



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Umane
U O D – 50. 14. 08
Assistenza Fiscale, credito e trattenute
extra fiscali – Gestione servizio assistenziale

Prot. N. 138817 del 15/03/2024

Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali

Al Responsabile degli Uffici di Diretta
Collaborazione del Presidente

Ai Responsabili delle Strutture di Missione

Ai Dirigenti STAFF/U.O.D. per il tramite
dei Direttori Generali

Ai Responsabili delle Segreterie
Particolari

All'Autorità di AUDIT

Allo Staff PRA 50 03 93
Al datore di Lavoro 50 14 81
Al R.P.C.T 50 14 94
All'O.I.V. 50 14 83

e, p.c.

Al Capo di Gabinetto del Presidente
Avv. Almerina Bove

OGGETTO: Nota informativa. Modello 730/2024 - Redditi 2023. Presentazione del modello ordinario al sostituto d'imposta e novità fiscali.

Per presentare la dichiarazione dei redditi 2023 tramite il proprio sostituto d'imposta, occorre inviare, **entro il 30 settembre 2024**, il modello 730/2024 debitamente compilato e firmato, mediante la propria mail istituzionale o mediante mail/pec dell'ufficio di appartenenza ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

daniela.delgrosso@regione.campania.it Tel. 081 796 2603

ida.alessandro@regione.campania.it Tel. 081 796 2159

ciro.nero@regione.campania.it Tel. 081 796 2599

margherita.esposito@regione.campania.it Tel. 081 796 2935



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale per le Risorse Umane

U O D – 50. 14. 08

**Assistenza Fiscale, credito e trattenute
extra fiscali – Gestione servizio assistenziale**

La consegna plurima di modelli 730 da parte di più dipendenti sarà possibile per il tramite di una persona munita di delega ed esclusivamente previo appuntamento concordato con l'ufficio Assistenza Fiscale.

Si precisa che insieme alla dichiarazione, va consegnata la “Scheda per la scelta della destinazione dell'8, del 5 e del 2 per mille dell'IRPEF. **ATTENZIONE. Il contribuente deve consegnare la scheda - obbligatoria - anche se non esprime alcuna scelta indicando il codice fiscale e i dati anagrafici.** Se si presenta la dichiarazione in forma congiunta, il contribuente deve consegnare due differenti schede sulle quali vanno riportati i dati del dichiarante e del coniuge.

I contribuenti che non devono presentare la dichiarazione dei redditi possono scegliere di destinare l'otto, il cinque e il due per mille all'Irpef utilizzando l'apposita scheda allegata allo schema del modello Redditi Persone fisiche 2024 e seguendo le relative istruzioni.

Chi invierà il modello 730 tramite posta elettronica, dovrà allegare anche la scheda sopra indicata debitamente firmata.

Non è necessario produrre la documentazione tributaria relativa alla dichiarazione.

Si consiglia di allegare copia della Certificazione Unica 2024 al fine di consentire all'Ufficio di verificare la correttezza e completezza dei dati riportati nel modello.

Per la presentazione del modello ordinario al sostituto d'imposta è fissato il termine del **30 settembre 2024**. Per consentire all'ufficio l'espletamento delle attività successive e garantire l'effettuazione dei conguagli sulle buste paga a partire dal mese di luglio, si raccomanda ai dipendenti di consegnare i modelli 730 compilati in tempo utile.

Le principali novità contenute nel modello 730/2024 sono le seguenti:

- **Ampliamento platea 730:** da quest'anno è possibile utilizzare il modello 730 anche per dichiarare alcune fattispecie reddituali per le quali in precedenza era necessario presentare il modello REDDITI PERSONE PF, quali:
 - Dichiarazione di rivalutazione terreni (art. 2 DL 282/2002);
 - Redditi di capitale di fonte estera con imposta sostitutiva;
 - Investimenti e attività estere (IVAFA, IVIE, Imposta cripto-attività);
- **Detrazione per i familiari a carico:** per l'intero anno d'imposta 2023 le detrazioni per i figli a carico spettano solo per i figli con 21 anni o più e non sono più previste le detrazioni per i figli minorenni e le maggiorazioni per i disabili che sono state sostituite dall'assegno unico. I dati dei figli minorenni vanno comunque indicati nel prospetto dei familiari a carico per continuare a fruire delle altre detrazioni e delle agevolazioni previste dalle Regioni per le addizionali regionali;
- **Detrazione Super bonus:** per le spese sostenute nel 2022 rientranti nel Super bonus e che non sono state indicate nella dichiarazione dei redditi relativa all'anno d'imposta 2022, è possibile optare nella presente dichiarazione per una ripartizione in 10 rate. Per le spese sostenute nel 2023, salvo eccezioni, si applica la percentuale di detrazione del 90% e non più quella del 110%;
- **Detrazione Bonus mobili:** per l'anno 2023, il limite di spesa massimo su cui calcolare la detrazione per l'acquisto di mobili e di grandi elettrodomestici è di 8.000 euro;
- **Proroga esenzione IRPEF redditi dominicali e agrari:** è prorogata al 2023 l'esenzione ai fini IRPEF dei redditi dominicali e agrari relativi ai terreni dichiarati da coltivatori e imprenditori agricoli nella previdenza agricola;



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale per le Risorse Umane
U O D – 50. 14. 08

***Assistenza Fiscale, credito e trattenute
extra fiscali – Gestione servizio assistenziale***

- Credito d'imposta per monopattini elettrici e servizi di mobilità elettrica: non è più possibile utilizzare il credito d'imposta per l'acquisto di monopattini elettrici, biciclette elettriche o muscolari, abbonamento al trasporto pubblico, servizi di mobilità elettrica in condivisione o sostenibile in quanto era fruibile non oltre l'anno d'imposta 2022;
- Anche in presenza di un datore di lavoro o ente pensionistico chiamato ad effettuare rimborsi IRPEF o addebiti d'imposta, il contribuente potrà scegliere di affidare all'Agenzia delle Entrate le operazioni di conguaglio e pagare direttamente le maggiori imposte dovute con il modello F24.

Per ulteriori novità del 730/2024 redditi 2023, si prega di scaricare il modello 730 e le relative istruzioni, collegandosi al sottoindicato sito dell'Agenzia delle Entrate:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/730-2024/modello-e-istruzioni>

All'atto della messa a disposizione del modello 730 e 730-3 (prospetto di liquidazione), sul portale SIGREP/CEDEL, il dipendente è tenuto a controllare attentamente la correttezza dei dati riportati e segnalare tempestivamente eventuali errori o incompletezze, atteso che la dichiarazione dei redditi costituisce autodichiarazione.

I Direttori Generali sono invitati a notificare ai Dirigenti degli STAFF/UOD la presente circolare per la relativa informativa a tutto il personale da loro dipendente, ivi compreso quello periferico e/o comandato.

La presente nota informativa sarà trasmessa anche a tutti gli utenti a mezzo posta elettronica all'indirizzo nominative.regionecampania@regione.campania.it.

IL Dirigente della U.O.D. 50.14.08
Dr. Antonio De Falco
Firmato

Il Direttore Generale per le Risorse Umane
Dr.ssa Maria Messina
Firmato