



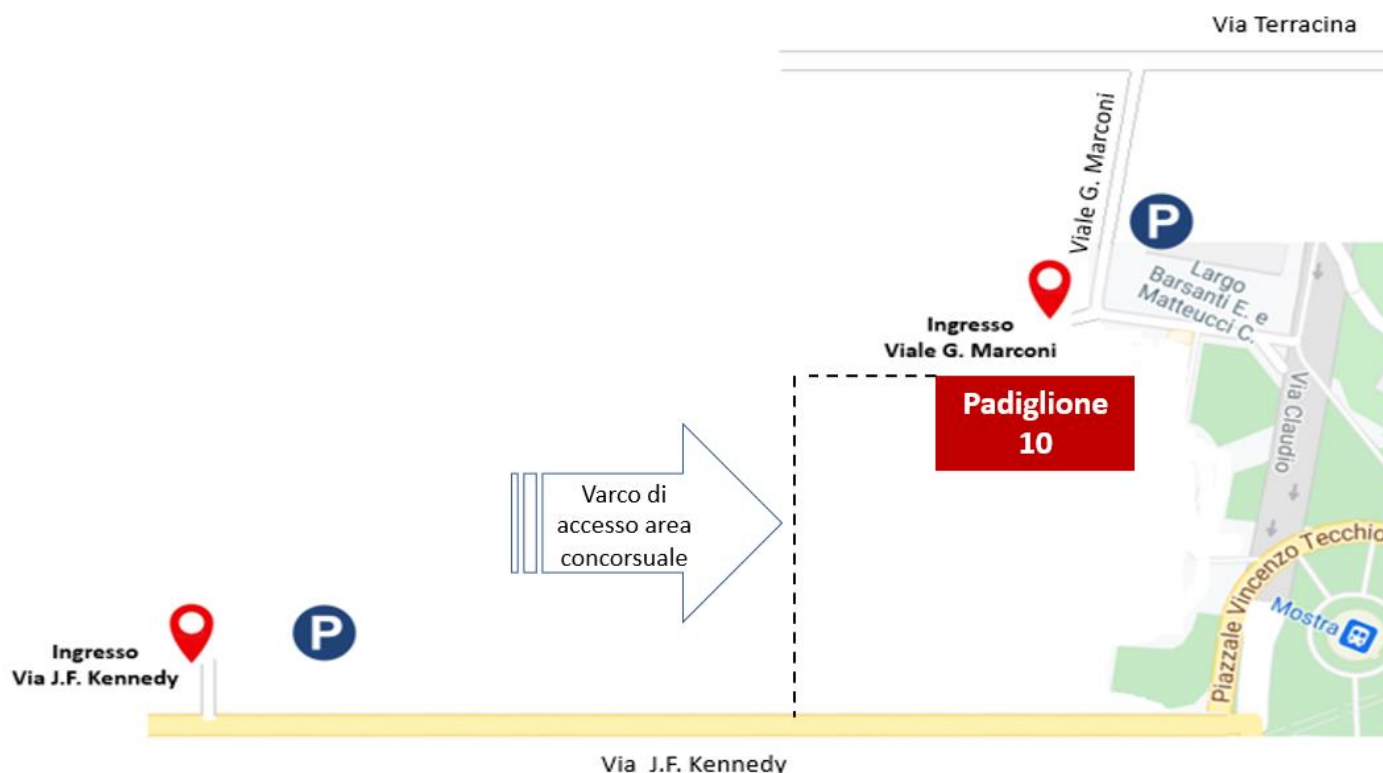
**DIREZIONE GENERALE
PER L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 12 unità complessive di personale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, da assegnare presso i Centri per l'impiego della Regione Campania, nel profilo professionale di "Funzionario Sistemi informativi e tecnologie" (codice D-FIT), di cui n. 2 riservati al personale di ruolo della Giunta regionale della Campania

Istruzioni per lo svolgimento delle prove scritte per il profilo C-SIT

Il presente documento, conformemente a quanto sancito dall'art. 6 del bando, fornisce indicazioni e istruzioni ai candidati per l'espletamento delle prove scritte per l'accesso al profilo D-FIT, a seguito delle disposizioni di cui all'art. 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 e del decreto legge 23 luglio 2021. Sulla base di tali disposizioni, lo svolgimento delle prove scritte è previsto nel rispetto dei requisiti, delle modalità e delle istruzioni di cui al presente documento, in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con prot. DFP-0025239-P del 15 aprile 2021.

1 – Sede d'esame. Le prove scritte avranno luogo presso il Padiglione 10 della Mostra D'Oltremare di Napoli, accessibile esclusivamente dagli ingressi di Via G. Marconi e di Via J.F. Kennedy n. 54. L'ingresso alla Mostra D'Oltremare è riservato esclusivamente ai candidati. I portatori di handicap che abbiano debitamente segnalato la relativa condizione nella domanda di partecipazione e che sono muniti di mezzo proprio, possono accedere, anche accompagnati, fino ai parcheggi interni alla Mostra d'Oltremare, verso l'aula d'esame.



L'area concorsuale e le aule concorso sono rese conformi da Mostra d'Oltremare S.p.a. ai parametri stabiliti dalla normativa vigente, con particolare riferimento:

- alla Regola Tecnica di prevenzione incendi approvata con D.M. del 22 febbraio 2006 (G.U. 02/03/2006 n. 51) e s.m.i. e certificazione ai sensi del D.M. 18.02.1982 e s.m.i. in merito alla prevenzione incendi;
- alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lgs.81/2008);

- alle prescrizioni di cui al d.lgs. 503/1996 ed alla normativa vigente in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;
- alla normativa vigente in materia edilizia, urbanistica, igienico sanitaria ed ambientale, ed in particolare alla regolarità urbanistica e alla conformità della destinazione d'uso;
- alla conformità degli impianti tecnici (audio, elettrici, informatici, etc.) alla normativa vigente.

Delle procedure di gestione dell'emergenza e dei piani di evacuazione, è data ampia informazione ai candidati mediante esposizione di idonea cartellonistica e segnaletica, secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

2 - Diario delle prove scritte e criteri di convocazione.

Il diario delle prove scritte viene pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania, con valore di notifica agli interessati. Ciascun candidato deve presentarsi, presso l'aula d'esame indicata, secondo l'ordine di convocazione. L'ordine di convocazione è elaborato concatenando il "cognome"+"nome". Ad esempio, il candidato FALCO NICOLA è trattato dal sistema come FALCONICOLA e, pertanto, nell'ordine di convocazione è situato tra ERCOLINO LUANA e FALCONIERI MARCO. Oppure, il candidato MANCONE PASQUALE è trattato dal sistema come MANCONEPASQUALE e, pertanto, nell'ordine di convocazione è situato tra MACALLE' VITTORIO e MANCO SALVATORE. Si precisa che eventuali spazi all'interno di cognomi e nomi sono trattati come da seguente regola:

D'AMORE = DAMORE

DE DATO = DEDATO

Il diario è composto prevedendo una o due sessioni quotidiane per ciascuna aula d'esame - non consecutive ma separate temporalmente del tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia - tenuto conto della numerosità dei candidati e dei requisiti logistici della sede delle prove.

3 – Accesso alle sedi d'esame.

Per accedere alle aule d'esame, i candidati devono:

- presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità, patente auto con fotografia, passaporto, tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazione pubblica, porto d'armi nonché altro documento riconosciuto ai sensi della vigente normativa) e la tessera sanitaria/codice fiscale,
- presentarsi muniti della ricevuta di invio della domanda rilasciata dal sistema informatico,
- presentarsi muniti del Certificato Verde COVID-19 in corso di validità, fatto salvo quanto previsto dal decreto legge 23 luglio 2021 e/o dalla relativa legge di conversione e/o da ulteriori disposizioni successive,
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare),
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi,
 - tosse di recente comparsa,
 - difficoltà respiratoria,
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia),
 - mal di gola,
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19,
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, una mascherina FFP2, eventualmente messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice,
- presentarsi muniti dell'autodichiarazione, redatta sul modulo allegato alle presenti istruzioni, preventivamente pubblicato sul portale regionale già debitamente compilato e sottoscritto.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale. In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, lo stesso è invitato a ritornare al proprio domicilio. I candidati possono sostenere la prova esclusivamente secondo l'ordine di convocazione. Non sono ammessi a sostenere la prova coloro i quali si presentano in giorno ed ora diversi da quelli stabiliti. I candidati che non si presentano nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova, saranno ritenuti rinunciatari ed automaticamente esclusi dalla procedura. Eventuali ulteriori indicazioni sulle modalità di accesso e sulla disciplina delle prove, saranno eventualmente pubblicate sul sito istituzionale di Regione Campania.

4 - Modalità di svolgimento delle prove.

La prova scritta si svolge con modalità informatiche, è volta alla verifica delle conoscenze teoriche relative alle materie e/o ambiti disciplinari specifici del profilo concorsuale, e consiste nella somministrazione di n. 60 (sessanta) quesiti a risposta multipla nelle materie descritte dal bando. I sessanta quesiti che concorrono a formare i questionari oggetto di ciascuna sessione d'esame, vengono ricavati dalla banca dati dei quesiti validata dalla Commissione. Il sistema informatico consente di differenziare per ogni candidato la relativa batteria di quesiti, secondo un algoritmo di scelta casuale delle domande tra tutte quelle disponibili nella predetta banca dati, garantendo comunque tra i candidati sempre la stessa distribuzione dei quesiti afferenti alle diverse materie oggetto di esame. Il tempo "ordinario" di svolgimento della prova concesso ai candidati è di 60 minuti. Il testo di ciascuna domanda è corredato da tre risposte predefinite tra le quali il candidato dovrà scegliere quella ritenuta corretta. A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta +0,5 punti;
- Mancata risposta 0 punti;
- Risposta errata -0,15 punti.

5 – Superamento delle prove scritte.

La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi). Il punteggio conseguito nella prova scritta concorre ai fini della determinazione della votazione complessiva finale.

6 – Risultati delle prove scritte.

I risultati delle prove – dopo la conclusione dell'ultima sessione – sono pubblicati nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania. Ciascun candidato, conclusa ogni sessione, può comunque verificare i risultati della propria prova individuale sostenuta, accedendo alle specifiche funzionalità web predisposte. Per l'accesso a tali funzionalità a ciascun candidato vengono forniti appositi codici PIN segreti. I risultati delle prove restano anonimi durante lo svolgimento di tutte le sessioni di prova. Solo dopo la conclusione dell'ultima sessione sarà reso disponibile a ciascun candidato il proprio riscontro completo delle domande e risposte fornite. Da quel momento i candidati disporranno di un web form per le eventuali contestazioni, sulla base dei risultati della propria prova individuale sostenuta. Il web form per le contestazioni è reso disponibile fino al 10° giorno successivo alla pubblicazione dei riscontri completi delle prove scritte. Non vengono prese in considerazione contestazioni inviate con modalità diverse e/o pervenute oltre il predetto termine.

7 - Banche dati dei quesiti di esame per la prova scritta.

Ai fini della predisposizione delle domande a risposta multipla, l'Amministrazione può avvalersi della consulenza di enti pubblici o di privati specializzati nel settore. La Commissione esaminatrice provvederà alla verifica e validazione di tali quesiti. Le banche dati per le prove scritte non saranno pubblicate.

8 – Comportamenti da tenere durante lo svolgimento delle prove.

Nelle aule d'esame non è possibile introdurre appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi telefonici e/o ricetrasmittenti e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, a pena di annullamento della prova. Durante le prove è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati della vigilanza e controllo. Il flusso dei candidati è gestito da personale addetto alla vigilanza e al controllo. Qualora un candidato intenda segnalare al personale addetto alla vigilanza e al controllo eventuali comportamenti anomali da parte di altri candidati, ovvero voglia richiedere assistenza, può farlo senza lasciare il proprio posto, ma semplicemente alzando la mano. Sarà cura del personale addetto alla vigilanza e al controllo raggiungere il candidato interessato e gestire la richiesta e/o segnalazione. Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui sopra è escluso dalla procedura. Ai candidati che ne abbiano fatto esplicita indicazione nella domanda di partecipazione ed abbiano fatto pervenire idonea documentazione secondo quanto prescritto dai bandi, può essere concessa assistenza e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova scritta. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso.

9 - Misure di prevenzione e informazione per l'emergenza epidemiologica COVID-19.

Presso le sedi d'esame, al fine di inibire ogni forma di contagio da COVID-19, sono assunte tutte le misure di prevenzione e informazione disposte dalla normativa e dalle disposizioni vigenti. In particolare:

- i requisiti dell'area concorsuale e delle aule concorso, le modalità di accesso, transito e uscita dalle stesse, di posizionamento e deflusso dei candidati, nonché di svolgimento della prova, sono conformi al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici trasmesso dal Dipartimento della Funzione

Pubblica il 15 aprile 2021, in base a quanto sancito dall'art. 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44,

- è garantito il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula concorso nonché di svolgimento della prova, come prescritti dallo stesso Protocollo,
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati, le modalità di gestione del Punto di Informazione con personale sanitario-infermieristico per la richiesta di informazioni e l'eventuale attivazione dei protocolli previsti dalle disposizioni vigenti (servizio di pre-triage e di assistenza medica), le procedure di gestione dell'emergenza ed il piano di emergenza ed evacuazione sono conformi a quanto prescritto dal citato Protocollo e dalla normativa vigente,
- il personale addetto alla gestione dei flussi in ingresso e in uscita, al riconoscimento dei candidati, alla vigilanza durante lo svolgimento delle prove, all'assistenza dei candidati, alla gestione delle postazioni informatiche e di tutti i dispositivi e/o impianti, i componenti delle commissioni concorsuali ed il personale di vigilanza (130 unità) ricevono adeguate informazioni e istruzioni in relazione ai comportamenti e alla gestione delle misure di prevenzione da adottare,
- prima e durante la permanenza nell'area concorsuale, ai candidati vengono rese disponibili adeguate informazioni e istruzioni sui comportamenti e sulle misure di prevenzione da adottare.

I candidati sono tenuti al rispetto delle misure e dei dispositivi predisposti per la gestione dei flussi ed il mantenimento del distanziamento sociale. I candidati hanno l'obbligo di indossare i dispositivi di protezione individuale previsti dalle disposizioni vigenti, anche durante lo svolgimento delle prove di esame. Prima dell'accesso, i candidati sono sottoposti al controllo della temperatura corporea e a fornire apposite autodichiarazioni circa l'assenza di elementi di rischio, secondo quanto disposto dai protocolli in uso, mediante la sottoscrizione della modulistica preventivamente pubblicata sul sito istituzionale di Regione Campania e/o all'uopo fornita. Tutte le aule d'esame sono soggette a operazioni di sanificazione preventiva e successiva ad ogni sessione. Sono resi disponibili ai candidati specifici dispositivi per l'igienizzazione delle mani. Salvo che il fatto non costituisca più grave reato, il mancato rispetto delle misure di prevenzione di cui sopra è punito ai sensi dell'articolo 650 del codice penale. Ulteriori dettagli circa le misure di prevenzione e informazione adottate, saranno eventualmente pubblicate sul sito istituzionale di Regione Campania.

10 – Pubblicità.

Ogni informazione inerente le procedure concorsuali di cui al bando approvato con decreto n. 61 del 13 luglio 2021 della Direzione Generale per le Risorse Umane, è pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania, con valore di notifica agli interessati.

COVID-19

MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER I CANDIDATI ALLE PROCEDURE CONCORSUALI PRESSO MOSTRA D'OLTREMARE DI NAPOLI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ - Codice Fiscale _____
_____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole
delle responsabilità civili e penali derivanti dal rilascio di false dichiarazioni

DICHIARA

- Di non essere sottoposto a regime di quarantena e non aver ricevuto disposizioni di isolamento domiciliare per COVID-19.
- Di non aver avuto contatto stretto negli ultimi 15 giorni con una persona con diagnosi sospetta o confermata di infezione da coronavirus (COVID-19).
- Di non aver avuto contatto stretto negli ultimi 15 giorni con una persona con febbre o con sintomi compatibili con COVID-19.
- Di non essere rientrato negli ultimi 15 giorni da Paesi extra UE e/o extra Schengen per i quali è previsto l'isolamento fiduciario di 14 giorni dopo il rientro in Italia.
- Di non essere rientrato negli ultimi 15 giorni da Paesi per i quali è previsto l'obbligo di sottoporsi a test COVID-19 al rientro in Italia, ovvero di aver effettuato il test ed aver ottenuto l'esito negativo.
- Di non aver presentato negli ultimi 15 giorni uno dei seguenti sintomi: febbre, tosse secca, respiro affannoso/difficoltà respiratorie, dolori muscolari diffusi, mal di testa, raffreddore, mal di gola, congiuntivite, diarrea, perdita del senso del gusto, perdita del senso dell'olfatto.
- Di impegnarsi a comunicare alla propria ASL di appartenenza – in caso di positività al COVID-19 eventualmente riscontrata nei prossimi 15 giorni – la data di partecipazione al concorso presso la Mostra D'Oltremare di Napoli.

Dichiara altresì di aver preso visione dell'Informativa sulla privacy e Cookie Policy disponibile al link <http://www.regione.campania.it/regione/it/privacy/privacy#:~:text=Il%20Titolare%20del%20trattamento%20dei,Deliberazione%20di%20Giunta%20Regionale%20n> e di autorizzare la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili al trattamento dei propri dati.

Napoli, (data) _____ Firma _____

La presente autodichiarazione, compilata, datata e firmata, va obbligatoriamente consegnata al personale di vigilanza presente presso la Mostra D'Oltremare di Napoli, al momento dell'accesso all'area concorsuale.