



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Ansanelli Claudio

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
11	18/01/2018	7	1

Oggetto:

***APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO PLURIENNALE 2018-2022 E DELLA I
ANNUALITA 2018 PRESENTATO DALLA ORGANIZZAZIONE DENOMINATA
CONSORZIO JONICO ORTOFRUTTICOLTORI SOCIETA COOPERATIVA AGRICOLA
CF/P.IVA 00667130777 CON SEDE IN EBOLI - COD. IT 060 - AI SENSI DEI
REGOLAMENTI UE N. 1308/2013 DEL PARLAMENTO E DEL CONSIGLIO E NN. 891/2017
e 892/2017 DELLA COMMISSIONE. CON ALLEGATI***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

VISTI i Regolamenti

- **n.1308/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante Organizzazione Comune dei Mercati dei Prodotti Agricoli e (regolamento unico OCM) e s.m.i – che, tra l'altro, abroga il regolamento (CE) n.1234/2007 del Consiglio;
- **n.891/2017** della Commissione del 13 marzo 2017 che integra il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i settori degli ortofrutticoli e degli ortofrutticoli trasformati, integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le sanzioni da applicare in tali settori e modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 543/2011 della Commissione
- **n.892/2017** della Commissione del 13 marzo 2017 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i settori degli ortofrutticoli e degli ortofrutticoli trasformati

VISTI i Decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali

- **n.4969 del 29/08/2017** *“Strategia Nazionale in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli e loro associazioni, di fondi di esercizio e di programmi operativi per il periodo 2018-2022”* e s.m.i.;
- **n.5927 del 18/10/2017** *“Disposizioni nazionali in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli e loro associazioni, di fondi di esercizio e programmi operativi”* (con Allegato);

VISTE le circolari del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali

- **n. 5928 del 18/10/2017** ad oggetto: *“Valori massimi ed importi forfettari per talune tipologie di spese ammissibili nei programmi operativi delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli”*
- **n. 7163 del 12/12/2017** ad oggetto: *“Integrazioni e modifiche alla Circolare n. 5928/2017 Valori massimi ed importi forfettari per talune tipologie di spese ammissibili nei programmi operativi delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli”*

VISTA la nota AGEA n. ACIU 2008.1483 del 15.10.2008 ad oggetto *“Riforma della politica agricola comune. Applicazione dei Regg. (CE) n. 1182/2007 e n. 1580/2007 per quanto concerne la presentazione e l'approvazione dei programmi operativi nel settore ortofrutticolo, in particolare i punti 4. EROGAZIONE DEGLI AIUTI e 6. CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI nell'ambito di quanto previsto dal già richiamato DM n. 3417 del 25/09/2008”* e le successive circolari e note promulgate dal MIPAAF;

VISTO il Decreto Dirigenziale Regionale (DDR) n. 68 del 20/04/2011 con il quale -ai sensi degli artt. 203 bis e 125 ter del Reg. Ce 1234/07 - è stato adeguato il riconoscimento concesso alla organizzazione denominata **CONSORZIO JONICO ORTOFRUTTICOLTORI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA CF/P.IVA 00667130777** con sede in Eboli (SA) - **COD. IT 060** di seguito denominata in sigla **OP CJO** - per le categorie di prodotto CN Code 07 (Ortaggi) e 08 (Frutta);

CONSIDERATO che la predetta Organizzazione di Produttori ha presentato in data 19/10/2017 il Programma Operativo per il periodo **2017-2021** e l'esecutivo dell'annualità **2017** dello stesso – acquisiti con protocollo **n. 0691515 del 20.10.2017**, successivamente integrati con documentazione acquisita con **prot. n. 0026695 del 15/01/2018**, per i seguenti importi:

⇒ **Programma Operativo 2018-2022**

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23
Fondo di Esercizio €	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40
% sul VPC	8,20	8,20	8,20	8,20	8,20
Gestione Crisi €	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87

<i>Totale F. di Es.</i> €	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27
%	8,70	8,70	8,70	8,70	8,70

⇒ **Annualità 2018**

VPC di riferimento dichiarato	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
18.168.773,23	1.580.683,27	90.843,87	0,00	90.843,87	835.763,57	744.919,70
% Importo/VPC	8,20	0,500	0,00	0,50	4,600	4,100

VISTA l'istruttoria svolta dalla **Unità Operativa Dirigenziale 50 07 01 Ufficio di Supporto alla Programmazione e Gestione di Programmi e Interventi** che si conclude con la proposta d'approvazione del **Programma Operativo 2018-2020 e dell'annualità 2018 della O.P. CJO. (COD. IT 060)** secondo quanto indicato nel

- *Verbale istruttorio concernente l'esame e l'approvazione del Programma Operativo **2018-2022 (allegato 1)** e nella tabella allegata allo stesso;*
- *Verbale istruttorio concernente l'esame e l'approvazione della 1.a annualità **2018** del Programma Operativo **2018-2022 (allegato 2)** e nelle tabelle allegata allo stesso;*

per i rispettivi importi di seguito indicati:

Programma Operativo 2018-2022

	2018	2019	2020	2021	2022
<i>V.P.C</i>	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23
<i>Fondo di Esercizio €</i>	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40
% sul VPC	8,20	8,20	8,20	8,20	8,20
<i>Gestione Crisi €</i>	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87
<i>Totale F. di Es. €</i>	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27
%	8,70	8,70	8,70	8,70	8,70

Annualità 2018

VPC di riferimento dichiarato	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
18.168.773,23	1.580.683,27	90.843,87	0,00	90.843,87	835.763,57	744.919,70
% Importo/VPC	8,20	0,500	0,00	0,50	4,600	4,100

RITENUTO, alla stregua dell'istruttoria innanzi richiamata, di poter approvare il **Programma Operativo 2018-2022 e l'annualità 2018** della **O.P. APOPA (COD. IT 112)** per gli importi sopra specificati, precisando che l'importo del Valore della Produzione Commercializzata (VPC) preso in considerazione per l'annualità **2018** è quello dichiarato dalla OP, da sottoporre successivamente alla dovuta verifica – in sede di controllo in loco - sulla ulteriore documentazione conservata presso la sede della OP ;

PRECISATO che, al fine di consentire lo svolgimento dei controlli previsti, l'avvio effettivo delle attività programmate dovrà essere comunicato dalla O.P. beneficiaria all'Organismo Pagatore, fornendo tutti gli elementi di dettaglio, sia tecnici che finanziari secondo le disposizioni dallo stesso definite;

RITENUTO che l'attuazione delle azioni previste dal P.O. 2018 dovrà osservare le disposizioni concernenti la **Complementarietà/coerenza con le Organizzazioni Comuni di Mercato OCM – Reg (UE) n.1308/2013 – Settore Ortofrutta – del PSR Campania 2014/2020** adottate dalla Commissione Europea con **Decisione C (2015) 8315 del 20 novembre 2015** e s.m.i.

VISTO

- o l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. n. 6 del 28 maggio 2009 che attribuisce, tra l'altro, ai Dirigenti della Giunta Regionale il potere di adottare provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- o il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D.lgs del 25/05/2016, n. 97, ed in particolare, gli articoli 26 e 27 riguardanti, rispettivamente, gli "obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati" e gli "obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari";

DECRETA

1 - di approvare, secondo quanto indicato alle premesse e negli allegati *Verballi istruttori* - (**ALLEGATI 1 e 2**) parte integrante il presente decreto - il **Programma Operativo 2018-2022 e l'annualità 2018** della organizzazione denominata **CONSORZIO JONICO ORTOFRUTTICOLTORI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA, P.IVA 00667130777** con sede in Eboli (SA) - **COD. IT 060** per i rispettivi importi di seguito specificati:

Programma Operativo 2018-2022

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23
Fondo di Esercizio €	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40
% sul VPC	8,20	8,20	8,20	8,20	8,20
Gestione Crisi €	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87
Totale F. di Es. €	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27
%	8,70	8,70	8,70	8,70	8,70

Annualità 2018

VPC di riferimento dichiarato	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
18.168.773,23	1.580.683,27	90.843,87	0,00	90.843,87	835.763,57	744.919,70
% Importo/VPC	8,20	0,500	0,00	0,50	4,600	4,100

2 - La decisione di approvazione di cui al precedente punto 2 è sottoposta alle seguenti condizioni:

- le prescrizioni riportate negli allegati *Verballi istruttori* (*Allegato 1 e 2*) devono essere assolve osservando le modalità e i tempi ivi indicati;
- la spesa prevista è ritenuta ammissibile con decorrenza **01.01.2018**;

3- di adempiere agli obblighi di trasparenza di cui agli articoli 26 e 27 del D. L.vo 33/2013, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet della Regione Campania;

4 – di **inviare** il presente provvedimento:

- alla UDP – Segreteria di Giunta – Ufficio III – Affari generali – *Archiviazione Decreti Dirigenziali*;
- alla UDP – Segreteria di Giunta – Ufficio V – Bollettino Ufficiale – *Adempimenti agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n.33/2013*;
- al Mi.P.A.A.F.;
- all'AGEA;
- alla **O.P. CJO di Eboli (SA)**.

F.to Claudio Ansanelli

Regione Campania
Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali
U.O.D. Ufficio di Supporto alla Programmazione e Gestione di
Programmi e Interventi previsti dalla P.A.C. (50.07.01)

Reg. (UE) 1308/2013; Reg. (UE) 891/2017; Reg. (UE) 892/2017

VERBALE ISTRUTTORIO
Concernente l'esame e l'approvazione
della 1^a annualità **2018 del Programma Operativo **2018/2022****

PARTE A) CHECK LIST ISTRUTTORIA

A. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Ragione sociale (per esteso)	CONSORZIO JONICO ORTOFRUTTICOLTORI SOC. COOP.				
Sigla	C.J.O. SOC. COOP			Cod. IT	060
OP transnazionale	SI		NO X		
Forma societaria (Articolo 2, comma 5 del DM 5927/2017)	Lett. a) Società di Capitali		Lett. b) Società cooperative agricole	X	Lett. c) Società Consortili agricole
Partita IVA	00667130777		Codice fiscale (CUAA)	00667130777	

- Sede legale			
indirizzo	Via Maestri del Lavoro, snc - Area P.I.P. Località Pezza Grande		
comune	EBOLI		
CAP comune- Provincia	84012	SA	
telefono	0828 – 346537	telefax	0828 – 346537
PEC / mail OP	www.cjo.it		AMMINISTRAZIONE@PEC.CJOCOOP.IT
sito			

- Sede operativa (solo se differente dalla sede legale) IDEM C.S.			
indirizzo			
comune			
CAP comune- Provincia			
telefono			
PEC / mail OP			
sito			

Organismo nazionale di rappresentanza

Agri Rete Service

Estremi riconoscimento

Data di costituzione	1996	
Data di riconoscimento	DDR: n. 76 del 09/05/2011 (adeguamento del Riconoscimento)	
Data dell'eventuale ultimo aggiornamento del riconoscimento	n. 14 del 13/1/2012 (ampliam. a cat. 08); n. 115 del 4/9/2013 (ampliamento a intera cat.07);	
n. iscrizione elenco regionale	23	
Prodotti per i quali è stato concesso il riconoscimento	Codice NC	prodotto
	<i>Intere categorie 07 (ortaggi) e 08 (frutta)</i>	

Legale rappresentante OP	COSTANTINO ANTONIO	
	CDA 27/05/2013	Approvazione bilancio 2017
	(data elezione)	(data scadenza carica)

c/c dedicato aperto presso la	BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA
--------------------------------------	--------------------------------------

- Codice IBAN Conto Corrente dedicato	IT 38 0 05387 76091 000 00 1411661
--	---

B. VERIFICA DEGLI ALLEGATI E DEI CONTENUTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Cod	Elementi per la verifica	Presenza	Conformità	Note
a)	Istanza	SI	SI	Presentata in data 19/10/2017 e acquisita agli atti della UOD con protocollo n. 0691515 del 20.10.2017. Integrata da ultimo in data 15/01/2018 con protocollo della UOD n. 0026695.
b)	Documento di riconoscimento del legale rappresentante	SI	SI	C. d'Id. n. AU 5727217 rilasciata dal Comune di Battipaglia, scadenza 18.09.2025
c)	Dichiarazione scritta dell'Organizzazione di Produttori:			
c)1	Del numero dei produttori che compongono la compagine sociale al 20 ottobre 2017 e il valore della produzione commercializzabile ad essi riferibile conformi ai parametri minimi di cui all'articolo 3, commi 1, 2 e 3 del D.M. 9084 del 28/08/2014 (Articolo 28 comma 2 del DM 5927 del 18/10/2017)	SI	SI	Dati dichiarati nel progetto di Programma Operativo in esame
c)2	Della lista dei singoli prodotti oggetto di riconoscimento (Articolo 22 comma 5 del DM 5927 del 18/10/2017)	SI	SI	La lista dei prodotti e relativi CN code è stata presentata dalla OP in uno al Programma Operativo
c)3	a rispettare il disposto del Reg.(UE) n. 1308/2013 e del Reg. delegato (UE) n. 891/2017 e Reg di esecuzione (UE) 892/2017; (articolo 5, lettera b) del	SI	SI	

	Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)			
c)4	attestante che essa non ha beneficiato né beneficerà, direttamente o indirettamente, di alcun altro finanziamento dell'Unione o nazionale per azioni ammissibili a un aiuto a norma del regolamento (UE) n. 1308/2013 nel settore degli ortofrutticoli (Articolo 5, lettera c) del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2017/892)	SI	SI	
c)3	attestante che il documento in formato elettronico, trasmesso su CD, ai sensi del T.U. DPR 445/2000 – artt. 19 e 47 – e successive modificazioni è copia conforme del documento originale in formato cartaceo, trasmesso unitamente alla istanza presentata;	SI	SI	
d)	Deliberazioni di approvazione prodotta dai competenti organi statuari	I programmi operativi, siano essi pluriennali che esecutivi, devono essere approvati e deliberati prima della presentazione all'Autorità competente secondo la seguente procedura:		
	l'assemblea dei soci delle OP approva il programma operativo pluriennale, unitamente alla prima annualità. Il verbale di approvazione può riportare specifica previsione di delega al consiglio di amministrazione per l'approvazione dei successivi programmi esecutivi annuali;	SI	SI	Verbale di Assemblea Ordinaria dei soci del 16/10/2017
	il consiglio di amministrazione della OP approva, qualora delegato, i programmi esecutivi annuali, verificando ed attestando la loro conformità e coerenza alle linee di indirizzo del programma operativo pluriennale. Parimenti, il consiglio di amministrazione provvede alla definizione delle modifiche. Le delibere adottate dal consiglio di amministrazione, concernenti la redazione e approvazione dei programmi annuali successivi al primo, devono essere ratificate dall'assemblea dei soci nella prima riunione utile.	NR	NR	Verbale di C. di A. del 10/10/2017
	Foglio delle presenze firmato dai soci che hanno partecipato all'assemblea con cui è stato approvato il programma operativo	SI	SI	
e)	N. 1 supporto cartaceo del Progetto – “Programma Operativo Pluriennale –” conforme al Formulario di presentazione (firmati dalla OP);	SI	SI	
f)	N. 1 supporto elettronico contenente:			
f)1	Il Progetto (in file formato word di office) del “Programma Operativo –” conforme al Formulario di presentazione;	SI	SI	

Note / Prescrizioni Quadro B

Il progetto esecutivo della modifica dell'annualità in esame, a seguito dei controlli eseguiti in fase istruttoria, è stato riformulato e rimodulato; l'ultima, completa e definitiva Integrazione è stata acquisita da questa U.O.D. via PEC e con nota di trasmissione protocollo UOD n. 0840803 del 20/12/2017.

Pertanto alla prima Assemblea dei Soci utile occorre ratificare in riferimento a tale versione ultima del “progetto esecutivo definitivo” tenendo conto delle indicazioni e conclusioni

istruttorie indicate nel presente verbale e negli allegati ed atti conseguenti, nonché elencare i soci (individuati nominativamente e tramite CUAA) beneficiari dei singoli interventi sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi. Il relativo verbale assembleare dovrà riportare l'elenco dei soci (individuati nominativamente) beneficiari dei singoli interventi, sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi, con evidenza che le deliberazioni sono state adottate nel rispetto delle regole inerenti il controllo democratico dell'OP (elenco e firme dei soci presenti alla seduta, numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati. (I verbali di assemblea dei soci devono dare evidenza dei soci presenti e indicare il numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati). Detto verbale andrà trasmesso tempestivamente a questa U.O.D.

**B. 1 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 1 – PRESENTAZIONE DELLA OP**

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
1.2	PERSONALE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA			
	1.2.1 - Personale	SI	SI	<i>Vedi relazione di progetto</i>
	1.2.2 - Strutture e Impianti a disposizione	SI	SI	<i>Vedi relazione di progetto</i>
	1.2.3 - Attrezzature e Sistemi informatici	SI	SI	<i>Vedi relazione di progetto</i>
	1.2.4 - Sistemi di gestione della qualità ed altre (certificazioni)	SI	SI	<i>Vedi paragrafo 1.4.2 della relazione di progetto</i>
Note e Prescrizioni Quadro B. 1.2 SI NO				

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
1.3	TREND EVOLUTIVI della compagine sociale e della situazione produttiva	SI	SI	
1.3.1	– Compagine sociale, Vendite e Conferimenti	SI	SI	
1.3.2	– Composizione della Platea Sociale e VPC al 20.10.2017	SI	SI	
1.3.3	– Tabella VPC per la determinazione del fondo di esercizio ed (ALLEGATO A)	SI	SI	
1.3.4	– Distribuzione territoriale della Platea Sociale e del VPC al 20.10.2017	SI	SI	
1.3.5	- Produzione	SI	SI	
1.3.6	– VPC per prodotto al 20.10.2017	SI	SI	
1.3.7	- Destinazione della produzione (canali di vendita nel mercato interno ed estero)	SI	SI	
Note: - e Prescrizioni Quadro B. 1.3 NO				

VALORE DELLA PRODUZIONE COMMERCIALIZZATA V.P.C. ed ALLEGATO A e D

Il valore della produzione commercializzata come dichiarato dalla OP ai fini della determinazione del Fondo di esercizio, si riferisce alla produzione dei soli soci produttori e include esclusivamente la produzione degli ortofrutticoli per i quali l'organizzazione di produttori è riconosciuta? (art. 22 paragrafo 1 del Reg. delegato (UE) n. 891/2017) (Soci Vigenti al 18.10.2017)	SI
È stata esclusa dal calcolo del valore di produzione commercializzata nel periodo di riferimento la produzione <u>dei soci usciti dall'organizzazione di produttori prima della presentazione del programma operativo</u> ? (capitolo 12.1 dell'allegato al DM 5927/2017) (Soci Dimessi al 18.10.2017)	SI
È stata considerata nel calcolo del valore di produzione commercializzata nel periodo di riferimento il valore della produzione commercializzata <u>dai soci nuovi arrivati</u> ? (capitolo 12.1 dell'allegato al DM 5927/2017) (Nuovi Soci al 18.10.2017)	SI
E' stato considerato nel calcolo del valore di produzione commercializzata il valore dei sottoprodotti? (art. 22 paragrafo 3 del Reg. delegato (UE) n. 891/2017)	NR
Il valore della produzione commercializzata include il valore dei prodotti ritirati dal mercato, smaltiti nei modi indicati dall'articolo 34, paragrafo 4, del Regolamento (UE) n. 1308/2013, calcolato al prezzo medio degli stessi prodotti commercializzati dalla OP nel periodo di riferimento? (articolo 22, paragrafo 4 del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	SI
Per il calcolo del valore della produzione commercializzata sono state adottate le riduzioni relative ai prodotti eventualmente trasformati? (articolo 22, paragrafo 2 Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	NR
Dal calcolo del valore della produzione commercializzata è stata esclusa l'IVA e le spese di trasporto interno superiori a 300 km? (articolo 22, paragrafo 6, lettere a) e b) del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	SI
Il valore della produzione commercializzata nel periodo di riferimento è stato calcolato anche nella fase di uscita dalla AOP (articolo 22, paragrafo 7, del Regolamento delegato 891/2017);	NR
Il valore della produzione commercializzata nel periodo di riferimento è stato calcolato anche nella fase di uscita dalla filiale (articolo 22, paragrafo 8, del Regolamento delegato 891/2017);	NR
Se SI, è stato accertato che almeno il 90 % delle quote o del capitale della filiale appartenga ad una o più OP o AOP , eventualmente con il concorso di soci produttori?	NR
Se al controllo del 90% della filiale concorrono soci produttori, si ritiene che ciò contribuisce al conseguimento degli obiettivi elencati all'articolo 152, paragrafo 1, lettera c) del regolamento (UE) n. 1308/2013?	NR
Nel caso di riduzione della produzione imputabili ad avversità atmosferiche, epizootie, fitopatie o infestazioni parassitarie, sono stati inclusi nel calcolo del valore della produzione commercializzata nel periodo di riferimento eventuali indennizzi percepiti nell'ambito di misure per l'assicurazione del raccolto di cui al capo III, sezione 7 del Regolamento delegato (UE) n. 2017/891 o di misure equivalenti gestite dalla OP? (articolo 22 paragrafo 10 del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	NR
In caso di esternalizzazione della commercializzazione, il valore della produzione commercializzata, è stato calcolato nella fase di uscita dall'organizzazione di produttori? (Articolo 22, paragrafo 9, del regolamento delegato (UE) n. 891/2017);	NR
Il massimale annuo dell'aiuto di cui all'articolo 34 del Reg. (UE) n. 1308/2013 è stato calcolato annualmente in funzione del valore della produzione commercializzata nel corso di un periodo di riferimento di 12 mesi? (Periodo di riferimento dal 01.01.2016-31.12.2016)	SI
Il periodo di riferimento di dodici mesi prescelto inizia non prima del 1 gennaio dell'anno che precede di tre anni l'anno per il quale è richiesto l'aiuto e termina non oltre il 31 agosto dell'anno precedente l'anno per il quale è richiesto l'aiuto ? (art. 23, paragrafo 1, primo periodo del Reg. delegato (UE) n. 891/2017)	SI

Il periodo di dodici mesi corrisponde al periodo contabile della OP? (art. 23, paragrafo 1, secondo periodo del Reg. delegato (UE) n. 891/2017)	SI
Se il valore di un prodotto è diminuito di almeno il 35 % per motivi non imputabili alla responsabilità della OP ed è stato pertanto utilizzato il valore della produzione commercializzata di tale prodotto nel precedente periodo di riferimento, è stato possibile accertare la correttezza di questo dato? (articolo 23, par. 4 del regolamento delegato 2017/891)	NR
Il massimale annuo dell'aiuto di cui all'articolo 34 del Regolamento (UE) n. 1308/2013, è stato calcolato in funzione del valore della produzione commercializzata nel corso del periodo di riferimento? (articolo 23, paragrafo 2, del regolamento delegato (UE) n. 2017/891)	SI
Se la OP a causa del proprio recente riconoscimento non dispone di dati storici sufficienti all'applicazione dell'articolo 23, paragrafo 1, del regolamento delegato (UE) n. 2017/ 891 relativi alla produzione commercializzata, è stato utilizzato il valore della produzione commercializzabile indicato e se del caso approvato ai fini del riconoscimento? (Articolo 23, paragrafo 5, del regolamento delegato (UE) 891/2017)	NR
Le informazioni sul valore della produzione commercializzata:	
<i>α)</i> sono state puntualmente verificate per cui il valore della produzione commercializzata utilizzato per il calcolo del fondo di esercizio può considerarsi compiuto?	NO
<i>β)</i> sono state rilevate solo dalle dichiarazioni della OP, per cui il valore della produzione commercializzata utilizzato per il calcolo del fondo di esercizio deve essere puntualmente verificato dopo l'approvazione del programma operativo?	SI
NOTE: il VPC di € 18.168.773,23 preso in considerazione è quello dichiarato dalla OP nella richiesta di approvazione, riscontrato sulla sola documentazione ad essa allegata; successivamente verrà operata una verifica - sulla ulteriore documentazione conservata presso la sede della OP, in occasione del prescritto controllo in loco.	

Cod	Elementi per la verifica	Presenza	Conformità	Note
1.4	- Controllo democratico dell'OP	SI	SI	
1.4.1	– Modalità di autofinanziamento	SI	SI	
1.4.2	- Regole/norme adottate dalla OP/AOP in materia di conoscenza della produzione, di produzione, di commercializzazione e di tutela ambientale	SI	SI	

B. 2 Presenza e conformità delle informazioni fornite						
Capitolo 2 - INFORMAZIONI SUL PROGRAMMA OPERATIVO						
Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note		
2.1	FONDO DI ESERCIZIO (FE) DELLA ANNUALITÀ 2018	SI	SI			
2.2	LOCALIZZAZIONE TERRITORIALE DELLA SPESA DEL FE 2018	SI	SI			
2.3	MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DEL FE 2018	SI	SI	Fondi Propri	SI	
				C. dei soci		NO
				C. differenziati		NO

Tab 2. 1	Programma Operativo per Azioni proposte	SI	SI	
Tab 2. 2	Condizioni di Equilibrio ed (ALLEGATO C)	SI	SI	
Tab 2. 3	Piano Finanziario (annualità 2018)	SI	SI	
Note: e Prescrizioni Quadro B. 2 NO				

<u>FONDO DI ESERCIZIO</u> ed ALLEGATO C				SI / NO
La OP ha definito il contributo finanziario al fondo di esercizio di cui all'articolo 32, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 1308/2013? (Articolo 25, paragrafo 1, del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) (delibera assemblea dei soci del 18.10.2017)				SI
Dagli atti esaminati si rileva che tutti i soci hanno la opportunità di beneficiare del fondo di esercizio e di partecipare democraticamente alle decisioni sull'uso di tale fondo? (Articolo 25, paragrafo 2, prima frase del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) (delibera assemblea dei soci del 18.10.2017)				SI
E' presente nello statuto della OP l'imposizione ai soci produttori di versare i contributi finanziari secondo quanto indicato dallo statuto stesso, per la costituzione e il finanziamento del fondo di esercizio? (Articolo 25, paragrafo 3, del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) (art....)				SI
Sono presenti le modalità di calcolo ed entità dei contributi finanziari? (Articolo 4, paragrafo 1, lettera e), punto i), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017) (delibera assemblea dei soci del 18.10.2017)				SI
È presente la procedura di finanziamento del fondo di esercizio? (Articolo 4, paragrafo 1, lettera e) punto ii), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017) (delibera assemblea dei soci del 18.10.2017)				SI
Sono presenti le informazioni a giustificazione delle diverse entità dei contributi? (Articolo 4, paragrafo 1, lettera e) punto ii), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)				NR
Sono presenti i documenti comprovanti la costituzione del fondo di esercizio? (Articolo 5, lettera a), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017); (delibera assemblea dei soci del 18.10.2017)				SI
NOTE: NO				

B. 3 Presenza e conformità delle informazioni fornite Capitolo 3 – DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE INIZIALE				
Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
3.1	TABELLA DEGLI INDICATORI INIZIALI COMUNI di cui all'Allegato II, punto 5 del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017 (Articolo 4, paragrafo 1, lettera a) del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI	
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B. 3: NO				

B. 4 Presenza e conformità delle informazioni fornite Capitolo 4 – DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI		
4. DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO

4.1 OBIETTIVI PREFISSATI PER OGNI ANNO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA Sono descritti gli obiettivi del programma tenendo presenti le esigenze della OP, le prospettive di produzione e sbocco con una spiegazione di come il programma contribuisca alla strategia nazionale e la conferma della sua coerenza con tale strategia compreso l'equilibrio tra le sue attività? (articolo 4, lettera b), prima frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI
4.2 OBIETTIVI DELL'ANNUALITÀ ESECUTIVA PRESENTATA La descrizione degli obiettivi fa riferimento alle finalità definite dalla strategia nazionale ed indica i traguardi misurabili in modo da facilitare il monitoraggio dei progressi compiuti gradualmente nell'attuazione del programmi? (articolo 4, lettera b), seconda frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B4: NO		

B. 5 Presenza e conformità delle informazioni fornite Capitolo 5 – DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE MISURE				
<i>Co d.</i>	<i>Elementi per la verifica</i>	<i>Presenza SI / NO</i>	<i>Conformità SI / NO</i>	<i>Note</i>
5	Descrizione dettagliata delle MISURE	SI	SI	
	E' presente una descrizione dettagliata delle misure da adottare, comprese quelle finalizzate alla gestione e prevenzione delle crisi, indicante le singole azioni che compongono e i mezzi necessari per raggiungere gli obiettivi prefissati per l'anno di attuazione del programma? (articolo 4, lettera c) del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)			SI SI
	La descrizione indica in che misura le varie misure proposte siano complementari e coerenti con altre misure, comprese quelle finanziate da altri fondi comunitari o ammissibili al sostegno di tali fondi, in particolare al sostegno dello sviluppo rurale? (Articolo 4, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)			SI SI
PRESCRIZIONI QUADRO B. 5: SI NO				

B. 6 Presenza e conformità delle informazioni fornite CAPITOLO 6 - DESCRIZIONE DETTAGLIATA PER OGNI SINGOLO INTERVENTO "Moduli descrittivi" ed ALLEGATO B	
	SI/NO/NR
Il programma comprende due o più azioni ambientali (Regolamento (UE) 1308/2013 articolo 33, paragrafo 5, lettera a))	SI
In alternativa alle due azioni, il programma prevede la destinazione a tali azioni di almeno il 10% della spesa complessiva del fondo di esercizio? (Regolamento (UE) 1308/2013 articolo 33, paragrafo 5, lettera b))	NR
Le azioni ambientali sono conformi a quelle individuate nella Disciplina ambientale nazionale	SI
Le azioni ambientali rispettano le regole e le prescrizioni contenute ai capitoli 5, 6 e 7 della Disciplina ambientale nazionale?	SI
Sono state escluse le azioni o spese figuranti nell'allegato III del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017? (articolo 31, paragrafo 1, del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) o altre non finanziabili ai sensi della Strategia nazionale?;	SI
Esistono azioni la cui esecuzione è delegata ad una AOP?	NO
Se SI tali azioni sono completamente descritte e la relativa spesa quantificata?	NR
Le spese preventivate rispettano, ove pertinenti, i massimali previsti dal DM e dalla circolare Mipaaf e eventualmente dai prezzari regionali?	SI
Sono stati presentati i preventivi per le spese relative a investimenti in macchine, macchinari strutture, servizi di promozione ecc., nel numero stabilito dal DM o dalle specifiche disposizioni regolamentali?	SI
Sono stati rispettati limiti e le condizioni di equilibrio stabiliti nella Strategia nazionale?	SI
E' stato rispettato il limite di un terzo della spesa prevista a titolo del programma operativo per le spese	SI

relative alla gestione e prevenzione delle crisi? (art 32 paragrafo 3 penultimo comma del Regolamento (UE) n. 1308/2013)	
E' stata indicata dalla OP l'intenzione di voler esternalizzare alcune azioni del programma operativo?	NR
La coerenza e la qualità tecnica del programma possono ritenersi soddisfatte? (Articolo 25, lettera d), del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI
La verifica sui costi previsti e i documenti di supporto consente di dare un giudizio positivo sulla fondatezza delle stime delle spese? (Articolo 25, lettera d), del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI
Le azioni del programma coinvolgono tutti i produttori?	NO
Nel caso che coinvolgano solo una parte, questa può ritenersi significativa rispetto all'insieme della base sociale?	SI
Sono state verificate le condizioni vigenti a riguardo la Demarcazione OCM/PSR?	SI

NOTE QUADRO B. 6 PRESCRIZIONI RIFERITE AI SINGOLI INTERVENTI APPROVATI E INDICATI SULL'ALLEGATO B

- 1) **Per tutti gli interventi inerenti "investimenti"** (comprese le attrezzature come casse e cassoni di raccolta) *deve essere prodotto apposito deliberato con il quale l'OP garantisca la non alienabilità dei beni e la non rimozione dalla prevista destinazione per almeno 10 anni per gli immobili e gli impianti fissi, per almeno 5 anni i macchinari e le attrezzature mobili e 3 anni per le strumentazioni hardware e software. L'impegno assunto decorre dalla data di acquisizione dei beni;*
- 2) **Per gli interventi inerenti "investimenti realizzati dalla OP presso i soci"** *deve essere predisposta una specifica convenzione per la loro gestione, contenente le seguenti condizioni minime:*
 - a) *impegno del socio a non alienare le strutture per un periodo non inferiore a cinque anni in caso di beni mobili, e a dieci anni in caso di immobilizzazioni (per gli impianti di colture poliennali il termine può essere ridotto in funzione del ciclo biologico della specie);*
 - b) *impegno del socio a restituire all'OP l'oggetto dell'investimento (o il suo valore residuo), in caso di:*
 - *recesso, ad eccezione che il socio che recede non transiti in altra OP o costituisca egli stesso una nuova OP;*
 - *scioglimento della società (per i produttori organizzati in forma societaria);*
 - *alienazione e/o fusione delle aziende senza che il nuovo soggetto subentri nella qualità di socio della OP;*
 - c) *le modalità di eventuale utilizzazione associata degli investimenti, compatibilmente con la loro potenzialità, per soddisfare temporanee esigenze produttive e/o commerciali della OP.*
- 3) **Per gli investimenti effettuati direttamente dai soci,** *l'OP deve comunicare alla Regione competente e a quella dove è realizzato l'investimento, il nominativo del socio, il CUAA (codice unico di identificazione azienda agricola) e le fatture relative oggetto di rimborso a carico del fondo di esercizio. (Non rientrano in tale ambito i rimborsi forfettari previsti dalle vigenti disposizioni).*

B. 7 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 7 – DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI SU CUI
BASARE LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E DI VALUTAZIONE

<i>Cod.</i>	<i>Elementi per la verifica</i>	<i>Presenza SI / NO</i>	<i>Conformità SI / NO</i>	<i>Note</i>
7	DESCRIZIONE			
7.1	Tabella degli "Indicatori Comuni di Investimento"	SI	SI	
7.2	Tabella "Indicatori Comuni di Prodotto" (4^ e 5^ Annualità)	NR	NR	
7.3	Tabella "Indicatori Comuni di Risultato" (4^ e 5^ Annualità)	NR	NR	
7.4	Tabella "Indicatori Comuni di Impatto" (4^ e 5^ Annualità)	NR	NR	
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B. 7: NO				

PARTE B) CONCLUSIONI ISTRUTTORIE

VISTO il progetto dell'annualità **2018** (acquisito con protocollo n **0692578 del 20.10.2017**) del Programma Operativo Pluriennale **2018/2022 presentato contemporaneamente alla suddetta annualità** e l'integrazione documentale prodotta dalla O.P. in data 15/01/2018 con protocollo della UOD n. 0026695.

CONSIDERATO che - secondo quanto riportato nella **PARTE A**) del presente verbale - il progetto esaminato rispetta le condizioni previste dal **Regolamento (UE) n. 1308/2013**, dal **Regolamento delegato (UE) n. 891/2017** e dal **Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017**, nonché dalla **Strategia Nazionale per il periodo 2018-2022 approvata con DM 4969 del 29.08.2017** che nella sezione 2 approva anche la relativa **Disciplina Ambientale**, e dalle derivanti **Disposizioni Nazionali emanate con DM 5927 del 18.10.2017 e Circolare MiPAAF n.5928 del 18.10.2017**;

Il sottoscritto funzionario, incaricato dal dirigente della U.O.D. con nota Prot. n. 0826900 del 15/12/2017 di verificare il suddetto **programma operativo pluriennale 2018/2022** ai fini dell'ammissione ai benefici dell'aiuto comunitario di cui alla normativa in oggetto indicata **propone**, alla determinazione conclusiva del dirigente stesso, l'annualità 2018 del **programma operativo pluriennale 2018/2022** che comprende gli interventi previsti e riportati nelle allegate tabelle (**ALL. A VPC, ALL.B Elenco analitico degli interventi, ALL. C Condizioni di equilibrio**) parte integrante e sostanziale del presente verbale, come di seguito riepilogato

VPC di riferimento dichiarato	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
18.168.773,23	1.580.683,27	90.843,87	0,00	90.843,87	835.763,57	744.919,70
% Importo/VPC	8,20	0,500	0,00	0,50	4,600	4,100

L'approvazione della modifica annuale è subordinata alle prescrizioni istruttorie riportate nella **PARTE A**) innanzi riportata **ai quadri B e B6**.

Allegati: All A (VPC); All. B (dettaglio spese; All. C (condizioni di equilibrio)

Il funzionario istruttore
Dott. Roberto Gelone

Visto, si approva ai fini della concessione

Il Dirigente della U.O.D. 50.07.01
- Dott. Claudio Ansanelli -

Regione Campania
Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali
U.O.D. Ufficio di Supporto alla Programmazione e Gestione di
Programmi e Interventi previsti dalla P.A.C. (50.07.01)

Reg. (UE) 1308/2011; Reg. (UE) 891/2017; Reg. (UE) 892/2017

VERBALE ISTRUTTORIO
Concernente l'esame e l'approvazione del
Programma Operativo Pluriennale 2018 / 2022

PARTE A) CHECK LIST ISTRUTTORIA

A. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Ragione sociale (per esteso)	CONSORZIO JONICO ORTOFRUTTICOLTORI SOC. COOP.				
Sigla	C.J.O. SOC. COOP			Cod. IT	060
OP transnazionale	SI			NO X	
Forma societaria (Articolo 2, comma 5 del DM 5927/2017)	Lett. a) Società di Capitali		Lett. b) Società cooperative agricole	X	Lett. c) Società Consortili agricole
Partita IVA	00667130777		Codice fiscale (CUAA)	00667130777	

- Sede legale					
indirizzo	Via Maestri del Lavoro, snc - Area P.I.P. Località Pezza Grande				
comune	EBOLI				
CAP comune- Provincia	84012	SA			
telefono	0828 – 346537		telefax	0828 – 346537	
PEC / mail OP	www.cjo.it			AMMINISTRAZIONE@PEC.CJOCOOP.IT	
sito					

- Sede operativa (solo se differente dalla sede legale) IDEM C.S.					
indirizzo					
comune					
CAP comune- Provincia					
telefono					
PEC / mail OP					
sito					

Organismo nazionale di rappresentanza

Agri Rete Service

- Estremi riconoscimento

Data di costituzione	1996
Data di riconoscimento	Antecedente al 2011
Data dell'eventuale ultimo aggiornamento del riconoscimento	Adeguato con DDR n. 68 del 20/04/211 (Reg UE n. 1234/2007);
n. iscrizione elenco regionale	23
Prodotti per i quali è stato concesso il riconoscimento	Codice NC prodotto Intere categorie 08 e 07 (<i>frutta e ortaggi</i>)

Legale rappresentante OP	COSTANTINO ANTONIO	
	CDA 27/05/2013	Approvazione bilancio 2017
	(data elezione)	(data scadenza carica)

c/c dedicato aperto presso la	BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA
--------------------------------------	--------------------------------------

- Codice IBAN Conto Corrente dedicato	IT 38 0 05387 76091 000 00 1411661
--	---

B. VERIFICA DEGLI ALLEGATI E DEI CONTENUTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
a)	Istanza	SI	SI	Presentata in data 19/10/2017 e acquisita agli atti della UOD con protocollo n. 0691515 del 20.10.2017. Integrata da ultimo in data 15/01/2018 con protocollo della UOD n. 0026695.
b)	Documento di riconoscimento del legale rappresentante	SI	SI	C. d'Id. n. AU 5727217 rilasciata dal Comune di Battipaglia, scadenza 18.09.2025
c)	Dichiarazione scritta dell'Organizzazione di Produttori:			
c)1	numero dei produttori che compongono la compagine sociale al 20 ottobre 2017 e il valore della produzione commercializzabile ad essi riferibile conformi ai parametri minimi di cui all'articolo 3, commi 1, 2 e 3 del D.M. 9084 del 28/08/2014 (Articolo 28 comma 2 del DM 5927 del 18/10/2017)	SI	SI	Dati dichiarati nel progetto di Programma Operativo <i>in esame</i>
c)2	Della lista dei singoli prodotti oggetto di riconoscimento (Articolo 22 comma 5 del DM 5927 del 18/10/2017)	SI	SI	La lista dei prodotti e relativi CN code è stata presentata dalla OP in uno al Programma Operativo
c)3	a rispettare il disposto del Reg.(UE) n. 1308/2013 e del Reg. delegato (UE) n. 891/2017 e Reg di esecuzione (UE) 892/2017; (articolo 5, lettera b) del	SI	SI	

	Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)			
c)4	attestante che essa non ha beneficiato né beneficerà, direttamente o indirettamente, di alcun altro finanziamento dell'Unione o nazionale per azioni ammissibili a un aiuto a norma del regolamento (UE) n. 1308/2013 nel settore degli ortofrutticoli (articolo 5, lettera c) del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI	
c)5	attestante che il documento in formato elettronico, trasmesso su CD, ai sensi del T.U. DPR 445/2000 – artt. 19 e 47 – e successive modificazioni è copia conforme del documento originale in formato cartaceo, trasmesso unitamente alla istanza presentata;	SI	SI	
d)	Deliberazioni di approvazione prodotta dai competenti organi statutari	<i>I programmi operativi, siano essi pluriennali che esecutivi, devono essere approvati e deliberati prima della presentazione all'Autorità competente secondo la seguente procedura:</i>		
	<i>l'assemblea dei soci delle OP approva il programma operativo pluriennale, unitamente alla prima annualità. Il verbale di approvazione può riportare specifica previsione di delega al consiglio di amministrazione per l'approvazione dei successivi programmi esecutivi annuali;</i>	SI	SI	Verbale di Assemblea Ordinaria dei soci del 18/10/2017
	<i>il consiglio di amministrazione della OP approva, qualora delegato, i programmi esecutivi annuali, verificando ed attestando la loro conformità e coerenza alle linee di indirizzo del programma operativo pluriennale. Parimenti, il consiglio di amministrazione provvede alla definizione delle modifiche. Le delibere adottate dal consiglio di amministrazione, concernenti la redazione e approvazione dei programmi annuali successivi al primo, devono essere ratificate dall'assemblea dei soci nella prima riunione utile.</i>	NR	NR	Verbale di C. di A. del 10/10/2017
	<i>Foglio delle presenze firmato dai soci che hanno partecipato all'assemblea con cui è stato approvato il programma operativo</i>	SI	SI	
e)	N. 1 supporto cartaceo del Progetto – “Programma Operativo Pluriennale –” conforme al Formulario di presentazione (firmati dalla OP);	SI	SI	
f)	N. 1 supporto elettronico contenente:			
f)1	Il Progetto (in file formato word di office) del “Programma Operativo –” conforme al Formulario di presentazione;	SI	SI	
Note / Prescrizioni Quadro B Il progetto esecutivo della modifica dell'annualità in esame, a seguito dei controlli eseguiti in fase istruttoria, è stato riformulato e rimodulato; l'ultima, completa e definitiva Integrazione è stata acquisita da questa U.O.D. via PEC in data data 29/12/2018 con protocollo della UOD n. 0026695.				

Pertanto alla prima Assemblea dei Soci utile occorre ratificare in riferimento a tale versione ultima del “progetto esecutivo definitivo” tenendo conto delle indicazioni e conclusioni istruttorie indicate nel presente verbale e negli allegati ed atti conseguenti, nonché elencare i soci (individuati nominativamente e tramite CUAA) beneficiari dei singoli interventi sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi. Il relativo verbale assembleare dovrà riportare l’elenco dei soci (individuati nominativamente) beneficiari dei singoli interventi, sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi, con evidenza che le deliberazioni sono state adottate nel rispetto delle regole inerenti il controllo democratico dell’OP (elenco e firme dei soci presenti alla seduta, numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati. Detto verbale andrà trasmesso tempestivamente a questa U.O.D.

**B. 1 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 1 – PRESENTAZIONE DELLA OP**

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
1.2	PERSONALE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA	SI	SI	Vedi progetto in esame
1.3	TREND EVOLUTIVI DELLA COMPAGINE SOCIALE E DELLA SITUAZIONE PRODUTTIVA	SI	SI	
1.4	CONTROLLO DEMOCRATICO DELLA OP	SI	SI	Il diritto di voto a tutela della democraticità è regolato dallo Statuto
1.4.1	MODALITÀ DI AUTOFINANZIAMENTO	SI	SI	
1.4.2	REGOLE/NORME ADOTTATE DALLA OP/AOP IN MATERIA DI CONOSCENZA DELLA PRODUZIONE, DI PRODUZIONE, DI COMMERCIALIZZAZIONE E DI TUTELA AMBIENTALE	SI	SI	Vedi paragrafo 1.4.2 della relazione di progetto
<u>PRESCRIZIONI</u> QUADRO B3:				

**B. 2 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 2 – DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE INIZIALE**

Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
3.1	TABELLA DEGLI INDICATORI INIZIALI COMUNI di cui all'Allegato II, punto 5 del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017 (Articolo 4, paragrafo 1, lettera a) del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI	La OP si impegna ad effettuare la sorveglianza per ogni singola annualità, riferendo poi nella relazione finale di rendicontazione.

NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B3: NO

**B. 3 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 3 - INFORMAZIONI SUL PROGRAMMA OPERATIVO PLURIENNALE**

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
.				

3	La descrizione degli obiettivi indica e tiene conto di quanto previsto all'articolo 4, lettera b), prima frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017			
3.a	Le Esigenze della OP	SI	SI	
3.b	Prospettive di produzione e di sbocco	SI	SI	
3.c	Come il programma contribuisca alla strategia nazionale	SI	SI	
3.d	Come si conferma la coerenza con tale Strategia e l'equilibrio della pianificazione	SI	SI	
3.1	La descrizione degli OBIETTIVI indica e tiene conto di quanto previsto all'articolo 4, lettera b), seconda frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017			
	La descrizione degli obiettivi fa riferimento alle finalità definite nella strategia nazionale ed indica i traguardi misurabili, in modo da facilitare il monitoraggio dell'efficacia e dell'efficienza di quanto realizzato e dei progressi compiuti gradualmente nell'attuazione del Programma Operativo	SI	SI	
	La descrizione degli obiettivi è articolata per anno?	SI	SI	
3.2	Riepilogo degli obiettivi prefissati per ogni anno di attuazione del programma.	SI	SI	
3.3	La descrizione delle MISURE indica e tiene conto di			
	Come le singole azioni sono coerenti con la strategia nazionale; la complementarietà delle singole azioni e il nesso diretto con la Misura	SI	SI	
	Il cronoprogramma di attuazione e l'equilibrio tra le attività	SI	SI	
	In che modo le singole azioni, comprese quelle finalizzate alla gestione e prevenzione delle crisi, sono funzionali al raggiungimento degli obiettivi	SI	SI	
	La complementarietà con altri fondi comunitari, in particolare nell'ambito del Reg UE n. 1305/2013 e dei programmi di promozione approvati a norma del Reg UE n. 1144/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio	SI	SI	
3.4	E' stato indicato il bilancio di previsione e il calendario di esecuzione delle azioni per ognuno degli anni di attuazione del programma (Articolo 4, paragrafo 1, lett. e) punto iv), del reg. di esecuzione UE n. 892/2017)	SI	SI	
	Il bilancio di previsione e calendario di esecuzione delle azioni è coerente con la descrizione?	SI	SI	
NOTE: NO				

B. 7 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 7 – DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI SU CUI
BASARE LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E DI VALUTAZIONE

Cod.	Elementi per la verifica	Presenza	Conformità	Note
7.1	Descrizione delle attività di sorveglianza e valutazione	SI	SI	
7.2	Sono presenti gli indicatori come previsto dalla strategia nazionale e dall'allegato II del Reg UE di esecuzione n. 892/2017	SI	SI	
<u>PRESCRIZIONI/NOTE:</u> NO				

PARTE B) CONCLUSIONI ISTRUTTORIE

VISTO il progetto **Programma Operativo Pluriennale 2018 / 2022** (acquisito in allegato all'istanza di approvazione in data 19/10/2017 e acquisita agli atti della UOD con protocollo n. 0692100 del 20.10.2017) **nonché le integrazioni documentali prodotte dalla O.P.**, l'ultima in data 15/01/2018 con protocollo della UOD n. 0026695.

CONSIDERATO che - secondo quanto riportato nella **PARTE A)** del presente verbale - il progetto esaminato rispetta le condizioni previste dal **Regolamento (UE) n.1308/2013**, dal **Regolamento delegato (UE) n. 891/2017** e dal **Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017**, nonché dalla **Strategia Nazionale per il periodo 2018-2022 approvata con DM 4969 del 29.08.2017** che nella sezione 2 approva anche la relativa **Disciplina Ambientale**, e dalle derivanti **Disposizioni Nazionali emanate con DM 5927 del 18.10.2017 e Circolare MiPAAF n.5928 del 18.10.2017**;

Il sottoscritto funzionario, incaricato dal dirigente della U.O.D. con nota Prot. n. 0826900 del 15/12/2017 di verificare il suddetto **programma operativo pluriennale 2018/2022** ai fini dell'ammissione ai benefici dell'aiuto comunitario di cui alla normativa in oggetto indicata **propone** alla determinazione conclusiva del dirigente stesso **il programma operativo pluriennale 2018/2022** che comprende gli interventi previsti e riportati nelle allegate tabelle (**ALL. A VPC, ALL.B Elenco analitico degli interventi, ALL. C Condizioni di equilibrio**) parte integrante e sostanziale del presente verbale, come di seguito riepilogato:

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23	18.168.773,23
Fondo di Esercizio €	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40	1.489.839,40
% sul VPC	8,20	8,20	8,20	8,20	8,20
Gestione Crisi €	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87	90.843,87
Totale F. di Es. €	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27	1.580.683,27
%	8,70	8,70	8,70	8,70	8,70

L'approvazione del **programma operativo pluriennale** è subordinato alle prescrizioni istruttorie riportate nella **PARTE A)** del presente verbale, al quadro **B**.

Allegato: tabella riepilogo spese P.O. pluriennale

Il funzionario istruttore
 Dr Roberto Gelone

Visto, si approva ai fini della concessione

Il Dirigente della UOD
Dott. Claudio Ansanelli

PLURIENNALE 2018/2022
OP CJO Cod. IT 060

Misure	IMPORTI PIANIFICATI F.E.										
	ANNO 2018	%	ANNO 2019		ANNO 2020		ANNO 2021		ANNO 2022		Totale
(misura 1) Pianificazione della produzione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	572.600,00	36,22%	572.600,00	36,22%	552.600,00	34,96%	552.600,00	34,96%	552.600,00	34,96%	2.803.000,00
(misura 2) Miglioramento o mantenimento della qualità dei prodotti, freschi o trasformati, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	751.425,75	47,54%	839.525,75	53,11%	859.525,75	54,38%	859.525,75	54,38%	839.525,75	53,11%	4.149.528,75
(misura 3.1) Incremento del valore commerciale dei prodotti e miglioramento della commercializzazione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	99.600,00	6,30%	30.000,00	1,90%	30.000,00	1,90%	30.000,00	1,90%	30.000,00	1,90%	219.600,00
(misura 3.2) Promozione dei prodotti, freschi o trasformati, e attività di comunicazione	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-
(misura 4) Ricerca e produzione per fini sperimentali, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	20.000,00	1,27%	20.000,00
(misura 5) punto vi), e azioni finalizzate a incoraggiare il ricorso ai servizi di consulenza e all'assistenza tecnica	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-
(misura 6) Azioni di prevenzione e gestione delle crisi elencate all'articolo 33, paragrafo 3, primo comma, del regolamento (UE) n. 1308/2013	90.843,87	5,75%	90.843,87	5,75%	90.843,87	5,75%	90.843,87	5,75%	90.843,87	5,75%	454.219,35
(misura 7) Azioni ambientali di cui all'articolo 33 (5), del regolamento (UE) n 1308/2013, inclusi gli investimenti in beni materiali	34.600,00	2,19%	16.100,00	1,02%	16.100,00	1,02%	16.100,00	1,02%	16.100,00	1,02%	99.000,00
TOTALE MISURE	1.549.069,62		1.549.069,62		1.549.069,62		1.549.069,62		1.549.069,62		7.745.348,10
SPESE GENERALI	31.613,65	2,00%	31.613,65	2,00%	31.613,65	2,00%	31.613,65	2,00%	31.613,65	2,00%	158.068,25
Totale GENERALE	1.580.683,27		1.580.683,27		1.580.683,27		1.580.683,27		1.580.683,27		7.903.416,35
V P C	18.168.773,23		18.168.773,23		18.168.773,23		18.168.773,23		18.168.773,23		18.168.773,23

F.to Ansanelli

ANNUALITA' 2018

OP CJO SOC. COOP. IT. 060

VPC

	VOCI PER IL CALCOLO DEL VPC	DICHIARATO €	APPROVATO €	NOTE
a	Valore totale delle vendite dei prodotti freschi fatturate direttamente dalla OP (al netto di IVA)	21.273.850,60	21.273.850,60	Bilancio di Esercizio 2016 CJO . In voce A1 del Bilancio al 31/12/16 ed estrapolato da gestionale OP
b	b) Valore delle vendite dei prodotti freschi fatturate dai soci su delega delle OP (fatturazione delegata <u>autorizzata</u> dalla Regione o Provincia autonoma)			
c	c) Valore delle vendite dei prodotti di soci di altre OP effettuate ai sensi dell'articolo 12, par. 1, lettera b) e c) del regolamento delegato			
d	d) Valore delle vendite dei prodotti trasformati, nella percentuale massima indicata all'articolo 22, par. 2, del regolamento delegato			
e	e) Valore delle vendite effettuate dalle filiali controllate conformemente all'articolo 22, par. 8, del regolamento delegato			
f	f) Valore delle vendite effettuate dalla AOP relativamente alla quota conferita dalla OP			
g	g) valore dei sottoprodotti			
h	h) Valore degli indennizzi percepiti per assicurazioni sul raccolto stipulate nell'ambito delle misure di prevenzione delle crisi o misure equivalenti gestite dall'organizzazione di produttori			
i	i) Valore dei prodotti inviati alla distribuzione gratuita di cui all'articolo 34, paragrafo 4, del regolamento (UE) n. 1308/2013	527.144,06	527.144,06	Ritiri di Mercato Anno 2016 (Distribuzione Gratuita) così differenziata : RITIRI ORDINARI € 65.385,53 RITIRI STRAORDINARI € 497.139,86 = TOTALE 562.525,38 - 25.381,32 = 527.144,06
j	j) Valore degli imballaggi utilizzati per il confezionamento di cui ai punti precedenti (se fatturati separatamente)			
k	k) Valore di vendita dei prodotti di nuovi soci acquisiti dalla OP, e non presenti ai punti precedenti	806.479,66	806.479,66	Documentazione contabile e fiscale acquisita dai nuovi soci (Nuovi soci entrati dopo il 30/09/2016 al 30/09/2017)
l	l) Valore di vendita dei prodotti di soci dimessi dalla OP e conteggiati ai punti precedenti	- 125.609,85 -	- 125.609,85	Documentazione contabile e fiscale già ad atti ed a bilancio OP (Soci dimessi dalla OP. Dopo il 30/09/2016 al 30/09/2017)
m	m) Valore dei prodotti ortofrutticoli eventualmente acquistati da terzi ed inseriti ai punti precedenti	- 4.313.091,24 -	- 4.313.091,24	valore VPC decurtato relativo a 1) prodotti acquistati e 2) controlli interni OP (Acquisto da terzi rivenduto)
n	n) Valore dei prodotti ortofrutticoli provenienti da aziende situate in altri Stati, di soci aderenti ad OP non transnazionali			
o	o) Spese per il trasporto esterno, nonché le spese per il trasporto interno eccedenti l'ambito della distanza significativa di 300 chilometri			
p	p) Sconti, abbuoni, ristorni, connessi a rettifiche degli importi delle singole fatture di vendita			
q	q) Spese sostenute nella fase successiva all'uscita dall'OP (spese doganali, spese di assicurazione, ecc..)			
	TOTALE VPC CALCOLATO AI SENSI DEL REG. CE N. 891/2017 artt. 22 e 23	€ 18.168.773,23	€ 18.168.773,23	vedi nota in calce

Osservazioni: il VPC di € 18.168.773,23 preso in considerazione è quello dichiarato dalla OP nella richiesta di approvazione del progetto esecutivo della annualità in esame, riscontrato sulla sola documentazione ad essa allegata; successivamente lo stesso sarà oggetto di verifica – in occasione del prescritto controllo in loco - sulla ulteriore documentazione conservata presso la sede della OP.

F.to Ansanelli

ALLEGATO B dettaglio spese

ANNUALITA' 2018
OP CJO Cod. IT 060

Misura	AZIONI		INTERVENTI	IMPORTO PRESENTATO 2018	IMPORTO APPROVATO
1	Azioni intese a pianificare la produzione	a	Acquisto di capitale fisso	572.600,00	572.600,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	0,00	0,00
		c3	Altre azioni	0,00	0,00
2	Azioni intese a migliorare o salvaguardare la qualità dei prodotti	a	Acquisto di capitale fisso	138.250,00	138.250,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	0,00	0,00
		c1	Spese generali produzione	353.520,75	353.520,75
		c2	Personale	256.000,00	256.000,00
		c3	Altre azioni	3.655,00	3.655,00
3	Azioni intese a migliorare le condizioni di commercializzazione	a	Acquisto di capitale fisso	69.600,00	69.600,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	30.000,00	30.000,00
		c2	Personale	0,00	0,00
		c3	Altre azioni	0,00	0,00
4	Ricerca e produzione sperimentale	a	Acquisto di capitale fisso	0,00	0,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	0,00	0,00
		c3	Altre azioni	0,00	0,00
5	Attività di formazione non legate alla prevenzione e alla gestione delle crisi e/o azioni intese a promuovere il ricorso a servizi di consulenza	a	Acquisto di capitale fisso	0,00	0,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	0,00	0,00
		c3	Altre azioni	0,00	0,00
		totale		0,00	0,00
6	Misure di prevenzione e gestione delle crisi	a	Acquisto di capitale fisso	0,00	0,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	0,00	0,00
		c3	Altre azioni	90.843,87	90.843,87
7	Azioni Ambientali - Area agroambientale	a	Acquisto di capitale fisso	18.500,00	18.500,00
		b	Altre forme di acquisizione di capitale fisso, come locazione, noleggio,leasing	0,00	0,00
		c2	Personale	0,00	0,00
		c3	Altre azioni	16.100,00	16.100,00
totale				34.600,00	34.600,00
TOTALE AZIONI				1.549.069,62	1.549.069,62
SPESE GENERALI				31.613,65	31.613,65
TOTALE GENERALE				1.580.683,27	1.580.683,27

F.to Ansanelli

ANNUALITA' 2018

OP CJO Cod. IT 060

CONDIZIONI DI EQUILIBRIO

MISURE		IMPORTO PROPOSTO	% di ripartizione	Rispetto delle condizioni di equilibrio	IMPORTO APPROVATO	% di ripartizione	Rispetto delle condizioni di equilibrio	Reg. (CE) 1308/2013 Reg. (UE) 2017/891 paragrafo 5 art. 27 - Strategia Nazionale 2018-2022 DM 4969 del 29/08/2017 punto 3.1
1	Pianificazione della produzione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	572.600,00	36,22%	SI	572.600,00	36,22%	SI	max 70%
2	Miglioramento o mantenimento della qualità dei prodotti, freschi o trasformati, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	751.425,75	47,54%	SI	751.425,75	47,54%	SI	max 70%
3.1	Incremento del valore commerciale dei prodotti e miglioramento della commercializzazione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	99.600,00	6,30%	SI	99.600,00	6,30%	SI	max 70%
3.2	Promozione dei prodotti, freschi o trasformati, e attività di comunicazione							
4	Ricerca e produzione per fini sperimentali, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	-	0,00%	SI	-	0,00%	SI	max 70%
5	Formazione e scambio di buone pratiche, diverse da quelle contemplate al punto vi), e azioni finalizzate a incoraggiare il ricorso ai servizi di consulenza e all'assistenza tecnica	-	0,00%	SI	-	0,00%	SI	max 70%
6	Azioni di prevenzione e gestione delle crisi elencate all'articolo 33, paragrafo 3, primo comma, del regolamento (UE) n. 1308/2013	90.843,87	5,75%	SI	90.843,87	5,75%	SI	max 33%
7	Azioni Ambientali	34.600,00	2,19%	SI	34.600,00	2,19%	SI	max 70%
	Spese Generali	31.613,65	2,00%	SI	31.613,65	2,00%	SI	max 2% fino ad un max di 180.000 euro
Totale		1.580.683,27	100,00%		1.580.683,27	100,00%		

F.to Ansanelli