



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

**dott. Russo Paolo**

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>57</b>	<b>06/12/2017</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

Oggetto:

***Affidamento dell'espletamento della procedura di gara all'US Centrale Acquisti. Approvazione del Capitolato e dei relativi schemi di contratto***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____



## *Giunta Regionale della Campania*

IL DIRIGENTE

### **PREMESSO:**

- a. che la legge n. 150/00 recante “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni” e la successiva Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica sulle “Attività di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni del 7/2/2002 prevedono che le PP.AA., attraverso gli Uffici Stampa, i Portavoce e gli URP o analoghe strutture, devono garantire un’informazione trasparente ed esauriente sul loro operato, pubblicizzare e consentire l’accesso ai servizi promuovendo nuove relazioni con i cittadini;
- b. che con atto di indirizzo n. 688 del 04/12/2015 la Giunta Regionale della Campania ha deliberato di assicurare all’Amministrazione regionale una completa informazione attraverso la più ampia pluralità delle fonti, demandando all’Ufficio Stampa della Regione Campania l’adozione degli atti volti ad assicurare il servizio di notiziario nazionale e regionale da parte delle Agenzie di Stampa munite di apposita redazione e/o redattore/collaboratore/corrispondente sul territorio regionale, nonché di assicurare le ulteriori attività di comunicazione residuali, da parte di ulteriori operatori dell’informazione, muniti di apposita redazione e/o redattore/collaboratore/corrispondente sul territorio regionale, al fine, ove sia necessario, di potenziare l’acquisizione delle informazioni di livello locale anche attraverso l’utilizzo di più avanzati strumenti tecnologici nel campo delle telecomunicazioni e dell’informatica, mediante appositi contratti di abbonamento ai notiziari ordinari e speciali, anche su supporto informatico, nonché il servizio di diramazione di notizie e di comunicati.
- c. che con atto di indirizzo n. 287 del 21/06/2016 la Giunta Regionale della Campania ha altresì deliberato di assicurare all’Amministrazione regionale una completa informazione, attraverso la più ampia pluralità delle fonti, prevedendo una programmazione del servizio delle Agenzie di Stampa che coincida con la previsione triennale di Bilancio e, pertanto, di destinare per gli anni 2017 e 2018, per lo svolgimento dei servizi di informazione giornalistica delle Agenzie di Stampa, un importo pari a quanto previsto rispettivamente per l’anno 2017 e 2018 con DGR n. 52 15.02.2016 (approvazione bilancio gestionale per gli anni 2016, 2017 e 2018);
- d. la Regione, nel corso degli anni, ha stipulato contratti con le Agenzie di Stampa più diffuse sul territorio nazionale e locale, per potenziare le attività di comunicazione ed informazione istituzionale, garantire la massima trasparenza dell’attività svolta, al fine di consolidare l’attenzione della stampa e della comunità regionale sulla propria attività, oltre ad essere tempestivamente informata su quanto accade sul proprio territorio;
- e. che il Piano Strategico di Comunicazione Istituzionale della Regione Campania, approvato con DGR n. 78 del 01.03.2016, ha individuato i seguenti temi prioritari di interesse della Regione: Lavoro, Sanità, Ambiente, Mobilità, Infrastrutture, Attività Produttive, Politiche Sociali, Turismo e Fondi Europei;

**CONSIDERATO** che l’Ufficio Stampa e Comunicazione per assicurare all’Amministrazione regionale la continuità delle attività sopra indicate ritiene necessario procedere all’affidamento dei servizi di rassegna stampa telematica quotidiana e di informazione giornalistica a mezzo di agenzie di stampa relativamente alle materie di interesse regionale;



## *Giunta Regionale della Campania*

### **CONSIDERATO** altresì:

- a. che con nota prot. n. 29284/UDCP/Ufficio Stampa del 09/11/2017 è stato richiesto all'Ufficio Speciale Avvocatura Regionale il parere legale sulle bozze del capitolato e degli schemi di contratto;
- b. che con nota PS 146-99-00/2017, acquisita al prot. N. 802483 del 05/12/2017, l'Ufficio Speciale Avvocatura Regionale ha formulato il proprio parere legale, proponendo alcune rettifiche ed integrazioni;
- c. che per affidare i suddetti servizi si possa fare ricorso ad una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016, suddivisa in n. 10 lotti, da aggiudicare, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 95, co. 3, lett.b), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- d. che l'appalto non è soggetto alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e, pertanto, gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a zero.
- e. che il valore massimo stimato dell'appalto, tenendo conto anche della eventuale proroga, è pari a € 821.250,00 (ottocentoventunomiladuecentocinquanta/00) oltre IVA;
- f. che gli importi da porre a base d'asta sono:

Lotto n. 1	€ 70.000,00 oltre IVA
Lotto n. 2	€ 275.000,00 oltre IVA
Lotto n. 3	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 4	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 5	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 6	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 7	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 8	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 9	€ 39.000,00 oltre IVA
Lotto n. 10	€ 39.000,00 oltre IVA
<b>TOTALE</b>	<b>€ 657.000,00 oltre IVA</b>

- g. che la copertura economica della spesa da effettuare graverà sui capitoli 512 e 522 del Bilancio Gestionale 2017/19;
- h. che, ai sensi dell'art. 56 co. 4 del D.Lgs n. 118/2011 smi, trattandosi di procedura in via di espletamento, bisogna procedere alla assunzione di prenotazione di impegno di spesa per il suddetto importo;
- i. che i numeri dei CIG (Codice Identificativo Gara) acquisiti presso l'ANAC sono:

Lotto n. 1	73086909C7
Lotto n. 2	7308714D94
Lotto n. 3	73087191B8
Lotto n. 4	730872677D
Lotto n. 5	7308732C6F
Lotto n. 6	73087424B2
Lotto n. 7	7308752CF0
Lotto n. 8	7308761460
Lotto n. 9	7308769AF8
Lotto n. 10	73087760C2



## ***Giunta Regionale della Campania***

- j. di dover approvare gli allegati schemi di contratto e Capitolato d'appalto che sono parte integrante del presente provvedimento;
- k. di dover nominare quale RUP del procedimento ex art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 il Capo dell'Ufficio Stampa Dott. Paolo Russo;
- l. di prevedere nel disciplinare di gara che ciascun concorrente potrà partecipare alla gara per uno o più lotti, ma potrà conseguire l'aggiudicazione per un massimo di due lotti. Pertanto, in caso di partecipazione alla procedura per più lotti, ogni concorrente, in sede di offerta, dovrà redigere una graduatoria di preferenze;
- m. di indicare i seguenti requisiti di partecipazione:

### Requisiti di carattere generale:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, dal capitolato e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

### Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività oggetto del presente appalto, ovvero in caso di concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, iscrizione nei relativi registri professionali o commerciali;

### Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver eseguito direttamente, nel triennio antecedente, servizi analoghi a quelli previsti dalla presente procedura, svolti regolarmente e di importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara;

### Requisiti di capacità tecnica e professionale (valido solo per i lotti da 2 a 10):

- aver effettuato la registrazione della testata giornalistica presso la Cancelleria del Tribunale;

**RITENUTO** di dover affidare l'espletamento della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016, suddivisa in n. 10 lotti, per l'affidamento dei servizi di "rassegna stampa telematica quotidiana e di informazione giornalistica a mezzo di agenzie di stampa" all'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione", da aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 2, mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa.

## **VISTO**

- a. DGR n. 78 del 01.03.2016;
- b. il D.Lgs. n. 50/2016;
- c. la Deliberazione di Giunta regionale n. 287 del 21/06/2016;
- d. la Legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4. "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania";
- e. la Deliberazione di Giunta regionale n. 59 del 7 febbraio 2017 di approvazione del Bilancio di previsione gestionale per gli anni 2017, 2018, 2019 e ss.mm.ii.;

## **DECRETA**

Per tutto quanto espresso in premessa e che si intende qui di seguito riportato:

- 1. di affidare l'espletamento della procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016, suddivisa in n. 10 lotti, per l'affidamento dei servizi di "rassegna stampa telematica quotidiana e di informazione giornalistica a mezzo di agenzie di stampa"



## *Giunta Regionale della Campania*

all'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione", da aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 2, mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa e nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
Totale	100 punti

2. di approvare il Capitolato speciale d'appalto e gli schemi di contratto, allegati al presente provvedimento, così come modificati in coerenza con i suggerimenti formulati dall'Ufficio Speciale Avvocatura Regionale;
3. di riservare a sé, quale Capo dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale, la responsabilità del procedimento ex art. 31 D.Lgs. n. 50/2016;
4. di stabilire che la spesa emergente troverà la copertura sui seguenti capitoli attribuiti all'Ufficio I della Segreteria di Giunta della G.R.C. (DIP40 – DG 03 – UOD 91):
  - lotto n. 1 - € 85.400,00 sul Cap. di spesa 512 del Bilancio Gestionale 2018;
  - lotto n. 1 - € 21.350,00 sul Cap. di spesa 512 del Bilancio Gestionale 2019;
  - lotti da n. 2 a n. 10 - € 610.480,00 sul Cap. di spesa 522 del Bilancio Gestionale 2018;
  - lotti da n. 2 a n. 10 - € 152.620,00 sul Cap. di spesa 522 del Bilancio Gestionale 2019;
5. di provvedere alla predisposizione della prenotazione di impegno di spesa sui capitoli nn. 512 "Comunicazione istituzionale dell'ente Regione" e 522 "Convenzioni con l'agenzia stampa (ANSA). Servizi di altre agenzie di stampa servizio di televideo" del Bilancio di previsione gestionale 2017/2019 con imputazione agli E.F. sopra riportati;
6. di stabilire che ciascun concorrente potrà partecipare alla gara per uno o più lotti, ma potrà conseguire l'aggiudicazione per un massimo di due lotti. Pertanto, in caso di partecipazione alla procedura per più lotti, ogni concorrente, in sede di offerta, dovrà redigere una graduatoria di preferenze;
7. di stabilire i seguenti requisiti di partecipazione:

### Requisiti di carattere generale:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, dal capitolato e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

### Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività oggetto del presente appalto, ovvero in caso di concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, iscrizione nei relativi registri professionali o commerciali;

### Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver eseguito direttamente, nel triennio antecedente, servizi analoghi a quelli previsti dalla presente procedura, svolti regolarmente e di importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara;

### Requisiti di capacità tecnica e professionale (valido solo per i lotti da 2 a 10):

- aver effettuato la registrazione della testata giornalistica presso la Cancelleria del Tribunale;



## ***Giunta Regionale della Campania***

8. di stabilire che l'offerta tecnica per i concorrenti del lotto 1 deve essere formulata redigendo:

- una relazione tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante, dalla quale si evinca la descrizione dei servizi offerti. La relazione tecnica dovrà essere contenuta in max 30 pagine utilizzando carattere Arial n. 11, (non saranno presi in considerazione gli elementi offerti nelle pagine successive alla cinquantesima);
- una rassegna campione in demo internet (di cui dovrà essere fornito indirizzo http e credenziali di accesso) sul tema "Regione Campania" sulla base dei quotidiani principali e loro supplementi, periodici principali, free press, testate locali e testate stampa estera pubblicate il giorno 7 novembre 2017;
- una dichiarazione, resa con le formalità del DPR 445/2000, con la quale si elencano i servizi analoghi svolti nel 2016 con indicazione del committente, dell'oggetto dell'affidamento e del periodo di riferimento;
- eventuale dichiarazione relativa al possesso della licenza ARS;
- servizi aggiuntivi e/o proposte migliorative.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base ai seguenti criteri:

	<b>Punti Max</b> 70 di cui:
Valutazione della relazione tecnica in termini di corrispondenza con quanto richiesto nel capitolato, della composizione dello staff redazionale e della organizzazione.	<b>15</b>
Valutazione della rassegna campione in termini di completezza e pertinenza degli articoli selezionati e rispondenza dell'impaginato degli articoli alle richieste del capitolato.	<b>25</b>
Valutazione dei servizi analoghi svolti nel 2016: <ul style="list-style-type: none"><li>- n. 5 punti per ciascuna fornitura ad enti pubblici;</li><li>- n. 2 punti per ciascuna fornitura a società private.</li></ul>	<b>20</b>
Valutazione della presenza della licenza ARS.	<b>5</b>
Valutazione dei servizi aggiuntivi e/o proposte migliorative sotto il profilo dell'interfaccia con piattaforme innovative.	<b>5</b>

9. di stabilire che l'offerta tecnica per i concorrenti dei lotti da 2 a 10 deve essere formulata redigendo una relazione tecnica che dovrà indicare tutti gli elementi utili per la valutazione delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche offerte, incluso la composizione del gruppo di lavoro impegnato nel servizio e deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente e siglata in ogni pagina.

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in max 30 pagine – non considerando i curricula in formato europeo sottoscritti dagli intestatari, utilizzando carattere Arial n. 11, (non saranno presi in considerazione gli elementi offerti nelle pagine successive alla cinquantesima) dovrà essere suddivisa in tre capitoli:

- **Cap. 1 PROFESSIONALITA' IMPIEGATE (max 35 punti)**  
Valutazione profili curriculari del gruppo di lavoro impegnato nel servizio attraverso la presentazione dei curricula in formato europeo debitamente sottoscritti dai professionisti e con relativo documento di riconoscimento.
- **Cap. 2 - CAPILLARITA' TERRITORIALE (max 25 punti)**  
Numero redazioni/uffici di corrispondenza su territorio nazionale e dell'U.E.
- **Cap. 3 - SERVIZI AGGIUNTIVI E/O PROPOSTE MIGLIORATIVE (max 10 punti)**  
Valutazione delle caratteristiche innovative del servizio che il concorrente documenta e si impegna a garantire.



***Giunta Regionale della Campania***

10. di trasmettere il presente atto all'Ufficio I della Segreteria di Giunta per opportuna conoscenza, all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione per gli adempimenti consequenziali.

– RUSSO –