



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente della Giunta Regionale ROBERTO FICO
CAPO GABINETTO	Capo di Gabinetto del Presidente FRANCESCO COMPARONE
ASSESSORE	Presidente ROBERTO FICO
DIRIGENTE SETTORE	
DIRIGENTE UOS	

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
1	08/01/2026	104	01	00

Oggetto:

Art. 8 del D.P.G.R.C. n. 8/2025. Nomina del Dott. Mauro Ferrara quale Segretario della Giunta regionale della Campania.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" dispone, in particolare negli articoli 4, 14 e 27, in merito all'attività di indirizzo politico-amministrativo attribuita all'organo di direzione politica, nel quadro della netta distinzione tra politica e amministrazione, nonché ai criteri di adeguamento per le pubbliche amministrazioni non statali;
- b. l'articolo 14, comma 2, del suddetto decreto legislativo prevede che per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo che gli sono proprie e di controllo della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti, l'organo di direzione politica si avvale di uffici di diretta collaborazione, i quali hanno esclusive competenze di supporto al predetto organo e di raccordo con l'amministrazione;
- c. il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, dispone all'articolo 3, comma 1, che: "*1. Le regioni possono applicare, senza aggravio di spesa, l'art. 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, secondo i principi di cui all'articolo 27 del medesimo decreto legislativo. Resta fermo il divieto per il personale addetto di effettuare qualsiasi attività di tipo gestionale, anche laddove il trattamento economico ad esso riconosciuto sia stato parametrato al personale di livello dirigenziale.*".

PREMESSO altresì che

- a. la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 recante "*Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale*" ha disciplinato il nuovo ordinamento amministrativo degli uffici della Giunta regionale e degli uffici di supporto agli organi di indirizzo politico;
 - b. l'art. 28 della menzionata legge regionale ha abrogato il comma 12 dell'articolo 1 della legge regionale 20 luglio 2010, n. 7 e l'articolo 2 della legge regionale 6 agosto 2010, n. 8;
 - c. il comma 2 dell'art. 21 della legge regionale n. 6/2024 prevede che "*in conformità agli articoli 4, 14, comma 2, e 27 del decreto legislativo 165/2001, e dell'articolo 3, comma 1, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 (Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche), convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, senza nuovi o maggiori oneri per il bilancio regionale, con decreto del Presidente della Giunta regionale sono disciplinati tra l'altro:*
1) i compiti e l'organizzazione dei seguenti Uffici di diretta collaborazione del Presidente: Ufficio di Gabinetto del Presidente; Ufficio stampa; Ufficio legislativo; Segreteria del Presidente;
2) l'organizzazione della Segreteria di Giunta, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 22 della legge regionale n. 6/2024;
- d. con deliberazione di Giunta regionale 12 dicembre 2024, n. 708 è stato approvato, in attuazione dell'articolo 5 della citata legge regionale n. 6/2024, il documento recante i criteri per la graduazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali correlati alle funzioni e alle connesse responsabilità, propedeutica alla definizione delle procedure di conferimento della titolarità delle strutture oggetto di riorganizzazione ai sensi della legge regionale n. 6/2024;
 - e. con D.P.G.R.C. n. 8 del 30 gennaio 2025 e ss.mm.ii. sono state approvate le disposizioni di attuazione dell'articolo 21, comma 2, della legge regionale n. 6/2024, recanti la disciplina dell'organizzazione dell'Ufficio di Gabinetto, dell'Ufficio legislativo, dell'Ufficio Stampa, della Segreteria del Presidente e della Segreteria di Giunta, e l'organizzazione e le funzioni degli uffici di livello dirigenziale, di cui agli Allegati A e B al menzionato decreto, per formarne parte integrante e sostanziale.

RILEVATO che

- a. ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato D.P.G.R.C. 8/2025 "*La Segreteria di Giunta è organizzata in:*
a) una struttura di supporto all'organo di direzione politica, che cura gli adempimenti connessi al funzionamento della Giunta regionale quale organo collegiale di governo; svolge le funzioni di assistenza tecnico-giuridica all'attività collegiale della Giunta e assicura la verifica preliminare dei provvedimenti da sottoporre al suo esame, sotto il profilo della correttezza e della completezza giuridico-formale, della coerenza rispetto ai piani ed ai programmi di intervento, della regolarità d'ordine finanziario contabile, in raccordo con le competenti strutture amministrative; assolve le incombenze

relative al regolare svolgimento delle sedute ed all'esito dei lavori; cura, altresì, l'archivio storico e corrente delle deliberazioni della Giunta regionale, dei decreti presidenziali e degli atti e provvedimenti dei commissari ad acta. Svolge ogni altro compito e funzione assegnati dal Presidente o dalla Giunta regionale, b) un Settore, posto in posizione di autonomia funzionale e articolato in due Unità operative dirigenziali semplici, che assicura le funzioni amministrative e contabili di supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Presidente e fornisce supporto all'Ufficiale Rogante della Regione e al Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati).";

- b. ai sensi del comma 2 del menzionato articolo "Alla Segreteria di Giunta è preposto un dirigente scelto, in relazione a specifica professionalità ed esperienza adeguata al livello e alla complessità dei compiti da svolgere, anche ai sensi dell'articolo 19, commi 5 bis e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001.";*
- c. ai sensi del comma 1 dell'art. 8, il Segretario di Giunta è nominato dal Presidente, con proprio decreto, sulla base di un rapporto fiduciario, per la durata massima del suo mandato ed esso decade automaticamente, ove non confermato, nei termini previsti dall'art.14, comma 2 del d.lgs. n.165/2001 decorrenti dalla proclamazione del nuovo Presidente, ferma restando la possibilità di revoca anticipata per cessazione del rapporto fiduciario.*

CONSIDERATO che per la specifica professionalità posseduta ed esperienza adeguata al livello e alla complessità dei compiti da svolgere, con nota prot. n. 11690/2026 dell'8 gennaio 2026, su indicazione del Presidente, è stato proposto di confermare al dott. Mauro Ferrara l'incarico di Segretario della Giunta regionale della Campania, tenuto conto del curriculum vitae;

RITENUTO

- a. di dover nominare, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.G.R.C. n.8/2025, il dott. Mauro Ferrara, nato a Napoli, quale Segretario della Giunta regionale della Campania;
- b. di dover rinviare a separato provvedimento la determinazione del trattamento economico spettante, stabilendo che lo stesso sia quello previsto dall'art. 8, comma 2, del DPGRC n. 8/2025.

ACQUISITA la dichiarazione dell'interessato di insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali.

VISTI

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b. il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74;
- c. la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6;
- d. la deliberazione di Giunta regionale 12 dicembre 2024, n. 708;
- e. il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 8 del 30 gennaio 2025;
- f. la nota prot. n. n. 11690/2026 dell'8 gennaio 2026

Alla stregua della regolarità dell'istruttoria agli atti dell'Ufficio *Adempimenti Amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO* e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1. di nominare, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.G.R.C. n. 8/2025, il dott. Mauro Ferrara, nato a Napoli, quale Segretario della Giunta regionale della Campania;
- 2. di rinviare a separato provvedimento la determinazione del trattamento economico spettante, stabilendo che lo stesso sia quello previsto dall'art. 8, comma 2, del D.P.G.R.C. n. 8/2025;
- 3. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
- 4. di trasmettere il presente provvedimento al Gabinetto del Presidente della Giunta regionale, e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, alla Segreteria di Giunta, al Settore *"Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di*

diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO”, nonché al portale istituzionale per la pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

ROBERTO FICO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

C U R R I C U L U M V I T A E**MAURO FERRARA****INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	Mauro
Cognome	Ferrara
Data di nascita	---
Luogo di nascita	---
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione	Regione Campania
Incarico attuale	Segretario della Giunta regionale della Campania
Numero telefonico dell'ufficio	081-7962334
Fax dell'ufficio	081-7962335
E-mail istituzionale	mauro.ferrara@regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma di specializzazione post-laurea in diritto e procedura penale; - Corso di perfezionamento in contabilità e diritto degli enti locali; - Abilitato alla professione forense; - Giornalista pubblicista; - Corso di formazione Master - Progetto Campus Cantieri - La formazione manageriale che fa crescere le amministrazioni pubbliche - dal 9/02/2005 al 22/04/2005 per complessive dieci giornate; - Giornate Formative Regione Campania- D.Lgs.n.196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali Napoli, 1/10/2004 e 28/11/2005; - Corso di formazione Scuola Superiore Pubblica Amministrazione - Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata - Caserta 13/6/2006-14/6/2006 per

		complessive 12 ore; – Corso di formazione Scuola Superiore Pubblica Amministrazione - Il sistema delle autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva. Caserta 24/5/2006-25/5/2006 per complessive 12 ore; – Corso di formazione per esperti di politiche di sviluppo e coesione - Progetto Osmosi – Formez - 05/2006 – 02/2007; – Corso di eccellenza di 240 ore, tra il 14/05/2007 e il 29/04/2008, presso la Scuola Superiore Pubblica Amministrazione – Caserta – I poteri manageriali nella gestione del personale delle pubbliche amministrazioni; – Corso di formazione per Dirigenti in e-learning della IGEAM Accademy per complessive 16 ore – D. Lgs. 81/08 art. 36 e art. 37 comma 2), ai sensi dell'art. 37 commi 1, lettera a) – 09/01/2018.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		In qualità di vincitore di concorso a 52 posti di dirigente amministrativo pubblicato sul BURC n. 63 del 23/12/2004 in servizio nei ruoli della Giunta Regionale della Campania con qualifica di dirigente: – Segretario della Giunta regionale della Campania dal 12/01/2015 ad oggi; – Direttore Generale facente funzione della So.Re.Sa. S.p.A. - Società Regionale per la Sanità – (socio unico Regione Campania) dal 01/03/2021 al 15/11/2021; – Direttore Generale ad interim della Direzione Generale per il Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, Valutazioni e autorizzazioni ambientali dal 01/10/2018 al 15/02/2019; – Responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale Nucleo per la Valutazione e la Verifica degli investimenti Pubblici dal 28/03/2015 al 31/12/2016; – Responsabile ad interim dell'Ufficio elettorale regionale dal 04/11/2014 al 18/12/2015 e dal 25/09/2019 al 26/04/2021; – Responsabile dell'Ufficio di coordinamento delle attività connesse al trasferimento presso l'ex Collegio Ciano di Bagnoli dal 30/03/2015 al 18/06/2015; – Vicario del Capo Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali, dal 06/06/2014 al 27/03/2015; – Direttore Generale per le Risorse Strumentali dal 01/11/2013 al 27/03/2015; – Coordinatore A.G.C. 01 – “Gabinetto Presidente Giunta Regionale Campania”; Dirigente del Settore “AA.GG. della Presidenza e Collegamenti con gli Assessori” dal 02/11/2009 al 31/10/2013; – Coordinatore ad interim A.G.C. 08 - “Bilancio,

		Ragioneria e Tributi” dal 19/07/2011 al 31/10/2013; – Dirigente ad interim del Settore 02 “Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio dell’A.G.C. Bilancio, Ragioneria e Tributi” dal 19/07/2011 al 04/10/2011; – Coordinatore del Nucleo regionale Conti Pubblici Territoriali dal 25/05/2011 al 28/12/2016; – Dirigente del Settore 11 “Comitato di Controllo Enti Locali – Napoli” dell’A.G.C. Gabinetto del Presidente” dal 28/01/2008 al 1/11/2009, con attività di supporto degli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente nelle attività previste dall’art. 8 del Regolamento P.G.R. n. 490 del 2002; – Dirigente dell’Unità Organizzativa Dirigenziale “Affari Generali e Personale” degli Uffici di diretta Collaborazione del Presidente della Regione Campania dal 02/11/2005 al 27/01/2008; – Dirigente del Servizio denominato “Monitoraggio istituti contrattuali e predisposizione reports. Elaborazione e predisposizione linee guida C.C.D.I.” dal 20/08/2004 al 01/11/2005; – Dirigente in posizione individuale presso il Settore AA.GG. del Personale, Rapporti con le OO.SS., Contenzioso dal 23/07/2004 al 20/08/2004. Vincitore del corso – concorso nel 1998 organizzato dal FORMEZ e dal Ministero della Funzione Pubblica per il reclutamento di funzionari amministrativi nell’ambito del Progetto RIPAM finalizzato all’assunzione presso il Comune di Napoli con assegnazione al Servizio Contenzioso del lavoro. Vincitore del Concorso nel 1995 per il reclutamento di 184 funzionari amministrativi, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Roma, con assegnazione presso il Ministero dei Trasporti ufficio di Massa Carrara nel servizio AA.GG., Contabilità, Gare e Contratti e successivamente presso l’Ufficio di Napoli nel Servizio Attività Ispettiva.
Capacità linguistiche		Buona conoscenza della lingua inglese
Capacità nell’uso delle tecnologie		Buona conoscenza del pacchetto Office
Partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste		– Relatore al Convegno “Il SSN oltre l’emergenza Covid: le sfide per policymaker e manager” del 28/10/2021 – Napoli, So.Re.Sa. S.p.A.; – Partecipazione al Convegno “Quale dirigenza per i giovani locali?” del 26/01/2006 – Napoli, Federico II, Facoltà di Giurisprudenza.

Altro (ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	- Componente della Commissione per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi all'Ufficio speciale 60.10.00 "Ufficio speciale per il controllo e la vigilanza su Enti e Società partecipate"; alla struttura di Staff 60.10.91 "Staff - Funzioni di supporto tecnico-operativo"; alla struttura di Staff 60.14.81 "Ufficio del Datore di Lavoro"; alla struttura di Staff 50.14.83 "Struttura tecnica di supporto all'OIV" ed a varie U.O.D. della Direzione Generale per le Risorse umane, dell'Ufficio speciale per il controllo e la vigilanza su Enti e Società partecipate e dell'Ufficio speciale per il federalismo, dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata, nominato con DPGRC n. 153 del 23/11/2021 - Presidente della Commissione per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alla struttura di Staff 50.04.93 "Funzioni di supporto nella verifica delle performance degli Enti del Servizio Sanitario Regionale – Rapporti con le Amministrazioni statali – Raccordo con l'Ufficio Speciale Vigilanza e Controllo delle Società – Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario" ed a varie U.O.D. della Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, nominato con DPGRC n. 145 del 22/10/2021; - Presidente della Commissione per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alla struttura di Staff 50.07.91 "Funzioni di supporto tecnico-operativo"; alla struttura di Staff 50.07.92 "Funzioni di supporto tecnico-amministrativo – audit interno"; alla struttura di Staff 50.07.93 "Semplificazione dei processi – Ottimizzazione delle procedure. Referente rapporti con l'Organismo Pagatore" ed a varie U.O.D. della Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, nonché, per la selezione del Responsabile della "Struttura Tecnica di Missione per l'attuazione del Programma Straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea, sez. III, 16 luglio 2015, nella causa C-653/13" 70.05.00 e di vari dirigenti di U.O.D. afferenti alla "Struttura di Missione per l'attuazione del programma straordinario per la rimozione dei rifiuti stoccati in balle e interventi per il superamento della sanzione disposta con sentenza della Corte di Giustizia Europea , Sez. III, 16 luglio 2015", 70.05.00, nominato con DPGRC n. 127 del 31/08/2021; - Presidente della Commissione esaminatrice per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore Generale di Sviluppo Campania S.p.A.
---	--

		– società partecipata della Regione Campania, nominato con determina del Presidente di Sviluppo Campania n. 89/95 del 20/07/2021; – Componente della Commissione esaminatrice per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore Generale della D.G. per le Risorse strumentali, nominato con DPGRC n. 111 del 07/07/2021; – Componente della Commissione per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alla struttura di Staff 50.14.91 "Funzioni di supporto tecnico-operativo"; alla struttura di Staff 50.14.92 "Funzioni di supporto tecnico-amministrativo" ed a varie U.O.D. della Direzione Generale per le Risorse umane, nominato con DPGRC n. 108 del 28/06/2021; – Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di candidati idonei alla nomina di Direttore Generale della società partecipata regionale So.Re.Sa. S.p.A., nominato con DD n. 3 del 29/04/2021; – Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di candidati idonei alla nomina di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la promozione del turismo della Campania, nominato con DPGRC n. 31 del 11/02/2021; – Presidente della Commissione per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alla struttura di Staff 50.04.91 "Funzioni di supporto tecnico operativo" ed alla struttura di Staff 50.04.92 "Funzioni di supporto tecnico-amministrativo", nominato con DPGRC n. 104 del 28/07/2020; – Componente della Commissione esaminatrice per il conferimento di incarichi dirigenziali relativi a varie U.O.D. dell'Ufficio speciale Avvocatura regionale, nominato con DPGRC n. 62 del 05/05/2020; – Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di candidati idonei alla nomina dei direttori generali dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, dell'AOU San Giovanni di Dio Ruggi d'Aragona di Salerno e dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno, nominato con DPGRC n. 61 del 29/04/2020; – Componente della Commissione per il conferimento degli incarichi di Responsabile della D.G. 50.01 "Autorita' di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione", di Responsabile della D.G. 50.08 "Direzione Generale per la Mobilità" e di Responsabile dell'Ufficio Speciale 60.03 "Nucleo per la Valutazione e la Verifica degli Investimenti Pubblici", nominato con DPGRC n. 34 del 24/02/2020;
--	--	--

		– Componente della Commissione esaminatrice per la selezione di candidati idonei alla nomina di direttore generale della società partecipata regionale So.Re.Sa., nominato con DD n. 15 del 18/10/2020; – Componente della Commissione per il conferimento degli incarichi di Responsabile della D.G. 50.03 “Autorità di gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale” e di Responsabile della Struttura di Staff 50.03.94 “Grandi progetti” presso la D.G. Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo, nominato con DPGRC n. 129 del 06/09/2019; – Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di candidati idonei alla nomina di Direttore Generale di 14 aziende sanitarie e aziende ospedaliere regionali, nominato con DPGRC n. 91 del 21/06/2019; – Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di candidati idonei alla nomina di Direttore Generale della società in house regionale SMA Campania spa, nominato con D.D. n. 2 del 21/02/2018 della Struttura 60-10-91 Staff “Funzioni di supporto tecnico e amministrativo” dell’Ufficio speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate; – Componente della Commissione per il conferimento degli incarichi di Responsabile della U.O.D. 52.04.02. “Prevenzione e sanità pubblica veterinaria”, di Responsabile della U.O.D. 52.04.04 “Assistenza territoriale”, di Responsabile della U.O.D. 52.04.05 “Interventi socio sanitari”, di Responsabile della U.O.D. 52.04.07 “Governo clinico- sistema accreditamento istituzionale strutture sanitarie pubbliche e private”, di Responsabile della U.O.D. 52.04.09 “Monitoraggio e regolamentazione dei L.E.A.- Appropriatelyzza delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie” di Responsabile della U.O.D. 52.04.10 “Sistema informativo sanitario e sanità elettronica”, di Responsabile della U.O.D. 52.04.12 “Edilizia sanitaria gestione por e accordi di programma valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del SSR”, di Responsabile della U.O.D. 52.04.14 “Governo economico finanziario in raccordo con la dg risorse finanziarie, di Responsabile della U.O.D. 52.04.15 “Sanità penitenziaria- medicina scolastica - medicina dello sport – medicina legale e delle assicurazioni” della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, nominato con D.P.G.R. n. 227 del 17/11/2016; – Componente della Commissione per il
--	--	--

		conferimento degli incarichi di Responsabile di STAFF 52-04-91 "Funzioni di supporto tecnico-operativo", di Responsabile di STAFF 52-04-92 "Funzioni di supporto tecnico-amministrativo", di Responsabile della U.O.D. 52-04-06 "Assistenza Ospedaliera", di Responsabile della U.O.D. 52-04-08 "Politica del farmaco e dispositivi", di Responsabile della U.O.D. 52-04-13 "Personale del S.S.R.", di Responsabile della U.O.D. 52-04-16 "Attività consultoriale e Materno Infantile", di Responsabile della U.O.D. 52-04-18 "Promozione e potenziamento programmi di Health's Innovation", di Responsabile della U.O.D. 52-04-19 "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari", di Responsabile della U.O.D. 52-04-20 "Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari" della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, nominato con D.P.G.R. n. 205 del 30/09/2016; – Presidente della Commissione per il conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.D. 51-16-06 "Programmazione Risorse" della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, nominato con D.P.G.R. n. 186 del 12/08/2016; – Presidente della Commissione per il conferimento degli incarichi di Responsabile della U.O.D. 51-16-03 "Assistenza tecnica e Comunicazione", di Responsabile della U.O.D. 51-16-04 "Controlli di I Livello", di Responsabile della U.O.D. 51-16-06 "Programmazione risorse" della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, nominato con D.P.G.R. n. 159 del 13/07/2016; – Componente delle Commissioni per il conferimento d'incarico di Direttore Generale della D.G. per la Tutela della Salute e il Coordinamento del sistema sanitario regionale e di Responsabile della U.O.D. 52.04.11 "Programmazione e Pianificazione Sanitaria" della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR", nominato con D.P.G.R. n. 142 del 16/06/2016; – Presidente delle Commissioni per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale per le Risorse Finanziarie e di dirigente di Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", nominato con D.P.G.R. n. 98 del 18/04/2016; – Componente del Nucleo di Valutazione interno per la valutazione delle prestazioni dirigenziali per l'anno 2014, nominato con D.G.R. n. 54 del 15/02/2016;
--	--	---

		– Presidente della Commissione per la valutazione delle istanze relativamente all'incarico di Direttore Generale Autorità di gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, nominato con D.P.G.R. n. 23 del 03/02/2016; – Presidente della Commissione per la valutazione delle istanze relativamente all'incarico di Responsabile Generale della "Struttura tecnica di missione per lo smaltimento dei rifiuti stoccati in balle", nominato con D.P.G.R. n. 248 del 04/12/2015; – Presidente della Commissione per la verifica dei requisiti per l'ammissione e la selezione dei candidati per l'affidamento di incarichi con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa di esperti senior quali componenti esterni e esperti junior di supporto al Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici, nominato con D.P.G.R. n. 51 del 28/03/2015; – Componente della commissione per la verifica delle professionalità relativamente all'incarico di coordinatore della Struttura di Missione "Programmazione e gestione delle risorse idriche", nominato con D.P.G.R. n. 251 del 25/11/2014; – Presidente della Commissione interna di esperti per la selezione dei candidati per il conferimento dell'incarico di Amministratore Unico della società Attuazione Piano di stabilizzazione s.r.l., designato con nota prot. n. 11009/UDCP/GAB/CG del 17/06/2014; – Componente della Commissione interna per la selezione del Direttore della Centrale di committenza di So.Re.Sa. S.p.A., designato con nota prot. n. 3002/UDCP/GAB/GAB del 14/02/2014; – Componente della Commissione esaminatrice per l'espletamento dei concorsi pubblici per soli titoli per la copertura del posto di Segretario Generale dell'Autorità di Bacino regionale Campania Sud ed interregionale per il Bacino idrografico del fiume Sele, e di Segretario Generale dell'Autorità di Bacino regionale Campania Centrale, nominato con D.P.G.R. n. 200 del 10/10/2013; – Componente della Commissione interna per la valutazione della professionalità dei dirigenti per il conferimento degli incarichi di Staff presso i Dipartimenti, nominato con D.P.G.R. n. 241 del 3/10/2012; – Presidente della "Commissione Esaminatrice della procedura di stabilizzazione, per titoli e colloquio, di n. 1 unità di funzionario amministrativo in esecuzione della D.G.R. n.
--	--	--

		1147 del 19/06/2009”, nominato con Decreto dell’Assessore alle Risorse Umane. n. 247 del 18/09/2009; – Presidente della Commissione di Valutazione per la selezione di due esperti senior e sei esperti junior per la costituzione del gruppo tecnico di supporto al Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Campania, nominato con D.D. n. 105 del 19/10/2009; – Componente della Commissione per l’aggiornamento dell’elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle AA.SS.LL. e AA.OO. della Regione Campania, nominato con decreto del Presidente n. 111 del 27/04/2009; – Presidente della Commissione esaminatrice della selezione interna per titoli ed esami per l’attribuzione mediante progressione verticale di venti posti profilo istruttore contabile categoria C posizione economica C1, riservata al personale della Giunta Regionale della Campania, nominato con Decreto dell’Assessore alle R.U. n. 191 del 18/09/2008.
--	--	--

Il sottoscritto Mauro Ferrara, nell’attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell’art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente *curriculum*, autorizza, ai sensi del d.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., il trattamento dei medesimi dati.

Napoli, 11/01/2022

dott. Mauro Ferrara



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE

Presidente ROBERTO FICO

CAPO GABINETTO

FRANCESCO COMPARONE

ASSESSORE

Presidente ROBERTO FICO

DIRETTORE GENERALE/

DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE SETTORE

VALERIA ESPOSITO

DIRIGENTE UOS

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
13	30/01/2026	104	01	01

Oggetto:

DPGRC n. 1 del 08/01/2026. Determinazioni.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a) la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 recante “*Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale*” ha disciplinato il nuovo ordinamento amministrativo degli uffici della Giunta regionale e degli uffici di supporto agli organi di indirizzo politico;
- b) con decreto del Presidente della Giunta regionale 30 gennaio 2025 n. 8 sono state approvate le disposizioni di attuazione dell’articolo 21, comma 2, della legge regionale n. 6/2024, recanti la disciplina dell’organizzazione dell’Ufficio di Gabinetto, dell’Ufficio legislativo, dell’Ufficio Stampa, della Segreteria del Presidente e della Segreteria di Giunta, e l’organizzazione e le funzioni degli uffici di livello dirigenziale, di cui agli Allegati A e B al menzionato decreto, per formarne parte integrante e sostanziale;
- c) con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1 del 08/01/2026, il dott. Mauro Ferrara è stato nominato, ai sensi dell’art. 8, comma 1, del D.P.G.R.C. n. 8/2025, Segretario della Giunta regionale della Campania, rinviando a separato provvedimento la determinazione del trattamento economico spettante, stabilendo che lo stesso sia quello previsto dall’art. 8, comma 2, del D.P.G.R.C. n. 8/2025;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 014420 del 09/01/2026 del Settore “*Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all’Ufficiale Rogante e al DPO*” (di seguito 104.01.00) è stata richiesta alla Direzione Generale Risorse Umane la scheda riepilogativa del compenso spettante al Segretario della Giunta regionale della Campania nominato con DPGRC n. 1/2026;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 0021764 del 13/01/2026 la Direzione Generale Risorse Umane ha trasmesso la scheda riepilogativa del trattamento economico spettante al dott. Mauro Ferrara, Segretario della Giunta regionale della Campania, elaborata sulla base delle disposizioni contenute nell’art. 22 della Legge Regionale 6/2024 e degli articoli 6 ed 8 del DPGRC n. 8 del 30/01/2025 e del DPGRC n. 259 del 08/10/2025;

RITENUTO

- a) di dover definire il trattamento economico lordo spettante al Segretario della Giunta regionale della Campania nominato con DPGRC n. 1 del 08/01/2026/2025, come esposto nella scheda riepilogativa elaborata dalla Direzione Generale Risorse Umane sulla base di quanto previsto dall’art. 22 della Legge Regionale 6/2024 e degli articoli 6 ed 8 del DPGRC n. 8 del 30/01/2025 e del DPGRC n. 259 del 08/10/2025, allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- b) di dover precisare che gli effetti economici dell’incarico di Segretario della Giunta regionale della Campania decorrono dalla data di conferimento dello stesso;
- c) di dover rinviare al CCNL Area Dirigenti autonomie locali per la regolamentazione degli altri istituti contrattuali, in quanto compatibili per l’incarico conferito;

VISTI

- a) la L.R. 15/05/2024, n. 6;
- b) il D.P.G.R.C. 30/01/2025, n. 8;
- c) il D.P.G.R.C. 08/01/2026, n. 1;
- d) la nota prot. n. 014420 del 09/01/2026;
- e) la nota prot. n. 0021764 del 13/01/2026;

Alla stregua della regolarità dell’istruttoria agli atti del Settore “*Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all’Ufficiale Rogante e al DPO*” (104.01.00) e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DECRETA

per i motivi esposti in narrativa che si intendono qui di seguito integralmente riportati e trascritti:

1. di definire il trattamento economico lordo spettante al Segretario della Giunta regionale della Campania nominato con DPGRC n. 1 del 08/01/2026, come esposto nella scheda riepilogativa elaborata dalla Direzione Generale Risorse Umane sulla base di quanto previsto dall'art. 22 della Legge Regionale 6/2024 e degli articoli 6 ed 8 del DPGRC n. 8 del 30/01/2025 e del DPGRC n. 259 del 08/10/2025, allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di precisare che gli effetti economici dell'incarico di Segretario della Giunta regionale della Campania decorrono dalla data di conferimento dello stesso;
3. di rinviare al CCNL Area Dirigenti autonomie locali per la regolamentazione degli altri istituti contrattuali, in quanto compatibili per l'incarico conferito;
4. di trasmettere copia del presente atto al Capo di Gabinetto, e per gli adempimenti di rispettiva competenza al Settore 104.01.00, alla Direzione Generale Risorse Umane, nonché al portale istituzionale per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente".

ROBERTO FICO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa



Giunta Regionale della Campania

Scheda riepilogativa del compenso lordo del Segretario di Giunta, elaborata sulla base dell'art. 22 della Legge Regionale 6/2024 e degli articoli 6 ed 8 del DPGRC n. 8 del 30/01/2025 e del DPGRC n. 259 del 08/10/2025.

	Emolumenti mensili	Emolumenti annuali (13 mensilità)
Descrizione		
Trattamento economico fondamentale CCNL 16/07/2024	€ 3.616,60	€ 47.015,77
Indennità di Vacanza Contrattuale	€ 175,39	€ 2.280,07
Totale Trattamento fisso	€ 3.791,99	€ 49.295,84

Emolumento accessorio parametrato alla Retribuzione di Posizione del Direttore Generale I^ fascia	€ 5.946,88	€ 77.309,50
Indennità sostitutiva della retribuzione di risultato parametrata al valore massimo della stessa all'atto della nomina (riferimento anno 2023) riconosciuta ai Direttori Generali	€ 2.752,92	€ 35.787,98
Totale Trattamento accessorio	€ 8.699,81	€ 113.097,48
TOTALE EMOLUMENTI	€ 12.491,79	€ 162.393,32