

REP. N.

ADDENDUM AL CONTRATTO REP. 14521 DEL 04/04/2018 STIPULATO TRA LA REGIONE CAMPANIA E IL R.T.I. MUNICIPIA S.P.A. E ABACO S.P.A. PER L'AFFIDAMENTO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E DELLE ENTRATE REGIONALI DIVERSE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE CAMPANIA

L'anno duemilaventitrè, il giorno diciannove del mese di gennaio, in Napoli alla via S Lucia n. 81, nella sede della Giunta Regionale della Campania, innanzi a me, Dott. Mauro Ferrara, Direttore Generale della Segreteria della Giunta regionale, nella qualità di Ufficiale Rogante, autorizzato alla stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa della Regione Campania a norma dell'art. 16 del R.D. del 18 novembre 1923 n. 2440 sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e degli artt. 95 e 96 del relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827, in virtù del combinato disposto del DPGRC di nomina n. 459 del 3.12.2013, della D.G.R. n. 569 del 18/9/2018 avente ad oggetto "Approvazione disciplinare recante norme per le funzioni, compiti e attività dell'Ufficiale Rogante della Giunta", della D.G.R. n. 702 del 20/12/2022 ad oggetto "Presenza d'atto del nuovo Schema tipo di contratto di appalto di lavori, servizi e forniture e dei relativi allegati" e del DPGRC n. 55 del 9/3/2021, nonché di idonea dichiarazione resa con prot. n. 0023549 del 17/01/2023 ai sensi dell'art 6 bis, della L. 241 1990 e art 6, co 2, DPR n 62/2013, conservata agli atti dell'Ufficio III Affari Generali, Atti sottoposti a registrazione e Contratti, Urp della Segreteria della Giunta Regionale, si sono costituiti:

1) la Regione Campania, C.F. n. 80011990639, di seguito denominata Regione, nella persona della Direttrice generale della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, di seguito denominata Direzione Generale, Dott.ssa Antonietta Mastrocola, nata a _____, _____, domiciliata per la carica presso la sede legale della Regione, in Napoli alla Via S. Lucia, 81, autorizzata alla stipula della presente Addendum al Contratto rep. 14521 per l'affidamento della riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate regionali diverse della Giunta regionale della Campania, in virtù della carica rivestita conferita con DPGRC n. 136 del 25/05/2016.

Il costituito Dirigente ha, altresì, reso con nota prot. n. 640005 del 27/12/2022 idonea dichiarazione ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e art. 6, co. 2, DPR n. 62/2013 conservata agli atti dell'Ufficio III AA.GG., Atti sottoposti a registrazione e Contratti, Urp della Segreteria della Giunta Regionale;

2) il Raggruppamento Temporaneo di Imprese MUNICIPIA S.P.A. – ABACO S.P.A., di seguito denominato RTI, di cui è capogruppo e mandataria la Società MUNICIPIA S.P.A., con sede legale in Trento (TN), alla Via Adriano Olivetti, n. 7, codice fiscale, partita iva e iscrizione al registro delle Imprese di Trento n. 01973900838, nella persona del sig. Raffaele Mazza, nato a _____ il _____, in qualità di procuratore speciale, giusta procura del 10/11/2022 (rep. n. 103073 racc. n.43287), conferita per atto pubblico dall'Avv. Alberto Vladimiro Capasso, Notaio In Roma, iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, domiciliato per la carica presso la sede legale della Società in Trento (TN), alla via Adriano Olivetti n. 7.

La suddetta procura è conservata in originale digitale agli atti dell'Ufficio III "AA.GG., Atti sottoposti a registrazione e contratti e Urp" della Segreteria della Giunta regionale ed è allegata al presente contratto.

Verificato dalla Direzione Generale che detto RTI è stato costituito per atto pubblico. rep. n. 2328, racc. n.1931 del 31/01/2018, a rogito della dott.ssa Rossella Ruffini, Notaio iscritto presso il Collegio notarile del Distretto di Bologna, dalle seguenti società:

- 1) Società MUNICIPIA S.P.A., (mandataria), codice fiscale, partita iva e iscrizione al registro delle imprese n. 01973900838, con sede legale in Trento, alla Via Adriano Olivetti n. 7;
- 2) Società ABACO S.P.A., (mandante) codice fiscale, partita iva e iscrizione al registro delle imprese n. 02391510266, con sede legale in Padova, alla via Fratelli Cervi n. 6.

Verificata dalla Direzione generale la regolarità della visura camerale del 05/10/2022 (documento T 490382876), tramite il sistema tematico Telemaco, da cui risulta che la Società MUNICIPIA S.P.A. risulta iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Trento, nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal 15/11/2013, codice fiscale, partita iva e iscrizione al registro delle imprese di Trento n. 01973900838, R.E.A. n. TN - 209533.

Verificata dalla Direzione Generale la regolarità della visura camerale del 16/01/2023 (documento T 5014425537), tramite il sistema tematico Telemaco, da cui risulta che la Società ABACO S.P.A. risulta iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Padova., nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal 02/03/2009, codice fiscale, partita iva e iscrizione al registro delle imprese di Padova n. 02391510266, R.E.A. n. PD - 384026.

Verificate dalla Direzione Generale le seguenti richieste di informativa antimafia, ai sensi dell'art. 91 D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., tramite il collegamento alla Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia:

- 1) per la società MUNICIPIA S.P.A. con prot. PR_TNUTG_Ingresso_0010272_20220120 del 20/01/2022;
- 2) per la società ABACO S.P.A. con prot. PR_PDUTG_Ingresso_0094932_20221103 del 03/11/2022.

Verificato, altresì, che sono decorsi i termini di rilascio delle informazioni antimafia previsti dall'art. 92 del D. Lgs. 159/2011 e che pertanto il presente contratto, in caso di sussistenza di una causa di divieto, sarà risolto ipso iure ai sensi dell'art. 92 comma 3 e 4 del D.lgs. n. 159/2011.

Verificata dalla Direzione Generale la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato per la società MUNICIPIA S.P.A., con prot. n. INPS_32855422, con scadenza al 25/01/2023, da cui risulta che la Società è in regola nei confronti di INPS e INAIL.

Verificata dalla Direzione Generale la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato per la società ABACO S.P.A., con prot. n. INAIL_34902695, con scadenza al 02/02/2023, da cui risulta che la Società è in regola nei confronti di INPS e INAIL.

Verificato che la Direzione Generale ha attestato, con nota n. 639988 del 27/12/2022, che per il presente contratto non sussistono rischi di interferenza di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81 del 9/5/2008 e ss. mm. e ii. e che pertanto gli oneri della sicurezza sono pari a euro 0 (zero).

Dopo tali verifiche, detti comparenti, della cui identità io Ufficiale Rogante sono certo, premettono che:

- con la Legge Regionale 31 marzo 2017, n.10, il Consiglio regionale ha previsto che, al fine di rafforzare le attività di accertamento e riscossione dei tributi e di tutte le entrate regionali, la Giunta regionale possa individuare, attraverso procedure di evidenza pubblica, un soggetto esterno individuato sul mercato o in house cui affidare dette attività;
- con la DGRC n. 263 del 15/05/2017 è stato demandato alla Direzione Generale l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva dei tributi regionali e delle altre entrate;
- con Decreto Dirigenziale nr.179/2017, rettificato poi con Decreto Dirigenziale nr.184/2017, veniva determinato il quadro economico del progetto e indetta la procedura aperta finalizzata all'affidamento della suddetta attività;
- con Decreto Dirigenziale n. 233 del 30/11/2017 l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti ha provveduto all'aggiudicazione del servizio, con riserva, al RTI, affidamento divenuto efficace successivamente ai controlli effettuati, giusta comunicazione prot. 18305 del 10/01/2018;
- in data 04/04/2018 tra la Regione e il RTI è stato sottoscritto il contratto Rep. 14521 avente ad oggetto l'affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate regionali diverse della Giunta regionale della Campania - CIG 7161755330;
- con Decreto Dirigenziale della Direzione Generale n. 44 del 13/09/2021, la dott.ssa Antonietta Mastrocola, Direttrice Generale della Direzione Generale, è stata nominata quale Responsabile del Procedimento (RUP);
- l'articolo 2, comma 2, del Codice dell'Amministrazione Digitale ha esteso, tra l'altro, anche ai gestori di pubblici servizi le disposizioni in esso contenute, imponendo a questi ultimi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 del CAD e 15, comma 5bis del D.L. 179/2012, l'obbligo di adesione al nodo

dei pagamenti e, inoltre, il Decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217 e ss.mm.ii ha dato ulteriori disposizioni sui pagamenti verso le pubbliche amministrazioni; a causa delle citate modifiche normative occorre procedere alla precisazione delle disposizioni contrattuali relative alla modalità di versamento delle entrate tributarie e patrimoniali, riscosse coattivamente nell'ambito del servizio di riscossione coattiva affidato al RTI, aggiungendo al Contratto rep. 14521 l'articolo **2 bis**;

- L'art. 2 comma 5 dell'allegato B al Capitolato speciale d'appalto relativamente alle attività di riscossione coattiva prevede che “La conclusione del procedimento deve essere comunque assicurata non oltre il termine di due anni dalla consegna della lista di carico da parte della Regione”. A causa delle straordinarie condizioni conseguenti all'emergenza epidemiologica COVID-19, si è verificata l'emissione di vari provvedimenti del Legislatore che hanno determinato la sospensione dei pagamenti delle entrate da parte dei contribuenti; la Regione, sulla scorta di quanto previsto dalla legislazione nazionale, con Decreto Dirigenziale n. 3 del 18/03/2020, con Deliberazioni di Giunta n. 157 del 24/03/2020 e n. 281 del 09/06/2020, nonché con nota del Direttore Generale del 1 Aprile 2021, ha disposto una serie di sospensioni dell'attività di riscossione, prevedendo che “tale sospensione ha effetto sui termini previsti da contratto e capitolato d'onori per la conclusione di dette procedure, intendendosi automaticamente prorogati i termini conclusivi delle stesse”. In conseguenza di detti provvedimenti, il RTI, con PEC del 31/03/2022, ha fatto pervenire motivata richiesta di riconoscimento di proroga, pari a 542 giorni, a decorrere dalla data del 01/10/2021, per l'adempimento dell'obbligazione contrattuale relativa alla lavorazione di tutte le liste di carico coinvolte nel periodo compreso tra l'08/03/2020 e il 31/08/2021 (con spostamento del termine di lavorazione delle liste entro il 27/03/2023 e quindi comunque entro il termine contrattuale). Pertanto, in accoglimento dell'istanza di cui sopra, occorre aggiungere al Contratto rep. 14521 l'articolo **3 bis**;
- l'allegato B al Capitolato speciale d'appalto, all'art. 16 c. 2, fra gli adempimenti per la gestione della fase conclusiva del Contratto prevede: *“Per le attività già avviate e non concluse, l'affidatario si obbliga a fornire alla Regione un resoconto dettagliato di tutta l'attività svolta, evidenziando le pratiche ancora da completare che, pertanto, quale carico non riscosso, saranno formalmente restituite alla Regione per l'assegnazione al soggetto subentrante”*. Considerato che le previsioni di cui ai documenti di gara e di cui al Contratto, sulle attività da compiere per gestire le fasi conclusive dello stesso, non sono sufficientemente dettagliate in modo tale da evitare che il subentro di un nuovo soggetto sulle attività di riscossione comporti notevoli disguidi, dovuti alla necessità di procedere a nuova notifica o a nuova iscrizione di tutte le procedure esecutive già effettuate dal RTI, con duplicazione dei costi, generando quindi ritardi nella riscossione o mancati introiti per prescrizione dei crediti o decadenza degli atti emessi; atteso inoltre che ci si trova in prossimità della data di scadenza del contratto rep. 14521, è necessario procedere, con il presente Addendum, alla precisazione delle attività residue che il RTI dovrà svolgere alla

scadenza del Contratto medesimo, agli stessi prezzi, patti e condizioni ivi stabiliti, ed entro il limite massimo del corrispettivo contrattuale, per assicurare il completamento delle attività di riscossione sulle liste consegnate entro il termine contrattuale del 03/04/2023. Per assolvere a tale adempimento, è necessario aggiungere al Contratto rep. 14521 l'articolo **3 ter**;

- con PEC del 22/06/2022, il RTI ha fatto presente che, per le posizioni di valore superiore ai 20.000,01 euro, è prevista, in caso di accertata consistenza patrimoniale, l'attivazione della procedura di iscrizione di ipoteca su bene immobile. Tale procedura esecutiva prevede, a pena di nullità della stessa, la comunicazione preventiva di iscrizione ipotecaria, ovvero un preavviso con il quale il contribuente viene intimato a pagare le somme dovute al Concessionario entro il termine perentorio di 30 giorni. Tale atto, per essere valido, deve essere notificato; la notifica può avvenire attraverso raccomandata A/R, PEC o attraverso la notifica per Atti Giudiziari (di seguito AG). Tuttavia, non essendo altrimenti specificata la tipologia di notifica, per notifica deve intendersi quella rituale disciplinata dagli artt. 7 e 8 della legge 890/1982; pertanto, ricorrendo alla notifica mediante raccomandata A/R, ci si espone al rischio notevole di impugnazione dell'intimazione per irritalità della notifica;
- pertanto, palesandosene adesso la necessità, è necessario introdurre un articolo che preveda la modalità di notifica AG, laddove non sia possibile procedere via PEC; in tale articolo occorre prevedere il costo delle notifiche A.G. per le comunicazioni preventive di iscrizione ipotecaria per le posizioni di valore superiore ai 20.000,01 euro, per le quali, in caso di accertata consistenza patrimoniale, debba essere attivata la procedura di iscrizione di ipoteca su bene immobile. Occorre, pertanto, aggiungere l'art. **4 bis** al Contratto Rep. 14521;
- l'art. 20 del contratto rep 14521 prevede l'obbligo per il RTI di rispettare e far rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale della Campania di cui alla DGR 544 del 29.08.2017; con DGR n. 90 del 9.03.2021 è stato approvato il nuovo Codice di comportamento; si ritiene necessario aggiornare il riferimento al nuovo codice modificando l'art 20 del contratto originario;
- si deve procedere ad un aggiornamento dell'art. 21 del Contratto, relativo a “Richiami normativi e disposizioni applicate”;
- è necessario aggiungere al Contratto Rep. 14521 l'art 23, relativo alla clausola antipantouflage, in ossequio a quanto previsto all'art. 1, comma 9, lett. e), della L. 190/2012, e all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;
- nel corso dell'esecuzione delle attività contrattuali, in virtù anche dell'esperienza maturata nel primo periodo della concessione, sono emerse esigenze nuove da parte della Regione che porterebbero benefici all'azione amministrativa della stessa, relativamente ad attività che non possono essere svolte dagli uffici regionali stessi e per le quali d'altra parte un cambiamento del contraente risulterebbe

impraticabile per motivi economici e tecnici, stante la complessità del livello tecnico e specialistico delle prestazioni, risultando, peraltro, impraticabile l'ipotesi dell'interoperabilità tra apparecchiature, servizi ed impianti diversi. In particolare, la Regione ha manifestato l'esigenza di disporre di un sistema che consentisse l'archiviazione, la catalogazione, la profilazione e il versioning dei documenti, nonché la gestione e il monitoraggio dei flussi documentali scambiati all'interno del progetto; è emersa la necessità di attivare le procedure per l'azionamento del credito nei confronti degli eredi, nelle ipotesi di decesso del debitore e di dare supporto alla UOD Contenzioso Tributario nella gestione dei ricorsi notificati al solo Concessionario, ma relativi ad atti emessi dalla Regione; pertanto, si sono rese necessarie delle manutenzioni evolutive nel sistema informatico di contabilità in uso in Regione, tali da consentire l'associazione delle somme riscosse per singola voce, ai capitoli e agli accertamenti di bilancio; risultava, inoltre, indispensabile una automatizzazione del processo di rateizzazione on line delle ingiunzioni fiscali e un sistema di memorizzazione e gestione delle anagrafiche e dei debiti collegati per le entrate diverse dai Tributi regionali; a fronte di tali esigenze manifestate ed analizzate in una serie di tavoli tecnici, che hanno visto la partecipazione, oltre al RTI, anche dei vari uffici regionali coinvolti, nonché dell'Ufficio Speciale Transizione digitale, il RTI ha fatto pervenire con PEC del 06/12/2022, un'articolata offerta di servizi supplementari e di manutenzioni evolutive del sistema informatico, che sono riportate nell'Allegato 1 al presente Addendum, per un importo complessivo di euro 686.091,46, come dettagliate nella tabella che segue:

ESIGENZE	DESCRIZIONE SERVIZI OFFERTI	CAPEX			
		GG Totali	Tipologia Tariffa	Tariffa MIX (€/GGP)	IMPORTI (€)
Esigenza 1	Gestione dei Flussi di governo del processo di Riscossione Coattiva On Line	686,00	Progettazione, sviluppo, Mev Gestionale GGP Ciclo Intero	226,60	155.447,60
Esigenza 2	Esigenza 2 - Gestione Richieste Rateizzazioni Ingjnzioni Fiscali On Line	922,00	Personalizzazione e parametrizzazioni	240,51	221.750,22
Esigenza 3	Esigenza 3 - Cruscotti di monitoraggio della Riscossione Coattiva	-	Personalizzazione e parametrizzazioni	240,51	-
Esigenza 4	Esigenza 4 - Gestione Deceduti per avvio procedure di Riscossione Coattiva	520,00	Operatore Data Entry	159,00	82.680,00
Esigenza 5	Esigenza 5 - Evolutive relative all'associazione delle singole voci delle rateizzazioni delle ingiunzioni fiscali ai capitoli di bilancio	81,00	Progettazione, sviluppo, Mev Gestionale GGP Ciclo Intero	226,60	18.354,60
Esigenza 6	Esigenza 6 - Evolutive relative ai Pagamenti del Coattivo su Conto Tesoreria	44,00	Personalizzazione e parametrizzazioni	240,51	10.582,44
Esigenza 7	Esigenza 7 - Supporto al contenzioso per i ricorsi avverso gli atti prodromici al Coattivo			-	-
Esigenza 8	Esigenza 8 - Gestione Anagrafica Debitore per le Altre Entrate del Coattivo	761,00	Progettazione, sviluppo, Mev Gestionale GGP Ciclo Intero	226,60	172.442,60
TOTALE		3.014,00			661.257,46

	Plafond MEV (adeguamento delle interfacce grafiche al layout di Regione Campania)	120,00	Manutenzione adeguativa	206,95	24.834,00
TOTALE		3.134,00			686.091,46

- le implementazioni informatiche e le attività di supporto richieste risultano necessarie per garantire la correttezza delle attività di riscossione coattiva, con l'intesa che i software sviluppati rimarranno nella disponibilità della Regione anche a conclusione del Contratto;

- sulla proposta di cui Allegato 1, con PEC del 28/12/2022, acquisito al prot. PG/2022/0641706 del 28/12/2022, l'Ufficio speciale per la transizione digitale, che ha analizzato e valutato tutti gli aspetti relativi all'implementazione informatica dei servizi offerti dal RTI, ha espresso parere favorevole;
- gli oneri relativi a tali servizi supplementari trovano copertura nel Bilancio della Regione Campania, sull'esercizio finanziario 2023, alla Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 103; pertanto, va aggiunto, al Contratto Rep. 14521, l'articolo 24 con il quale si affidano al RTI i servizi supplementari di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente Addendum, per complessivi euro 686.091,46;
- le variazioni contrattuali del presente Addendum rientrano nella fattispecie delineata dall'articolo 106, comma 1, lettere b e c del D. Lgs. 50/2016, non comportano un aumento di spesa superiore al cinquanta per cento del valore del Contratto, ai sensi del comma 7 dello stesso articolo 106 del D. Lgs. 50/2016, mirano tutte ad assicurare la corretta, efficiente ed efficace conclusione delle attività di riscossione affidate al RTI con il contratto rep. 14521 e non alterano l'equilibrio contrattuale;
- con la PEC 16/11/2022 il RTI ha condiviso le variazioni contrattuali proposte;
- l'Ufficio Speciale Avvocatura regionale, in data 23/12/2022, ha reso parere sul presente schema di addendum contrattuale.

Tutto ciò premesso, tra le costituite parti, si stipula e si conviene quanto segue.

Art. 1 – Valore delle Premesse

I costituiti contraenti approvano e confermano sotto la loro responsabilità le premesse che precedono, che costituiscono patto, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, in uno alla documentazione ivi elencata. La richiamata documentazione, conosciuta dai contraenti, è conservata presso la Direzione Generale.

Per richiesta espressa, le parti contraenti vengono dispensate dalla materiale allegazione della documentazione richiamata, ad eccezione dell'Allegato I.

Art. 2 – Introduzione dell'art. 2 bis:

Art. 2 bis

“Fermo restando quanto previsto dall'art. 9 del capitolato speciale d'oneri, relativamente alle procedure di riscossione fino alla data di stipula del presente addendum, successivamente a tale data, il pagamento dei tributi e delle altre entrate da parte dei contribuenti/obbligati avverrà, secondo le modalità previste dalla norma (PAGO PA o eventuale girofondi sui conti di Tesoreria Unica per gli Enti pubblici) sul conto corrente di Tesoreria della Regione Campania. Il RTI si obbliga ad indicare, sugli atti

emessi successivamente alla data di stipula del presente addendum, come unico canale di pagamento PagoPa o altro canale richiesto dall'Ente e dalle norme. L'Ente si obbliga a fornire al RTI, i dati necessari alle attività di riconciliazione e rendicontazione. Il Concessionario manterrà i conti correnti postali dedicati attivati e destinati alle entrate oggetto del contratto, per l'incasso delle somme derivanti dalle azioni di riscossione coattiva emesse in data antecedente alla stipula del presente addendum, consentendo ai funzionari delegati dalla regione l'accesso informatico a tali conti per la sola visualizzazione di tutte le operazioni che vengono compiute.”

Art. 3 – Introduzione dell'art. 3 bis:

Art. 3 bis

“Al fine di completare le attività esecutive e cautelari, con esclusivo riferimento alle liste per le quali, in applicazione del biennio previsto dall'art. 2 comma 5 dell'Allegato B al Capitolato speciale d'onori, il procedimento di riscossione avrebbe dovuto avviarsi o concludersi entro il termine ricadente nel periodo compreso tra l'08/03/2020 ed il 30/09/2021, periodo nel quale gli interventi legislativi e i provvedimenti dell'Ente di sospensione delle attività di riscossione coattiva hanno inciso sulla dilazione delle scadenze dei pagamenti a carico dei debitori, sulle notifiche delle ingiunzioni fiscali, e sull'avvio delle attività cautelari ed esecutive, si autorizza la proroga complessiva di 542 giorni a decorrere dalla data del 01/10/2021, consentendo, per tali liste di carico, il termine delle attività il 27/03/2023.”

Art. 4 – Introduzione dell'art. 3 ter:

Art. 3 ter

“Nel rispetto del termine biennale assegnato dall'art. 2 comma 5 dell'Allegato B al Capitolato speciale d'onori, per la conclusione di ogni procedimento di riscossione relativo a ciascuna lista affidata entro il termine contrattuale del 03/04/2023, dalla data di conclusione del Contratto il RTI assicura la conclusione delle attività di riscossione secondo le modalità, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dal Contratto e dai documenti di gara, entro i limiti del corrispettivo totale previsto all'art. 4 del contratto stesso, con rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo quanto previsto all'art. 8 del Capitolato di gara.

Durante lo stesso periodo l'affidatario continua le attività di cui all'estensione contrattuale disposta con Decreto dirigenziale n 2 del 18/03/2019 secondo le modalità, agli stessi prezzi, patti e condizioni ed entro i limiti dell'importo previsti dallo stesso decreto.

Per il tempo necessario al completamento delle attività di riscossione il RTI provvede ad assicurare la copertura della garanzia prestata con la cauzione di cui all'art. 7 del Contratto.

Il RTI mantiene aperti gli Sportelli Provinciali fino alla conclusione delle attività di riscossione relative all'ultima lista in lavorazione. Il personale addetto allo Sportello può essere ridimensionato in proporzione al carico ancora da lavorare, garantendo comunque sempre il supporto ai contribuenti tramite tutti i canali messi a disposizione.

Al termine dei procedimenti di riscossione il RTI provvederà a garantire la consegna dei documenti e la migrazione dei dati nel

sistema informativo della Regione o del soggetto subentrante nella gestione della riscossione coattiva, garantendo tutte le attività di supporto al fine di evitare interruzioni nelle attività di riscossione. Per la definizione delle modalità si rinvia ad un documento operativo che verrà concordato tra le parti.”

Art. 5 – Introduzione dell’art. 4 bis:

Art. 4 bis:

“È prevista la notifica delle comunicazioni preventive di iscrizione ipotecaria per le posizioni di valore superiore ai 20.000,01 euro, mediante le modalità di notifica A.G., laddove non fosse possibile procedere via PEC. Tale modalità di notifica, da svolgersi con il rimborso delle spese dal RTI effettivamente sostenute, per la stima delle quali può farsi riferimento al costo previsto da listino di Poste Italiane – al momento di euro 10,15 - per un numero presuntivo di circa 200 posizioni (quali posizioni superiori ai 20.000,01 euro che potrebbero essere interessate da questa procedura fino a fine contratto), comporta una spesa di euro 2.030,00.

Art. 6 – Modifica dell’art. 20 sul Codice di comportamento dei dipendenti

Nell’articolo 20 del Contratto Rep. 14521 le parole “di cui alla D.G.R. n. 544 del 29.8.2017 pubblicata sul BURC. n. 74 del 9 ottobre 2017” vengono sostituite dalle seguenti: “di cui alla D.G.R. n. 90 del 9 marzo 2021 pubblicata sul BURC n. n. 24 del 15.03.2021.”

Art. 7 - Sostituzione dell’art. 21:

Art. 21 Richiami normativi e disposizioni applicate

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel D.P.R. 207/2010, nel Dlgs n 50/2016 e ss.mm.ii. e alle restanti disposizioni di legge in vigore, sia statali che regionali e comunitarie, aventi attinenza con il contenuto del presente contratto.

In caso di disposizioni diverse contenute nei documenti di gara, prevale quanto disposto con il presente Contratto e ss.mm.ii.

Ove non espressamente richiamate, le rimanenti disposizioni di cui al contratto originario Rep. N. 14521 si intendono integralmente confermate.

Art. 8 – Inserimento art. 23 sulla Clausola anti pantouflage:

Art. 23 – Clausola anti pantouflage

1. In relazione alle previsioni di cui all’art. 1, comma 9, lett. e), della L. 190/2012, e dell’art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, la Società dichiara: a) che non sussistono relazioni di parentela, affinità, o situazioni di convivenza o

frequentazione abituale tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della Società e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti della Regione; b) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né di avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

2. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale clausola sono nulli e comportano il divieto, all'impresa che li ha conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Regione di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

Art. 9 – Inserimento dell'art. 24 sui Servizi Supplementari

Art. 24 – Servizi supplementari

1. Al RTI sono affidati i servizi supplementari così come dettagliati nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente Addendum, e riportati nella tabella che segue, per un totale di euro 686.091,46.

ESIGENZE	DESCRIZIONE SERVIZI OFFERTI
Esigenza 1	Gestione dei Flussi di governo del processo di Riscossione Coattiva On Line
Esigenza 2	Esigenza 2 - Gestione Richieste Rateizzazioni Ingiunzioni Fiscali On Line
Esigenza 3	Esigenza 3 - Cruscotti di monitoraggio della Riscossione Coattiva
Esigenza 4	Esigenza 4 - Gestione Deceduti per avvio procedure di Riscossione Coattiva
Esigenza 5	Esigenza 5 - Evolutive relative all'associazione delle singole voci delle rateizzazioni delle ingiunzioni fiscali ai capitoli di bilancio
Esigenza 6	Esigenza 6 - Evolutive relative ai Pagamenti del Coattivo su Conto Tesoreria
Esigenza 7	Esigenza 7 - Supporto al contenzioso per i ricorsi avverso gli atti prodromici al Coattivo
Esigenza 8	Esigenza 8 - Gestione Anagrafica Debitore per le Altre Entrate del Coattivo
TOTALE	

	Plafond MEV (adeguamento delle interfacce grafiche al layout di Regione Campania)
TOTALE	

CAPEX			
GG Totali	Tipologia Tariffa	Tariffa MIX (€/GGP)	IMPORTI (€)
686,00	Progettazione, sviluppo, Mev Gestionale GGP Ciclo Intero	226,60	155.447,60
922,00	Personalizzazione e parametrizzazioni	240,51	221.750,22
-	Personalizzazione e parametrizzazioni	240,51	-
520,00	Operatore Data Entry	159,00	82.680,00
81,00	Progettazione, sviluppo, Mev Gestionale GGP Ciclo Intero	226,60	18.354,60
44,00	Personalizzazione e parametrizzazioni	240,51	10.582,44
		-	-
761,00	Progettazione, sviluppo, Mev Gestionale GGP Ciclo Intero	226,60	172.442,60
3.014,00			661.257,46

120,00	Manutenzione adeguata	206,95	24.834,00
3.134,00			686.091,46

2. Il Concessionario, per tali servizi si farà carico di tutti i costi di gestione operativa per la durata contrattuale e fino alla conclusione delle attività di riscossione, così come disciplinata nel precedente articolo 3 ter.

3. Il pagamento dei corrispettivi di cui all'allegato 1 al presente addendum, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, avverrà per stato di avanzamento del progetto, a seguito di collaudo e conseguente certificazione di conformità.

Articolo 10 - Comunicazioni tra le parti

Per gli effetti del presente Contratto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Regione e RTI si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ai seguenti indirizzi PEC:

- 1) Regione: dg.501300@pec.regione.campania.it
- 2) RTI: rcrc-governance@legalmail.it

Art. 11 - Imposte e spese

Sono a carico del RTI le spese di bollo e di registrazione del presente contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, con la sola esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.), che sarà a carico della Regione.

Ai sensi della vigente normativa in materia, le imposte di registro e di bollo saranno versate in modalità telematica, ad eccezione dell'allegato per il quale l'imposta di bollo viene regolarizzata attraverso l'apposizione dei contrassegni telematici apposti sulla copia analogica.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Io Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente contratto, redatto sotto il mio controllo da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici, composto da undici pagine, di cui dieci pagine per intero e l'ultima soltanto in parte.

Io sottoscritto, Ufficiale Rogante, attesto che i certificati firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'articolo 1 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD).

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, insieme a me ed alla mia presenza, lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD).