



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	91

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL

22/01/2020

## PROCESSO VERBALE

Oggetto :

**Variazione ordinamentale.**

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	<b>PRESIDENTE</b>
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Ettore	CINQUE	
4)	”	Bruno	DISCEPOLO	
5)	”	Valeria	FASCIONE	
6)	”	Lucia	FORTINI	
7)	”	Antonio	MARCHIELLO	
8)	”	Chiara	MARCIANI	
9)	”	Corrado	MATERA	
10)	”	Sonia	PALMERI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che**

- a. con D.G.R n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato il Regolamento 15.12.2011 n.12, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 e ss.mm.ii., che disciplina l'"Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", in attuazione dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 6.8.2010 n. 8;
- b. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011 e ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
  - direzioni generali;
  - uffici speciali;
  - strutture di staff;
  - unità operative dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali e l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. con DGR n.619/2016 e ss.mm. e ii., la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato in 266 il numero massimo delle strutture ordinamentali da istituire;

**CONSIDERATO che:**

- a. il Presidente con nota prot. 860/UDCP/GAB/VCG2 del 15/1/2020 U ha disposto di provvedere con massima sollecitudine in merito alla Legge 12 dicembre 2019, n.156 art. 4 *bis*, approntando a tal fine ogni misura anche organizzativa;
- b. la Giunta regionale ha disposto, al fine di dare esecuzione all'art. 24 bis della Legge 156 del 12 dicembre 2019, di provvedere alla ridefinizione delle competenze della Struttura di Staff 50.09.94 e della UOD 50.09.01 della DG Governo del Territorio, confermando la dott.ssa Lucilla Palmieri, quale responsabile della predetta UOD 01, per garantire la continuità amministrativa;

**RITENUTO**

- a. di dover ridefinire le competenze e le denominazioni dello STAFF 50.09.94 e della UOD 50.09.01 così come riportate nell'allegato n.1 al presente provvedimento;
- b. di dover garantire la continuità amministrativa, confermando quale responsabile della UOD 50.09.01, la dott.ssa Lucilla Palmieri attualmente titolare dell'incarico in parola;
- c. di dover provvedere in merito, modificando, per l'effetto, l'allegato D alla DGR n.619/2016 e ss.mm. e ii.;

**DATO ATTO**

- a. che le modifiche ordinamentali di cui al considerato non comportano un aumento del numero massimo delle strutture dirigenziali, fissato con D.G.R. n.619/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTI**

- a. il Regolamento 15.12.2011, n. 12 e ss.mm. e ii.;
- b. la DGR n.619/2016 ss.mm. e ii.;
- c. la nota del Presidente prot. 860/UDCP/GAB/VCG2 del 15/1/2020 U;

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voto unanime

## **D E L I B E R A**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di ridefinire le competenze e le denominazioni dello Staff 50.09.94 e della UOD 50.09.01       così    come riportate nell'allegato n.1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare la dott.ssa Lucilla Palmieri quale responsabile della UOD 50.09.01;
3. di modificare, per l'effetto, l'allegato D alla D.G.R.C. n. 619/2016 e ss. mm. e ii.;
4. di dare mandato alla DG per le Risorse Umane per tutti gli adempimenti di competenza, incluso l'immediato avvio della procedura di interpello per la struttura di Staff 50.09.94;
5. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, a tutti i Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali, agli Staff 50.14.93 e 50.14.94, all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

50	09	94	STAFF - Programmi integrati di valorizzazione - Masterplan – Piani di ricostruzione	<p>Programmazione, progettazione e attuazione di strumenti operativi finalizzati alla valorizzazione e sviluppo del territorio regionale.</p> <p>Attivazione processi partecipativi e di partenariato istituzionale. Promozione intese e accordi tra i soggetti coinvolti. Attivazione Laboratori di pianificazione partecipata.</p> <p>Piano di ricostruzione degli immobili danneggiati dal sisma del 21 agosto 2017 e di riqualificazione ambientale e urbanistica dei territori interessati</p>
50	09	01	Pianificazione territoriale – Pianificazione paesaggistica – Funzioni in materia di paesaggio. Urbanistica. Antiabusivismo	<p>Pianificazione Territoriale Regionale ed attività connesse (adeguamento e modifica del PTR, copianificazione, intese istituzionali). Verifica della compatibilità degli accordi di programma stipulati dalla Regione con gli strumenti di pianificazione territoriale.</p> <p>Attività inerente l'Urbanistica e l'Edilizia di competenza Regionale prevista dalla L.R. n. 16/2004, regolamenti e/o delibere di attuazione.</p> <p>Attività di raccolta ed elaborazione dei dati trasmessi dai Comuni ai sensi dell'articolo 31, comma 7 del DPR 380/2001 – Esercizio degli interventi sostitutivi della regione ai sensi dell'articolo 31, comma 8 del DPR 380/2001 e legge regionale 10/2004.</p> <p>Pianificazione territoriale paesaggistica, verifica ed adeguamento della stessa - Conservazione, recupero e valorizzazione delle qualità e delle diversità del paesaggio della Campania - Osservatorio regionale per la qualità del paesaggio - Dichiarazione di irrilevanza paesaggistica dei corsi d'acqua pubblici ed autorizzazioni paesaggistiche in surroga -Verifica e monitoraggio delle funzioni delegate ai comuni ai sensi della legge regionale n. 65/1981 – Commissione regionale, di cui all'art. 137 del d. lgs. 42/2004, per la dichiarazione di notevole interesse pubblico degli immobili e delle aree di cui all'articolo 136 del d. lgs. 42/2004</p>



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	37	del	22/01/2020	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	91

OGGETTO :

**Variazione ordinamentale.**

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		Assessore Palmeri Sonia		31/01/2020
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		Dott.ssa Messina Maria		31/01/2020

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	22/01/2020	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		31/01/2020

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : STAFF - Coordinamento attività piano della performance
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 14 : STAFF - Supp. al Resp. della Prevenz. della corruzione e della trasparenza
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZZAMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 3 : Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici
- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 8 : Ufficio Comunitario Regionale
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Uff. speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 3 : Ufficio Elettorale Regionale
- 70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB
- 70 . 6 : Struttura di Missione per i Controlli - Chiusura POR FESR 2007/2013
- 70 . 7 : Struttura Tecnica di Missione per l'Attuazione Delibera CIPE 54/2016

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente