



---

---

---

(\*) intestatario/locatario/usufruttuario/acquirente PRD ecc.

| DATI<br>VEICOLO | TARGA | CATEGORIA       |                 |                |         | ALIMENTAZIONE |         |     |        |       | KW/CV | PORT |
|-----------------|-------|-----------------|-----------------|----------------|---------|---------------|---------|-----|--------|-------|-------|------|
|                 |       | AUTO<br>VEICOLO | MOTO<br>VEICOLO | RIMOR-<br>CHIO | NATANTE | BENZINA       | GASOLIO | GPL | METANO | ALTRO |       |      |
|                 |       |                 |                 |                |         |               |         |     |        |       |       |      |

|                    |                                                               |                     |                      |
|--------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| CAUSALE<br>ISTANZA | Barrare la casella interessata e compilare i punti richiamati |                     |                      |
|                    | DOPPIO PAGAMENTO                                              | PAGAMENTO ECCESSIVO | PAGAMENTO NON DOVUTO |
|                    |                                                               |                     |                      |
|                    | PUNTI A E B                                                   | PUNTO B             | PUNTO B E C          |

[illegible]

| B DATI DEL VERSAMENTO INTERESSATO AL RIMBORSO |   |   |   |   |   |          |      |  |                    |               |                        |  |
|-----------------------------------------------|---|---|---|---|---|----------|------|--|--------------------|---------------|------------------------|--|
| DATA VERSAMENTO                               |   |   |   |   |   | SCADENZA |      |  | IMPORTO<br>VERSATO | PAGATO PRESSO | N° BOLLETTINO/RICEVUTA |  |
| G                                             | G | M | M | A | A | MESE     | ANNO |  |                    |               |                        |  |
|                                               |   |   |   |   |   |          |      |  |                    |               | N.                     |  |

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                       |  |                    |             |   |             |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|-------------|---|-------------|---|---|---|---|---|
| <b>C</b>                                                                                                                                                             | <b>CAUSALI PER CUI SI RICHIEDE IL RIMBORSO PER PAGAMENTO NON DOVUTO</b>                                                                                               |  |                    |             |   |             |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                      | Nel caso di formalità presentata al P.R.A. (radiazione, perdita di possesso, esportazione all'estero o altro) riportare il tipo di annotazione e la data dell'evento. |  |                    |             |   |             |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                      | <b>FORMALITÀ</b>                                                                                                                                                      |  |                    | <b>DATA</b> |   |             |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                       |  |                    | G           | G | M           | M | A | A |   |   |
| Veicolo consegnato per la rivendita (Impresa autorizzata al commercio dei veicoli). Riportare la ditta o la ragione sociale, la partita I.V.A. e la data di consegna |                                                                                                                                                                       |  |                    |             |   |             |   |   |   |   |   |
| <b>DITTA RAGIONE SOCIALE</b>                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                       |  | <b>PARTITA IVA</b> |             |   | <b>DATA</b> |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                       |  |                    |             |   | G           | G | M | M | A | A |
| Altre motivazioni                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |  |                    |             |   |             |   |   |   |   |   |

Chiede infine che l'importo del rimborso gli venga liquidato mediante una delle seguenti modalità:

- bonifico in circolarità con spese a proprio carico (riscuotibile esclusivamente presso gli sportelli della Banca Intesa Sanpaolo SpA ubicati sul territorio campano);
- bonifico bancario su c/c intestato al richiedente avente coordinate IBAN (escluso IBAN libretto postale)

\_\_\_\_\_ presso Banca/Ufficio Postale:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dal DPR n. 445/2000.

Data .....

Allegati .....

Firma \_\_\_\_\_

## Istruzioni per la compilazione

Compilare il modulo in tutte le sue parti a caratteri leggibili e allegare i seguenti documenti:

1. **ORIGINALE o copia autenticata ai sensi del DPR 445/2000** della ricevuta di pagamento di cui si chiede il rimborso totale o parziale (utilizzare il modulo allegato per l'autocertificazione)
2. fotocopia del libretto di circolazione
3. fotocopia del documento di identità
4. fotocopia del tesserino del codice fiscale

**ATTENZIONE:** al fine di consentire l'accredito in maniera corretta. Il conto bancario e/o postale deve essere intestato al richiedente del rimborso.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL MODULO

Le domande di rimborso devono essere indirizzate alla **REGIONE CAMPANIA** e possono essere presentate presso gli uffici delle **Unità Territoriali/Area Metropolitana ACI**, presso le sedi degli **Automobile Club provinciali** o presso gli **uffici regionali**

### Se la residenza del proprietario del veicolo è **NAPOLI** o provincia

Il modulo deve essere indirizzato a:

Giunta Regionale della Campania

Unità Operativa Dirigenziale Tasse Automobilistiche Regionali Sede di Napoli

Centro Direzionale Isola C/5 – 80143 NAPOLI

PEC: [gestionetassaautomobilistica@pec.regione.campania.it](mailto:gestionetassaautomobilistica@pec.regione.campania.it)

### Se la residenza del proprietario del veicolo è **AVELLINO** o provincia

Il modulo deve essere indirizzato a:

Giunta Regionale della Campania

Unità Operativa Dirigenziale Tasse Automobilistiche Regionali

Sede provinciale di Avellino

Centro Direzionale Collina Liguorini – 83100 AVELLINO

PEC: [tasseauto.avellino@pec.regione.campania.it](mailto:tasseauto.avellino@pec.regione.campania.it)

### Se la residenza del proprietario del veicolo è **BENEVENTO** o provincia

Il modulo deve essere indirizzato a:

Giunta Regionale della Campania

Unità Operativa Dirigenziale Tasse Automobilistiche Regionali Sede provinciale di Benevento

Piazza Attrezzata Via S. Colomba – 82100 BENEVENTO

PEC: [tasseauto.benevento@pec.regione.campania.it](mailto:tasseauto.benevento@pec.regione.campania.it)

### Se la residenza del proprietario del veicolo è **CASERTA** o provincia

Il modulo deve essere indirizzato a:

Giunta Regionale della Campania

Unità Operativa Dirigenziale Tasse Automobilistiche Regionali Sede provinciale di Caserta

Via Arena Centro Direzionale – 81100 CASERTA

PEC: [tasseauto.caserta@pec.regione.campania.it](mailto:tasseauto.caserta@pec.regione.campania.it)

### Se la residenza del proprietario del veicolo è **SALERNO** o provincia

Il modulo deve essere indirizzato a:

Giunta Regionale della Campania

Unità Operativa Dirigenziale Tasse Automobilistiche Regionali

Sede provinciale di Salerno

Via Gen. Clark 103 – 84131 SALERNO

PEC: [tasseauto.salerno@pec.regione.campania.it](mailto:tasseauto.salerno@pec.regione.campania.it)

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLA U.O.D. GESTIONE TASSA AUTOMOBILISTICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101 e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

\*\*\*

Con la presente, nella qualità di dipendente della Giunta Regionale, Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato nell'ambito della U.O.D. GESTIONE TASSA AUTOMOBILISTICA in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO / DELEGATI AL TRATTAMENTO**

*Art.13, par.1, lett.a e art. 14, par. 1, lett.a del Regolamento 2016/679/UE e DGR n. 466 del 17/07/2018*

La Giunta Regionale della Campania, con sede legale in Napoli, alla Via Santa Lucia n. 81 è il Titolare del trattamento dei dati personali effettuato dalle sue Strutture regionali.

Il Dirigente delegato, ai sensi della DGR n. 466 del 17/07/2018, al trattamento dei dati personali nello svolgimento dell'incarico ricevuto, è il Dirigente pro – tempore della struttura di U.O.D. Gestione Tassa Automobilistica della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, secondo le competenze dettagliate nel paragrafo **"FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"**:

- Dirigente della UOD 50.13.17 Gestione Tassa Automobilistica **dott. FabioD'Ambrosio** – Centro Direzionale, Isola C5, Napoli 081.7968565 [gestionetassaautomobilistica@pec.regione.campania.it](mailto:gestionetassaautomobilistica@pec.regione.campania.it)

### **DATA PROTECTION OFFICER**

*Art.13, par.1, lett. b) e art.14, par.1, lett. b) del Regolamento 2016/679/UE*

**I dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo Fragomeni Vincenzo, nomina con D.P.G.R.C. n. 55 del 09/03/2021, via Santa Lucia n. 81- 80143 Napoli, mail: [dpo@regione.campania.it](mailto:dpo@regione.campania.it) - [dpo@pec.regione.campania.it](mailto:dpo@pec.regione.campania.it)**

**Il responsabile esterno del trattamento e della protezione dati: Automobile Club d'Italia.**

### **FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Art.13, par.1, lett. c) e art.14, par.1, lett. c) del Regolamento 2016/679/UE*

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di cui all'art.5 del GDPR 2016/679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei *personal computer* in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dalla Direzione Generale per la Ricerca Scientifica. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti delegati direttamente dal Titolare ovvero autorizzati dal Delegato. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

I dati personali da Lei forniti o direttamente acquisiti - tramite altri Uffici della Giunta, dalle altre Amministrazioni pubbliche competenti *ratione materiae*, - sono necessari per l'espletamento dell'attività di competenza necessaria a dar seguito all'istruttoria finalizzata alla prestazione di servizi, come di seguito:

#### 50 13 17 - UOD Gestione Tassa automobilistica

Gestione amministrativa della tassa e relativi procedimenti (su istanze di parte: esenzioni, sospensioni e rimborsi); Gestione dei rapporti e delle convenzioni con Enti e soggetti titolari di banche dati di interscambio con gli archivi tributari (Agenzia delle Entrate, ACI-PRA e Dipartimento Trasporti Terrestri); Gestione dei procedimenti di accertamento coattivo della tassa; Gestione dei rapporti e procedimenti amministrativi (autorizzazioni, concessioni e revoche) con i riscossori da autoliquidazione, ivi compresi i Poli di riscossione; Gestione rapporti diretti con i contribuenti.

### **BASE GIURIDICA**

*Art.13, par.1, lett.c e art.14, par.1, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt 2- ter e 2-sexies del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101*

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui al paragrafo precedente si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento GDPR 679/2016 all'art. 6, par. 1, lett. c (*"il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al*

quale è soggetto il titolare del trattamento”) e all’art. 6, par. 1, lett. e) (“il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), nonché sulle previsioni dell’art. 2-ter del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento delle particolari categorie di dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento è effettuato altresì sulla base delle previsioni di cui all’articolo 2-sexies del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

## **NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI**

*Artt. 14, par. 1, lett. d del Regolamento 2016/679/UE*

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti l'erogazione delle prestazioni rese:

a. dati comuni identificativi (es., quali nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail) nonché dati patrimoniali e reddituali, quale dichiarazione dei redditi, situazione patrimoniale, codice IBAN, ecc.);

b. categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all'esistenza di condanne penali/procedimenti disciplinari, necessari per l'istruttoria di tutte le pratiche di competenza delle strutture della direzione, in particolare per l'istruttoria delle pratiche di pensione di invalidità/inabilità ai sensi della L. 335/95 o dei benefici di cui alle Leggi 388/2000 e 336/1970, ovvero per l'istruttoria delle pratiche di sistemazione previdenziale nonché quelle pensionistiche, disciplinari, ispettive, retributive ovvero in ambito di contenzioso.

Il trattamento delle particolari categorie di dati personali di cui alla precedente lettera b. è necessario in quanto rilevante per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Amministrazione ai sensi dell'articolo 2-sexies, comma 2, lettera a, l e dd) del D. Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018.

## **MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO**

*Art. 13, par. 2, lett. e del Regolamento 2016/679/UE*

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate alla lettera c) ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui sono proposte le strutture della Direzione); senza di esso, il Titolare e i Delegati non possono dar luogo all'esecuzione dei loro compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

## **DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINATARI) DI DATI PERSONALI**

*Art. 13, par. 1, lett. e e art. 14, par. 1, lett. e del Regolamento 2016/679/UE*

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo dai Delegati al trattamento o da dipendenti autorizzati che hanno ricevuto specifiche ed adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti:

- Pubbliche Autorità, che hanno accesso ai dati personali in forza di provvedimenti normativi o amministrativi;
- Amministrazioni pubbliche competenti ratione materiae per l'espletamento dell'attività istituzionali (es. Enti locali, Università, INPS, Ministero della Giustizia, Ordini Professionali, MEF, Camera di Commercio, ecc...

In nessun caso i dati personali dell'interessato saranno trasferiti a terzi, in Italia e all'Estero, né saranno utilizzati per finalità non dichiarate nella presente informativa.

## **DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

*Art. 13, par. 2, lett. a) e art. 14, par. 1, lett. a) del Regolamento 2016/679/UE*

Nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 Regolamento 2016/679/UE, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali delle strutture della Direzione.

I dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza dell'Ufficio.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti le attività di competenza dell'Ufficio, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

*Art. 13, par.2, lett. b) e art. 14, par.2, lett. c) del Regolamento 2016/679/UE e della DGR n. 466 del 17/07/2018*

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- **Diritto di accesso** ex art. 15 - Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- **Diritto di rettifica** ex art. 16 - Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- **Diritto alla cancellazione** ex art. 17 - Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- **Diritto di limitazione del trattamento** ex art. 18 - Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi. Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- **Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento** ex art. 19 - Ha diritto ad ottenere che il titolare del trattamento comunichi a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Ha diritto ad ottenere che il titolare del trattamento le comunichi tali destinatari qualora lo richieda.

**Diritto di opposizione** ex art. 21 - Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente alla U.O.D. Gestione Tassa Automobilistica, individuata come delegata dal titolare ai sensi della DGR sopra richiamata. pec: [gestionetassaautomobilistica@pec.regione.campania.it](mailto:gestionetassaautomobilistica@pec.regione.campania.it)

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato, in ordine ai dati trattati dalla D.G., al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

via e-mail, all'indirizzo: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) / [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)

via fax: 06 696773785

oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Monte Citorio n. 121, cap 00186

Ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

## PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

*Art. 13, par.2, lett. f) e art. 14, par.2, lett. g) del Regolamento 2016/679/UE e della DGR n. 466 del 17/07/2018*

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

## DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiaro di essere a conoscenza delle informazioni di cui al Regolamento 2016/679/UE in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall' art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità riportate nella sopra riportata informativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_