



Rif. prot. n. 0021925 del 17.01.2022

Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali

Ai Responsabili delle Strutture di Missione

Ai Responsabili delle Strutture:

- *Staff Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del PRA (50.03.93)*
- *Ufficio del Datore di Lavoro (50.14.81)*
- *Struttura tecnica di supporto all'OIV (50.14.83)*
- *Struttura di supporto al RPCT (50.14.94)*

Ai Dirigenti degli Staff e delle UU.OO.DD. incardinati nelle Strutture sopra indicate

per il tramite delle Strutture di appartenenza

Ai Dirigenti coordinatori ed ai Controller di cui all'allegato elenco

e, per conoscenza

Al Capo di Gabinetto

All'OIV

per il tramite della Struttura tecnica di supporto all'OIV

Oggetto: Ciclo di Gestione della Performance – Relazione sulla performance 2021: Avvio attività rendicontazione.

L'Aggiornamento 2021 del *Sistema di Misurazione e Valutazione (SMiVaP) del personale e dei dirigenti della Giunta regionale della Campania*, approvato con DGR n. 28/2021, prevede, all'art. 14, che la Giunta Regionale approvi, entro il 30 aprile, un documento, riferito alla precedente annualità, denominato "Relazione sulla Performance", che fornisce:

- a. per ogni Struttura di Primo Livello, un indice sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici;
- b. per ogni Struttura di Secondo Livello, un indice sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi;
- c. per l'Ente, un indice sintetico del grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi strategici perseguiti.

Ai sensi del comma 3 del citato art. 14 "Ai fini della stesura dell'elaborazione della Relazione, ciascuno degli uffici di cui al comma precedente, lettere a) e b), entro il 28 febbraio, deve fornire i dati consuntivi degli obiettivi strategici ed operativi di pertinenza, come da schede di cui all'Allegato "Modalità operative", corredati da relazione esplicativa dei dati forniti".

Si richiama l'attenzione sulla nuova scadenza – 28 febbraio p.v. – fissata dal Sistema 2021 per la trasmissione dei dati.

Pertanto, al fine di consentire il rispetto dei tempi previsti dallo SMiVaP per la conclusione del procedimento in parola, si ritiene necessario avviare la fase di rendicontazione dei risultati riferiti alla performance organizzativa 2021 – come da obiettivi strategici ed operativi del Piano della Performance 2021-2023 approvato con DGR n. 78/2021 ed aggiornato, a valle del Monitoraggio, con la DGR n. 542/2021 – finalizzata alla elaborazione della Relazione sulla Performance 2021.

Per l'implementazione del processo in parola, anche quest'anno dovrà essere utilizzata la piattaforma GZOOM (Sezioni **Valutazione Performance Strategica e Operativa**), nella quale sono presenti gli obiettivi, con i relativi indicatori, azioni, target, regole di calcolo, contenuti nel Piano della Performance 2021-2023 approvato ed aggiornato con gli atti deliberativi su richiamati.

In ordine ai singoli obiettivi, le Strutture dovranno avviare l'attività di inserimento dei dati e delle informazioni relative ai risultati conseguiti (consuntivi), compilando i campi previsti dalla piattaforma.

Si richiama l'attenzione sulla Relazione esplicativa dei dati forniti, da inserire negli appositi campi, in cui andranno illustrati brevemente i risultati conseguiti, dando particolare evidenza ai motivi che hanno determinato l'eventuale mancato raggiungimento dei target previsti. Al riguardo, si pone l'accento sulla necessità di riportare nella suddetta Relazione, in maniera sintetica ed immediata, anche ai fini dei successivi controlli, tutti i dati e le informazioni a supporto del calcolo dei consuntivi inseriti e di garantire, altresì, omogeneità nella rappresentazione delle informazioni.

Le Istruzioni operative per l'accesso alla piattaforma e per le modalità di rendicontazione sono contenute negli appositi Manuali d'uso, che saranno trasmessi ai dirigenti coordinatori ed ai controller.

Pertanto, si invitano le Strutture in indirizzo a fornire la massima collaborazione nell'avvio e nell'implementazione dell'attività di rendicontazione, rispetto alla quale l'Ufficio competente - Staff *Coordinamento attività Piano della performance* - garantirà tutto il necessario e consueto supporto attraverso l'indirizzo e-mail dedicato (performance@regione.campania.it).

Si sottolinea che il processo di rendicontazione dei risultati è articolato in più fasi, come descritte nei workflow della piattaforma GZOOM e nei relativi Manuali.

Pertanto, i soggetti abilitati sono invitati ad inserire i consuntivi secondo le indicazioni contenute nei Manuali e ad inviarli, attraverso le apposite funzionalità della piattaforma, all'Ufficio Competente (UC), al fine di consentire la necessaria attività di verifica formale di ciascuna rendicontazione. L'attività di inserimento ed invio in verifica UC dovrà concludersi, per ciascuna SPL, **entro il 28 febbraio p.v.**, dandone comunicazione all'Ufficio scrivente a mezzo e-mail all'indirizzo dedicato (performance@regione.campania.it).

Con specifico riferimento ai dati consuntivati dalle Strutture in ordine agli obiettivi di natura trasversale, si richiama quanto previsto dai commi 4, 5 e 6 dell'art. 14 dello SMiVaP:

“4. Le Autorità di Gestione, in raccordo con il Responsabile della Programmazione Unitaria, verificano, entro il 31 marzo, i dati consuntivi degli obiettivi strategici, forniti dalle Strutture coinvolte nell'attuazione dei piani e programmi di sviluppo ed in particolare degli obiettivi e del cronoprogramma assunti nei documenti di programmazione.

5. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza verifica, entro il 31 marzo, i dati consuntivi, forniti dalle Strutture, degli obiettivi strategici in materia di trasparenza e anticorruzione.

6. Il Responsabile della Direzione Generale per le Risorse finanziarie verifica, entro il 31 marzo, i dati consuntivi, forniti dalle Strutture, degli obiettivi strategici relativi alla gestione contabile”.

Inoltre, con riferimento all'OBSA sulla corretta gestione contabile, si richiama l'attenzione sulle indicazioni fornite con nota prot. n. 0428797 del 27/08/2021, che si allega alla presente, riferita alla rimodulazione, in sede di Monitoraggio del Piano, di alcuni Indicatori dell'Obiettivo, unitamente a precisazioni sui criteri di calcolo, secondo la tabella ivi allegata.

Alla luce di quanto sopra esposto, è necessario pertanto acquisire i dati relativi alle consuntivazioni degli obiettivi strategici ed operativi entro il termine sopra indicato, per consentire all'Ufficio Competente di effettuare la verifica formale ed ai Soggetti sopra richiamati le verifiche in ordine alla consuntivazione degli obiettivi di natura trasversale, ai fini della stesura della Relazione sulla performance 2021 e della relativa approvazione da parte della Giunta nei tempi previsti dallo SMiVaP.

Giova sottolineare che il succitato art. 14 del Sistema, al comma 7 prescrive che: *“L'OIV procede alla validazione della Relazione sulla performance entro 30 giorni dall'approvazione da parte della Giunta. La validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'attribuzione dei premi”*.

Infine, si evidenzia che, con riferimento all'elemento di dettaglio “Capacità manageriale” del fattore valutativo “Competenze e comportamenti professionali ed organizzativi” dei dirigenti il Sistema prevede, tra gli items cui riferire detto elemento, il *“Rispetto dei tempi previsti dal Ciclo di gestione della performance, con particolare riferimento alla fase relativa alla rendicontazione dei risultati”*, che pertanto sarà oggetto di valutazione.

RI/LC

Il dirigente dello staff 50.14.93

- dott. Bruno De Filippis -

Il Direttore Generale

- dott.ssa Maria Messina -