

**“RELAZIONE ANNUALE DEL NUCLEO DELLA
CAMPANIA SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE, LA
SPESA SOSTENUTA, E IL PIANO DELLE ATTIVITÀ
FUTURE” - ANNO 2022**

INDICE

INTRODUZIONE

1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1. COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

1.2. ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

1.2.B Lista Analitica delle attività realizzate dal Nucleo

1.2.C Partecipazione del Nucleo alle attività di Rete – Anno 2022

1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI DELLE ATTIVITÀ DEL NUCLEO

2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)

2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

3 - RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

4 - ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITÀ FUTURE DEL NUCLEO

INTRODUZIONE

Situazione istituzionale e operativa del Nucleo	Inserire X dove pertinente	Note
Nucleo a regime compiuto		
Nucleo rinnovato da poco nella composizione e/o nell'inquadramento		
Nucleo in scadenza nella totalità, o quasi, della composizione		
Nucleo con operatività parziale di composizione rispetto all'inquadramento previsto	X	

1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	Data in cui è stato istituito: 19 gennaio 2001 Data di insediamento: 5 novembre 2001
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	L. 144 del 17.05.1999, art. 1 D.P.C.M. 10.09.1999 Attuati con D.G.R. n. 270 del 19.1.01, approvazione del progetto per la costituzione del NVVIP
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	Regolamento regionale n.12 del 15.13.2011 recante "Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania": ha istituito l'Ufficio Speciale "Nucleo per la Valutazione e la verifica degli investimenti pubblici" (art. 29), definendone compiti e funzioni (art. 32). Delibera di Giunta Regionale n. 142 del 31.03.2021 "Modifiche al regolamento regionale 15 dicembre 2011 n. 12. Presa d'atto".
Collocazione istituzionale del Nucleo	Unità dirigenziale presso gli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente (UDCP). Nel marzo 2021, la Giunta Regionale ha ritenuto, nell'ottica di una razionalizzazione delle strutture organizzative, di modificare la collocazione dell'Ufficio speciale Nucleo di Valutazione degli investimenti pubblici, attribuendo le relative funzioni (di cui alla L. 144/99) ad una unità operativa dirigenziale, in autonomia funzionale, presso gli Uffici di diretta collaborazione della Presidenza.

	Si è proceduto ad una implementazione dell'organizzazione dell'Ufficio in ragione della quale sono state selezionate 5 figure professionali di supporto alle attività del Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Campania, in fase di contrattualizzazione.
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato e riferimenti (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	Avv. Almerina Bove Capo di Gabinetto – Responsabile Programmazione Unitaria capogabinetto@regione.campania.it 081 7962303 – 081 7962152
Responsabile del Nucleo (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	Avv. Giuseppe De Mita giuseppe.demita@regione.campania.it 081 7962021
Coordinatore del Nucleo (se diverso dal responsabile) (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	
Componenti del Nucleo interni all'Amministrazione (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	
Componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	Il Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici prevede la selezione di componenti esterni
Componenti Segreteria tecnica - se presente - (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	
Referente di Rete¹ (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	Avv. Giuseppe De Mita giuseppe.demita@regione.campania.it 081 7962021
Referente Amministrativo (<i>indirizzo mail e telefono</i>)	Antonello Ciancia a.ciancia@ifelcampania.it
Modalità di Selezione dei componenti del Nucleo e competenze richieste	Manifestazione di interesse

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta
----------------------------------	--

¹ Il Referente di Rete svolge la funzione di connessione tra il Nucleo e la Rete (e viceversa). Il ruolo può essere svolto dal responsabile, da un componente, da un esperto della Segreteria tecnica, ma non è assimilabile alla figura di un referente amministrativo del Nucleo. La presenza del Referente di Rete è uno dei 4 sub-criteri per la validazione della chiave di riparto del 10%.

	SI
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate
	NO
	Se SI specificare quali: //////////////
	3. Indicare se i componenti del Nucleo operano tutti nello stesso settore in cui il Nucleo è incardinato:
	NO
	Se NO , specificare se e come si organizzano per lavorare insieme agli altri componenti del Nucleo: Il NVVIP è composto da un Direttore, da funzionari interni e da figure professionali di supporto alle attività del Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici individuati con manifestazione di interesse.
	4. Sono previste riunioni di lavoro interne al Nucleo?
	[SI/NO]
	Se SI , indicare con che frequenza sono calendarizzati gli incontri: Settimanale, Quindicinale, Mensile, Altro
	5. Sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo?
[SI/NO]	
Modalità di funzionamento del Nucleo	6. Indicare le funzioni attribuite ai diversi componenti del Nucleo Il Direttore si avvarrà di un supporto finalizzato al coordinamento tecnico/organizzativo al fine di organizzare documenti "chiave" e procedure di archivio, processi valutativi, istruttorie e rapportarsi, ove necessario, con uffici interni alla Regione (Programmazione Unitaria, Adg) e soggetti esterni (NUVAP). Il NVVIP si organizzerà per aree funzionali in grado di rispondere alle esigenze valutative sia legate ai singoli PO.
	7. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e in sintesi le modalità con cui si sviluppa Il raccordo con gli altri uffici e organi dell'Ente è curato dal Direttore del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici.
	8. Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo raccoglie, esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione Il Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici viene coinvolto e risponde alle esigenze dell'amministrazione attraverso richieste ad hoc, delibere di giunta, piani di valutazione, ecc. .

1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

Le attività svolte nel periodo di riferimento (1/1/2022 – 31/12/2022) hanno riguardato attività di valutazione e di supporto alla programmazione 2014-2020, nonché attività di analisi e studio su tematiche specifiche legate alla preparazione dei programmi 2021-2027.

Le attività di valutazione si sono sostanziate nella redazione di documenti in ottemperanza a quanto previsto dai regolamenti dei fondi SIE, al supporto per la redazione di documenti di indirizzo strategico di interesse regionale.

Buona parte del lavoro volto nel periodo di riferimento hanno riguardato l'elaborazione, di concerto con le Autorità di Gestione dei Programmi Operativi FESR e FSE e la Cabina di Regia del PdVU, della Relazione di sintesi di cui all'art. 114 del regolamento CE sulle disposizioni comuni n. 1303/2013 comma 2 partecipando attivamente all'iniziativa del NUVAP che, nell'ambito del Sistema Nazionale di Valutazione della Politica di Coesione, ha avviato il percorso denominato "Waves" finalizzato alla costruzione della Relazione di sintesi.

Nello specifico, si è colta l'occasione della relazione di sintesi per mettere a punto una metodologia di valutazione comune, in grado di restituire un quadro generale di sintesi dei risultati raggiunti dai PO FESR e FSE nel corso dell'attuazione, tenendo conto delle valutazioni realizzate e le ulteriori analisi che hanno esaminato l'evoluzione dei fabbisogni e dei contesti programmatici ai quali sono rivolte le policies.

La descrizione dei dati e degli esiti delle valutazioni, accompagnati da commenti, ha consentito di comprendere la portata e la connessione delle evidenze e dei risultati e la loro coerenza e congruenza con le ipotesi di partenza dei programmi, l'evoluzione del contesto, dei fabbisogni, della percezione degli stessi da parte degli stakeholders e delle conseguenti modifiche sulle priorità da perseguire e sulle strategie da adottare.

Il NNVIP della Regione Campania ha quindi, predisposto un Piano di lavoro per la stesura della Relazione di sintesi, condiviso in sede di Cabina di Regia del Piano Unitario di Valutazione ed ha assunto il coordinamento del gruppo di lavoro all'uopo costituito.

Il gruppo di lavoro ha condiviso la scelta di utilizzare lo strumento Open Coesione quale base di partenza comune per i successivi approfondimenti connessi ai singoli Programmi, anche al fine di consentire un'analisi comparata degli effetti dei diversi programmi regionali. Open Coesione, infatti, ha rielaborato i tematismi dell'Accordo di Partenariato 2014-2020, declinando tutti gli interventi in 11 Aree tematiche.

La Relazione di sintesi così elaborata, può rappresentare uno strumento per la diffusione delle realizzazioni dei programmi all'interno dell'amministrazione regionale ed al partenariato. Essa riporta, infatti, le osservazioni ed i commenti rispetto alle realizzazioni effettuate dai Programmi e rappresenta una "meta valutazione" nella quale si esplicitano le considerazioni valutative che, in maniera prospettica, potranno rappresentare input per le prossime programmazioni come lezioni apprese, nonché i collegamenti e la continuità con la Programmazione 2021-2027.

1.2.B Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Supporto alla programmazione <i>(preparazione, redazione, eventuale riprogrammazione, ecc., di programmi comunitari regionali, ministeriali)</i>	1. Relazione Annuale di Attuazione POR FSE 2014-2020	AdG FSE	Parziale	Contributi alle sezioni relative alle valutazioni
	2. Relazione Annuale di Attuazione POR FESR 2014-2020	AdG FESR	Parziale	Contributi alle sezioni relative alle valutazioni
Supporto alla redazione di specifici documenti programmatici <i>(ad es. il DEF, altro)</i>	1.			
	2.			
Supporto alla progettazione e attuazione integrata di strategie territoriali <i>(Aree interne, Agenda urbana, CLLD, ITI)</i>	1. Programmazione 2021-2027 Analisi delle possibili modalità di aggregazione dei soggetti interessati alle strategie territoriali (OP5)	Programmazione Unitaria	Parziale	
Valutazione ex ante <i>a. realizzazione diretta da parte del Nucleo b. gestione tecnica e orientamento/interlocuzione del Nucleo con soggetti diversi</i>	1.			
Supporto a processi VAS <i>(Valutazione Ambientale Strategica)</i>	1.			
Valutazioni in itinere <i>a. realizzazione diretta da parte del Nucleo di valutazioni in itinere: interpretazione di evidenze</i>	1. Focus valutativo tematico utilizzato per la Relazione di sintesi ex art. 114)	NVVIP	Totalmente	Valutazione degli effetti della implementazione degli strumenti finanziari

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
<i>del monitoraggio, approfondimenti-ricerche valutative su programmi, o progetti</i> <i>b. gestione tecnica e orientamento/interlocuzione del Nucleo con soggetti diversi incaricati (specificate se utilizzati per la Relazione di sintesi ex art. 114)</i>	2. Focus valutativo Tematico utilizzato per la Relazione di sintesi ex art. 114)	NVVIP	Totalmente	Valutazione degli effetti degli incentivi a favore delle imprese creative
	3. Focus valutativo Tematico utilizzato per la Relazione di sintesi ex art. 114)	NVVIP	Totalmente	Analisi valutativa degli esiti finali degli interventi relativi ai Servizi di ricerca e sviluppo (rivolti alla lotta contro le patologie oncologiche e contro il Covid-19)
	4.			
	5.			
	Valutazione ex post <i>a. realizzazione diretta da parte del Nucleo di valutazioni ex post di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti</i>	1. 2. 3.		
<i>b. gestione tecnica e orientamento/interlocuzione del Nucleo con soggetti diversi incaricati (specificate se sono state usate per la Relazione di sintesi ex art. 114)</i>	4. 5.			
Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi valutazioni, mappature, ecc.	1. Analisi comparative degli esiti relative alle strategie territoriali dello Sviluppo Urbano e della Strategia Nazionale Aree Interne (OP5)	NVVIP	Totalmente	

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
<p><i>(specificate se sono state usate per la Relazione di sintesi ex art. 114)</i></p> <p>Supporto al processo dei Piani delle Valutazioni - <i>aggiornamento e attuazione del PdV 14-20</i> - <i>definizione del PdV 21-27</i></p>	2.			
	1. Attuazione del Piano di Valutazione del PO FESR 2014-2020	NVVIP	Totalmente	Valutazioni tematiche
	2. Attuazione del Piano di Valutazione del PO FSE 2014-2020	NVVIP	Totalmente	Valutazioni tematiche
	3. Disegno Valutativo del PSC Campania	NVVIP	Totalmente	
	4. Contributi al Comitato di sorveglianza FSE 2014-2020	NVVIP	Totalmente	Informativa sulle attività di Valutazione del POR FSE 2014-2020
	5. Contributi al Comitato di sorveglianza FSE 2014-2020	NVVIP	Totalmente	Informativa sulle attività di Valutazione del PR FSE 2021-2027
	6. Contributi al Comitato di sorveglianza FESR 2014-2020	NVVIP	Totalmente	Informativa sulle attività di Valutazione del POR FESR 2014-2020
	5. Contributi al Comitato di sorveglianza FESR 2014-2020	NVVIP	Totalmente	Informativa sulle attività di Valutazione del PR FESR 2021-2027

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Contributo alle Relazioni ex art.114 <i>(vedi anche partecipazione Laboratorio WAVES nella sezione successiva)</i>	Predisposizione del Piano di lavoro ed elaborazione della Relazione ex art.114 per i PO FESR e FSE. Coordinamento del gruppo di lavoro all'uopo predisposto. Partecipazione al Gruppo di Coordinamento del NUVAP nell'ambito del Laboratorio WAVES.	NVVIP	Totalmente	elazione di sintesi ex art. 114/1303 del PO FESR 2014-2020. elazione di sintesi ex art. 114/1303 del PO FSE 2014-2020.
Verifica di progetti <i>Visite in loco e rapporti specifici sull'attuazione tecnico - amministrativa di progetti specifici</i>	1.			
Supporto all'attuazione dei programmi <i>Contributi alla definizione di: Bandi, criteri di avvisi pubblici, coinvolgimento in consultazioni partenariali attuative, selezione di progetti, ecc.</i>	2.			
Orientamento metodologico <i>Redazione di strumenti metodologici, linee guida, organizzazione di incontri di indirizzo metodologico</i>	3.			
	4.			
	5.			

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo <i>[totalmente/ in massima parte/ parziale]</i>	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Studi, ricerche, approfondimenti <i>non strettamente a carattere valutativo</i>	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Consulenza valutative "veloci" per i decisori	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici <i>(extra Rete dei Nuclei e Sistema Nazionale di Valutazione)</i>	Cabina di regia	Programmazione Unitaria	Totalmente	Partecipazione agli incontri
	Tavolo di partenariato	Programmazione Unitaria	Parziale	Partecipazione incontri
	3.			
	4.			
	5.			
Monitoraggio - <i>supporto all'organizzazione del monitoraggio ai sensi delle politiche di coesione</i>	1. Supporto alle attività di monitoraggio	Programmazione Unitaria	Parziale	
	2.			

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
<ul style="list-style-type: none"> - incarichi di monitoraggio specifico su porzioni di programmi, iniziative, insiemi di progetti - survey sull'andamento di porzioni di programmi e progetti 	3.			
	4.			
	5.			
Elaborazione metodologica e tecnica di indicatori	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Partecipazione a definizione, aggiornamento, monitoraggio e valutazione di piani e strumenti finalizzati al miglioramento dell'Amministrazione (PRA, PIAO, Piani di rigenerazione amministrativa, altro)				
Comunicazione, diffusione e utilizzazione di conoscenze valutative <i>Attività/iniziativa dentro e fuori l'Amministrazione per diffondere e facilitare l'utilizzo di contenuti valutativi per la riprogrammazione delle attività o la futura programmazione</i>	Pubblicazione dei prodotti valutativi sul sito della Regione Campania	NVVIP	Totalmente	Archivio dei documenti prodotti

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Attività di comunicazione sulla cultura e le pratiche della valutazione <i>Eventi/attività informative, formative, preparazione di materiali per la diffusione anche via web, pubblicazioni on line, altro.</i>				
Altro Progetto OCSE Rethinking territorial development policies in the new global environment	Analisi comparative, dati e strumenti statistici per esaminare l'attrattività dei territori e le caratteristiche principali dell'internazionalizzazione della Regione; Individuazione dei fattori che influenzano l'attrattività dei territori da parte di investitori esteri, talenti e visitatori, alla luce delle sfide post COVID-19 e dell'impatto delle dinamiche, di più lungo termine, demografiche, tecnologiche, digitali e ambientali. Identificazione degli strumenti di governance e delle strategie di ripresa come leva per riposizionare le regioni nel contesto globale post-COVID-19	Programmazione Unitaria	Parziale	

1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2022

A. Identificazione e operatività del "Referente di Rete"

Tipologia di attività sostenute dal Referente di Rete	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato la funzione del Referente di Rete, suggerimenti per il futuro.</i>
Mantenere rapporti costanti con il NUVAP <i>(nella sua funzione di raccordo)</i>	X	Partecipazione al Coordinamento del NUVAP nell'ambito del Laboratorio WAVES
Informare tutti i componenti del proprio Nucleo su attività di Rete e SNV, inclusi eventi, e informare la Rete sulle esigenze e attività del Nucleo		
Facilitare la partecipazione dei singoli componenti del Nucleo alle attività di Rete		
Informare ADG e Amministrazione sulle attività della Rete dei Nuclei	X	L'attività viene svolta, tra l'altro, nella Cabina di Regia del Piano Unitario di Valutazione
Altro <i>(specificare)</i>		

B. La partecipazione del Nucleo agli “incontri di Rete e SNV” programmati, e ad altri incontri
(sarà compilata e trasmessa a cura del NUVAP, nella sua funzione di raccordo della Rete dei Nuclei.)

C. La partecipazione tramite interventi su “Piattaforma dedicata” (sito Rete Nuclei)

Modalità di utilizzo della piattaforma dedicata	Indicare con una “X”	Note (facoltative) <i>Segnalare criticità e suggerimenti</i>
Upload della relazione di attività annuali al DIPE	X	
Utilizzo Bachecca Nuclei <i>(scambio comunicazioni, download documenti...)</i>	X	

D. La collaborazione del Nucleo alle attività di “osservazione dei processi valutativi” del SNV - Anno 2022

D.1. Rilevazioni dell'Osservatorio dei processi valutativi SNV

Forme di contributo del Nucleo alle rilevazioni dell'Osservatorio	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Riportare esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato le attività, suggerimenti.</i>
Sostegno all'Amministrazione nella comprensione del questionario di rilevazione	X	Supporto alle AdG dei PO FESR e FSE nella compilazione del questionario di rilevazione	
Reperimento di informazioni utili alla compilazione del questionario di rilevazione	X		
Contributo alla compilazione diretta del questionario di rilevazione	X		
Altro (<i>specificare</i>)			

D.2 Laboratorio SNV di supporto all'elaborazione dei Programmi 2021-2027 - "Obiettivi di Policy" - LabOP21-27

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" <i>(se l'attività è stata realizzata)</i>	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
LabOP 1				
A1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP1	X	Direttore NVVIP		
A2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP1, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.				

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
LabOP 2				
<p>B1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP2</p> <p>B2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP2, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.</p>	X	Direttore NVVIP		
LabOP 3				
<p>C1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP3</p> <p>C2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP3, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.</p>	X	Direttore NVVIP		
LabOP 4				
D1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP4	X	Direttore NVVIP		
D2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP4, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.				
LabOP 5				
E1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario	X	Direttore NVVIP		

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
del LabOP5 E2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP5, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.	X	Direttore NVVIP		
E3. Organizzazione di momenti di discussione e di confronto del Nucleo con referenti interni alla propria Amministrazione, durante il percorso del LabOP5 <i>(in base agli stimoli del Laboratorio)</i>				
E4. Contributo del Nucleo alla produzione e condivisione di materiali/documenti di approfondimento all'interno del LabOP5	X	Direttore NVVIP		
F. Diffusione dei contenuti del LabOP21-27 all'interno dell'Amministrazione e con altri soggetti (valutatori, Partenariato, referenti aree territoriali, ecc) a supporto dell'elaborazione dei Programmi e del Documento Metodologico di accompagnamento dei Programmi <i>(Trasmissione dei materiali prodotti nei diversi LabOP e attivazione di momenti/incontri di confronto/discussione con i</i>				

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
soggetti)				
Altro (specificare)				

D.3 Laboratorio SNV WAVES - Workshop Avanzato Di Valutazione Degli Effetti Sullo Sviluppo - di supporto alla elaborazione della "Relazione di sintesi dei risultati conseguiti dalla programmazione 2014-2020" (Art.114.2 Reg. Ue 1303/2013)

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
MAPPATURA DEI SOGGETTI DELLA VALUTAZIONE <i>(sub criterio qualificante per la piena partecipazione dei Nuclei alla Rete dei Nuclei del 2022)</i>	X	Direttore NVVIP	Analisi dei soggetti rilevanti dell'Amministrazione Regionale. Compilazione della scheda inviata dal NUVAP. Condivisione dei contenuti della scheda con la Programmazione Unitaria e le AdG.	
PROMOZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO impegnato nella Relazione (il Nucleo ha dialogato con le AdG e stimolato la formazione di un Gruppo di lavoro ma è rimasto ESTERNO all'attività di redazione della Relazione ex art. 114)	X	Direttore NVVIP	Il NVVIP si è fatto promotore, nell'ambito della Cabina di Regia del PdV, di un gruppo di lavoro regionale finalizzato alla predisposizione della Relazione ex art. 114, assumendone il coordinamento.	
FACILITAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO (Il Nucleo ha coinvolto soggetti, organizzato e ricordato il gruppo di lavoro impegnato nella Relazione ex art. 114)	X	Direttore NVVIP	Il NVVIP ha condiviso con il gruppo di lavoro le indicazioni emerse durante i laboratori WAVES organizzati dal NUVAP. Il NVVIP ha predisposto un indice della Relazione di sintesi	

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
<p>PREDISPOSIZIONE DI MATERIALI /DATI per il gruppo di lavoro/soggetto incaricato della Relazione ex art. 114 (Il Nucleo ha ricercato e messo a disposizione materiali conoscitivi)</p>	X	Direttore NVVIP	<p>ex art. 114 e lo ha condiviso con il gruppo di lavoro nella Cabina di Regia del PdV. Ha coordinato i lavori anche attraverso riunioni ad hoc.</p> <p>Il NVVIP ha fornito al gruppo di lavoro diversi materiali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborazione dei dati Open Coesione sulle iniziative finanziate dalla Regione Campania nel ciclo di Programmazione 2014-2020, • sintesi delle valutazioni predisposte dal NVVIP, • sintesi di valutazioni ed analisi svolte da altri soggetti (Osservatorio Valutazioni del SNV, Forum Ambrosetti, Istituto per la Competitività, Banca D'Italia, Svimez, ecc.). 	
<p>ELABORAZIONE e SCRITTURA della Relazione ex art. 114 (completa o in parte)</p>	X	Direttore NVVIP	<p>IL NVVIP ha curato l'elaborazione e la scrittura delle seguenti parti della Relazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premessa, • Capitolo 1, • Capitolo 3, • Capitolo 4, • Capitolo 5. 	
<p>ADESIONE alle attività di ACCOMPAGNAMENTO NUVAP WAVES</p>	X	Direttore NVVIP		

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
Partecipazione del Nucleo agli INCONTRI PLENARI SNV WAVES e attività svolte	X	Direttore NVVIP		
Partecipazione al gruppo di COORDINAMENTO INTERISTITUZIONALE del Laboratorio WAVES	X	Direttore NVVIP		
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO INCENTIVI ALLE IMPRESE	X	AdG PO FESR	<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i> <i>Sono stati presentati gli esiti delle valutazioni effettuate nell'area tematica incentivi alle imprese</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO INCENTIVI ALLE IMPRESE PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	X	AdG PO FESR	<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO TERRITORIALIZZAZIONE e AREE INTERNE	X	Direttore NVVIP	<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	X	AdG PO FSE	<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO INCLUSIONE E INNOVAZIONE SOCIALE			<i>(esplicitate se avete presentato e/o aiutato a predisporre materiali agli incontri dedicati)</i>	
Supporto nel coinvolgimento del partenariato nel processo di elaborazione e discussione della Relazione ex 114				

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
Presentazione della Relazione 114 in Comitato di Sorveglianza o in riunioni con Commissione	X	Direttore NVVIP	Nel CdS dei PO FESR e PO FSE il NVVIP ha presentato la struttura della Relazione ex art. 114	
Altro (specificare)				

E. Partecipazione del Nucleo ad eventuali altre ATTIVITÀ di Rete realizzate durante il 2022

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X" le attività realizzate	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo Verifica ed efficacia dell'azione Pubblica				
Gruppo istruttorio Fondo Legge 144/99 e Valutazione	X	Direttore NVVIP		
Altro (specificare)				

1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI DELLE ATTIVITÀ DEL NUCLEO

Gli ambiti di policy del NVVIP sono specificati nei piani di valutazione 2014-2020 del POR FESR e del POR FSE, elaborati ai sensi dell'articolo 56 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, secondo un'impostazione unitaria delle valutazioni dei Programmi finanziati dai Fondi SIE (FSE e FESR) ed in raccordo con il Piano FEASR.

I Piani propongono l'approfondimento di alcuni temi chiave per la politica regionale, fra cui quelli relativi alle politiche giovanili, alla Smart Specialization Strategy, e alla strategia integrata di sviluppo urbano e territoriale, ma anche temi specifici con caratterizzazione settoriale riguardanti i trasporti e la mobilità sostenibile.

Gli approfondimenti attengono anche alla tematica competitività in riferimento agli incentivi alle imprese.

2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)

2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI

Ambiti <i>in cui si ritiene che il Nucleo abbia contribuito con significativa efficacia</i>	Situazioni e casi concreti <i>specificare in breve casi concreti</i>	Esito ed evidenze <i>Ad es. scelte di policy, di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, prodotti, ecc.</i>
Sulla programmazione <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha contribuito alla riprogrammazione delle risorse comunitarie e/o nazionali e/o ha contribuito a orientare la nuova programmazione (specificare i contenuti espressi dal Nucleo), altro</i>	In relazione alla costruzione della Programmazione 2021-2027 il NVVIP ha contribuito ad orientare l’utilizzo delle risorse nell’ambito dell’Obiettivo di Policy 5	Incontri ad hoc
Sull’attuazione <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha sostenuto/accompagnato processi attuativi (specificare il contributo, i miglioramenti apportati), etc.</i>	Valutazioni tematiche e di programma per il PO FESR ed il PO FSE Relazione di sintesi ex art. 114	Analisi, approfondimenti Produzione documenti o indicazioni Partecipazione agli incontri
Sul funzionamento delle Amministrazioni regionali <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha promosso un lavoro intersettoriale tra direzioni, ha stimolato la cultura della valutazione all’interno di una, ha stimolato l’adozione di nuovi strumenti metodologici o organizzativi da parte dell’Amministrazione, altro</i>		
Sul partenariato socio economico <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha stimolato il partenariato a porsi domande e riflessioni su particolari temi, ha portato i risultati delle valutazioni a conoscenza del partenariato, ha contribuito a disegnare/condurre processi di coinvolgimento del partenariato,</i>		

Ambiti <i>in cui si ritiene che il Nucleo abbia contribuito con significativa efficacia</i>	Situazioni e casi concreti <i>specificare in breve casi concreti</i>	Esito ed evidenze <i>Ad es. scelte di policy, di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, prodotti, ecc.</i>
<i>ha elaborato gli input provenienti dal partenariato, ha coinvolto partner in attività relative alle valutazioni (p.es., Steering Group), altro</i>		
Altro (specificare)		

1.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI

	Soggetti/ Organismi Indicare il soggetto	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione, altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.	Rilevanza da 1 a 7	Dinamica (Facoltativa) Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta
Unità di appartenenza del nucleo	Capo di Gabinetto	Supporto		Mensile	7	Collaborazione normale
Uffici interni alla propria unità di appartenenza	Capo di Gabinetto Programmazione Unitaria	Supporto Supporto		Mensile	7	Collaborazione normale
Altre unità / dipartimenti						
Autorità di Gestione del POR	AdG PO FESR PO FSE	Supporto	Valutazioni tematiche Relazione di sintesi ex art. 114	Settimanale	7	Forte

	Soggetti/ Organismi Indicare il soggetto	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione, altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.	Rilevanza da 1 a 7	Dinamica (Facoltativa) Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta
Partenariato socio – economico	Partenariato economico e sociale (PES)					Sporadica
Università						
Soggetti del territorio						
Reti/ tavoli inter-istituzionali						
Altro (specificare)						

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui si attribuisce l'azione positiva del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione
<p>1. Struttura autonoma che nella riorganizzazione verrà caratterizzata da personale dedicato indipendente, indirizzato ad attività di valutazione e attività di supporto e coordinamento alle AdG.</p> <p>Il Direttore del NVVIP partecipa alla Cabina di regia del Piano Unitario di Valutazione che:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Opera una analisi integrata delle valutazioni; o Fornisce indirizzi sulle attività valutative a valere sui diversi PO; o Individua valutazioni trasversali a più programmi, in un'ottica di programmazione unitaria (definizione dei tempi e della durata delle singole valutazioni, al fine di rendere proficuo l'utilizzo dei risultati); o Rilascia il quadro di indirizzo delle valutazioni alle AdG.

Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione

1. Difficoltà nello scardinare l'idea della valutazione quale mero adempimento
2. Acquisizione della cultura della valutazione non ancora compiuta
- 3.

3 – RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Per la compilazione delle schede, leggere attentamente le istruzioni contenute nel file 2022_ISTRUZIONI_Relazione_annuale_Nuclei.

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Impegni anno [...]		totale impegni anno [...]	Note (facoltative)
	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Compensi per componenti esterni		135.078,88	135.078,88	
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)	248.803,76		248.803,76	
Gettoni di presenza				
Segreteria tecnica				

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Impegni anno [...]		totale impegni anno [...]	Note (facoltative)
	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Consulenze, studi, ricerche				
Attività di supporto amministrativo				
Missioni				
Formazione, convegni, pubblicazioni				
Acquisto o noleggio di beni e servizi	20.000,00			
Altre spese (specificare)				
TOTALE	268.803,76	135.078,88	383.882.64	

RISORSE IN NATURA/COSTI INDIRECTI

Tipologia risorsa	valore stimato	importo effettivo	% di impiego
Sede	98.912,42		
Personale amministrativo			
Consumi			
Altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)			
....			
TOTALE	98.912,42		

4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE DEL NUCLEO

Le attività future del NVVIP per il 2023 faranno per un verso riferimento al piano di valutazione della politica regionale 2014-2020, elaborato ai sensi dell'articolo 56 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, secondo un'impostazione unitaria delle valutazioni dei Programmi finanziati dai Fondi SIE per la Regione Campania (FSE e FESR) ed in raccordo con il Piano FEASR.

Per la programmazione 2014-2020 del FESR del FSE, sono previste valutazioni in itinere e focus tematici. Si prevede di realizzare survey in particolare per le attività valutative del FSE in riferimento alle politiche attive del lavoro.

In riferimento al PSC Campania 2014-2020 si prevede di completare la definizione del Piano delle valutazioni.

Per altro verso, gran parte delle attività verteranno sul supporto alla Programmazione 2021-2027. Si prevede di dare un contributo significativo e rilevante alla costruzione del Piano delle valutazioni. Saranno predisposti studi ed analisi di supporto alle scelte di policy.

Nell'ambito di protocolli di intesa sottoscritti dalla Regione, verranno sviluppate collaborazioni con lo SVIMEZ e con Fondazione con il SUD.

Verranno organizzati momenti periodici di approfondimento e di confronto per la condivisione e divulgazione di studi e ricerche funzionali alla migliore conoscenza della realtà ed alla diffusione della cultura della valutazione.