



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE

Presidente della Giunta Regionale ROBERTO FICO

CAPO GABINETTO

Capo di Gabinetto del Presidente Francesco Comparone

ASSESSORE

Presidente ROBERTO FICO

DIRETTORE GENERALE/

DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE SETTORE

DIRIGENTE UOS

MAURO FERRARA

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
277	30/12/2025	104	00	01

Oggetto:

Articolo 8 del D.P.G.R.C. n. 8/2025. Nomina della dott.ssa Laura De Vita quale Segretario particolare del Presidente.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* dispone, in particolare negli articoli 4, 14 e 27, in merito all'attività di indirizzo politico-amministrativo attribuita all'organo di direzione politica, nel quadro della netta distinzione tra politica e amministrazione, nonché ai criteri di adeguamento per le pubbliche amministrazioni non statali;
- b. l'articolo 14, comma 2, del suddetto decreto legislativo prevede che per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo che gli sono proprie e di controllo della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti, l'organo di direzione politica si avvale di uffici di diretta collaborazione, i quali hanno esclusive competenze di supporto al predetto organo e di raccordo con l'amministrazione;
- c. il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, dispone all'articolo 3, comma 1, che: *“1. Le regioni possono applicare, senza aggravio di spesa, l'art. 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, secondo i principi di cui all'articolo 27 del medesimo decreto legislativo. Resta fermo il divieto per il personale addetto di effettuare qualsiasi attività di tipo gestionale, anche laddove il trattamento economico ad esso riconosciuto sia stato parametrato al personale di livello dirigenziale.”*.

PREMESSO altresì che

- a. la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 recante *“Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale”* ha disciplinato il nuovo ordinamento amministrativo degli uffici della Giunta regionale e degli uffici di supporto agli organi di indirizzo politico;
- b. l'art. 28 della menzionata legge regionale ha abrogato il comma 12 dell'articolo 1 della legge regionale 20 luglio 2010, n. 7 e l'articolo 2 della legge regionale 6 agosto 2010, n. 8;
- c. il comma 2 dell'art. 21 della legge regionale n. 6/2024 prevede che *“in conformità agli articoli 4, 14, comma 2, e 27 del decreto legislativo 165/2001, e dell'articolo 3, comma 1, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 (Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche), convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, senza nuovi o maggiori oneri per il bilancio regionale, con decreto del Presidente della Giunta regionale sono disciplinati tra l'altro:*
 - 1) *i compiti e l'organizzazione dei seguenti Uffici di diretta collaborazione del Presidente: Ufficio di Gabinetto del Presidente; Ufficio stampa; Ufficio legislativo; Segreteria del Presidente;*
 - 2) *l'organizzazione della Segreteria di Giunta, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 22;*
- d. con deliberazione di Giunta regionale 12 dicembre 2024, n. 708 è stato approvato, in attuazione dell'articolo 5 della citata legge regionale n. 6/2024, il documento recante i criteri per la graduazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali correlati alle funzioni e alle connesse responsabilità, propedeutica alla definizione delle procedure di conferimento della titolarità delle strutture oggetto di riorganizzazione ai sensi della legge regionale n. 6/2024;
- e. con D.P.G.R.C. n. 8 del 30 gennaio 2025 e ss.mm.ii. sono state approvate le disposizioni di attuazione dell'articolo 21, comma 2, della legge regionale n. 6/2024, recanti la disciplina dell'organizzazione dell'Ufficio di Gabinetto, dell'Ufficio legislativo, dell'Ufficio Stampa, della Segreteria del Presidente e della Segreteria di Giunta, e l'organizzazione e le funzioni degli uffici di livello dirigenziale, di cui agli Allegati A e B al menzionato decreto, per formarne parte integrante e sostanziale.

RILEVATO che

- a. ai sensi dell'art. 5, comma 1, del citato D.P.G.R.C. 8/2025 *“La Segreteria del Presidente opera alle dirette dipendenze del Presidente ed assicura il supporto all'espletamento dell'attività politica e di*

- rappresentanza istituzionale, provvedendo al coordinamento degli impegni e alla predisposizione di quanto necessario per gli interventi del Presidente medesimo, in raccordo con l'Ufficio di Gabinetto”;*
- b. ai sensi dei commi 3 e 4 del menzionato articolo *“Il Presidente può avvalersi di un Segretario particolare, che adempie, su suo mandato, a compiti specifici riguardanti l'attività istituzionale e cura i rapporti politici del medesimo. I Responsabili della Segreteria del Presidente ed il Segretario particolare sono scelti tra il personale dipendente della Giunta regionale, del Consiglio regionale o degli enti strumentali della Regione, tra i dipendenti pubblici di altre amministrazioni in posizione di comando o distacco presso la Regione o tra soggetti esterni all'amministrazione regionale.”;*
 - c. ai sensi del comma 1 dell'art. 8, il Segretario particolare è nominato dal Presidente, con proprio decreto, sulla base di un rapporto fiduciario, per la durata massima del suo mandato ed esso decade automaticamente, ove non confermato, nei termini previsti dall'art.14, comma 2 del d.lgs. n.165/2001 decorrenti dalla proclamazione del nuovo Presidente, ferma restando la possibilità di revoca anticipata per cessazione del rapporto fiduciario.

PRESO ATTO del decreto dirigenziale n. 22 del 30/12/2025 Della Direzione Generale per le Risorse Umane di autorizzazione al comando presso la Regione Campania della dott.ssa Laura De Vita, Segreteria di Direzione della Municipalità 8 del Comune di Napoli, adottato in riscontro alla nota prot. n. 0732876/2025 del 23/12/2025;

CONSIDERATO che per l'esperienza e la qualificazione professionale maturata dalla dott.ssa Laura De Vita, nata il 1/09/1970, con nota prot. n. 740886/2025 del 29.12.2025 è stato proposto di conferire alla medesima l'incarico di Segretario particolare, tenuto conto del curriculum vitae dal quale rilevano professionalità ed esperienze tali da evidenziare il possesso di capacità adeguate all'assolvimento delle funzioni di Segretario particolare.

RITENUTO

- a. di dover nominare, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.G.R.C. n.8/2025, la dott.ssa Laura De Vita, nata il 1/09/1970, quale Segretario Particolare del Presidente della Giunta regionale e, per l'effetto, dichiarare la cessazione dell'incarico conferito con D.P.G.R.C. n.166/2020;
- b. di dover rinviare a separato provvedimento la determinazione del trattamento economico spettante, stabilendo che lo stesso sia quello previsto dall'art. 8, comma 2, del DPGRC n. 8/2025.

ACQUISITA agli atti dell'Ufficio la dichiarazione di insussistenza di cause ostative al conferimento ed all'espletamento dell'incarico resa dall'interessato ai sensi della normativa vigente.

VISTI

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b. il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, conv. con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74;
- c. la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6;
- d. la deliberazione di Giunta regionale 12 dicembre 2024, n. 708;
- e. il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 8 del 30 gennaio 2025;
- f. il decreto dirigenziale n. 22 del 30/12/2025 della Direzione Generale per le Risorse Umane;
- g. la nota prot. n. 740886/2025 del 29.12.2025.

Alla stregua della regolarità dell'istruttoria agli atti della Segreteria di Giunta e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di nominare, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.G.R.C. n. 8/2025, la dott.ssa Laura De Vita, nata il 1/09/1970, quale Segretario Particolare del Presidente della Giunta regionale e, per l'effetto, dichiarare la cessazione dell'incarico conferito con D.P.G.R.C. n.166/2020;
2. di rinviare a separato provvedimento la determinazione del trattamento economico spettante, stabilendo che lo stesso sia quello previsto dall'art. 8, comma 2, del D.P.G.R.C. n. 8/2025.
3. di notificare il presente provvedimento agli interessati;
4. Il presente provvedimento è inviato al Gabinetto del Presidente della Giunta regionale, e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alla Direzione Generale per le Risorse umane, alla Segreteria di Giunta e al Settore "Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO", nonché al sito istituzionale per la pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente.

ROBERTO FICO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

Laura De Vita

Nata a Napoli nel 1970

Esperienze professionali:

- dal 2018** Presidenza della Camera dei deputati
Capo della Segreteria particolare
- 2017 –2018** Comune di Napoli
Segreterie dei gruppi consiliari
- 2013 – 2016** Presidenza della Commissione bicamerale di Vigilanza Rai
Segreteria particolare del Presidente
- 2001 - 2013** Comune di Napoli
Segreterie dei gruppi del Consiglio comunale e della Giunta comunale (Assessorato alla Cultura e al Turismo)
- Servizio edilizia privata – redazione dei provvedimenti amministrativi, segreteria del dirigente, gestione del personale, supporto alla segreteria della Commissione edilizia
- 1996 –2001** Camera di Commercio di Roma
Registro delle Imprese – ricezione e istruttoria degli atti societari soggetti a iscrizione obbligatoria
- 1994 – 1996** Tara Srl
mansioni amministrative in un progetto a tempo determinato di catalogazione di beni storici, artistici, archeologici, per conto del Ministero dei Beni culturali

Formazione:

- 1989** Diploma di scuola secondaria superiore (60/60)
- 1989 – 1993** Frequenza del corso di laurea “Commercio internazionale” dell’Università Parthenope di Napoli
- 1996** Corso concorso Ripam – riqualificazione pubbliche amministrazioni, a cura del Dipartimento della funzione pubblica, con accesso per selezione pubblica, finalizzato alla formazione e selezione del personale per gli enti locali territoriali



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente della Giunta Regionale ROBERTO FICO
CAPO GABINETTO	Capo di Gabinetto del Presidente FRANCESCO COMPARONE
ASSESSORE	Presidente ROBERTO FICO
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	
DIRIGENTE SETTORE	VALERIA ESPOSITO
DIRIGENTE UOS	

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
4	14/01/2026	104	01	01

Oggetto:

DPGRC n. 277 del 30/12/2025. Determinazioni.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a) la legge regionale 15 maggio 2024, n. 6 recante "*Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale*" ha disciplinato il nuovo ordinamento amministrativo degli uffici della Giunta regionale e degli uffici di supporto agli organi di indirizzo politico;
- b) con decreto del Presidente della Giunta regionale 30 gennaio 2025 n. 8 sono state approvate le disposizioni di attuazione dell'articolo 21, comma 2, della legge regionale n. 6/2024, recanti la disciplina dell'organizzazione dell'Ufficio di Gabinetto, dell'Ufficio legislativo, dell'Ufficio Stampa, della Segreteria del Presidente e della Segreteria di Giunta, e l'organizzazione e le funzioni degli uffici di livello dirigenziale, di cui agli Allegati A e B al menzionato decreto, per formarne parte integrante e sostanziale;
- c) con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 277 del 30/12/2025, la dott.ssa Laura De Vita è stata nominata, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.G.R.C. n. 8/2025, Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania, rinviando a separato provvedimento la determinazione del trattamento economico spettante, stabilendo che lo stesso sia quello previsto dall'art. 8, comma 2, del D.P.G.R.C. n. 8/2025;

CONSIDERATO che

- a) con nota prot. n. 0743622 del 30/12/2025 del Settore "*Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*" (104.01.00) è stata richiesta alla Direzione Generale Risorse Umane la scheda riepilogativa del compenso spettante al Segretario Particolare del Presidente nominato con DPGR n. 277/2025;
- b) con nota prot. n. 0744904 del 31/12/2025 la Direzione Generale Risorse Umane ha trasmesso le schede riepilogative del trattamento economico spettante alla dott.ssa Laura De Vita, Segretario Particolare del Presidente, elaborata sulla base delle disposizioni contenute nell'art. 5 del DPGR 490 del 21 giugno 2002, e nell'art. 12, del DPGR 37/2013 e *ss.mm.ii.*, attualizzate per effetto dell'entrata in vigore della Legge 6/2024;

PRESO ATTO della scheda riepilogativa del trattamento economico da liquidare a favore del Segretario Particolare del Presidente, autorizzato dal Presidente della Giunta Regionale con prot. n. 0019976 del 12/01/2026;

RITENUTO

- a) di dover definire il trattamento economico lordo spettante al Segretario Particolare del Presidente nominato con DPGR n. 277/2025, come esposto nella scheda riepilogativa elaborata sulla base di quanto previsto dall'art. 8, comma 2, del D.P.G.R.C. n. 8/2025, allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- b) di dover precisare che gli effetti economici dell'incarico di Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania conferito alla dott.ssa Laura De Vita decorrano dal 31/12/2025, data di assunzione delle funzioni;
- c) di dover disporre che i consequenziali atti di liquidazione e di pagamento del compenso spettante al Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania verranno effettuati secondo le modalità previste in ragione della natura del rapporto scaturente dall'affidamento dell'incarico in oggetto;
- d) di dover rinviare ai rispettivi CCNL Area Dirigenti e Comparto Regioni e autonomie locali per la regolamentazione degli altri istituti contrattuali, in quanto compatibili per l'incarico conferito

VISTI

- a) la L.R. 15/05/2024, n. 6;
- b) il D.P.G.R.C. 30/01/2025, n. 8;
- c) il D.P.G.R.C. 30/12/2025, n. 277;

- d) la nota prot. n. 0743622 del 30/12/2025;
- e) la nota prot. n. 0744904 del 31/12/2025;
- f) la nota prot. n. 0019976 del 12/01/2026;

Alla stregua della regolarità dell'istruttoria agli atti del Settore "*Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione. Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*" (104.01.00) e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DECRETA

per i motivi esposti in narrativa che si intendono qui di seguito integralmente riportati e trascritti:

1. di definire il trattamento economico lordo spettante al Segretario Particolare del Presidente nominato con DPGRC n. 277/2025, come esposto nella scheda riepilogativa elaborata sulla base di quanto previsto dall'art. 8, comma 2, del D.P.G.R.C. n. 8/2025, allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di precisare che gli effetti economici dell'incarico di Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania conferito alla dott.ssa Laura De Vita decorrano dal 31/12/2025, data di assunzione delle funzioni;
3. di disporre che i consequenziali atti di liquidazione e di pagamento del compenso spettante al Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania verranno effettuati secondo le modalità previste in ragione della natura del rapporto scaturente dall'affidamento dell'incarico in oggetto;
4. di rinviare ai rispettivi CCNL Area Dirigenti e Comparto Regioni e autonomie locali per la regolamentazione degli altri istituti contrattuali, in quanto compatibili per l'incarico conferito;
5. di trasmettere copia del presente atto al Capo di Gabinetto, e per gli adempimenti di rispettiva competenza al Settore 104.01.00, alla Direzione Generale Risorse Umane, al Comune di Napoli, nonché al portale istituzionale per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente".

ROBERTO FICO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa



Giunta Regionale della Campania

Scheda riepilogativa Compenso lordo Segretario Particolare del Presidente, aggiornata al DPGRC n. 8 del 30/01/2025, art. 5, comma 3, ed art. 8, calcolato sulla base delle disposizioni dell'art. 12, comma 7, del DPGRC 37/2013 e ss.mm.ii. che richiama l'art. 5, comma 1, lettera c) del DPCR 490 del 21 giugno 2002

	Emolumenti mensili	Emolumenti annuali (13 mensilità)
Descrizione		
Trattamento economico fondamentale CCNL 16/07/2024	€ 2.054,58	€ 26.709,54
Indennità comparto e comparto fondo	€ 45,80	€ 549,60
Indennità di Vacanza Contrattuale	€ 96,91	€ 1.259,83
<i>Totale Trattamento fisso in comando oggetto di rimborso</i>	<i>€ 2.197,29</i>	<i>€ 28.518,97</i>
Differenziale tra la retribuzione tabellare di dirigente e quella di appartenenza - Area degli Istruttori - conservata per l'effetto del comando e oggetto di rimborso	€ 1.598,22	€ 20.776,87
Emolumento accessorio parametrato alla Retribuzione di Posizione del dirigente di UOS II^ fascia	€ 3.522,49	€ 45.792,37
Indennità sostitutiva della retribuzione di risultato parametrata al valore massimo della stessa all'atto della nomina (riferimento anno 2023) riconosciuta ai dirigenti di UOD/UOS	€ 1.705,08	€ 22.166,00
<i>Totale Trattamento accessorio</i>	<i>6.825,79</i>	<i>88.735,24 €</i>
TOTALE EMOLUMENTI	€ 9.019,55	€ 117.254,21