



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	92

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL

08/01/2020

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

RECLUTAMENTO DI PERSONALE NELLA QUALIFICA DIRIGENZIALE. INDIRIZZI

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Ettore	CINQUE	
4)	”	Bruno	DISCEPOLO	
5)	”	Valeria	FASCIONE	
6)	”	Lucia	FORTINI	
7)	”	Antonio	MARCHIELLO	
8)	”	Chiara	MARCIANI	
9)	”	Corrado	MATERA	
10)	”	Sonia	PALMERI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE

- a) con D.G.R. n. 92 del 06/03/2019 è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale della Giunta regionale della Campania per il triennio 2019-2021, che prevede – tra l'altro – al punto 6.1, lettera B) che saranno ricoperti n. 32 posti di dirigente per l'anno 2019 e al punto 6.3, lettera B) n. 21 posti di dirigente per l'anno 2021;
- b) con D.G.R. n. 307 del 05/07/2019 la Giunta Regionale della Campania si è avvalsa della facoltà di deroga, introdotta dall'art. 3, comma 8 della Legge 19 giugno 2019, n. 56, al previo svolgimento delle procedure di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per tutte le procedure concorsuali previste dalla programmazione triennale del fabbisogno di personale, nel triennio 2019/2021;
- c) con D.G.R. n. 391 del 06/08/2019 è stato disposto, per l'anno 2019, *“di integrare con n. 9 unità il numero di dirigenti rispetto a quelle già previste con la richiamata D.G.R. 92/2019, per un totale complessivo di n. 41 unità da reclutare nelle seguenti aree di riferimento desunte dalle competenze delle strutture ordinamentali: Amministrativa, Legale, Economico-Finanziaria, Tecnica, Socio-Sanitaria”*. Sicché il totale – per il triennio 2019/2021 - ammonta a 62 unità;
- d) il *“Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei concorsi”*, n. 6 del 07/08/2019, di seguito denominato *“Regolamenti dei concorsi”* detta specifiche disposizioni, al Capo III, in ordine al reclutamento del personale dirigenziale;
- e) il medesimo Regolamento prevede, all'art. 16, l'eventuale riserva dei posti da attribuire al personale di ruolo della Giunta, nonché, all'art. 30, comma 1 che: *“I compensi, per ciascuna seduta, da erogare ai componenti, anche aggiunti, esterni nominati ai sensi degli articoli 27 e 28, sono disciplinati con deliberazione di Giunta regionale”*;

DATO ATTO CHE

- a) in attuazione delle DD.G.R. nn. 92 e 391/2019, con nota prot. n. 0649822 del 28 ottobre 2019 della Direzione Generale per le Risorse Umane della Regione Campania indirizzata alla Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili della Regione Campania, sono state avviate le procedure di cui all'articolo 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) con nota prot. n. 666071 del 05/11/2019, la Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili della Regione Campania ha trasmesso il nominativo di una unità di personale con qualifica dirigenziale inserito negli elenchi regionali di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Detta unità risulta possedere titolo di studio in materia economica ed esperienze lavorative nella qualifica dirigenziale nell'area economico-finanziaria;
- c) con nota prot. 0701191 del 19/11/2019, successivamente sollecitata con nota prot. 0743660 del 05/12/2019, sono stati richiesti ulteriori elementi conoscitivi al Comune di Giffoni Sei Casali, ove prestava servizio il dirigente collocato in disponibilità;
- d) con nota prot. 775283 del 18/12/2019, sono state, tra l'altro, costituite le commissioni per l'espletamento degli adempimenti di cui all'art. 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- e) con nota prot. n. 0672836 del 07/11/2019 indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Direzione Generale per le Risorse Umane della Regione Campania ha chiesto *“di comunicare gli eventuali nominativi del personale dirigenziale collocato negli elenchi di cui alla normativa in oggetto, dando altresì indicazione del titolo di studio e di ogni altra eventuale utile informazione”*. Non avendo detta richiesta ricevuto alcun riscontro, si applica l'art. 34-*bis*, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che dispone: *“Le amministrazioni, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2”*;

RILEVATO CHE

- a) l'attuale ordinamento amministrativo della Giunta regionale consta di n. 266 strutture ordinamentali, a fronte di n. 149 dirigenti di ruolo;
- b) risulta quindi una carenza in organico di n. 117 unità nella qualifica dirigenziale;

CONSIDERATO CHE

- a) sono state esaminate le denominazioni e le competenze ascrivibili alle vigenti strutture ordinamentali, riconducendo le stesse nell'ambito delle 5 aree dirigenziali come individuate dalla D.G.R. n. 391/2019;
- b) da detto esame è emersa la necessità di procedere ad un'ulteriore articolazione delle aree dirigenziali nelle seguenti: Amministrativa, Legale, Economico-Finanziaria, Tecnica, Socio-Sanitaria, Culturale e Comunicazione, Informatica e Politiche Agricole;

- c) l'esame delle competenze ascrivibili alle vigenti strutture ordinamentali consente di classificare le stesse negli ambiti delle aree sopraindicate. Da detta classificazione risulta conseguentemente ipotizzabile il riparto di posti da reclutare nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale, piani occupazionali 2019/2021;
- d) alcune delle aree sopraindicate (informatica, legale, amministrativa, Economico- Finanziaria e comunicazione) rivestono un carattere di trasversalità che deve essere adeguatamente valorizzato, in quanto proprio, sia pure in misura parziale, delle posizioni dirigenziali aventi prevalenti contenuti tecnici;
- e) per la valorizzazione, in particolare dell'area informatica, si rinvia al punto 5 delle *"Linee di indirizzo"*, emanate in data 8 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- f) il reclutamento nella qualifica dirigenziale deve essere altresì armonizzato con la costante evoluzione dell'ordinamento regionale e con le sue prospettive di sviluppo, oltre che essere funzionale al raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano della Performance;
- g) ai fini del reclutamento del personale con qualifica dirigenziale occorre, infine, tenere conto delle cessazioni avvenute negli anni pregressi e di quelle previste, a legislazione vigente, per le annualità 2020 e 2021;

RITENUTO di dover formulare i seguenti indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza:

- a) di prevedere la seguente articolazione e ripartizione dei posti da reclutare ammontanti, fatti salvi gli esiti della procedura di cui all'art. 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 in corso, attualmente a 61:
 - a.1. n. 14 posti di Dirigente Area Amministrativa, di cui n. 8 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 6 a valere su quello del 2021;
 - a.2. n. 9 posti di Dirigente Area Economico-Finanziaria, di cui n. 6 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 3 a valere su quello del 2021;
 - a.3. n. 6 posti di Dirigente Area Legale, di cui n. 4 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 2 a valere su quello del 2021;
 - a.4. n. 6 posti di Dirigente Area Socio-Sanitaria, di cui n. 4 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 2 a valere su quello del 2021;
 - a.5. n. 4 posti di Dirigente Area Culturale e Comunicazione, di cui n. 3 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 1 a valere su quello del 2021;
 - a.6. n. 9 posti di Dirigente Area Tecnica, di cui n. 5 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 4 a valere su quello del 2021;
 - a.7. n. 9 posti di Dirigente Area Informatica, di cui n. 7 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 2 a valere su quello del 2021;
 - a.8. n. 4 posti di Dirigente Area Politiche Agricole, di cui n.3 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 1 a valere su quello del 2021;
- b) di dover prevedere, altresì, nella misura del 30%, con arrotondamento per eccesso all'unità superiore, e quindi nel numero di 19 posti, la riserva dei posti messi a concorso per il personale di ruolo della Giunta regionale nelle procedure di reclutamento riportate alla lettera precedente. In specie, la riserva è nella misura di:
 - b.1. n. 4 posti di Dirigente Area Amministrativa a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.2. n. 3 posti di Dirigente Area Economico-Finanziaria a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.3. n. 2 posti di Dirigente Area Legale a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.4. n. 2 posti di Dirigente Area Socio-Sanitaria a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.5. n. 1 posti di Dirigente Area Culturale e Comunicazione a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.6. n. 3 posti di Dirigente Area Tecnica a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.7. n. 3 posti di Dirigente Area Informatica a valere sul piano occupazionale 2019;
 - b.8. n. 1 posto di Dirigente Area Politiche Agricole a valere sul piano occupazionale 2019;
- c) di dover quantificare in Euro 75,00, per ciascuna seduta, e comunque nella misura massima di Euro 4.050,00, il compenso omnicomprendente, da attribuire ai componenti esterni delle Commissioni esaminatrici, ai sensi del richiamato articolo 30 del Regolamento dei concorsi;
- d) di stabilire, tenuto conto delle specificità ed elevata professionalità delle risorse umane da assumere, che il concorso si articoli in prove scritte ed orali, senza prova di preselezione;
- e) di demandare l'intera procedura ed i conseguenziali adempimenti alla Direzione Generale per le Risorse Umane, anche mediante l'utilizzo di soggetti all'uopo specializzati e/o l'adesione a contratti quadro CONSIP, con le necessarie sinergie della Direzione Generale Università, Ricerca ed Innovazione, della Direzione Generale per le Risorse Strumentali e dell' Ufficio Speciale Grandi opere, per le parti di rispettiva competenza, al fine di garantire la massima celerità del procedimento;

VISTI

- a) il D.Lvo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- b) la Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- c) il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26;
- d) la Legge 19 giugno 2019, n. 56;

- e) il decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;
- f) la Legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- g) le Linee di indirizzo emanate in data 8 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- h) il Regolamento Regionale n. 6 del 07/08/2019;
- i) la D.G.R. n. 92 del 06/03/2019;
- j) la D.G.R. n. 307 del 05/07/2019;
- k) la D.G.R. n. 391 del 06/08/2019;

PROPONE, e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni sopra indicate che qui si intendono integralmente riportate

1. di approvare i seguenti indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza:
 - 1.1. di prevedere la seguente articolazione e ripartizione dei posti da reclutare:
 - 1.1.1. n. 14 posti di Dirigente Area Amministrativa, di cui n. 8 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 6 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.2. n. 9 posti di Dirigente Area Economico-Finanziaria, di cui n. 6 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 3 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.3. n. 6 posti di Dirigente Area Legale, di cui n. 4 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 2 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.4. n. 6 posti di Dirigente Area Socio-Sanitaria, di cui n. 4 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 2 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.5. n. 4 posti di Dirigente Area Culturale e Comunicazione, di cui n. 3 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 1 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.6. n. 9 posti di Dirigente Area Tecnica, di cui n. 5 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 4 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.7. n. 9 posti di Dirigente Area Informatica, di cui n. 7 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 2 a valere su quello del 2021;
 - 1.1.8. n. 4 posti di Dirigente Area Politiche Agricole, di cui n. 3 a valere sul piano occupazionale 2019 e n. 1 a valere su quello del 2021;
 - 1.2. di prevedere, altresì, nella misura del 30%, con arrotondamento per eccesso all'unità superiore, e quindi nel numero di 19 posti, la riserva dei posti messi a concorso per il personale di ruolo della Giunta regionale nelle procedure di reclutamento riportate al punto precedente. In specie, la riserva è nella misura di:
 - 1.2.1. n. 4 posti di Dirigente Area Amministrativa a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.2. n. 3 posti di Dirigente Area Economico-Finanziaria a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.3. n. 2 posti di Dirigente Area Legale a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.4. n. 2 posti di Dirigente Area Socio-Sanitaria a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.5. n. 1 posti di Dirigente Area Culturale e Comunicazione a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.6. n. 3 posti di Dirigente Area Tecnica a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.7. n. 3 posti di Dirigente Area Informatica a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.2.8. n. 1 posto di Dirigente Area Politiche Agricole a valere sul piano occupazionale 2019;
 - 1.3. di quantificare in Euro 75,00, per ciascuna seduta, e comunque nella misura massima di Euro 4.050,00, il compenso omnicomprendente da attribuire ai componenti esterni delle Commissioni esaminatrici, ai sensi dell'articolo 30 del Regolamento dei concorsi;
 - 1.4. di stabilire, tenuto conto delle specificità ed elevata professionalità delle risorse umane da assumere, che il concorso si articoli in prove scritte ed orali, senza prova di preselezione;
 - 1.5. di demandare l'intera procedura ed i conseguenziali adempimenti alla Direzione Generale per le Risorse Umane, anche mediante l'utilizzo di soggetti all'uopo specializzati e/o l'adesione a contratti quadro CONSIP, con le necessarie sinergie della Direzione Generale Università, Ricerca ed Innovazione, della Direzione Generale per le Risorse Strumentali e dell'Ufficio Speciale Grandi opere, per le parti di rispettiva competenza, al fine di garantire la massima celerità del procedimento;
2. di inviare la presente delibera al Gabinetto del Presidente, alla Direzione Generale per le Risorse Umane ed alla Direzione Generale Università, Ricerca ed Innovazione, Direzione Generale per le Risorse Strumentali ed Ufficio Speciale Grandi opere per quanto di competenza, alla U.O.D. 03 della Direzione Generale per le Risorse Umane ai fini della comunicazione alle OO.SS, nonché al competente Ufficio per la pubblicazione nella sezione Trasparenza del sito istituzionale della Regione.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	6	del	08/01/2020	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	92

OGGETTO :

RECLUTAMENTO DI PERSONALE NELLA QUALIFICA DIRIGENZIALE. INDIRIZZI

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Assessore Palmeri Sonia</i>	<i>507</i>	<i>17/01/2020</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>	<i>20602</i>	<i>17/01/2020</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>08/01/2020</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>17/01/2020</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 60 . 6 : Grandi Opere

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente