



Giunta Regionale della Campania  
Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP.  
Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa

## CAPITOLATO SPECIALE

Procedura negoziata finalizzata alla stipula di un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di stampa nonché pianificazione ed intermediazione nell'acquisto di spazi pubblicitari.

Importo complessivo dell'appalto Euro 220.000,00 (duecentoventimila/00) + IVA.

Il codice Identificativo di Gara (CIG) è: **77135910AA**

## INDICE

<i>Art. 1</i> □ <i>Oggetto</i>	3
<i>Art. 2</i> □ <i>Termini e definizioni</i>	3
<i>Art. 3</i> □ <i>Valore e durata dell'Accordo Quadro</i>	4
<i>Art. 4</i> □ <i>Duvri e oneri per la sicurezza</i>	4
<i>Art. 5</i> □ <i>Specifiche tecniche dei servizi</i>	4
<i>Art. 6</i> □ <i>Remunerazione dei servizi</i>	5
<i>Art. 7</i> □ <i>Modalità di realizzazione e di espletamento dei servizi</i>	6
<i>Art. 8</i> □ <i>Nomina di un Referente Tecnico della fornitura</i>	6
<i>Art. 9</i> □ <i>Controllo di qualità</i>	7
<i>Art. 10</i> □ <i>Obblighi del Fornitore</i>	7
<i>Art. 11</i> □ <i>Obbligo di riservatezza</i>	7
<i>Art. 12</i> □ <i>Cauzione definitiva</i>	7
<i>Art. 13</i> □ <i>Clausola di manleva</i>	8
<i>Art. 14</i> □ <i>Inadempienze e penali</i>	8
<i>Art. 15</i> □ <i>Divieto di cessione del contratto; cessione del credito</i>	9
<i>Art. 16</i> □ <i>Risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa</i>	9
<i>Art. 17</i> □ <i>Recesso</i>	10
<i>Art. 18</i> □ <i>Invariabilità dei prezzi</i>	10
<i>Art. 19</i> □ <i>Fatturazione e modalità di pagamento</i>	10
<i>Art. 20</i> □ <i>Protocollo di legalità – Tracciabilità dei flussi finanziari - Codice del comportamento ex d.p.r. 62/2013</i>	11
<i>Art. 21</i> □ <i>Foro competente</i>	11
<i>Art. 22</i> □ <i>Spese di appalto</i>	11
<i>Art. 23</i> □ <i>Informativa trattamento dati personali</i>	11
<i>Art. 24</i> □ <i>Norme di rinvio</i>	12

## Art. 1 □ Oggetto

1. La Regione Campania (di seguito denominata “Regione”) intende promuovere un’informazione ampia e trasparente sulle azioni e sulle opportunità offerte sul territorio a favore di cittadini, associazioni, imprese e istituzioni.
2. Il Piano Strategico di Comunicazione Istituzionale, approvato con DGR n. 78 del 01.03.2016, ha stabilito che per la valorizzazione del territorio l’azione di comunicazione debba avere come argomenti prioritari quelli del lavoro, della sanità, della mobilità e dei fondi europei, nonché quelli relativi all’ambiente, alle infrastrutture, alle attività produttive, alle politiche sociali e al turismo.
3. Il suddetto Piano, al fine di garantire una efficace campagna di comunicazione ed informazione, prevede l’utilizzo dei seguenti strumenti ed azioni:
  - Indagini;
  - Campagne pubblicitarie;
  - Stampa;
  - Eventi.
4. Per la realizzazione dell’attività di informazione, la Regione ha necessità di affidare, mediante la stipula di un accordo quadro aggiudicato a un solo operatore economico, i servizi di stampa nonché di pianificazione ed intermediazione nell’acquisto di spazi pubblicitari.
5. La definizione delle attività di informazione è demandato al Capo dell’Ufficio Stampa e al Responsabile dell’Informazione Multimediale, ciascuno per i propri ambiti di competenza.
6. L’attività procedimentale intesa alla stipula del contratto e la gestione dello stesso è di competenza dell’Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa (cod. struttura 40.03.03).

## Art. 2 □ Termini e definizioni

1. Il presente Capitolato fornisce le indicazioni e le specifiche tecniche necessarie ai fini della presentazione dell’offerta e dell’esecuzione relative alle prestazioni oggetto del servizio.
2. Nel corpo del presente Capitolato con il termine:
  - **“Aggiudicatario”**: l’operatore economico che risulterà aggiudicatario dei servizi oggetto della presente procedura in esito alla stessa;
  - **“Mezzo prescelto”**: il media e i canali individuati per colpire il Target destinatario quali, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, affissioni, radio, televisione, cinema, stampa, web;
  - **“Brief”**: il documento che contiene le finalità della Campagna di informazione realizzata, il Target, i mezzi su cui la Campagna dovrà essere diffusa, il budget complessivamente a disposizione ed eventuali informazioni specifiche;
  - **“Fee media”**: compenso per l’attività di pianificazione ed intermediazione nell’acquisto del “Mezzo prescelto” per ciascuna Campagna di informazione, calcolato quale percentuale sul costo relativo all’acquisto dello spazio sul media prescelto;
  - **“Lettera ordinativo”** è il documento con il quale vengono attivati i singoli contratti attuativi, contenente le indicazioni necessarie per l’esecuzione delle singole prestazioni ed il relativo costo;
  - **“Concessionaria di pubblicità”** è l’impresa organizzata che ha l’esclusiva per la vendita di spazi pubblicitari sui media;
  - **“Valore dell’Accordo Quadro”**: l’entità complessiva dei budget che potranno essere stanziati per la diffusione di Campagne di Comunicazione nei 18 mesi dalla sottoscrizione dell’Accordo Quadro.

### Art. 3 □ Valore e durata dell'Accordo Quadro

1. Il “**Valore dell'Accordo Quadro**” determinato per il presente appalto è pari ad €**220.000,00** (duecentoventimila/00) oltre IVA sulla base dell'entità complessiva dei budget che potranno essere impegnati per la ideazione e diffusione di Campagne di Comunicazione nei 18 mesi dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro medesimo.
2. La sottoscrizione dell'Accordo Quadro non obbliga la Regione ad affidare all'Aggiudicatario servizi per l'intero valore dell'Accordo Quadro né all'affidamento di un numero minimo di ordinativi ma comporta per l'Aggiudicatario l'obbligo di accettare gli incarichi che gli saranno affidati fino alla concorrenza del valore dell'Accordo Quadro.
3. Qualora la Regione non attivi, in tutto o in parte, l'Accordo Quadro, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti della stessa per la parte non attivata.
4. Il suddetto importo, pertanto, costituisce il budget messo a disposizione per l'attivazione dei servizi e non l'importo contrattuale e non deve intendersi in alcun modo impegnativo per la Regione, che chiederà di volta in volta l'attivazione dei singoli servizi sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante l'intera durata dell'appalto.
5. La Regione resterà obbligata al pagamento degli importi dovuti esclusivamente per i servizi attivati di volta in volta, sulla base della “**Lettera ordinativo**” di cui all'art. 7.
6. L'appalto ha la durata di 18 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto.
7. L'appalto potrà cessare anche anticipatamente rispetto alla suindicata durata nel caso di esaurimento totale del budget di cui al capoverso 1 del presente articolo.
8. La sottoscrizione dell'accordo **non costituisce per l'Aggiudicatario diritto di esclusiva** sulle attività di intermediazione nell'acquisto di mezzi pubblicitari necessari alla diffusione delle campagne di informazione della Regione.

### Art. 4 □ Duvri e oneri per la sicurezza

1. Il presente appalto non è soggetto alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.
2. Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono, pertanto, pari a zero.

### Art. 5 □ Specifiche tecniche dei servizi

1. L'Aggiudicatario dovrà essere in grado di fornire i servizi indicati nel presente capitolato garantendo l'esecuzione degli stessi in base alle specifiche tecniche di seguito descritte.
2. I servizi oggetto dell'Accordo Quadro, che potranno essere richiesti parzialmente o singolarmente, sono i seguenti:
  - 2.1 **Servizi di stampa e grafica.**
    - I servizi di stampa e grafica sono finalizzati alla realizzazione e stampa di materiale informativo da pubblicare durante le campagne di informazione sul “**Mezzo prescelto**”, ovvero per essere distribuito, ai fini della comunicazione istituzionale, ai soggetti che la Regione si propone di interessare, coinvolgere e informare, quali ad esempio: Pubbliche Amministrazioni, associazioni, organizzazioni, operatori dei settori, ordini professionali e cittadini, ecc.;
    - Nell'Allegato Tecnico sono elencati i prodotti che potranno essere richiesti all'Aggiudicatario, unitamente ai rispettivi prezzi massimi, rispetto ai quali sarà applicato il ribasso unico percentuale offerto in gara.
    - Nei costi di produzione l'Aggiudicatario dovrà esporre quelli relativi all'eventuale acquisto e/o estensione dei diritti di terzi (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: fotografie, modelli, attori, illustratori, etc.), eventuali oneri SIAE e in generale qualsiasi altro costo relativo a prodotti e/o servizi di terzi funzionali all'esecuzione dell'incarico.

- Si precisa, infine, che tutte le elaborazioni realizzate dall'Aggiudicatario in esecuzione dell'incarico diverranno di proprietà della Regione contestualmente alla liquidazione del relativo corrispettivo e al rimborso delle relative spese.

## 2.2 Servizi di pianificazione ed intermediazione nell'acquisto di spazi pubblicitari.

- L'Aggiudicatario, sulla base del “**Brief**” fornito dalla Regione, dovrà presentare – con l'ausilio dei più idonei e aggiornati strumenti di rilevazione offerti dal mercato – la pianificazione degli acquisti degli spazi pubblicitari sul “**Mezzo prescelto**” individuato dalla Regione mediante l'elaborazione di **almeno due** proposte alternative con l'indicazione, per ognuna di esse, dei razionali di progettazione con l'indicazione del GRP (indice di misurazione dei contatti sviluppati dal piano mezzi rispetto al target di riferimento), del timing, quale quadro di sintesi della durata della campagna di informazione, delle concessionarie di pubblicità, dei materiali da produrre e di ogni altro elemento utile a valutarne il potenziale impatto e la sua maggiore efficacia rispetto ad altre soluzioni.
- Nella quantificazione dei costi di produzione l'Aggiudicatario dovrà riportare anche quelli relativi all'eventuale acquisto e/o estensione dei diritti di terzi (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: fotografi, modelli, attori, illustratori, etc.), eventuali oneri SIAE e in generale qualsiasi altro costo relativo a prodotti e/o servizi di terzi funzionali all'esecuzione dell'incarico.
- Ogni proposta deve riportare separatamente l'indicazione del costo dell'investimento media (somma dei costi per la realizzazione dei prodotti, comprensivi di tutti gli oneri aggiuntivi per i diritti di autore o altri eventuali, e l'importo per l'acquisto degli spazi pubblicitari) e del “**Fee media**” (percentuale, al netto dello sconto offerto in sede di gara, sull'importo dell'investimento media).
- A seguito della scelta della proposta da parte della Regione, ritenuta maggiormente idonea rispetto alle finalità indicate nel “**Brief**”, l'Aggiudicatario provvederà alle trattative con la “**Concessionaria di pubblicità**”, alla prenotazione degli spazi pianificati ed alla relativa conferma d'ordine.
- L'Aggiudicatario dovrà svolgere tale incarico facendo uso della massima diligenza professionale, in particolare adoperandosi per la scelta e la pianificazione secondo il più alto livello tecnico per ottenere le tariffe più favorevoli e le migliori condizioni di acquisto spazi/servizi possibili.
- La Regione avrà la facoltà di effettuare in proprio una ricerca di mercato per verificare la congruità dei costi indicati nel preventivo dell'Aggiudicatario e di chiedere l'eventuale rimodulazione dello stesso. Nel caso in cui l'Aggiudicatario non accetti di modificare il preventivo, la Regione si riserva di avvalersi dei servizi di terzi.
- L'Aggiudicatario acquisterà gli spazi concludendo i relativi contratti con i concessionari e effettuerà i pagamenti dei corrispettivi dovuti per i servizi resi.
- L'Aggiudicatario provvederà alla consegna dei materiali pubblicitari alla “**Concessionaria di pubblicità**”. I materiali pubblicitari che non rientrano tra quelli elencati nell'Allegato Tecnico e non prodotti dall'Aggiudicatario (es. spot audio e video, banner, ecc), saranno consegnati dalla Regione all'Aggiudicatario in tempo utile per garantire il rispetto della tempistica riportata nella “**Lettera ordinativo**”.
- L'Aggiudicatario si assume, nei confronti della Regione, la totale responsabilità della corretta esecuzione della pubblicazione/diffusione dell'informazione e, pertanto, dovrà provvedere altresì alla verifica di puntualità e al controllo quantitativo e qualitativo della pubblicazione/diffusione dell'informazione sul “**Media prescelto**”.

1. In caso di attivazione esclusivamente dei servizi di stampa e grafica, gli stessi saranno remunerati mediante il pagamento a “listino prezzi”, di cui all’Allegato Tecnico al netto dei ribassi offerti in sede di gara.
2. In caso di attivazione congiunta dei servizi di stampa e grafica e di quelli di pianificazione ed intermediazione nell’acquisto di spazi pubblicitari, all’Aggiudicatario oltre alla remunerazione di cui al punto 1. verranno riconosciuti gli importi per gli acquisti degli spazi pubblicitari e il “**Fee media**” al netto del ribasso offerto in sede di gara.
3. I corrispettivi per singolo ordinativo a fronte della piena e corretta esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto saranno pari al valore dei servizi richiesti nel corso della durata contrattuale e riportati nella “**Lettera ordinativo**”.

#### **Art. 7 □ Modalità di realizzazione e di espletamento dei servizi**

1. L’Aggiudicatario, durante l’appalto e sino a concorrenza del budget di cui all’art. 2, è obbligato ad erogare la fornitura dei servizi richiesti dalla Regione.
2. La Regione invia, a mezzo e-mail, all’Aggiudicatario un “**Brief**”, al cui interno dovranno necessariamente essere contenute le informazioni principali del servizio che si intende realizzare, e segnatamente:
  - un elenco dettagliato delle caratteristiche dei servizi da attivare;
  - il “**Mezzo prescelto**” da utilizzare per la campagna di informazione;
  - i prodotti di stampa e grafica selezionati dall’Allegato Tecnico;
  - l’importo massimo che la Regione intende destinare ai servizi da attivare.
3. Il Fornitore, entro i successivi 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione del suddetto documento, è tenuto a presentare un *Debrief* che interpreti e implementi il Brief ricevuto con le 2 proposte alternative e/o l’elenco delle bozze dei prodotti di stampa e grafica.
4. il Debrief dovrà contenere anche il preventivo di spesa che in maniera analitica riporti i singoli prezzi sulla base dell’applicazione del tariffario offerto in sede di gara, nonché il costo per l’acquisto di spazi pubblicitari, comprensivo degli eventuali costi per diritti di terzi, ed il “**Fee media**”.
5. L’Aggiudicatario è tenuto ad effettuare almeno 1 (uno) incontro preparatorio con il referente della Regione per apportare le eventuali modifiche al Debrief e per definire i termini per la esecuzione dei servizi e per la consegna dei materiali.
6. Una volta definito ed approvato il contenuto del Debrief, la Regione procede con l’emissione della “**Lettera ordinativo**”.
7. **In caso di mancata emissione della “Lettera ordinativo”, nulla sarà dovuto per le attività sopra citate.**

#### **Art. 8 □ Nomina di un Referente Tecnico della fornitura**

1. L’Aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto alla Regione entro 3 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, il nominativo ed i recapiti telefonici del Referente Tecnico, con almeno 3 anni di esperienza nel settore della pianificazione e acquisto di spazi pubblicitari su televisione, radio, stampa, affissioni e internet, che dovrà svolgere le seguenti attività:
  - essere l’interlocutore per la fornitura dei servizi a cui la Regione potrà rivolgersi per ogni attività o problema;
  - gestire tempestivamente gli eventuali reclami/disservizi;
2. L’eventuale sostituzione del Referente Tecnico, previa motivata richiesta dell’Aggiudicatario, dovrà essere autorizzata dalla Regione ed è ammessa solo se il sostituto presenti requisiti di esperienza non inferiori rispetto a quelli indicati in gara.

#### **Art. 9 □ Controllo di qualità**

1. Il Responsabile della corretta esecuzione del contratto è, per la Regione Campania, il Dott. Gualfardo Montanari, email: gualfardo.montanari@regione.campania.it, telefono 081.7962528, il quale assume la responsabilità tecnica dell'esecuzione della fornitura, a norma delle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 10 □ Obblighi del Fornitore**

1. L'Aggiudicatario garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, delle condizioni, modalità, prescrizioni, termini e livelli di servizio contenuti nel presente capitolato e nei tempi indicati nell'offerta e quelli concordati di volta in volta con la Regione.
2. L'Aggiudicatario si obbliga all'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi collettivi regolanti il rapporto di lavoro instaurato col proprio personale, in riferimento al C.C.N.L. adottato.
3. L'Aggiudicatario si obbliga a provvedere al servizio senza interruzione per qualsiasi circostanza. In nessun caso potrà, quindi, sospendere od interrompere il servizio con sua decisione unilaterale; la sospensione non autorizzata del servizio comporterà la sospensione automatica nel pagamento del corrispettivo e l'incameramento della cauzione definitiva oltre il risarcimento del maggior danno e la risoluzione del contratto. L'Aggiudicatario sarà considerato responsabile dei danni che, durante lo svolgimento del servizio, si potranno verificare a persone, cose, o alla Regione, durante il periodo contrattuale, intendendosi pertanto esonerata la Regione da qualsiasi conseguenza diretta o indiretta.
4. L'Aggiudicatario si obbliga a consentire alla Regione di procedere in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alle verifiche per l'accertamento della conformità del servizio reso con i requisiti richiesti nel presente capitolato e offerti, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. In caso di irregolarità nell'esecuzione o di prestazione insufficiente di servizi, l'aggiudicatario dovrà correggere le irregolarità di esecuzione evinte a seguito della verifica nel tempo necessario a garantire il buon esito dell'evento.
5. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, sono ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti della Regione, assumendosene la medesima impresa ogni relativa alea.

#### **Art. 11 □ Obbligo di riservatezza**

1. L'Aggiudicatario si impegna a garantire e a far osservare dai propri dipendenti la massima riservatezza sui contenuti, dati e materiali oggetto del contratto e a non fornire i materiali prodotti dallo stesso senza preventiva autorizzazione la Regione.

#### **Art. 12 □ Cauzione definitiva**

1. A garanzia dell'esatta osservanza delle obbligazioni relative all'appalto, l'Aggiudicatario dovrà fornire, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, apposita fideiussione bancaria o assicurativa di primaria società di assicurazione, per l'intera durata dell'appalto. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.



2. La Regione darà adesione allo svincolo soltanto quando saranno stati pienamente regolarizzati e liquidati tra le parti i rapporti di qualsiasi specie derivanti dall'appalto e non risulteranno danni imputabili all'Aggiudicatario, ai suoi dipendenti oppure a terzi per cui l'impresa aggiudicataria debba rispondere e, comunque, non oltre sei mesi successivi alla data di scadenza dell'appalto.

#### **Art. 13 □ Clausola di manleva**

1. L'Aggiudicatario è responsabile per qualsiasi danno arrecato, per colpa del proprio personale, durante lo svolgimento del servizio o per cause ad esso inerenti, alle cose degli uffici, degli edifici e dei locali sede degli eventi o del pubblico che vi accede.
2. L'Aggiudicatario è altresì responsabile per danni causati dal proprio personale ai dipendenti della Regione o a persone che lavorano per ordine e per conto della stessa, nonché dei danni causati a terzi che a qualsiasi titolo si trovano negli edifici oggetto del presente appalto.

#### **Art. 14 □ Inadempienze e penali**

1. L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato.
2. Il responsabile della corretta esecuzione del contratto, in accordo con il RUP, procederà all'accertamento della conformità delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali.
3. L'Aggiudicatario sarà sottoposto a penali nei seguenti casi:
  - In caso di svolgimento del servizio con ritardo rispetto a quanto previsto nel presente capitolato e/o nelle singole **“Lettera ordinativo”**;
  - inadempienze alle prescrizioni contrattuali di cui al presente capitolato.
4. Le penali da applicare nei suddetti casi sono:
  - euro 300,00 (trecento/00) per ogni giorno di ritardo nella consegna del materiale al **“Mezzo prescelto”**;
  - euro 400,00 (quattrocento/00) per ogni giorno di assenza delle uscite durante la durata della campagna pubblicitaria commissionata.
  - euro 400,00 (quattrocento/00) per ogni giorno di ritardo nella consegna del materiale non destinato al **“Mezzo prescelto”**;
  - per inadempienze alle prescrizioni contrattuali verrà applicato una penale nella misura del **5%** dell'ammontare riportato nella **“Lettera ordinativo”**;
5. L'ammontare delle penali applicate durante la vigenza contrattuale non può comunque superare il 10 per cento del **“Valore dell'Accordo Quadro”**.
6. E' fatta salva la facoltà di risolvere l'appalto nei termini di cui al successivo art. 16.
7. In caso di applicazione di penali la Regione non corrisponderà il compenso stabilito per le prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.
8. Inoltre, nei casi in cui l'Aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la Regione si riserva la facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dal contraente stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati alla Regione.
9. Per la rifusione dei danni ed il pagamento di penalità, la Regione potrà rivalersi, mediante trattenute e/o compensazione, sugli eventuali crediti del contraente ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.
10. L'inesatto adempimento o i ritardi, determinati da cause di forza maggiore, dovranno essere previamente o tempestivamente comunicati dal contraente al RUP/responsabile dell'esecuzione via pec.
11. In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto della Regione al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.



#### **Art. 15 □ Divieto di cessione del contratto; cessione del credito**

1. Il Fornitore, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2 del D.lgs 50/2016, è tenuta ad eseguire direttamente il servizio affidato, è fatto divieto, pertanto, cedere tutto o parte del contratto, sotto pena di risoluzione del contratto stesso e di perdita del deposito cauzionale definitivo, salva ogni azione per il risarcimento del danno o spesa conseguente.
2. Il Fornitore può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106 co.13 del D.lgs 50/2016. In caso di cessione dei crediti, il Fornitore si impegna a comunicare il CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. In caso di inosservanza da parte del Fornitore il presente contratto si intende risolto di diritto.

#### **Art. 16 □ Risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa**

1. Nelle ipotesi d'inadempimento delle obbligazioni contrattuali, si applica la disciplina della risoluzione di cui all'art. 1453 del codice civile.
2. La Regione si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nelle seguenti ipotesi:
  - a. impiego di personale non regolarmente assunto e per il quale non si versino regolarmente i contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi obbligatori;
  - b. sospensione ed interruzione del servizio da parte del Fornitore, per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
  - c. cessione a terzi del contratto;
  - d. avvio, a carico dell'impresa aggiudicataria, delle procedure di fallimento o di concordato preventivo;
  - e. adozione, nei confronti del Fornitore, di provvedimenti di sequestro o pignoramento dei beni;
  - f. mancato pagamento al personale delle retribuzioni dovute;
  - g. mancata osservanza delle norme in materia di tracciabilità finanziaria;
  - h. mancato reintegro della cauzione definitiva entro il termine di trenta giorni nel caso che la Regione provveda all'escussione anche parziale della stessa;
  - i. gravi e ripetute violazioni delle norme in materia di sicurezza;
  - j. nel caso di applicazione di penali nella misura superiore al 10% del **“Valore dell'Accordo Quadro”**.
  - k. nel caso di mancata comunicazione di cessione della ditta;
  - l. nel caso in cui il Fornitore abbia eseguito le transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa ai sensi dell'art.3 della legge n. 136/2010;
  - m. in tutti i casi di risoluzione contemplati dal Protocollo di legalità in materia di appalti” sottoscritto dal Prefetto della provincia di Napoli e dalla Regione Campania in persona del Presidente, legale rappresentante, in data 1° agosto 2007 di cui delibera di Giunta regionale n. 1601 del 7 settembre 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 15.10.2007 n.54;
  - n. nelle ipotesi in cui, nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti, ai sensi degli artt. 317 cp 318 cp 319 cp319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis c.p.c.
3. Qualora si verificasse quanto previsto al precedente punto f), la Regione potrà procedere alla risoluzione del contratto e destinare gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge, di contratto ed accordi collettivi, dal personale e dagli Istituti previdenziali.

4. Resta convenuto che la risoluzione per inadempimento conseguirà a seguito dell'esercizio, da parte della Regione, del diritto potestativo di cui al primo comma del presente articolo, con il verificarsi e l'accertamento dell'ipotesi d'inadempimento in questo contemplata, previa necessaria comunicazione, indirizzata alla controparte, della dichiarazione negoziale contenente la volontà di avvalersi della risoluzione.
5. La risoluzione fa sorgere in capo alla Regione il diritto di sospendere i pagamenti e di incamerare la cauzione definitiva, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre alla corresponsione delle maggiori spese che la Regione dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale, affidando a terzi il servizio o la sua parte rimanente in danno del contraente inadempiente.
6. In caso di risoluzione del contratto o di mancato inizio dell'appalto per cause imputabili alla impresa aggiudicataria, la Regione si riserva la facoltà di ricorrere al secondo classificato.

#### **Art. 17 □ Recesso**

1. La Regione si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile. Il recesso avrà efficacia con la notifica all'aggiudicatario.
2. Dalla data d'efficacia del recesso il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione.
3. In caso di recesso, l'impresa aggiudicataria ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni di contratto escluso ogni altro rimborso ed indennizzo o pretesa a qualsiasi titolo o ragione, nonché ogni forma di riconoscimento dei danni che possono essere derivati al Fornitore dalla risoluzione anticipata o dal recesso anticipato (anche parziale) del contratto.

#### **Art. 18 □ Invariabilità dei prezzi**

1. Il corrispettivo riconosciuto per singolo ordinativo, calcolato applicando la percentuale di sconto offerta dall'Aggiudicatario in sede di gara agli importi indicati nell'Allegato Tecnico, dovrà corrispondere all'importo riportato nella **“Lettera ordinativo”**.
2. Saranno a carico del Fornitore, senza che le stesse abbiano a richiedere oneri aggiuntivi, la risoluzione dei problemi d'ordine tecnico-documentale che dovessero insorgere durante tutta la vigenza contrattuale.
3. Il prezzo contrattuale resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, in ogni eventualità anche in caso di variazione dei prezzi di mercato o di altri fattori contingenti.

#### **Art. 19 □ Fatturazione e modalità di pagamento**

1. Il pagamento delle prestazioni avverrà per ciascun ordinativo, dietro presentazione della relativa fattura elettronica, entro il termine di giorni 30 dall'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni rese.
2. Nel caso di applicazioni di penali, l'aggiudicataria emetterà fattura per un importo corrispondente al corrispettivo detratto dell'importo delle penali.
3. Le fatture elettroniche dovranno essere intestate, nelle forme di legge, alla Regione Campania – Giunta Regionale della Campania – Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa - C.F. 80011990639 – Via S. Lucia, 81 Napoli.
4. *Il Codice Univoco Ufficio per Fatturazione Elettronica: 7HG11Y.*
5. La fattura sarà liquidata a mezzo bonifico bancario intestato alla società che si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento. In

difetto di tale notificazione, la Regione resta esonerata da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

6. In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 1, comma 629 della L. 190/14 la Regione corrisponderà alla società il solo corrispettivo imponibile mentre la quota relativa all'IVA verrà versata direttamente all'Erario; le fatture dovranno pertanto riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti"
7. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di indicare in ogni fattura che verrà emessa il CIG della procedura.

#### **Art. 20 □ Protocollo di legalità – Tracciabilità dei flussi finanziari - Codice del comportamento ex d.p.r. 62/2013**

1. La Regione, nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alle disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07; pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.
2. Il Fornitore si impegna al rispetto delle norme sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e sue successive modifiche.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture della Regione o al servizio della stessa, il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013.
4. la Società si impegna a rispettare l'art.53 comma 16ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012 in virtù del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."

#### **Art. 21 □ Foro competente**

1. Per qualsiasi controversia, che possa eventualmente insorgere relativamente all'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di Napoli.

#### **Art. 22 □ Spese di appalto**

1. Sono a carico del Fornitore tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro.

#### **Art. 23 □ Informativa trattamento dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016 679 la S.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

##### **Finalità del trattamento**

- I dati inseriti nelle buste A e B vengono acquisiti dalla Regione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle

capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

- i dati forniti dai concorrenti aggiudicatari vengono acquisiti dalla Regione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;
- Tutti i dati acquisiti dalla Regione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### **Natura del conferimento**

- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Regione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

#### **Dati sensibili e giudiziari**

- Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari".

#### **Modalità del trattamento dei dati**

- Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Regione in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o Regolamenti interni.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati:

- al personale della Regione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della medesima Amministrazione che svolgono attività ad esso attinenti;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissioni di aggiudicazione che verrà costituita;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L. n. 241 del 7 agosto 1990;
- I nominativi degli aggiudicatari e le percentuali di sconto offerte in sede di gara saranno pubblicate sul Portale Gare;

#### **Diritti del concorrente interessato**

- Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 679/2016;

#### **Titolare del trattamento**

- Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Campania - Ufficio Speciale Centrale Acquisti – 60.06.01 - pec:centrale acquisti@pec.regione.campania.it

#### **Consenso del concorrente interessato**

- Acquisite, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

### **Art. 24 □ Norme di rinvio**

1. Per tutto quanto espressamente non previsto nel presente capitolato, il servizio sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile, dalla L. n. 241/90, dal D. Lgs. n. 50/2016 e dalla specifica normativa di settore.