



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

Dott. Ascione Eduardo (interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
42	28/11/2018	3	3

Oggetto:

Adempimenti relativi all'affidamento del servizio di stampa e distribuzione dell'opuscolo Un anno per la Campania - 2018

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che con DGR n. 78 del 01.03.2016 la Regione Campania ha approvato il Piano Strategico di Comunicazione Istituzionale della Regione Campania, demandando all'Ufficio Stampa e al Responsabile dell'Informazione multimediale, ciascuno per i propri ambiti di competenza, la definizione delle attività di informazione e l'intera attività procedimentale intesa all'adozione di ogni atto necessario alla piena attuazione del piano di comunicazione;
- b. che con Decreto del Presidente della Giunta regionale 08/05/2018, n. 67 e ss.mm.ii. è stato modificato il D.P.G.R. n°37/2013 ss.mm.ii, attribuendo all'Ufficio III della Segreteria di Giunta la competenza Amministrativa – contabile in materia di comunicazione e stampa, ed affidandone la titolarità dei seguenti capitoli di spesa:
 - n. 512 “Comunicazione Istituzionale dell'Ente Regione”;
 - n. 522 “Convenzioni con l'agenzia stampa (ANSA)”;
 - n. 265 “Promozione delle azioni politiche del governo regionale (D.G.R.C. n. 78 del 01/03/2016)”;
- c. che con DGR n. 317 del 22.05.2018 è stata attribuita la responsabilità gestionale dei capitoli di Spesa 512, 522 e 265 alla competenza dell'Ufficio III della Segreteria di Giunta (40-03-03) “Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa”;
- d. che la Presidenza della Giunta Regionale, per il tramite dell'Ufficio Stampa e dell'Ufficio della Comunicazione Multimediale, ha stabilito di effettuare il servizio di stampa e distribuzione dell'opuscolo “Un anno per la Campania – 2018”;
- e. che il Capo Ufficio Stampa, con nota del 07/11/2018 acquisita al Protocollo Generale al n°700525 in pari data, ha chiesto di attivare tutte le procedure amministrative necessarie alla realizzazione del servizio di cui al precedente punto, fornendo all'Ufficio III della Segreteria di Giunta una descrizione delle specifiche tecniche;
- f. che sulla base delle descrizioni delle specifiche tecniche fornite dal Responsabile dell'Informazione Multimediale, è stato stilato un idoneo Capitolato d'Oneri;
- g. che con Decreto Dirigenziale n°30 del 07/11/2018 l'Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa” ha provveduto a:
 - g.1 - approvare il Capitolato d'oneri;
 - g.2 - incaricare l'Ufficio speciale “Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture progettazione” all'espletamento di una Trattativa Diretta sul MEPA per l'affidamento del servizio di stampa dell'opuscolo informativo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D.Lgs 50/2016, unicamente al prezzo più basso;

CONSIDERATO

- a. che con nota n°0027714/UDCP/Ufficio Stampa del 23/11/2018, il Capo Ufficio Stampa ha fatto presente che per sopravvenuti mutamenti dell'interesse pubblico sotteso alla procedura di gara, si rendeva necessario revocare la gara di cui al Decreto Dirigenziale n°30 del 07/11/2018 e di procedere comunque alla stampa di n° 9.700 copie dell'opuscolo denominato “Un anno per la Campania – 2018”;
- b. che, per tale motivo, con decreto n°40 del 26/11/2018 si è proceduto alla revoca del D.D. 30/2018 e contestualmente all'annullamento della prenotazione d'impegno;
- c. che sulla base delle descrizioni delle specifiche tecniche fornite dal Responsabile dell'Informazione Multimediale, è stato stilato un idoneo Capitolato d'Oneri;

PRESO ATTO

- a. che con Legge regionale n. 39 del 29 dicembre 2017 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario della Regione Campania per il triennio 2018-2020;
- b. che la Giunta regionale, con deliberazione 16/01/2018, n. 11, ha:

- b.1. approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020;
- b.2. approvato il bilancio gestionale della Regione Campania per gli anni 2018, 2019 e 2020;
- c. che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha rilasciato il seguente C.I.G. **7681091CCD**;
- d. che la struttura competente per l'espletamento della suddetta procedura di gara è l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, così come previsto dall'allegato 3 del DGR n. 38 del 2/02/2016;

RITENUTO

- a. di dover approvare l'allegato Capitolato d'oneri che è parte integrante del presente provvedimento;
- b. di dover incaricare l'Ufficio speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture progettazione" all'espletamento di una Trattativa Diretta sul MEPA per l'affidamento del servizio di stampa e distribuzione dell'opuscolo "Un anno per la Campania – 2018", ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D.Lgs 50/2016, unicamente al prezzo più basso.
- c. di dover procedere alla prenotazione dell'impegno della somma di ad **€ 10.980,00 IVA inclusa (€9.000,00 + IVA)** imputando l'onere al conto competenza del capitolo di spesa n. 512-S del Bilancio 2018 in favore dell'operatore economico aggiudicatario che sarà individuato, con successivo provvedimento, a seguito dell'espletamento della procedura di gara da parte dell'Ufficio Speciale "Centrale acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione", secondo la specifica codificazione della transazione elementare:

CODIFICAZIONE DELLA TRANSAZIONE ELEMENTARE DI BILANCIO (stringa)									
Capitolo spesa	Titolo	Missione	Programma	Macroagg	V Liv. Piano dei conti e codice gestionale	COFOG	Cod. Transaz. U.E	Ricorrenti	Perimetro sanità
512	1	1	1	110	1.10.99.99.999	01.1	8	3	3

- d. di dover rimandare a successivo provvedimento l'adozione dell'impegno definitivo di spesa a seguito della individuazione dell'aggiudicatario finale della procedura;
- e. di dover stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica (giusta nota prot. n. 101701/2016 emessa dalla D.G. per le Risorse Finanziarie), che le disposizioni contabili di cui al precedente punto c. presentano competenza economica 01/01/2018 - 31/12/2018;
- f. di dover rinviare al provvedimento di presa d'atto dell'aggiudicazione gli adempimenti in ordine all'obbligo di trasparenza previsti dall'art.1, comma 32 della Legge 190/2012, così come richiamato dall'art.37 del D.Lgs.33/2013;
- g. di dover nominare Direttore dell'esecuzione del Contratto il Responsabile dell'Informazione Multimediale Dott. Gualfardo Montanari;
- h. di dover nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Eduardo Ascione;

VISTI

- a. la L.R. 23/2017;
- b. il D.P.G.R.C n°67/2018;
- c. il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e ss.mm.ii.
- d. il D.P.G.R.C. 04/02/2013, n. 37 e ss.mm.ii.;
- e. il Decreto del Ministero Economia e Finanze dal 09/06/2016 (SIOPE);
- f. la DGR 01/03/2016, n. 78;
- g. il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- h. le LL.RR. 29/12/2017, nn. 38 e 39;
- i. la D.G.R. 16/01/2018, n. 11;
- j. la Delibera di Giunta Regionale della Campania n° 317 del 22.05.2018 di attribuzione della titolarità del Capitolo di spesa all'Ufficio III della Segreteria di Giunta (40-03-03);

ALLA STREGUA di tutto quanto espresso in premessa e che si intende qui di seguito riportato:

DECRETA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

- 1. di approvare** l'allegato Capitolato d'oneri che è parte integrante del presente provvedimento;
- 2. di incaricare** l'Ufficio speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture progettazione" all'espletamento di una RdO sul MEPA per l'affidamento del servizio di stampa e distribuzione dell'opuscolo "Un anno per la Campania – 2018" da aggiudicare, ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D.Lgs 50/2016, unicamente all'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 3. di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di ad **€.10.980,00** IVA inclusa (€.9.000,00 + IVA) imputando l'onere al conto competenza del capitolo di spesa n. 512-S del Bilancio 2018 in favore dell'operatore economico aggiudicatario che sarà individuato, con successivo provvedimento, a seguito dell'espletamento della procedura di gara da parte dell'Ufficio Speciale "Centrale acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione", secondo la specifica codificazione della transazione elementare:

CODIFICAZIONE DELLA TRANSAZIONE ELEMENTARE DI BILANCIO (stringa)									
Capitolo spesa	Titolo	Missione	Programma	Macroagg	V Liv. Piano dei conti e codice gestionale	COFOG	Cod. Transaz. U.E	Ricorrenti	Perimetro sanità
512	1	1	1	110	1.10.99.99.999	01.1	8	3	3

- 4. di nominare** Direttore dell'esecuzione del Contratto il Responsabile dell'Informazione Multimediale Dott. Gualfardo Montanari;
- 5. di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Eduardo Ascione;
- 6. di rimandare a successivo provvedimento** l'adozione dell'impegno definitivo di spesa a seguito della individuazione dell'aggiudicatario finale della procedura;
- 7. di stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica (giusta nota prot. n. 101701/2016 emessa dalla D.G. per le Risorse Finanziarie), che le disposizioni contabili di cui al precedente numero 3. presentano competenza economica 01/01/2018 - 31/12/2018;
- 8. di rinviare** al provvedimento di presa d'atto dell'aggiudicazione gli adempimenti in ordine all'obbligo di trasparenza previsti dall'art.1, comma 32 della Legge 190/2012, così come richiamato dall'art.37 del D.Lgs.33/2013;
- 9. di trasmettere** il presente provvedimento:
 - 9.1. - alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie;
 - 9.2. - al Centrale acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione per l'espletamento della Procedura Telematica Negoziata;
 - 9.3. - all'U.D.C.P. Segreteria di Giunta per l'archiviazione;
 - 9.4. - al Portale Regionale per la pubblicazione nella sottosezione "Casa di Vetro" della Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.5 della Legge Regionale n°23/2017.

- ASCIONE -