

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **José FEZZA**

E – mail istituzionale jose.fezza@regione.campania.it

Incarico di Responsabile della UOS “Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Accesso civico”, conferito con delibera di Giunta n. 589 del 6 agosto 2025.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 2 novembre 2015 ad
oggi

Responsabile dell'Ufficio I «*Attività Normativa*» dell'Ufficio legislativo del Presidente della Giunta regionale della Campania.

Verifica della conformità degli atti normativi proposti dalle strutture amministrative competenti alle disposizioni costituzionali ed europee e delle relazioni a corredo, revisione tecnico-formale dei testi. Supporto nella predisposizione di testi normativi e nell'iter di definitiva approvazione presso il Consiglio regionale. Cura della fase di precontenzioso costituzionale, volta a superare i rilievi mossi alle leggi regionali dalle Amministrazioni statali competenti, e attività di raccordo con il Dipartimento per gli Affari Regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Monitoraggio dei lavori consiliari e istruttoria degli emendamenti presentati.

Monitoraggio e analisi dell'attività legislativa di interesse del Parlamento e del Governo e delle attività del sistema delle Conferenze interistituzionali.

Nel periodo gennaio/luglio 2023 ha assicurato le funzioni dell'Ufficio II dell'Ufficio legislativo, con particolare riferimento agli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni consiliari e parlamentari, sedute di question time).

2013/2015

Funzionario - Ufficio XIII Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania «*Rapporti con il Parlamento – Relazioni con il sistema delle Conferenze e con il CIPE*», con i seguenti incarichi:

Supporto al dirigente responsabile ai fini della preparazione della partecipazione dell'organo politico alle sedute delle Conferenze interistituzionali. Monitoraggio delle determinazioni assunte in seduta e informativa alle strutture regionali.

Partecipazione, in raccordo con il Dipartimento Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, ai tavoli di lavoro tecnici interregionali e con le Amministrazioni centrali per l'esame dei provvedimenti di competenza delle Commissioni Affari Istituzionali e Affari Finanziari. Supporto tecnico all'organo politico ai fini della partecipazione alle attività delle Commissioni.

Attività di studio e monitoraggio dei provvedimenti legislativi economico – finanziari e dei documenti di finanza pubblica. Predisposizione di note

informative.

2009/2013 Funzionario Responsabile di P.O. - Giunta Regionale della Campania - Servizio «Attività connesse alla partecipazione della Regione alla Conferenza dei Presidenti, alla Conferenza Stato-Regioni ed alla Conferenza Unificata» - in qualità di vincitrice di concorso pubblico per Funzionario esperto in relazioni internazionali (D3), con i seguenti incarichi:

Predisposizione, unitamente al Dirigente del Servizio, dell'istruttoria di tutti i provvedimenti iscritti agli ordini del giorno delle Conferenze con l'acquisizione della posizione amministrativa regionale sui singoli argomenti. Partecipazione alle sedute delle Conferenze e predisposizione dei resoconti.

Raccordo e assistenza tecnica ai settori di competenza ai fini della partecipazione ai lavori delle Commissioni permanenti. In tale ambito ha curato negli anni le attività istruttorie per le Commissioni Affari Finanziari, Affari Comunitari e Internazionali, Edilizia e Urbanistica, Beni e attività culturali, Attività produttive.

Attività di studio e monitoraggio dei provvedimenti legislativi di maggiore interesse per la Regione. Predisposizione di dossier di documentazione, in particolare sui provvedimenti attuativi del federalismo fiscale.

2005/2009 Istruttore direttivo - Giunta Regionale della Campania - Servizio «Attività connesse alla partecipazione della Regione alla Conferenza dei Presidenti» in qualità di vincitrice di concorso pubblico per Istruttore direttivo esperto in relazioni internazionali (D1), con il seguente incarico:

Supporto ai settori di competenza ai fini della partecipazione al sistema delle Conferenze e attività istruttorie nelle materie affari europei e internazionali, rapporti internazionali e con l'Unione europea, fondi europei, aiuti di stato, cooperazione con i paesi in via di sviluppo, internazionalizzazione e promozione all'estero, di competenza della Commissione Affari europei e internazionali.

2001/2005 Assistente del Direttore del Coordinamento nazionale in materia di asilo di Caritas Italiana, finalizzato all'avvio e allo sviluppo del Programma Nazionale Asilo/Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati, promosso dal Ministero dell'Interno e dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati (ACNUR) in collaborazione con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), con i seguenti compiti:

Indirizzo e coordinamento di circa 50 progetti locali a favore di richiedenti

asilo e rifugiati diffusi su tutto il territorio nazionale; coordinamento del gruppo di lavoro incaricato di predisporre le linee guida per la progettazione degli interventi in materia; valutazione delle proposte progettuali e monitoraggio dei progetti.

Supporto ai progetti attivi nelle aree di frontiera e di maggiore afflusso di richiedenti asilo; interventi formativi per il corpo della Guardia di finanza operante nelle aree di frontiera.

Avvio e consolidamento di un coordinamento nazionale di referenti legali operanti sul territorio; formazione e aggiornamento con preparazione di materiale giuridico relativo alla disciplina dell'asilo.

Partecipazione ai tavoli di consultazione con ANCI, ACNUR e Ministero dell'Interno.

Partecipazione a seminari e predisposizione di contributi sui temi di competenza.

Preparazione di eventi di sensibilizzazione in materia di asilo.

Marzo 2003/ Giugno 2004

Incarico di collaborazione nell'ambito dell'Ufficio Immigrazione di Caritas Italiana per le attività di studio e monitoraggio del fenomeno della tratta di donne a scopo di sfruttamento sessuale finalizzate alla realizzazione di eventi informativi e formativi.

Supporto alle attività del Progetto promosso dal Ministero dell'Interno "Prevenzione Tratta" in Ucraina finalizzato alla realizzazione di una campagna di informazione e prevenzione sullo stesso fenomeno nei paesi di maggiore provenienza delle vittime.

Attività di studio e ricerca sui principali strumenti normativi internazionali e nazionali finalizzati alla prevenzione, soppressione e persecuzione del traffico di esseri umani a scopo di sfruttamento sessuale.

2004

Incarico di docenza nell'ambito del Corso di riqualificazione per Direttore Coordinatore di Servizi Sociali presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (SSAI) sui principali strumenti normativi contro le discriminazioni.

2002/2005

Responsabile dei progetti finalizzati all'inserimento sociale e professionale dei richiedenti asilo e rifugiati dell'Area Immigrati di Roma.

Coordinamento delle attività, progettazione di dettaglio, supporto ai responsabili dei servizi dell'area nella gestione delle diverse fasi operative; partecipazione alle riunioni di lavoro, aggiornamento e verifica con i partner progettuali; predisposizione di note informative e reportistica di progetto, rendicontazione.

Attività di studio e ricerca finalizzata alla predisposizione di progetti in materia su bandi europei, nazionali e locali.

Partecipazione ai laboratori di co-progettazione in materia di immigrazione e asilo finalizzati alla predisposizione del Primo Piano Regolatore Sociale del Comune di Roma.

2003

Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto EtnEQUAL Social Communication, realizzato da Amnesty International-Sezione Italiana, Caritas, Dipartimento di

Sociologia e comunicazione dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza", Federazione Nazionale della Stampa Italiana e RAI sulla rappresentazione mediale dei cittadini stranieri in Italia.

Responsabile della progettazione e realizzazione dell'attività formativa in materia di immigrazione e asilo indirizzata a giornalisti e studenti di scuole di giornalismo, svolta presso Associazione Stampa Pugliese (Bari), Rai – sede regionale Basilicata (Potenza), Associazione Giornalisti Liguri (Genova), Associazione Lombarda dei Giornalisti (Milano); LUMSA - Libera Università Maria SS.Assunta- (Roma), Associazione Stampa Romana (Roma).

2001 Incarico di collaborazione con l'Ufficio Progetti dell'Associazione Studi America Latina - Associazione specializzata nella ricerca sulle realtà sociali, politiche, economiche dell'America Latina con il seguente incarico:

Assistenza tecnico – giuridica ai fini della realizzazione di un progetto di ricerca sul disagio abitativo delle comunità straniere in Italia, Francia, Spagna e Germania.

1998 – 2001 Operatrice presso il Centro Ascolto Stranieri di Roma con i seguenti compiti:

Orientamento socio-legale in materia di immigrazione, asilo e protezione internazionale. Predisposizione di note informative in materia. Cura dei rapporti con enti ed istituzioni pubbliche. Formazione degli operatori e dei volontari. Monitoraggio e valutazione dei progetti formativi di stage, tirocinio e servizio civile svolti presso il Centro.

Attività di studio e ricerca in materia di disciplina sull'ingresso e il soggiorno di cittadini stranieri nei Paesi dell'Area Schengen; acquisizione della cittadinanza nei principali Paesi europei; protezione internazionale.

2000 Responsabile del Progetto Azione Comune, promosso dal Ministero dell'Interno e realizzato da undici organizzazioni non governative e dall'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (OIM), finalizzato a fornire protezione sociale ai profughi e rifugiati provenienti dal Kosovo.

Coordinamento delle attività; aggiornamento e verifica con i partner progettuali; predisposizione di note informative e reportistica di progetto; rendicontazione delle spese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2010 Diploma di Master di II livello in Diritto amministrativo e scienze dell'amministrazione conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma Tre.

1991 - 1996 Diploma di Laurea (110/110 con lode) in Scienze Politiche - Indirizzo Internazionale e Comunitario conseguito presso la LUISS -Guido Carli di Roma.

1993 - 1994 Diploma universitario in studi europei (Certificat d'Etudes

Politiques) conseguito presso l'Institut d'Etudes Politiques - Université Robert Schuman di Strasburgo.

1997 Diploma del Corso di formazione per le funzioni internazionali conseguito presso la SIOI - Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale – Roma.

1998 European Master on Humanitarian Assistance conseguito presso l'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.

Modulo intensivo in Diritto Internazionale Umanitario presso Institute for International Law of Peace and Armed Conflict della Ruhr Universität di Bochum.

ALTRO Seminario “Lettura della sentenza della Corte Costituzionale sull’Autonomia differenziata”, CINSEDO - Conferenza delle Regioni (21 gennaio 2025).

Seminario “Dialoghi costituzionali per un regionalismo sostenibile”, Gruppi di lavoro: 1) Gli assetti istituzionali e la forma di governo regionale; 2) L’assetto delle competenze legislative e amministrative, CINSEDO - Conferenza delle Regioni (giugno – ottobre 2024)

Seminario “L’evoluzione della normativa primaria e delle relazioni tra le Regioni e le Province Autonome e il Parlamento”, CINSEDO - Conferenza delle Regioni (24 maggio 2024).

Formazione interna “Il linguaggio inclusivo” (15 aprile 2024).

Seminario “La valutazione delle politiche: l’utile dialogo tra Assemblee e Giunte”, Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome e dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (1 dicembre 2023)

Formazione Legge 234/2012: le funzioni europee delle regioni e delle province autonome- Scuola Nazionale dell’Amministrazione In collaborazione con Ministero della Pubblica Amministrazione e Conferenza delle Regioni e Province autonome (2023).

Formazione “La disciplina del whistleblowing: le novità del decreto n.24/2023: aspetti organizzativi e applicativi”. Ifel (2023).

Corso di Alta formazione "Legge 234 del 2012 - Partecipazione delle Regioni e delle PA alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea" presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione, Caserta (2016).

Corso di formazione organizzato dalla Regione Campania “Fondamenti di Bilancio Regionale e Finanza Locale” (2011).

Corso di formazione “Il sistema delle Autonomie Locali nel nuovo assetto costituzionale” organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Caserta (2007).

Corso di formazione “La Politica di Coesione europea e il nuovo ciclo di Programmazione (2007-2013): metodologie e strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo. Perform (2006).

**CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità linguistiche

Buona conoscenza della lingua francese.
Discreta conoscenza della lingua inglese.

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Aggiornato al 31 agosto 2025

F.to José Fezza

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a Fezza Jose' nato/a a *****

Il *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania jose.fezza@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

ResponsabileAdInterim

presso 102.00.01 - Ufficio legislativo

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nell'anno precedente incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Data

12/09/2025 14:22:46

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE

Presidente della Giunta Regionale VINCENZO DE LUCA

CAPO GABINETTO

ASSESSORE

Presidente VINCENZO DE LUCA

DIRETTORE GENERALE/

DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /

DIRIGENTE STAFF

VALERIA ESPOSITO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
171	10/09/2025	4003	01

Oggetto:

DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 - Disposizioni attuative.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE

- a) ai sensi del DPGRC n. 37/2013, recante *“Attuazione dell'articolo 37, commi da 1 a 4, 8 e 9 del regolamento 15 dicembre 2011, n. 12.”*:
- con DPGRC n. 143 del 16 novembre 2022 è stato nominato il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;
 - con DPGRC n. 51 del 30 luglio 2024 è stato nominato il Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie del Capo di Gabinetto;
 - con DPGRC n. 81 del 1° agosto 2023 è stato nominato il Vice Capo di Gabinetto;
 - con DPGRC n. 145 del 1° dicembre 2020 è stato nominato il Segretario della Giunta Regionale;
 - con DPGRC n. 158 del 1° dicembre 2020 è stato nominato il Capo Ufficio Stampa del Presidente della Giunta Regionale;
 - con DPGRC n. 159 del 1° dicembre 2020 è stato nominato il Responsabile dell'informazione multimediale del Presidente della Giunta regionale;
 - con DPGRC n. 162 del 1° dicembre 2020 è stato nominato il Segretario particolare presso la Segreteria del Presidente;
 - con DPGRC n. 83 del 7 maggio 2021, n. 84 del 7 maggio 2021 e 87 del 12 maggio 2021 sono stati nominati i Responsabili presso la Segreteria del Presidente;
 - con DPGRC n. 58 del 6 giugno 2023 è stato conferito l'incarico di raccordo delle attività di segreteria dei responsabili degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente;
- b) la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 recante *“Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale”* ha disciplinato il nuovo ordinamento amministrativo degli uffici della Giunta regionale e degli uffici di supporto agli organi di indirizzo politico;
- c) con deliberazione di Giunta regionale n. 408 del 31/07/2024 è stato approvato, in attuazione della citata legge regionale n. 6 del 2024, l'ordinamento delle strutture amministrative della Giunta regionale, ed è stato stabilito che il nuovo ordinamento entrerà in vigore all'esito della definizione delle procedure di conferimento della titolarità degli uffici oggetto di riorganizzazione;
- d) l'articolo 21 della menzionata legge regionale n. 6 del 2024, collocato nell'ambito del Titolo III rubricato *“Strutture di supporto agli organi di indirizzo politico”*, disciplina le strutture di supporto agli organi di indirizzo politico;
- e) con DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 sono state approvate le disposizioni di attuazione del menzionato articolo 21, comma 2, della legge regionale 15 maggio 2024, n. 6;
- f) il menzionato decreto ha fissato l'efficacia della nuova organizzazione all'esito della definizione delle procedure di conferimento della titolarità delle strutture oggetto di riorganizzazione ai sensi della legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 e, comunque, non oltre il 1° aprile 2025;
- g) con DPGRC n. 90 del 31 luglio 2025 è stata, da ultimo, differita l'efficacia delle disposizioni del DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 all'esito della definizione delle procedure di conferimento della titolarità delle strutture amministrative oggetto di riorganizzazione ai sensi della legge regionale 15 maggio 2024, n.6 e, comunque, non oltre il 10 settembre 2025, fatto salvo il più breve termine derivante dalla conclusione degli interpelli ancora in corso di definizione;

PRESO ATTO che, dall'istruttoria degli uffici competenti, risulta che

- a) con deliberazione di Giunta regionale n. 590 del 6 agosto 2025 si è conclusa la procedura di conferimento della titolarità delle strutture oggetto di riorganizzazione ai sensi della legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 ed è stata disposta l'entrata in vigore del nuovo ordinamento degli uffici amministrativi della Giunta regionale a far data dall'11 settembre 2025;

- b) l'Allegato "A" al DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025, in attuazione dell'art. 21 della legge regionale n. 6 del 2024, disciplina gli incarichi e le funzioni dei decreti presidenziali indicati in premessa;
- c) con nota prot. n. 20028 del 9 settembre 2025, è stato chiesto al Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie di *"predisporre gli atti per la conferma degli incarichi a suo tempo conferiti con DPGRC n. 143 del 16 novembre 2022; DPGRC n. 51 del 30 luglio 2024; DPGRC n. 81 del 1° agosto 2023; DPGRC n. 145 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 158 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 159 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 162 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 83 del 7 maggio 2021; DPGRC n. 84 del 7 maggio 2021; DPGRC n. 87 del 12 maggio 2021; DPGRC n. 58 del 6 giugno 2023."* ed è stato manifestato, altresì, l'intendimento di *"conferire gli incarichi dirigenziali relativi alle residue strutture risultanti dalla razionalizzazione disposta con DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025, come da prospetto allegato."*;
- d) dall'istruttoria svolta dal Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie, di concerto con gli uffici competenti *ratione materiae*, con nota prot. n. 20060 del 10 settembre 2025, risulta che:
 - *"gli incarichi di Capo di Gabinetto, Vice Capo di Gabinetto con funzioni vicarie, Vice Capo di Gabinetto, Segretario di Giunta, Capo Ufficio Stampa, Responsabile dell'informazione multimediale, Segretario particolare del Presidente, Responsabili presso la Segreteria del Presidente e Unità di raccordo delle attività di segreteria dei responsabili degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente risultano suscettibili di conferma e di adeguamento, giuridico ed economico, nell'ambito del nuovo assetto organizzativo definito dal DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025, in quanto pienamente compatibili con le disposizioni ivi contenute;*
 - *dai curriculum dei soggetti individuati nell'allegato alla nota prot. n. 20028 del 9 settembre 2025, risulta una professionalità adeguata all'assolvimento delle funzioni dirigenziali, peraltro anche attestate dall'esercizio pluriennale di funzioni dirigenziali presso gli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente o in altre strutture dell'Amministrazione regionale"*;
- e) è necessario, altresì, precisare il soggetto competente all'assegnazione degli obiettivi e alla valutazione della *performance* dei Responsabili della Segreteria del Presidente, di cui all'art. 5, comma 6, dell'allegato "A" al DPGRC n. 8/2025;

RAVVISATA la necessità di allineare l'operatività della riorganizzazione degli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente con quella delle strutture di amministrazione attiva di cui alla delibera n. 408 del 31.07.2024 e, pertanto, dare attuazione alle disposizioni del DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025;

RITENUTO

- a) di dover stabilire l'entrata in vigore delle disposizioni del DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 a far data dall'11 settembre 2025;
- b) di dover confermare gli incarichi conferiti con DPGRC n. 143 del 16 novembre 2022; DPGRC n. 51 del 30 luglio 2024; DPGRC n. 81 del 1° agosto 2023; DPGRC n. 145 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 158 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 159 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 162 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 83 del 7 maggio 2021; DPGRC n. 84 del 7 maggio 2021; DPGRC n. 87 del 12 maggio 2021; DPGRC n. 58 del 6 giugno 2023, con adeguamento alle disposizioni di cui al DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025, ove necessario;
- c) di dover conferire gli incarichi dirigenziali relativi alle strutture risultanti dalla razionalizzazione disposta con DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 secondo quanto indicato nell'Allegato "A" al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- d) di dover precisare che i suddetti incarichi decadono automaticamente, ove non confermati, nei termini previsti dall'art.14, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, decorrenti dalla proclamazione del nuovo Presidente, ferma la possibilità di revoca anticipata per cessazione del rapporto fiduciario;

- e) di dover stabilire che, ai sensi dell'art. 5, comma 6, secondo capoverso, dell'Allegato "A" al DPGRC n. 8/2025, l'assegnazione degli obiettivi e la valutazione della *performance* dei Responsabili della Segreteria del Presidente sono effettuate dal Capo Settore "*Relazioni esterne, Partecipazione politica alle Conferenze, Tavoli di partenariato*";
- f) di dover demandare al Settore "*Adempimenti Amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*", gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente decreto, ivi compresa la sottoscrizione dei contratti, nonché l'assegnazione del personale non dirigenziale agli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, su richiesta del Capo di Gabinetto;

VISTI

- a) il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74,
- c) la legge 7 giugno 2000, n. 150;
- d) il DPGRC n. 37 del 4 febbraio 2013;
- e) la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6;
- f) la deliberazione di Giunta regionale n. 408 del 31 luglio 2024;
- g) la deliberazione di Giunta regionale n. 708 del 12 dicembre 2024;
- h) il DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025;
- i) il DPGRC n. 90 del 31 luglio 2025
- j) la deliberazione di Giunta Regionale n. 590 del 6 agosto 2025;
- k) la nota prot. n. 20028 del 9 settembre 2025;
- l) la nota prot. n. 20060 del 10 settembre 2025;

DECRETA

per i motivi indicati nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di stabilire l'entrata in vigore delle disposizioni del DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 a far data dall'11 settembre 2025;
2. di confermare gli incarichi conferiti con DPGRC n. 143 del 16 novembre 2022; DPGRC n. 51 del 30 luglio 2024; DPGRC n. 81 del 1° agosto 2023; DPGRC n. 145 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 158 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 159 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 162 del 1° dicembre 2020; DPGRC n. 83 del 7 maggio 2021; DPGRC n. 84 del 7 maggio 2021; DPGRC n. 87 del 12 maggio 2021; DPGRC n. 58 del 6 giugno 2023, con adeguamento alle disposizioni di cui al DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025, ove necessario;
3. di conferire gli incarichi dirigenziali relativi alle strutture risultanti dalla razionalizzazione disposta con DPGRC n. 8 del 30 gennaio 2025 secondo quanto indicato nell'Allegato "A" al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;
4. di precisare che i suddetti incarichi decadono automaticamente, ove non confermati, nei termini previsti dall'art.14, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, decorrenti dalla proclamazione del nuovo Presidente, ferma la possibilità di revoca anticipata per cessazione del rapporto fiduciario;
5. di stabilire che, ai sensi dell'art. 5, comma 6, secondo capoverso, dell'Allegato "A" al DPGRC n. 8/2025, l'assegnazione degli obiettivi e la valutazione della *performance* dei Responsabili della Segreteria del Presidente sono effettuate dal Capo Settore "*Relazioni esterne, Partecipazione politica alle Conferenze, Tavoli di partenariato*";
6. di demandare al Settore "*Adempimenti Amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*", gli

adempimenti consequenziali all'adozione del presente decreto, ivi compresa la sottoscrizione dei contratti, nonché l'assegnazione del personale non dirigenziale agli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, su richiesta del Capo di Gabinetto;

7. di inviare il presente decreto al Capo di Gabinetto, ai Vice Capi di Gabinetto, agli Assessori, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, a tutti i Direttori Generali, agli interessati nonché all'Ufficio competente alla pubblicazione sul sito istituzionale, Sezione amministrazione trasparente, e al BURC per la pubblicazione.

DE LUCA

Allegato A

Ufficio di Gabinetto		
Settore/UOS	Denominazione	Dirigente
Settore	Attività di raccordo con le strutture amministrative e supporto alle politiche regionali - Staff del Capo di Gabinetto	Cap. Michele Valentino Chiara (<i>ad interim</i>)
UOS	Supporto nelle politiche regionali in materia di politiche sanitarie, sociosanitarie, turistiche e culturali	Dott.ssa Monica Staibano
UOS	Supporto nelle politiche regionali in materia di istruzione, formazione, università, lavoro, agricoltura, attività produttive	Dott.ssa Simona Manzo
UOS	Supporto nelle politiche regionali in materia di difesa suolo e ambiente, ciclo integrato delle acque e dei rifiuti; governo del territorio; mobilità; infrastrutture pubbliche; protezione civile	Dott. Michele Scognamiglio

Settore	Relazioni esterne, Partecipazione politica alle Conferenze, Tavoli di partenariato	Avv. Bruno Cesario
UOS	Rapporti istituzionali e cerimoniale	Capo Settore <i>ad interim</i>
UOS	Ufficio di rappresentanza di Roma, partecipazione alle Conferenze, Ufficio comunitario	Avv. Vincenzo Maraio

Ufficio legislativo		
Settore/UOS	Denominazione	Dirigente
UOS	Ufficio legislativo	Dott.ssa Josè Fezza (<i>ad interim</i>)

Ufficio Stampa		
Settore/UOS	Denominazione	Dirigente
UOS	Relazioni con il pubblico e BURC	Dott. Dario Fonzo (<i>ad interim</i>)

Allegato A

Segreteria di Giunta		
<i>Settore/UOS</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Dirigente</i>
UOS	Adempimenti connessi alle sedute della Giunta Regionale e alla esecutività degli atti deliberativi- Decreti presidenziali.	Segretario di Giunta (<i>ad interim</i>)