Direzione Generale;
- 50.17.02.U.O.D. Osservatori Ambientali. Documentazione ambientale. Coordinamento e controllo autorizzazioni ambientali regionali;
- 50.17.05. U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Avellino;
- 50.17.06. U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Benevento;
- 50.17.09.U.O.D. Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno;

2. di stabilire che la suddetta Commissione, a completamento delle attività di cui al punto 1, rimetta le risultanze alla Giunta regionale per le determinazioni di competenza;
3. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti di competenza, ivi compresi la notifica ai componenti della suddetta Commissione e l'invio al sito istituzionale della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente nonché, agli Uffici di Gabinetto del Presidente.

DE LUCA