



*Giunta Regionale della Campania*  
*Direzione Generale per la Mobilità*  
*Unità Operativa Dirigenziale 4*

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2020. 0342878 20/07/2020 17,41

Mitt : Demanio marittimo portuale

Dest. : COOPERATIVA SANT'ANDREA S.R.L.; COOP IL TIMONE SRL

POSITANO JET

Classifica : 14. Fascicolo : 4 del 2020



Alla Coast Lines S.r.l.

Alla IL TIMONE Soc. Coop.  
[iltimone2017@pec.it](mailto:iltimone2017@pec.it)

alla Positano Jet S.r.l.  
[positanojet@pec.it](mailto:positanojet@pec.it)

trasmissione via pec

**OGGETTO:** Porto di AMALFI. Domande in concorrenza alla richiesta di rinnovo della concessione demaniale marittima n. 122/2009 come modificata ed integrata dalla concessione n. 78/2015 - Lettera d'invito.

**PREMESSO che**

- a. Sul B.U.R.C. n. 31 del 23.4.2018 è stato reso noto, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di esecuzione del Codice della navigazione e del Decreto Dirigenziale n. 133 del 5.10.2010, della presentazione, da parte della Soc. Coast Lines S.r.l. di istanza di rinnovo di concessione demaniale marittima n. 122/2009 come modificata ed integrata dalla concessione demaniale n. 78/15 per mantenere, nell'ambito del Porto di Amalfi in loc. radice del molo Cassone (pennello), un box biglietteria con annessa scaletta di accesso, per una superficie complessiva di mq. 02,98;
- b. Il predetto Avviso ha fissato in 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURC il termine per la presentazione di osservazioni e/o domande concorrenti, da far pervenire alla Regione Campania, Direzione Generale per la Mobilità, Unità Operativa Dirigenziale 4;
- c. nel termine prescritto è pervenuta domanda di concessione demaniale marittima concorrente sulla medesima biglietteria da parte della **Positano Jet S.r.l.**, con sede in Positano (SA) alla Via del Brigantino 11, acquisita al Protocollo di questa Amministrazione con il n. 304699 dell'11.05.2018;
- d. l'istanza sopra richiamata, a seguito di preliminare valutazione di ammissibilità, risulta presentata in tempo utile e corredata da prescritta documentazione;
- e. nel termine prescritto è pervenuta altresì domanda di concessione demaniale marittima concorrente sulla medesima biglietteria da parte della **società cooperativa Il Timone**, con sede in Amalfi, alla Via Mola della Salice, n. 8, acquisita al Protocollo di questa Amministrazione con il n. 298393 del 09.05.2018;
- f. la suddetta istanza è stata rigettata con nota prot. 0741093 del 22 novembre 2018;
- g. con sentenza n. 2432 del 23 giugno 2020, RG 649/2019, il TAR Campania ha accolto il ricorso della Il Timone Società Cooperativa e, per l'effetto, ha annullato il citato provvedimento di rigetto;
- h. pertanto, in esecuzione della sentenza Tar Campania n. 2432/2020, la domanda di concessione demaniale marittima concorrente, presentata dalla società cooperativa Il Timone,



è riammessa alla procedura comparativa attivata con la pubblicazione dell'Avviso citato in premessa, dando atto che la domanda risulta presentata in tempo utile e corredata della prescritta documentazione;

**DATO ATTO che**

- a. la presente procedura comparativa ha ad oggetto il rilascio di una concessione demaniale marittima per la gestione di un box biglietteria con annessa scaletta di accesso, situata alla radice del molo cassone nel porto di Amalfi, per una superficie di mq 2,98;
- b. la citata concessione ha una durata di mesi 48 ed è soggetta al pagamento di oneri concessori fissati nella misura di euro 452,38 per il corrente anno.

**CONSIDERATO che**

- a. ai fini della comparazione delle domande in concorrenza occorre individuare, sia pur in maniera non esaustiva in considerazione delle specifiche peculiarità del caso concreto, i criteri rispondenti alle previsioni normative;
- b. in particolare, l'art. 37 del Codice della Navigazione prevede che nel caso di più domande di concessione è preferito il richiedente che offra maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione e si proponga di avvalersi di questa per un uso che, a giudizio dell'amministrazione, risponda ad un più rilevante interesse pubblico;

**CONSIDERATO, altresì, che**

- a. con Decreto Dirigenziale n. 25 del 27.04.2011 è stato disciplinato il procedimento per il rilascio o il rinnovo di concessioni demaniali marittime di competenza regionale, attivati ad istanza di parte o di ufficio;
- b. il medesimo DD n. 25/2011 ha individuato, in linea con quanto disposto dall'art. 37 del Codice della Navigazione, alcuni parametri di valutazione e comparazione delle istanze concorrenti, precisando che gli stessi sono scelti, dettagliati e ponderati con specifiche indicazioni in relazione alle peculiarità di ciascun caso concreto;

**RITENUTO**, pertanto, di dover individuare tra i criteri di valutazione, quelli strettamente connessi alla destinazione del bene demaniale e funzionali al trasporto marittimo di persone, nonché quelli finalizzati alla valorizzazione del bene demaniale nel perseguimento dell'interesse pubblico

**SI INVITANO**

i soggetti istanti a presentare, nelle forme e con le modalità indicate dal Decreto Dirigenziale n. 25/2011 pubblicato sul BURC n. 27 del 2/5/2011, una relazione tecnico - economica corredata da idonei elaborati grafici, che preveda la descrizione delle relative attività, nonché dichiarazione sottoscritta, in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/2000, o documentazione idonea ad attestare/dimostrare la sussistenza degli elementi di valutazione come di seguito indicati.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

**QUALITÀ TECNICA DELL'OFFERTA (massimo punti 70)**

**1. COMPROVATA ESPERIENZA MATURATA NEL SETTORE DEL TRASPORTO MARITTIMO DI PERSONE (MASSIMO PUNTI 15)**

Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/2000, o documentazione idonea ad attestare/dimostrare l'effettiva esperienza nel settore del trasporto passeggeri.

Attribuzione del punteggio massimo all'offerente con maggiore esperienza. Agli altri offerenti verranno attribuiti punti in misura proporzionale.



## **2. MODALITÀ DI GESTIONE DELLA CONCESSIONE ( MASSIMO PUNTI 20)**

2.1 Gestione diretta della concessione demaniale marittima punti 5.

2.2 Valutazione progetto di attività, con particolare riferimento agli interventi di miglioramento del bene oggetto di concessione, fruibilità e accessibilità per i soggetti con ridotta mobilità, nonché previsione di soluzioni idonee a garantire il massimo rispetto e salvaguardia dell'ambiente, anche attraverso l'utilizzo di fonti di energia rinnovabile fino a punti 15.

## **3 SERVIZI ACCESSORI OFFERTI ALL'UTENZA (MASSIMO PUNTI 15)**

Valutazione relativa alla fornitura, adeguatamente documentata, di ogni servizio accessorio idoneo ad accrescere il livello qualitativo delle prestazioni a favore dei clienti.

## **4. FORZA LAVORO IMPIEGATA NELL'ESERCIZIO DELLA CONCESSIONE (MASSIMO PUNTI 20).**

4.1 Descrizione della professionalità della forza lavoro impiegata e delle modalità organizzative del servizio offerto. Punteggio massimo (punti 10).

4.2 Impiego del personale, espresso in ore lavoro, tanto in relazione alle unità lavorative, quanto, in caso di forza lavoro stagionale, in relazione al periodo di lavoro prestato. Punteggio massimo (punti 10) all'offerta contenente il maggior numero di ore lavoro, alle altre offerte verrà attribuito un punteggio in misura proporzionale.

### **OFFERTA ECONOMICA (FINO A 30 PUNTI)**

Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/2000, idonea ad attestare la percentuale di aumento rispetto agli importi individuati a titolo di canone demaniale dalla legge.

L'attribuzione del punteggio avverrà con l'utilizzo della seguente formula:

$$C(n) = \frac{CP \times PR(n)}{PR(max)}$$

dove:

- C(n): punteggio attribuito al concorrente *n-esimo*
- CP: punteggio massimo attribuito per l'aumento del canone rispetto alla misura minima stabilita ex lege = max 30 punti
- PR(n): canone offerto dal concorrente *n-esimo*
  - PR(max): massimo canone offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante).

**Si precisa, inoltre, che:**

- a. l'utilizzo di parametri diversi da quelli indicati determinerà l'attribuzione di un punteggio pari a zero;
- b. l'ufficio si riserva di formulare richieste di chiarimento, ove ritenute necessarie;
- c. in caso di parità di punteggio, l'ufficio si riserva di formulare ulteriori richieste finalizzate alla valutazione comparativa;
- d. relativamente al punto 4) il rilascio della concessione demaniale è subordinato alla produzione, da parte dell'aggiudicatario, dei relativi contratti di lavoro o di un piano occupazionale vincolante.
- e. la documentazione richiesta deve pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 4**



**agosto 2020** presso l'ufficio protocollo della Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per la Mobilità U.O.D. 50.08.04 - Centro Direzionale Isola C/3 p.22 80143 Napoli, in un unico plico, debitamente sigillato e firmato su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno le seguenti indicazioni:

- a) denominazione, indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica c, con l'indicazione: "mittente";
- b) Direzione generale per la Mobilità, Regione Campania, U.O.D. 50.08.04., Centro Direzionale Isola C/3, piano 22, 80143 Napoli - Italia", con l'indicazione: "destinatario";
- c) la dicitura **"NON APRIRE - CONTIENE PROCEDURA PARACONCORSUALE per il rilascio/-rinnovo di concessione demaniale marittima - Porto di AMALFI - sul B.U.R.C. n. 31 del 23/4/2018"**

Il suddetto plico deve contenere:

- a. la busta A, debitamente sigillata e firmata su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno le indicazioni relative al mittente, al destinatario e la dicitura: "Qualità tecnica dell'offerta";
- b. la busta B, debitamente sigillata e firmata su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno le indicazioni relative al mittente, al destinatario e la dicitura: "Offerta economica".

**Farà fede come data di arrivo, esclusivamente, l'apposizione del timbro dell'ufficio protocollo della Direzione Generale per la Mobilità, Regione Campania, U.O.D. 50.08.04.**

La seduta pubblica per l'apertura dei plichi pervenuti si terrà negli Uffici della Direzione Generale per la Mobilità, siti al Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3 piano 20 .

Il giorno e l'ora della seduta pubblica saranno comunicati a mezzo pec.

Il Responsabile del Procedimento  
dott. Ferruccio Padula

Il Dirigente dell'UOD  
dott.ssa Maria Sofia Di Grado