



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Ansanelli Claudio

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
13	18/01/2018	7	1

Oggetto:

APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO PLURIENNALE 2018-2022 E DELLA I ANNUALITA 2018 PRESENTATO DALLA ORGANIZZAZIONE DENOMINATA COOPERATIVA PRODUTTORI COSTIERAGRUMI SOCIETA COOPERATIVA AGRICOLA P. IVA-C.F. 05445570657 CON SEDE IN MINORI SA COD. IT 582 AI SENSI DEI REGOLAMENTI UE N. 1308/2013 DEL PARLAMENTO E DEL CONSIGLIO E NN. 891/2017 e 892/2017 DELLA COMMISSIONE - CON ALLEGATI

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

VISTI i Regolamenti

- **n.1308/2013** del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante Organizzazione Comune dei Mercati dei Prodotti Agricoli e (regolamento unico OCM) e s.m.i – che, tra l'altro, abroga il regolamento (CE) n.1234/2007 del Consiglio;
- **n.891/2017** della Commissione del 13 marzo 2017 che integra il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i settori degli ortofrutticoli e degli ortofrutticoli trasformati, integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le sanzioni da applicare in tali settori e modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 543/2011 della Commissione
- **n.892/2017** della Commissione del 13 marzo 2017 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i settori degli ortofrutticoli e degli ortofrutticoli trasformati

VISTI i Decreti del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali

- **n.4969 del 29/08/2017** “Strategia Nazionale in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli e loro associazioni, di fondi di esercizio e di programmi operativi per il periodo 2018-2022” e s.m.i.;
- **n.5927 del 18/10/2017** “Disposizioni nazionali in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli e loro associazioni, di fondi di esercizio e programmi operativi” (con Allegato);

VISTE le circolari del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali

- **n. 5928 del 18/10/2017** ad oggetto: “Valori massimi ed importi forfettari per talune tipologie di spese ammissibili nei programmi operativi delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli”
- **n. 7163 del 12/12/2017** ad oggetto “Integrazioni e modifiche alla Circolare n. 5928/2017 Valori massimi ed importi forfettari per talune tipologie di spese ammissibili nei programmi operativi delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli”

VISTA la nota AGEA n. ACIU 2008.1483 del 15.10.2008 ad oggetto “Riforma della politica agricola comune. Applicazione dei Regg. (CE) n. 1182/2007 e n. 1580/2007 per quanto concerne la presentazione e l'approvazione dei programmi operativi nel settore ortofrutticolo, in particolare i punti 4. EROGAZIONE DEGLI AIUTI e 6. CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI NELL'AMBITO di quanto previsto dal già richiamato DM n. 3417 del 25/09/2008” e le successive circolari e note promulgate dal MIPAAF;

VISTO il Decreto Dirigenziali Regionali (DDR) n. 61 del 13/04/2011 con il quale il riconoscimento concesso alla **COOPERATIVA PRODUTTORI COSTIERAGRUMI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA** P. IVA-C.F. 05445570657 CON SEDE IN MINORI SA COD.IT 582 di seguito denominata **O.P. COSTIERAGRUMI** per il prodotto **CN CODE 080550 (LIMONE)**;

CONSIDERATO che la predetta Organizzazione di Produttori ha presentato tramite Posta Raccomandata, inviata entro i termini prescritti, il Programma Operativo per il periodo **2018-2022** e l'esecutivo dell'annualità **2018** dello stesso – acquisiti con protocollo n. **0703926 del 25.10.2017**, per i seguenti importi:

⇒ **Pluriennale 2018 – 2022 Annualità 2018**

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	3.458.093,62	3.803.902,98	3.841.942,01	3.880.361,43	3.919.165,05
Fondo di Esercizio €	283.563,68	315.047,90	318.198,43	321.381,23	324.594,10
% sul VPC	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200

Gestione Crisi €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale F. di Es. €	283.563,68	315.047,90	318.198,43	321.381,23	324.594,10
%	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200

⇒ **Annualità 2018**

VPC di riferimento dichiarato dalla OP	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
3.458.093,62	283.563,68	0,00	0,00	0,00	141.781,84	141.781,84
% F. di Es. / VPC	8,20	0,00	0,00	0,00	4,10	4,10

VISTA l'istruttoria svolta dalla **Unità Operativa Dirigenziale 50 07 01 Ufficio di Supporto alla Programmazione e Gestione di Programmi e Interventi** che si conclude con la proposta d'approvazione del **Programma Operativo 2018-2020 e dell'annualità 2018 della O.P. COSTIERAGRUMI (COD. IT 582)** secondo quanto indicato negli allegati:

- Verbale istruttorio concernente l'esame e l'approvazione del Programma Operativo **2018-2022** e nella tabella allegata allo stesso (**Allegato 1**);
- Verbale istruttorio concernente l'esame e l'approvazione della 1.a annualità **2018** del Programma Operativo **Pluriennale** e nelle tabelle allegate allo stesso (**Allegato2**);

per i rispettivi importi di seguito indicati:

⇒ **Pluriennale 2018 – 2022 Annualità 2018**

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	3.458.093,62	3.803.902,98	3.841.942,01	3.880.361,43	3.919.165,05
Fondo di Esercizio €	283.563,68	311.920,04	315.039,24	318.189,64	321.371,53
% sul VPC	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200
Gestione Crisi €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale F. di Es. €	283.563,68	311.920,04	315.039,24	318.189,64	321.371,53
%	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200

ANNUALITA' 2018

VPC di riferimento dichiarato dalla OP	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
3.458.093,62	283.563,68	0,00	0,00	0,00	141.781,84	141.781,84
% F. di Es. / VPC	8,20	0,00	0,00	0,00	4,10	4,10

RITENUTO, alla stregua dell'istruttoria innanzi richiamata, di poter approvare il **Programma Operativo 2018-2022 e l'annualità 2018 della O.P. Costieragrumi (COD. IT 882)** per gli importi sopra specificati,

precisando che l'importo del Valore della Produzione Commercializzata (VPC) preso in considerazione per l'annualità **2018** è quello dichiarato dalla OP, da sottoporre successivamente alla dovuta verifica – in sede di controllo in loco - sulla ulteriore documentazione conservata presso la sede della OP ;

PRECISATO che, al fine di consentire lo svolgimento dei controlli previsti, l'avvio effettivo delle attività programmate dovrà essere comunicato dalla O.P. beneficiaria all'Organismo Pagatore, fornendo tutti gli elementi di dettaglio, sia tecnici che finanziari secondo le disposizioni dallo stesso definite;

RITENUTO che l'attuazione delle azioni previste dal P.O. 2018 dovrà osservare le disposizioni concernenti la **Complementarietà/coerenza con le Organizzazioni Comuni di Mercato OCM – Reg (UE) n.1308/2013 – Settore Ortofrutta – del PSR Campania 2014/2020** adottate dalla Commissione Europea con **Decisione C (2015) 8315 del 20 novembre 2015** e s.m.i.

VISTI

- l'art. 66, comma 2, dello Statuto Regionale approvato con L.R. n. 6 del 28 maggio 2009 che attribuisce, tra l'altro, ai Dirigenti della Giunta Regionale il potere di adottare provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D.lgs del 25/05/2016, n. 97, ed in particolare, gli articoli 26 e 27 riguardanti, rispettivamente, gli "obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati" e gli "obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari";

DECRETA

1 -- di approvare, secondo quanto indicato alle premesse e negli allegati *Verbalisti istruttori* - parti integranti il presente decreto - il **Programma Operativo 2018-2022** e l'annualità **2018** della organizzazione denominata **COOPERATIVA PRODUTTORI COSTIERAGRUMI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA** P. IVA-C.F. 05445570657 CON SEDE IN MINORI SA COD.IT 582 per gli importi di seguito specificati:

PROGRAMMA OPERATIVO PLURIENNALE 2018 – 2022

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	3.458.093,62	3.803.902,98	3.841.942,01	3.880.361,43	3.919.165,05
Fondo di Esercizio €	283.563,68	311.920,04	315.039,24	318.189,64	321.371,53
% sul VPC	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200
Gestione Crisi €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale F. di Es. €	283.563,68	311.920,04	315.039,24	318.189,64	321.371,53
%	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200

ANNUALITA' 2018

VPC di riferimento dichiarato dalla OP	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
3.458.093,62	283.563,68	0,00	0,00	0,00	141.781,84	141.781,84
% F. di Es. / VPC	8,20	0,00	0,00	0,00	4,10	4,10

2 - La decisione di approvazione di cui al precedente punto è sottoposta alle seguenti condizioni:

- le prescrizioni riportate negli allegati *Verballi istruttori (Allegati 1 e 2)* devono essere assolte osservando le modalità e i tempi ivi indicati;
- la spesa prevista è ritenuta ammissibile con decorrenza **01.01.2018**;

3 - di adempiere agli obblighi di trasparenza di cui agli articoli 26 e 27 del D. L.vo 33/2013, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet della Regione Campania;

4 – di inviare il presente provvedimento:

- alla UDP – Segreteria di Giunta – Ufficio III – Affari generali – *Archiviazione Decreti Dirigenziali*;
- alla UDP – Segreteria di Giunta – Ufficio V – Bollettino Ufficiale – *Adempimenti agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n.33/2013*;
- al Mi.P.A.A.F.;
- all'AGEA;
- alla **O.P. Costieragrumi di Minori(SA)**.

F.to Claudio Ansanelli

Regione Campania
Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali
U.O.D. Ufficio di Supporto alla Programmazione e Gestione di
Programmi e Interventi previsti dalla P.A.C. (50.07.01)

Reg. (UE) 1308/2013; Reg. (UE) 891/2017; Reg. (UE) 892/2017

VERBALE ISTRUTTORIO
Concernente l'esame e l'approvazione
della 1^a annualità **2018 del Programma Operativo **2018/2022****

PARTE A) CHECK LIST ISTRUTTORIA

A. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Ragione sociale (per esteso)	<i>COOPERATIVA PRODUZIONE COSTIERA AGRUMI SOC. COOP AGR.</i>				
Sigla	<i>Costieragrumi</i>			Cod. IT	582
OP transnazionale	SI		NO X		
Forma societaria (Articolo 2, comma 5 del DM 5927/2017)	Lett. a) Società di Capitali		Lett. b) Società cooperative agricole	X	Lett. c) Società Consortili agricole
Partita IVA	05445570657		Codice fiscale (CUAA)	05445570657	

- Sede legale					
indirizzo	Via Pioppi Snc				
comune	MINORI				
CAP comune- Provincia	84010 - SA	SA			
telefono	089877788		telefax	0898541047	
PEC / mail OP	costieragrumicoop@pec.it				
sito					

- Sede operativa (solo se differente dalla sede legale) IDEM C.S.				
indirizzo				
comune				
CAP comune- Provincia				
telefono				
PEC / mail OP				
sito				

Organismo nazionale di rappresentanza **ITALIA ORTOFRUTTA – Unione Nazionale**

- Estremi riconoscimento

Data di costituzione	2016
Data di riconoscimento	DDR n. 105 del 21/12/2016
Data dell'eventuale ultimo aggiornamento del riconoscimento	==
n. iscrizione elenco regionale	10
	Codice NC prodotto
Prodotti per i quali è stato concesso il riconoscimento	<i>La lista dei prodotti e dei relativi codici CN è stata prodotta dalla OP in uno con la richiesta di approvazione del Programma Operativo.</i>

Legale rappresentante OP	Carlo de Riso
	Ass. Ord. 30/03/2016 fino a prossima Assemblea Soci
	(data elezione) (data scadenza carica)

c/c dedicato aperto presso	U B I CaRiMe
-----------------------------------	---------------------

- Codice IBAN Conto Corrente dedicato	IT27Q0306715201000000007294
--	------------------------------------

B. VERIFICA DEGLI ALLEGATI E DEI CONTENUTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Cod	Elementi per la verifica	Presenza	Conformità	Note
a)	Istanza	SI	SI	Presentata in data utile, e successivamente integrata con ulteriore documentazione inviata anche via Email (protocollo n. 0831960 del 18/12/2017).
b)	Documento di riconoscimento del legale rappresentante	SI	SI	C.I. n. AT 4958597 rilasciata dal Comune di Minori (SA), scadenza 10/7/2025
c)	Dichiarazione scritta dell'Organizzazione di Produttori:			
c)1	Del numero dei produttori che compongono la compagine sociale al 20 ottobre 2017 e il valore della produzione commercializzabile ad essi riferibile conformi ai parametri minimi di cui all'articolo 3, commi 1, 2 e 3 del D.M. 9084 del 28/08/2014 (Articolo 28 comma 2 del DM 5927 del 18/10/2017)	SI	SI	<i>Dati dichiarati nel progetto di Programma Operativo in esame</i>
c)2	<i>Della lista dei singoli prodotti oggetto di riconoscimento (Articolo 22 comma 5 del DM 5927 del 18/10/2017)</i>	SI	SI	<i>La lista dei prodotti e dei relativi CN code è stata presentata dalla OP i uno con il Progetto del Programma Operativo</i>
c)3	a rispettare il disposto del Reg.(UE) n. 1308/2013 e del Reg. delegato (UE) n. 891/2017 e Reg di esecuzione (UE) 892/2017; (articolo 5, lettera b) del	SI	SI	

	Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)			
c)4	attestante che essa non ha beneficiato né beneficerà, direttamente o indirettamente, di alcun altro finanziamento dell'Unione o nazionale per azioni ammissibili a un aiuto a norma del regolamento (UE) n. 1308/2013 nel settore degli ortofrutticoli (Articolo 5, lettera c) del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2017/892)	SI	SI	
c)3	attestante che il documento in formato elettronico, trasmesso su CD, ai sensi del T.U. DPR 445/2000 – artt. 19 e 47 – e successive modificazioni è copia conforme del documento originale in formato cartaceo, trasmesso unitamente alla istanza presentata;	SI	SI	
d)	Deliberazioni di approvazione prodotta dai competenti organi statuari	I programmi operativi, siano essi pluriennali che esecutivi, devono essere approvati e deliberati prima della presentazione all'Autorità competente secondo la seguente procedura:		
	l'assemblea dei soci delle OP approva il programma operativo pluriennale, unitamente alla prima annualità. Il verbale di approvazione può riportare specifica previsione di delega al consiglio di amministrazione per l'approvazione dei successivi programmi esecutivi annuali;	SI	SI	Verbale di Assemblea Ordinaria dei soci del 20.10.2018
	il consiglio di amministrazione della OP approva, qualora delegato, i programmi esecutivi annuali, verificando ed attestando la loro conformità e coerenza alle linee di indirizzo del programma operativo pluriennale. Parimenti, il consiglio di amministrazione provvede alla definizione delle modifiche. Le delibere adottate dal consiglio di amministrazione, concernenti la redazione e approvazione dei programmi annuali successivi al primo, devono essere ratificate dall'assemblea dei soci nella prima riunione utile.	NR	NR	La presenza del verbale dell'assemblea dei soci rende superfluo il verbale del C. di A.
	Foglio delle presenze firmato dai soci che hanno partecipato all'assemblea con cui è stato approvato il programma operativo	SI	SI	
e)	N. 1 supporto cartaceo del Progetto – “Programma Operativo Pluriennale –” conforme al Formulario di presentazione (firmati dalla OP);	SI	SI	
f)	N. 1 supporto elettronico contenente:			
f)1	Il Progetto (in file formato word di office) del “Programma Operativo –” conforme al Formulario di presentazione;	SI	SI	

Note / Prescrizioni Quadro B

Il progetto esecutivo della modifica dell'annualità in esame, a seguito dei controlli eseguiti in fase istruttoria, è stato riformulato e rimodulato; ; l'ultima, completa e definitiva versione – alla quale fa riferimento la presente istruttoria - è stata acquisita con protocollo n. 0831960 del 18/12/2017

Pertanto alla prima Assemblea dei Soci utile occorre ratificare in riferimento a tale versione ultima del “progetto esecutivo definitivo” tenendo conto delle indicazioni e conclusioni istruttorie indicate nel presente verbale e negli allegati ed atti conseguenti, nonché

elencare i soci (individuati nominativamente e tramite CUAA) beneficiari dei singoli interventi sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi. Il relativo verbale assembleare dovrà riportare l'elenco dei soci (individuati nominativamente) beneficiari dei singoli interventi, sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi, con evidenza che le deliberazioni sono state adottate nel rispetto delle regole inerenti il controllo democratico dell'OP (elenco e firme dei soci presenti alla seduta, numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati. (I verbali di assemblea dei soci devono dare evidenza dei soci presenti e indicare il numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati). Detto verbale andrà trasmesso tempestivamente a questa U.O.D.

**B. 1 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 1 – PRESENTAZIONE DELLA OP**

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
1.2	PERSONALE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA			
	1.2.1 - Personale	SI	SI	Vedi relazione di progetto
	1.2.2 - Strutture e Impianti a disposizione	SI	SI	Vedi relazione di progetto
	1.2.3 - Attrezzature e Sistemi informatici	SI	SI	Vedi relazione di progetto
	1.2.4 - Sistemi di gestione della qualità ed altre (certificazioni)	SI	SI	Vedi relazione di progetto
Note e Prescrizioni Quadro B. 1.2 SI NO				

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
1.3	TREND EVOLUTIVI della compagine sociale e della situazione produttiva	SI	SI	
1.3.1	– Compagine sociale, Vendite e Conferimenti	SI	SI	
1.3.2	– Composizione della Platea Sociale e VPC al 20.10.2017	SI	SI	
1.3.3	– Tabella VPC per la determinazione del fondo di esercizio ed (ALLEGATO A)	SI	SI	
1.3.4	– Distribuzione territoriale della Platea Sociale e del VPC al 20.10.2017	SI	SI	
1.3.5	- Produzione	SI	SI	
1.3.6	– VPC per prodotto al 20.10.2017	SI	SI	
1.3.7	- Destinazione della produzione (canali di vendita nel mercato interno ed estero)	SI	SI	
Note: - e Prescrizioni Quadro B. 1.3 NO				

VALORE DELLA PRODUZIONE COMMERCIALIZZATA V.P.C. ed ALLEGATO A e D

Il valore della produzione commercializzata come dichiarato dalla OP ai fini della determinazione del Fondo di esercizio, si riferisce alla produzione dei soli soci produttori e include esclusivamente la produzione degli ortofrutticoli per i quali l'organizzazione di produttori è riconosciuta? (art. 22 paragrafo 1 del Reg. delegato (UE) n. 891/2017) (Soci Vigenti al 20.10.2017)	SI
È stata esclusa dal calcolo del valore di produzione commercializzata nel periodo di riferimento la produzione dei soci usciti dall'organizzazione di produttori prima della presentazione del programma operativo? (capitolo 12.1 dell'allegato al DM 5927/2017) (Soci Dimessi al 20.10.2017)	SI
È stata considerata nel calcolo del valore di produzione commercializzata nel periodo di riferimento il valore della produzione commercializzata dai soci nuovi arrivati? (capitolo 12.1 dell'allegato al DM 5927/2017) (Nuovi Soci al 20.10.2017)	SI
E' stato considerato nel calcolo del valore di produzione commercializzata il valore dei sottoprodotti? (art. 22 paragrafo 3 del Reg. delegato (UE) n. 891/2017)	NR
Il valore della produzione commercializzata include il valore dei prodotti ritirati dal mercato, smaltiti nei modi indicati dall'articolo 34, paragrafo 4, del Regolamento (UE) n. 1308/2013, calcolato al prezzo medio degli stessi prodotti commercializzati dalla OP nel periodo di riferimento? (articolo 22, paragrafo 4 del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	SI
Per il calcolo del valore della produzione commercializzata sono state adottate le riduzioni relative ai prodotti eventualmente trasformati? (articolo 22, paragrafo 2 Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	NR
Dal calcolo del valore della produzione commercializzata è stata esclusa l'IVA e le spese di trasporto interno superiori a 300 km? (articolo 22, paragrafo 6, lettere a) e b) del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	SI
Il valore della produzione commercializzata nel periodo di riferimento è stato calcolato anche nella fase di uscita dalla AOP (articolo 22, paragrafo 7, del Regolamento delegato 891/2017);	NR
Il valore della produzione commercializzata nel periodo di riferimento è stato calcolato anche nella fase di uscita dalla filiale (articolo 22, paragrafo 8, del Regolamento delegato 891/2017);	NR
Se SI, è stato accertato che almeno il 90 % delle quote o del capitale della filiale appartenga ad una o più OP o AOP , eventualmente con il concorso di soci produttori?	NR
Se al controllo del 90% della filiale concorrono soci produttori, si ritiene che ciò contribuisce al conseguimento degli obiettivi elencati all'articolo 152, paragrafo 1, lettera c) del regolamento (UE) n. 1308/2013?	NR
Nel caso di riduzione della produzione imputabili ad avversità atmosferiche, epizootie, fitopatie o infestazioni parassitarie, sono stati inclusi nel calcolo del valore della produzione commercializzata nel periodo di riferimento eventuali indennizzi percepiti nell'ambito di misure per l'assicurazione del raccolto di cui al capo III, sezione 7 del Regolamento delegato (UE) n. 2017/891 o di misure equivalenti gestite dalla OP? (articolo 22 paragrafo 10 del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017)	NR
In caso di esternalizzazione della commercializzazione, il valore della produzione commercializzata, è stato calcolato nella fase di uscita dall'organizzazione di produttori? (Articolo 22, paragrafo 9, del regolamento delegato (UE) n. 891/2017);	NR
Il massimale annuo dell'aiuto di cui all'articolo 34 del Reg. (UE) n. 1308/2013 è stato calcolato annualmente in funzione del valore della produzione commercializzata nel corso di un periodo di riferimento di 12 mesi? (Periodo di riferimento dal 01.01.2016-31.12.2016)	SI
Il periodo di riferimento di dodici mesi prescelto inizia non prima del 1 gennaio dell'anno che precede di tre anni l'anno per il quale è richiesto l'aiuto e termina non oltre il 31 agosto dell'anno precedente l'anno per il quale è richiesto l'aiuto ? (art. 23, paragrafo 1, primo periodo del Reg. delegato (UE) n. 891/2017)	SI

Il periodo di dodici mesi corrisponde al periodo contabile della OP? (art. 23, paragrafo 1, secondo periodo del Reg. delegato (UE) n. 891/2017)	SI
Se il valore di un prodotto è diminuito di almeno il 35 % per motivi non imputabili alla responsabilità della OP ed è stato pertanto utilizzato il valore della produzione commercializzata di tale prodotto nel precedente periodo di riferimento, è stato possibile accertare la correttezza di questo dato? (articolo 23, par. 4 del regolamento delegato 2017/891)	NR
Il massimale annuo dell'aiuto di cui all'articolo 34 del Regolamento (UE) n. 1308/2013, è stato calcolato in funzione del valore della produzione commercializzata nel corso del periodo di riferimento? (articolo 23, paragrafo 2, del regolamento delegato (UE) n. 2017/891)	SI
Se la OP a causa del proprio recente riconoscimento non dispone di dati storici sufficienti all'applicazione dell'articolo 23, paragrafo 1, del regolamento delegato (UE) n. 2017/ 891 relativi alla produzione commercializzata, è stato utilizzato il valore della produzione commercializzabile indicato e se del caso approvato ai fini del riconoscimento? (Articolo 23, paragrafo 5, del regolamento delegato (UE) 891/2017)	NR
Le informazioni sul valore della produzione commercializzata:	
<i>α)</i> sono state puntualmente verificate per cui il valore della produzione commercializzata utilizzato per il calcolo del fondo di esercizio può considerarsi compiuto?	NO
<i>β)</i> sono state rilevate solo dalle dichiarazioni della OP, per cui il valore della produzione commercializzata utilizzato per il calcolo del fondo di esercizio deve essere puntualmente verificato dopo l'approvazione del programma operativo?	SI
NOTE: il VPC di € 3.458.093,62 preso in considerazione è quello dichiarato dalla OP nella richiesta di approvazione, riscontrato sulla sola documentazione ad essa allegata; successivamente verrà operata una verifica - sulla ulteriore documentazione conservata presso la sede della OP, in occasione del prescritto controllo in loco.	

Cod	Elementi per la verifica	Presenza	Conformità	Note
1.4	- Controllo democratico dell'OP	SI	SI	
1.4.1	– Modalità di autofinanziamento	SI	SI	
1.4.2	- Regole/norme adottate dalla OP/AOP in materia di conoscenza della produzione, di produzione, di commercializzazione e di tutela ambientale	SI	SI	

B. 2 Presenza e conformità delle informazioni fornite						
Capitolo 2 - INFORMAZIONI SUL PROGRAMMA OPERATIVO						
Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note		
2.1	FONDO DI ESERCIZIO (FE) DELLA ANNUALITÀ 2018	SI	SI			
2.2	LOCALIZZAZIONE TERRITORIALE DELLA SPESA DEL FE 2018	SI	SI			
2.3	MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DEL FE 2018	SI	SI	Fondi Propri	SI	
				C. dei soci		NO
				C. differenziati		NO

Tab 2. 1	Programma Operativo per Azioni proposte	SI	SI	
Tab 2. 2	Condizioni di Equilibrio ed (ALLEGATO C)	SI	SI	
Tab 2. 3	Piano Finanziario (annualità 2018)	SI	SI	
Note: e Prescrizioni Quadro B. 2 NO				

<u>FONDO DI ESERCIZIO</u> ed ALLEGATO C		SI / NO
La OP ha definito il contributo finanziario al fondo di esercizio di cui all'articolo 32, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 1308/2013? (Articolo 25, paragrafo 1, del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) (delibera assemblea dei soci del 20.10.2017)		SI
Dagli atti esaminati si rileva che tutti i soci hanno la opportunità di beneficiare del fondo di esercizio e di partecipare democraticamente alle decisioni sull'uso di tale fondo? (Articolo 25, paragrafo 2, prima frase del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) (delibera assemblea dei soci del 20.10.2017)		SI
E' presente nello statuto della OP l'imposizione ai soci produttori di versare i contributi finanziari secondo quanto indicato dallo statuto stesso, per la costituzione e il finanziamento del fondo di esercizio? (Articolo 25, paragrafo 3, del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017) (art....)		SI
Sono presenti le modalità di calcolo ed entità dei contributi finanziari? (Articolo 4, paragrafo 1, lettera e), punto i), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017) (delibera assemblea dei soci del 20.10.2017)		SI
È presente la procedura di finanziamento del fondo di esercizio? (Articolo 4, paragrafo 1, lettera e) punto ii), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017) (delibera assemblea dei soci del 20.10.2017)		SI
Sono presenti le informazioni a giustificazione delle diverse entità dei contributi? (Articolo 4, paragrafo 1, lettera e) punto ii), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)		NR
Sono presenti i documenti comprovanti la costituzione del fondo di esercizio? (Articolo 5, lettera a), del Regolamento di esecuzione (UE) n. . 892/2017); (delibera assemblea dei soci del 20.10.2017)		SI
NOTE: NO		

B. 3 Presenza e conformità delle informazioni fornite				
Capitolo 3 – DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE INIZIALE				
Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
3.1	TABELLA DEGLI INDICATORI INIZIALI COMUNI di cui all'Allegato II, punto 5 del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017 (Articolo 4, paragrafo 1, lettera a) del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI	
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B. 3: NO				

B. 4 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 4 – DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI

4. DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI	<i>Presenza SI / NO</i>	<i>Conformità SI / NO</i>
4.1 OBIETTIVI PREFISSATI PER OGNI ANNO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA Sono descritti gli obiettivi del programma tenendo presenti le esigenze della OP, le prospettive di produzione e sbocco con una spiegazione di come il programma contribuisca alla strategia nazionale e la conferma della sua coerenza con tale strategia compreso l'equilibrio tra le sue attività? (<i>articolo 4, lettera b), prima frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017</i>)	SI	SI
4.2 OBIETTIVI DELL'ANNUALITÀ ESECUTIVA PRESENTATA La descrizione degli obiettivi fa riferimento alle finalità definite dalla strategia nazionale ed indica i traguardi misurabili in modo da facilitare il monitoraggio dei progressi compiuti gradualmente nell'attuazione del programmi? (<i>articolo 4, lettera b), seconda frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017</i>)	SI	SI
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B4: NO		

B. 5 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 5 – DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE MISURE

<i>Co d.</i>	<i>Elementi per la verifica</i>	<i>Presenza SI / NO</i>	<i>Conformità SI / NO</i>	<i>Note</i>
5	Descrizione dettagliata delle MISURE	SI	SI	

E' presente una descrizione dettagliata delle misure da adottare, comprese quelle finalizzate alla gestione e prevenzione delle crisi, indicante le singole azioni che compongono e i mezzi necessari per raggiungere gli obiettivi prefissati per l'anno di attuazione del programma? (<i>articolo 4, lettera c) del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017</i>)	SI	SI
La descrizione indica in che misura le varie misure proposte siano complementari e coerenti con altre misure, comprese quelle finanziate da altri fondi comunitari o ammissibili al sostegno di tali fondi, in particolare al sostegno dello sviluppo rurale? (<i>Articolo 4, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017</i>)	SI	SI
PRESCRIZIONI QUADRO B. 5: SI NO		

B. 6 Presenza e conformità delle informazioni fornite
CAPITOLO 6 - DESCRIZIONE DETTAGLIATA PER OGNI SINGOLO INTERVENTO
"Moduli descrittivi" ed ALLEGATO B

	SI/NO/NR
Il programma comprende due o più azioni ambientali (<i>Regolamento (UE) 1308/2013 articolo 33, paragrafo 5, lettera a)</i>)	SI
In alternativa alle due azioni, il programma prevede la destinazione a tali azioni di almeno il 10% della spesa complessiva del fondo di esercizio? (<i>Regolamento (UE) 1308/2013 articolo 33, paragrafo 5, lettera b)</i>)	NR
Le azioni ambientali sono conformi a quelle individuate nella Disciplina ambientale nazionale	SI
Le azioni ambientali rispettano le regole e le prescrizioni contenute ai capitoli 5, 6 e 7 della Disciplina ambientale nazionale?	SI
Sono state escluse le azioni o spese figuranti nell'allegato III del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017? (<i>articolo 31, paragrafo 1, del Regolamento delegato (UE) n. 891/2017</i>) o altre non finanziabili ai sensi della Strategia nazionale?;	SI
Esistono azioni la cui esecuzione è delegata ad una AOP?	NO
Se SI tali azioni sono completamente descritte e la relativa spesa quantificata?	NR

Le spese preventivate rispettano, ove pertinenti, i massimali previsti dal DM e dalla circolare Mipaaf e eventualmente dai prezzari regionali?	SI
Sono stati presentati i preventivi per le spese relative a investimenti in macchine, macchinari strutture, servizi di promozione ecc., nel numero stabilito dal DM o dalle specifiche disposizioni regolamentali?	SI
Sono stati rispettati limiti e le condizioni di equilibrio stabiliti nella Strategia nazionale?	SI
E' stato rispettato il limite di un terzo della spesa prevista a titolo del programma operativo per le spese relative alla gestione e prevenzione delle crisi? (art 32 paragrafo 3 penultimo comma del Regolamento (UE) n. 1308/2013)	SI
E' stata indicata dalla OP l'intenzione di voler esternalizzare alcune azioni del programma operativo?	NR
La coerenza e la qualità tecnica del programma possono ritenersi soddisfatte? (Articolo 25, lettera d), del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI
La verifica sui costi previsti e i documenti di supporto consente di dare un giudizio positivo sulla fondatezza delle stime delle spese? (Articolo 25, lettera d), del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI
Le azioni del programma coinvolgono tutti i produttori?	NO
Nel caso che coinvolgano solo una parte, questa può ritenersi significativa rispetto all'insieme della base sociale?	SI
Sono state verificate le condizioni vigenti a riguardo la Demarcazione OCM/PSR?	SI

NOTE QUADRO B. 6 PRESCRIZIONI RIFERITE AI SINGOLI INTERVENTI APPROVATI E INDICATI SULL'ALLEGATO B

- 1) **Per tutti gli interventi inerenti “investimenti”** (comprese le attrezzature come casse e cassoni di raccolta) *deve essere prodotto apposito deliberato con il quale l'OP garantisca la non alienabilità dei beni e la non rimozione dalla prevista destinazione per almeno 10 anni per gli immobili e gli impianti fissi, per almeno 5 anni i macchinari e le attrezzature mobili e 3 anni per le strumentazioni hardware e software. L'impegno assunto decorre dalla data di acquisizione dei beni;*
- 2) **Per gli interventi inerenti “investimenti realizzati dalla OP presso i soci”** *deve essere predisposta una specifica convenzione per la loro gestione, contenente le seguenti condizioni minime:*
 - a) *impegno del socio a non alienare le strutture per un periodo non inferiore a cinque anni in caso di beni mobili, e a dieci anni in caso di immobilizzazioni (per gli impianti di colture poliennali il termine può essere ridotto in funzione del ciclo biologico della specie);*
 - b) *impegno del socio a restituire all'OP l'oggetto dell'investimento (o il suo valore residuo), in caso di:*
 - *recesso, ad eccezione che il socio che recede non transiti in altra OP o costituisca egli stesso una nuova OP;*
 - *scioglimento della società (per i produttori organizzati in forma societaria);*
 - *alienazione e/o fusione delle aziende senza che il nuovo soggetto subentri nella qualità di socio della OP;*
 - c) *le modalità di eventuale utilizzazione associata degli investimenti, compatibilmente con la loro potenzialità, per soddisfare temporanee esigenze produttive e/o commerciali della OP.*
- 3) **Per gli investimenti effettuati direttamente dai soci, l'OP deve comunicare alla Regione competente e a quella dove è realizzato l'investimento, il nominativo del socio, il CUAA (codice unico di identificazione azienda agricola) e le fatture relative oggetto di rimborso a carico del fondo di esercizio. (Non rientrano in tale ambito i rimborsi forfettari previsti dalle vigenti disposizioni).**
- 4) **Per tutti gli interventi attivati nell'ambito della Misura 7:** *restano validi, ai fini della legittimità del finanziamento, tutti gli impegni ed i vincoli previsti dal DM 4969 del 29.08.2018 (Disciplina Ambientale) fino al compimento dell'intero Programma Pluriennale;*

- 5) Intervento “Assistenza tecnica per mantenere o migliorare un elevato livello di protezione dell’ambiente” di cui all’Obiettivo 8 e alla Misura 3.2.7: l’ammissibilità dell’intervento è subordinata al possesso – da parte dei tecnici individuati ed incaricati - del Certificato di abilitazione alla consulenza previsto dall’art. 8, comma 3 del decreto legislativo n. 150/2012. La spesa non potrà essere riconosciuta relativamente ai periodi in cui tale condizione non risulterà soddisfatta.
- 6) Intervento “Assistenza tecnica per migliorare o mantenere un elevato livello di qualità dei prodotti - tecnico responsabile della gestione sistemi di qualità ed altre figure di tecnici di stabilimento”: per il personale dipendente della OP (sono esclusi in ogni caso i componenti di organi statutari) la OP deve predisporre un idoneo sistema di registrazione del tempo di lavoro prestato.

B. 7 Presenza e conformità delle informazioni fornite Capitolo 7 – DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI SU CUI BASARE LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E DI VALUTAZIONE				
Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
7	DESCRIZIONE			
7.1	Tabella degli “Indicatori Comuni di Investimento”	SI	SI	
7.2	Tabella “Indicatori Comuni di Prodotto” (4^ e 5^ Annualità)	NR	NR	
7.3	Tabella “Indicatori Comuni di Risultato” (4^ e 5^ Annualità)	NR	NR	
7.4	Tabella “Indicatori Comuni di Impatto” (4^ e 5^ Annualità)	NR	NR	
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B. 7: NO				

PARTE B) CONCLUSIONI ISTRUTTORIE

VISTO il progetto dell'annualità **2018** (acquisito con protocollo n **0702390** del **20.10.2017**) del Programma Operativo Pluriennale **2018/2022 presentato contemporaneamente alla suddetta annualità** e le integrazioni documentale prodotta dalla O.P. in data successive;

CONSIDERATO che - secondo quanto riportato nella **PARTE A)** del presente verbale - il progetto esaminato rispetta le condizioni previste dal **Regolamento (UE) n. 1308/2013**, dal **Regolamento delegato (UE) n. 891/2017** e dal **Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017**, nonché dalla **Strategia Nazionale per il periodo 2018-2022 approvata con DM 4969 del 29.08.2017** che nella sezione 2 approva anche la relativa **Disciplina Ambientale**, e dalle derivanti **Disposizioni Nazionali emanate con DM 5927 del 18.10.2017** e **Circolare MiPAAF n.5928 del 18.10.2017**;

Il sottoscritto funzionario, incaricato dal dirigente della U.O.D. con nota Prot. n. 0826900 del 15/12/2017 di verificare il suddetto **programma operativo pluriennale 2018/2022** ai fini dell'ammissione ai benefici dell'aiuto comunitario di cui alla normativa in oggetto indicata **propone**, alla determinazione conclusiva del dirigente stesso, l'annualità 2018 del **programma operativo pluriennale 2018/2022** che comprende gli interventi previsti e riportati nelle allegate tabelle (**ALL. A VPC, ALL.B Elenco analitico degli interventi, ALL. C Condizioni di equilibrio**) parte integrante e sostanziale del presente verbale, come di seguito riepilogato

VPC di riferimento dichiarato dalla OP	IMPORTO TOTALE F. di E.	GESTIONE CRISI AL 50%	GESTIONE CRISI AL 100%	TOTALE GESTIONE CRISI	AIUTO UE	quota a carico OP
3.458.093,62	283.563,68	0,00	0,00	0,00	141.781,84	141.781,84
% F. di Es. / VPC	8,20	0,00	0,00	0,00	4,10	4,10

L'approvazione della modifica annuale è subordinata alle prescrizioni istruttorie riportate nella **PARTE A)** innanzi riportata **ai quadri B e B6**.

Allegati A, B e C : Tabella VPC, dettaglio spese e condizioni di equilibrio.

Visto, si approva ai fini della concessione

†

F.to Ansanelli

Regione Campania
Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali
U.O.D. Ufficio di Supporto alla Programmazione e Gestione di
Programmi e Interventi previsti dalla P.A.C. (50.07.01)

Reg. (UE) 1308/2011; Reg. (UE) 891/2017; Reg. (UE) 892/2017

VERBALE ISTRUTTORIO
Concernente l'esame e l'approvazione del
Programma Operativo Pluriennale 2018 / 2022

PARTE A) CHECK LIST ISTRUTTORIA

A. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Ragione sociale (per esteso)	<i>COOPERATIVA PRODUZIONE COSTIERA AGRUMI SOC. COOP AGR.</i>				
Sigla	<i>Costieragrumi</i>			Cod. IT	582
OP transnazionale	SI		NO X		
Forma societaria (Articolo 2, comma 5 del DM 5927/2017)	Lett. a) Società di Capitali		Lett. b) Società cooperative agricole	X	Lett. c) Società Consortili agricole
Partita IVA	05445570657		Codice fiscale (CUAA)	05445570657	

- Sede legale					
indirizzo	Via Pioppi Snc				
comune	MINORI				
CAP comune- Provincia	84010 - SA	SA			
telefono	089877788		telefax	0898541047	
PEC / mail OP	costieragrumicoop@pec.it				
sito					

- Sede operativa (solo se differente dalla sede legale) IDEM C.S.				
indirizzo				
comune				
CAP comune- Provincia				
telefono				
PEC / mail OP				
sito				

Organismo nazionale di rappresentanza

ITALIA ORTOFRUTTA – Unione Nazionale

nessuno

- Estremi riconoscimento

Data di costituzione	2016
Data di riconoscimento	DDR n. 105 del 21/12/2016
Data dell'eventuale ultimo aggiornamento del riconoscimento	==
n. iscrizione elenco regionale	10
Prodotti per i quali è stato concesso il riconoscimento	<div>Codice NC</div> <div>prodotto</div> <p><i>La lista dei prodotti e dei relativi codici CN è stata prodotta dalla OP in uno con la richiesta di approvazione del Programma Operativo.</i></p>

Legale rappresentante OP	<i>Carlo de Riso</i>
	<div><i>Ass. Ord. 30/03/2016</i></div> <div><i>fino a prossima Assemblea Soci</i></div>
	<div><i>(data elezione)</i></div> <div><i>(data scadenza carica)</i></div>

c/c dedicato aperto presso	U B I CaRiMe
-----------------------------------	---------------------

- Codice IBAN Conto Corrente dedicato	IT27Q0306715201000000007294
--	------------------------------------

B. VERIFICA DEGLI ALLEGATI E DEI CONTENUTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO				
Cod	<i>Elementi per la verifica</i>	<i>Presenza SI / NO</i>	<i>Conformità SI / NO</i>	<i>Note</i>
a)	Istanza	SI	SI	Presentata in data utile, e successivamente integrata con ulteriore documentazione inviata anche via Email (protocollo n. 0831960 del 18/12/2017).
b)	Documento di riconoscimento del legale rappresentante	SI	SI	C.I. n. AT 4958597 rilasciata dal Comune di Minori (SA), scadenza 10/7/2025
c)	Dichiarazione scritta dell'Organizzazione di Produttori:			
	<i>numero dei produttori che compongono la compagine sociale al 20 ottobre 2017 e il valore della produzione commercializzabile ad essi riferibile conformi ai parametri minimi di cui all'articolo 3, commi 1, 2 e 3 del D.M. 9084 del 28/08/2014 (Articolo 28 comma 2 del DM 5927 del 18/10/2017)</i>	SI	SI	<i>Dati dichiarati nel progetto di Programma Operativo in esame</i>
	<i>lista dei singoli prodotti oggetto di riconoscimento (Articolo 28 comma 5 del DM 5927 del 18/10/2017)</i>	SI	SI	<i>La lista dei prodotti e dei relativi CN code è stata presentata dalla OP i uno con il Progetto del Programma Operativo</i>
c)1	<i>a rispettare il disposto del Reg.(UE) n. 1308/2013 e del Reg. delegato (UE) n. 891/2017 e Reg di esecuzione (UE) 892/2017; (articolo 5, lettera b) del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)</i>	SI	SI	

c)2	attestante che essa non ha beneficiato né beneficerà, direttamente o indirettamente, di alcun altro finanziamento dell'Unione o nazionale per azioni ammissibili a un aiuto a norma del regolamento (UE) n. 1308/2013 nel settore degli ortofrutticoli (articolo 5, lettera c) del Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI	
c)3	attestante che il documento in formato elettronico, trasmesso su CD, ai sensi del T.U. DPR 445/2000 – artt. 19 e 47 – e successive modificazioni è copia conforme del documento originale in formato cartaceo, trasmesso unitamente alla istanza presentata;	SI	SI	
d)	Deliberazioni di approvazione prodotta dai competenti organi statutari	<i>I programmi operativi, siano essi pluriennali che esecutivi, devono essere approvati e deliberati prima della presentazione all'Autorità competente secondo la seguente procedura:</i>		
	<i>l'assemblea dei soci delle OP approva il programma operativo pluriennale, unitamente alla prima annualità. Il verbale di approvazione può riportare specifica previsione di delega al consiglio di amministrazione per l'approvazione dei successivi programmi esecutivi annuali;</i>	SI	SI	Verbale di Assemblea Ordinaria dei soci del 20.10.2018
	<i>il consiglio di amministrazione della OP approva, qualora delegato, i programmi esecutivi annuali, verificando ed attestando la loro conformità e coerenza alle linee di indirizzo del programma operativo pluriennale. Parimenti, il consiglio di amministrazione provvede alla definizione delle modifiche. Le delibere adottate dal consiglio di amministrazione, concernenti la redazione e approvazione dei programmi annuali successivi al primo, devono essere ratificate dall'assemblea dei soci nella prima riunione utile.</i>	NR	NR	<i>La presenza del verbale dell'assemblea dei soci rende superfluo il verbale del C. di A.</i>
	<i>Foglio delle presenze firmato dai soci che hanno partecipato all'assemblea con cui è stato approvato il programma operativo</i>	SI	SI	
e)	N. 1 supporto cartaceo del Progetto – “Programma Operativo Pluriennale –” conforme al Formulario di presentazione (firmati dalla OP);	SI	SI	
f)	N. 1 supporto elettronico contenente:			
f)1	Il Progetto (in file formato word di office) del “Programma Operativo –” conforme al Formulario di presentazione;	SI	SI	
<p>Note / Prescrizioni Quadro B Il progetto esecutivo della modifica dell'annualità in esame, a seguito dei controlli eseguiti in fase istruttoria, è stato riformulato e rimodulato; l'ultima, completa e definitiva versione – alla quale fa riferimento la presente istruttoria - è stata acquisita con protocollo n. 0831960 del 18/12/2017</p> <p>Pertanto alla prima Assemblea dei Soci utile occorre ratificare in riferimento a tale versione ultima del “progetto esecutivo definitivo” tenendo conto delle indicazioni e conclusioni istruttorie indicate nel presente verbale e negli allegati ed atti conseguenti, nonché</p>				

elencare i soci (individuati nominativamente e tramite CUAA) beneficiari dei singoli interventi sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi. Il relativo verbale assembleare dovrà riportare l'elenco dei soci (individuati nominativamente) beneficiari dei singoli interventi, sia effettuati dalla OP sia con rimborso ai soci stessi, con evidenza che le deliberazioni sono state adottate nel rispetto delle regole inerenti il controllo democratico dell'OP (elenco e firme dei soci presenti alla seduta, numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati. (I verbali di assemblea dei soci devono dare evidenza dei soci presenti e indicare il numero di voti complessivi e quelli attribuiti ai singoli produttori associati). Detto verbale andrà trasmesso tempestivamente a questa U.O.D.

**B. 1 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 1 – PRESENTAZIONE DELLA OP**

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
1.2	PERSONALE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA	SI	SI	Vedi progetto in esame
1.3	TREND EVOLUTIVI DELLA COMPAGINE SOCIALE E DELLA SITUAZIONE PRODUTTIVA	SI	SI	
1.4	CONTROLLO DEMOCRATICO DELLA OP	SI	SI	Il diritto di voto a tutela della democraticità è regolato dallo Statuto
1.4.1	MODALITÀ DI AUTOFINANZIAMENTO	SI	SI	
1.4.2	REGOLE/NORME ADOTTATE DALLA OP/AOP IN MATERIA DI CONOSCENZA DELLA PRODUZIONE, DI PRODUZIONE, DI COMMERCIALIZZAZIONE E DI TUTELA AMBIENTALE	SI	SI	Vedi della relazione di progetto
<u>PRESCRIZIONI</u> QUADRO B3:				

**B. 2 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 2 – DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE INIZIALE**

Cod.	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
3.1	TABELLA DEGLI INDICATORI INIZIALI COMUNI di cui all'Allegato II, punto 5 del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017 (Articolo 4, paragrafo 1, lettera a) del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017)	SI	SI	La OP si impegna ad effettuare la sorveglianza per ogni singola annualità, riferendo poi nella relazione finale di rendicontazione.
NOTE / PRESCRIZIONI QUADRO B3: NO				

**B. 3 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 3 - INFORMAZIONI SUL PROGRAMMA OPERATIVO PLURIENNALE**

Cod	Elementi per la verifica	Presenza SI / NO	Conformità SI / NO	Note
3	La descrizione degli obiettivi indica e tiene conto di quanto previsto all'articolo 4, lettera b), prima frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017			

3.a	Le Esigenze della OP	SI	SI	
3.b	Prospettive di produzione e di sbocco	SI	SI	
3.c	Come il programma contribuisca alla strategia nazionale	SI	SI	
3.d	Come si conferma la coerenza con tale Strategia e l'equilibrio della pianificazione	SI	SI	
3.1	La descrizione degli OBIETTIVI indica e tiene conto di quanto previsto all'articolo 4, lettera b), seconda frase del regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017			
	La descrizione degli obiettivi fa riferimento alle finalità definite nella strategia nazionale ed indica i traguardi misurabili, in modo da facilitare il monitoraggio dell'efficacia e dell'efficienza di quanto realizzato e dei progressi compiuti gradualmente nell'attuazione del Programma Operativo	SI	SI	
	La descrizione degli obiettivi è articolata per anno?	SI	SI	
3.2	Riepilogo degli obiettivi prefissati per ogni anno di attuazione del programma.	SI	SI	
3.3	La descrizione delle MISURE indica e tiene conto di			
	Come le singole azioni sono coerenti con la strategia nazionale; la complementarietà delle singole azioni e il nesso diretto con la Misura	SI	SI	
	Il cronoprogramma di attuazione e l'equilibrio tra le attività	SI	SI	
	In che modo le singole azioni, comprese quelle finalizzate alla gestione e prevenzione delle crisi, sono funzionali al raggiungimento degli obiettivi	SI	SI	
	La complementarietà con altri fondi comunitari, in particolare nell'ambito del Reg UE n. 1305/2013 e dei programmi di promozione approvati a norma del Reg UE n. 1144/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio	SI	SI	
3.4	E' stato indicato il bilancio di previsione e il calendario di esecuzione delle azioni per ognuno degli anni di attuazione del programma (Articolo 4, paragrafo 1, lett. e) punto iv), del reg. di esecuzione UE n. 892/2017)	SI	SI	
	Il bilancio di previsione e calendario di esecuzione delle azioni è coerente con la descrizione?	SI	SI	
NOTE: SI NO				

B. 7 Presenza e conformità delle informazioni fornite
Capitolo 7 – DESCRIZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI SU CUI
BASARE LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E DI VALUTAZIONE

Cod.	Elementi per la verifica	Presenza	Conformità	Note
7.1	Descrizione delle attività di sorveglianza e valutazione	SI	SI	

7.2	Sono presenti gli indicatori come previsto dalla strategia nazionale e dall'allegato II del Reg UE di esecuzione n. 892/2017	SI	SI	
<u>PRESCRIZIONI/NOTE:</u> NO				

PARTE B) CONCLUSIONI ISTRUTTORIE

VISTO il progetto **Programma Operativo Pluriennale 2018 / 2022** (acquisito in uno con l'istanza di approvazione, inviata in tempo utile tramite Posta Raccomandata del 20.10.2017 ed acquisita con protocollo n. 0703926 del 25/10/2017 nonché le integrazioni documentali avvenute in date successive;

CONSIDERATO che - secondo quanto riportato nella **PARTE A)** del presente verbale - il progetto esaminato rispetta le condizioni previste dal **Regolamento (UE) n.1308/2013**, dal **Regolamento delegato (UE) n. 891/2017** e dal **Regolamento di esecuzione (UE) n. 892/2017**, nonché dalla **Strategia Nazionale per il periodo 2018-2022 approvata con DM 4969 del 29.08.2017** che nella sezione 2 approva anche la relativa **Disciplina Ambientale**, e dalle derivanti **Disposizioni Nazionali emanate con DM 5927 del 18.10.2017 e Circolare MiPAAF n.5928 del 18.10.2017**;

Il sottoscritto funzionario, incaricato dal dirigente della U.O.D. con nota Prot. n. 0826900 del 15/12/2017 di verificare il suddetto **programma operativo pluriennale 2018/2022** ai fini dell'ammissione ai benefici dell'aiuto comunitario di cui alla normativa in oggetto indicata **propone** alla determinazione conclusiva del dirigente stesso **il programma operativo pluriennale 2018/2022** che comprende gli interventi previsti e riportati nelle allegate tabelle (**ALL. A VPC, ALL.B Elenco analitico degli interventi, ALL. C Condizioni di equilibrio**) parte integrante e sostanziale del presente verbale, come di seguito riepilogato:

	2018	2019	2020	2021	2022
V.P.C	3.458.093,62	3.803.902,98	3.841.942,01	3.880.361,43	3.919.165,05
Fondo di Esercizio €	283.563,68	311.920,04	315.039,24	318.189,64	321.371,53
% sul VPC	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200
Gestione Crisi €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale F. di Es. €	283.563,68	311.920,04	315.039,24	318.189,64	321.371,53
%	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200

N.B. Rispetto a quanto richiesto dalla OP, i valori annuali del Fondo di Esercizio sono stati ricondotti entro la percentuale massima ammissibile dell' 8,2 %

L'approvazione del **programma operativo pluriennale** è subordinato alle prescrizioni istruttorie riportate nella **PARTE A)** del presente verbale, al quadro **B**.

Allegato: Tabella riepilogo spese P.O. pluriennale

Visto, si approva ai fini della concessione

Fto. Ansanelli

OP :

COSTIERA AGRUMI

COD IT

582

ALLEGATO PLURIENNALE

Programma Operativo Pluriennale 2018 - 2022

MISURA		IMPORTI PIANIFICATI F. E.										TOTALE
		2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%	
1	Pianificazione della produzione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	160.715,68	56,68%	143.611,41	45,58%	142.611,41	44,82%	142.611,41	44,37%	141.611,41	43,63%	731.161,32
2	Miglioramento o mantenimento della qualità dei prodotti, freschi o trasformati, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	76.248,00	26,89%	110.460,00	35,06%	114.547,52	36,00%	112.666,67	35,06%	116.815,28	35,99%	530.737,47
3	Incremento del valore commerciale dei prodotti e della commercializzazione, inclusi gli investimenti in beni materiali (3.1), così come la promozione dei prodotti, sia freschi o trasformati e le attività di comunicazione diverse da quelle di promozione e di comunicazione realizzate nell'ambito delle misure di prevenzione e gestione delle crisi (3.2).	9.000,00	3,17%	9.000,00	2,86%	9.000,00	2,83%	9.000,00	2,80%	9.000,00	2,77%	45.000,00
4	Ricerca e produzione per fini sperimentali, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	0		-		-		5.000,00		5.000,00		10.000,00
5	Formazione e scambio di buone pratiche, diverse da quelle contemplate al punto vi), e azioni finalizzate a incoraggiare il ricorso ai servizi di consulenza e all'assistenza tecnica	0		-		-		-		-		
6	Azioni di prevenzione e gestione delle crisi elencate all'articolo 33, paragrafo 3, primo comma, del regolamento (UE) n. 1308/2013	0		-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	
7	Azioni Ambientali	32.000,00	11,28%	45.675,53	14,50%	45.675,53	14,35%	45.675,53	14,21%	45.675,53	14,07%	214.702,12
TOTALI		277.963,68	98,03%	308.746,94	98,00%	311.834,46	98,00%	314.953,61	96,44%	318.102,22	96,46%	1.531.600,91
SPESE GENERALI (max 2% del Fondo di Esercizio)		5.600,00	1,97%	6.300,96	2,00%	6.363,97	2,00%	6.427,62	2,00%	6.491,88	2,00%	31.184,43
TOTALE FONDO DI ESERCIZIO		283.563,68		311.920,04		315.039,24		318.039,24		321.371,53		1.549.933,73
V.P.C.		3.458.093,62		3.803.902,98		3.841.942,01		3.880.361,43		3.919.165,05		18.903.465,09
% PO/V.P.C.			8,200%		8,200%		8,200%		8,200%		8,200%	

Osservazioni: Il Fondo di Esercizio di ciascuna annualità è stato ricondotto al massimo ammissibile pari all' 8,2 % del rispettivo VPC

F.to ANSANELLI

STRATEGIA NAZIONALE 2018/2022 (Reg. UE 1308/13 e DM 4969 del 29/8/2017)

Tabella di calcolo del Valore Produzione Commercializzata

OP : COSTIERA AGRUMI

COD IT 582

Programma Operativo Pluriennale 2018 - 2022

Annualità 2018

	VOCI PER IL CALCOLO DEL VPC	IMPORTO RICHIESTO €	IMPORTO APPROVATO €	NOTE
a)	Valore totale delle vendite dei prodotti freschi fatturate direttamente dalla OP (al netto di IVA)	4.061.155,90	4.061.155,90	
b)	b) Valore delle vendite dei prodotti freschi fatturate dai soci su delega delle OP (fatturazione delegata <u>autorizzata</u> dalla Regione o Provincia autonoma)			
c)	c) Valore delle vendite dei prodotti di soci di altre OP effettuate ai sensi dell'articolo 12, par. 1, lettera b) e c) del regolamento delegato			
d)	d) Valore delle vendite dei prodotti trasformati, nella percentuale massima indicata all'articolo 22, par. 2, del regolamento delegato			per prodotti trasformati si intendono quelli diversi da quelli ottenuti da prima trasformazione
e)	e) Valore delle vendite effettuate dalle filiali controllate conformemente all'articolo 22, par. 8, del regolamento delegato			
f)	f) Valore delle vendite effettuate dalla AOP relativamente alla quota conferita dalla OP			
g)	g) valore dei sottoprodotti			valore di un prodotto ottenuto dalla preparazione e/o dalla trasformazione di un prodotto ortofrutticolo, che possiede un suo valore economico.
h)	h) Valore degli indennizzi percepiti per assicurazioni sul raccolto stipulate nell'ambito delle misure di prevenzione delle crisi o misure equivalenti gestite dall'organizzazione di produttori			
i)	i) Valore dei prodotti inviati alla distribuzione gratuita di cui all'articolo 34, paragrafo 4, del regolamento (UE) n. 1308/2013			valore stimato sulla base del prezzo medio degli stessi prodotti commercializzati l'anno precedente dalla stessa OP
j)	j) Valore degli imballaggi utilizzati per il confezionamento di cui ai punti precedenti (se fatturati separatamente)			se fatturati al cliente separatamente
k)	k) Valore di vendita dei prodotti di nuovi soci acquisiti dalla OP, e non presenti ai punti precedenti	-	-	per i nuovi soci che provengono da altre OP acquisire dichiarazione attestante il VPC relativo al prodotto dallo stesso conferito e rivalutato in base ai prezzi di vendita della O.P. di provenienza
l)	l) Valore di vendita dei prodotti di soci dimessi dalla OP e conteggiati ai punti precedenti	42.334,00	42.334,00	per i soci che sono usciti prima della presentazione del progetto togliere il valore del prodotto conferito al prezzo di liquidazione della O.P. (<u>non rivalutato</u>) - Rilasciare apposita dichiarazione se il produttore aderirà ad altra OP. (<u>valore negativo, inserire importo preceduto dal segno meno</u>)
m)	m) Valore dei prodotti ortofrutticoli eventualmente acquistati da terzi ed inseriti ai punti precedenti	560.728,28	560.728,28	portare in diminuzione il valore dei prodotti acquistati da terzi, <u>rivalutato con il metodo dei prezzi medi di vendita</u> . (<u>valore negativo, inserire importo preceduto dal segno meno</u>)
n)	n) Valore dei prodotti ortofrutticoli provenienti da aziende situate in altri Stati, di soci aderenti ad OP non transnazionali			<u>valore negativo, inserire importo preceduto dal segno meno</u>
o)	o) Spese per il trasporto esterno, nonché le spese per il trasporto interno eccedenti l'ambito della distanza significativa di 300 chilometri			<u>valore negativo, inserire importo preceduto dal segno meno</u>
p)	p) Sconti, abbuoni, ristorni, connessi a rettifiche degli importi delle singole fatture di vendita			<u>valore negativo, inserire importo preceduto dal segno meno</u>
q)	q) Spese sostenute nella fase successiva all'uscita dall'OP (spese doganali, spese di assicurazione, ecc..)			<u>valore negativo, inserire importo preceduto dal segno meno</u>
	TOTALE VPC CALCOLATO AI SENSI DEL REG. CE N. 891/2017 artt. 22 e 23	€ 3.458.093,62	€ 3.458.093,62	

Osservazioni: il VPC di € 3.458.093,62 preso in considerazione è quello dichiarato dalla OP nella richiesta di approvazione del progetto esecutivo della annualità in esame, riscontrato sulla sola documentazione ad essa allegata; successivamente lo stesso sarà oggetto di verifica – in sede del prescritto controllo in loco - sulla ulteriore documentazione conservata presso la sede della OP.

F.to Ansanelli

ALLEGATO B
STRATEGIA NAZIONALE 2018/2022 (Reg. UE 1308/13 e DM 4969 del 29/8/2017)
Elenco analitico degli interventi articolato per obiettivo e misura
OP : COSTIERA AGRUMI
IT 582
Programma Operativo Pluriennale 2018 - 2022
Annualità 2018

OB	Misura	Azione	Tipo di Azione	DENOMINAZIONE SINGOLO INTERVENTO (rif. Modulo descrittivo degli interventi)	Importo Richiesto	Importo Approvato
3	1	a)	1.1.a	realizzazione di impianti colturali aventi carattere pluriennale	€ 58.044,54	€ 58.044,54
3	1	a)	1.1.b			
3	1	a)	1.1.c	acquisto e messa in opera di strutture per le produzioni in coltura protetta e relativi materiali di copertura di durata pluriennale	51051,00	51051,00
3	1	a)	1.1.d			
3	1	a)	1.1.e			
3	1	a)	1.1.f	acquisto di macchine ed attrezzature per la semina/trapianto, raccolta e altre operazioni colturali specifiche per le colture ortofrutticole	51620,14	51620,14
3	1	a)	1.1.g			
3	1	a)	1.1.h			
3	1	a)	1.2.a			
3	1	a)	1.2.b			
3	1	b)	1.1.i			
3	1	b)	1.1.l			
3	1	b)	1.1.m			
Sub_totale MISURA 1					160.715,68	160.715,68
3	2	a)	2.1.a			
3	2	a)	2.1.b			
3	2	a)	2.1.c			
3	2	a)	2.1.d			
3	2	a)	2.1.e			
3	2	a)	2.1.f			
3	2	a)	2.2.a			
3	2	a)	2.2.b			
3	2	b)	2.1.g			
3	2	b)	2.1.h			
3	2	c)	2.2.c	Spese specifiche per miglioramento della qualità per mezzo dell'innovazione nella tecnica colturale delle piante arboree	€ 42.048,00	€ 42.048,00
3	2	c)	2.2.d			
3	2	c)	2.2.e			
3	2	c)	2.2.f	spese specifiche per il controllo del rispetto delle norme di cui al titolo II del regolamento di esecuzione (UE) n. 543/2011, della normativa fitosanitaria e dei tenori massimi di residui	16.200,00	16.200,00
3	2	c)	2.2.g	Assistenza tecnica per mantenere ed elevare il livello di qualità dei prodotti	18.000,00	18.000,00
3	2	c)	2.2.h			
Sub_totale MISURA 2					76.248,00	76.248,00
totale OBIETTIVO 3					236.963,68	236.963,68

OB	Misura	Azione	Tipo di Azione	DENOMINAZIONE SINGOLO INTERVENTO (rif. Modulo descrittivo degli interventi)	Importo Richiesto	Importo Approvato
1	3.1	a)	3.1.1.a			
1	3.1	a)	3.1.1.b			
1	3.1	a)	3.1.1.c			
1	3.1	a)	3.1.1.d			
1	3.1	a)	3.1.1.e			
1	3.1	a)	3.1.1.f			
1	3.1	a)	3.1.1.g			
1	3.1	a)	3.1.1.h			
1	3.1	a)	3.1.1.i			
1	3.1	a)	3.1.1.l			
1	3.1	a)	3.1.2.a			
1	3.1	a)	3.1.2.b			
1	3.1	a)	3.1.2.c			
1	3.1	a)	3.1.2.d			
1	3.1	a)	3.1.2.e			
1	3.1	b)	3.1.1.m			
1	3.1	b)	3.1.1.n			
1	3.1	b)	3.1.1.o			
1	3.1	b)	3.1.1.p			
1	3.1	b)	3.1.1.q			
1	3.1	b)	3.1.1.r			
1	3.1	b)	3.1.1.s			
1	3.1	b)	3.1.1.t			
1	3.1	c)	3.1.2.f			
1	3.1	c)	3.1.2.g			
1	3.1	c)	3.1.2.h			
1	3.1	c)	3.1.2.i			
Totale MISURA 3.1					0,00	0,00
Totale OBIETTIVO 1					0,00	0,00
2	3.2	c)	3.2.2.a			
2	3.2	c)	3.2.2.b	locazione ed allestimento degli spazi per la partecipazione a fiere ed eventi o per iniziative di promozione e comunicazione	9.000,00	9.000,00
2	3.2	c)	3.2.2.c			
2	3.2	c)	3.2.2.d			
2	3.2	c)	3.2.2.e			
2	3.2	c)	3.2.2.f			
2	3.2	c)	3.2.2.g			
2	3.2	c)	3.2.2.h			
Totale MISURA 3.2					9.000,00	9.000,00
Totale OBIETTIVO 2					9.000,00	9.000,00

OB	Misura	Azione	Tipo di Azione	DENOMINAZIONE SINGOLO INTERVENTO (rif. Modulo descrittivo degli interventi)	Importo Richiesto	Importo Approvato
5	4	a)	4.2.a			
5	4	b)	4.1.a			
5	4	b)	4.1.b			
5	4	c)	4.2.b			
5	4	c)	4.2.c			
5	4	c)	4.2.d			
5	4	c)	4.2.e			
Sub_totale MISURA 4					0,00	0,00
5	5	c)	5.2.a			
5	5	c)	5.2.b			
5	5	c)	5.2.c			
Sub_totale MISURA 5					0,00	0,00
Sub_totale OBIETTIVO 5					0,00	0,00
4	6	a)	6.1.a			
4	6	b)	6.1.b			
4	6	c)	6.2.a			
4	6	c)	6.2.b			
4	6	c)	6.2.c			
Sub_totale MISURA 6					0,00	0,00
Sub_totale OBIETTIVO 4					0,00	0,00
6	7	-	A1			
6	7	-	A2			
6	7	-	A3			
6	7	-	A4			
6	7	-	B1			
6	7	-	B2			
6	7	-	B3			
6	7	-	B4			
6	7	-	B5			
6	7	-	B6			
6	7	-	B7			
6	7	-	B8			
6	7	-	B9			
6	7	-	C1			
6	7	-	C2			
6	7	-	C3			
6	7	-	C4	Gestione eco-compatibile del suolo	€ 32.000,00	€ 32.000,00
6	7	-	C5			
6	7	-	C6			
Sub_totale MISURA 7					32.000,00	32.000,00
Sub_totale OBIETTIVO 6					32.000,00	32.000,00
Sub Totale 1					277.963,68	277.963,68
spese generali					5.600,00	5.600,00
TOTALE PROGRAMMA OPERATIVO					283.563,68	283.563,68

F.to ANSANELLI

STRATEGIA NAZIONALE 2018/2022 (Reg. UE 1308/13 e DM 4969 del 29/8/2017)

Tabella di verifica delle CONDIZIONI DI EQUILIBRIO

OP : COSTIERA AGRUMI

COD IT 582,00

Programma Operativo Pluriennale 2018 - 2022

Annualità 2018

MISURE		IMPORTO PROPOSTO	% di ripartizione	Rispetto delle condizioni di equilibrio	IMPORTO APPROVATO	% di ripartizione	Rispetto delle condizioni di equilibrio	Reg. (CE) 1308/2013 Reg. (UE) 2017/891 paragrafo 5 art. 27 - Strategia Nazionale 2018-2022 DM 4969 del 29/08/2017 punto 3.1
1	MISURA 1 - PIANIFICAZIONE DELLA PRODUZIONE, COMPRESI GLI INVESTIMENTI IN BENI MATERIALI	160.715,68	56,68%	SI	160.715,58	56,68%	SI	max 70%
2	MISURA 2 - MIGLIORAMENTO O MANTENIMENTO DELLA QUALITÀ DEI PRODOTTI, SIA FRESCHI CHE TRASFORMATI, INCLUSI GLI INVESTIMENTI IN BENI MATERIALI	76.248,00	26,89%	SI	76.248,00	26,89%	SI	max 70%
3.1	MISURA 3.1 - INCREMENTO DEL VALORE COMMERCIALE DEI PRODOTTI E DELLA COMMERCIALIZZAZIONE, INCLUSI GLI INVESTIMENTI IN BENI MATERIALI	-	0,00%	SI	-	0,00%	SI	max 70%
3.2	MISURA 3.2 - PROMOZIONE DEI PRODOTTI, SIA FRESCHI O TRASFORMATI E LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE DIVERSE DA QUELLE DI PROMOZIONE E DI COMUNICAZIONE REALIZZATE NELL'AMBITO DELLE MISURE DI PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI							
4	MISURA 4 - RICERCA E PRODUZIONE SPERIMENTALE	9.000,00	3,17%	SI	9.000,00	3,17%	SI	max 70%
5	MISURA 5 - FORMAZIONE (DIVERSE DA QUELLE REALIZZATE NELL'AMBITO DELLE MISURE DI PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI) E SCAMBIO DI AZIONI DI BUONE PRATICHE E AZIONI VOLTE A PROMUOVERE L'ACCESSO AI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA	-	0,00%	SI	-	0,00%	SI	max 70%
6	MISURA 6 - PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI	-	0,00%	SI	-	0,00%	SI	max 33%
7	MISURA 7 - AZIONI AMBIENTALI	32.000,00	11,28%	SI	32.000,00	11,28%	SI	max 70%
	Spese Generali	5.600,00	1,97%	SI	5.600,00	1,97%	SI	max 2% fino ad un max di 180.000 euro
Totale		283.563,68	100,00%		283.563,58	100,00%		

F.to ANSANELLI