



## MANIFESTAZIONI FIERISTICHE IN AMBITO TURISTICO – ANNO 2023

POC 2014-2020 “RIGENERAZIONE URBANA, POLITICHE PER IL TURISMO E CULTURA”

DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 666 del 07/12/2022 e N.139 DEL 21/03/2023

### AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE A

#### BMTA – Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico – Paestum

La Regione Campania, nell’ambito della linea di azione del POC 2014-2020 “Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e cultura”, in collaborazione con Unioncamere Campania, al fine di favorire la promo-commercializzazione turistica della Campania in Italia e nel mondo intende acquisire manifestazione d’interesse per la partecipazione alla fiera di seguito indicata:

LUOGO	DENOMINAZIONE	PERIODO	POSTAZIONI A BANDO
Paestum	BMTA- Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico	2 al 5 novembre 2023	n. 38

Per partecipare alla manifestazione **BMTA 2023**, bisogna presentare istanza secondo le modalità di seguito descritte, **esclusivamente via PEC** all’indirizzo indicato sul modulo, **entro e non oltre il giorno 10 settembre 2023**

### **COME PARTECIPARE**

#### 1) AREA DESK PROMOZIONE DEI TERRITORI:

Gli enti e gli altri soggetti che intendono sviluppare azioni di promozione territoriale del comparto turistico, interessati ad essere accreditati alla suddetta manifestazione presso lo stand della Regione Campania, nell’area desk per la promozione dei territori, dovranno far pervenire la propria richiesta redatta secondo il **modello “Allegato 1”** alla Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo all’indirizzo di posta elettronica: [fiereturismo@pec.regione.campania.it](mailto:fiereturismo@pec.regione.campania.it), **unitamente ad una dettagliata descrizione del territorio e della proposta promozionale “Allegato 1A” che si intende presentare ed alla scheda anagrafica “Allegato 2” (file Excel) debitamente compilata in tutte le sue parti.**

2) Si precisa che solo in caso di invio della suddetta proposta, di cui al punto precedente, la richiesta di partecipazione verrà inserita in elenco nell’ordine cronologico stabilito dalla data ed ora di spedizione della pec. In caso di mancanza della scheda di descrizione dell’offerta e di successivo invio della



stessa a completamento della documentazione, l'istanza sarà inserita sulla base della data e dell'ora di trasmissione dell'integrazione.

**Saranno valutate prioritariamente le istanze pervenute dalle istituzioni e dalle associazioni culturali e quelle di categoria.**

- 3) Si precisa, ad ogni buon fine, che l'accesso alla fiera e allo stand regionale sarà garantito nell'ambito del numero massimo di n.38 operatori concessi dagli organizzatori.
- 4) **Il riparto delle max 38 postazioni sarà effettuato in base alla territorialità ed all'ordine cronologico stabilito dalla data ed ora di spedizione della PEC con oggetto "domanda di partecipazione BMTA PAESTUM 2023" fino all'esaurimento delle postazioni di incontro personalizzate a ciascuna delle quali è collegata un'agenda appuntamenti, come stabilito dal Tavolo Tecnico insediato ai sensi del Protocollo d'Intesa Regione/Unioncamere approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 666 del 07/12/2022:**

• Territorialità:

Avellino	3
Benevento	3
Caserta	4
Napoli	18
Salerno	10

- 5) Qualora al termine dell'istruttoria uno o più territori non riescano a coprire i posti assegnati, si procederà allo scorrimento della graduatoria, in ordine cronologico, indipendentemente dalla provincia di appartenenza

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

- 1) La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati.
- 2) La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.
- 3) Successivamente alla istruttoria delle richieste pervenute, la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo provvederà ad inviare a ciascun soggetto rispettivamente richiedente una e-mail con l'esito della istanza presentata e con richiesta di conferma della partecipazione. **La conferma è obbligatoria** per la partecipazione e la stessa impegna inderogabilmente il richiedente **a garantire la partecipazione per tutta la durata dell'evento fieristico.**
- 4) **In fase di conferma di partecipazione, all'operatore economico selezionato verrà richiesto quale requisito obbligatorio l'invio, in allegato alla mail con**



la quale conferma la propria partecipazione all'evento in oggetto, della copia contabile bancaria attestante il versamento a titolo di **CAUZIONE** effettuato a favore di Unioncamere Campania pari a € 100,00 (euro cento/00), non rientrante nel regime IVA. Ulteriori dettagli per il versamento della cauzione verranno comunicate in fase di richiesta di conferma di partecipazione.

- 5) **In caso di mancata partecipazione all'evento confermato, il soggetto verrà escluso dalla partecipazione alle manifestazioni successive e la cauzione versata dallo stesso a Unioncamere Campania NON sarà restituita.**
- 6) A conclusione della manifestazione fieristica, la D.G. Politiche Culturali e il Turismo comunicherà a Unioncamere Campania l'elenco delle aziende presenti alla manifestazione. La comunicazione avrà valenza di verbale ed in funzione della stessa Unioncamere Campania provvederà alla restituzione della cauzione alle aziende che ne avranno titolo (presenti alla manifestazione) e al trattenimento della cauzione versata dalle aziende che non si saranno, per qualsivoglia motivo, presentate alla manifestazione. Gli importi derivanti dalle cauzioni incassate da Unioncamere Campania costituiranno fonte di approvvigionamento/apporto finanziario per le successive manifestazioni nella quale è prevista la partecipazione attiva ed economica dell'Unione regionale.
- 7) **L'ammissione dei richiedenti presso lo stand regionale, definita dall'ordine cronologico di arrivo delle istanze per un massimo di n. 38 unità, è gratuita** e include la possibilità di distribuire il proprio materiale promozionale e di usufruire degli spazi comuni. In generale, la partecipazione nell'area desk per la promozione dei territori non prevede assegnazione di spazi in uso esclusivo da personalizzare ed è vietato esporre materiali ingombranti (Totem, Roll up e tabelloni).

### **RICHIESTA INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, Centro Direzionale, Isola C5 – Napoli, tel. 0817968784, 0817963613 o via e-mail all'indirizzo: [manifestazionifieristiche@regione.campania.it](mailto:manifestazionifieristiche@regione.campania.it)

