



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Avv. Cesario Bruno

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
80	25/11/2024	1	9

Oggetto:

Cap.11 Spese di rappresentanza per allestimento e disallestimento decorazioni natalizie e forniture. Ditta Marco Iodice Adempimenti

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO

- a. che il Consiglio regionale ha approvato il testo del disegno di legge avente ad oggetto *“Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2024”*, promulgato dal Presidente della Giunta con Legge regionale 28/12/2023, n. 24;
- b. che il Consiglio regionale ha approvato il testo del disegno di legge avente ad oggetto *“Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania”*, promulgato dal Presidente della Giunta con Legge regionale del 28/12/2023, n.25;
- c. che la Giunta regionale, con deliberazione del 29/12/2023 n.814 ha approvato il *“Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2024-2026”*;
- d. che la Giunta regionale, con deliberazione del 10/01/2024, n. 3 ha approvato il *“Bilancio gestionale 2024-2026 della Regione Campania – Formulazione Indirizzo”*, con contestuale aggiornamento dei residui e della cassa;
- e. che con decreto del Presidente della Giunta regionale 04/02/2013, n. 37 è stato istituito l'Ufficio I della Segreteria di Giunta *“Adempimenti amministrativi e contabili”*, a cui è stata affidata, tra gli altri, la titolarità del capitolo n. U00012 *“Spese di rappresentanza per il Presidente della Giunta regionale”* del Bilancio gestionale;
- f. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 08/05/2018 n. 67 sono state disposte le funzioni di cui all'art. 6 del DPRG n. 37/2013:
 - f1) all'Ufficio I *“Adempimenti amministrativi e contabili”* della Segreteria di Giunta, è demandata la *“... Adozione degli atti di impegno e liquidazione di competenza dell'Ufficio, nonché, sulla base delle determinazioni degli uffici di diretta collaborazione non titolari di capitoli di spesa ed entrata, a valle dei procedimenti istruttori e dei provvedimenti posti in essere dagli stessi...”*
 - f2) all'Ufficio I *“Adempimenti amministrativi e contabili”* della Segreteria di Giunta è stata ribadita l'attribuzione della titolarità del capitolo n. U00011 *“Spese relative alla gestione delle attività di rappresentanza del settore Cerimoniale ed oneri connessi”* del Bilancio gestionale;
- g. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 141 del 30.11.2020 sono state individuate le competenze dell'Ufficio IX *“Rappresentanza Istituzionale e relazioni esterne del Presidente”*, tra cui: *“Cura dell'istruttoria delle spese di rappresentanza del Presidente della Giunta Regionale e degli Assessori, per le quali adotta i relativi provvedimenti amministrativi di impegnabilità e liquidabilità propedeutici all'adozione dei provvedimenti di spesa”*;

CONSIDERATO

- a. che, in occasione delle festività natalizie, occorre addobbare il Palazzo della Regione, in particolare le Sale di rappresentanza utilizzate dal Presidente per incontri istituzionali e visite protocolлари, con allestimenti natalizi e che pertanto, occorre provvedere al servizio di servizio di allestimento e disallestimento di n. 3 alberi di natale ed accessori per l'allestimento e alla fornitura di piante natalizie;
- b. che per far fronte a detta esigenza è stata contattata la ditta *“La Mammola”* di Marco Iodice P. IVA 02451710640 ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMIS, già fornitrice dell'ente, con richiesta di preventivo nota n. 25221/UDCP/UFFICIO09 del 12.11.2024;
- c. che con nota n. 25818/UDCP/UFFICIO09 del 19.11.2024 è pervenuto apposito preventivo della suddetta ditta relativo alla suddetta fornitura;
- d. che con nota numero 26027/UDCP/UFFICIO09 del 20.11.2024 è stato dato mandato alla ditta *La Mammola”* di Marco Iodice P. IVA 02451710640 ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMIS per un totale complessivo di euro 1.055,30 (IVA al 22% inclusa) mediante procedura di affidamento diretto in economia, ai sensi degli artt. 49 -50 e 52 del D.Lgs n. 36/2023;
- e. che l'affidamento diretto, al suddetto operatore, effettuato anche senza la consultazione di più operatori economici ai sensi dell'art.50 lett. b) del D. Lgs 36/2023 è avvenuto per le seguenti considerazioni:
 - 1. per la congruità del costo preventivato, valutato in base a preventive indagini di mercato;
 - 2. per l'accurata esecuzione del precedente rapporto contrattuale e per l'affidabilità e la professionalità già manifestata in tali occasioni;
- f. che la spesa di cui trattasi, per le suddette premesse, rientra nelle competenze di cui alla declaratoria del capitolo n. U00011 *“Spese relative alla gestione delle attività di rappresentanza del settore Cerimoniale ed oneri connessi”* del Bilancio gestionale 2024/2026;
- g. che la spesa complessiva pari ad euro 1.055,30 (IVA inclusa) risulta congrua;
- h. che la richiesta del CIG è stata gestita attraverso l'interfaccia web per gli appalti e tutti i contratti pubblici

messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e si è conclusa con il rilascio del seguente codice CIG: B465658FB2;

- i. in attuazione di quanto stabilito dall'art. 6/bis della 241/90 come integrata dalla legge 190/2012 sono accluse al fascicolo, agli atti dell'Ufficio, le dichiarazioni del responsabile del provvedimento finale e dell'istruttore relative all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi;
- j. che alla suddetta società è stata data comunicazione di attenersi agli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale della Campania, scaricabile da apposito link del sito istituzionale dell'Ente;
- k. che la suddetta società con autocertificazione ha reso apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l. che alla suddetta società è stata data comunicazione in merito alla mail attivata dall'Ente a cui i fornitori possono far pervenire eventuali segnalazioni di irregolarità o reati dei quali potrebbero venire a conoscenza grazie al rapporto contrattuale instaurato con l'Ente stesso (whistleblowing);
- m. in attuazione di quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001, introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012, è pervenuta anche la dichiarazione sostitutiva (antipantouflage) del legale rappresentante della società;

STABILITO, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che tale disposizione contabile presenta la seguente competenza economica: **01/01/2024 - 31/12/2024 (Spesa)**;

PRESO ATTO

- a. che, ai fini della "*Trasparenza amministrativa*", con il presente atto si è provveduto alla pubblicazione della spesa in oggetto nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- b. che, in osservanza all'obbligo di pubblicazione previsto dall'art. 5, co. 1 e 2, L.R. 28/07/2017, n. 23, è stata disposta la pubblicazione del presente atto nella sottosezione "Regione Casa di Vetro" della sezione "Opengov" del sito istituzionale dell'Ente;
- c. che sono stati assolti tutti gli obblighi di informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

RITENUTO che, per far fronte alle suddette spese, si debba autorizzare e dare mandato all'Ufficio I "*Adempimenti Amministrativi e Contabili*" della Segreteria di Giunta all'impegno della somma di € 1.055,30 in favore della ditta "La Mammola" di Marco Iodice P. IVA 02451710640 ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMIS operatore individuato con procedura di affidamento diretto ai sensi degli artt 49,50 e 52 del D.Lgs n. 36/2023, anche senza previa consultazione di più operatori economici, imputando l'onere al conto competenza del capitolo U00012 del Bilancio gestionale 2024/2026;

VISTI

- la L.R. 05/12/2017, n. 37;
- il D.lgs. 23/06/2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Ministero Economia e Finanze dal 09/06/2016 (SIOPE);
- il D.P.G.R.C. 04/02/2013, n. 37 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 25/05/2016, n. 97;
- il D.lgs. 31/03/2023 n.36;
- le LL.RR. 28/12/2023, nn. 24-25;
- la D.G.R.C. 29/12/2023, n.814;
- la D.G.R.C. 10/01/2024, n.3;
- la L.R. 28/07/2017, n. 23;
- il regolamento di contabilità regionale 07/06/2018 n. 5;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio IX UDCP "Rappresentanza Istituzionale e Relazioni Esterne del Presidente" e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

DECRETA

1. **di autorizzare e dare mandato** all'Ufficio I della Segreteria di Giunta – Adempimenti Amministrativi e Contabili all'impegno di euro 1.055,30 a favore della ditta "La Mammola" di Marco Iodice P. IVA

02451710640 ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMIS
operatore individuato con affidamento diretto in economia, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., così
come analiticamente riportato nell'**allegato "A"**;

2. **di stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che tale disposizione contabile presenta la seguente competenza economica: **01/01/2024 - 31/12/2024 (Spesa)**;
3. **di attestare** che, ai fini della "*Trasparenza amministrativa*", con il presente atto si è provveduto alla pubblicazione della spesa è soggetto nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33; e ss.mm.ii.;
4. **di attestare** che, in osservanza all'obbligo di pubblicazione previsto dell'art. 5, co. 1 e 2, L.R. 28/07/2017, n. 23, è stata disposta la pubblicazione del presente atto nella sottosezione "Regione Casa di Vetro" della sezione "Opengov" del sito istituzionale dell'Ente;
5. **di attestare** che sono stati assolti tutti gli obblighi di informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
6. **di prendere atto** la richiesta del CIG è stata gestita attraverso l'interfaccia web per gli appalti e tutti i contratti pubblici messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e si è conclusa con il rilascio del seguente codice CIG: B465658FB2;
7. **di attestare** che la spesa impegnata sarà liquidabile e quindi esigibile nell'esercizio d'imputazione della stessa;
8. **di inviare** il presente provvedimento a:
 - 8.1. Segreteria di Giunta, per l'archiviazione;
 - 8.2. Ufficio I della Segreteria di Giunta (40.03.01), per gli adempimenti di propria competenza;

- CESARIO-