



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Umane

Rif. prot. n.645334 del 30.12.2022

Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali

Ai Responsabili delle Strutture di Missione

All'Ufficio del Datore di Lavoro (50.14.81)

Ai Responsabili delle Strutture:

-Staff Raccordo con le autorità di Gestione dei
Fondi Europei e Responsabile P.R.A. (50.03.93)

-Struttura Tecnica di supporto O.I.V. (50.14.83)

-Supporto al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza (50.14.94)

Ai Responsabili delle Segreterie degli Assessori

All'Ufficio 40.01.06 – Personale UDCP

e, per conoscenza

Agli Uffici di Gabinetto

LORO SEDI

Oggetto: Applicativo Sigrep – Gestione istituti – Precisazioni.

Facendo seguito alle precedenti comunicazioni relative all'oggetto, si evidenzia che è stata rilasciata un'ulteriore funzionalità d'implementazione del sistema informativo di gestione e rilevamento delle presenze (SIGREP) che ha consentito la definitiva dismissione dell'applicativo GP.

Com'è noto, per il corrente anno, l'utente delegato alla gestione del personale ha definito, in relazione ai singoli giustificativi, le soglie personalizzate per ogni dipendente, *inizializzando i relativi contatori* per tutto il personale in forza.

A partire dal 2023, detta procedura verrà eseguita automaticamente il giorno 15 gennaio di ogni anno, consentendo, dalla medesima data, la visualizzazione dei *contatori* per i vari istituti, che terranno conto anche di eventuali residui dell'anno precedente. Prima di detta data, la visualizzazione

sarà possibile solo effettuando la procedura di *inizializzazione* manualmente e per ciascun dipendente.

Per maggiori indicazioni, si rinvia al manuale esplicativo, rintracciabile al *link* “*Documentazione*” del menu laterale nella *home page* dell’applicativo SIGREP.

Nell’invitare le Strutture in indirizzo a diffondere le presenti informazioni anche ai delegati SIGREP, si ricorda che è necessario effettuare sempre i dovuti controlli sulle ferie e sui permessi che competono, anche in ragione delle diverse tipologie contrattuali (es. part-time), al fine di operare gli eventuali riproporzionamenti dei relativi valori soglia ed assicurare che la fruizione degli istituti avvenga nei limiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi.

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Il Funzionario P.O.
Andrea Maria Romano

Il Dirigente di Staff
dott.ssa Luisa Aliperta

Il Direttore Generale
dott.ssa Maria Messina