



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
31	07/12/2017	50	9	9

Oggetto:

Autorizzazione all'acquisizione di servizi funzionali al servizio di visualizzazione sinottica e comparativa delle informazioni generate nel corso della gestione degli eventi e gestite dalla Sala Operativa Regionale Unificata di Protezione Civile per lo svolgimento delle attività istituzionali.
Conferma impegno di spesa.

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : D5AF7497E794F72AC262E1E3C583CECFE9104A49

Allegato nr. 1 : 6E824D7A18730F459C56BE9644C57BB68F5D72AC

Allegato nr. 2 : CC9526B432E57A7DE3C044F3D11BCBE5C64D2EA1

Frontespizio Allegato : 3992D04340C2320322BFA74AFCDB00A6B22DDCD5



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Mauro Biafore

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
31	07/12/2017	9	9

Oggetto:

Autorizzazione all'acquisizione di servizi funzionali al servizio di visualizzazione sinottica e comparativa delle informazioni generate nel corso della gestione degli eventi e gestite dalla Sala Operativa Regionale Unificata di Protezione Civile per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Conferma impegno di spesa.

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a. fra le competenze attribuite alla protezione civile regionale risultano ricomprese quelle inerenti alla gestione dei rischi connessi alla pubblica e privata incolumità dei cittadini quali ad esempio la gestione di emergenze conseguenti a incendi di interfaccia e contrasto al fenomeno degli incendi boschivi, attività di prima valutazione e pronto intervento a seguito di calamità, gestione sala operativa per le operazioni di soccorso e così via;
- b. nell'ambito del nuovo ordinamento regionale, in vigore dal 01 maggio 2017, presso l'Unità Operativa Dirigenziale 50.09.10 "Protezione civile, emergenza e post-emergenza" è incardinata la Sala Operativa Regionale Unificata di Protezione Civile (SORU), che opera H24 e 7d/7, assicurando, sia in situazioni ordinarie che in fase di pre-emergenza e/o emergenza, il monitoraggio in tempo reale dei fenomeni in atto e della gestione dei rischi connessi alla pubblica e privata incolumità della popolazione esposta;
- c. il sistema complessivamente preposto al monitoraggio e attualmente in esercizio, costituito dagli apparati, procedure ingegnerizzate e applicativi ad hoc in servizio presso la SORU, è utilizzato dal personale anche a fini di analisi/verifica/validazione delle segnalazioni e/o richieste a qualsiasi titolo, provenienti dall'esterno (istituzioni, cittadini) e della rappresentazione grafica degli eventi e scenari operativi determinatisi sul territorio;

PREMESSO, altresì, che:

- a. la Regione Campania, per il tramite della U.O.D. 50.09.09 "Centro Funzionale per la previsione, prevenzione e monitoraggio dei rischi e l'allertamento ai fini di protezione civile", incardinata, nell'ambito del nuovo ordinamento regionale, entrato in vigore in data 01 maggio 2017, nella Direzione Generale per il Governo del territorio, i lavori pubblici e la protezione civile, è impegnata, con altri partner europei costituitisi in Consorzio (soggetti pubblici e privati di Italia, Gran Bretagna, Grecia, Spagna, Svizzera e Romania), nella realizzazione del progetto Fp7 "SUPER" ("Social sensors for security assessments and Proactive Emergency management"), cofinanziato dalla Commissione Europea a seguito dell'aggiudicazione della call SEC-2013.1: The impact of social media in emergencies – Capability Project, svoltasi nell'ambito del 7° Programma Quadro di Ricerca (Seventh Framework Programme – FP7) – SP1 Cooperation;
- b. in particolare, ai fini della realizzazione del progetto, nei termini e con le modalità di cui all'accordo di collaborazione (Grant Agreement) - GA N° 606853, stipulato con l'Agenzia Esecutiva di Ricerca dell'Unione Europea (Research Executive Agency – REA), la Regione deve, fra l'altro, provvedere all'attuazione di una serie di interventi immateriali finalizzati all'analisi, verifica, validazione e implementazione, ai fini del supporto alle decisioni di protezione civile, delle informazioni comunque utilizzate in situazioni di pre-emergenza e/o emergenza;
- c. con Deliberazione di Giunta Regionale n. 643 del 19/10/2017 è stata acquisita e iscritta al bilancio gestionale regionale per il corrente esercizio finanziario 2017 la somma di € 76,266,67, corrispettiva del secondo acconto di finanziamento concesso alla Regione per la realizzazione del progetto e appostata, in quota parte per € 70.000,00, sul capitolo di spesa n. 1205 in termini di competenza e cassa;
- d. le somme necessarie alla copertura finanziaria degli interventi di cui alla DGR n. 643/2017 sono state accertate con Decreto di accertamento n. 12 del 12 settembre 2017 della U.O.D. 50.09.09;

CONSIDERATO che:

- a. fra gli interventi immateriali programmati e funzionali all'attuazione del progetto "SUPER" risulta essere ricompreso quello relativo al potenziamento del *"servizio di visualizzazione sinottica e comparativa delle informazioni generate nel corso della gestione degli eventi"*;

- b. con Decreto Dirigenziale n. 23 del 28 novembre 2017, tra l'altro, è stato autorizzato l'avvio del procedimento finalizzato all'acquisizione del servizio, ai sensi del comma 2, lett. a) dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016 come modificato dal D.lgs 56/2017;

PRESO ATTO che:

- a. avendo riscontrato la disponibilità del prodotto sul portale per Acquisti nella Pubblica Amministrazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze (www.acquistinretepa.it) ed essendo l'importo inferiore ai 40.000,00 euro, ai sensi dell'art. 16 del Disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 5 del 09 gennaio 2015, con nota prot. n. 762317 del 20 novembre 2017 è stata formalizzata alla [Centrale Acquisti](#) della Regione Campania la richiesta di procedere all'acquisto per il tramite del Mercato Elettronico (MePa);
- b. in data 01 dicembre 2017 la [Centrale Acquisti](#) della Regione Campania ha provveduto ad effettuare, per il tramite del MePa, l'Ordine Diretto di Acquisto n. 4001973 in favore della società Software Solution Services S.a.S. per un importo pari a € 23.500,00 oltre I.V.A. prevista per legge;
- c. in data 05 dicembre 2017 hanno avuto inizio le attività previste dal suddetto Ordine di Acquisto n. 4001973, come risulta dal verbale di inizio attività sottoscritto in pari data;
- d. in forza della fornitura dei suddetti servizi risulta necessario far fronte agli oneri contrattuali, ammontanti a complessivi € 28.670,00, da imputare sul cap. di spesa n. 1205 del bilancio gestionale regionale 2017÷2019, e da liquidare a consuntivo a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese;

CONSIDERATO, altresì, che:

- a. nell'ambito del nuovo ordinamento regionale, entrato in vigore in data 01 maggio 2017, alla titolarità e responsabilità gestionale della U.O.D. 50.09.09 (ex 53.08.05 del previgente ordinamento) è stato attribuito, fra gli altri e ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 230 del 26/04/2017, pubblicata sul BURC n. 35 del 02/05/2017 e con la quale è stato approvato il bilancio gestionale assestato 2017÷2019 alle nuove strutture ordinamentali ex D.G.R. n. 619/2016 e ss.mm.ii., il capitolo di spesa 1205, di declaratoria compatibile e congruente all'imputazione della spesa oggetto del presente provvedimento;
- b. con circolare prot. n. 0417126 del 15/06/2017, il Direttore Generale per il governo del territorio, i lavori pubblici e la protezione civile ha impartito le disposizioni applicative per l'emanazione di provvedimenti contabili da parte dei Dirigenti, prescrivendo, fra l'altro, l'acquisizione del visto di copertura contabile, preliminarmente alla fase di immissione dei decreti in procedura DDD;

PRESO ATTO, altresì, che:

- a. in relazione all'istruttoria del procedimento e adozione del presente provvedimento finale, nonché alla formazione di ogni presupposto e/o connesso atto intermedio, anche di carattere endoprocedimentale e/o tecnico, non sussistono situazioni di conflitti d'interesse, potenziali e/o in atto, in capo al Responsabile del Procedimento in qualità anche di Dirigente della U.O.D. competente, come risulta dalla dichiarazione all'uopo acquisita agli atti del fascicolo e resa nei termini di cui alla circolare n. 6/2014 (prot. n. 605807 del 15/09/2014) del Responsabile Regionale per la prevenzione della corruzione;

DATO ATTO che:

- a. in relazione al procedimento instaurato sussistono gli elementi presupposti per procedere all'impegno della spesa, in conformità a quanto previsto dal principio della contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 126/2014, in virtù dell'obbligazione giuridica esistente nei confronti della società Software Solution Services S.a.S.;
- b. ai sensi della citata O.d.A. n. 4001973 del 01 dicembre 2017, i servizi dovranno essere effettuati entro n. 30 giorni, pertanto la spesa impegnata con il presente provvedimento è esigibile e liquidabile entro la chiusura dell'esercizio finanziario 2017;

RITENUTO, pertanto:

- a. di dover precisare, ad integrazione del decreto n. 23 del 28 novembre 2017, che le somme necessarie alla copertura finanziaria degli interventi di cui alla DGR n. 643/2017, come da richiesta di reversale di incasso R/R n. 2017/10431 del 27/07/2017, sono state accertate con Decreto Dirigenziale (UOD.50.09.09) n. 12 del 12/09/2017 (cap. di entrata 1221 - e.f. 2017; elenco accrediti n. 506/2017 del tesoriere regionale) e, contestualmente, si è provveduto alla relativa disposizione di incasso (accertamento definitivo n. 5983 del 21/09/2017 e rev. di incasso definitiva n. 5970/2017);
- b. dover confermare la prenotazione di impegno disposta con Decreto Dirigenziale (U.O.D. 50.09.09) n.23 del 28 novembre 2017 per un importo complessivo di € **28.670,00** , da imputare sul capitolo 1205 con riferimento al bilancio gestionale regionale 2017÷2019, assestato al nuovo ordinamento e approvato con D.G.R. n. 230/2017, secondo i termini della transazione ex D.Lgs. n. 118/2011, di seguito riportata (**CIG: Z8C2101F46**):

Impegno di spesa (Euro)	Cap. di spesa	Esercizio finanziario	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	SIOPE codice gestionale (V Livello piano dei conti)	COFOG	Trans. UE Codice Identific.	RICORRENTI	Perimetro Sanità	Beneficiario
€ 28.670,00	1205	2017	11	03	1	103	U.1.03.02.99.013	03.2	8	4	3	Software Solution Services S.a.S.

- b. dover stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che il presente l'impegno presenta la seguente competenza economica: 01/12/2017 ÷ 31/12/2017;
- c. dover rinviare a successivi atti monocratici la liquidazione della spesa, in favore della Società Software Solution Services S.a.S. - P.Iva: 07862630634, con oneri gravanti sull'impegno disposto con il presente provvedimento;
- d. dover dare atto, come espressamente stabilito dalla circolare prot. n. 340361 del 14/05/2013 del Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali che la spesa di cui al presente provvedimento non è soggetta a pubblicazione ex artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;
- e. dover inviare il presente provvedimento di impegno di spesa allo Staff. 50.13.93 – "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio, per la registrazione contabile dell'impegno;
- f. di dover inviare il presente provvedimento al referente individuato dalla Direzione Generale per l'attuazione dell'art. 5 della L.R. 23/2017 ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania – sezione "Regione Casa di Vetro".

ACQUISITO:

- a. il visto di copertura contabile identificato con ID n. 593, rilasciato in data 06 dicembre 2017 dai competenti Uffici della Direzione Generale per il governo del territorio, i lavori pubblici e la protezione civile;

VISTI:

- a. l'art. 6/bis della l. 241/90, nonché l'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e la vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione (l. 190/2012 e ss.mm.ii.);

- b. il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.
- c. la Legge Regionale 30 aprile 2002, n. 7, e ss.mm.ii.;
- d. il Regolamento regionale n. 12/2011 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 35, che disciplina le funzioni e le competenze delle Unità Operative Dirigenziali in materia di adozione di provvedimenti amministrativi ed esercizio dei poteri di spesa e di accertamento delle entrate;
- e. il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii. e la circolare applicativa prot. n. 340361 del 14/05/2013 del Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali;
- f. la Delibera di Giunta Regionale n. 753/2014 di approvazione del Disciplinare per il funzionamento della Centrale Acquisti della Giunta Regionale della Campania.
- g. la Delibera di Giunta Regionale n. 5/2015 di approvazione del disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi nell'ambito delle attività della C.A.
- h. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4, di approvazione del bilancio di previsione finanziario della Regione Campania per il triennio 2017÷2019, in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successivo decreto legislativo di modifica e integrazione 10 agosto 2014, n. 126;
- i. la deliberazione di Giunta Regionale n. 59 del 07/02/2017, pubblicata sul BURC n. 13 del 13/02/2017, con la quale, fra l'altro, è stato approvato il bilancio gestionale per gli anni 2017, 2018 e 2019;
- j. la successiva deliberazione n. 230 del 26/04/2017, pubblicata sul BURC n. 35 del 02/05/2017, con la quale è stato approvato il bilancio gestionale assestato 2017÷2019, con adeguamento della titolarità gestionale dei capitoli di entrata e di spesa alle nuove strutture ordinamentali ex D.G.R. n. 619/2016 e ss.mm.ii.;
- k. la nota circolare prot. n. 0101701 del 12/02/2016 della Direzione Generale per le Risorse finanziarie, con la quale sono state fornite indicazioni operative ai fini della predisposizione dei decreti dirigenziali, in relazione all'applicazione del principio della competenza economica del costo/onere o del ricavo/provento;
- l. la circolare prot. n. 0417126 del 15/06/2017 del Direttore Generale per il governo del territorio, i lavori pubblici e la protezione civile, con la quale sono state impartite le disposizioni applicative per l'emanazione di provvedimenti contabili da parte dei Dirigenti;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 05 "Centro Funzionale per la previsione, prevenzione e monitoraggio dei rischi e l'allertamento ai fini di protezione civile", in qualità di struttura gestionale assegnataria del cap. di spesa 1205 del bilancio gestionale 2017÷2019, sulla base dei presupposti atti, richiamati in narrativa e delle conseguenti determinazioni, nonché sulla scorta della regolarità amministrativa del procedimento, dichiarata a mezzo di sottoscrizione del presente provvedimento dal Dirigente della stessa U.O.D.,

DECRETA

Per quanto riportato in narrativa, da intendersi di seguito integralmente confermato e trascritto:

1. di precisare, ad integrazione del decreto n. 23 del 28 novembre 2017, che le somme necessarie alla copertura finanziaria degli interventi di cui alla DGR n. 643/2017, come da richiesta di reversale di incasso R/R n. 2017/10431 del 27/07/2017, sono state accertate con Decreto Dirigenziale (UOD.50.09.09) n. 12 del 12/09/2017 (cap. di entrata 1221 - e.f. 2017; elenco accrediti n. 506/2017 del tesoriere regionale) e, contestualmente, si è provveduto alla relativa disposizione di incasso (accertamento definitivo n. 5983 del 21/09/2017 e rev. di incasso definitiva n. 5970/2017);
2. di confermare la prenotazione di impegno disposta con Decreto Dirigenziale (U.O.D. 50.09.09) n.23 del 28 novembre 2017 per un importo complessivo di € **28.670,00** , da imputare sul capitolo 1205 con riferimento al bilancio gestionale regionale 2017÷2019, assestato al nuovo ordinamento e approvato con D.G.R. n. 230/2017, secondo i termini della transazione ex D.Lgs. n. 118/2011, di seguito riportata (**CIG: Z8C2101F46**):

Impegno di spesa (Euro)	Cap. di spesa	Esercizio finanziario	Missione	Programma	Titolo	aggregatoMacro	SIOPE codice gestionale (V Livello piano dei conti)	COFOG	Trans. UECodice Identific.	RICORRENTI	Perimetro Sanità	Beneficiario
€ 28.670,00	1205	2017	11	03	1	103	U.1.03.02.99.013	03.2	8	4	3	Software Solution Services S.a.S.

3. di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che il presente impegno presenta la seguente competenza economica: 01/12/2017 ÷ 31/12/2017;
4. di rinviare a successivi atti monocratici la liquidazione della spesa, in favore della Società Software Solution Services S.a.S. - P.Iva: 07862630634, con oneri gravanti sull'impegno disposto con il presente provvedimento;
5. di dare atto, come espressamente stabilito dalla circolare prot. n. 340361 del 14/05/2013 del Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali che la spesa di cui al presente provvedimento non è soggetta a pubblicazione ex artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;
6. di inviare il presente provvedimento di impegno di spesa allo Staff. 50.13.93 – "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio, per la registrazione contabile dell'impegno;
7. di inviare il presente provvedimento al referente individuato dalla Direzione Generale per l'attuazione dell'art. 5 della L.R. 23/2017 ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania – sezione "Regione Casa di Vetro".

Il Dirigente
Ing. Mauro Biafore