

Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Campania

Presidente: Prof. Riccardo Realfonzo

Componente: Dott.ssa Genoveffa Tadonio

Componente: Avv. Francesco Stabile

Verbale n. 9 del 17/06/2020

Il giorno 17 del mese di giugno dell'anno 2020, alle ore 9.40, si è riunito presso la stanza n. 67 sita al primo piano della sede regionale di Santa Lucia, l'Organismo Indipendente di Valutazione nelle persone di: Prof. Riccardo Realfonzo, Presidente, dott.ssa Genoveffa Tadonio e Avv. Francesco Stabile, componenti.

Ha partecipato, altresì, il Dott. Liberato Russo, Dirigente della Struttura Tecnica di Supporto all'O.I.V., in qualità di segretario verbalizzante.

L'ordine del giorno della presente riunione è il seguente:

- 1) Comunicazioni Dirigente della Struttura di Supporto
- 2) DGR n. 297 del 15 giugno 2020 di approvazione della Relazione sulla Performance 2019 - Determinazioni

Si apre la discussione sul **primo punto** all'o.d.g.: "*Comunicazioni del Dirigente della Struttura di Supporto*". Il dirigente, in riferimento all'Attestazione degli obblighi di pubblicazione (ex delibera Anac n. 213 del 4 marzo 2020), da effettuarsi entro il 31 luglio p.v., fa presente che il RPCT, con nota prot. 189532 del 10 aprile 2020, ha avviato il processo di monitoraggio con tutte le SPL regionali, allo scopo di inviare un dettagliato resoconto all'OIV delle verifiche effettuate. Il Presidente chiede al dott. Russo di accertarsi dei tempi ancora necessari per conoscere gli esiti delle attività svolte, onde consentire all'OIV di programmare le attività necessarie per l'Attestazione di competenza.

Si passa al **secondo punto** all'o.d.g.: "*DGR n. 297 del 15 giugno 2020 di approvazione della Relazione sulla Performance 2019 - Determinazioni*".

L'OIV prende atto che con DGR n. 297 del 15 giugno 2020 la Giunta Regionale ha approvato la Relazione sulla Performance 2019, ai sensi dell'art 15, c.1 dello SMiVaP vigente per il 2019 (approvato con DGR n. 23 del 22 gennaio 2020). L'art. 15 c.8 precisa che l'Organismo procede alla validazione della Relazione entro 30 giorni dall'approvazione da parte della Giunta. Il Presidente riepiloga brevemente le attività preliminari già poste in essere in merito e chiede aggiornamenti al Dirigente, soprattutto in relazione alla conclusione del processo di acquisizione della documentazione per gli obiettivi estratti (i criteri sono stati stabiliti nella seduta OIV dell'8 maggio 2020). Il dott. Russo precisa che una sola SPL non ha ancora riscontrato la richiesta di documentazione. Il dirigente precisa, altresì, che tutto il materiale raccolto, è stato organizzato in cartelle, rese disponibili all'Organismo.

Prima di procedere con l'analisi dei singoli casi, il Presidente illustra l'aggiornamento alla Nota Metodologica per la Validazione della Relazione sulla performance 2019, predisposta dalla Struttura e già trasmessa ai singoli componenti. L'OIV approva, rinviando alla Struttura per gli adempimenti consequenziali.

Si affronta, successivamente, la delicata tematica della coerenza tra gli obiettivi estratti, le relazioni dirigenziali presentate e la documentazione acquisita. Dopo un lungo confronto in merito, ferma la necessità di un ulteriore e necessario approfondimento da parte dell'Organismo - che si concluderà nei prossimi giorni - il Presidente riepiloga le posizioni per le quali si ritiene necessario acquisire ulteriore documentazione, atteso che quella prodotta e/o acquisita dalla Struttura non è stata ritenuta sufficiente. Anche con riferimento alla SPL che non ha ancora trasmesso la documentazione richiesta, la lettura delle relazioni dirigenziali presenti negli allegati della DGR 297 del 15 giugno, non ha fornito evidenze sufficienti per dimostrare i risultati dichiarati.

Sulle base delle considerazioni esposte, il Presidente chiede al Dirigente di inviare, a strettissimo giro, richieste di integrazioni documentali ad alcune SPL, assegnando quale termine ultimo per la presentazione delle stesse, le ore 12 del giorno 22 giugno p.v., in maniera tale che l'Organismo possa con tempestività procedere alla conclusione delle attività di competenza. È evidente, che in

manca, l'OIV procederà alla verifica sulla base della documentazione eventualmente acquisita e di quanto presente nella citata DGR 297 del 15 giugno 2020.

Con l'approvazione della Relazione, la DG per le Risorse Umane ha sottoposto all'attenzione dell'OIV tre problematiche di carattere generale, già trasmesse in precedenza ed in particolare: a) un elenco di discrasie; b) un quesito legato all'obiettivo trasversale in materia di rispetto dei tempi nel ciclo della Performance; c) un ulteriore elenco di discrasie legate alle verifiche ex art. 15 dello SMiVaP. L'OIV affronta le singole problematiche: l'esito della discussione confluirà nel rapporto di validazione che accompagnerà la validazione della relazione.

L'OIV ritiene necessario, soprattutto in un'ottica futura, che a fronte di problematiche di carattere generale che dovessero emergere, in una richiesta di supporto, sia esplicitato anche un criterio di soluzione alla problematica (come avvenuto per il caso di cui al precedente punto b). L'Organismo, infatti, non può sostituirsi alle scelte che lo SMiVaP pone in capo alle Strutture, ma può supportarle da un punto di vista metodologico, valutando le scelte fatte.

Il Presidente dà mandato al Dirigente della Struttura di Supporto di attivare tutti gli adempimenti per la definizione formale del presente verbale e la successiva pubblicazione.

Del che il presente verbale che si chiude alle ore 13.30.

FIRMATO

Presidente dell'O.I.V.: Prof. Riccardo Realfonzo

Componente O.I.V.: Dott.ssa. Genoveffa Tadonio

Componente O.I.V.: Avv. Francesco Stabile

Dirigente della Struttura di Supporto all'O.I.V.: Dott. Liberato Russo