



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**Dott. Ascione Eduardo (interim)**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>6</b>	<b>06/06/2018</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Oggetto:

***Evento di comunicazione Piano di Lavoro Regione Campania del 13.06.2018 Villa Pignatelli.  
Adempimenti.***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- a. che con DGR n. 78 del 01.03.2016 la Regione Campania ha approvato il Piano Strategico di Comunicazione Istituzionale della Regione Campania, demandando all'Ufficio Stampa e al Responsabile dell'Informazione multimediale, ciascuno per i propri ambiti di competenza, la definizione delle attività di informazione e l'intera attività procedimentale intesa all'adozione di ogni atto necessario alla piena attuazione del piano di comunicazione;
- b. che con Decreto del Presidente della Giunta regionale 08/05/2018, n. 67 e ss.mm.ii. è stato modificato il D.P.G.R. n°37/2013 ss.mm.ii, attribuendo all'Ufficio III della Segreteria di Giunta la competenza Amministrativa – contabile in materia di comunicazione e stampa, ed affidandone la titolarità dei seguenti capitoli di spesa:
  - n. 512 "Comunicazione Istituzionale dell'Ente Regione";
  - n. 522 "Convenzioni con l'agenzia stampa (ANSA)";
  - n. 265 "Promozione delle azioni politiche del governo regionale (D.G.R.C. n. 78 del 01/03/2016)";
- c. che con DGR n. 317 del 22.05.2018 è stata attribuita la responsabilità gestionale dei capitoli di Spesa 512, 522 e 265 alla competenza dell'Ufficio III della Segreteria di Giunta (40-03-03) "Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa";
- d. che la Presidenza della Giunta Regionale, di concerto con l'Ufficio Stampa e l'Ufficio della Comunicazione Multimediale, ha stabilito di organizzare per il 13 giugno pv un evento di comunicazione istituzionale relativamente alla proposta di Piano di Lavoro lanciata dal Presidente della Giunta Regionale della Campania, prevedendo la partecipazione di tutti i Presidenti delle Regioni del Sud oltre la presenza di esperti, addetti ai lavori, e tecnici di rilievo nazionale;
- e. che il Responsabile dell'Informazione Multimediale ha chiesto con mail del 24/05/2018 all'Ufficio III della Segreteria di Giunta di attivare tutte le procedure amministrative necessarie alla realizzazione dell'evento, chiedendo di poter utilizzare, quale location, le Sale del Museo Pignatelli - struttura in grado di garantire l'adeguata visibilità e il giusto prestigio a tutta l'iniziativa - ed, inoltre, di predisporre dello strumento di supporto per le attività di comunicazione (allestimento sala, realizzazione materiali cartacei divulgativi ecc.);
- f. che con ulteriore mail del 24/05/2018 il Responsabile dell'Informazione Multimediale chiedeva:
  - f.1. - di verificare se il Museo Pignatelli potesse ospitare un'iniziativa pubblica nel salone per 200 partecipanti (200 sessione mattutina + 200 sessione pomeridiana);
  - f.2 - la predisposizione di:
    - adeguamento impianto di amplificazione;
    - allestimento tavolo relatori;
    - strumentazione che consentano la possibilità di effettuare proiezioni;
    - brandizzazione della sala secondo i temi della comunicazione fissata (pannelli, roll up, sfondo, illuminazione);
    - stampa cartelline, brochure, materiali, copisteria per almeno 500 kit;
    - servizio hostess;
    - catering (coffee break e lunch) per 400 partecipanti con predisposizione luoghi di luoghi appositi per il lunch;
    - servizio supporto sala;

### CONSIDERATO

- a. che l'Ufficio III della Segreteria di Giunta con nota prot. 340724 del 28/05/2018 ha richiesto al direttore del Polo Museale della Campania di poter organizzare, in nome e per conto della Giunta Regionale della Campania, l'evento di cui sopra, richiedendone il preventivo;
- b. che con mail del 30/05/2018 il Vice Direttore del Polo Museale della Campania ha presentato sommario preventivo di spesa, chiedendo ulteriori chiarimenti per poter procedere con la lettera autorizzativa e l'atto di concessione;

- c. che con nota prot. 348169 del 31/05/2018 l'Ufficio III della Segreteria di Giunta ha chiesto di formulare il preventivo definitivo tenendo conto di alcune specifiche relative all'evento;
- d. che il Direttore del Polo Museale della Campania, con nota n° 4736 del 05/06/2018, acquisito al protocollo regionale n. 360532 in pari data, ha fatto tenere il preventivo definitivo di spesa per il pagamento del canone di concessione in uso degli spazi richiesti pari ad € 5.600,00 nonché per il rimborso delle spese per prestazioni di lavoro in conto terzi pari ad € 1.918,75, per un totale complessivo di € 7.518,75;
- e. che il Regolamento per la concessione temporanea di uno degli spazi di Villa Pignatelli prevede che il pagamento di detti compensi dovrà essere saldato prima dell'evento secondo le seguenti modalità:
  - e.1. per il pagamento del canone di concessione (€ **5.600,00**) mediante versamento sul cc. intestato alla **Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli, capo XXIX Capitolo 2584 art. 3 - codice IBAN IT 42Y01 0000 3245 4250 2925 8403** – con l'esplicita indicazione nella causale: Museo Pignatelli, PM-CAM, Regione Campania 13.06.2018;
  - e.2. per il rimborso delle spese per prestazioni di lavoro in conto terzi (€ **1.918,75**) mediante versamento sul cc. intestato alla **Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli, capo XXIX Capitolo 2584 art. 21 - codice IBAN IT 42A01 0000 3245 4250 2925 8421** – con l'esplicita indicazione nella causale: Museo Pignatelli, PM-CAM, CT personale, Regione Campania 13.06.2018;
- f. che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha rilasciato il seguente C.I.G: Z0E23E26E7;
- g. che si rende necessario procedere all'impegno di spesa ed alla contestuale liquidazione di € **7.518,75** sul Cap. 265 del Bilancio Gestionale 2018,

CAP.	TIT DPCM	MISSIONE	PROGRAMMA	MACRO AGGREGATO	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	COD. UE	RICORR.	PERIM. SANITA'
265	1	1	1	103	1.03.02.02.999	01.1	8	3	3

- h. che si debba pubblicare il presente provvedimento ai sensi degli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché art. 29 del D.lgs. n. 50/2016;

## VISTI

- a. la L.R. 23/2017;
- b. il D.P.G.R.C n°67/2018;
- c. il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e. ss.mm.ii.
- d. il D.P.G.R.C. 04/02/2013, n. 37 e ss.mm.ii.;
- e. il Decreto del Ministero Economia e Finanze dal 09/06/2016 (SIOPE);
- f. la DGR 01/03/2016, n. 78;
- g. il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- h. le LL.RR. 29/12/2017, nn. 38 e 39;
- i. la D.G.R. 16/01/2018, n. 11;
- j. la Delibera di Giunta Regionale della Campania n° 317 del 22.05.2018 di attribuzione della titolarità del Capitolo di spesa all'Ufficio III della Segreteria di Giunta (40-03-03);

**ALLA STREGUA** di tutto quanto espresso in premessa e che si intende qui di seguito riportato:

## DECRETA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

1. **di approvare** il preventivo di spesa presentato dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Polo Museale della Campania, di cui alla nota n° 4736 del 05/06/2018, acquisito al protocollo regionale n. 360532 in pari data, per la concessione di spazi in uso alla Regione Campania per l'organizzazione dell'evento di comunicazione istituzionale "Piano di Lavoro" per il 13.06.2018, per l'importo complessivo di € **7.518,75**;
2. **di impegnare** in favore del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Polo Museale della Campania – Via Tito Angelini, 22 – 80129 – Napoli, P.IVA 95213790637 la

somma di € **7.518,75** in conto competenza del cap. 265 del Bilancio Gestionale 2018, che presenta la seguente codificazione della transazione elementare:

CAP.	TIT DPCM	MISSIONE	PROGRAMMA	MACRO AGGREGATO	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	COD. UE	RICORR.	PERIM. SANITA'
265	1	1	1	103	1.03.02.02.999	01.1	8	3	3

3. **di liquidare** la complessiva somma di € **7.518,75** secondo le seguenti modalità:
  - 3.1. per € **5.600,00** mediante versamento sul cc. intestato alla **Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli, capo XXIX Capitolo 2584 art. 3 - codice IBAN IT 42Y01 0000 3245 4250 2925 8403** – con l'esplicita indicazione nella causale: Museo Pignatelli, PM-CAM, Regione Campania 13.06.2018;
  - 3.2. per € **1.918.75** mediante versamento sul cc. intestato alla **Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli, capo XXIX Capitolo 2584 art. 21 - codice IBAN IT 42A01 0000 3245 4250 2925 8421** – con l'esplicita indicazione nella causale: Museo Pignatelli, PM-CAM, CT personale, Regione Campania 13.06.2018;
4. **di stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica (giusta nota prot. n. 101701/2016 emessa dalla DG per le Risorse Finanziarie), che le disposizioni di impegno e di liquidazione adottati con il presente provvedimento hanno la seguente competenza economica: **01/01/2018 - 31/12/2018**;
5. **di procedere** alla pubblicazione delle schede sintetiche di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché art. 29 del D.lgs. n. 50/2016;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento:
  - 6.1. - alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie per l'esecuzione;
  - 6.2. - all'U.D.C.P. Segreteria di Giunta per l'archiviazione;
  - 6.3. – al Direttore del Polo Museale della Campania.

- ASCIONE -