



*Direzione Generale per la Tutela della Salute  
ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale*

---

**ALLEGATO F**

**Modalità di presentazione delle istanze di riesame**

Per la presentazione delle istanze di riesame è necessario utilizzare il **“Sistema Gestione Domande Online per MMG e PLS”** disponibile all’indirizzo <https://domandeonline-mmgpls.soresa.it> a cui è possibile accedere con le stesse modalità già utilizzate per presentare la domanda di partecipazione.

Per la compilazione dell’istanza di riesame il medico deve scegliere:

- tipo graduatoria provvisoria;
- l’anno di riferimento;
- il Decreto Dirigenziale e il B.U.R.C. a cui si fa riferimento per la presentazione dell’istanza di riesame.

L’istanza di riesame si compone di due sezioni:

1. la prima contiene i dati anagrafici, di residenza e di recapito già preimpostati e non modificabili se non tramite la funzione di **“Gestione Profilo”**, che può essere eseguita direttamente da questa pagina mediante il pulsante **“Modifica profilo”**, che però comporta nuovamente la convalida del profilo;
2. la seconda contiene un campo di testo libero dove il medico espone i motivi per cui chiede che venga riesaminato il punteggio o l’esclusione dalla graduatoria provvisoria.

Una volta premuto il tasto **“Inoltra”**, il sistema protocolla l’istanza di riesame, genera un file formato PDF con le informazioni di riepilogo della domanda e un file formato PDF con la ricevuta di inoltra, e invia l’istanza all’ufficio regionale competente.

Quando l’istanza di riesame viene **“Accolta”** o **“Respinta”** o quando vengono **“Richieste integrazioni di informazioni e chiarimenti”**, il medico viene avvertito tramite una e-mail PEC che lo invita a collegarsi alla piattaforma domande online per prendere in visione l’esito dell’istruttoria o per rispondere alla richiesta di integrazione di informazioni e chiarimenti.